



SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Eu, _____, CPF nº _____
declaro para os devidos fins que, entreguei à Gerência de Gestão de Pessoas – GGP/SES-GO os documentos abaixo relacionados, para o ato de lotação nesta pasta, conforme Processo SEI _____. Fico ciente que, caso não entregue todos os documentos solicitados pela GGP/SES, assumo a responsabilidade por futuras complicações funcionais que possam ocorrer.

Documentos para Lotação		
DOCUMENTOS	Entregue	Pendente
Portaria de Disposição para SES ou Nomeação Diário Oficial		
Apostila de Posse (somente para novas nomeações) 4 documentos recebidos no ato da Posse		
Manifestação da Unidade		
Ficha Financeira e Funcional		
Carteira de Identidade		
CPF		
Comprovante de endereço		
Título de Eleitor		
Certidão de casamento, de nascimento ou averbação de divórcio		
Certificado de reservista (para idade até 45 anos)		
Nº do PIS/PASEP		
Comprovante de Escolaridade		
Carteira de Registro no conselho (para área técnica)		
CNH (para função motorista)		
Conta Bancária (Caixa econômica Federal)		
Comprovante de Situação Cadastral no CPF regular (https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp)		

Por ser verdade firmo a presente DECLARAÇÃO.

DATA: ____/____/____

Assinatura do servidor (a)