

À

**Comissão Interna de Contratos de Gestão em Serviços
de Saúde -CICGSS/GAB/SES**

Juiz de Fora, 14 de setembro de 2023.

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2023-SES/GO
PROCESSO: 202300010023436**

HOSPITAL E MATERNIDADE THEREZINHA DE JESUS, entidade filantrópica e sem finalidades lucrativas, inscrita no CNPJ/MF n. 21.583.042/0001-72, com sede na Rua Dr. Dirceu de Andrade, 33, São Mateus | Juiz de Fora / MG | CEP: 36025-140, já qualificada como organização social no âmbito do Estado de Goiás, referente ao **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2023**, por meio de seus representantes legais infra-assinados, conforme estabelecido em seu estatuto social, **Dr. Benedito Zulmiro Ladeira Jendiroba**, brasileiro, divorciado, contador, portador da carteira de identidade MG- 6649396 SSP MG, inscrito no CPF sob o nº 261.429.297-49 **Dr. Marco Antônio Guimaraes de Almeida**, brasileiro, casado, Contador e Advogado, portador da Carteira de Identidade M3040499 expedida pelo SSP MG e CPF 485.399.966-34, vem respeitosamente a presença dessa d. Comissão, tendo em vista que o prazo final para esclarecimentos fora dia 12/09/2023, e que no dia 12/09/2023 houve a suspensão cautelar do edital publicada em diário e sítio eletrônico: <https://www.saude.go.gov.br/component/content/article/833-chamamento-publico-2023/19194-aviso-de-chamamento-publico-n-04-2023-hospital-estadual-de-santa-helena-de-goias-dr-albanir-faleiros-machado-herso?Itemid=101> e considerando que, a decisão de suspensão do edital foi suspensa no dia 13/09/2023 (publicado em mesmo sítio eletrônico), data posterior ao fim do prazo para apresentação de esclarecimentos e posterior à publicação de suspensão, e considerando ainda que não houve publicação quanto a novas datas para apresentação de esclarecimentos, vem por meio deste, solicitar esclarecimento na forma abaixo:

- 1) Considerando que o documento eletrônico assinado digitalmente através da estrutura de chaves pública e privada tem os mesmos efeitos jurídicos de um documento impresso comum. Pergunta-se: serão aceitos documentos assinados eletronicamente pelo certificado digital ICP-Brasil: proposta técnica (plano de trabalho), proposta de preços e demais documentos (procuração, credenciamento, declarações etc), dispensando a apresentação desses mesmos documentos assinados pelo meio físico com reconhecimento de firma em cartório?
- 2) Considerando o item 7.1.1.2. e 7.2 do edital, queira essa comissão informar se é possível utilizar rubrica eletrônica nos documentos a serem apresentados (envelopes 1 e 2), seja proposta de trabalho, documentação de habilitação e proposta financeira (proposta de preço), dispensando assinatura física.
- 3) As entidades qualificadas como Organização Social de Saúde no Estado de Goiás estão aptas a participar do certame em referência?
- 4) Considerando a cota patronal previdenciária proveniente da isenção concedida pelo CEBAS, é correto o entendimento de que será considerado como atendido?



requisito do item 3 página 17 (Experiência Anterior em Gestão Hospitalar da Proponente) a proposta de aplicação do recurso da cota patronal previdenciária proveniente do CEBAS na unidade hospitalar a economia no custeio, com o lançamento regular dos valores no balancete?

- 5) Queira informar a comissão informar se a contratação de médicos poderá ser na modalidade pessoa jurídica.
- 6) Há impeditivo de realizar contratação da mão de obra como Pessoa Jurídica nos cargos de nível superior (cargos não médicos).
- 7) Considerando que o edital é omissivo em relação a sub-rogação de funcionários e prestadores de serviços e/ou sucessão trabalhista dos funcionários egressos da atual gestora para a entidade vencedora do presente certame.
Pergunta-se: É correto afirmar que **não** haverá assunção das obrigações trabalhistas (passivo trabalhista) dos colaboradores egressos da atual gestora?
- 8) Queira a comissão informar a carga horária, descrição das atividades, cargos com CBO e horário de trabalho dos funcionários cedidos. No caso dos médicos, informar a especialidade e carga horária.
- 9) Necessário que seja informado pela comissão se, respeitando a carga horária de cada profissional cedido, a entidade vencedora terá autonomia para realizar mudanças de horários que julguem necessárias a continuidade da assistência e trabalho na unidade.
- 10) Considerando que os membros da equipe deverão, no período de férias, licenças ou outras ausências, serem substituídos de maneira a sempre garantir o número de profissionais estipulados, devendo as equipes serem compostas conforme quantitativo previsto no quadro de dimensionamento de pessoal.
Pergunta-se: haverá repactuação do valor do custeio em caso de aposentadoria ou afastamento dos servidores cedidos?
- 11) Queira a comissão enviar a listagem contendo o quantitativo de itens e especificação de todos os equipamentos compõe a unidade com a especificação se são próprios ou alugados.
- 12) Queira a r. comissão informar o quantitativo de computadores e configurações
- 12) Queira a r. comissão informar o quantitativo de impressoras.
- 12) Sobre item 4.1.4 do edital (pág. 2) queira a comissão informar se as condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas deverá ser comprovado através de declaração firmada por seus representantes legais de que dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas, bem como pretende, ainda, contratar ou adquirir com recursos da parceria outros bens para tanto. Caso negativo, informar de que forma deverá ser apresentado tal documento.
- 13) É correto o entendimento de que a formatação prevista no item 8.2 não se aplica

envelope relativo a habilitação?

- 14) Queira essa r. Comissão informar como deverá ser feita a apresentação das planilhas financeiras, uma vez que não há no edital, modelo a ser seguido.
- 15) Sobre exames de imagem e laboratoriais, queira a comissão informar a média mensal dos últimos 6 meses.
- 16) Informar se o hospital possui algum automóvel cujos custos com combustíveis e manutenções deverão ser considerados pela proponente quando da elaboração da proposta.
- 17) Queira essa comissão esclarecer de quem é a responsabilidade de recolhimento dos resíduos comuns e infectantes?
- 18) Para adequada formulação da proposta, necessário que sejam disponibilizados os relatórios de consumo dos últimos três meses relativo aos seguintes insumos: material médico, medicamentos, material de escritório, material de higiene e nutrição enteral e parenteral e opme.
- 19) Necessário informar a série histórica dos últimos três meses referente aos procedimentos cirúrgicos / especialidade.
- 13) De acordo com o edital, haverá colaboradores cedidos (estatutários) integrantes da força de trabalho. Desta forma, necessário que a comissão informe se a proponente deverá arcar com os custos de fornecimento de refeições ou algum outro benefício aos funcionários CEDIDOS.
- 14) Sobre o item 12.10.2, a remuneração de pessoal contratado pela entidade com recursos públicos segue as regras de mercado, com as limitações previstas na lei local, no edital, no contrato e no regulamento de contratação e gestão de pessoal, sempre sob o prisma da eficiência e razoabilidade. Pergunta-se: no desconto relativo aos cargos ocupados pelos servidores cedidos será considerado o salário do servidor estatutário ou o salário praticado pela Proponente.
- 22) Informar a listagem e quantitativo de equipamentos alugados (médicos, informática, setor de imagem e equipamentos diversos).
- 23) Informar o volume em kg gerados mensalmente dos resíduos infectantes?
- 24) Foi informado durante a visita técnica que o sistema utilizado é o Sistema de gestão hospitalar (MV SOUL). Informar se os custos atuais com as licenças, implantação e manutenção do sistema deverão ser considerados pela OSS proponente.
- 25) Ainda em relação ao MV Soul, informado na visita, queira essa Comissão esclarecer se o mesmo atende no que se refere a emissão de relatórios gerenciais das metas

contratuais?

26) Sobre serviço de Lavanderia: Informar o quantitativo médio em KG lavados mensalmente.

27) Sobre Gases Medicinais: informar o consumo em m³/mês?

28) Sobre Alimentação: Informar o quantitativo médio mensal de fornecimento de refeições para funcionários, pacientes e acompanhantes nas modalidades: café da manhã, almoço, lanche da tarde, colação, jantar e ceia.

28) Em visita técnica, foi informado que o CME do Hospital não realiza esterilização externa de termo sensíveis, e que atualmente utiliza ácido (método químico líquido). Foi informado que o termo desinfectora está em processo de compra. Queira essa r. Comissão esclarecer se procede essa informação.

29) Consta no edital meta prevista para atendimento de pediatria (cirurgia pediátrica e internação), no entanto, em visita técnica foi constatado que os leitos (6 leitos) estão desativados. Queira essa r. Comissão esclarecer quanto às informações divergentes.

30) Sobre as Concessionárias: Informar os valores médios pagos com energia elétrica e água.

31) Queira essa comissão informar se é realizado exame de anatomia patológica? E em caso positivo, informar se é próprio ou terceiro?

32) Sobre o quantitativo médio de exames. Informar o quantitativo médio mensal dos exames internos e externos:

32.1) Análises clínicas (laboratório)

32.2) Raio-x

32.3) Tomografia computadorizada

32.4) Ressonância Magnética

32.5) Mamografia

32.6) Ultrassonografia

32.7) Endoscopia

32.8) Colonoscopia

32.9) CPRE (colangiopancreatografia retrógrada endoscópica)

33) Queira a comissão sobre a apresentação de pesquisa salarial de mercado anual, item 18.1.15, como forma de ratificar os valores praticados de mercado da região. Caso sim:

33) Esta pesquisa deverá obedecer a premissa que contemple ao menos 03 (três) instituições congêneres, bem como as Convenções Coletivas de Trabalho de cada categoria, como critério para remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidos pelos dirigentes e empregados, não podendo ultrapassar o teto do Poder Executivo estadual, independente da forma de contratação:

34) É possível utilizar, para fins de pesquisa salarial, portais de transparência de prefeitura adjacentes ao local do objeto de contrato, tendo como base apenas o cargo proposto ou similar;

35) Necessário que seja informado se serão aceitos para cargos não encontrados na pesquisa salarial proposta, situações de cargos similares.

Exemplo: Pesquisa de Oficial de Manutenção.

Fonte 1: Encontrado o cargo de Técnico de manutenção;

36) Em relação à pesquisa salarial, nos casos onde a CCT da categoria referente à região estiver vencida e não tiver sido celebrada outra, é possível utilizá-la como parâmetro.

37) É possível utilizar, para fins de pesquisa salarial, portais de transparência de prefeitura adjacentes ao local do objeto de contrato, tendo como base apenas o cargo proposto ou similar;

38) Necessário que seja informado pela comissão se, respeitando a carga horária de cada profissional cedido, a entidade vencedora terá autonomia para realizar mudanças de horários que julguem necessárias a continuidade da assistência e trabalho na unidade;

39) Necessário que seja informado pela comissão, nos casos de profissionais cedidos que desejem realizar de mudança de carga horária, a OSS vencedora poderá acordar um tempo prévio de aviso para mudanças de horários;

40) Queira a comissão esclarecer sobre o item "18.1.18. Assegurar a execução da Avaliação Especial de Desempenho dos servidores em estágio probatório e da Avaliação de Desempenho Individual a serem realizadas pelas chefias imediatas a que estão submetidos na unidade, obedecendo ao disposto no Decreto nº 8.940, de 17 de abril de 2017 e na Lei Estadual nº 14.600, de 01 de dezembro de 2003 e suas alterações, respectivamente", se poderão ocorrer conforme moldes e metodologia estabelecida pela Política de Gestão de Pessoas da conveniada.

41) Queira a comissão informar em quais parâmetros se darão os ritos de processos administrativos, caso seja necessário, e/ ou tratativas que poderão ser adotadas

42) Informar de maneira discriminatória os valores pagos atualmente por plantão de 12 horas aos médicos da unidade.

43) Queira a comissão informar se a conveniada deverá assegurar a execução da Avaliação Especial de Desempenho dos servidores em estágio probatório e da Avaliação de Desempenho Individual a serem realizadas pelas chefias imediatas a que estão submetidos na unidade, obedecendo ao disposto no Decreto nº 8.940, de 17 de abril de 2017 e na Lei Estadual nº 14.600, de 01 de dezembro de 2003 e suas alterações, respectivamente", se poderão ocorrer conforme moldes e metodologia estabelecida pela Política de Gestão de Pessoas da conveniada.

44) Queira a comissão informar em quais parâmetros se darão os ritos de processos administrativos, caso seja necessário, e/ ou tratativas que poderão ser adotadas aos servidores cedidos para a unidade;

45) Queira informar a comissão se a contratação de médicos poderá ser na modalidade pessoa jurídica;

46) Queira a comissão informar a carga horária, descrição das atividades, cargos com CBO e horário de trabalho dos funcionários cedidos. No caso dos médicos, informar a especialidade e carga horária.

47) Considerando que os membros da equipe deverão, no período de férias, licenças ou outras ausências, serem substituídos de maneira a sempre garantir o número de profissionais estipulados, devendo as equipes serem compostas conforme quantitativo previsto no quadro de dimensionamento de pessoal.

Pergunta-se: haverá repactuação do valor do custeio em caso de aposentadoria ou afastamento dos servidores cedidos?

48) De acordo com o edital, haverá colaboradores cedidos (estatutários) integrantes da força de trabalho, conforme **II – QUADRO DE SERVIDORES CEDIDOS** contido na página 47. Desta forma, necessário que a comissão informe se a proponente deverá arcar com os custos de fornecimento de refeições ou algum outro benefício aos funcionários CEDIDOS.

49) A remuneração de pessoal contratado pela entidade com recursos públicos segue as regras de mercado, com as limitações previstas na lei local, no edital, no contrato e no regulamento de contratação e gestão de pessoal, sempre sob o prisma da eficiência e razoabilidade. Pergunta-se: no desconto relativo aos cargos ocupados pelos servidores cedidos será considerado o salário do servidor estatutário ou o salário praticado pela Proponente

50) Queira a comissão informar se haverá residência multiprofissional atuante na unidade. Caso haja, existe algum quantitativo estimado a composição de equipe administrativa, Coordenação, tutoria e preceptoria bem como a quantidade de residentes estimados a gestão, controle ou mesmo passagem na unidade?

51) Queira a comissão informar, conforme determinado em normativa própria da SES-GO, se há algum regimento descritivo do serviço do núcleo de assistência aos trabalhadores que tiverem sofrido assédio comprovado, bem como composição mínima de equipe;

52) Queira a comissão informar se o Serviço de Controle de Infecção Hospitalar poderá ser composto pelos recursos humanos que comporão o Núcleo Hospitalar de Epidemiologia (NHE), ao qual seguem a premissa de montagem de equipe técnica: Unidades de até 100 leitos: 01 profissional de nível superior (preferencialmente graduado em enfermagem) formalmente designado pelo diretor do hospital como coordenador (responsável técnico), 01 técnico de enfermagem e 01 técnico administrativo;

53) Considerando que o edital é omissivo em relação a sub-rogação de funcionários e prestadores de serviços e/ou sucessão trabalhista dos funcionários egressos da atual gestora para a entidade vencedora do presente certame.

Pergunta-se: É correto afirmar que não haverá assunção das obrigações trabalhistas (passivo trabalhista) dos colaboradores egressos da atual gestora?

54) A remuneração de pessoal contratado pela entidade com recursos públicos segue as regras de mercado, com as limitações previstas na lei local, no edital, no contrato e no regulamento de contratação e gestão de pessoal, sempre sob o prisma da eficiência e razoabilidade. Pergunta-se: no desconto relativo aos cargos ocupados pelos servidores cedidos será considerado o salário do servidor estatutário ou o salário praticado pela Proponente

55) Queira a comissão informar quais as especialidades ofertadas de residência médica e residência multiprofissional atuante na unidade. E, se existe algum quantitativo estimado a composição de equipe administrativa, Coordenação, tutoria e preceptoria bem como a quantidade de residentes estimados a gestão, controle ou mesmo passagem na unidade?

56) Queira a comissão informar, se no orçamento disponível neste edital, está contemplado valor para pagamento do piso salarial da Enfermagem.

57) Em visita técnica não foi observada sala específica para CPRE e Endoscopia. Existem salas específicas para tais procedimentos. Caso negativo, onde são realizados os exames, uma vez que consta previsão de meta no edital.

58) Foi informado que a força de trabalho é composta por 40% cedidos e 60% de contratados da OSS. É correto o entendimento de que a totalidade dos cedidos relacionados no edital integram a fora de trabalho, devendo a OSS somente complementar o quadro?

59) Sobre o item 18.1.10, a proponente deverá considerar na sua força de trabalho o quadro dos servidores "Quadro II – QUADRO DE SERVIDORES CEDIDOS" da página 44?

60) Considerando o descrito no item 12.10.2., onde, em relação aos recursos humanos da Unidade, será executado do PARCEIRO PRIVADO o desconto integral do valor da folha de pagamento correspondente ao total da apuração mensal dos proventos acrescido da contribuição previdenciária dos servidores estatutários cedidos descritos na parte (II) Quadro de Servidores cedidos. É correto o entendimento de que a proponente deverá incluir em sua proposta financeira o valor salarial do quadro dos servidores cedidos "Quadro II – QUADRO DE SERVIDORES CEDIDOS" da página 44 acrescido da contribuição previdenciária?

61) Informar o valor do salário e contribuição previdenciária dos servidores cedidos.

62) Queira a comissão informar, conforme determinado em normativa própria da SES-GO, se há algum regimento descritivo do serviço do núcleo de assistência aos trabalhadores que tiverem sofrido assédio comprovado;

63) Informar a área construída (m²) da Unidade.

Atenciosamente,

Benedito Z. L. Jendiroba



Diretor Financeiro – OSS HMTJ

Marco Antônio Guimarães de Almeida
Diretor Presidente – OSS HMTJ



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Portal Vertsign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br/Verificar/B656-DF2C-72EF-461B> ou vá até o site <https://vertsign.portaldeassinaturas.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: B656-DF2C-72EF-461B



Hash do Documento

D61B17C33BADC3CE13ABA9887195E4B6CA08FD0B9EB1C581507B393163D61B2D

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 14/09/2023 é(são) :

- ☒ Marco Antonio Guimaraes De Almeida - ***.399.966-** em 14/09/2023 14:40 UTC-03:00

Tipo: Assinatura Eletrônica

Identificação: Por email: MARCOANTONIO@HMTJ.ORG.BR

Evidências

Client Timestamp Thu Sep 14 2023 14:40:49 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -21.778187 Longitude: -43.3593522 Accuracy: 100

IP 186.233.41.210

Assinatura:



Hash Evidências:

D43A45473521AD671AC961EC5C86FF753E7FABD7B27A4C74A2444138283164E9

- ☒ Benedito Zulmiro Ladeira Jendiroba - ***.429.297-** em 14/09/2023 10:49 UTC-03:00

Tipo: Assinatura Eletrônica

Identificação: Por email: JENDIROBA@HMTJ.ORG.BR

Evidências

Client Timestamp Thu Sep 14 2023 10:49:28 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.233188426196456 Longitude: -45.90417337947787 Accuracy: 40

IP 177.26.255.25

Assinatura:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Benedita'.

Hash Evidências:

952BA4E0DFA26A7ADAEC9B5F52171A65E8979C3777E2725641AC0FAEA96CD5F6

