



PROCESSO SIMPLIFICADO DE SELEÇÃO DE PESSOAL 008/2021 – HOSPITAL DE URGENCIAS DE GOIÁS DR. VALDEMIRO DA CRUZ - HUGO / INTS.

O INTS – Instituto Nacional de Tecnologia e Saúde, usando de suas atribuições legais, torna público o **Processo Simplificado de Seleção de Pessoal**, destinado se necessário à contratação de profissionais para atendimento às necessidades de excepcional interesse público, de acordo com o que se segue:

1 DAS INSCRIÇÕES

1.1 – A Inscrição para o processo simplificado de seleção dos profissionais da área da saúde, na modalidade abaixo descrita, dar-se-á por meio de envio de currículo e documentação comprobatória ao e-mail processoseletivohugo2@ints.org.br a partir da data de divulgação deste edital ao dia 02 de novembro de 2021.

1.2 – Só serão aceitos cadastros, com envio de toda documentação constante no “Quadro 2” e com o **título do e-mail sendo, o nome da vaga.**

1.3 - É condição essencial para inscrever-se neste processo o conhecimento e aceitação das instruções e normas contidas neste documento, declarando que conhece e concorda plena e integralmente com os termos estabelecidos.

1.4 – A localização do desempenho das funções indicadas no presente documento é para atendimento às necessidades do Hospital de Urgências de Goiás Dr. Valdemiro da Cruz – HUGO.

2 DAS ETAPAS

2.1 - Após o envio de currículo e documentação comprobatória ao e-mail processoseletivohugo2@ints.org.br, com nome da vaga de interesse no assunto os candidatos qualificados serão convocados por e-mail, onde serão informados data e horários das entrevistas.

3. ENTREVISTA

3.1 - Esta etapa, eliminatória, será realizada sob a supervisão do departamento de Recursos Humanos do INTS, sendo que o candidato será entrevistado pelo gestor da área e equipe do departamento de Recursos Humanos.

3.2 – O não comparecimento do candidato acarretará na imediata desclassificação deste processo seletivo.



3.3 – Cada competência, técnica e comportamental, conforme descritivo de função, será pontuada com nota de 0 a 10 pontos e a média de cada uma se dará da seguinte forma:

- Total de pontos da entrevista técnica / Quantitativo de competências;
- Total de pontos da entrevista comportamental / Quantitativo de competências;

Após obtermos a nota em cada uma, será calculada a média das entrevistas, da seguinte maneira:

- Somatório da média da entrevista técnica e comportamental / 2

A média final será a nota atribuída a esta etapa do processo. Somente serão aprovados os candidatos com média final igual ou maior que 5,0 pontos.

Nesta etapa serão avaliadas as competências técnicas necessárias para cada área, tais como conhecimento específico da função e das atuações profissionais referentes ao cargo, assim como competências comportamentais, tais como, Relacionamento Interpessoal, Resolutividade, capacidade analítica, dentre outros específicos exigidos para cada área de atuação.

4 – DAS FUNÇÕES

4.1 – Caso haja necessidade os profissionais atuarão nas especialidades descritas no Quadro abaixo, de acordo com a Carga Horária Semanal e Requisitos apresentados:

QUADRO 1

CARGO	SALÁRIO BASE	GRATIFICAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	EXIGENCIAS PARA O CARGO
Analista de T.I.	R\$ 2.500,00		40 hs	Cadastro Reserva	Ensino Superior completo em áreas da Tecnologia; Experiência de, no mínimo, 06 meses de atuação com sistema MV.
Analista de DP	R\$ 2.500,00		44hs	Cadastro Reserva	Nível Superior completo em Administração, Contabilidade e áreas afins; Experiência de 6 meses na área de Departamento Pessoal, conhecimento em Excel Avançado.



Assistente administrativo Sênior - DP	R\$ 2.014,00		44hs	Cadastro Reserva	Nível Médio concluído; Experiência de no mínimo 06 meses no setor de faturamento de saúde, preferencialmente do SUS e conhecimento de informática e pacote office Excel
Assistente de Faturamento Sênior	R\$ 2.014,00		44hs	Cadastro Reserva	Nível Médio concluído; Experiência de no mínimo 06 meses no setor de faturamento de saúde, preferencialmente do SUS e conhecimento de informática e pacote office Excel
Contador	R\$ 5.000,00		40 hs	Cadastro Reserva	Ensino superior completo em Contabilidade; Registro em Conselho de classe ativo; Experiência de 06 meses de atuação em Contabilidade, preferencialmente em área hospitalar
Enfermeiro CCIH	R\$ 3.069,12	R\$306,91	40 hs	Cadastro Reserva	Ensino superior completo em enfermagem; Registro em Conselho de classe; Experiência de 06 meses de atuação em CCIH (SCIRAS).



Instrumentador Cirúrgico	R\$ 1.500,00		36 hs	Cadastro Reserva	Formação em instrumentação cirúrgica; Registro em Conselho de classe; Experiência de 06 meses de atuação na função.
Médico do Trabalho	R\$ 5.400,00		15 hs	Cadastro Reserva	Ensino superior completo em Medicina do Trabalho; Registro em Conselho de classe como Médico do Trabalho; Experiência de 06 meses de atuação na área.
Tutor de Fisioterapia	R\$2.000,00	R\$474,78	30 hs	Cadastro Reserva	Ensino completo superior em Fisioterapia; Certificado de Mestrado na área, reconhecido pelo MEC; Registro em Conselho de Classe; Experiencia de, no mínimo 03 anos de atuação na área.
Tutor de Nutrição	R\$ 3.002,00	R\$474,78	30 hs	Cadastro Reserva	Ensino completo superior em Nutrição; Certificado de Mestrado na área, reconhecido pelo MEC; Registro em Conselho de Classe;



					Experiencia de, no mínimo 03 anos de atuação na área.
Tutor de Fonoaudiologia	R\$2.000,00	R\$474,78	30hs	Cadastro Reserva	Ensino completo superior em Fonoaudiologia; Certificado de Mestrado na área, reconhecido pelo MEC; Registro em Conselho de Classe; Experiencia de, no mínimo 03 anos de atuação na área.
Tutor de Psicologia	R\$2.000,00	R\$474,78	30 hs	Cadastro Reserva	Ensino completo superior em Psicologia; Certificado de Mestrado na área, reconhecido pelo MEC; Registro em Conselho de Classe; Experiencia de, no mínimo 03 anos de atuação na área.
Tutor de Assistência Social	R\$2.000,00	R\$474,78	30 hs	Cadastro Reserva	Ensino completo superior em Assistência Social; Certificado de Mestrado na área, reconhecido pelo MEC; Registro em Conselho de Classe; Experiencia de, no mínimo 03 anos de atuação na área.
		R\$474,78	36 hs		Ensino completo superior em Enfermagem;



Tutor de Enfermagem	R\$2.508,65			Cadastro Reserva	<p>Certificado de Mestrado na área, reconhecido pelo MEC;</p> <p>Registro em Conselho de Classe;</p> <p>Experiencia de, no mínimo 03 anos de atuação na área.</p>
---------------------	-------------	--	--	------------------	---

4.1 – Segue abaixo os documentos que deverão ser enviados, **no ato da inscrição**, como comprobatórios de acordo com os requisitos da função pretendida:

QUADRO 2

Analista de T.I	<ul style="list-style-type: none"> • Currículo Atualizado; • Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”; • Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado); • Declaração de Experiencia com sistema MV.
Analista de departamento pessoal	<ul style="list-style-type: none"> • Currículo Atualizado; • Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”; • Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);
Assistente administrativo sênior de departamento Pessoal	<ul style="list-style-type: none"> • Currículo Atualizado; • Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”; • Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);
Assistente de Faturamento Sênior	<ul style="list-style-type: none"> • Currículo Atualizado; • Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”; • Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);



Contador	<ul style="list-style-type: none">• Currículo Atualizado;• Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”;• Cópia do Registro em Conselho de Classe;• Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição).
Enfermeiro CCIH	<ul style="list-style-type: none">• Currículo Atualizado;• Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”;• Cópia do Registro em Conselho de Classe;• Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);
Instrumentador Cirúrgico	<ul style="list-style-type: none">• Currículo Atualizado;• Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”;• Cópia do Registro em Conselho de Classe;• Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);
Medico do Trabalho	<ul style="list-style-type: none">• Currículo Atualizado;• Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”;• Cópia do Registro em Conselho de Classe;• Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);
Tutoria (Todas as áreas)	<ul style="list-style-type: none">• Currículo Atualizado;• Comprovante de Escolaridade exigida em “Quadro 1”;• Cópia do Registro em Conselho de Classe;• Comprovante de experiência, conforme “Quadro 1” (Carteira de trabalho assinada ou Declaração da instituição, assinada e em papel timbrado);

5 – DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

5.1 – É importante ter e apresentar todos os requisitos necessários para a função escolhida.

5.2 – O candidato selecionado deverá apresentar todos os documentos comprobatórios de que preenche todos os requisitos necessários para o desempenho da função para a qual foi convocado.



5.3 – A não comprovação ou a comprovação parcial acarretará na imediata desclassificação do candidato deste processo seletivo.

5.4 - Caso não apresentados os documentos de admissão o candidato será desclassificado. Abaixo os documentos:

- a) CTPS Digital para Comprovação de Experiência
- b) CPF, RG, Pis, Título de Eleitor.
- c) Cartão Do Sus
- d) Reservista (Aplicável somente para o sexo Masculino)
- e) Comprovante de Escolaridade/ Diploma
- f) Comprovante de Especialização (quando Aplicável)
- g) Carteira Profissional (conselho, Órgão, Ordem) CREA, OAB, CRC, CRA) (quando aplicável).
- h) Comprovante de dados Bancários
- i) Comprovante de Residência
- j) Consulta Qualificação Cadastral E-social.
- k) Certidão de Casamento/ União Estável
- l) CPF do Cônjuge
- m) Certidão de Nascimento + Cartão de Vacina e CPF do filho
- n) Certidão de Nascimento + frequência Escolar (até 14 anos)

6 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 - No que tange a inscrição constitui somente e tão-somente, como uma expectativa de direito do candidato selecionado, portanto, não obrigando a o INTS à sua convocação.

6.2 - A inscrição do candidato implicará na completa ciência e aceitação das normas e condições estabelecidas neste documento, assim como das normas legais pertinentes, das quais não poderá alegar desconhecimento.

6.3 - A inexatidão, a falsidade de declaração, as irregularidades no currículo, verificada a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretará a nulidade da inscrição com todas as suas decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível e criminal.

Salvador, 26 de Outubro de 2021

Neyla Carvalho
Gerente de RH
INTS - INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE

Neyla Carvalho
Neyla Cathalinne Dantas Bezerra Carvalho
Gerente de Recursos Humanos