



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DA RETOMADA
GERÊNCIA DO ARTESANATO

TERMO DE REFERÊNCIA

IDENTIFICAÇÃO

ÁREA: Gerência do Artesanato

EVENTO: 16º Salão do Artesanato - Raízes Brasileiras

LOCAL: Pátio Brasil shopping – Setor Comercial Sul, Quadra 7 BL A – Asa Sul, Brasília-DF

DATA: 15 à 19 de Novembro de 2023

COORDENAÇÃO GERAL: Secretaria de Estado da Retomada – Gerência do Artesanato

ENDEREÇO: Rua 82, 400, andar 2 Ala Leste Ed. Palácio Pedro Ludovico Teixeira, Setor Central, Goiânia-GO, CEP: 74015-095

1. OBJETIVO DA SELEÇÃO PÚBLICA

1.1 O presente termo de referência tem por objetivo selecionar artesãos e artesãs, com suas respectivas produções para ocupação de um espaço coletivo de 50 m² para a divulgação e comercialização de produtos artesanais no 16º Salão do Artesanato Raízes Brasileiras, a acontecer no Pátio Brasil shopping, no período de 15 à 19 de Novembro de 2023.

1.2 O Salão do Artesanato - Raízes Brasileiras faz parte das feiras nacionais do Programa do Artesanato Brasileiro-PAB, e tem como objetivo colaborar na estruturação da Cadeia Produtiva do Artesanato, estimulando o aproveitamento das vocações de vários Estados do Brasil, dentre eles, o Estado de Goiás.

2. DAS OPORTUNIDADES

2.1 Este termo de referência oportuniza a divulgação e comercialização de produtos artesanais, dessa forma, as vagas serão ofertadas da seguinte maneira:

A) 5 vagas artesãos(ãs);

b) 1 vaga para entidade, que deverá designar um membro da entidade como representante para comercializar os produtos selecionados (sob a orientação da coordenação estadual do PAB).

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1- Poderão participar da seleção:

3.1.1 Artesão(ã) individual:

a) Maior de 18 anos;

b) Residente no Estado de Goiás;

c) Possuir a Carteira de Artesão(ã).

3.1.2 Entidade Representativa:

a) Cooperativas ou Associações inscritas no PAB.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1- As inscrições serão realizadas no período a ser definido no edital e será publicado no Diário oficial do estado de Goiás.

4.2- As inscrições serão realizadas somente pelo link: <https://forms.gle/bDGwmMdwAf1xvMZH9>

4.2.1 - Artesãos(ãs) - documentos obrigatórios para habilitação:

a) Formulário de inscrição preenchido;

b) Identidade;

b) CPF;

c) Carteira do Artesão do Estado de Goiás;

d) Comprovante de residência dos últimos três meses;

e) Autodeclaração de residência, obrigatória quando a residência estiver em nome de terceiros (anexo III);

f) Dez fotos das peças de artesanato que pretende comercializar, anexar as imagens em um único arquivo em versão PDF;

g) Cada foto deve conter uma breve descrição dos materiais usados e processo produtivo (como e artesão(ã) faz a peça);

h) Especificar os produtos, quantidade de peças e valor unitário para venda (a quantidade de produtos deverá atender a 6 dias de feira);

i) Identidade Visual (tags e etiquetas com logomarca, breve histórico, tempo de trabalho, etc);

j) Eficiência logística (Imagens e descrição que comprove a adequação da

embalagem ao produto para vendas ao consumidor: caixas, sacolas, sacos, plástico bolha e embalagem para transporte no caminhão);

k) Termo de compromisso preenchido e assinado (anexo I);

l) Declaração de cessão de direito de uso de imagem (anexo II).

4.2.2- Entidades - documentos obrigatórios para habilitação:

a) Formulário de inscrição preenchido;

b) CNPJ da entidade;

c) Número de registro da Entidade no SICAB e relação atualizada dos artesãos da entidade com nº Sicab (todas as carteiras deverão estar regulares e dentro do prazo de validade);

d)) Comprovante de endereço da sede da entidade dos últimos 3 meses;

e) Autodeclaração de residência, obrigatória quando o comprovante de residência estiver em nome de terceiros (anexo III);

f) RG do representante da entidade;

g) CPF do representante da entidade;

h) Procuração da entidade para o representante (anexo IV);

i) Cinco fotos das peças de cada artesão selecionado para representar a entidade e que pretende comercializar. Anexar as imagens em um único arquivo em versão PDF;

j) Cada foto deve conter uma breve descrição dos materiais usados e processo produtivo (como o artesão(ã) faz a peça);

k) Especificar os produtos, quantidade de peças e valor unitário para venda (a quantidade de produtos deverá atender aos 6 dias de feira);

l) Identidade Visual (tags e etiquetas com logomarca, breve histórico, tempo de trabalho, etc);

m) Eficiência logística (Imagens e descrição que comprove a adequação da embalagem ao produto para vendas ao consumidor: caixas, sacolas, sacos, plástico bolha e embalagem para transporte no caminhão);

n) Termo de compromisso preenchido e assinado pelo presidente (anexo I);

o) Declaração de cessão de direito de uso de imagem assinado pelo presidente (anexo II).

4.3- O preenchimento do formulário é parte fundamental da inscrição e deve ser enviado até o limite do prazo definido em edital. O envio, após essa data e horário, não serão aceito em nenhuma hipótese.

4.4- Não será aceita inscrição física protocolada na Secretaria de Estado da

Retomada ou recebida via postal.

4.5- Todos os documentos anexados deverão estar assinados (os documentos sem assinatura não serão aceitos e a proposta será inabilitada).

4.6- O acompanhamento de todas as etapas do processo seletivo, descritas no cronograma, e a observância quanto aos prazos ou prorrogações para atendimento de solicitações à Secretaria de Estado da Retomada – SER/GO, serão de inteira responsabilidade dos proponentes. Para isso, deverão ficar atentos às publicações no Diário Oficial do Estado de Goiás (<https://diariooficial.abc.go.gov.br/>) e no site oficial da Secretaria de Estado da Retomada (<https://www.retomada.go.gov.br/>) e nas mídias sociais oficiais.

4.7- As inscrições que não estão de acordo com o preconizado no Edital, quando detectada a não conformidade, serão inabilitados ou desclassificados em qualquer etapa do processo, pela SER/GO, mesmo após a homologação do resultado no Diário Oficial do Estado e demais meios de publicação oficiais. Caberá, contudo, recurso para questionamento da decisão.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1- O processo de Seleção das propostas inscritas no termo de referência será realizado em 2 (duas) etapas:

a) Etapa 1 – Habilitação, Avaliação, Pontuação e Classificação;

b) Etapa 2 – Resultado Final e Homologação.

5.2- O processo de seleção será realizado por equipe designada pela Secretaria de Estado da Retomada, que avaliará as inscrições de acordo com os seguintes critérios: identidade cultural, qualidade, sustentabilidade, identidade visual, inovação e primeira participação em feiras nacionais do PAB, sempre de acordo com o que está previsto na Portaria Federal n. 1007/2018 (https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/34932949/do1-2018-08-01-portaria-n-1-007-sei-de-11-de-junho-de-2018-34932930), que é a base conceitual do artesanato para o Programa do Artesanato Brasileiro – PAB.

5.3- Etapa 1 – Habilitação, Avaliação, Pontuação e Classificação.

5.3.1- A Habilitação, Avaliação, Pontuação e Classificação tem como objetivo verificar se o proponente está de acordo com as exigências previstas para inscrição no edital, como também avaliar e atribuir pontuação, para seleção das propostas inscritas, devendo observar os critérios de pontuação descritas no Edital, a equipe avaliadora emitirá a documentação avaliativa, por escrito, juntamente com a nota atribuída.

5.3.2- Havendo falta de requisitos, documentos solicitados e devidamente assinados, ou alguma irregularidade, a inscrição será automaticamente

inabilitada.

5.3.3- A pontuação total de cada participante será composta pelo somatório de cada item de avaliação conforma tabela.

5.4- Conforme data estabelecida no cronograma do edital, será divulgada o resultado preliminar dos candidatos habilitados e desabilitados, e a pontuação correspondente aos candidatos habilitados contendo os nomes por ordem de pontuação, no Diário oficial do Estado de Goiás, no site <https://diariooficial.abc.go.gov.br/> e no site oficial da Secretaria de Estado da Retomada (<https://www.retomada.go.gov.br/>), sendo de responsabilidade do proponente acompanhar o andamento de todo o processo, observando os prazos estabelecidos e possíveis alterações;

5.4.1- No surgimento de vacância por qualquer motivo será chamado o próximo da lista de credenciados.

5.4.2- Caso o número classificados não atinja o número de oportunidades oferecidas, ficará a critério da Secretaria de Estado da Retomada a seleção de outros artesãos ou entidades, que deverão atender aos requisitos estabelecido neste Edital;

5.5.- Os critérios de avaliação são:

QUADRO I - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PONTUAÇÃO

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	Pontuação	Total
1. Identidade cultural: expressão da identidade cultural, dos valores históricos, tradicionais e estéticos demonstrados na aplicação de materiais, técnicas e procedimentos, ao tempo em que apresenta renovação e diversificação fundamentadas na iconografia local.	De 0 a 25 pontos	25
2. Qualidade: determinada pela utilização de materiais, evidenciando alto padrão de técnica, demonstrando atenção especial à confecção e aos detalhes de acabamento, apresentando resistência físico mecânica. A descrição das peças e do processo produtivo faz parte da pontuação neste critério. Nesse quesito, pontuaremos também a precificação e quantidade adequada para a comercialização.	De 0 a 20 pontos	20
3. Sustentabilidade: o respeito às questões socioambientais deverá estar retratado nas matérias-primas, nas técnicas, bem como nos processos de produção.	De 0 a 15 pontos	15

4. Identidade visual: utilização de logomarca e identidade visual como diferencial competitivo, que estimulem a percepção sobre a qualidade geral ou a excelência do produto em relação à sua finalidade como uso de cartão de visita e etiquetas e embalagens personalizadas.	De 0 a 10 pontos	10
5. Inovação: inovar na forma e no uso, através da aplicação original e criativa dos materiais, design e processos de produção, harmonizando as características entre o contemporâneo e o tradicional	De 0 a 10 pontos	10
6. Eficiência logística: a embalagem será o aspecto logístico avaliado enquanto estratégia competitiva. Será analisada sua adequação para as finalidades de acondicionar, proteger, conservar, transportar e armazenar, desde o ponto de produção até o ponto de destino final	De 0 a 10 pontos	10
7. Primeira participação em feiras nacionais do PAB.	De 0 a 10 pontos	10
Total da nota máxima		100

5.5.7- A pontuação mínima para participar é de 60 pontos;

5.5.8- Em caso de empate, obterá melhor colocação quem tiver a maior pontuação nos seguintes quesitos, nesta ordem:

- Identidade cultural;
- Qualidade;
- Sustentabilidade;
- Identidade visual;
- Inovação;
- Primeira participação em feiras nacionais.

5.5.9- o Local do proponente no estande será definido por pontuação;

5.5.10- Os resultados de cada etapa de seleção serão publicados no Diário Oficial do Estado de Goiás, disponível no site: <https://diariooficial.abc.go.gov.br/>. Uma vez publicado o resultado final no Diário Oficial do Estado, não haverá mudança do mesmo, sem possibilidade de recurso;

5.6 Etapa 3- Resultado Final e Homologação:

5.6.1- Os participantes poderão apresentar recursos no prazo a ser definido no edital. A proposta de recurso deverá ser enviada para o e-mail: artesanato.sretomada@goias.gov.br, explicando os motivos nas quais

não concordam com o resultado, e respeitando as diretrizes da Portaria Federal n. 1007/2018 que instituiu o Programa do Artesanato Brasileiro – PAB.

5.6.2- Passado o prazo de recurso, o proponente que não tiver o interposto recurso, perderá o direito de fazê-lo;

5.6.3- Após à etapa recursal, haverá a homologação do resultado do processo seletivo dos candidatos aprovados, a ser publicado no Diário Oficial do Estado de Goiás e no site oficial da Secretaria de Estado da Retomada.

6. DAS OBRIGAÇÕES DOS(AS) SELECIONADOS(AS):

6.1- Será de responsabilidade do proponente:

6.1.1- Acompanhar todo o andamento do processo seletivo no site do Diário Oficial do Estado (endereço eletrônico: <https://diariooficial.abc.go.gov.br/>), observando os prazos estabelecidos e possíveis erratas divulgadas;

6.1.2- Arcar com as suas próprias despesas de passagens, traslados e alimentação durante todo o evento;

6.1.3- Dispor de material apropriado e suficiente para embalar, proteger adequadamente as peças, garantindo sua segurança, proteção contra danos no manuseio e transporte de ida e vinda, bem com embalagem apropriada para venda ao consumidor;

6.1.4- Garantir que os estandes permaneçam sob supervisão durante a execução e curso de todo o evento, inclusive durante o horário de almoço, sob penalidade de impedimento de participação em edição posteriores;

6.1.5- Zelar pelas boas condições de trabalho no estande, inclusive evitando conflito com os colegas de trabalho durante o evento e respeitando as diretrizes da coordenação estadual do PAB;

6.1.6-. Entregar, com as peças embaladas, uma lista descrevendo a quantidade de produtos e seu valor individual de venda no varejo e atacado para a Coordenação do PAB do Estado de Goiás;

6.1.7- Colocar, em cada peça, etiquetas ou tags, contendo as informações básicas, os preços de forma visível no atacado e varejo, sendo de responsabilidade do artesão a penalização local por falta de precificação;

6.1.8- Ressalta-se que a Secretaria de Estado da Retomada e seus colaboradores não se responsabilizarão por qualquer ação referente a tributos e demais imposições da legislação vigente, cujo o objeto seja traslado, exposição ou venda de produtos;

6.1.9- Pagar taxas, impostos, contribuições e demais imposições das Leis Federais ou Estaduais vigentes oriundos de traslado, exposição e venda

de produtos durante o evento (a equipe da Coordenação Estadual e seus colaboradores não serão responsáveis por qualquer ação desta natureza);

6.1.10- A comercialização e operações financeiras de seus produtos ficará sob a responsabilidade do selecionado, devendo providenciar, caso queira, máquinas de cartão, conta para transferência bancária, dinheiro em espécie, dentre outras providências similares;

6.1.11- Expor e comercializar no estande do PAB somente produtos que atendam aos requisitos definidos na Portaria nº. 1.007-SEI, de 11 de junho de 2018, observando o uso de materiais que não ferem as leis vigentes, sob pena da sua retirada do estande;

6.1.12- Manter em seu espaço sem qualquer material que ofereça risco de acidentes, tais como substâncias inflamáveis ou explosivas, botijões de gás;

6.1.13- Acatar as orientações da coordenação do evento para organização das peças no estande;

6.1.14- O proponente que for impedido de participar da Feira por caso fortuito ou de força maior deverá informar a coordenação sobre sua ausência apresentando justificativa documental com a maior brevidade possível para avaliação, sob a penalidade de ser vedado de participar de editais da Secretaria de Estado da Retomada pelo período de um ano;

6.1.15- Em situações de emergência, o artesão(ã) deverá comunicar imediatamente à Coordenação Estadual do PAB - Goiás a sua impossibilidade em participar da feira, apresentando documentação (atestado ou declaração com carimbo original do órgão competente e assinatura do responsável pelo documento) com os motivos, e designando um representante, através de uma procuração (Modelo de Procuração, Anexo III);

6.1.16- A desistência de participação da feira deverá ser efetuada com justificativa documental (atestado ou declaração com carimbo original do órgão competente e assinatura do responsável pelo documento) da impossibilidade do artesão em comparecer, sob a pena de não participar por um ano de editais da Secretaria de Estado da Retomada;

6.1.17- O Artesão(ã) e representante de entidades deverão estar presente no local do evento, para montagem dos seus produtos em local indicado pela Coordenação Estadual do PAB, em horário definido pelo manual do expositor, para a comercialização e após a finalização do evento, para desmontagem e embalagem das peças;

6.1.18- O selecionado será orientado caso ocorra alteração na dinâmica geral do evento, inclusive no cronograma;

6.1.19- O expositor é responsável pela segurança do seu estande, devendo manter controle dos seus produtos e objetos pessoais;

6.1.20- É imprescindível que o artesão selecionado emita no dia indicado

pela coordenação, a nota fiscal de simples remessa de todos produtos a serem comercializados durante o evento;

6.1.21- As peças deverão ser entregues em dia e local definido pela Coordenação Estadual do PAB. O artesão/artesã se responsabilizará por entrega-las, sob a pena de não poder participar do evento;

6.1.22- Qualquer despesa e/ou encargo advindo de sua necessidade e/ou interesse na montagem de seu espaço no estande, desde que passe pela aprovação da Coordenação do PAB do Estado de Goiás;

6.1.23- Cumprir as cláusulas do regulamento do evento, conforme Manual do Expositor do evento, que será enviado pelo PAB;

6.1.24- Usar a pulseira relativa a cada dia específico, durante todo o evento;

6.1.25- Não expor banners no estande, salvo se tiver autorização e/ou se tratarem de banners autorizados coordenação nacional do Programa do Artesanato Brasileiro - PAB;

6.1.26- É vedado o transporte para o evento, de mobiliários pessoais em casos de artesãos/artesãs individuais e mobiliários de uso coletivo, de propriedade de entidades representativas de artesãos, salvo autorização expressa e por escrito da Coordenação Estadual do PAB.

6.1.27- Em caso de intercorrência grave, que o artesão seja impossibilitado de comercializar seus produtos pessoalmente durante a feira, seus produtos serão retirados do estande.

6.1.28- Está vedada a contratação de terceiros para efetuar a comercialização no estande, o artesão deverá participar regularmente da feira.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1- A inscrição implica no conhecimento e concordância dos termos e condições previstos neste termo de referência.

7.2- Só será aceita a montagem do estande após o prazo estabelecido, com a devida autorização da coordenação nacional do PAB e da Fenacce, com justificativa documental pertinente.

7.3- As peças que exigirem certificação por órgão ou entidade pública deverão ser acompanhadas do respectivo certificado, de acordo com o previsto na legislação aplicável.

7.4- As peças produzidas, nas quantidades específicas que forem definidas pela Coordenação Estadual do PAB, levando em consideração o tamanho do estande; deverão ser embaladas, etiquetadas, com preço de venda e entregues, apropriadamente, pelos artesãos ou entidades, juntamente com notas fiscais.

7.5- As situações não previstas neste instrumento serão dirimidas por equipe determinada pela Secretaria de Estado da Retomada.

7.6- Os recursos, impugnações e demais solicitações deverão ser realizadas por meio do e-mail (artesanato.sretomada@goias.gov.br).

7.7- Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital em caso de identificação de alguma irregularidade, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis após a publicação do edital, devendo a Secretaria de Estado da Retomada julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis.

7.8- O presente termo de referência terá seu AVISO DE CHAMAMENTO publicado no Diário Oficial de Goiás (<https://diariooficial.abc.go.gov.br/>) e seu texto na íntegra, serão disponibilizados na página eletrônica da Secretaria de Estado da Retomada: www.retomada.go.gov.br.

7.9- Eventuais alterações neste termo de referência, serão publicadas no Diário Oficial do Estado (<https://diariooficial.abc.go.gov.br/>) e na página eletrônica da Secretaria de Estado da Retomada: www.retomada.go.gov.br.



Documento assinado eletronicamente por **MIRIAM HELENA PIRES, Gerente**, em 06/09/2023, às 17:07, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **RAISSA ALVES RODRIGUES, Superintendente**, em 13/09/2023, às 16:50, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **51523887** e o código CRC **B9B02E31**.

GERÊNCIA DO ARTESANATO
RUA 82 Nº 400, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, 2º ANDAR,
ALA LESTE - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-
908 - (62)3201-5205.



Referência: Processo nº 202319222001721



SEI 51523887