

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO COMPARTILHADA - IBGC

Os membros do Conselho de Administração do **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO COMPARTILHADA – IBGC**, antigo **INSTITUTO REGER**, conforme a relação de participantes anexa a esta Ata, reuniram-se às 10 (dez) horas, em primeira convocação, no dia 26/03/2021, por meio do endereço eletrônico meet.google.com/asx-ugyc-qmv, em decorrência do Decreto Estadual 9.653/2020 relativo ao isolamento social pela pandemia da COVID19, nos termos do Estatuto Social em vigor, para analisar a convocação em conformidade com o **Edital de Convocação** do dia 19 de março de 2021. A Presidente da entidade, senhora LUDMYLLA BASTOS E BARBOSA, convidou a mim, EMERSON MOREIRA SILVA, para secretariar a presente reunião do Conselho de Administração, com a leitura da seguinte pauta do dia: **I. ANÁLISE E APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS SEMESTRAL REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2020, CONTEMPLANDO OS RELATORIOS E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E CONTABEIS, RELATÓRIO DE ATIVIDADES COM BALANÇO DE METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS.** O Sr. Douglas Araújo Falcão, iniciou a apresentação esclarecendo que a presente reunião trataria acerca da seguinte ordem do dia: a) Apreciação e aprovação do Relatório Anual que contempla o Balanço de Metas qualitativas e quantitativas atingidas no período de Janeiro a Dezembro de 2020 do Contrato de Gestão N° 001/2017-SED; e b) Outros assuntos de interesse. O Sr. DOUGLAS FALCÃO – Gerente de Controle e Avaliação apresentou o Relatório Anual, e esclareceu que na avaliação qualitativa por BSC – *Balanced Scorecard* com instrumento de coleta e medição encaminhado pelo Parceiro Público por meio do Ofício nº 942/2020-SEDI autos 202014304001236, contemplando as 05 (cinco) dimensões e seus respectivos indicadores de qualidade em observância ao Chamamento Público 07-2016 SED assim foram atingidas. Das metas qualitativas, no Ano IV exercício 2020 a média alcançada foi de 70,6%. Esclareceu ainda que as informações apresentadas na dimensão Políticas de Educação Profissional e Tecnológica ficaram sujeitas a alterações nos dados uma vez que a atuação dos professores na modalidade Presencial, EaD e REANP foram sobrestadas pois utiliza-se a Pesquisa de Satisfação para calcular o percentual de atingimento da meta e a mesma só será avaliada oportunamente na Prestação de Contas Anual que será entregue em 31/03/2021. A Pesquisa de Satisfação foi realizada conforme estabelece a cláusula 2.42 do Contrato de Gestão 01/2017-SED, com aplicação semestral, utilizando a metodologia do tipo Survey, que tem como finalidade descrever ou explicar as características ou as opiniões de determinada população pesquisada, por meio de uma amostra representativa. No primeiro semestre a realização a coleta de dados se deu por meio de formulários disponibilizados via Google Forms e desenvolvidos utilizando a escala likert (1 a 5, mesma escala prevista no Chamamento Público). Com resultados divulgados e publicados nas redes sociais e nos sites de Transparência. A média dos resultados obtidos para a avaliação do 1º semestre de 2020 foi de 86%. No segundo semestre a Pesquisa de Satisfação seguiu a mesma metodologia do primeiro semestre porém houve mudança na disponibilização dos questionários por parte do Parceiro Público por meio do Ofício Circular nº 127/2020 - SEDI de 15/12/2020, processo SEI 202014304001705 que passaram a ser disponibilizados nas plataformas <http://www.ead.go.gov.br> e <http://www.itegoonline.com.br> abrangendo os usuários dos serviços de oferta de educação profissional e tecnológica, das categorias de cursos Superior, Técnico, Qualificação e Capacitação, nas modalidades EaD e presencial, inclusive no âmbito do Regime especial de Aulas não Presenciais - REANP. A média dos resultados obtidos para a avaliação do 2º semestre 2020 foi de 87%. Na Pesquisa com Alunos Egressos obteve-se o resultado de 88,40%. Em observância à cláusula 2.27 do contrato de gestão referente ao Plano Anual de Formação Continuada de Recursos Humanos, em sua execução foram realizadas 55 (cinquenta e cinco) capacitações, atingindo o 3.381 (três mil trezentas e oitenta e uma) vagas de capacitações ofertadas aos funcionários, totalizando 303 (trezentas e três) horas executadas durante o ano de 2020. O referido relatório apresentado discorreu sobre o objeto do Contrato de Gestão, com

11PRTPPJ - Protocolo nr. 1715105 - 04/05/2021



identificação do que fora pactuado tanto no Contrato de Gestão, no Chamamento Público e na Proposta Técnica, e relatou os repasses recebidos até dezembro de 2020. Ato contínuo, o Sr. DOUGLAS esclareceu que a execução do contrato durante o primeiro trimestre de 2020, a execução das ofertas de vagas de cursos das categorias Técnicos e Superiores da modalidade presencial ficou prejudicada em decorrência da demora de aprovação dos Editais pelo Parceiro Público para atendimento da Parceria com a SEDUC, em março de 2020 devido a situação de emergência pela COVID19, os vestibulares que estavam agendados para os ITEGOS Aguinaldo de Campos Netto e Governador Onofre Quinan também foram suspensos. Em 08 de abril/2020 foi emitida a Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820 processo SEI Processo nº 202014304000786 pela Secretaria de Desenvolvimento e Inovação a qual suprimiu para o período abril, maio e junho/2020 a oferta de novas vagas em Educação Profissional e Tecnológica para cursos na modalidade presencial, Atividades Prático Acadêmicas – APA's e realização de ações/horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica, deste período foram preservadas apenas as ofertas relativas ao Eixo Tecnológico de Produção Cultural e Design, para serem executadas na modalidade presencial quando a situação sanitária permitir. A referida Nota Técnica, excepcionalizou horas DIT para serem executadas durante o segundo trimestre de 2020 pelo COTEC APL de Confecções vinculado ao ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD, para realização da prestação de serviços tecnológicos em máquinas Audaces, no corte exclusivo, de peças de equipamentos de proteção individual - EPIs, tais como: máscara, gorro, touca, avental, capote, dentre outros, para atendimento aos profissionais da área da saúde. Relatou ainda que não houve supressão para novas ofertas em cursos na modalidade e categorias EaD. O Sr. Douglas Falcão continuou explicando que devido a supressão de metas quantitativas no segundo trimestre de 2020 a referida Nota Técnica também reduziu o valor do repasse com revisão no valor total para o Ano IV de execução do Contrato de Gestão 01-2017-SED em 20%. Avançando o Sr. Douglas Falcão apresentou os dados em que foram promovidas 206 (duzentas e seis) ações de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT totalizando a execução de 7.680 (sete mil seiscentos e oitenta) horas, com atingimento de 105% da meta pactuada ponderada para o semestre, cujo objetivo visava o atendimento das demandas locais e dos Setores Produtivos, Inovação, Desenvolvimento, Empreendedorismo e Transferência de Tecnologia, nos ITEGOS, COTECs e nos municípios da área de abrangência da macro região das Unidades de Educação Profissional e Tecnológica. Destacou o atendimento aos Arranjos Produtivos Locais - APLs por meio de Transferência de Tecnologia com uso de equipamentos de inovação tecnológica de Confecção de Catalão - GO que em 2020 teve número recorde de 998.867 (novecentos e noventa e oito mil, oitocentos e sessenta e sete) de corte de peças servindo também como suporte na produção de EPI para o combate à COVID19. Acrescentou que o APL de Mandioca e Derivados teve produção de 112.259 (cento e doze mil duzentos e cinquenta e nove) quilos de Raiz In Natura de Mandioca que agregou valor por meio da Transferência de Tecnologia de 25.298 (vinte e cinco mil duzentos e noventa e oito) quilos de polvilho e 6.776 (seis mil setecentos e setenta e seis) quilos de polvilho, que gerou renda e emprego colaborando para o desenvolvimento regional para a população de Pires Belo -GO. Também apresentou os dados referente as atividades inovadoras realizadas em 2020, que passaram da modalidade presencial para o virtual por meio de Studio Tv Web e ferramentas para transmissão de streaming. Como destaque no primeiro semestre para a Campus Party Goiás Digital Edition – Reboot The World, a Regional 3 realizou o primeiro Webinar de ativação com o tema: Inovação, robótica e inteligência artificial com mais de 900 (novecentos) participantes transmitida pelo Canal Youtube da Rede COTEC. Foram elaboradas e submetidas por professores e colaboradores dos COTECs da Regional 3, 26 (vinte e seis) atividades, sendo aprovadas 12 (doze) atividades para serem apresentadas na primeira Campus Party totalmente Digital. O nível dos temas e projetos demonstraram grande relevância nas áreas de: Saúde, Educação e Trabalho, Educação para o Futuro, Inovação, Nanotecnologia, Internet das Coisas, Inteligência Artificial, Robótica, Meio Ambiente e Sustentabilidade, Entretenimento, Cultura e Arte. No segundo semestre foi realizada a 2ª edição da Semana Estadual de Ciência e Tecnologia, com público recorde de (12.056 doze mil e cinquenta e seis pessoas) e o 1º



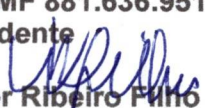
Congresso Tecnológico e Científico da Regional 3 com público de 9.409 (nove mil quatrocentos e nove) pessoas, esses eventos foram todos realizados no formato digital por streaming oferecendo palestras, minicursos, oficinas, painéis e apresentação de trabalhos científicos. Também durante o Ano IV, em Atividades Práticas Acadêmicas - APA, que tem finalidade de garantir a atenção integral na formação do aluno, por meio de ações que propiciem a articulação, mobilização dos conhecimentos e habilidades adquiridas, e que preparem o aluno para a aplicação dos conteúdos teóricos de forma prática, gerando autonomia em seu dia-a-dia, foram atingidos o quantitativo de 1.986 (um mil novecentos oitenta e seis) alunos atendimentos em 57 (cinquenta e sete) atividades classificadas em APA's Suplementares, atingindo o percentual ponderado de 110% da meta pactuada. Para os cursos na Modalidade EaD, o Sr. Douglas esclareceu que em 2020, na categoria Capacitação foram realizadas 2.291 (dois mil duzentos e noventa e uma) novas matrículas, com atingimento percentual de 100% e em Qualificação 767 (setecentas e sessenta e sete) novas matrículas atingindo 100% da meta. Para cursos técnicos 472 (quatrocentos e setenta e duas) novas matrículas, o percentual atingido nesta categoria foi de 106% das metas pactuadas. O Sr. Douglas continuou apresentando os dados referente à execução de novas matrículas nos cursos da Modalidade Presencial em suas respectivas categorias. Explicou também que, durante o primeiro semestre de 2020. Para o Curso Superior devido aos motivos já relatados anteriormente houve prejuízo na realização de novas matrículas, contudo no segundo semestre foram realizadas 146 (cento e quarenta e seis) novas matrículas atingindo o percentual ponderado de 69%. Na categoria de cursos Técnicos também prejudicada pelos motivos mencionados anteriormente, porém para a produção do ANO IV foram realizadas 657 (seiscentos e cinquenta e sete) novas matrículas, atingindo o percentual ponderado de 81% da meta. Já nos cursos de categoria Capacitação, foram realizadas 4.023 (quatro mil e vinte e três) novas matrículas, com atingimento ponderado de 87%. Na categoria Qualificação, foram realizadas 2.567 (dois mil quinhentos e sessenta e sete) novas matrículas, com atingimento ponderado de 91% da meta pactuada. Vale ressaltar que durante o período não houveram novas matrículas do programa do Governo Federal PRONATEC, gerido pelo Parceiro Público. A execução de novas matrículas foi de 10.923 (dez mil novecentas e vinte e três) novas matrículas na REDE COTEC. Relatou ainda que conforme o Relatório de Análise da Execução Contratual nº 3/2021 processo SEI nº 202014304001139 da Comissão de Avaliação dos Contratos de Gestão das Organizações Sociais da SEDI, o atingimento da Meta Global Quantitativa, relativa ao período de janeiro a dezembro de 2020 foi de 97,16%, que é calculada pela média aritmética entre eficácia (96,33%-matrículas) e a eficiência (97,98%-horas-aulas) demonstrando um atingimento total da Meta Global Quantitativa, ou seja, segundo as métricas do chamamento público equivalente a "Meta atingida totalmente". O ano de 2020 devido a pandemia pela COVID-19, trouxe grandes desafios para o cumprimento e atingimento pleno das metas. A readequação de metas e aditivo contratual com redução de valor de repasse em 20% foram sem dúvida os maiores deles. Por outro lado para atender as medidas de distanciamento impostas pelas autoridades sanitárias visando a continuidade dos serviços prestados para a população houve a migração dos alunos dos cursos da modalidade presencial para o Regime Especial de Aulas Não Presenciais – REANP, essa implantação contou com uma equipe multidisciplinar, realização treinamento e acompanhamento de discentes e docentes visando manter a excelência do sistema de educação profissional considerando as profundas mudanças que o momento impôs para todos. As inovações tecnológicas permitiram a inclusão digital de todos os alunos da rede, assim as aulas passaram a serem disponibilizadas por meio de várias ferramentas como GOOGLETEE e ZOOM (ferramentas de vídeo conferência), WHATSAPP (ferramenta de mensagens instantâneas por meio de grupos e listas de transmissão), YOUTUBE (ferramenta de streaming para transmissão de videoaulas e atividades diferenciadas), além da plataforma ITEGOONLINE que tornou-se a base do REANP no âmbito da Educação Profissional e Tecnológica na Rede. O Sr. Douglas falou acerca da importância dos planejamentos anual e trimestrais para o atingimento das metas para o quarto ano do contrato de gestão, reforçando a importância das oficinas de planejamento, que são realizadas periodicamente. Após essas exposições e




a reunião contendo a maioria dos membros do Conselho de Administração da entidade presente, foi posto o Relatório de Atividades e Balanço de Metas para aprovação, o que os membros o aprovaram por unanimidade, já que o Balanço também contempla as Metas Qualitativas e Quantitativas do Contrato de Gestão nº 01/2017. A palavra foi então passado ao contador que fez a apresentação dos demonstrativos contábeis, notas explicativas e relatório de auditoria do exercício de 2020. Informou que os saldos em contas caixas e bancos em 31/12/2020 estão em conformidade com os extratos bancários e demais relatórios já entregues a SEDI como parte da prestação de contas mensal de Dezembro/2020. Informou que a contabilidade é feita de acordo com as orientações da SEDI e normas de contabilização de Entidade sem Fins Lucrativos emitidas pelo CFC, em especial a resolução 1.406/2012 e, entregue mensalmente à SEDI para o processo de fiscalização. Em relação a situação fiscal destacou a regularidade fiscal de todas as Certidões Negativas perante os órgãos públicos emissores. Por fim destacou que a prestação de contas anual é uma consolidação dos fechamentos mensais de Janeiro a Dezembro/2020, os quais são enviados para SEDI, situação está que dá mais tranquilidade para Direção, para contabilidade e para todos que necessitam da informação contábil da OS, tendo em vista que a SEDI faz uma espécie de auditoria mensal nas contas do Contrato de Gestão, logo no mês seguinte a cada mês encerrado. A Presidente, fazendo uso da palavra, ressaltou que os repasses se encontram em situação regular, não tem ocorrido atrasos relevantes em 2020. Por fim o contador e a presidente responderam as dúvidas dos presentes e colocaram-se a disposição para qualquer outro tipo de esclarecimentos. Não tendo mais nada a tratar, a Prestação de Contas Anual de 2020, contemplando as Demonstrações contábeis e Notas Explicativas, Relatório de Auditoria, Relatório de Atividades com Balanço de Metas Qualitativas e Quantitativas foram submetidos à aprovação, tendo sido aprovados por unanimidade dos conselheiros, conforme estipulado no contrato de gestão 01/2017-SED e também da Resolução Normativa 13/2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás – TCE. Os conselheiros presentes, em observância ao item 14 da Normativa 13/2017, estão cientes que a prestação de contas anual é composta pelos itens "a" a "s" do Anexo I encaminhado pelo Parceiro Público por meio do Ofício Circular nº 11/2021 – SEDI autos 202114304000303, que também constará no Parecer Conclusivo contendo tal declaração. Após a reunião de apresentação e aprovação da Prestação de Contas Anual do período de janeiro a dezembro 2020, os membros do Conselho de Administração, por unanimidade, declaram estar cientes de toda documentação integrante do processo de prestação de contas, conforme apresentação do Ofício 085-2021 - IBGC – Prestação de Contas Anual – Janeiro a Dezembro - 2020 referente aos autos SEI 202014304001236 da SEDI no qual é solicitada a prestação de contas do exercício. Ressalta-se que o Ofício retro mencionado será assinado pelo Presidente deste Conselho, já a Certidão para encaminhamento da Prestação de Contas Anual apreciada neste ato será assinada pelo Sr Wilker Ribeiro Filho, membro deste Conselho. Sem haver mais nada do que tratar, os trabalhos foram suspensos para que a Ata fosse lavrada. Na sequência, os trabalhos foram reabertos, a Ata foi lida por todos e aprovada por todos, sem nenhuma ressalva, sendo a mesma assinada por mim, Secretário, pela Presidente da entidade e pelo Membro do Conselho Wilker Ribeiro Filho. A Presidente da entidade encerrou os trabalhos determinando que a presente Ata fosse registrada em Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas da Comarca de Goiânia-GO, para fins de direito.

Goiânia-GO, 26 de março de 2021.


Ludmylla Bastos e Barbosa Maqueara
CPF-MF 881.636.951-53
Presidente


Wilker Ribeiro Filho
CPF/MF nº 530.625.741-00
Membro do Conselho de Administração


Emerson Moreira Silva
CPF-MF 159.196.018-50
Secretário da Reunião

11PR1PJ - Protocolo nº. 1715105 - 04/05/2021

PROTESTO.
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E
PESSOAS JURÍDICAS DE GOIÂNIA

Pessoas Jurídicas Livro - A
Protocolizado em 26/04/2021 14:45:35, sob nº 1715105,
registrado e digitalizado em 04/05/2021 09:17:01.
Averbado à margem do registro nº 6031 Prot.: 1492863.

Emolumentos: R\$ 58,19 ISS: R\$ 2,91 Fundos: R\$ 21,11 Correios.:
R\$ 0 Outras Desp: 0 Tx. Judic.: R\$ 16,33
Total: R\$ 100,72

Selo Eletrônico: 00082105030475613470013
Consulta Selo: <https://see.tjgo.jus.br/buscas>


Lourdes Bemadeth S. de Souza Barreto
Escrevente

Fone: (62) 3224-4209



PARECER CONCLUSIVO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Em 26/03/2021 os membros do Conselho de Administração do **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO COMPARTILHADA – IBGC**, antigo **INSTITUTO REGER**, no desempenho de suas atribuições legais e estatutárias, reuniram-se para analisar o Parecer Conclusivo do Conselho Fiscal o qual recomenda a aprovação dos Relatórios e Demonstrações Contábeis, os quais farão parte da Prestação de Contas Anual de 2020 do Contrato de Gestão 01/2017-SEDI, sendo: **Balanco de Metas Quantitativas e Qualitativas, Relatório de Execução e Demonstrações Financeiras e Contábeis.**

O exame do Parecer, dos relatórios e demonstrativos foi feito com os esclarecimentos da Presidente do Instituto Brasileiro de Gestão Compartilhada - IBGC, Ludmylla Bastos e Barbosa Maqueara auxiliada pelo Contador Lucio Antônio Pereira de Oliveira e do Gerente de Controle e Avaliação Sr. Douglas Araújo Falcão, em reunião realizada por meio do endereço eletrônico meet.google.com/asx-uqyc-qmv, em decorrência do Decreto Estadual 9.653/2020 relativo ao isolamento social pela pandemia da COVID19, tendo como participantes, os nomes dos membros do Conselho de Administração listados e qualificados ao fim deste documento.

Baseado no Parecer Conclusivo do Conselho Fiscal e nos Relatórios e esclarecimentos apresentados pela Presidente, pelo Contador e pelo Gerente de Controle e Avaliação, por unanimidade dos Conselheiros, foram aprovados o Balanco de **Metas Quantitativas e Qualitativas, Relatório de Execução e Demonstrações Financeiras e Contábeis**, referentes ao Contrato de Gestão 01/2017-SEDI.

Em observância ao item 14 da Normativa 13/2017 TCE-GO este Conselho de Administração da Entidade declara estar ciente que a Prestação de Contas é composta pelos itens de "a" a "s" do Anexo I encaminhado pelo Parceiro Público por meio do Ofício Circular nº 11/2021 – SEDI autos 202114304000303 a respeito da Prestação de Contas Anual.

Encaminhe-se a SEDI, os relatórios e demonstrativos gerenciais, financeiros e contábeis elaborados pela Diretoria, acima aprovados em observância ao disposto no INCISO IX do artigo 4º da Lei nº 15.503/2005.

Goiânia - GO, 26 de março de 2021.

RELAÇÃO DE PRESENTES NA REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA ENTIDADE, REALIZADA EM 26 DE MARÇO DE 2021 POR MEIO DO ENDEREÇO ELETRÔNICO: [MEET.GOOGLE.COM/ASX-UQYC-QMV](https://meet.google.com/asx-uqyc-qmv), EM DECORRÊNCIA DO DECRETO ESTADUAL 9.653/2020 RELATIVO AO ISOLAMENTO SOCIAL PELA PANDEMIA DA COVID19, NOS TERMOS DO ESTATUTO SOCIAL EM VIGOR, EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO DIA 19 DE MARÇO DE 2021.

MEMBROS ASSOCIADOS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA ENTIDADE.

A) REPRESENTANTES DOS ASSOCIADOS:

RAULISON ALVES RESENDE, brasileiro, casado, professor, portador do R.G. nº 1804394 SSP-GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 576.347.181-49, residente e domiciliado na Rua Eduardo Pinheiro de Abreu, Quadra S 34, Lote 2 / 3, s/n, Cond. Ed. Portal da Cidade – 102 – Setor Bela Vista, Goiânia – GO, CEP 74.823-344, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2025;

THIAGO CRUVINEL ROCHA LIMA, brasileiro, casado, contador, portador do Rg 3765055 SSP-GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 907.612.431-00, residente à Rua AP-1, qd 5, lote 08, s/n, Conjunto Aruanã III, CEP 74.740-360, Goiânia – Goiás, CEP: 74673-340, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023;

MARIA BEATRIZ DE OLIVEIRA MONTEIRO, brasileira, solteira, doutora em ciências ambientais, portadora do RG 09689783-0 SECC/RJ e do CPF/MF 039.463.197-85, residente à Rua A, 60, Ap. 1205 - Bloco B, Setor Leste Vila Nova, CEP 74645-210, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023;

B) PESSOAS DE NOTÓRIA CAPACIDADE PROFISSIONAL E RECONHECIDA IDONEIDADE MORAL:


WILKER RIBEIRO FILHO, brasileiro, casado, professor, doutor em ciências médicas, portador do R.G. nº 1917080 SESP-GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 530.625.741-00, residente e domiciliado na Rua C 250, nº 577, AP.1001, Setor Nova Suíça, Goiânia – GO, CEP 74.280-150, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2025;

IVONETE ROGÉRIO, bacharel em direito, brasileira, separada, portadora do RG 1034090-0 SSP/PR, CPF 428921129-15, residente à Rua 2700, 177, AP 701, Centro - Balneário Camboriú - SC, CEP: 88330-374, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023;

C) REPRESENTANTE DOS EMPREGADOS:

EMERSON MOREIRA SILVA, brasileiro, divorciado, administrador de empresas, inscrito no CPF nº 159.196.018-50, residente e domiciliado na Rua T 30, nº 2078, ap 2604, Setor Bueno, CEP: 74.215-060, Goiânia – GO, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023.


Ludmylla Bastos e Barbosa Maqueara
CPF-MF 881.636.951-53
Presidente


Emerson Moreira Silva
CPF-MF 159.196.018-50
Secretário da Reunião


LÉLIO ALEIXO ARAÚJO SOARES
OAB/GO nº 48914 – ADVOGADO

CERTIDÃO

CERTIFICO, para os devidos fins, que o **Conselho de Administração** do **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO COMPARTILHADA – IBGC**, antigo **INSTITUTO REGER**, associação sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob o nº 21.236.845/0002-31; possuem em seu quadro os seguintes associados: **A) REPRESENTANTES DOS ASSOCIADOS (55%): RAULISON ALVES RESENDE**, brasileiro, casado, professor, portador do R.G. nº 1804394 SSP-GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 576.347.181-49, residente e domiciliado na Rua Eduardo Pinheiro de Abreu, Quadra S 34, Lote 2 / 3, s/n, Cond. Ed. Portal da Cidade – 102 – Setor Bela Vista, Goiânia – GO, CEP 74.823-344, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2025; **THIAGO CRUVINEL ROCHA LIMA**, brasileiro, casado, contador, portador do Rg 3765055 SSP-GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 907.612.431-00, residente à Rua AP-1, qd 5, lote 08, s/n, Conjunto Aruanã III, CEP 74.740-360, Goiânia – Goiás, CEP: 74673-340, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023; **HUGO DELLEON DA SILVA**, brasileiro, solteiro, biólogo, Doutor em Ciências da Saúde e pós-doc em inovação farmacêutica, portador do RG. 4252502 SSP/GO e inscrito no CPF/MF. 726929441-00, residente à Avenida Jacarandá, Quadra 15, Lote 03, nº 430, Jardim Botânico, Goiânia/GO, CEP 74390-417, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2025; **VALDIR INÁCIO DO PRADO JÚNIOR**, brasileiro, solteiro, analista de sistemas e Mestre em desenvolvimento e planejamento territorial, portador do RG 3490126 SSP/GO e do CPF 884.788.581-72, residente e domiciliado à Rua T-30, 2078, ap 2601, Condomínio Like Bueno, Torre Vitória, Setor Bueno, CEP 74.215-060, Goiânia/GO, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023; **B) PESSOAS DE NOTÓRIA CAPACIDADE PROFISSIONAL E RECONHECIDA IDONEIDADE MORAL (35%): WILKER RIBEIRO FILHO**, brasileiro, casado, professor, doutor em ciências médicas, portador do R.G. nº 1917080 SESP-GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 530.625.741-00, residente e domiciliado na Rua C 250, nº 577, AP.1001, Setor Nova Suíça, Goiânia – GO, CEP 74.280-150, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2025; **IVONETE ROGÉRIO**, bacharel em direito, brasileira, separada, portadora do RG 1034090-0 SSP/PR, CPF 428921129-15, residente à Rua 2700, 177, AP 701, Centro - Balneário Camboriú - SC, CEP: 88330-374, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023; **C) REPRESENTANTE DOS EMPREGADOS (10%): EMERSON MOREIRA SILVA**, brasileiro, divorciado, administrador de empresas, inscrito no CPF nº 159.196.018-50, residente e domiciliado na Rua T 30, nº 2078, ap 2604, Setor Bueno, CEP: 74.215-060, Goiânia – GO, com mandato de 22/01/2021 à 21/01/2023, tendo participado da Assembleia Geral Ordinária realizada em 26 de março de 2021, conforme Ata de Reunião anexa, tendo comparecido os membros nesta elencados.

Goiânia, 26 de março de 2021


WILKER RIBEIRO FILHO
Membro do Conselho de Administração
CPF-MF 530.625.741-00