



Instrução Normativa nº 005 de 30 de agosto de 2019 da Secretaria de Estado da Administração - SEAD, e o disposto no Processo n.º 202100012000962, resolve:

Art. 1º Instituir Comissão Permanente de Inventário nos termos que dispõe o Decreto Estadual nº 9.063 de 04 de outubro de 2017 e Instrução Normativa nº 005 de 30 de agosto de 2019, com as seguintes atribuições:

I - receber das setoriais de patrimônio as Fichas de Apuração de Inventário, contendo a relação dos bens móveis tangíveis e intangíveis registrados em sistema pertencentes ao acervo patrimonial;

II - expedir termo de abertura de inventário no qual definirá a data de abertura, o planejamento de suspensão das movimentações, o cronograma de execução nas localizações das unidades administrativas e os respectivos auditores;

III - realizar o inventário anual cumprindo o cronograma e atividades preestabelecidas no planejamento realizado pela setorial de patrimônio;

IV - acompanhar as atividades desempenhadas pelos responsáveis pela auditoria do patrimônio, assim como os prazos de início e fim da realização do levantamento físico dos bens móveis;

V - receber as Fichas de Apuração de Inventário preenchidas pelos auditores e encaminhá-las à setorial de patrimônio para atualização dos bens patrimoniais no SPMI;

VI - propor à setorial de patrimônio os procedimentos a serem realizados, visando regularizar as divergências constatadas nos bens patrimoniais móveis, sempre que preciso; e

VII - expedir termo de encerramento de inventário, contendo os resultados da verificação quantitativa e qualitativa dos bens móveis tangíveis e intangíveis em uso, que deverá ser assinado por todos os membros da Comissão de Inventário e encaminhado para conhecimento e ratificação do Titular desta Vice-Governadoria.

Art. 2º Nomear para compor a Comissão encarregada de realizar o inventário do ano de 2021 dos bens tangíveis móveis e intangíveis desta Vice-Governadoria, os seguintes servidores:

I - Danilo Orsida Pereira de Sousa, CPF/MF: 004.874.761-07, Gerente de Compras e Apoio Administrativo, que a presidirá;

II - Reginaldo Faria Campos, CPF/MF: 263.535.981-49, Assessor Contábil;

III - Eduardo Machado Mendonça, CPF/MF: 932.802.381-53, Analista de Gestão Governamental;

IV - Cléver Everton Rodrigues Júnior, CPF/MF: 737.717.081-68, Assessor A4;

V - Izabella Fernandes Castro Kumada, CPF/MF: 014.870.611-88, Assessor A4; e

VI - Erick Pires de Souza, CPF/MF: 688.601.961-91, Técnico em Gestão Pública.

Art. 3º Determinar a todos os titulares das unidades desta Vice-Governadoria, que sejam oferecidos à Comissão Permanente de Inventário os meios, recursos e colaboração indispensáveis para o fiel cumprimento de suas atribuições.

Art. 4º Fica revogada a Portaria 103/2020 - VICEGOV.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LINCOLN TEJOTA

Protocolo 261164

**PORTARIA 115/2021 - VICEGOV, DE 15 DE OUTUBRO DE 2021**

Dispõe sobre a designação acerca da gestão setorial dos materiais de consumo no âmbito da Vice-Governadoria do Estado de Goiás.

**O VICE-GERENADOR DO ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto Estadual n.º 9.538, de 18 de outubro de 2019, considerando a Lei Estadual n.º 20.491, de 25 de junho de 2019 e suas alterações posteriores e, considerando o que consta no art. 6º do Decreto Estadual n.º 8.043, de 28 de novembro de 2013, e o disposto no Processo n.º 202100012000966, resolve:

Art. 1º Designar para o exercício da gestão setorial dos materiais de consumo desta Vice-Governadoria do Estado de Goiás, especialmente utilizando o Sistema de Gestão de Materiais do Estado (SIGMATE), a servidora Izabella Fernandes Castro Kumada, CPF/MF: 014.870.611-88, ocupante do cargo de Assessor A4, que a presidirá.

Art. 2º Designar a servidora Gabriella Lemes Barros, CPF/MF: 036.640.041-08, ocupante do cargo de Assessor A8, como suplente pela gestão setorial.

Art. 3º Compete à suplente substituir a gestora setorial nos casos de impedimentos e afastamentos.

Art. 4º Fica impedido o afastamento simultâneo da Gestora Setorial e da Suplente nos casos de afastamentos temporários, férias e licenças.

Art. 5º Fica revogada a Portaria 31/2020 - VICEGOV.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LINCOLN TEJOTA

Protocolo 261165

**PORTARIA 116/2021 - VICEGOV, DE 15 DE OUTUBRO DE 2021**

Dispõe sobre a instituição do Comitê Permanente para Questão da Mulher e da Diversidade no âmbito da Vice-Governadoria.

**O VICE-GERENADOR DO ESTADO DE GOIÁS**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Constituição do Estado de Goiás, de 05 de outubro de 1989 e de acordo com o Decreto Estadual n.º 9.538, de 18 de outubro de 2019 e em cumprimento ao Decreto Estadual n.º 9.251, de 25 de junho de 2018, e o disposto no Processo n.º 202100012000967, resolve:

Art. 1º Instituir o Comitê Permanente para Questão da Mulher e da Diversidade no âmbito desta Vice-Governadoria, de acordo com o estabelecido no Decreto Estadual n.º 9.251, de 25 de junho de 2018.

Art. 2º Designar as servidoras abaixo discriminadas para compor o referido Comitê:

I - Maria Helena Fonseca Areas, ocupante do cargo de Assessor A5, CPF/MF: 838.583.854-68;

II - Ester Maria Miranda, ocupante do cargo de Assessor A3, CPF/MF: 369.588.161-53;

III - Gabriella Lemes Barros, ocupante do cargo de Assessor A8, CPF/MF: 036.640.041-08;

IV - Paula Miranda Ávila Vieira, ocupante do cargo de Assessor A5, CPF/MF: 970.003.291-49; e

V - Gabriela Vieira Chaves Silva, ocupante do cargo de Assessor A6, CPF/MF: 969.544.341-91.

Art. 3º Designar a servidora Maria Helena Fonseca Areas para assumir a Coordenação do referido Comitê.

Art. 4º Fica revogada a Portaria 32/2020 - VICEGOV.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LINCOLN TEJOTA

Protocolo 261166

**Secretaria de Estado da Administração**

**PORTARIA Nº 1472, de 07 de outubro de 2021**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEAD, no uso de suas atribuições regulamentares conferidas pela Lei n.º 20.756/2020 e considerando o Despacho nº 198/2021 (000023750742) constante do Processo n.º 202100005000584, resolve:

Art. 1º - Designar a servidora **Márcia de Souza Taveira**, CPF nº 931.449.381-49, Gerente de Execução Orçamentária e Financeira - SEAD, para atuar como Gestor das obrigações pactuadas nos Termos de Acordo por Adesão, conforme Portaria nº 173/2021 - ECONOMIA, de 09 de agosto de 2021 (que possibilita a negociação