

**REQUERIMENTO**  
**ANEXO I – Edital de Chamamento Público Nº1**

**SEDS**  
Secretaria  
de Estado de  
Desenvolvimento  
Social



**GERÊNCIA DE GESTÃO E  
DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

junho/2025

**DADOS PESSOAIS**

Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Celular(WhatsApp): \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_  
CEP: \_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_  
Título Eleitor: \_\_\_\_\_  
PIS / PASEP: \_\_\_\_\_  
Período Trabalhado: \_\_\_\_\_

**OBJETO DO REQUERIMENTO**

Atendendo aos termos do Edital de Chamamento Público nº 001, de ex-empregados celetistas da SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL sucessora da FUNDAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL, comparece diante de V. Sa., requerendo verificação para regularização de eventual (ais) crédito (s) ou competência (s) de FGTS, inerente ao período contratual mantido com, à época, FUNCAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL, ainda não depositado(s) ou recolhido(s) e/ou individualizado, perante a Caixa Econômica Federal - CEF e/ou demais anteriores bancos depositários.

Declaro para os fins de verificação e de se evitar possível duplicidade de pedidos de regularização de FGTS que:

a) ( ) NÃO INTEGRO nenhuma Reclamação Trabalhista em desfavor da SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL ou sua antecessora FUNDAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL, cobrando regularização de FGTS.

b) ( ) INTEGRO a seguinte Reclamação Trabalhista contra a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL ou sua antecessora FUNDAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

c) Durante o vínculo com SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL ou sua antecessora FUNDAÇÃO DE PROMOÇÃO SOCIAL

( ) ESTIVE De Licença para Tratar de Interesse Particular – período: \_\_\_\_\_

( ) NÃO ESTIVE de Licença para Tratar de Interesse Particular.

d) ( ) ESTIVE ( ) NÃO ESTIVE à disposição, com ÔNUS, para outro(s) órgão(s).

OBSERVAÇÃO: \_\_\_\_\_

**DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA**

- 1 - RG, CPF ou CNH;
- 2 - Comprovante de endereço atualizado (últimos 90 dias);
- 3 – Documentos que comprovem o vínculo trabalhista (Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social) e extrato do FGTS que comprovem os períodos que não foram pagos.
- 4- Tratando-se de requerimento feito via procuraçāo, é necessária a juntada de cópia de RG e CPF do procurador e do outorgante.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Requerente  
(Conforme documento de identidade apresentado)

Goiânia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.