

## **EDITAL DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO Nº 2015000140**

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA  
DE PEQUENO PORTE.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015**

**TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE EXTINTORES NOVOS,  
PEÇAS DE REPOSIÇÃO, RECARGA E  
TESTE HIDROSTÁTICO**

**ABERTURA:**

<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>
<b>24/04/15</b>	<b>09:00h</b>



## RECIBO DO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015

(FAVOR ENVIAR VIA E-MAIL)

Para Editais retirados através dos sites [www.metrobus.go.gov.br](http://www.metrobus.go.gov.br) e [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) o interessado em participar deste Pregão deverá, para possibilitar comunicações consideradas importantes por parte do Pregoeiro, informar na Metrobus Transporte Coletivo S/A, pelo e-mail: [cpl@metrobus.go.gov.br](mailto:cpl@metrobus.go.gov.br) os seguintes dados:

NOME DA LICITANTE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CNPJ:

\_\_\_\_\_

ENDEREÇO:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

TELEFONE:

\_\_\_\_\_

FAX:

\_\_\_\_\_

E-MAIL:

\_\_\_\_\_

PESSOA PARA CONTATO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATA : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(assinatura)

OBS.: Toda informação adicional deste certame será divulgada conforme exigência em Lei. Faz-se saber que o não envio deste documento preenchido corretamente exime a administração da obrigação de qualquer eventual informação deste Pregão diretamente ao licitante.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015**

A METROBUS TRANSPORTE COLETIVO S/A, com sede na rua Patriarca nº 299, Vila Regina, CEP 74.453-610, Goiânia – GO, Fone: (62) 3230 – 7500, sítio [www.Metrobus.go.gov.br](http://www.Metrobus.go.gov.br), inscrita no CNPJ sob nº 02.392.459/0001-03, por intermédio de seu Pregoeiro e equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 377/2014, datada de 23 de setembro de 2014, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará, licitação na modalidade **Pregão (Eletrônico), tipo Menor Preço por Lote, (EXCLUSIVAMENTE PARA ME e EPP), em sessão pública** através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), nos termos da Lei Estadual nº 17.928/2012 de 27 de dezembro de 2012, Decretos Estaduais n.º 7.468/2011 e n.º 7.466/2011, Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014, Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, e, subsidiariamente, a Lei Federal 8.666/1993 e suas alterações e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

O Edital e seus respectivos anexos se encontram a disposição dos interessados para consulta e estudo, durante o prazo de divulgação da Licitação até a abertura da sessão, nos dias úteis e no horário comercial, no endereço acima citado, ou ainda via internet nos endereços eletrônicos: [www.Metrobus.go.gov.br](http://www.Metrobus.go.gov.br) e [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br).

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE.****1. DO OBJETO**

- 1.1- A presente licitação, na modalidade PREGÃO, tipo "Menor Preço por lote", tem como objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento parcelado de **EXTINTORES NOVOS, PEÇA DE REPOSIÇÃO, RECARGA E TESTE HIDROSTATICO**, de acordo com as condições e especificações estabelecidas no edital e seus anexos.
- 1.2- O licitante vencedor se obrigará a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões no fornecimento do objeto até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

**2. DO LOCAL, DATA E HORA**

- 2.1- O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), no dia **24/04/2015** a partir das **09h00min**, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as suas fases.
- 2.2- As Propostas Comerciais deverão ser encaminhadas, através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), no período compreendido entre **09h00min às 10h00min horas do dia 24/04/2015**.
- 2.3- A fase competitiva (lances) terá início, para todos os itens, às **10h10min** do dia **24/04/2015** e o seu encerramento se dará a partir das **11h10min**.
- 2.4- Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, independentemente de nova comunicação, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.
- 2.5- Todas as referências de tempo contidas neste Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, desta forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

**3. DA VISTORIA PRÉVIA**

- 3.1- A empresa interessada deverá realizar VISTORIA PRÉVIA nos locais de instalação, antes

de oferecer a proposta comercial, com o objetivo de conhecer todas as condições técnicas para a execução dos serviços.

- 3.2- vistoria ao local das instalações dos equipamentos pela empresa interessada deverá ser agendada através do telefone (62) 3230-7500, ramal 7560, no Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT com, no mínimo, 02 (dois) dias úteis de antecedência, sob pena de não ser realizada a mesma.

#### 4. DAS CONDIÇÕES E PARTICIPAÇÃO E DO TRATAMENTO DIFERENCIADO CONCEDIDO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

- 4.1- A presente licitação, em observância ao disposto no art. 5º do decreto Estadual nº 7.466/11, é exclusiva para microempresa e empresas de pequeno porte, qualificados como tais nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº123/06.
- 4.2- Não poderão se beneficiar do regime diferenciado, favorecido e simplificado em licitações, concedido às microempresas e empresas de pequeno porte, previstos na Lei **Complementar nº 123/2006, licitantes que se enquadrem em qualquer das exclusões** relacionadas no art. 3º, parágrafo 4º da referida Lei.
- 4.3- As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que a Metrobus, não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 4.4- A participação na licitação implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste Edital e seus Anexos e leis aplicáveis.
- 4.5- A participação neste pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação de senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento de Proposta Comercial em data e horário previstos neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico.
- 4.6- Como requisito para participação neste Pregão, o licitante com cadastro homologado deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.
- 4.7- É vedada a participação de empresa:
- 4.7.1. Concordatária, em recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 4.7.2. Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no Art. 97, Parágrafo Único da Lei Federal n.º 8.666/93;
- 4.7.3. Que esteja suspensa de licitar junto ao CADFOR – Sistema Eletrônico de Administração de Compras – Se@cs da Superintendência de Suprimentos e Logística e METROBUS;
- 4.7.4. Que esteja reunida em consórcio ou coligação.
- 4.8- Não poderá participar direta ou indiretamente da Licitação, servidor ou dirigente da METROBUS TRANSPORTE COLETIVO S/A, bem como as empresas cujos sócios, administradores, empregados, controladores sejam servidores da mesma.
- 4.9- Para usufruir dos benefícios estabelecidos no Decreto Estadual nº 7.466/2011 e na Lei Complementar 123/06, a licitante que se enquadrar como microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá declarar-se como tal, devendo apresentar certidão que ateste o enquadramento, expedida pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal, por intermédio de consulta realizada no sítio [www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional](http://www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional), podendo ser confrontado com as peças contábeis apresentadas ao certame licitatório.
- 4.9.1. O próprio sistema disponibilizará à licitante a opção de declarar-se como microempresas e empresas de pequeno porte. A não manifestação de enquadramento, quando indagado pelo sistema eletrônico, implicará no decaimento do direito de reclamar, posteriormente, essa condição, no intuito de usufruir dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar n.º 123/2006 e Decreto Estadual n.º 7.466/2011.

4.10- Com relação ao Decreto Estadual nº 7.466/11, artigo 5º, Parágrafo Único, esclarecemos que em virtude das peculiaridades do objeto em questão, não é vantajoso para a Administração e pode representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, conforme disposto no art. 8º, II do mesmo Decreto.

## 5. DO CREDENCIAMENTO

5.1- O acesso ao credenciamento se dará somente às licitantes com cadastro homologado pelo Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado – CADFOR da Superintendência de Suprimentos e Logística da SEGPLAN ou àquelas que atendam às condições do item 5.1.5 abaixo.

5.1.1. Para cadastramento, renovação cadastral e regularização, o interessado deverá atender a todas as exigências do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado – CADFOR até o 5º (quinto) dia útil anterior à data de registro das propostas. A relação de documentos para cadastramento está disponível no [site www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br);

5.1.2. Não havendo pendências documentais será emitido o CRC - Certificado de Registro Cadastral pelo CADFOR, no prazo de 04 (quatro) dias úteis contados do recebimento da documentação;

5.1.3. A simples inscrição do pré-cadastro no sistema [comprasnet.go](http://comprasnet.go), não dará direito à licitante de credenciar-se para participar deste Pregão, em razão do bloqueio inicial da sua senha;

5.1.4. O desbloqueio do login e da senha do fornecedor será realizado após a homologação do cadastro da licitante;

5.1.5. Caso o licitante pretenda utilizar-se de outros cadastros que atendam a legislação pertinente para participar do pregão eletrônico, este efetuará seu credenciamento de forma simplificada junto ao CADFOR, caso em que ficará dispensado de apresentar toda a documentação abrangida pelo referido cadastro, mediante a apresentação do mesmo ao CADFOR e terá registrado apenas a condição de "credenciado".

5.2- Os interessados que estiverem com o cadastro homologado ou "credenciado" (conforme item 5.1.5) deverão credenciar-se pelo [site www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), opção "login do FORNECEDOR", conforme instruções nele contidas.

5.3- O credenciamento dar-se-á de forma eletrônica por meio da atribuição de chave de identificação ou senha individual.

5.4- O credenciamento do usuário será pessoal e intransferível para acesso ao sistema, sendo o mesmo responsável por todos os atos praticados nos limites de suas atribuições e competências.

5.5- O credenciamento do usuário implica sua responsabilidade legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.6- O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua exclusiva responsabilidade, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a METROBUS, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.7- As informações complementares para cadastro e credenciamento poderão ser obtidas pelos telefones (62) 3201- 6625 e 3201-6629 e para operação no sistema [Comprasnet.go](http://Comprasnet.go) pelo telefone (62) 3201-6515.

## 6. DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

6.1- Concluída a fase de credenciamento, as licitantes registrarão suas propostas. Só será aceita uma proposta para o item para cada licitante e, ao término do prazo estipulado para a fase de registro de propostas, o sistema automaticamente bloqueará o envio de novas propostas.

- 6.2- As propostas comerciais deverão ser enviadas através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) na data e hora estabelecidas neste edital, após o preenchimento do formulário eletrônico, com manifestação em campo próprio do sistema de que tem pleno conhecimento e que atende às exigências de habilitação previstas no Edital.
- 6.3- A Proposta Comercial deverá ser formulada e enviada, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, **indicando o preço Unitário de cada item e a marca do produto. A disputa na fase de lances será feita pelo valor total do lote de interesse do licitante**, e o ônus de comprovação de sua exequibilidade caberá exclusivamente à licitante, caso solicitado pelo Pregoeiro.
- 6.3.1. O sistema [comprasnet.go](http://comprasnet.go) possibilita à licitante a exclusão/alteração da proposta dentro do prazo estipulado no edital para registro de propostas. Ao término desse prazo, definido no item 2.2, não haverá possibilidade de exclusão/alteração das propostas, as quais serão analisadas conforme definido no edital.
- 6.4- A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.
- 6.5- O licitante é responsável pelo ônus da perda de negócios resultantes da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Pregoeiro ou pelo sistema, ainda que ocorra sua desconexão.
- 6.6- As propostas deverão atender as especificações contidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.
- 6.7- Todas as empresas deverão cotar seus preços com todos os tributos cabíveis inclusos, bem como os demais custos diretos e indiretos necessários ao atendimento das exigências do Edital e seus anexos.
- 6.8- Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer outro título.
- 6.9- A licitante detentora da melhor oferta, após a fase de lances, deverá enviar Proposta Comercial, por e-mail [cpl@metrobus.go.gov.br](mailto:cpl@metrobus.go.gov.br), devendo a mesma conter, obrigatoriamente, ainda:
- 6.9.1. Nome da Empresa, CNPJ, endereço, fone/fax, nº da conta-corrente, Banco, nº da agência, nome do responsável;
- 6.9.2. Nº do Pregão;
- 6.9.3. Nº do lote ou do item cotado;
- 6.9.4. Nominar a marca do fabricante, especificar as características do objeto de forma detalhada e clara;
- 6.9.5. Especificar a unidade e a quantidade para o fornecimento;
- 6.9.6. Preço em Real, unitário e total com no máximo duas casas decimais, onde deverá estar inclusas todas as despesas que influam nos custos, tais como: transporte, frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza, e os demais custos diretos e indiretos. O preço apresentado deverá ser aquele resultante da fase de lances e/ou negociação com o Pregoeiro;
- 6.9.7. Serviço ofertado, consoante exigências editalícias e com a quantidade licitada;
- 6.9.8. Prazo de validade da proposta de **60 (sessenta) dias**, a contar da data da sessão deste Pregão Eletrônico. Caso não apresente prazo de validade será este considerado;
- 6.9.9. Data e assinatura do responsável;

- 6.9.10. Redução proporcional para todos os itens que compõem o lote único, com base no percentual de redução dos preços alcançado após a fase de lances/negociação.
- 6.9.11. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte detentoras da melhor oferta, deverá apresentar também, conforme exigência do art. 10 do Decreto Estadual n.º 7.466/2011:
- 6.9.11.1. Certidão que ateste o enquadramento expedida pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal, por intermédio de consulta realizada no sítio [www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional](http://www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional), podendo ser confrontado com as peças contábeis apresentadas ao certame licitatório;
- 6.9.11.2. Declaração de Enquadramento na Lei Complementar n.º 123/06 e Decreto Estadual n.º 7.466/2011 (**Anexo III**).

## 7. DA SESSÃO DO PREGÃO

- 7.1- O Pregoeiro declarará aberta a sessão iniciando-se a fase de credenciamento, conforme item 2.1 deste Edital.
- 7.2- Iniciada a sessão pública do pregão eletrônico, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 7.3- O Pregoeiro realizará a análise preliminar das propostas registradas conforme item 6.3 acima.
- 7.3.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.
- 7.3.2. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.3.3. Em seguida, no horário marcado será dado início à fase de lances através do sistema eletrônico, observada as regras de aceitação dos mesmos. Todos os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 7.4- Durante o transcurso da sessão pública eletrônica, os licitantes serão informados, em tempo real, as mensagens trocadas no *chat* do sistema, inclusive valor e horário do menor lance registrado apresentado pelas licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.
- 7.5- As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, **pelo valor total do lote**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.
- 7.5.1. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema, obedecendo, quando houver, ao percentual ou valor mínimo exigido entre os lances.
- 7.5.2. O sistema eletrônico rejeitará automaticamente os lances em valores superiores aos anteriormente apresentados pela mesma licitante.
- 7.6- Não serão aceitos, para o item, 2 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.
- 7.7- Caso a licitante não realize lances, permanecerá o valor da proposta eletrônica apresentada para efeito da classificação final.
- 7.8- **A fase de lances terá duas etapas:**
- 7.8.1. A primeira, com tempo de duração definido no item 2.3 será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema aos licitantes;
- 7.8.2. Na segunda etapa será adotada a seguinte metodologia: após transcorrido o prazo definido no referido aviso de fechamento iminente dos lances, transcorrerá o tempo de 1 (um) minuto, prorrogado sempre que houver novo lance, contado mais

1 (um) minuto a partir de cada lance, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

- 7.9- Após encerradas as operações referidas no item acima, o sistema ficará impedido de receber novos lances.
- 7.10- O Pregoeiro sempre poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

## 8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 8.1- O critério de julgamento é baseado no **MENOR PREÇO POR LOTE**.
- 8.2- Considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, ofertar o **MENOR PREÇO POR LOTE**, após a fase de lances e aplicação dos critérios de desempate da Lei Complementar 123/2006 e do art. 4º do Decreto Estadual 7.466/2011, for devidamente habilitada após apreciação da documentação, salvo a situação prevista no item 9.7 deste Edital.
- 8.3- Declarado o encerramento da etapa competitiva, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 8.4- Caso não se realizem lances será verificada a conformidade da proposta de menor preço com as exigências do Edital.
- 8.5- Havendo apenas uma proposta, desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, poderá ela ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar, visando a obter preço melhor.
- 8.6- Sendo aceitável a oferta de MENOR PREÇO POR LOTE, o sistema informará quem é a licitante detentora da melhor oferta, e esta deverá comprovar de imediato através do envio, via e-mail [cpl@metrobus.go.gov.br](mailto:cpl@metrobus.go.gov.br), **no prazo de 02 (duas) horas**, os documentos habilitatórios e proposta comercial atualizada conforme exigência do Edital.
- 8.6.1. Posteriormente deverá ser encaminhado, via correio ou representante, os originais da Proposta Comercial, conforme item 5.9, e a documentação exigida para habilitação, no original ou cópia autenticada.
- 8.7- Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora.
- 8.8- Se a oferta não for aceita ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, salvo na situação prevista no item 9.7, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor (Despacho "AG" nº 001203/2013 PGE).
- 8.9- Serão desclassificadas as propostas que:
- 8.9.1. Forem elaboradas em desacordo com as exigências do Edital e seus Anexos;
- 8.9.2. Apresentarem preços irrisórios, simbólicos ou abusivos, ou seja, as que apresentarem preços manifestamente inexequíveis ou superiores ao preço de mercado, de conformidade, subsidiariamente com os Arts.43, inciso IV, 44, parágrafo 3º e 48, incisos I e II da Lei Federal n.º 8.666/93;
- 8.9.3. Apresentarem propostas alternativas tendo como opção de preço ou marca, ou oferta de vantagem baseada nas propostas das demais licitantes;
- 8.9.4. Não apresentarem proposta para todos o item.
- 8.10- Caso ocorrer desclassificação ou inabilitação por responsabilidade exclusiva da licitante, a mesma poderá sofrer as sanções previstas neste edital.
- 8.11- Da sessão pública do Pregão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará

disponível para consulta no *site* [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br).

8.12- Havendo empate, no caso de todas licitantes desistirem da fase de lances e se negarem a negociar com o Pregoeiro, serão utilizados para fins de desempate os seguintes critérios:

8.12.1.O disposto no § 2º do Art. 3º da Lei Federal n.º 8.666/93;

8.12.2.Sorteio, em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

## 9. DA HABILITAÇÃO

9.1- O licitante vencedor deverá enviar no endereço e nas conformidades exigidas neste certame, dentro do ENVELOPE Nº 02 (DOCUMENTAÇÃO), a seguinte documentação, conforme o caso:

9.1.1. Certificado de registro cadastral que atenda aos requisitos previstos na legislação geral; ou

9.1.2. CRC – Certificado de Registro Cadastral expedido pelo CADFOR do Sistema SE@CS do Estado de Goiás, coordenado pela Superintendência de Suprimentos e Logística - SEGPLAN, em vigência, compatível com o objeto licitado.

9.2- A licitante regularmente cadastrada (conforme item 9.1) fica desobrigada de apresentar os documentos exigidos nos itens 9.3.1, 9.3.2 e 9.3.3, do item 9 deste Edital, desde que estejam com regularidade e com suas datas de vencimento em vigor na data da realização da sessão.

9.2.1. O Pregoeiro efetuará consulta ao CADFOR do Sistema SEACS do Estado de Goiás, para comprovar a regularidade de situação do autor da proposta para estes itens.

9.2.2. Caso a licitante não tenha apresentado o balanço, nos termos do item 9.3.3 para a consecução do Registro Cadastral, deverá também enviá-lo para análise.

9.2.3. Documentos vencidos, bem como os documentos exigidos no item 9.3.4 deverão ser enviados prontamente via e-mail, com posterior envio do original ou cópia autenticada pelo correio ou através de representante.

9.2.4. O licitante vencedor que se valer de outros cadastros para participar de pregão por meio eletrônico deverá providenciar sua inscrição junto ao CADFOR, como condição obrigatória para a sua contratação.

9.3- As licitantes deverão atender, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte, obrigatoriamente, conforme o caso:

### 9.3.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

9.3.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual.

9.3.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, que poderá ser substituído por documento consolidado das alterações, devidamente comprovado o último registro no órgão próprio e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

9.3.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

9.3.1.4. Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

9.3.1.5. Ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### 9.3.2. REGULARIDADE FISCAL

9.3.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) do Ministério da Fazenda.

- 9.3.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- 9.3.2.3. Cópias das certidões negativas de débitos ou equivalentes na forma da lei, relativas:
  - 9.3.2.3.1. à Seguridade Social – INSS;
  - 9.3.2.3.2. ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
  - 9.3.2.3.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
  - 9.3.2.3.4. à Fazenda Pública Federal:
    - 9.3.2.3.4.1. Receita Federal, e
    - 9.3.2.3.4.2. Dívida Ativa da União;
  - 9.3.2.3.5. à Fazenda Pública do Estado do domicílio ou sede da licitante (Certidão de Débito em Dívida Ativa);
  - 9.3.2.3.6. à Fazenda Pública do Estado de Goiás (Certidão de Negativa de Débito em Dívida Ativa);
  - 9.3.2.3.7. à Fazenda Pública do Município do domicílio ou sede da licitante (Tributos Mobiliários).
- 9.3.2.4. Caso a participação no certame se dê por meio da matriz, com possibilidade de que a execução contratual se dê por filial, ou vice-versa, a prova de regularidade fiscal, mediante apresentação do CRC, deverá ser de ambas (deliberação da Procuradoria-Geral do Estado através de seu Despacho "AG" nº 001930/2008).

### 9.3.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- 9.3.3.1. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, através de índices oficiais, quando encerrado há mais de três meses da data da apresentação da proposta.
- 9.3.3.2. Comprovação da boa situação financeira da empresa através de no mínimo um dos seguintes índices contábeis, o qual deverá ser maior ou igual a 1:

ILC: Índice de Liquidez Corrente ou;

ILG: Índice de Liquidez Geral ou;

GS: Grau de Solvência.

$$ILC = \frac{AC}{PC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

$$ILS = \frac{AC + RLP}{PC + PCN} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante}}$$

$$GS = \frac{AT}{PC + PCN} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante}}$$

- 9.3.3.3. A justificativa para os índices contábeis acima, em atenção ao art. 31, § 5, da Lei de Licitações, vincula-se ao fato de que referem-se ao patamar mínimo para constatação da boa situação financeira da licitante, razão pela qual não apresenta restritividade indevida.

9.3.3.4. Certidão negativa de falência e recuperação judicial, emitida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

#### 9.3.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.3.4.1. A licitante que, na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, tenha sido declarada detentora da melhor oferta por utilização do benefício previsto na Lei Complementar nº 123, deverá encaminhar acompanhado da documentação solicitada, prova de enquadramento da referida condição. Será aceito para este fim Certidão emitida pela Junta Comercial ou alternativamente, documento gerado pela Receita Federal que comprove o devido enquadramento na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.3.4.2. Declaração, sob as penas da lei, de cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, em que se ateste a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei n.º 123/2006 (**Anexo III**).

9.3.4.3. Apresentar no mínimo 01 (um) Atestado/Declaração expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove já haver o licitante, realizado fornecimento pertinente ao objeto desta licitação ao órgão declarante. O atestado/declaração deverá conter, no mínimo, o nome da empresa/órgão contratante e o nome do responsável pelo mesmo.

9.3.5. A licitante deverá apresentar **DECLARAÇÃO I (Anexo IV)** de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, e ainda que tem ciência de todas as cláusulas deste Edital.

9.3.6. A licitante deverá apresentar **DECLARAÇÃO II (Anexo V)**, acompanhada das demais documentações, de que atende plenamente ao que dispõe o Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, em cumprimento ao inciso V do Artigo 27 da Lei Federal n.º 8.666/93, atestando que não possui em seu quadro, funcionários menores de 18 anos que exerçam trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não possui nenhum funcionário menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

9.4- Os documentos exigidos para habilitação não compreendidos na consulta ao CADFOR, bem como aqueles porventura vencidos, deverão ser encaminhados pela licitante detentora da melhor oferta por e-mail [cpl@metrobus.go.gov.br](mailto:cpl@metrobus.go.gov.br) ao Pregoeiro, **no prazo máximo de 02 (duas) horas ao final da fase de lances**, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada dos documentos, bem como da Proposta Comercial (Envelope 1) atualizada após a fase de lances, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a data da realização da sessão conforme item 9.4.1 do edital.

9.4.1. O licitante detentor da melhor oferta deverá encaminhar para a Metrobus Transporte Coletivo S/A – Comissão Permanente de Licitações, situada na Rua Patriarca n.º 299 – Vila Regina, CEP 74.453-610 – GOIÂNIA/GO, a proposta comercial atualizada, bem como os documentos para habilitação descritos no item 8 deste edital em envelopes fechados e lacrados conforme modelos abaixo:

#### 9.4.2. DO ENVELOPE – PROPOSTA COMERCIAL

9.4.2.1. O envelope deverá estar identificado da seguinte forma:

**NOME DA EMPRESA**

**Envelope nº 1**

**METROBUS TRANSPORTE COLETIVO S/A**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015– PROCESSO Nº2015000140**

**PROPOSTA COMERCIAL**

9.4.2.2. O envelope deverá conter a proposta comercial atualizada, com os valores finais ofertados neste Pregão, informando todas as características

do objeto e demais exigências do edital e seus anexos, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada em todas as folhas pelo representante legal da licitante;

- 9.4.2.3. A proposta comercial deverá ser elaborada conforme Modelo de Proposta Comercial (**Anexo II e Anexo III**) deste Edital.

#### 9.4.3. DO ENVELOPE – HABILITAÇÃO

##### **NOME DA EMPRESA**

**Envelope nº 2**

**METROBUS TRANSPORTE COLETIVO S/A**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015– PROCESSO Nº 2015000140**

**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

- 9.5- Os documentos extraídos via INTERNET terão seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.
- 9.6- Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.
- 9.7- Para as **microempresas e empresas de pequeno porte**, em cumprimento ao Artigo 3º do Decreto Estadual nº 7.466/2011, havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal** das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis** para a regularização da documentação, contados do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração, de acordo com o Art. 43, § 1º Lei Complementar 147/2014.
- 9.7.1. O tratamento favorecido somente será concedido se as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem no certame toda a documentação fiscal exigida, mesmo que esta contenha alguma restrição. A não regularização da documentação no prazo aqui previsto implicará a decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas em Lei.
- 9.7.1.1. A não regularização da documentação no prazo estipulado no item 9.7 do edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal n.º 8.666/93, sendo facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.
- 9.8- As certidões exigidas nos itens 9.3.2 e 9.3.4 que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a **60 (sessenta) dias** contados da data de abertura do Pregão.
- 9.9- A critério do Pregoeiro, os prazos constantes do item 8.4 poderão ser prorrogados.
- 9.10- Os prazos de envio deverão ser respeitados, sob pena de enquadramento nas sanções previstas no item 16 deste edital.
- 9.11- Os documentos exigidos deverão ser apresentados em original ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por qualquer processo de cópia autenticada via cartório competente ou autenticação pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio.

## 10. DOS RECURSOS

- 10.1- Declarada a vencedora, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção de recorrer da decisão do Pregoeiro, com o registro da síntese de suas razões em campo próprio definido pelo Sistema Eletrônico.
- 10.2- A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o

direito que a licitante pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.

- 10.3- A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência do direito de recurso.
- 10.4- À licitante que manifestar intenção de interpor recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do mesmo, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, se quiserem, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo da recorrente.
- 10.5- **Não serão conhecidos** os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados pelo **chat, por fax, correios ou entregue pessoalmente**.
- 10.6- O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade competente para apreciá-los serão realizados pelo pregoeiro no prazo de até 3 (três) dias úteis, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo. O encaminhamento à autoridade superior se dará apenas se o Pregoeiro, justificadamente, não reformar sua decisão. A autoridade competente terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para decidir o recurso, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo, devidamente comprovado.
- 10.7- O acolhimento do recurso pelo Pregoeiro ou pela autoridade competente importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.8- A decisão do recurso será postada no *site* [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) .

## 11. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

- 11.1- Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto à licitante vencedora. Decididos os recursos, a autoridade superior fará a adjudicação do objeto da licitação.
- 11.2- A homologação da presente licitação compete ao Diretor-Presidente da Metrobus.

## 12. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

- 12.1- Executado o contrato, o seu objeto será recebido em conformidade com o disposto no art. 73 a 76 da Lei n.º 8.666/93, da seguinte maneira:
  - 12.1.1. Provisoriamente: para posterior verificação da conformidade dos equipamentos e serviços com as exigências deste Termo de Referência dar-se-á em até 05 (cinco) dias corridos, contados do ato de conclusão da execução do objeto contratado e entrega do(s) Termo(s) de Garantia.
  - 12.1.2. Definitivamente: dar-se-á em até 10 (dez) dias corridos, contados da data do recebimento provisório, se e quando o contrato tiver sido executado de acordo com as exigências e especificações deste Termo de Referência e seu Anexo I.
- 12.2- Fazendo-se necessário a substituição do equipamento/peças e/ou dos serviços, a CONTRATADA terá o prazo de até 10 (dez) dias corridos, para executá-los, contados do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE, que poderá ser feita por fax símile ou correio eletrônico, para a adoção das medidas corretivas.
- 12.3- A empresa vencedora deverá responsabilizar-se pela qualidade dos materiais/serviços fornecidos e a quantidade deverá ser igual aquela constante na Ordem de Fornecimento/Serviço;
- 12.4- O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do Licitante quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da normal utilização dos objetos, nos termos do Código de Defesa do Consumidor.
- 12.5- A recusa injustificada do adjudicatário em entregar os materiais no prazo estipulado caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas em lei, exceção feita aos licitantes remanescentes que se negarem a aceitar a

contratação.

### **13. DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

- 13.1- Qualquer cidadão ou licitante poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório em até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública do pregão.
- 13.2- Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 13.3- Se reconhecida a procedência das impugnações ao instrumento convocatório, a administração procederá à sua retificação e republicação com devolução dos prazos.
- 13.4- Os pedidos de impugnação ou esclarecimentos ao Edital deverão ser encaminhados por escrito, ao Pregoeiro, na sala da Comissão Permanente de Licitações, no seguinte endereço: Rua Patriarca nº 299, Vila Regina, Goiânia-GO.

### **14. DAS CONDIÇÕES PARA PAGAMENTO**

- 14.1- O pagamento da aquisição e serviços de instalação, revisão e testes, inclusive reposição de peças caso necessária, dos extintores será efetuado pela Metrobus Transporte Coletivo S/A, em até 30 (trinta) dias após a conclusão dos serviços e laudo emitido pelo Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT e mediante apresentação da Nota Fiscal atestada pelo setor de patrimônio da empresa.
- 14.2- O pagamento será creditado em nome da CONTRATADA, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela Metrobus.
- 14.3- O pagamento fica condicionado à prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Previdência Social e junto ao FGTS.
- 14.4- Para tal, na Nota Fiscal de entrega dos equipamentos e da conclusão dos serviços, deverá constar o aceite e a data de recebimento pelo setor competente, o nº do Edital de Pregão e o nº do Processo que deu origem à contratação.
- 14.5- Da Nota Fiscal devem acompanhar os seguintes documentos fornecidos pela CONTRATADA:
  - 14.5.1. Cópia da Ordem de Fornecimento, emitida pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, relativamente aos equipamentos entregues;
  - 14.5.2. Cópia da Ordem de Serviço emitida pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, devidamente autorizada pelo Gerente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços contratados (fiscal do contrato);
  - 14.5.3. Certidão Negativa de Tributos Municipal, Estadual, do INSS e do FGTS devidamente atualizadas.
- 14.6- A Nota Fiscal que apresentar incorreção no seu preenchimento ou deixar de apresentar os documentos solicitados no item anterior, será devolvida à CONTRATADA, e seu pagamento ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis após a data de sua última apresentação válida.
- 14.7- Os custos oriundos deste certame, serão suportados com Recursos próprios da Metrobus através da conta contábil de receitas.
- 14.8- Ocorrendo atraso no pagamento em que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para o mesmo, a compensação financeira dar-se-á com a correção pelo IGPM e Juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês.
- 14.9- Os títulos de crédito pertencentes à CONTRATADA, em razão das faturas da prestação são inegociáveis e deverão constar sua razão social, sob pena de não serem aceitos.
- 14.10- Para efeito de emissão da Nota Fiscal/Fatura, o número do CNPJ da Metrobus é nº 02.392.459/0001-03.

### **15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

- 15.1- A Metrobus Transporte Coletivo S/A, uma sociedade de economia mista, não conta com qualquer recurso orçamentário do Estado, razão pela qual todas as despesas são

suportadas com receitas próprias, através da Conta contábil de receitas nº 4.1.1.0.1.

## 16. DAS PENALIDADES

16.1- Sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, pelo não cumprimento dos compromissos acordados poderão ser aplicadas, a critério da METROBUS, as seguintes penalidades:

**a)** Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato ou instrumento equivalente, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração e será descredenciado do CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade sem prejuízo das multas previstas nesse Edital e das demais cominações legais;

**b)** A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, sujeitará a contratada, além das penalidades referidas nesse item, a multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I – 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou instrumento equivalente, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato ou retirar a nota de empenho, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II – 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;

III – 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

**c)** Advertência;

**d)** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

**e)** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a METROBUS;

**f)** As sanções previstas nas alíneas a), c), d) e e) poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea b).

16.2- Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada direito ao contraditório e a ampla defesa. A multa poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela METROBUS ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

## 17. DA QUANTIDADE E DO PREÇO ESTIMADO

17.1- O preço total estimado para contratação é de **R\$ 29,666,20** (vinte e nove mil, seiscentos e sessenta e seis reais e vinte centavos), preço médio cotado no mercado fornecedor em Goiânia pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, conforme Mapa de Cotação Código 052723 e 052724, sendo esta quantidade estimada para o consumo em 12 (doze) meses, **divididos em 02 (dois) lotes**, sendo:

17.1.1. **Lotes 01 - Disputa Geral para ME e EPP-** com valor total estimado em **R\$ 16.902,80** (dezesesseis mil, novecentos e dois reais e oitenta centavos);

17.1.2. **Lotes 02 - Disputa Geral para ME e EPP**, com valor total estimado em **R\$ 12.763,40** (doze mil, setecentos e sessenta e três reais e quarenta centavos ), para o atendimento ao artigo 7º do Decreto Estadual n.º 7.466/2011.

17.1.3. **Lote 01 – Disputa Geral, para ME e EPP.**

Item	Descrição do Produto	Qtd	Und	Preço médio - R\$	
				Unitario	Total
01	Extintor PQS ABC tipo bujãozinho de 1 kg	15	UND	100,00	1.500,00
02	Extintor PQS ABC tipo cilindro fino de 1 kg	08	UND	100,00	800,00
03	Extintor PQS ABC tipo bujãozinho de 2 kg	01	UND	136,00	136,00
04	Extintor PQS ABC de 6 kg	50	UND	174,00	8.700,00
05	Extintor CO2 de 4 kg	10	UND	354,00	3.540,00
06	Manômetro extintor PQS 6 kg	80	UND	5,70	456,00
07	Mangueira extintor PQS 6 kg	30	UND	15,60	468,00
08	Trava de Segurança extintor PQS 6 kg	80	UND	2,70	216,00
09	Válvula de Segurança extintor PQS 6 kg	30	UND	28,60	858,00
10	Lacre de Segurança extintor PQS 6 kg	80	UND	2,86	228,80
				<b>TOTAL R\$</b>	<b>16.902,80</b>

17.1.4. **Lote 02 – Disputa Geral, para ME e EPP.**

Item	Descrição dos Ares-condicionados	Qtd	Und	Preço Médio - R\$	
				Unitário	Total
01	Recarga de extintores PQS BC de 6 kg	174	SERV	33,60	5.846,40
02	Recarga de extintores PQS ABC de 6 kg	90	SERV	54,80	4.932,00
03	Recarga de extintores CO2 de 4 kg	11	SERV	56,00	616,00
04	Recarga de extintores AP de 10 lt	02	SERV	32,00	64,00
05	Recarga de extintores PQS BC 20 kg	01	SERV	141,00	141,00
06	Recarga de extintores PQS BC 30 kg	02	SERV	173,00	346,00
07	Teste Hidrostático em extintor de incêndio PQS DE 20 KG	01	SERV	21,20	21,20
08	Teste Hidrostático em extintor de incêndio PQS DE 30 KG	02	SERV	21,20	42,40
09	Teste Hidrostático em extintor de incêndio PQS DE 06 KG	80	SERV	9,20	736,00
10	Teste Hidrostático em extintor de incêndio AP de 10 Lt	02	SERV	9,20	18,40
				<b>Total R\$</b>	<b>12.763,40</b>

## 18. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

18.1- Durante a vigência deste contrato, a sua execução será acompanhada e fiscalizada em todos os seus termos através do titular do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT, devidamente autorizado para esse fim, atualmente a Engenheira Andréia Gomes Fernandes ora denominada Fiscal do Contrato, ou por funcionário por ele indicado para tal.

18.2- A gestão do contrato será feita pela Comissão Permanente de Contratos e Convênios ou

por outro representante da Metrobus a ser designado;

- 18.3- O fiscal do contrato anotar em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, conforme determina o parágrafo 1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93.
- 18.4- Cabe à Contratada atender prontamente a quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto do contrato, sem que disso decorra qualquer ônus para a Metrobus, não implicando a atividade da fiscalização em qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do Contratante ou de seus agentes e prepostos.
- 18.5- As decisões e providências que ultrapassem a competência dos representantes da contratante deverão ser solicitadas, por escrito, a seus superiores, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes, conforme preceitua o parágrafo 2º do art. 67 da Lei nº 8.666/93.
- 18.6- A conferência da quantidade e qualidade dos materiais fornecidos deverão ser feita na presença de representantes da Contratante e da Contratada, na ocasião da entrega se a Contratada não puder participar da conferência, assumirá como verdadeira e, portanto, inquestionável a apuração feita pela Contratante.

## 19. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 19.1- Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o registro da proposta no sistema, não serão aceitas alegações de desconhecimento.
- 19.2- A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, conforme determinação do Art. 18 do Decreto Estadual n.º 7.468/2011.
- 19.3- As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 19.4- Na contagem dos prazos previstos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, considerando-se os dias consecutivos, exceto quando houver disposição em contrário. Somente se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente regular e integral na METROBUS.
- 19.5- As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e segurança da contratação.
- 19.6- A contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições da licitação, os acréscimos ou supressões, nos termos do § 1º do Art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93.
- 19.7- As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pelo Pregoeiro através dos sites [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) e [www.metrobus.go.gov.br](http://www.metrobus.go.gov.br), ficando todos os Licitantes obrigados a acessá-los para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.
- 19.8- Caberá também à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 19.9- Havendo divergências entre a descrição do objeto constante no Edital e a descrição do objeto constante nos sites [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) e [www.metrobus.go.gov.br](http://www.metrobus.go.gov.br), e nota de empenho, prevalecerá, sempre, a descrição deste Edital.
- 19.10- Em qualquer fase da licitação, o Pregoeiro poderá promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, bem como sanear os erros de pequena relevância, mediante ato devidamente motivado.

19.11-Para dirimir as questões relativas ao presente Edital elege-se como foro competente o de Goiânia – GO, com exclusão de qualquer outro.

## 20. DOS ANEXOS

20.1- São partes integrantes deste Edital os seguintes Anexos:

- 20.1.1. Anexo I – Termo de Referência;
- 20.1.2. Anexo II – Modelo de Proposta Comercial
- 20.1.3. Anexo III – Modelo de Declaração de Enquadramento na Lei Complementar n.º 123/06
- 20.1.4. Anexo IV – Declaração I – Dos Fatos Impeditivos e Ciência das Cláusulas do Edital
- 20.1.5. Anexo V – Declaração II – Modelo de Declaração que não emprega menor para licitar com o Poder Público
- 20.1.6. Anexo VI – Declaração de Visita técnica
- 20.1.7. Anexo VII – Minuta Contratual

Goiânia, 23 de março de 2015.

---

Pregoeiro

---

**EDUARDO MACHADO E SILVA RODRIGUES**  
Presidente

**ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA*****AQUISIÇÃO E SERVIÇOS DE EXTINTORES DE INCÊNDIO*****1. DO OBJETO**

- 1.1- Contratação de empresa especializada no fornecimento parcelado de extintores novos, peças de reposição, recarga e teste hidrostático conforme especificações e quantidades constantes neste Termo de Referência, visando garantir a segurança contra incêndio e pânico nas diversas áreas da empresa, nos ônibus e veículos de apoio da Metrobus.

**2. DA JUSTIFICATIVA**

- 2.1- A presente contratação justifica-se em virtude da preocupação com a prevenção e extinção de incêndio nas dependências da Metrobus, bem como em toda sua frota de veículos, tendo como missão institucional a preservação da vida, do meio ambiente e do patrimônio, juntamente com a melhora da consciência prevencionista, obtida por meio de legislações atualizadas, comprometidos com a segurança, com vistas à prevenção de incêndios e acidentes.

A contratação dos serviços de fornecimento e/ou recargas/testes hidrostáticos regularizará e protegerá as áreas de riscos da empresa, resultando em eficiência do sistema de forma que atenda toda a empresa no pior dos imprevistos.

Visa, ainda, a presente contratação atender a NR-23 Proteção contra Incêndios e Corpo de Bombeiros do Estado de Goiás.

**3. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS**

- 3.1- Os equipamentos abaixo referenciados, deverão ser novos, da mesma marca e atender as características e quantidades descritas:

**3.1.1. Extintores novos:**

<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Quantidade</b>
1	Extintor PQS ABC tipo bujãozinho de 1 kg	15
2	Extintor PQS ABC tipo cilindro fino de 1 kg	08
3	Extintor PQS ABC tipo bujãozinho de 2 kg	01
4	Extintor PQS ABC de 6 kg	50
5	Extintor CO2 de 4 kg	10
<b>Total</b>		<b>84</b>

- 3.2- Os serviços a serem executados, deverão atender as características e quantidades descritas a seguir:

**3.2.1. Recargas em extintores:**

1	Recarga de extintores PQS BC de 6 kg	174
2	Recarga de extintores PQS ABC de 6 kg	90
3	Recarga de extintores CO2 de 4 kg	11
4	Recarga de extintores AP de 10 lt	02
5	Recarga de extintores PQS BC 20 kg	01
6	Recarga de extintores PQS BC 30 kg	02
<b>Total</b>		<b>280</b>

### 3.2.2. Testes hidrostáticos em extintores:

Item	Especificação	Quantidade
1	Teste em extintor PQS de 20 kg	01
2	Teste em extintor PQS de 30 kg	02
3	Teste em extintor PQS de 6 kg	80
4	Teste em extintor AP de 10 Lt	02
<b>Total</b>		<b>85</b>

3.3- As peças para reposição em extintores deverão ser novas e atender as características e quantidades abaixo descritas:

#### 3.3.1. Peças para reposição em extintores:

1	Manômetro extintor PQS 6 kg	80
2	Mangueira extintor PQS 6 kg	30
3	Trava de Segurança extintor PQS 6 kg	80
4	Válvula de Segurança extintor PQS 6 kg	30
5	Lacre de Segurança extintor PQS 6 kg	80
<b>Total</b>		<b>300</b>

## 4. DO LOCAL DE ENTREGA E INSTALAÇÃO

4.1- A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, agendar a busca e entrega dos equipamentos e os serviços a serem executados, com antecedência mínima de 02 (dias) dias, com o Engenheiro de Segurança do Trabalho ou Técnico de Segurança do Trabalho por ele autorizado, através do telefone (62) 3230-7500, ramal 7560, sob pena de não ser permitido o ingresso no local.

4.2- Local de entrega:

4.2.1. Almoxarifado da Metrobus Transporte Coletivo S/A, sito à Rua Patriarca, nº 299 – Vila Regina – Goiânia - CEP.: 74.453-610.

4.3- Da Instalação:

4.3.1. Os locais de instalação para cada equipamento, serão informados ao CONTRATADO, através do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SEMST, conforme cronograma definido para tal. Já os serviços de recarga, testes e reposição de peças deverão ser efetuados no horário de expediente no órgão, de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 17h00, salvo se outro dia e horário não for mais conveniente para a CONTRATANTE.

4.4- Na ocasião, a CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, informar os nomes e números dos documentos de identificação de seus empregados que participarem da entrega e instalação dos produtos, os quais deverão portar crachá de identificação da empresa, sob pena de ser proibido o ingresso no local.

## 5. DO PRAZO DE ENTREGA

5.1- O prazo para entrega dos equipamentos e instalação será de até 05 (cinco) dias úteis corridos, contados do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da Ordem de Fornecimento/Serviço, emitida pela Gerência de Suprimentos, que poderá ser feita por fax símile ou correio eletrônico.

## 6. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E RECEBIMENTO DEFINITIVO

6.1- O recebimento provisório, para posterior verificação da conformidade dos equipamentos e serviços

com as exigências deste Termo de Referência dar-se-á em até 05 (cinco) dias corridos, contados do ato de conclusão da execução do objeto contratado e entrega do(s) Termo(s) de Garantia.

- 6.2- O recebimento definitivo dar-se-á em até 10 (dez) dias corridos, contados da data do recebimento provisório, se e quando o contrato tiver sido executado de acordo com as exigências e especificações deste Termo de Referência.
- 6.3- Fazendo-se necessário a substituição do equipamento/peças e/ou dos serviços, a CONTRATADA terá o prazo de até 10 (dez) dias corridos, para executá-los, contados do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE, que poderá ser feita por fax símile ou correio eletrônico, para a adoção das medidas corretivas.

## 7. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS E DOS SERVIÇOS

- 7.1- A CONTRATADA deverá fornecer garantia contra defeitos/vícios, impropriedades de fabricação dos equipamentos e da execução dos serviços de, no mínimo 12 (doze) meses. A garantia da recarga não poderá ser inferior a 12 (doze) meses. Já a garantia para Teste Hidrostático não poderá ser INFERIOR a 60 (sessenta) meses;
  - 7.1.1. Na hipótese de a CONTRATADA oferecer garantia por tempo superior, prevalecerá esta.
  - 7.1.2. Durante o prazo de garantia, quer dos serviços, quer dos equipamentos e peças utilizadas, a CONTRATADA obriga-se a adotar medidas corretivas necessárias, ou a substituição dos mesmos, contra defeitos, mal funcionamento, vícios e/ou impropriedades, às suas expensas, sem ônus para a METROBUS, designando para tanto profissional habilitado e experiente, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contado do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE, que poderá ser feita por fax símile ou correio eletrônico.
  - 7.1.3. A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, entregar o Termo de Garantia no ato do fornecimento e conclusão dos serviços, sob pena de não lhe ser fornecido sequer o recebimento provisório.
  - 7.1.4. Todo equipamento entregue em substituição àquele defeituoso terá sua garantia contada a partir da data do novo recebimento definitivo, ocorrendo o mesmo para os serviços e peças utilizadas.

## 8. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

- 8.1- Os serviços deverão ser executados pela CONTRATADA, adotando-se os seguintes procedimentos:
  - 8.1.1. Desmontagem completa do extintor de incêndio;
  - 8.1.2. Verificação da necessidade de o recipiente ou cilindro ser submetido ao ensaio hidrostático;
  - 8.1.3. Verificação da carga;
  - 8.1.4. Limpeza de todos os componentes e desobstrução (limpeza interna) dos componentes sujeitos ao entupimento;
  - 8.1.5. Inspeção visual das roscas dos componentes removíveis e verificação dimensional para as roscas cônicas dos cilindros para extintores de incêndio com carga de dióxido de carbono (CO<sub>2</sub>) e cilindros para gases expelentes;
  - 8.1.6. Verificação das partes internas e externas, quanto à existência de danos ou corrosão;
  - 8.1.7. Regulagem da válvula de alívio;
  - 8.1.8. Regulagem estática regulador de pressão;
  - 8.1.9. Verificação do indicador de pressão, o qual não poderá apresentar vazamento e deverá apresentar marcação correta quanto à faixa de operação;
  - 8.1.10. Exame visual dos componentes de materiais plásticos, com auxílio de lupa, os quais não podem apresentar rachaduras ou fissuras;
  - 8.1.11. Verificação do tubo sifão quanto ao comprimento, integridade da rosca, existência de chanfro

- e demais características que possam interferir no desempenho do extintor de incêndio;
- 8.1.12. Fixação dos componentes roscados com aperto adequado, sendo que para a válvula de descarga, bujão de segurança, tampa e mangueira devem ser adotadas as recomendações do INMETRO;
  - 8.1.13. Efetuar registro dos componentes substituídos, quando aplicável;
  - 8.1.14. Execução de recarga do extintor de incêndio;
  - 8.1.15. Colocação do anel de identificação da manutenção;
  - 8.1.16. Realização do ensaio de vazamento e colocação de trava e lacre;
  - 8.1.17. Fixação de selo de identificação da conformidade;
  - 8.1.18. Fixação da etiqueta autoadesiva contendo declaração e condições da garantia.
- 8.2- Os serviços deverão ser executados nos horários determinados pela Metrobus. No caso de haver necessidade de se trabalhar nos fins de semana ou após o horário de funcionamento normal da empresa, a CONTRATADA poderá entrar em entendimentos com a Fiscalização do Contrato que, atendendo às exigências da Metrobus, poderá autorizar a realização dos serviços por escrito.
  - 8.3- A empresa contratada deverá enviar seus técnicos devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados, provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso e retirando do local onde serão executados os serviços àqueles que se recusarem a fazer uso dos equipamentos.
  - 8.4- A CONTRATADA, na montagem dos equipamentos e seus acessórios, deverá seguir as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas.

## 9. DA VISTORIA PRÉVIA

- 9.1- A empresa interessada poderá realizar VISTORIA PRÉVIA nos locais de instalação, dos equipamentos, antes de oferecer a proposta comercial, com o objetivo de conhecer todas as condições técnicas para a execução dos serviços.
- 9.2- A vistoria ao local das instalações dos equipamentos pela empresa interessada deverá ser agendada através do telefone (62) 3230-7500, ramal 7560, no Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT com, no mínimo, 02 (dois) dias úteis de antecedência, sob pena de não ser realizada a mesma.

## 10. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 10.1- Durante a vigência deste contrato, a sua execução será acompanhada e fiscalizada em todos os seus termos através do titular do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT, devidamente autorizado para esse fim, atualmente a Engenheira Andréia Gomes Fernandes ora denominada Fiscal do Contrato, ou por funcionário por ele indicado para tal.

## 11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

- 11.1- A CONTRATANTE obriga-se a:
  - 11.1.1. Cumprir fielmente o Contrato;
  - 11.1.2. Permitir o acesso dos empregados da empresa CONTRATADA a fim de que possam efetuar a entrega dos equipamentos e executar os serviços, desde que previamente identificados e portando crachás da empresa;
  - 11.1.3. Prestar quaisquer esclarecimentos que venham a ser formalmente solicitados pela CONTRATADA, pertinentes ao objeto do contrato;
  - 11.1.4. Zelar pelo bom andamento do contrato, dirimindo dúvidas porventura existentes, através do servidor designado Fiscal do Contrato;

- 11.1.5. Efetuar o pagamento à CONTRATADA na forma prevista no contrato;
  - 11.1.6. Relacionar-se com a CONTRATADA através do servidor designado pela CONTRATANTE, Fiscal do Contrato, o qual acompanhará e fiscalizará a execução do objeto contratado, verificando os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas saneadoras.
  - 11.1.7. A ação ou omissão, total ou parcial, de fiscalização por parte da CONTRATANTE, não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive contra terceiros ou irregularidades constatadas;
- 11.2- A CONTRATADA obriga-se a:
- 11.2.1. Executar o objeto contratado em conformidade com as exigências estabelecidas neste Termo de Referência e Edital;
  - 11.2.2. Manter todas as condições de habilitação durante o prazo de vigência do contrato;
  - 11.2.3. Buscar e entregar os extintores a serem recarregados, revisados e testados na sede da Metrobus, obedecendo as especificações constantes deste Termo de Referência;
  - 11.2.4. O recolhimento dos extintores para recarregar, revisar ou testar deverá ser feito com o acompanhamento de um servidor indicado pela CONTRATANTE, após o agendamento prévio;
  - 11.2.5. Após a retirada dos extintores para serem recarregados, revisados e testados, será lavrado Termo devidamente assinado em conjunto pela CONTRATANTE e CONTRATADA, contendo data, quantidade e tipo de extintores retirados, visando controlar a saída e a devolução dos mesmos;
  - 11.2.6. Fornecer relatório de inspeção técnica, junto com a Nota Fiscal, elaborado em papel timbrado, contendo a assinatura do responsável técnico e seu registro junto ao CREA.
  - 11.2.7. Responder, independentemente da fiscalização e do acompanhamento pela CONTRATANTE, por quaisquer danos pessoais e/ou materiais causados, direta ou indiretamente, à METROBUS, ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do objeto do Contrato;
  - 11.2.8. Responsabilizar-se, integralmente, pelo objeto da contratação, nos termos da legislação vigente, prestando-os de acordo com as especificações e os prazos constantes deste Termo de Referência;
  - 11.2.9. Responsabilizar-se pela completa entrega e instalação dos equipamentos, inclusive peças de reposição, quando constatadas quaisquer impropriedades nos mesmos;
  - 11.2.10. A contratada é obrigada a reparar ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de acompanhamento pela fiscalização da Metrobus;
  - 11.2.11. Responsabilizar-se, integralmente, pelos seus empregados alocados na execução do objeto do contrato, arcando com todos os custos, salários, transporte, refeição, verbas legais, trabalhistas, fundiárias ou de qualquer natureza, nos termos da legislação vigente, prestando-lhe imediato socorro em caso de mal estar ou assemelhado.
  - 11.2.12. A CONTRATADA obriga-se a fornecer todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs), estes últimos, quando for o caso, aos empregados alocados na execução do objeto do contrato, FISCALIZANDO-LHES o uso;
  - 11.2.13. Designar, dentre os funcionários destacados para a prestação de serviços, aquele(s) que agirá(ão) como preposto(s), apto(s) a representar a CONTRATADA, com poderes suficientes para prestar e receber esclarecimentos.
  - 11.2.14. Instruir seu(s) profissional(is) envolvido(s) na execução do objeto contratado quanto à necessidade de acatar as orientações do representante da CONTRATANTE;

- 11.2.15. Cumprir as orientações do fiscal do contrato, exceto as que infringirem normas legais;
- 11.2.16. Levar imediatamente ao conhecimento da CONTRATANTE qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante o cumprimento do contrato para adoção imediata das medidas cabíveis;
- 11.2.17. É vedado, à CONTRATADA, transferir, no todo ou em parte, as obrigações do presente contrato, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE.

## 12. DO PAGAMENTO

- 12.1- O pagamento da aquisição e serviços de instalação, revisão e testes, inclusive reposição de peças caso necessária, dos extintores será efetuado pela Metrobus Transporte Coletivo S/A, em até 30 (trinta) dias após a conclusão dos serviços e laudo emitido pelo Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT e mediante apresentação da Nota Fiscal atestada pelo setor de patrimônio da empresa.
- 12.2- O pagamento será creditado em nome da CONTRATADA, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela Metrobus.
- 12.3- O pagamento fica condicionado à prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Previdência Social e junto ao FGTS.
- 12.4- Para tal, na Nota Fiscal de entrega dos equipamentos e da conclusão dos serviços, deverá constar o aceite e a data de recebimento pelo setor competente, o nº do Edital de Pregão e o nº do Processo que deu origem à contratação.
- 12.5- Da Nota Fiscal devem acompanhar os seguintes documentos fornecidos pela CONTRATADA:
  - 12.5.1. Cópia da Ordem de Fornecimento, emitida pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, relativamente aos equipamentos entregues;
  - 12.5.2. Cópia da Ordem de Serviço emitida pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, devidamente autorizada pelo Gerente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços contratados (fiscal do contrato);
  - 12.5.3. Certidão Negativa de Tributos Municipal, Estadual, do INSS e do FGTS devidamente atualizadas.
- 12.6- A Nota Fiscal que apresentar incorreção no seu preenchimento ou deixar de apresentar os documentos solicitados no item anterior, será devolvida à CONTRATADA, e seu pagamento ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis após a data de sua última apresentação válida.
- 12.7- Os custos oriundos deste certame, serão suportados com Recursos próprios da Metrobus através da conta contábil de receitas.

## 13. DA RESCISÃO

- 13.1- A contratação poderá ser rescindida pela CONTRATANTE, independentemente de notificação ou interpelação judicial, de acordo com as hipóteses previstas na Seção V, artigos 77 a 80, da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das penalidades e sanções previstas neste Termo de Referência, bem como das medidas legais cabíveis.

## 14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 14.1- Para as sanções administrativas serão levadas em conta a legislação federal que rege a matéria concernente às licitações e contratos administrativos.

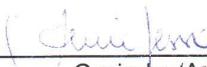
**15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

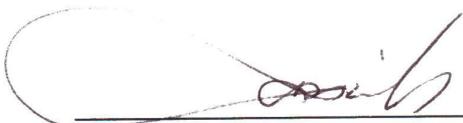
- 15.1- Os empregados e prepostos da CONTRATADA não terão qualquer vínculo empregatício com a CONTRATANTE, correndo por conta exclusiva da CONTRATADA todas as obrigações decorrentes da legislação trabalhista, inclusive as fixadas em norma coletiva de trabalho, previdenciária, fiscal e comercial, as quais se obriga a saldar;
- 15.2- É expressamente proibida a veiculação de notícia ou publicidade acerca do contrato, por parte da CONTRATADA, salvo prévia e formal autorização da CONTRATANTE;
- 15.3- As notificações/intimações e demais comunicações poderão ser feitas pela CONTRATANTE através de correio eletrônico ou fax símile, produzindo os devidos efeitos legais;
- 15.4- A Administração rejeitará, no todo ou em parte equipamentos, serviços ou peças de reposição em desacordo com o contratado.

Goiânia, 26 de janeiro de 2015.

Elaboração do Termo de Referência

Aprovo em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2015.

  
\_\_\_\_\_  
Carimbo/Assinatura  
Alinne Siqueira Lessa  
Gerente Comercial  
METROBUS

  
\_\_\_\_\_  
Carimbo/Assinatura – Diretor

De Acordo:

  
\_\_\_\_\_  
Carimbo/Assinatura do Solicitante

Andréia Gomes Fernandes  
Supervisão de Medicina e Seg. do Trabalho  
METROBUS

**ANEXO II****CARTA PROPOSTA****PREGÃO ELETRÔNICO nº 004/2015- METROBUS****Processo nº 2015000140****Empresa:** \_\_\_\_\_ **CNPJ:** \_\_\_\_\_**Endereço:** \_\_\_\_\_**Fone:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_**Banco nº:** \_\_\_\_\_ **Agência nº:** \_\_\_\_\_ **Conta-corrente nº:** \_\_\_\_\_**À Metrobus Transporte coletivo S/A**

Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossa Senhoria nossa proposta para a prestação de serviço de Recarga e Teste Hidrostático de extintores de incêndio com fornecimento de acessório, Objeto do Pregão Eletrônico nº 004/2015. A validade de nossa proposta relativamente aos itens abaixo, é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de abertura da sessão.

**Lote 01 – Disputa Geral para ME e EPP.**

Item	Descrição do Produto	Qtd	Und	Marca	Preço - R\$	
					Unitário	Total
01	Extintor PQS ABC tipo bujãozinho de 1 kg	15	UND			
02	Extintor PQS ABC tipo cilindro fino de 1 kg	08	UND			
03	Extintor PQS ABC tipo bujãozinho de 2 kg	01	UND			
04	Extintor PQS ABC de 6 kg	50	UND			
05	Extintor CO2 de 4 kg	10	UND			
06	Manômetro extintor PQS 6 kg	80	UND			
07	Mangueira extintor PQS 6 kg	30	UND			
08	Trava de Segurança extintor PQS 6 kg	80	UND			
09	Válvula de Segurança extintor PQS 6 kg	30	UND			
10	Lacre de Segurança extintor PQS 6 kg	80	UND			
<b>TOTAL R\$</b>						

Valor total por Extenso R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**Lote 02 – Disputa Geral para ME e EPP.**

Item	Descrição dos Ares-condicionados	Qtd	Und	Preço - R\$	
				Unitário	Total
01	Recarga de extintores PQS BC de 6 kg	174	SERV		
02	Recarga de extintores PQS ABC de 6 kg	90	SERV		
03	Recarga de extintores CO2 de 4 kg	11	SERV		
04	Recarga de extintores AP de 10 lt	02	SERV		
05	Recarga de extintores PQS BC 20 kg	01	SERV		
06	Recarga de extintores PQS BC 30 kg	02	SERV		
07	Teste Hidrostático em extintor de incêndio PQS DE 20 KG	01	SERV		
08	Teste Hidrostático em extintor de incêndio PQS DE 30 KG	02	SERV		
09	Teste Hidrostático em extintor de incêndio PQS DE 06 KG	80	SERV		
10	Teste Hidrostático em extintor de incêndio AP de 10 Lt	02	SERV		
				<b>Total R\$</b>	

Valor total por Extenso R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**Declaramos que:**

1. Declaramos que os preços acima ofertados, incluem todos os custos diretos e indiretos, encargos tributários e trabalhistas, transportes, dentre outros.
2. Forneceremos os materiais/produtos no prazo, local e condições previstos no Edital, contados a partir do recebimento da ordem de Fornecimento.
3. Concordamos com todas as disposições e exigências deste edital e seus anexos, inclusive com Termo de Referência.
4. Até o recebimento da nota fiscal, de empenho e/ou outro documento correspondente, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

Goiânia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do responsável legal (legível) e carimbo do CNPJ

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA  
LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 E DECRETO ESTADUAL Nº 7.466/2011**  
(deverá ser entregue, após a fase de lances, junto com a proposta comercial)

À

Metrobus Transporte Coletivo S/A

Rua Patriarca nº 299, Vila Regina, CEP: 74.453-610 - Goiânia - GO.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015**

Processo nº 2015000140

A (nome/razão social) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) \_\_\_\_\_, portador de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como **microempresa OU empresa de pequeno porte**, e atesta a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts, 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/06, e Decreto Estadual nº 7.466/2011, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Goiânia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

---

Carimbo CNPJ, nome e assinatura do responsável legal (legível)

**Nota:** A falsidade desta DECLARAÇÃO, objetivando os benefícios da Lei Complementar n.º 123/06 e Decreto Estadual n.º 7.466/2011, caracterizará crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das penalidades previstas neste Edital.

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO I – INEXISTÊNCIA DOS FATOS IMPEDITIVOS**  
**e CIÊNCIA DAS CLÁUSULAS DO EDITAL**  
(Modelo)

À  
Metrobus Transporte Coletivo S/A  
Rua Patriarca nº 299, Vila Regina, CEP: 74.453-610 - Goiânia – GO.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015**

Assunto: Declaração

A Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_,

DECLARA:

- Sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigação de declarar ocorrências posteriores.
- Ter ciência de todas as cláusulas do Edital, sendo que o descumprimento de qualquer dessas cláusulas acarretará a aplicação das penalidades conforme art. 87 da Lei nº 8.666/93, principalmente a declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015

\_\_\_\_\_  
Carimbo CNPJ, nome e assinatura do responsável legal (legível)

**ANEXO V****DECLARAÇÃO II – MODELO DE DECLARAÇÃO  
QUE NÃO EMPREGA MENOR PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO**

À  
Metrobus Transporte Coletivo S/A  
Rua Patriarca nº 299, Vila Regina, Goiânia – GO.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2015**

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF no ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei n.º 8.666/93, da não realização, no estabelecimento, de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho por menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo, na condição de aprendizes, a partir de 14 (quatorze) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_\_  
Carimbo CNPJ, Assinatura do representante legal da empresa (legível)

**ANEXO VI****DECLARAÇÃO DE VISITA TÉCNICA**

Atesto, para fins de comprovação junto à Comissão de Licitação, que o Sr. ...., portador da Carteira de Identidade nº. ...., expedida pelo (a) ..... em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, representando a Empresa....., compareceu ao local onde será executado o objeto da Licitação em epígrafe, tomando conhecimento de todas as condições e peculiaridades que possam, de qualquer forma, influir sobre o custo, preparação de documentos e proposta e a execução do objeto da Licitação.

Local, ..... de ..... de 2015

.....  
Carimbo e Assinatura do Representante Legal

.....  
Carimbo e Assinatura do Representante da Metrobus

**INSTRUÇÕES:**

**a) A visita técnica, será realizada nas instalações da Sede Administrativa da Metrobus localizada à Rua Patriarca nº 299, Vila Regina – Goiânia/GO.**

**b) Este documento deverá ser apresentado, no momento da visita, ao responsável do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT (Srº. Nilton Bessa) que, após sua realização, o atestará através de assinatura e carimbo.**

**c) Este documento deverá ser entregue com a documentação de Habilitação**

**ANEXO VII****MINUTA****CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/15**

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE  
QUE  
ENTRE SI CELEBRAM METROBUS TRANSPORTE  
COLETIVO S/A E  
NAS  
CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ABAIXO:

**CONTRATANTE:**

**METROBUS TRANSPORTE COLETIVO S/A**, com sede à Rua Patriarca, nº 299, Vila Regina, nesta capital, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.392.459/0001-03, adiante denominada apenas de CONTRATANTE, representada pelo Diretor-Presidente EDUARDO MACHADO E SILVA RODRIGUES, Diretor de Operações CARLOS ALBERTO ANDRADE OLIVEIRA, Diretor Financeiro GERALDO MAGELA DA SILVA e Diretor Administrativo GUIDO RIBEIRO DE ARAÚJO JÚNIOR, portadores das CI's. Nº 15.898.22 2ª Via SSP/GO, 1265128 2ª Via SSP/GO, 12799 PM-GO, 1168514 SSP/GO e CPF/MF nº 479.806.131-04, 251.204.411-49, 221.596.221-68, 280.590.261-00, respectivamente, todos residentes e domiciliados em Goiânia-GO e;

**CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

Tem justo e acordado o presente Contrato de Fornecimento, conforme cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO AMPARO LEGAL**

O presente contrato vincula-se às determinações do Decreto Estadual n.º 7.468/2011, Decreto Estadual n.º 7.466/2011, Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, a Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei Estadual n.º 17.928 de 27 de dezembro de 2012, e as disposições da Lei Federal n.º 8.666, de 23 de junho de 1993, e suas posteriores alterações; Instrução Normativa SEGPLAN nº 004, de 07 de dezembro de 2011; PREGÃO ELETRÔNICO nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, ao Processo nº \_\_\_\_/2015 e a proposta de preços apresentadas em \_\_\_\_/\_\_\_\_/15. Aplicam-se ainda à presente relação jurídica contratual os preceitos de direito público e, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e disposições de direito privado.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

A CONTRATADA compromete-se a fornecer à CONTRATANTE EXTINTORES NOVOS, PEÇAS DE REPOSIÇÃO, RECARGA E TESTE HIDROSTÁTICO, conforme condições e especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E GESTÃO DO CONTRATO

O prazo de vigência do presente instrumento é 12 (doze) meses, contados da sua assinatura.

A fiscalização do presente Contrato, em atenção ao art. 67 da Lei nº 8.666/93, ficará especialmente a cargo do representante do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT, atualmente Engenheira Sr<sup>a</sup>. Andréia Gomes Fernandes.

## CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Todos os fornecimentos serão executados conforme a necessidade da CONTRATANTE, mediante pedido formal, através da emissão de Ordem de Fornecimento/Serviço, preenchida e assinada pelo Fiscal do Contrato.

**Parágrafo Primeiro** – Os serviços deverão ser executados pela CONTRATADA, adotando-se os seguintes procedimentos:

- Desmontagem completa do extintor de incêndio;
- Verificação da necessidade de o recipiente ou cilindro ser submetido ao ensaio hidrostático;
- Verificação da carga;
- Limpeza de todos os componentes e desobstrução (limpeza interna) dos componentes sujeitos ao entupimento;
- Inspeção visual das roscas dos componentes removíveis e verificação dimensional para as roscas cônicas dos cilindros para extintores de incêndio com carga de dióxido de carbono (CO<sub>2</sub>) e cilindros para gases expelentes;
- Verificação das partes internas e externas, quanto à existência de danos ou corrosão;
- Regulagem da válvula de alívio;
- Regulagem estática regulador de pressão;
- Verificação do indicador de pressão, o qual não poderá apresentar vazamento e deverá apresentar marcação correta quanto à faixa de operação;
- Exame visual dos componentes de materiais plásticos, com auxílio de lupa, os quais não podem apresentar rachaduras ou fissuras;
- Verificação do tubo sifão quanto ao comprimento, integridade da rosca, existência de chanfro e demais características que possam interferir no desempenho do extintor de incêndio;
- Fixação dos componentes roscados com aperto adequado, sendo que para a válvula de descarga, bujão de segurança, tampa e mangueira devem ser adotadas as recomendações do INMETRO;
- Efetuar registro dos componentes substituídos, quando aplicável;
- Execução de recarga do extintor de incêndio;
- Colocação do anel de identificação da manutenção;
- Realização do ensaio de vazamento e colocação de trava e lacre;
- Fixação de selo de identificação da conformidade;
- Fixação da etiqueta autoadesiva contendo declaração e condições da garantia.

**Parágrafo Segundo – DO LOCAL, DO PRAZO E DA ENTREGA E INSTALAÇÃO:**

- A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, agendar a busca e entrega dos equipamentos e os serviços a serem executados, com antecedência mínima de 02 (dois) dias, com o Engenheiro de Segurança do Trabalho ou Técnico de Segurança do Trabalho por ele autorizado, através do telefone (62) 3230-7500, ramal 7560, sob pena de não ser permitido o ingresso no local.
- Almojarifado da Metrobus Transporte Coletivo S/A, sito à Rua Patriarca, nº 299 – Vila Regina – Goiânia - CEP.: 74.453-610.
- Os locais de instalação para cada equipamento, serão informados ao CONTRATADO, através do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SEMST, conforme cronograma definido para tal. Já os serviços de recarga, testes e reposição de peças deverão ser efetuados no horário de expediente no órgão, de segunda a sexta-feira, das 8h00 às 17h00, salvo se outro dia e horário não for mais conveniente para a CONTRATANTE.
- Na ocasião, a CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, informar os nomes e números dos documentos de identificação de seus empregados que participarem da entrega e instalação dos produtos, os quais deverão portar crachá de identificação da empresa, sob pena de ser proibido o ingresso no local.
- O prazo para entrega dos equipamentos e instalação será de até 05 (cinco) dias úteis corridos, contados do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da Ordem de Fornecimento/Serviço, emitida pela Gerência de Suprimentos, que poderá ser feita por fax símile ou correio eletrônico.

**Parágrafo Terceiro** - Havendo ato ou fato imputável à CONTRATADA que impeça o cumprimento do prazo, o mesmo só começará a ser computado a partir da data em que a circunstância impeditiva for superada.

**Parágrafo Quatro** - O CONTRATADO fica obrigado a manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como apresentar relação de todos os sócios que compõem seu quadro social, no momento da contratação e durante a vigência do ajuste, sempre que a Administração o requerer, conforme art. 55, inciso XIII, da Lei Federal nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS E DOS SERVIÇOS**

A CONTRATADA deverá fornecer garantia contra defeitos/vícios, impropriedades de fabricação dos equipamentos e da execução dos serviços de, no mínimo 12 (doze) meses. A garantia da recarga não poderá ser inferior a 12 (doze) meses. Já a garantia para Teste Hidrostático não poderá ser INFERIOR a 60 (sessenta) meses;

**Parágrafo Primeiro** - Na hipótese de a CONTRATADA oferecer garantia por tempo superior, prevalecerá esta.

**Parágrafo Segundo** - Durante o prazo de garantia, quer dos serviços, quer dos equipamentos e peças utilizadas, a CONTRATADA obriga-se a adotar medidas corretivas necessárias, ou a substituição dos mesmos, contra defeitos, mal funcionamento, vícios e/ou impropriedades, às suas expensas, sem ônus para a METROBUS, designando para tanto profissional habilitado e experiente, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contado do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE, que poderá ser feita por fax símile ou correio eletrônico.

**Parágrafo Terceiro** - A CONTRATADA deverá, obrigatoriamente, entregar o Termo de Garantia no ato do fornecimento e conclusão dos serviços, sob pena de não lhe ser fornecido sequer o recebimento provisório.

**Parágrafo Quarto** - Todo equipamento entregue em substituição àquele defeituoso terá sua garantia contada a partir da data do novo recebimento definitivo, ocorrendo o mesmo para os serviços e peças utilizadas.

### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da CONTRATANTE, sem prejuízo das já constantes no Edital e anexos, as seguintes:

- a) assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o fornecimento dos produtos/serviços;
- b) permitir, durante a vigência do contrato, o acesso dos representantes ou prepostos da CONTRATADA ao local do fornecimento dos produtos/serviços; desde que devidamente identificados;
- c) encaminhar à CONTRATADA a Ordem de Fornecimento dos produtos/ serviços; contendo todas as informações necessárias para o fornecimento dos produtos/serviços; objeto deste contrato;
- e) acompanhar, controlar e avaliar o fornecimento dos produtos/serviços; observando os padrões de qualidade e segurança exigidos, através da unidade responsável pela gestão do contrato;
- f) prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias ao fornecimento dos produtos/serviços;
- g) atestar as faturas correspondentes ao fornecimento dos produtos/serviços; por intermédio do servidor competente;
- h) efetuar o pagamento devido pelo fornecimento dos produtos/serviços; no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações da CONTRATADA, sem prejuízo das já constantes no Edital e anexos, as seguintes:

- a) tomar todas as providências necessárias à fiel execução do objeto deste contrato;
- b) manter, durante o período de vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) promover o fornecimento dos produtos/serviços; dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica;
- d) prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;
- e) adotar medidas para fornecimento dos produtos/serviços; solicitados, observando todas as condições e especificações aprovadas pela CONTRATANTE;
- f) cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas;
- g) substituir, imediatamente e a qualquer tempo, produtos e/ou equipamentos insuficientes, inadequados ou prejudiciais e/ou que não atendam ao disposto no Edital e seus anexos, além de substituir o material/produto que não esteja de acordo com o avençado, sem direito a ressarcimento ou ônus para a CONTRATANTE;
- h) observar, rigorosamente, a legislação aplicável à matéria;
- i) assumir inteiramente a responsabilidade de arcar, total e exclusivamente, com todos os custos, despesas, encargos e obrigações trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme exigência legal, obrigando-se a saldá-los na época própria, visto que seus empregados não estabelecerão nenhuma espécie de vínculo empregatício com a CONTRATANTE;
- j) assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados para o fornecimento do objeto da licitação, ainda que acontecido nas dependências da CONTRATANTE, inclusive por danos causados a terceiros;
- k) oferecer condições físicas e materiais para fornecimento dos produtos/serviços, objeto deste

Contrato, condicionando à aprovação através de visita técnica firmado pelo responsável pela fiscalização;

l) não subcontratar outra empresa para fornecimento dos produtos/serviços, do objeto deste contrato;

m) encaminhar à CONTRATANTE a Nota Fiscal Fatura correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a execução do evento;

n) aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias para o fornecimento do objeto, até 25 % (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do § 1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO VALOR E REAJUSTE

A CONTRATADA prestará os serviços de acordo com a Ordem de Fornecimento/serviço discriminada na Cláusula Quarta, pelo preço global de R\$ \_\_\_\_\_, ( \_\_\_\_\_ ), inclusos todos os encargos, inclusive frete, cujo pagamento será efetuado **até 30 (trinta) dias** após o adimplemento da obrigação do contratado, ou seja, após a efetiva entrega e aceite do objeto pela Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (**SESMT**), constante da Nota Fiscal.

**Parágrafo único** - Os preços serão fixos e irrevogáveis durante a vigência do presente contrato e somente poderão sofrer correção desde que restar comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas na alínea "d", do inciso II, art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

Expedida a Ordem de Fornecimento/Serviço e após a sua execução, conforme estabelecido neste Contrato, no Edital e seus anexos, a CONTRATADA deverá protocolizar no departamento no qual o Fiscal do Contrato responde, a Nota Fiscal Fatura correspondente.

**Parágrafo Primeiro** - O pagamento da aquisição e serviços de instalação, revisão e testes, inclusive reposição de peças caso necessária, dos extintores será efetuado pela Metrobus Transporte Coletivo S/A, em até 30 (trinta) dias após a conclusão dos serviços e laudo emitido pelo Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT e mediante apresentação da Nota Fiscal atestada pelo setor de patrimônio da empresa

**Parágrafo Segundo** - O pagamento será creditado em nome da CONTRATADA, mediante ordem bancária em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de faturas com código de barras, uma vez satisfeita as condições estabelecidas pela Metrobus.

**Parágrafo Terceiro** - O pagamento fica condicionado à prova de regularidade perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Previdência Social e junto ao FGTS.

**Parágrafo Quarto** - Para tal, na Nota Fiscal de entrega dos equipamentos e da conclusão dos serviços, deverá constar o aceite e a data de recebimento pelo setor competente, o nº do Edital de Pregão e o nº do Processo que deu origem à contratação.

**Parágrafo Quinto** - Da Nota Fiscal devem acompanhar os seguintes documentos fornecidos pela CONTRATADA:

- a) Cópia da Ordem de Fornecimento, emitida pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, relativamente aos equipamentos entregues;
- b) Cópia da Ordem de Serviço emitida pela Gerência de Suprimentos da Metrobus, devidamente autorizada pelo Gerente responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços contratados (fiscal do contrato);
- c) Certidão Negativa de Tributos Municipal, Estadual, do INSS e do FGTS devidamente atualizadas.

**Parágrafo Sexto** - A Nota Fiscal que apresentar incorreção no seu preenchimento ou deixar de apresentar os documentos solicitados no item anterior, será devolvida à CONTRATADA, e seu pagamento ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis após a data de sua última apresentação válida.

**Parágrafo Sétimo** - Os custos oriundos deste certame, serão suportados com Recursos próprios da Metrobus através da conta contábil de receitas.

**Parágrafo Oitavo** - Ocorrendo atraso no pagamento em que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para o mesmo, a compensação financeira dar-se-á com a correção pelo IGPM e Juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês.

**Parágrafo Nono** - Os títulos de crédito pertencentes à CONTRATADA, em razão das faturas da prestação são inegociáveis e deverão constar sua razão social, sob pena de não serem aceitos.

**Parágrafo Décimo Primeiro** - Para efeito de emissão da Nota Fiscal, o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ - da Metrobus Transporte Coletivo S/A. é 02.392.459/0001-03.

#### CLÁUSULA NONA – DA FONTE DE RECURSOS

A Metrobus Transporte Coletivo S/A, sociedade de economia mista, não conta com qualquer recurso orçamentário do Estado, razão pela qual todas as despesas são suportadas com receitas próprias, através da Conta contábil de receitas nº 4.1.1.01.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

Ocorrendo descumprimento de quaisquer previsões constantes deste contrato ficam estabelecidas as seguintes penalidades:

I - PARA A CONTRATADA:

**Parágrafo Primeiro** - Se convocada a CONTRATADA, dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, realizar serviços nas dependências da CONTRATANTE sem identificação (uniforme e crachá), garantidos a ampla defesa e contraditório, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração e será descredenciada junto ao CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas abaixo previstas e demais cominações legais:

- a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa da adjudicatária em firmar o contrato ou retirar a nota de empenho, dentro de 10 (dez) dias contados da data da sua convocação;
- b) Multa de 0,3 % (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia, incidente sobre o valor da parte contratual não fornecida ou realizada;
- c) Multa de 0,7 % (sete décimos por cento) sobre o valor da parte contratual não fornecida ou realizada, por cada dia subsequente ao trigésimo, até sua prestação ou tradição;
- d) Multa de 2% (dois por cento) ao dia sobre o valor global do contrato, ocorrendo a rescisão prevista nos incisos I a XI, do artigo 78, da Lei nº 8.666/93;
- e) Declaração de inidoneidade da CONTRATADA para licitar ou contratar com a Administração Pública, em função da natureza ou da gravidade da falta cometida, inclusive, por sequência de faltas ou penalidades diversas anteriores, ou em casos de reincidências, aplicando-se à hipótese de violação deste contrato, sem prejuízo das multas de natureza pecuniárias incidentes;
- f) Suspensão do direito de contratar com a METROBUS pelo prazo não superior a 02 (dois) anos.

**Parágrafo Segundo** - O valor da multa será descontado quando dos próximos pagamentos devidos em razão da execução do contrato ou diretamente da Nota Fiscal Fatura apresentada pela

CONTRATADA, para efeito de pagamento atual.

**Parágrafo Terceiro** - As sanções previstas neste contrato são independentes entre si, podendo ser aplicada de forma isolada ou cumulativa, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**Parágrafo Quarto** - Não será aplicada multa se, justificado e comprovado, o atraso na execução do serviço resultar de caso fortuito ou de força maior.

## II – PARA A CONTRATANTE

Ocorrendo a rescisão do contrato com base nos incisos XII a XVII do art. 78, da Lei nº 8.666/93 sem que haja culpa da CONTRATADA será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO E RESCISÃO CONTRATUAL

O contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos casos previstos no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, sempre por meio de termos aditivos.

**Parágrafo Primeiro** – A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou reduções que se fizerem necessárias, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, nos termos do art. 65, §1º, da Lei nº 8.666/93.

**Parágrafo Segundo** - O presente Contrato poderá ser rescindido, a qualquer tempo, nas seguintes condições:

- a) por determinação unilateral e escrita da Administração, com 30 (trinta) dias de antecedência, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78, da Lei Federal nº 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA qualquer indenização, com exceção dos incisos XII a XVII, quando não haja culpa do contratado, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstram cabíveis em processo administrativo regular;
- b) amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzida a termo, desde que haja conveniência para a Administração Pública;
- c) judicial, nos termos da legislação em vigor.

**Parágrafo Terceiro** – A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da Diretoria Executiva da CONTRATANTE.

**Parágrafo Quarto** – A inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA

É vedada a transferência total ou parcial do objeto contratado.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Goiânia, Estado de Goiás, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir todo e qualquer litígio oriundo do presente contrato, nos termos do art. 55, §2º, da Lei nº 8.666/93.

E assim, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo arroladas.

Goiânia-GO, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.



**CONTRATANTE:**

---

**EDUARDO MACHADO E SILVA RODRIGUES**  
Diretor-Presidente

**CARLOS ALBERTO ANDRADE OLIVEIRA**  
Diretor de Operações

**GERALDO MAGELA DA SILVA**  
Diretor Financeiro

**GUIDO RIBEIRO ARAÚJO JUNIOR**  
Diretor Administrativo

**CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_  
Representante

**Testemunhas:**

1 - \_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

2 - \_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF: