

CONTRARRAZÕES RECURSAIS ADMINISTRATIVAS AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2025 - SEINFRA/GO

EXCELENTESSIMO SENHOR PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA INFRAESTRUTURA DE GOIÁS (SEINFRA/GO)

Referência: Pregão Eletrônico nº 06/2025

Processo Administrativo: 202500005021543

Contratação: nº 115347

Objeto: Prestação de serviços de análise, desenvolvimento, manutenção, documentação, suporte e teste de software, na forma de serviços continuados presenciais e não presenciais.

Recorrente: MEMORA PROCESSOS INOVADORES S/A

Recorrida: LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.

1. ADMISSIBILIDADE E TEMPESTIVIDADE

A empresa **LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente qualificada nos autos do processo licitatório em epígrafe, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria e da autoridade superior competente, apresentar suas **CONTRARRAZÕES** ao Recurso Administrativo interposto pela empresa MEMORA PROCESSOS INOVADORES S/A, com fulcro no art. 165 da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e nas disposições do Edital nº 06/2025.

A presente manifestação é tempestiva, uma vez que o sistema eletrônico registrou a intenção de recurso e abriu prazo para contrarrazões

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.

CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br



após a declaração da Linuxell como vencedora na sessão do dia 13/11/2025, após exaustiva análise da documentação apresentada em diligência. A Recorrida possui legitimidade e interesse jurídico na manutenção da decisão do Pregoeiro e da Equipe Técnica que a habilitou, visto que apresentou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública e cumpriu, inequivocamente, todas as exigências editalícias.

O recurso da empresa Memora, embora tempestivo, carece de fundamentação fática e jurídica capaz de reformar a decisão atacada. Trata-se de uma peça recursal que se apoia em um formalismo exacerbado, desconectado da realidade técnica dos documentos apresentados e frontalmente contrário aos princípios da Economicidade, da Razoabilidade e da Eficiência, conforme será demonstrado exaustivamente nesta peça.

A transição paradigmática operada pela Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021) impõe aos operadores do direito e gestores públicos uma interpretação que privilegie a fidelidade ao planejamento da contratação em detrimento de formalismos estéreis, ao mesmo tempo em que exige rigor na verificação da exequibilidade técnica e econômica das propostas.

A apresentação destas Contrarrazões observa estritamente o prazo legal de 3 (três) dias úteis, conforme estipulado no item 9.8 do Edital e no art. 165, § 1º, da Lei nº 14.133/2021. O prazo para contrarrazões iniciou-se após o término do prazo recursal da Recorrente, sendo a presente manifestação plenamente tempestiva. A legitimidade da Linuxell decorre de sua condição de licitante vencedora, cujo direito subjetivo à adjudicação está sendo ameaçado pelo recurso interposto.

2. SÍNTESE DOS FATOS E DO CERTAME

O Estado de Goiás, por intermédio da Secretaria de Estado da Infraestrutura (SEINFRA), deflagrou o Pregão Eletrônico nº 06/2025 visando à contratação de serviços de análise, desenvolvimento, manutenção, documentação, suporte e teste de software, na forma de serviços continuados presenciais e não presenciais, com valor total estimado de **R\$ 20.900.289,60** (vinte milhões, novecentos mil, duzentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos).

A presente licitação, regida pela Lei Federal nº 14.133/2021 e pelo Decreto Estadual nº 10.247/2023, representa um marco estratégico para a modernização tecnológica da Secretaria de Estado da Infraestrutura (SEINFRA). O certame visa a contratação de uma Fábrica de Software capaz de operar sob metodologias ágeis, garantindo entregas contínuas e de alta qualidade. A complexidade do objeto exige qualificação técnica robusta, mas também impõe à Administração o dever indeclinável de buscar a proposta mais vantajosa, equilibrando excelência técnica com a máxima economicidade.

A primeira sessão pública de lances ocorreu, e após a desclassificação da primeira colocada, uma nova sessão se realizou em 22/10/2025, onde a empresa Linuxell Informática se sagrou vencedora de nova etapa de lances e negociação e foi convocada para apresentação de proposta e documentos de habilitação. A proposta da Linuxell, representa uma economia substancial aos cofres públicos, estando significativamente abaixo do valor estimado e alinhada aos preços de mercado para serviços de alta complexidade.

A trajetória da empresa Linuxell neste certame foi pautada pela transparência, competitividade e rigoroso cumprimento das exigências editalícias. A Recorrida sagrou-se vencedora da etapa de lances com a

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br

 ORACLE Partner

 EAT-N
Certified
Reseller

proposta global de R\$ 15.105.024,00 (quinze milhões, cento e cinco mil e vinte e quatro reais). Este valor, quando confrontado com o orçamento estimado da Administração de R\$ 20.900.289,60, revela um deságio significativo de aproximadamente 27,7%, traduzindo-se em uma economia potencial de R\$ 5.795.265,60 aos cofres públicos estaduais. A proposta da Recorrente, Memora, situa-se em patamar financeiro superior, o que torna sua tentativa de desqualificação da vencedora uma manobra para impor um custo mais elevado ao Estado.

Durante a fase de análise da documentação, o Pregoeiro, em estrito cumprimento ao dever de cautela e no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o item 10.21 do Termo de Referência, promoveu diligência para sanear dúvidas e confirmar a veracidade das informações constantes nos atestados de capacidade técnica apresentados. A Linuxell submeteu-se a um escrutínio técnico exaustivo e atendeu prontamente à diligência, fornecendo um vasto acervo documental composto por Ordens de Serviço (OS), Termos de Recebimento Definitivo (TRD), Notas Fiscais e extratos contratuais que comprovam a execução dos serviços junto à Secretaria-Geral de Governo (SGG) e à Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMAD), que ratificaram a exequibilidade de sua proposta e a robustez de sua capacidade técnica.

Em 13/11/2025, após análise minuciosa da equipe técnica consubstanciada em Parecer Técnico, a Linuxell foi declarada vencedora e habilitada. Inconformada com o resultado que privilegiou a eficiência e a economicidade, a empresa Memora interpôs recurso administrativo. Em sua peça recursal, a Recorrente clama por um "rigor literal" excessivo na análise dos documentos, alegando, em síntese, que os atestados da Linuxell não conteriam "palavras específicas" ou descrições literais exigidas pelo Edital, sugerindo que a ausência de terminologia exata no corpo do atestado invalidaria a comprovação da experiência em Metodologias Ágeis e métricas

de UST. A Recorrente tenta, em verdade, transformar o processo licitatório em um exercício de semântica, onde a forma se sobrepõe à substância fática da execução contratual, ignorando a realidade operacional comprovada pela Linuxell junto aos maiores órgãos de TI do Estado de Goiás.

2.1. Da Preclusão Lógica e Consumativa da Análise Técnica Administrativa

É imperioso destacar que a Administração já exerceu seu juízo de valor técnico sobre os documentos da Linuxell. Ao realizar as diligências documentadas nos autos, solicitar documentos complementares (Ordens de Serviço detalhadas, planilhas de custos abertas, contratos na íntegra) e, subsequentemente, emitir um Parecer Técnico validando a habilitação, a Administração exauriu a discricionariedade técnica quanto à suficiência da prova documental.

O recurso da Memora não traz fatos novos ou supervenientes que justifiquem a revisão desse ato administrativo perfeito e acabado. A Recorrente limita-se a reinterpretar os mesmos documentos que já foram auditados, dissecados e aprovados pelos especialistas da SEINFRA. Reabrir a discussão técnica sem elementos inovatórios violaria a segurança jurídica e a estabilidade dos atos administrativos, transformando a licitação em um ciclo interminável de revisões baseadas em mero inconformismo. A presunção de legitimidade e veracidade do Parecer Técnico da SEINFRA deve prevalecer, salvo prova inequívoca de ilegalidade, o que a Recorrente falhou em apresentar.

3. DA HIGIDEZ DO JULGAMENTO E DA FÉ PÚBLICA DOS DOCUMENTOS

Antes de adentrar nas especificidades técnicas e econômicas, é imperioso estabelecer as premissas jurídicas que sustentam a habilitação da Linuxell. A Recorrente tenta, via recurso, substituir o julgamento técnico da Administração por sua própria interpretação restritiva, ignorando a fé pública dos documentos apresentados.

3.1. Da Presunção de Legitimidade e Veracidade dos Atestados Públicos

A Memora questiona a validade técnica dos atestados emitidos pela SGG e pela SEMAD. Ocorre que tais documentos foram emitidos por órgãos da Administração Pública Estadual, assinados por servidores públicos no estrito exercício de suas funções.

Conforme o artigo 19, inciso II, da Constituição Federal, e o artigo 405 do Código de Processo Civil, os documentos públicos gozam de fé pública e presunção de veracidade. O ônus de provar que o conteúdo desses atestados é falso ou que os serviços não foram prestados da forma descrita recai inteiramente sobre quem alega — neste caso, a Memora.

A jurisprudência do Tribunal de Contas da União (TCU) é pacífica ao estabelecer que a dúvida subjetiva de um licitante não é suficiente para afastar a fé pública de um atestado. No Acórdão 1639/2016-Plenário, o TCU reforçou que, diante da fé pública que gozam os documentos emitidos por entes estatais, entende-se como saneado o questionamento, salvo prova inequívoca em contrário. A Recorrente não trouxe qualquer prova; trouxe apenas ilações semânticas. [Acórdão disponível em: <https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/doc/acordao-completo/1639/2016/Plen%C3%A1rio>].

Os atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público gozam de presunção de veracidade, cabendo ao

impugnante o ônus de provar a falsidade ou a inexatidão das informações neles contidas, ou seja, Os atestados apresentados gozam de **presunção relativa de veracidade** (ou *iuris tantum*), que decorre da fé pública e da presunção de legitimidade dos atos administrativos.

Isso significa que as informações contidas nesses documentos são consideradas verdadeiras até que se prove o contrário. Desse modo, cabe ao impugnante, ou seja, à parte que contesta o atestado, o **ônus de produzir provas robustas** que demonstrem a falsidade ou a inexatidão das informações alegadas, o que a recorrente não conseguiu estabelecer em sua peça recursal meramente protelatória.

A Administração Pública ou o licitante que apresentou o documento não precisa provar, a veracidade do conteúdo, pois esta é presumida. A contestação deve vir acompanhada de indícios ou provas que coloquem em dúvida a validade do atestado.

3.2. Da Validade, Eficácia, Legalidade e Necessidade da Diligência Realizada

A SEINFRA, agindo com prudência, realizou diligência para confirmar as informações. O artigo 64 da Lei nº 14.133/2021 permite expressamente o saneamento de falhas e a complementação de informações.

A diligência não serviu para "criar" uma capacidade técnica inexistente, mas para evidenciar uma capacidade preexistente. O TCU, no emblemático Acórdão 1.211/2021-Plenário, pacificou o entendimento de que é lícita a juntada de documentos que venham a atestar condição pré-existente à abertura da sessão pública. [Acórdão disponível em: <https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/acordao-completo/1211%252F2021/%2520/DTRELEVANCIA%2520desc%252C%2520N%2520UMACORDAOINT%2520desc/0/%2520>].

Deve-se destacar que a SEINFRA não apenas realizou a diligência, mas a considerou satisfatória e conclusiva. Conforme consta no Parecer Técnico (SEI 82171772), a Equipe de Planejamento da Contratação analisou detidamente os documentos e concluiu textualmente: "**Atestados validados com Diligência (cumprimento integral dos requisitos)**". O argumento central aqui é que a Administração Pública já exerceu seu poder-dever de verificação. A Recorrente tenta reabrir uma instrução probatória que já foi saneada e validada pela autoridade competente, que teve acesso irrestrito às Ordens de Serviço, Notas Fiscais, TRDs, Editais e Termos de Referência dos Atestados diligenciados. Questionar essa validação sem apresentar prova de fraude é questionar a fé pública da própria Comissão Técnica da SEINFRA.

Se a Comissão de Licitação, após analisar os documentos da diligência, convenceu-se do atendimento aos requisitos, essa decisão técnica deve ser respeitada. O argumento da Memora de que "o atestado não tem a palavra X" cai por terra diante da comprovação material, via documentação da diligência, de que a metodologia "X" foi, de fato, executada, o que no caso foi sanado pelo Termo de Referência (SGG).

A Recorrente insurge-se contra a diligência realizada pelo Pregoeiro, alegando que esta teria servido para suprir falhas da proposta. Este argumento é juridicamente improcedente e revela desconhecimento da dinâmica processual administrativa.

O, já citado, **art. 64 da Lei nº 14.133/2021** confere à autoridade competente a prerrogativa de realizar diligências para "esclarecer ou complementar a instrução do processo". O próprio Edital, no item 10.21, reforça esse poder-dever:

"10.21. Os documentos apresentados poderão ser

diligenciados pela Contratante, com a finalidade de verificar a veracidade das informações constantes nos mesmos. Nesse procedimento poderão ser exigidos todos os insumos (ajustes, ordens de serviço...)"

Portanto, como explícito, a diligência realizada pela SEINFRA não visou a inclusão de documento novo que deveria constar originariamente na proposta (o que seria vedado), mas sim a **elucidação** do conteúdo dos atestados já apresentados. A Comissão buscou confirmar se os serviços genéricos descritos nos atestados ("desenvolvimento de sistemas") contemplavam as especificidades do edital (metodologias ágeis, tecnologias específicas).

Ao apresentar as OSs e os TRDs, a Linuxell apenas detalhou o que já fora atestado. Caso restasse qualquer dúvida acerca do pleno atendimento das exigências e do cumprimento da diligência, a SEINFRA poderia promover quantas diligências fossem necessárias, inclusive junto aos órgãos emissores dos atestados (SGG e SEMAD), para colher depoimentos ou verificar sistemas *in loco*. O fato de a Comissão ter se dado por satisfeita com a documentação documental comprova que a dúvida foi sanada.

Impedir a diligência seria cercear a busca pela verdade real e privilegiar a forma em detrimento do conteúdo.

3.3. Do Rigor Literal e da Fé Pública

A peça jurídica de contrarrazões deve ser analisada com o critério do **rigor literal** quanto à veracidade dos fatos, mas com **flexibilidade semântica** quanto à descrição dos serviços, sob pena de inviabilizar a competição.

Todos os atestados apresentados pela Linuxell foram assinados por servidores públicos (Gestores e Fiscais de contrato da SGG e SEMAD), no exercício de suas funções públicas. Portanto, possuem **fé pública**. A declaração de um gestor público de que a empresa executou serviços com "uso de Scrum e Kanban" é prova suficiente para a Administração. Exigir que a Linuxell prove que o gestor público disse a verdade, apresentando "provas da prova", é uma inversão do ônus probatório e uma afronta à presunção de legitimidade dos atos administrativos.

Ademais, reforça-se que a análise do Pregoeiro foi realizada com critério técnico. A Linuxell só se sagrou vencedora, após a desclassificação da primeira colocada e após um longo período de análise e diligência. Esse lapso temporal demonstra que a decisão de habilitação não foi precipitada, mas fruto de um exame acurado que deve ser respeitado e mantido.

4. DO MÉRITO: ANÁLISE JURÍDICA E TÉCNICA DAS ALEGAÇÕES

A peça recursal da Memora tenta construir uma narrativa de inabilitação baseada na ausência de termos literais em partes específicas dos atestados, ignorando o conjunto probatório e a fé pública dos documentos. A Recorrente sustenta que, se o Edital exige a comprovação de "metodologia ágil", o atestado deve conter, *ipsis litteris*, descrições exaustivas de cada ritual do Scrum ou artefato do Kanban no corpo do documento principal. Esta tese afronta frontalmente a inteligência da Nova Lei de Licitações e a jurisprudência consolidada do Tribunal de Contas da União (TCU). A seguir, refutamos cada ponto levantado, demonstrando a robustez da habilitação da Linuxell.

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br



4.1 Os Princípios do Formalismo Moderado, da Razoabilidade e a Busca da Verdade Material

A Nova Lei de Licitações (**Lei nº 14.133/2021, em seu Art. 12, inciso III**) e a jurisprudência do TCU impõem que a análise dos documentos de habilitação deve buscar a Verdade Material, superando o formalismo exagerado, ou seja, estabelece que a licitação deve observar o princípio do formalismo moderado. As exigências formais não são fins em si mesmas, mas meios para garantir a execução do objeto. O objetivo é selecionar a proposta mais vantajosa, evitando preciosismos que restrinjam a competitividade sem agregar segurança à contratação. Não se pode exigir que um atestado emitido contenha exatamente as mesmas palavras do Edital, desde que o serviço executado seja similar.

"III - o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;"

A jurisprudência do TCU é pacífica no sentido de que o rigor formal não pode se sobrepor à verdade material, especialmente quando a capacidade técnica existe de fato e pode ser comprovada por outros meios admitidos em direito, como diligências e análise do acervo técnico anexo.

Acórdão 357/2015 - Plenário:

"No curso de procedimentos licitatórios, a Administração Pública deve pautar-se pelo princípio do formalismo moderado, que prescreve a adoção de formas simples e suficientes para propiciar adequado grau de certeza, segurança e respeito aos direitos dos administrados,

promovendo, assim, a prevalência do conteúdo sobre o formalismo extremo, respeitadas, ainda, as praxes essenciais à proteção das prerrogativas dos administrados.”

Acordão 1217/2023 – Plenário:

“Nesse sentido, a instrução da peça 49 informa ser assente neste Tribunal que o processo licitatório é pautado pelo formalismo moderado e pela busca da verdade material, consoante enunciados de decisões deste TCU (...).”

Do Já citado Acórdão 1.211/2021-Plenário extrai-se que o formalismo moderado autoriza a Administração a realizar diligências para aclarar o conteúdo de atestados que, embora não tragam a descrição literal exigida no edital, refiram-se a serviços que, na prática, atendem aos requisitos.

No caso concreto, a Linuxell comprovou sua capacidade não apenas por uma declaração formal, mas pela apresentação de evidências de execução de milhares de horas de serviços (com evidências de atividades executadas, aprovadas e mensuradas em USTs), documentadas em ferramenta de gestão de projetos que detalham sprints, backlogs, user stories e deployment, comprovações claras que evidenciam a adoção de metodologias ágeis de desenvolvimento de software.

Exigir que o Atestado seja um espelho semântico do Edital, ignorando a vasta documentação anexa que comprova a execução fática, é um apego ao formulário que a moderna administração pública rejeita. A verdade real é que a Linuxell executa serviços ágeis para o Estado de Goiás há anos,

e essa realidade se sobrepõe a qualquer omissão de palavras específicas no texto de um atestado.

A diligência realizada pela SEINFRA serviu justamente para isso: verificar, através das Ordens de Serviço (OS) e relatórios de execução, se a metodologia ágil estava presente na execução dos contratos da SGG e SEMAD. **E a resposta foi positiva.**

A Recorrente alega que os atestados apresentados, especialmente o da SGG (Secretaria-Geral de Governo), não comprovam a utilização de metodologias ágeis de desenvolvimento de software, requisito do item 10.13.1.1 do Edital.

Esta alegação é **falsa** e atenta contra os Princípios do Formalismo Moderado da Razoabilidade. A análise da capacidade técnica não pode se restringir à busca mecânica de palavras-chave ("Scrum", "XP", "Kanban") no corpo principal de um atestado, devendo-se analisar o conteúdo material dos serviços prestados, conforme evidenciado pelos documentos acessórios (Contratos, TRDs e OSs) que integram o atestado.

A "hipertrofia do formalismo", caracterizada pela exigência de palavras sacramentais ou termos literais exatos em atestados (como exigir a palavra "Scrum" quando o atestado descreve "Sprints" e "Backlogs"), deve ser combatida. A Administração tem o dever de buscar a Verdade Material e o fez quando solicitou, em diligência, as devidas comprovações de execução. Desse modo, se a Linuxell comprovou que executa o serviço com as características exigidas, a ausência de um vernáculo específico no documento não pode ser motivo para a sua inabilitação, sob pena de violação ao interesse público. A verdade dos fatos (a capacidade técnica real) deve prevalecer sobre a literalidade do documento, desde que a substância do requisito esteja atendida.

Portanto, o recurso interposto fere de morte o Princípio da Razoabilidade, já que não é razoável supor que uma empresa que já atende satisfatoriamente a Secretaria-Geral de Governo (SGG) e a Secretaria de Meio Ambiente (SEMAP) — dois dos maiores órgãos do Estado de Goiás — não tenha capacidade técnica para atender a SEINFRA na prestação de serviços cujo objeto é similar, para não dizer idêntico aos serviços prestados aos outros dois entes do Governo do Estado de Goiás. A tentativa da Memora de invalidar a experiência adquirida na própria administração estadual beira a má-fé processual.

A análise técnica dos documentos anexados à diligência comprova, de forma cabal, a presença de todos os ritos, artefatos e características essenciais do desenvolvimento ágil, bem como o uso das tecnologias requeridas.

4.2. Dos Princípios da Economicidade, da Vantajosidade, do Interesse Público e da Verdade Material

A desclassificação da Linuxell, como pleiteia a Recorrente, implicaria na contratação de uma proposta de valor superior, ferindo mortalmente o **Princípio da Economicidade**.

A proposta da Linuxell é de **R\$ 15.105.024,00**. O orçamento estimado era de aproximadamente R\$ 20,9 milhões. A diferença entre a proposta da Linuxell e as propostas subsequentes (incluindo a da Recorrente) representa uma economia de milhões de reais aos cofres públicos estaduais ao longo dos 30 meses de contrato.

O Direito Administrativo moderno não tolera que a Administração Pública, diante de uma proposta exequível e tecnicamente qualificada, opte por pagar mais caro apenas para satisfazer o inconformismo de um concorrente que se apegue a detalhes formais irrelevantes. A Linuxell já

presta serviços há anos para a SGG e SEMAD, órgãos vitais do estado, o que mitiga qualquer risco técnico. Optar por um preço maior não tem sentido prático ou jurídico quando a vencedora detém o "know-how" do ambiente tecnológico do próprio contratante (Estado de Goiás).

A Linuxell apresentou a menor proposta. Desclassificá-la com base em filigranas formais para contratar a empresa Memora, que ofertou preço superior, causaria um prejuízo direto e imediato aos cofres públicos estaduais.

A jurisprudência do TCU (Acórdão 313/2025-Plenário) reforça que a busca pela proposta mais vantajosa deve prevalecer sobre irregularidades formais sanáveis. [Acórdão acessível em: https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/acordao-completo/*/NUMACORDAO%253A313%2520ANOACORDAO%253A2025%250COLEGIADO%253A%2522Plen%25C3%25A1rio%2522/DTRELEVANCIA%2520desc%252C%2520NUMACORDAOINT%2520desc/0].

Há ainda que se respeitar o Princípio da Verdade Material no julgamento dos recursos e contrarrazões, pois a diligência realizada trouxe à luz a verdade material: a Linuxell executa serviços de desenvolvimento de software com o uso de metodologias ágeis, usa ferramentas de gestão de demandas (Redmine e Jira), entrega funcionalidades em ciclos curtos e domina as tecnologias necessárias. Ignorar essa realidade documentada em prol de uma análise literal e restritiva do texto dos atestados seria um retrocesso administrativo.

Ademais, o princípio do Instrumentalismo das Formas deve prevalecer: o objetivo do atestado é provar a experiência. As Ordens de Serviço anexas e analisadas provam a experiência de forma cabal. O fim foi

atingido. Anular o certame ou inabilitar a vencedora por preciosismo formal seria um desvio de finalidade.

4.3. Atestado da SEMAD: Prova Literal e Fé Pública

Primeiramente, é imperioso destacar que o Atestado de Capacidade Técnica emitido pela SEMAD (Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável) é **explícito** quanto ao uso de metodologias ágeis.

A presença textual de termos como "**Framework ágil Scrum**" no corpo do atestado da SEMAD esvazia completamente a tese da recorrente de que não haveria comprovação formal.

Além do mais, este documento foi assinado por servidor público estadual (Gestor de Contrato e Gerente de Tecnologia), no exercício de suas funções. Conforme o **artigo 19, inciso II, da Constituição Federal**, é vedado aos entes federativos recusar fé aos documentos públicos. Ao questionar a validade de uma declaração técnica emitida por um órgão da mesma esfera administrativa (Governo de Goiás), sem apresentar qualquer prova de falsidade, a Recorrente age com temeridade. A declaração da SEMAD goza de presunção de legitimidade e veracidade (*juris tantum*), sendo prova plena do atendimento ao requisito de metodologia ágil.

Ainda, o Código de Processo Civil e a Lei de Registros Públicos também conferem aos documentos públicos a presunção de veracidade. A Comissão de Licitação, ao realizar diligências para confirmar o teor desses atestados, agiu em estrito cumprimento do art. 64 da Lei nº 14.133/2021. **As diligências confirmaram a veracidade das informações.** A Memora não apresentou nenhuma "contraprova" material (como um processo administrativo sancionador contra a Linuxell por inexecução técnica) capaz de abalar a fé

pública desses atestados. Meras alegações retóricas não prevalecem sobre documentos oficiais confirmados em diligência.

De qualquer forma, passemos à análise ponto a ponto.

A Recorrente dedica os itens **2.3.1 a 2.3.5** do seu recurso a tentar desqualificar o documento, afirmado, em síntese, que ele se limitaria a registrar “serviços de desenvolvimento” e que não comprovaria os requisitos técnicos do item 10.13.1.1 do edital. Diante da gravidade dessas afirmações – sobretudo porque dirigidas a atestado emitido por órgão público, com descrição minuciosa do objeto contratado e das atividades efetivamente executadas – impõe-se demonstrar, ponto a ponto, que tais alegações não se sustentam à luz do próprio texto do atestado, configurando leitura seletiva e distorcida dos fatos submetidos a esta Comissão de Avaliação.

No item **2.3.1**, a Recorrente afirma que o atestado da SEMAD/GO “limita-se a registrar a execução de serviços de desenvolvimento”, ignorando os demais requisitos do edital. Tal afirmação simplesmente não corresponde ao conteúdo do documento. Logo na descrição do objeto, a SEMAD certifica a prestação de **serviços técnicos especializados em TIC**, “visando suprir as demandas na área de **gestão e automação de processos, desenvolvimento, construção, implantação e manutenção de sistemas de informação e processos automatizados**, além da sustentação e evolução da infraestrutura de TIC”, bem como a execução de atividades de “**modelagem, implementação, inovação, integração, automação e implantação de processos**, com garantia de transferência de conhecimento” e o “**domínio completo sobre o ciclo de vida de desenvolvimento de software**”.

Portanto, o próprio órgão atesta que a LINUXELL atua em todas as fases do ciclo de desenvolvimento – concepção/modelagem, projeto, desenvolvimento, **testes/qualidade**, implantação, documentação e

sustentação –, exatamente o que os itens 2.3.2 e 2.3.3 dizem, de forma equivocada, não estar comprovado.

Vejamos:

A empresa comprovou, durante a execução contratual, notória especialização e capacidade técnico-operacional na prestação dos seguintes serviços, atendendo plenamente aos requisitos de qualificação exigidos:

3.1. Desenvolvimento e Manutenção de Aplicações: A contratada realizou com proficiência o desenvolvimento, a manutenção (corretiva, adaptativa, evolutiva ou perfectiva) e a sustentação de um portfólio de mais de 45 sistemas de alta complexidade, utilizando as seguintes tecnologias, plataformas e frameworks:

3.3. Ciclo de Vida e Ferramental DevOps: A empresa demonstrou domínio completo sobre o ciclo de vida de desenvolvimento de software, utilizando um ecossistema robusto de ferramentas para garantir a qualidade, segurança e agilidade das entregas:

- Gestão e Controle de Versão: Redmine para gerenciamento de projetos e Git/GitLab para controle de versionamento de código-fonte.
- Automação e Integração/Entrega Contínua (CI/CD): Maven para automação de build, Nexus como repositório de artefatos, Jenkins e GitLab CI/CD para orquestração do pipeline de CI/CD.
- Qualidade e Segurança de Código: SonarQube para análise estática e contínua da qualidade e segurança do código.
- Conteinerização: Docker para criação de ambientes consistentes e portáveis, otimizando o desenvolvimento e a implantação.

A partir desses trechos, fica claro que o atestado não se limita a “desenvolvimento”, mas descreve um contrato de longa duração, com mais de cinco anos de execução contínua, abrangendo o ciclo completo de desenvolvimento e entrega de soluções tecnológicas. Importa destacar, ainda, que ao longo de aproximadamente quatro dos cinco anos cobertos pelo

atestado, a LINUXELL foi a única fornecedora terceirizada de desenvolvimento de sistemas na SEMAD/GO, respondendo por mais de 90% da força de trabalho da GETEC/SEMAD-GO, circunstância em que planejou, desenvolveu, implantou e sustentou diversos sistemas listados no **Item 4 – DO PORTFÓLIO DE PRODUTOS CONSTRUÍDOS E MANTIDOS** do próprio atestado, hoje em efetiva operação em ambiente de produção.

A Recorrente, ao sustentar que haveria omissão de concepção, projeto, testes, implantação e documentação, faz uma leitura seletiva do documento, desconsiderando justamente as passagens – e o contexto fático que elas refletem – que comprovam esses aspectos. Não se trata, aqui, de uma divergência técnica razoável, mas de uma narrativa que se afasta do texto efetivo do atestado e tenta construir, perante o Pregoeiro, a impressão de que tais atividades não foram realizadas.

No que se refere ao cumprimento do item 10.13.1.1 como um todo, o atestado da SEMAD/GO ainda registra, em seção própria de metodologias, a adoção de **framework ágil Scrum**, “com uso de **Sprints, Product Backlog, Planejamento de entregas (release plan), planejamento de iterações por sprints, gráficos Burndown e/ou Burnup e cerimônias ágeis (Daily, Sprint Review, Sprint Retrospective)**”, bem como a “realização de desenvolvimento e implementação de painéis de informação gerencial e soluções de BI para apoio à tomada de decisão, utilizando tecnologias como **Power BI e Metabase, com camadas de ETL e integração de dados**”, além de criação de dashboards e pipelines de dados.

Assim, estão atendidos, de forma literal, os requisitos de **práticas ágeis, artefatos ágeis** (backlog, release plan, sprints, burndown/burnup) e **desenvolvimento/implementação de painéis de BI**, que a Recorrente insiste em afirmar, sem qualquer base no texto, que não teriam sido comprovados.

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br



Seguem abaixo trechos retirados do próprio atestado:

3.2. Metodologias e Boas Práticas: A execução dos projetos foi pautada por metodologias e frameworks de reconhecimento mundial, demonstrando maturidade em seus processos:

- Gerenciamento de Projetos e Desenvolvimento: Framework ágil Scrum, com uso de Sprints, Product Backlog, Planejamento de entregas (release plan), planejamento de iterações por sprints (Sprint Planning), Gráficos Burndown e/ou Burnup e cerimônias ágeis (Daily, Sprint Review, Sprint Retrospective).
- Gerenciamento de Processos de Negócio (BPM): Aplicação das boas práticas do BPM CBOK, abrangendo o ciclo completo de mapeamento, diagnóstico, modelagem, redesenho, gestão de riscos operacionais, automação e monitoramento de processos de negócio, utilizando a ferramenta Bizagi, com implementação de indicadores operacionais dos processos para apoio a implantação de processo. Serviços de

Atestado de Capacidade Técnica 6 (74683724) SEI 202500017006683 / pg. 2

estruturação, elaboração ou revisão de cadeia de valor agregado de Gestão de Processos.

- Governança e Qualidade de TI: Aderência às práticas e disciplinas do PMBOK, ITIL v4, COBIT 4.1, e às normas ISO/IEC (27001, 27002, 20000, 12207).

3.4. Business Intelligence (BI), Big Data e Machine Learning: A contratada demonstrou expertise em realizar serviços especializados de apoio a atividades BI, Big Data, Ciência de Dados e Inteligência Artificial, tendo realizado serviços de:

- Desenvolvimento e implementação de painéis de informação gerencial e soluções de BI para apoio à tomada de decisão, utilizando tecnologias como Power BI e Metabase, integrando dados espaciais aos sistemas de negócio. Foram implementados, sustentados e monitorados, serviços e componentes em ambiente e BI e Big Data, incluindo a implementação, sustentação e monitoramento das camadas de ETL e de integração de dados.
- Desenvolvimento de processos de integração de dados corporativos, qualidade de dados, criação de modelos de dados para gerenciamento de dados, bem como a criação de painéis de inteligência de negócios para apoio à tomada de decisão, incluindo relatórios, dashboards e gráficos (Desenvolvimento e implementação de Front-end);
- Desenvolvimento de pipelines de dados para uso em ciência de dados, relatórios informativos para alta gestão e inteligência artificial;
- Configuração e parametrização de banco de dados vetoriais (Redis) e NoSQL (MongoDB)

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br



Por fim, quanto aos pontos 2.3.4 a 2.3.6, em que a Recorrente menciona as 49 Ordens de Serviço, Termos de Recebimento e Notas Fiscais encaminhados em diligência, é preciso recordar que tais documentos têm natureza complementar ao atestado, servindo para ilustrar a execução ao longo do tempo, e não para substituir o atestado nem para reproduzir, linha a linha, todos os requisitos do edital. **Quem certifica a natureza, a abrangência e a qualidade dos serviços prestados é o próprio órgão público emissor do atestado – no caso, a SEMAD/GO.**

Pretender analisar cada OS isoladamente, como se cada uma tivesse de conter, por si só, a descrição integral de concepção, projeto, testes, implantação, documentação, metodologias ágeis e BI, configura uma distorção metodológica que apenas reforça a impressão de que a Recorrente busca construir artificialmente um cenário de descumprimento, **em afronta aos princípios da razoabilidade, da verdade material e da lealdade entre licitantes.** Nesse quadro, resta evidente que o atestado da SEMAD/GO atende, de forma plena e documentada, às exigências do item 10.13.1.1 do edital, ao passo que as alegações da Recorrente se mostram descoladas da realidade probatória e tendentes a induzir esta Comissão a erro.

“O Atestado de Capacidade Técnica é documento fornecido por pessoa jurídica de direito público ou de direito privado para quem as atividades foram desempenhadas com qualidade. Com base nesse documento, o contratante deve-se certificar que o licitante forneceu determinado bem, serviço ou obra à guisa satisfatória.”

(TCU – Acórdão 3.418/2014-Plenário, Acessível em:
[https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/acordao-completo/*/NUMACORDAO%253A3418%2520ANOACORDAO%253A2014%2520COLEGIADO%253A%2522Plen%25C3%25A1rio%2522/DTRELEVANCIA%2520desc%252C%2520NUMACORDAOINT%2520desc/0\)](https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/acordao-completo/*/NUMACORDAO%253A3418%2520ANOACORDAO%253A2014%2520COLEGIADO%253A%2522Plen%25C3%25A1rio%2522/DTRELEVANCIA%2520desc%252C%2520NUMACORDAOINT%2520desc/0))

4.4. Atestado da SGG: Evidências Materiais de Agilidade

Quanto ao contrato com a SGG, maior provedor de TI do Estado, a Recorrente ignora a excelência do serviço prestado pela Linuxell ao órgão, que emitiu um detalhadíssimo atestado de capacidade técnica, que contém, sim, características típicas de desenvolvimento de software seguindo metodologias ágeis, o planejamento de entregas (release plan), o detalhamento das atividades do projeto em termos de tarefas (Backlog do Produto) e a estimativa de prazos (planejamento de interações por Sprints).

“2.4. Gerenciamento de Projetos

Planejamento do Projeto da Solução de TI - Definição do planejamento de projeto, incluindo a elaboração da EAP, definição dos principais marcos do projeto por meio do Planejamento de entregas (release plan), detalhamento das atividades do projeto em termos de tarefas (Backlog do Produto), estimativa de prazos (planejamento de interações por Sprints) e definição de responsáveis, com uso da Matriz RACI.”

A alegação da Memora de que os atestados da Linuxell, especialmente o da SGG, não comprovam a experiência com desenvolvimento ágil é falsídica e é desmentida cabalmente pela análise do conteúdo das Ordens de Serviço (OS) apresentadas em resposta às diligências. A "Fábrica de Software" moderna exigida no Termo de Referência opera baseada em entregáveis mensuráveis e ciclos iterativos, exatamente como demonstrado nos documentos da Recorrida.

A Recorrente sustenta que os atestados apresentados pela LINUXELL, em especial os emitidos pela SGG/GO e pela SEMAD/GO, não comprovariam a adoção de metodologias ágeis e do framework Scrum,

afirmando, ainda, que nas Ordens de Serviço analisadas não teria sido identificada “qualquer evidência da utilização de metodologias ágeis, como XP, Scrum, FDD, Kanban ou TDD” nem “artefatos mínimos de metodologias ágeis, tais como backlog do produto, release plan, planejamento por sprints, burndown ou burnup”.

No entanto, a Secretaria-Geral de Governo (SGG), por meio de sua área de tecnologia da informação (STI/SSI), historicamente estrutura a gestão de seus projetos de software com base em princípios de metodologias ágeis. Esse fato está claramente refletido no **Termo de Referência** que deu origem ao Contrato nº 03/2022 – enviado, inclusive, como parte da documentação apresentada na diligência – no qual se estabelece que:

- Os serviços especializados de concepção, elaboração, construção e transição de novos sistemas e de manutenção evolutiva, em diversas plataformas (Go, Java, PHP, .Net, ASP, Python, NodeJS, Ruby e Flutter), devem ser executados “**em conformidade com as boas práticas das metodologias ágeis em vigência na CONTRATANTE**” (item 3.1.2.2.1);
- Os serviços especializados de manutenção corretiva de sistemas de informação, nas mesmas plataformas, igualmente devem observar “**as boas práticas das metodologias ágeis em vigência na CONTRATANTE**” (item 3.1.2.2.2).

Em outras palavras, o próprio Termo de Referência estabelece que o **padrão institucional** da STI/SEDI/SGG para desenvolvimento e manutenção de sistemas é a adoção de metodologias ágeis, configurando verdadeira condição para a execução contratual. Assim, qualquer empresa que atue nesse ambiente é, necessariamente, compelida a trabalhar sob essas práticas.

O atestado ora em debate, ao consignar que a LINUXELL executou **"serviços constantes no Termo de Referência"** e que vem cumprindo satisfatoriamente os compromissos assumidos, inclusive quanto a indicadores de eficiência e qualidade, reconhece implicitamente que os serviços foram prestados em conformidade com o modelo ágil previsto no referido TR.

Contra a alegação de que o Atestado da SGG não comprova metodologias ágeis por não conter a palavra "Scrum" no resumo, podemos aplicar, ainda, a Triangulação de Dados:

- A Obrigaçāo: O Contrato SGG nº 03/2022, em sua Cláusula 3.1.2.2.1, exige que os serviços sejam "executados em conformidade com as boas práticas das metodologias ágeis".
- A Execução: As OSs auditadas contêm artefatos típicos como "Histórias de Usuário", "Planejamento de Sprints" e uso de ferramentas de backlog (Redmine/Jira/GitLab).
- A Certificação: O Atestado SGG nº 5/2025, ao certificar que o serviço foi prestado "a contento", confirma juridicamente que a obrigação contratual de usar Ágil foi cumprida. Exigir que o Atestado transcreva o contrato é formalismo inútil. A certificação da execução satisfatória de um contrato de natureza Ágil comprova, ipso facto, a capacidade técnica em Ágil.

O Atestado de Capacidade Técnica nº 5/2025 - SGG não é um documento genérico; ele descreve, em detalhe, como os serviços são planejados, geridos e executados no ambiente da SEDI/SGG, revelando o uso explícito de artefatos típicos de metodologias ágeis, em especial Scrum e Kanban, bem como o emprego de ferramentas consolidadas para gestão ágil de projetos.

No tópico “Gerenciamento de Projetos”, o atestado explicita que o **Planejamento do Projeto da Solução de TI** é realizado com:

- Elaboração de **Planejamento de entregas (release plan)**,
- Detalhamento das atividades em termos de tarefas (**Backlog do Produto**),
- **Estimativa de prazos por Sprints**,
- Definição de responsabilidades, uso de **Matriz RACI**, entre outros artefatos.
- **Monitoramento contínuo do backlog**,
- Utilização de **gráficos de Burnup e Burndown** para avaliação do progresso,
- Gestão de riscos, relatórios periódicos e auditoria de artefatos com base em KPIs,
- Comunicação estruturada e encerramento com termo de aceite após homologação do software.

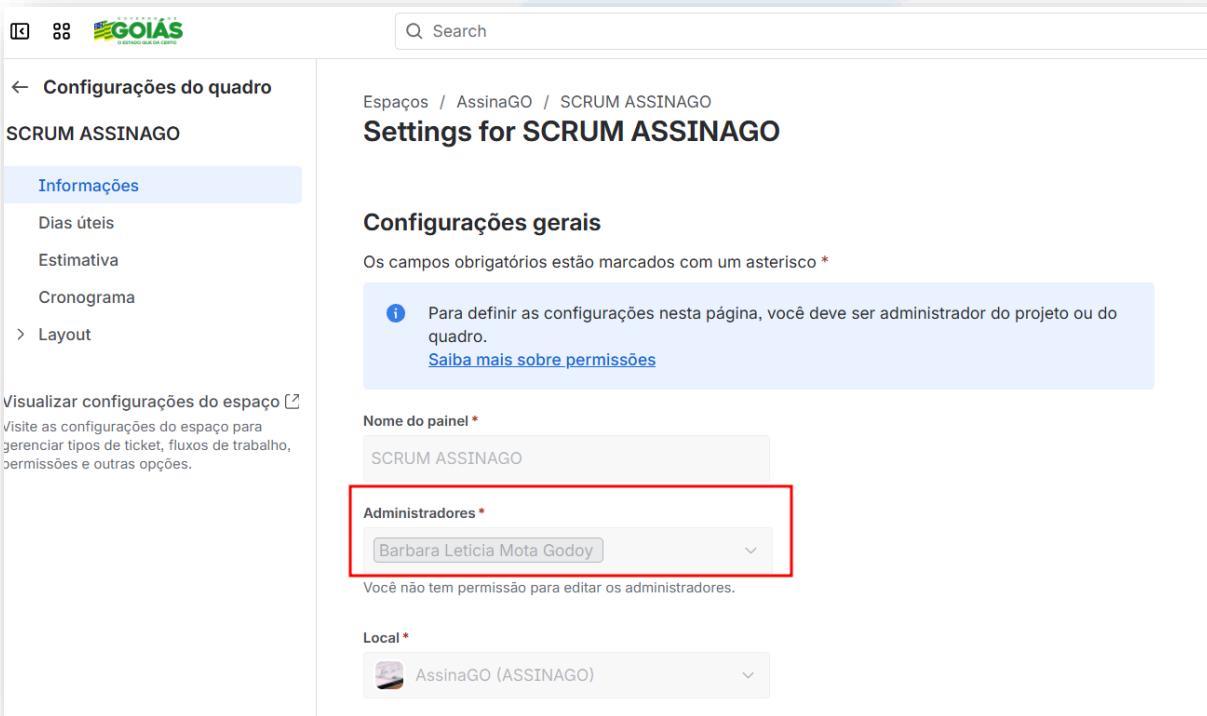
Esses elementos – backlog, sprints, *release plan*, gráficos de burndown/burnup, gestão iterativa de riscos e acompanhamento do trabalho por indicadores de desempenho (KPIs) – constituem exatamente o núcleo de artefatos e práticas característicos dos frameworks ágeis, em especial do Scrum, tal como descrito na literatura técnica amplamente reconhecida sobre o tema, a exemplo do **Guia do Scrum**, de Schwaber e Sutherland (texto disponível em: <https://scrumguides.org/docs/scrumguide/v2020/2020-Scrum-Guide-PortugueseBR.pdf>).

Trata-se, portanto, de conhecimento elementar que se espera de qualquer empresa que se apresente como especialista em desenvolvimento de software e em metodologias ágeis, como é o caso da Recorrente, que, ao desconsiderar tais artefatos, acaba por contrariar justamente os fundamentos das práticas que afirma dominar.

Além disso, o atestado menciona, de forma expressa, as ferramentas utilizadas para o gerenciamento de projetos, registrando: **“Ferramentas utilizadas: PPM - Project Portfolio Management (englobando MS Project), Redmine; Trello; JIRA Software.”**. Com a adoção do **Jira Software** como ferramenta oficial de gestão na STI/SGG, a CONTRATANTE passou a dispor de uma solução que materializa, de ponta a ponta, os rituais, artefatos e ciclos de trabalho do framework Scrum, com suporte nativo a **sprints, quadros Kanban/Scrum, backlog, acompanhamento iterativo e relatórios ágeis** (cf. Atlassian – “Elevate Agile Project Management With Jira”, disponível em: <https://www.atlassian.com/software/jira/agile>).

Nesse ambiente, as demandas são registradas como *issues* vinculadas a épicos e histórias de usuário, organizadas em **backlogs de produto** e distribuídas em **sprints** com objetivos, prazos e capacidade definidos, sendo acompanhadas visualmente em quadros com colunas como “Itens pendentes”, “Em andamento” e “Itens concluídos”.

A imagem abaixo ilustra exatamente esse cenário, ao exibir o quadro de **“Sprints ativos”** do projeto “ASSINAGO” no Jira Software, gerido pela Gerente de Projetos Barbara Leticia Mota Godoy (colaboradora Linuxell) estruturado em colunas típicas de Kanban/Scrum, com cartões que representam histórias ou requisitos, contendo identificador da *issue*, descrição sintética e data de conclusão, além da indicação clara de que se trata de uma **sprint ativa** (“Sprints ativos” e botão “Concluir sprint”). Tais elementos demonstram, de forma objetiva e inequívoca, que o projeto é gerido por **sprints** e por **quadro Kanban**, em plena aderência subitem 3 do item 10.13.1.1 do Termo de Referência.



← Configurações do quadro

SCRUM ASSINAGO

Informações

- Dias úteis
- Estimativa
- Cronograma
- Layout

Visualizar configurações do espaço 

Visite as configurações do espaço para gerenciar tipos de ticket, fluxos de trabalho, permissões e outras opções.

Espaços / AssinaGO / SCRUM ASSINAGO

Settings for SCRUM ASSINAGO

Configurações gerais

Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco *

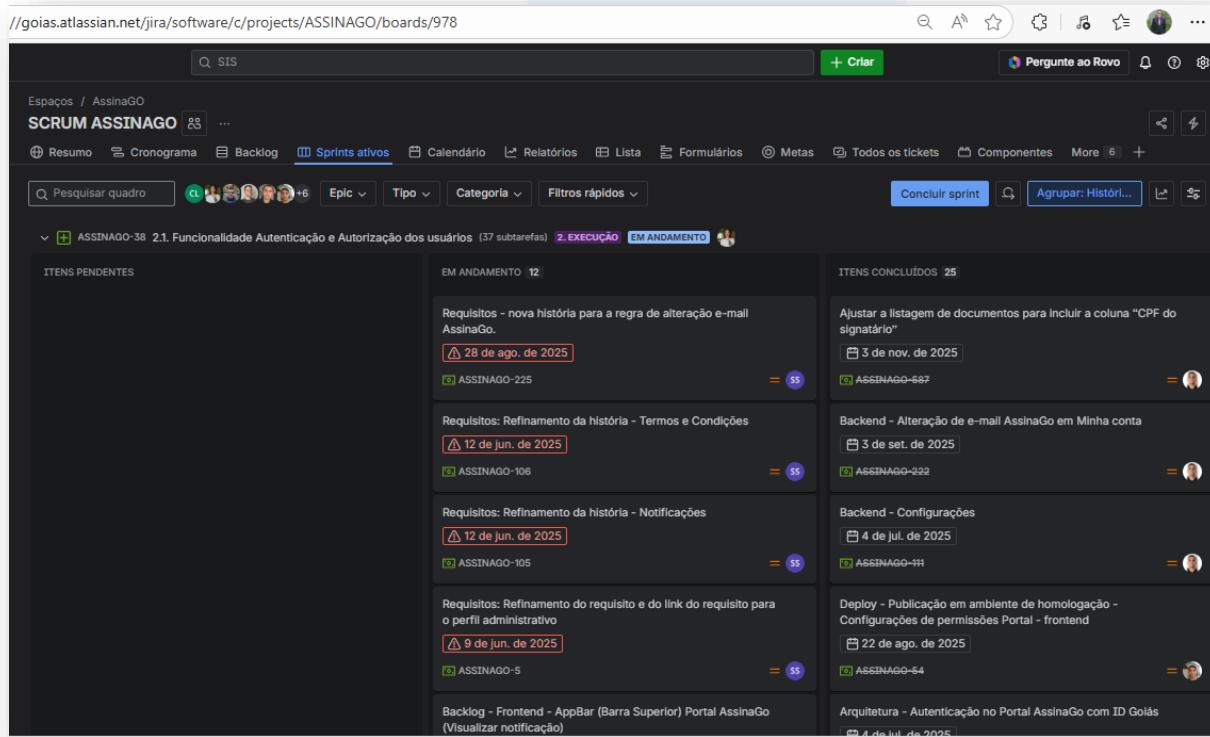
Para definir as configurações nesta página, você deve ser administrador do projeto ou do quadro.
[Saiba mais sobre permissões](#)

Nome do painel *
 SCRUM ASSINAGO

Administradores *
 Barbara Leticia Mota Godoy

Você não tem permissão para editar os administradores.

Local *
 AssinaGO (ASSINAGO)



Disponível em: <https://goias.atlassian.net/jira/software/c/projects/ASSINAGO/boards/978>

Destaca-se que o relatório analítico de atividades, extraído diretamente da ferramenta oficial de gestão JIRA e acostado a estas contrarrazões no ANEXO I, constitui prova material irrefutável da execução contratual sob a égide das metodologias ágeis. A documentação não deixa margem para dúvidas, evidenciando a ritualística completa do Framework Scrum com registros textuais e datados. Verifica-se, por exemplo, a execução de ritos de planejamento em 'Sprint Planner' (conforme registros nas pág. 02, 16 e 39 do anexo), a validação de entregas via 'Sprint Review' (vide registros nas pág. 02, 15, 30 e 39) e a gestão de requisitos via 'Histórias de Usuário' (vide pág. 01).

Ademais, a condução diária de 'Dailys', presente em todo o relatório (ex: pág. 48), comprova o acompanhamento contínuo e adaptativo exigido pelo edital, demonstrando, de modo concreto e verificável, que a Linuxell opera em total aderência às boas práticas ágeis.

Portanto, não é juridicamente aceitável desconsiderar atestado que descreve de forma consistente a execução de contratos complexos em ambiente de metodologias ágeis, com uso de ferramentas e artefatos típicos (como backlog, sprints, daylis, sprint planning, sprint review, quadros Kanban/Scrum e Jira Software), apenas porque a expressão "Scrum" ou "metodologia ágil" não foi empregada de forma literal pela gestora do contrato, sob pena de se incorrer em excesso de formalismo e violação aos princípios que regem a atividade administrativa.

4.4.1. Do Desconhecimento Técnico sobre Testes Funcionais e Unitários

A alegação da Recorrente denota um profundo desconhecimento sobre a engenharia de software moderna e as definições basilares de qualidade de código. A premissa de que Testes Unitários (Unit Tests) são responsabilidade exclusiva do "Analista de Testes" é tecnicamente incorreta e ultrapassada.

Testes Unitários são, por definição, atividades de codificação. Eles são escritos na mesma linguagem da aplicação e têm como objetivo testar a menor unidade de código (funções, métodos, classes). Portanto, quem escreve o teste unitário é, obrigatoriamente, quem tem acesso e conhecimento da estrutura interna do código: **o Desenvolvedor ou o Arquiteto de Software.**

Atribuir a escrita de testes unitários a um Analista de Testes (que foca em testes de sistema, integração e aceitação) é ineficiente e contraria as boas práticas da indústria, como o **TDD (Test Driven**

Development). Para fundamentar, trazemos a definição do **ISTQB** (*International Software Testing Qualifications Board*), a maior autoridade mundial em certificação de testes:

“Component testing (also known as unit testing) focuses on testing components in isolation. It often requires specific support, such as test harnesses or unit test frameworks. Component testing is normally performed by developers in their development environments.” (Fonte: Syllabus ISTQB Certified Tester Foundation Level - CTFL, Capítulo 2.2.1. Disponível em: https://istqb.org/wp-content/uploads/2024/11/ISTQB_CTFL_Syllabus_v4.0.1.pdf)

Tradução: "O teste de componentes (também conhecido como teste unitário) concentra-se em testar componentes isoladamente. Ele frequentemente requer suporte específico, como ferramentas de teste ou frameworks de teste unitários. O teste de componentes normalmente é realizado por desenvolvedores em seus ambientes de desenvolvimento."

Para materializar a fundamentação teórica exposta e afastar qualquer dúvida remanescente, apresenta-se a seguir o extrato analítico da ferramenta de gestão REDMINE. O relatório comprova a distribuição rotineira de tarefas de 'Implementação de Testes Unitários Automatizados' (Serviço cód. 22) aos membros da equipe de desenvolvimento — exemplificada pelos registros do profissional Watlas Rick Braga Trindade —, demonstrando que a codificação de testes é atividade inerente e cotidiana dos programadores, e não exclusiva do Analista de Testes.

Tarefas

Tempo estimado: 65.0 Tempo gasto: 54.0 Total UST (Linuxell/SEDI): 204.0											
#	OS (003/2022 - Linuxell/SEDI)	Projeto	Título	Serviço (Linuxell/SEDI)	Quantidade	Atribuído para	Tempo gasto	Situação	Inicio	Alterado em	FCP (Linuxell/SEDI)
OS 063-2024 - SETORIAIS - Maio (2)											
Tempo estimado: 44.0 Tempo gasto: 28.0 Total UST (Linuxell/SEDI): 74.8											
205417	OS 063-2024 - SETORIAIS - Maio	Corporativo API - Pessoas Query	Implementar Testes Unitários	22 - [Testes] Implementação de Testes Unitários Automatizados - Complexidade Única. HPA: 4	3	Wattas Rick Braga Trindade	8.00	Em Faturamento / Faturada	06/05/2024	14/06/2024 16:39	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7
205421	OS 063-2024 - SETORIAIS - Maio	Corporativo API - Pessoas Cmd	Implementar Testes Unitários	22 - [Testes] Implementação de Testes Unitários Automatizados - Complexidade Única. HPA: 4	8	Wattas Rick Braga Trindade	20.00	Em Faturamento / Faturada	06/05/2024	14/06/2024 16:39	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7
OS 081-2024 - SETORIAIS - Junho (2)											
Tempo estimado: 20.0 Tempo gasto: 18.0 Total UST (Linuxell/SEDI): 34.0											
209907	OS 081-2024 - SETORIAIS - Junho	Corporativo API - Pessoas Query	Implementar Testes Unitários	22 - [Testes] Implementação de Testes Unitários Automatizados - Complexidade Única. HPA: 4	3	Wattas Rick Braga Trindade	10.00	Em Faturamento / Faturada	12/06/2024	08/07/2024 09:35	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7
209909	OS 081-2024 - SETORIAIS - Junho	Corporativo API - Pessoas Cmd	Implementar Testes Unitários	22 - [Testes] Implementação de Testes Unitários Automatizados - Complexidade Única. HPA: 4	2	Wattas Rick Braga Trindade	8.00	Em Faturamento / Faturada	16/06/2024	08/07/2024 09:35	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7
OS 114-2023 - Projetos Smart e Plataformas - Outubro (1)											
Tempo estimado: 1.0 Tempo gasto: 8.0 Total UST (Linuxell/SEDI): 95.2											
178951	OS 114-2023 - Projetos Smart e Plataformas - Outubro	Smart Clientes API springboot	Criação de Testes Unitários e Implementação de Surefire-Reports para CI/CD	22 - [Testes] Implementação de Testes Unitários Automatizados - Complexidade Única. HPA: 4	14	Wattas Rick Braga Trindade	8.00	Em Faturamento / Faturada	11/10/2023	06/11/2023 16:06	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7

Em seguida, a tese da Recorrente de que a execução de testes funcionais seria prerrogativa exclusiva do perfil "Analista de Testes" carece de fundamento técnico e ignora a multidisciplinaridade da Engenharia de Software moderna. A tentativa da Recorrente de invalidar a qualificação técnica da equipe baseia-se em uma premissa equivocada de segregação rígida, confundindo "Cargo" com "Papel". A Engenharia de Software moderna, respaldada pelo **ISTQB (International Software Testing Qualifications Board)**, estabelece que as atividades de teste são atribuídas com base no contexto e nas habilidades do profissional, não se limitando a um título de trabalho específico.

A seção 1.4.5 (Roles in Testing) do Syllabus oficial do ISTQB é cristalina ao diferenciar o "papel de teste" (*testing role*) da pessoa que o executa. A norma técnica estabelece expressamente que a atribuição de

tarefas depende das **habilidades das pessoas** (*skills of the people*) e do contexto do projeto, e não de uma restrição funcional.

"The activities and tasks assigned to these two roles depend on factors such as the project and product context, the skills of the people in the roles, and the organization. [...] Different people may take on these roles at different times.") (ISTQB Certified Tester Foundation Level Syllabus. Seção 1.4.5: Roles in Testing).

(Fonte: Syllabus ISTQB Certified Tester Foundation Level - CTFL, Capítulo 1.4.5)

Tradução: As *atividades e tarefas atribuídas a esses dois papéis dependem de fatores como o contexto do projeto e do produto, as habilidades das pessoas nos papéis e a organização. [...] Diferentes pessoas podem assumir esses papéis em momentos diferentes.*

Para comprovar materialmente que essa flexibilidade de papéis prevista pelo ISTQB é aplicada na prática pela Linuxell, junta-se a seguir o extrato da ferramenta de gestão para o colaborador Matheus Silva Santos (Analista de Sistemas) a fim de exemplificar tal prática:

Tarefas

Tempo estimado: 1360.0 Tempo gasto: 697.5 Total UST (Linuxell/SEDI): 2842.4

#	OS (003/2022 - Linuxell/SEDI)	Projeto	Título	Serviço (Linuxell/SEDI)	Quantidade	Atribuído para	Tempo gasto	Situação	Inicio	Alterado em	FCP (Linuxell/SEDI)
OS 006-2024 - SEDS - Janeiro (9)											
Tempo estimado: 78.0 Tempo gasto: 46.0 Total UST (Linuxell/SEDI): 144.4											
191015	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	PORTAL SEDS	Execução de cenário de testes CT005 - [PROTÓCOLO] - Execução de reteste em HML	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	1	Matheus Silva Santos	4.00	Em Faturamento / Faturada	04/01/2024	17/06/2024 14:37	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
191016	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	PORTAL SEDS	Execução de cenário de testes CT004 - [SOLICITAÇÃO] - Execução de reteste em HML	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	2	Matheus Silva Santos	4.00	Em Faturamento / Faturada	04/01/2024	17/06/2024 14:37	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
191017	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	PORTAL SEDS	Execução de cenário de testes CT003 - [CONTATO] - Execução de reteste em HML	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	1	Matheus Silva Santos	4.00	Em Faturamento / Faturada	04/01/2024	17/06/2024 14:37	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
191018	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	PORTAL SEDS	Execução de cenário de testes CT002 - [SOLICITANTE] - Execução de reteste em HML	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	1	Matheus Silva Santos	4.00	Em Faturamento / Faturada	04/01/2024	17/06/2024 14:37	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
191023	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	PORTAL SEDS	Execução de cenário de testes CT002 - [CADASTRO E CONSULTA] - Execução de teste em HML	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	1	Matheus Silva Santos	4.00	Em Faturamento / Faturada	04/01/2024	17/06/2024 14:37	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
191024	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	PORTAL SEDS	Execução de cenário de testes CT001 - [TABELA SOLICITAÇÕES] - Execução de teste em HML	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	3	Matheus Silva Santos	6.00	Em Faturamento / Faturada	04/01/2024	17/06/2024 14:37	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
189877	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	MÃES DE GOIÁS	Execução de cenários de testes - CT003.1 - [Consulta Beneficiário] - Execução de testes	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	3	Matheus Silva Santos	8.00	Em Faturamento / Faturada	01/12/2023	17/06/2024 14:31	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
189880	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	MÃES DE GOIÁS	Execução de cenários de testes - CT004.1 - [Exclusão de Beneficiário] - Execução de testes	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	4	Matheus Silva Santos	8.00	Em Faturamento / Faturada	01/12/2023	17/06/2024 14:31	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9
189881	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	MÃES DE GOIÁS	Execução de cenários de testes - CT005.1 - [Inclusão de Beneficiário] - Execução de testes	25 - [Testes] Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais) - Complexidade Única. HPA: 4	3	Matheus Silva Santos	4.00	Em Faturamento / Faturada	01/12/2023	17/06/2024 14:36	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9

4.4.2. Evidências do Catálogo de Serviços da SGG

A Secretaria-Geral de Governo (SGG), órgão emissor de um dos atestados da Linuxell, é a autoridade central que define os padrões de Tecnologia da Informação para todo o Poder Executivo estadual. O Catálogo de Serviços utilizado pela Linuxell no contrato 03/2022 com a SGG é o padrão oficial ("estado da arte") para contratações públicas de TI em Goiás. O Edital da SEINFRA utiliza este mesmo referencial, baseado em um Catálogo de Serviços mensurado por USTs para quantificar esforço e resultado.

As Ordens de Serviço apresentadas pela Linuxell mostram estrutura idêntica à do Edital 06/2025:

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

 SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
 CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br


- **Item do Catálogo:** "Implementação de nova Funcionalidade do tipo Serviço".
- **Complexidade:** Classificada como "Alta", "Média" ou "Baixa".
- **Métrica:** "Por operação" ou "Por funcionalidade".
- **Entregável:** "Funcionalidade implementada, commits, capturas de tela".

A análise do **Catálogo de Serviços (Anexo XIV)** do Edital da SGG comprova inequivocamente que a contratada adota práticas, artefatos e fluxos de trabalho nativos de metodologias ágeis de desenvolvimento de software. A estrutura de mensuração, entrega e qualidade dos serviços descritos não é compatível com modelos tradicionais (Cascata/Waterfall), exigindo uma abordagem iterativa, incremental e colaborativa.

Abaixo, detalham-se as evidências extraídas do catálogo que sustentam esta capacidade técnica:

I. Planejamento e Requisitos Baseados em "User Stories"

Diferente de contratos tradicionais baseados em casos de uso exaustivos e monolíticos, o catálogo estrutura o levantamento e a entrega de software através de **Estórias de Usuário (User Stories)**. Esta é a unidade fundamental de trabalho em metodologias ágeis (especialmente no framework Scrum), focada na entrega de valor contínuo e granular.

- **Evidência no Catálogo:** Os itens 3 (Levantamento, Análise e Detalhamento de Requisitos) e 4 (Revisão/Evolução de Requisitos) definem explicitamente a métrica de execução "Por Funcionalidade / Estória de Usuário". O mesmo padrão é aplicado na implementação de testes e funcionalidades (Itens 12, 23, 24).

II. Adoção de Práticas de DevOps e Integração Contínua (CI)

A agilidade moderna exige que o código desenvolvido seja integrado e validado frequentemente. O catálogo prevê serviços específicos para a configuração de *pipelines* de automação, essenciais para garantir a velocidade de entrega sem perda de estabilidade.

- **Evidência no Catálogo:** Os itens **32** (Configuração padrão relacionada à Integração Contínua) e **33** (Projeto customizado de Integração Contínua) demonstram o uso de ferramentas de automação como **Jenkins** e repositórios como **Nexus**. Isso confirma a capacidade de operar em ciclos curtos de *build* e *deploy*.

II. Automação de Testes (Shift-Left Testing)

Para sustentar ciclos de entrega ágeis, a validação da qualidade não pode ser uma fase final e demorada, mas sim contínua e automatizada. O catálogo exige a implementação de pirâmides de testes automatizados, característica mandatória em equipes de alta performance ágil.

- **Evidência no Catálogo:** O catálogo lista serviços específicos para a criação de **Testes Unitários Automatizados** (Item 22), utilizando frameworks como JUnit, e **Testes Funcionais Automatizados** (Item 24), utilizando ferramentas como Selenium. Há também a previsão para **Testes de Integração Automatizados** (Item 26).

IV. Gestão de Configuração e Fluxo de Código Colaborativo (GitFlow)

A metodologia ágil pressupõe a colaboração simultânea de diversos desenvolvedores. O catálogo demonstra a utilização de

versionamento distribuído e revisão de código através de *Merge Requests*, típicos de fluxos como GitFlow ou GitHub Flow.

- **Evidência no Catálogo:** O item **34** descreve atividades de "Fechamento de versões, Merge Requests, Empacotamento e Implantação". Adicionalmente, o item **36** trata especificamente da resolução de conflitos em *branches* ("Executar Merge em caso de conflitos"), evidenciando um ambiente de desenvolvimento paralelo e integrado.

V. Design Centrado no Usuário (UX/UI) e Prototipação Rápida

A agilidade valoriza a validação rápida de hipóteses antes da codificação pesada. A presença de itens de UX Design focados em prototipagem indica a prática de *Dual Track Agile* (Discovery e Delivery), onde o desenho da solução ocorre em paralelo ou ligeiramente à frente do desenvolvimento.

- **Evidência no Catálogo:** Os itens **44** (Wireframe de Funcionalidade) e **45** (Prototipação de Funcionalidade) mostram a entrega de rascunhos e protótipos funcionais por tela, permitindo feedback rápido do usuário final antes da construção do software.

O **Catálogo de Serviços** do contrato da Linuxell com a SGG não apenas permite, mas **exige** uma postura ágil para sua execução eficiente. A granularidade das entregas (por estória de usuário), a exigência de automação de testes (TDD/BDD), a infraestrutura de Integração Contínua (CI) e a gestão de código via *Merge Requests* constituem prova técnica irrefutável de que a empresa executora, no caso a Linuxell, detém qualificação e experiência prática em metodologias ágeis de análise e desenvolvimento de sistemas.

Tabela 1: Matriz de Correspondência: Requisitos Ágeis x Catálogo de Serviços

Requisito Típico de Licitação (Metodologia Ágil)	Item no Catálogo (Evidência)	Trecho Comprobatório / Justificativa
1. Levantamento e Gestão via Estórias de Usuário (User Stories)	Item 3: Levantamento, Análise e Detalhamento de Requisitos Item 12: Implementação de nova Funcionalidade (Interface)	O catálogo utiliza explicitamente a unidade de medida " Por Funcionalidade / Estória de Usuário " para dimensionar o esforço de especificação e desenvolvimento.
2. Integração Contínua (CI) e Pipelines Automatizados	Item 32: Configuração padrão relacionada à Integração Contínua Item 33: Projeto customizado de Integração Contínua	O serviço descreve atividades de "Configuração de gerenciamento de versões, builds do Jenkins , configurações do Nexus", comprovando o uso de esteiras de automação.
3. Testes Automatizados (Unitários e Funcionais)	Item 22: Implementação de Testes Unitários Automatizados Item 24: Implementação de Testes Funcionais Automatizados	Prevê explicitamente o uso de frameworks de automação como JUnit , Postman , SoapUI (para unitários) e Selenium (para funcionais).
4. Versionamento de Código e Fluxo Colaborativo (GitFlow)	Item 34: Construção e Implantação (Deployment) Item 36: Executar Merge em caso de conflitos	O catálogo exige a execução de " Merge Requests " e resolução de conflitos entre branchs , processo típico de desenvolvimento ágil distribuído.
5. Design Thinking / UX (Prototipação)	Item 44: Wireframe de Funcionalidade Item 45: Prototipação de Funcionalidade	A separação de atividades de wireframe e protótipo funcional antes do desenvolvimento comprova práticas de validação rápida (Discovery) comuns no Agile.
6. Entrega Contínua e Deployment	Item 30: Configuração/Preparação da Aplicação Item 34: Construção e Implantação	Prevê a criação de arquivos de profiles para múltiplos ambientes (Desenvolvimento, Homologação, Produção), essencial para ciclos de entrega frequentes.

A Lei 14.133/2021, em seu art. 67, § 1º, exige a comprovação de serviços de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, e não identidade absoluta de códigos ou nomenclaturas.

Além disso, a jurisprudência do Tribunal de Contas da União (TCU) é pacífica no sentido de que o formalismo não deve se sobrepor à verdade material. No já citado **Acórdão 1.211/2021 - Plenário**, o TCU orientou que a exigência de comprovação técnica deve focar na aptidão real da empresa, evitando-se o afastamento de licitantes aptos por filigranas semânticas.

Ademais, a Linuxell comprovou, através da diligência, que executa "Sprints", realiza entregas incrementais mensais e utiliza ferramentas de gestão de backlog (Redmine/Jira) no contrato da SGG. Isso satisfaz plenamente o requisito de "práticas ágeis".

4.5. Da Planilha de Custos e Encargos

Embora o foco do recurso da Memora seja a capacidade técnica, é importante blindar a habilitação contra questionamentos residuais sobre a planilha de custos, abordados na diligência. Por isso, a Recorrida aproveita para reiterar a legalidade de sua Planilha de Custos e Formação de Preços, ponto que foi objeto de questionamento e já devidamente esclarecido na fase de diligência.

4.5.1. A Racionalidade Econômica e Atuarial da Taxa de 1,91%

A Recorrente dedica grande parte de seu recurso para atacar a taxa de 1,91% cotada pela Linuxell para a rubrica de "Indenização nas rescisões sem justa causa" (multa de 40% do FGTS), alegando inexequibilidade e contradição com a prática de mercado. Tais argumentos

são frágeis e denotam desconhecimento da dinâmica moderna de contratação de TI e da jurisprudência sobre formação de preços.

A Linuxell justificou tecnicamente o índice de 1,91% (frente aos 3,82% de risco integral). A memória de cálculo apresentada na diligência demonstra que, em contratos por resultado (UST) sem dedicação exclusiva de mão de obra, a premissa de demissão de 100% da equipe ao final do contrato é falaciosa. A estratégia de retenção de talentos da empresa e a alta demanda do mercado de TI justificam a diluição do risco para 50%, o que é aceito pela jurisprudência como estratégia comercial lícita para oferecer preços mais competitivos, desde que a empresa assuma o risco.

Em sua resposta à diligência, a Linuxell apresentou uma memória de cálculo técnica e precisa, que justifica a taxa de 1,91% com base no conceito de **Risco Diluído**. Vejamos a demonstração matemática apresentada, que refuta a tese de "chute" ou "inexequibilidade":

Tabela 2: Memória de Cálculo da Taxa de Risco do FGTS (Linuxell)

Componente do Cálculo	Percentual Base	Justificativa Técnica
Base de Cálculo (Custo Mensal)	9,56%	Soma de 8% (salário) + reflexos em 13º e Férias (0,67% + 0,67% + 0,22%).
Risco Integral (100% demissão)	3,82%	Aplicação da multa de 40% sobre a base de 9,56%. Este seria o custo se <i>todos</i> fossem demitidos.
Fator de Retenção (Política RH)	50%	Política estratégica de retenção de talentos em TI (Turnover mitigado).
Taxa Final Cotada (Risco Diluído)	1,91%	Resultado de 3,82% multiplicado pelo fator de risco de 50%.

A Linuxell demonstrou que, dada a escassez de mão de obra qualificada no setor de TI — corroborada por dados da Brasscom citados na diligência, que apontam um déficit de 530 mil profissionais até 2025

(atualizado para 797 mil) —, a estratégia da empresa é a **retenção**, não a demissão. [Estudo acessível em: <https://brasscom.org.br/estudo-da-brasscom-aponta-demanda-de-797-mil-profissionais-de-tecnologia-ate-2025/>].

A severa escassez de mão de obra qualificada no mercado de TI é um fato notório. Empresas de tecnologia, ou "Fábricas de Software", operam com múltiplos contratos simultâneos. A desmobilização de um contrato geralmente implica a realocação do profissional para outro projeto ("bench"), e não sua demissão, dado o alto custo de recrutamento e treinamento de novos colaboradores.

Portanto, descartar a demissão de 100% da equipe como cenário base não é apenas uma estratégia comercial, é uma necessidade de sobrevivência no setor de tecnologia. Assumir que a empresa demitirá todos os funcionários (custando 3,82%) é ignorar a realidade do mercado. Portanto, cotar 1,91% (assumindo que metade será realocada) é perfeitamente exequível e atende ao princípio da economicidade.

A Memora argumenta que a Linuxell não "comprovou" essa política de retenção. Contudo, exigir prova documental de uma estratégia futura é *probatio diabolica*. A razoabilidade da premissa (reter 50% da equipe) é suficiente para validar a taxa. Se a Linuxell falhar em sua estratégia e tiver que demitir mais funcionários, o custo excedente sairá de sua margem de lucro ou despesas administrativas da empresa como um todo, sem ônus para a Administração. O risco foi transferido ao particular, preservando a economicidade do contrato.

Cabe à licitante a liberdade para dimensionar seus custos indiretos e taxas de risco, desde que o preço global seja exequível. A

Administração não pode impor uma "ineficiência obrigatória", exigindo que a empresa cote custos para demissões que ela planeja evitar.

Esta abordagem demonstra sofisticação na gestão de custos e transfere para a Administração os ganhos de eficiência da empresa, resultando em um preço menor sem comprometer a solvência do contrato. O TCU tem jurisprudência favorável à aceitação de taxas de rescisão ajustadas à realidade histórica de turnover da empresa, desde que justificadas, como foi feito exaustivamente neste caso.

Ademais, a autonomia da licitante na composição de seus custos indiretos e lucros (BDI) é garantida pelo **Acórdão 2.622/2013-Plenário**. Se a Linuxell decidiu reduzir sua margem de segurança no item FGTS para vencer este certame específico, assumindo o risco empresarial, isso é lícito e desejável para a Administração, pois resulta em menor preço. [Acórdão acessível em:

4.5.1.1. Do Conceito de "Risco Diluído" e a Política de Retenção

A Recorrente ataca a taxa de 1,91% para provisão de multa do FGTS, defendendo a taxa estática de 3,82% (que pressupõe a demissão de 100% da equipe). A Linuxell demonstrou tecnicamente que opera sob a lógica de "Risco Diluído". A taxa de 1,91% (Fator 50%) é atuarialmente correta pois a empresa possui uma política de retenção comprovada por um portfólio de mais de 20 contratos ativos. Isso cria um "mercado de trabalho interno" que permite a realocação de profissionais ao fim do contrato SEINFRA, reduzindo o risco de demissão efetiva (e o pagamento da multa) para patamares residuais.

4.5.1.2. Do Custo do Turnover como Justificativa de Eficiência

A defesa da taxa de 1,91% não é apenas uma redução de custo, mas uma estratégia de eficiência. Estudos de mercado (ex: Work Institute, Acessível em: [\[https://workinstitute.com/turnover/\]](https://workinstitute.com/turnover/)) indicam que o custo de reposição de um profissional de TI (turnover) equivale a 33% do salário anual. Ao provisionar menos para a demissão (1,91%), a Linuxell libera margem para investir em benefícios e retenção, evitando o custo muito maior da rotatividade.

Em um cenário de "apagão de talentos" e "fuga de cérebros" para o mercado internacional, provisionar 3,82% para demitir a equipe sênior seria um erro estratégico que colocaria em risco a continuidade do serviço para a SEINFRA. A proposta da Linuxell é, portanto, a mais segura e vantajosa para a Administração.

4.5.2. A Natureza Jurídica do Contrato: Unidade de Serviço Técnico (UST) vs. Mão de Obra Dedicada

O erro fundamental da Recorrente é analisar a planilha de custos da Linuxell como se esta fosse referente a um contrato de terceirização de mão de obra com dedicação exclusiva (DEMO), regido pela IN 05/2017. Não é o caso.

O objeto do Edital é a prestação de serviços medidos por **Unidade de Serviço Técnico (UST)** ou métricas de resultado equivalentes. Neste modelo, a Administração paga pelo **produto entregue** (software, análise, teste), e não pela disponibilidade do trabalhador.

Consequentemente, a empresa contratada possui plena autonomia para gerir sua mão de obra, podendo realocar profissionais entre diferentes contratos conforme a demanda flutue. Isso reduz drasticamente o

risco de demissão sem justa causa ao final do contrato, pois o profissional não está "amarrado" ao posto de serviço da SEINFRA.

4.5.3. Do Princípio da Estanqueidade das Licitações: A Irrelevância de Propostas em Outros Certames

A Memora tenta descredibilizar a proposta da Linuxell apontando que, em outro certame (Pregão da SEMAD), a empresa teria arguido que a taxa de 3,20% era insuficiente. Na verdade, a Linuxell não julgou a taxa de 3,20% da Memora insuficiente no certame por ela citado, apenas solicitou demonstração de exequibilidade e memória de cálculo para comprovação do índice, como a SEINFRA fez com a Linuxell neste certame.

Porém, este argumento viola frontalmente o **Princípio da Estanqueidade das Licitações**. Cada processo licitatório é um universo autônomo, com edital próprio, concorrentes distintos, momento econômico específico e estratégias comerciais particulares. O fato de uma empresa ter adotado uma estratégia conservadora em um certame não a impede de adotar uma estratégia agressiva em outro.

O TCU, no **Acórdão 4258/2012 - Segunda Câmara**, reforçou que a análise de cada processo deve ser estanque e que variações de preços ou estratégias comerciais entre certames distintos são legítimas, desde que o preço global seja exequível. A estratégia comercial de uma empresa, que pode variar conforme o nível de competição e o interesse estratégico no contrato, não vincula suas propostas futuras. O que se julga é a exequibilidade da proposta concreta nos autos concretos. [Acordão disponível em: <https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/acordao-completo/%2522estrat%25C3%25A9gia%2520comercial%2520do%2520licitante%2522/%2520/DTRELEVANCIA%2520desc%252C%2520NUMACORDAOINT%2520desc/1>].

“Consideramos de livre decisão da empresa, portanto, propor o preço que bem entender, desde que justificado, de acordo com aspectos do risco do negócio, das condições do mercado na data da aquisição, da estratégia comercial da licitante; enfim, a obtenção do preço depende de uma série de variáveis que fogem ao alcance dos gestores...”

Neste e em outros acórdãos que seguem a mesma linha de raciocínio, o TCU reforça que:

- **A análise de cada processo (licitatório) deve ser estanque** (independente), ou seja, deve-se avaliar a legalidade e a economicidade das propostas dentro do contexto específico daquele certame, com base nas regras do edital e nas condições de mercado da época.
- **Variações de preços ou estratégias comerciais entre certames distintos são legítimas** e esperadas, pois resultam de diferentes momentos de mercado, escopos de serviço, condições contratuais, concorrência e estratégias próprias de cada licitante. A comparação direta e simplista de preços ou despesas entre licitações diferentes, sem considerar esses fatores contextuais, não é, por si só, suficiente para atestar a irregularidade de um certame.

Essa jurisprudência é fundamental para garantir a segurança jurídica dos gestores e a dinâmica do mercado em processos de contratação pública.

Portanto, cada licitação possui sua própria Matriz de Riscos. As condições de execução, o perfil dos profissionais e a estratégia comercial podem variar. O fato de a Linuxell ter adotado uma postura conservadora em outro certame não a impede de adotar uma postura mais agressiva (e

competitiva) neste, desde que justifique a exequibilidade técnica, o que foi feito através da memória de cálculo do risco diluído. O Princípio da Independência das Instâncias Administrativas permite que a análise se cinja aos documentos deste processo.

A proposta da Linuxell é a de menor preço global. Desclassificá-la por uma questiúncula de 1,91% em uma rubrica de provisão (que nem sequer é pagamento direto) para contratar a Memora por um preço superior seria uma violação direta ao **Princípio da Economicidade** e ao interesse público. O "custo" de aceitar a taxa de 1,91% no FGTS (que é um risco da empresa, não da Administração) é nulo, enquanto o custo de contratar outra licitante, por preço superior, é financeiramente oneroso.

5. CONCLUSÃO E PEDIDOS

A análise integrada dos fatos, documentos e do direito aplicável conduz a uma conclusão unívoca: o processo licitatório do Pregão Eletrônico nº 06/2025 foi conduzido com lisura, e a decisão de declarar a Linuxell vencedora é a única que atende simultaneamente aos critérios de legalidade, tecnicidade e economicidade.

Diante de todo o exposto, resta evidente que a empresa **Linuxell Informática e Serviços Ltda.** atendeu a todas as exigências habilitatórias do Pregão Eletrônico nº 06/2025. A Recorrida demonstrou capacidade técnica robusta, comprovada por atestados de órgãos estaduais de primeira grandeza (SGG e SEMAD), corroborados por Ordens de Serviço, com seus respectivos termos de recebimento e Notas Fiscais, que evidenciam a prática de metodologias ágeis e o domínio das tecnologias solicitadas.

A tentativa da Recorrente de desqualificar a proposta vencedora baseia-se em um formalismo estéril que ignora a realidade da execução contratual e a fé pública dos documentos oficiais. O Recurso Administrativo interposto pela Memora Processos Inovadores S/A carece de fundamento jurídico e fático sustentável, configurando mero inconformismo com o resultado legítimo de uma competição onde foi superada na eficiência de preços. Acolher o recurso da Memora significaria penalizar o Estado de Goiás com a contratação de um serviço mais oneroso, sem qualquer ganho técnico, violando os princípios da Economicidade e do Interesse Público.

A habilitação da LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA constitui ato jurídico perfeito, alicerçado em:

- **Preço Exequível e Vantajoso:** A melhor proposta para o Estado, com economicidade comprovada.
- **Capacidade Técnica Comprovada:** Atestados robustos emitidos pela SGG e SEMAD, corroborados por farta documentação de execução (Ordens de Serviço, Relatórios de Sprint, Backlogs).
- **Regularidade Formal e Material:** Atendimento estrito aos requisitos do Edital e da Lei 14.133/2021, interpretados sob a luz do formalismo moderado e da busca pela verdade real.

Isto posto, requer a Vossa Senhoria:

1. O **recebimento** das presentes Contrarrazões, por serem tempestivas e legítimas;
2. No mérito, que seja **NEGADO PROVIMENTO** ao recurso interposto pela empresa MEMORA PROCESSOS INOVADORES S/A, mantendo-se na íntegra a decisão que habilitou e declarou vencedora a empresa LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.;
3. A consequente **adjudicação** do objeto à Recorrida e a **homologação** do

certame, permitindo o início imediato da prestação dos serviços, essenciais para a continuidade das operações tecnológicas da SEINFRA.

Nestes termos, pede e espera deferimento.

Brasília, 26 de novembro de 2025.

JOSE DE RIBAMAR FIGUEIREDO
RODRIGUES:22573976300



Assinado de forma digital por JOSE DE RIBAMAR FIGUEIREDO
RODRIGUES:22573976300
Dados: 2025.11.26 10:25:03 -03'00'

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.
José de Ribamar Figueiredo Rodrigues
Sócio-Diretor

Fazem parte deste documento, independente de transcrição:

ANEXO I – Relatório de Atividades da ferramenta JIRA, na SGG
ANEXO II – Tabela de associação de OSS com NFS da SGG
ANEXO III – Catálogo de Serviços da SGG

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br



Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
ASSINAGO-16	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 02/06 às 06/06	*Diário de bordo - 02/06* Estruturação do Jira Daily *Diário de bordo - 03/06* Daily Ponto de controle qualidade *Diário de bordo - 04/06* Alineamento de projetos Teste QA Documentação do projeto *Diário de bordo - 05/06* Daily Inclusão das histórias de usuário no Jira *Diário de bordo - 06/06* Reunião de alinhamento Reunião 2 de alinhamento Reunião PMO	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Barbara Leticia Mota Godoy	50400	Faturada	02/jun/25 16:45	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/jul/25 15:33	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/jul/25 15:33	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	02/jun/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-91	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 09/06 à 13/06	*Diário de bordo - 09/06* Treinamento Jira Daily Reunião para alinhamento das atividades *Diário de bordo - 10/06* Daily Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 11/06* Evento presencial Hub Goiás Atualização do diário de bordo / cronograma *Diário de bordo - 12/06* Daily Alineamento Ponto de controle *Diário de bordo - 13/06* Daily	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Barbara Leticia Mota Godoy	47700	Faturada	09/jun/25 13:39	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/jul/25 15:34	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/jul/25 15:34	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	09/jun/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-98	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 16/06 à 20/06	*Diário de bordo -16/06* Daily Atualização do Jira *Diário de bordo -17/06* Daily Reunião de alinhamento *Diário de bordo -18/06* Daily Atualização do relatório *Diário de bordo - 20/06* Acompanhamento via teams	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	7	Barbara Leticia Mota Godoy	25200	Faturada	09/jun/25 16:35	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/jul/25 15:35	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/jul/25 15:35	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	16/jun/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-138	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 23/06 à 30/06	*Diário de bordo - 23/06* Daily Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 24/06* Daily Onboarding *Diário de bordo - 25/06* Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 26/05* Daily Ponto de Controle *Diário de bordo - 27/05* Daily Acompanhamento GPs *Diário de bordo - 28/05* Daily Reunião de alinhamento	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Barbara Leticia Mota Godoy	50400	Faturada	23/jun/25 16:30	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/jul/25 15:39	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/jul/25 15:39	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	23/jun/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-148	ASSINAGO-18 Reuniões Julho/2025 - Registro Watlas	h1. Reuniões Julho/2025 - Registro Watlas	OS 100-2025 - SISLOG - Julho	AssinaGO	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	3	Watlas Rick Braga Tríndade	10800	Faturada	01/jul/25 11:42	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	12/ago/25 11:52	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	12/ago/25 11:52	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	01/jul/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-151	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 01/07 à 04/07	*Diário de bordo - 01/07* Daily Criação e planejamento de atividades para colaboradores *Diário de bordo - 02/07* Reunião de alinhamento Reunião AssinaGO *Diário de bordo - 03/07* Daily	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	11	Barbara Leticia Mota Godoy	39600	Faturada	01/jul/25 14:21	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	21/jul/25 08:48	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	21/jul/25 08:48	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	01/jul/25	ASSINAGO-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Atualização dos documentos semanais Atualização do Jira *Diário de bordo - 04/07* Daily Criação do documento de lições aprendidas																		
ASSINAGO-153	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 07/07 à 11/07	*Diário de bordo - 07/07* Daily Reunião de alinhamento técnico *Diário de bordo - 08/07* Daily Reunião de alinhamento Reunião de gestão *Diário de bordo - 09/07* Daily Atualização/Criação de atividades do Jira *Diário de bordo - 10/07* Daily Ponto de controle Atualização do doc semanal *Diário de bordo - 11/07* Daily Reunião AssinaGO/IID Goiás	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	02/jul/25 10:37	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	21/jul/25 08:52	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	21/jul/25 08:52	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	07/jul/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-162	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 14/07 à 18/07	*Diário de bordo - 14/07* Acompanhamento via teams Atualização do Jira *Diário de bordo - 15/07* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 16/07* Daily Sprint Planner *Diário de bordo - 17/07* Daily Atualização e atribuição de atividades no Jira *Diário de bordo - 18/07* Daily Acompanhamento via teams	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	14/jul/25 17:45	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	21/jul/25 08:59	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	21/jul/25 08:59	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	14/jul/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-173	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 21/07 à 25/07	*Diário de bordo - 21/07* Reunião de refinamento Reunião GPs *Diário de bordo - 23/07* atualização do documento semanal *Diário de bordo - 24/07* Sprint Review Atualizações e criação de atividades no Jira *Diário de bordo - 25/07* Daily Alinhamento de APIs	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	11	Barbara Leticia Mota Godoy	39600	Faturada	21/jul/25 17:43	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	07/ago/25 17:37	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	07/ago/25 17:37	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	21/jul/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-180	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 29/07 à 31/07	*Diário de bordo - 29/07* Daily Reunião de refinamento Atualização do Jira *Diário de bordo - 30/07* Reunião de alinhamento Daily Reunião de APIs *Diário de bordo - 31/07* Daily Reunião de requisito Part 1 Reunião de requisito Part 2	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	36000	Faturada	29/jul/25 09:28	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	07/ago/25 17:37	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	07/ago/25 17:37	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	29/jul/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-192	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 01/08 à 08/08	*Diário de bordo - 01/08* Daily Reunião de requisitos Atualização do Jira *Diário de bordo - 04/08* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 05/08* Acompanhamento via teams Daily *Diário de bordo - 06/08* Documento semanal Atualização do diário de bordo *Diário de bordo - 07/08* Daily Ponto de controle *Diário de bordo - 08/08* Daily Reunião de alinhamento Acompanhamento via teams	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	15	Barbara Leticia Mota Godoy	54000	Faturada	01/ago/25 16:31	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	12/ago/25 11:46	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	12/ago/25 11:46	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	01/ago/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-201	ASSINAGO-18 Reuniões	h1. Reuniões Agosto/2025 - Registro Watlas	OS 111-2025 - SISLOG -	AssinaGO	41 - [Suporte e Desenvolvimento]	3	Watias Rick Braga	10800	Faturada	05/ago/25 12:48	ARQUITETO DE SOFTWARE	04/set/25 09:28	Média	SSI - GESIS - Gerência de	Contrato 03/2022	04/set/25 09:28	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-	01/ago/25	ASSINAGO-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
	Agosto/2025 - Registro Wattas			Agosto	Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1		Trindade				SÊNIOR - FCP: 3.2			Sistemas de Informação	- Linuxell			ASSINAGO		
ASSINAGO-210	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 11/08 à 15/08	*Diário de bordo - 11/08* Reunião GPs *Diário de bordo - 12/08* Daily Reunião QA *Diário de bordo - 13/08* Daily Alineamento Doc semanal *Diário de bordo - 14/08* Daily Alineamento Fluxo de Assinatura Acompanhamento via teams Reunião protótipo *Diário de bordo - 15/08* Reunião de alinhamento	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	15	Barbara Leticia Mota Godoy	54000	Faturada	11/ago/25 17:08	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:13	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	11/ago/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-214	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 18/08 à 22/08	*Diário de bordo - 18/08* Daily Acompanhamento via teams Atualização do jira *Diário de bordo - 19/08* Daily Reunião de alinhamento Reunião QA *Diário de bordo - 20/08* Atualização do documento semanal Atualização de atividades no jira *Diário de bordo - 21/08* Alineamento de atividade Reunião UX *Diário de bordo - 22/08* Daily Reunião de alinhamento	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	18/ago/25 10:51	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:13	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	18/ago/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-220	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 25/08 à 29/08	*Diário de bordo - 25/08* Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento Atualização do jira *Diário de bordo - 26/08* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 27/08* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 28/08* Daily Validação do ambiente de desenvolvimento do projeto *Diário de bordo - 29/08* Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	25/ago/25 17:23	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:12	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:12	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	25/ago/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-244	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 01/09 à 05/09	*Diário de bordo - 01/09* Daily Validação do ambiente de homologação *Diário de bordo - 02/09* Daily Relatório semanal Alineamento arquitetura *Diário de bordo - 03/09* Daily Reunião QA Status do projeto *Diário de bordo - 04/09* Acompanhamento via teams Atualização de riscos e oportunidades *Diário de bordo - 05/09* Acompanhamento via teams Acompanhamento presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	12	Barbara Leticia Mota Godoy	43200	Faturada	03/seu/25 19:00	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:58	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:58	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	01/set/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-251	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 08/09 à 12/09	*Diário de bordo - 08/09* Acompanhamento via teams Reunião de impedimentos *Diário de bordo - 09/09* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 10/09* Daily Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 11/09*	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	36000	Faturada	08/set/25 17:21	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:56	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:56	Projeto	PR064-SEAD-ASSINADOR_CORPORATIVO-ASSINAGO	08/set/25	ASSINAGO-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 12/09* Daily Acompanhamento presencial																		
ASSINAGO-280	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 22/09 à 26/09	*Diário de bordo - 22/09* Atualização do Jira com os tickets da qualidade Daily *Diário de bordo - 23/09* Daily Atualização do Jira com os tickets da qualidade Reunião QA *Diário de bordo - 24/09* Daily Reunião de alinhamento Atualização do Jira com os tickets da qualidade Atualização do doc semanal *Diário de bordo - 25/09* Daily Reunião de alinhamento Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 26/09* Daily Ponto de controle Atualização do Jira	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	17	Barbara Leticia Mota Godoy	61200	Faturada	15/set/25 18:18	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	29/set/25 14:41	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	29/set/25 14:41	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_Corporativo- ASSINAGO	22/set/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-281	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 15/09 à 19/09	*Diário de bordo - 15/09* Reunião Concepção Logo Ponto de controle Alinhamento arquitetura *Diário de bordo - 16/09* Daily Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 17/09* Alinhamento presencial *Diário de bordo - 18/09* Daily Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 19/09* Alinhamento presencial Acompanhamento via teams	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	16	Barbara Leticia Mota Godoy	57600	Faturada	15/set/25 18:24	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	24/set/25 10:33	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	24/set/25 10:33	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_Corporativo- ASSINAGO	15/set/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-474	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 29/09 à 30/09	*Diário de bordo - 29/09* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 30/09* Daily Alinhamento jira Reunião QA Alinhamento de dúvidas	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	6	Barbara Leticia Mota Godoy	21600	Faturada	01/out/25 09:27	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	22/out/25 08:26	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	22/out/25 08:26	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_Corporativo- ASSINAGO	29/set/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-494	ASSINAGO-18 Reuniões Outubro/2025 Registro - Watlas	h1. Reuniões Outubro/2025 Registro - Watlas	OS 159-2025 - SISLOG - Novembro	AssinaGO	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	14	Watlas Rick Braga Trindade	50400	Em Faturamento	02/out/25 11:18	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	11/nov/25 10:49	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	11/nov/25 10:49	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_Corporativo- ASSINAGO	01/out/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-503	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 01/10 à 10/10	*Diário de bordo - 01/10* Daily Reunião presencial *Diário de bordo - 02/10* Daily Alinhamento GP Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 03/10* Daily Acompanhamento via teams Reunião vídeo divulgação Atualização do Jira *Diário de bordo - 06/10* Reunião BD Cadastro Acompanhamento via teams Atualização do Jira *Diário de bordo - 07/10* Daily Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 08/10* Daily Reunião de alinhamento Atualização do doc semanal *Diário de bordo - 09/10* Daily Alinhamento de requisitos *Diário de bordo - 10/10*	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	24	Barbara Leticia Mota Godoy	86400	Faturada	02/out/25 17:37	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	30/out/25 16:21	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	30/out/25 16:21	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_Corporativo- ASSINAGO	01/out/25	ASSINAGO-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Daily Acompanhamento via teams																		
ASSINAGO-546	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 13/10 à 17/10	*Diário de bordo - 13/10* Daily Alinhamento GP's Atualização e criação de tarefas no Jira *Diário de bordo - 14/10* Criação de atividades no Jira Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 15/10* Daily Reunião de projetos Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 16/10* Validação de assinatura *Diário de bordo - 17/10* Alinhamento BD Cadastro Atualização do projeto Tirada de dúvidas Jira	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	15	Barbara Leticia Mota Godoy	54000	Faturada	13/out/25 16:32	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	22/out/25 08:28	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	22/out/25 08:28	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_CORPORATIVO- ASSINAGO	13/out/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-562	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 20/10 à 23/10	*Diário de bordo - 20/10* Daily Reunião de requisitos Atualização do Jira *Diário de bordo - 21/10* Reunião logomarca Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 22/10* Atualização do documento semanal e Project *Diário de bordo - 23/10* Atualização e criação de atividades no jira	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	32400	Faturada	20/out/25 17:07	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	30/out/25 16:21	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	30/out/25 16:21	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_CORPORATIVO- ASSINAGO	20/out/25	ASSINAGO-1
ASSINAGO-578	ASSINAGO-14 Acompanhamento semanal - 28/10 à 31/10	*Diário de bordo - 28/10* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 29/10* Daily Acompanhamento via teams Documento semanal Atualização do project *Diário de bordo - 30/10* Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 31/10* Atualização do jira Acompanhamento via teams	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	AssinaGO	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	32400	Faturada	29/out/25 19:17	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 17:25	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 17:25	Projeto	PR064-SEAD- ASSINADOR_CORPORATIVO- ASSINAGO	28/out/25	ASSINAGO-1
BARU-41	BARU-38 Reuniões e dailys do Mês de Junho (Lorena Mendonça Umbelino Cruz Parreira)	Registrar as reuniões e dailys realizadas no referido mês, sendo que para cada daily deve ser registrado o tempo de 15 min	OS 079-2025 - Inovação - Junho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	33	Lorena Mendonça Umbelino Cruz Parreira	117300	Faturada	05/jun/25 11:30	ANALISTA DE SISTEMAS SENIOR - FCP: 1.9	01/jul/25 10:41	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 10:41	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	02/jun/25	BARU-1
BARU-44	BARU-38 Reuniões e dailys do Mês de Junho (Rubens dos Santos Filho)	Registrar as reuniões e as dailys realizadas no mês de junho, sendo que o tempo gasto para cada daily deve ser de 15min	OS 079-2025 - Inovação - Junho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	13	Rubens dos Santos Filho	44400	Faturada	05/jun/25 11:46	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	01/jul/25 15:04	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 15:04	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	02/jun/25	BARU-1
BARU-45	BARU-38 Reuniões e dailys do Mês de Junho (Pedro Henrique Carvalho Vieira)	Registrar as reuniões e as dailys do mês de junho, sendo que para cada daily, deve ser lançado o tempo gasto de 15 min.	OS 079-2025 - Inovação - Junho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	5	Pedro Henrique Carvalho Vieira	18000	Faturada	05/jun/25 11:49	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	01/jul/25 14:59	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 14:59	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	05/jun/25	BARU-1
BARU-46	BARU-38 Reuniões e dailys do Mês de Junho (João Pedro Teles Lustosa)	Registrar as reuniões e dailys realizadas no mês de junho, sendo que para cada daily deve ser incluído o tempo gasto de até 15 min.	OS 079-2025 - Inovação - Junho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	9	João Pedro Teles Lustosa	32400	Faturada	05/jun/25 11:56	DESENVOLVEDOR JÚNIOR - FCP: 1.0	02/jul/25 08:57	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/jul/25 08:57	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	02/jun/25	BARU-1
BARU-58	BARU-38 Reuniões e dailys do Mês de Junho (Letícia Santos de Aquino)	Registrar a cada dia as reuniões e dailys, sendo que o tempo máximo no caso de Daily é de 15 min. Nas anotações incluir o tipo: daily ou reunião, exemplo : * Daily do dia 09/06/2025 O que fiz ontem : O que farei hoje : * Reunião de alinhamento técnico sobre o BD	OS 079-2025 - Inovação - Junho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	15	Leticia Santos de Aquino	53100	Faturada	09/jun/25 12:10	ANALISTA DE TESTES PLENO - FCP: 1.3	01/jul/25 09:23	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 09:23	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	02/jun/25	BARU-1
BARU-75	BARU-37 Acompanhamento Mês de Junho (Alice Mota Faleiro)	Semana de 02/06 a 06/06/2025 Diário de bordo dia 02/06 * Baru : Daily 02/06 * Baru : Planejamento de atividades para a semana * Baru : Levantamento de Requisitos com o Cliente * Baru : Recepção da equipe de programadores * Baru : Definição de componentes para atualização do sistema - abas * Baru : Orientações sobre o requisito Perfis de Acesso Diário de bordo dia 03/06	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	162	Alice Mota Faleiro	583200	Faturada	13/jun/25 10:35	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/jul/25 14:57	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/jul/25 14:57	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	02/jun/25	BARU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<ul style="list-style-type: none"> * Baru: Elaborar Documento de Visão Diário de bordo dia 23/06 * Baru: Daily 23/06 * Baru: Levantamento de requisitos * Baru: Acompanhamento de erro gerado por ajustes no banco de dados * Baru: Apresentação dos protótipos de Listar Oportunidade e Manter Inscrição aos coordenadores <p>Diário de bordo dia 24/06</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru: Daily 24/06 * Baru: Levantamento de requisitos * Baru: Orientação para visualiza quantidade horas de cada tarefa * Baru: Alinhamento sobre o requisito de Situações da Proposta, Editar Avaliação e Alterar Resultado Final * Baru: Cadastro de tarefas no Jira <p>Diário de bordo dia 25/06</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru: Daily 25/06 * Baru: Levantamento de requisitos * Baru: Atualização de atividades no JIRA * Baru: Alinhamento sobre o requisito Espelho da Inscrição/Proposta <p>Diário de bordo dia 26/06</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru: Daily 26/06 * Baru: Lançamento de atividade no Jira * Baru: Acompanhamento de atividades no Jira * Baru: Orientação do programador e da analista para se chegar a uma solução de implementação menos complexa. <p>Diário de bordo dia 27/06</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru: Daily 27/06 * Baru: Lançamento de atividades no Jira * Baru: Reunião de alinhamento do Projeto com os Líderes * Baru: Reunião de alinhamento entre GPs <p>Diário de bordo dia 30/06</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru: Daily 30/06 * Baru: Orientação sobre a criação do Protótipo do Espelho da Inscrição * Baru: Acompanhamento de Atividade realizada pelo Programador da SECULT * Baru: Levantamento de Requisitos - Consultar Proposta e Manter Avaliação da Proposta * Baru: Validar Protótipos do Manter Inscrição - Modalidade, Planilha Orçamentária e Espelho * Baru: Lançar tarefas no Jira 																		
BARU-128	BARU-125 Reuniões e dailys do Mês de Julho(Lorena Mendonça Umbelino Cruz Parreira)	Registrar as reuniões e dailys realizadas no referido mês, sendo que para cada daily deve ser registrado o tempo de 15 min	OS 093-2025 - Inovação - Julho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	29	Lorena Mendonça Umbelino Cruz Parrei	104400	Faturada	30/jun/25 18:12	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9	01/ago/25 10:21	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/ago/25 10:21	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/jul/25	BARU-1
BARU-131	BARU-125 Reuniões e dailys do Mês de Julho (Rubens dos Santos Filho)	Registrar as reuniões e as dailys realizadas no mês de julho, sendo que o tempo gasto para cada daily deve ser de 15min	OS 093-2025 - Inovação - Julho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	2	Rubens dos Santos Filho	5100	Faturada	30/jun/25 18:12	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	01/ago/25 10:22	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/ago/25 10:22	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/jul/25	BARU-1
BARU-132	BARU-125 Reuniões e dailys do Mês de Julho (Pedro Henrique Carvalho Vieira)	Registrar as reuniões e as dailys do mês de julho, sendo que para cada daily, deve ser lançado o tempo gasto de 15 min.	OS 093-2025 - Inovação - Julho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	5	Pedro Henrique Carvalho Vieira	18000	Faturada	30/jun/25 18:12	DESENVOLVEDOR PLENO - FCP: 1.1	08/ago/25 14:58	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	08/ago/25 14:58	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/jul/25	BARU-1
BARU-133	BARU-125 Reuniões e dailys do Mês de Julho (João Pedro Teles Lustosa)	Registrar as reuniões e as dailys realizadas no mês de junho, sendo que para cada daily deve ser incluído o tempo gasto de até 15 min.	OS 093-2025 - Inovação - Julho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	16	João Pedro Teles Lustosa	56700	Faturada	30/jun/25 18:12	DESENVOLVEDOR JÚNIOR - FCP: 1.0	31/jul/25 12:20	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/jul/25 12:20	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/jul/25	BARU-1
BARU-136	BARU-125 Reuniões e dailys do Mês de Julho (Letícia Santos de Aquino)	Registrar a cada dia as reuniões e dailys, sendo que o tempo máximo no caso de Daily é de 15 min. Nas anotações incluir o tipo: daily ou reunião, exemplo :	OS 093-2025 - Inovação - Julho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	14	Leticia Santos de Aquino	49200	Faturada	30/jun/25 18:12	ANALISTA DE TESTES PLENO - FCP: 1.3	04/ago/25 08:43	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/ago/25 08:43	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/jul/25	BARU-1
BARU-164	BARU-37 Acompanhamento Mês de Julho (Alice Mota Faleiro)	Semanas de 01/07 a 31/07/2025 Diário de bordo dia 01/07 * Baru : Daily 01/07 * Baru : Acompanhamento sobre atividade de back da Planilha Orçamentária * Baru : Levantamento de Requisitos com o Cliente - Apresentação do Requisito Situação da Inscrição * Baru : Alinhamento sobre atividade de front da Planilha Orçamentária * Baru : Cobrar o lançamento das atividades de Junho do Lustosa Diário de bordo dia 02/07 * Baru : Daily 02/07 * Baru : Acompanhamento sobre protótipo do Manter Inscrição - Planilha Orçamentária * Baru : Alinhamento sobre a Tela de Oportunidades - Abas Descrição, Modalidade e Etapa * Baru : Validação do Protótipo Manter Inscrição Modalidades, Planilha Orçamentária e Espelho da Inscrição	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	184	Alice Mota Faleiro	662400	Faturada	04/jul/25 16:14	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	01/ago/25 10:07	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/ago/25 10:07	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/jul/25	BARU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		<p>Diário de bordo dia 22/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 22/07 * Baru 2.0 : Cadastro de tarefas no Jira * Baru 2.0 : Acompanhamento das tarefas em andamento e cobrar as atualizações destas <p>Diário de bordo dia 23/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 23/07 * Baru 2.0 : Cadastro de tarefas no Jira * Baru 2.0 : Acompanhamento das tarefas em andamento e cobrar as atualizações destas * Baru 2.0 : Alinhamento sobre os Requisitos de Avaliação com as analistas e programador <p>Diário de bordo dia 24/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 24/07 * Baru 2.0 : Apresentação dos programadores das atividades do Manter Oportunidade e do Menu dinâmico, permissões do gestor * Baru 2.0 : Alinhamento sobre o requisito de resultado e sua complexidade <p>Diário de bordo dia 25/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 25/07 * Baru 2.0 : Apresentação aos coordenadores o relatório de andamento do Projeto (Atraso de 30 dias) * Baru 2.0 : Acompanhamento das atividades para verificar se a primeira entrega está no ambiente de homologação * Baru 2.0 : Acesso ao ambiente de homologação e verificação da funcionalidade Manter Oportunidade e do menu para o Gestor. * Baru 2.0 : Cadastro de atividades no Jira <p>Diário de bordo dia 26/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Acompanhamento da tentativa para realizar os testes no ambiente de homologação * Baru 2.0 : Solicitação ao Líder Técnico sobre a verificação das permissões do gestor e do menu dinâmico * Baru 2.0 : Alinhamento com o Líder Técnico sobre usuário Michel e suas permissões como Gestor no sistema <p>Diário de bordo dia 29/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 29/07 * Baru 2.0 : Atualização dos percentuais das tarefas em andamento * [QA e UX] : Reunião [QA e UX] Alinhamento com Coordenações e GPs * Baru 2.0 : Alinhamento sobre reunião de Levantamento de Requisitos * Baru 2.0 : Alinhamento sobre itens de Menu : Minhas Oportunidade e Novas Oportunidades - Visão do PropONENTE * Baru 2.0 : Alinhamento sobre atividades do programador André <p>Diário de bordo dia 30/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 30/07 * Baru 2.0 : Apresentação dos Protótipos do Histórico de Avaliações * Baru 2.0 : Solicitação de logos junto a secretaria de cultura para incluir na tela inicial e nos relatórios * [QA e GPs] : Estrutura das tarefas da Homologação no Jira <p>Diário de bordo dia 31/07</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 31/07 * Baru 2.0 : Reunião de alinhamento de requisitos e protótipos. * Baru 2.0 : Análise de atendimento do escopo de acordo com os pedidos do cliente e os requisitos criados * Baru 2.0 : Orientação sobre preenchimento de tarefas no Jira - Neuber * Baru 2.0 : Orientação a QA sobre manutenção da versão anterior e novas funcionalidades da versão atual * Baru 2.0 : Cadastro de atividades no Jira * Baru 2.0 : Elaboração do relatório semanal 																			
BARU-221	BARU-37 Acompanhamento Mês de Agosto (Alice Mota Faleiro)	<p>Semanas de 01/08 a 31/08/2025</p> <p>Diário de bordo dia 01/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 01/08/2025 * Baru 2.0: Alinhamento sobre o registro de atividades de teste * Líderes Informatiza : Repasse do andamento do projeto * Baru 2.0: Levantamento de Requisitos, validação dos protótipos do Histórico de Avaliação * Líderes Informatiza e Analistas de Requisitos : Alinhamento sobre Engenharia de Requisitos <p>Diário de bordo dia 04/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 04/08/2025 * Baru 2.0: Alinhamento sobre o Menu Dinâmico * Líderes Informatiza : Repasse do andamento do projeto * Baru 2.0: Elaboração de ata de validação dos protótipos do Manter Avaliação <p>Diário de bordo dia 05/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 05/08/2025 * Baru 2.0: Alinhamento sobre o lançamento dos Tickets * [QA e UX] - Alinhamento Coordenação e GPs * Baru 2.0: Elaboração de ata de validação dos protótipos do Histórico de Avaliações <p>Diário de bordo dia 06/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 06/08/2025 * Baru 2.0: Alinhamento sobre o Menu Dinâmico * Baru 2.0: Protótipos do Menu Dinâmico * GETIC : Alinhamento do Cadastro das Competências * Baru 2.0: Testes no menu dinâmico e permissões * Baru 2.0: Alinhamento com o design sobre protótipos do Manter Resultado * Baru 2.0: Alinhamento com o programador sobre ajustes na tela de Listar Propostas 	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	210	Alice Mota Faleiro	756000	Faturada	31/jul/25 15:45	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	01/set/25 10:58	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	01/set/25 10:58	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	01/ago/25	BARU-1	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>Diário de bordo dia 26/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 26/08/2025 * Baru 2.0 : Alineamento com equipe de BD para solução sobre como gravar o perfil do usuário que realizou uma ação na avaliação de uma proposta. * [QA e UX] : Alineamento das atividades junto a equipe de qualidade * Baru 2.0 : Alineamento sobre as atividades bloqueadoras * Baru 2.0 : Criar tarefas no Jira <p>Diário de bordo dia 27/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 27/08/2025 * Baru 2.0 : Elaborar relatório quantitativo de tickets por situação * Baru 2.0 : Elaborar relatório quantitativo de tickets por prioridade * Baru 2.0 : Alineamento sobre protótipos <p>Diário de bordo dia 28/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 28/08/2025 * Baru 2.0 : Elaborar relatório quantitativo de tickets por situação <p>Diário de bordo dia 29/08/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 29/08/2025 * Baru 2.0 : Sala de Guerra - 29/08/2025 - Matutino * [Líderes Setoriais] : Alineamento líderes setoriais * Baru 2.0 : Sala de Guerra 29/08 - Vespertino 																		
BARU-381	BARU-37 Acompanhamento Mês de Setembro (Alice Mota Faleiro)	<p>Semanas de 01/09 a 30/09/2025</p> <p>Diário de bordo dia 01/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 01/09/2025 * Baru 2.0: Cadastro de tarefas no Jira * [Líderes Setoriais] : Alineamento líderes setoriais * Baru 2.0: Alineamento das tarefas que estão em teste * [GPS] : Alineamento com os líderes <p>Diário de bordo dia 02/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 02/09/2025 * Baru 2.0: Atualização da Matriz Raci * [QA e UX] : Alineamento QA, Coordenadores e GPs * Baru 2.0: Elaboração de relatórios quantitativos * Baru 2.0: Reunião com o Cliente <p>Diário de bordo dia 03/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 03/09/2025 * Baru 2.0: Atualização da Planilha de Risco * Baru 2.0: Acompanhamento das atividades na sala de guerra * Baru 2.0: Gestão de tickets de backlog para nova <p>Diário de bordo dia 04/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 04/09/2025 * Baru 2.0: Atualização da Planilha de Risco * Baru 2.0: Acompanhamento das atividades na sala de guerra * Baru 2.0: Gestão de tickets de backlog para nova <p>Diário de bordo dia 05/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0: Repactuação do Projeto * Baru 2.0: Acompanhamento das atividades na sala de guerra * Baru 2.0: Gestão de tickets de andamento para Em teste <p>Diário de bordo dia 08/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 08/09/2025 * Baru 2.0: Verificar os endpoint do Listar Minhas Oportunidades e Listar Novas Oportunidades. * Baru 2.0: Acompanhamento de bugs no Editar Oportunidade * Baru 2.0: Gestão de tickets de backlog para nova * Baru 2.0: Atualização do grupo de whatsapp da equipe <p>Diário de bordo dia 09/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 09/09/2025 * Baru 2.0: Verificar os endpoint do Listar Minhas Oportunidades e Listar Novas Oportunidades. * Baru 2.0: Acompanhamento da atividade de permissão do usuário GOV.BR * [QA e UX] : Orientações sobre registro da atividades: * GETIC : Apresentação do Sistema para Juliana * Baru 2.0: Reunião de alinhamento sobre o tipo de etapas, critérios de desempate e hierarquia dos critérios. <p>Diário de bordo dia 10/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 10/09/2025 * Baru 2.0 : Atividades do Pacote 02 - Manter Inscrição * Baru 2.0 : Alineamento sobre problemas de uma Branch mexer/alterar código que o outro programador fez. * Baru 2.0 : Apresentação do Sistema às Coordenação Técnica <p>Diário de bordo dia 11/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 11/09/2025 * Baru 2.0: Gestão de tickets de backlog para nova * Baru 2.0: Criar tarefas no Jira <p>Diário de bordo dia 12/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru : Daily 12/09/2025 * Baru 2.0 : Avaliação da solução proposta pelo Rafal para Critérios de Desempate 	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Editais da Cultura	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	230	Alice Mota Faleiro	828000	Faturada	01/set/25 10:52	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/out/25 15:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/out/25 15:13	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0-FASE02	01/set/25	BARU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		<p>* [Líderes Setoriais]: Explicação sobre a quantidade de tickets (bloqueadores e altíssimos) em aberto da funcionalidade Manter Oportunidade, para que seja liberado o pacote 01 para entrega.</p> <p>Diário de bordo dia 15/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 15/09/2025 * Baru 2.0 : Criar tarefas no Jira * Baru 2.0 : Atualização da Matriz Raci <p>Diário de bordo dia 16/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 16/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento das atividades na sala de guerra * Baru 2.0 : Atualização da Gestão de Riscos <p>Diário de bordo dia 17/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 17/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento das atividades na sala de guerra * Baru 2.0 : Criação do relatório <p>Diário de bordo dia 18/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 18/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento de atividades na sala de guerra * Baru 2.0 : Elaboração do relatório * Baru 2.0 : Criar atividades no Jira <p>Diário de bordo dia 19/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 19/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento de atividades do Gustavo * Baru 2.0 : Acompanhamento de atividades na sala de guerra * [UX e QA]: Reunião da Qualidade com os Coordenadores, GPs e Líderes de Execução * Baru 2.0 : Elaboração do relatório * Baru 2.0 : Reunião com os ADs e a Gesis para deliberar sobre a utilização de perfil no Histórico de Avaliação <p>Diário de bordo dia 22/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 22/09/2025 * Baru 2.0 : Reunião de alinhamento da Fase 02 e Apresentação das novas demandas para a fase 03 * Baru 2.0 : Elaboração do relatório * Baru 2.0 : Reunião com os ADs e a Gesis para deliberar sobre a utilização de perfil no Histórico de Avaliação <p>Diário de bordo dia 23/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 23/09/2025 * Baru 2.0 : Escclarecimentos sobre o ambiente em que o Analista vai verificar o funcionamento de uma funcionalidade, por enquanto será no ambiente de desenvolvimento, para que possamos detectar incompatibilidades do ambiente. * Baru 2.0 : Assistir a apresentação do sistema SEP da Secult que faz a Gestão de Solicitações realizadas durante a Execução do Projeto. * [QA e UX] : Reunião de Alinhamento com Coordenação e GPs <p>Diário de bordo dia 24/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 24/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento de atividades na sala de guerra * Baru 2.0 : Cadastro de atividades no Jira * Baru 2.0 : Elaboração do relatório <p>Diário de bordo dia 25/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 25/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento de atividades na sala de guerra * Baru 2.0 : Cadastro de atividades no Jira * Baru 2.0 : Elaboração do relatório <p>Diário de bordo dia 29/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Daily 29/09/2025 * Baru 2.0 : Acompanhamento de atividades na sala de guerra * Baru 2.0 : Cadastro de atividades no Jira * Baru 2.0 : Reunião para ouvir o diagnóstico do Manter Inscrição feito pelo Jorge * Baru 2.0 : Reunião com a Qualidade para falar sobre os protótipos do Manter Inscrição <p>Diário de bordo dia 30/09/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> * Baru 2.0 : Reunião para falar sobre as inconformidades na tela do Manter Inscrição * Baru 2.0 : Reunião para apresentar as orientações da gestão * Baru 2.0 : Reunião para ouvir o programador sobre o que falta e os impactos das mudanças na tela do Manter Inscrição * Baru 2.0 : Reunião para criar as atividades de ajuste de protótipos no Manter Inscrição, em conjunto com a analista 																			
BARU-488	BARU-37 Acompanhamento Mês de Outubro (Alice Mota Faleiro)	Registro de atividades do dia 01/10 ao dia 31/10 Diário de bordo dia 01/10/2025	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	BARU2.0 - Sistema de Gestão de Edital da Cultura	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	210	Alice Mota Faleiro	756000	Faturada	02/out/25 12:11	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	04/nov/25 14:29	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/nov/25 14:29	Projeto	PR074-CULTURA-BARU2.0- FASE02	01/out/25	BARU-1	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>* Baru 2.0: Daily 20/10/2025</p> <p>* Baru 2.0 : atualização dos relatórios</p> <p>* Baru 2.0 : atualização de tarefas no Jira</p> <p>* Baru 2.0 : ponto de controle do projeto Baru 2.0 - Fase 03</p> <p>* GETIC : Painéis para Gestão de Pessoas</p> <p>Diário de bordo dia 21/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 21/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Acompanhamento das atividades do projeto na sala de guerra</p> <p>* Baru 2.0: Atualização da planilha de Gestão de Riscos</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de tickets para 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Relatório de acompanhamento das tarefas em andamento no projeto</p> <p>Diário de bordo dia 22/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 22/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Acompanhamento das atividades do projeto na sala de guerra</p> <p>* Baru 2.0: Orientação sobre correção de tickets da 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de tickets para 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de acompanhamento das tarefas em andamento no projeto</p> <p>Diário de bordo dia 23/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 23/10/2025</p> <p>* Baru 3.0: Acompanhamento da elaboração do fluxo da Execução do Projeto</p> <p>* Baru 2.0: Negociação com a equipe de BD para não atualizar o MER</p> <p>* Baru 2.0: Acompanhamento das atividades do projeto na sala de guerra</p> <p>Diário de bordo dia 26/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 26/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de tickets para 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de acompanhamento das tarefas em andamento no projeto</p> <p>* GETIC : Painéis para Gestão de Pessoas</p> <p>* [QA e UX]: Alinhamento sobre as atividades de UX e OAs</p> <p>* PMO e GPs: Treinamento sobre Solicitação de Mudanças no Projeto</p> <p>Diário de bordo dia 29/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 29/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Repasse do projeto Baru 2.0</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de tickets para 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de acompanhamento das tarefas em andamento no projeto</p> <p>* Baru 3.0: Reunião com o cliente para Levantamento e documentação do fluxo</p> <p>Diário de bordo dia 30/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 30/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de tickets para 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de acompanhamento das tarefas em andamento no projeto</p> <p>* Baru 2.0: Atualização de tarefas no Jira</p> <p>Diário de bordo dia 31/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Daily 31/10/2025</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de tickets para 1ª Entrega</p> <p>* Baru 2.0: Atualização do relatório de acompanhamento das tarefas em andamento no projeto</p> <p>* Alinhamento líderes do projeto informatiza</p>																		
CDUSTU-61	CDUSTU-60 Acompanhamento de projetos	<p>Total de dias úteis no mês= 23.</p> <p>Tempo de Dedicação para acompanhamento do projeto = 2,5 horas por dia</p> <p>*Semana 1- Acompanhamento semanal de projetos - Calculadora - 01 a 05 de julho de 2025*</p> <p>Essa semana o trabalho foi focado em quatro vertentes conforme abaixo:</p> <p>+1- Estudo da Estrutura do time e perfis+</p> <p>Equipe:</p> <p>Desenvolvedores: Marcio e Denivaldo</p> <p>Analistas: Tatiana, Rayane</p> <p>Teste: Rafael</p> <p>+2- Reuniões de entendimento do projeto com a Tatiana, Michel e time de execução+</p> <p>Foi realizado reuniões com o time e apresentação do meu papel como apoio na execução das atividades de gestão.</p> <p>+3- Reuniões diárias e estudo das demandas em andamento e pendente de execução+</p> <p>Foi realizado reuniões diárias, Sprint review e Retrospectiva do projeto</p> <p>+4- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>Monitoramento e controle de atividades no Jira para o projeto. executando cobranças de atualizações diárias, criação de atividades, conferência de percentual de andamento do projeto.</p> <p>*Semana 2- Acompanhamento semanal de projetos - Calculadora - 06 a 12 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira +</p> <p>4- +Destques da semana+</p>	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	Calculadora de Unidade de Serviço Técnico - UST	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	58	Wanessa Santos de Aquino	207000	Faturada	31/jul/25 15:18	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/set/25 08:36	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/set/25 08:36	Projeto	Ideaç˜o da Calculadora - UST	01/jul/25	CDUSTU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>* O time de desenvolvimento está com dificuldades de listar apenas os órgãos ativos. Confirmei se a API que estávamos usando estava correta com o Leonardo e ele me repassou a mais atualizada. Encaminhei ao time.</p> <p>* Desenvolvimento do cadastro de perfis</p> <p>*Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Calculadora - 13 a 19 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira +</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Modelagem do banco de dados</p> <p>* Tivemos mudanças de requisitos em relação a ideação inicial. A Tatiana fez os ajustes e o time está readequando as telas</p> <p>*Semana 4- Acompanhamento semanal de projetos - Calculadora - 20 a 26 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Implementação da tela de quantidade por perfis</p> <p>* Execução de testes e repasse de erros aos desenvolvedores</p> <p>* ajustes de erros reportados pelos analistas</p> <p>* Finalização das ultimas implementações</p> <p>*Semana 5- Acompanhamento semanal de projetos - Calculadora - 27 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Apresentação da solução para o usuário Thiago Cherubino. O projeto foi bastante elogiado</p> <p>* Estamos trabalhando nas solicitações de melhorias reportadas pelo usuário</p> <p>* Vamos liberar dia 08/08 uma versão para homologação final do usuário</p>																		
CDUSTU-66	CDUSTU-60 Planejamento Calculadora	Em anexo Planejamento do Projeto Sprint 1	OS 102-2025 - GP GEINOVA - Julho	Calculadora de Unidade de Serviço Técnico - UST	2.b - [Análise e Projeto] Planejamento do Projeto da Solução de TI - Complexidade Média HPA: 20	1	Wanessa Santos de Aquino	14400	Faturada	05/ago/25 13:18	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	06/ago/25 10:07	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/ago/25 10:07	Projeto	Ideação da Calculadora - UST	01/jul/25	CDUSTU-1
CDUSTU-69	CDUSTU-60 Acompanhamento mensal de projetos - Calculadora - (01 a 31 de agosto de 2025)	<p>h1. *Acompanhamento mensal de projetos - Calculadora - (01 a 31 de agosto de 2025)*</p> <p>*Semana 1- Acompanhamento semanal de projetos - Calculadora - 01 a 08 de Agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Sistemas sendo homologado pelo Thiago Cherubino. Estamos realizando alguns ajustes reportados pelo Michel.</p> <p>*Semana 2- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 09 a 15 de Agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Realizando alguns ajustes pontuados pelo Michel e realizando planning de um novo projeto.</p> <p>*Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 16 a 22 de agosto de 2025*</p>	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	Calculadora de Unidade de Serviço Técnico - UST	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento do Projeto da Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	42	Wanessa Santos de Aquino	151200	Faturada	18/ago/25 14:01	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/set/25 08:37	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/set/25 08:37	Projeto	Ideação da Calculadora - UST	01/ago/25	CDUSTU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* MVP finalizado, no entanto foram solicitados 4 melhorias para uma V2.</p> <p>*Semana 4- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 23 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Realizando ajustes solicitados para a V2.</p>																		
DRACON-56	DRACON-55 Reuniões e Dailys Lorena	Reuniões e Daily do mês de julho.	OS 093-2025 - Inovação - Julho	DRACON - Sistema de Controle de Projetos Legislativos e Atos Oficiais	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	32	Lorena Mendonça Umbelino Cruz Parrei	113700	Faturada	02/jul/25 17:03	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9	01/ago/25 10:18	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/ago/25 10:18	Projeto	PR070-CASA_CIVIL-DRACON-FASE03	01/jul/25	DRACON-1
DRACON-103	DRACON-101 Reuniões e Dailys Graça Ahd - Agosto	h3. 29-08-2025 Daily	OS 110-2025 - Inovação - Agosto	DRACON - Sistema de Controle de Projetos Legislativos e Atos Oficiais	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	29	Graca Maria Ahd Bastos	103020	Faturada	30/jul/25 17:31	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9	01/sep/25 10:53	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/set/25 10:53	Projeto	PR070-CASA_CIVIL-DRACON-FASE03	01/ago/25	DRACON-1
DRACON-690	DRACON-689 Reuniões e Dailys Lorena	Reuniões e daily do mês de outubro	OS 158-2025 - Inovação - Novembro	DRACON - Sistema de Controle de Projetos Legislativos e Atos Oficiais	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	49	Lorena Mendonça Umbelino Cruz Parrei	176700	Em Faturamento	07/out/25 08:48	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9	04/nov/25 14:30	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/nov/25 14:30	Projeto	PR070-CASA_CIVIL-DRACON-FASE03	01/out/25	DRACON-1
GCFT-241	GCFT-240 Gestão de Projetos	<p>Esse mês temos 23 dias úteis e dedicação de 2,5 por dia para o projeto = 57,5 horas</p> <p>*Semana 1 - Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 01 a 05 de julho de 2025*</p> <p>Essa semana o trabalho foi focado em quatro vertentes conforme abaixo:</p> <p>+1- Estudo da Estrutura do time e perfis+</p> <p>Equipe:</p> <p>Desenvolvedores: Josenildo, Pedro, Thalles, Eduardo, Rayane, Tatiane,</p> <p>Analistas: Tatiana e Rayane</p> <p>Teste: Rafael</p> <p>+2- Reuniões de entendimento do projeto com a Tatiana, Michel e time de execução+</p> <p>Foi realizado reuniões com o time e apresentação do meu papel como apoio na execução das atividades de gestão.</p> <p>+3- Reuniões diárias e estudo das demandas em andamento e pendente de execução+</p> <p>Foi realizado reuniões diárias e foi desprendido esforço para detrarar o time em algumas pendências que existiam como por exemplo o S3.</p> <p>+4- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>Monitoramento e controle de atividades no Jira para o projeto, executando cobranças de atualizações diárias, criação de atividades, conferência de percentual de andamento do projeto.</p> <p>*Semana 2- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 06 a 12 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Configuração do S3</p> <p>* Adequação dos termos e condições da Jornada do formulário</p> <p>* Esclarecimento de dúvidas sobre a jornada do candidato. Será implementado um fluxo simples onde o candidato fará sua inscrição e receberá um e-mail com usuário e senha definido</p> <p>* Esclarecimento de dúvidas sobre a jornada do Administrador, esses terão seus usuários cadastrados manualmente e o ID goias ficará no Backlog para a proxima entrega</p>	OS 102-2025 - GP GEINOVA - Julho	Gestão Concurso Fotográfico - Turismo	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento do Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	58	Wanessa Santos de Aquino	207000	Faturada	31/jul/25 15:10	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	06/ago/25 17:05	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/ago/25 17:05	Projeto	[GEINOVA] Iniciativa 01 - MVP - Desenvolvimento Gestão de Fotos e da Inscrção	01/jul/25	GCFT-2

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>* Definições sobre a estilização do formulário e definição dos textos jurídicos obrigatórios</p> <p>* Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 13 a 19 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Liberação de acesso para o Elson em ambiente de homologação</p> <p>* Alinhamento com o usuário de que o ID Colas e Login [gov.br][http://gov.br] será retirado do MVP</p> <p>* Informado a Tatiana e Michel que após as últimas alterações solicitadas pelo Elson, em virtude do prazo apertado, não conseguimos mais absorver nenhuma mudança.</p> <p>* Elaboração dos requisitos da comissão Julgadora</p> <p>* Finalização da implementação do fluxo do Login para o candidato</p> <p>* Ajustes no gerenciamento de arquivos dentro do S3</p> <p>* Alinhamento com o time sobre os apoios. De que forma podemos reduzir e se existe necessidade de capacitação do time.</p> <p>* Semana 4 - Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 20 a 26 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Desenvolvimento do Workspace do administrador</p> <p>* Implementado reenvio de e-mail com dados do participante/usuário ao alterar os dados</p> <p>* Implementação da Jornada do administrador</p> <p>* Ajuste na visualização das fotos</p> <p>* Ajuste de CSS para visualização dos Cards</p> <p>* Resolução do impedimento do Login</p> <p>* Semana 5- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 27 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Ajustes no envio de fotos</p> <p>* Especificação de requisitos da banca examinadora</p> <p>* Alterações na tela de gerenciamento de fotos conforme solicitação do usuário</p> <p>* Homologação da entrega da sprint 1 para os usuários</p> <p>* Implementações de alterações pontuadas pelo Michel</p>																		
GCFT-288	GCFT-240 Acompanhamento mensal de projetos - Concurso de Fotografia - (01 a 31 de agosto de 2025)	Acompanhamento mensal de projetos - Concurso de Fotografia - (01 a 31 de agosto de 2025)	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	Gestão Concurso Fotográfico - Turismo	11 - [Análise e Projeto] Coordenamento do Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	42	Wanessa Santos de Aquino	151200	Faturada	18/ago/25 14:11	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/set/25 08:37	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022	05/set/25 08:37	Projeto	[GEINOVA] Iniciativa 01 - MVP - Desenvolvimento Gestão de Fotos e da Inscr&coolid,ão	01/ago/25	GCFT-2

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>*Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 16 a 22 de agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Realização dos últimos ajustes e cobrança de retorno do usuário</p> <p>*Semana 4- Acompanhamento semanal de projetos - Concurso de Fotografia - 23 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Projeto paralisado em virtude de não obtermos retorno do usuário.</p>																		
GEMDN-216	GEMDN-205 Acompanhamento mensal de projetos - Nomeação - (01 a 31 de agosto de 2025)	<p>Acompanhamento mensal de projetos - Nomeação - (01 a 31 de agosto de 2025)</p> <p>*Semana 1- Acompanhamento semanal de projetos - Nomeação - 01 a 08 de Agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Estamos com alguns entraves de permissões no que tange a parte de integração com o SEI</p> <p>*Semana 2- Acompanhamento semanal de projetos - Nomeação - 09 a 15 de Agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias, Review e e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Vencemos alguns entraves de integração com o SEI e estamos avançando bem na parte de front end.</p> <p>*Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Nomeação - 16 a 22 de agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Estamos avançando bem com a parte de agentes do projeto</p> <p>*Semana 4- Acompanhamento semanal de projetos - Nomeação - 23 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Projeto caminhando bem e dentro do prazo</p>	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	SSI - Gestão e Monitoramento de Nomeações	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	63	Vanessa Santos de Aquino	226800	Faturada	18/ago/25 15:21	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/set/25 08:38	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/set/25 08:38	Projeto	[GEINOVA] Gestão e Monitoramento de Nome¸˜es: Desenvolvimento do MVP	01/ago/25	GEMDN-150

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
GESISIT-12	GESISIT-7 Semana da dia 05 à 09	<p>h3. _Atividades de Gestão em Maio/2025 - Semana de 05 a 09_</p> <p>---</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 05/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Comunicação em Gestão - GESIS 01 - Reunião semanal * Comunicação em Gestão - GESIS 02 - Reunião semanal * Reunião - Projeto de Coordenador Sistêmico * Reunião de alinhamento com a Gerência - Equipes 01 * Reunião de alinhamento com a Gerência - Roadmap 2025 * Reunião de alinhamento com as GPs 01 * Reunião de alinhamento com as GPs 02 * Reunião de alinhamento com time PAA2.0 - 01 * Reunião de alinhamento com time PAA2.0 - 02 <p>---</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 06/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Comunicação com Débora - Paleta de Cores SGPSTI - GETIC * Monitoramento SGPSTI - GETIC * Reunião Semanal das Coordenações * Reunião de alinhamento com a Gerência 01 * Reunião de alinhamento com a Gerência 02 * Reunião de apresentação SGPSTI - GETIC * Reunião diária JAG - Monitoramento * Reunião diária PAA - Monitoramento * Reunião do Projeto Reestruturação do Portal - Portal 2.0 - 01 * Reunião do Projeto Reestruturação do Portal - Portal 2.0 - 02 <p>---</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 07/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Adicionando o Recurso Felipe Issa no Projeto PAA2.0 * Alinhamento com a Gerência 01 * Alinhamento com a Gerência 02 - Atuação das equipes * Alinhamento com a Gerência 03 - Estruturação de área * Reorganização da planilha de colaboradores - 01 * Reorganização da planilha de colaboradores - 02 * Reorganização do cronograma JIRA * Reunião Semanal do PMO - JIRA * Reunião Semanal do PMO * Reunião de alinhamento com o Cassiano - entendimento tarefas entre GPs e Colaboradores <p>---</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 08/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamentos com a Gerência 01 - Projetos INFORMATIZA * Comunicação com equipe de Analistas de Requisitos GESIS * Estruturação Redmine PR074 - Gestão de Editais * Estruturação dos Times de Comunicação * Reunião de Analistas de Sistemas 01 * Reunião do Portal 2.0 01 * Reunião do Portal 2.0 02 * Reunião do Portal 2.0 03 <p>---</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 09/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Atualização da Lista de Projetos * Comunicação com equipe de Analistas de Requisitos GESIS * Comunicação com o Leonardo * Comunicação com o Matheus * Criação de tarefas de reuniões gerais para os analistas do INFORMATIZA * Daily PAA2.0 * Reunião Semanal com os GPs * Reunião apresentação PAA2.0 01 * Reunião apresentação PAA2.0 02 * Reunião de Líderes do Informatiz * Reunião de Percepção Preocupação - Assinador Corporativo * Reunião de Preparação - Assinador Corporativo 	OS 072-2025 - GPP GESIS - Maio	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	50	Andre Luiz Barreto Esperidiao	180000	Faturada	03/jun/25 09:45	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	18/jun/25 14:02	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	18/jun/25 14:02	Operação	Gestão de Coordenações	05/mai/25	GESISIT-1
GESISIT-15	GESISIT-7 Semana da dia 26 à 30	<p>*Atividades de Gestão de Projetos em Maio/2025 - Semana de 26 a 30*</p> <p>---</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 26/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião de Alinhamento Promove * 02- Reunião de Levantamento com o Cliente - Promove * 03- Reunião de Levantamento com o Cliente - Promove * 04- Reunião sobre Banco de Dados * 05- Reunião sobre Banco de Dados * 06- Reunião de Alinhamento * 07- Reunião de Alinhamento * 08- Comunicação com a Gerência * 09- Comunicação com a Gerência * 10- Reunião de alinhamento gerencial * 11- Reunião de Alinhamento Gerencial - PMO JIRA <p>---</p> <p>*Diário Bordo do Dia 27/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião de Alinhamento Promove * 02- Reunião de Alinhamento JAG * 03- Reunião de Alinhamento PAA * 04- Reunião de Alinhamento JIRA * 05- Reunião de Alinhamento JIRA * 06- Reunião de Alinhamento Contratos - Solicitação de AD para Promove * 07- Reunião de Alinhamento Sist Governo - GoMap * 08- Reunião de Alinhamento Sist Governo - GoMap * 09- Reunião de Alinhamento sobre JIRA - Produtos Híbridos 	OS 072-2025 - GPP GESIS - Maio	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	50	Andre Luiz Barreto Esperidiao	180000	Faturada	03/jun/25 09:46	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	18/jun/25 14:03	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	18/jun/25 14:03	Operação	Gestão de Coordenações	26/mai/25	GESISIT-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		<ul style="list-style-type: none"> * 10- Reunião de Alinhamento Fluxo Portal 2.0 * 11- Reunião de Alinhamento com GPs * 12- Comunicação Stakeholders Portal 2.0 <p>*Diário de Bordo do Dia 28/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião de Alinhamento Gerencial * 02- Reunião de Alinhamento Sobre Recursos Compartilhados * 03- Reunião de Alinhamento Semanal PMO - Lyns * 04- Atualização da Planilha de Projetos - Coordenações * 05- Alinhamento com Thayanne * 06- Reunião de Urgência - API Passaporte Idoso * 07- Reunião de Alinhamento Semanal com PMO - JIRA * 08- Reunião de Alinhamento Arquitetura * 09- Logo - DAOF * 10- Logo - Cliente DAOF * 11- Comunicação com Alice * 12- Alinhamento Gerencial - Arquitetura * 13- Reunião Semanal com os Coordenadores * 14- Reunião Semanal com os Coordenadores * 15- Reunião de Alinhamento com a Gerência * 16- Reunião de Alinhamento com Thayanne * 17- Atualização do TAP MGS3.0 * 18- Atualização de Documentos MGS3.0 <p>*Diário de Bordo do Dia 29/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Alinhamento com PMO - Processo de Iniciação * 02- Alinhamento com PMO - Processo de Iniciação * 03- Alinhamento com PMO - Processo de Iniciação * 04- Alinhamento com PMO - Processo de Iniciação * 05- Comunicação com Cesar Jahncke * 06- Reunião de Alinhamento com Arquitetura * 07- Reunião Levantamento Fluxo Portal * 08- Reunião Alinhamento com os ADs * 09- Reunião Emendas <p>*Diário de Bordo do Dia 30/05/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião de Alinhamento Gerencial * 02- Reunião Daily Dracon * 03- Reunião de Alinhamento para o Dracon Fase 03 * 04- Reunião de Alinhamento para o Dracon Fase 03 * 05- Alinhamento com Thayanne * 06- Alinhamento de Líderes da Coord. Sistemas Setoriais * 07- Alinhamento com Bruno sobre Evento Agile * 08- Alinhamento Semanal de GPs * 09- Atendimento Bárbara JIRA * 10- Atendimento Renilda JIRA * 11- Atualização do Diário de Bordo JIRA * 12- Comunicação com a Gerência 																			
GESISIT-17	GESISIT-16 Atividades GP Thayanne Monteiro - Mês Junho	<p>*Resumos mensais dos diários de Bordo . *</p> <p>*Diário de Bordo*</p> <p>*Semana 23 a 30 de Junho*</p> <p>*23 de Junho de 2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Daily Gestão de Editais * Daily Observatório * Daily Pro atleta * Lançamento de dados Getic * Levantamento de requisitos Dracon * Levantamento de requisitos Gestão de Editais * Validação de protótipos do Gestão de Editais <p>*24 de Junho de 2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ajustes PPM - PAA * Alinhamento semanal coordenação da qualidade * Daily Gestão de Editais * Daily Juegos Abertos * Daily Observatório * Daily PAA * Daily Pro atleta * Daily SALIS * Levantamento de requisitos Gestão de Editais * Weekly - Status Report PAA <p>*25 de Junho de 2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento cadastro de atividades * Daily Gestão de Editais * Daily Observatório * Daily Pro atleta * Levantamento de requisitos Dracon * Levantamento de requisitos Gestão de Editais * Reunião pendencias no JOB - Observatório * Validação de protótipos do Gestão de Editais <p>*26 de Junho de 2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento de projetos -Gesis * Alinhamento gestão * Alinhamento liderança 	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	200	Thayanne Rafaella da Silva Monteiro	720000	Faturada	30/jun/25 11:17	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	01/jul/25 08:44	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 08:44	Operação	Gestão de Coordenação e Operações	02/jun/25	GESISIT-1	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<ul style="list-style-type: none"> * Ponto de controle da qualidade *10 de Junho* * Daily Dracon * Daily Gestão de editais * Daily Observatório * Daily PAA * Daily Pro Atleta * Daily SALIS *11 de Junho* * Daily Gestão de editais * Daily Observatório *12 de Junho* * Daily Observatório * Daily Pro Atleta *13 de Junho* * Alineamento GP Gesis * Alineamento líderes PAA * Daily Gestão de editais * Daily Jogos Abertos * Daily Observatório * Daily PAA * Daily Pro atleta * Daily SALIS *Diário de Bordo* *Semana 02 a 06* *02 de Junho* * Alineamento Gerencial - Gesis Alineamento execução Gestão de editais Alineamento JIRA Daily Pro Atleta. Daily Observatório *03 de Junho* * Daily Observatório Daily Dracon Daily Jogos Abertos Ponto de controle da qualidade: Atividade de controle de qualidade Gestão de editais - Alineamento atividade dos programadores Gestão de editais - Apresentação técnica dos programadores Daily Pro Atleta *04 de Junho* * Daily Observatório Daily Dracon Reunião do kickoff Projeto Dracon Alineamento gerencial: Atividade de alinhamento gerencial. Alineamento projetos GESIS Ponto de Controle Jira Alineamento Gestão: Atividade de alinhamento de gestão. Weekly - Status Report Execução Daily Pro Atleta *05 de Junho* * Daily Observatório Daily SALIS Daily PAA OVERVIEW Sistema gestão de editais Alineamento JIRA Validação protótipos Gestão de Editais: Daily Pro Atleta Observatório de Inovação - Alineamento sobre o JOB Ajustes planilha relatório de acompanhamento cliente *06 de Junho* * Daily Dracon: Alineamento Gestão: Atividade de alinhamento de gestão. Gestão de editais - Refinamento de requisitos: Alineamento GP Gesis: Daily Observatório Daily Dracon 																		
GESISIT-20	GESISIT-18 Semana do dia 08 à 14	<ul style="list-style-type: none"> *Atividades de Gestão de Projetos em Junho/2025 - Semana de 08 a 13* *Diário de Bordo do Dia 08/06/2025* * 01- Lançamento e Ajustes de Atividades - Migração JIRA * 02- Comunicação com Wiliam - Ajuste de atividades - Migração JIRA *Diário de Bordo do Dia 09/06/2025* * 01- Comunicação com a Renilda - Concedendo Acesso para Edna no Sharepoint * 02- Reunião diária Dracon * 03- Alineamento com Thayanne - Projetos - Setoriais * 04- Reunião diária PAA * 05- Reunião com Cliente PROMOVE * 06- Comunicação com o Time PROMOVE * 07- Reunião de Alineamento sobre Banco de Dados Baru2.0 - FASE01 	OS 086-2025 - GPP GESIS - Junho	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	57	Andre Luiz Barreto Esperidiao	205440	Faturada	30/jun/25 13:33	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/jul/25 15:27	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/jul/25 15:27	Operação	Gestão de Coordenações	09/jun/25	GESISIT-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		<ul style="list-style-type: none"> * 08- Reunião de Alinhamento sobre Banco de Dados Baru2.0 - FASE01 * 09- Reunião de com o Cliente Baru2.0 - Gestão de Editais Fase 02 * 10- Atualização diário de Bordo JIRA * 11- Atualização Progressão JIRA * 12- Comunicação com a Cliente PROMOVE - Fabiana Falcomer * 13- Comunicação com a Renilda - Problemas de Condução no Promove * 14- Reunião de Atendimento JIRA para Equipe GESIS * 15- Reunião de Atendimento JIRA para Equipe GESIS * 16- Abertura de chamado - Atende JIRA * 17- Alinhamento sobre os Requisitos do Evento em Brasília - Agilidade Brasil * 18- Atendimento Thayanne - JIRA * 19- Comunicação com Romário - PMO JIRA <p>*Diário de Bordo do Dia 10/06/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião Diária Promove - atendimento necessidades da equipe * 02- Concedendo acesso ao repositório de Referência e Projetos * 03- Alinhamento Gerencial * 04- Alinhamento Gerencial * 05- Comunicação com os Coordenadores - Gestão GESIS * 06- Comunicação com os Coordenadores - Gestão GESIS * 07- Comunicação com os Coordenadores - Gestão GESIS * 08- Reunião para definição de Produtos e Iniciativas - Arquitetura * 09- Reunião de alinhamento sobre o banco da aplicação * 10- Reunião de Contratos * 11- Reunião Portal 2.0 * 12- Reunião Semanal de Coordenadores <p>*Diário de Bordo do Dia 11/06/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Hub Goiás - Gov IA Meet Up (o dia todo) <p>*Diário de Bordo do Dia 12/06/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião - Alinhamento Processo Qualidade * 02- Reunião - Alinhamento JIRA * 03- Reunião - Alinhamento Gerencial * 04- Reunião - Alinhamento Gerencial - Qualidade * 05- Ponto de Controle Semanal Alinhamento JIRA * 06- Alinhamento com Henrique <p>*Diário de Bordo do Dia 13/06/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Reunião Monitoramento Recursos QA e UX * 02- Reunião Semanal com os GPs * 03- Reunião Semanal com os GPs <p>*Diário de Bordo do Dia 14/06/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01- Atualização de Projetos no JIRA * 02- Atualização da progressão Migração JIRA no PPM * 03- Atualização do Diário de Bordo Migração JIRA no PPM 																			
GESISIT-62	GESISIT-16 Atividades GP Thayanne Monteiro - Mês Julho	<p>*Diário de Bordo - Julho*</p> <p>*Semana 1: 01/07 a 07/07*</p> <p>**Reuniões e Alinhamentos: ** Acompanhamento Salis 03-07 ** Ajustes Requisitos Dracon 01-07 ** Alinhamento Coordenação QA e UX - 01-07 ** Alinhamento gestao 02-07 ** Alinhamento gestao Governança 02-07 ** Alinhamento gestao salis 04-07 ** Alinhamento GPs Gesis 04-07 ** Alinhamento inicial Certidao LDA 03-07 ** Alinhamento líderes setoriais 04-07 ** Alinhamento tarefas Dracon 01-07 ** Alinhamento Usuário Observatorio 01-07 ** Reunião gestao 03-07 ** Sessão Semanal com líderes 03-07 ** Daily Baru 02-07, 03-07, 04-07 ** Daily Jogos Abertos 03-07, 04-07 ** Daily Observatorio 01-07, 02-07, 03-07, 04-07 ** Daily PAA 01-07, 02-07, 03-07 ** Daily Pro Atleta 01-07, 02-07, 03-07 ** Daily Salis 01-07, 02-07 ** Tarefas e Entregas: ** Apresentação código Dracon 02-07 ** Baru levantamento de requisitos- 02-07, 04-07 ** Dracon -levantamento de requisitos 03-07 ** Separação de requisitos por pacote 01-07 ** Sprint Review PAA - 01-07 ** Sprint Review Salis -04-07 ** Status report Salis 03-07 ** Validação de protótipo PAA 03-07 ** Weekley Lideres PAA 02-07</p> <p>*Semana 2: 08/07 a 14/07*</p> <p>**Reuniões e Alinhamentos: ** Alinhamento atividade requisito Dracon 10-07 ** Alinhamento com Lider tecnico requisitos 08-07 ** Alinhamento com Lider tecnico 09-07 ** Alinhamento coordenador Setoriais 10-07 ** Alinhamento gestao Dracon 10-07 ** Alinhamento gestao Salis 08-07 ** Alinhamento governanca 09-07, 10-07</p>	OS-098-2025 - GP GESIS - Julho	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	200	Thayanne Rafaella da Silva Monteiro	720000	Faturada	03/Jul/25 17:36	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP- 2.1	01/ago/25 10:23	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/ago/25 10:23	Operação	Gestão de Coordenações	01/jul/25	GESISIT-1	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>** Status report SALIS 24-07 ** Sustentacao Pro atleta- 22-07 ** Treinamento jornada do usuario 25-07 ** Validação interna protótipos Certidao LDA - 23-07 ** Weekley -Status report PAA23-07</p> <p>*Semana 5: 29/07 a 31/07*</p> <p>* *Reuniões e Alinhamentos: ** Alinhamento coordenação UX e QA 29-07 ** Alinhamento estrutura JIRA 30-07 ** Alinhamento gestao Salis 29-07 ** Alinhamento GP GESIS 30-07 ** Alinhamento Ideres PAA 31-07 ** Alinhamento sustentação 30-07 * *Dailys: ** Daily Baru 29-07, 30-07 ** Daily Dracon 29-07, 30-07, 31-07 ** Daily Jogos Abertos 29-07, 30-07, 31-07 ** Daily PAA 29-07, 30-07 ** Daily Pro atleta 29-07, 30-07, 31-07 * *Tarefas e Entregas: ** Preparação Sprint Planning Salis 29-07 ** Status Report Salis 31-07</p>																		
GESISIT-64	GESISIT-63 Semana do dia 01 à 04	<p>*Atividades de Gestão de Projetos em Julho/2025 - Semana de 01 a 04*</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 01/07/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 - Comunicacao com os coordenadores 02 - Comunicacao com a Thayanne 03 - Reuniao de Designers UX 04 - Reuniao Dracon 05 - Reuniao diaria do IPOF 06 - Comunicacao com a Gerencia 07 - Estruturação de Iniciativas de APIs Corporativas 08 - Reuniões de contratos 09 - Reunião Portal 2.0 10 - Reunião Semanal de Coordenações 11 - Jornada do Usuario Portal 2.0 <p>*Diário de Bordo do Dia 02/07/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 - Alinhamento Gerencial 02 - Atualizaçao do Diário de Bordo Migracao JIRA 03 - Oficina LIGO 04 - Alinhamento LOA - Impedimento Geanderson 04 - Plano de Atividades do dia 05 - Acompanhamento IPOF 06 - Reuniao de Semanal PMO JIRA- Romario 07 - Alinhamento sobre o Dracon 08 - Reuniao de Kickoff PROTEGE 09 - Pauta ISO 10 - WSO2 11 - Diagnóstico do Produto - Dracon 12 - Abertura de SAG 316717 13 - Abertura de SAG 316718 14 - Comunicacao com GPs <p>*Diário de Bordo do Dia 03/07/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 - Reuniao de Governanca 02 - Lancamento de atividades SIAFIC-IPOF 03 - Reuniao de levantamento de requisitos LOA 04 - Reuniao Portal 2.0 05 - Reuniao Certidao LDA 06 - Reuniao de alinhamento gerencial - IPOF 07 - Jornada do Usuario Portal 2.0 08 - Lancamento de atividades - LOA2026 <p>*Diário de Bordo do Dia 04/07/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 - Alinhamento Gerencial 02 - Comunicacao com a Thayanne 02 - Plano de Atividades do dia 03 - Alinhamento com Thayanne 04 - Reuniao Cliente PROTEGE - Visao Geral 05 - Daily LOA2026 - Impedimento API Alexandre 06 - Daily IPOF - Status Report 07 - Atualizaçao WBS IPOF 08 - Reuniao Portal 2.0 09 - Jornada do Usuario Portal 2.0 10 - Reuniao de Alinhamento Semanal GPs 	OS 099-2025 - GPP GESIS - Julho	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	48	Andre Luiz Barreto Esperidiao	172800	Faturada	08/jul/25 00:51	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	13/ago/25 14:58	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	13/ago/25 14:58	Operação	Gestão de Coordenções	01/jul/25	GESISIT-1
GESISIT-72	GESISIT-99 Semana (01 a 05 de setembro)	<p>h3. Relatório da Semana 1 (01 a 05 de setembro)</p> <p># Atividades Realizadas: * *Projeto: Getic* Nesta semana, o foco foi a construção e manutenção do sistema Getic.</p> <p># Principais Tarefas: * *Levantamento e definição de requisitos* para a manutenção do portal, garantindo que todas as necessidades foram documentadas de forma clara. * *Configuração do Portal* e implementação de múltiplas funcionalidades (mais de uma, conforme revisão), ajustando o número exato conforme a necessidade. * *Configuração do Banco de Dados*, assegurando que o ambiente de dados estivesse alinhado</p>	OS 121-2025 - Governanca - Setembro	GESIS - Iniciativas Transversais	37 - [Suporte e Desenvolvimento] Operação assistida de apoio às Soluções de TI - Complexidade Única. HPA: 1	50	Cassiano Rosa da Silva Lima	180000	Faturada	23/jul/25 17:40	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9	03/out/25 16:15	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 16:15	Operação	Gestão de Coordenções	01/set/25	GESISIT-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>aos novos requisitos.</p> <p>* *Acompanhamento do Processo de Execução* com atuação como uma espécie de Scrum Master, intervindo sempre que necessário para garantir fluidez no trabalho da equipe.</p> <p># *Observações:*</p> <p>* Todas as etapas foram executadas com foco em garantir a estabilidade e a conformidade dos requisitos levantados.</p> <p>Dessa forma, temos um relatório claro e direto sobre a primeira semana de trabalho. [Requisito Funcional — Inclusão de Órgão e Fiscal em Produto e Projeto.pdf] [Funcionalidade - Cadastro de Colaboradores – telefones preenchidos por CPF.pdf] [Requisito Funcional — Inclusão de Descrição em Cargo, Competência e Função.pdf]</p>																		
GESISIT-73	GESISIT-16 Atividades GP Thayanne Monteiro- Mês Agosto	<p>*Diário de Mensal*</p> <p>*Diário de Bordo Semanal 01/08 a 08/08*</p> <p>*Sexta-feira, 01/08*</p> <p>O dia começou com um alinhamento do GP Gesis e um alinhamento de líderes setoriais. A equipe realizou o levantamento de requisitos do projeto Dracon e as dailys dos projetos PAA, Pro Atleta, Observatório e Dracon.</p> <p>*Segunda-feira, 04/08*</p> <p>O dia começou com um alinhamento do banco de dados do projeto Observatório e um alinhamento com o desenvolvedor. A equipe também participou de um alinhamento do projeto Jira e das dailys de Baru, Pro Atleta e Observatório.</p> <p>*Terça-feira, 05/08*</p> <p>Foram realizados o alinhamento do projeto PMO STI e uma apresentação sobre os ajustes do Pro Atleta. O time se reuniu para a dallys Dracon e a dallys PAA.</p> <p>*Quarta-feira, 06/08*</p> <p>O dia foi dedicado a diversos alinhamentos importantes: alinhamento do projeto Baru, alinhamento de líderes setoriais, e alinhamento de qualidade. A equipe realizou as dailys de Baru e Dracon, a apresentação da certidão LDA, e a apresentação de jogos abertos.</p> <p>*Quinta-feira, 07/08*</p> <p>O dia incluiu alinhamentos com líderes setoriais, o projeto Baru e o time de gestão. As dailys realizadas foram as do projeto Observatório, do Pro Atleta e do Baru. A equipe fez o planejamento da sprint PAA, o refinamento do Dracon e apresentou o status Report Salis.</p> <p>*Sexta-feira, 08/08*</p> <p>A equipe participou dos alinhamentos do projeto Observatório e do time de gestão. O dia incluiu a reunião de gestão e a reunião de qualidade. As dailys realizadas foram as do Observatório, Pro Atleta e Baru. A equipe também finalizou o planejamento das próximas fases do Dracon.</p> <p>*Segunda-feira, 11/08*</p> <p>O dia começou com o alinhamento de gestão e um alinhamento com os gerentes do Gesis. Houve uma apresentação do Dracon para a equipe e um alinhamento de gestão no projeto Baru. A equipe realizou a Daily PAA, a Daily Jogos Abertos, a Daily Dracon e a Daily Pro Atleta. Também houve uma validação de protótipos do projeto Baru e o Sprint Review PAA. O dia terminou com um alinhamento de gestão no projeto Dracon.</p> <p>*Terça-feira, 12/08*</p> <p>O dia teve a reunião de estimativas do projeto Montreal, além de alinhamento de gestão geral e alinhamento de gestão de qualidade. A equipe realizou dailys de PAA, Jogos Abertos, Baru, Dracon e Pro Atleta. Também ocorreram a homologação do projeto Pro Atleta e o alinhamento de entregas das fases 1 e 2 do projeto Dracon.</p> <p>*Quarta-feira, 13/08*</p> <p>A equipe se reuniu para o alinhamento da nova equipe do projeto Baru, a reunião de desenvolvimento do projeto Dracon e um alinhamento de entregas de Baru. Também foi realizada a validação semanal PAA e a homologação de Jogos Abertos. A agenda incluiu o status do cliente PAA, o alinhamento PMO STI e o levantamento de requisitos do projeto Dracon. Por fim, ocorreram as dailys de Baru e Dracon.</p> <p>*Quinta-feira, 14/08*</p> <p>O dia incluiu alinhamentos de arquitetura, gerencial e de governança gerencial. A equipe se dedicou ao status Report Salis e aos ajustes de erros do projeto Observatório. Foram realizadas as Dailys de Dracon, Dracon Equipe2 e Baru.</p> <p>*Sexta*-feira, 15/08*</p> <p>O dia foi dedicado a alinhamentos de requisitos e design do projeto Dracon, de arquitetura e de líderes setoriais. A equipe realizou a Daily Dracon e o levantamento de requisitos do projeto Dracon. Houve também uma apresentação de ajustes em homologação do projeto Dracon.</p> <p>*Segunda-feira, 18/08*</p> <p>O dia começou com o alinhamento de governança. A equipe realizou as dailys do Baru e Dracon.</p> <p>*Terça-feira, 19/08*</p> <p>O dia foi dedicado a alinhamentos de design do projeto Dracon, gestão, Daily Baru, Daily Dracon e a apresentação de ajustes de Jogos Abertos. A equipe também se reuniu para o alinhamento do PDTI.</p> <p>*Quarta-feira, 20/08*</p>	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento do Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	200	Thayanne Rafaela da Silva Monteiro	720000	Faturada	06/ago/25 17:41	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	01/set/25 10:56	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	01/set/25 10:56	Operação	Gestão de Coordenaçãoç˜es	01/ago/25	GESISIT-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>A equipe se reuniu para a análise de erros em produção de Jogos Abertos e o levantamento de requisitos do projeto Dracon. O dia incluiu as dailys de Baru, Dracon, Dracon 2 e Salis. Também foi realizado o Status Cliente Salis.</p> <p>*Quinta-feira, 21/08*</p> <p>O dia incluiu o alinhamento com a coordenação da qualidade, apresentação de ajustes de Jogos Abertos, e a avaliação de protótipos do projeto Dracon. Foram realizadas as dailys de Baru, Dracon, Dracon 2, PAA e a validação semanal com os desenvolvedores PAA. O dia terminou com o Status Report Salis.</p> <p>*Sexta-feira, 22/08*</p> <p>A equipe participou do alinhamento de líderes setoriais, da apresentação do Pro Atleta em homologação, e da avaliação de protótipos do projeto Dracon. As dailys realizadas foram as de Baru, Dracon, Dracon 2 e PAA. A equipe também realizou a daily Salis.</p> <p>*Segunda-feira, 25/08*</p> <p>O dia começou com um alinhamento de GP GESIS e um alinhamento de requisitos do projeto Dracon. A equipe realizou as dailys dos projetos Baru e Dracon. Houve também um levantamento de requisitos para o projeto Dracon.</p> <p>*Terça-feira, 26/08*</p> <p>O dia incluiu um alinhamento de coordenação de qualidade e um alinhamento do projeto Salis. As dailys de Dracon, Dracon Time 2 e PAA foram realizadas, além de uma reunião de estimativas de requisitos.</p> <p>*Quarta-feira, 27/08*</p> <p>O dia foi dedicado a diversos alinhamentos: arquitetura, PMO STI e requisitos do projeto Dracon. A equipe realizou as dailys de Baru, Dracon e Salis. A agenda incluiu a validação de protótipos do projeto Dracon.</p> <p>*Quinta-feira, 28/08*</p> <p>A equipe participou de um alinhamento com os líderes setoriais e de uma reunião sobre a fase 01 e 02 do projeto Dracon. Foram realizadas as dailys de Baru, Dracon e a validação de protótipos do projeto Dracon. A equipe também fez a validação de protótipos do projeto Baru, o refinamento de negócio do Dracon e o Status Report Salis.</p> <p>*Sexta-feira, 29/08*</p> <p>O dia incluiu um alinhamento de líderes PAA e um alinhamento de líderes setoriais. A equipe realizou as dailys de Dracon e fez a validação de protótipos do projeto Dracon.</p>																		
GESISIT-86	GESISIT-81 Semana da dia 25 à 29	<p>*Atividades de Gestão de Projetos – Agosto/2025 – Semana da dia 25 à 29*</p> <p>Inclui atividades presenciais executadas às Segundas, Quartas e Sextas</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 25/08/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01 - Reunião com a Bárbara sobre o Mapa de Releases * 02 - Reunião Alinhamento Setoriais - Baru2.0 * 03 - Reunião de Alinhamento dos GPs * 04 - Reunião de Alinhamento dos GPs * 05 - Comunicação com GPs * 06 - Mapeamento Releases do SISLOG * 07 - Comunicação com a Gérência <p>*Diário de Bordo do Dia 26/08/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01 - Comunicação Gestão GESIS * 02 - Comunicação Gestão GESIS * 03 - Alinhamento com Colaboradores - Atividades Temporárias * 04 - Alinhamento sobre Processo de Qualidade * 05 - Comunicação com GPs * 06 - Análise de catálogo simplificado para Colaboradores Temporários * 07 - Comunicação Governança * 08 - Comunicação com Leonardo sobre o Gustavo * 09 - Comunicação com Thayanne sobre o Gustavo * 10 - Comunicação com a Gérência * 11 - Análise de Estimativas de Melhorias - Dracon * 12 - Apresentação de protótipos * 13 - Alinhamento Gerencial - Equipes * 14 - Alinhamento Gerencial - Equipes * 15 - Alinhamento Gerencial - Equipes * 16 - Alinhamento Thayanne sobre Integração JIRA BMC <p>*Diário de Bordo do Dia 27/08/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01 - Alinhamento Semanal PMO - Lyncs * 02 - Alinhamento Protege Perfis de Acesso * 03 - Alinhamento Arquitetura Integração com SCG * 04 - Alinhamento Projetos Setoriais <p>*Diário de Bordo do Dia 28/08/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01 - Acompanhamento BARU2.0 * 02 - Daily UX * 03 - Daily UX - Padrões * 04 - Fluxo Ticket Erro * 05 - Alinhamento Gerencial - Times SIAFIC * 06 - Alinhamento - Times QA UX e Analistas * 07 - Acompanhamento Portal 2.0 <p>*Diário de Bordo do Dia 29/08/2025*</p> <ul style="list-style-type: none"> * 01 - Alinhamento Governança - Projetos Críticos 	OS 117-2025 - GPP GESIS - Agosto	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	54	Andre Luiz Barreto Esperidiao	194400	Faturada	31/ago/25 14:29	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	08/set/25 11:45	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	08/set/25 11:45	Operação	Gestão de Coordenções	25/ago/25 GESISIT-1	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		* 02 - Alineamento de - Líderes Setoriais * 03 - SEMAD * 04 - Acompanhamento Dracon - Validação de Protótipos * 04 - Acompanhamento Dracon * 05 - Acompanhamento Dracon																			
GESISIT-87	GESISIT-16 Atividades GP Thayanne Monteiro - Mês Setembro	*Diário de Bordo – Setembro* *Semana 1: 01 de Setembro a 05 de Setembro* *Segunda-feira, 01/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento sobre o projeto Dracon. * Alineamento sobre erros do projeto Baru. * Alineamento de gestão. * Alineamento com GPs sobre informatização de processos. * Levantamento de requisitos para o projeto Dracon. * Reunião de Planejamento da Sprint (Sprint Planning) do projeto Salis. * Daily Baru. * Daily Dracon. *Terça-feira, 02/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento técnico sobre o projeto Dracon. * Alineamento sobre erros do projeto Dracon. * Alineamento sobre o projeto Baru. * Apresentação da equipe Dracon. * Daily Baru. * Daily Dracon. * Daily PAA. *Quarta-feira, 03/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento de gestão do projeto Dracon. * Reunião sobre a "Sala de Guerra" do projeto Baru. * Reunião de alinhamento sobre Projetos, Informatização e Processos. * Daily Baru. * Daily Dracon. *Quinta-feira, 04/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento de arquitetura do projeto Salis. * Alineamento de design do projeto Dracon. * Alineamento gerencial sobre os projetos Baru e Salis. * Alineamento geral sobre o projeto Salis. * Validação do protótipo do projeto Dracon. * Status Report do projeto Salis. * Daily Dracon. * Daily Salis. *Sexta-feira, 05/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento de gestão. * Alineamento com líderes setoriais. * Alineamento para reapuração do projeto Baru. * Reunião de Revisão da Sprint (Sprint Review) do projeto Salis. * Reunião semanal com líderes. * Daily Baru. * Daily Dracon. * Daily PAA. * Daily Salis. *Semana 2: 08 de Setembro a 12 de Setembro* *Segunda-feira, 08/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento com a Alta Gestão. * Alineamento de gestão do projeto Salis. * Reunião de alinhamento de gestão. * Levantamento de requisitos para o projeto Dracon. * Daily Salis. *Terça-feira, 09/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento com a Alta Gestão. * Alineamento com a coordenação de Qualidade. * Alineamento geral de gestão. * Ponto de controle do projeto Dracon. * Daily Baru. * Daily Dracon. * Daily Salis. *Quarta-feira, 10/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Alineamento sobre erros do projeto Dracon. * Alineamento com a equipe de sustentação. * Validação semanal com os desenvolvedores. * Status Report para o cliente do projeto PAA. * Daily : Dracon. * Daily : Salis. *Quinta-feira, 11/09:* <ul style="list-style-type: none"> * Apresentação sobre erros das fases 01 e 02 do projeto Dracon. * Alineamento técnico. * Status Report do projeto Salis. * Reunião semanal com líderes. 	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	220	Thayanne Rafaela da Silva Monteiro	792000	Faturada	01/set/25 18:24	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/out/25 15:17	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/out/25 15:17	Operação	Gestão de Coordenações	GESTISIT-1	01/set/25	GESISIT-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto																
		<ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento com a GP Thayanne. * Alinhamento de Infraestrutura para o projeto Dracon. * Apresentação sobre o processo de execução de oportunidades (Sectul). * Reunião de status com o cliente do projeto Dracon. * Reunião semanal com líderes. * Daily Baru. * Daily Salis. * Daily Dracon. * Daily PAA. <p>*Sexta-feira, 26/09:*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento de gestão. * Daily Dracon. * Daily Baru. * Daily PAA. * Daily Salis. <p>*Segunda-feira, 29/09:*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Criação de atividade no Jira. * Criação do Termo de Aceite para o projeto Dracon. * Alinhamento de gestão. * Daily Baru. * Daily PAA. * Daily Salis. * Daily Dracon. <p>*Terça-feira, 30/09:*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Apresentação do projeto Dracon ao cliente. * Alinhamento com a coordenação de Qualidade. * Alinhamento com a Alta Gestão. * Alinhamento sobre o projeto Baru. * Daily Baru. * Daily Salis. * Daily Dracon. 																																		
GESISIT-102	GESISIT-99 Semana de 22 a 27	<p>h2:  DASHBOARD DE EXECUÇÃO – Semanas 22 a 25*</p> <p>*Projeto: Sistema GETIC – Módulo de Competências *Solicitante: Gestão da STI *Responsável técnico: Cassiano Rosa da Silva Lima *Desenvolvedor: André Sardinha *Período: Semanas 22 a 25 *Link JIRA: [GETIC-167]https://goias.atlassian.net/browse/GETIC-167</p> <p>----</p> <p>h3.  1. Entregas Realizadas*</p> <p>h4.  1.1 Requisitos Funcionais</p> <ul style="list-style-type: none"> **Requisito 01 – Comportamento do Dropdown de Categorias* ** Inclusão de campo dropdown nas telas de filtro, cadastro e listagem de competências. ** Carregamento das categorias exclusivamente a partir do banco de dados. ** Permite cadastro de competência sem categoria vinculada inicialmente. ** Requisito 02 – Regras de Negócio para Categorias* ** Nenhuma categoria pode ser cadastrada via interface. ** As categorias são fixas, mantidas manualmente via banco. ** O front-end apenas consome e exibe os dados. <p>h4.  1.2 Modelagem de Dados</p> <ul style="list-style-type: none"> * Criação da tabela {{TIS_CATEGORIA}} com campos: ** {{ID_CATEGORIA}}, {{NOME_CATEGORIA}}, {{STAT_CATEGORIA}}, {{DATA_CADASTRO}} ** {{AJUSTES}} * Ajustes na tabela {{TIS_COMPETENCIA}} para vinculação opcional com a nova tabela. * Define relacionamento entre competências e categorias. * Implementação validada em desenvolvimento e homologação. * SAGs correspondentes: ** SAG 351570 / WO227186 – Permissão de modelagem ** SAG 351609 / WO227227 – Desenvolvimento ** SAG 351875 / WO227363 – Homologação <p>----</p> <p>h3.  2. Início da Integração com a API do JIRA*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Estudo iniciado para integração da API do JIRA com o objetivo de: ** Obter dados de projetos e contratos. ** Acompanhar evolução de atividades por colaborador e por sprint. ** Mapear alocação e realocação de recursos. * Documentação base: API REST JIRA v3 (Atlassian) * Aplicações previstas: ** Dashboards internos de desempenho. ** Geração de snapshots para BI com FastAPI. ** Visualizações sobre produtividade por tipo de tarefa e tempo de execução. <p>----</p> <p>h3.  3. Requisitos de Interface (RF1 a RF7)*</p> <p>Implementados comportamentos padrão para telas do GETIC:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th><th>Descrição</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>[RF1]</td><td>Exibir loading ao clicar em botões principais (Filtrar, Salvar)</td></tr> <tr> <td>[RF2]</td><td>Não exibir loading em campos de digitação/consulta (autocomplete, selects)</td></tr> <tr> <td>[RF3]</td><td>Listar todos os registros caso filtros estejam vazios</td></tr> <tr> <td>[RF4]</td><td>Desabilitar botão durante loading para prevenir duplo clique</td></tr> <tr> <td>[RF5]</td><td>Ocultar loading após resposta da API</td></tr> <tr> <td>[RF6]</td><td>Exibir mensagem padrão em caso de erro de backend</td></tr> <tr> <td>[RF7]</td><td>(Opcional) Registrar início/fim de loading para diagnóstico (telemetria mínima)</td></tr> </tbody> </table>	Código	Descrição	[RF1]	Exibir loading ao clicar em botões principais (Filtrar, Salvar)	[RF2]	Não exibir loading em campos de digitação/consulta (autocomplete, selects)	[RF3]	Listar todos os registros caso filtros estejam vazios	[RF4]	Desabilitar botão durante loading para prevenir duplo clique	[RF5]	Ocultar loading após resposta da API	[RF6]	Exibir mensagem padrão em caso de erro de backend	[RF7]	(Opcional) Registrar início/fim de loading para diagnóstico (telemetria mínima)	OS 121-2025 - Governança - Setembro	GESIS - Iniciativas Transversais	37 - [Suporte e Desenvolvimento] Operação assentado de apoio às Soluções de TI - Complexidade Única. HPA: 1	60	Cassiano Rosa da Silva Lima	216000	Faturada	23/set/25 09:33	ANALISTA DE SISTEMAS SENIOR - FCP: 1.9	03/out/25 16:16	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	03/out/25 16:16	Operação	Gestão de Coordenações	22/set/25	GESISIT-1
Código	Descrição																																			
[RF1]	Exibir loading ao clicar em botões principais (Filtrar, Salvar)																																			
[RF2]	Não exibir loading em campos de digitação/consulta (autocomplete, selects)																																			
[RF3]	Listar todos os registros caso filtros estejam vazios																																			
[RF4]	Desabilitar botão durante loading para prevenir duplo clique																																			
[RF5]	Ocultar loading após resposta da API																																			
[RF6]	Exibir mensagem padrão em caso de erro de backend																																			
[RF7]	(Opcional) Registrar início/fim de loading para diagnóstico (telemetria mínima)																																			

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>----</p> <p>h3. *4. Categorias Cadastradas no Banco*</p> <p>Lista pré-definida de categorias de competência:</p> <ul style="list-style-type: none"> # Ciência de Dados – Machine Learning # Cybersegurança # Dados # Desenvolvimento # Gerenciamento de Serviço de TI # Gestão e Liderança # Governança, Processos e Gerenciamento de Projetos # Inovação # Rede e Infraestrutura <p>----</p> <p>h3. *5. Anexos (a serem incluídos no JIRA)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Documento de Requisitos * Documento de Regras de Negócio * Print das telas implementadas (filtro, cadastro e listagem) * DER da modelagem (TIS_CATEGORIA e TIS_COMPETENCIA) * Link de estudo da API JIRA (com anotações e escopos futuros) [Início do Estudo – Integração com a API do JIRA.pdf] [Documento de Regras de Negócio e Caso de Uso - GETIC.pdf] [Funcionalidade – Controle de Loading por Ação do Usuário.pdf] <p>!TIS_CATEGORIA.jpg!width=817,alt="TIS_CATEGORIA.jpg!"</p> <p>!Tela de extração de Dados JIRA.png!width=960,alt="Tela de extração de Dados JIRA.png!"</p>																		
GESISIT-120	GESISIT-16 Atividades GP Thayanne Monteiro- Mês Outubro	<p>*Diário de Bordo: outubro 2025*</p> <p>*Semana 1 (02/10 a 10/10)*</p> <p>Esta semana foi marcada por múltiplos alinhamentos de gestão, PMO e técnicos (banco de dados, arquitetura), além das dailys de rotina.</p> <p>*02/10/2025 (Quinta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento Dracon * Alinhamento gestao * Alinhamento PMO * Alinhamento Requisito Dracon * Alinhamento sustentação * Daily Dr * Daily PAA * Daily Salis * Dracon Daily * Reunião usuário Portal Salis * Status como cliente PAA * Weekley semana PAA <p>*03/10/2025 (Sexta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ajustes apresentação Dracon * Alinhamento Projeto Salis * Dracon reunião status com o cliente <p>*06/10/2025 (Segunda-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ajustes Apresentação Dracon 2 * Alinhamento banco de dados Dracon * Daily Baru * Daily Dracon * Daily PAA * Daily Salis <p>*07/10/2025 (Terça-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento alta gestão * Alinhamento apresentação Dracon * Alinhamento arquitetura * Alinhamento Baru * Alinhamento coordenação QA e UX * Alinhamento gestão Dracon * Daily Baru <p>*08/10/2025 (Quarta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ajustes apresentação Dracon * Alinhamento banco de dados Dracon * Alinhamento das atividades do mapeamento de processos de TI * Alinhamento gestão cliente Dracon * Daily Baru * Daily Salis <p>*09/10/2025 (Quinta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento governança * Alinhamento PMO * Daily Baru * Daily Dracon * Daily PAA * Daily Salis * Dracon reunião status com o cliente * Levantamento ticket por funcionalidade Dracon <p>*10/10/2025 (Sexta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento arquitetura Dracon 	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	GESIS - Iniciativas Transversais	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	220	Thayanne Rafaella da Silva Monteiro	792000	Faturada	03/out/25 08:06	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/nov/25 15:23	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/nov/25 15:23	Operação	Gestão de Coordenães	01/out/25	GESISIT-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<ul style="list-style-type: none"> * Daily PAA * Daily Sales * Status com o cliente Dracon <p>*Semana 4 (28/10 a 31/10)*</p> <p>A última semana do mês focou em repasses, sustentação, onboarding de novos membros e validações internas, fechando o ciclo de atividades.</p> <p>*28/10/2025 (Terça-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento repasse Baru * Alinhamento sustentação * Daily Baru * Daily Dracon * Daily PAA * Daily Sales * Onboarding Desenvolvedor Montreal... * Reunião bolsa social pro atleta * Treinamento gestão de mudanças <p>*29/10/2025 (Quarta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento projeto Dracon * Daily Baru * Levantamento de fluxo Baru * Review final PAA <p>*30/10/2025 (Quinta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento líderes setoriais * Daily Baru * Daily Dracon * Daily Sales * Weekley líderes PAA <p>*31/10/2025 (Sexta-feira)*</p> <ul style="list-style-type: none"> * Alinhamento coordenação Ux e Desing... * Alinhamento projeto Dracon * Dracon status com o cliente * Validação interna Dracon 																		
GOMAP-418	GOMAP-28 Acompanhamento semanal - 20/10 à 23/10	<p>*Diário de bordo - 20/10*</p> <p>Ponto de controle</p> <p>Atualização do jira</p> <p>*Diário de bordo - 21/10*</p> <p>Reunião banco de dados</p> <p>*Diário de bordo - 22/10*</p> <p>Daily</p> <p>Atualização do doc semanal e Project</p> <p>Levantamento de requisitos</p>	OS 149-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Monitoramento de Projetos	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	7	Barbara Leticia Mota Godoy	25200	Faturada	20/out/25 17:01	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR075-SGG-GOMAP 3.0	20/out/25	GOMAP-11
GOMAP-423	GOMAP-28 Acompanhamento semanal - 28/10 à 31/10	<p>*Diário de bordo - 29/10*</p> <p>Daily</p> <p>Atualização do documento semanal</p> <p>Atualização do project</p> <p>Acompanhamento via WhatsApp</p> <p>*Diário de bordo - 30/10*</p> <p>Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 31/10*</p> <p>Levantamento de requisitos</p> <p>Acompanhamento via teams</p>	OS 149-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Monitoramento de Projetos	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	32400	Faturada	29/out/25 19:09	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 17:25	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	31/out/25 17:25	Projeto	PR075-SGG-GOMAP 3.0	28/out/25	GOMAP-11
PROMOVE-17	PROMOVE-14 Acompanhamento do projeto 02/06 a 06/06/2025	Acompanhamento do projeto 2/06 a 06/06/2025	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	32	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	113520	Faturada	06/jun/25 08:26	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/jul/25 10:29	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	03/jul/25 10:29	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE- PACTUAR-FASE02	02/jun/25	PROMOVE-2
PROMOVE-22	PROMOVE-13 Reuniões de Alinhamento e Daily Junho/2025	Reuniões de Alinhamento e Daily Junho/2025	OS 077-2025 - PESSOAL - Junho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões	13	Leticia Santos de Aquino	46800	Faturada	06/jun/25 09:25	ANALISTA DE PROCESSOS PLENO - FCP: 1.3	01/jul/25 18:15	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	01/jul/25 18:15	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE- PACTUAR-FASE02	02/jun/25	PROMOVE-2
PROMOVE-90	PROMOVE-14 Acompanhamento do projeto 09/06 a 13/06/2025	*Diário de bordo -*	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	30	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	108000	Faturada	20/jun/25 16:11	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/jul/25 10:29	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	03/jul/25 10:29	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE- PACTUAR-FASE02	09/jun/25	PROMOVE-2
PROMOVE-110	PROMOVE-14 Acompanhamento do projeto 16/06 a 20/06/2025	Acompanhamento do projeto 16/06 a 20/06/2025	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	18	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	64800	Faturada	30/jun/25 18:01	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/jul/25 10:29	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	03/jul/25 10:29	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE- PACTUAR-FASE02	16/jun/25	PROMOVE-2
PROMOVE-111	PROMOVE-14 Acompanhamento	Acompanhamento do projeto 23/06 a 30/06/2025	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Gestão de	11 - [Análise e Projeto]	30	Renilda Alves de Araujo	108000	Faturada	30/jun/25 18:15	GERENTE DE PROJETOS DE TIC	03/jul/25 10:29	Média	SSI - GESIS - Gerência de	Contrato 03/2022	03/jul/25 10:29	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE- PACTUAR-FASE02	23/jun/25	PROMOVE-2

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
	do projeto 23/06 a 30/06/2025	"Diário de bordo" * Daily * Alineamentos com cliente * Alineamentos interno * Alineamento via whatsapp e Teams * Elaboração de relatório e alimentação no PPM		Junho	Carreira do Servidor		Alves de Araujo				PLENO - FCP: 2.1			Sistemas de Informação	- Linuxell					
PROMOVE-129	PROMOVE-112 Acompanhamento semanal - 19/05 à 23/05/2025 (Redmine)	Por motivos Contratuais esta atividade foi migrada do Redmine [https://projeto.dev.tools.go.gov.br/Issues/256073] [https://projeto.dev.tools.go.gov.br/Issues/256073] *Acompanhamento semanal do projeto Promove 19/05 à 23/05/2025* *Diário de bordo - 19/05/2025* Daily e Reuniões Alineamento Teams e Whatssap *Diário de bordo - 20/05/2025* Daily e Reuniões Alineamento via Teams e Whatssap *Diário de bordo - 21/05/2025* Daily e Alineamento com cliente Alineamento interno via teams e whatssap *Diário de bordo - 22/05/2025* Daily Alineamento interno via teams e whatssap *Diário de bordo - 23/05/2025* Reuniões e alinhamento Alineamento Teams e Whatssap Elaboração noticia e relatório no PPM	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	44	Renilda Alves de Araujo	158400	Faturada	03/jul/25 11:10	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	10/jul/25 11:26	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	10/jul/25 11:26	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	19/mai/25	PROMOVE-2
PROMOVE-212	PROMOVE-211 Acompanhamento do projeto 01/07 a 04/07/2025	"Acompanhamento do projeto 01/07 a 04/07/2025" *Diário de bordo* * Daily * Alineamentos com cliente * Reuniões Alineamentos interno * Alineamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	16	Renilda Alves de Araujo	57720	Faturada	12/ago/25 08:15	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	29/ago/25 14:39	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	29/ago/25 14:39	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	01/jul/25	PROMOVE-2
PROMOVE-213	PROMOVE-211 Acompanhamento do projeto 07/07 a 11/07/2025	"Acompanhamento do projeto 07/07 a 11/07/2025" *Diário de bordo* * Daily * Alineamentos com cliente * Reuniões Alineamentos interno * Alineamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	30	Renilda Alves de Araujo	108000	Faturada	12/ago/25 08:15	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	29/ago/25 14:39	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	29/ago/25 14:39	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	07/jul/25	PROMOVE-2
PROMOVE-214	PROMOVE-211 Acompanhamento do projeto 14/07 a 18/07/2025	"Acompanhamento do projeto 14/07 a 18/07/2025" *Diário de bordo* * Daily * Alineamentos com cliente * Reuniões Alineamentos interno * Alineamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	26	Renilda Alves de Araujo	93600	Faturada	12/ago/25 08:15	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	13/ago/25 08:44	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	13/ago/25 08:44	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	14/jul/25	PROMOVE-2
PROMOVE-215	PROMOVE-211 Acompanhamento do projeto 21/07 a 25/07/2025	"Acompanhamento do projeto 21/07 a 25/07/2025" *Diário de bordo* * Daily * Alineamentos com cliente * Reuniões Alineamentos interno * Alineamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	23	Renilda Alves de Araujo	82800	Faturada	12/ago/25 08:15	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	13/ago/25 08:44	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	13/ago/25 08:44	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	21/jul/25	PROMOVE-2
PROMOVE-216	PROMOVE-211 Acompanhamento do projeto 28/07 a 31/07/2025	"Acompanhamento do projeto 28/07 a 31/07/2025" *Diário de bordo* * Daily * Alineamentos com cliente * Reuniões Alineamentos interno * Alineamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	17	Renilda Alves de Araujo	61200	Faturada	12/ago/25 09:36	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	13/ago/25 08:44	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	13/ago/25 08:44	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	21/jul/25	PROMOVE-2
PROMOVE-282	PROMOVE-239 Acompanhamento de Projeto 01 a 08/08/2025	"Acompanhamento do projeto 01/08/08 a 08/08/2025" *Diário de bordo* * Daily * Alineamentos com cliente * Reuniões Alineamentos interno on-line e Presencial * Alineamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	30	Renilda Alves de Araujo	108000	Faturada	03/set/25 11:09	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/set/25 14:09	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/set/25 14:09	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	01/ago/25	PROMOVE-2
PROMOVE-283	PROMOVE-239 Acompanhamento de Projeto 11 a 15/08/2025	"Acompanhamento do projeto 11/08/08 a 15/08/2025" *Diário de bordo*	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de	26	Renilda Alves de Araujo	93600	Faturada	03/set/25 11:41	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	11/set/25 10:56	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	11/set/25 10:56	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	11/ago/25	PROMOVE-2

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<ul style="list-style-type: none"> * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 			Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1															
PROMOVE-284	PROMOVE-239 Acompanhamento de Projeto 18/08 a 22/08/2025	<ul style="list-style-type: none"> *Acompanhamento do projeto 18/08/08 a 22/08/2025* *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	32	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	115200	Faturada	03/set/25 11:57	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/set/25 14:09	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/set/25 14:09	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	18/ago/25	PROMOVE-2
PROMOVE-285	PROMOVE-239 Acompanhamento de Projeto 25 a 29/08/2025	<ul style="list-style-type: none"> *Acompanhamento do projeto 25/08/08 a 29/08/2025* *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	30	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	108000	Faturada	03/set/25 11:57	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	09/set/25 14:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/set/25 14:08	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	25/ago/25	PROMOVE-2
PROMOVE-309	PROMOVE-239 Acompanhamento de Projeto Setembro de 2025	<ul style="list-style-type: none"> *Acompanhamento do projeto 25/08/08 a 29/08/2025* *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Gestão de Carreira do Servidor	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	39	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	140400	Faturada	03/out/25 07:14	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	06/out/25 16:07	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/out/25 16:07	Projeto	PR061-SEAD-PROMOVE-PACTUAR-FASE02	01/set/25	PROMOVE-2
RHNET-1085	RHNET-1084 Acompanhamento do Projeto Setembro 2025	<ul style="list-style-type: none"> *Acompanhamento do projeto 12/09 a 30/09/2025* *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 	OS 133-2025 - GPP GESIS - Setembro	Recursos Humanos do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	33	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	118800	Faturada	05/out/25 23:12	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	06/out/25 16:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/out/25 16:08	Operação	PROJETO RH 4.0 - Implantação	12/set/25	RHNET-519
RHNET-1098	RHNET-1084 [Integra] Acompanhamento do Projeto Outubro 2025	<ul style="list-style-type: none"> *Acompanhamento do projeto* *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Tarefas no Jira 	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Recursos Humanos do Estado de Goiás	10.a - [Análise e Projeto] Estudo/Análise de Sistema Legado - Complexidade Baixa. HPA: 1	1	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	226800	Faturada	06/out/25 10:59	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	04/nov/25 17:43	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/nov/25 17:43	Operação	PROJETO RH 4.0 - Implantação	01/out/25	RHNET-519
RHNET-1316	RHNET-1313 [RHNET - eSocial] Acompanhamento do Projeto Outubro 2025	<ul style="list-style-type: none"> *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 	OS 140-2025 - PESSOAL - Outubro	Recursos Humanos do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	42	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	151200	Faturada	03/nov/25 21:57	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	04/nov/25 17:04	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/nov/25 17:04	Projeto	Projeto RHNET - eSocial	01/out/25	RHNET-1149
RHNET-1321	RHNET-1146 [Recad] Acompanhamento do Projeto Outubro 2025	<ul style="list-style-type: none"> *Diário de bordo* * Daily * Alinhamentos com cliente * Reuniões Alinhamentos interno on-line e Presencial * Alinhamento individual e acompanhamento de grupos via whatsapp e Teams * Diário de Bordo no PPM * Tarefas no Jira 	OS 140-2025 - PESSOAL - Outubro	Recursos Humanos do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	1	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	82800	Faturada	04/nov/25 11:55	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	04/nov/25 17:04	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/nov/25 17:04	Projeto	Projeto RHNET - Adequação e Atualização do Recadastramento de Servidores Ativos para atender Senso da Goiás;sPREV	01/out/25	RHNET-1109
SALIS-140	SALIS-139 Suporte na Definição de Negócio das histórias planejadas para o Sprint 1		OS 093-2025 - Inovação - Julho	Solicitação de Licença Saúde	37 - [Suporte e Desenvolvimento] Operação assistida de apoio às Soluções de TI - Complexidade Única. HPA: 1	1	Jose Roberto Neves Garcez Rocha	900	Faturada	30/jun/25 17:07	ANALISTA DE SISTEMAS SÉNIOR - FCP: 1.9	01/jul/25 12:01	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 12:01	Projeto	PR046-SEAD-SALIS-API-FASE01	01/jul/25	SALIS-93
SAU-6	SAU-5 Reuniões Junho/2025 - Registro Watlas		OS 078-2025 - Sistemas de Governo - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	6	Watlas Rick Braga Trindade	21600	Faturada	30/mai/25 18:23	ARQUITETO DE SOFTWARE SÉNIOR - FCP: 3.2	03/jul/25 10:05	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/jul/25 10:05	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	02/jun/25	SAU-1
SAU-8	SAU-7 Acompanhamento semanal - 02/06 à 06/06	<ul style="list-style-type: none"> *Diário de bordo - 02/06* Estruturação do Jira Reunião Pontos de atenção e riscos Daily *Diário de bordo - 03/06* Daily *Diário de bordo - 04/06* Daily Reunião BMC Repassagem das atividades do redmine para o Jira Documentação do projeto 	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	12	Barbara Letícia Mota Godoy	43200	Faturada	30/mai/25 18:25	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/jul/25 10:11	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/jul/25 10:11	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	02/jun/25	SAU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Diário de bordo - 05/06 Daily Reunião de protótipo *Diário de bordo - 06/06* Reunião Jira Estruturação das histórias de usuários no Jira																		
SAU-18	SAU-5 Reuniões Junho/2025 - Registro - Círcero	Participação em reuniões (Daily e Alinhamento sobre o projeto)	OS 078-2025 - Sistemas de Governo - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	12	Cícero Guilherme Pereira da Costa	42300	Faturada	02/jun/25 10:20	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	03/jul/25 09:59	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/jul/25 09:59	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	02/jun/25	SAU-1
SAU-24	SAU-5 Reuniões Maio/2025 - Registro Círcero	Participação em reuniões (Daily e Alinhamento sobre o projeto)	OS 064-2025 - Sistemas de Governo - Maio	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	7	Cícero Guilherme Pereira da Costa	25200	Faturada	04/jun/25 11:37	DESENVOLVEDOR PLENO - FCP: 1.1	12/jun/25 10:02	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	12/jun/25 10:02	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/mai/25	SAU-1
SAU-26	SAU-7 Acompanhamento semanal - 07/07 à 11/07	*Diário de bordo - 07/07* Reunião BMC Atualização do Jira *Diário de bordo - 08/07* Daily Reunião QA *Diário de bordo - 09/07* Daily Ponto de controle *Diário de bordo - 10/07* Daily Atualização do Jira *Diário de bordo - 11/07* Daily Acompanhamento via teams	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	11	Barbara Leticia Mota Godoy	39600	Faturada	04/jun/25 11:42	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	21/jul/25 09:03	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	21/jul/25 09:03	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	07/jul/25	SAU-1
SAU-69	SAU-7 Acompanhamento semanal - 01/07 à 04/07	*Diário de bordo - 01/07* Acompanhamento via teams Criação das atividades e planejamento para os colaboradores *_IGNORAR PRINTS DO ASSINAGO_* *Diário de bordo - 03/07* Daily Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 04/07* Daily Acompanhamento via WhatsApp	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	6	Barbara Leticia Mota Godoy	21600	Faturada	06/jun/25 15:46	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	21/jul/25 09:02	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	21/jul/25 09:02	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/jul/25	SAU-1
SAU-70	SAU-7 Acompanhamento semanal - 23/06 à 30/06	*Diário de bordo - 23/06* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 24/06* Acompanhamento via teams Daily *Diário de bordo - 25/06* Ponto de controle Atualização do Jira *Diário de bordo - 26/06* Daily Atualização do Jira *Diário de bordo - 27/06* Daily *Diário de bordo - 30/06* Daily	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	28800	Faturada	06/jun/25 15:46	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/jul/25 11:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/jul/25 11:08	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	23/jun/25	SAU-1
SAU-97	SAU-7 Acompanhamento semanal - 09/06 à 13/06	*Diário de bordo - 09/06* Daily Reunião de alinhamento Jira Criação das atividades *Diário de bordo - 10/06* Daily Ponto de controle QA *Diário de bordo - 11/06* Evento presencial Hub Goiás Atualização do diário de bordo *Diário de bordo - 12/06* Ponto de controle Alinhamento devs Reunião QA *Diário de bordo - 13/06* Daily	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	12	Barbara Leticia Mota Godoy	43200	Faturada	09/jun/25 13:37	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/jul/25 11:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/jul/25 11:08	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	09/jun/25	SAU-1
SAU-98	SAU-7 Acompanhamento semanal - 16/06 à 20/06	*Diário de bordo -16/06* Daily Reunião de alinhamento Acompanhamento via teams *Diário de bordo -17/06* Daily Atualização do Jira	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	7	Barbara Leticia Mota Godoy	32400	Faturada	09/jun/25 17:46	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/jul/25 11:03	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/jul/25 11:03	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	16/jun/25	SAU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Diário de bordo -18/06 Daily Atualização do relatório *Diário de bordo - 20/06* Acompanhamento via teams																		
SAU-105	SAU-43 Monitorar as atividades em desenvolvimento para garantir aderência ao modelo arquitetural definido.	# Comparar as soluções em código e infraestrutura com os diagramas e padrões aprovados. # Identificar desvios, inconsistências ou gaps em relação às diretrizes de segurança, performance e escalabilidade. # Documentar pontos de melhoria e propor ajustes (novos padrões, refatorações ou configurações). # Validar implementações de integrações, autenticação e armazenamento de dados conforme a arquitetura atualizada. --- Durante o desenvolvimento do "Portal Unificado", realizei "reuniões diárias com os desenvolvedores" para acompanhar o progresso das atividades e garantir a "aderência ao modelo arquitetural definido". Além desse acompanhamento, atuei diretamente em atividades de: * *Code Review*, garantindo qualidade, legibilidade e boas práticas no código; * *Validação da arquitetura*, assegurando que as implementações estivessem alinhadas aos padrões arquiteturais definidos para o projeto; * *Validação dos mecanismos de autenticação e segurança*, garantindo que os fluxos de acesso, proteção de dados e controle de permissões estivessem implementados corretamente; * *Garantia dos padrões do projeto*, tanto em termos de organização de código, nomenclaturas, contratos de API, quanto nos princípios de escalabilidade e manutenibilidade.	OS 078-2025 - Sistemas de Governo - Junho	Sistema de Atendimento Unificado	37 - [Suporte e Desenvolvimento] Operação assistida de apoio às Soluções de TI - Complexidade Única. HPA: 1	30	Wallas Rick Braga Trindade	108000	Faturada	10/jun/25 09:12	ARQUITETO DE SOFTWARE SÉNIOR - FCP: 3.2	03/jul/25 10:09	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/jul/25 10:09	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	09/jun/25	SAU-1
SAU-150	SAU-5 Reuniões Julho/2025 - Registro Wallas	h1. Reuniões Julho/2025 - Registro Wallas	OS 092-2025 - Sistemas de Governo - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	4	Wallas Rick Braga Trindade	14400	Faturada	01/jul/25 09:29	ARQUITETO DE SOFTWARE SÉNIOR - FCP: 3.2	05/ago/25 14:31	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/ago/25 14:31	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/jul/25	SAU-1
SAU-152	SAU-5 Reuniões Julho/2025 - Registro Cícero	Atividade para evidenciar reuniões de alinhamento, dailys e planning	OS 092-2025 - Sistemas de Governo - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	16	Cícero Guilherme Pereira da Costa	55500	Faturada	01/jul/25 09:30	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	05/ago/25 14:30	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/ago/25 14:30	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/jul/25	SAU-1
SAU-164	SAU-7 Acompanhamento semanal - 14/07 à 18/07	*Diário de bordo - 14/07* Acompanhamento via teams Atualização do Jira *Diário de bordo - 15/07* Acompanhamento via teams Daily *Diário de bordo - 16/07* Sprint Planner Daily *Diário de bordo - 17/07* Daily Atualização e atribuição de atividades no Jira *Diário de bordo - 18/07* Acompanhamento via teams Daily	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	11	Barbara Leticia Mota Godoy	39600	Faturada	14/jul/25 17:52	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	21/jul/25 09:04	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	21/jul/25 09:04	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	14/jul/25	SAU-1
SAU-175	SAU-7 Acompanhamento semanal 21/07 à 25/07	*Diário de bordo - 21/07* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 22/07* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 23/07* Ponto de controle Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 24/07* Daily Acompanhamento via teams Atualização das atividade do Jira *Diário de bordo - 25/07* Daily Sprint Review	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	12	Barbara Leticia Mota Godoy	43200	Faturada	21/jul/25 17:27	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/ago/25 16:02	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/ago/25 16:02	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	21/jul/25	SAU-1
SAU-179	SAU-7 Acompanhamento semanal - 29/07 à 31/07	*Diário de bordo - 29/07* Daily Atualização do jira *Diário de bordo - 30/07* Daily *Diário de bordo - 31/07* Daily Acompanhamento via teams	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	5	Barbara Leticia Mota Godoy	18000	Faturada	29/jul/25 17:21	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/ago/25 14:39	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/ago/25 14:39	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	29/jul/25	SAU-1
SAU-195	SAU-7 Acompanhamento semanal - 01/08 à 08/08	*Diário de bordo - 04/08* Daily Atualização do Jira *Diário de bordo - 05/08* Daily Acompanhamento via teams	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	01/ago/25 16:35	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	11/ago/25 14:33	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	11/ago/25 14:33	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/ago/25	SAU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>*Diário de bordo - 06/08* Atualização do documento semanal Atualização do diário de bordo</p> <p>*Diário de bordo - 07/08* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 08/08* Daily Acompanhamento via teams</p>																		
SAU-213	SAU-5 Reuniões Agosto/2025 - Registro Cícero	Participação na daily da equipe, com alinhamento sobre o andamento das tarefas, identificação de impedimentos, definição de prioridades do dia e atualizações gerais do projeto.	OS 109-2025 - Sistemas de Governo - Agosto	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões Complexidade Única. HPA: 1	8	Cícero Guilherme Pereira da Costa	27000	Faturada	04/ago/25 11:32	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	02/set/25 09:17	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:17	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/ago/25	SAU-1
SAU-221	SAU-7 Acompanhamento semanal - 11/08 à 15/08	<p>*Diário de bordo - 11/08* Daily Reunião de alinhamento</p> <p>*Diário de bordo - 12/08* Daily Reunião GLPI Atualização do Jira</p> <p>*Diário de bordo - 13/08* Daily Ponto de controle Doc semanal Reunião GPS</p> <p>*Diário de bordo - 14/08* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 15/08* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*OBS: Ignorar imagem reunião de alinhamento*</p>	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Barbara Leticia Mota Godoy	50400	Faturada	11/ago/25 16:23	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:13	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	11/ago/25	SAU-1
SAU-227	SAU-7 Acompanhamento semanal - 18/08 à 22/08	<p>*Diário de bordo - 18/08* Daily Acompanhamento via teams Atualização do Jira</p> <p>*Diário de bordo - 19/08* Daily</p> <p>*Diário de bordo - 20/08* Atualização do documento semanal Atualização das atividades no Jira</p> <p>*Diário de bordo - 21/08* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 22/08* Daily Acompanhamento via teams</p>	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	11	Barbara Leticia Mota Godoy	39600	Faturada	18/ago/25 10:47	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	02/set/25 09:13	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	18/ago/25	SAU-1
SAU-247	SAU-7 Acompanhamento semanal - 25/08 à 29/08	<p>*Diário de bordo - 25/08* Daily Reuniões GPS</p> <p>*Diário de bordo - 26/08* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 27/08* Daily Atualização do doc semanal</p> <p>*Diário de bordo - 28/08* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 29/08* Daily Reunião GLPI Acompanhamento via teams</p>	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	25/ago/25 17:29	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:12	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:12	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	25/ago/25	SAU-1
SAU-263	SAU-7 Acompanhamento semanal - 01/09 à 05/09	<p>*Diário de bordo - 01/09* Daily Acompanhamento via teams</p> <p>*Diário de bordo - 02/09* Daily Acompanhamento via teams Reunião GPS</p> <p>*Diário de bordo - 03/09* Atualização do doc semanal Atualização do PPM</p> <p>*Diário de bordo - 04/09* Acompanhamento via teams Acompanhamento via WhatsApp Validação do ambiente de homologação</p> <p>*Diário de bordo - 05/09*</p>	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Barbara Leticia Mota Godoy	50400	Faturada	02/set/25 18:50	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:58	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:58	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/set/25	SAU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Daily Alineamento de projeto presencial																		
SAU-271	SAU-5 Reuniões Setembro/2025 - Registro Cicero	Participação na daily da equipe, com alinhamento sobre o andamento das tarefas, identificação de impedimentos, definição de prioridades do dia e atualizações gerais do projeto.	OS 125-2025 - Sistemas de Governo - Setembro	Sistema de Atendimento Unificado	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	20	Cicero Guilherme Pereira da Costa	18900	Faturada	03/set/25 17:38	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	03/out/25 11:10	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 11:10	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/set/25	SAU-1
SAU-286	SAU-7 Acompanhamento semanal - 08/09 à 12/09	*Diário de bordo - 08/09* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 09/09* Daily Atualização do Jira *Diário de bordo - 10/09* Daily Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 11/09* Daily Ponto de controle *Diário de bordo - 12/09* Daily	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	30600	Faturada	08/set/25 17:27	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:56	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:56	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	08/set/25	SAU-1
SAU-302	SAU-7 Acompanhamento semanal - 15/09 à 19/09	*Diário de bordo - 15/09* Daily Acompanhamento via teams Reunião GPs *Diário de bordo - 16/09* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 17/09* Acompanhamento presencial *Diário de bordo - 18/09* Daily Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 19/09* Daily Acompanhamento presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	36000	Faturada	15/set/25 18:31	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	24/set/25 10:33	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	24/set/25 10:33	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	15/set/25	SAU-1
SAU-330	SAU-7 Acompanhamento semanal - 22/09 à 26/09	*Diário de bordo - 22/09* Daily Reunião presencial Reunião GLPI *Diário de bordo - 23/09* Daily Atualização do Jira com os tickets da qualidade *Diário de bordo - 24/09* Daily Atualização do Jira com os tickets da qualidade Documentação semanal *Diário de bordo - 25/09* Daily Ponto de controle *Diário de bordo - 26/09* Daily Atualização do Jira	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	24/set/25 19:49	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:55	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:55	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	22/set/25	SAU-1
SAU-347	SAU-7 Acompanhamento semanal - 29/09 à 30/09	*Diário de bordo - 29/09* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 30/09* Daily Acompanhamento via teams	OS 149-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	4	Barbara Leticia Mota Godoy	14400	Faturada	01/out/25 09:55	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	22/out/25 08:26	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	22/out/25 08:26	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	29/set/25	SAU-1
SAU-349	SAU-7 Acompanhamento semanal - 01/10 à 10/10	*Diário de bordo - 01/10* Daily Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 02/10* Daily Alinhamento da equipe Apresentação do SAU *Diário de bordo - 03/10* Daily *Diário de bordo - 06/10* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 07/10* Daily Acompanhamento via teams Reunião QA *Diário de bordo - 08/10* Daily Ponto de controle Atualização do doc semanal	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	21	Barbara Leticia Mota Godoy	72900	Faturada	02/out/25 17:40	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	01/out/25	SAU-1

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Diário de bordo - 09/10 Daily Reunião de apresentação *Diário de bordo - 10/10* Daily Acompanhamento via teams																		
SAU-367	SAU-7 Acompanhamento semanal - 13/10 a 17/10	*Diário de bordo - 13/10* Daily Reunião de detalhamento Atualização e criação de tarefas no Jira *Diário de bordo - 14/10* Daily Acompanhamento via teams Criação de atividades no Jira *Diário de bordo - 15/10* Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 16/10* Documento de termo de aceite Documento de lições aprendidas Acompanhamento via teams Daily *Diário de bordo - 17/10* Acompanhamento via teams	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	11	Barbara Leticia Mota Godoy	39600	Faturada	13/out/25 16:40	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	22/out/25 08:28	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	22/out/25 08:28	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	13/out/25	SAU-1
SAU-369	SAU-7 Acompanhamento semanal - 20/10 a 23/10	*Diário de bordo - 20/10* Daily Acompanhamento via teams Atualização das atividades *Diário de bordo - 21/10* Alinhamento GLPI Alinhamento GLPI 2 *Diário de bordo - 22/10* Atualização do doc semanal e Project Ponto de controle *Diário de bordo - 23/10* Daily Acompanhamento via teams	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	12	Barbara Leticia Mota Godoy	43200	Faturada	20/out/25 17:12	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	20/out/25	SAU-1
SAU-383	SAU-7 Acompanhamento semanal - 28/10 a 31/10	*Diário de bordo - 28/10* Daily Reunião UX *Diário de bordo - 29/10* Daily Acompanhamento via teams Documento semanal Atualização do Project *Diário de bordo - 30/10* Daily Acompanhamento via teams Envio do termo de aceite *Diário de bordo - 31/10* Daily Acompanhamento via teams	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Atendimento Unificado	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	13	Barbara Leticia Mota Godoy	46800	Faturada	29/out/25 19:26	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 17:25	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 17:25	Projeto	PR054-SGG-SISTEMA DE ATENDIMENTO UNIFICADO	28/out/25	SAU-1
SEAPAMAQAG- 332	SEAPAMAQAG- 331 Acompanhamento de Projetos Linuxell - Wanessa	Total de dias úteis no mês= 23. Tempo de Dedicação para acompanhamento do projeto = 3 horas por dia *Semana 1- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 01 a 05 de julho de 2025* Essa semana o trabalho foi focado em quatro vertentes conforme abaixo: +1- Estudo da Estrutura do time e perfis+ Equipe: Desenvolvedores: Mathues e Pablo Analistas: Tatiana, Rayane Teste: Rafael +2- Reuniões de entendimento do projeto com a Tatiana, Michel e time de execução+ Foi realizado reuniões com o time e apresentação do meu papel como apoio na execução das atividades de gestão. +3- Reuniões diárias e estudo das demandas em andamento e pendente de execução+ Foi realizado reuniões diárias, Sprint review e Retrospectiva do projeto +4- Monitoramento e atualização de atividades no Jira + Monitoramento e controle de atividades no Jira para o projeto. executando cobranças de atualizações diárias, criação de atividades, conferência de percentual de andamento do projeto. *Semana 2- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 06 a 12 de julho de 2025* Atividades realizadas:	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	Gestão de Convênios de Cessão e Doação de Maquinárias Agrícolas	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	69	Vanessa Santos de Aquino	248400	Faturada	31/jul/25 14:59	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/set/25 08:35	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/set/25 08:35	Operação	[GMOPS] Gestão de Convênios de Cessão e Doa¸ão de Maquinárias Agrícolas - Gestão do Produto/Projeto	01/jul/25	SEAPAMAQAG- 45

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>1- +Reuniões diárias, Review e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Implementação da Visão da Prefeitura de Goiânia</p> <p>* Implementação da Jornada da SEAPA</p> <p>* Criação de usuários para o usuário começar a homologar o que tem pronto</p> <p>* Implementação de ajustes repassados pelo Rafael durante os testes</p> <p>*Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 13 a 19 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Validação de atividades pendentes com o Igor</p> <p>* Autenticação da Plataforma Mecaniza+ com Expresso. Atualmente, existe uma pendência referente à configuração da credencial ServiceNow. Ainda estamos aguardando o _client_id_ necessário para dar continuidade à configuração.</p> <p>* Execução de testes das Jornadas SEAPA, Prefeitura</p> <p>* Melhorias na funcionalidade de encerrar termo cessão solicitadas pelo usuário.</p> <p>* Permitir alterar mudança de status em massa</p> <p>* Alinhamento com o analista de teste para dividir o tempo dos testes entre o projeto concurso de fotografia e mecaniza+</p> <p>*Semana 4- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 20 a 26 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Essa semana fizemos um alinhamento com o usuário o que resultou nos itens abaixo:</p> <p>** A integração com o Portal Aroeira foi retirada do escopo do MVP, ficando em stand-by para possível avaliação futura. O sistema será entregue com o banco de dados vazio e os cadastros iniciais deverão ser feitos manualmente.</p> <p>** Igor sugeriu a criação de um ambiente de homologação para a SEAPA realizar testes e acompanhar a evolução do sistema.</p> <p>** Foi proposta uma implantação gradual, iniciando com 5 a 10 municípios maiores, com carga manual de dados e testes controlados, antes da liberação total para os demais nesse ambiente de homologação.</p> <p>* Alinhamento entre o Matheus e Josenildo sobre o S3</p> <p>*Semana 5- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 27 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- +Reuniões diárias e de alinhamento de projetos+</p> <p>2- +Remoção de Impedimentos+</p> <p>3- +Monitoramento e atualização de atividades no Jira.+</p> <p>4- +Destaques da semana+</p> <p>* Publicação de versão em ambiente de homologação para validação do usuário</p> <p>* Rayane e Rafael testaram os testes das funcionalidades do MVP</p> <p>* Ainda estamos com pendências no S3, mas essa semana tivemos avanços significativos (está salvando no servidor externo e está retornando dados).</p>																		
SEAPAMAQAG-345	SEAPAMAQAG-331 Estudo Projeto Mecaniza+	<p>Atividades executadas:</p> <p>1- Leitura do documento em anexo e análise de atividades criada no JIRA</p> <p>2- Pesquisa de mercado para ver o que os outros estados possuem de solução para esse tipo de demanda</p> <p>3- Consolidação do estudo.</p> <p>Conclusão:</p> <p>O objetivo do Documento: Definição de um produto mínimo viável para um sistema de gestão de convênios de cessão de uso de maquinário agrícola no estado de Goiás, chamado MECANIZA+.</p> <p>O objetivo do projeto é resolver problemas operacionais e gerenciais visando melhorar a infraestrutura e fortalecer a agricultura familiar por meio da cessão de máquinas agrícolas a municípios. O foco é criar uma plataforma que permita às prefeituras e ao estado gerenciar, auditar e prestar contas dos maquinários cedidos, proporcionando mais transparência, agilidade e segurança.</p> <p>Problema a ser resolvido: O modelo de gestão atual possui diversos desafios, tais como a demora e a baixa qualidade na entrega de relatórios pelos municípios, a falta de comunicação eficaz, a ausência de dados estruturados para avaliação de impacto, o uso indevido de bens públicos, e a equipe reduzida na (Seapa) para fiscalização.</p> <p>O MVP se concentra em duas funcionalidades essenciais: o registro dos serviços executados</p>	OS 102-2025 - GP GEINOVA - Julho	Gestão de Convênios de Cessão e Doação de Maquinários Agrícolas	10.b - [Análise e Projeto] Estudo/Análise de Sistema Legado - Complexidade Média. HPA: 1	4	Wanessa Santos de Aquino	14400	Faturada	04/ago/25 15:39	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	06/ago/25 10:07	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/ago/25 10:07	Operação	[GMOPS] Gestão de Convênios de Cessão e Doa¸ão de Maquinâcolas Agrícolas - Gestão do Produto/Projeto	01/jul/25	SEAPAMAQAG-45

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		<p>com as máquinas e o acompanhamento do estado de conservação dos maquinários.</p> <p>O projeto conta com a participação de membros da Seapa, da Gerência de Modernização e Inovação do Estado, áreas de TI e a equipe de desenvolvimento GEINOVA.</p> <p>O desenvolvimento será realizado pela equipe GEINOVA, utilizando a plataforma low-code ServiceNow.</p> <p>O principal desafio técnico é a arquitetura e autenticação para um grande número de usuários externos (cerca de 250 prefeituras), o que exige uma solução de autenticação que não comprometa a política de licenciamento da ServiceNow.</p> <p>O projeto será dividido em três fases:</p> <p>MVP: Autenticação de usuários, cadastro de convênios, máquinas e operadores, e funcionalidades de consulta.</p> <p>Ciclo 2: Funcionalidades de prestação de contas (administração e município) e carga inicial de dados via base Aroeira.</p> <p>Ciclos posteriores: Dashboards, integração com sistemas como SEI, Portal Aroeira, DETRAN, sistema de patrimônio e telemetria, além de jornadas para doação e manutenção de maquinário.</p> <p>O projeto possui com meta a implementação do sistema até o quarto trimestre de 2025, o cadastro de 100% dos municípios beneficiados até o mesmo prazo, a redução em 50% do tempo de análise de relatórios, e a publicação de cases de sucesso para tornar o Governo de Goiás uma referência nacional.</p> <p>Funcionalidades:</p> <p>O documento detalha as funcionalidades para dois perfis de usuários:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Painele da SEAPA / Administração: Permite autenticação, visualização de dashboards, aprovação e alteração de status de registros, emissão de PDFs e gerenciamento de convênios, máquinas e operadores. * Painele da Prefeitura / Município: Permite autenticação, visualização de dashboards (com pendências de registros), inclusão de novos registros de serviço e de estado de conservação, edição de registros pendentes e geração de relatórios em PDF. * Jornadas do Usuário: São apresentadas duas jornadas narrativas para os personagens "Ana", analista da SEAPA, e "João", operador da Prefeitura de Goianira. Essas jornadas descrevem o fluxo de trabalho diário de cada um, desde o login até as tarefas específicas de cada perfil, como a análise de relatórios e o registro de serviços. <p>Requisitos Não Funcionais: O sistema deve ter alta disponibilidade (99,5%), performance (páginas carregando em 3 segundos), segurança (autenticação via Portal Goiás, criptografia de dados), escalabilidade e usabilidade.</p> <p>Integrações: O documento prevê integrações com sistemas como Portal Goiás (para autenticação), TRANSFERGOV (dados de convênios), SEI (abertura de convênios) e futuramente com Portal Aroeira, DETRAN e sistemas de telemetria.</p> <p>Riscos dos projetos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Usabilidade: Os usuários podem ter diferentes níveis de letramento digital, o que exige uma interface intuitiva, formulários simples, suporte e treinamentos. * Valor: Existe o risco de o sistema ser visto apenas como "burocracia". A mitigação inclui a comunicação do valor agregado e o foco em melhorar a experiência para aumentar a adesão voluntária. * Plausibilidade: O MVP é tecnicamente viável, mas a versão futura (MECANIZA+) pode enfrentar desafios de complexidade e dependência de sistemas externos. * Negócio: O risco de alinhamento com os objetivos da política pública é baixo para o MVP. O principal risco futuro é o "inchaço de funcionalidades". 																			
SEAPAMAQAG-383	SEAPAMAQAG-331 Acompanhamento de projetos - Mecaniza+ (01 a 31 de agosto de 2025)	<p>Acompanhamento de projetos - Mecaniza+ (01 a 31 de agosto de 2025)</p> <p>*Semana 1- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 01 a 08 de Agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- Reuniões diárias, Review e de alinhamento de projetos 2- Remoção de Impedimentos 3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira. 4- Destaques da semana <p>* Validação da Jornada da SEAPA pela área de negócio e ajustes dos itens apontados.</p> <p>*Semana 2- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 09 a 15 de Agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- Reuniões diárias, Review e de alinhamento de projetos 2- Remoção de Impedimentos 3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira. 4- Destaques da semana <p>* Liberação da Jornada da prefeitura para validação</p> <p>*Semana 3- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 16 a 22 de agosto de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos 	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	Gestão de Convênios de Cessão e Doação de Maquinários Agrícolas	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI- Complexidade Única. HPA: 1	60	Wanessa Santos de Aquino	216000	Faturada	18/ago/25 13:53	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	05/set/25 08:37	Média	SSI - GEINOVA - Gerência de Inovação em Serviços Digitais	Contrato 03/2022 - Linuxell	05/set/25 08:37	Operação	[GMOPS] Gestão de Convênios de Cessão e Doaêo de Maquinãrios Agrícolas - Gestão do Produto/Projeto	01/ago/25	SEAPAMAQAG-45	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Homologação por parte do usuário de negócio e ajustes da Jornada da SEAPA e Prefeitura</p> <p>*Semana 4- Acompanhamento semanal de projetos - Mecaniza+ - 23 a 31 de julho de 2025*</p> <p>Atividades realizadas:</p> <p>1- Reuniões diárias e de alinhamento de projetos</p> <p>2- Remoção de Impedimentos</p> <p>3- Monitoramento e atualização de atividades no Jira.</p> <p>4- Destaques da semana</p> <p>* Aguardando finalização da homologação final para publicação em produção</p>																		
SECTIOBSRV-102	SECTIOBSRV-88 Acompanhamento Maio/2025 - Registro André Luiz Esperidão	<p>*Atividades de Gestão de Projetos em Maio/2025*</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 02/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 05/05/2025*</p> <p>* Reunião de alinhamento com a Gerência - Atraso na sprint - 01</p> <p>* Reunião de alinhamento com a Gerência - Atraso na sprint - 02</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 06/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 07/05/2025*</p> <p>* Reunião de alinhamento com o time - Tirando Dúvidas</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 09/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 20/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 21/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 23/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 27/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 29/05/2025*</p> <p>* Comunicação com o Cliente</p> <p>* Comunicação com o Time</p> <p>* Reunião de Alinhamento sobre Requisitos - Segunda Auditoria</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p> <p>*Diário de Bordo do Dia 30/05/2025*</p> <p>* Reunião diária do Observatório de Inovação</p>	OS 072-2025 - GPP GESIS - Maio	Observatório de Inovação	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	15	Andre Luiz Barreto Esperidao	54000	Faturada	02/jun/25 03:26	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	18/jun/25 14:01	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	18/jun/25 14:01	Projeto	PR060-SECTI- OBSErvATÓRIO DE INOVAÇÃO- DIAGNÓSTICO DE MUNICíPIOS-FASE01	02/mai/25	SECTIOBSRV- 210
SEEL-94	SEEL-93 Acompanhamento Junho/2025 (Alice Mota Faleiro)	<p>Semana de 02/06 a 06/06/2025</p> <p>Diário de bordo dia 02/06</p> <p>* JAG : Daily 02/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre Atos Disciplinares</p> <p>* JAG : Estudo sobre a aplicação da penalidade suspensão de uma equipe jogo</p> <p>Diário de bordo dia 03/06</p> <p>* JAG : Daily 03/06</p> <p>* JAG : Estudo sobre a aplicação da penalidade suspensão de uma equipe jogo</p> <p>Diário de bordo dia 04/06</p> <p>* JAG : Daily 04/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre a aplicação de suspensão e a aplicação de eliminação</p> <p>Diário de bordo dia 05/06</p> <p>* JAG : Daily 05/06</p> <p>* JAG : Definição sobre a suspensão ser aplicada somente para atleta</p> <p>Diário de bordo dia 06/06</p> <p>* JAG : Daily 06/06</p> <p>* JAG : Validar alterações no requisito para que atenda o ato disciplinar penalidade de suspensão somente para atleta.</p>	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Jogos Abertos	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	36	Alice Mota Faleiro	129600	Faturada	02/jun/25 15:51	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/jul/25 14:57	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/jul/25 14:57	Projeto	PR051-SEEL-JOGOS ABERTOS-FASE02	02/jun/25	SEEL-102

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>Semana de 09/06 a 13/06/2025</p> <p>Diário de bordo dia 09/06</p> <p>* JAG : Daily 09/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre o regulamento dos atos disciplinares</p> <p>Diário de bordo dia 10/06</p> <p>* JAG : Estudo do requisito da classificação</p> <p>Diário de bordo dia 11/06</p> <p>* JAG : Daily 11/06</p> <p>* JAG : Definição da regra de classificação quando há somente duas equipes para serem promovidas</p> <p>Diário de bordo dia 12/06</p> <p>* JAG : Daily 12/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas na classificação para primeiro e segundo lugar</p> <p>Diário de bordo dia 13/06</p> <p>* JAG : Daily 13/06</p> <p>* JAG : Estudo do requisito de classificação da regional para estadual</p> <p>Diário de bordo dia 16/06</p> <p>* JAG : Daily 16/06</p> <p>* JAG : Estudo do requisito de classificação da regional para estadual</p> <p>* JAG : Refinamento de requisitos do ato disciplinar</p> <p>Diário de bordo dia 17/06</p> <p>* JAG : Daily 17/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre resultado de jogos de voleibol</p> <p>* JAG : Consulta ao cliente sobre modelo de classificação entre fases</p> <p>* JAG : Refinamento técnico do ato disciplinar</p> <p>Diário de bordo dia 18/06</p> <p>* JAG : Daily 18/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre validação das datas de datas no ato disciplinar</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre o resultado de jogos, quando todas as equipes forem eliminadas</p> <p>Diário de bordo dia 23/06</p> <p>* JAG : Daily 23/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre validação das datas de datas no ato disciplinar</p> <p>Diário de bordo dia 24/06</p> <p>* JAG : Daily 24/06</p> <p>* JAG : Definição de requisitos sobre o consultar classificação por fase</p> <p>Diário de bordo dia 25/06</p> <p>* JAG : Daily 25/06</p> <p>* JAG : Definição de requisitos sobre o relatório de classificação por fase</p> <p>Diário de bordo dia 26/06</p> <p>* JAG : Daily 26/06</p> <p>* JAG : Definição de mensagem a ser exibida ao realizar o up load</p> <p>Diário de bordo dia 27/06</p> <p>* JAG : Daily 27/06</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas do requisito Classificação final da fase</p> <p>Diário de bordo dia 30/06</p> <p>* JAG : Daily 30/06</p> <p>* JAG : Validação de Protótipos de Classificação</p> <p>* JAG : Refinamento de Requisito e Refinamento técnico</p>																		
SEEL-243	SEEL-93 Acompanhamento Julho/2025 (Alice Mota Faleiro)	<p>Semanas de 01/07 a 31/07/2025</p> <p>Diário de bordo dia 01/07</p> <p>* JAG : Daily 01/07</p> <p>* JAG : Validação dos protótipos do relatório de classificação, elaboração de exemplo do que deveria existir no relatório de classificação</p> <p>Diário de bordo dia 02/07</p> <p>* JAG : Daily 02/07</p> <p>* JAG : Validação do modelo final dos protótipos</p> <p>Diário de bordo dia 03/07</p> <p>* JAG : Daily 03/07</p> <p>* JAG : Validação do modelo final dos protótipos</p> <p>Diário de bordo dia 04/07</p> <p>* JAG : Daily 04/07</p> <p>* JAG : Levantamento de área e nome a ser direcionado Ofício para solicitar nova Fase para o projeto</p>	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Jogos Abertos	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	42	Alice Mota Faleiro	151320	Faturada	07/jul/25 15:23	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	14/ago/25 08:12	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	14/ago/25 08:12	Projeto	PR051-SEEL-JOGOS ABERTOS-FASE02	01/jul/25	SEEL-102

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		<p>Diário de bordo dia 07/07</p> <p>* JAG : Daily 07/07</p> <p>* JAG : Orientação à área finalística sobre elaboração de Ofício para solicitar nova Fase para o projeto</p> <p>Diário de bordo dia 08/07</p> <p>* JAG : Daily 08/07</p> <p>* JAG : Definição de retirada de um requisito da tela de visualizar portaria</p> <p>Diário de bordo dia 09/07</p> <p>* JAG : Daily 09/07</p> <p>* JAG : Estudo sobre até que dia o usuário pode lançar o resultado de jogos e isso não interferir na decisão de portaria e vice versa</p> <p>Diário de bordo dia 10/07</p> <p>* JAG : Daily 10/07</p> <p>* JAG : Estudo sobre até que dia o usuário pode lançar o resultado de jogos e isso não interferir na decisão de portaria e vice versa</p> <p>Diário de bordo dia 11/07</p> <p>* JAG : Daily 11/07</p> <p>* JAG : Consulta aos clientes sobre a solução encontrada</p> <p>Diário de bordo dia 14/07</p> <p>* JAG : Daily 14/07</p> <p>* JAG : Estudo da resposta do cliente e o cenário atual</p> <p>Diário de bordo dia 15/07</p> <p>* JAG : Daily 15/07</p> <p>* JAG : Repasse aos analistas e programadores que a solução implementada atende às necessidades e regras repassadas pelo cliente</p> <p>Diário de bordo dia 16/07</p> <p>* JAG : Daily 16/07</p> <p>* JAG : Teste no Ambiente de Homologação - Erro ao realizar consulta à tabela de Jogos</p> <p>Diário de bordo dia 17/07</p> <p>* JAG : Daily 17/07</p> <p>* JAG : Elaboração de sugestão para o Menu Dinâmico</p> <p>Diário de bordo dia 18/07</p> <p>* JAG : Daily 18/07</p> <p>* JAG : Apresentação da proposta do Menu Dinâmico e de se ter uma imagem na página inicial do sistema</p> <p>Diário de bordo dia 21/07</p> <p>* JAG : Daily 21/07</p> <p>* JAG : Orientação a analista sobre as colunas (Até Edição, Fase, Período) na tela de consulta da portaria</p> <p>Diário de bordo dia 22/07</p> <p>* JAG : Daily 22/07</p> <p>* JAG : Definições sobre Tela de Decisões de Portaria</p> <p>Diário de bordo dia 23/07</p> <p>* JAG : Daily 23/07</p> <p>* JAG : Validação da Tela de Manter Resultado</p> <p>Diário de bordo dia 24/07</p> <p>* JAG : Daily 24/07</p> <p>* JAG : Esclarecimento de dúvidas sobre classificação para próxima fase e definição de retirada do campo de classificação</p> <p>Diário de bordo dia 25/07</p> <p>* JAG : Daily 25/07</p> <p>* JAG : Testes no ambiente de homologação</p> <p>Diário de bordo dia 29/07</p> <p>* JAG : Daily 29/07</p> <p>* JAG : Negociação com o cliente para agendar os dias em que o sistema será atualizado para a versão 2.0</p>																		
SFRFRE-4	SFRFRE-13 Reunião de acompanhamento das demandas - 06/2025	Reunião de acompanhamento das demandas - 06/2025	OS 074-2025 - Supervisão Técnica - Junho	Sistema de Controle de Frequência	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única: HPA: 1	7	Thiago Domingos Morales	25200	Faturada	03/jun/25 09:48	ARQUITETO DE SOFTWARE SÉNIOR - FCP: 3.2	01/jul/25 11:15	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 11:15	Operação	SFRFRE - Gestão e Acompanhamento das Demandas		SFRFRE-11
SFRFRE-37	SFRFRE-36 Reunião de acompanhamento das demandas - 07/2025	Lançamento das reuniões de acompanhamento de demandas.	OS 091-2025 - PESSOAL - Julho	Sistema de Controle de Frequência	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única: HPA: 1	11	Thiago Domingos Morales	39600	Faturada	23/jun/25 16:28	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	31/jul/25 17:12	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/jul/25 17:12	Operação	SFRFRE - Gestão e Acompanhamento das Demandas		SFRFRE-11
SFRFRE-63	SFRFRE-62 Reunião de	Reuniões do mês de Agosto de 2025	OS 108-2025 - PESSOAL -	Sistema de Controle de	41 - [Suporte e Desenvolvimento]	7	Thiago Domingos	25200	Faturada	06/ago/25 10:13	ARQUITETO DE SOFTWARE	01/set/25 09:26	Média	SSI - GESIS - Gerência de	Contrato 03/2022	01/set/25 09:26	Operação	SFRFRE - Gestão e Acompanhamento das	06/ago/25	SFRFRE-11

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
	acompanhamento das demandas - 08/2025			Agosto	Frequência		Morales				SENIOR - FCP: 3.2			Sistemas de Informação	- Linuxell			Demandas		
SFRERE-85	SFRERE-84 Reunião de acompanhamento das demandas - 09/2025	Reuniões do mês de Setembro de 2025	OS 124-2025 - PESSOAL - Setembro	Sistema de Controle de Frequência	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	9	Thiago Domingos Morales	32400	Faturada	02/set/25 16:13	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	01/out/25 12:21	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/out/25 12:21	Operação	SFRERE - Gestão e Acompanhamento das Demandas	01/set/25	SFRERE-11
SERERE-105	SFRERE-104 Reunião de Acompanhamento das Demandas - 10/2025	Reuniões do mês de OUTUBRO de 2025	OS 140-2025 - PESSOAL - Outubro	Sistema de Controle de Frequência	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	12	Thiago Domingos Morales	43200	Faturada	08/out/25 10:53	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	31/out/25 15:52	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 15:52	Operação	SFRERE - Gestão e Acompanhamento das Demandas	01/out/25	SFRERE-11
SIAFIC-75	SIAFIC-73 Reuniões John	Reuniões John Abril	OS 046-2025 - FINANCIERO - Abril	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	41	John Stefan Castro Nogueira	147600	Faturada	10/abr/25 17:54	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	05/mai/25 08:03	Média		Contrato 03/2022 - Linuxell	05/mai/25 08:03	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01		SIAFIC-1
SIAFIC-76	SIAFIC-73 Reuniões Jonas	Reuniões Jonas	OS 046-2025 - FINANCIERO - Abril	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	13	Jonatas Edward Dias de Oliveira	46800	Faturada	10/abr/25 17:57	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	07/mai/25 11:24	Média		Contrato 03/2022 - Linuxell	07/mai/25 11:24	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01		SIAFIC-1
SIAFIC-79	SIAFIC-73 Reuniões Armando	Registro das reuniões diárias e das reuniões internas.	OS 046-2025 - FINANCIERO - Abril	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	20	Armando Wodson de Sousa Vieira	71640	Faturada	11/abr/25 13:06	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	05/mai/25 07:57	Média		Contrato 03/2022 - Linuxell	05/mai/25 07:57	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01		SIAFIC-1
SIAFIC-93	SIAFIC-73 Reuniões Wellton	Reuniões diversas	OS 046-2025 - FINANCIERO - Abril	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	7	Wellton dos Santos Barros	25200	Faturada	11/abr/25 18:52	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	08/mai/25 16:40	Média		Contrato 03/2022 - Linuxell	08/mai/25 16:40	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01		SIAFIC-1
SIAFIC-262	SIAFIC-216 Reuniões de Maio Armando	Registro das reuniões de Daily e Internas referente ao mês de Maio.	OS 062-2025 - FINANCIERO - Maio	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	18	Armando Wodson de Sousa Vieira	64800	Faturada	12/mai/25 19:01	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	09/jun/25 10:02	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	09/jun/25 10:02	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01	02/mai/25	SIAFIC-1
SIAFIC-319	SIAFIC-203 Reuniões Wellton - SEONET	Reuniões e dailys	OS 062-2025 - FINANCIERO - Maio	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	2	Wellton dos Santos Barros	7200	Faturada	19/mai/25 21:58	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	06/jun/25 11:27	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/jun/25 11:27	Projeto	PR063-ECONOMIA-SIAFIC-LOA2026-FASE01	19/mai/25	SIAFIC-108
SIAFIC-497	SIAFIC-455 IPOF - Reuniões Junho Wellton	Reuniões	OS 076-2025 - FINANCIERO - Junho	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	11	Wellton dos Santos Barros	39600	Faturada	03/jun/25 16:26	ARQUITETO DE SOFTWARE SENIOR - FCP: 3.2	01/jul/25 08:23	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 08:23	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01	02/jun/25	SIAFIC-1
SIAFIC-498	SIAFIC-455 IPOF - Reuniões Junho Armando	Registro das reuniões diárias e das reuniões internas do mês de Junho.	OS 076-2025 - FINANCIERO - Junho	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	17	Armando Wodson de Sousa Vieira	61200	Faturada	03/jun/25 16:27	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	01/jul/25 08:15	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/jul/25 08:15	Projeto	PR056-ECONOMIA-SIAFIC-IPOF-FASE01	02/jun/25	SIAFIC-1
SIAFIC-704	SIAFIC-700 LOA 2026 - Reuniões Julho Armando	Dados Gerais da Reunião Assunto: Reunião sobre o Projeto IPOF Local: [https://teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true https://teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true] Data: 22/07/2025 Duração: 1h Assuntos Tratados -Reunião sobre o Refinamento Técnico da Consulta dos IPOFs para Orçamento # Apresentação do Protótipo; # Discussão dos Requisitos; # Solução de Dúvidas. Participantes # Armando; # André; # Leonardo; # Lívia; # Outros envolvidos. !Reunião Refinamento Técnico Consulta IPOFs - 22-07-2025-20250722-174133.png!width=1804,height=964,alt="Reunião Refinamento Técnico Consulta IPOFs - 22-07-2025-20250722-174133.png"!	OS 090-2025 - FINANCIERO - Julho	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	20	Armando Wodson de Sousa Vieira	70200	Faturada	30/jun/25 17:07	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	31/jul/25 15:53	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/jul/25 15:53	Projeto	PR063-ECONOMIA-SIAFIC-LOA2026-FASE01	01/jul/25	SIAFIC-108
SIAFIC-1060	SIAFIC-911 DAOF - Reuniões Agosto Armando	Registro das participações das reuniões de Daily e Internas.	OS 107-2025 - FINANCIERO - Agosto	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	18	Armando Wodson de Sousa Vieira	64800	Faturada	13/ago/25 17:14	DESENVOLVEDOR SENIOR - FCP: 1.7	01/set/25 15:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/set/25 15:13	Projeto	PR072-ECONOMIA-SIAFIC-DAOF-FASE01	01/ago/25	SIAFIC-426

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
SIAFIC-1322	SIAFIC-1313 LOA 2026 - Reuniões Setembro - Armando	LOA 2026 - Reuniões Setembro - Armando	OS 123-2025 - FINANCEIRO - Setembro	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	20	Armando Wodson de Sousa Vieira	72000	Faturada	01/sep/25 17:19	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	01/out/25 07:38	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/out/25 07:38	Projeto	PR063-ECONOMIA-SIAFIC-LOA2026-FASE01	01/set/25	SIAFIC-108
SIAFIC-1809	SIAFIC-1720 LOA 2026 - Reuniões Outubro - Armando	Registro das reuniões diárias e internas da LOA para o mês de Outubro.	OS 139-2025 - FINANCEIRO - Outubro	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	3	Armando Wodson de Sousa Vieira	10800	Faturada	05/out/25 13:34	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	30/out/25 14:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	30/out/25 14:08	Projeto	PR063-ECONOMIA-SIAFIC-LOA2026-FASE01	01/out/25	SIAFIC-108
SIAFIC-1812	SIAFIC-1717 DAOF - Reuniões Outubro - Armando	Registro das reuniões diárias e internas da DAOF para o mês de Outubro.	OS 139-2025 - FINANCEIRO - Outubro	Sistema Integrado de Administração Financeira e Controle	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	14	Armando Wodson de Sousa Vieira	50400	Faturada	05/out/25 20:58	DESENVOLVEDOR SÉNIOR - FCP: 1.7	30/out/25 14:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	30/out/25 14:08	Projeto	PR072-ECONOMIA-SIAFIC-DAOF-FASE01	01/out/25	SIAFIC-426
SISLOG-57	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 22/09 à 26/09	*Diário de bordo - 22/09* Daily *Diário de bordo - 23/09* Daily Reunião Sislog *Diário de bordo - 24/09* Daily Atualização do doc semanal *Diário de bordo - 25/09* Daily *Diário de bordo - 26/09* Daily Acompanhamento presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	29700	Faturada	02/jun/25 14:50	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	29/set/25 08:53	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	29/set/25 08:53	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	22/set/25	SISLOG-3
SISLOG-58	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 20/10 à 23/10	*Diário de bordo - 20-10* Daily *Diário de bordo - 21/10* Daily *Diário de bordo - 22/10* Daily Acompanhamento semanal Atualização do doc semanal e Project *Diário de bordo - 23/10* Daily	OS 149-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	5	Barbara Leticia Mota Godoy	17100	Faturada	02/jun/25 14:50	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	20/out/25	SISLOG-3
SISLOG-241	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 18/08 à 22/08	*Diário de bordo - 18/08* Reunião Banco de dados Atualização do Jira *Diário de bordo - 19/08* Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 20/08* Reunião Banco de dados Ponto de controle Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 21/08* Reunião de alinhamento do Jira *Diário de bordo - 21/08* Daily Acompanhamento via teams	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	32400	Faturada	18/ago/25 11:00	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:13	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG-CONTRATOS	18/ago/25	SISLOG-2
SISLOG-243	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 18/08 à 22/08	*Diário de bordo - 19/08* Reunião PCA Daily Acompanhamento via WhatsApp *Diário de bordo - 20/08* Reunião de projeto Daily *Diário de bordo - 21/08* Atualização do Jira *Diário de bordo - 22/08* Daily	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	28800	Faturada	19/ago/25 17:53	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:13	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:13	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	18/ago/25	SISLOG-3
SISLOG-251	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 25/08 à 29/08	*Diário de bordo - 25/08* Daily *Diário de bordo - 26/08* Daily Acompanhamento via WhatsApp *Diário de bordo - 27/08* Daily Atualização do diário de bordo *Diário de bordo - 28/08* Daily Acompanhamento via teams	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	6	Barbara Leticia Mota Godoy	21600	Faturada	25/ago/25 18:01	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:12	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:12	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	25/ago/25	SISLOG-3
SISLOG-252	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 25/08 à 29/08	*Diário de bordo - 25/08* Daily *Diário de bordo - 26/08*	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de	7	Barbara Leticia Mota Godoy	25200	Faturada	25/ago/25 18:35	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	02/set/25 09:12	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	02/set/25 09:12	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG-CONTRATOS	25/ago/25	SISLOG-2

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
		Daily *Diário de bordo - 27/08* Daily Diário de bordo *Diário de bordo - 28/08* Daily Atualização do Jira *Diário de bordo - 29/08* Daily presencial			Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1															
SISLOG-277	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 01/09 à 05/09	*Diário de bordo - 01/09* Daily *Diário de bordo - 02/09* Daily *Diário de bordo - 03/09* Daily Acompanhamento via Teams Atualização do PPM e do documento semanal *Diário de bordo - 04/09* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 05/09* Alineamento presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	7	Barbara Leticia Mota Godoy	23400	Faturada	02/set/25 10:39	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:59	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:59	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	01/set/25	SISLOG-3
SISLOG-283	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 01/09 à 05/09	*Diário de bordo - 01/09* Daily *Diário de bordo - 02/09* Acompanhamento via WhatsApp *Diário de bordo - 03/09* Acompanhamento via Teams Atualização do PPM e do documento semanal *Diário de bordo - 04/09* Acompanhamento via Teams *Diário de bordo - 05/09* Preparação de apresentação Reunião de projetos	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	26100	Faturada	02/set/25 11:20	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:59	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 Linuxell	03/out/25 10:59	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG- CONTRATOS	01/set/25	SISLOG-2
SISLOG-294	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 08/09 à 12/09	*Diário de bordo - 08/09* Atualização do Jira Acompanhamento via teams Reunião Sislog *Diário de bordo - 09/09* Reunião QA Acompanhamento via WhatsApp *Diário de bordo - 10/09* Daily Atualização do doc semanal *Diário de bordo - 11/09* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 12/09* Acompanhamento do projeto de forma presencial na STI	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	36000	Faturada	08/set/25 16:36	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:57	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:57	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG- CONTRATOS	08/set/25	SISLOG-2
SISLOG-295	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 08/09 à 12/09	*Diário de bordo - 08/09* Atualização do Jira Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 09/09* Daily Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 10/09* Daily Atualização do PPM *Diário de bordo - 11/09* Acompanhamento via teams Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 12/09* Daily Acompanhamento presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	32400	Faturada	08/set/25 16:37	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:57	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:57	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	08/set/25	SISLOG-3
SISLOG-297	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 15/09 à 19/09	*Diário de bordo - 15/09* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 16/09* Acompanhamento via WhatsApp Atualização do Jira *Diário de bordo - 17/09* Reunião Sislog Reunião presencial na STI *Diário de bordo - 18/09* Reunião do projeto *Diário de bordo - 19/09* Daily Acompanhamento presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	28800	Faturada	15/set/25 18:02	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	24/set/25 10:33	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	24/set/25 10:33	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG- CONTRATOS	15/set/25	SISLOG-2
SISLOG-298	SISLOG-5 Acompanhamento	*Diário de bordo - 15/09* Acompanhamento via teams	OS 132-2025 - GP GESIS -	Sistema de Logística do	11 - [Análise e Projeto]	10	Barbara Leticia Mota	36000	Faturada	15/set/25 18:08	GERENTE DE PROJETOS DE TIC	24/set/25 10:33	Média	SSI - GESIS - Gerência de	Contrato 03/2022 DE	24/set/25 10:33	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO	15/set/25	SISLOG-3

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtd de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de Item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
	semanal - 15/09 a 19/09	*Diário de bordo - 16/09* Acompanhamento via teams Reunião de alinhamento *Diário de bordo - 17/09* Alinhamento do projeto *Diário de bordo - 18/09* Reunião IA Daily Atualização do jira *Diário de bordo - 19/09* Reunião IA Daily	Setembro	Estado de Goiás	Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1		Godoy				PLENO - FCP: 2.1			Sistemas de Informação	- Linuxell			CONTRATAçÃO ANUAL		
SISLOG-304	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 22/09 a 20/09	*Diário de bordo - 22/09* Acompanhamento presencial *Diário de bordo - 24/09* Daily Atualização do doc semanal *Diário de bordo - 25/09* Daily *Diário de bordo - 26/09* Reunião presencial	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	29700	Faturada	23/set/25 11:32	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	29/set/25 08:51	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	29/set/25 08:51	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG-CONTRATOS	22/set/25	SISLOG-2
SISLOG-310	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 29/09 a 30/09	*Diário de bordo - 29/09* Daily *Diário de bordo - 30/09* Atualização para apresentação do projeto Reunião de alinhamento Alinhamento do jira	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	4	Barbara Leticia Mota Godoy	11700	Faturada	30/set/25 17:33	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	03/out/25 10:55	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	03/out/25 10:55	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG-CONTRATOS	29/set/25	SISLOG-2
SISLOG-311	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 29/09 a 30/09	*Diário de bordo - 29/09* Daily *Diário de bordo - 30/09* Daily	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	1	Barbara Leticia Mota Godoy	1800	Faturada	30/set/25 17:51	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	22/out/25 08:24	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	22/out/25 08:24	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO	29/set/25	SISLOG-3
SISLOG-314	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 01/10 à 10/10	*Diário de bordo - 01/10* Daily *Diário de bordo - 02/10* Daily Atualização do documento/Project *Diário de bordo - 03/10* Daily *Diário de bordo - 06/10* Daily *Diário de bordo - 07/10* Daily *Diário de bordo - 08/10* Daily Atualização documento semanal *Diário de bordo - 09/10* Daily *Diário de bordo - 10/10* Daily Apresentação do projeto	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	36000	Faturada	02/out/25 16:19	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO	01/out/25	SISLOG-3
SISLOG-315	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 01/10 à 10/10	*Diário de bordo - 01/10* Apresentação do projeto *Diário de bordo - 02/10* Atualização do projeto - Documento/project Atualização do Jira *Diário de bordo - 06/10* Daily *Diário de bordo - 08/10* Daily Atualização documento semanal	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	8	Barbara Leticia Mota Godoy	26100	Faturada	02/out/25 17:34	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG-CONTRATOS	01/out/25	SISLOG-2
SISLOG-348	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 13/10 à 17/10	*Diário de bordo - 13/10* Daily Acompanhamento via WhatsApp *Diário de bordo - 14/10* Daily *Diário de bordo - 15/10* Daily Atualização do documento semanal *Diário de bordo - 16/10* Daily Recursos qualidade *Diário de bordo - 17/10* Daily	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	33300	Faturada	13/out/25 16:16	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	22/out/25 08:28	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	22/out/25 08:28	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG-PLANO	13/out/25	SISLOG-3

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto	
		Alinhamento QA Acompanhamento presencial																			
SISLOG-354	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 13/10 à 17/10	*Diário de bordo - 14/10* Daily Acompanhamento via teams Reunião QA Reunião UX *Diário de bordo - 15/10* Atualização do doc semanal	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	5	Barbara Leticia Mota Godoy	18000	Faturada	14/out/25 18:12	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG- CONTRATOS	13/out/25	SISLOG-2	
SISLOG-356	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 20/10 à 23/10	*Diário de bordo - 20/10* Daily *Diário de bordo - 21/10* Daily Reunião QA-UX *Diário de bordo - 22/10* Daily Atualização do documento semanal e Project Refinamento de Contratos *Diário de bordo - 23/10* Daily Reunião Status report	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Barbara Leticia Mota Godoy	29700	Faturada	20/out/25 16:57	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 12:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 12:42	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG- CONTRATOS	20/out/25	SISLOG-2	
SISLOG-371	SISLOG-7 Acompanhamento semanal - 28/10 à 31/10	*Diário de bordo - 28/10* Daily *Diário de bordo - 29/10* Daily Documento semanal Atualização do project *Diário de bordo - 30/10* Acompanhamento via teams *Diário de bordo - 31/10* Acompanhamento via teams	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	6	Barbara Leticia Mota Godoy	18900	Faturada	29/out/25 18:11	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 17:25	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 17:25	Projeto	PR065-SEAD-SISLOG- CONTRATOS	28/out/25	SISLOG-2	
SISLOG-372	SISLOG-5 Acompanhamento semanal - 28/10 à 31/10	*Diário de bordo - 28/10* Daily Acompanhamento via WhatsApp Refinamento do roteiro de lançamento *Diário de bordo - 29/10* Daily Documento semanal Atualização do project *Diário de bordo - 30/10* Reunião de alinhamento Jira Acompanhamento via teams *Diário de bordo 31/10* Acompanhamento via teams	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Sistema de Logística do Estado de Goiás	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	10	Barbara Leticia Mota Godoy	36000	Faturada	29/out/25 19:00	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	31/out/25 17:25	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	31/out/25 17:25	Projeto	PR069-SEAD-SISLOG- PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL	28/out/25	SISLOG-3	
SSIQA-17	SSIQA-14 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Junho - Renilda	Reuniões para definir processo. Reuniões sobre o uso do Jira. Reuniões de alinhamento com os gerentes de Projeto. Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta junto aos QAs Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: terça e quinta junto aos UXs Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	Qualidade de Software SSI	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	42	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	148620	Faturada	30/mai/25 12:27	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	10/jul/25 15:05	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	10/Jul/25 15:05	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/jun/25	SSIQA-4	
SSIQA-19	SSIQA-14 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Junho - Letícia	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 079-2025 - Inovação - Junho	Qualidade de Software SSI	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	4	Leticia Santos de Aquino	14400	Faturada	30/mai/25 12:27	ANALISTA DE SISTEMAS PLENO - FCP: 1.3	30/jun/25 16:43	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	30/jun/25 16:43	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/jun/25	SSIQA-4	
SSIQA-41	SSIQA-36 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Julho - Letícia	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 093-2025 - Inovação - Julho	Qualidade de Software SSI	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	7	Leticia Santos de Aquino	22800	Faturada	01/jul/25 15:47	ANALISTA DE SISTEMAS PLENO - FCP: 1.3	04/ago/25 08:42	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/ago/25 08:42	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/jul/25	SSIQA-4	
SSIQA-43	SSIQA-36 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Julho - Renilda	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta junto aos QAs Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: terça e quinta junto aos UXs Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Qualidade de Software SSI	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	15	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	51540	Faturada	01/jul/25 15:47	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	12/ago/25 17:52	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	12/ago/25 17:52	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/jul/25	SSIQA-4	
SSIQA-55	SSIQA-50 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Agosto - Letícia	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 105-2025 - Qualidade - Agosto	Qualidade de Software SSI	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	11	Leticia Santos de Aquino	40500	Faturada	06/ago/25 19:05	ANALISTA DE SISTEMAS PLENO - FCP: 1.3	11/set/25 09:09	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	11/set/25 09:09	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/ago/25	SSIQA-4	
SSIQA-57	SSIQA-50 Reunião com a equipe da Coordenação de	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta junto aos QAs Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: terça e quinta junto aos UXs Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	Qualidade de Software SSI	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI -	18	Renilda Alves de Araujo Alves de Araujo	64800	Faturada	06/ago/25 19:05	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	11/set/25 09:45	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	11/set/25 09:45	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/ago/25	SSIQA-4	

Chave	Resumo	Descrição	O.S. (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Projeto	Catálogo/Serviço (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Qtde de Serviços (Contratos)	Responsável	Σ de Tempo Gasto	Status	Criado	Perfil/FCP (Contrato 03/2022 - Linuxell)	Categoria do status alterada	Prioridade	Área Responsável	Tipo de item	Resolvido	Tipo de Projeto	Nome do Projeto	Start date	Key do Projeto
	Qualidade - Agosto - Renilda	Criação de Tarefa do time no Jira Relacionado a cooredenação e agendamento de alinhamentos.			Complexidade Única. HPA: 1															
SSIQA-64	SSIQA-63 Acompanhamento do projeto (Equipe de Qualidade - Isabel) - Maio 2025** foi migrada para o sistema Redmine [https://projeto.dev.tools.gov.br/issues/256476][https://projeto.dev.tools.gov.br/issues/256476] por motivos contratuais.		OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	Qualidade de Software SSI	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Renilda Alves de Araujo	50400	Faturada	07/ago/25 10:24	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	12/ago/25 17:46	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	12/ago/25 17:46	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/mai/25	SSIQA-4
SSIQA-87	SSIQA-82 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Setembro - Letícia	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 135-2025 - Qualidade - Setembro	Qualidade de Software SSI	41 - [Suporte e Desenvolvimento] Participação em Reuniões - Complexidade Única. HPA: 1	24	Leticia Santos de Aquino	83400	Faturada	02/set/25 09:37	ANALISTA DE SISTEMAS PLENO - FCP: 1.3	01/out/25 13:49	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	01/out/25 13:49	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/ago/25	SSIQA-4
SSIQA-89	SSIQA-82 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Setembro - Renilda	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta junto aos QAs Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: terça e quinta junto aos UXs Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	Qualidade de Software SSI	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	14	Renilda Alves de Araujo	48720	Faturada	02/set/25 09:37	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	06/out/25 16:07	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	06/out/25 16:07	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/set/25	SSIQA-4
SSIQA-103	SSIQA-96 Reunião com a equipe da Coordenação de Qualidade - Outubro - Renilda	Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: segunda, quarta e sexta junto aos QAs Daily - Reunião de 30 minutos que acontecem nos dias: terça e quinta junto aos UXs Escopo: descrever as atividades que esteve envolvido, as que irá realizar, os impedimentos.	OS 148-2025 - GP GESIS - Outubro	Qualidade de Software SSI	11 - [Análise e Projeto] Gerenciamento de Projeto de Solução de TI - Complexidade Única. HPA: 1	9	Renilda Alves de Araujo	32580	Faturada	01/out/25 10:48	GERENTE DE PROJETOS DE TIC PLENO - FCP: 2.1	04/nov/25 18:08	Média	SSI - GESIS - Gerência de Sistemas de Informação	Contrato 03/2022 - Linuxell	04/nov/25 18:08	Operação	Reuniões de Alinhamento para gestão das atividades e projetos - Daily	01/out/25	SSIQA-4

	<p style="text-align: center;">LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF CNPJ 02.539.643/0003-03 SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF. CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033 http://www.linuxell.com.br/ vendas@linuxell.com.br</p>		
CONTRATO SEDI/SGG 03/2022 - Processo SEI nº 202214304000695			
ANO	OS	TRD (SEI)	NF
2022	OS 001-2022 - SAG Sustentação - Março	29632421	1442
2022	OS 002-2022 - PDTI Designer - Março	29632421	1442
2022	OS 003-2022 - PESSOAL Sustentação - Março	29632421	1442
2022	OS 004-2022 - PESSOAL Requisitos - Março	29632421	1442
2022	OS 005-2022 - SCORP Sustentação - Março	29632421	1442
2022	OS 006-2022 - GP PMO - Março	29632421	1442
2022	OS 007-2022 - Redmine Plug-in Evolução - Março	29632421	1442
2022	OS 008-2022 - Processos da Qualidade - Março	29632421	1442
2022	OS 009-2022 - Machine Learning - Abril	30061965	1453
2022	OS 010-2022 - AFT - Desenv - Abril	30061965	1453
2022	OS 011-2022 - SIOFI - Desenv - Abril	30061965	1453
2022	OS 012-2022 - VSA - Desenv - Abril	30061965	1453
2022	OS 013-2022 - LRF - Analise - Abril	30061965	1453
2022	OS 014-2022 - SIOFI Análise - Abril	30061965	1453
2022	OS 015-2022 - SIPLAN Análise - Abril	30061965	1453
2022	OS 016-2022 - PESSOAL Sustentação - Abril	30061965	1453
2022	OS 017-2022 - PESSOAL Requisitos - Abril	30061965	1453
2022	OS 018-2022 - SCORP Sustentação - Abril	30061965	1453
2022	OS 019-2022 - Redmine Plug-in Evolução - Abril	30061965	1453
2022	OS 020-2022 - GP PMO - Abril	30061965	1453
2022	OS 021-2022 - Processos da Qualidade - Abril	30061965	1453
2022	OS 022-2022 - PPLT Análise Desenv - Abril	30061965	1453
2022	OS 023-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Abril	30061965	1453
2022	OS 024-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Abril	30061965	1453
2022	OS 025-2022 - Time Plataforma - SpringBoot - Abril	30061965	1453
2022	OS 026-2022 - Time Plataforma - PHP - Abril	30061965	1453
2022	OS 027-2022 - PDTI Designer - Abril	30061965	1453
2022	OS 028-2022 - SIGECON Análise e Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 029-2022 - GP PMO - Maio	30830967	1465
2022	OS 030-2022 - Processos da Qualidade - Maio	30830967	1465
2022	OS 031-2022 - Redmine Plug-in Evolução - Maio	30830967	1465
2022	OS 032-2022 - PDTI Designer - Maio	30830967	1465
2022	OS 033-2022 - Machine Learning - Maio	30830967	1465
2022	OS 034-2022 - LIGO - SpringBoot - Maio	30830967	1465
2022	OS 035-2022 - PPLT Análise Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 036-2022 - AFT - Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 037-2022 - SIOFI - Análise Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 038-2022 - LRF - Analise - Maio	30830967	1465
2022	OS 039-2022 - SIPLAN Análise - Maio	30830967	1465
2022	OS 040-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 041-2022 - Supervisão Técnica - Maio	30830967	1465
2022	OS 042-2022 - SCORP Sustentação - Maio	30830967	1465
2022	OS 043-2022 - VSA - Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 044-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 045-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Maio	30830967	1465
2022	OS 046-2022 - Plataforma SpringBoot - Maio	30830967	1465
2022	OS 047-2022 - Supervisão Técnica - Junho	31882280	1484
2022	OS 048-2022 - Redmine Plug-in Evolução - Junho	31882280	1484
2022	OS 049-2022 - AFT Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 050-2022 - SIOFI Análise Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 051-2022 - LRF Análise - Junho	31882280	1484

2022	OS 052-2022 - SIPLAN Análise - Junho	31882280	1484
2022	OS 053-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 054-2022 - SCORP Sustentação - Junho	31882280	1484
2022	OS 055-2022 - VSA Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 056-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 057-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 058-2022 - Plataforma SpringBoot - Junho	31882280	1484
2022	OS 059-2022 - UX Designer STI - Junho	31882280	1484
2022	OS 060-2022 - LIGO SpringBoot - Junho	31882280	1484
2022	OS 061-2022 - Machine Learning - Junho	31882280	1484
2022	OS 062-2022 - GP PMO - Junho	31882280	1484
2022	OS 063-2022 - PPLT Análise Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 064-2022 - Processos da Qualidade - Junho	31882280	1484
2022	OS 065-2022 - PAT-e - Análise e Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 066-2022 - SIGECON Análise e Desenv - Junho	31882280	1484
2022	OS 067-2022 - JIRA - Junho	31882280	1484
2022	OS 068-2022 - Supervisão Técnica - Julho	32747677	1501
2022	OS 069-2022 - Redmine Plug-in Evolução - Julho	32747677	1501
2022	OS 070-2022 - AFT Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 071-2022 - SIOFI Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 072-2022 - LRF Análise - Julho	32747677	1501
2022	OS 073-2022 - SIPLAN Análise - Julho	32747677	1501
2022	OS 074-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 075-2022 - VSA Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 076-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 077-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 078-2022 - Plataforma SpringBoot - Julho	32747677	1501
2022	OS 079-2022 - UX Designer STI - Julho	32747677	1501
2022	OS 080-2022 - LIGO - SpringBoot - Julho	32747677	1501
2022	OS 081-2022 - Machine Learning - Julho	32747677	1501
2022	OS 082-2022 - GP PMO - Julho	32747677	1501
2022	OS 083-2022 - PPLT Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 084-2022 - Processos da Qualidade - Julho	32747677	1501
2022	OS 085-2022 - ECONOMIA Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 086-2022 - SIGECON Análise Desenv - Julho	32747677	1501
2022	OS 087-2022 - JIRA - Julho	32747677	1501
2022	OS 088-2022 - Time Plataforma - PHP - Julho	32747677	1501
2022	OS 089-2022 - CKAN - Julho	32747677	1501
2022	OS 090-2022 - Supervisão Técnica - Agosto	33851327	1517
2022	OS 091-2022 - FINANCIERO Análise e Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 092-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 093-2022 - VSA Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 094-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 095-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 096-2022 - APIs dos dados corporativos - Agosto	33851327	1517
2022	OS 097-2022 - Machine Learning - Agosto	33851327	1517
2022	OS 098-2022 - UX Designer STI - Agosto	33851327	1517
2022	OS 099-2022 - GP PMO - Agosto	33851327	1517
2022	OS 100-2022 - PPLT Análise Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 101-2022 - CKAN - Agosto	33851327	1517
2022	OS 102-2022 - ECONOMIA Análise Desenv - Agosto	33851327	1517
2022	OS 103-2022 - Plataforma SpringBoot - Agosto	33851327	1517
2022	OS 104-2022 - Supervisão Técnica - Setembro	34639988	1537
2022	OS 105-2022 - FINANCIERO Análise e Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 106-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 107-2022 - VSA Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 108-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 109-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 110-2022 - APIs dos dados corporativos - Setembro	34639988	1537
2022	OS 111-2022 - Machine Learning - Setembro	34639988	1537

2022	OS 112-2022 - UX Designer STI - Setembro	34639988	1537
2022	OS 113-2022 - GP PMO - Setembro	34639988	1537
2022	OS 114-2022 - PPLT Análise Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 115-2022 - CKAN - Setembro	34639988	1537
2022	OS 116-2022 - ECONOMIA Análise Desenv - Setembro	34639988	1537
2022	OS 117-2022 - Plataforma SpringBoot - Setembro	34639988	1537
2022	OS 118-2022 - Supervisão Técnica - Outubro	35377917	1551
2022	OS 119-2022 - FINANCEIRO Análise e Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 120-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 121-2022 - VSA Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 122-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 123-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 124-2022 - APIs dos dados corporativos - Outubro	35377917	1551
2022	OS 125-2022 - Machine Learning - Outubro	35377917	1551
2022	OS 126-2022 - UX Designer STI - Outubro	35377917	1551
2022	OS 127-2022 - GP PMO - Outubro	35377917	1551
2022	OS 128-2022 - PPLT Análise Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 129-2022 - CKAN - Outubro	35377917	1551
2022	OS 130-2022 - ECONOMIA Análise Desenv - Outubro	35377917	1551
2022	OS 131-2022 - Plataforma SpringBoot - Outubro	35377917	1551
2022	OS 132-2022 - Plataforma WSO2 - Outubro	35377917	1551
2022	OS 133-2022 - Supervisão Técnica - Novembro	36095399	1569
2022	OS 134-2022 - FINANCEIRO Análise e Desenv - Novembro	36095399	1569
2022	OS 135-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Novembro	36095399	1569
2022	OS 136-2022 - VSA Desenv - Novembro	36095399	1569
2022	OS 137-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Novembro	36095399	1569
2022	OS 138-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Novembro	36095399	1569
2022	OS 139-2022 - APIs dos dados corporativos - Novembro	36095399	1569
2022	OS 140-2022 - Machine Learning - Novembro	36095399	1569
2022	OS 141-2022 - UX Designer STI - Novembro	36095399	1569
2022	OS 142-2022 - GP PMO - Novembro	36095399	1569
2022	OS 143-2022 - PPLT Análise Desenv - Novembro	36095399	1569
2022	OS 144-2022 - ECONOMIA Análise Desenv - Novembro	37392527	1590
2022	OS 145-2022 - Plataforma SpringBoot - Novembro	36095399	1569
2022	OS 146-2022 - Plataforma WSO2 - Novembro	36095399	1569
2022	OS 147-2022 - Supervisão Técnica - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 148-2022 - FINANCEIRO Análise e Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 149-2022 - PESSOAL Análise Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 150-2022 - VSA Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 151-2022 - GOMAPP STI Análise Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 152-2022 - GOMAPP SGG Análise Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 153-2022 - APIs dos dados corporativos - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 154-2022 - Machine Learning - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 155-2022 - UX Designer STI - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 156-2022 - GP PMO - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 157-2022 - PPLT Análise Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 158-2022 - ECONOMIA Análise Desenv - Dezembro	37392527	1590
2022	OS 159-2022 - Projetos Smart e Plataformas - Dezembro	37392527	1590
2023	001 -2023 Supervisão Técnica - Janeiro	37881874	1604
2023	002 -2023 FINANCEIRO Analise e Desenvolvimento - Janeiro	37881874	1604
2023	003 -2023 PESSOAL Analise e Desenvolvimento - Janeiro	37881874	1604
2023	004 -2023 VSA Desenv - Janeiro	37881874	1604
2023	005 -2023 GOMAPP STI Analise e Desenv - Janeiro	37881874	1604
2023	006 -2023 GOMAPP SGG Analise e Desenv - Janeiro	37881874	1604
2023	007 -2023 APIs dos dados corporativos - Janeiro	37881874	1604
2023	008 -2023 Machine Learning - Janeiro	37881874	1604
2023	009 -2023 UX Designer STI - Janeiro	37881874	1604
2023	010 -2023 GP PMO - Janeiro	37881874	1604
2023	011 -2023 PPLT Analise e Desenv - Janeiro	37881874	1604
2023	012 -2023 ECONOMIA Analise e Desenv - Janeiro	37881874	1604

2023	013 -2023 Projetos Smart e Plataformas - Janeiro	37881874	1604
2023	014 -2023 Supervisão Técnica - Fevereiro	46298490	1625
2023	015 - 2023 FINANCEIRO Analise e Desenvolvimento	46298490	1625
2023	016 -2023 PESSOAL Analise e Desenvolvimento - Fevereiro	46298490	1625
2023	017 -2023 VSA Desenv - Fevereiro	46298490	1625
2023	018 -2023 GOMAPP STI Analise e Desenv -Fevereiro	46298490	1625
2023	019 -2023 GOMAPP SGG Analise e Desenv - Fevereiro	46298490	1625
2023	020 -2023 APIs dos dados corporativos - Fevereiro	46298490	1625
2023	021 -2023 Machine Learning - Fevereiro	46298490	1625
2023	023 - 2023 GP PMO - Fevereiro	46298490	1625
2023	024 -2023 PPLT Analise e Desenv - Fevereiro	46298490	1625
2023	025 -2023 ECONOMIA Analise e Desenv - Fevereiro	46298490	1625
2023	026 -2023 Projetos Smart e Plataformas - Fevereiro	46298490	1625
2023	028-2023 Supervisão Técnica - Março	46992917	1641
2023	029 - 2023 FINANCEIRO Analise e Desenvolvimento - Março	46992917	1641
2023	030 -2023 PESSOAL Analise e Desenvolvimento - Março	46992917	1641
2023	031 -2023 VSA Desenv - Março	46992917	1641
2023	032 -2023 GOMAPP STI Analise e Desenv - Março	46992917	1641
2023	033 -2023 GOMAPP SGG Analise e Desenv - Março	46992917	1641
2023	034 -2023 APIs dos dados corporativos - Março	46992917	1641
2023	035 -2023 Machine Learning - Março	46992917	1641
2023	036 - 2023 GP PMO - Março	46992917	1641
2023	037 -2023 PPLT Analise e Desenv - Março	46992917	1641
2023	039 -2023 ECONOMIA Analise e Desenv - Março	46992917	1641
2023	040 -2023 SEDS Analise Desenv - Março	46992917	1641
2023	OS 038-2023 ECONOMIA Análise Desenv - Março	47897019	1654
2023	OS 041-2023 Supervisão Técnica - Abril	47897019	1654
2023	OS 042-2023 FINANCEIRO Análise e Desenv - Abril	47897019	1654
2023	OS 043-2023 PESSOAL Análise Desenv - Abril	47897019	1654
2023	OS 044-2023 Machine Learning - Abril	47897019	1654
2023	OS 045-2023 GP PMO - Abril	47897019	1654
2023	OS 046-2023 Sistemas de Governo - Abril	47897019	1654
2023	OS 047-2023 ECONOMIA Análise Desenv - Abril	47897019	1654
2023	OS 048-2023 Projetos Smart e Plataformas - Abril	47897019	1654
2023	OS 049-2023 SEDS Análise Desenv - Abril	47897019	1654
2023	OS 050-2023 Sistemas Setoriais - Abril	47897019	1654
2023	OS 051-2023 Supervisão Técnica - Maio	49138922	1670
2023	OS 052-2023 FINANCEIRO Análise e Desenv - Maio	49138922	1670
2023	OS 053-2023 PESSOAL Análise Desenv - Maio	49138922	1670
2023	OS 054-2023 Sistemas Setoriais - Maio	49138922	1670
2023	OS 055-2023 Sistemas de Governo - Maio	49138922	1670
2023	OS 056-2023 Projetos Smart e Plataformas - Maio	49138922	1670
2023	OS 057-2023 Machine Learning - Maio	49138922	1670
2023	OS 058-2023 ECONOMIA Análise Desenv - Maio	49138922	1670
2023	OS 059-2023 GP PMO - Maio	49138922	1670
2023	OS 060-2023 Supervisão Técnica - Junho	50064099	1683
2023	OS 061-2023 FINANCEIRO Análise e Desenv - Junho	50064099	1683
2023	OS 062-2023 PESSOAL Análise Desenv - Junho	50064099	1683
2023	OS 063-2023 Sistemas Setoriais - Junho	50064099	1683
2023	OS 064-2023 Sistemas de Governo - Junho	50064099	1683
2023	OS 065-2023 Projetos Smart e Plataformas - Junho	50064099	1683
2023	OS 066-2023 Machine Learning - Junho	50064099	1683
2023	OS 067-2023 ECONOMIA Análise Desenv - Junho	50064099	1683
2023	OS 068-2023 GPP SSI - Junho	50064099	1683
2023	OS 069-2023 GP GEGD - Junho	50064099	1683
2023	OS 070-2023 GP GESIP - Junho	50064099	1683
2023	OS 071-2023 GP LIGO - Junho	50064099	1683
2023	OS 072-2023 GP PAT-e - Junho	50064099	1683
2023	OS 073-2023 GP GEINF - Junho	50064099	1683
2023	OS 074-2023 - Supervisão Técnica - Julho	51023230	1700

2023	OS 075-2023 - FINANCEIRO Análise e Desenv - Julho	51023230	1700
2023	OS 076-2023 - PESSOAL Análise Desenv - Julho	51023230	1700
2023	OS 078-2023 - Projetos Smart e Plataformas - Julho	51023230	1700
2023	OS 079-2023 - Machine Learning - Julho	51023230	1700
2023	OS 080-2023 - ECONOMIA Análise e Desenv - Julho	51023230	1700
2023	OS 084-2023 - GP GESIP - Julho	51023230	1700
2023	OS 085-2023 - GP GEGD - Julho	51023230	1700
2023	OS 086-2023 - GPP SSI - Julho	51023230	1700
2023	OS 077-2023 Sistemas de Governo - Julho	51880273	1715
2023	OS 081-2023 Governo - SEDS - Julho	51880273	1715
2023	OS 082-2023 Inovação - Julho	51880273	1715
2023	OS 083-2023 GP Governo e Inovação - Julho	51880273	1715
2023	OS 087-2023 Supervisão Técnica - Agosto	51880273	1715
2023	OS 088-2023 Projetos Smart e Plataformas - Agosto	51880273	1715
2023	OS 089-2023 Sistemas de Governo - Agosto	51880273	1715
2023	OS 090-2023 Governo - SEDS - Agosto	51880273	1715
2023	OS 091-2023 Inovação - Agosto	51880273	1715
2023	OS 092-2023 GP Governo e Inovação - Agosto	51880273	1715
2023	OS 093-2023 GP GESIP - Agosto	51880273	1715
2023	OS 094-2023 GP GEGD - Agosto	51880273	1715
2023	OS 095-2023 GPP SSI - Agosto	51880273	1715
2023	OS 096-2023 Machine Learning - Agosto	51880273	1715
2023	OS 097-2023 FINANCEIRO Análise e Desenv - Agosto	51880273	1715
2023	OS 098-2023 PESSOAL Análise Desenv - Agosto	51880273	1715
2023	OS 099-2023 SETORIAIS Análise Desenv - Agosto	51880273	1715
2023	OS 100-2023 Supervisão Técnica - Setembro	52932115	1731
2023	OS 101-2023 Projetos Smart e Plataformas - Setembro	52932115	1731
2023	OS 102-2023 FINANCEIRO Análise e Desenv - Setembro	52932115	1731
2023	OS 103-2023 PESSOAL Análise Desenv - Setembro	52932115	1731
2023	OS 104-2023 SETORIAIS Análise Desenv - Setembro	52932115	1731
2023	OS 105-2023 Sistemas de Governo - Setembro	52932115	1731
2023	OS 106-2023 Governo - SEDS - Setembro	52932115	1731
2023	OS 107-2023 Inovação - Setembro	52932115	1731
2023	OS 108-2023 GP Governo e Inovação - Setembro	52932115	1731
2023	OS 109-2023 GP GESIP - Setembro	52932115	1731
2023	OS 110-2023 GPP SSI - Setembro	52932115	1731
2023	OS 111-2023 Machine Learning - Setembro	52932115	1731
2023	OS 112-2023 UX Portal Big Data - Setembro	52932115	1731
2023	OS 113-2023 Supervisão Técnica - Outubro	53434133	1742
2023	OS 114-2023 Projetos Smart e Plataformas - Outubro	53434133	1742
2023	OS 115-2023 FINANCEIRO - Outubro	53434133	1742
2023	OS 116-2023 PESSOAL - Outubro	53434133	1742
2023	OS 117-2023 SETORIAIS - Outubro	53434133	1742
2023	OS 118-2023 Casa Civil - Outubro	53434133	1742
2023	OS 119-2023 SEDS - Outubro	53434133	1742
2023	OS 120-2023 Sistemas de Governo - Outubro	53434133	1742
2023	OS 121-2023 GOMobi - Outubro	53434133	1742
2023	OS 122-2023 Inovação - Outubro	53434133	1742
2023	OS 123-2023 Machine Learning - Outubro	53434133	1742
2023	OS 124-2023 Design UX - Outubro	53434133	1742
2023	OS 125-2023 GPP SSI - Outubro	53434133	1742
2023	OS 126-2023 GP GESIP - Outubro	53434133	1742
2023	OS 127-2023 GP GESIS - Outubro	53434133	1742
2023	OS 128-2023 - Supervisão Técnica - Novembro	54602732	1766
2023	OS 129-2023 - Projetos Smart e Plataformas - Novembro	54602732	1766
2023	OS 130-2023 - FINANCEIRO - Novembro	54602732	1766
2023	OS 131-2023 - PESSOAL - Novembro	54602732	1766
2023	OS 132-2023 - SETORIAIS - Novembro	54602732	1766
2023	OS 133-2023 - SEDS - Novembro	54602732	1766
2023	OS 134-2023 - Sistemas de Governo - Novembro	54602732	1766

2023	OS 135-2023 - GOMobi - Novembro	54602732	1766
2023	OS 136-2023 - Inovação - Novembro	54602732	1766
2023	OS 137-2023 - Machine Learning - Novembro	54602732	1766
2023	OS 138-2023 - Design UX - Novembro	54602732	1766
2023	OS 139-2023 - GPP SSI - Novembro	54602732	1766
2023	OS 141-2023 - GP GESIS - Novembro	54602732	1766
2023	OS 140-2023 - GP GESIP - Novembro	55821190	1783
2023	OS 142-2023 - Supervisão Técnica - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 143-2023 - Projetos Smart e Plataformas - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 144-2023 - FINANCEIRO - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 145-2023 - PESSOAL - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 146-2023 - SETORIAIS - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 147-2023 - SEDS - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 148-2023 - Sistemas de Governo - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 149-2023 - GOMobi - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 150-2023 - Inovação - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 151-2023 - Machine Learning - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 152-2023 - GPP SSI - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 153-2023 - GP GESIP - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 154-2023 - GP GESIS - Dezembro	55821190	1783
2023	OS 155-2023 - Design UX - Dezembro	55821190	1783
2024	OS 001-2024 - Supervisão Técnica - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 002-2024 - Projetos Smart e Plataformas - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 003-2024 - FINANCEIRO - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 004-2024 - PESSOAL - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 005-2024 - SETORIAIS - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 006-2024 - SEDS - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 007-2024 - Sistemas de Governo - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 008-2024 - GOMobi - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 009-2024 - Inovação - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 010-2024 - Machine Learning - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 011-2024 - Design UX - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 012-2024 - GPP SSI - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 013-2024 - GP GESIP - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 014-2024 - GP GESIS - Janeiro	57301649	1809
2024	OS 015-2024 - Supervisão Técnica - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 016-2024 - Projetos Smart e Plataformas - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 017-2024 - FINANCEIRO - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 018-2024 - PESSOAL - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 019-2024 - SETORIAIS - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 020-2024 - SEDS - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 021-2024 - Sistemas de Governo - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 022-2024 - GOMobi - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 023-2024 - Inovação - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 024-2024 - Machine Learning - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 025-2024 - Design UX - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 026-2024 - GPP SSI - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 027-2024 - GP GESIP - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 028-2024 - GP GESIS - Fevereiro	58251651	1831
2024	OS 029-2024 - Supervisão Técnica - Março	59408127	1851
2024	OS 030-2024 - Projetos Smart e Plataformas - Março	59408127	1851
2024	OS 031-2024 - FINANCEIRO - Março	59408127	1851
2024	OS 032-2024 - PESSOAL - Março	59408127	1851
2024	OS 033-2024 - SETORIAIS - Março	59408127	1851
2024	OS 034-2024 - SEDS - Março	59408127	1851
2024	OS 035-2024 - Sistemas de Governo - Março	59408127	1851
2024	OS 036-2024 - GOMobi - Março	59408127	1851
2024	OS 037-2024 - Inovação - Março	59408127	1851
2024	OS 038-2024 - Machine Learning - Março	59408127	1851
2024	OS 039-2024 - Design UX - Março	59408127	1851

2024	OS 040-2024 - GPP SSI - Março	59408127	1851
2024	OS 041-2024 - GP GESIP - Março	59408127	1851
2024	OS 042-2024 - GP GESIS - Março	59408127	1851
2024	OS 043-2024 - Portal Big Data - Março	59408127	1851
2024	OS 044-2024 - GARANTIA - Março	59408127	1851
2024	OS 045-2024 - Supervisão Técnica - Abril	60307597	1870
2024	OS 046-2024 - Arquitetura e Plataformas - Abril	60307597	1870
2024	OS 047-2024 - FINANCIERO - Abril	60307597	1870
2024	OS 048-2024 - PESSOAL - Abril	60307597	1870
2024	OS 049-2024 - SETORIAIS - Abril	60307597	1870
2024	OS 050-2024 - Sistemas de Governo - Abril	60307597	1870
2024	OS 051-2024 - GOMobi - Abril	60307597	1870
2024	OS 052-2024 - Inovação - Abril	60307597	1870
2024	OS 053-2024 - Portal Big Data - Abril	61371106	1890
2024	OS 054-2024 - Machine Learning - Abril	61371106	1890
2024	OS 055-2024 - Design UX - Abril	60307597	1870
2024	OS 056-2024 - GPP SSI - Abril	60307597	1870
2024	OS 057-2024 - GP GESIP - Abril	60307597	1870
2024	OS 058-2024 - GP GESIS - Abril	60307597	1870
2024	OS 059-2024 - Supervisão Técnica - Maio	61371106	1890
2024	OS 060-2024 - Arquitetura e Plataformas - Maio	61371106	1890
2024	OS 061-2024 - FINANCIERO - Maio	61371106	1890
2024	OS 062-2024 - PESSOAL - Maio	61371106	1890
2024	OS 063-2024 - SETORIAIS - Maio	61371106	1890
2024	OS 064-2024 - Sistemas de Governo - Maio	61371106	1890
2024	OS 066-2024 - Inovação - Maio	61371106	1890
2024	OS 067-2024 - Portal Big Data - Maio	61371106	1890
2024	OS 068-2024 - Machine Learning - Maio	61371106	1890
2024	OS 069-2024 - Design UX - Maio	61371106	1890
2024	OS 070-2024 - GPP SSI - Maio	61371106	1890
2024	OS 071-2024 - GP GESIP - Maio	61371106	1890
2024	OS 072-2024 - GP GESIS - Maio	61371106	1890
2024	OS 073-2024 - Complementar - Portal Big Data - Abril	61371106	1890
2024	OS 074-2024 - Complementar - Machine Learning - Abril	61371106	1890
2024	OS 075-2024 - Complementar - Portal Big Data - Maio	61371106	1890
2024	OS 076-2024 - Complementar - Machine Learning - Maio	61371106	1890
2024	OS 077-2024 - Supervisão Técnica - Junho	62273529	1904
2024	OS 078-2024 - Arquitetura e Plataformas - Junho	62273529	1904
2024	OS 079-2024 - FINANCIERO - Junho	62273529	1904
2024	OS 080-2024 - PESSOAL - Junho	62273529	1904
2024	OS 081-2024 - SETORIAIS - Junho	62273529	1904
2024	OS 082-2024 - Sistemas de Governo - Junho	62273529	1904
2024	OS 083-2024 - Inovação - Junho	62273529	1904
2024	OS 084-2024 - Portal Big Data - Junho	62273529	1904
2024	OS 085-2024 - Machine Learning - Junho	62273529	1904
2024	OS 086-2024 - Design UX - Junho	62273529	1904
2024	OS 087-2024 - GPP SSI - Junho	62273529	1904
2024	OS 088-2024 - GP GESIP - Junho	62273529	1904
2024	OS 089-2024 - GP GESIS - Junho	62273529	1904
2024	OS 090-2024 - GARANTIA - Junho	62273529	1904
2024	OS 091-2024 - Supervisão Técnica - Julho	63588726	1931
2024	OS 092-2024 - Arquitetura e Plataformas - Julho	63588726	1931
2024	OS 093-2024 - FINANCIERO - Julho	63588726	1931
2024	OS 094-2024 - PESSOAL - Julho	63588726	1931
2024	OS 095-2024 - SETORIAIS - Julho	63588726	1931
2024	OS 096-2024 - Sistemas de Governo - Julho	63588726	1931
2024	OS 097-2024 - Inovação - Julho	63588726	1931
2024	OS 098-2024 - Portal Big Data - Julho	63588726	1931
2024	OS 099-2024 - Machine Learning - Julho	63588726	1931
2024	OS 100-2024 - Design UX - Julho	63588726	1931

2024	OS 101-2024 - GPP SSI - Julho	63588726	1931
2024	OS 102-2024 - GP GESIP - Julho	63588726	1931
2024	OS 103-2024 - GP GESIS - Julho	63588726	1931
2024	OS 104-2024 - Supervisão Técnica - Agosto	64725532	1952
2024	OS 105-2024 - Arquitetura e Plataformas - Agosto	64725532	1952
2024	OS 106-2024 - FINANCIERO - Agosto	64725532	1952
2024	OS 107-2024 - PESSOAL - Agosto	64725532	1952
2024	OS 108-2024 - SETORIAIS - Agosto	64725532	1952
2024	OS 109-2024 - Sistemas de Governo - Agosto	64725532	1952
2024	OS 110-2024 - Inovação - Agosto	64725532	1952
2024	OS 111-2024 - Portal Big Data - Agosto	64725532	1952
2024	OS 112-2024 - Machine Learning - Agosto	64725532	1952
2024	OS 113-2024 - Design UX - Agosto	64725532	1952
2024	OS 114-2024 - GPP SSI - Agosto	64725532	1952
2024	OS 115-2024 - GP GESIP - Agosto	64725532	1952
2024	OS 116-2024 - GP GESIS - Agosto	64725532	1952
2024	OS 117-2024 - Supervisão Técnica - Setembro	65740810	1972
2024	OS 118-2024 - Arquitetura e Plataformas - Setembro	65740810	1972
2024	OS 119-2024 - FINANCIERO - Setembro	65740810	1972
2024	OS 120-2024 - PESSOAL - Setembro	65740810	1972
2024	OS 121-2024 - SETORIAIS - Setembro	65740810	1972
2024	OS 122-2024 - Sistemas de Governo - Setembro	65740810	1972
2024	OS 123-2024 - Inovação - Setembro	65740810	1972
2024	OS 124-2024 - Portal Big Data - Setembro	65740810	1972
2024	OS 125-2024 - Machine Learning - Setembro	65740810	1972
2024	OS 126-2024 - Design UX - Setembro	65740810	1972
2024	OS 127-2024 - GPP SSI - Setembro	65740810	1972
2024	OS 128-2024 - GP GESIP - Setembro	65740810	1972
2024	OS 129-2024 - GP GESIS - Setembro	65740810	1972
2024	OS 130-2024 - Complementar - PESSOAL Processos - Setembro	65740810	1972
2024	OS 131-2024 - Supervisão Técnica - Outubro	67143314	1996
2024	OS 132-2024 - Arquitetura e Plataformas - Outubro	67143314	1996
2024	OS 133-2024 - FINANCIERO - Outubro	67143314	1996
2024	OS 134-2024 - PESSOAL - Outubro	67143314	1996
2024	OS 135-2024 - SETORIAIS - Outubro	67143314	1996
2024	OS 136-2024 - Sistemas de Governo - Outubro	67143314	1996
2024	OS 137-2024 - INOVAÇÃO - Outubro	67143314	1996
2024	OS 139-2024 - Machine Learning - Outubro	67143314	1996
2024	OS 140-2024 - Design UX - Outubro	67143314	1996
2024	OS 141-2024 - GPP SSI - Outubro	67143314	1996
2024	OS 142-2024 - GP GESIP - Outubro	67143314	1996
2024	OS 143-2024 - GP GESIS - Outubro	67143314	1996
2024	OS 144-2024 - Complementar - SETORIAIS - Outubro	67143314	1996
2024	OS 145-2024 - Supervisão Técnica - Novembro	68182935	2024
2024	OS 146-2024 - Arquitetura e Plataformas - Novembro	68182935	2024
2024	OS 147-2024 - FINANCIERO - Novembro	68182935	2024
2024	OS 148-2024 - PESSOAL - Novembro	68182935	2024
2024	OS 149-2024 - Administrativos e APIs - Novembro	68182935	2024
2024	OS 150-2024 - Sistemas de Governo - Novembro	68182935	2024
2024	OS 151-2024 - Inovação - Novembro	68182935	2024
2024	OS 152-2024 - Portal Big Data - Novembro	68182935	2024
2024	OS 153-2024 - Machine Learning - Novembro	68182935	2024
2024	OS 154-2024 - Design UX - Novembro	68182935	2024
2024	OS 155-2024 - GPP SSI - Novembro	68182935	2024
2024	OS 156-2024 - GP GESIP - Novembro	68182935	2024
2024	OS 157-2024 - GP GESIS - Novembro	68182935	2024
2024	OS 158-2024 - Supervisão Técnica - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 159-2024 - Arquitetura e Plataformas - Dezembro	69644369	2050
2024	OS 160-2024 - FINANCIERO - Dezembro	69644369	2050
2024	OS 161-2024 - PESSOAL - Dezembro	69644369	2050

2024	OS 162-2024 - Administrativos e APIs - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 163-2024 - Sistemas de Governo - Dezembro	69644369	2050
2024	OS 164-2024 - Inovação - Dezembro	69644369	2050
2024	OS 165-2024 - Portal Big Data - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 166-2024 - Machine Learning - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 167-2024 - Design UX - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 168-2024 - GPP SSI - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 169-2024 - GP GESIP - Dezembro	70762846	2068
2024	OS 170-2024 - GP GESIS - Dezembro	69644369	2050
2025	OS 001-2025 - Supervisão Técnica - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 002-2025 - Arquitetura e Plataformas - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 003-2025 - FINANCIERO - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 004-2025 - PESSOAL - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 005-2025 - Administrativos e APIs - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 006-2025 - Sistemas de Governo - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 007-2025 - Inovação - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 008-2025 - Portal Big Data - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 009-2025 - Machine Learning - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 010-2025 - Design UX - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 011-2025 - GPP SSI - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 012-2025 - GP GESIP - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 013-2025 - GP GESIS - Janeiro	70762846	2068
2025	OS 014-2025 - GPP GESIS - Janeiro	72370797	2097
2025	OS 015-2025 - Supervisão Técnica - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 016-2025 - Arquitetura e Plataformas - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 017-2025 - FINANCIERO - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 018-2025 - PESSOAL - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 019-2025 - Administrativos e APIs - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 020-2025 - Sistemas de Governo - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 021-2025 - Inovação - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 022-2025 - Portal Big Data - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 023-2025 - Machine Learning - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 024-2025 - Design UX - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 025-2025 - GPP SSI - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 026-2025 - GP GESIP - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 027-2025 - GP GESIS - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 028-2025 - GPP GESIS - Fevereiro	72370797	2097
2025	OS 029-2025 - Supervisão Técnica - Março	73699534	2118
2025	OS 030-2025 - Arquitetura e Plataformas - Março	73699534	2118
2025	OS 031-2025 - FINANCIERO - Março	73699534	2118
2025	OS 032-2025 - PESSOAL - Março	73699534	2118
2025	OS 033-2025 - Administrativos e APIs - Março	73699534	2118
2025	OS 034-2025 - Sistemas de Governo - Março	73699534	2118
2025	OS 035-2025 - Inovação - Março	73699534	2118
2025	OS 036-2025 - Portal Big Data - Março	73699534	2118
2025	OS 037-2025 - Machine Learning - Março	73699534	2118
2025	OS 038-2025 - Design UX - Março	73699534	2118
2025	OS 039-2025 - GPP SSI - Março	73699534	2118
2025	OS 040-2025 - GP GESIP - Março	73699534	2118
2025	OS 041-2025 - GP GESIS - Março	73699534	2118
2025	OS 042-2025 - GPP GESIS - Março	73699534	2118
2025	OS 043-2025 - SISLOG - Março	73699534	2118
2025	OS 044-2025 - Supervisão Técnica - Abril	74874774	2141
2025	OS 045-2025 - Arquitetura e Plataformas - Abril	74874774	2141
2025	OS 046-2025 - FINANCIERO - Abril	74874774	2141
2025	OS 047-2025 - PESSOAL - Abril	74874774	2141
2025	OS 048-2025 - Administrativos e APIs - Abril	74874774	2141
2025	OS 049-2025 - Sistemas de Governo - Abril	74874774	2141
2025	OS 050-2025 - Inovação - Abril	74874774	2141
2025	OS 051-2025 - Portal Big Data - Abril	74874774	2141

2025	OS 052-2025 - Machine Learning - Abril	74874774	2141
2025	OS 053-2025 - Design UX - Abril	74874774	2141
2025	OS 054-2025 - GPP SSI - Abril	74874774	2141
2025	OS 055-2025 - GP GESIP - Abril	74874774	2141
2025	OS 056-2025 - GP GESIS - Abril	74874774	2141
2025	OS 057-2025 - GPP GESIS - Abril	74874774	2141
2025	OS 058-2025 - SISLOG - Abril	74874774	2141
2025	OS 059-2025 - SIPLAM - Abril	74874774	2141
2025	OS 060-2025 - Supervisão Técnica - Maio	76333753	2165
2025	OS 061-2025 - Arquitetura e Plataformas - Maio	76333753	2165
2025	OS 062-2025 - FINANCEIRO - Maio	76333753	2165
2025	OS 063-2025 - PESSOAL - Maio	76333753	2165
2025	OS 064-2025 - Sistemas de Governo - Maio	76333753	2165
2025	OS 065-2025 - Inovação - Maio	76333753	2165
2025	OS 066-2025 - Portal Big Data - Maio	76333753	2165
2025	OS 067-2025 - Machine Learning - Maio	76333753	2165
2025	OS 068-2025 - Design UX - Maio	76333753	2165
2025	OS 069-2025 - GPP SSI - Maio	76333753	2165
2025	OS 071-2025 - GP GESIS - Maio	76333753	2165
2025	OS 072-2025 - GPP GESIS - Maio	76333753	2165
2025	OS 073-2025 - SISLOG - Maio	76333753	2165
2025	OS 074-2025 - Supervisão Técnica - Junho	76992095	2186
2025	OS 075-2025 - Arquitetura e Plataformas - Junho	76992095	2186
2025	OS 076-2025 - FINANCEIRO - Junho	76992095	2186
2025	OS 077-2025 - PESSOAL - Junho	76992095	2186
2025	OS 078-2025 - Sistemas de Governo - Junho	76992095	2186
2025	OS 079-2025 - Inovação - Junho	76992095	2186
2025	OS 080-2025 - Portal Big Data - Junho	78343316	2211
2025	OS 081-2025 - Machine Learning - Junho	76992095	2186
2025	OS 082-2025 - Design UX - Junho	76992095	2186
2025	OS 083-2025 - GPP SSI - Junho	76992095	2186
2025	OS 085-2025 - GP GESIS - Junho	76992095	2186
2025	OS 086-2025 - GPP GESIS - Junho	76992095	2186
2025	OS 087-2025 - SISLOG - Junho	76992095	2186
2025	OS 088-2025 - Supervisão Técnica - Julho	78343316	2211
2025	OS 089-2025 - Arquitetura e Plataformas - Julho	78343316	2211
2025	OS 090-2025 - FINANCEIRO - Julho	78343316	2211
2025	OS 091-2025 - PESSOAL - Julho	78343316	2211
2025	OS 092-2025 - Sistemas de Governo - Julho	78343316	2211
2025	OS 093-2025 - Inovação - Julho	78343316	2211
2025	OS 094-2025 - Portal Big Data - Julho	78343316	2211
2025	OS 095-2025 - Machine Learning - Julho	78343316	2211
2025	OS 096-2025 - Design UX - Julho	78343316	2211
2025	OS 097-2025 - GPP SSI - Julho	78343316	2211
2025	OS 098-2025 - GP GESIS - Julho	78343316	2211
2025	OS 099-2025 - GPP GESIS - Julho	78343316	2211
2025	OS 100-2025 - SISLOG - Julho	78343316	2211
2025	OS 101-2025 - GP GEINOVA - Junho	78343316	2211
2025	OS 102-2025 - GP GEINOVA - Julho	78343316	2211
2025	OS 104-2025 - Supervisão Técnica - Agosto	79718607	2225
2025	OS 105-2025 - Qualidade - Agosto	79718607	2225
2025	OS 106-2025 - Arquitetura e Plataformas - Agosto	79718607	2225
2025	OS 107-2025 - FINANCEIRO - Agosto	79718607	2225
2025	OS 108-2025 - PESSOAL - Agosto	79718607	2225
2025	OS 109-2025 - Sistemas de Governo - Agosto	79718607	2225
2025	OS 110-2025 - Inovação - Agosto	79718607	2225
2025	OS 111-2025 - SISLOG - Agosto	79718607	2225
2025	OS 112-2025 - Portal Big Data - Agosto	79718607	2225
2025	OS 113-2025 - Machine Learning - Agosto	79718607	2225
2025	OS 114-2025 - Design UX - Agosto	79718607	2225

2025	OS 115-2025 - GPP SSI - Agosto	79718607	2225
2025	OS 116-2025 - GP GESIS - Agosto	79718607	2225
2025	OS 117-2025 - GPP GESIS - Agosto	79718607	2225
2025	OS 118-2025 - GP GEINOVA - Agosto	79718607	2225
2025	OS 119-2025 - GARANTIA - Agosto	79718607	2225
2025	OS 120-2025 - Supervisão Técnica - Setembro	80860796	2238
2025	OS 121-2025 - Governança - Setembro	80860796	2238
2025	OS 122-2025 - Arquitetura e Plataformas - Setembro	80860796	2238
2025	OS 123-2025 - Financeiro - Setembro	80860796	2238
2025	OS 124-2025 - Pessoal - Setembro	80860796	2238
2025	OS 125-2025 - Sistemas de Governo - Setembro	80860796	2238
2025	OS 126-2025 - Inovação - Setembro	80860796	2238
2025	OS 127-2025 - SISLOG - Setembro	80860796	2238
2025	OS 128-2025 - Portal Big Data - Setembro	80860796	2238
2025	OS 130-2025 - Design UX - Setembro	80860796	2238
2025	OS 131-2025 - GPP SSI - Setembro	80860796	2238
2025	OS 132-2025 - GP GESIS - Setembro	80860796	2238
2025	OS 133-2025 - GPP GESIS - Setembro	80860796	2238
2025	OS 134-2025 - GP GEINOVA - Setembro	80860796	2238
2025	OS 135-2025 - Qualidade - Setembro	80860796	2238



LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF
CNPJ 02.539.643/0003-03
SETOR SAUS, S/N, SALA 1124,
QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 –
FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033
<http://www.linuxell.com.br> vendas@linuxell.com.br

CONTRATO SEMAD 07/2020 - Processo SEI nº 201900017010686

ANO	OS	TRD (SEI)	NF
2020	OS 001-2020 TIC - AGOSTO	14756093	1257
2020	OS 002-2020 TIC - SETEMBRO	15056793	1270
2020	OS 003-2020 TIC - OUTUBRO	15689587	1281
2020	OS 005-2020 TIC - NOVEMBRO	16509907	1291
2020	OS 008-2020 TIC - DEZEMBRO	16941947	1305
2021	OS 009-2020 TIC - JANEIRO	17419193	1309
2021	OS 001-2021 TIC - FEVEREIRO	18203771	1319
2021	OS 002-2021 TIC - MARÇO	18845850	1329
2021	OS 003-2021 TIC - ABRIL	19538331	1334
2021	OS 004-2021 TIC - MAIO	20208754	1343
2021	OS 005-2021 TIC - JUNHO	20898845	1353
2021	OS 009-2021 TIC - JULHO	21854044	1360
2021	OS 010-2021 TIC - AGOSTO	22458818	1367
2021	OS 011-2021 TIC - SETEMBRO	23297135	1376
2021	OS 013-2021 TIC - OUTUBRO	24356769	1384/1385
2021	OS 015-2021 TIC - NOVEMBRO	24856273	1399/1400
2021	OS 015-2021 TIC - DEZEMBRO	25717923	1407/1408
2022	OS 001-2022 TIC - JANEIRO	26405679	1416/1417
2022	OS 002-2022 TIC - FEVEREIRO	27206587	1425/1426
2022	OS 003-2022 TIC - MARÇO	28032348	1436/1437
2022	OS 004-2022 TIC - ABRIL	28886712	1447/1448
2022	OS 004-2022 TIC - MAIO	29687103	1458/1459
2022	OS 014-2022 TIC - JUNHO/JULHO	31866391	1482/1483
2022	OS 015-2022 TIC - JULHO/AGOSTO	31934643	1493
2022	OS 019-2022 TIC - AGOSTO/SETEMBRO	32495934	1510
2022	OS 022-2022 TIC - SETEMBRO/OUTUBRO	33504707	1531/1532
2022	OS 025-2022 TIC - OUTUBRO/NOVEMBRO	34566815	1542/1543
2022	OS 028-2022 TIC - NOVEMBRO/DEZEMBRO	35192250	1567/1568
2022	OS 032-2022 TIC - DEZEMBRO	35980792	1576/1577
2023	OS 001-2023 TIC - JANEIRO	36643581	1600/1601
2023	OS 005-2022 TIC - FEVEREIRO	37760794	1610/1611
2023	OS 008-2023 TIC - MARÇO	45322520	1633/1634
2023	OS 013-2023 TIC - ABRIL	47013334	1647
2023	OS 014-2023 TIC - MAIO	47365647	1662/1663
2023	OS 016-2023 TIC - JUNHO	48756574	1677/1678
2023	OS 018-2023 TIC - JULHO	49890960	1693/1694
2023	OS 019-2023 TIC - AGOSTO	50982117	1711/1712
2023	OS 020-2023 TIC - SETEMBRO	51677161	1726/1727
2023	OS 022-2023 TIC - OUTUBRO	52522931	1746/01747/1748/1749
2023	OS 028-2023 TIC - NOVEMBRO	53914376	1757/1758/1759/1760
2023	OS 029-2023 TIC - DEZEMBRO	54601282	1778/1779/1780/1781
2024	OS 005-2024 TIC - JANEIRO	56000417	1790/1791/1792/1793
2024	OS 006-2024 TIC - FEVEREIRO	57102103	1819/1820/1821/00001822

2024	OS 008-2024 TIC - MARÇO	58407005	1839/1840/1841/1842
2024	OS 009-2024 TIC - ABRIL	59343830	1864/1865/1866/1867
2024	OS 011-2024 TIC - MAIO	60957106	1885/1886/1887/1888
2024	OS 015-2024 TIC - JUNHO/JULHO	61859301	1905/1906/1907/1908
2024	OS 016-2024 TIC - JULHO	63587455	1933/1934
2024	OS 018-2024 TIC - AGOSTO	64189106	1950/1951
2024	OS 020-2024 TIC - SETEMBRO	65456706	1976/1977
2024	OS 022-2024 TIC - OUTUBRO	65864186	1993/1994
2024	OS 024-2024 TIC - NOVEMBRO	67494250	2017/2018/2019/2020
2024	OS 025-2024 TIC - DEZEMBRO	68396952	2042/2043/2044/2045
2025	OS 001-2025 TIC - JANEIRO	68960882	2071/2072/2073/2074
2025	OS 004-2025 TIC - FEVEREIRO	70220450	2086/2087/2088/2089
2025	OS 005-2025 TIC - MARÇO	71684691	2107/2108/2109/2110
2025	OS 006-2025 TIC - ABRIL	72836986	2124/2125/2126/2127
2025	OS 007-2025 TIC - MAIO	74359553	2154/2155/2156/2157
2025	OS 013-2025 TIC - JUNHO/JULHO	76756443	2177/2178/2179/2180
2025	OS 015-2025 TIC - JULHO	76781778	2203/2204
2025	OS 016-2025 TIC - AGOSTO	78145212	2221/2222
2025	OS 019-2025 TIC - AGOSTO/SETEMBRO	80924061	2239/2240



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE SISTEMAS E INOVAÇÃO

ANEXO NºXIV - CATÁLOGO DE SERVIÇOS/2021 - SUSI- 18270

ANEXO XIV – CATÁLOGO DE SERVIÇOS

O Catálogo de Serviços foi concebido com base na atividade atualmente executadas na CONTRATANTE. Devido a constante mudança tecnológica e a diversidade de serviços de TI existentes, o rol das atividades descritas no catálogo não é exaustivo e podem ser ampliadas conforme item 3.2.2.19

Análise e Projeto								
Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
1	Concepção da Solução de TI	a	Baixa	Por Solução de TI	24	Documento de Visão da Solução de TI, Atas de Reuniões.	Analista de Sistemas Pleno ou Sênior	Reuniões com os usuários, esboço das possíveis soluções, elaboração de documentos de visão da solução de TI.
		b	Média		32		Analista de Sistemas Pleno ou Sênior	
		c	Alta		40		Analista de Sistemas Pleno ou Sênior	
2	Planejamento do Projeto da Solução de TI	a	Baixa	Com Duração até 3 meses	10	Planejamento do projeto, composto de atividades com estimativas e marcos, Estrutura Analítica do Projeto (EAP).	Gerente de Projetos de TIC Pleno ou Sênior	Definição do planejamento de projeto, incluindo a elaboração da EAP, definição dos principais marcos do projeto, detalhamento das atividades do projeto em termos de tarefas, estimativa de prazos e definição de responsáveis, construção do cronograma.
		b	Média	Com Duração até 6 meses	20		Gerente de Projetos de TIC Pleno ou Sênior	
		c	Alta	Com Duração acima 6 meses	32		Gerente de Projetos de TIC Pleno ou Sênior	
3	Levantamento, Análise e Detalhamento de Requisitos / Especificação	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário	14	Documento de Requisitos Detalhado.	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Junior, Pleno ou Sênior; Designer de UX Pleno ou Sênior.	Reuniões com os usuários, definição dos atores, detalhamento de fluxos (principal, alternativos, exceções), detalhamento de regras de negócio.
4	Revisão/Evolução de Requisitos Existentes	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário	8	Documento de Requisitos revisado e atualizado.	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Junior, Pleno ou Sênior.	Reuniões com os usuários, estudo/análise dos Documentos de Requisitos Existentes, validações e/ou alterações nas regras de negócio levantadas, atualização das documentações relacionadas.
5	Definição de Arquitetura da Solução	a	Baixa	Por Solução de TI	22	Documento de Arquitetura da Solução: descrição das definições técnicas da solução, requisitos não funcionais e diagramas de Contexto, Container e	Arquiteto de Software Pleno ou Sênior	Análise e construção da arquitetura da solução. Como os componentes principais da solução estarão organizados, pode incluir componentes de software, servidores, serviços, interfaces, protocolos bem como o fluxo de atividades e interação entre os
		b	Média		29		Arquiteto de Software Pleno ou Sênior	
		c	Alta		36		Arquiteto de Software Pleno ou Sênior	
6	Modelagem Entidade Relacionamento da Solução de TI	-	Única	Por Entidade	2	Modelo Entidade Relacionamento (MER), Diagrama de Classes.	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Junior, Pleno ou Sênior.	Análise e modelagem das entidades do sistema e seus relacionamentos.
7	Documentação Customizada de Solução	-	Única	Por hora	1	Documentação específica / customizada da Solução de TI.	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Junior, Pleno ou Sênior; Designer de UX Pleno ou Sênior.	Elaboração de documentações específicas / customizadas de soluções de TI que exijam um detalhamento diferenciado, não atendido pelos documentos padrões previstos.
8	Taxonomia / Classificação / Categorização de Documentos Corporativos em Soluções que gerenciam conteúdos digitais	-	Única	Por Categoria de Documento	22	Projeto de Taxonomia / Classificação / Categorização dos Documentos elaborados.	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Junior, Pleno ou Sênior.	Reuniões com os usuários, listagem e análise dos diferentes tipos de documentos manipulados pela aplicação, definição de metadados, elaboração de planilhas / documentos de taxonomia, refinamento.
9	Modelagem de Processos	a	Única	A cada conjunto de 20 (vinte) atividades	22	Processo mapeado na notação BPMN em ferramenta destinada a este fim.	Analista de Processos Pleno ou Sênior	Reuniões com as áreas de negócio, análise e modelagem dos processos.
	Revisão e Manter Modelagem de Processos	b	Única	A cada conjunto de 20 (vinte) atividades existentes em BPMN	10	Processo mapeado na notação BPMN em ferramenta destinada a este fim.	Analista de Processos Pleno ou Sênior	Reuniões com as áreas de negócio, análise e modelagem dos processos.
		a	Baixa		1	Documentação da Solução de TI	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Sênior.	

10	Estudo/Análise de Sistema Legado	b	Média	Por hora de análise	1	Documentações da solução de 11 resultantes do estudo realizado (requisitos, funcionalidades existentes, regras de negócio, fluxos do sistema, validações) com documentação sobre o resultado da análise.	Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Sênior.	Reuniões com usuários, reuniões com outros analistas, detalhamento de regras de negócio, print de telas (do sistema e de sistemas envolvidos), elaboração de documentação resultante da análise.
							Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Sênior.	
11	Gerenciamento de Projeto de Solução de TI	-	Única	Por hora de gerenciamento	1	Relatórios de acompanhamento do projeto, bem como as alterações que se fizerem necessárias no planejamento inicial.	Gerente de Projetos de TIC Junior, Pleno ou Sênior	Acompanhamento da execução do projeto a partir do que foi planejado, comunicação das informações importantes a todos os envolvidos, identificação e tratamento das necessidades de mudança e replanejamento do projeto quando necessário.

Codificação								
Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
12	Implementação de nova Funcionalidade do tipo Interface de Usuário (backend e frontend)	a	Baixa	Por Funcionalidade com até 04 (quatro) operações, envolvendo até 10 (dez) atributos cada uma. [+25% a cada nova operação].	18	Funcionalidade (Interface de Usuário) implementada, commits, capturas de tela.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de nova Funcionalidade / Interface de Usuário, contendo as ações previstas para o atendimento dos requisitos de negócio (por exemplo, ações básicas de inclusão, exclusão, pesquisa e edição de dados / informações - CRUD). Este item contempla o desenvolvimento de componentes de backend (camadas de persistência, negócio e controle), suas validações básicas de dados (formato e obrigatoriedade), bem como o desenvolvimento do frontend - interfaces e seus comportamentos.
		b	Média	Por Funcionalidade com até 04 (quatro) operações, envolvendo até 10 (dez) atributos cada uma. [+25% a cada nova operação].	22		Desenvolvedor Pleno ou Sênior	
		c	Alta	Por Funcionalidade com até 04 (quatro) operações, envolvendo até 10 (dez) atributos cada uma. [+25% a cada nova operação].	26		Desenvolvedor Pleno ou Sênior	
13	Implementação de nova Funcionalidade do tipo Serviço (backend e endpoint)	a	Baixa	Por operação envolvendo até 10 (dez) atributos.	5	Funcionalidade (Serviço) implementada, commits, capturas de tela.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de nova Funcionalidade / Serviço contendo as ações previstas para o atendimento dos requisitos de negócio envolvendo integração de sistemas. Este item contempla o desenvolvimento de componentes de backend (camadas de persistência, negócio e controle), suas validações básicas de dados (formato e obrigatoriedade), bem como o desenvolvimento dos endpoints visando publicar / expor os serviços para seu consumo por meio de outras aplicações.
		b	Média	Por operação envolvendo até 10 (dez) atributos.	6		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Pleno ou Sênior	
		c	Alta	Por operação envolvendo até 10 (dez) atributos.	7		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Pleno ou Sênior	
14	Implementação de nova Funcionalidade do tipo Relatório (backend e template)	a	Baixa	Por relatório com até 10 (dez) atributos, em até 03 (três) formatos (PDF, CSV, TXT, HTML, JSON ou outro similar).	11	Funcionalidade (Relatório) implementada, commits, capturas de tela, incluindo relatório gerado após sua execução, se for parte da demanda.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de nova Funcionalidade / Relatório contendo as ações previstas para o atendimento dos requisitos de negócio envolvendo pesquisas, filtros, impressão e/ou exportação de dados. Este item contempla o desenvolvimento de componentes de backend (camadas de acesso a dados), templates visuais dos Relatórios, bem como o desenvolvimento do frontend - interfaces e seus comportamentos -, caso necessário. Pode incluir a execução do relatório, caso seja parte da demanda.
		b	Média	Por relatório com até 10 (dez) atributos, em até 03 (três) formatos (PDF, CSV, TXT, HTML, JSON ou outro similar).	14		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Pleno ou Sênior	
		c	Alta	Por relatório com até 10 (dez) atributos, em até 03 (três) formatos (PDF, CSV, TXT, HTML, JSON ou outro similar).	17		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Pleno ou Sênior	
15	Implementação de nova Funcionalidade do tipo Batch (backend e jobs)	a	Baixa	Por job, envolvendo até 04 (quatro) entidades/tabelas e/ou steps.	8	Funcionalidade (Batch) implementada, commits, capturas de tela, incluindo resultado de sua execução, se for parte da demanda.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de nova Funcionalidade (Batch) contendo as ações previstas para o atendimento dos requisitos de negócio envolvendo processamentos em lote de dados. Este item contempla o desenvolvimento de componentes de backend (camadas de acesso a dados, validações, conversões e processamentos), bem como o desenvolvimento dos jobs. Pode incluir a execução do job, caso seja parte da demanda.
		b	Média	Por job, envolvendo até 04 (quatro) entidades/tabelas e/ou steps.	10		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Pleno ou Sênior	
		c	Alta	Por job, envolvendo até 04 (quatro) entidades/tabelas e/ou steps.	12		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Pleno ou Sênior	

16	Implementação de nova Funcionalidade do tipo Dashboard (backend e frontend)	a	Única	Por gráfico, a cada fonte de dados.	6	Funcionalidade (Dashboard) com gráfico(s) implementado(s), commits, capturas de tela.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior; Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de gráfico em Funcionalidade (Dashboard) contendo as ações previstas para o atendimento dos requisitos de negócio envolvendo consolidações e exibições gráficas de dados. Este item contempla o desenvolvimento de componentes de backend (camadas de acesso a dados), bem como o desenvolvimento do frontend - telas e gráficos.
17	Implementação de novo Recurso do tipo Componente (backend ou frontend)	a	Média	Por Componente: Classes de suporte, classes de infraestrutura, clientes de serviços.	8	Recurso (Componente) implementado, commits, capturas de tela.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de novo Recurso (Componente) a ser utilizado em uma ou mais aplicações.
		b	Alta	Por Componente: Componentes reutilizáveis (componentes corporativos, componentes de tela).	14		Desenvolvedor Pleno ou Sênior; Arquiteto de Software Pleno ou Sênior;	

18	Implementação de novo Recurso do tipo Regra de Negócio (backend)	a	Baixa	Por Regra de Negócio.	2	Recurso implementado, commits, capturas de tela.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de novo Recurso (Regra de Negócio) a ser utilizado em uma ou mais aplicações.
		b	Média		4		Desenvolvedor Pleno ou Sênior	
		c	Alta		6		Desenvolvedor Pleno ou Sênior	
19	Implementação de Página Web (HTML, css e javascript) - apenas frontend	a	Única	Por página web baseada em template pré-existente.	4	Página web implementada, commits, capturas de tela.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento completo de nova página web (HTML, css e javascript) composta apenas da camada de frontend.
		b	Única		8		Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	
20	Automatização de novos Processos modelados na disciplina BPM com ferramenta BPMS	a	Única	Por processo com até 05 (cinco) atividades.	46	Processo automatizado, commits, capturas de tela.	Analista de Processos Pleno ou Sênior; Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Arquiteto SOA Pleno ou Sênior.	Desenvolvimento completo de automatização de processos, contemplando os tipos de atividades previstos na notação de modelagem de processos da disciplina BPM (BPMS).
21	Manutenções em Sistemas Existentes (corretivas, evolutivas, adaptativas ou perfectivas)	a	Única	Por evento de inclusão, alteração ou exclusão de atributo em formulário, relatório ou serviço existentes, com os devidos ajustes nas camadas de frontend e backend.	4	Manutenção implementada, commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		b	Única	Por evento de inclusão, alteração ou exclusão de labels, tooltips ou outros elementos estéticos em telas ou relatórios existentes.	1	Manutenção implementada, commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		c	Única	Por evento de inclusão, alteração ou exclusão de validações de dados.	1	Manutenção implementada: commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		d	Única	Por evento de alteração ou exclusão de regra de negócio, por regra.	2	Manutenção implementada: commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		e	Única	Por evento de correção de erros (bugs) em componentes de backend ou frontend.	2	Manutenção implementada: commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		f	Única	Por evento de alteração de contratos de APIs/componentes ou adequação de SPls/clientes.	1	Manutenção implementada: commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		g	Única	Por evento de exclusão de funcionalidade existente, com os devidos ajustes de impacto no sistema.	4	Manutenção implementada: commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Implementação da manutenção em sistema existente.
		h	Baixa	Por hora de análise exploratória de problemas em sistemas existentes.	1	Relatório com o diagnóstico obtido como resultado da análise.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Identificação de erros em aplicações (troubleshooting): análise, testes e debug para identificar as causas do problema / defeito.
		i	Média		1		Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	
		j	Alta		1		Desenvolvedor Pleno ou Sênior	

Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
22	Implementação de Testes Unitários Automatizados	-	Única	Por recurso a ser testado.	4	Testes Unitários Automatizados Implementados, commits.	Desenvolvedor Júnior, Pleno ou Sênior; Analista de Testes Pleno ou Sênior.	Criação de testes utilizando ferramentas de automatização de testes unitários (JUnit, Postman, SoapUI).
23	Elaboração de Roteiro de Testes	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário.	8	Documento de Roteiro de Testes.	Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Analista de Testes Pleno ou Sênior.	Planejamento e concepção dos cenários de testes, definições dos casos de sucesso e falhas, definição de massas de dados de testes.
24	Implementação de Testes Funcionais Automatizados	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário.	6	Teste Funcional Automatizado Implementado, commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Criação de testes utilizando ferramentas de automatização de testes funcionais (Selenium).
25	Execução de Testes Funcionais Não Automatizados (Manuais)	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário.	4	Relatório de Resultados dos Testes Manuais.	Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Analista de Testes Pleno ou Sênior.	Execução de Testes Funcionais Manuais, com a produção de relatório comprobatório com os resultados obtidos durante os testes.
26	Implementação de Testes de Integração Automatizados	-	Única	Por recurso a ser testado.	4	Testes Integração Automatizados Implementados, commits.	Desenvolvedor Júnior, Pleno ou Sênior; Analista de Testes Pleno ou Sênior.	Criação de testes utilizando ferramentas de automatização de testes unitários (JUnit, Postman, SoapUI).
27	Documentação de casos de teste (execução manual)	-	Única	Por recurso a ser testado.	4	Documentação dos casos de testes em ferramenta de gerenciamento de testes.	Analista de Testes Pleno ou Sênior	Criação dos casos de testes em ferramenta de gerenciamento de testes (testlink, testecomplete, etc).

28	Criação de Ambiente para execução de Testes Automatizados	-	Alta	Por aplicação a ser testada	24	Ambiente de teste funcional.	Arquiteto de Software Pleno ou Sênior	Configuração de ambiente para execução dos testes automatizados, conteinerizados ou não. Deve configurar um ambiente para execução do teste, tal e qual existe o ambiente a execução da aplicação. De preferência, espejo do ambiente de produção.
29	Criação de dados de teste	-	Única	Por recurso a ser testado.	4	Scripts SQL para a extração e/ou persistência dos dados utilizados no teste.	Analista de Testes Pleno ou Sênior	Elaborar script para a geração de massa de dados necessários para a execução de um ciclo de testes.

Gerência de Configuração

Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
30	Configuração / Preparação da Aplicação para Implantação	-	Única	Por Aplicação.	6	Arquivos de configuração, commits.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Criação de arquivos de profiles para a implantação em múltiplos ambientes, parametrizações, configurações de log, segurança, configurações gerais.
31	Solicitação e Validação de Ambiente para a Implantação	-	Única	Por Aplicação, por Ambiente, a cada solicitação.	1	Atividades / Solicitações.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Solicitações de criação e configuração de ambientes para a implantação das aplicações, bem como sua validação.
32	Configuração padrão relacionada à Integração Contínua para Aplicação	-	Única	Por Aplicação, por Ambiente, a cada configuração.	1	Configurações realizadas e solicitações atendidas.	Desenvolvedor Pleno ou Sênior	Configuração de gerenciamento de versões, builds do Jenkins, configurações do Nexus.
33	Projeto customizado de Integração Contínua para Aplicação	-	Única	Por Aplicação.	36	Configurações realizadas e solicitações atendidas.	Arquiteto de Software Pleno ou Sênior	Concepção e configuração de rotinas / scripts customizados para a Integração Contínua de Aplicações que possuam necessidades específicas.
34	Construção e Implantação (Deployment) de aplicação	-	Única	Por implantação (deployment).	1	Aplicação implantada no ambiente desejado ou artefato publicado em repositório específico.	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Fechamento de versões, Merge Requests, Empacotamento e Implantação (deployment) dos sistemas nos ambientes de Desenvolvimento, Homologação ou Produção. Não se aplica a implantações em ambiente local (máquina do desenvolvedor)
35	Configuração da Taxonomia / Classificação / Categorização de Documentos Corporativos na ferramenta de Gerenciamento de Conteúdo Eletrônico	-	Única	Por Categoria de Documento.	6	Taxonomia / Classificação / Categorização dos Documentos configurada em ambiente de desenvolvimento e homologação.	Arquiteto SOA Pleno ou Sênior	Solicitação de criação de usuários e security groups, implementação da configuração dos metadados por categoria, validação e homologação da configuração realizada.
36	Executar Merge em caso de conflitos	-	Única	Por branch mergeada	0.5	branch destino com todos os commits das branches mergeadas, sem conflito	Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior	Resolver conflitos ocorridos na integração de branches candidatos a deploy.

Supporte e Desenvolvimento

Horas Previstas para

Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
37	Operação assistida de apoio às Soluções de TI	-	Única	Por hora de operação em apoio/assistência.	1	Registros de atendimentos de demandas por parte da área solicitante e quaisquer evidências de atendimento da demanda.	Perfis Juniores, Plenos ou Seniores	Apoio às diversas áreas no tocante à utilização de Soluções de TI, dúvidas técnicas; execuções de atividades de apoio relacionadas à Tecnologia da Informação.
38	Elaboração e execução de Scripts	-	Única	Por script, a cada 04 (quatro) tabelas envolvidas no script.	1	Scripts SQL e NoSQL, resultado da execução.	Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Pleno ou Sênior.	Análise, elaboração e execução de Scripts SQL e NoSQL.
39	Treinamentos / Workshops / Apresentações Técnicas / Repasse de Conhecimento	-	Única	Por hora de treinamento, apresentação ou repasse tecnológico.	2	Slides e manuais (se aplicáveis).	Perfis Juniores, Plenos ou Sêniores	Apresentações, treinamentos e workshops voltados aos membros das equipes de desenvolvimento com o intuito de disseminar / repassar conhecimentos de negócio e conhecimentos técnicos, apresentar soluções corporativas, padrões, boas práticas e metodologias de desenvolvimento.
40	Elaboração de Manuais de Usuário	-	Única	Por Funcionalidade/Estória de Usuário.	4	Manuais de Usuários em formato HTML, PDF ou DOC.	Analista de Sistemas Junior, Pleno ou Sênior; Desenvolvedor Junior, Pleno ou Sênior.	Elaboração de Manuais destinados aos Usuários das Soluções de TI.
41	Participação em Reuniões	-	Única	Por Reunião de, no mínimo, 60 minutos.	1	Atas de Reunião ou registro descrevendo a reunião com evidências da participação.	Perfis Juniores, Plenos ou Seniores	Participação em Reuniões não contempladas na execução das atividades previstas neste Catálogo.
42	Prospecção Tecnológica	-	Única	Por evento/demandas.	36	Relatório Técnico (Alternativas de Soluções, Prós e Contras, viabilidade, solução escolhida e justificativa).	Perfis Plenos ou Seniores	Pesquisas e estudos para a adoção de novas tecnologias e frameworks, novos padrões de projeto etc.
43	Abertura de Chamados	-	Única	Por chamado registrado	0.10	Chamado registrado na ferramenta de gerenciamento	Perfis Juniores, Plenos ou Seniores	Criação de SAG para solicitação de serviços de outras equipes/gerências.

Design e UX								
Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
44	Wireframe de Funcionalidade	-	Única	Por tela da Funcionalidade/Estória de Usuário.	2	Rascunho ou esboço de uma tela da Funcionalidade (um para cada tela da Funcionalidade)	Designer de UX Pleno ou Sênior; Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Analista de Processos Pleno ou Sênior	Elaboração de um rascunho ou esboço (protótipo não funcional), definindo como as informações devem estar organizadas em uma tela de sistema.
45	Prototipação de Funcionalidade	-	Única	Por tela da Funcionalidade/Estória de Usuário.	4	Protótipos funcionais de uma tela da Funcionalidade (um para cada tela da Funcionalidade)	Designer de UX Pleno ou Sênior; Analista de Sistemas Pleno ou Sênior; Analista de Processos Pleno ou Sênior	Elaboração de protótipo funcional, definindo como as informações devem estar organizadas, quais serão os componentes visuais, as cores, a tipografia e imagens que estarão dispostos em uma tela de sistema.
46	Elaboração de Imagem	-	Única	Por ícone ou imagem.	2	ícone ou imagem disponibilizada nos formatos PNG, JPG ou SVG (ou similares).	Designer de UX Pleno ou Sênior;	Produção de ícone ou imagem, com base nas especificações de formato e tamanho, elaborado a partir de fontes preexistentes livres de direitos autorais, ou de uso formalmente autorizado, ou por meio do design criativo.
47	Elaboração de Vídeos/Animações	-	Única	Por minuto de vídeo/anição.	8	Vídeo ou animação disponibilizados nos formatos AVI, MP4 ou similar.	Designer de UX Pleno ou Sênior;	Produção de vídeo ou animação, com base nas especificações de formato e tamanho, elaborado a partir de fontes preexistentes livres de direitos autorais, ou de uso formalmente autorizado, ou por meio do design criativo.
48	Elaboração de Briefing	-	Única	Por documento	2	Documento de briefing com detalhes e diretriz sobre o projeto	Designer de UX Pleno ou Sênior;	Elaboração de documentos com todos os dados levantados em reunião que sejam relevantes para a execução do projeto.
IA/Machine learning								
Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
49	Análise dos dados	-	Única	Por evento/demandas	24	Relatório Técnico (Gráficos e características).	Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Análise dos dados disponíveis para o desenvolvimento da IA, estudos iniciais dos dados e extração de características
50	Processamento e tratamento dos Dados	-	Única	Por evento/demandas	36	Relatório Técnico (Alternativa de soluções, técnicas implementadas). Disponibilização das códigos e descrições	Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Aplicação de técnicas para preparação e organização dos dados

51	Desenvolvimento de modelo	-	Única	Por evento/demanda	36	Criação de modelo de IA/machine learning. Disponibilização dos códigos.	Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Desenvolvimento de modelos de algoritmos que atendam as demandas de cada atividade, avaliando os resultados esperados e o poder computacional. Aplicação de técnicas com abordagens clássicas da Machine Learning ou técnicas de aprendizado profundo como redes neurais.
52	Treinamento dos modelos	-	Única	Por evento/demanda	36	Treinamento de modelos desenvolvidos	Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Realização do treinamento do modelo de Machine Learning, com os conjuntos de dados de treinamento e com o poder computacional disponível. Identificação dos parâmetros adequados de cada modelo.
53	Validação do modelo	-	Única	Por evento/demanda	16	Relatório dos testes e validações executados	Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Execução de testes com a base de dados separada para avaliar como o algoritmo funcionará com a inclusão de novos dados. Avaliar o desempenho do modelo, usando classificações medidas, como precisão, matriz de confusão, f1-score, loss, acurácia e outros.
54	Geração e otimização do modelo	-	Única	Por evento/demanda	20	Relatório Técnico (Alternativa de soluções, técnicas implementadas). Disponibilização dos códigos se necessário.	Arquiteto de Machine Learning Junior, Pleno ou Sênior	Geração do modelo de machine learning, salvando o modelo treinado para futuras previsões e implementação. Busca por otimização do modelo caso seja necessário levando em conta quanto o modelo requer de poder computacional.

Plataforma Alta								
Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
55	Concepção da Solução de TI	-	Única	Por Solução de TI	36	Documento de Visão da Solução de TI, Atas de Reuniões.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Reuniões com os usuários, esboço das possíveis soluções, elaboração de documentos de visão da solução de TI.
56	Planejamento do Projeto da Solução de TI	-	Única	Por Solução de TI	28	Planejamento do projeto, composto de atividades com estimativas e marcos, Estrutura Analítica do Projeto (EAP).	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Definição do planejamento de projeto, incluindo a elaboração da EAP, definição dos principais marcos do projeto, detalhamento das atividades do projeto em termos de tarefas, estimativa de prazos e definição de responsáveis, construção do cronograma.
57	Levantamento, Análise e Detalhamento de Requisitos / Especificação	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário	14	Documento de Requisitos detalhado.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Reuniões com os usuários, definição dos atores, detalhamento de fluxos (principal, alternativos, exceções), detalhamento de regras de negócio.
58	Revisão/Evolução de Requisitos Existentes	-	Única	Por Funcionalidade / Estória de Usuário	8	Documento de Requisitos revisado e atualizado.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Reuniões com os usuários, estudo/análise dos Documentos de Requisitos Existentes, validações e/ou alterações nas regras de negócio levantadas, atualização das documentações relacionadas.
59	Definição de Arquitetura da Solução	-	Única	Por Solução de TI	36	Documento de Arquitetura da Solução: descrição das definições técnicas da solução, requisitos não funcionais e diagramas de Contexto, Container e Componentes (CA Model).	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Análise e construção da arquitetura da solução. Como os componentes principais da solução estarão organizados, pode incluir componentes de software, servidores, serviços, interfaces, protocolos bem como o fluxo de atividades e interação entre os componentes.

Compartilhamento (07 horas)								
60	Modelagem Entidade Relacionamento da Solução de TI	-	Única	Por Entidade	2	Modelo Entidade Relacionamento (MER), Diagrama de Classes.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Análise e modelagem das entidades do sistema e seus relacionamentos.
61	Documentação Customizada de Solução	-	Única	Por Documentação	8	Documentação específica / customizada da Solução de TI.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Elaboração de documentações específicas / customizadas de soluções de TI que exijam um detalhamento diferenciado, não atendido pelos documentos padrões previstos no Processo de Desenvolvimento de Soluções de TI (PDSTI) da Economia.
62	Taxonomia / Classificação / Categorização de Documentos Corporativos em Soluções que gerenciam conteúdos digitais	-	Única	Por Categoria de Documento	22	Projeto de Taxonomia / Classificação / Categorização dos Documentos elaborados.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Reuniões com os usuários, listagem e análise dos diferentes tipos de documentos manipulados pela aplicação, definição de metadados, elaboração de planilhas / documentos de taxonomia, refinamento.
63	Modelagem de Processos	-	Única	A cada conjunto de 5 (cinco) atividades	7	Processo mapeado e documentado na notação BPMN em ferramenta destinada a este fim.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Reuniões com as áreas de negócio, análise e modelagem dos processos.
64	Estudo/Análise de Sistema Legado	-	Única	Por hora de análise	1	Documentações da Solução de TI resultantes do estudo realizado (requisitos, funcionalidades existentes, regras de negócio, fluxos do sistema, validações) com documentação sobre o resultado da análise.	Desenvolvedor Plataforma Alta Junior, Pleno e Sênior	Reuniões com usuários, reuniões com outros analistas, detalhamento de regras de negócio, print de telas (do sistema e de sistemas envolvidos), elaboração de documentação resultante da análise.

Supervisão Técnica								
Nº	Serviço	ID	Complexidade	Escopo	Horas Previstas para Execução da Atividade - HPA	Entregáveis	Perfis Exigidos	Atividades Desempenhadas
65	Supervisão técnica	-	Única	Por hora de supervisão	1	Relatório periódico das atividades planejadas por recurso	Analista de Sistemas Pleno	Reuniões com os usuários, esboço das possíveis soluções, elaboração de documentos de visão da solução de TI.

Tabela de Cálculo de Complexidade

Definição dos Níveis de Complexidade	
Complexidade	Fator de Pontuação
Baixa	Avaliação de todas as características listadas, com somatório menor do que 24 (vinte e quatro) pontos.
Média	Avaliação de todas as características listadas, com somatório entre 24 (vinte e quatro) e 34 (trinta e quatro) pontos.
Alta	Avaliação de todas as características listadas, com somatório acima de 34 (trinta e quatro) pontos.

Informações para o Cálculo de Pontuação e Definição dos Níveis de Complexidade		
Requisito Não Funcional	Cenários	Pontuação
Volume de Dados	Soluções de TI envolvendo grandes volumes de dados (Big Data). Soluções de TI envolvendo volume padrão de dados.	5 3
Processamento Distribuído	Soluções de TI envolvendo processamentos distribuídos.	3

Processamento Distribuído	Soluções de TI sem a utilização de processamentos distribuídos.	1
Escalabilidade	Soluções de TI clusterizadas.	3
	Soluções de TI não clusterizadas.	1
Público Alvo	Soluções de TI destinadas ao público de alto escalão da gestão	4
	Soluções de TI destinadas ao público externo à instituição (cidadãos).	4
	Soluções de TI destinadas ao público externo à instituição (colaboradores externos).	2
	Soluções de TI destinadas ao público interno à instituição (colaboradores internos).	1
Volume de Acessos	Soluções de TI com mais de 10.000 usuários e elevado número de requisições/segundo.	3
	Soluções de TI de 1.000 a 10.000 usuários e moderado número de requisições/segundo.	2
	Soluções de TI com até 1.000 usuários e baixo número de requisições/segundo.	1
Desempenho	Soluções de TI com restrições de performance, que requeiram baixos tempos de resposta em processamentos específicos, cargas, velocidade de resposta de processamentos em telas etc.	3
	Soluções de TI sem restrições ou requisitos específicos de performance.	1
Disponibilidade	Soluções de TI que exijam alta disponibilidade: 24 x 7 (24 horas por dia, 7 dias por semana).	2
	Soluções de TI com requisitos padrão de disponibilidade: 8 x 5 (horário comercial).	1
Segurança	Soluções de TI com requisitos específicos de segurança, tais como o uso de certificado digital, autenticação em dois fatores, criptografia, uso de protocolos seguros específicos, uso de captcha, assinatura digital.	2
	Soluções de TI sem requisitos específicos de segurança.	1
Interoperabilidade	Soluções de TI com necessidade de integrações com outros sistemas externos, integração com APIs externas, componentes, banco de dados externos ou uso de microserviços etc.	4
	Soluções de TI com necessidade de integrações com sistemas internos, sem o uso de microserviços etc.	2
	Soluções de TI sem necessidade de integrações.	1
Confiabilidade	Soluções de TI com quantidade limite de erros em cálculos e processamentos com erro, regras para rollback quando houver alguma falha, recursos para restauração automática do sistema em caso de queda de energia etc.	2
	Aplicações ou Serviços com requisito padrão de confiabilidade.	1
Padrões de Projeto	Soluções de TI com exigências específicas de padrão de log de erro, de log de informação, padrão de mensagens, metodologia para desenvolvimento do sistema, padrões de projeto (design patterns) a serem aplicados, padrões arquiteturais etc.	2
	Soluções de TI que não possuam padrões de projeto específicos.	1
Legais	Soluções de TI com exigências de conformidade do software com alguma legislação pertinente ao sistema, por exemplo, atendimento a normas específicas e prazos legais.	3
	Soluções de TI sem exigências legais.	1
Estratégia Governamental	Soluções de TI relacionadas aos projetos prioritários do Governo Estadual	3
	Soluções de TI não relacionadas aos projetos prioritários do Governo Estadual	1
Urgência	Soluções de TI que demandam atendimento rápido ou imediato	3
	Soluções de TI que poderão ser atendidas dentro de um prazo estabelecido	1
Impacto	Soluções de TI com ALTO impacto econômico ou social	3
	Soluções de TI com MÉDIO impacto econômico ou social	2
	Soluções de TI com BAIXO impacto econômico ou social	1

GOIÂNIA - GO, aos 05 dias do mês de outubro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **LUISELENA LUNA ESMERALDO**, **Superintendente**, em 07/10/2021, às 16:15, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **GILMAR FERREIRA ARANTES**, **Gerente em Substituição**, em 07/10/2021, às 16:21, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ALAOR JOSE DA SILVA JUNIOR**, **Gerente**, em 07/10/2021, às 16:30, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANO RIBEIRO BUENO**, **Gerente**, em 07/10/2021, às 16:49, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **000024217758** e o código CRC **DAFAD230**.

SUPERINTENDÊNCIA DE SISTEMAS E INOVAÇÃO
AVENIDA VEREADOR JOSÉ MONTEIRO, Nº 2233, BLOCO G - SETOR NOVA VILA - GOIÂNIA - GO - CEP 74653-900.



Referência: Processo nº 202114304002338



SEI 000024217758

CONTRARRAZÕES RECURSAIS ADMINISTRATIVAS AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2025 - SEINFRA/GO

EXCELENTESSIMO SENHOR PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA INFRAESTRUTURA DE GOIÁS (SEINFRA/GO)

Referência: Pregão Eletrônico nº 06/2025

Processo Administrativo: 202500005021543

Contratação: nº 115347

Objeto: Prestação de serviços de análise, desenvolvimento, manutenção, documentação, suporte e teste de software, na forma de serviços continuados presenciais e não presenciais.

Recorrente: CRP TECNOLOGIA S.A.

Recorrida: LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.

1. ADMISSIBILIDADE E TEMPESTIVIDADE

A empresa **LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente qualificada nos autos do processo licitatório em epígrafe, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria e da autoridade superior competente, apresentar suas **CONTRARRAZÕES** ao Recurso Administrativo interposto pela empresa CRP TECNOLOGIA S.A., com fulcro no art. 165 da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e nas disposições do Edital nº 06/2025.

A presente manifestação é tempestiva, uma vez que o sistema eletrônico registrou a intenção de recurso e abriu prazo para contrarrazões após a declaração da Linuxell como vencedora na sessão do dia 13/11/2025,

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br

 ORACLE Partner

 EAT-N
Certified
Reseller

após exaustiva análise da documentação apresentada em diligência. A Recorrida possui legitimidade e interesse jurídico na manutenção da decisão do Pregoeiro e da Equipe Técnica que a habilitou, visto que apresentou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública e cumpriu, inequivocamente, todas as exigências editalícias.

A apresentação destas Contrarrazões observa estritamente o prazo legal de 3 (três) dias úteis, conforme estipulado no item 9.8 do Edital e no art. 165, § 1º, da Lei nº 14.133/2021. O prazo para contrarrazões iniciou-se após o término do prazo recursal da Recorrente, sendo a presente manifestação plenamente tempestiva. A legitimidade da Linuxell decorre de sua condição de licitante vencedora, cujo direito subjetivo à adjudicação está sendo ameaçado pelo recurso interposto.

2. DOS FATOS E DA SÍNTESE DA DEMANDA LICITATÓRIA

O presente certame licitatório, instrumentalizado pelo Edital de Pregão Eletrônico nº 06/2025, visa à contratação de empresa especializada para a prestação de serviços continuados de Tecnologia da Informação (TI), especificamente no modelo de Fábrica de Software, mensurados por Unidade de Serviço Técnico (UST). O valor estimado da contratação foi fixado em R\$ 20.900.289,60, refletindo a complexidade e a criticidade dos serviços demandados pela Secretaria de Estado da Infraestrutura (SEINFRA-GO) para o período de 30 meses.

A sessão pública de lances ocorreu inicialmente, onde a empresa Recorrente, CRP TECNOLOGIA S.A., sagrou-se provisoriamente detentora do menor lance. Contudo, submetida ao escrutínio da d. Comissão de Licitação e da Equipe Técnica, a proposta da Recorrente foi **DESCLASSIFICADA** e a empresa **INABILITADA**.

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br



Os motivos determinantes para o afastamento da Recorrente, conforme constam na Ata da Sessão e no Parecer Técnico fundamentador, foram de dupla natureza:

- i. **Inexequibilidade Técnica e Financeira:** A proposta da Recorrente desrespeitou flagrantemente os custos mínimos de mão de obra (salários de referência) fixados no Anexo 02 do Edital, violando regra expressa de formação de preços destinada a garantir a qualidade dos serviços.
- ii. **Falha na Comprovação de Capacidade Técnica:** Após diligência realizada pela Administração para aferir a veracidade do atestado apresentado, constatou-se, mediante confronto com as Notas Fiscais, que o quantitativo executado pela Recorrente não atingia o mínimo exigido de 107.000 USTs, revelando uma inconsistência material entre o declarado no atestado e a realidade fiscal da execução contratual.

Diante da desclassificação, e seguindo o rito legal, foi realizada nova sessão de lances em 22/10/2025, onde a se sagrou vencedora a **LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA**. Esta, por sua vez, apresentou proposta no valor de R\$ 15.105.024,00 (R\$ 70,40 por UST) e submeteu-se a um rigoroso processo de diligência técnica e documental.

Ao contrário da Recorrente, a Linuxell comprovou cabalmente sua habilitação, apresentando extensa documentação comprobatória de contratos anteriores, suportada por Ordens de Serviço (OS) e Notas Fiscais (NF) que validaram sua capacidade técnica e a exequibilidade de sua planilha de custos. Consequentemente, foi declarada vencedora do certame.

Inconformada, a CRP TECNOLOGIA S.A. interpôs recurso alegando, em suma, que a exigência de piso salarial seria ilegal em contratos

por resultado e que a diligência sobre seus atestados foi indevida. Tais alegações, como se demonstrará, são desprovidas de amparo jurídico e fático.

3. PRELIMINARMENTE: DA PRECLUSÃO CONSUMATIVA E DA ESTABILIDADE DO CERTAME

Antes de adentrar ao mérito das alegações da Recorrente, impõe-se destacar uma barreira processual intransponível que fulmina a pretensão recursal no que tange às regras de formação de preço: a **Preclusão Consumativa**.

3.1. A Inércia da Recorrente e a Aceitação Tácita das Regras do Edital

A Recorrente dedica parte substancial de seu arrazoado para atacar a legalidade da exigência contida no Edital que obriga as licitantes a respeitarem os salários de referência constantes no Anexo 02. Alega que tal exigência desvirtua o modelo de contratação por UST.

Ocorre que o momento processual para questionar cláusulas editalícias é a fase de **Impugnação ao Edital**, prevista no art. 164 da Lei nº 14.133/2021, que deve ocorrer até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame. O Edital foi cristalino em sua redação. Conforme se extrai dos documentos do processo, a regra era clara e imperativa:

"O patamar mínimo de presunção relativa de inexequibilidade deverá considerar o salário dos perfis profissionais constantes no ANEXO Nº 02-PLANILHA DE FORMAÇÃO DE CUSTO DESENVOLVIMENTO para cada perfil profissional de referência, ou seja, a proposta apresentada pela LICITANTE não poderá considerar salários inferiores aos valores de referência."

Portando, não deveria pairar dúvida sobre alterações de salários, mesmo assim, houve questionamentos sobre o tema, que passamos a debater. Passamos à análise temporal dos atos administrativos e a preclusão consumativa do direito de questionar as regras do jogo após a abertura do certame.

A recorrente baseia grande parte de sua defesa em uma suposta contradição e violação à segurança jurídica decorrente de dois esclarecimentos prestados pela Comissão em datas distintas: um em 05/08/2025 e outro em 19/09/2025. Contudo, a cronologia dos fatos e a teoria dos atos administrativos militam integralmente em favor da legalidade da decisão da Comissão.

O recurso interposto pela CRP ignora completamente o fato de que o Edital do certame, anteriormente marcado para se realizar em 08/08/2025, teve aviso de Adiamento publicado em 06/08/2025 e posteriormente foi republicado, com a data da nova sessão agendada para 24/09/2025.

06/08/2025 14:00:10

O Estado de Goiás, por intermédio da SEINFRA – SECRETARIA DE ESTADO DA INFRAESTRUTURA torna público, para conhecimento dos interessados o ADIAMENTO "SINE DIE" do Pregão Eletrônico nº 6/2025, cujo objeto é a prestação de serviços de análise, desenvolvimento, manutenção, documentação, suporte e teste de software, na forma de serviços continuados presenciais e não presenciais, contemplando a transferência de conhecimento e agregação tecnológica, respeitando os padrões de desenvolvimento, desempenho e qualidade estabelecidos pela Secretaria de Estado de Infraestrutura. A abertura da sessão pública estava marcada para às 09:00 do dia 08/08/2025. O adiamento ocorre face à necessidade de adequação dos documentos da etapa preliminar, em virtude de pedido de esclarecimento. Demais informações encontram-se à disposição dos interessados pelo e-mail: licitacao@seinfra@goias.gov.br e sites: www.sislog.go.gov.br e www.seinfra.go.gov.br.

A Recorrente, ao não buscar atualizações no sistema de licitações após a republicação do Edital, com vistas a verificar o entendimento atualizado e justificado sobre os pontos questionados, e não impugnar esta cláusula no momento oportuno, optando por participar da sessão de lances, **anuiu tacitamente** com todas as regras estabelecidas. A jurisprudência do Tribunal de Contas da União (TCU) e do Superior Tribunal de Justiça (STJ) é

pacífica no sentido de que a licitante não pode, após ser inabilitada ou desclassificada por descumprir uma regra, alegar a ilegalidade dessa mesma regra que aceitou ao jogar.

Dessa forma, após a republicação do Edital, a questão da obrigatoriedade dos salários foi pacificada durante a nova fase de esclarecimentos. Em 19 de setembro de 2025, a Comissão respondeu a questionamentos confirmando que "a proposta apresentada pela LICITANTE NÃO PODERÁ CONSIDERAR SALÁRIOS INFERIORES AOS VALORES REFERÊNCIAS".

17/09/2025 09:43:40	Solicitamos esclarecimento sobre a metodologia de preenchimento da Planilha de Formação de Custos, especificamente em relação aos percentuais dos Grupos B e C. A ausência de uma diretriz clara sobre a natureza desses percentuais (se mandatórios ou referenciais) pode levar a uma falta de padronização na composição dos preços, prejudicando a análise comparativa das propostas e ferindo o princípio da isonomia, pois licitantes podem partir de bases de cálculo distintas. Questionamento: Para a correta formulação da proposta, solicitamos que seja esclarecido: 1 - Os percentuais apresentados no modelo da planilha para estes grupos são mandatórios e devem ser seguidos rigorosamente por todas as licitantes, ou são apenas referenciais? 2 - Caso sejam apenas referenciais, a licitante pode utilizar seus percentuais personalíssimos, que refletem sua própria realidade? 3 - Em caso afirmativo, será necessária a apresentação de justificativas ou memórias de cálculo para validar os valores informados? O presente esclarecimento é fundamental para a adequada formulação das propostas e para a isonomia do certame.	19/09/2025 12:51:20	Os valores percentuais dos grupos B e C da Planilha de Formação de Custos não são apenas referenciais. Referente aos valores do grupo B, deve-se observar o subitem 1 do item 4.2.3.3 - Salário de Referência do TR, "O patamar mínimo de presunção relativa de inexequibilidade deverá considerar o salário dos perfis profissionais constantes no ANEXO N° 02 - PLANILHA DE FORMAÇÃO DE CUSTO DESENVOLVIMENTO para cada perfil profissional de referência, ou seja, a proposta apresentada pela LICITANTE NÃO PODERÁ CONSIDERAR SALÁRIOS INFERIORES AOS VALORES REFERÊNCIAS". Quanto aos valores do grupo C, deve-se observar o item 3.6.1. do TR, "Caso valor mensal total por profissional seja inferior ao produto do salário de referência dos perfis e fator-k de 1,94 a LICITANTE deverá comprovar a exequibilidade da proposta através da apresentação do "Anexo N° 02 - Planilha de Formação de Custo Desenvolvimento" e "Anexo N° 02.1. Detalhamento de custo" devidamente preenchidos para demonstração da formação de custo, além das demais exigências do item 3.6. Exequibilidade da Proposta deste Termo de Referência.
---------------------	--	---------------------	---

A CRP teve, novamente, a oportunidade de impugnar essa regra antes da licitação, mas não o fez. Ao participar do certame ciente dessa condição, aceitou as regras. Tentar derrubar a regra agora, via recurso, após ser desclassificada, fere a boa-fé objetiva e a segurança jurídica. Operou-se a preclusão lógica do seu direito de questionar o critério de aceitabilidade.

Operou-se, portanto, a preclusão. A tentativa de reabrir discussão sobre a modelagem da licitação (custo fixo vs. resultado) em fase recursal de julgamento é uma manobra que atenta contra a **segurança jurídica**.

e a **boa-fé objetiva**. A Administração não pode, nesta fase, afastar uma regra do edital para beneficiar uma licitante que calculou mal sua proposta ou decidiu arriscar o descumprimento da norma, sob pena de violação ao Princípio da Vinculação ao Instrumento Convocatório.

A resposta da Administração a um questionamento de licitante foi categórica e não deixou margem para dúvidas. Este ato administrativo possuiu três efeitos imediatos, fulminantes e estabilizadores sobre o processo licitatório:

- i. **Efeito Corretivo e Revogador:** O esclarecimento de 18/09, respondido em 19/09, sanou qualquer dúvida ou ambiguidade que pudesse ter sido gerada pelo esclarecimento anterior de 05/08. Ao reafirmar a regra proibitiva, a Administração exerceu seu poder de autotutela para alinhar a interpretação da Comissão ao texto literal, expresso e vigente do Termo de Referência (item 4.2.3.3) e do ETP. O ato posterior revoga tacitamente o entendimento anterior em sentido contrário, consolidando a regra válida para a formulação das propostas.
- ii. **Efeito Publicitário e Vinculante:** O esclarecimento foi disponibilizado no sistema oficial (SISLOG) com antecedência legal suficiente para que todas as licitantes, inclusive a recorrente, tomassem ciência inequívoca e ajustassem suas propostas à regra confirmada.
- iii. **Efeito Preclusivo:** Inaugurou-se, naquele momento, o prazo derradeiro para impugnação ao edital, caso alguma licitante discordasse da interpretação restritiva ou a considerasse ilegal.

A CRP Tecnologia, ao tomar ciência deste esclarecimento em 19/09, tinha o ônus processual e o dever de diligência de impugnar o edital caso considerasse a regra ilegal, abusiva ou restritiva à competitividade. Ao silenciar diante do esclarecimento de 19/09 e optar por apresentar sua proposta em 24/09 mantendo salários inferiores, a empresa incorreu,

novamente em preclusão lógica e temporal, aceitando tacitamente as condições impostas.

A doutrina e a jurisprudência administrativa são pacíficas e uníssonas no sentido de que a participação no certame, sem a apresentação de impugnação tempestiva aos termos do edital e seus esclarecimentos integradores, implica a aceitação tácita e incondicional de todas as suas regras e condições. A CRP Tecnologia, ao não impugnar a regra reafirmada em 19/09, anuiu com a condição de que os salários de referência eram o piso mínimo aceitável para a validade da proposta. Tentar reverter essa regra em sede de recurso administrativo, após ter participado do certame e ter sido inabilitada por descumpri-la, configura uma tentativa de *venire contra factum proprium* (comportamento contraditório), conduta vedada pelo ordenamento jurídico e pelo princípio da boa-fé objetiva.

A licitante não pode alegar "surpresa" ou "insegurança jurídica" para se eximir do cumprimento da regra. A "regra do jogo" vigente e eficaz no momento da abertura da sessão pública (24/09) era clara e cristalina: o esclarecimento de 19/09 vigia e vinculava a todos os participantes. Se a regra de 05/08 permitia flexibilidade e a de 19/09 a revogou, prevalece a última manifestação da Administração, especialmente porque esta última estava em perfeita consonância com o texto escrito e publicado do edital (TR item 4.2.3.3).

A Administração tem o poder-dever de rever seus atos e corrigir orientações que estejam em descompasso com o instrumento convocatório, conforme Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal (STF) [Acessível em: <https://portal.stf.jus.br/jurisprudencia/sumariosumulas.asp?base=30&sumula=1602>]. O esclarecimento de 19/09 não inovou na ordem jurídica; ele apenas reafirmou a vigência do texto original do TR, corrigindo uma interpretação

permissiva anterior que violava o próprio edital e colocava em risco a qualidade da contratação.

Argumentar que a empresa "confiou" na regra de 05/08 é ignorar o dever de diligência que incumbe ao licitante de acompanhar todas as publicações e atualizações do certame até a data da abertura das propostas, ainda mais se considerando que **o Edital da licitação foi republicado nesse interim entre os dois questionamentos citados**. A CRP Tecnologia assumiu um risco calculado (o risco do negócio) ao ignorar a diretriz final e mandatória da Comissão, apostando que poderia reverter a exigência técnica na fase recursal ou judicial. Tal estratégia, contudo, não pode prosperar sob pena de subverter a segurança jurídica do procedimento licitatório e prejudicar os demais licitantes que, diligentemente, ajustaram suas propostas aos pisos salariais exigidos, elevando seus preços para cumprir o edital.

4. DO MÉRITO: A EXEQUIIBILIDADE E O REGIME DE CONTRATAÇÃO POR UST

Ultrapassada a preliminar de preclusão, **que por si só já seria suficiente para indeferir o pleito quanto aos custos**, adentra-se ao mérito para demonstrar que a decisão da Administração foi tecnicamente perfeita e alinhada às melhores práticas de governança em TI.

4.1. A Falácia da "Desvinculação de Custos" em Contratos de Resultado

A tese central da Recorrente é que, em contratos remunerados por Unidade de Serviço Técnico (UST), a planilha de custos e os salários dos profissionais seriam irrelevantes, pois a Administração paga pelo "produto" e não pela "disponibilidade". Esta visão é reducionista e perigosa para o interesse público.

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA - DF.

CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br

 ORACLE Partner

 EAT-N

Certified
Reseller

A recorrente alega que, em contratos medidos por Unidade de Serviço Técnico (UST), a empresa contratada deveria ter liberdade total para definir a remuneração de seus profissionais, pois o risco da eficiência seria seu. Essa tese, embora sedutora em teoria, falha ao confrontar a realidade da engenharia de software e a jurisprudência de controle.

Embora a medição e o pagamento sejam feitos por UST (resultado), a **formação do preço** da UST é intrinsecamente ligada ao custo dos insumos necessários para produzi-la. Em desenvolvimento de software, o insumo primordial é a **mão de obra intelectual**.

Em contratos de desenvolvimento de software, a qualidade do produto final (o código, a arquitetura, a documentação) é diretamente proporcional à qualificação e senioridade dos profissionais envolvidos. O conceito de "fábrica de software" não implica uma produção mecânica e padronizada de peças; trata-se de trabalho intelectual complexo.

A Instrução Normativa SGD/ME nº 01/2019, norma federal que serve de paradigma técnico para contratações de TI em todo o país, bem como a legislação estadual aplicável, reconhecem que a qualidade do software entregue é diretamente proporcional à qualificação e à estabilidade da equipe técnica.

O Relatório Jurídico-Administrativo que embasou a desclassificação da CRP foi cirúrgico ao estabelecer que "A pedra angular da decisão de inabilitação... reside na análise dos salários-base... Se a licitante altera a base (salário), ela desvirtua a qualificação técnica".

A fixação de salários de referência no Edital (Anexo 02) tem uma função dupla e vital:

- i. **Garantia da Qualidade Técnica:** Assegura que a contratada alocará profissionais com o nível de senioridade (Júnior, Pleno, Sênior) exigido para a complexidade das tarefas. Um profissional "Sênior" remunerado com salário de "Júnior" muito provavelmente não possui as competências de um Sênior, ou a empresa enfrentará alta rotatividade (turnover), prejudicando a continuidade do serviço público.
- ii. **Isonomia e Prevenção ao Mergulho de Preços:** Evita que empresas vençam licitações praticando dumping social, ou seja, reduzindo custos através da precarização da mão de obra, o que constitui concorrência desleal contra licitantes que respeitam os paradigmas de mercado e as convenções coletivas.

A CRP, ao cotar salários inferiores aos pisos estabelecidos, violou frontalmente o instrumento convocatório. O argumento de que "o contrato é por resultado" não autoriza o descumprimento de parâmetros de custo que visam balizar a qualidade desse resultado.

A desclassificação da CRP não foi um ato discricionário, mas vinculado. O Termo de Referência (TR), em seu item 4.2.3.3, e o Estudo Técnico Preliminar (ETP), item 3.4.1.3, estabeleceram uma regra proibitiva clara e direta:

"a proposta apresentada pela LICITANTE NÃO PODERÁ CONSIDERAR SALÁRIOS INFERIORES AOS VALORES REFERÊNCIAS".

O uso do imperativo negativo "**NÃO PODERÁ**" elimina qualquer margem para propostas com valores inferiores. Ao cotar, por exemplo, R\$ 3.500,00 para um perfil que o Edital referencia em R\$ 7.519,48, a CRP violou uma cláusula objetiva do instrumento convocatório. O art. 6º, inciso II, da Lei

14.133/2021 (Princípio da Vinculação ao Edital) obriga a Administração a rejeitar tal proposta.

O Tribunal de Contas da União (TCU) possui entendimento consolidado (Acórdão 614/2008-Plenário, acessível em: https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/documento/acordao-completo/*/NUMACORDAO%253A614%2520ANOACORDAO%253A2008%250COLEGIADO%253A%2522Plen%25C3%25A1rio%2522/DTRELEVANCIA%2520desc%252C%2520NUMACORDAOINT%2520desc/0) de que a Administração pode fixar custos mínimos de mão de obra quando estes são determinantes para a qualidade da execução, como é o caso de serviços de TI de alta complexidade.

“Acrecenta que admitir-se a contratação de serviços de natureza eminentemente técnica, tendo-se como premissa ser possível praticar salários significativamente inferiores à média de mercado colocaria em risco a qualidade dos serviços prestados.”

Portanto, quando o Edital fixa um "salário de referência" no Anexo 02, a Administração Pública não está interferindo indevidamente na gestão privada; está estabelecendo um **Padrão Mínimo de Qualidade**. O raciocínio é lógico e econômico:

- i. Profissionais Sêniores e Plenos, exigidos para tarefas complexas, têm um valor de mercado.
- ii. Se uma empresa oferta preços baseados em salários muito abaixo desse mercado (como fez a Recorrente), ela só conseguirá executar o contrato de duas formas:

- Contratando profissionais Júniores (menos qualificados) para fazer trabalho de Sênior, resultando em código de má qualidade, bugs e atrasos; ou
- Praticando "dumping social", o que gera alta rotatividade (turnover) na equipe, perda de conhecimento do negócio e risco de passivo trabalhista subsidiário para o Estado.

Portanto, a verificação da planilha de custos e a exigência de respeito aos pisos salariais de referência são mecanismos de controle de **exequibilidade técnica**. A desclassificação da CRP não foi um preciosismo contábil, mas uma medida necessária para evitar a contratação de uma empresa que, para vencer o preço, sacrificou a viabilidade técnica da entrega.

Em desespero, a Recorrente invoca a Súmula 262 do TCU, que trata da presunção relativa de inexequibilidade financeira. Contudo, há uma distinção fundamental no presente caso. A Súmula aplica-se à viabilidade econômica global da empresa. Aqui, a exigência de piso salarial é um requisito de conformidade técnica da proposta.

O citado Acórdão 614/2008-Plenário do TCU é muito claro quando à possibilidade da fixação de custos mínimos de mão de obra **quando o objetivo é garantir a qualificação técnica em serviços complexos**. A CRP não foi desclassificada apenas porque o preço era baixo, mas porque sua proposta (a planilha de custos) estava desconforme com o nível de serviço exigido.

Para demonstrar a isonomia do julgamento, é imperioso contrastar a postura da Recorrente com a da Recorrida. A Linuxell, ao ser convocada, apresentou sua proposta de preço (R\$ 70,40/UST) estritamente alinhada aos salários de referência exigidos.

Quando questionada em diligência sobre itens específicos de sua planilha de custos, a Linuxell não se esquivou nem tentou invalidar o edital. Ao contrário, apresentou justificativas técnicas e legais robustas, aceitas pela Administração no Parecer Técnico.

A tabela abaixo resume a diferença de postura entre as licitantes:

Critério	Conduta da CRP (Recorrente)	Conduta da Linuxell (Recorrida)
Salários de Referência	Descumprimento frontal. Tentativa de invalidar a regra via recurso.	Cumprimento integral dos valores do Anexo 02.
Encargos Sociais	Supressão de custos sem base legal clara (tentativa de "mergulho").	Otimização de custos baseada na lei (CCT) e na realidade atuarial comprovada.
Postura na Diligência	Ataque às regras do edital.	Justificativa técnica e documental detalhada.

4.2. Da Inexequibilidade da Proposta e o Risco Operacional

A proposta da CRP foi desclassificada não por mero formalismo, mas porque se mostrou inexequível em seus pressupostos. A licitante tentou sustentar um preço final agressivo baseando-se em custos de pessoal irreais.

Ao analisar a planilha da CRP, a Comissão identificou que os valores propostos para os perfis profissionais estavam abaixo do limite aceitável para garantir a atração e retenção de talentos no mercado de TI, que é notoriamente aquecido e competitivo. A aceitação de tal proposta traria um risco operacional inaceitável para a SEINFRA: o risco de contratar uma empresa que, na prática, não conseguiria montar e manter a equipe qualificada necessária para entregar as USTs contratadas.

A fixação desses pisos não é mero capricho financeiro, mas um critério técnico de qualidade. Em serviços intelectuais de TI, a senioridade (Júnior, Pleno, Sênior) é definida pelo mercado através da faixa salarial. A Administração utilizou a Portaria SGD/MGI nº 750/2023 como baliza para garantir que a contratada tenha condições de atrair e reter profissionais qualificados.

A alegação da CRP de que a Comissão utilizou regras "arbitrárias" ignora que os critérios de aceitabilidade de preços estavam previstos no Edital. A desclassificação, portanto, foi um ato vinculado de proteção ao interesse público, evitando a contratação de uma proposta "vampira", que exaure os recursos públicos sem entregar o objeto com a qualidade devida.

4.3 O Princípio da Isonomia

Acolher o recurso da CRP seria ferir de morte a isonomia. A Linuxell e os demais licitantes formularam suas propostas respeitando os pisos salariais e arcando com os custos dessa qualidade. Permitir que a CRP vença oferecendo salários inferiores seria validar uma vantagem competitiva ilícita e desleal.

4.4. Da Fragilidade Técnica da CRP: A Inconsistência dos Atestados

Subsidiariamente, a CRP tenta defender sua habilitação técnica, alegando ter apresentado atestado com 112.881,26 USTs. No entanto, a análise técnica revelou falhas graves na comprovação dessa experiência.

Diferentemente da Linuxell, que apresentou, quando diligenciada, atestados corroborados por Ordens de Serviço detalhadas e sistemas de gestão auditáveis (Redmine/Jira), a CRP tentou comprovar sua

capacidade baseando-se primordialmente em Notas Fiscais e contagens de Pontos de Função (PF) convertidos sem a devida rastreabilidade.

A diligência técnica apontou que "A tentativa de recontar o volume executado apenas com base em NFs ignora a necessidade de comprovação das características do serviço". Notas fiscais comprovam faturamento, não necessariamente a execução técnica de metodologias específicas ou a complexidade das tarefas. A ausência de evidências granulares (como as apresentadas pela Linuxell nas OSs) impediu a Administração de verificar se o volume alegado pela CRP correspondia, de fato, a serviços similares aos licitados em termos de tecnologia e metodologia.

Portanto, a inabilitação da CRP foi correta sob duplo fundamento: preço inexequível (violação dos pisos salariais) e falha na comprovação robusta da capacidade técnica.

5. DA LEGALIDADE DA DILIGÊNCIA

O segundo pilar da inabilitação da Recorrente foi a falha na comprovação de capacidade técnica. A CRP insurge-se contra a metodologia da Comissão, alegando que a "recontagem" das USTs através das Notas Fiscais foi indevida e que o Atestado de Capacidade Técnica deveria ter fé pública absoluta.

Esta alegação afronta o princípio da **Verdade Material** que rege o processo administrativo.

5.1. O Dever-Poder de Diligência (Art. 64 da Lei 14.133/2021)

A Lei nº 14.133/2021, em seu art. 64, não apenas autoriza, mas impõe à Administração o dever de sanear dúvidas e verificar a veracidade das informações:

Art. 64. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para: I - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e para apurar fatos existentes à época da abertura do certame...

6. DO PRINCÍPIO DA EFICIÊNCIA E DO RISCO À ADMINISTRAÇÃO

A licitação não busca apenas o menor preço nominal, mas a **proposta mais vantajosa**.

Lei nº 14.133/2021, Art. 11: "O processo licitatório tem por objetivos: I - assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto..."

A "vantajosidade" engloba preço, qualidade e segurança. A proposta da CRP, ao comprimir custos abaixo do piso de referência e apresentar falhas na comprovação de experiência, carrega um "risco oculto" imenso de inexecução. Contratar uma fábrica de software que não paga o valor de mercado aos desenvolvedores é a receita certa para a entrega de software defeituoso, inseguro e atrasado.

Manter a decisão recorrida é, portanto, um imperativo de **Eficiência Administrativa**. A Administração não pode se dar ao luxo de arriscar a paralisação de seus sistemas de TI por uma economia ilusória baseada em proposta inexecutável.

7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS

A análise detida dos autos revela que o Recurso Administrativo da CRP TECNOLOGIA S.A. é uma tentativa de subverter as regras do Edital após o fracasso na fase competitiva e habilitatória. A Recorrente tenta validar o descumprimento de regras de custo (preclusas) e impor a aceitação de capacidade técnica não comprovada materialmente.

A condução do certame pelo d. Pregoeiro e sua equipe foi exemplar, pautada pelo rigor técnico, pela isonomia e pela busca da verdade real através de diligências legítimas e necessárias.

Diante de todo o exposto, a **LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA**. requer a Vossa Senhoria:

- i. O **RECEBIMENTO** e processamento das presentes Contrarrazões, por serem tempestivas e apresentadas por parte legitimamente interessada.
- ii. No mérito, que seja **NEGADO PROVIMENTO** integralmente ao Recurso Administrativo interposto pela empresa CRP TECNOLOGIA S.A., confirmando-se a juridicidade e o acerto da decisão que a desclassificou/inabilitou.
- iii. A consequente **MANUTENÇÃO DA DECLARAÇÃO DE VENCEDORA** em favor da Linuxell Informática e Serviços Ltda., uma vez que esta atendeu a todos os requisitos de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista

e técnica, apresentando proposta exequível e vantajosa para o Estado de Goiás.

- iv. O prosseguimento do feito para a **ADJUDICAÇÃO** do objeto e posterior **HOMOLOGAÇÃO** do certame, permitindo o início da prestação dos serviços essenciais de TI para a SEINFRA-GO.

Nestes termos, pede e espera deferimento.

Brasília, 26 de novembro de 2025.

JOSE DE RIBAMAR FIGUEIREDO
RODRIGUES:22573976300

 Assinado de forma digital por JOSE DE RIBAMAR FIGUEIREDO
RODRIGUES:22573976300
Dados: 2025.11.26 10:18:10 -03'00'

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA.
José de Ribamar Figueiredo Rodrigues
Sócio-Diretor

LINUXELL INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA – FILIAL DF

CNPJ 02.539.643/0003-03

SETOR SAUS, S/N, SALA 1124, QUADRA 04, BLOCO A, ED. VICTÓRIA OFFICE TOWER, ASA SUL - BRASÍLIA – DF.
CEP: 70070-938 – FONE: (98) 3239-2032 / 3239-2033

<http://www.linuxell.com.br> • vendas@linuxell.com.br

