



### Aditivo - RETOMADA

1º TERMO ADITIVO AO PLANO DE TRABALHO, DECORRENTE DO TERMO DE COLABORAÇÃO n.º 01/2022 (49349628), CELEBRADO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DA RETOMADA - SER E O E O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIOAMBIENTAL - IDESA.

### ANEXO I PLANO DE TRABALHO

#### 1- PROPONENTE - OSC.

1.1 Órgão/Entidade Proponente: Instituto de Desenvolvimento Econômico e Socioambiental - IDESA		1.2 CNPJ: 04.936.953/0001-17	
1.3 Endereço Av. 85, nº. 1760, Qd. G20, Lt. 11E, sala 104, Galeria Marista Center Mall, Setor Marista			
1.4 Cidade: Goiânia	1.5 UF: GO	1.6 CEP: 74160-010	1.7 DDD/Telefone: 62 9 9972-7953 1.8 E-mail: <a href="mailto:presidencia@idesabrasil.org.br">presidencia@idesabrasil.org.br</a> 1.9 Site: <a href="http://www.idesabrasil.org.br">www.idesabrasil.org.br</a>
1.10 Nome do Responsável (Presidente da OSC): Paulo d'Ávila Ferreira		1.11 CPF: 125.567.181-53  1.12 C.I (Órgão Expedidor): 258.485 SSP-GO	
1.13 Endereço: Rua R-3, Qd. R-5, Lt.29 Casa 2, Setor Oeste			
1.14 Cidade: Goiânia	1.15 UF: GO	1.16 CEP: 74125-040	DDD/Telefone: 62 9 9972-7953 E-mail: <a href="mailto:paulodavilaboxexa@gmail.com">paulodavilaboxexa@gmail.com</a> Site:

#### 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

<b>2.1 Título do Projeto:</b> Mais Araguaia 2023	<b>2.2 Período de Execução:</b> Início (Previsão em dia/mês/ano): 30/06/2023 Término (Previsão em dia/mês/ano): 30/11/2023
---	--

#### No item 2.2 - Identificação do Objeto:

##### Onde-se-lê:

Realizar a Temporada do Mais Araguaia nas cidades goianas de **Aruanã, Aragarças, Britânia, Mundo Novo, Nova Crixás e São Miguel do Araguaia**, com shows e demais atividades durante os meses de julho a setembro de 2023, e ações de desenvolvimento sustentável após a finalização da temporada.

##### Leia-se:

Realizar a Temporada do Mais Araguaia nas cidades goianas de **Aruanã, Aragarças, Britânia, Nova Crixás e São Miguel do Araguaia**, com shows e demais atividades durante os meses de julho de 2023, e ações de desenvolvimento sustentável após a finalização da temporada.

#### Objetivos Específicos:

Quanto ao Chamamento Público 006/2023 - SER, Processo nº 202319222000658. Para facilitar a compreensão de nossas propostas de atividades teremos como referência para a elaboração de nossos objetivos específicos os próprios objetivos específicos descritos no edital de chamamento, com acréscimo de mais alguns propostos por nós. Dividimos nossos objetivos em dois grupos, sendo o primeiro grupo de caráter qualitativo, que terá sua aferição a partir de pesquisa realizada durante o festival, e o segundo grupo de caráter objetivo, que será definido e mensurado a partir de comprovação apresentada em relatório técnico final.

#### Objetivos específicos de caráter qualitativo:

1. Projetar o Estado de Goiás nacionalmente;
2. Ampliar os canais para difusão dos valores goianos culturais;
3. Fomentar a produção musical local e regional;

4. Despertar o interesse da mídia nacional para o turismo cultural em Goiás;
5. Ampliar o mercado de trabalho artístico, apoiando a demanda musical através de apresentações de cantores e bandas de nível regional e nacional;
6. Elaborar a programação de forma a colaborar para a atração de público proporcionando incremento de renda;
7. Promover a identificação visual eficaz e ampla para o evento, de forma que os turistas/moradores possam se localizar dentro das cidades e identificarem os espaços onde ocorrem as atividades da programação;
8. Finalizar a programação dos shows e demais atividades obedecendo aos horários e as condutas de ordem pública dos municípios;
9. Contribuir com a descentralização e a democratização das atividades culturais, levando shows para cidades afastadas dos grandes centros / capitais.
10. Priorizar a mão-de-obra local para a contratação dos serviços;

**No item: Quanto aos objetivos específicos que podem ser mensurados objetivamente propomos:**

**Onde-se-lê:**

1. Realizar oficinas gastronômicas visando alcançar o público morador de cada uma das cidades. Os conteúdos, datas, horários e público-alvo das oficinas serão informados para divulgação em site da Secretaria da Retomada com a antecedência possível a partir da aprovação da programação oficial do evento, possibilitando aos alunos se inscreverem e obterem confirmação para sua participação;
2. Contribuir para o fortalecimento da cultura local, oferecendo a artistas e trabalhadores da cultura de todos os municípios contemplados com a Temporada Mais Araguaia 2023 oficinas de formação de projetos culturais, para que possam entender e se preparar para elaborar projetos de leis de incentivo. Os conteúdos, datas, horários e público-alvo das oficinas serão informados para divulgação em site da Secretaria da Retomada com a antecedência possível a partir da aprovação da programação oficial do evento, possibilitando aos alunos se inscreverem e obterem confirmação para sua participação;
3. Realizar shows nacionais e shows regionais em Aruanã;
4. Realizar oficinas e feiras de artesanato locais;
5. Realizar pesquisa de perfil e opinião e elaborar relatório técnico de resultados do evento;
6. Pagar encargos referentes aos direitos autorais e conexos, inclusive ECAD, taxas e licenciamentos, conforme o caso, desde que necessários para a execução do objeto.
7. Promover ações que contribuem com as políticas de geração de emprego e renda nas cidades em que será realizada a Temporada Mais Araguaia, através dos shows, oficinas de gastronomia e elaboração de projetos de leis de incentivo, oficinas e feiras de artesanato, e ainda vamos realizar um trabalho de levantamento e capacitação da comunidade local no intuito de levar mais conhecimento e tornar o turismo local mais atrativo para o público nacional, de fora de Goiás, que é menos conhecedor das belezas naturais da região.
8. Fornecer toda a estrutura necessária para a realização da Temporada Mais Araguaia (palco, som, luz, projeção, camarins, tendas, banheiros e demais insumos), inclusive tendas para atender às equipes do Corpo de Bombeiros, Polícias Civil e Militar, Marinha e Samu.
9. Fornecer toda a equipe e serviços necessários para a realização da Temporada Mais Araguaia, (equipe de produção, equipe técnica, equipe de segurança, equipe de limpeza, serviços logísticos, contratação de hospedagem, fornecimento de alimentação, etc) para o trabalho em todas as cidades previstas.
10. Garantir que toda a estrutura esteja de acordo com as normas técnicas de segurança dos artistas, da equipe e do público.
11. Promover e incentivar o turismo na região do Vale do Araguaia, através da realização de ações culturais, ecológicas, gastronômicas e de segurança, e projetando os municípios como potenciais destinos turísticos. Além das ações brevemente descritas no item 7 acima, faremos um trabalho de marketing voltado para o público nacional, já que o Araguaia dispensa apresentações para o público goiano, de forma a assegurar o pertencimento do goiano às praias de água doce.
12. Promover e incentivar a tradição e a cultura goiana, através da promoção de ações com artistas locais e regionais (shows, artesanato, gastronomia), conforme descrito no item 7 acima.
13. Incentivar a conservação e a preservação do meio ambiente, através de estrutura para o correto descarte e reaproveitamento do lixo produzido durante a temporada.

14. Contribuir com a Secretaria de Comunicação do Estado de Goiás para a ampla divulgação da Temporada Mais Araguaia em nível local, regional e nacional, fornecendo releases, imagens e todas as informações necessárias para a veiculação em mídias tradicionais.

15. Registrar todas as atividades da Temporada Mais Araguaia em fotos e vídeos, tanto para compor a prestação de contas quanto para arquivo de material para divulgação de projetos do Governo do Estado de Goiás.

16. Salvar o patrimônio imaterial local, através da escolha de locais e da montagem de estruturas que preservem as construções das cidades.

17. Promover medidas de inclusão e acessibilidade, com estrutura para receber, atender e acomodar portadores de deficiência física, idosos, gestantes e pessoas com crianças de colo, bem como realizando tradução em libras com um profissional que não apenas realiza a tradução, mas a interpretação do conteúdo dos shows.

18. Realizar parceria com o Ministério Público na promoção de ações de conscientização e prevenção ao trabalho infantil e ao turismo sexual.

19. Fazer a Neutralização da emissão de gases de efeito estufa (GEE).

20. Realizar a prestação de contas do projeto, conforme previsão do Termo de Colaboração, e de realização (fotos, vídeos, relatórios, clipping, gráficos de alcance de mídias digitais, etc).

Como critérios de avaliação de desempenho e indicadores de resultado para este projeto, entendemos ser possível esta avaliação em alguns quesitos, que são:

Cumprimento dos objetivos propostos acima, do item 1 ao item 20, explicando em detalhes quando algum item lá presente não foi ou não pôde ser executado conforme o previsto;

Qualidade do trabalho de produção do evento, nas suas mais variadas ações, devendo este trabalho atender de forma satisfatória todas as necessidades para realização do Mais Araguaia e suas ações, seja onde forem, desde que conforme proposto e previsto neste plano de trabalho, ou alterado de forma a atender às especificações do Termo de Colaboração;

A qualidade do trabalho poderá ser medida também pela avaliação da Comissão de Monitoramento e Avaliação, que atuará nos termos do art. 58 e 59 da Lei nº 13019/2014 e art. 49, caput, do Decreto nº 8.726, de 2016, sendo responsável pelo monitoramento da parceria, pela proposta de aprimoramento dos procedimentos, pela padronização de objetos, custos e indicadores e pela produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, sendo de sua competência a avaliação e a homologação dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação.

#### **LEIA-SE:**

1. Contribuir para o fortalecimento da cultura local, oferecendo a artistas e trabalhadores da cultura de todos os municípios contemplados com a Temporada Mais Araguaia 2023 oficinas de formatação de projetos culturais, para que possam entender e se preparar para elaborar projetos de leis de incentivo. Os conteúdos, datas, horários e público-alvo das oficinas serão informados para divulgação em site da Secretaria da Retomada com a antecedência possível a partir da aprovação da programação oficial do evento, possibilitando aos alunos se inscreverem e obterem confirmação para sua participação;

2. Realizar shows nacionais e shows regionais em Aruanã e em outros municípios;

3. Realizar pesquisa de perfil e opinião e elaborar relatório técnico de resultados do evento;

4. Pagar encargos referentes aos direitos autorais e conexos, inclusive ECAD, taxas e licenciamentos, conforme o caso, desde que necessários para a execução do objeto.

5. Promover ações que contribuam com as políticas de geração de emprego e renda nas cidades em que será realizada a Temporada Mais Araguaia, através dos shows.

6. Fornecer toda a estrutura necessária para a realização da Temporada Mais Araguaia (palco, som, luz, projeção, camarins, tendas, banheiros e demais insumos), inclusive tendas para atender às equipes do Corpo de Bombeiros, Polícia Civil e Militar, Marinha e Samu.

7. Fornecer toda a equipe e serviços necessários para a realização da Temporada Mais Araguaia, (equipe de produção, equipe técnica, equipe de segurança, equipe de limpeza, serviços logísticos, contratação de hospedagem, fornecimento de alimentação, etc) para o trabalho em todas as cidades previstas.

8. Garantir que toda a estrutura esteja de acordo com as normas técnicas de segurança dos artistas, da equipe e do público.

9. Promover e incentivar o turismo na região do Vale do Araguaia, através da realização de ações culturais, ecológicas, gastronômicas e de segurança, e projetando os municípios como potenciais destinos turísticos. Além das ações brevemente descritas no item 5 acima, faremos um trabalho de marketing

voltado para o público nacional, já que o Araguaia dispensa apresentações para o público goiano, de forma a assegurar o pertencimento do goiano às praias de água doce.

10. Promover e incentivar a tradição e a cultura goiana, através da promoção de ações com artistas locais e regionais (shows), conforme descrito no item 5 acima.

11. Incentivar a conservação e a preservação do meio ambiente, através de estrutura para o correto descarte e reaproveitamento do lixo produzido durante a temporada.

12. Contribuir com a Secretaria de Comunicação do Estado de Goiás para a ampla divulgação da Temporada Mais Araguaia em nível local, regional e nacional, fornecendo releases, imagens e todas as informações necessárias para a veiculação em mídias tradicionais.

13. Registrar todas as atividades da Temporada Mais Araguaia em fotos e vídeos, tanto para compor a prestação de contas quanto para arquivo de material para divulgação de projetos do Governo do Estado de Goiás.

14. Salvar o patrimônio imaterial local, através da escolha de locais e da montagem de estruturas que preservem as construções das cidades.

15. Promover medidas de inclusão e acessibilidade, com estrutura para receber, atender e acomodar portadores de deficiência física, idosos, gestantes e pessoas com crianças de colo, bem como realizando tradução em libras com um profissional que não apenas realiza a tradução, mas a interpretação do conteúdo dos shows.

16. Realizar parceria com o Ministério Público na promoção de ações de conscientização e prevenção ao trabalho infantil e ao turismo sexual.

17. Realizar a prestação de contas do projeto, conforme previsão do Termo de Colaboração, e de realização (fotos, vídeos, relatórios, clipping, gráficos de alcance de mídias digitais, etc).

Como critérios de avaliação de desempenho e indicadores de resultado para este projeto, entendemos ser possível esta avaliação em alguns quesitos, que são:

Cumprimento dos objetivos propostos acima, do item 1 ao item 17, explicando em detalhes quando algum item lá presente não foi ou não pôde ser executado conforme o previsto;

Qualidade do trabalho de produção do evento, nas suas mais variadas ações, devendo este trabalho atender de forma satisfatória todas as necessidades para realização do Mais Araguaia e suas ações, seja onde forem, desde que conforme proposto e previsto neste plano de trabalho, ou alterado de forma a atender às especificações do Termo de Colaboração;

A qualidade do trabalho poderá ser medida também pela avaliação da Comissão de Monitoramento e Avaliação, que atuará nos termos do art. 58 e 59 da Lei nº 13019/2014 e art. 49, caput, do Decreto nº 8.726, de 2016, sendo responsável pelo monitoramento da parceria, pela proposta de aprimoramento dos procedimentos, pela padronização de objetos, custos e indicadores e pela produção de entendimentos voltados à priorização do controle de resultados, sendo de sua competência a avaliação e a homologação dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação.

### 2.3 Razões da proposição e interesse público na sua realização:

O objetivo do Mais Araguaia é promover e incentivar o turismo, a tradição e cultura goiana, além de incentivar a conservação e preservação do meio ambiente, levando, por meio de Termo de Colaboração, estruturas e insumos necessários para a realização das festividades. A iniciativa, além de promover a cultura tradicionais e salvar o patrimônio manifestações do patrimônio imaterial, também visa movimentar as economias locais através do incentivo a cultura e ao turismo regional

### 3 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

3.1 Meta	3.2 Etapa ou fase	3.3 Especificação localidade	3.4 Indicador físico		3.5 Duração		
			3.5 Und	3.6 Qtde	3.7 Início	3.8 Término	
<b>ESTA PLANILHA ESTÁ EM ANEXO</b>							

### No item 4 - PLANO DE APLICAÇÃO / ORÇAMENTO (49288013):

**PRÉ PRODUÇÃO E EXECUÇÃO**

Onde se lê:

**Leia-se:**

Mais Araguaia (2023) - Planilha Orçamentária						
Nº	Descrição das Atividades	QTDE	Ocorrências	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
<b>1</b>	<b>PRÉ-PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO</b>					
1.1	Coordenador Geral de pré-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
1.2	Coordenação Operacional de pré-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
1.3	Produtor	1	1	Produção	10.000,00	10.000,00
1.4	Coordenação Institucional de pré-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
1.5	Diárias de hospedagem para visitas técnicas equipe de pré-produção	1	20	Diárias	230,00	4.600,00
<b>Sub-Total</b>						<b>59.600,00</b>
<b>2</b>	<b>PRODUÇÃO/EXECUÇÃO</b>					
<b>2.1</b>	<b>Artistas / Convidados</b>					
2.1.1	Shows Nacionais	1	2	Cachê	80.000,00	160.000,00
2.1.2	Shows Nacionais	1	1	Cachê	150.000,00	150.000,00
2.1.3	Shows Regionais	1	20	Cachê	20.000,00	400.000,00
<b>Sub-Total</b>						<b>710.000,00</b>

Mais Araguaia (2023) - Planilha Orçamentária							
Alteração	Descrição das Atividades	QTDE	Ocorrências	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa
<b>1</b>	<b>PRÉ-PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO</b>						
Sem alteração	Coordenador Geral de pré-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00	-
Sem alteração	Coordenação Operacional de pré-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00	-
Sem alteração	Produtor	1	1	Produção	10.000,00	10.000,00	-
Sem alteração	Coordenação Institucional de pré-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00	-
Sem alteração	Diárias de hospedagem para visitas técnicas equipe de pré-produção	1	20	Diárias	230,00	4.600,00	-
<b>Sub-Total</b>						<b>59.600,00</b>	
<b>2</b>	<b>PRODUÇÃO/EXECUÇÃO</b>						
<b>2.1</b>	<b>Artistas / Convidados</b>						
Ajuste do valor	Shows Nacionais - DI LOW	1	1	Cachê	35.000,00	35.000,00	
Ajuste do valor	Shows Nacionais - Humberto e Ronaldo	1	1	Cachê	130.000,00	130.000,00	
Ajuste do valor	Shows Nacionais - Kamisa 10	1	1	Cachê	90.000,00	90.000,00	
Ajuste do valor	Shows Nacionais - Gabriel O Pensador	1	1	Cachê	105.000,00	105.000,00	
Ajuste do valor	Shows Nacionais - Mattão e Monteiro	1	1	Cachê	30.000,00	30.000,00	
Ajuste do valor	Pirotecnia para shows, conforme riders dos artistas	1	1	Serviço	30.340,00	30.340,00	Alterações feitas em virtude da informação pela Secretaria da Retomada da grade de shows a serem realizadas
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	9	Cachê	20.000,00	180.000,00	
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	1	Cachê	18.500,00	18.500,00	
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	1	Cachê	18.000,00	18.000,00	
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	1	Cachê	16.000,00	16.000,00	
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	2	Cachê	15.000,00	30.000,00	
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	1	Cachê	13.500,00	13.500,00	
Ajuste do valor	Shows Regionais	1	1	Cachê	6.000,00	6.000,00	
<b>Sub-Total</b>						<b>702.340,00</b>	

**EQUIPE TÉCNICA:**

Onde se lê:

**Leia-se:**

2.2 Equipe técnica						
Nº	Descrição das Atividades	QTDE	Ocorrências	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
2.2.1	Produção dos shows regionais	1	1	Produção	20.000,00	20.000,00
2.2.2	Coordenação de produção artística	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
2.2.3	Coordenador de oficinas gastronômicas	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
2.2.4	Produção dos shows nacionais	1	1	Produção	15.000,00	15.000,00
2.2.5	Coordenação de abastecimento de camarins	1	1	Coordenação	10.000,00	10.000,00
2.2.6	Coordenador Geral de Produção	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00
2.2.7	Coordenação Operacional de Produção	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00
2.2.8	Coordenação de logística	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00
2.2.9	Coordenação Institucional	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00
2.2.10	Coordenação administrativa	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00
2.2.11	Consultoria de Relatório de Impacto Socioeconômico	1	1	Consultoria	22.000,00	22.000,00
2.2.12	Diretor técnico	1	1	Direção	10.000,00	10.000,00
2.2.13	Apresentador	1	1	Cachê	20.000,00	20.000,00
2.2.14	Técnicos de P.A. para shows	1	2	Cachê	9.600,00	19.200,00
2.2.15	Assistentes de produção para shows	1	4	Cachê	3.000,00	12.000,00
2.2.16	Roadies para shows	1	2	Cachê	7.200,00	14.400,00
2.2.17	Seguranças desarmados	10	12	Cachê	225,00	27.000,00
2.2.18	Brigadistas	10	2	Cachê	225,00	4.500,00
2.2.19	Seguranças desarmados para os equipamentos	30	2	Cachê	225,00	13.500,00
2.2.20	Cobertura Fotográfica de todas as atividades	1	2	Cachê	25.000,00	50.000,00
2.2.21	Making - OF	1	1	Cachê	36.500,00	36.500,00
<b>Sub-Total</b>						<b>434.100,00</b>

2.2 Equipe técnica							
Nº	Descrição das Atividades	QTDE	Ocorrências	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa
Sem alteração	Produção dos shows regionais	1	1	Produção	20.000,00	20.000,00	-
Sem alteração	Coordenação de produção artística	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00	-
Excluído	Coordenador de oficinas gastronômicas	1	1	Coordenação	0,00	-	Serviço não será necessário
Sem alteração	Produção dos shows nacionais	1	1	Produção	15.000,00	15.000,00	-
Sem alteração	Coordenação de abastecimento de camarins	1	1	Coordenação	10.000,00	10.000,00	-
Sem alteração	Coordenador Geral de Produção	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00	-
Sem alteração	Coordenação Operacional de Produção	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00	-
Ajuste do valor	Coordenação de logística	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00	Ajustado em virtude de negociação com fornecedor pela reavaliação do serviço após visita técnica
Sem alteração	Coordenação Institucional	1	1	Coordenação	30.000,00	30.000,00	-
Sem alteração	Coordenação administrativa	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00	-
Excluído	Consultoria de Relatório de Impacto Socioeconômico	1	1	Consultoria	0,00	-	Serviço não será necessário
Sem alteração	Diretor técnico	1	1	Direção	10.000,00	10.000,00	-
Ajuste do valor	Apresentador	1	1	Cachê	7.000,00	7.000,00	Reduzido pela negociação com fornecedor
Ajuste do valor	Técnicos de P.A. para shows	1	9	Cachê	900,00	8.100,00	Reduzido pela negociação com fornecedor
Ajuste do valor	Técnicos de P.A. para shows	1	9	Cachê	600,00	5.400,00	Reduzido pela negociação com fornecedor
Ajuste do valor	Assistentes de produção para shows	3	9	Cachê	800,00	21.600,00	Aumentado pela equivalência com valor de mercado, mas com redução de 1 profissional
Ajuste do valor	Roadies para shows	1	9	Cachê	600,00	5.400,00	Reduzido pela negociação com fornecedor
Ajuste do valor	Roadies para shows	1	9	Cachê	650,00	5.850,00	Reduzido pela negociação com fornecedor
Ajuste do valor	Seguranças desarmados	12	9	Cachê	225,00	24.300,00	Ajustado pela quantidade de dias e quantidades
Ajuste do valor	Carregadores e limpeza	10	9	Cachê	200,00	18.000,00	Os brigadistas não foram necessários, pois o corpo de bombeiros informou que seu próprio contingente faria este trabalho. Inserimos as despesas com limpeza e carregadores
Ajuste do valor	Seguranças desarmados para os equipamentos	28	4	Cachê	225,00	25.200,00	Ajustado pela quantidade de dias e quantidades
Ajuste do valor	Cobertura Fotográfica de todas as atividades	1	2	Cachê	16.000,00	32.000,00	Ajustado pela quantidade de dias e quantidades
Ajuste do valor	Making - OF	1	1	Cachê	11.500,00	11.500,00	Ajustado pela quantidade de dias e quantidades
<b>Sub-Total</b>						<b>374.350,00</b>	

**SERVIÇOS E LOCAÇÕES**

**ARAGARÇAS:**

Onde se lê:

**Leia-se:**

2.3 Serviços e locações							
2.3.1 Araraquã							
1	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	40.000,00	40.000,00	
2	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	1.000,00	6.000,00	
3	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	40,00	1.000,00	
4	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	2.000,00	2.000,00	
5	Alimentação	1	100	Unidade	30,00	3.000,00	
6	Hospedagem	1	20	Unidade	400,00	8.000,00	
7	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	12.000,00	12.000,00	
8	Transporte Terrestre	1	1	Verba	15.000,00	15.000,00	
9	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00	
10	Oficina de Gastronomia	1	1	Cachê	5.000,00	5.000,00	
11	Oficina de Artesanato	1	1	Cachê	2.000,00	2.000,00	
12	Montagem da estrutura para oficinas	1	4	Diárias	5.000,00	20.000,00	
13	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00	
14	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	2.000,00	2.000,00	
15	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	500,00	500,00	
16	Araraquã Limpo	1	1	Serviço	10.000,00	10.000,00	
Sub-Total						150.500,00	

2.3 Serviços e locações							
2.3.1 Araraquã							
Ajuste do valor	Locação e Montagem do Palco, som e luz Avenida Brasil	1	1	Locação	68.000,00	68.000,00	Alterado para atender ao ofício encaminhado pela Prefeitura de Araraquã
Ajuste do valor	Locação e Montagem de estrutura para a praia de 7 a 29 de julho	1	1	Locação	105.000,00	105.000,00	
Excluído	Locação de som para as oficinas	1	2	Locação	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Alimentação	1	30	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Hospedagem	1	12,5	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Transporte Terrestre	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Gastronomia	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Artesanato	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Montagem da estrutura para oficinas	1	4	Diárias	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Araraquã Limpo	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Sub-Total						173.000,00	

## ARUANÁ

Onde se lê:  
**Leia-se:**

2.3.2 Aruaná							
1	Locação e Montagem de sonorização de grande porte por 30 dias	1	30	Diária	8.333,33	250.000,00	
2	Locação de iluminação de grande porte por 30 dias	1	30	Diária	6.666,66	200.000,00	
3	Locação de iluminação de serviço por 30 dias	1	30	Diária	266,66	8.000,00	
4	Locação de iluminação de platéia por 30 dias	1	30	Diária	500,00	15.000,00	
5	Locação e montagem da estrutura de grid para iluminação por 30 dias	1	30	Diária	400,00	12.000,00	
6	Locação de praticáveis com rodas por 30 dias	1	30	Diária	666,66	20.000,00	
7	Locação de palco Geo Space por 30 dias	1	30	Diária	4.333,33	130.000,00	
8	Locação de 100 m lineares de placas para fechamento do back stage por 30 dias	1	30	Diária	500,00	15.000,00	
9	Locação de barreiras para a frente do palco por 30 dias	1	30	Diária	400,00	12.000,00	
10	Locação de passa cabos por 30 dias	1	30	Diária	400,00	12.000,00	
11	Locação de 3 camarins de 4 x 4 m por 30 dias	1	3	Unidades	11.666,66	35.000,00	
12	Locação de pódio com circuito central por 30 dias	1	30	Diária	400,00	12.000,00	
13	Locação de 1 camarote de 20 x 10 m por 30 dias	1	30	Diária	4.000,00	120.000,00	
14	Locação de tendas piramidais com lateral por 30 dias	4	30	Diária	125,00	15.000,00	
15	Locação de 3 geradores para os shows por 30 dias	3	30	Diária	2.000,00	180.000,00	

2.3.2 Aruaná							
Ajuste do valor	Locação e Montagem de sonorização de grande porte por 28 dias	1	28	Diária	8.333,33	233.333,24	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato e inclusão do palco sunset
Ajuste do valor	Sistema de sonorização para o palco sunset	1	23	Diária	3.500,00	80.500,00	
Ajuste do valor	Locação de iluminação de grande porte por 28 dias	1	28	Diária	6.666,66	186.666,48	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato e inclusão do palco sunset
Ajuste do valor	Sistema de iluminação para o palco sunset	1	23	Diária	1.800,00	41.400,00	
Ajuste do valor	Locação de iluminação de serviço por 28 dias	1	28	Diária	266,66	7.466,48	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de iluminação de platéia por 28 dias	1	28	Diária	500,00	14.000,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação e montagem da estrutura de grid para iluminação por 28 dias	1	28	Diária	400,00	11.200,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de praticáveis com rodas por 28 dias	1	28	Diária	666,66	18.666,48	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de palco Geo Space por 28 dias	1	28	Diária	4.333,33	121.333,24	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato e inclusão do palco sunset
Ajuste do valor	Locação do palco sunset	1	23	Diária	3.000,00	69.000,00	
Ajuste do valor	Locação de 100 m lineares de placas para fechamento do back stage por 28 dias	1	28	Diária	500,00	14.000,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de barreiras para a frente do palco por 28 dias	1	28	Diária	400,00	11.200,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de passa cabos por 28 dias	1	28	Diária	400,00	11.200,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de 3 camarins de 4 x 4 m por 28 dias	1	28	Unidades	1.166,66	32.666,48	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato e demanda maior para atender aos shows nacionais
Ajuste do valor	Locação de 2 camarins 4 x 4	1	22	Serviço	3.136,36	69.000,00	
Ajuste do valor	Locação de pódio com circuito central por 28 dias	1	28	Diária	400,00	11.200,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de 1 camarote de 20 x 10 m por 28 dias	1	28	Diária	4.000,00	112.000,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de tendas piramidais com lateral por 28 dias	4	28	Diária	125,00	14.000,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Ajuste do valor	Locação de 3 geradores para os shows por 28 dias	3	28	Diária	2.000,00	168.000,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato e necessidade de funcionamento dos geradores a pedido do sr prefeito de Aruaná para que o palco principal seja usado todos os dias do mês
Ajuste do valor	Funcionamento do gerador para o palco principal pelos dias entre os fins de semana	1	15	Diária	4.000,00	60.000,00	

16	Locação de painéis de Led por 30 dias	1	30	Diária	11.666,66	350.000,00	
17	Locação de lonas com ilhós para o palco	1	30	Diária	500,00	15.000,00	
18	Químicos, inclusive para PNE	50	10	Unidades	355,00	177.500,00	
19	Transmissão ao vivo dos shows para os painéis de Led	1	10	Diária	4.000,00	40.000,00	
20	Locação de 2 Espaços Instagramáveis por 30 dias	2	30	Serviço	1.000,00	60.000,00	
21	Locação de ambulância para os 10 dias de shows	1	10	Diária	1.500,00	15.000,00	
22	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Serviço	12.000,00	12.000,00	
23	Oficina de Gastronomia	2	1	Cachê	5.000,00	10.000,00	
24	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	2	1	Cachê	3.000,00	6.000,00	
25	Equipe de Abastecimento de Camarins	3	10	Serviço	1.000,00	30.000,00	
26	Tradução em libras	1	15	Cachê	800,00	12.000,00	
27	Água mineral	10	10	Unidades	40,00	4.000,00	
28	Alimentação	1	200	Unidades	30,00	6.000,00	
29	Hospedagem	1	40	Unidades	400,00	16.000,00	
30	Locação de casas	2	10	Unidades	2.200,00	44.000,00	
31	Transporte Terrestre	1	1	Verba	70.000,00	70.000,00	
32	Locação de 10 rádios comunicadores	10	30	Serviço	13,33	4.000,00	
33	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	5.000,00	20.000,00	
34	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00	
35	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Verba	5.000,00	5.000,00	
36	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	500,00	500,00	
37	Aruaná Limpo	1	1	Verba	25.000,00	25.000,00	
38	Neutralização da emissão de gases de efeito estufa (GEE)	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00	
Sub-Total						1.998.000,00	

Ajuste do valor	Locação de painéis de Led por 30 dias	1	28	Diária	11.666,66	326.666,48	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Excluído	Locação de lonas com ilhós para o palco	1	30	Diária	0,00	-	Serviço não necessário, pois após negociação com fornecedores, será mais barato confeccionar e instalar as lonas
Ajuste do valor	Locação de 20 banheiros químicos, inclusive para PNE	22	9	Unidades	222,22	44.000,00	Reduzido pela necessidade real após visita técnica
Ajuste do valor	Transmissão ao vivo dos shows para os painéis de Led	1	9	Diária	4.000,00	36.000,00	Valor reduzido pelo atraso na assinatura do contrato
Excluído	Locação de 2 Espaços Instagramáveis por 30 dias	2	30	Serviço	0,00	-	Serviço não possível de ser executado por falta de tempo para a sua execução
Excluído	Locação de ambulância para os 10 dias de shows	1	10	Diária	0,00	-	As ambulâncias não foram necessárias, pois o corpo de bombeiros informou que seu próprio contingente faria este trabalho.
Excluído	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Gastronomia	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Serviço inserido	Compras de produtos para o Abastecimento de Camarins	1	1	Serviço	20.000,00	20.000,00	Inserido para atender à demanda dos shows
Ajuste do valor	Equipe de Abastecimento de Camarins	2	9	Serviço	800,00	14.400,00	Reduzido pela negociação com os fornecedores
Ajuste do valor	Equipe de Abastecimento de Camarins	1	9	Serviço	900,00	8.100,00	Reduzido pela negociação com os fornecedores
Ajuste do valor	Tradução em libras	1	7	Cachê	1.500,00	10.500,00	Ajustado pela negociação com o fornecedor
Sem alteração	Água mineral	10	10	Unidades	40,00	4.000,00	-
Ajuste do valor	Alimentação	9	75	Unidades	35,00	23.625,00	Ajuste inicial pela previsão de uso
Ajuste do valor	Hospedagem	1	1	Verba	14.000,00	14.000,00	Ajuste inicial pela previsão de uso
Ajuste do valor	Locação de casas	1	1	Verba	75.000,00	75.000,00	Ajuste inicial pela previsão de uso
Ajuste do valor	Transporte terrestre	1	1	Verba	74.400,00	74.400,00	Ajuste inicial pela previsão de uso
Ajuste do valor	Locação de 10 rádios comunicadores	10	28	Serviço	7,14	2.000,00	Ajustado pela negociação com o fornecedor
Excluído	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	-	-	Serviço não será necessário
Excluído	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	-	-	Serviço não será necessário
Excluído	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Verba	-	-	Serviço não será necessário
Ajuste do valor	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	1.000,00	1.000,00	Ajustado para atender às necessidades do evento
Excluído	Aruaná Limpo	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Neutralização da emissão de gases de efeito estufa (GEE)	1	1	Verba	0,00	-	Serviço excluído pela falta de recursos
Sub-Total						1.940.523,88	

## BRITÂNIA:

Onde se lê:

Leia-se:

2.3.3 Britânia						
1	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	40.000,00	40.000,00
2	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	1.000,00	6.000,00
3	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	40,00	1.000,00
4	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	2.000,00	2.000,00
5	Alimentação	1	100	Unidade	30,00	3.000,00
6	Hospedagem	1	20	Unidade	400,00	8.000,00
7	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	12.000,00	12.000,00
8	Transporte Terrestre	1	1	Verba	15.000,00	15.000,00
9	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00
10	Oficina de Gastronomia	1	2	Cachê	5.000,00	10.000,00
11	Oficina de Artesanato	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00
12	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	5.000,00	20.000,00
13	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00
14	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	2.000,00	2.000,00
15	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	500,00	500,00
16	Britânia Limpo	1	1	Serviço	10.000,00	10.000,00
Sub-Total					157.500,00	

2.3.3 Britânia							
Ajuste do valor	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	158.000,00	158.000,00	Alterado para atender ao ofício encaminhado pela Prefeitura de Britânia
Excluído	Locação de som para as oficinas	1	2	Locação	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Alimentação	1	30	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Hospedagem	1	12,5	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Transporte Terrestre	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Gastronomia	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Artesanato	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Montagem da estrutura para oficinas	1	4	Diárias	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Britânia Limpo	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Sub-Total					158.000,00		

MUNDO NOVO:

Onde se lê:

Leia-se:

2.3.4 Mundo Novo						
1	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	40.000,00	40.000,00
2	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	1.000,00	6.000,00
3	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	40,00	1.000,00
4	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	2.000,00	2.000,00
5	Alimentação	1	100	Unidade	30,00	3.000,00
6	Hospedagem	1	20	Unidade	400,00	8.000,00
7	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	12.000,00	12.000,00
8	Transporte Terrestre	1	1	Verba	15.000,00	15.000,00
9	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00
10	Oficina de Gastronomia	1	2	Cachê	5.000,00	10.000,00
11	Oficina de Artesanato	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00
12	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	5.000,00	20.000,00
13	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00
14	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	2.000,00	2.000,00
15	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	500,00	500,00
16	Mundo Novo Limpo	1	1	Serviço	10.000,00	10.000,00
Sub-Total					157.500,00	

2.3.4 Mundo Novo							
Excluído	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	0,00	-	
Excluído	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	0,00	-	
Excluído	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	0,00	-	
Excluído	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	0,00	-	
Excluído	Alimentação	1	100	Unidade	0,00	-	
Excluído	Hospedagem	1	20	Unidade	0,00	-	
Excluído	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	0,00	-	Excluído por informação da Secretaria da Retomada de que esta cidade não receberá nenhum tipo de ação deste projeto, o que foi confirmado informalmente junto ao município
Excluído	Transporte Terrestre	1	1	Verba	0,00	-	
Excluído	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	0,00	-	
Excluído	Oficina de Gastronomia	1	2	Cachê	0,00	-	
Excluído	Oficina de Artesanato	1	2	Cachê	0,00	-	
Excluído	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	0,00	-	
Excluído	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	0,00	-	
Excluído	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	0,00	-	
Excluído	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	0,00	-	
Excluído	Mundo Novo Limpo	1	1	Serviço	0,00	-	
Sub-Total					0,00		

NOVA CRIXÁS

Onde se lê:

Leia-se:

2.3.5 Nova Crixás						
1	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	40.000,00	40.000,00
2	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	1.000,00	6.000,00
3	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	40,00	1.000,00
4	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	2.000,00	2.000,00
5	Alimentação	1	100	Unidade	30,00	3.000,00
6	Hospedagem	1	20	Unidade	400,00	8.000,00
7	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	12.000,00	12.000,00
8	Transporte Terrestre	1	1	Verba	15.000,00	15.000,00
9	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00
10	Oficina de Gastronomia	1	2	Cachê	5.000,00	10.000,00
11	Oficina de Artesanato	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00
12	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	5.000,00	20.000,00
13	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00
14	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	2.000,00	2.000,00
15	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	500,00	500,00
16	Nova Crixás Limpo	1	1	Serviço	10.000,00	10.000,00
Sub-Total					157.500,00	

2.3.5 Nova Crixás							
Ajuste do valor	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	310.000,00	310.000,00	Alterado para atender ao ofício encaminhado pela Prefeitura de Nova Crixás
Excluído	Locação de som para as oficinas	1	2	Locação	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Alimentação	1	30	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Hospedagem	1	12,5	Unidade	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Transporte Terrestre	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Gastronomia	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Oficina de Artesanato	1	1	Cachê	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Montagem da estrutura para oficinas	1	4	Diárias	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	0,00	-	Serviço não será necessário
Excluído	Nova Crixás Limpo	1	1	Serviço	0,00	-	Serviço não será necessário
Sub-Total					310.000,00		

SÃO MIGUEL DO ARAGUAIA:

Onde se lê:

Leia-se:

2.3.6 São Miguel do Araguaia							2.3.6 São Miguel do Araguaia							
1	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	40.000,00	40.000,00	Ajuste do valor	Locação e Montagem do Palco, som e luz	1	1	Locação	312.000,00	312.000,00	Alterado para atender ao ofício encaminhado pela Prefeitura de São Miguel do Araguaia
							Ajuste do valor	Praia de Luis Alves - palco, som, banheiros e tenda	1	1	Locação	105.000,00	105.000,00	
							Ajuste do valor	Praia de Luis Alves - gerador	1	1	Locação	48.510,00	48.510,00	
							Ajuste do valor	Locação de painel de LED	1	1	Locação	40.000,00	40.000,00	
2	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	1.000,00	6.000,00	Excluído	Locação de som para as oficinas	1	6	Locação	0,00	-	Excluído a pedido da Prefeitura da cidade, que optou por itens de infraestrutura para shows em detrimento das atividades previstas para a segunda etapa do projeto para o município
3	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	40,00	1.000,00	Excluído	Água Mineral (caixa com 48 copos de 200ml)	1	25	Unidade	0,00	-	
4	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	2.000,00	2.000,00	Excluído	Abastecimento de Camarins	1	1	Verba	0,00	-	
5	Alimentação	1	100	Unidade	30,00	3.000,00	Excluído	Alimentação	1	100	Unidade	0,00	-	
6	Hospedagem	1	20	Unidade	400,00	8.000,00	Excluído	Hospedagem	1	20	Unidade	0,00	-	
7	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	12.000,00	12.000,00	Excluído	Consultoria de Relatório de impacto socioeconômico	1	1	Consultoria	0,00	-	
8	Transporte Terrestre	1	1	Verba	15.000,00	15.000,00	Excluído	Transporte Terrestre	1	1	Verba	0,00	-	
9	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00	Excluído	Oficina de Elaboração de Projetos de Leis de Incentivo	1	2	Cachê	0,00	-	
10	Oficina de Gastronomia	1	2	Cachê	5.000,00	10.000,00	Excluído	Oficina de Gastronomia	1	2	Cachê	0,00	-	
11	Oficina de Artesanato	1	2	Cachê	2.000,00	4.000,00	Excluído	Oficina de Artesanato	1	2	Cachê	0,00	-	
12	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	5.000,00	20.000,00	Excluído	Locação de estrutura para Oficinas	1	4	Diárias	0,00	-	
13	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	20.000,00	20.000,00	Excluído	Locação de estrutura para a Feira de artesanato	1	1	Verba	0,00	-	
14	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	2.000,00	2.000,00	Excluído	Papelaria e materiais para oficinas	1	1	Serviço	0,00	-	
15	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	500,00	500,00	Excluído	Material de limpeza / higiene	1	1	Verba	0,00	-	
16	São Miguel do Araguaia Limpo	1	1	Serviço	10.000,00	10.000,00	Excluído	São Miguel do Araguaia Limpo	1	1	Serviço	0,00	-	
<b>Sub-Total</b>						<b>157.500,00</b>	<b>Sub-Total</b>						<b>505.510,00</b>	

## PÓS PRODUÇÃO E DESPESAS:

Onde se lê:

se:

3 PÓS PRODUÇÃO						
3.1	Capacitação de definição dos produtos turísticos conforme plano de trabalho	1	1	Verba	200.000,00	200.000,00
3.2	Coordenador Geral de pós-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
3.3	Coordenação Operacional de pós-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
3.4	Coordenação de Prestação de Contas	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00
3.5	Coordenação Institucional de pós-produção	1	1	Coordenação	15.000,00	15.000,00
3.6	Auditoria Externa	1	1	Serviço	35.000,00	35.000,00
<b>Sub-Total</b>						<b>300.000,00</b>
4 DIVULGAÇÃO						
4.1	Assessoria de imprensa	1	1	serviço	20.000,00	20.000,00
4.2	Assessoria de comunicação	1	1	serviço	10.000,00	10.000,00
4.3	Identidade visual, criação e arte das peças de divulgação	1	1	serviço	4.000,00	4.000,00
4.4	Investimento em impulsionamento nas mídias digitais	1	1	verba	20.000,00	20.000,00
4.5	Cartazes formato 1/2	1	300	unidade	5,00	1.500,00
4.6	Crachás com cordões	1	150	unidade	2,50	375,00
4.7	Tickets Refeição	1	600	unidade	0,90	540,00
4.8	Arte final da produção gráfica	1	1	serviço	1.457,00	1.457,00
4.9	Banners mefua 120 x 160cm	1	20	unidade	150,00	3.000,00
4.10	Camisetas	1	500	unidade	45,00	22.500,00
4.11	Flyer 14 x 21 cm	1	10000	unidade	0,45	4.500,00
4.12	Bonê	1	150	unidade	45,00	6.750,00
<b>Sub-Total</b>						<b>94.622,00</b>
5 DESPESAS ADMINISTRATIVAS						
5.1	Coordenação Financeira	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00
5.2	Serviço de moto-boy	1	3	Mês	600,00	1.800,00
5.3	Contabilidade	1	5	Mês	1.500,00	7.500,00
5.4	Assistente Administrativo	1	5	Mês	3.000,00	15.000,00
5.5	Assistente Administrativo	1	5	Mês	3.000,00	15.000,00
5.6	Assessoria jurídica	1	1	Verba	5.000,00	5.000,00
5.7	Internet	1	5	mês	150,00	750,00
5.8	Material de consumo / escritório	1	1	Verba	2.000,00	2.000,00
<b>Sub-Total</b>						<b>67.050,00</b>
6 IMPOSTOS/EMOLUMENTOS/TAXAS						
6.1	INSS e Outros	1	1	Verba	1.000,00	1.000,00
6.2	ECAD	1	1	Verba	54.128,00	54.128,00
6.3	Tarifas Bancárias	1	1	Verba	1.000,00	1.000,00
<b>Sub-Total</b>						<b>56.128,00</b>
<b>Total</b>						<b>4.500.000,00</b>

Leia-

3 PÓS PRODUÇÃO							
Excluído	Capacitação de definição dos produtos turísticos conforme plano de trabalho	1	1	Verba	0,00	0,00	Excluído por falta de recursos em virtude do aumento dos gastos com infraestrutura nas cidades
Excluído	Coordenador Geral de pós-produção	1	1	Coordenação	0,00	0,00	Serviço não será necessário
Excluído	Coordenação Operacional de pós-produção	1	1	Coordenação	0,00	0,00	Serviço não será necessário
Sem alteração	Coordenação de Prestação de Contas	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00	
Excluído	Coordenação Institucional de pós-produção	1	1	Coordenação	0,00	0,00	Serviço não será necessário
Ajuste de valor	Auditoria Externa	1	1	Serviço	25.000,00	25.000,00	Reduzido após negociação com fornecedor
<b>Sub-Total</b>						<b>45.000,00</b>	
4 DIVULGAÇÃO							
Ajuste de valor	Assessoria de imprensa	1	1	serviço	40.000,00	40.000,00	Alterado após negociação com fornecedor
Ajuste de valor	Assessoria de comunicação	1	1	serviço	6.000,00	6.000,00	Alterado após negociação com fornecedor
Ajuste de valor	Identidade visual, criação e arte das peças de divulgação	1	1	serviço	6.000,00	6.000,00	Alterado após negociação com fornecedor
Excluído	Investimento em impulsionamento nas mídias digitais	1	1	verba	-	-	Serviço não será necessário
Ajuste de valor	Cartazes formato 1/2	1	300	unidade	-	-	
	Lonas para o palco	1	1	serviço	9.710,00	9.710,00	Serviço foi substituído pelas lonas para o palco
	Instalação de lonas para o palco	1	1	serviço	3.500,00	3.500,00	
Excluído	Crachás com cordões	1	150	unidade	-	-	Serviço foi substituído
	Pulseiras	1	900	unidade	0,70	630,00	
Serviço inserido	Material promocional para as praias de Aragarças, Bandeirantes, Britânia e Luis Alves	1	1	serviço	15.330,00	15.330,00	Serviço inserido para fazer a divulgação do Estado de Goiás como produtor dos eventos, além de educar a população quanto ao descarte correto dos resíduos de lixo
Ajuste de valor	Tickets Refeição	1	900	unidade	0,80	720,00	Ajustado na quantidade e valor unitário após negociação com fornecedor
Excluído	Arte final da produção gráfica	1	1	serviço	-	-	Serviço não será necessário
Excluído	Banners mefua 120 x 160cm	1	20	unidade	-	-	Serviço não será necessário
Ajuste de valor	Camisetas	1	200	unidade	73,34	14.668,00	Ajustado na quantidade e valor unitário após negociação com fornecedor
Excluído	Flyer 14 x 21 cm	1	10000	unidade	-	-	Serviço não será necessário
Excluído	Bonê	1	150	unidade	-	-	Serviço não será necessário
<b>Sub-Total</b>						<b>96.558,00</b>	
5 DESPESAS ADMINISTRATIVAS							
Sem alteração	Coordenação Financeira	1	1	Coordenação	20.000,00	20.000,00	
Excluído	Serviço de moto-boy	1	3	Mês	-	-	Serviço não será necessário
Excluído	Contabilidade	1	5	Mês	-	-	Serviço não será necessário
Ajuste de valor	Assistente Administrativo	1	2	Mês	3.000,00	6.000,00	Redução do período de trabalho
Ajuste de valor	Assistente Administrativo	1	3	Mês	3.000,00	9.000,00	Redução do período de trabalho
Excluído	Assessoria jurídica	1	1	Verba	-	-	Serviço não será necessário
Excluído	Internet	1	5	mês	-	-	Serviço não será necessário
Ajuste de valor	Material de consumo / escritório	1	1	Verba	1.000,00	1.000,00	Valor pode ser reduzido
<b>Sub-Total</b>						<b>36.000,00</b>	
6 IMPOSTOS/EMOLUMENTOS/TAXAS							
Ajuste de valor	INSS e Outros	1	1	Verba	200,00	200,00	Valor pode ser reduzido
Ajuste de valor	ECAD	1	1	Verba	97.918,12	97.918,12	Previsão inicial após o conhecimento do valor dos shows
Sem alteração	Tarifas Bancárias	1	1	Verba	1.000,00	1.000,00	
<b>Sub-Total</b>						<b>99.118,12</b>	
<b>Total</b>						<b>4.500.000,00</b>	

0,00

## 5 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

### 5.1 - CONCEDENTE (REPASSE)

5.2 META	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
Exercício de 2023	Não se aplica	Assinatura do Termo				

5.3 META	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Exercício de 2023	Desembolso 4.500.000,00	Não se aplica				

#### 6.1 - PROPONENTE (CONTRAPARTIDA)

6.2 META	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
Exercício de 2023	Não se aplica					

6.3 META	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Exercício de 2023	Não se aplica					

#### 7 - OBSERVAÇÕES GERAIS

#### 8 - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante da conveniente, venho declarar a Secretaria de Estado da Retomada que:

- a) A OSC informará à Secretaria de Estado da Retomada, a qualquer tempo, as ações desenvolvidas para viabilizar o acompanhamento e a avaliação do processo.
- b) A OSC irá prestar contas dos recursos transferidos pela concedente destinados à consecução do objeto da parceria.
- c) A OSC irá receber e movimentar recursos exclusivamente em conta corrente bancária aberta somente para fins do eventual Termo de Colaboração a ser firmado.
- d) A OSC não incorre em nenhuma das vedações, naquilo que não for incompatível com a Lei 13.019/14.
- e) A OSC possui estrutura para a operacionalização da parceria tal como proposto, estando ciente da obrigação de seguir as normas legais e estando ciente de que a Secretaria de Estado da Retomada não presta consultoria jurídica, técnica, contábil, financeira ou operacional.
- f) A OSC não possui, em seu corpo diretivo, servidores da administração públicos estaduais ou parentes de até segundo grau, sanguíneos ou afins, de servidores da Secretaria de Estado da Retomada ou de diretores, presidentes, secretários ou outros cargos da alta administração do poder público Estadual.
- g) Declaro, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que nossos proprietários, controladores, diretores respectivos cônjuges ou companheiros não são membros do Poder Legislativo da União, Estados, Distrito Federal e Municípios. (Art. 39, III da Lei 13.019/14)
- h) Declaro, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a Entidade Instituto de Desenvolvimento Econômico e Socioambiental - IDESA não tem Dívidas com o Poder Público e Inscrição nos Bancos de Dados Públicos ou Privados de Proteção ao Crédito.
- i) A entidade não possui nenhum impedimento legal para realizar a presente parceria.
- j) Nenhum dos diretores incorre nas vedações da legislação, em especial o art. 39, VII da Lei 13.019/2014.
- k) Informo que possuo todos os documentos originais referentes às cópias simples de documentos apresentados (cópias de certidões, comprovantes de RG, CPF, contrato social, comprovantes de residência e outros) e que os apresentará a Secretaria de Estado da Retomada quando solicitado e antes da assinatura da Parceira, para fins de conferência.
- l) Serão aceitas como oficiais as comunicações enviadas ao e-mail da entidade supra indicados, que serão consideradas lidas em até 02 dias úteis do envio.
- m) Declaro estar ciente do inteiro teor da legislação que rege a matéria, em especial da Lei 13.019/2014, tendo as condições legais de firmar a parceria com a administração pública e não incorrendo em nenhuma das vedações legais.

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO do Projeto e Plano de Trabalho.

**CÉSAR AUGUSTO DE SOTKEVICIENE MOURA**  
Secretário de Estado

**PAULO D'ÁVILA FERREIRA**  
Presidente  
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E  
SOCIOAMBIENTAL - IDESA

GOIANIA, 04 de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **CESAR AUGUSTO DE SOTKEVICIENE MOURA, Secretário (a) de Estado**, em 25/07/2023, às 12:09, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo d'Ávila Ferreira, Usuário Externo**, em 25/07/2023, às 14:07, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **49985339** e o código CRC **E6D523C4**.

GERÊNCIA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS  
RUA 82 400, PALACIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, 2º ANDAR  
ALA LESTE - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO - CEP 74015-095 - .



Referência: Processo nº 202319222000658



SEI 49985339