



SECRETARIA  
DE ESTADO DA SAÚDE



ESTADO  
DE GOIÁS



PREFEITURA MUNICIPAL DE OUIDOR  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUIDOR

# Impacto da Tutoria da Planificação na APS do Município de Ouvidor

FREDERYCO LISBÔA LÔBO  
Cirurgião-dentista  
Coordenador da ESF  
Especialista em Epidemiologia e  
Análise de Situação de Saúde

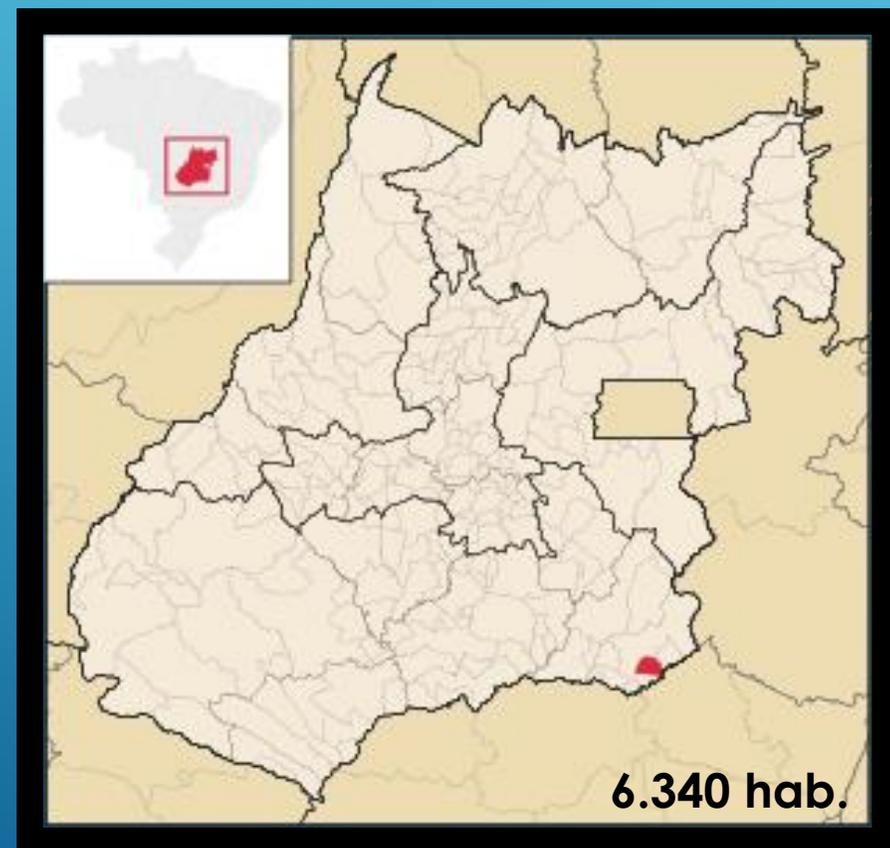
OUIDOR, 2018

# Introdução:

- ▶ O município de Ouvidor-GO possui Unidades Básicas de Saúde com excelente estrutura física, equipada e com insumos suficientes para a execução adequada dos serviços, contudo apresentava uma equipe desmotivada e com processos de trabalho centralizados no adoecer. A Tutoria da Planificação veio a qualificar os processos de trabalho, em todos os seus aspectos, resgatando a estima profissional, tornando a APS mais resolutiva, coordenadora do cuidado e a inserindo dentro da RAS.

# Objetivos:

- ▶ Organizar os processos de trabalho;
- ▶ Tornar a APS resolutiva;
- ▶ Posicioná-la dentro da RAS.

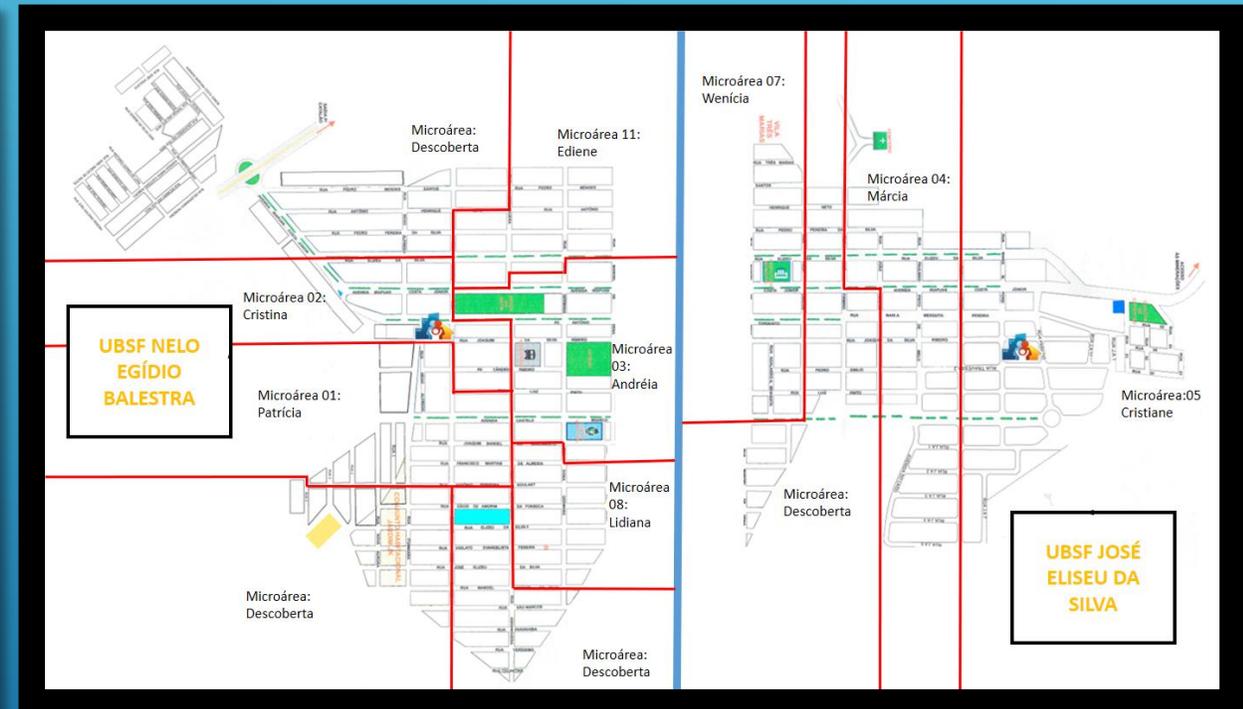
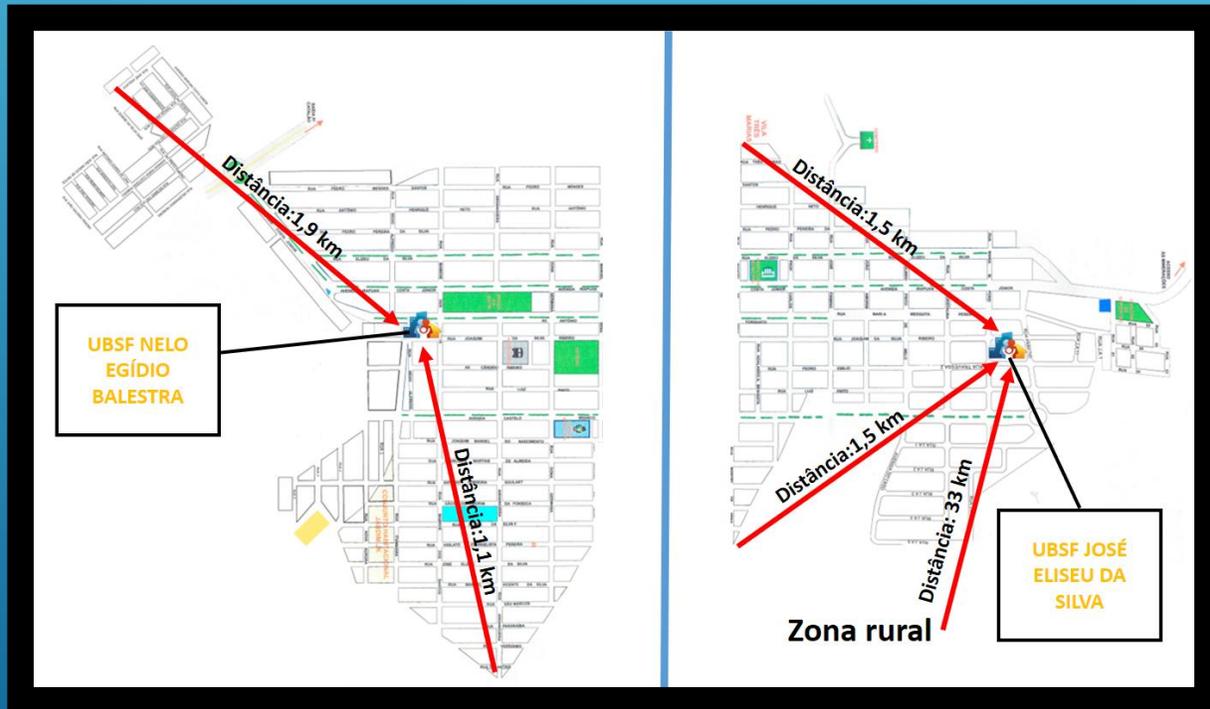


# UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA



# PLANIFICAÇÃO

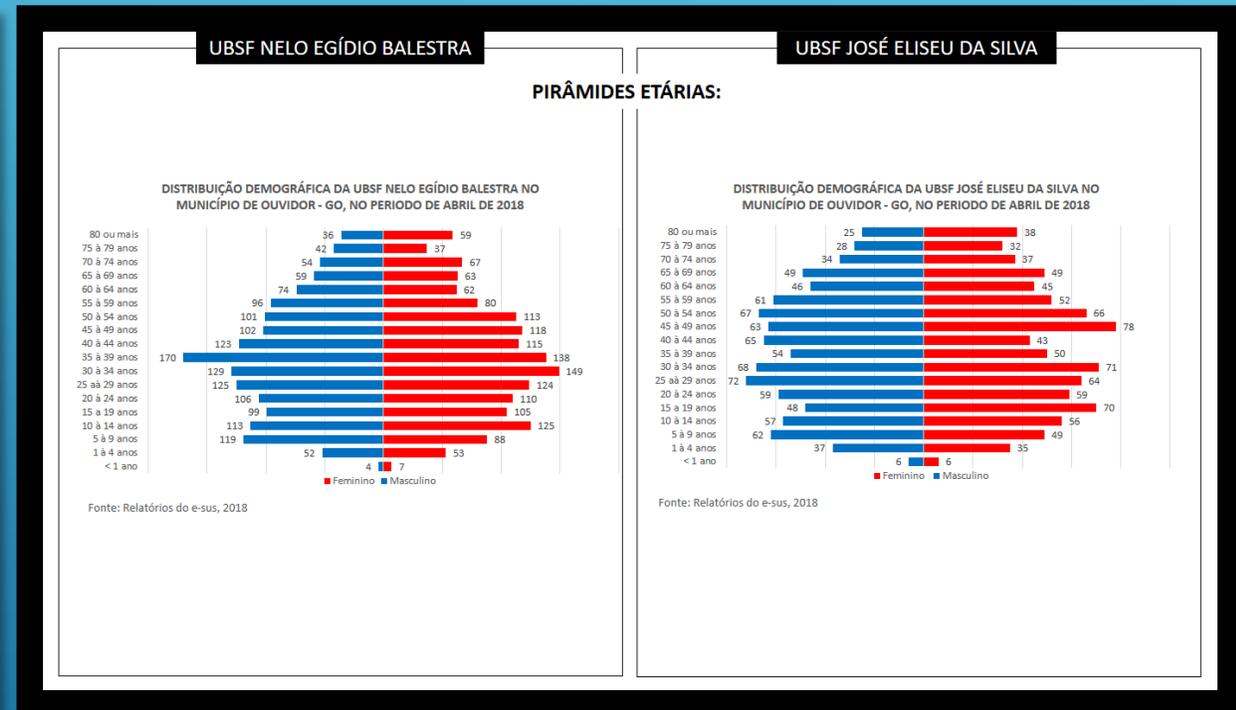
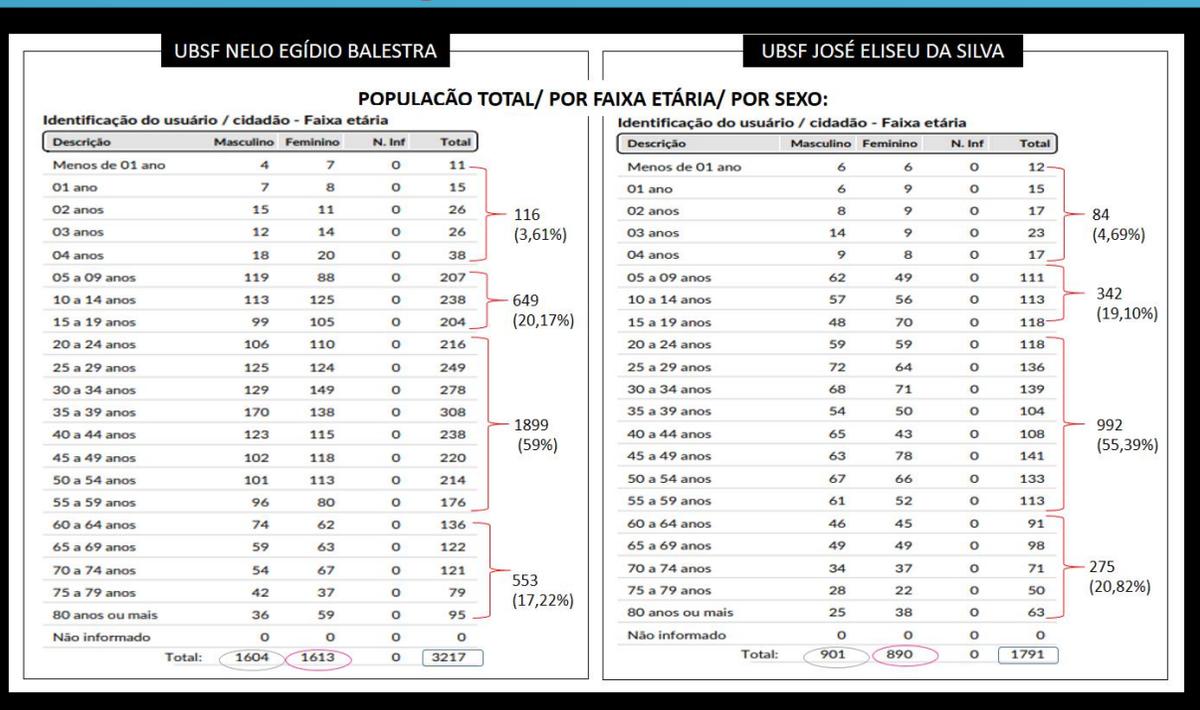
## 1º PASSO: TERRITORIALIZAÇÃO





# Planificação

## 2º Passo: Levantamento do perfil demográfico



# Planificação

## 3º Passo: Levantamento do perfil epidemiológico

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA		UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA	
<b>NÚMERO DE USUÁRIOS CADASTRADOS POR CONDIÇÃO:</b>			
<b>Motivo de visita - Acompanhamento</b>		<b>Motivo de visita - Acompanhamento</b>	
Descrição	Quantidade	Descrição	Quantidade
Condicionalidades do Bolsa Família	15	Condicionalidades do Bolsa Família	2
Condições de vulnerabilidade social	0	Condições de vulnerabilidade social	0
Criança	33	Criança	45
Domiciliados / Acamados	4	Domiciliados / Acamados	6
Gestante	5	Gestante	5
Pessoa com asma	7	Pessoa com asma	2
Pessoa com câncer	3	Pessoa com câncer	4
Pessoa com desnutrição	0	Pessoa com desnutrição	0
Pessoa com diabetes	56	Pessoa com diabetes	60
	149 (6,1%)		77 (6,1%)
Pessoa com DPOC / enfisema	7	Pessoa com DPOC / enfisema	1
Pessoa com hanseníase	0	Pessoa com hanseníase	0
Pessoa com hipertensão	225	Pessoa com hipertensão	261
	595 (24,3%)		308 (24,3%)
Pessoa com outras doenças crônicas	25	Pessoa com outras doenças crônicas	1
Pessoa com tuberculose	0	Pessoa com tuberculose	0
Pessoa em reabilitação ou com deficiência	6	Pessoa em reabilitação ou com deficiência	7
Puérpera	0	Puérpera	0
Recém-nascido	0	Recém-nascido	1
	386 (12%)		215 (12%)
Saúde mental	19	Saúde mental	20
	97 (3% graves)		54 (3% graves)
Sintomáticos respiratórios	0	Sintomáticos respiratórios	0
	32 (1%)		18 (1%)
Tabagista	26	Tabagista	21
	559 (10,6%)		134 (10,6%)
Usuário de álcool	4	Usuário de álcool	2
Usuário de outras drogas	3	Usuário de outras drogas	0
<b>Total:</b>	<b>438</b>	<b>Total:</b>	<b>438</b>
	<b>(13,62%)</b>		<b>(24,46%)</b>
	<b>3217</b>		<b>1791</b>

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA		UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA	
<b>ÓBITOS NO ÚLTIMO ANO:</b>			
TOTAL: 51 (M=34 F=17)			
INFANTIL: 01			
MATERNO: 00			
<b>COBERTURA VACINAL DA CRIANÇA:</b>			
<b>BCG: 70,59</b>		Pneumocócica 1 ano: 123,53	
DTP 01 ano: 282,35		Pneumocócica < 1 ano: 105,88	
DTP 04 anos: 191,30		Poliomielite < 1 ano: 123,53	
FA 04 anos: 156,52		VOP/VIP (1ª ref): 282,35	
FA < 1 ano: 141,18		VOP/VIP (2ª ref): 173,91	
<b>Hepatite B &lt; 1 ano: 88,24</b>		Rotavirus Humano: 105,88	
<b>Hepatite B &lt; 30 dias: 52,94</b>		Tetra viral: 211,76	
Meningocócica 1 ano: 105,88		Tríplice viral (D1): 123,53	
Meningocócica < 1 ano: 88,24		Tríplice viral (D2): 211,76	
<b>Pentavalente &lt; 1 ano: 88,24</b>		Varicela: 211,76	
<b>COBERTURA DE COLETA DE CITOPATOLOGIA ONCÓTICA:</b>			
0,25			

# Planificação

## 4º Passo: Identificação da Equipe

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA	UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA
<b>NÚMERO DE PROFISSIONAIS POR CATEGORIA E HORÁRIO DE ATENDIMENTO:</b>	
MÉDICO (A) : 01 - 40H/SEM (ESF)	MÉDICO (A) : 02 - 20H/SEM (ESF)
ENFERMEIRO (A): 01 - 40H/SEM (ESF)	ENFERMEIRO (A): 01 - 40H/SEM (ESF)
TÉCNICO (A) DE ENFERMAGEM: 01 - 40H/SEM (ESF)	TÉCNICO (A) DE ENFERMAGEM: 01 - 40H/SEM (ESF)
CIRURGIÃO (Ã) DENTISTA DA ESF: 01 - 40H/SEM (ESF)	CIRURGIÃO (Ã) DENTISTA DA ESF: 01 - 40H/SEM (ESF)
TSB: 01 - 40H/SEM (ESF)	TSB: 01 - 40H/SEM (ESF)
ASB: 01 - 40H/SEM (ESF)	ASB: 01 - 40H/SEM (ESF)
ACS: 05- 40H/SEM (ESF)	ACS: 06- 40H/SEM (ESF)
RECEPCIONINISTA: 02- 40H/SEM (UBS)	RECEPCIONINISTA: 02- 40H/SEM (UBS)
SERVIÇOS GERAIS: 01 - 40H/SEM (UBS)	SERVIÇOS GERAIS: 02 - 40H/SEM (UBS)
SERVIÇO DE LAVAGEM E ESTERILIZAÇÃO: 01 - 40H/SEM (UBS)	
SERVIÇO ADMINISTRATIVO: 01 - 40H/SEM (UBS)	
MOTORISTA: 01 - 40H/SEM (UBS)	
CIRURGIÃO (Ã) DENTISTA: 06 - 20H/SEM (SAÚDE BUCAL)	
ASB: 02 - 20H/SEM (SAÚDE BUCAL)	
PSIQUIATRA: 01 - 20H/SEM (NASF)	
PSICÓLOGO (A): 01 - 20H/SEM (NASF)	
NUTRICIONISTA: 01 - 20H/SEM (NASF)	
FISIOTERAPEUTA: 01 - 20H/SEM (NASF)	

# Planificação

## 5º Passo: Identificação dos principais problemas e avaliação profissional

### UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA

- Fofocas e intrigas;
- Falta de compromisso dos profissionais com a sua função;
- Falta de cumprimento integral do horário médico;
- Limpeza deficiente da Unidade;
- População de outros municípios (mais de 1800 pessoas) e da outra unidade;
- Áreas descobertas.

### UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA

- Fofocas e intrigas;
- Falta de compromisso dos profissionais com a sua função;
- Atrasos no horário médico;
- Falta do consultório odontológico;
- Dificuldade de convívio entre os profissionais;
- Dificuldade de locomoção dos ACS na zona rural;
- Áreas descobertas.

### UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA

1 – EU SOU TRATADO COM RESPEITO, TODOS OS DIAS, PELAS PESSOAS QUE TRABALHAM NESTA UNIDADE

( 25% ) Concordo plenamente – n=3  
( 58,34% ) Concordo – n=7  
( 16,66% ) Discordo – n=2  
( 0 ) Discordo plenamente – n=0

### UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA

( 20% ) Concordo plenamente – n=1  
( 60% ) Concordo – n=3  
( 20% ) Discordo – n=1  
( 0 ) Discordo plenamente – n=0

2 – EU RECEBO TUDO QUE NECESSITO – MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E MOTIVAÇÃO – PARA DESEMPENHAR MEU TRABALHO

( 8,34% ) Concordo plenamente – n=1  
( 50% ) Concordo – n=6  
( 33,32% ) Discordo – n=4  
( 8,34% ) Discordo plenamente – n=1

( 20% ) Concordo plenamente – n=1  
( 20% ) Concordo – n=1  
( 60% ) Discordo – n=3  
( 0 ) Discordo plenamente – n=0

3 – QUANDO FAÇO UM BOM TRABALHO, ALGUÉM NA UNIDADE RECONHECE QUE EU O FIZ

( 25% ) Concordo plenamente – n=3  
( 8,34% ) Concordo – n=1  
( 58,32% ) Discordo – n=7  
( 8,34% ) Discordo plenamente – n=1

( 0 ) Concordo plenamente – n=0  
( 20% ) Concordo – n=1  
( 80% ) Discordo – n=4  
( 0 ) Discordo plenamente – n=0

# Planificação

## 6º Passo: Coleta da visão dos profissionais

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA

9 – O QUE PODERIA TORNAR ESTA UNIDADE MELHOR PARA AS PESSOAS USUÁRIAS

Motivação para alguns funcionários  
Mais empenho no vínculo com o cliente  
Nenhuma adequação importante  
Dedicação dos profissionais  
Melhor atendimento com o público  
Se colocar sempre no lugar do outro  
Maior entusiasmo multiprofissional  
Acompanhamento continuado  
Atendimento igualitário e humanizado  
Melhor seleção de profissionais antes da contratação  
Respeito com o usuário

UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA

Ter todos os serviços, ex. odontologia  
Mais diálogo entre os funcionários  
Melhor qualificação dos profissionais  
Maior dedicação dos profissionais  
Mais vínculo

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA

10 – O QUE PODERIA TORNAR ESTA UNIDADE MELHOR PARA OS PROFISSIONAIS QUE TRABALHAM AQUI?

Deixar de menosprezar o trabalho do outro profissional  
Maior número de momentos coletivos  
Mais capacitações  
Reconhecimento  
Motivação (incentivo)  
Ter mais união, seguido de ética  
Valorização do trabalho  
Mais respeito  
Organizar melhor a lista de compra de materiais, para cada armário ter o seu material de uso  
Empatia  
Solidariedade  
Compreensão  
Coleguismo  
Ética  
Aumentar a lista de mediação psiquiátrica municipal  
Motivação atendendo e ouvindo as demandas de cada um  
Direitos e deveres iguais para todos  
Salários iguais para os que trabalham no mesmo setor

UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA

Motivação  
Colocasse todos os tipos de atendimento. Ex. odontológico  
Mais diálogo entre os profissionais  
Mais informações  
Diálogo de forma clara e transparente entre os profissionais  
Salários iguais para os que trabalham na mesma função

# Planificação

## 7º Passo: Satisfação do Usuário

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA

UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA

1 – SSEXO DA PESSOA ATENDIDA:

( 33,33% ) Masculino– n=2  
( 66,67% ) Feminino – n=4

( 60% ) Masculino– n=3  
( 40% ) Feminino – n=2

2 – IDADE DA PESSOA ATENDIDA:

( 0 ) 0 à 1 ano– n=0  
( 0 ) 2 à 12 anos – n=0  
( 0 ) 13 à 21 anos– n=0  
( 100% ) 22 à 60 anos – n=6  
( 0 ) acima de 60 anos- n=0

( 0 ) 0 à 1 ano– n=0  
( 0 ) 2 à 12 anos – n=0  
( 0 ) 13 à 21 anos– n=0  
( 60% ) 22 à 60 anos – n=3  
( 40% ) acima de 60 anos- n=2

3 – GRAU DE INSTRUÇÃO DA PESSOA ATENDIDA;

( 0 ) Analfabeto– n=0  
( 16,67% ) 1º grau – n=1  
( 33,33% ) 2º grau– n=2  
( 50% ) 3º grau – n=3  
( 0 ) NR/NS – n=0

( 0 ) Analfabeto– n=0  
( 40% ) 1º grau – n=1  
( 60% ) 2º grau– n=3  
( 0 ) 3º grau – n=0  
( 0 ) NR/NS – n=0

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA

UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA

6 – OS PROFISSIONAIS SÃO CLAROS NAS EXPLICAÇÕES?

( 100% ) Sim– n=6  
( 0 ) Não – n=0  
( 0 ) NR/NS– n=0

( 100% ) Sim– n=5  
( 0 ) Não – n=0  
( 0 ) NR/NS– n=0

7 – QUAL O SEU GRAU DE SATISFAÇÃO COM OS ATENDIMENTOS DOS PROFISSIONAIS?

( 50% ) Muito satisfeito– n=3  
( 50% ) Satisfeito– n=3  
( 0 ) Insatisfeito – n=0  
( 0 ) Muito insatisfeito– n=0  
( 0 ) NR/NS – n=0

( 0 ) Muito satisfeito– n=0  
( 100% ) Satisfeito– n=5  
( 0 ) Insatisfeito – n=0  
( 0 ) Muito insatisfeito– n=0  
( 0 ) NR/NS – n=0

8 – VOCÊ RECEBEU ORIENTAÇÃO DA EQUIPE SOBRE AS ROTINAS DA UNIDADE DE SAÚDE?

( 100% ) Sim– n=6  
( 0 ) Não – n=0  
( 0 ) NR/NS– n=0

( 60% ) Sim– n=3  
( 40% ) Não – n=2  
( 0 ) NR/NS– n=0

# Planificação

## 8º Passo: Análise de cobertura da Equipe

**ANÁLISE DA COBERTURA DA EQUIPE**

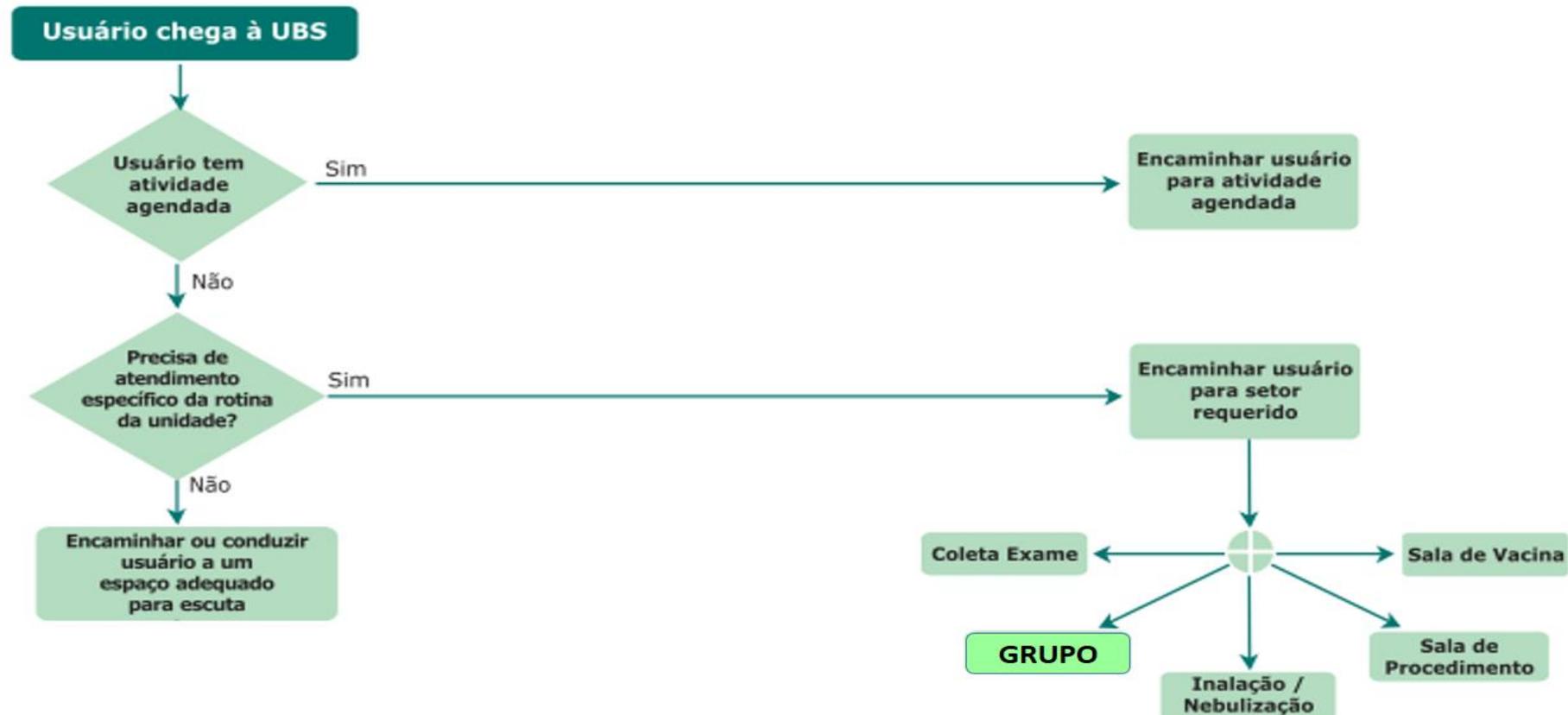
	POPULAÇÃO CADASTRADA	PARÂMETRO (MS)		COBERTURA	
		Mín. / Médio	Máximo	Par. Mínimo	Par. Máximo
Equipe Méd/Enf	1791	3.250	4.000	55,1%	44,8%
Micro 4 (Márcia)	317	400	750	79,3%	42,3%
Micro 5 (Cristiane)	620	400	750	155,0%	82,7%
Micro 6 (Joaquim)	179	400	750	44,8%	23,9%
Micro 7 (Wenícia)	345	400	750	86,3%	46,0%
Micro 9 (Joel)	70	400	750	17,5%	9,3%
Micro 10 (Kelly)	67	400	750	16,8%	8,9%
Equipe Saúde Bucal	1791	3.000	4.000	59,7%	44,8%

	POPULAÇÃO ESTIMADA	PARÂMETRO (MS)	COBERTURA
UBS Tradicional	0	18.000	0,0%

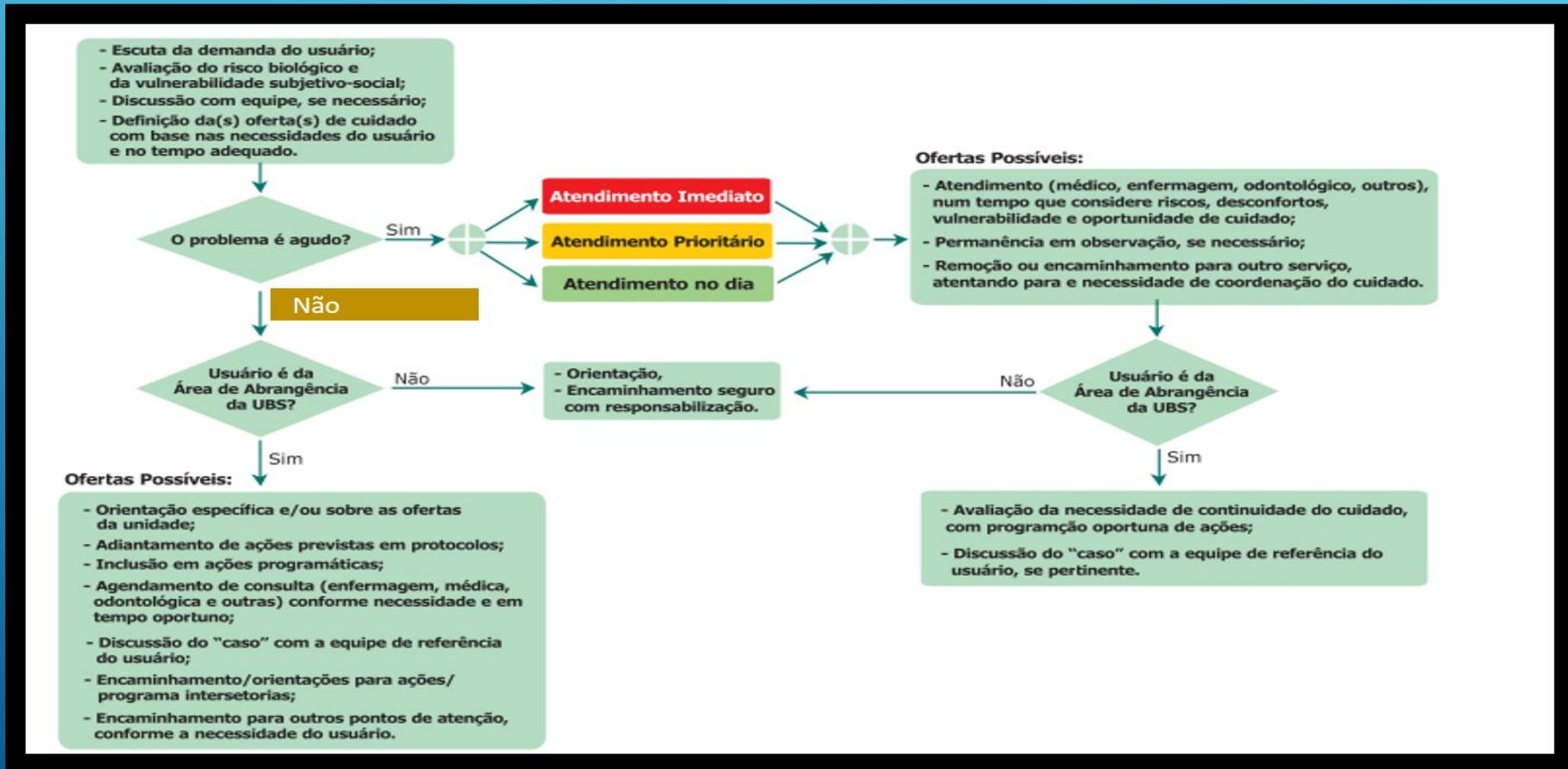
# Planificação

## 9º Passo: Fluxograma da Unidade



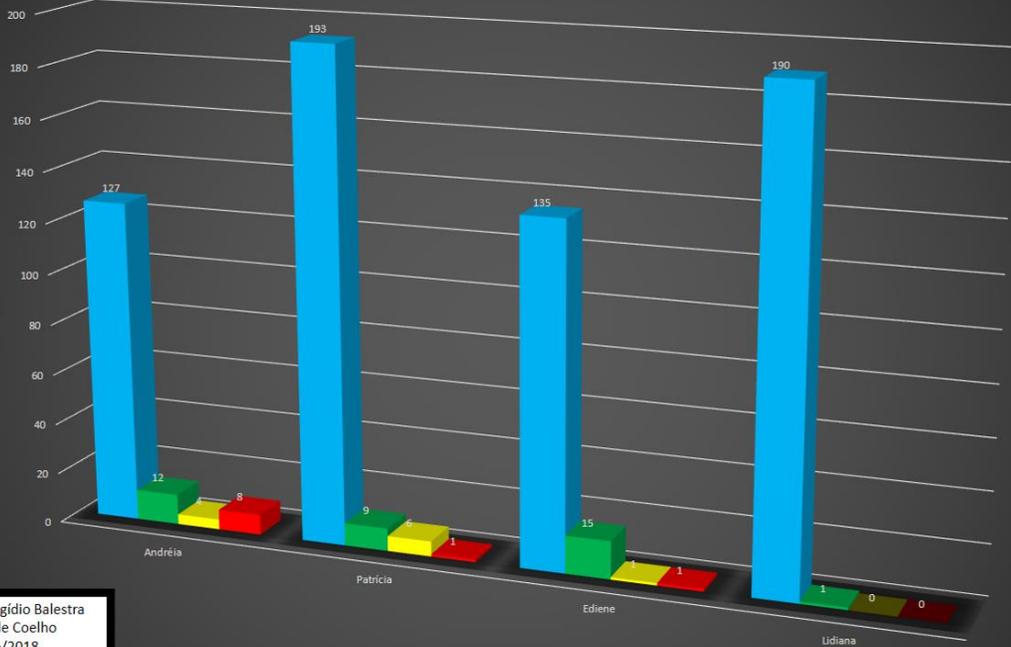
# Planificação

## 9º Passo: Fluxograma da Unidade



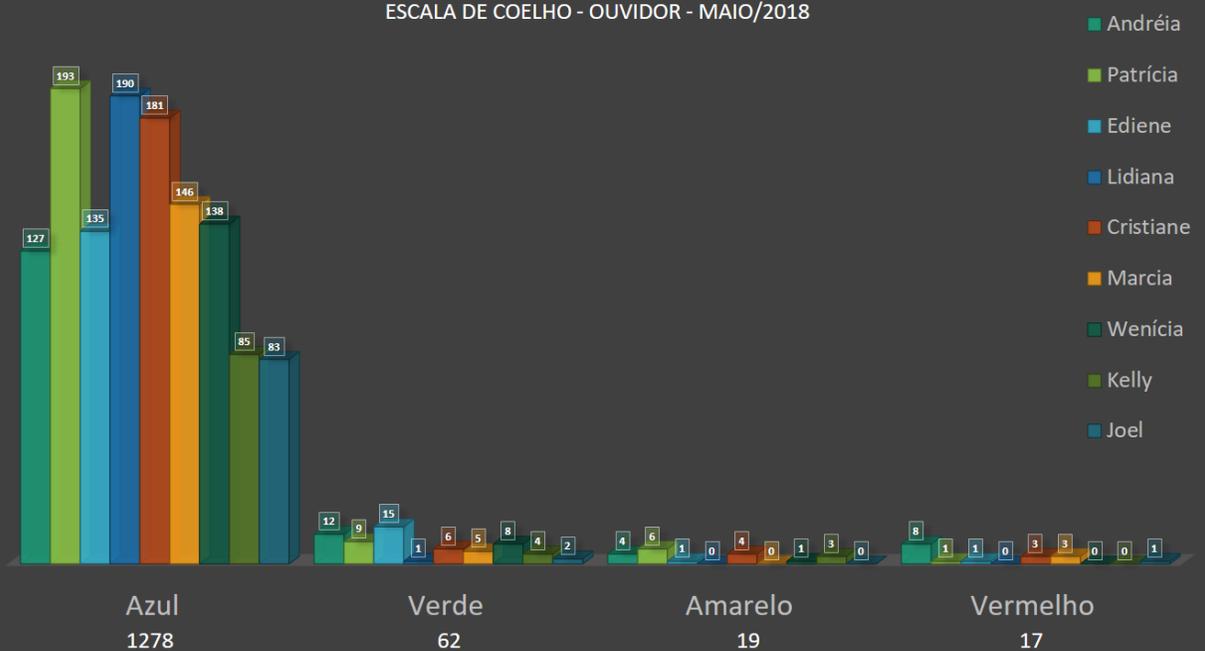
# Planificação

## 10º Passo: Classificação de Coelho



UBSF Nelo Egídio Balestra  
Escala de Coelho  
Maio/2018

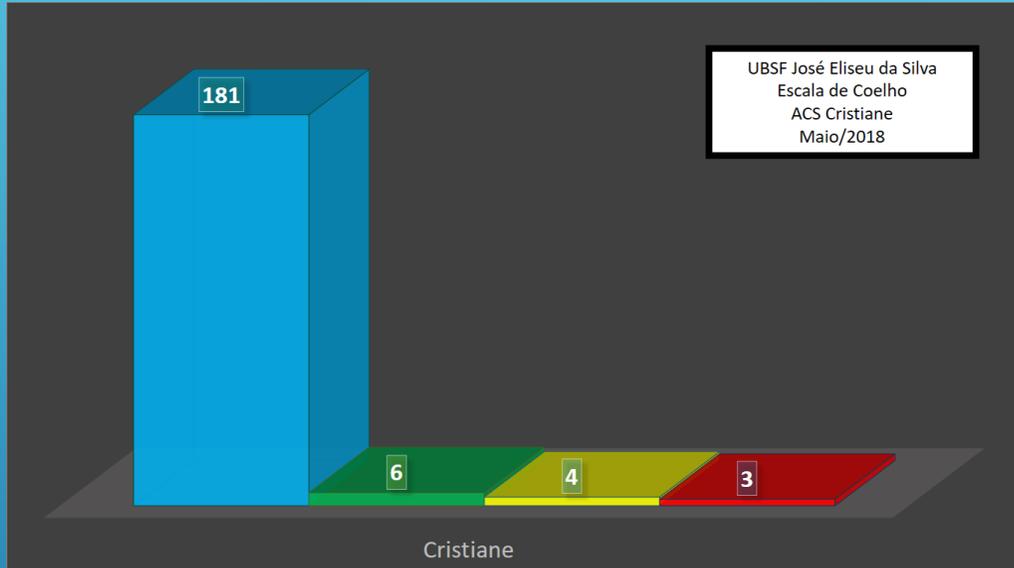
ESCALA DE COELHO - OUIDOR - MAIO/2018



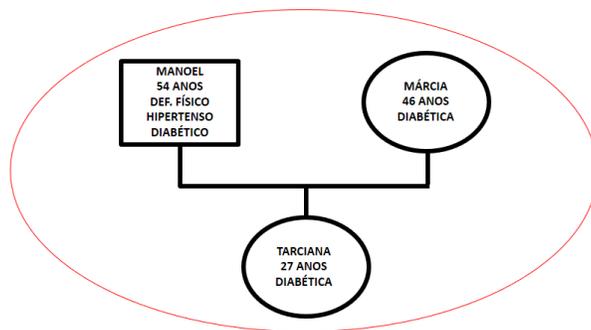
- Andréia
- Patrícia
- Ediene
- Lidiana
- Cristiane
- Marcia
- Wenícia
- Kelly
- Joel

# Planificação

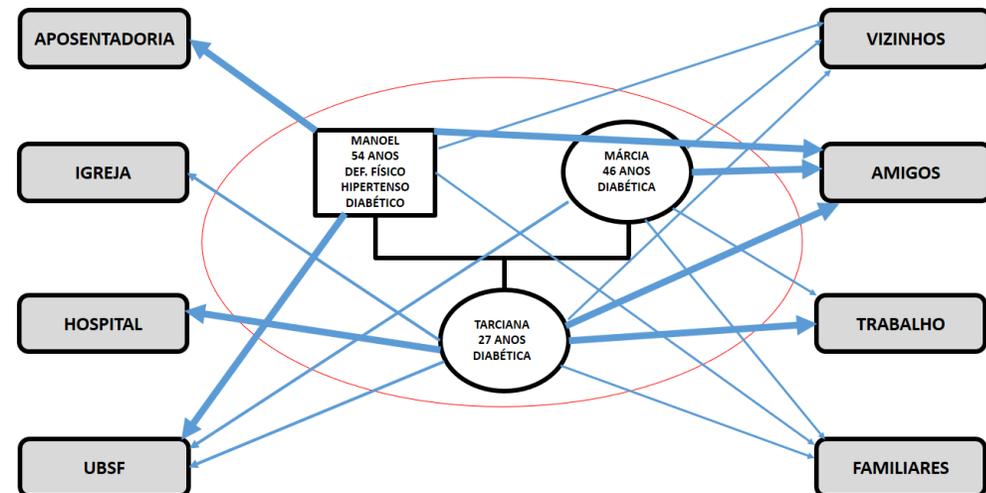
## 11º Passo: Projeto Terapêutico Singular



GENOGRAMA FAMILIAR



ECOMAPA



# Planificação

## 11º Passo: Projeto Terapêutico Singular

### Histórico breve de ações já realizadas:

*Visita domiciliar pelo ACS mensalmente, visita pelo médico sempre que solicitado, fornecimento de insumos e insulina e fornecimento de medicamento*

### Principais dificuldades

*Desencanto*

### Diagnóstico multiaxial

BIO	<i>Deficiência física, hipertensão e diabetes</i>
PSICO	<i>Aceitação da deficiência física</i>
SOCIAL	<i>Não são muito receptivos a visitas de conhecidos e passa por pequenas dificuldades financeiras</i>
EQUIPE	<i>A fisioterapia é realizada pela própria filha</i>

### Projeto terapêutico singular

#### Principais ações a serem desenvolvidas pela equipe (de acordo com a ordem de prioridades):

- 1) Assistência nutricional, pois toda a família possui doenças crônicas ligadas a hábitos alimentares;*
- 2) Assistência psicológica, para maior aceitação da deficiência;*
- 3) Visita multiprofissional regular, para apoiar e cuidar de forma holística;*
- 4) Avaliação da condição bucal com diagnóstico e assistência, se necessário;*
- 5) Apoio da Assistência Social*

#### Profissionais que vão participar do PTS:

- |  |  |
|--|--|
| 1) Nome: <i>Denise</i>                               | Função: <i>Nutricionista</i>               |
| 2) Nome: <i>Maria Carolina</i>                       | Função: <i>Psicóloga</i>                   |
| 3) Nome: <i>Dr. Lucas/Rui, Maria Mônica e outros</i> | Função: <i>Médico, Enfermeira e outros</i> |
| 4) Nome: <i>Dr.ª Isabel</i>                          | Função: <i>Odonatologista</i>              |
| 5) Nome: <i>Viviane</i>                              | Função: <i>Assistente Social</i>           |

Profissional	Ação
1	<i>Avaliação nutricional para todos os membros da família e realização de adequações na rotina alimentar</i>
2	<i>Avaliação psicológica, inserção em grupo</i>
3	<i>Realizar mensalmente visita multiprofissional para aumentar o vínculo e melhorar a assistência</i>
4	<i>Realizar visita domiciliar da equipe de saúde bucal e encaminhar para a assistência</i>
5	<i>Agendar visita da assistente social para diagnóstico situacional</i>

# Planificação

## 12º Passo: Avaliação das lideranças

UBSF NELO EGÍDIO BALESTRA	UBSF JOSÉ ELISEU DA SILVA
1- A localização e acesso à Unidade:	
<input checked="" type="checkbox"/> 60% ) Ótimo - 03 <input checked="" type="checkbox"/> 40% ) Bom - 02 <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Ruim <input type="checkbox"/> NS/NA	<input checked="" type="checkbox"/> 20% ) Ótimo - 01 <input checked="" type="checkbox"/> 80% ) Bom - 04 <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Ruim <input type="checkbox"/> NS/NA
2- O horário de funcionamento:	
<input checked="" type="checkbox"/> 40% ) Ótimo - 02 <input checked="" type="checkbox"/> 60% ) Bom - 03 <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Ruim <input type="checkbox"/> NS/NA	<input checked="" type="checkbox"/> 40% ) Ótimo - 02 <input checked="" type="checkbox"/> 60% ) Bom - 03 <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Ruim <input type="checkbox"/> NS/NA

# Planificação

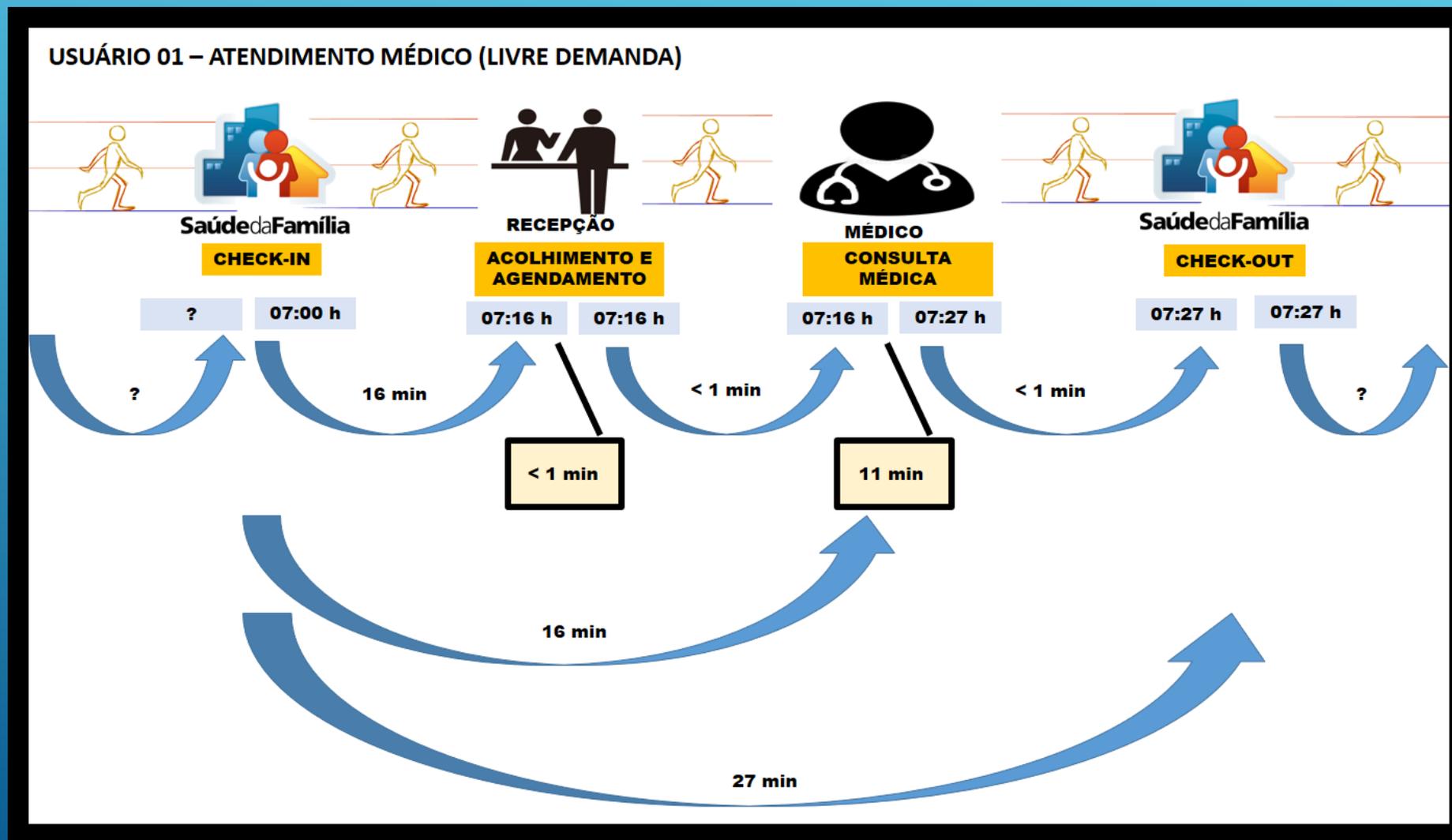
## 13º Passo: Plano de Ação para os Problemas mais relevantes

Problema	Ação	Quando	Quem	Onde
Limpeza da Unidade	Implantação do POP da limpeza	Julho	Frederyco	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
	Contratação de funcionária	Julho	Gedean	UBSF Nelo Egídio Balestra
	Aquisição de materiais para a limpeza de forma adequada	Junho	Arthur /Madalena	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
Microáreas descobertas	Realização de concurso público	Previsto a licitação da empresa para junho	Madalena/ Clellison	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
Falta de computadores para implantação do PEC	Licitação	Maio	Madalena/ Clellison	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
Colocar consultório odontológico na Unidade	Licitação do consultorio	Maio	Madalena/ Clellison	UBSF José Eliseu da Silva

Problema	Ação	Quando	Quem	Onde
Melhorar o convívio profissional e o profissionalismo	Implantação gestão de pessoas (CHA)	Julho	Frederyco/ Círia	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
	Apoio psicológico aos profissionais	Julho	Maria Carolina	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
Melhorar a lista de compra de materiais odontológicos	Organizar o almoxarifado e informatizar a entrada e saída de materiais	Julho	Arthur e Renato	UBSF Nelo Egídio Balestra
Mais capacitações	Realizar pelo menos uma capacitação mensal	Julho	Priscila	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva
Motivação	Implantar o aditivo por produtividade (PMAQ) para todos da AB	Agosto	Frederyco/Círia	UBSF Nelo Egídio Balestra UBSF José Eliseu da Silva

# Planificação

## 14º Passo: Fluxo de atendimento do usuário na UBS



# Planificação

## 15º Passo: POP 001 - Recepção

- Aberta a sugestões e aprovação dos profissionais da APS;
- Aprovado pelo CMS;
- Repassado e aprovado pelo Secretário Municipal de Saúde;
- Direcionamento dos pacientes pela territorialidade de acordo com o preconizado pelo Ministério da Saúde.

# POP RECEPÇÃO



Saúde da Família

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OUVIDOR  
COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA

## POP N° 001 ACOLHIMENTO E ATENDIMENTO DA RECEPÇÃO

Versão: 01

Data da Emissão: julho/2018

Próxima revisão: julho/2019

### Conceituação inicial:

O Procedimento Operacional Padrão (POP) é essencial para a padronização de tarefas a serem realizadas, garantindo uma atividade técnico-assistencial sistematizada com o intuito de garantir/atingir o resultado esperado, livre de variações indesejáveis, acarretando em um serviço com qualidade, feito com competência e culminando na satisfação do usuário.

O POP se diferencia de uma rotina convencional, pois deve apresentar uma estrutura mínima que constitui um manual de gerenciamento, por conter normas e procedimentos técnicos e administrativos estabelecidos para as ações de saúde, bem como outras informações importantes para o adequado, eficiente e eficaz desenvolvimento do trabalho.

Assim, o POP é uma ferramenta de gestão da qualidade que busca a excelência na

### Procedimentos:

- Utilização obrigatória da camiseta de uniforme com calça ou saia longa, preferencialmente jeans. Não utilizar short, saias acima do joelho ou calças com fendas ou extremamente coladas ao corpo. Maquiagem e unhas com cores discretas, cabelo amarrado e calçado preferencialmente fechado;
- Recepcionar ao usuário de forma agradável com cumprimento (bom dia ou boa tarde) e em seguida perguntá-lo em que pode ajudá-lo;
- Ouvir atentamente o usuário, voltando toda a sua atenção e evitando outro afazer concomitantemente, para acolher e compreender de forma correta a sua solicitação;
- Dar as informações e orientações necessárias para que o usuário tenha a sua solicitação atendida ou dúvida sanada;
- Solicitar o cartão do SUS e orientá-lo da importância de trazê-lo sempre consigo;
- Solicitar o cartão da família para observar se está sendo acompanhado pelo Agente Comunitário de Saúde (ACS) e orientá-lo da importância de trazê-lo consigo;
- Se o cartão do SUS for provisório ou estiver danificado orientar o usuário a procurar a regulação para atualizá-lo ou reimprimi-lo;

# Planificação

## 16º Passo: POP 004 – Limpeza da Unidade

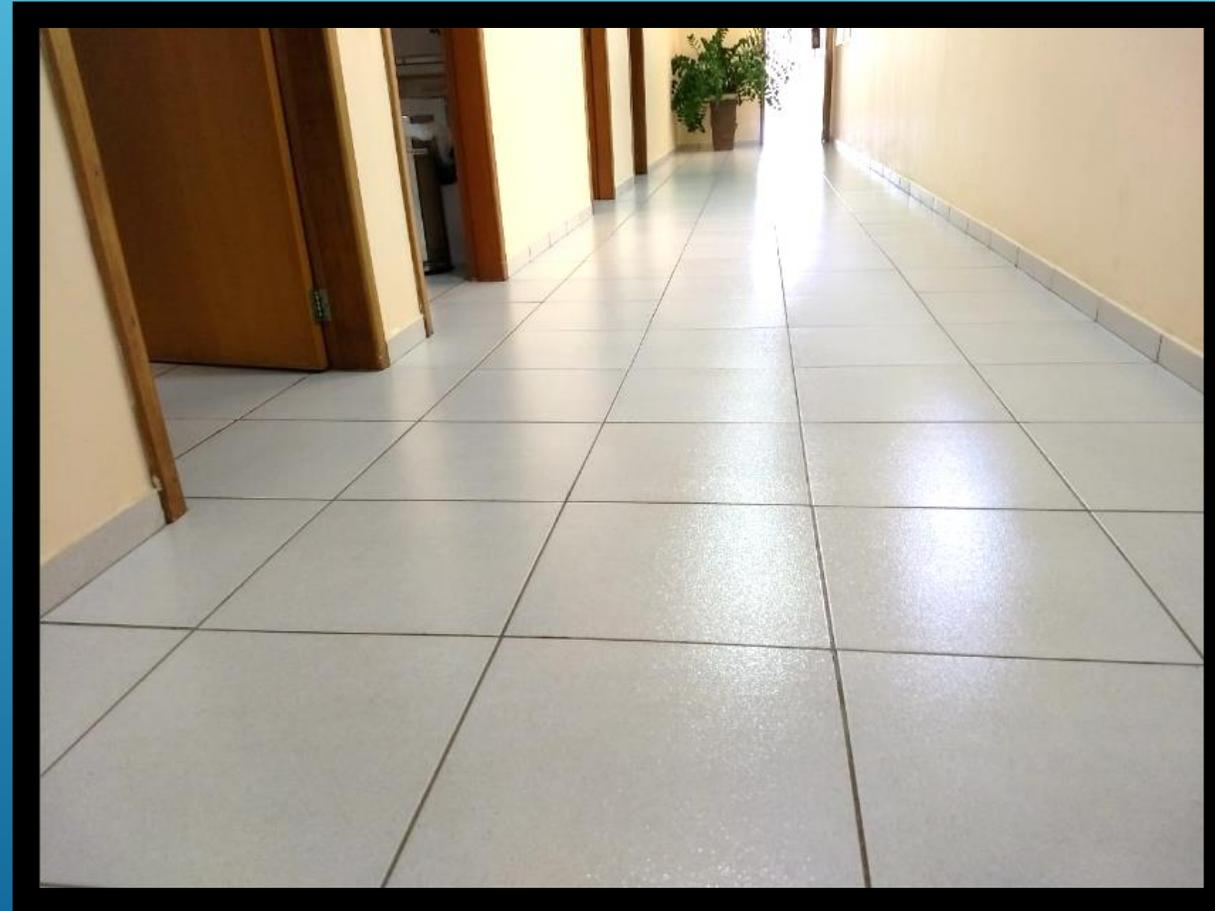
- Aberta a sugestões e aprovação dos profissionais da APS;
- Aprovado pelo CMS;
- Repassado e aprovado pelo Secretário Municipal de Saúde;
- Contratação de empresa para desencardir o piso;
- Limpeza adequada à Unidade de Saúde e organização do espaço físico.

# LIMPEZA DO PISO

ANTES



DEPOIS



# LIMPEZA DO PISO, EQUIPAMENTOS E ORGANIZAÇÃO

ANTES



DEPOIS



# ORGANIZAÇÃO

ANTES

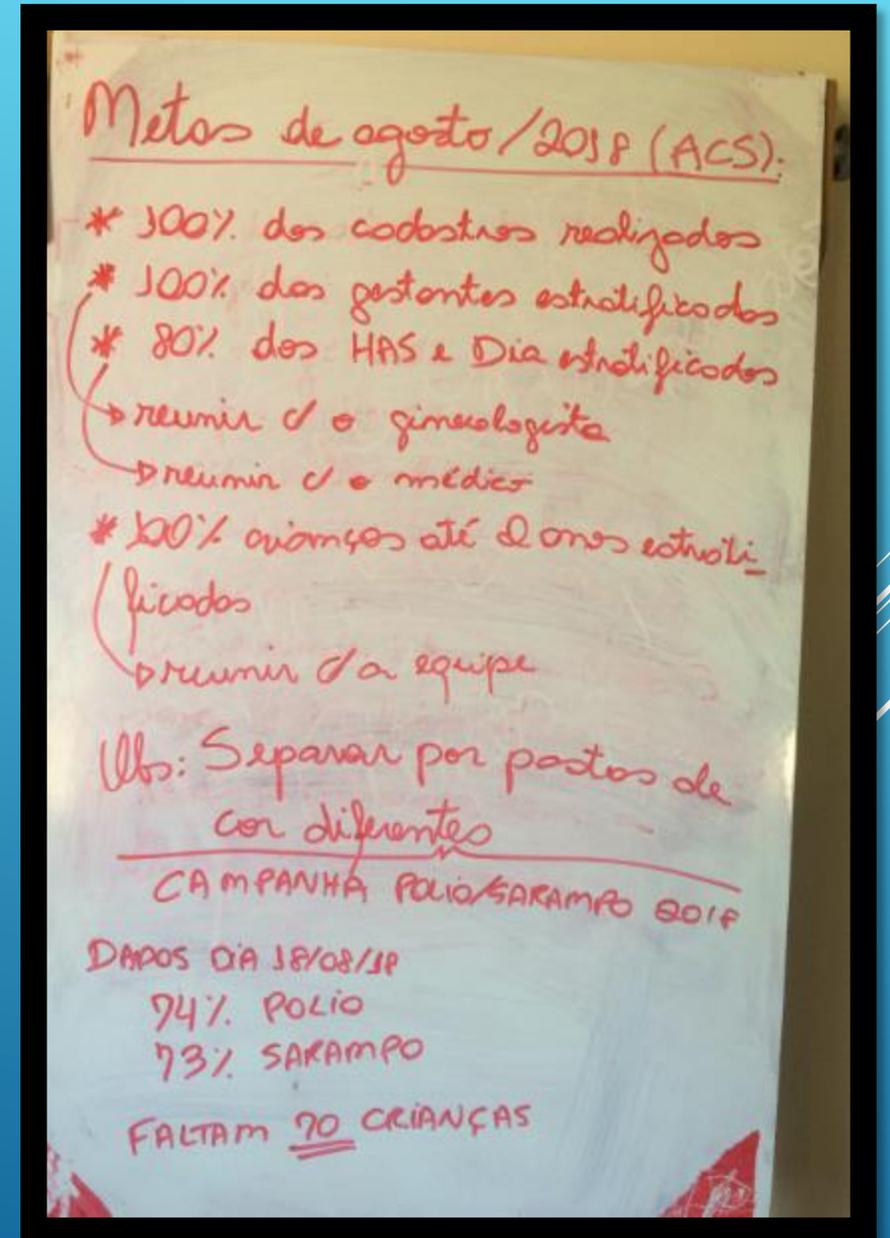


DEPOIS



# ESTABELECIMENTO DE METAS

- GRATIICAÇÃO POR PRODUTIVIDADE (PMAQ);
- ESTABELECIMENTO DE METAS;
- VERIFICAÇÃO DO CHA (CONHECIMENTO, HABILIDADE E ATITUDE);
- COBRANÇA DA PONTUALIDADE E DA ASSIDUIDADE;
- PROJETO CUIDAR DE QUEM CUIDA.



# PROJETO CUIDAR DE QUEM CUIDA

- EXIGÊNCIA DO CARTÃO DE VACINA ATUALIZADO;
- APOIO PSICOLÓGICO;
- DIA DA MASSAGEM RELAXANTE;
- ÁRVORE DO CONHECIMENTO



# INFORMAÇÕES AO USUÁRIO E PROMOÇÃO DE SAÚDE

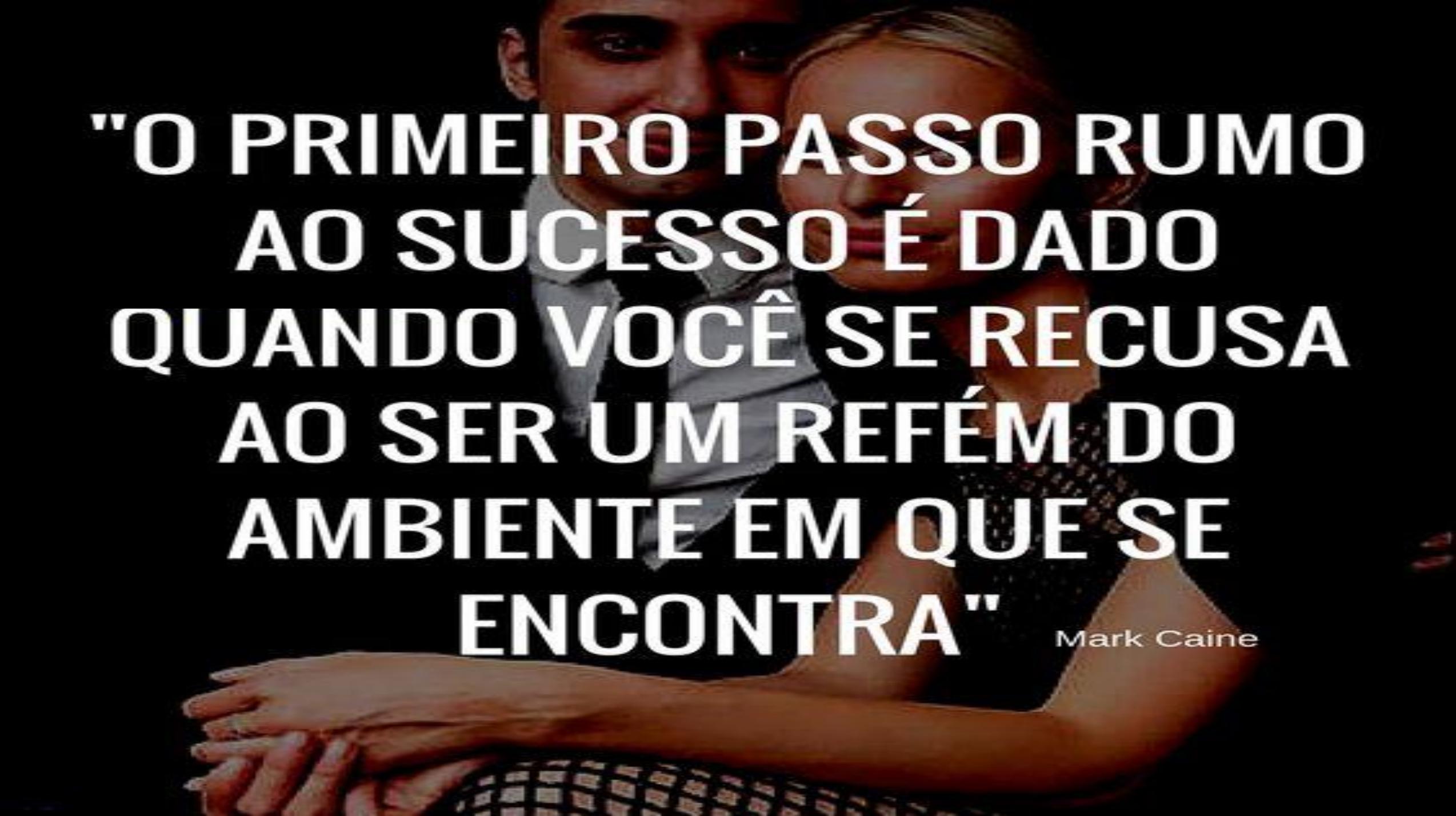


## Conclusão:

- A planificação está sendo essencial para reavivar os preceitos da APS perdidos pelo comodismo de se manter em um sistema que não se sustenta. As mudanças implantadas vieram a fazer uma avaliação e intervenção nos processos de trabalho, melhorando os instrumentos necessários para esta mudança de paradigma (centrada na assistência X centrado no cuidado), tornando-a mais resolutiva, coordenadora do cuidado e posicionando-a dentro da RAS.

## Referência Bibliográfica:

Mendes, Eugênio Vilaça O cuidado das condições crônicas na atenção primária à saúde: o imperativo da consolidação da estratégia da saúde da família. / Eugênio Vilaça Mendes. Brasília: Organização Pan-Americana da Saúde, 2012. 512 p.: il.

A man and a woman are shown from the chest up. The man, on the left, is wearing a white dress shirt and a dark tie. The woman, on the right, is wearing a black top with a white grid pattern. Her hands are clasped in front of her, and the man's hands are also clasped, appearing to be resting on hers. The background is dark and out of focus.

**"O PRIMEIRO PASSO RUMO  
AO SUCESSO É DADO  
QUANDO VOCÊ SE RECUSA  
AO SER UM REFÉM DO  
AMBIENTE EM QUE SE  
ENCONTRA"**

Mark Caine