



# CADASTRAMENTO DE BARRAGENS

---

## GOVERNO DE GOIÁS

**Manual de Utilização do Sistema de Cadastramento de  
Barragens – Cadastro Simplificado**

**Online.  
(USUÁRIO)**

# Sumário

1 – Introdução .....	3
2 – Proposta do Sistema.....	3
3 – Acesso ao Sistema .....	4
3.1 Entendendo a tela de acesso ao sistema .....	4
3.2 Cadastro do usuário.....	5
3.3 Esqueceu sua senha .....	6
3.4 Fale conosco .....	7
4 – Tela inicial do sistema .....	8
4.1 Cadastrar Barragem .....	9
4.2 Consultar Barragens .....	22
4.3 Documentos.....	23
4.4 Ajuda.....	23

## **1 – Introdução**

Este manual tem por objetivo descrever os passos necessários para o acesso de usuários e utilização do **Sistema de Cadastramento de Barragens Consideradas de Baixo Impacto, conforme inciso I, art. 4º da Normativa Vigente que trata de segurança de barragens no Estado de Goiás.**

## **2 – Proposta do Sistema**

O sistema de Cadastramento de Barragens foi desenvolvido para atender a Normativa vigente, que dispõe sobre normas e procedimentos aplicáveis à Segurança de Barragens instaladas ou a serem instaladas no Estado de Goiás, contudo, no intuito de agilizar os processos de Cadastramento de Barragens.

O sistema é uma ferramenta disponibilizada pela SEMAD para que a população do estado de Goiás possa, através da utilização da internet, obter o serviço de “Cadastramento de suas Barragens” de forma ágil e segura.

## 3 – Acesso ao Sistema

O acesso ao sistema é feito através da utilização de CPF e Senha de usuários já cadastrados no sistema.

### 3.1 Entendendo a tela de acesso ao sistema

**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS GOVERNO DE GOIÁS**

Acesso ao sistema

CPF:

SENHA:

Informe sua senha.

Entrar Cadastrar

Fale conosco Esqueceu a senha?

Informe o CPF e a senha para acessar o sistema.

Caso ainda não seja cadastrado clique no botão Cadastrar.  
Poderão ser cadastrados usuários empreendedores e responsáveis técnicos.

**SE MAD**  
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

**GOVERNO DE GOIÁS**

- Campos para “CPF e Senha” – Obrigatório para acesso ao sistema;
- Botão “Cadastrar” – Cadastra novo usuário do sistema;
- Link “Fale Conosco” – Reclamações, sugestões, elogios;
- Link “Esqueceu sua Senha” – Cadastra nova senha.

Ilustração 1: Login

## 3.2 Cadastro do usuário



**CADASTRAMENTO  
DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

### Cadastro de usuário

CPF  RG (C.I)  Data de nascimento

Nome

E-mail  Telefone  Celular

Estado civil  Nacionalidade  Profissão

Selecionar  Endereço  CEP

Estado  Goiás  Município  Selecionar o município

Senha  Confirmar senha

#### Termo de responsabilidade

A realização do cadastro como Usuário Externo no sistema da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMAD) e a entrega deste documento importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, e demais normas aplicáveis, admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (login/senha), tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações e futeadas, as quais serão passíveis de apuração civil, penal e administrativa.

**Declaro, ainda, que todos os dados aqui informados são verdadeiros e que são de minha exclusiva responsabilidade e autoria:**

I - o sigilo da senha de acesso, não sendo justificada, em qualquer hipótese, alegação de uso indevido; II - a conformidade entre os dados informados neste formulário e os constantes no cadastro e nos documentos apresentados; III - a conformidade entre os dados informados no formulário eletrônico de petição e aqueles contidos no documento protocolizado, incluindo o preenchimento dos campos obrigatórios e anexação dos documentos essenciais e complementares; IV - a confecção da petição e dos

Declaro, para os devidos fins e efeitos legais, serem pessoais e verdadeiras as informações inseridas no Cadastro Estadual de Barragens, sobre as quais assumo todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas nos artigos 299 e 307 do Código Penal (falsidade ideológica e falsa identidade).\*

Concluir  Limpar  Página inicial

Ilustração 2: Cadastro de Usuário

Ao clicar no botão “Cadastrar” na tela de login o usuário será direcionado à página de cadastro de usuário, onde as seguintes ações deverão ser tomadas:

- Preencher todos os campos do formulário;
- Acessar ao e-mail informado, e clicar no link de confirmação de cadastro.

### 3.3 Esqueceu sua senha

The screenshot shows a web page with a blue header containing the logo of the State of Goiás Government and the text 'CADASTRAMENTO DE BARRAGENS GOVERNO DE GOIÁS'. Below the header is a blue bar with the text 'Recuperação de Senha'. The main content area has two input fields: 'CPF' and 'E-mail', both with red rectangular outlines. Below the fields are two buttons: 'Recuperar senha' (in white text on a dark blue background) and 'Pagina inicial' (in white text on a light blue background). The background of the page features a faint watermark of a dam.

#### Observações:

- A senha do Cadastro Estadual de Barragens é individual e intransferível e configura a assinatura eletrônica da pessoa física que a cadastrou, podendo ser alterada a qualquer momento pelo seu detentor.
- Alertamos que caberá exclusivamente ao usuário toda responsabilidade decorrente do uso indevido da senha, que deverá ser guardada em total segurança.
- Será enviado um e-mail para confirmação desta solicitação.
- É necessário acessar o link disponível no e-mail de confirmação para que você possa cadastrar uma nova senha.
- Caso desista da alteração basta ignorar o e-mail enviado.

#### *Ilustração 3: Recuperar Senha*

Ao clicar no link “Esqueceu sua senha” na tela de login o usuário será direcionado à página de recuperação de senha do usuário, onde as seguintes ações deverão ser tomadas:

- Preencher todos os campos do formulário e clicar em “Recuperar senha”;

**Obs.:** O e-mail deverá ser o mesmo informado no cadastro do usuário no sistema.

- Acessar o e-mail cadastrado e clicar no link de confirmação;
- Ao clicar no link você será direcionado para uma tela de redefinição de senha onde a nova senha deverá ser inserida.

### 3.4 Fale conosco

#### Fale conosco

Nome

Telefone

E-mail

Motivo do contato  Seleccione...

Deixe sua mensagem

500 caracteres para finalizar

---

Contatos

11ª Avenida nº 1272 Setor Leste Universitário CEP: 74.605-060 - Goiânia – Go  
Fones: (62) 3265-1303 - (62)3265-1348

Ilustração 4: Fale Conosco

Ao clicar no link “Fale conosco” na tela de login o usuário será direcionado à página de contato com a SEMAD, onde poderá solicitar informações, das sugestões, elogios, reclamações. Para isso basta preencher o formulário e clicar em enviar.

## 4 – Tela inicial do sistema



Ilustração 5: Tela Inicial

Tela de acesso com as funcionalidades liberadas para os usuários do sistema (MENU do usuário). São elas:

- Cadastrar Barragem/Solicitações (Início do processo de cadastramento de barragem);
- Consultar Barragens/Consultas (Busca por barragens cadastradas);
- Documentos (Modelos de documentos a serem anexados posteriormente no sistema, segundo definições presentes na Normativa de Segurança de Barragem vigente);
- Ajuda (Manuais para auxiliar no cadastramento/Informativo sobre a Instrução Normativa vigente/Instrução Normativa Vigente).

## 4.1 Cadastrar Barragem

Ao clicar em “Cadastrar Barragem” na tela de início, o usuário será direcionado ao início do processo de cadastramento de barragem, onde a primeira tela será para informar os seguintes dados:

- Se a barragem já está construída;
- Qual a finalidade do barramento;
- E a área inundada da barragem a ser cadastrada (somente às finalidades de Acumulação de Água-Usos Múltiplos e Resíduo Industrial).

GOIÁS » SEMAD » SERVIÇOS » BARRAGENS

**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

Inicio    Solicitações    Consultas    Cadastros    Configurações    Documentos    Ajuda    Sair

Questionário Inicial

A barragem a ser cadastrada já está construída?

Não  Sim

Qual é a finalidade do barramento?

Acumulação de Água - Para usos múltiplos

A área inundada/espelho d'água é menor ou igual a 50.000 m<sup>2</sup>?

Não  Sim

→ Próximo

Ilustração 6: Tela Questionário Inicial

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à primeira etapa, que será a aba “Empreendedor”, onde conterá um formulário com campos a serem preenchidos corretamente.

- Pessoa física: O formulário deverá ser preenchido com os dados pessoais do Responsável legal pela barragem;
- Pessoa jurídica: O formulário deverá ser preenchido com os dados da empresa, e com os dados pessoais do Responsável legal pela barragem.

**Obs.:** Em todas as telas do sistema irá ter o botão “**Excluir Solicitação**”, onde o usuário poderá clicar para excluir todas as informações que foram inseridas e começar um novo cadastro. Essa opção só ficará disponível enquanto o cadastro estiver em edição, após a conclusão na última etapa do cadastro, não haverá mais essa possibilidade.

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR BARRAMENTO LOCALIZAÇÃO RESP. TÉCNICO LICENÇAS INF. DA BARRAGEM DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

**Informações do empreendedor:**

Tipo de Pessoa Pessoa Física	CPF 111.111.111-11		
Nome Responsável Teste			
RG 1111111	Telefone 1 (62)1111-1111	Telefone 2 (62)1111-1111	E-mail responsavelteste@xxxxx.com
Estado civil Casado(a)	Nacionalidade Brasileiro	Profissão Teste	

**Endereço do empreendedor:**

CEP 11.111-111	Logradouro Rua Teste	Número 1
Bairro Teste	Complemento 1	
Estado Goiás	Município GOIANIA	

→ Avançar

Excluir solicitação

Ilustração 7: Aba Empreendedor

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Barramento”, onde conterá um formulário com campos a serem preenchidos corretamente com os dados da barragem a ser cadastrada.

**Obs.:** O empreendedor poderá clicar no botão “Modelo para auxiliar no preenchimento das informações”, onde irá gerar uma imagem explicativa para o preenchimento dos dados do “Comprimento da barragem” e da “Altura da crista”.

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR → BARRAMENTO → LOCALIZAÇÃO → RESP. TÉCNICO → LICENÇAS → INF. DA BARRAGEM → DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

**Informações do barramento:**

Nome da barragem  
Barragem Teste

Município  
GOIANIA

Nome do rio/Manancial  
Rio Teste

Área Inundada da Barragem / Espelho d' Água (m<sup>2</sup>)  
1

Finalidade do Barramento  
Acumulação de Água - Para usos múltiplos - Cadastro simplificado

Uso principal  
Abastecimento de água

Uso secundário  
Proteções do Meio Ambiente

Está localizado em perímetro urbano?  
Não Sim

A propriedade onde está localizado o barramento possui Cadastro Ambiental Rural - CAR ?  
Não Sim

O barramento possui sistema de descarga de fundo?  
Não Sim

O empreendedor possui processo judicial da barragem?  
Não Sim

Barragem a ser construída?  
Não Sim

Idade estimada da barragem (anos)  
1

Comprimento da barragem (m)  
1

Altura da Crista (do ponto mais baixo do talude de jusante até a crista do aterro) – (m)  
1

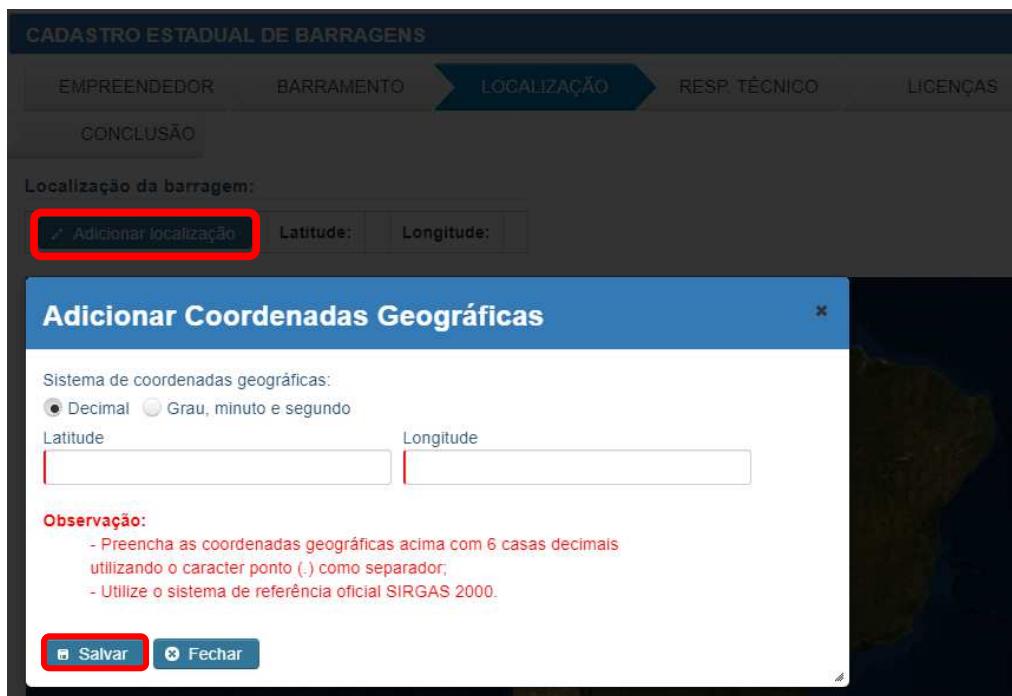
**Modelo para auxiliar no preenchimento das informações**

Voltar Avançar Excluir solicitação

*Ilustração 8: Aba Barramento*

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Localização”, onde deverá informar a Localização da barragem.

- Ao clicar no botão “Adicionar localização”, abrirá uma nova janela onde o usuário deverá informar as coordenadas geográficas da barragem, feito isso, deverá clicar no botão “Salvar”, imediatamente o sistema indicará a localização no mapa.



The screenshot shows the main interface of the "Cadastramento de Barragens" system. At the top, there is a header with the logo of the State of Goiás and the text "CADASTRAMENTO DE BARRAGENS GOVERNO DE GOIÁS". Below the header is a navigation bar with links: "Início", "Solicitações", "Consultas", "Documentos", "Ajuda", and "Sair". The main content area has a blue header bar with the tabs "EMPREENDEDOR", "BARRAMENTO", "LOCALIZAÇÃO" (which is selected and highlighted in blue), "RESP. TÉCNICO", "LICENÇAS", "INF. DA BARRAGEM", "DOCUMENTOS", and "CONCLUSÃO". Below the tabs, there is a section for "Localização da barragem:" with a button "+ Atualizar localização" and input fields for "Latitude: -16.553113" and "Longitude: -49.696226". To the right of these fields is a map showing a river and surrounding land parcels. A blue location pin is placed on the map at the coordinates provided. In the bottom right corner of the map area, there is a text overlay: "Longitude: -50,12 Latitude: -16,60". At the very bottom of the page, there is a footer note: "Leaflet | Tiles © Esri — Source: Esri, i-cubed, USDA, USGS, AEX, GeoEye, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, UPR-EGP, and the GIS User Community".

Ilustração 9: Aba Localização

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Responsável Técnico”, onde terá a possibilidade de preencher um formulário com os dados pessoais do(s) Responsável(is) Técnico(s), da execução da obra e do projeto da barragem.

**Obs.:** Esse dado não será obrigatório para concluir o cadastro.

- Ao clicar no botão “+ Adicionar Responsável Técnico”, abrirá uma nova janela onde o usuário **poderá** informar os dados pessoais do(s) Responsável(is) Técnico(s), feito isso deverá clicar no botão “+ Adicionar”, imediatamente o sistema colocará um resumo dos dados na tela do sistema.

Responsáveis Técnicos Adicionados			
CPF	Nome	Telefone	Tipo
111.111.111-11	Responsável Técnico Teste	(62)2222-2222	Responsável Técnico do Projeto
222.222.222-22	Responsável Técnico Teste 2	(62)1111-1111	Responsável Técnico da Execução da Obra

Ilustração 10: Aba Responsável Técnico

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Licenças”, onde poderá anexar Licença e/ou Outorga emitidas pela SEMAD, ou Licença emitida por outro órgão.

**Obs.:** Caso o usuário não tenha Licença e/ou Outorga da barragem a ser cadastrada, poderá ainda ao final do cadastro firmar Termo de Compromisso Ambiental – TCA com a SEMAD, a fim de regularizar sua barragem. Conforme art. 8º da Normativa Vigente que trata de segurança de barragens no Estado de Goiás

- Caso o usuário tenha Licença e/ou Outorga, deverá informar clicando em “SIM”, e abrirá a possibilidade de clicar no botão “+ Adicionar Licença/Outorga”, feito isso terá duas opções:

- “Emitida pela secretaria (SEMAD)”: Caso o usuário já tenha Licença e/ou Outorga com o status “Emitida”, o sistema já trará para que possa ser anexado no sistema de cadastramento (**Importante que o usuário confira se a Licença e/ou Outorgas correspondem as Barragens que estão sendo cadastradas**);

- “Emitida por outro órgão”: Caso o usuário possua Licença e/ou Outorga da barragem, mas foi emitida por secretarias municipais, ou outros órgãos, poderá preencher o formulário com os dados da Licença e/ou Outorga, e anexá-la clicando no botão “+ Selecionar arquivo”, feito isso basta clicar no botão “Adicionar”, imediatamente o sistema colocará um resumo dos dados na tela do sistema.

**Obs.:** Caso o usuário possua Licença e/ou Outorga emitidas pelas SEMAD, e o sistema não buscou automaticamente, o empreendedor poderá anexar nesta tela, clicando no botão “Emitida por outro órgão”.

[A Início](#) [Solicitações](#) [Consultas](#) [Documentos](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

## Adicionar Licença/Outorga

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

**EMPREENDEDOR**

A barragem possui Licença Ambiental?

Não  Sim  
Possui PSB adequado à Portaria?  Não  Sim

A barragem possui Outorga de Uso de Recursos Hídricos?

Não  Sim

[+ Adicionar Licença/Outorga](#)

[Voltar](#)

**Licenças/Outorgas encontradas (179)**

<input type="checkbox"/>	Número	Tipo	Atividade	Data emissão	Data validade	Sistema	Visualizar
<input type="checkbox"/>	65711	Licença Ambiental	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	22/04/2019	22/04/2020	SDL	
<input type="checkbox"/>	60259	Licença Ambiental	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	23/11/2018	23/11/2019	SDL	
<input type="checkbox"/>	57757	Licença Ambiental	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	27/09/2018	27/09/2019	SDL	
<input type="checkbox"/>	1182011	Licença Ambiental	BARRAGEM	09/02/2011	25/01/2013	SGA	
<input type="checkbox"/>	59062	Licença	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	25/10/2018	24/10/2019	SDI	

[+ Adicionar](#) [Cancelar](#)

Barragens ©2019. Todos os direitos reservados. Versão:

 CADASTRAMENTO DE BARRAGENS GOVERNO DE GOIÁS

[A Início](#) [Solicitações](#) [Consultas](#) [Documentos](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

## CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS

**EMPREENDEDOR** **BARRAMENTO** **LOCALIZAÇÃO** **RESP. TÉCNICO** **LICENÇAS** **INF. DA BARRAGEM** **DOCUMENTOS** **CONCLUSÃO**

A barragem possui Licença Ambiental?

Não  Sim

A barragem possui Outorga de Uso de Recursos Hídricos?

Não  Sim

[+ Adicionar Licença/Outorga](#)

**Licenças/Outorgas da barragem**

Número	Tipo	Atividade	Data emissão	Data validade	Sistema/Órgão	Editar	Visualizar	Remover
1111111	Licença Ambiental	Atividade Teste	12/02/2019	12/02/2020	Licença Teste			

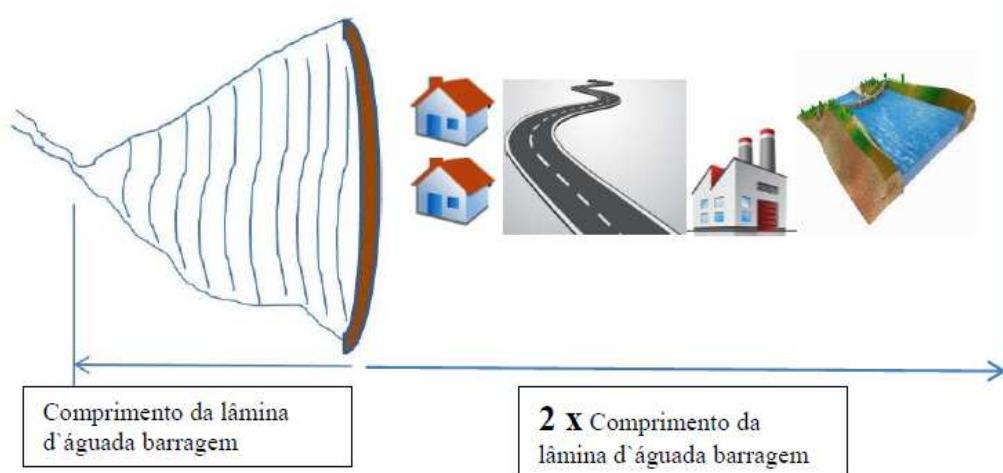
[← Voltar](#) [→ Avançar](#)

Ilustração 11: Aba Licenças

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Informações da Barragem”, onde deverá responder todas as perguntas de um questionário a respeito da barragem a ser cadastrada, clicando no botão “Próxima Pergunta”

*Ilustração 12: Aba Informações da Barragem*

**Obs.:** Para as perguntas de números 7 e 8, segue abaixo uma imagem ilustrativa para auxiliar no preenchimento das respostas.



*Ilustração 13: Imagem ilustrativa para respostas das perguntas nº 7 e 8*

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Documentos”, onde terá alguns documentos, que deverão ser anexados no ato do cadastro.

**Obs.:** Os documentos são: Registro Geral (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) do Responsável Legal pela barragem, e o Estatuto Social da Empresa (somente quando for pessoa jurídica). Importante que o usuário verifique se os documentos foram anexados de forma de fiquem legíveis.

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR BARRAMENTO LOCALIZAÇÃO RESP. TÉCNICO LICENÇAS INF. DA BARRAGEM DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

**Orientações para geração dos documentos:**

1º Anexe somente arquivos do tipo PDF;  
2º As folhas do documento devem ser preferencialmente do tamanho A4 ou Letter;  
3º O arquivo não poderá ultrapassar o limite de 30MB e tamanho médio de 300KB por página;  
4º Adicione somente um arquivo por vez.  
5º A presença do caractere (\*) indica que o documento é obrigatório.

[Manual técnico para geração dos PDFs](#)

	Descrição	Arquivo
*	DOCUMENTO DE IDENTIDADE (RG)	<a href="#">+ Enviar arquivo</a>
*	CADASTRO DE PESSOA FÍSICA (CPF)	<a href="#">+ Enviar arquivo</a>

[← Voltar](#) [→ Avançar](#) [Excluir solicitação](#)

Ilustração 14: Aba Documentos

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Conclusão”, onde virá um resumo com todas as informações prestadas nas abas anteriores.

- Nessa etapa o usuário deverá revisar com atenção todas as informações, pois ao clicar no botão “Concluir” dentro da janela “Concluir Cadastro”, não poderá corrigir mais nenhum dado.

**Obs.:** O usuário poderá solicitar posteriormente modificação de algum dado informado no ato do cadastro, para tanto deverá entregar documentação técnica que comprove tal mudança, conforme estabelecido na Normativa de Segurança de Barragem vigente

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR    BARRAMENTO    LOCALIZAÇÃO    RESP. TÉCNICO    LICENÇAS    INF. DA BARRAGEM    DOCUMENTOS

**CONCLUSÃO**

Confira os dados abaixo com atenção, pois caso haja algum erro, você não poderá corrigi-los após a conclusão do cadastro.

**INFORMAÇÕES DA SOLICITAÇÃO:**

Número da solicitação:	29	Código de validação:	cb60d9d2-e653-4dd9-8077-fddfe5639038
Data de início do cadastro:	02/07/2019	Cadastrada por:	Marcela (037.441.091-78)

**INFORMAÇÕES DO EMPREENDEDOR:**

CPF/CNPJ:	111.111.111-11	Nome/Razão Social:	Responsável Teste
RG / Insc. estadual:	2222222	E-mail:	teste@hotmail.com
Telefone 1:	(62)2222-2222	Telefone 2:	(62)3333-3333
Estado Civil:	Casado(a)	Nacionalidade:	Brasileiro
Profissão:	Teste		
Endereço do empreendedor:	Rua Teste, 4, 4, Teste - Município: GOIANIA (GO) - CEP: 44.444-444		

**INFORMAÇÕES DO BARRAMENTO:**

Nome da barragem:	Barragem Teste	Nome do Rio/Manancial:	Rio Teste
	Acumulação de Água -		Abastecimento de

**Concluir Cadastro**

**ATENÇÃO**

Confira atentamente os dados preenchidos antes de concluir o cadastro, as informações apresentadas não poderão ser modificadas após a conclusão.

**Concluir** **Fechar**

**Concluir Cadastro**

Ilustração 15: Aba Conclusão

Ao clicar no botão “Concluir” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a tela “Cadastro da Barragem Finalizado”, onde será informado as **Ações dos Responsáveis Legais pela Barragem, conforme a Normativa de Segurança de Barragens** vigente.

#### CADASTRO DA BARRAGEM FINALIZADO

Solicitação registrada com sucesso!

**Avisos legais:**

- O empreendedor deve cumprir as orientações e prazos constantes na Instrução Normativa Vigente, que instituiu o Plano Estadual de Segurança de Barragem. O descumprimento dos prazos estabelecidos na referida Instrução Normativa podem ensejar penalidades previstas em Lei.
  - [Instrução Normativa nº 01/2020](#)
- Os empreendimentos que não possuem licença e/ou outorga da barragem, podem assinar os Termo(s) de Compromisso Ambiental - TCA(s), a fim de regularizar as pendências conforme legislação vigente.

[Assinar Termo\(s\) de Compromisso Ambiental - TCA\(s\)](#) [Consultar Barragens](#)

*Ilustração 16: Tela Cadastro da Barragem Finalizado*

- Nessa etapa o usuário poderá assinar o(s) TCA(s), clicando no botão “Assinar Termo(s) de Compromisso Ambiental – TCA(s)”. Para isso deverá estar logado com o usuário do Responsável Legal pela barragem, e a senha informada para efetuar a assinatura eletrônica deverá ser a mesma usada pelo usuário para fazer login;

**Obs.:** Os Termos são disponibilizados em PDF para leitura clicando no botão “Imprimir”, assim o usuário ficará ciente do documento antes da sua assinatura. Para que possa ser assinado o usuário deverá clicar no botão “Assinar”.

- Caso o usuário não queira assinar o(s) TCA(s) no ato do cadastro, poderá clicar no botão “Consultar Barragens”, e ser direcionado à tela onde irá ter acesso as barragens cadastradas.

- Após a(s) assinatura(s) dos TCA(s), será gerado automaticamente o “Extrato Simplificado” de cada termo, nele conterá um resumo das informações da Barragem, e será publicado pela SEMAD no Diário Oficial do Estado de Goiás, oficializando o compromisso entre a TOMADORA/SEMAD e o Responsável Legal pela barragem cadastrada.

Termos de compromisso						
Termos encontrados: 2						
(1 of 1)   < >   1   >>   30						
Código	Tipo de termo	Nome da barragem	Empreendedor	Finalidade do Barramento	Data de inicio do cadastro	Ações
248	LICENCA	Barragem Teste	Teste -	Acumulação de Água - Para usos múltiplos - Cadastro simplificado	22/04/2020 11:22:42	<button>Imprimir</button> <button>Assinar</button>
249	OUTORGA	Barragem Teste	Teste -	Acumulação de Água - Para usos múltiplos - Cadastro simplificado	22/04/2020 11:22:42	<button>Imprimir</button> <button>Assinar</button>

Ilustração 17: Tela de acesso aos TCA's



The screenshot displays a modal window titled "Assinar Termo de Compromisso (OUTORGA)". Inside the window, the term of commitment is shown, followed by a text area containing the same information. Below this is a user input field labeled "Usuário: Administrador (111.111.111-11)" and a password input field. At the bottom right of the modal is a red box highlighting the "Assinar" button.

Ilustração 18: Tela para Visualizar e/ou Assinar o(s) TCA(s)

Termos de compromisso						
Termos encontrados: 2						
Código	Tipo de termo	Nome da barragem	Empreendedor	Finalidade do Barramento	Data de início do cadastro	Ações
248	LICENCA	Barragem Teste	Teste - 037.441.091-78	Acumulação de Água - Para usos múltiplos - Cadastro simplificado	22/04/2020 11:22:42	<a href="#">Imprimir</a> <a href="#">Extrato Simplificado</a> <a href="#">Retificar</a>
249	OUTORGA	Barragem Teste	Teste - 037.441.091-78	Acumulação de Água - Para usos múltiplos - Cadastro simplificado	22/04/2020 11:22:42	<a href="#">Imprimir</a> <a href="#">Extrato Simplificado</a> <a href="#">Retificar</a>

Ilustração 19: Tela de acesso ao Extrato Simplificado

## 4.2 Consultar Barragens

Ao clicar em “Consultar Barragens” o usuário será direcionado para uma página de pesquisa de barragens cadastradas, onde poderá efetuar a consulta de todos os seus cadastros iniciados clicando no botão “Editar”, e ainda podendo concluir esse cadastro, ou ter acesso aos seus cadastros concluídos clicando no botão “Visualizar”, bastando por parte do usuário selecionar alguns dos filtros e clicar em “Pesquisar”.

- O sistema tem a opção de listar todos cadastros das barragens clicando apenas em “Pesquisar”, ou seja, não é preciso inserir nenhum filtro como parâmetro;
  - O usuário que não tenha assinado o(s) TCA(s) no ato do cadastro, ainda tem a possibilidade de assinar nesta tela, clicando no botão “Termo de Compromisso”, respeitando os prazos presentes no art.8º da Normativa vigente sobre segurança de barragens.

The screenshot shows the 'Pesquisar Barragens' (Search Dams) page. At the top, there's a header with the logo 'CADASTRAMENTO DE BARRAGENS GOVERNO DE GOIÁS'. Below the header, there's a navigation bar with links for Início, Solicitações, Consultas, Documentos, Ajuda, and Sair. The main area is titled 'PESQUISAR BARRAGENS'. It contains several search filters:

- Barragem:** Número da solicitação (Initial, Final), Empreendedor (CPF/CNPJ, Nome/Razão Social), Responsável Técnico (CPF, Nome).
- Barramento:** Nome do rio, Município (Todos), Volume (Todos), Altura maciço (Todas), Finalidade (Todas), Uso principal (Selecionar...), Classe (Selecionar...).
- Classificação:** Categoria de risco (Todas), Dano potencial associado (Todas), Classe (Todas).
- Informações da barragem:** Finalidade do barramento (Selecionar...), Pergunta (Selecionar...), Resposta (Selecionar...), Adicionar.

Below these filters is a table titled 'Finalidade do Barramento' with columns: Finalidade do Barramento, Pergunta, Resposta. The table shows one entry: 'Acumulação de Água - Para usos múltiplos'. There's also a section 'Sem registros' and an 'Ordenar por' dropdown.

At the bottom, there's a search bar with a red box around the 'Pesquisar' button. Below the search bar is a table titled 'Barragens encontradas: 11' with columns: Solicitação, Empreendedor, Nome da barragem, Finalidade do Barramento, Município, Volume, Altura maciço, Altura talude, Idade, Uso principal, Data da classificação, Ações. The first row of the table is highlighted with a red box around the 'Termo de Compromisso' link in the 'Ações' column.

Ilustração 20: Tela Pesquisar Barragens

## **4.3 Documentos**

Ao clicar em “Documentos” o usuário terá acesso as seguintes documentações:

- Atestado de Confiabilidade: Modelo de documento para ser assinado e anexado no sistema, conforme prazos e orientações previstos na Instrução Normativa de segurança de barragem vigente;
- Declaração de Conservação: Modelo de documento para ser assinado e anexado no sistema, conforme prazos e orientações previstos na Instrução Normativa de segurança de barragem vigente;
- Normativa de Segurança de Barragem: Regulamentação Estadual com todas as orientações e prazos a serem seguidos pelos empreendedores de barragens do Estado de Goiás.

## **4.4 Ajuda**

Ao clicar em “Ajuda” o usuário terá acesso aos Manuais do Usuário, composto por:

- Manual do sistema;
- Manual do sistema – Para Cadastro Simplificado;
- Instrução Normativa nº 01/2020;
- INFORMATIVO;
- Manual para geração de documento PDF.