



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO

TERMO DE REFERÊNCIA

NOVO TERMO DE REFERÊNCIA RETIFICADO III

AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

1. OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente certame a aquisição de material de expediente , para atender a Secretaria de Estado da Segurança Pública de Goiás, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A pretensa aquisição se justifica pela necessidade de recomposição dos estoques do almoxarifado geral/SSP, a fim de atender de forma satisfatória às necessidades de consumo, sendo tais materiais de consumo permanente e indispensáveis ao desenvolvimento das atividades realizadas por essa secretaria de Estado da Segurança Pública de Goiás em suas unidades administrativas.

Esses materiais constavam em ATA RP 005/2020- Material de Expediente SEAD-GO da qual a SSP era partícipe como carona, mas em ofício de autorização de uso da ATA, a SEAD nos informou que os fornecedores haviam solicitado desistência para alguns objetos constantes na ATA , dos quais fazem parte esses que agora estamos solicitando para aquisição.

2.2. Quanto ao quantitativo do material a ser adquirido adotou-se como referência o consumo médio auferido no exercício 2019, acrescido da margem de segurança de 10% (dez por cento).

2.2.1. Estimativa do consumo Teve como referência o exercício de 2019

3. PLANILHA DE QUANTITATIVO E CUSTO

3.1

LOTE 01					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR ESTIMADO	
				VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	BARBANTE DE ALGODÃO - quantidade fios 8, 100% algodão, acabamento superficial cru, cor branco. Rolo c/ 250g.	ROLO	50	12,21	610,50

02	CAPA PLÁSTICA - para encadernação, PP formato A4, tamanho 212mm x 299mm cor fumê, pacote c/ 100 unidades.	PACOTE	09	41,15	370,35
03	ESPIRAL PLÁSTICO Nº14 - espiral plástico para encadernação nº 09, cor preta, pacote c/ 100 unidade.	PACOTE	02	25,86	51,72
04	FITA ADESIVA CREPE - em papel crepado saturado, monoface, coberto com adesivo a base de borracha e resinas sintéticas, multiuso, rolo medindo aproximadamente 18mm X 50m.	ROLO	300	3,97	1.191,00
05	FITA ADESIVA CREPE - em papel crepado saturado, monoface, coberto com adesivo a base de borracha e resinas sintéticas, multiuso, rolo medindo aproximadamente 50mm X 50m.	ROLO	400	10,22	4.088,00
06	FITA ADESIVA DE EMPACOTAMENTO – transparente, e monoface, polipropileno transparente, lisa, Rolo medindo aproximadamente 45 mm x 45m.	ROLO	600	4,89	2.934,00
07	FITA ADESIVA DUPLA FACE - Dupla face branca, rolo medindo aproximadamente 1,1 mm x 12 mm x 2m.	ROLO	100	13,91	1.391,00
08	FITA ADESIVA TRANSPARENTE – Fita adesiva (durex) grande, rolo medindo aproximadamente 12mmx40m, transparente.	ROLO	160	1,40	224,00
09	LIGA ELÁSTICA - de látex natural, fino, claro, cor amarela, referência nº 18, aplicação: escritório. Características adicionais: alta elasticidade e durabilidade, alta resistência a tração e alongamento, pacote de 100g.	PACOTE	50	6,58	329,00
10	PAPEL VERGÊ - formato A4, 210mm x 297, cor branco. Apresentação :pacote c/ 50 folhas	PACOTE	15	16,83	252,45
11	PASTA REGISTRADORA ARQUIVO AZ LOMBO LARGO – pasta AZ ofício ,lombo largo 7cm, cor preto, visor plástico com etiqueta na lombada, ferragem niquelada de alta precisão, revestimento externo plástico e interno com papel branco, medida aproximadas: 28,0x34,5x7 cm.	UNIDADE	150	12,20	1.830,00
12	PASTA PLÁSTICA PP A4 40mm - com aba/elástico, ofício, em plástico (PP) cor cristal transparente, dimensões aproximadas 335x245mm, dorso de 40mm.	UNIDADE	400	5,20	2.080,00
13	PASTA PLÁSTICA PP - com aba/elástico, em plástico (PP) cor cristal transparente, dimensões aproximadas 335x2235mm.	UNIDADE	450	3,82	1.719,00
14	PASTA PLÁSTICA EM L - em PVC translúcido, cor transparente, formato A4, dimensões aproximadas 210mm x 297mm. Pacote c/ 10.	PACOTE	180	9,10	1.638,00
15	PASTA PLÁSTICA PP SANFONADA ORGANIZADORA A4 - 12 divisões, com aba, com elástico, em polipropileno, cor cristal, etiquetas para identificação, com dimensões aproximadas de 325 x 230 mm.	UNIDADE	60	19,53	1.171,80
16	PASTA PLÁSTICA PP COM GRAMPO - tamanho Ofício, cor cristal com grampo trilho plástico, sem elástico.	UNIDADE	150	2,85	427,50

17	PASTA SUSPensa/PENDULAR PARA ARQUIVO- com corpo em cartão kraft, marmorizado castanho, plastificado ,com 2 suportes de arame e 4 ganchos de plástico, com visor, etiqueta e grampo plástico. Medidas aproximadas: 240x365mm. Gramatura mínima: 400g/m2.	UNIDADE	300	3,28	984,00
18	PASTA SUSPensa VETRO LATERAL - Pasta Suspensa vetro lateral para arquivos deslizantes em cartão kraft ,marmorizado castanho,plastificado (265 a 300 g/m²), com visor,etiqueta,Cabides plásticos injetados em poliestireno e grampo plástico. Dimensões: 342 x 265 .	UNIDADE	400	9,63	3.852,00
19	ESPIRAL PLÁSTICO Nº09 -- espiral plástico para encadernação nº 09,cor preta, pacote c/ 100 unidade.	PACOTE	02	16,46	32,92
TOTAL ESTIMADO				R\$ 25.177,24	

3.1.2 Justificativa da opção por Lote.

Embora a regra geral seja a divisão do objeto em itens, nesse processo aquisitivo optou-se pela opção em lote, Por se tratar de materiais comuns de expediente/papelaria, de modo que assegura ampla competitividade ao certame, já que são todos materiais fornecidos por empresas do ramo de papelaria ou similares.

Desta feita se torna mais interessante a opção por lote para que não traga risco ao conjunto do objeto pretendido e não ocorra desistência de itens durante o certame licitatório .

4. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO/SERVIÇO

4.1.

Lote 01	
01	BARBANTE DE ALGODÃO 8 FIOS - quantidade fios 8, 100% algodão, acabamento superficial cru, cor branco. Rolo c/ 250g.
02	CAPA PLÁSTICA PARA ENCADERNAÇÃO - para encadernação, PP formato A4, tamanho 212mm x 299mm cor fumê,pacote c/ 100 unidades. Cor: Fume Material / Modelo: PP Line
03	ESPIRAL PLÁSTICO Nº14 - espiral plástico para encadernação 14mm,cor preta, pacote c/ 100 unidade. Quantidade de folhas encadernadas: 85, Material: PVC Semi-rígido, Cor: preto Tamanho máximo do papel: A4 / Ofício, Tipo de encadernação: Espiral
04	FITA ADESIVA CREPE 18mmx50m - em papel crepado saturado, monoface, coberto com adesivo a base de borracha e resinas sintéticas, multiuso, rolo medindo aproximadamente 18mm X 50m. Fita adesiva de papel crepado tratado com solução base borracha e com adesivo a base de borracha e resina. APLICAÇÃO - Ideal para pintura imobiliária, sem deixar resíduo de adesivo e sem remover tinta da parede; Uso mobiliário (pintura), pintura imobiliária, pintura automotiva, escolar, Fechamento de pacotes leves, Reforço de embalagens, Fixação de papéis ou plásticos.
05	FITA ADESIVA CREPE50mm x50m - em papel crepado saturado, monoface, coberto com adesivo a base de borracha e resinas sintéticas, multiuso, rolo medindo aproximadamente 50mm X 50m. APLICAÇÃO Fita Crepe pode ser utilizada no mascaramento de pinturas, agrupamento de peças, demarcações, trabalhos escolares, isolamentos de áreas na pintura imobiliária, para fechamento de embalagens, para trabalhos artísticos, uso na bricolagem e outras diversas finalidades.
06	FITA ADESIVA TRANSPARENTE DE EMPACOTAMENTO 45mm x 45m – transparente, monoface, polipropileno transparente, lisa, Rolo medindo aproximadamente 45 mm x 45m.

	<p>Indicada para o fechamento de caixas leves, médias e pesadas. Alta aderência., Para uso industrial e fechamento de caixas de modo geral. Utilizada para fechamento de pacotes, fechamento de embalagens plásticas, de papel e de papelão. Excelente aplicação para trabalhos escolares, em escritório, indústrias e no uso doméstico.</p>
07	<p>FITA ADESIVA DUPLA FACE - Dupla face branca, rolo medindo aproximadamente 1,1 mm x 12 mm x 2m. EMBALAGEM COM 1 ROLO DE 12MM X 2M - Fita de Espuma PE branca, Fita Dupla Face Espuma, de fácil aplicação, pode ser utilizada em diversas superfícies, incluindo metal, papel, parede, MDF, plástico, entre outros.</p>
08	<p>FITA ADESIVA TRANSPARENTE – Fita adesiva (durex) grande, rolo medindo aproximadamente 12mmx40m, transparente. Fita Adesiva Transparente 12mm x 40m - Fita adesiva de uso geral, produzida em filme polipropileno com adesivo acrílico. Promove excelente desempenho para fechamento de embalagens leves Para uso industrial, escolar e doméstico..</p>
09	<p>LIGA ELÁSTICA Nº18 - de látex natural, fino, claro, cor amarela, referência nº 18, aplicação: escritório. Características adicionais: alta elasticidade e durabilidade, alta resistência a tração e alongamento, pacote de 100g. Liga Elástico Látex Borracha P/ Dinheiro Nº18, Tamanho: Fino, Cor: Amarelo, pacote de 100 gr. Dimensão aproximada: Largura: 1,5 mm Espessura: 2 mm Diâmetro: 8 cm</p>
10	<p>PAPEL VERGÊ- formato A4, 210mm x 297, cor branco. Apresentação :pacote c/ 50 folhas O papel vergê A4, para certificado, diploma, convite, não alterando em nada a qualidade do impressos. Embalagem 50 folhas brancas, Formato A4 (210 x 297), Gramatura 180g.</p>
11	<p>PASTA REGISTRADORA ARQUIVO AZ LOMBO LARGO – pasta AZ ofício, lombo largo 7cm, cor preto, visor plástico com etiqueta na lombada, ferragem niquelada de alta precisão, revestimento externo plástico e interno com papel branco, medida aproximadas: 28,0x34,5x7cm.- Registrador AZ Ofício, feito em papel cartão de 2mm com forro em papel monolúcido 75g plastificado. Mecanismo todo niquelado com olhal e compressor em plástico. Cor: Preta Lombada larga</p>
12	<p>PASTA PLÁSTICA PP A4 40mm - com aba/elástico, ofício, em plástico (PP) cor cristal transparente, dimensões aproximadas 335x245mm, dorso de 40mm. Matéria prima Polipropileno, Reciclável, Atóxica, Impermeável, Leve Cor: Transparente translúcida, Textura Super line, Fechamento c/ elástico Dimensões: 335x245mm.</p>
13	<p>PASTA PLÁSTICA PP ABA/ELÁSTICO - com aba/elástico, em plástico (PP) cor cristal transparente, dimensões aproximadas 335x235mm. Pasta aba/elástico line, sem lombo, de polipropileno, formato 335mm x 235mm e na cor transparente.</p>
14	<p>PASTA PLÁSTICA EM L - em PVC translúcido, cor transparente, formato A4, dimensões aproximadas 210mm x 297mm. Pacote c/ 10. uso indicado no arquivamento e transporte de folhas de papel em poucas quantidades evitando o extravio de documentos importantes. Características: Pasta em polipropileno resistente gofrado Dimensões: 210mm x 297mm, Contém: 10 unidades, Cor: transparente</p>
15	<p>PASTA PLÁSTICA PP SANFONADA ORGANIZADORA A-4 12 DIVISÕES- 12 divisões, A4 com aba, em polipropileno, cor cristal, etiquetas para identificação, com dimensões aproximadas de 325 x 230 mm Confeccionada em polipropileno, matéria prima atóxica, impermeável, resistente. Indicada para o uso no trabalho, escola ou doméstico, é ideal para separar e organizar documentos. Possui 12 divisões para organizar em ordem alfabética, mensal, numérica por assunto ou qualquer ordem lógica, facilita a consulta e organiza as tarefas pois unifica tudo em um único local. Especificações: Contém 12 divisórias, Acompanha etiquetas para identificação, Matéria prima Polipropileno, Reciclável Atóxica, Impermeável, Leve Cor: Cristal, Dimensões: 230 x 325 mm</p>
16	<p>PASTA PLÁSTICA PP COM GRAMPO - tamanho Ofício, cor cristal com grampo trilho plástico, sem elástico. Pasta plástica Grampo Trilho Ofício. para folhas no tamanho A4 ou ofício. Projetada para arquivar documentos e trabalhos escolares. Material resistente e 100% reciclável.. Acompanha grampo plástico.</p>
17	<p>PASTA SUSPensa/PENDULAR PARA ARQUIVO- com corpo em cartão kraft, marmorizado castanho, plastificado, com 2 suportes de arame e 4 ganchos de plástico, com visor, etiqueta e grampo plástico. Medidas aproximadas: 240x365mm. Gramatura mínima: 400g/m2. Pasta suspensa em cartão 240 g/m² marmorizado plastificada (pintada) castanha Haste plástica Acompanha grampos plásticos, Visores e etiquetas, Dimensões 240mm X 365mm</p>

18	<p>PASTA SUSPensa VETRO LATERAL - Pasta Suspensa vetro lateral para arquivos deslizantes em cartão kraft ,marmorizado castanho,plastificado (265 a 300 g/m²), com visor,etiqueta,Cabides plásticos injetados em poliestireno e grampo plástico. Dimensões: 365 x 265mm</p> <p>Pasta Vetro Lateral, marmorizada acompanha grampo mola de metal, etiqueta para identificação protetor plastico para etiqueta., Formato da pasta: 265x365mm, Cartão marmorizado .</p>
19	<p>ESPIRAL PLÁSTICO N°09- espiral plástico para encadernação 09mm,cor preta, pacote c/ 100 unidade.</p> <p>Quantidade de folhas encadernadas: 50, Material: PVC Semi-rígido, Cor: preto</p> <p>Tamanho máximo do papel: A4 / Ofício, Tipo de encadernação: Espiral</p>

-DECLARAMOS sob as penas da lei, de que as descrições técnicas do Termo de Referência (e demais documentos) não são desnecessárias ou excessivas, bem como não restringem o caráter competitivo dessa licitação, podendo ser atendidas pelas diversas possíveis fornecedoras existentes no mercado.

5. FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

5.1. A entrega deverá ser no total da aquisição, o adjudicatário iniciará a primeira entrega em até dez (10) dias úteis após o recebimento da nota de empenho.

5.2. Local de entrega: **Almoxarifado Geral da Secretaria de Estado da Segurança Pública do Estado de Goiás, localizado na : Avenida Anhanguera nº 7.364 – Setor Aeroviário, Goiânia. Goiás. Telefone (62) 3201-1042.**

5.3. Os bens serão recebidos:

5.3.1. Provisoriamente, no prazo de até cinco (05) dias úteis pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do recebimento, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

5.3.1.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará em até dez (10) dias úteis do recebimento provisório.

5.3.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até cinco (05) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1. DA CONTRATADA

6.1.1. Cumprir os termos previstos no presente Termo de Referência e a responder todas as consultas feitas pela CONTRATANTE no que se refere ao atendimento do objeto.

6.1.2 A CONTRATADA ficará sujeita, nos casos omissos, às normas da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

6.1.3 A apresentar todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, tais como: obrigações civis, trabalhistas, fiscais, previdenciárias ou quaisquer outras que são de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA.

6.1.4. Observar e cumprir os termos do Código de Ética Estadual, conforme inc. III, art. 4º Decreto 9.423/19.

6.1.5. Apresentar regularidade perante o CADIN do Estado de Goiás, conforme normatizado no art. 6º da Lei Estadual nº 19.754/2017. Este documento poderá ser emitido através do site www.sefaz.go.gov.br no link CADIN ESTADUAL. Caso a empresa esteja com pendência quanto a esta declaração, terá prazo até o recebimento da nota de empenho para regularizar a situação.

6.1.6. A critério da SSP, o quantitativo poderá sofrer acréscimo ou supressão até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado, desde que o pedido de acréscimo ou supressão ocorra em data anterior a emissão de nota de empenho.

6.2. DA CONTRATANTE

6.2.1. Receber o objeto nas condições exigidas nesse Termo.

6.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações exigências constantes no Termo de Referência e Proposta Comercial de Preços.

6.2.3. Acompanhar a fiscalização e a execução do fornecimento por meio de servidor do almoxarifado geral-SSP e rejeitar os produtos que não atendam aos requisitos constantes das especificações do Termo de Referência.

6.2.4. Efetuar o pagamento da Nota Fiscal/Fatura à CONTRATADA, de acordo com o prazo estabelecido no Termo de Referência.

7. FORMA DE PAGAMENTO

7.1. Prazo de pagamento: até 30 (trinta) dias, a contar da data de recebimento definitivo do produto e aprovado os termos da Nota Fiscal.

7.2. Será efetivado por meio de crédito em conta corrente aberta exclusivamente na Caixa Econômica Federal, em atenção ao disposto no art. 4º da Lei nº 18.364, de 10 de janeiro de 2014.

7.2.1. Caso a empresa não possua conta na Caixa Econômica Federal deverá encaminhar declaração de que providenciará a conta, na instituição bancária supra, até o recebimento da nota de empenho.

8. GARANTIA

8.1. A contratada deverá fornecer Garantia Legal conforme Código de Defesa do Consumidor (CDC).

8.2. A CONTRATADA deverá trazer estampado na embalagem de cada bem licitado, seu prazo de validade, o qual não poderá ser inferior a 70% da validade do produto (contado da data de recebimento definitivo dos itens), devendo a data de fabricação ser informada pelo próprio fabricante no produto ou em sua embalagem.

9. SANÇÕES

9.1. Sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, pelo não cumprimento dos compromissos acordados poderão ser aplicadas, a critério da CONTRATANTE, as seguintes penalidades à CONTRATADA:

a) Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração e será descredenciado do CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no contrato e das demais cominações legais;

b) A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará a contratada, além das penalidades referidas no item anterior, a multa de mora, nas seguintes proporções: I – 10 % sobre o valor contratado, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação; II – 0,3% ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado; III – 0,7% sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

c) Advertência;

d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração nos termos do art. 81 da Lei Estadual nº 17.928/2012.

e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a CONTRATANTE, nos termos do art. 82 da Lei Estadual nº 17.928/2012;

f) As sanções previstas nas alíneas a), c), d) e e) poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea b).

9.2 Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o contraditório e a ampla defesa. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATANTE ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

Goiânia, 09 de Outubro de 2021.

Elaborador:

Silvio da Silva Camargo
Encarregado de Almoarifado Geral/SSP



Documento assinado eletronicamente por **SILVIO DA SILVA CAMARGO, Administrativo**, em 09/11/2021, às 16:52, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **000025080145** e o código CRC **687B5C2C**.

DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO
AVENIDA ANHANGUERA 7364, - Bairro AEROVIARIO - GOIANIA - GO - CEP 74543-010 - .



Referência: Processo nº 202100016026051



SEI 000025080145

Criado por SILVIO DA SILVA CAMARGO, versão 2 por SILVIO DA SILVA CAMARGO em 09/11/2021 16:52:05.