

PROJETO DE INCENTIVO FINANCEIRO A VIGILÂNCIA EM SAÚDE EM GOIÁS**Descrição do projeto conforme instituição financiadora****1) Projeto submetido à SPAIS ou SUVISA?**

SPAIS

2) Município :

Água Limpa

Informações do projeto**3) Título:**

Ampliação dos testes de HIV e Sífilis na UBS do Município de Água Limpa - GO

4) Indicadores selecionados:

Indicador 01 – Número de testes de HIV realizados. Indicador 02 – Número de Unidades Básicas de Saúde e Estratégia de Saúde da Família com testes rápido de HIV e Sífilis implantado. Indicador 03 – Número de Casos novos de sífilis congênita em menores de um ano.

5) Justificativa:

01 - Detectar precocemente o número de casos de HIV, contribuindo para a redução e transmissão dos casos de AIDS no município de Água Limpa.
02 - Realizar o teste rápido para HIV e Sífilis em 100% das gestantes atendidas na UBS, contribuindo com o diagnóstico precoce, evitando assim a transmissão vertical.

6) Objetivo:

Intensificar a cobertura da realização dos testes e conseqüentemente identificar novos casos através do diagnóstico precoce, reduzindo o número de portadores no município de Água Limpa.

Composição da equipe executora

7) Nome:	Jéssyca Calácio Ferreira da Silva
8) Instituição :	ESF Água Limpa
9) Função no projeto:	Coordenadora do Projeto
10) Contato:	(62) 99214-1151

Resultados esperados

Os resultados têm que estar alinhados com os objetivos e indicadores, que medem os resultados do projeto

11) Resultados esperados:

- 01 - Atingir toda faixa etária da população prevista pelo MS, em testes rápidos realizados.
- 02 - Capacitar profissionais de saúde.
- 03 - Kits de testes rápidos a disposição constantemente.

12) Meios para alcançar:

- 01 - Realizar campanhas de prevenção.
- 02 - Capacitação dos profissionais da UBS.
- 03 - Controle rigoroso do estoque de kits.

Método de acompanhamento

Forma de medida das atividades e ações do projeto. Pode ser números absolutos, percentual ou processos

13) Indicadores associados de acompanhamento :

- 01 - Percentual de profissionais capacitados para a realização dos testes.
- 02 - Disposição dos testes rápidos de HIV e Sífilis em estoque.

14) Meta do indicador proposto:

- 01 - 100% de profissionais capacitados.
- 02 - 100% de testes rápidos a disposição em estoque.

Cronograma de atividades

Indique as atividades previstas e o provável mês de sua conclusão

15) Maio 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos e realização de campanhas
16) Junho 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos, educação permanente
17) Julho 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos, campanha de hepatites virais
18) Agosto 2017:	Capacitação dos profissionais/ Gerenciamento dos testes rápidos
19) Setembro 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos
20) Outubro 2017:	Aquisição de equipamentos para manter os testes na temperatura indicada pelo fabricante/ Gerenciamento dos testes rápidos
21) Novembro 2017:	Intensificação das campanhas, e educação permanente com a rotina do município

22) Dezembro 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos
23) Janeiro 2018:	Gerenciamento dos testes rápidos
24) Fevereiro 2018:	Gerenciamento dos testes rápidos, realização de campanhas de prevenção ao carnaval
25) Março 2018:	Gerenciamento dos testes rápidos
26) Abril 2018:	Gerenciamento dos testes rápidos

Cronograma de aplicação dos recursos financeiros

27) Maio 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos e realização de campanhas
28) Junho 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos, educação permanente
29) Julho 2017:	Gerenciamento dos testes rápidos, campanha de hepatites virais
30) Agosto 2017:	Capacitação dos profissionais
31) Setembro 2017:	Aquisição de equipamentos para manter os testes na temperatura indicada pelo fabricante (ar condicionado)
32) Outubro 2017:	Aquisição dos materiais para a realização das campanhas/ Confecção de material gráfico/ Aquisição de camisetas/ Divulgação em mídia local
33) Novembro 2017:	Compra de caixa térmicas para armazenamento, nas campanhas
34) Dezembro 2017:	Compra de tendas para campanhas de prevenção.
35) Janeiro 2018:	Realizado teste conforme a demanda do município.
36) Fevereiro 2018:	Educação permanente e orientação e prevenção das doenças
37) Março 2018:	Cuidado continuado e ações a ser desenvolvidas
38) Abril 2018:	Campanhas e realização de testes
39) Observações:	

As ações serão realizadas a partir da disposição do recurso financeiro no Fundo Municipal de Saúde, previsto para 2016/2017.

Dados do notificador

40) Origem :	NVE/ Centro de Saúde Água Limpa
41) Nome:	Jessyca Calácio Ferreira da Cunha

42) Profissão ou ocupação:	Enfermeira
43) Município do notificador:	Água Limpa
44) Telefone de contato com DDD:	62992141151
45) Email:	calaciojessyca85@gmail.com

Criação : 08/07/2016 09:57:18

Atualização : 20/10/2017 13:35:54

Enviar por Email

Caso queira enviar essa ficha por email preencha o nome e email do destinatário.

Nome:* Texto:

Email:*



Enviar Email