

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 007/2021  
PROCESSO SELETIVO EDITAL SP N º 002/2021**

O Departamento de Recursos Humanos da Fundação Antares de Ensino Superior, Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - FAESPE, qualificada como Organização Social pelo Decreto n. 8600, de 15 de março de 2016, CONVOCA os candidatos abaixo , aprovados no Processo Seletivo nº 005/2020, para comparecer na unidade na qual foi aprovado no prazo máximo de 03 (três) dias úteis após a convocação conforme item 31 do Edital , em horário comercial, munidos dos documentos discriminados na **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ADMISSÃO** , juntamente com a **FICHA DE CADASTRAL E-SOCIAL** disponíveis I no site [www.fundacaoantares.org.br](http://www.fundacaoantares.org.br) , para a contratação em regime Celetista conforme item 10 do Edital.

**ITEGO: IRTES ALVES DE CASTRO RIBEIRO**

**CIDADE: PIRENÓPOLIS**

Nº DA VAGA	CARGO	ATRIBUIÇÕES	FORMAÇÃO E REQUISITOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	TURNO	CANDIDATO	NOTA	CLASSIFICAÇÃO
90	Professor Assistente N2	Ministrar aulas no curso:ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, bem como, outros componentes de áreas afins do curso de formação, em Cursos de Formação Inicial e Continuada.Exercer atividades e assessoramento pedagógico/acadêmico. Apresentar atitude proativa, facilidade com trabalho em equipe. Autonomia para pesquisa, compromisso e responsabilidade com a efetividade do trabalho. Organização elaboração e revisão de diferentes materiais didáticos: apostilas, plano de cursos, planos de aulas, critérios de avaliação. Cumprir normas e diretrizes docentes, bem como as que por ventura forem criadas, sempre que necessário para a melhoria do desempenho pedagógico.	FORMAÇÃO : CURSO SUPERIOR EM ADMINISTRAÇÃO, RECURSOS HUMANOS.REQUISITOS EXIGIDOS : Experiência comprovada (CTPS ou Declaração de profissional autônomo reconhecida em cartório)na área dos cursos , seja como empregado ou autônomo com cursos de capacitações na área. Domínio do conteúdo. Boa comunicação. Proatividade. Assiduidade. Compromisso com o trabalho. Experiência em docência (desejável).	4 a 40hs	MATUTINO VESPERTINO NOTURNO	ERIKA LORRANE PEREIRA DE ARAUJO	126	2º

Após a conferência dos documentos, será designada a data e local para realização dos exames admissionais.

O não comparecimento no prazo estipulado ou a não apresentação de todos os documentos discriminados na Relação de Documentos Obrigatórios para Admissão , implicará na desistência do candidato ao direito à vaga (eliminação do candidato), conforme previsto no item 31 do Edital.

Quaisquer outras informações que se fizerem necessárias poderão ser obtidas no Departamento de de Recursos Humanos , através dos telefones (62) 3095-6648/3092-2939

Goiânia, 25 de Fevereiro de 2021.

Departamento de Recursos Humanos

*K. Marques*  
**Karla Pinto da Silva Marques**  
Gerente de RH  
Fundação Antares