

RELATÓRIO DE GESTÃO

Órgão UO 2902

Execício 2022

Ano 2023

POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE GOIÁS

Relatório de Gestão do
Órgão 2902 de 2022

Relatório que visa atender a Resolução Normativa nº 5/2018, artigo 3º, parágrafo 4º e demais dispositivos. Trazendo a luz como se deu todo o trabalho da Unidade Orçamentária 2902 – Polícia Militar, referente ao exercício 2022.

Goiânia – GO

2023

LISTA DE SIGLAS E ABREVIASÕES

- ABIN - Agência Brasileira de Inteligência
AJG - Ajudância Geral
AJM - Auditoria da Justiça Militar
APMs - Assistências Policiais Militares
APMTJ - Assistência Policial Militar do Tribunal de Justiça do Estado de Goiás
BPMESC - Batatão Escolar
CALT - Comando de Apoio Logístico e Tecnologia da Informação
CAPM - Comando da Academia de Polícia Militar
CBMGO - Corpo de Bombeiro Militar do Estado de Goiás
CCDPM - Comando de Correções e Disciplina Policial Militar
CCDPMGO - Comando de Correções e Disciplina Policial Militar
CEPM - Comando de Ensino da Polícia Militar
CGF - Comando de Gestão e Finanças
CIICC - Centro Integrado de Inteligência Comando e Controle
CME - Comando de Missões Especiais
CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica
COC - Comando de Operações de Cerrado
CONSEGS - Conselhos Comunitários de Segurança
CPCOM - Centro de Polícia Comunitária
CRIS - Centro de Reabilitação e Inserção Social
CRPM - Comando Regional de Policiamento Militar
CRPMs - Comandos Regionais de Policiamento Militar
CS - Comando de Saúde
CSIPM - Centro de Saúde Integral do Policial Militar
DNISP - Doutrina Nacional de Inteligência para a Segurança Pública
DOEPM - Diário Oficial Eletrônico da Polícia Militar
EB - Exército Brasileiro
EME - Estado-Maior Estratégico da Polícia Militar do Estado de Goiás
FREAP - Fundo de Reaparelhamento e Aperfeiçoamento da Polícia Militar do Estado de Goiás

IES - Instituto de Ensino Superior
MP - Ministério Público
OPM - Organização Policial Militar
PAISPM - Programa de Atenção Integral a Saúde do Policial Militar
PAP - Procedimento Administrativo Padrão
PC - Polícia Civil
PDDQD - Programa Dinheiro Direto nos Quartéis e Delegacias
PDTIC - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PF - Polícia Federal
PLD - Projeto Linha Direta
PM – Policial Militar
PM/1 - Primeira Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Legislação
PM/2 - Segunda Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Inteligência
PM/3 - Terceira Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Planejamento Operacional
PM/4 - Quarta Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Contratos e Convênios
PM/5 - Quinta Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Assessoria de Comunicação Social
PM/6 - Sexta Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Planejamento Orçamentário
PM/7 - Sétima Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Processos
PM/8 - Oitava Seção do Estado-Maior Estratégico da PMGO - Projetos e Captação de Recursos
PNE - Portador de Necessidade Especiais
POP - Policiamento Operacional Padrão
PRF - Polícia Rodoviária Federal
PROERD - Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência
PSBPM - Programa de Saúde Bucal da PMGO
PSPD - Programa de Saúde para o Diabético
RAS - Rede de Apoio à Segurança
RPPM - Regime Próprio de Previdência dos Militares
SCI - Sistema de Comando em Incidentes
SEAD - Secretaria de Estado da Administração
SEBRAE - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas

SEGO - Secretaria de Estado da Economia do Estado de Goiás

SENAI - Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial

SENAT - Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte

SESI - Serviço Social da Indústria

SEST - Serviço Social do Transporte

SICAD - Sistema de Controle Administrativo

SIPOM - Sistema de Inteligência da Polícia Militar do Estado de Goiás

SSPAP - Secretaria de Segurança Pública e Administração Penitenciária de Goiás

TATi - Teste de Aptidão de Tiro

TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação

TJ - Tribunal de Justiça do Estado de Goiás

UO – Unidade Orçamentária

LISTA DE TABELAS

Tabela 1

Tabela 2

QUADROS

Quadro

GRÁFICOS E FIGURAS

Gráfico 1

Figura 1

LISTA DE ANEXOS E APÊNDICES

- Anexo 1 – Movimentação da UO 2902 – 2022
- Anexo 2 – Saldo de Folha da UO 2902 – G1 – 2022
- Anexo 3 – Saldo de Custeio da UO 2902 – G3 – 2022
- Anexo 4 – Saldo de Capital da UO 2902 – G4 – 2022
- Anexo 5 – Demonstrativo Orçamentário UO 2902 – 2022
- Anexo 6 – Relatório de Suplementações da UO 2902 – 2022

SUMÁRIO

Apresentação

Informações Sobre a Unidade

 Unidade

 Atribuições

 Normas que Direcionam e Regulamentam sua Atuação

Referencial Estratégico

 Missão Estratégica

 Visão Estratégica

 Objetivos Estratégicos

 Política Institucional

Principais Resultados

 Quantos ao alcance de cada Objetivo

 Meta

 Setores envolvidos

 Setor Responsável

 Entrega

Informações orçamentárias, financeiras, contábeis e patrimoniais

 Desempenho Orçamento

 Suplementações

 Evolução Orçamentária da UO 2902

 Desempenho Financeiro

 Desempenho Patrimonial

 Desempenho de Contratos

 Desempenho de convênios, contratos de repasse, termo de cooperação e outros instrumentos congêneres

Referencial

APRESENTAÇÃO

A Polícia Militar do Estado de Goiás é uma instituição que acompanha a história de Goiás e a formação da sociedade goiana, participando de forma ativa nos principais fatos ocorridos no Estado ao longo dos seus 164 anos de existência, constituindo-se como um verdadeiro “Patrimônio dos Goianos”.

No desenvolvimento de suas atividades a Corporação sempre trabalhou de forma planejada e sistêmica, baseando suas ações no conhecimento prévio das circunstâncias que envolvem os fatos, suas forças e sua capacidade de atendimento.

Desta forma, buscando aperfeiçoar seu trabalho para ampliar e qualificar o atendimento ao cidadão, a instituição desenvolveu o seu primeiro planejamento estratégico em 2016, com o intuito de compreender melhor e com maior profundidade a sua missão.



Figura 1

INFORMAÇÕES SOBRE A UNIDADE

Unidade:

- Poder: Executivo;
- Código SiofiNet: 29.02;
- Nome: Polícia Militar
- Natureza jurídica: Fundo Público da Administração Direta Estadual;
- CNPJ: 01.409.671/0001-73;
- Situação cadastral: Ativa desde 19/12/1974
- Atividades de negócios da empresa: 84.24-8-00 – Segurança e Ordem Pública;
- Contato: (62) 3201-6219
- E-mail: pm5@pm.go.gov.br
- Página na Internet: <https://www.pm.go.gov.br/>
- Endereço Postal: Av. Contorno, nº 879, Setor Centro, Goiânia – GO, CEP 74.445-070.

Atribuições

Ao longo de sua existência a Polícia Militar de Goiás cresceu e se desenvolveu significativamente com a criação de várias unidades operacionais na capital e interior, tornando-se verdadeiro patrimônio dos goianos. Nossa visão de futuro se manifesta na constante adequação das práticas policiais militares à realidade e as exigências sociais que o país e, mais especificamente, o Estado de Goiás, atravessam.

Por isso, a PMGO investe no patrulhamento constante de sua tropa, na modernização de seus métodos de atuação, bem como, na aquisição de equipamentos e na implementação de estratégias focadas na operacionalidade e na proximidade com o cidadão. Mesmo com o pensamento voltado para a constante modernização, a Polícia Militar preserva as tradições e valores que a caracterizam: profissionalismo, confiabilidade, disciplina, hierarquia, honestidade, respeito e legalidade.

Nosso maior patrimônio é a confiança das pessoas as quais servimos que resulta de um trabalho intenso voltado a preservação da segurança pública e a proteção da cidadania. A cada dia, a PMGO reconstrói sua história, aprimorando seu presente e planejando seu futuro, tendo

como alicerce fundamental o trabalho digno, devotado e altaneiro dos milhares de homens e mulheres que dedicam suas vidas ao bem-estar de todos e que por isso, são motivos de orgulho para a sociedade goiana. Polícia Militar de Goiás: patrimônio dos goianos!

Normas que Direcionam e Regulamentam sua Atuação

- Constituição Federal, de 5 de outubro de 1988
- Decreto-Lei nº 1.001, de 21 de outubro de 1969 - Código Penal Militar
- Decreto-Lei nº 1.002, de 21 de outubro de 1969 - Código de Processo Penal Militar
- Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal
- Decreto-Lei nº 3.689, de 3 de outubro de 1941 - Código de Processo Penal
- Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Dispõe sobre o Sistema Tributário Nacional e institui normas gerais de direito tributário aplicáveis à União, Estados e Municípios.
- Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 - Institui o Código de Trânsito Brasileiro
- Lei nº 10.826, de 22 de dezembro de 2003 – Dispõe sobre registro, posse e comercialização de armas de fogo e munição, sobre o Sistema Nacional de Armas – Sinarm, define crimes e dá outras providências.
- Lei nº 13.060, de 22 de dezembro de 2014 - Disciplina o uso dos instrumentos de menor potencial ofensivo pelos agentes de segurança pública, em todo o território nacional.
- Lei nº 13.869, de 5 de setembro de 2019 - Dispõe sobre os crimes de abuso de autoridade; altera a Lei nº 7.960, de 21 de dezembro de 1989, a Lei nº 9.296, de 24 de julho de 1996, a Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, e a Lei nº 8.906, de 4 de julho de 1994; e revoga a Lei nº 4.898, de 9 de dezembro de 1965, e dispositivos do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 (Código Penal).
- CONSTITUIÇÃO DO ESTADO DE GOIÁS, de 05 de novembro de 1989
- Lei nº 20.755, de 28/01/2020 - Dispõe sobre o Plano Plurianual para o quadriênio 2020-2023.
- Lei nº 20.821, de 04/08/2020 Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2021 e dá outras providências.
- Lei nº 20.968, de 18/02/2021 - Estima a receita e fixa a despesa do Estado para o exercício de 2021.

- Lei Nº 21.064, de 21 de julho de 2021 - Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício de 2022 e dá outras providências.
- Lei Nº 21.232, de 11 de janeiro de 2022 - Estima a receita e fixa a despesa do Estado para o exercício de 2022.
- Lei nº 21.232, de 11/01/2022 - Estima a receita e fixa a despesa do Estado para o exercício de 2022.
- Decreto nº 9.943, de 08-09-2021 - Estabelece normas de programação e execução orçamentária e financeira, também procedimentos contábeis para o Estado de Goiás.
- Decreto nº 10.049, de 11-02-2022 - Estabelece, para o exercício de 2022, os limites anuais de empenho e pagamento pelos órgãos da administração direta, indireta e empresas estatais dependentes.
- Decreto nº 10.098, de 14-06-2022 - Regulamenta o procedimento para a execução orçamentária e financeira das emendas parlamentares individuais impositivas por meio das transferências especiais previstas no art. 111-A da Constituição estadual.
- Decreto nº 10.161, de 01-11-2022 - Dispõe sobre normas para o encerramento da execução orçamentária, financeira e contábil do exercício financeiro de 2022.
- Decreto nº 10.184, de 19-12-2022 - Regulamenta o procedimento para a execução orçamentária e financeira das emendas parlamentares individuais impositivas.
- Portaria Interministerial nº 4.226, de 31 de dezembro de 2010
- Portaria Interministerial nº 319, De 08 De Abril De 2022 – Delega Competência Ao Comandante-Geral Da Polícia Militar Do Estado De Goiás, De Ordenador De Despesa.

Missão Estratégica

A Missão define o que a instituição faz e a razão de sua existência.

A Missão da Polícia Militar de Goiás é:

- Proteger as pessoas, cumprir a lei, defender o meio ambiente e garantir direitos, promovendo a paz social.

Visão Estratégica

A visão de uma instituição é a situação desejável para o futuro. O que ela pretende alcançar.

A visão da Polícia Militar do Estado de Goiás é:

- “Ser referência nacional na prestação de serviços em segurança pública”

Objetivos Estratégicos

- ➔ Ampliar a Capacidade de Atendimento e Aperfeiçoar os Resultados;
- ➔ Otimizar as Ações de Prevenção e as Atividades de Polícia Ostensiva;
- ➔ Ampliar e Qualificar a Gestão de Inteligência;
- ➔ Aprimorar a Gestão dos Recursos Orçamentários e Financeiros;
- ➔ Valorizar e Qualificar as Pessoas;
- ➔ Aprimorar a Logística;
- ➔ Atualizar a Legislação;
- ➔ Aprimorar a Gestão Institucional para Atender às Demandas da Sociedade;
- ➔ Ampliar e Fortalecer o Sistema de Tecnologia da Informação e Comunicação;
- ➔ Otimizar as Atividades Correicionais e Disciplinares; e
- ➔ Fortalecer o Sistema de Comunicação Organizacional.

Política Institucional

A política institucional é a forma de pensar e agir da instituição. Ela norteia todos os limites que cercam a realização do trabalho corporativo, desde o planejamento até a execução das atividades administrativas e operacionais.

Assim, a política institucional da Polícia Militar é:

1. Valorizar as pessoas;
2. Promover a paz social;
3. Garantir o Pleno Exercício de direitos;
4. Promover a participação de todos os setores da sociedade;
5. Estabelecer parcerias;
6. Buscar a efetividade dos serviços.

Agora veremos cada uma delas a seguir.

Valorizar as pessoas é desenvolver no individuo habilidades e competências necessárias para uma vida melhor e para o desempenho de atividades nos diferentes níveis da corporação, proporcionando oportunidade de crescimento pessoal e profissional.

Promover a paz social é o desenvolvimento de todas as ações de atribuição da Corporação, através da mediação pacífica, para a prevenção de ações ou de riscos e ainda para à solução de conflitos.

Garantir o pleno exercício de direitos, é possibilitar o exercício da cidadania, é garantir a cada um o desenvolvimento de tudo que a lei e a constituição lhe garantem.

Promover a participação de todos os setores da sociedade nas discussões e debates sobre segurança pública é ouvir todos os seguimentos, sem distinção financeira, social, de gênero, política, ideológica, religiosa ou cultural.

Estabelecer parcerias é compreender o resultado como um todo. É atribuir a cada setor social o seu papel. É promover a integração e a potencialização de todos os esforços para o bem comum.

Buscar a efetividade dos serviços é atingir os objetivos propostos. É dar solução para cada questão enfrentada pela Corporação em todas as atividades desenvolvidas. É ter como foco a entrega de um resultado objetivo.

Quantos ao alcance de cada Objetivo

- ➔ Objetivo: Ampliar a Capacidade de Atendimento e Aperfeiçoar os Resultados;
1. Meta: Realizar a adequação do efetivo:
 - Ação: Elaborar e implementar projeto de reestruturação organizacional da Polícia Militar.
 - Setores envolvidos: Grandes Comandos, SEAD, Base Administrativa e SEGO;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Legislação aprovada e Portaria de reestruturação assinada.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do plano de recomposição do efetivo.
 - Setores envolvidos: Grandes Comandos SSPAP, SEAD e CGF.
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Plano de Recomposição de efetivo implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para o estabelecimento de critérios técnicos para a criação, modificação e extinção de Organizações Policiais Militares – OPM.
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CALTI, CRPM;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto de Critérios Técnicos implantados.
2. Meta: Aprimorar o Serviço de Atendimento e Emergência da Polícia Militar
 - Ação: Elaborar e implementar projeto de reestruturação da tecnologia embarcada.
 - Setores envolvidos: EME, CGF, PM/1, CRPM;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto de Reestruturação da Tecnologia embarcada implantado.
 - Ação: Melhorar e aprimorar os equipamentos, software e hardware, de comunicação e açãoamento do serviço Policial Militar.

- Setores envolvidos: CRPMs, CEPM, CME, PM/1, CAPM, PM/5, CIICC;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto de aprimoramento dos Equipamentos implantado.
- Ação: Sistematizar a doutrina operacional, os serviços policiais e seus padrões de procedimentos através do mapeamento do processo produtivo.
 - Setores envolvidos: CRPMs, CEPM, CME, PM/1, CAPM, PM/5, CIICC.
 - Setor responsável: PM/7;
 - Entrega: Projeto de aprimoramento dos Equipamentos implantado.
- Ação: Desenvolver indicadores de qualidade e resolutividade para os serviços operacionais.
 - Setores envolvidos: CRPMs, SSPAP;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Plano de Indicadores implantado.
- Ação: Adaptar e implementar a ferramenta SCI (Sistema de Comando em Incidentes).
 - Setores envolvidos: Grandes Comandos, CALTI;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Sistema de Comando de Incidentes implementado.

3. Meta: Otimizar a gestão da frota de veículos

- Ação: Estabelecer critérios técnicos para padronização, uso, aquisição, locação e recebimento de veículos através de doação e/ou cessão de uso. (ação em andamento).
 - Setores envolvidos: CRPMs, CGF, Base Administrativa, CCDPM, CEPM, CAPM;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Critérios estabelecidos.
- Ação: Elaborar e implementar um projeto de gestão do transporte para a distribuição de materiais, documentos, materiais controlados e equipamentos. (ação em andamento).

- Setores envolvidos: CRPMs, CGF, Base Administrativa, CCDPM, CEPM, CAPM, SSPAP;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto de Gestão do Transporte implementado.
- Ação: Elaborar projeto para a Criação de comissão para a aquisição e distribuição de veículos.
 - Setores envolvidos: Grandes Comandos, SSPAP;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Comissão constituída.
- Ação: Informatizar a gestão de frota.
 - Setores envolvidos: Todas OPMs;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Informatização da gestão concluída.
- Ação: Criar curso de aperfeiçoamento para condução de veículos e embarcações policiais.
 - Setores envolvidos: CRPMs, CGF, Base Administrativa, CCDPM, CALTI, CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Curso implementado.
- Ação: Implementar melhorias do serviço terceirizado de manutenção de veículos da frota própria.
 - Setores envolvidos: CRPMs, CGF, Base Administrativa, CCDPM, CEPM, CAPM;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Serviço de manutenção de veículos contratado.

4. Meta: Ampliar e qualificar o atendimento ao cidadão

- Ação: Elaborar e implementar projeto de revisão e otimização dos processos de atendimento ao cidadão.
 - Setores envolvidos: CEPM, CAPM, PM/1;

- Setor responsável: PM/7;
 - Entrega: Projeto de otimização de processos elaborado.
- Ação: Elaborar e executar projeto de criação de programa continuado de ações de prevenção à violência. (ação em andamento)
 - Setores envolvidos: CEPM, CAPM, PM/1, CPCOM, EME;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Programa continuado de prevenção implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para selecionar boas práticas executadas pela Corporação ou por coirmãs e que possam ser no âmbito da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Projeto de seleção de boas práticas implementado.
- Ação: Elaborar e implementar o Projeto Linha Direta – PLD - melhor utilização do telefone funcional da viatura.
 - Setores envolvidos: CALTI, COPOM, CONSEGS, líderes comunitários, comunidade do quadrante.
 - Setor responsável: PM/7;
 - Entrega: Projeto Linha Direta implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto de atendimento com inclusão social (atendimento a PNE).
 - Setores envolvidos: entidades representativas de PNE, Toda a Corporação e comunidade.
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Plano de atendimento com inclusão implementado.

5. Meta: Ampliar a capacidade de resposta imediata

- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação, aperfeiçoamento da resposta imediata para as unidades especializadas e de área.

- Setores envolvidos: Comandos Operacionais, Unidades Operacionais, CAPM, CEPM, CS;
- Setor responsável: PM/3;
- Entrega: Projeto de resposta imediata implementado.

➔ Objetivo: Otimizar as Ações de Prevenção e as Atividades de Polícia Ostensiva

1. Meta: Ampliar a capacidade de atendimento do PROERD
 - Ação: Elaborar e implementar plano de metas. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Plano de metas elaborado e implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a capacitação de instrutores. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Capacitação realizada
 - Ação: Elaborar e implementar plano de composição do efetivo de instrutores do programa. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Efetivo de Instrutores completo.
 - Ação: Elaborar e implementar plano de captação de recursos. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;

- Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Plano de captação de recursos implementado.
2. Meta: Revisar e ampliar o programa Policial Mirim
- Ação: Elaborar e implantar o plano de metas do projeto. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Plano de metas do programa Policial Mirim implementado.
 - Ação Elaborar e implementar plano de captação de recursos. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Plano de captação de recursos implementado.
3. Meta: Revisar e ampliar Núcleo de Educação Ambiental
- Ação: Elaborar e implantar o projeto “Guardião Ambiental Mirim”;
 - Setores envolvidos: CEPM, PM/8, Gabinete do Comandante Geral e EME;
 - Setor Responsável: COC;
 - Entrega: Plano de metas do programa “Guardião Ambiental Mirim”.
 - Ação: Elaborar e implantar atividades ecopedagógicas. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CEPM, CRPMs, PM/8 e EME;
 - Setor Responsável: COC;
 - Entrega: Plano de metas elaborado e implementado
4. Meta: Revisar e ampliar o programa Guardião Ambiental Mirim
- Ação: Elaborar e implantar o plano de metas do projeto;
 - Setores envolvidos: CRPMs, PM/8, CAPM, CEPM;
 - Setor responsável: COC;
 - Entrega: Plano de metas do programa Guardião Ambiental Mirim.

- Ação: Elaborar e implementar projeto para a capacitação e composição do quadro de instrutores do programa.
 - Setores envolvidos: COC, CAPM, CPCOM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Capacitação realizada.
 - Ação: Elaborar e implementar plano de captação de recursos. ação em andamento
Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs, CPCOM.
Setor responsável: COC
Entrega: plano de captação de recursos implementado
5. Meta: Revisar e ampliar o programa Rede de Apoio à Segurança (RAS)
- Ação: Elaborar e implantar o plano de metas do projeto;
 - Setores envolvidos: CRPMs, PM/8, EME;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: plano de metas do programa Rede de Apoio à Segurança (RAS) implementado.
 - Ação: Elaborar e implantar planos específicos para cada segmento: taxistas, moto-taxistas, feirantes, setor hoteleiro, comerciantes, comércio de rua e comunidade em geral.
 - Setores envolvidos: CRPMs, PM/8, EME;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: plano de metas do programa Rede de Apoio à Segurança (RAS) implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a capacitação e composição do quadro de instrutores do programa.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;

- Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Capacitação realizada.
- Ação: Elaborar e implementar o aperfeiçoamento do projeto para o curso de mobilizadores da RAS.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: curso aperfeiçoado.
- Ação: Criar um sistema eficiente de cadastramento e fiscalização do colaborador RAS.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Sistema implementado
- Ação: Elaborar Termo de Cooperação Técnico com SEBRAE, SEST/SENAT, SENAI, SESI e outros incluindo a grade curricular da RAS nos cursos oferta dos por estes parceiros.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Termo assinado.

6. Meta: Otimizar a filosofia de Polícia Comunitária

- Ação: Elaborar e implementar projeto de capacitação de todo efetivo da PMGO no Curso de Promotor de Polícia Comunitária. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Projeto implementado.

- Ação: Elaborar e implementar projeto de capacitação de todo o efetivo da PMGO no Curso de multiplicador para todos oficiais da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação de um portfólio de divulgação da filosofia de Polícia Comunitária.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para realização de concurso de Boas Práticas em Polícia Comunitária.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar serviço integrado e multidisciplinar de atendimento a violência doméstica Patrulha Maria da Penha. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: BPMESC;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto da patrulha corujão;
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;

- Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar a sistematização para a mensuração e auditoria do POP – 210;
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Criar plano de mensuração para os programas e projetos de policiamento comunitário.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Base Administrativa, Gabinete do Comandante Geral, PM/8, AJG, EME, APMs;
 - Setor responsável: CPCOM;
 - Entrega: Plano implantado.
7. Meta: Ampliar e qualificar as atividades de Análise Criminal
- Ação: Elaborar e implementar projeto para estruturar e gerir o sistema de análise criminal da PMGO.
 - Setores envolvidos: CRPMs, Observatório e PM/8;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Sistema estruturado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para implantação de setor de análise criminal na PMGO;
 - Setores envolvidos: CRPMs, PM/2, PM/1 e PM/8;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Setor implantado
8. Meta: Otimizar a gestão de crises
- Ação: Elaborar e implementar projeto de melhoria de gestão em situações de crise;

- Setores envolvidos: CRPMs, Gabinete de Gestão de Crises da SSPAP, Gabinete do Comandante Geral.
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a capacitação do 1º interventor, negociador e gerente de crise. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs e PM/3;
 - Setor responsável: CAPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
9. Meta: Aperfeiçoar as ações administrativas de atribuição da Polícia Ostensiva
- Ação: Elaborar e implementar projeto para aperfeiçoar as atividades de Polícia Administrativa de atribuição da Polícia Ostensiva. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs e PM/8;
 - Setor responsável: PM/3;
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Ampliar e Qualificar a Gestão de Inteligência

1. Meta: Aprimorar o serviço de inteligência
- Ação: Elaborar e implementar projeto de aperfeiçoamento das atividades estratégicas e operacionais do serviço de inteligência. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, EME, ABIN, SSPAP, PF, EB, PC, PRF, MP, SENASP, Guarda Municipal, Coirmãs, CBMGO;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto de adequação da Portaria que regulamenta o SIPOM (Sistema de Inteligência da Policia Militar do Estado de Goiás).
 - Setores envolvidos: CRPMs, EME, ABIN, SSPAP, PF, EB, PC, PRF, MP, SENASP, Guarda Municipal, Coirmãs, CBMGO;

- Setor responsável: PM/2;
- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto que discipline e padronize a inclusão /exclusão de policiais militares no Sistema de Inteligência da Instituição, levando-se em conta o perfil profissiográfico do candidato.
 - Setores envolvidos: CRPMs, CGF, CAPM e CS.
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação/padronização/emissão/controle de credenciamento do profissional de Inteligência no âmbito da PMGO.
 - Setores envolvidos: CRPMs e CGF;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para criação de Sistema de Informática e banco de dados próprios, totalmente gerido por profissionais pertencentes ao SIPOM.
 - Setores envolvidos: CALTI;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para aquisição/modernização de equipamentos e ferramentas próprios da Atividade de Inteligência.
 - Setores envolvidos: CALTI;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a integração/collaboração entre as diversas Agências de Inteligências, tanto aquelas componentes do Sistema Estadual de Inteligência para Segurança Pública, quanto aquelas que atuam nas mais diversas áreas do conhecimento humano, quer seja a nível Federal ou estadual.

- Setores envolvidos: CRPMs, EME, ABIN, SSPAP, PF, EB, PC, PRF, MP, SENASP, Guarda Municipal, Coirmãs, CBMGO;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar plano de estruturação do Sistema de Inteligência da PMGO.
 - Setores envolvidos: CRPMs, EME, ABIN, SSPAP, PF, EB, PC, PRF, MP, SENASP, Guarda Municipal, Coirmãs, CBMGO;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar POP das atividades de Inteligência e plano de nivelamento do conhecimento das atividades. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CAPM e CEPM;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.

2. Meta: Qualificação continuada de servidores

- Ação: Elaborar e implementar projeto para aperfeiçoamento das atividades operacionais do serviço de inteligência, bem como do policiamento velado.
 - Setores envolvidos: EME, Grandes Comandos, Base Administrativa, APM e CALTI;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para difusão da Doutrina de Inteligência no âmbito da PMGO, fundamentado na DNISP/SENASP (Doutrina Nacional de Inteligência para a Segurança Pública elaborada pela SENASP).
 - Setores envolvidos: EME, Grandes Comandos, Base Administrativa, APM e CALTI;
 - Setor responsável: PM/2;

- Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para instituição do Curso de Inteligência Policial Militar, exclusivo no âmbito da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CRPMs, CAPM e PM/2;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar a Doutrina de Policiamento Velado no âmbito da PMGO.
 - Setores envolvidos: CRPMs, CAPM e PM/2;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
3. Meta: Implementar e estruturar o Setor de Análise da PM/2
- Ação: Elaborar e implementar projeto para o aprimoramento na produção dos documentos próprios da atividade de inteligência, de conformidade com a DNISP/SENASA, com vistas a um melhor assessoramento da clientela.
 - Setores envolvidos: CRPMs;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a coleta e aproveitamento de informações de interesse da Atividade junto ao público interno, as quais poderão produzir conhecimento útil quanto ao emprego do efetivo ostensivo na atividade fim da Instituição.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.

- Ação: Elaborar e implementar projeto que vise coletar/estimular a colaboração da comunidade, no “oferecimento de denúncias” que possibilitem a produção de conhecimento que possa subsidiar à Polícia Militar no emprego preventivo e/ou repressivo nos locais com riscos para a Ordem Pública.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- 4. Meta: Modernização e qualificação da Subseção de Operações
 - Ação: Elaborar e implementar cursos de aperfeiçoamento semestral para o efetivo da Subseção de Operações, capacitando todos os Agentes a utilizarem adequadamente os equipamentos de captação, gravação e reprodução de sons, imagens e sinais de dados.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs;
 - Setor responsável: PM-/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projetos que visem o aperfeiçoamento das técnicas operacionais, tais quais disfarce, estória – cobertura, comunicações sigilosas e leitura da fala.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar medidas de avaliação, as quais teriam como objetivo precípua verificar a efetividade da Subseção de Operações, permitindo estimar a eficiência e eficácia das medidas adotadas.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs;
 - Setor responsável: PM/2;

- Entrega: Projeto implementado.
5. Meta: Aprimorar e modernizar a Contra inteligência
- Ação: Elaborar e implementar o Plano de Segurança Orgânica;
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs;
 - Setor responsável: PM/2;
 - Entrega: Projeto implementado.
- ➔ Objetivo: Aprimorar a Gestão dos Recursos Orçamentários e Financeiros
1. Meta: Estruturar o sistema de gestão orçamentária e financeira da PMGO.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para construção do plano anual de compras.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, Grandes Comandos, Corregedoria, Base Administrativa, AJG, APMs.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do controle de gastos e de redução de despesas.
 - Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: PM/6;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a ampliação da capacidade de investimento da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: PM/6;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para aplicação do Programa Dinheiro Direto nos Quartéis e Delegacias (PDDQD). (ação em andamento);

- Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: PM/6;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para estruturação do sistema de gestão administrativa, orçamentária e financeira da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: PM/6;
 - Entrega: Projeto implementado.
2. Meta: Implementar e estruturar o FREAP
- Ação: Elaborar e implementar projetos para estruturação e captação de recursos. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projetos para viabilizar a realização de licitação para exploração, pela iniciativa privada, dos espaços públicos das OPMs. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto visando o reestabelecimento do provimento dos Fundos Rotativos das OPMs, via FREAP. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: EME, CALTI e CGF;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Valorizar e Qualificar as Pessoas

1. Meta: Aperfeiçoar a qualificação profissional
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a revisão do Curso Superior de Polícia.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a revisão do Curso de Aperfeiçoamento de Oficiais.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a revisão do Curso de Formação de Oficiais.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a revisão do Curso de Habilitação de Oficiais.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a revisão do Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do Curso de Formação de Sargentos.

- Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do Curso de Formação de Cabos. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a revisão do Curso de Formação de Praças.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
2. Meta: Aperfeiçoar a Especialização profissional.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para viabilizar a celebração de convênios com instituições de Ensino Superior (IES) para a formatação de cursos de especialização.
 - Setores envolvidos: EME, CGF e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para criar o plano anual de cursos de especialização. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, CGF, CS, Corregedoria e CAPM.
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para criar o plano anual de ensino à distância da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, CGF, CS, Corregedoria e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;

- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para o Plano de Instrução à tropa com foco no POP.
 - Setores envolvidos: EME, CRPMs, CGF, CS, Corregedoria e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
- 3. Meta: Primar pela excelência no ensino e na formação do cidadão
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a capacitação de profissionais na área de gestão.
 - Setores envolvidos: EME, CGF, CS, Corregedoria e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado
- 4. Meta: Aprimorar o sistema de qualificação profissional para o exercício de atividades administrativas
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a capacitação de profissionais na área de gestão estratégica.
 - Setores envolvidos: EME, CGF, CS, Corregedoria e CAPM;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a descrição e estabelecimento de funções e requisitos nas atividades administrativas. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: CEPM, CGF, CS, Corregedoria, Base Administrativa e CAPM;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado
 - Ação: Elaborar e implementar o PAP (Procedimento Administrativo Padrão). (ação em andamento);

- Setores envolvidos: CEPM, CGF, CS, Corregedoria, Base Administrativa e CAPM;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
5. Meta: Aprimorar a política de valorização das pessoas
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do Banco de Talentos da PMGO.
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CS, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: CGF;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Aprimorar e fortalecer o Programa de Saúde Mental da PMGO. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar Projeto de Qualidade de Vida na PMGO. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a Preparação para a Reserva Remunerada. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CS, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: CGF;
 - Entrega: Projeto implementado.

- Ação: Elaborar e implementar projeto para o estabelecimento do programa de escolha do "Policial do Ano".
 - Setores envolvidos: CGF, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para o estabelecimento de parcerias nas áreas social, esportiva e lazer.
 - Setores envolvidos: CGF, Base Administrativa, CAPM, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Criar e executar projeto para fortalecer a doutrina de proteção e defesa dos direitos humanos na Polícia Militar.
 - Setores envolvidos: CGF, Base Administrativa, CAPM, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para fortalecer e garantir apoio ao Programa de Saúde Bucal da PMGO - PSBPM. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do programa de condicionamento físico da Tropa.

- Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs e CS;
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto de educação nutricional visando o controle do sobrepeso e obesidade na corporação. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs e CEPM;
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para criação do Curso de Atenção Integral a Saúde da Gestante. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs, CEPM, Fundação Tiradentes e Caixa Beneficente.
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para aprimorar, investir e fortalecer o Centro de Saúde Integral do Policial Militar - CSIPM, contemplando eixos preventivos e de tratamento. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs, CEPM, Fundação Tiradentes e Caixa Beneficente.
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para reativar, aprimorar e investir no Centro de Reabilitação e Inserção Social - CRIS. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs, CEPM, Fundação Tiradentes e Caixa Beneficente.
 - Setor responsável: CS;

- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para o fortalecimento do Programa de Atenção Integral a Saúde do Policial Militar - PAISPM e do Programa de Saúde para o Diabético - PSPD. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: EME, Base Administrativa, CAPM, CGF, Corregedoria, CRPMs, CEPM, Fundação Tiradentes, MP e Caixa Beneficente.
 - Setor responsável: CS;
 - Entrega: Projeto implementado.
- 6. Meta: Aprimorar a política de gestão de pessoas
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para o aperfeiçoamento do plano anual de férias e licenças. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CGF;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para o aperfeiçoamento das escalas de serviço operacional, possibilitando ao Policial Militar o convívio social adequado.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para regular o expediente do serviço administrativo.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para o resgate e o acompanhamento dos policiais militares que estão ingressando no comportamento Insuficiente ou Mau.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;

- Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a implantação da avaliação de desempenho.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, Sistema “S”, IES e Fundação Tiradentes;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para melhoria do processo de movimentações. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para integrar os diversos sistemas de controle de recursos humanos da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, SEAD, órgãos públicos e iniciativa privada;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Aprimorar a Logística

1. Meta: Otimizar a aquisição e distribuição de materiais, equipamentos e armamentos
- Ação: Elaborar e implementar o plano anual de compras e de distribuição de materiais e equipamentos. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.

- Ação: Elaborar e implementar projeto para parametrizar as regras de disponibilização, utilização e controle dos meios.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar programa de padronização de armamentos e munições. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, EB, Fornecedores de Material controlado;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
2. Meta: Adequar as instalações
- Ação: Elaborar e implementar o plano anual de obras. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Plano implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar o plano de intervenções emergenciais e pequenas reformas.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Plano implementado.
 - Ação: Elaborar plano para contratação de empresa terceirizada para prestação de serviço de manutenção e asseio das unidades. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Plano implementado.
3. Meta: Regularizar a documentação dos imóveis
- Ação: Elaborar e implementar plano de regularização de áreas.

- Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Plano implementado.
4. Meta: Aperfeiçoar os ambientes de trabalho e de atendimento ao público
- Ação: Criar e implementar projeto que regule e defina as estruturas físicas adequadas às estruturas organizacionais das unidades administrativas e operacionais.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implantar projeto para atualizar o Manual de Identidade Visual da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implantar projeto para implantação do Manual de Identidade Visual da PMGO em todas as unidades da Corporação. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Criar e implementar projeto para estabelecer o mobiliário padrão adequado a cada ambiente de trabalho. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação de uma divisão de obras no CALTI. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: PM/1 e PM/8;

- Setor responsável: CALTI.
- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para o aperfeiçoamento da estrutura física do complexo de polícia judiciária militar.
 - Setores envolvidos: Corregedoria.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do plano de restauração dos prédios históricos da PMGO;
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Atualizar a Legislação

1. Meta: Atualizar as normas internas
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação da Matriz Organizacional da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação do Regulamento de Uniformes da PMGO. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação do código de ética da PMGO. (ação em andamento);

- Setores envolvidos: EME e Corregedoria.
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação do Regulamento de Continência da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação da Lei de Organização Básica da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação do Estatuto da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto para reestruturação da Lei de Promoção de Oficiais da PMGO;
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto de adequação das leis referentes às Juntas de Saúde da PMGO;
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;

- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para organizar e sistematizar a Legislação da Corporação.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar o projeto de lei que institui o regime próprio de previdência dos militares – RPPM. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/1;
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Aprimorar a Gestão Institucional para Atender às Demandas da Sociedade

1. Meta: Fortalecer a gestão estratégica
- Ação: Elaborar e implementar projeto de sistematização da gestão, visando alinhar o plano estratégico da Polícia Militar aos planos: estratégico da SSPAP, plurianual e orçamentário anual.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar o plano anual de gestão da Polícia Militar. (ação concluída);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e desenvolver projeto para mapear os principais processos administrativos da PMGO. (ação em andamento);

- Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/7;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar criação do Manual de Mapeamento e Otimização de Processos da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/7;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar o Manual de elaboração de projetos da PMGO. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: PM/8;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
2. Meta: Aperfeiçoar o sistema de gestão operacional
- Ação: Elaborar e implementar projeto para criação do pacote de serviços prestados ao cidadão.
 - Setores envolvidos: CRPMs, PM/1, PM/3 e PM/8;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto para aperfeiçoar e fortalecer a aplicação do POP para a padronização operacional.
 - Setores envolvidos: CRPMs, PM/1, PM/3 e PM/7;
 - Setor responsável: EME.
 - Entrega: Projeto implementado.
-
- Ação: Elaborar e implementar projeto para implantar o Teste de Aptidão de Tiro – TATi.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;

- Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para viabilizar a participação sistêmica de outros Poderes, Órgãos e Instituições, em ações que tenham a participação da corporação.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - 3. Meta: Estabelecer plano anual de atuação finalística da PMGO
 - Ação: Elaborar e implementar plano de ação setorial e global.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: EME;
 - Entrega: Projeto implementado.
- ➔ Objetivo: Ampliar e Fortalecer o Sistema de Tecnologia da Informação e Comunicação

1. Meta: Otimizar a gestão da tecnologia da informação e comunicação
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para a criação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP e SEAD;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar a estruturação do setor de Tecnologia da Informação e Comunicação de recursos humanos e materiais, conforme Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP e SEAD
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.

- Ação: Elaborar e implementar projeto para inclusão do setor de Tecnologia da Informação na construção e formatação dos sistemas utilizados pela PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP e SEAD;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- 2. Meta: Otimizar os sistemas de informação utilizados pela PMGO
- Ação: Elaborar e implementar projeto de revisão e atualização do SICAD e CIICC. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP e SEAD;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto de desenvolvimento e manutenção de softwares.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, SEAD, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto de informatização dos processos administrativos da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, SEAD, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para revisão, atualização e adequação do Sistema de Controle Operacional da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, SEAD, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;

- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para a descrição, avaliação, integração e controle de todos os sistemas de informação da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, SEAD, órgãos públicos e iniciativa privada;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- 3. Meta: Otimizar a utilização de equipamentos e infraestrutura de T.I.C
- Ação: Elaborar e implementar projeto de melhoria da infraestrutura de informações, sistema e suporte da tomada de decisões.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto de modernização e ampliação da infraestrutura de TIC.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar um projeto de revisão, redistribuição e controle dos equipamentos.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar um projeto para a disponibilização do acesso à internet/intranet para todas as OPMs.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;

- Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto de aprimoramento da plataforma tecnológica da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para aquisição de materiais, equipamentos e softwares.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
4. Meta: Aperfeiçoar a tecnologia disponibilizada ao serviço operacional
- Ação: Criar e implementar projeto para o aprimoramento da tecnologia embarcada.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Criar e implementar projeto para comunicação operacional.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, SSPAP, órgãos públicos e iniciativa privada.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar Projeto para interligar o DOEPM, o SICAD, Banco de Horas e FREAP. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Base Administrativa, CGF, Grandes Comandos, PM/8 e SEAD.

- Setor responsável: CALTI;
- Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar projeto de adequação e atualização do DOEPM.
 - Setores envolvidos: Base Administrativa, CGF, Grandes Comandos, PM/8 e SEAD.
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Otimizar as Atividades Correicionais e Disciplinares

1. Meta: Aprimorar o sistema de controle dos procedimentos disciplinares.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para criação de procedimentos eletrônicos com acompanhamento on-line.
 - Setores envolvidos: CCDPMGO, PM/7 e Toda a Corporação;
 - Setor responsável: CALTI;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para análise, estudo e execução da desburocratização das atividades disciplinares.
 - Setores envolvidos: EME, PM/8 e PM/7;
 - Setor responsável: CCDPMGO;
 - Entrega: Projeto implementado
- Ação: Elaborar e implementar projeto para aprimoramento do controle de procedimentos instaurados, concluídos e destinados a arquivo.
 - Setores envolvidos: EME, CALTI, PM/8 e PM/7;
 - Setor responsável: CCDPMGO;
 - Entrega: Projeto implementado.
- Ação: Elaborar e implementar projeto para aprimorar a assessoria jurídica institucional oferecida ao policial militar.

- Setores envolvidos: EME, Defensoria Pública Estadual, AJM, OAB e Gestores públicos;
 - Setor responsável: CCDPMGO;
 - Entrega: Projeto implementado.
2. Meta: Capacitar o Policial Militar para o exercício das atividades de correição e disciplina
- Ação: Elaborar e implementar programa de qualificação e aprimoramento contínuo do policial militar em atividades de correição e disciplina e de Polícia Judiciária Militar.
 - Setores envolvidos: EME, CCDPMGO, AJM e CAPM.
 - Setor responsável: CEPM;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para otimizar a participação dos oficiais como juízes militares.
 - Setores envolvidos: EME, CCDPMGO, AJM, TJ, MP e APMTJ.
 - Setor responsável: CEPM.
 - Entrega: Projeto implementado.

➔ Objetivo: Fortalecer o Sistema de Comunicação Organizacional

1. Meta: Sistematizar a comunicação organizacional
- Ação: Elaborar e implementar projeto para criar o sistema de comunicação organizacional. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, Coirmãs e SSPAP;
 - Setor responsável: PM/5;
 - Entrega: Sistema implantado.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para qualificação dos profissionais que atuam em atividades específicas de comunicação organizacional.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, Coirmãs e SSPAP;
 - Setor responsável: CEPM;

- Entrega: Qualificação realizada.
- Ação: Criar Plano de Comunicação para a PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, Coirmãs, SSPAP e Imprensa.
 - Setor responsável: PM/5;
 - Entrega: Plano implementado.
- 2. Meta: Implantar o Programa de Comunicação Organizacional da PMGO
 - Ação: Criar processos de trabalho para fortalecer a reputação da Polícia Militar.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, PM/7, Coirmãs, SSPAP e Imprensa.
 - Setor responsável: PM/5;
 - Entrega: Processos criados.
 - Ação: Elaborar e implementar projeto para disseminar estratégias de comunicação organizacional e construção da imagem da PMGO de maneira padronizada. (ação em andamento);
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, PM/7, Coirmãs, SSPAP e Imprensa.
 - Setor responsável: PM/5;
 - Entrega: Projeto implementado.
 - Ação: Elaborar e implementar o Plano de Comunicação Organizacional da PMGO.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, Coirmãs, SSPAP e Imprensa.
 - Setor responsável: PM/5;
 - Entrega: Plano implementado
 - Ação: Elaborar e implementar plano de padronização das ações de comunicação organizacional, ceremonial e protocolo.
 - Setores envolvidos: Toda a Corporação, Coirmãs, SSPAP e Imprensa.
 - Setor responsável: PM/5;
 - Entrega: Plano implementado.

Desempenho Orçamento

Basicamente o Orçamento da UO 2902 – Polícia Militar é utilizado para pagar todas as contas da instituição, tanto Folha de Pagamento, quanto tarifas de água, luz e telefonia, passando por pagar locação de viaturas, combustível, terceirização do serviço de atendimento (telemarketing) do 190 e 198, e despesas com diárias e ajuda de custo, aquisição de armamento, entre outras.

Recurso da Lei Orçamentária Anual, de origem Estadual, advindo direto do Tesouro Estadual, com a denominação de Recursos Não Vinculados de Impostos - Receitas Ordinárias, sobre o código tributário 150.00.100.

1. No exercício de 2022 temos que o valor autorizado:
 - Para despesa com Folha de Pagamento foi de R\$ 1.750.910.218,05 (um bilhão, setecentos e cinquenta milhões, novecentos e dez mil duzentos e dezoito reais e cinco centavos)
 - Para despesa de Custeio foi de R\$ 81.554.706,73 (oitenta e um milhões, quinhentos e cinquenta e quatro mil setecentos e seis reais e setenta e três centavos); e
 - Para despesa de Capital foi de R\$ R\$ 1.990.000,00 (um milhão novecentos e noventa mil reais).
2. No exercício de 2022 temos que o valor empenhado / executado:
 - Para despesa com Folha de Pagamento foi de R\$ 1.669.645.087,72 (um bilhão, seiscentos e sessenta e nove milhões, seiscentos e quarenta e cinco mil e oitenta e sete reais e setenta e dois centavos);
 - Para despesa de Custeio foi de R\$ 66.494.057,31 (sessenta e seis milhões, quatrocentos e noventa e quatro mil e cinquenta e sete reais e trinta e um centavos); e
 - Para despesa de Capital foi de R\$ 1.298.894,39 (um milhão, duzentos e noventa e oito mil oitocentos e noventa e quatro reais e trinta e nove centavos).

Perfazendo um valor total do saldo autorizado para o Orçamento 2022 de R\$ 1.834.464.924,78 (um bilhão, oitocentos e trinta e quatro milhões, quatrocentos e sessenta e quatro mil novecentos e vinte e quatro reais e setenta e oito centavos), do qual foi empenhado executado o valor de R\$ 1.737.438.039,42 (um bilhão, setecentos e trinta e sete milhões, quatrocentos e trinta e oito mil trinta e nove reais e quarenta e dois centavos).

Suplementações

ID	Nº da Solicitação	Situação	Órgão Solicitante	Valor da Despesa	Saldo de Créd. Suple.	Valor a Suplementar	Nº Decreto	Data do Decreto
1	119	Autorizada	2902 - PM	660.529,25	0,00	660.529,25	66	23/02/2022
2	155	Indeferida	2902 - PM	72.197.156,85	24.352.548,62	0,00	-	-
3	232	Indeferida	2902 - PM	60.227.294,63	15.229.854,30	0,00	-	-
4	260	Autorizada	2902 - PM	46.783.561,03	15.229.854,30	31.553.706,73	160	18/04/2022
5	266	Indeferida	2902 - PM	46.204.439,93	31.603.706,73	0,00	-	-
6	271	Autorizada	2902 - PM	1.457.841,99	50.000,00	1.407.841,99	203	11/05/2022
7	360	Autorizada	2902 - PM	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	226	18/05/2022
8	363	Autorizada	2902 - PM	400.000,00	0,00	400.000,00	227	18/05/2022
9	483	Indeferida	2902 - PM	38.592.914,09	1.649.178,70	0,00	-	-
10	484	Indeferida	2902 - PM	14.998.591,19	678.342,00	0,00	-	-
11	485	Indeferida	2902 - PM	13.701.597,20	2.853.630,39	0,00	-	-
12	486	Indeferida	2902 - PM	2.321.808,72	487.918,61	0,00	-	-
13	741	Indeferida	2902 - PM	24.785.342,54	4.785.342,54	0,00	-	-
14	776	Indeferida	2902 - PM	17.717.831,95	4.717.831,95	0,00	-	-
15	849	Autorizada	2902 - PM	598.515,88	223.342,00	375.173,88	605	01/11/2022
16	1011	Autorizada	2902 - PM	55.481,46	48.281,46	7.200,00	728	16/12/2022
TOTAL				R\$ 342.302.906,71	R\$ 101.909.831,60	R\$ 36.004.451,85		

Tabela 01

De um total de 16 (dezesseis) pedidos de Suplementação feitos para a UO 2902 – Polícia Militar no decorrer do ano de 2022 somente 07 (sete) foram autorizados pela Secretaria Estadual da Economia de Goiás.

Tocando-se que de todos os pedidos de Suplementação, 09 (nove) foram feitos sem a indicação de onde sairia o recurso, e os outros 07 (sete) foram realizados com indicação de recurso.

Das suplementações Autorizadas:

- Suplementação 119 – para atender a folha de pagamento;
- Suplementação 260 – para despesas de caráter contínuo de Grupo 03 – Despesas Correntes, para demandas Finalísticas, para o serviço de teleatendimento de emergência, para o serviço de gerenciamento eletrônico e controle de abastecimento de combustível, para o serviço de gerenciamento eletrônico de manutenção veicular, para a locação de viaturas, entre outros;
- Suplementação 271 – aquisição de embarcações e aquisição de capacetes motociclísticos;
- Suplementação 360 – para atender a folha de pagamento;
- Suplementação 363 – para atender a folha de pagamento;
- Suplementação 849 – para aquisição de armamento não letal; e
- Suplementação 1011 – para atender a folha de pagamento.

Evolução Orçamentária da UO 2902

ANOS	VALOR AUTORIZADO	VALOR EMPENHADO
2019 – G1	2.289.890.896,61	2.280.030.911,88

2019 – G3	68.543.416,59	57.005.279,03
2019 – G4	4.640.000,00	3.232.045,07
TOTAL 2019	R\$ 2.363.084.313,20	R\$ 2.340.268.235,98
2021 – G1	1.696.304.888,22	1.696.104.839,24
2020 – G3	50.805.727,60	48.153.672,76
2020 – G4	3.193.604,00	3.000.818,61
TOTAL 2020	R\$ 1.750.304.219,82	R\$ 1.747.259.330,61
2021 – G1	1.578.979.050,84	1.578.832.922,46
2021 – G3	66.724.559,37	62.919.634,54
2021 – G4	51.056.412,23	43.750.035,26
TOTAL 2021	R\$ 1.696.770.022,44	R\$ 1.685.502.592,26
2022 – G1	R\$ 1.750.910.218,05	R\$ 1.669.645.087,72
2022 – G3	R\$ 81.554.706,73	R\$ 66.494.057,31
2022 – G4	R\$ 1.990.000,00	R\$ 1.298.894,39
TOTAL 2022	R\$ 1.834.464.924,78	R\$ 1.737.438.039,42

Tabela 2

A Tabela 2 mostra com detalhes a evolução orçamentária da UO 2902 dos quatro últimos anos, 2019, 2020, 2021 e 2022, onde vemos que o valor autorizado para cada Grupo de Despesa: Grupo de Despesa 01 – Pessoal e Encargos Sociais; Grupo de Despesa 03 – Despesa Corrente; e Grupo de Despesa 04 – Investimento, como o seu valor total por ano.

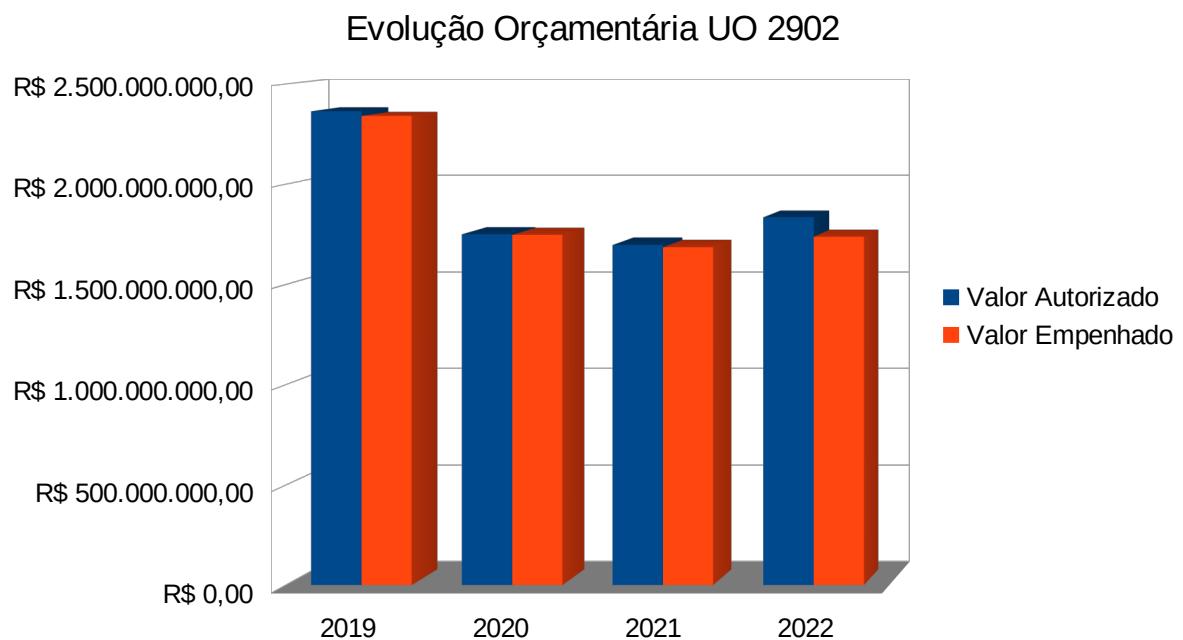


Gráfico 1

No Gráfico 1 podemos ver nitidamente um recorte da Tabela 2 onde se faz um recorte do total dos valores Autorizados e Empenhados comparando ano a ano.

Desempenho Financeiro

Fica a cargo do CGF

Desempenho Patrimonial

O preenchimento fica a cargo do CALTI

Desempenho de Contratos

O preenchimento fica a cargo do CALTI

Desempenho de convênios, contratos de repasse, termo de cooperação e outros instrumentos congêneres

O Preenchimento fica a cargo da PM/8

REFERENCIAL

Planejamento Estratégico da Polícia Militar: 2016 a 2022 Polícia Militar do Estado de Goiás. Goiânia, 2016.

Sistema de Programação e Execução Orçamentária e Financeira – SiofiNet – consulta dia 24/04/2023
<<https://siofi.sistemas.go.gov.br/siofi/control?cmd=i&d=ODRFMTFDNzY3QzkwMkE5NzY2MzYyMEU3MkEyREY4MjMzRTJDNEVDMzA4NDI1NTU5>>