



JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS
HOSPITAL DE URGÊNCIAS DA REGIÃO SUDOESTE -HURSO
ORGANIZAÇÃO SOCIAL - IABAS

PONTUAÇÃO FINAL ATRIBUÍDA PELA COMISSÃO INTERNA DOS CONTRATOS DE GESTÃO
 PÓS- RECURSO

FA.1. ITEM ATIVIDADE - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 12 PONTOS

1. ATIVIDADE - AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DO HOSPITAL DE URGÊNCIAS DA REGIÃO SUDOESTE- HURSO			PONTUAÇÃO TOTAL (12 PONTOS)		
			Nota atribuída	Justificativa	Total
1.1 ORGANIZAÇÃO DA ATIVIDADE	IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo)	Fluxos Operacionais compreendendo circulação em áreas restritas, externas e internas	0,25 ponto	Faltou o fluxo do ambulatório e UTI	1,75 pontos
		Fluxos para registros e documentos de usuários e administrativos	0 ponto	Não foi apresentado	
		Fluxo unidirecional para materiais esterilizados	0,5 ponto	-----	
		Fluxo unidirecional para roupas	0,5 ponto	-----	
		Fluxo unidirecional para resíduos de saúde	0,5 ponto	-----	
	IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	Política de Recursos Humanos a ser implementada	0,5 ponto	-----	2,25 pontos
		Proposta para Regimento do Serviço de Enfermagem	0,25 ponto	Incompleto. Faltou competências da Enf da UTI, C.C e Emergência.	
		Proposta para Regimento do	0,5 ponto	-----	

[Handwritten signatures]



SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE



Fls.: 9552
Rubrica GLCC

		Corpo Clínico				
		Proposta para Regimento Interno da Unidade	0,5 ponto	-----		
		Implantação de Logística de Suprimentos	0,5 ponto	-----		
	IMPLANTAÇÃO DE PROCESSOS	Manual de Protocolos Assistenciais	0 ponto	Não foi apresentado	2 pontos	
		Manual de Rotinas Administrativas para Faturamento de Procedimentos.	0 ponto	Não atende minimamente o solicitado		
		Manual de Rotinas para Administração Financeira	01 ponto	-----		
		Proposta de Educação em Saúde /Capacitação	0,5 ponto	Faltou cronograma das capacitações e como serão realizadas		
		Manual de Rotinas Administrativas para a Gerência de Almoxarifado e Patrimônio	0,5 ponto			
TOTAL PARCIAL DE PONTOS DO ITEM ORGANIZAÇÃO DA ATIVIDADE - 6 PONTOS						
1.2 INCREMENTO DE ATIVIDADE	INCREMENTO DE ATIVIDADE	*1 Em maior ou igual a 15% acima das metas (sem elevar custos)	0 ponto	Não foi apresentado	0 ponto	
		*1 Em 10% acima das metas anuais (sem elevar custos)	0 ponto			
		*1 Em 5% acima das metas anuais (sem elevar custos)	0 ponto			
		Proposição de Projetos Assistenciais de Saúde e/ou Sociais, de caráter contínuo, realizados em parceria, ou não,	*2 Até 05 projetos	0 ponto		Não foi apresentado
			*2 Acima de 05 projetos	0 ponto		

Handwritten signatures and initials in blue ink.



	com o poder público (sem elevar custos)				
TOTAL PARCIAL DE PONTOS DO ITEM INCREMENTO DE ATIVIDADES					0 ponto
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS PARA O ITEM ATIVIDADE					6 pontos

FA.2. ITEM QUALIDADE - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 14 PONTOS

2.1. QUALIDADE OBJETIVA - AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE:			PONTUAÇÃO (10 PONTOS)		
			Nota atribuída	Justificativa	Total
AÇÕES VOLTADAS À QUALIDADE OBJETIVA	COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		

COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
	Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
	Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
COMISSÃO INTRA HOSPITALAR DE DOAÇÃO DE ÓRGÃOS E TECIDOS PARA TRANSPLANTES- CIHDOTT	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
	Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
	Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
TOTAL PARCIAL DE PONTOS OBTIDO PELA OS DO ITEM QUALIDADE OBJETIVA				10 pontos

2.2. QUALIDADE SUBJETIVA - AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE		PONTUAÇÃO (04 PONTOS)			
		Nota atribuída	Justificativa	Total	
AÇÕES VOLTADAS À QUALIDADE SUBJETIVA	ACOLHIMENTO	Manual com indicação das formas de notificação, recepção, orientação social e apoio psicossocial aos usuários e familiares na Emergência conforme Classificação de Risco	0,5 ponto	Faltou orientação social, apoio psicossocial. Citou pré-natal, parto e nascimento	0,75 ponto
		Instrução com definição de horários, critérios e medidas de controle de risco para as visitas aos usuários	0,25 ponto	Justificativa está na matriz de atendimento ao recurso impetrado	
	ATENDIMENTO	Proposta para a implantação de orientações quanto às formas de acomodação e conduta para os acompanhantes	0 ponto	Não foi apresentado.	01 ponto

[Handwritten signatures]



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



	Proposta para a implantação de Serviço de Atendimento ao Usuário com realização periódica de pesquisa de satisfação do usuário, com definição de uso das informações	01 ponto	-----	
TOTAL PARCIAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS DO ITEM QUALIDADE SUBJETIVA				1,75 ponto
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS PARA O ITEM QUALIDADE				11,75 PONTOS

Handwritten signatures and initials in blue ink.

FA-3. NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 74 PONTOS		PONTUAÇÃO (74 PONTOS)				
3 TÉCNICA - AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE QUANTO A ADMINISTRAR UMA UNIDADE E CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS PROPOSTAS		Nota atribuída	Justificativa	Total		
EXPERIÊNCIA ANTERIOR	EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GERÊNCIA HOSPITALAR	* Comprovação, pela entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de grande porte com mais de 150 leitos de internação (cada certidão somará 02 pontos podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	04 pontos	-----	13 pontos	
		* Comprovação, pelo corpo diretivo da entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de grande porte com mais de 150 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência	0 ponto		Não foi apresentada
			Diretoria Técnica	01 ponto		-----
			Diretoria Adm/Financeira	1 ponto		Justificativa está na matriz de atendimento ao recurso impetrado
			Diretoria Assistencial	0 ponto		Não foi apresentada
		* Comprovação, pela entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de médio porte de 70 a 150 leitos de internação (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, três experiências)	0 ponto	Não foi apresentada		
		* Comprovação, pelo corpo diretivo da entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de médio porte de 70 a 150 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência	0,75 ponto		-----
			Diretoria Técnica	0 ponto		Não foi apresentada
			Diretoria Adm/Financeira	0,75 pontos		-----
			Diretoria Assistencial	0 ponto		Não foi apresentada

Handwritten signatures and initials in blue ink.

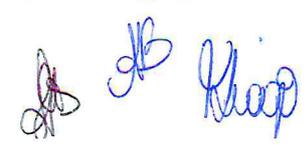
	<p>* Comprovação pela entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de pequeno porte com menos de 69 leitos de internação (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)</p>		<p>02 pontos</p>	<p>-----</p>		
	<p>* Comprovação pelo corpo diretivo da entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de pequeno porte com menos de 69 leitos de internação</p>	<p>Diretoria Geral/Superintendência</p>	<p>0 pontos</p>	<p>Não foi apresentada</p>		
		<p>Diretoria Técnica</p>	<p>0 pontos</p>			
		<p>Diretoria Adm/Financeira</p>	<p>0 pontos</p>			
		<p>Diretoria Assistencial</p>	<p>0 pontos</p>			
	<p>Comprovação, pela entidade, em gestão de serviços de saúde em unidade que atenda urgência e emergência (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)</p>	<p>02 pontos</p>	<p>-----</p>			
	<p>* Comprovação pelo corpo diretivo da entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade que atenda urgência e emergência</p>	<p>Diretoria Geral/Superintendência</p>	<p>0,5 pontos</p>	<p>-----</p>		
		<p>Diretoria Técnica</p>	<p>0,5 pontos</p>	<p>-----</p>		
		<p>Diretoria Adm/Financeira</p>	<p>0,5 pontos</p>	<p>-----</p>		
		<p>Diretoria Assistencial</p>	<p>0 ponto</p>	<p>Não foi apresentada</p>		
	<p>Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde por mais de 05 anos (cada certidão somará 02 pontos reconhecidos à apresentação de ,no máximo, duas experiências)</p>	<p>04 pontos</p>	<p>-----</p>			

[Handwritten signatures and initials]

		Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde de 03 a 05 anos (cada certidão somará 1,5 pontos reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	03 pontos	-----	14 pontos
		Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde por menos de 03 anos (cada certidão somará 01 ponto reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	02 pontos	-----	
		Comprovação de gerenciamento em unidades de serviços públicos de saúde, como Organização Social de Saúde , em qualquer unidade da Federação, por mais de 2 anos (cada certidão somará 2,5 pontos reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências).	05 pontos	-----	
* Itens não cumulativos. A experiência pontuará somente para o porte apresentado.					
ESTRUTURA DIRETIVA DA UNIDADE	ESTRUTURA DA DIREÇÃO	Comprovação, pelos profissionais componentes da estrutura diretiva, membros da Diretoria Geral/ Superintendência, Diretoria Técnica, Diretoria Administrativa/Financeira e Diretoria Assistencial, de titulação de especialistas em Administração Hospitalar ou Saúde Coletiva. Cada profissional poderá obter no máximo 01 ponto	04 pontos	-----	05 pontos
		Organograma com definição das competências de cada membro do Corpo Diretivo	01 ponto	-----	
ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS E DE	IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE	Protocolos assistenciais de atenção médica e rotinas operacionais para a emergência e unidades de terapia intensiva.	0 ponto	Não foi apresentado	
		Protocolos assistenciais de atenção médica e rotinas operacionais para os ambulatórios e enfermarias.	0 ponto	Não foi apresentado	

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ENFERMAGEM	INTERDISCIPLINAR	Protocolos de enfermagem (rotinas por nível de qualificação dos profissionais) nas áreas de internação/enfermarias, UTI, central de esterilização e bloco cirúrgico	0 ponto	Não foi apresentado	0,75 ponto
		Protocolos de enfermagem (rotinas por nível de qualificação dos profissionais) nas áreas de ambulatório e emergência	0,25 pontos	Apresentam protocolos não condizentes com o perfil da Unidade	
		Quadro de metas para a área médica observando em especial as consultas em ambulatório e internações hospitalares e de atendimento à urgência referenciada.	0,5 ponto	-----	
ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS FINANCEIROS E GERAIS	IMPLEMENTAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE OUTROS SERVIÇOS	Instrução para o funcionamento do Serviço Social com especificação de estrutura, normas e rotinas, definidas as áreas de abrangência, horário e equipe mínima	0,25 pontos	Faltou horário	4 pontos
		Instrução para o funcionamento da Equipe Multiprofissional com especificação de normas e rotinas, área de abrangência, horário e equipe mínima	0,25 pontos	Faltou nutrição, farmácia, enfermagem	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Administração Geral com especificação de estrutura, normas e rotinas, horário e equipe mínima	0,25 pontos	Faltou equipe mínima do Serviço de Contabilidade.	
		Norma para realização dos procedimentos de aquisição de materiais, recebimento, guarda e distribuição no hospital.	0,5 pontos	Justificativa está na matriz de atendimento ao recurso impetrado	
		Instrução para o funcionamento do Serviço de Farmácia, com especificação de estrutura, normas e rotinas, definidas as áreas de abrangências, horário e equipe mínima	01 ponto	-----	





SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



		Critérios para a contratação de terceiros	0 ponto	Apresentou somente critérios para contratação de bens e insumos.	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Manutenção Predial e de Equipamentos Hospitalares, preventiva e corretiva	0,5 ponto	-----	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Arquivo de Prontuários Médicos, com especificação dos membros, turnos de funcionamento, modelos de fichas, sistema de arquivamento e controle	0,5 ponto	Faltou modelo de ficha	
		Descrição do funcionamento do Serviço de Estatística com especificação dos membros, turnos de funcionamento, sistemática e metodologia de trabalho	0,5 ponto	-----	
		Descrição do Monitoramento de Indicadores de Desempenho de Qualidade, de Produtividade e Econômico-Financeiros: Indicadores selecionados, sistemática de aplicação de ações corretivas	0,25 pontos	Faltou ações corretivas	
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	Convênio de cooperação técnica com entidades de ensino para desenvolvimento de estágios curriculares, treinamentos e residências	0 ponto	Não apresentou	0,75 ponto
		Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos de pesquisa na área da assistência hospitalar e/ou de saúde pública	0,25 ponto	Apresentou parcerias com S.P e RJ.	
		Projeto em Educação Permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar da Unidade.	0,5 ponto	-----	

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Proposta para estabelecimento de normas para seleção de pessoal, contrato de trabalho e avaliação de desempenho. Sugestão de condutas para combater absenteísmo e estimular produção	03 pontos	-----	16 pontos
		Projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações	0 ponto	Não apresentou	
		Quadro de pessoal técnico por área de atividade profissional, compatível com as atividades do plano de trabalho, constando forma de vínculo e horário	07 pontos	-----	
		Quadro de pessoal médico por área de atenção compatível com as atividades propostas no plano de trabalho, constando forma de vínculo, horário, e quando for o caso, título de especialista dos responsáveis pelos serviços (observar a legislação para cada caso)	05 pontos	-----	
		Registro e controle de pessoal e modelo para escalas de trabalho.	01 ponto	-----	
METODOLOGIA DE PROJETOS	METODOLOGIA DE PROJETOS	Atendimento a todos os pontos do roteiro proposto	0,5 ponto	Não apresentou a totalidade do solicitado e indicou, por algumas vezes, nomes equivocados.	02 pontos
		Apresentação da proposta de forma objetiva e concisa	0,5 ponto	Proposta confusa, não demonstra objetividade	
			0,5 ponto	Pouco planejamento e cronogramas insuficientes	

[Handwritten signatures]



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



	Demonstração de planejamento e cronogramas passíveis de execução		para atingir o nível de gestão solicitado.	
	Definição clara das estratégias de implantação e implementação da proposta, com resultados factíveis.	0,5 ponto	Estratégias e implementos não condizentes com o perfil da Unidade.	
TOTAL GERAL DE PONTOS PARA O ITEM TÉCNICA				55,5 pontos
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDO PELA OS (somatória dos itens Atividade + Qualidade + Técnica)				73,25 pontos

$$NT = FA1 + FA2 + (FA3 \times 2)$$

$$NT = 6 + 11,75 + (55,5 \times 2) = 128,75 \text{ pontos}$$

$$\text{Nota Técnica Final} = 128,75 \text{ pontos}$$

Goiânia, 26 de setembro de 2017


Ana Beatriz Ramos

Assessoria Técnica SCAGES/SES-GO



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



Gracinete C. F. Albuquerque
Gracinete C. F. Albuquerque

Coord. de Modelagem/SCAGES-SES-GO

Genésio Pereira dos S. Neto

Coord. de Regulação Estadual SUPRASS/SES-GO

Thiago Angelino

Thiago Angelino Martins da Silva

Presidente da Comissão Interna de Contratos de Gestão em Serviços de Saúde

JB