

# PROGRAMA NACIONAL DE SUPLEMENTAÇÃO DE VITAMINA A

## O que é?

- Foi instituído pela Portaria nº 729 de 13 de maio de 2005, e objetivo a prevenção e controle da hipovitaminose A no Brasil.

## Qual o público alvo?

- Crianças de 6 a 59 meses de idade.

## Qual a dosagem de vitamina A distribuída?

- São distribuídas cápsulas de 100 mil U.I. para crianças de 6 a 11 meses (amarela) e de 200 mil U.I. para crianças de 12 a 59 meses (vermelha).

### A implantação do programa no Estado de Goiás foi realizada em 3 etapas:

#### 1ª Etapa: Agosto de 2012

- 52 municípios do Plano Brasil sem Miséria

#### 2ª Etapa: Abril de 2013

- 5 municípios da ANDI

#### 3ª Etapa: Novembro de 2013 a 16 de Maio de 2014

- Adesão voluntária de 152 municípios

#### 4ª Etapa: Dezembro de 2015

- Adesão Voluntária de 27 municípios

## Qual a periodicidade da suplementação?

- A suplementação é feita de 6 em 6 meses, podendo ser feita na rotina, em campanhas específicas ou junto com a campanha de vacinação.

## Como é feita a solicitação de suplementos?

- O município envia a solicitação para a regional até o 5º dia útil do mês. A regional faz um consolidado com todas as solicitações de seus municípios e envia para CVN até o 10º dia do mês. A CVN avalia a quantidade solicitada e libera ou não o pedido junto à Assistência Farmacêutica.

## Por que não foi liberado o quantitativo de suplementos que solicitei?

- A liberação é feita de acordo com a meta de suplementação do município, e a quantidade de suplementos já administrada, que consta no Relatório do Sistema, pode ser extraído no site: [http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA/relatorio\\_publico/vita\\_relatorio.php](http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA/relatorio_publico/vita_relatorio.php)

Onde é feita a digitação dos suplementos administrados?

•<http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA>

Onde acesso o relatório público do sistema?

•[http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA/relatorio\\_publico/vita\\_relatorio.php](http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA/relatorio_publico/vita_relatorio.php)

Quando digitar o quantitativo de suplementos administrados?

•Até o 5º dia útil do mês subsequente.

Não digitei o quantitativo do mês passado, posso fazer nova solicitação?

•Só serão liberadas novas remessas de suplementos para o município após ter digitado pelo menos 50% do quantitativo recebido no pedido anterior.

Não estou conseguindo acessar o sistema, o que fazer?

•Fazer um Print Screen da tela do computador e enviar para o email do Ministério da Saúde:  
•[maria.moratori@saude.gov.br](mailto:maria.moratori@saude.gov.br)

Como a Coordenação de Vigilância Nutricional faz a dispensação de cápsulas de suplementos:

•Cada **regional** ficou responsável por fazer um **condensado mensal** de pedidos de todos os municípios e enviá-lo à CVN pelo email [vitaminaamaigoias@gmail.com](mailto:vitaminaamaigoias@gmail.com) até o 10º dia útil do mês.

Cada regional tem uma planilha de solicitação mensal que está na pasta:

Nutrição >> CVN Programas e Sistemas >> Vitamina A Mais >> Entradas e Saídas >> Planilhas de Solicitações Mensais RS

A CVN avalia o quantitativo solicitado pela regional comparando com a meta de cada município e a quantidade já liberada em outros pedidos. Esses dados estão na **Planilha de Controle de Dispensação de Cápsulas** (CVN Programas e Sistemas >> Vitamina A Mais >> Planilhas >> Planilha de Controle de Dispensação e Cápsulas). A CVN preenche essa planilha com a quantidade que será liberado no campo **Solicitação 1, 2 ou 3** conforme for o caso.

A CVN preenche a coluna **ATENDIDO** da planilha enviada pela regional com a quantidade que será liberada para cada município.

A CVN salva a planilha na pasta:

CVN Programas e Sistemas >> Vitamina A Mais >> Entradas e Saídas >> Solicitações Mensais

A CVN envia a planilha com a coluna ATENDIDO preenchida para a **Assistência Farmacêutica** – Valéria ou Ledice (farmacia.go@gmail.com) com cópia para o email da regional solicitante.

A Assistência Farmacêutica após a liberação dos pedidos envia email à CVN com os números de requisições hórus liberados. Estes emails são salvos na pasta **Solicitações de Cápsulas Atendidas** do email.

•Rotina do Programa:

• **TODA 2ª. FEIRA**

- Enviar o Relatório Semanal de Administração de Cápsulas, que pode ser extraído no link:  
[http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA/relatorio\\_publico/vita\\_relatorio.php](http://dabsistemas.saude.gov.br/sistemas/vitaminaA/relatorio_publico/vita_relatorio.php)
- Extrair a planilha do Relatório para o Excel e pintar de vermelho os que não atingiram 30% da meta, amarelo os que atingiram de 31 a 70% da meta e de verde aqueles que atingiram acima de 71% da meta.
- Cobrar a digitação dos suplementos administrados dos municípios em vermelho e amarelo, principalmente os que ainda não tiverem iniciado a digitação.

•Rotina do Programa:

- TODO INÍCIO DE MÊS (ATÉ 10º DIA ÚTIL)**
- Receber emails das regionais com solicitações de vitamina A e fazer a dispensação.