



Questionário de riscos psicossociais no trabalho

Elaborado¹ com base em Quadros, C.; Barreto, M.; Gervaiseau, M. B.A. Em www.assediomoral.org.br
e no Protocolo de Avaliação de Riscos Psicossociais do Laboratório de Psicodinâmica e Clínica do Trabalho da Universidade de Brasília

1. Você acha o seu ambiente de trabalho: satisfatório insatisfatório neutro

2. Descreva o ambiente no seu local de trabalho. Ou seja: o clima social, as relações entre os trabalhadores, as relações entre superiores hierárquicos e subordinados, as condições e ritmo de trabalho, etc.

3. As características físicas do local de trabalho estão adequadas?

Ventilação Sim Não Temperatura Sim Não Equipamentos Sim Não
Espaço Sim Não Iluminação Sim Não Mobiliários Sim Não

4. Sua tarefa é mais:

repetitiva monótona complexa interessante intelectual criativa

5. Em geral, no seu setor, seus colegas e você consideram que:

5.1. A organização dos postos de trabalho favorece o bom trabalho? sim parcialmente não

5.2. As tarefas são bem definidas, cada um sabe o que deve fazer? sim parcialmente não

6. Quais riscos existem no ambiente de trabalho?

Ruído Produtos químicos Biológico (bactérias, fungos, vírus) Outros -----
 Calor Queda Gases tóxicos
 Frio Choque elétrico Movimentos repetitivos
 Radiação Perfurocortantes Violência

7. Você considera que encontra muitas vezes dificuldades, tais como:

7.1 Carga de trabalho excessiva: sim não

7.2 Carga de trabalho precária ou desprezível, em que lhe é demandado pouco ou nenhum trabalho, deixando-o (a) ocioso(a): sim não

7.3 Dificuldades com métodos/equipamentos mais modernos: sim não

7.4 Falta de pessoal: sim não

7.5 Uma competição grande entre as pessoas: sim não

¹Elise Alves dos Santos: Doutora em Psicologia Clínica e Cultura / Universidade de Brasília, Doutorado sanduíche em *Psychanalyse, Médecine et Société* / *Université Sorbonne Paris Cité*. Mestra em Psicologia, na área de concentração de processos psicossociais. Especialista em Psicologia Organizacional e do Trabalho (Conselho Federal de Psicologia). Ana Flávia Coutinho: Especialista em Saúde Pública pela PUC Goiás. Especialista em Análise de Situação de Saúde pela UFG; Especialista em Psicologia Organizacional e do Trabalho pela UCDB. Psicóloga efetiva da Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia (CAPSi Girassol). Última revisão aprovada pelas coordenações do CEREST e CVSAT em 31/10/2022.

- 7.6 Horários não respeitados: sim não
8. Você acha que as equipes dentro da empresa se ajudam diante de problemas ou dificuldades?
 sim não
9. As informações que lhe passam em seu local de trabalho parecem:
 insuficientes suficientes excessivas
10. Existem pessoas que guardam as informações que recebem, e não passam adiante? sim não
11. Existem pessoas que impedem o encaminhamento das ideias e sugestões para a diretoria? sim não
12. O seu local de trabalho passou por um período de reestruturação e/ou de mudanças? sim não
13. Este período de mudanças aconteceu: há mais de 5 anos de 4 a 2 anos
 de 2 anos a hoje vai ser posto em prática
14. Há mudanças frequentes da organização do trabalho: sim não
15. Como o seu chefe toma as decisões:
 decide sem consultar os subordinados
 somente algumas decisões sem significado são transferidas para outras pessoas
 ele somente decide após consultar os subordinados
 meu chefe dá liberdade para escolhermos, contando que respeitemos as limitações existentes
16. Qual o estilo de seu chefe?
 ele dá muita importância para a produção e demonstra um interesse mínimo pelo trabalhador
 ele dá muita importância para o trabalhador e um interesse mínimo pela produção
 outros _____
17. Você julga que o controle do seu trabalho pelo seu chefe é: permanente normal fraco nulo
- | 18. Marque as situações que você já passou: | Chefe | Colega |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 18.1 <input type="checkbox"/> Não lhe cumprimenta mais e não fala mais com você | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.2 <input type="checkbox"/> Atribui a você “erros imaginários” | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.3 <input type="checkbox"/> Bloqueia o andamento dos seus trabalhos | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.4 <input type="checkbox"/> Manda cartas de advertências protocoladas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.5 <input type="checkbox"/> Envia documento de dispensa / demissão para a área de gestão de pessoas sem seu conhecimento | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.6 <input type="checkbox"/> Impõe horários injustificados/fora de sua escala de trabalho | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.7 <input type="checkbox"/> Impõe sobrecarga de trabalho | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.8 <input type="checkbox"/> Pede trabalhos urgentes sem nenhuma necessidade | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.9 <input type="checkbox"/> Dá instruções confusas e imprecisas | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.10 <input type="checkbox"/> Ignora sua presença na frente dos outros | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.11 <input type="checkbox"/> Fala mal de você em público | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.12 <input type="checkbox"/> Faz circular maldades e / ou calúnias sobre você | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.13 <input type="checkbox"/> Transfere você do setor para lhe isolar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.14 <input type="checkbox"/> Muda você de área de trabalho para livrar-se de você ou lhe isolar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18.15 <input type="checkbox"/> Retira seus instrumentos de trabalho/dificulta seu acesso (usar telefone, computador, impressora, mesa etc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- 18.16 Proíbe seus colegas de falar / conviver com você
- 18.17 Agride você somente quando você está a sós com ele (ela)
- 18.18 Agride você em público
- 18.19 Insinua ou faz correr boatos de que você está com problema mental, familiar ou de personalidade
- 18.20 Força você a pedir remoção ou pedir para ser demitido (a)
- 18.21 Prejudica sua saúde

Assédio moral é toda conduta abusiva (gesto, fala, comportamento, atitude) intencional, frequente e repetida, que ocorre no ambiente de trabalho e que visa diminuir, humilhar, vexar, constranger, desqualificar e demolir psicologicamente um indivíduo ou grupo, degradando as suas condições de trabalho, atingindo a sua dignidade e colocando em risco a sua integridade psíquica ou física, colocando-o em perigo ou tornando seu trabalho degradante. (HIRIGOYEN, 2004; FREITAS, HELOANI & BARRETO, 2008 in: SANTOS & COUTINHO, 2022).²

19. Duração das práticas suspeitas de assédio moral: _____ meses/ _____ dias

20. Frequência das atitudes: uma vez por mês uma vez por semana várias vezes por semana

Gestão anterior Gestão atual

21. Por quantas pessoas você foi agredido (a): uma pessoa de 2 a 4 pessoas mais de quatro pessoas

22. Quem é ou quem são os agressores?

- um colega um conjunto de colegas seu superior hierárquico um subordinado
- seu superior contra você e seus colegas o conjunto de subordinados

23. Seu(s) agressor (es) é (são): homem (ns) mulher (es) os dois

24. Se acontece com outro colega de trabalho, especificar:

25. Se o seu agressor é um colega: seu/sua chefe tem consciência da situação de assédio moral?

sim. não.

26. Em caso positivo, como o seu chefe reagiu ao tomar conhecimento?

- 26.1 ele não entendeu a gravidade da situação
- 26.2 ele teve uma situação de fuga ou esquivou-se ao assunto
- 26.3 ele optou por não interferir na situação
- 26.4 ele tentou resolver em vão a situação
- 26.5 ele conseguiu resolver a situação

27. Descreva maiores detalhes da situação do assédio, como por exemplo: as doenças que você teve nos últimos dois anos; apelidos que o agressor lhe dá etc.

² SANTOS, E. A.; COUTINHO, A. F. **Recomendações técnicas sobre Assédio Moral no Trabalho.** No prelo.

28. Você já falou desta situação com alguém antes de procurar algum tipo de ajuda?

- 28.1 não
28.2 com minha família
28.3 com meus amigos
28.4 a uma pessoado meu local de trabalho
28.5 a área de gestão de pessoas
28.6 ao sindicato
28.7 ao SESMT (Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho)
28.8 com meu advogado
28.9 outros

O assédio sexual é apenas mais um passo no assédio moral (HIRIGOYEN, 2004, p.81). O assédio sexual pode ocorrer por meio de palavras, gestos, atitudes, contatos físicos que visam obter vantagem ou favorecimento sexual por parte do assediador. Essa atitude pode ser clara ou sutil, falada ou apenas insinuada, escrita ou explicitada em gestos, vir em forma de coação ou, ainda, em forma de chantagem. Para a caracterização do assédio sexual é necessário o “não consentimento” da pessoa assediada e o objetivo – por parte de quem assedia – de obter vantagem ou favorecimento sexual (BRASIL, 2019). Ao contrário do assédio moral, não é necessário que essa conduta seja insistente para caracterizar o assédio.

29. Você foi exposto (a) a formas de assédio sexual?

- sim De quem? Chefe Colega Outro: _____
 não

30. Se você respondeu sim, quais?

- 30.1 utilizar palavras obscenas ou degradantes
30.2 ficar muito próximo ou fazer uma proposta verbal de relação sexual
30.3 agredir fisicamente
30.4 outros (especifique): _____

Informações complementares:

Cidade onde trabalha: _____

Idade: _____ anos. Sexo: Masculino Feminino

Estado civil: Solteiro Casado / união estável Divorciado / separado Viúvo

31. Cor ou raça:

- Branca Preta Parda Amarela Indígena

32. Escolaridade atual:

- 32.1 Ensino fundamental
32.2 Ensino médio
32.3 Curso técnico
32.4 Superior incompleto
32.5 Superior completo
32.6 Pós-graduação incompleta
32.7 Pós-graduação completa

33. Cargo atual / função: _____

34. Local de trabalho / lotação: _____

35. Tempo de serviço na instituição: _____ anos(s) e ____ mês(es)

36. Tempo de serviço no cargo atual: _____ anos(s) e ____ mês(es)

37. Vínculo de trabalho:

- Servidor público Empregado celetista Outros: _____



SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Superintendência de Vigilância em Saúde
Gerência de Vigilância em Saúde Ambiental e Saúde do Trabalhador

✂-----(leve com você essas informações)-----✂

→ Você pode buscar os seguintes contatos para denunciar situações de riscos psicossociais:

Ouvidoria do SUS: 150

Coordenação de Vigilância em Saúde do Trabalhador:

E-mail: cvsat.suvisa@gmail.com
fiscalizacaost.suvisa@gmail.com
Telefone: (62) 3201 3598

→ Para solicitar suporte técnico-pedagógico e clínico-assistencial para atenção integral à saúde mental dos trabalhadores:

Núcleo de Psicologia do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador:

E-mail: nucleodepsicologiacerestgo@gmail.com
Telefone: (62) 3201 3598