



LICITAÇÃO Nº. 005/2013/SSPJ – MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

FFA

PROCESSO: 201200016001942

DATA DA REALIZAÇÃO: **08 de maio de 2013, às 09 horas (Horário de Brasília).**

LOCAL: Sala da CPL/SSPJ, à Avenida Anhanguera, nº. 7.364 - Setor Aeroviário – Goiânia-GO.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Superintendência de Polícia Técnico-Científica - SPTC.

RECURSO: Fonte 00 – Receitas Ordinárias/Tesouro.

1 – PREÂMBULO

A Secretaria de Estado da Segurança Pública e Justiça do Estado de Goiás (SSPJ-GO), através de seu Secretário, determinam abertura do procedimento licitatório a ser realizado pelo Pregoeiro/SSPJ, usando a competência delegada na Portaria nº. 766/2012 - Gab. Sec. de 10/07/2012, torna público que se encontra aberta, nesta unidade, a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, a ser realizada em sessão pública, oriunda do processo nº. 201200016001942, objetivando a **Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Diversos para a Circunscrição Municipal de Polícia Técnico-Científica de Campos Belos**. O presente certame será regido pela Lei Federal nº. 8.666, de 23 de junho de 1993, com alterações e subsidiariamente, no que couber, pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, pela Lei Estadual nº 17.928 de 27 de dezembro de 2012, o Decreto Estadual nº. 7.468, de 20 de outubro de 2.011, pelo Decreto Estadual nº. 7.466 de 18 de outubro de 2.011 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

Este Edital está disponível aos interessados no endereço do preâmbulo acima, e publicado nos [sites www.comprasnet.goias.gov.br](http://www.comprasnet.goias.gov.br) a disposição das empresas cadastradas no CADFOR - Cadastro de Fornecedores gerenciado pela Superintendência de Suprimento e Logística – SUPRILOG e www.sspj.go.gov.br de livre acesso.

2 – OBJETO

2.1 - Constitui objeto da presente licitação a **Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Diversos para a Circunscrição Municipal de Polícia Técnico-Científica de Campos Belos**.

3 – DO LOCAL, DATA E HORA

3.1. O **Pregão Eletrônico nº 005/2013** será realizado em sessão pública, através do sítio www.comprasnet.go.gov.br, no dia **08 de maio de 2013 a partir das 09 horas**, mediante condições de segurança criptografia e autenticação, em todas as suas fases.

3.2. As Propostas Comerciais deverão ser cadastradas, através do sítio www.comprasnet.go.gov.br, no período compreendido **entre as 09 horas e 10 horas do dia 08 de maio de 2013**.

3.3. A 1ª etapa da fase competitiva (lances) terá início no dia 08 de maio de 2013 às 10 horas e terá duração de 10 (dez) minutos.

3.4. A 2ª etapa da fase competitiva (lances) terá início no dia 08 de maio de 2013 às 10 horas e 10 minutos e será encerrada com o fechamento aleatório.

3.4.1. A cada 10 (dez) minutos o sistema iniciará automaticamente o encerramento dos lotes, sendo um a um na ordem definida no edital.

3.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, independentemente de nova comunicação, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.



3.6. Todas as referências de tempo contidas neste Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas do Sistema Eletrônico e na documentação relativa ao certame.

4 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar da presente licitação todos quantos militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, e estiverem devidamente cadastrados/credenciados perante o sistema www.comprasnet.goias.gov.br.

4.2 – Os licitantes deverão acessar diariamente o site acima indicado a fim de tomar ciência acerca de comunicados com referência a eventuais alterações.

4.3 – O acesso ao credenciamento se dará somente aos licitantes com cadastro “homologado” ou na condição de “credenciado” junto ao CADFOR Cadastro de Fornecedores gerenciado pela Superintendência de Suprimento e Logística - SUPRILOG.

4.3.1. – Em caso do licitante pretender utilizar-se de outros cadastros que atendam a legislação pertinente para participar do pregão eletrônico, efetuará seu credenciamento de forma simplificada junto ao CADFOR, caso que ficará dispensado de apresentar toda a documentação abrangida pelo referido cadastro, mediante a apresentação do mesmo ao CADFOR e terá registrado apenas a condição de “credenciado”.

4.3.1.1. – O credenciamento sempre importará no preenchimento de formulário de responsabilidade e apresentação de cópia autenticada da cédula de identidade, CPF, e procuração do responsável pela empresa, bem como, da última alteração contratual.

4.3.1.2. – Nos casos onde a empresa vencedora estiver com o cadastro junto ao CADFOR apenas na condição de “credenciado”, deverá no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o encerramento do pregão, providenciar seu cadastro completo e se encontrar na condição de “homologado” para a emissão do CRC (Certificado de Registro Cadastral), sob pena de desclassificação do certame.

4.4 - A participação neste pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação de senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preços em data e horário previstos neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico.

4.5 - Não poderão participar os interessados que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública Estadual. E ainda aqueles que não estiverem com o cadastro “homologado” ou “credenciado” no CADFOR Cadastro de Fornecedores gerenciado pela Superintendência de Suprimento e Logística - SUPRILOG.

4.6 - A participação neste certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

4.7 - Como requisito para participação neste Pregão, o licitante com cadastro “homologado” ou “credenciado” deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico www.comprasnet.goias.gov.br, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5 - DO CREDENCIAMENTO

5.1 – A participação no presente pregão eletrônico estará aberta somente aos licitantes com cadastro “homologado” ou “credenciado” no CADFOR Cadastro de Fornecedores gerenciado pela Superintendência de Suprimento e Logística - SUPRILOG.



5.1.2 – Os interessados que não estiverem com o cadastro homologado no CADFOR da SUPRILOG, deverá providenciar o mesmo pelo site www.comprasnet.goias.gov.br, opção “login do FORNECEDOR”, conforme instruções nele contidas.

5.1.3 – O credenciamento na licitação implica o uso de login e senha eletrônica de acesso ao sistema, validada quando da homologação/credenciamento do cadastro do fornecedor.

5.1.4 – A homologação do cadastro do fornecedor só será definitiva após o envio da documentação original do licitante ao CADFOR.

5.1.4.1– Para cadastramento, renovação cadastral e regularização, o interessado deverá atender todas as condições estabelecidas no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis anteriores à data prevista para recebimento das propostas. Não havendo pendências documentais, o CADFOR emitirá o CRC no prazo de até 04 (quatro) dias úteis consecutivos, contados do recebimento da documentação completa excluindo-se o dia de entrega e vencendo os prazos apenas nos dias em que houver expediente regular e integral na Secretaria de Estado de Gestão e Planejamento.

5.1.4.2 – Em caso do licitante pretender utilizar-se de outros cadastros que atendam a legislação pertinente para participar do pregão eletrônico, efetuará seu credenciamento de forma simplificada junto ao CADFOR, caso em que ficará dispensado de apresentar toda a documentação abrangida pela referido cadastro, mediante a apresentação do mesmo ao CADFOR e terá registrado apenas a condição de “credenciado”. (conforme a Instrução Normativa 004/2011-GS).

5.1.5 – A simples inscrição do pré-cadastro no sistema Comprasnet, não dará direito ao licitante de credenciar-se para participar deste pregão eletrônico, face que sua senha ficará bloqueada.

5.1.6 – O desbloqueio do login e senha do fornecedor serão realizados após a homologação do cadastro do licitante.

5.2 - O credenciamento do licitante dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, cujo uso é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou à Secretaria de Estado de Gestão e Planejamento, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.3 - O credenciamento do licitante junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico, sob pena da aplicação das sanções previstas no **item 14** do presente edital.

6 - DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

6.1 - As propostas comerciais deverão ser enviadas através do site www.comprasnet.goias.gov.br na data e nas formalidades indicadas neste Edital e seus anexos, após o preenchimento do formulário eletrônico, com manifestação em campo próprio do sistema de que tem pleno conhecimento e que atende às exigências de habilitação e demais condições da proposta comercial previstas no edital e seus anexos.

6.2 - Todas as condições estabelecidas para os itens, pelo Edital e seus anexos, serão tacitamente aceitas pelo proponente no ato do envio de sua proposta comercial.

6.3 - O prazo de validade da proposta será de acordo com o estipulado no **item 16** do edital, a contar da data marcada para a abertura das mesmas.

6.4 - Nos preços propostos deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da vencedora.



6.5 - As propostas encaminhadas pelos vencedores, deverão conter obrigatoriamente a marca do objeto ofertado, sendo desclassificadas as propostas em desacordo.

6.6 - Sempre que a descrição mínima do bem utilizar a terminologia “aproximada” ou “aproximadamente”, a medida do objeto ofertado deverá estar compreendida no intervalo de 10% (dez por cento) acima e 10% (dez por cento) abaixo da medida especificada.

6.7 - Todas as empresas deverão cotar seus preços com todos os tributos inclusos, inclusive o ICMS. Entretanto, caso a empresa estabelecida no Estado de Goiás venha a ser a vencedora deverá atender aos termos do Convênio ICMS 26/03 – CONFAZ, regulamentado pelo Decreto Estadual nº 5.825 de 05.09.2003, que concede isenção do recolhimento do ICMS relativo ao produto cotado, para tanto, quando da emissão da Nota Fiscal deverá destacar em seu histórico esta isenção e excluir do valor a ser pago pela SSPJ a parcela do numerário referente à isenção.

7 - DA SESSÃO DO PREGÃO

7.1 – Concluída a fase de credenciamento será iniciada a sessão pública do pregão, no horário previsto neste edital, durante a qual os fornecedores registrarão suas propostas, sendo aceita somente uma proposta por item para cada fornecedor.

8 - DOS LANCES

8.1 – Após o término do prazo estipulado para a fase de registro de propostas, o sistema iniciará a fase competitiva, durante a qual os licitantes que registraram propostas poderão ofertar lances através do sistema eletrônico, observando o horário estabelecido e as regras de aceitação dos mesmos.

8.2 - Durante o transcurso da sessão pública eletrônica, serão divulgadas, em tempo real, todas as mensagens trocadas no *chat* do sistema, inclusive valor e horário do menor lance registrado apresentado pelos licitantes, vedada a identificação do fornecedor.

8.3 - Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance ofertado pela própria licitante que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

8.4 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.5 - Caso o proponente não realize lances, permanecerá o valor da proposta eletrônica apresentada para efeito da classificação final.

8.6 - No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico permanecerá acessível aos licitantes para a recepção dos lances. O pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

8.6.1 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos licitantes.

8.7 – O encerramento ocorrerá da seguinte forma, a fase de lances terá duas etapas:

8.7.1 – A 1ª etapa, com tempo de duração de 10 (dez) minutos, que será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema aos licitantes;

8.7.2 – A 2ª etapa transcorrerá com a abertura de prazo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente, determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.



8.8 - O pregoeiro sempre poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9 - DO JULGAMENTO

9.1 - O critério de julgamento será o de acordo com o determinado no Termo de Referência Anexo I deste Edital.

9.2 - Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

9.3 - Caso não se realize lance, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado da contratação.

9.4 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

9.5 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, o sistema informará quem é o licitante detentor da melhor oferta e este deverá comprovar de imediato sua situação de regularidade, esta comprovação se dará mediante encaminhamento da documentação e da proposta atualizada, via fax ou e-mail, conforme estipulado o item **10.9** deste Edital, com os valores obtidos no Pregão, e deverão posteriormente ser encaminhados os originais da proposta, e a documentação exigida para habilitação original ou cópia autenticada via cartório, publicação em órgão da imprensa oficial, ou cópia autenticada por servidores membros da Comissão Permanente de Licitação da GL/SSPJ, quando a Licitante optar por autenticar sua documentação pela Secretaria de Estado da Segurança Pública e Justiça.

9.6 – Nas situações em que as propostas apresentadas pelas **microempresas e empresas de pequeno porte** que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, considerar-se-ão ter havido empate.

9.6.1 – Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

b) sendo apresentada, por microempresa ou empresa de pequeno porte, nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

c) não sendo apresentada nova proposta pela micro empresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “b”, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação do subitem 9.6, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

d) na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 9.6, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

e) O disposto no subitem 9.6, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.6.2 - No caso de igualdade dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre em situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que poderá exercer o direito de preferência previsto na alínea “a” do subitem acima.



9.7 – Constatado o atendimento pleno às exigências do edital, será adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta do menor preço final.

9.8 - Se a oferta não for aceita o pregoeiro restabelecerá a etapa competitiva de lances entre os licitantes. Nesse caso a proposta de preço juntamente com a documentação para habilitação terá como referência a data da convocação da nova vencedora, e assim sucessivamente.

9.10 – Caso ocorra a desclassificação ou inabilitação do menor lance por responsabilidade exclusiva do licitante, o mesmo sofrerá as sanções previstas no artigo 80, da Lei Estadual nº 17.928, de 27 de dezembro de 2012.

9.11 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no site www.comprasnet.goias.gov.br.

10 - DOCUMENTAÇÕES PARA HABILITAÇÃO

O licitante vencedor deverá enviar no endereço e nas conformidades exigidas neste certame a seguinte documentação:

10.1 – CRC - Certificado de Registro Cadastral expedido pelo CADFOR da Superintendência de Suprimento e Logística - SUPRILOG, atualizado, em vigência e com o *status* REGULAR ou IRREGULAR.

10.1.1 - Na data da abertura do procedimento de licitação, os documentos dos itens 10.2, 10.3, 10.5 e 10.6.2 (**conforme art. 4º da Instrução Normativa 004/2011-GS**), que comprovarem suas regularidades e/ou que estiverem com suas datas em vigor no CADFOR da SUPRILOG, estarão dispensados de apresentação pelos licitantes.

10.2 - REGULARIDADE JURÍDICA

10.2.1 – Cédula de Identidade;

10.2.2 - Registro Comercial, no caso de empresa individual;

10.2.3 - Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

10.2.4 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

10.2.5 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

10.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

10.3.1 - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

10.3.2 - Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.3.3 - Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;



10.3.4 - Certidão Negativa de Débito para com o INSS, ou prova equivalente que comprove regularidade de situação para com a Seguridade Social, ou ainda prova de garantia em juízo de valor suficiente para pagamento do débito, quando em litígio;

10.3.5 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal;

10.3.6 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, **se sediado/domiciliado em outra unidade da federação, e do Estado de Goiás.**

10.3.7 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.

10.3.8 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, no termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

10.4 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

10.4.1 - ATESTADO OU CERTIDÃO expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, já haver o licitante, realizado fornecimento pertinente ao objeto desta licitação ao órgão declarante.

10.4.2 – Documentação de “Qualificação Técnica” a ser apresentada juntamente com a documentação de habilitação da empresa melhor colocada na fase de lances, dentro do prazo estipulado no item 10.9 do edital, conforme exigência do Termo de Referência – Anexo I. (Documentação que deverá ser original ou através de cópia autenticada, que será analisada juntamente com a proposta comercial pelo solicitante/responsável da área técnica). A licitante deverá, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação da proposta, apresentar, no envelope de habilitação, a seguinte documentação técnica:

10.4.2.1 – Laudo referente ao aço para construção mecânica: ABNT NBR 87:2000 – Aço para construção mecânica – designação e composição química. Deverá ser apresentado para os seguintes itens: Estante de aço dupla face; Estante em aço simples de uma face e Armário de aço com 02 portas de abrir.

10.4.2.2 – Laudo de requisitos de pintura: ABNT NBR 10443:2008 – Tintas e vernizes – Determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas – Métodos de ensaio; ABNT NBR 11003:2009 – Determinação da aderência. Deverão ser apresentados para os seguintes itens: Estante de aço dupla face; Estante em aço simples de uma face; Armário de aço com 2 portas de abrir; Armário de aço roupeiro contendo 04 portas de abrir e 04 vãos e Estante em aço alta vazada com 06 prateleiras.

10.4.2.3 – Laudo de resistência a corrosão: Norma ABNT NBR 8094:1983 – Material metálico revestido e não revestido – corrosão por exposição à névoa salina e ABNT NBR 8095:1983 - Material metálico revestido e não revestido, corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada. Deverão ser apresentados para os seguintes itens: Estante de aço dupla face; Estante em aço simples de uma face; Armário de aço com 02 portas de abrir e Estante em aço alta vazada com 06 prateleiras.

10.4.2.4 – Catálogo técnico do fabricante do produto cotado, com a identificação do código do respectivo modelo e detalhamento das características técnicas para identificação e comparação como o solicitado no edital.

10.4.2.5 – Manual de montagem para os seguintes itens: Cama de solteiro em aço; Cama beliche em aço para 02 pessoas; Estante de aço dupla face; Estante de aço simples de uma face e Estante em aço alta vazada com 05 prateleiras.



Obs: Caso a participação no certame se dê através da matriz, com possibilidade de que a execução contratual se dê por filial, ou vice-versa, a prova de regularidade fiscal deverá ser de ambas, dispensando-a quando, pela própria natureza das certidões, forem emitidas somente em nome da matriz (deliberação da Procuradoria-Geral do Estado através de seu Despacho “AG” nº 001930/2008).

10.5 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

10.5.1 - Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física.

10.5.2 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta. Considerar-se-á detentora de boa situação financeira a empresa de cujo Balanço ou Demonstrativo Contábil do último exercício social possam extrair elementos que comprovem o valor igual ou superior a 1 (um);

a) Apresentar a comprovação do índice de liquidez geral apurado no balanço apresentado pela proponente, extraindo os seguintes elementos: I) Índice de Liquidez Corrente (ILC), igual ou superior a 1,00 (um inteiro), onde $ILC = AC/PC$ sendo que AC corresponde ao Ativo Circulante e PC corresponde a Passivo Circulante e II) Índice de Liquidez Geral (ILG), igual ou superior a 1,00 (um inteiro), onde $ILG = AC + RLP/ET$ sendo que AC corresponde ao Ativo Circulante, RLP corresponde a Realizável a Longo Prazo, ET corresponde a Exigível Total.

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social devidamente publicadas na imprensa oficial, quando se tratar de sociedades por ações, acompanhado do índice da aferição financeira exigido na alínea “a” deste subitem;

- A empresa que apresentar resultado menor que 1 (um), em qualquer dos índices citados no item “1” supra, quando de sua habilitação, deverá comprovar capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor estimado, através de balanço patrimonial integralizado – do último ano base exigido em Lei.
- **Nos casos em que a comprovação de qualificação econômico-financeira seja por meio de capital social ou patrimônio líquido mínimos, poderá ser requisitado, a qualquer momento, relação dos compromissos assumidos pelos licitantes, que importem diminuição de sua capacidade operativa ou absorção da disponibilidade financeira, nos termos do § 4º do artigo 31 da LLC.**

10.6 – DAS DECLARAÇÕES

10.6.1 - Declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Estadual, conforme modelo a seguir:

DECLARAÇÃO

A empresa....., CNPJ n.º, declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DATA E LOCAL _____

Assinatura do Diretor ou Representante Legal.

10.6.2 - **Declaração** da proponente de que não possui em seu quadro de pessoal, **empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho**, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do



Inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei 9.854/99), elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da proponente.

10.7 – DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

10.7.1 – As **microempresas e empresas de pequeno porte** deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

1) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 4 (quatro) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação.

2) A não-regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no [art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993](#), sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

10.7.2 - Para fins do disposto no subitem 10.7, o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte dar-se-á nas condições do Estatuto Nacional de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar federal n. 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º, devendo ser apresentado juntamente com a documentação de habilitação:

I – certidão que ateste o enquadramento expedida pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal, por intermédio de consulta realizada no sítio www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional, podendo ser confrontado com as peças contábeis apresentadas ao certame licitatório;

II – declaração, sob as penas da lei, de cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, em que se ateste a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar federal n. 123/06.

10.8 – Todos os documentos deverão estar com prazo vigente, e para as certidões que não mencionarem prazo de validade, considerará o prazo de 90 (noventa) dias, contados da data de sua expedição.

10.9 - Os documentos exigidos para habilitação, não contemplados pelo CRC, deverão estar atualizados na data da Sessão Pública, devendo ser encaminhados pela licitante detentora da melhor oferta por fax e/ou e-mail (cplssp@gmail.com), no prazo máximo de 01 (um) dia útil, após finalização da fase de lances. Posteriormente os mesmos deverão ser encaminhados, bem como a Proposta Comercial atualizada após a fase de lances, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis após a data do encerramento do pregão. Caso ocorra pedido de **documentação técnica e/ou amostra** (laudos, manuais e etc) a licitante terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para envio após o encerramento da sessão pública. O endereço para envio da documentação é o seguinte: **Gerência de Licitações da Secretaria de Estado da Segurança Pública e Justiça**, sito na Avenida Anhanguera, nº. 7.364, Setor Aeroviário – Goiânia –GO, CEP 74.435-300, e estarem separados, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além da identificação com nome, endereço, CNPJ da proponente e nome do pregoeiro, os seguintes dizeres:

Envelope nº. 1 – PROPOSTA

Pregão Eletrônico nº. 005/2013 – SSPJ
Processo nº. 201200016001942

Envelope nº. 2 – DOCUMENTAÇÃO

Pregão Eletrônico nº. 005/2013 – SSPJ



Processo nº. 201200016001942

10.9.1 - Os prazos de envio deverão ser respeitados, sob pena de desclassificação e inabilitação da empresa vencedora, sendo, inclusive, condição indispensável para a contratação.

10.9.2 – Nos casos em que a licitante for filial, poderão ser apresentados os seguintes documentos da matriz em detrimento dos documentos da filial, desde que aquela (matriz) centralize o recolhimento dos tributos:

- **Balanco Patrimonial (CNPJ da Matriz);**
- **Certidão Negativa de Falência/Concordata (CNPJ da Matriz);**
- **E demais casos em que estejam expressos no próprio documento/certidão ou previstos em Lei.**

11 - DOS RECURSOS

11.1 - Declarado o vencedor, no dia e horário comunicado através do *chat*, qualquer licitante poderá, manifestar motivadamente, no prazo de até 10 (dez) minutos, em campo próprio do sistema, sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.

11.1.1 - O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade competente para apreciá-los serão realizados pelo pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo. O encaminhamento à autoridade superior se dará apenas se o pregoeiro, justificadamente, não reformar sua decisão. A autoridade competente terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo, devidamente comprovado.

11.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do item 11.1, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

11.3 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4 - No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.5 - Não serão conhecidos os recursos e as contrarrazões interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados pelo *chat*, por fax, correios ou entregues pessoalmente. As peças recursais deverão ser encaminhadas por meio eletrônico, através do site “www.comprasnet.go.gov.br”.

11.6 – Os recursos impetrados exclusivamente para postergar e preterir o normal andamento desta licitação e ainda aqueles sem respaldo ou fundamentação legal, serão sumariamente indeferidos na própria sessão, pelo pregoeiro que externará através do chat, as causas de sua inadmissibilidade.

11.7 - A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

12 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO



12.1 - Inexistindo manifestações recursais, decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o pregoeiro fará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor e a autoridade superior homologará a licitação, sendo o adjudicatário convocado para assinar o contrato no prazo estabelecido no edital.

13 - DO PAGAMENTO

13.1 - O pagamento será efetuado ao fornecedor através do setor competente do órgão requisitante, conforme item 16 deste edital, a contar da data de recebimento definitivo do produto e aprovado os termos das Notas Fiscais, acompanhado dos documentos fiscais.

13.2 - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta da dotação orçamentária estabelecida no item 17 do Edital.

14 - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 – Será permitida a Administração à aplicação das infrações e sanções administrativas previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93 e nos artigos 77 a 83, da Lei Estadual nº 17.928, de 27 de dezembro de 2012.

15 - DA EXTENSÃO DAS PENALIDADES

15.1 - A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderão ser também aplicadas àqueles que:

15.2 - Retardarem a execução do pregão;

15.3 - Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;

15.4 - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

16- DOS PRAZOS

16.1 – O objeto da licitação deverá ser entregue em até **30 (trinta) dias** após o recebimento da nota de empenho e/ou outro instrumento equivalente.

16.2 – O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente em até 02 (dois) dias úteis, contados da data da entrega, no local e endereço indicados no Termo de Referência.

16.3 – O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório do(s) bem (ens) uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante termo de recebimento definitivo, recibo, ou outro documento equivalente, firmado pela Comissão de Recebimento da SSPJ.

16.3.1 – Após a entrega, constatadas inconformidade nos objetos, o mesmo será substituído por um conforme, sem direito a ressarcimento à Vencedora/Contratada e sem ônus a SSPJ.

16.4 – Na hipótese de substituição, complementação de quantidade ou de partes, a vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação da SSPJ, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente contratado.

16.5 - A adjudicatária deverá no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer a **Gerência de Execução Orçamentária e Financeira – GEOFF/SGPF/SSPJ**, para dar o aceite na Nota de Empenho e/ou para assinar o termo de instrumento equivalente.

16.6 - A declaração da validade da proposta será de 90 (noventa) dias, a contar da data de abertura dos trabalhos licitatórios.



16.7 - Prazo de pagamento: até 30 (trinta) dias, a contar da data de recebimento definitivo do produto e aprovado os termos das Notas Fiscais.

17 - OS RECURSOS FINANCEIROS PARA PAGAMENTO DO OBJETO SÃO CLASSIFICADOS DA SEGUINTE FORMA:

| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | |
|--|----------------------|--|
| SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA | | |
| DESCRIÇÃO | CÓDIGO | DENOMINAÇÃO |
| Exercício | 2013 | |
| Unidade Orçamentária | 2901 | Gabinete da SSP. |
| Função | 06 | Segurança Pública. |
| Sub-função | 181 | Policiamento. |
| Programa | 1049 | Programa de Melhoria da Polícia Técnico-Científica. |
| Ação | 2306 | Aparelhamento e Estruturação Administrativa e Operacional da SPTC (Criminalística, IML e Identificação). |
| Grupo de Despesa | 04 | Investimentos. |
| Fonte de Recurso | 00 | Receitas Ordinárias / Tesouro |
| VALOR (R\$) | R\$ 97.529,49 | (Noventa e sete mil quinhentos e vinte e nove reais e quarenta e nove centavos) |

18 – DAS OBRIGAÇÕES

18.1 – DA EMPRESA VENCEDORA

18.1.1 – A vencedora, se obriga a cumprir todas as exigências mínimas deste Edital e entregar o objeto, de primeira qualidade, atendendo as condições e quantidades estipuladas.

18.1.2 – Será de responsabilidade da vencedora, todas as despesas em sua totalidade, e ainda as com tributos fiscais trabalhistas e sociais, que incidam ou venha a incidir, diretamente e indiretamente sobre o objeto adjudicado.

18.2 – DO CONTRATANTE

18.2.1 – A SSPJ deverá disponibilizar local adequado para o recebimento do objeto.

18.2.3 – A SSPJ fiscalizará e inspecionará o produto entregue, podendo rejeitá-lo, quando este não atender ao definido.

18.2.3 - Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da Contratada, após a efetiva entrega dos serviços e emissão do Termo de Recebimento Definitivo pela SSPJ.

18.2.4 - Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita do fornecedor, para que ele possa cumprir as suas obrigações, informações adicionais, dirimir dúvidas e orienta-lo em todos os casos omissos, se ocorrer, desde que dentro das condições estabelecidas na aquisição.

19 – DA CONVOCAÇÃO DO VENCEDOR

19.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora classificada e habilitada, será convocado para retirar a Nota de Empenho ou outro instrumento equivalente, no prazo estipulado no item 16 deste Edital.

19.1.1 – O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para dar o aceite na Nota de Empenho ou firmar outro documento equivalente.



19.1.2 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da retirada da Nota de Empenho ou assinatura do contrato, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato.

19.2 - O representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora deverá retirar a Nota de Empenho, dentro das formalidades e do prazo estipulado no item 16 deste Edital, a contar do recebimento da comunicação, através de Fax, Correio ou e-mail.

19.3 – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato ou instrumento equivalente, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

20 - DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 - Este edital e seus anexos deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o registro da proposta no sistema, não serão aceitas alegações de desconhecimento.

20.2 - É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

20.3 - A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovada, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

20.4 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível à promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.5 - Caberá à empresa credenciada acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

20.6 - Qualquer cidadão ou licitante poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública do pregão.

20.6.1 - Os pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados via fax ou e-mail, sendo que deverá ser confirmado o recebimento do documento ou arquivo através do telefone (62) 3201-1029 com o pregoeiro ou algum membro da equipe de apoio.

20.7 - Os atos de impugnação do certame serão formulados por escrito e deverão ser protocolados na GERÊNCIA DE LICITAÇÕES, no endereço do rodapé, e deverá ainda, estar acompanhada do estatuto social da empresa, quando o sócio ou proprietário ser o portador do ato protocolar, e de instrumento de procuração pública ou particular, com firma reconhecida, do representante legal da empresa, da qual constem poderes específicos para os atos do referido tema ao procurador portador, se este for o protocolador do ato.

20.7.1 - Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

20.7.2 - Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame.



20.8 - A não solicitação de informações complementares por parte de alguma proponente, implicará na tácita admissão de que as informações técnicas e jurídicas foram consideradas suficientes.

20.9 – A contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos serão contados da seguinte forma: excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos só iniciam e vencem em dias de expediente da SSPJ.

20.10 – A critério da SSPJ, o quantitativo poderá sofrer acréscimo ou supressão até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, desde que o pedido de acréscimo ou supressão ocorra em data anterior ao cumprimento integral deste e antes de efetuado o pagamento.

20.11 – A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93.

20.12 – Informações complementares que visam obter esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, de segunda à sexta-feira, em horário de expediente, pelo telefone (62) 3201-1029.

20.13 – Maiores informações sobre as especificações dos objetos licitados poderão ser obtidas com o Sr. Jorge Carim Pedro Filho – Gerente de Apoio Administrativo da SPTC, pelo telefone (62) 3201-9533, em horário comercial.

21 – DO FORO

21.1 - A interpretação e aplicação dos termos dessa aquisição serão regidas pelas leis brasileiras e o foro da comarca de Goiânia, Estado de Goiás, terá competência sobre qualquer controvérsia resultante deste certame, constituindo assim o foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

22 - INTEGRA O PRESENTE EDITAL:

22.1 - Anexo I – Termo de Referência.

22.2 – Anexo II – Minuta do Contrato.

Gerência de Licitações da SSPJ, Goiânia-Go, aos 18 dias do mês abril de 2013.

Flamarion Ferreira de Araújo
Pregoeiro da SSPJ



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Pregão Eletrônico nº 005/2013 – SSPJ
Processo n.º 201200016001942

Elaborado pelo requisitante da despesa.

1-INTRODUÇÃO:

1.1. - A abertura do presente procedimento licitatório, decorre da necessidade de **Aquisição de Mobiliários e Equipamentos Diversos para a Circunscrição Municipal de Polícia Técnico-Científica de Campos Belos**, em atendimento à Requisição de Despesa nº 60/2012 - SPTC, anexa aos autos.

2 – OBJETIVO

2.1. – O objeto requisitado para esta aquisição com definição no subitem seguinte, terá seu julgamento do tipo: **Menor Preço por Lote**.

2.1.1 – Não obstante o julgamento ser efetivado pelo menor preço por lote, o licitante vencedor deverá apresentar sua proposta escrita, respeitando os valores unitários estimados por esta Pasta, conforme Planilha de Quantitativos e Preços Unitários abaixo.

2.2. – Definição do objeto a ser adquirido, através do presente **Pregão Eletrônico nº 005/2013:**

PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS UNITÁRIOS

(Valor máximo para contratação autorizado pela Superintendência de Suprimentos e Logísticas/SEGPLAN)

| LOTE 01 – MOBILIÁRIOS DIVERSOS. | | | | | |
|--|--|-------------|---------------|--------------------|--------------------|
| ITEM | DETALHAMENTO | Unid | Quant. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
| 01 | Cofre em aço. | Unid. | 01 | R\$ 2.791,62 | R\$ 2.791,62 |
| 02 | Cama de solteiro em aço. | Unid. | 04 | R\$ 801,67 | R\$ 3.206,68 |
| 03 | Cama beliche em aço. | Unid. | 04 | R\$ 2.192,50 | R\$ 8.770,00 |
| 04 | Estante de aço dupla face. | Unid. | 06 | R\$ 2.500,00 | R\$ 15.000,00 |
| 05 | Estante de aço simples de uma face. | Unid. | 04 | R\$ 2.133,33 | R\$ 8.533,32 |
| 06 | Armário de aço com 02 portas. | Unid. | 12 | R\$ 1.083,33 | R\$ 12.999,96 |
| 07 | Armário de aço roupeiro com 04 portas. | Unid. | 12 | R\$ 1.083,33 | R\$ 12.999,96 |
| 08 | Estante em aço alta vazada. | Unid. | 05 | R\$ 1.086,67 | R\$ 5.433,35 |

Valor Total Estimado para o Lote 01 (itens 01 à 08) é de R\$ 69.734,89 (Sessenta e nove mil setecentos e trinta e quatro reais e oitenta e nove centavos).



LOTE 02 – MOBILIÁRIOS DIVERSOS.

| ITEM | DETALHAMENTO | Unid | Quant. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|------|-------------------------|-------|--------|--------------|--------------|
| 01 | Apoio de pé. | Unid. | 23 | R\$ 140,00 | R\$ 3.220,00 |
| 02 | Colchão D45. | Unid. | 12 | R\$ 524,33 | R\$ 6.291,66 |
| 03 | Cadeira fixa para copa. | Unid. | 08 | R\$ 391,62 | R\$ 3.132,96 |
| 04 | Sofá de 02 lugares. | Unid. | 02 | R\$ 2.483,33 | R\$ 4.966,66 |

Valor Total Estimado para o Lote 02 (itens 01 à 04) é de R\$ 17.611,28
(Dezessete mil seiscentos e onze reais e vinte e oito centavos).

LOTE 03 – MOBILIÁRIOS DIVERSOS.

| ITEM | DETALHAMENTO | Unid | Quant. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|------|----------------------------------|-------|--------|--------------|--------------|
| 01 | Balcão baixo fechado para pia. | Unid. | 02 | R\$ 1.483,33 | R\$ 2.966,66 |
| 02 | Armário suspenso para copa. | Unid. | 01 | R\$ 533,33 | R\$ 533,33 |
| 03 | Estante para TV. | Unid. | 02 | R\$ 2.800,00 | R\$ 5.600,00 |
| 04 | Banco em madeira para vestiário. | Unid. | 01 | R\$ 1.083,33 | R\$ 1.083,33 |

Valor Total Estimado para o Lote 03 (itens 01 à 04) é de R\$ 10.183,32
(Dez mil cento e oitenta e três reais e trinta e dois centavos).

Valor Total Estimado (lotes 01 à 03) é de R\$ 97.529,49
(Noventa e sete mil quinhentos e vinte e nove reais e quarenta e nove centavos).

ESPECIFICAÇÕES DETALHADAS DOS MOBILIÁRIOS

COFRE EM AÇO DE PORTA INTEIRIÇA:

Cofre para a guarda de valores e documentos, construído a partir de chapas de aço, blindagem de 70mm.

GABINETE: Superfície do corpo interno e externo fabricado em chapa de aço SAE 1010/1020 com espessura mínima de 3mm (1/8"). Corpo externo e interno devem ser soldados, internamente, pinos de diâmetro mínimo de 12,7mm (1/2"), perfis do tipo "Z" ou ganchos, com distância máxima, entre si, de 150mm, para propiciar uma ancoragem das chapas metálicas ao composto aglomerado utilizado na blindagem. Reforços internos nos cantos ao redor da porta para dificultar a sua deformação quando sob ataque, fabricados em chapa de aço SAE 1010/1020 com no mínimo 5mm de espessura.

PORTA: Superfície externa fabricada em chapa de aço SAE 1010/1020 com espessura mínima de 6,35mm (1/4"), faceando o quadro frontal do gabinete. Não devem existir folgas entre as arestas da face externa da porta e as bordas do quadro frontal do gabinete superiores a 1,5mm, em qualquer dos seus 4 (quatro) lados. A chapa da superfície externa deve possuir, internamente, pinos de diâmetro mínimo de 12,7mm (1/2"), perfis do tipo "Z" ou ganchos, com distância máxima, entre si, de 150mm, a ela soldados para propiciar uma ancoragem dela no composto aglomerado utilizado na blindagem. Blindagem de composto aglomerado de, no mínimo, 100 MPa com espessura de pelo menos 40 mm, com adição de fibras de aço com uma dosagem de 30 Kg/m³ (quilograma por metro cúbico) de concreto, totalizando



uma blindagem, de face a face, com espessura de, no mínimo, 70mm (não considerada a área para a instalação dos sistemas de travamento). Deve possuir almofada interna construída em chapa de aço SAE 1010/1020 de 3,0 mm (1/8") fixada com cordões contínuos de solda MIG. A almofada interna deve possuir uma tampa removível construída em chapa de aço SAE 1010/1020 com espessura de no mínimo 1,9 mm, fixada com parafusos tipo Allen ou Torx. Deve possuir ainda, uma chapa intermediária construída em aço SAE 1010/1020 de, no mínimo, 12,7mm (1/2"), sobre a qual estará alojado todo o mecanismo de travamento.

SISTEMA DE TRAVAMENTO (FERROLHOS): Do lado da abertura da porta deve ter ferrolhos móveis horizontais, uniformemente distribuídos, acionados simultaneamente pela alavanca externa da porta. As peças de fixação dos ferrolhos devem ser fabricadas em aço SAE 1010/1020.

DOBRADIÇAS: Devem existir 02 (duas) dobradiças fabricadas em aço, sendo que as dobradiças devem estar fixadas entre a chapa externa e interna do cofre, com solda contínua e dimensionamento apropriado ao peso da porta. As dobradiças devem permitir a abertura da porta, de forma suave e segura, de 90°, isenta de folgas.

FECHADURAS: Fechadura mecânica com chaves em duplicata tipo "tetra" e segredo de fácil acionamento das combinações com sistema anti-espia, fabricado em aço escovado.

CARACTERÍSTICAS ACESSÓRIAS: No compartimento interno deve existir prateleiras, construídas em chapas de aço SAE 1010/1020.

TRATAMENTO E ACABAMENTO DAS PEÇAS: Todas as superfícies das chapas de aço utilizadas na fabricação do gabinete, portas, mecanismos, prateleiras etc., devem ser limpas, decapadas e desengraxadas imediatamente antes da pintura. A pintura das partes metálicas, tanto as aparentes quanto as que permanecerão ocultas após a fabricação e instalação do cofre, deverá ser feita após a aplicação de uma camada de "primer", anti-corrosivo e deverá ter seu acabamento final (textura, cor e brilho) na cor prata/chumbo.

MEDIDAS EXTERNAS (aproximadas): Altura: 1,20 x Largura: 0,60 x Profundidade: 0,60m.

PESO APROXIMADO: 400 Kg.

GARANTIA: 03 (três) anos.

CAMA DE SOLTEIRO EM AÇO:

Características gerais:

Composição: Cama em aço é constituída das seguintes peças:

Uma cabeceira de aço;
Uma peseira de aço;
Duas longarinas de aço;
Um estrado de madeira multilaminada.

CABECEIRA: A cabeceira é confeccionada de tubos de perfil retangular, nas dimensões 50 x 30mm, com parede de 1,5mm de espessura, na altura 535mm, dispostos no sentido vertical. Estes tubos são interligados, entre si, no sentido horizontal, por dois segmentos, sendo um em tubo de perfil oblongo, nas dimensões de 25 x 47mm, com parede de 1,2mm de espessura e comprimento de 800mm e outro segmentos em tubo de perfil oblongo, com aba, nas dimensões 25+25 x 70mm, com parede de 1,2mm de espessura e 800mm de comprimento. Esses segmentos são soldados aos tubos de perfil retangular e interligados, entre si, por meio de solda por três tubos de perfil circular, diâmetro de 15,875mm (5/8"), com parede de 1,0mm de espessura e comprimento de 200mm, dispostos no sentido vertical. A cabeceira da cama terá pinos-guia de fixação do encaixe, soldados aos tubos verticais de 30 x 50mm.

PÉ DA CAMA: O pé da cama é confeccionado de tubos de perfil retangular, nas dimensões de 30 x



50mm, com parede de 1,5mm de espessura, dispostos no sentido vertical. Estes tubos são interligados, entre si, no sentido horizontal, por meio de solda a dois segmentos, dos quais um em tubo de perfil oblongo com aba, nas dimensões de 25+25 x 70mm, com parede de 1,2mm de espessura e 800mm de comprimento e outro em tubo de perfil oblongo, nas dimensões de 25 x 47mm, com parede de 1,2mm de espessura e 800mm de comprimento. O pé da cama terá pinos-guia de fixação do encaixe, soldados aos tubos verticais de 30 x 50mm.

LONGARINAS: Confeccionadas de tubos de perfil oblongo com aba, nas dimensões de 25+25 x 70mm, parede com 1,5mm de espessura e comprimento de 1.994mm. Apresentam em cada extremidade, um dispositivo que permite a sua fixação à cabeceira e ao pé através de encaixes. Este dispositivo será confeccionado de chapa dobrada, na forma de "U", com espessura de 3mm.

ESTRADO DE MADEIRA: Composto por uma única chapa de madeira multilaminada nas dimensões de 1965 x 800mm e espessura de 15mm.

Ponteiras: Serão em número de quatro, confeccionadas de chapa estampada, com medidas de 27 x 47mm e espessura de 1mm.

Estas peças tem a finalidade de fazer o acabamento das extremidades superiores dos tubos de perfil retangular de 30 x 50mm. Nestes são encaixadas e soldadas.

Sapatas: Serão em número de quatro, extrusadas em polipropileno, na cor preta, encaixadas na extremidade inferior dos tubos de perfil retangular de 30 x 50mm da cabeceira e do pé do beliche, servindo-lhes de base.

Dimensões Gerais do Artigo

Comprimento total de 2.050mm;

Largura total de 860mm;

Altura total de 535mm.

Características específicas:

Chapa de aço de 3mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 3mm.

Aplicação: Sistema de encaixe, em forma de "U", nas extremidades das longarinas.

Chapa de aço de 1,9 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1,9mm.

Aplicação: Tubos de perfil circular utilizados no pé das cama.

Chapa de aço de 1,5 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1,5mm.

Aplicação:

Tubos de perfil retangular.

Tubos de perfil oblongo com aba da longarina.

Chapa de aço de 1,2 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1,2mm.

Aplicação:

Tubos de perfil oblongo.



Tubos de perfil oblongo com aba utilizados na cabeceira e no pé da cama.

Chapa de aço de 1 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1mm.

Aplicação:

Tubos de perfil circular utilizados na cabeceira.

Ponteiras.

TRATAMENTO

Preparação da superfície: Toda a parte metálica do material, após a montagem individual dos subconjuntos, deve ser submetida a processos de tratamento químico, recebendo revestimento fosfático, passando pelas fases de desengorduramento e de decapagem; pelo processo de imersão total em banhos de solução aquosa de compostos alcalinos e ácidos clorídricos e, posteriormente, deve ser neutralizada para possuir alta resistência contra a corrosão, eliminando a possibilidade de formação de ferrugem sob a pintura.

Após o tratamento descrito, o material deve passar por secagem em estufa, a 180°C, durante 20 minutos.

PINTURA DE ACABAMENTO

Tinta: A pintura de acabamento deve ser feita com tinta epóxi, na cor cinza.

Processo de aplicação: A pintura deve ser aplicada pelo processo eletrostático, pulverizada a 60°C, proporcionando uma cobertura uniforme total.

Secagem: Após a pintura, o material deverá ser curado em estufas herméticas à temperatura de 150°C, durante um período de 25 minutos.

SOLDAGEM: *A soldagem das peças, quando necessário, deverá ser feita com máquina de solda a ponto e/ou solda com eletrodo. Deve ser aplicada solda de acabamento nas peças, após moldagem das mesmas.*

Para as medidas do produto acabado, estabelecidas na presente proposta, admite-se as tolerâncias constantes da Tabela 2.

| INTERVALOS DE MEDIDAS (em mm) | | TOLERÂNCIAS |
|-------------------------------|------|-------------|
| DE | A | |
| 25 | 70 | ± 1 |
| 70,1 | 150 | ± 1,5 |
| 150,1 | 250 | ± 2 |
| 250,1 | 500 | ± 2,5 |
| 500,1 | 1000 | ± 3 |
| Acima de 1000,1 | | ± 3,5 |

Tabela: Tolerâncias de medidas

GARANTIA: 03 (três) anos.

CAMA BELICHE EM AÇO PARA 02 PESSOAS (2000X840X1750MM):

Características gerais:



Composição: A cama beliche de encaixe, de aço, é constituída das seguintes peças:

Uma cabeceira de aço;
Um pé de beliche de aço;
Quatro longarinas de aço;
Dois estrados de madeira multilaminada.

CABECEIRA: A cabeceira é confeccionada de tubos de perfil retangular, nas dimensões 50 x 30mm, com parede de 1,5mm de espessura, na altura 1.500mm, dispostos no sentido vertical (corte EE' mostrando detalhe de seção na figura 9 e peça montada representada nas figuras 3, 4 e 5 sob a indicação nº 1). Estes tubos são interligados, entre si, no sentido horizontal, por quatro segmentos, dos quais dois em tubo de perfil oblongo, nas dimensões de 25 x 47mm, com parede de 1,2mm de espessura e comprimento de 800mm (corte DD' mostrando detalhe de seção na figura 8 e peça montada representada na figura 4 sob a indicação nº 3); e outros dois segmentos em tubo de perfil oblongo, com aba, nas dimensões 25+25 x 70mm, com parede de 1,2mm de espessura e 800mm de comprimento (peça montada representada na figura 4 sob a indicação nº 4 e detalhe de seção semelhante mostrado no corte CC' da figura 7). Esses segmentos são soldados aos tubos de perfil retangular e interligados, entre si, por meio de solda, dois a dois, um oblongo e outro oblongo com aba, por três tubos de perfil circular, diâmetro de 15,875mm (5/8"), com parede de 1,0mm de espessura e comprimento de 200mm, dispostos no sentido vertical (conforme detalhe sob indicação nº 6 das figuras 4 e 5). Na cabeceira são fixados quatro conjuntos de pinos-guia de fixação do encaixe, num total de oito pinos, soldados aos tubos verticais de 30 x 50mm; cada pino terá as medidas de acordo com a figura 12.

PÉ DO BELICHE: O pé do beliche é confeccionado de tubos de perfil retangular, nas dimensões de 30 x 50mm, com parede de 1,5mm de espessura e altura de 1.280mm, dispostos no sentido vertical (corte EE' mostrando detalhe de seção semelhante na figura 9 e peça montada representada nas figuras 1, 3 e 6 sob a indicação nº 2). Estes tubos são interligados, entre si, no sentido horizontal, por meio de solda a três segmentos, dos quais dois em tubo de perfil oblongo com aba, nas dimensões de 25+25 x 70mm, com parede de 1,2mm de espessura e 800mm de comprimento (peça montada representada na figura 6 sob a indicação nº 4 e detalhe de seção semelhante mostrado no corte CC' da figura 7); e outro em tubo de perfil oblongo, nas dimensões de 25 x 47mm, com parede de 1,2mm de espessura e 800mm de comprimento (peça montada representada na figura 6 sob a indicação nº 3 e detalhe de seção semelhante mostrado no corte DD' da figura 8). Acoplada ao pé do beliche há a escada, de quatro degraus, dois dos quais em tubo de perfil circular com diâmetro de 19,05mm (3/4"), parede com 1,9mm de espessura e comprimento de 285mm (peças representadas na figura 6, sob a indicação nº 8), soldados em dois tubos de perfil circular, com diâmetro de 19,05mm (3/4"), parede com 1,9mm de espessura e comprimento de 910mm, dispostos na vertical (conforme figura 6, indicação nº 7). Estes tubos transpassam o tubo oblongo intermediário, que será o terceiro degrau. O quarto degrau será o aproveitamento do tubo oblongo com aba inferior. O pé do beliche terá quatro conjuntos de pinos-guia de fixação do encaixe, num total de oito pinos, soldados aos tubos verticais de 30 x 50mm; cada pino terá as medidas de acordo com a figura 12.

LONGARINAS: Confeccionadas de tubos de perfil oblongo com aba, nas dimensões de 25+25 x 70mm, parede com 1,5mm de espessura e comprimento de 1.994mm (corte CC' mostrando detalhe de seção na figura 7 e peça montada representada nas figuras 1, 2 e 3 sob a indicação nº 5). Apresentam, em cada extremidade, um dispositivo que permite a sua fixação à cabeceira e ao pé através de encaixes. Este dispositivo será confeccionado de chapa dobrada, na forma de "U", com espessura de 3mm (peça montada representada na figura 1, com medidas e detalhes especificados na figura 10).

ESTRADO DE MADEIRA: Compostos, cada um, por uma única chapa de madeira multilaminada, nas dimensões de 1.965 x 800mm e espessura de 15mm.

Ponteiras: Serão em número de quatro, confeccionadas de chapa estampada, com medidas de 27 x 47mm e espessura de 1mm (peça montada representada nas figuras 2 e 12, sob a indicação nº 11). Estas peças tem a finalidade de fazer o acabamento das extremidades superiores dos tubos de perfil retangular de 30 x 50mm. Nestes são encaixadas e soldadas conforme detalhes mostrados nas figuras 11 e 12.



Sapatas: Serão em número de quatro, extrusadas em polipropileno, na cor preta, encaixadas na extremidade inferior dos tubos de perfil retangular de 30 x 50mm da cabeceira e do pé do beliche, servindo-lhes de base (figura 4, indicação nº 1 e 12).

Dimensões Gerais do Artigo

Comprimento total de 2.050mm;

Largura total de 860mm; (oitocentos e sessenta milímetros).

Altura total de 1.505mm.

Características específicas:

Chapa de aço de 3mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 3mm.

Aplicação: Sistema de encaixe, em forma de "U", nas extremidades das longarinas.

Chapa de aço de 1,9 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1,9mm.

Aplicação: Tubos de perfil circular utilizados no pé do beliche.

Chapa de aço de 1,5 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1,5mm.

Aplicação:

Tubos de perfil retangular.

Tubos de perfil oblongo com aba das longarinas.

Chapa de aço de 1,2 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1,2mm.

Aplicação:

Tubos de perfil oblongo.

Tubos de perfil oblongo com aba utilizados na cabeceira e no pé do beliche.

Chapa de aço de 1 mm

Matéria-prima: Aço laminado.

Especificação: SAE 1010/1020.

Espessura: 1mm.

Aplicação:

Tubos de perfil circular utilizados na cabeceira.

Ponteiras.

TRATAMENTO

Preparação da superfície: Toda a parte metálica do material, após a montagem individual dos subconjuntos, deve ser submetida a processos de tratamento químico, recebendo revestimento fosfático, passando pelas fases de desengorduramento e de decapagem; pelo processo de imersão total em banhos de solução aquosa de compostos alcalinos e ácidos clorídricos e, posteriormente, deve ser neutralizada para possuir alta resistência contra a corrosão, eliminando a possibilidade de formação de ferrugem sob a pintura.

Após o tratamento descrito, o material deve passar por secagem em estufa, a 180°C, durante 20 minutos.

PINTURA DE ACABAMENTO

Tinta: A pintura de acabamento deve ser feita com tinta epóxi, na cor cinza texturizado.

Processo de aplicação: A pintura deve ser aplicada pelo processo eletrostático, pulverizada a 60°C, proporcionando uma cobertura uniforme total.

Secagem: Após a pintura, o material deverá ser curado em estufas herméticas à temperatura de 150°C, durante um período de 25 minutos.

SOLDAGEM: A soldagem das peças, quando necessário, deverá ser feita com máquina de solda a ponto e/ou solda com eletrodo. Deve ser aplicada solda de acabamento nas peças, após moldagem das mesmas.

DESENHOS DEMONSTRATIVOS

Cama beliche em aço para 02 pessoas (2000x840x1750mm)

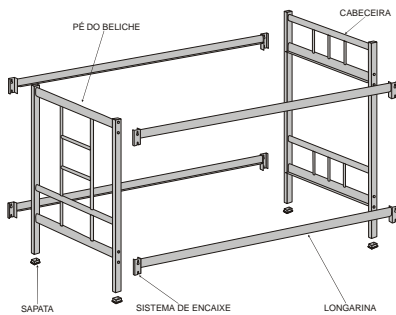


Fig 1 - Cama Beliche de encaixe
Perspectiva explodida

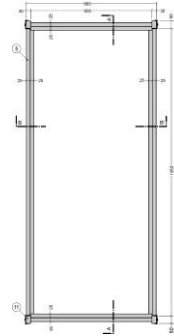


Fig 2 - Vista superior - escala 1:10 (em mm)

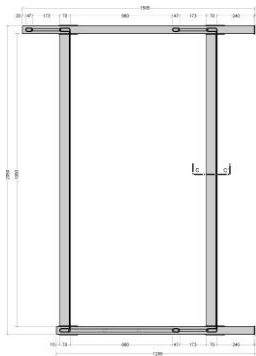


Fig 3 - Corte AA' - escala 1:10 (em mm)

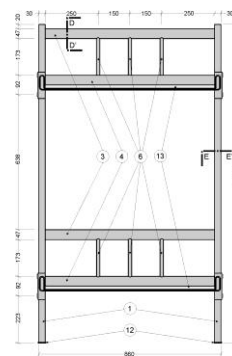


Fig 4 - Corte BB' - escala 1:10 (em mm)

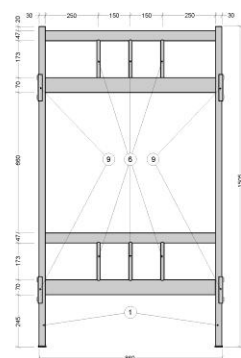


Fig. 5 – Cabeceira – escala 1:10 (Em mm)

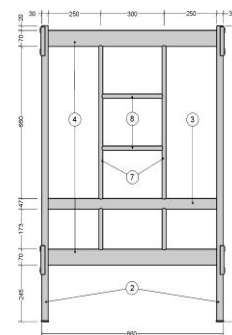


Fig. 6 – Pé do Beliche – escala 1:10 (Em mm)

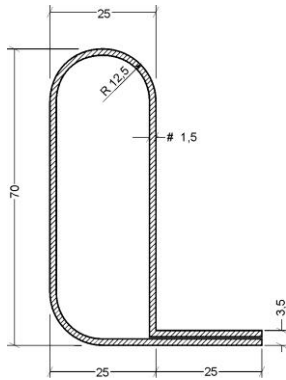


Fig 7 – Corte CC’ – tubo de perfil oblongo com aba oblongo
Escala 1:1 (Em mm)

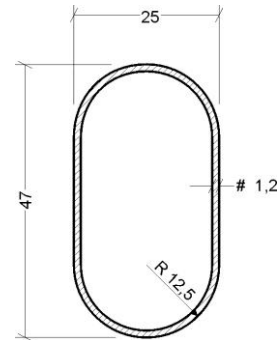


Fig. 8 – Corte DD’ – tubo de perfil ovalado
escala 1:1 (Em mm)

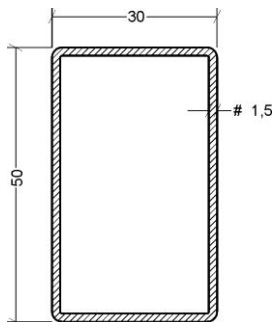


Fig. 9 - Corte EE’ - Tubo de perfil retangular
(em mm)

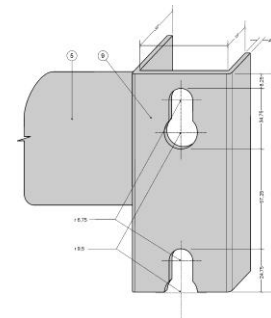


Fig. 10 – Sistema de encaixe escala 1:1
Longarinas (em mm)

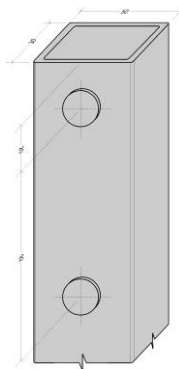


Fig. 11 – Ponteiras e colocação dos pinos de encaixe (Em mm)

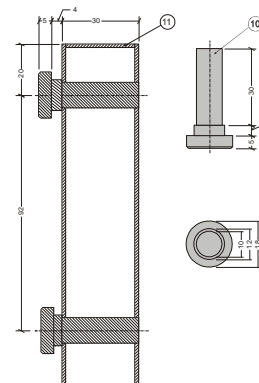


Fig. 11 – Ponteiras e colocação dos pinos do sistema de enc aixe (Em mm)



Para as medidas do produto acabado, estabelecidas na presente proposta, admite-se as tolerâncias constantes da Tabela 2.

| INTERVALOS DE MEDIDAS (em mm) | | TOLERÂNCIAS |
|----------------------------------|------|-------------|
| DE | A | |
| 25 | 70 | ± 1 |
| 70,1 | 150 | ± 1,5 |
| 150,1 | 250 | ± 2 |
| 250,1 | 500 | ± 2,5 |
| 500,1 | 1000 | ± 3 |
| Acima de 1000,1 | | ± 3,5 |

Tabela: Tolerâncias de medidas

GARANTIA: 03 (três) anos.

ESTANTE DE AÇO DUPLA FACE (2000X590X349MM):

PROJETO: A Estante deve possuir suficiente resistência mecânica e estabilidade para o funcionamento nas suas condições normais de uso.

RECOMENDAÇÕES: É indispensável seguir as especificações técnicas apresentadas.

DIMENSÕES: H=2000 x L=1000 x P=580 (mm);

MATERIAL: Base inferior, travessa superior, Laterais de sustentação, Laterais de fechamento e prateleiras: Em chapas finas de aço carbono laminado a frio ABNT 1008/1020, conforme a ABNT NBR 87:2000 – Aço para construção mecânica – designação e composição química;

COMPONENTES:

UMA BASE INFERIOR RETANGULAR: Em chapa de aço SAE 1010 \geq # 0,90mm, com altura de 175mm, 01 (um) reforço interno em “Ômega” soldado em toda a extensão da base, confeccionado em chapa 0,90mm;

UMA TRAVESSA SUPERIOR HORIZONTAL (chapéu): Em chapa \geq # 0,90mm e dobrado em “U” com altura de 70mm, 01 (um) reforço interno em “ômega” soldado em toda a extensão da travessa, confeccionado em chapa 0,90mm; Dotada de dispositivo de travamento.

DUAS LATERAIS DE SUSTENTAÇÃO: Em chapa de espessura \geq # 1,20mm, altura de 2000 e largura de 580mm, cada lateral com 36 (trinta e seis) rasgos de 28 de altura por 105mm de largura cada, permitindo encaixe das bandejas em passos de 17,5mm.

DUAS LATERAIS DE FECHAMENTO: Em chapa de aço \geq # 0,90mm; 36 (trinta e seis) rasgos de 28 de altura por 105mm de largura, unidos as laterais da estante nas extremidades através de 04 (quatro) parafusos ¼” x ½” com porcas. Sem arestas cortantes e rebarbas. Dimensões: Altura: 2000mm.

OITO PRATELEIRAS: Com dimensões de 930 de comprimento e 235mm de profundidade, confeccionadas em chapa \geq # de 0,90mm, com dobras nas laterais que permitem as mesmas a união as laterais pelo sistema de encaixe (sem parafusos).

PROJETO E COMPONENTES METÁLICOS: Componentes ou partes da estante com as quais o usuário



entra em contato isentos de rebarbas ou cantos vivos.

REQUISITOS DE PINTURA: Pintura em epóxi-pó híbrida, aplicada por disposição eletrostática, acabamento texturizado e livre de defeitos na cor cinza $\geq \mu 40$, curada a 220°C, executada conforme Normas:

ABNT NBR 10443:2008 – Tintas e vernizes - Determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas – Métodos de ensaio;

ABNT NBR 11003:2009 – Determinação da aderência;

TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO: Nas partes metálicas deverá ser aplicado tratamento anti-ferruginoso por fosfatização química - banhos sucessivos à quente constando de desengraxante, decapante, fosfatizante e passivador, intermediados por banhos complementares adequados de preparação para pintura. O material deve ser decapado em solução ácida para remoção de camada de oxidação e de carepas, posteriormente lavado para a remoção de resíduos da solução de decapagem. Após a decapagem a lavagem deverá ser realizada em banhos químicos de imersão ou tratamento similar por spray.

RESISTÊNCIA À CORROSÃO: Aproximado de 300 horas de ensaio em câmara de névoa salina conforme Norma ABNT NBR 8094: 1983 – Material metálico revestido e não revestido – corrosão por exposição à névoa salina e ABNT NBR 8095:1983 – Material metálico revestido e não revestido, corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada.

GARANTIA: 03 (três) anos.

ESTANTE DE AÇO SIMPLES DE UMA FACE (2000X310X349MM):

PROJETO: A Estante deve possuir suficiente resistência mecânica e estabilidade para o funcionamento nas suas condições normais de uso.

RECOMENDAÇÕES: É indispensável seguir as especificações técnicas apresentadas.

DIMENSÕES: H=2000 x L=1000 x P=290 (mm);

MATERIAL: Base inferior, travessa superior, Laterais de sustentação, Laterais de fechamento e prateleiras: Em chapas finas de aço carbono laminado a frio ABNT 1008/1020, conforme a ABNT NBR 87:2000 – Aço para construção mecânica – designação e composição química;

COMPONENTES:

UMA BASE INFERIOR RETANGULAR: Em chapa de aço SAE 1010 $\geq \# 0,90$ mm, com altura de 175mm, 01 (um) reforço interno em “Ômega” soldado em toda a extensão da base, confeccionado em chapa 0,90mm;

UMA TRAVESSA SUPERIOR HORIZONTAL (chapéu): Em chapa $\geq \# 0,90$ mm e dobrado em “U” com altura de 70mm, 01 (um) reforço interno em “ômega” soldado em toda a extensão da travessa, confeccionado em chapa 0,90mm; Dotada de dispositivo de travamento.

DUAS LATERAIS DE SUSTENTAÇÃO: Em chapa de espessura $\geq \# 1,20$ mm, altura de 2000 e largura de 580mm, cada lateral com 18 (dezoito) rasgos de 28 de altura por 105mm de largura cada, permitindo encaixe das bandejas em passos de 17,5mm.

DUAS LATERAIS DE FECHAMENTO: Em chapa de aço $\geq \# 0,90$ mm; 18 (dezoito) rasgos de 28 de altura por 105mm de largura, unidos as laterais da estante nas extremidades através de 04 (quatro) parafusos ¼” x ½” com porcas. Sem arestas cortantes e rebarbas. Dimensões: Altura: 2000mm.

QUATRO PRATELEIRAS: Com dimensões de 930 de comprimento e 235mm de profundidade,



confeccionadas em chapa \geq # de 0,90mm, com dobras nas laterais que permitem as mesmas a união as laterais pelo sistema de encaixe (sem parafusos).

PROJETO E COMPONENTES METÁLICOS: Componentes ou partes da estante com as quais o usuário entra em contato isentos de rebarbas ou cantos vivos.

REQUISITOS DE PINTURA: Pintura em epóxi-pó híbrida, aplicada por disposição eletrostática, acabamento texturizado e livre de defeitos na cor cinza \geq μ 40, curada a 220°C, executada conforme Normas:

ABNT NBR 10443:2008 – Tintas e vernizes - Determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas – Métodos de ensaio;

ABNT NBR 11003:2009 – Determinação da aderência;

TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO: Nas partes metálicas deverá ser aplicado tratamento anti-ferruginoso por fosfatização química - banhos sucessivos a quente constando de desengraxante, decapante, fosfatizante e passivador, intermediados por banhos complementares adequados de preparação para pintura. O material deve ser decapado em solução ácida para remoção de camada de oxidação e de carepas, posteriormente lavado para a remoção de resíduos da solução de decapagem. Após a decapagem a lavagem deverá ser realizada em banhos químicos de imersão ou tratamento similar por spray.

RESISTÊNCIA À CORROSÃO: Após 300 horas de ensaio em câmara de névoa salina conforme Norma ABNT NBR 8094: 1983 – Material metálico revestido e não revestido – corrosão por exposição à névoa salina e ABNT NBR 8095:1983 – Material metálico revestido e não revestido, corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada.

GARANTIA: 03 (três) anos.

ARMÁRIO DE AÇO COM 02 PORTAS DE ABRIR (1850X900X449MM):

PROJETO: O Armário deve possuir suficiente resistência mecânica e estabilidade para o atendimento de suas funções em condições normais de uso.

RECOMENDAÇÕES: É indispensável seguir as especificações técnicas apresentadas.

DIMENSÕES: H=1980 x L=1000 x P=500 (mm);

MATERIAL: Corpo, portas e prateleiras: Em chapas finas de aço carbono laminado a frio ABNT 1008/1020 \geq # 0,76mm, conforme a ABNT NBR 87:2000 – Aço para construção mecânica – designação e composição química;

CORPO E BASE SUPERIOR/CHAPÉU: Fabricado através de dobras e soldagem MIG, parte superior/chapéu com acabamento liso tipo “peça única” nos vértices. Fundo com reforço central na parte interna. Cremalheiras distribuídas simetricamente duas a duas, soldadas uma em cada lateral do armário. Parte interna do corpo do armário com dispositivo adequado para guarda de pino regulador de nível.

PORTAS: Duas portas pivotantes com dobramento duplo em todo o seu perímetro. Acabamento interno: fechamento tipo almofada em chapa de aço, reforço central “ Ω ” soldado, três dobradiças em cada porta. Maçaneta metálica, de liga não ferrosa, acabamento cromado/niquelado, travamento tipo Cremona. Fechadura de tambor cilíndrico de quatro pinos e chave dobrável em duplicata;

PRATELEIRAS: 05 bandejas Ajustáveis de 5 em 5cm através de suportes avulsos de encaixe tipo “mão francesa” em aço zincado #16. Executada com dobramento triplo nas extensões dianteira/traseira e dobramento duplo nas laterais, reforço Ω no fundo soldados.

BASE: Base inferior com rodapé fechado altura 50mm, dotada de rebites de rosca 3/8” em aço tratado por banho eletrolítico para instalação de sapatas niveladoras de piso rosqueáveis, corpo em aço zincado



e base em nylon Ø 34mm na parte traseira e dois dispositivos niveladores colocados na parte frontal inferior do armário, com regulagem externa por meio de pino metálico avulso de fácil engate no acionamento.

ACABAMENTO: Todas as partes metálicas devem ser unidas entre si por meio de solda MIG, configurando uma estrutura única. Componentes com superfície lisa e homogênea, sem respingos, rebarbas ou imperfeições, isentos de pontos cortantes, ásperos ou escórias com arredondamento de cantos agudos;

REQUISITOS DE PINTURA: Pintura em epóxi-pó híbrida, aplicada por disposição eletrostática, acabamento texturizado e livre de defeitos na cor creme, referência: WEG-SB02362765 ou similar $\geq \mu 40$, curada a 220°C, executada conforme Norma ABNT NBR 10443:2008 – Tintas e vernizes - Determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas – Métodos de ensaio e 11003:2009 – Determinação da aderência;

TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO: Desengraxamento, decapagem, fosfatização química e preparação para pintura. O material deve ser decapado em solução ácida para remoção de camada de oxidação e de carepas, posteriormente lavado para a remoção de resíduos da solução de decapagem. Após a decapagem a lavagem deverá ser realizada em banhos químicos de imersão ou tratamento similar por spray.

RESISTÊNCIA À CORROSÃO: Após 300 horas de ensaio em câmara de névoa salina conforme Norma ABNT NBR 8094: 1983 – Material metálico revestido e não revestido – corrosão por exposição à névoa salina e ABNT NBR 8095:1983 – Material metálico revestido e não revestido, corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada;

GARANTIA: 03 (três) anos.

**ARMÁRIO DE AÇO ROUPEIRO CONTENDO 04 PORTAS DE ABRIR E 04 VÃOS,
MEDINDO: 1850X1029X412MM:**

PROJETO: O Armário deve possuir suficiente resistência mecânica e estabilidade para o atendimento de suas funções.

RECOMENDAÇÕES: É indispensável seguir as especificações técnicas apresentadas.

DIMENSÕES: \cong H=1840 x L=300 x P=450 (mm);

MATERIAL: Em chapas de aço galvanizado:

Portas, laterais e prateleiras: \geq # 0,90mm;

Base: \geq # 1,20mm.

Quadro frontal: \geq # 1,25mm;

CORPO: Fabricado através de dobras e união das peças por rebites, com dispositivos para fixação dos armários em fila;

PORTAS: Dotadas de furos quadriculados de 5x5mm, proporcionando maior ventilação, design de acordo com o fabricante, evitando excesso para não enfraquecer a chapa. Dobras internas enroladas, duas dobradiças internas, batentes de silicone anti-ruído. Dotado de fechadura com chaves em duplicata ou com Proteção contra ranhura embutido junto ao sistema de tranca em PP 4mm \cong 10x6,5cm, acabamento polido na cor branca, porta-etiqueta baixo relevo e furação Ø 20mm para fixar “pitão” de cadeado, primeira linha, em material metálico de liga não ferrosa com acabamento cromado;

PRATELEIRAS: Devidamente dobradas, parte de contato com três viras, fixadas ao corpo do armário através de rebites de alumínio;



QUADRO FRONTAL: Executado em chapas dobradas unido ao corpo do armário através de rebites de alumínio, servindo de batente para as portas;

BASE: Base inferior com rodapé fechado, dotada de rebites de rosca 3/8" em aço tratado por banho eletrolítico para instalação de sapatas niveladoras de piso rosqueáveis, corpo em aço zincado e base em nylon Ø 34mm;

ACABAMENTO: Superfície lisa e homogênea, sem pontos cortantes, ásperos ou escórias.
Peças injetadas sem rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes;

PINTURA: Pintura em epóxi-pó híbrida, aplicada por disposição eletrostática, acabamento texturizado e livre de defeitos na cor cinza $\geq \mu 40$, curada a 220°C, executada conforme Norma ABNT NBR 10443:2008 – Tintas e vernizes - Determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas – Métodos de ensaio e 11003:2009 – Determinação da aderência.

GARANTIA: 03 (três) anos.

ESTANTE EM AÇO ALTA VAZADA COM 06 PRATELEIRAS (2000X460X940MM):

DESCRIÇÃO: ESTANTE DE AÇO 6 PRATELEIRAS.

DIMENSÕES: 2,00 x 0,46 x 0,94m.

FINALIDADE: Utilizada para armazenamento de mantimentos pela cantina e pelo depósito.

PROJETO: A Estante deve possuir suficiente resistência mecânica e estabilidade para o funcionamento nas suas condições normais de uso.

RECOMENDAÇÕES: É indispensável seguir as especificações técnicas apresentadas.

CARACTERÍSTICAS GERAIS: Estante de aço desmontável através de parafusos, executada em chapas de aço estampadas, dobradas e pintadas.

CONSTITUINTES:

COLUNAS: 04 (quatro) colunas de aço #14 dobradas em formato "L", perfurações duplas circulares realizadas através de estampagem, dispostas de forma milimetricamente correta, dispensando reforços em forma de "X".

BANDEJAS: 06 (seis) bandejas em chapas de aço #20, dobradas com três viras e reforços ômega no fundo.

MONTAGEM: Montadas através de arruelas, parafusos de aço sextavados e porcas zincados.

REQUISITOS DE PINTURA: Pintura em epóxi-pó híbrida, aplicada por disposição eletrostática, acabamento livre de defeitos na cor cinza $\geq \mu 40$, curada a 220°C, executada conforme Normas: ABNT NBR 10443:2008 – Tintas e vernizes - Determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas – Métodos de ensaio; ABNT NBR 11003:2009 – Determinação da aderência;

TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO: Nas partes metálicas deverá ser aplicado tratamento anti-ferruginoso por fosfatização química - banhos sucessivos à quente constando de desengraxante, decapante, fosfatizante e passivador, intermediados por banhos complementares adequados de preparação para pintura. O material deve ser decapado em solução ácida para remoção de camada de oxidação e de carepas, posteriormente lavado para a remoção de resíduos da solução de decapagem. Após a decapagem a lavagem deverá ser realizada em banhos químicos de imersão ou tratamento



similar por spray.

RESISTÊNCIA À CORROSÃO: Aproximado de 300 horas de ensaio em câmara de névoa salina conforme Norma ABNT NBR 8094: 1983 – Material metálico revestido e não revestido – corrosão por exposição à névoa salina e ABNT NBR 8095:1983 – Material metálico revestido e não revestido, corrosão por exposição à atmosfera úmida saturada;

GARANTIA: 03 (três) anos.

APOIO DE PÉ COM REGULAGEM EM 03 POSIÇÕES ERGONÔMICO:

DESCRIÇÃO: Apoio para os pés.

DIMENSÕES: ≥ 480 x 320mm (LxP).

FINALIDADE: Para uso de servidores em área administrativa na correção da postura sentada, apoiando as costas corretamente, auxiliando na prevenção de dores lombares, nas costas e lesões relacionadas à má postura, impedindo a compressão das artérias e veias.

RECOMENDAÇÕES: É indispensável seguir as especificações técnicas apresentadas.

CARACTERÍSTICAS GERAIS: O apoio para os pés deve possuir suficiente resistência mecânica e estabilidade para o funcionamento nas suas condições normais de uso, fabricado de acordo com as normas de ergonomia estabelecidas pela NR-17 do MTPS, Portaria nº 3751 de 23 de Novembro de 1.990.

CONSTITUINTES:

Base de apoio: Em formato retangular, injetado em polipropileno de alto impacto na cor cinza, textura antiderrapante com superfície de contato massageadora, geometria ergonômica com bordas arredondas e vértices abaulados;

Regulagem de altura: Altura regulável de 5 a 16cm, por meio de dispositivo de acionamento com o próprio pé do usuário através do giro da roldana central, propiciando inclinação que se ajusta de acordo com a necessidade e postura do usuário;

Estrutura: Em aço zincado com os pontos de apoio dotados de ponteiros de borracha anti-derrapante na cor preta.

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

COLCHÃO D45 COM CAPA EM VINIL:

Colchão para cama de solteiro;

Com capa confeccionada em vinil, com feiche em zíper;

Espuma D45;

Blindagem dupla: proteção antiácaros e antialérgica no tecido e espuma do colchão; Dimensões aproximadas: 20x88x188cm (AxLxP);

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.



BALCÃO BAIXO FECHADO PARA PIA COM 03 PORTAS DE ABRIR E GAVETEIRO EMBUTIDO COM 03 GAVETAS (1560X500X623 MM):

Tampo superior confeccionado em MDF com 40mm de espessura e todo o corpo, frentes das gavetas, parte internas das gavetas e os vãos da estante, confeccionados em 25mm de espessura, as frentes das gavetas revestido em lamina de madeira natural imbuia e em laca branca, sendo a estante com 02 (duas) gavetas centrais, 03 (três) vãos sob o tampo e 02 (dois) vãos laterais. 05 (cinco) rodízios duplos de nylon. Medidas: 1560x500x623mm de altura.

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

ARMÁRIO SUSPENSO PARA COPA COM 01 PORTA DE ABRIR TIPO BASCULANTE, PARA FIXAR EM PAREDE:

MEDIDAS: 400x1800x280mm

SUPERFÍCIE

Em madeira MDP de 18 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces, na cor argila (cinza claro).

Borda frontal e posterior com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Bordas transversais com acabamento em fita de PVC de no mínimo 1,0 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, em todo seu perímetro.

ESTRUTURA

Fundo e base inferior em madeira MDP de 18 mm de espessura revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Laterais e 01 prateleira regulável em madeira MDP de 18 mm de espessura revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Laterais com regulagens para prateleiras a cada 32 mm através de 04 pinos metálicos nas laterais do armário e 04 encaixes plásticos na face inferior da prateleira, oferecendo perfeito travamento. Acabamento das bordas em fita de PVC de no mínimo 1 mm de espessura, sendo o acabamento da borda frontal da prateleira em fita de PVC de 3 mm de espessura com raio mínimo de 2,5 mm, coladas a quente pelo sistema tipo holt-melt, em todo seu perímetro.

PORTAS

01 porta de abrir tipo basculante, dobradiças metálicas do tipo zamak niquelada, cada porta deverá conter 2 dobradiças. Em madeira MDP de 18 mm de espessura, revestida em laminado melamínico de baixa pressão texturizado em ambas as faces. Bordas com acabamento em fita de PVC de 3 mm de espessura, colada a quente pelo sistema tipo holt-melt, com raio mínimo de 2,5 mm em todo seu perímetro. Puxadores do tipo Zamak niquelado redondo com forma côncava com aproximadamente 130 mm de comprimento.

MONTAGEM

As laterais, fundo, superfície e base inferior são ligados entre si pelo sistema mini-fix e cavilhas, possibilitando a montagem e desmontagem dos mesmos, várias vezes, sem perder a qualidade.

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

CADEIRA FIXA PARA COPA EM POLIPROPILENO:

Cadeira fixa empilhavel com 4 pés e 4 sapatas articuláveis, assento e encosto em polipropileno injetado

ASSENTO



Em polipropileno com medidas mínimas de
410 mm de largura
450 mm de profundidade
3 mm espessura

Parte frontal, posterior e frontal arredondada, contendo nas duas laterais posterior do assento espaço para encaixe das estruturas e na parte frontal material plástico que possibilite o encaixe e fixação das estruturas ao assento.

Sob o assento devesse conter 3 pontos em material plástico injetado que permita evitar contato direto da estrutura com o outro assento subsequente quando empilhado. Fixado a estrutura através de no mínimo 5 parafusos, sendo 2 em cada lateral e 1 frontal.

ENCOSTO

Em polipropileno com medidas mínimas de
440 mm de largura
240 mm de altura
3 mm de espessura

Com bordas laterais arredondadas. Superior e inferior formando um ângulo de aproximadamente 90°. Superior devesse conter em sua parte interna material injetado para encaixe da estrutura. Inferior interna rasa com rasgo para encaixe do mesmo tubo estrutural.

ESTRUTURA

Constituída em tubo redondo com diâmetro mínimo 3/4" e espessura de 2 mm, ligados entre si através de solda MIG para apoio, encaixe e fixação do assento e encosto, pintados pelo sistema eletrostático na cor cinza metalizado.

Todos componentes metálicos com pre-tratamento de desengraxamento, decapagem e fosfatização, preparando a superfície para receber pintura; Pintura epóxi-po aplicada pelo processo de deposição eletrostática com polimerização em estufa, com acabamento texturizado

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

SOFÁ DE 02 LUGARES EM COURO ECOLÓGICO:

Assento: alma em madeira compensada 12mm de espessura e estofada em espuma de poliuretano injetada com densidade de 50 e 60 kg/m³. Medida aproximada: 580x500x120mm

Encosto: alma em madeira compensada de 12mm de espessura e estofada em espuma de poliuretano injetada com densidade de 50 e 60 kg/m³. Medida aproximada: 580x450x120mm

Braço: alma em madeira compensada de 12mm de espessura e estofada em espuma de poliuretano injetada com densidade de 50 e 60 kg/m³. Medida aproximada: 600x600x100mm.

Painel frontal e posterior: madeira aglomerada de 18mm revestidos em tecido 100% poliéster ou couro sintético.

Nivelador de altura: M8X20mm com base em polipropileno. A fixação é feita através de uma chapa de aço fixada no braço da poltrona através de parafusos auto-atarrachantes, onde possui um furo com rosca para a fixação do nivelador.

Medida Total aproximada : Sofá 2 lugares:

comprimento: 1360mm

profundidade total: 600mm

profundidade interna do assento: 500mm



Revestimento das almofadas

Revestimento em tecido 100% poliéster

Características mínimas:

Resistência à tração (N/10 cm): 1050 (mínimo) Norma ASTM D5034/95

Resistência ao rasgamento (N): 110 (mínimo) Norma ASTM D5735/95

Resistência ao esgarçamento: Deslocamento 7.5 mm (máximo) Norma NBR9925/87

Solidez à luz: Escala Azul – padrão 7 Norma NBR 12997

Flamabilidade: K1 norma DIN 4102

Pilling: Padrão 5 Norma PNB 17:003-01-014

A fixação do encosto no assento é feita através de uma mola produzida em ferro chato de aço e fixada através de buchas metálicas cravadas na madeira dos mesmos e parafusos M6X20mm. O assento é fixado em duas estruturas produzidas em tudo de aço retangular 30x70mm com uma chapa de aço soldada no centro para a fixação do assento através de parafuso autoatarrachante e nas extremidades são soldadas duas chapas de aço para a fixação dos braços através de parafusos M6X50mm. O painel frontal e posterior para acabamento são fixados através de buchas plásticas fixadas nos mesmos e parafusos auto-atarrachantes.

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

ESTANTE PARA TV (1560X500X623MM):

Tampo superior confeccionado em MDF com 40mm de espessura e todo o corpo, frentes das gavetas, parte internas das gavetas e os vãos da estante, confeccionados em 25mm de espessura, as frentes das gavetas revestido em lamina de madeira natural imbuia e em laca branca, sendo a estante com 02 (duas) gavetas centrais, 03 (três) vãos sob o tampo e 02 (dois) vãos laterais. 05 (cinco) rodízios duplos de nylon. Medidas: 1560x500x623mm de altura.

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

BANCO EM MADEIRA PARA VESTIÁRIO (390X300X1500MM):

Bancos - banco multiuso, estrutura confeccionada em aço tubular quadrado com seção de 25x25mm, parede 1,06mm, assento formado por 03 (três) réguas de madeira de lei maciça, tratada e envernizada, com 04 (quatro) sapatas reguláveis. Montagem do assento através de parafusos. Acabamento com sistema de tratamento químico da parte metálica (anti-ferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 60 micras - Medidas: 390x300x1500mm (altura x largura x comprimento). Cor a definir.

GARANTIA: Legal prevista no Código de Defesa do Consumidor.

3 - CONDIÇÕES GERAIS

3.1. – A empresa vencedora se **responsabilizará pela qualidade, quantidade e segurança** do objeto ofertado, assim como pela adequação do mesmo às exigências do instrumento convocatório.

3.2. – Os objetos deverão ser entregues e instalados na sede da Circunscrição de Campos Belos de Goiás, na Avenida GO-118, Qd. 03, Setor Industrial, Campos Belos de Goiás – GO..

3.3 – Os produtos, mesmo entregues e aceitos, ficam sujeitos à substituição, desde que comprovada a pré-existência de defeitos, má-fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte, bem como alterações que comprometam a integridade dos mesmos.



3.. – Poderão ser solicitadas amostras, para testes e verificação da conformidade com as exigências do edital, da empresa melhor colocada na fase de lances.

3.5 - Todas as medidas de largura, altura e profundidade especificadas poderão sofrer uma variação de até 5% desde que não interfira na capacidade de armazenamento e circulação sugerida. Esta variação não se aplica ao itens 02 e 03 do lote 01.

3.6 - Serão aceitas todas as características construtivas de cada fabricante, desde que atendam as exigências mínimas dos laudos qualitativos.

3.7 - A licitante que oferecer o menor preço, apresentar proposta de acordo com as especificações técnicas solicitadas juntamente com toda a documentação elencada no escopo do fornecimento, deverá apresentar em até 05 (cinco) dias após o encerramento do pregão, protótipo dos itens (2,4,6,7,8) do lote 01, para comprovação do atendimento às descrições do termo de referência.

3.7.1 - As amostras apresentadas serão definitivas, não serão aceitas correções, o desatendimento ao padrão solicitado ensejará desclassificação.

4 - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

4.1 – Será permitida a Administração à aplicação das infrações e sanções administrativas previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93 e nos artigos 77 a 83, da Lei Estadual nº 17.928, de 27 de dezembro de 2012.

Goiânia-Go, aos 18 dias do mês de abril de 2013.

Dra. Rejane da Silva Barcelos
Superintendente da SPTC

Jorge Carim Pedro Filho
Gerente de Apoio Administrativo da SPTC



ANEXO II

CONTRATO Nº. _____ /2013

Contrato de aquisição de mobiliários diversos com garantia para a Circunscrição Municipal de Polícia Técnico-Científica de Campos Belos que entre si celebram o Estado de Goiás, através da Secretaria de Estado da Segurança Pública e Justiça, e a empresa _____, nas condições que se seguem.

(MINUTA)

1. PREÂMBULO

1.1. DO CONTRATANTE

ESTADO DE GOIÁS, pessoa jurídica de direito público interno, sediado à Praça Cívica, s/n, Goiânia-GO, neste ato representado pela Procuradoria-Geral do Estado, por meio do Procurador-Chefe da Advocacia Setorial da SSPJ, **DR. ROGÉRIO RIBEIRO SOARES**, brasileiro, advogado, residente e domiciliado no município de Goiânia/GO, inscrito na OAB/GO sob o nº 19.033, com poderes conferidos nos termos do § 2º, do art. 47, Lei Complementar nº 58/06, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA E JUSTIÇA - SSPJ/GO**, com endereço à Av. Anhanguera, nº 7.364, Setor Aeroviário, Goiânia-GO, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo seu titular, **SR. JOAQUIM CLAUDIO FIGUEIREDO MESQUITA**, brasileiro, divorciado, residente e domiciliado nesta capital, Cédula de Identidade nº MG-5.452.371 – SSP/MG e no CPF/MF sob o nº 007.306.496-36, nomeado pelo Decreto s/nº publicado no Diário Oficial do Estado no dia 29 de outubro de 2012, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto nº. 6161 de 03 de junho de 2005.

1.2. DA CONTRATADA

_____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF _____, com sede na _____, na Cidade de _____, Estado de _____, neste ato representada por _____, Cédula de Identidade nº _____, e CPF/MF nº _____, residente e domiciliado no _____, na Cidade de _____, Estado de _____.

2. FUNDAMENTAÇÃO

2.1. Este contrato decorre do procedimento licitatório realizado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 005/2013, objeto do Processo Administrativo nº. 201200016001942 de 17 de outubro de 2012, estando as partes sujeitas aos preceitos da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e aplicando subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, a Lei Estadual nº 17.928 de 27 de dezembro de 2012, o Decreto Estadual nº 7.468 de 20 de outubro de 2.011, e às normas vigentes relativas à matéria e às cláusulas e condições seguintes, sendo ainda parte integrante do presente instrumento, a proposta comercial.



3. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

3.1. Constitui objeto do presente contrato a aquisição de mobiliários diversos com previsão de garantia mínima de 03 (três) anos, a contar da data do recebimento definitivo dos objetos, em conformidade com a Proposta Comercial e o Termo de Referência, que passam a fazer parte integrante deste instrumento contratual, independente de transcrição.

4. CLÁUSULA SEGUNDA – DA ESPECIFICAÇÃO

4.1. A **CONTRATADA** entregará os mobiliários com garantia mínima de 03 (três) anos, a contar da data do recebimento definitivo dos objetos.

Segue abaixo a descrição detalhada dos objetos:

| LOTE 01 – MOBILIÁRIOS DIVERSOS. | | | | | |
|---|--|-------|--------|-------------|-------------|
| ITEM | DETALHAMENTO | Unid | Quant. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
| 01 | Cofre em aço. | Unid. | 01 | | |
| 02 | Cama de solteiro em aço. | Unid. | 04 | | |
| 03 | Cama beliche em aço. | Unid. | 04 | | |
| 04 | Estante de aço dupla face. | Unid. | 06 | | |
| 05 | Estante de aço simples de uma face. | Unid. | 04 | | |
| 06 | Armário de aço com 02 portas. | Unid. | 12 | | |
| 07 | Armário de aço roupeiro com 04 portas. | Unid. | 12 | | |
| 08 | Estante em aço alta vazada. | Unid. | 05 | | |
| Valor Total Estimado para o Lote 01 (itens 01 à 08) é de R\$ xxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxx reais.) | | | | | |

5. CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.1. O CONTRATANTE se compromete a:

- a) nomear representante para acompanhar, fiscalizar, certificar-se da conformidade do objeto a ser executado pela CONTRATADA, nos aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as irregularidades detectadas e comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas, conforme cada caso específico ensejar.
- b) efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o prazo ora estabelecido;
- c) expedir as comunicações dirigidas à CONTRATADA e exigir, a qualquer tempo, que seja refeito qualquer serviço que julgar insuficientes, inadequados ou em desconformidade com o solicitado.

6. CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Para o fiel cumprimento deste ajuste a **CONTRATADA** obriga-se a executar os objetos de acordo com as quantidades, descrições e critérios estabelecidos pela **CONTRATANTE**, após a outorga do contrato pelo Procurador-Chefe da Advocacia Setorial da SSPJ e mediante requisição e/ou ordem de serviço emitida pelo setor requisitante e/ou gestor do contrato, obrigando-se ainda:

- a) manter durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação exigidas na contratação;



- b) refazer o objeto executado e aceito, comprovada a existência de incorreções e defeitos, cuja verificação somente venha a se dar quando de sua utilização;
- c) executar o objeto do presente instrumento contratual em conformidade com as especificações;
- d) aceitar, nas mesmas condições contratuais constantes do presente instrumento, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco) por cento do valor inicial atualizado do contrato, desde que o pedido de acréscimo ou supressão ocorra em data anterior ao cumprimento integral deste e antes de efetuado o pagamento;
- e) apresentar o objeto com garantia segundo os prazos previstos no Anexo I do Termo de Referência, contados a partir da data do recebimento do objeto, de forma definitiva, pela Administração, desde que seguidas às recomendações do fabricante.

7. CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

7.1. DO PRAZO: O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, sem prejuízo da garantia prevista na alínea “e” do item 6.1 deste, contados a partir de sua outorga pelo Procurador-Chefe da Advocacia Setorial da SSPJ e eficácia a partir de sua publicação, podendo ser alterado ou rescindido nos termos da legislação vigente, mediante aditamento contratual.

8. CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS

8.1. DOS RECURSOS: Os recursos orçamentários para a cobertura das despesas decorrentes deste Contrato, para o presente exercício, encontram-se previstos conforme a seguinte classificação de funcional-programática.

| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | | |
|---------------------------------|--------|--|
| SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA | | |
| DESCRIÇÃO | CÓDIGO | DENOMINAÇÃO |
| Exercício | 2013 | |
| Unidade Orçamentária | 2901 | Gabinete da SSP. |
| Função | 06 | Segurança Pública. |
| Sub-função | 181 | Policciamento. |
| Programa | 1049 | Programa de Melhoria da Polícia Técnico-Científica. |
| Ação | 2306 | Aparelhamento e Estruturação Administrativa e Operacional da SPTC (Criminalística, IML e Identificação). |
| Grupo de Despesa | 04 | Investimentos. |
| Fonte de Recurso | 00 | Receitas Ordinárias / Tesouro |

Conforme Nota(s) de Empenho(s) Estimativo(s) nº(s) _____ no(s) valor(es) de R\$ _____
(_____), datado(s) de ____ de _____ de _____.

9. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO

9.1. DO PREÇO: O **CONTRATANTE** pagará após o atesto devido na nota fiscal/fatura, o valor total de R\$ XXXXX (XXXXXXXX).

9.2. DA FORMA DE PAGAMENTO: A **CONTRATADA** deverá protocolar junto a **CONTRATANTE** Nota Fiscal/Fatura, solicitando seu pagamento, o qual será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da data de sua protocolização. A Nota Fiscal/Fatura tem que estar devidamente atestada pelo responsável (área requisitante e/ou gestor do contrato), instrumento indispensável para o processamento das faturas mensais.



9.2.1. Para efetivação do pagamento, a contratada deverá apresentar, além da correspondente Nota Fiscal/Fatura, manter todas as condições de habilitação exigidas pela Lei.

9.2.2. Caso a **CONTRATADA** não cumpra o disposto nos dois itens acima, a **CONTRATANTE** não efetuará o pagamento, não incorrendo em qualquer cominação por atraso de pagamento até a regularização do contratado.

9.2.3. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto perdurar pendência em relação à parcela correspondente aos serviços prestados ou em virtude de penalidade ou inadimplência.

9.2.4. Nos preços estipulados estão incluídos todos os custos referentes à perfeita execução deste objeto tais como: materiais, equipamentos, utensílios, fretes, seguros, impostos e taxas, encargos fiscais, trabalhistas, leis sociais, previdenciárias, de segurança do trabalho ou quaisquer outros custos incidentes diretos ou indiretos, mesmo não especificados e que sejam necessários à execução da prestação dos serviços, inclusive benefícios, taxa de administração e lucro não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esses ou qualquer outro título.

9.2.5. Sobre os valores das faturas não quitadas na data de seus respectivos vencimentos, incidirá juros simples de 0,5% (meio por cento) a.m., “*pro rata die*”, desde que solicitado pela **CONTRATADA**.

10. CLÁUSULA OITAVA – DO VALOR DO CONTRATO

10.1. DO VALOR CONTRATUAL: O valor total deste contrato é de R\$ _____ (_____).

11. CLÁUSULA NONA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DOS CONTRATOS

11.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

11.2. Constituem motivo para rescisão do contrato:

I - o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

II - o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

III - a lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;

IV - o atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento;

V - a paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

VI - a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;

VII - o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

VIII - o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;

IX - a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

X - a dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

XI - a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

XII - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

XIII - a supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;

XIV - a suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do



pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

XV - o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

XVI - a não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;

XVII - a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

XVIII – descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis. [\(Incluído pela Lei nº 9.854, de 1999\)](#)

11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.4. A rescisão do contrato poderá ser, conforme art. 79 da Lei 8.666/93:

I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da LLC;

II - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III - judicial, nos termos da legislação;

11.5. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

11.6. Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do artigo anterior, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

I - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão;

II - pagamento do custo da desmobilização (se for o caso).

11.7. A CONTRATANTE poderá, no caso de recuperação judicial, manter o contrato, podendo assumir o controle direto de determinadas atividade e serviços essenciais.

12. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E MULTA

12.1. DAS PENALIDADES: Sem prejuízo de outras medidas e em conformidade com o Art. 87, da lei nº 8.666/93 e Art 7º da Lei nº 10.520/2002, aplicar-se-á à **CONTRATADA** pela inexecução total ou parcial do Contrato, as seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

a) advertência;

b) multa, na forma prevista neste contrato;

c) impedimento de contratar com a Administração pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea “c”.



12.2. Constitui ilícito administrativo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a prática dos atos previstos nos arts. 81 a 85 e 89 a 99 da Lei federal n.º 8666/93.

12.3. DA MULTA: A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará a **CONTRATADA**, além das sanções previstas no art. 78 da Lei Estadual nº 17.928/12, à multa de mora, na forma prevista neste instrumento convocatório ou neste contrato, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- a)** 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço de caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- b)** 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado ou sobre a parte da etapa do cronograma físico de obras não cumprido;
- c)** 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado ou sobre a parte da etapa do cronograma físico de obras não cumprida, por cada dia subsequente ao trigésimo.

13. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A fiscalização e execução do contrato serão acompanhadas pelos servidores _____, nomeados pela Portaria nº _____, nos termos das disposições contidas nos arts. 51 a 54 da Lei Estadual nº 17.928/2012.

14. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

14.1. A interpretação e aplicação dos termos contratuais serão regidas pelas leis brasileiras e o juízo da comarca de Goiânia, Estado de Goiás, terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia resultante deste contrato, constituindo assim, o foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

14.2. E por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

Goiânia, _____ de _____ de 2013.

Rogério Ribeiro Soares
Procurador-Chefe da Advocacia Setorial da SSPJ

Joaquim Claudio Figueiredo Mesquita
Secretário de Estado da Segurança Pública

Contratada ou Representante da Contratada