



**SEISB**

Sistema Estadual  
de Informações  
sobre Segurança  
de Barragens

**GOVERNO DE GOIÁS**

**Manual de Utilização do Sistema Estadual de Informações  
sobre Segurança de Barragens (SEISB) – Cadastro completo  
Online.  
(USUÁRIO)**

## ***Sumário***

1 – Introdução .....	3
2 – Proposta do Sistema.....	3
3 – Acesso ao Sistema .....	4
3.1 Entendendo a tela de acesso ao sistema .....	4
3.2 Cadastro do usuário.....	5
3.3 Esqueceu sua senha .....	6
3.4 Fale conosco .....	7
4 – Tela inicial do sistema .....	8
4.1 Cadastrar Barragem .....	10
4.2 Consultar Barragens.....	23
4.3 Documentos.....	24
4.4 Ajuda.....	24

# 1 – Introdução

Este manual tem por objetivo descrever os passos necessários para o acesso de usuários e utilização do **Sistema Estadual de Informações sobre Segurança de Barragens-SEISB**, para as barragens com as finalidades de **Acumulação de Água para Usos Múltiplos e Resíduos Industriais, com a área inundada maior que 5ha**. E para as barragens com as finalidades de **Acumulação de Água para Geração de Energia e Rejeito Mineral, independentemente da área inundada**.

## 2 – Proposta do Sistema

O sistema de Cadastramento de Barragens foi desenvolvido para atender a Normativa vigente, que dispõe sobre normas e procedimentos aplicáveis à Segurança de Barragens instaladas ou a serem instaladas no Estado de Goiás, contudo, no intuito de agilizar os processos de Cadastramento de Barragens.

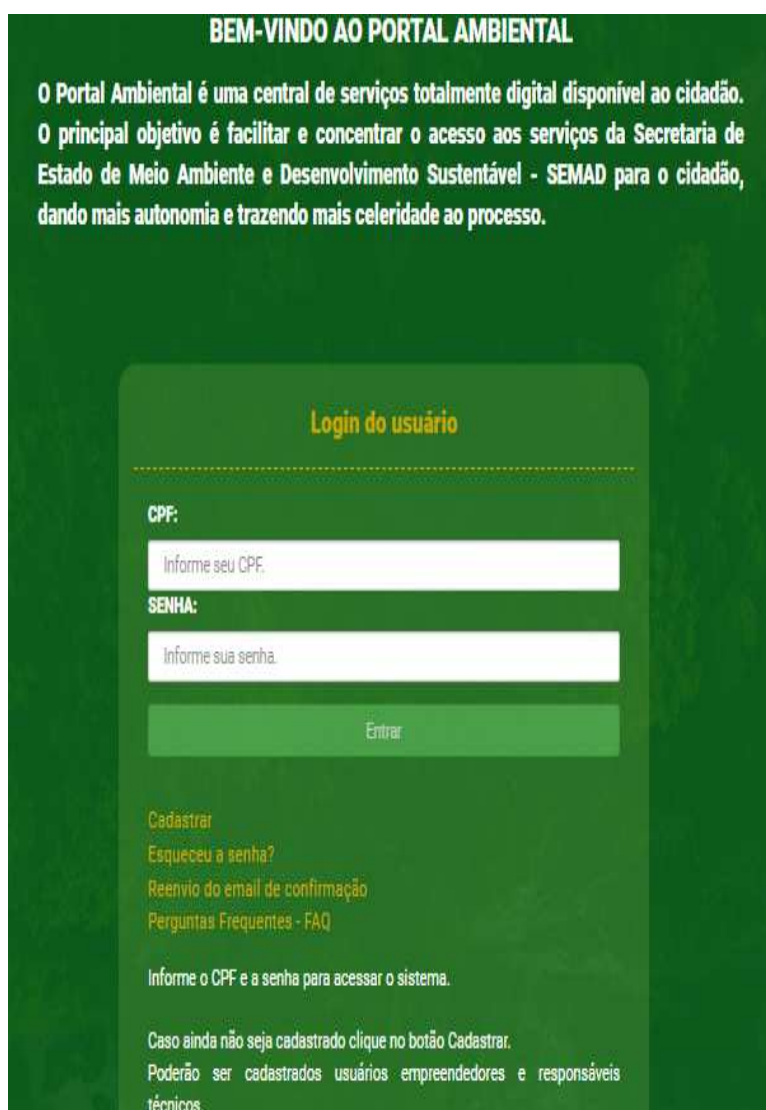
O sistema é uma ferramenta disponibilizada pela SEMAD para que a população do estado de Goiás possa, através da utilização da internet, obter o serviço de “Cadastramento de suas Barragens” de forma ágil e segura.

## 3 – Acesso ao Sistema

O acesso ao sistema é feito através da utilização de CPF e Senha de usuários já cadastrados no sistema.

### 3.1 Entendendo a tela de acesso ao sistema

O acesso ao sistema é feito através da utilização de CPF e Senha de usuários já cadastrados no Portal Ambiental.



**BEM-VINDO AO PORTAL AMBIENTAL**

O Portal Ambiental é uma central de serviços totalmente digital disponível ao cidadão. O principal objetivo é facilitar e concentrar o acesso aos serviços da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - SEMAD para o cidadão, dando mais autonomia e trazendo mais celeridade ao processo.

**Login do usuário**

CPF:

SENHA:

Entrar

[Cadastrar](#)  
[Esqueceu a senha?](#)  
[Reenvio do email de confirmação](#)  
[Perguntas Frequentes - FAQ](#)

Informe o CPF e a senha para acessar o sistema.

Caso ainda não seja cadastrado clique no botão Cadastrar.  
Poderão ser cadastrados usuários: empreendedores e responsáveis técnicos.

*Ilustração 1: Login*

- Campos para “CPF e Senha” – Obrigatório para acesso ao sistema;
- Botão “Cadastrar” – Cadastra novo usuário do sistema;
- Link “Esqueceu sua Senha” – Cadastra nova senha;
- Link “Reenvio do e-mail de confirmação” – Envia o link para confirmar o cadastro novamente ao e-mail do usuário.

## 3.2 Cadastro do usuário

**Cadastro de usuário**

Nome \*

Data de nascimento \*

CPF \*

RG (C.R.) \*

Telefone \*

Celular \*

E-mail \*

CEP \*

Logradouro \*

Complemento \*

Bairro \*

Número \*

Estado \*

Cidade \*

Município \*

Selecione o município

Senha \*

Confirma sua senha \*

**Termo de responsabilidade**

A realização do cadastro como Usuário Externo neste sistema da **Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMAD)** e a entrega deste documento importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, e demais normas aplicáveis, admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (assinatura), tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações efetuadas, as quais serão passíveis de apuração civil, penal e administrativa.

**Declaro, ainda, que todos os dados aqui informados são verdadeiros e que sou de minha exclusiva responsabilidade e autoria:**

I - o sigilo da senha de acesso, não sendo justificada, em qualquer hipótese, alegação de uso indevido;

II - a conformidade entre os dados informados neste formulário e os constantes no cadastro e nos documentos apresentados;

III - a conformidade entre os dados informados no formulário eletrônico de petição e aqueles constantes no documento protocolizado, incluindo o preenchimento dos campos obrigatórios e anexação dos documentos essenciais e complementares;

IV - a conservação dos originais em papel de documentos digitalizados enviados por meio de petição eletrônica até que decada o direito da Administração de reaver os atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados à **SEMAD** para qualquer tipo de conferência;

V - a verificação, por meio do recebimento eletrônico de protocolo, do recebimento das petições e dos documentos transmitidos eletronicamente;

VI - a observância de que os atos processuais em meio eletrônico são consolidados no dia e na hora do recebimento pelo sistema, considerando-se tempestivos os atos praticados até as 23 horas e 59 minutos e 59 segundos do último dia do prazo, conforme horário oficial de Brasília, independentemente do fuso horário no qual se encontra o usuário externo;

VII - a consulta periódica ao sistema, a fim de verificar a ocorrência de notificações, considerando-se que as mesmas são regidas por prazo, sendo o processo indeferido após decorrido o tempo estabelecido, iniciando-se a contagem na data de sua expedição;

IX - as condições de sua rede de comunicação, o acesso à sua provedor de internet e a configuração do computador utilizado nas transmissões eletrônicas;

X - a observância dos períodos de manutenção programada, que serão realizados, preferencialmente, no período entre 0 hora dos sábados às 22 horas dos domingos ou 0 hora às 6 horas nos demais dias da semana, ou qualquer outro tipo de indisponibilidade do sistema.

☐ Declaro, para os devidos fins e efeitos legais, serem pessoais e verdadeiras as informações inseridas no sistema Portal sobre as quais assumo todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas nos artigos 299 e 307 do Código Penal (falsidade ideológica e falsa identidade).\*

☐ Declaro ainda que estou ciente que eventuais comunicações e notificações em procedimentos administrativos perante a Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - SEMAD, serão encaminhadas para o endereço eletrônico acima informado.\*

**Cadastrar** **Limpar** **Página Inicial**

### Ilustração 2: Cadastro de Usuário

Ao clicar no botão “Cadastrar” na tela de login o usuário será direcionado à página de cadastro de usuário, onde as seguintes ações deverão ser tomadas:

Preencher todos os campos do formulário;

Acessar ao e-mail informado, e clicar no link de confirmação de cadastro.

### 3.3 Esqueceu sua senha



The image shows a web interface for password recovery. At the top, there are two logos: 'Portal Ambiental' on the left and the state of Rio de Janeiro on the right. The title 'Recuperar senha' is centered. The form contains two input fields for 'CPF' and 'E-mail'. Below the 'CPF' field is a text prompt 'Digite os caracteres da imagem ao lado' and a corresponding input field. To the right of this is a CAPTCHA image showing the numbers '94378' and a blue square icon. Below the CAPTCHA is a small icon of a document with a diagonal line. At the bottom of the form are two buttons: a green one labeled 'Recuperar senha' and a white one labeled 'Página inicial'. Below the form is a section titled 'Observações' with a light green background, containing several lines of text regarding password security and email confirmation.

CPF

E-mail

Digite os caracteres da imagem ao lado

Recuperar senha

Página inicial

**Observações**

A senha do Cadastro Estadual do Portal é individual e intransferível e configura a assinatura eletrônica da pessoa física/jurídica que a cadastrou, podendo ser alterada a qualquer momento pelo seu detentor. Alertamos que caberá exclusivamente ao usuário toda responsabilidade decorrente do uso indevido da senha, que deverá ser guardada em total segurança. Será enviado um e-mail para confirmação desta solicitação. É necessário acessar o link disponível no e-mail de confirmação para que você possa cadastrar uma nova senha. Caso desista da alteração basta ignorar o e-mail enviado.

*Ilustração 3: Recuperar Senha*

Ao clicar no link “Esqueceu sua senha” na tela de login o usuário será direcionado à página de recuperação de senha do usuário, onde as seguintes ações deverão ser tomadas:

- Preencher todos os campos do formulário e clicar em “Recuperar senha”;

**Obs.:** O e-mail deverá ser o mesmo informado no cadastro do usuário no sistema.

- Acessar o e-mail cadastrado e clicar no link de confirmação;
- Ao clicar no link você será direcionado para uma tela de redefinição de senha onde a nova senha deverá ser inserida.

## 3.4 Fale conosco



The screenshot shows the 'Fale Conosco' (Contact Us) form on the Portal Ambiental website. At the top, there is a navigation bar with the Portal Ambiental logo on the left and the text 'ACESSAR O PORTAL', 'SISTEMAS', and 'CONTATO' in the center. The 'CONTATO' link is underlined. On the right side of the header is the coat of arms of the state of Goiás. Below the navigation bar is a dark green horizontal line. The main content area has the text 'PRECISA DE AJUDA? FALE CONOSCO' centered. The form itself contains several fields: 'Nome' (Name), 'Telefone' (Phone), and 'Email' are text input fields. Below 'Nome' is a 'Sistema' dropdown menu with 'Selecione...' as the placeholder. Below 'Telefone' is a 'Motivo do Contato' (Reason for Contact) dropdown menu, also with 'Selecione...' as the placeholder. At the bottom of the form is a large 'Mensagem' (Message) text area. The form is styled with a light gray border and red labels for the input fields.

*Ilustração 4: Fale Conosco*

Ao clicar no link “Contato” na tela de login do Portal Ambiental o usuário será direcionado à página de contato com a SEMAD, onde poderá solicitar informações, das sugestões, elogios, reclamações. Para isso basta preencher o formulário e clicar em enviar.

O usuário pode também enviar dúvidas por meio do e-mail e do telefone abaixo.  
barragens.meioambiente@goias.gov.br  
(62) 9 8268-9827 (também WhatsApp)

## 4 – Tela inicial do sistema



Ilustração 5: Tela Inicial do Portal Ambiental

Tela para ter acesso ao Sistema Estadual de Informações sobre Segurança de Barragens – SEISB. Basta clicar no ícone circulado em vermelho da ilustração 5.



Ilustração 6: Tela Inicial do SEISB

Tela de acesso com as funcionalidades liberadas para os usuários do sistema (MENU do usuário). São elas:

Tela de acesso com as funcionalidades liberadas para os usuários do sistema (MENU do usuário). São elas:

- Cadastrar Barragem/Solicitações (Início do processo de cadastramento de barragem);



- Consultar Barragens/Consultas (Busca por cadastros de barragens cadastradas dentro do seu usuário ou cadastros que você seja o responsável legal pela barragem);
- Documentos (Modelos de documentos a serem anexados posteriormente no sistema, segundo definições presentes na Normativa de Segurança de Barragem vigente);
- Ajuda (Manuais com todas as telas e dados que são pedidos durante o cadastro da barragem/Informativo com os principais pontos da I.N. nº 01/2020/Instrução Normativa nº 01/2020).

## 4.1 Cadastrar Barragem

Ao clicar em “Cadastrar Barragem” na tela de início, o usuário será direcionado ao início do processo de cadastramento de barragem, onde a primeira tela será para informar os seguintes dados:

- Se a barragem já está construída;
- Qual a finalidade do barramento;
- E a área inundada da barragem a ser cadastrada.

GOIÁS > SEMAD > SERVIÇOS > BARRAGENS

**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

Início Solicitações Consultas Cadastros Configurações Documentos Ajuda Sair

**Questionário Inicial**

A barragem a ser cadastrada já está construída?

☐ Não ☒ Sim

Qual é a finalidade do barramento?

Acumulação de Água - Para usos múltiplos

A área inundada/espelho d'água é menor ou igual a 50.000 m²?

☐ Não ☒ Sim

→ Proximo

*Ilustração 7: Tela Questionário Inicial*

Ao clicar no botão “Próximo” da janela anterior, o usuário será direcionado à primeira etapa, que será a aba “Empreendedor”, onde conterà um formulário com campos a serem preenchidos corretamente.

- Pessoa física: O formulário deverá ser preenchido com os dados pessoais do Responsável legal da barragem;
- Pessoa jurídica: O formulário deverá ser preenchido com os dados da empresa, e com os dados pessoais do Responsável legal da barragem.

**Obs.:** Em todas as telas do sistema irá ter o botão “**Excluir Solicitação**”, onde o usuário poderá clicar para excluir todas as informações que foram inseridas e começar um novo

cadastro. Essa opção só ficará disponível enquanto o cadastro estiver em edição, após a conclusão na última etapa do cadastro, não haverá mais essa possibilidade.

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

**EMPREENDEDOR** BARRAMENTO LOCALIZAÇÃO RESP. TÉCNICO LICENÇAS INF. DA BARRAGEM DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

**Informações do empreendedor:**

Tipo de Pessoa

CPF

Pessoa Física

111.111.111-11

Nome

Responsável Teste

RG

Telefone 1

Telefone 2

E-mail

1111111

(62)1111-1111

(62)1111-1111

responsavelteste@xxxxx.com

Estado civil

Nacionalidade

Profissão

Casado(a)

Brasileiro

Teste

**Endereço do empreendedor:**

CEP

Logradouro

Número

11.111-111

Rua Teste

1

Bairro

Complemento

Teste

1

Estado

Município

Goiás

GOIANIA

Avançar

Excluir solicitação

Ilustração 8: Aba Empreendedor

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Barramento”, onde conterà um formulário com campos a serem preenchidos corretamente com os dados da barragem a ser cadastrada.

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR

**BARRAMENTO**

LOCALIZAÇÃO

RESP. TÉCNICO

LICENÇAS

INF. DA BARRAGEM

DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

**Informações do barramento:**

Nome da barragem

Barragem Teste

Município

SANTA BARBARA DE GOIAS

Nome do rio/Manancial

Rio Teste

**Finalidade do Barramento**

Acumulação de Água - Para usos múltiplos

**Uso principal**

Abastecimento de água

**Uso secundário**

Proteções do Meio Ambiente

**Está localizado em perímetro urbano?**

☒ Não ☐ Sim

**A propriedade onde está localizado o barramento possui Cadastro Ambiental Rural - CAR ?**

☒ Não ☐ Sim

**O barramento possui sistema de descarga de fundo?**

☒ Não ☐ Sim

Idade da barragem (Anos)

1

Área inundada/Espelho d' Água (m²)

1

Volume (m³)

1

Comprimento da Barragem (Aterro) (m)

1

Altura do maciço (do ponto mais baixo da fundação até a crista) – (m)

1

Altura do Talude (do ponto mais baixo do talude de jusante até a crista do aterro) – (m)

1

Voltar



  
**Modelo para auxiliar no preenchimento das informações**  


Ilustração 9: Aba Barramento

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Localização”, onde deverá informar a Localização da barragem, e em alguns casos o Mapa de Inundação da mesma.

- Ao clicar no botão “Adicionar localização”, abrirá uma nova janela onde o usuário deverá informar as coordenadas geográficas da barragem, feito isso deverá clicar no botão “Salvar”, imediatamente o sistema indicará a localização no mapa;
- Em alguns casos conforme indicado na parte inferior da tela, e em Normativa de Segurança de Barragem vigente, o usuário deverá informar o Mapa de Inundação da barragem no ato do cadastro, para tanto basta clicar no botão “+ Adicionar mapa de inundação”, abrirá uma nova janela onde o usuário irá escolher a forma de inserção do mapa, e inserir o mesmo, feito isso basta clicar no botão “Salvar”, e sistema indicará a localização do mapa de inundação na tela.

**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

■ Início ■ Solicitações ■ Consultas ■ Documentos ■ ? Ajuda ■ Sair

CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS

EMPREENDEDOR BARRAMENTO LOCALIZAÇÃO RESP. TÉCNICO

CONCLUSÃO

Localização da barragem: Mapa de inundação da barragem

**Adicionar localização** Latitude: Longitude: + Adicionar mapa de inundação

**Adicionar Coordenadas Geográficas**

Latitude Longitude

**Observação:**

- Preencha as coordenadas geográficas acima com 6 casas decimais utilizando o caracter ponto (.) como separador;
- Utilize o sistema de referência oficial SIRGAS 2000.

Salvar Fechar

**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

■ Início ■ Solicitações ■ Consultas ■ Documentos ■ ? Ajuda ■ Sair

CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS

EMPREENDEDOR BARRAMENTO LOCALIZAÇÃO RESP. TÉCNICO

CONCLUSÃO

Localização da barragem: Mapa de inundação da barragem

**Adicionar localização** Latitude: Longitude: **+ Adicionar mapa de inundação**

**Adicionar Mapa de Inundação**

Sistema de coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000.

**Selecione a forma de inserção:**

☒ Manual ☐ Arquivo TXT/CSV ☐ Arquivo KML ☐ Shapefile

Latitude Longitude + Adicionar

**Coordenadas adicionadas (0)**

Índice	Latitude	Longitude	Ações
Nenhuma coordenada informada.			

CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS

EMPREENDEDOR
BARRAMENTO
LOCALIZAÇÃO
RESP. TÉCNICO
LICENÇAS
INF. DA BARRAGEM
DOCUMENTOS
CONCLUSÃO

**Localização da barragem:**

+ Atualizar localização

**Latitude:** -16.566138

**Longitude:** -49.212827

**Mapa de inundação da barragem**

✓ Atualizar mapa de inundação

**Obrigatório:** Sim

**Situação:** Inserido

**É obrigatório informar o mapa de inundação da barragem para os barramentos que se enquadram em qualquer um dos seguintes critérios:**

- I - Altura do ponto mais baixo do talude de jusante até a crista do aterro, > 5 metros;
- II - Volume do reservatório, > 200.000 m3;
- III - Reservatório que Contenha Resíduos Perigosos;
- IV - Barramento localizado em perímetro urbano;

*Ilustração 10: Aba Localização*

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Responsável Técnico”, onde terá a possibilidade de preencher um formulário com os dados pessoais do(s) Responsável(is) Técnico(s), da execução da obra, do projeto da barragem, do laudo de estabilidade e da segurança da barragem.

**Obs.: Não é obrigatório ter um responsável técnico para realizar o cadastro.**

- Ao clicar no botão “+ Adicionar Responsável Técnico”, abrirá uma nova janela onde o usuário **poderá** informar os dados pessoais do(s) Responsável(is) Técnico(s), feito isso deverá clicar no botão “+ Adicionar”, imediatamente o sistema colocará um resumo dos dados na tela do sistema.



**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

[Início](#) [Solicitações](#) [Consultas](#) [Documentos](#)

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

[EMPREENDEDOR](#) [BARRAMENTO](#) [LOCALIZAÇÃO](#) [RESP. TÉCNICO](#) [LICENÇAS](#) [INF. DA BARRAGEM](#) [DOCUMENTOS](#) [CONCLUSÃO](#)

[+ Adicionar Responsável Técnico](#)

CPF	Nome
Nenhum Responsável Técnico foi adicionado.	

[← Voltar](#)

**Adicionar Responsável Técnico**

Tipo de Responsável Técnico

Responsável Técnico do Projeto e da Execução da Obra

CPF

111.111.111-11

Nome

Responsável Técnico Teste

Telefone

(62)2222-2222

E-mail

responsável técnico teste@hotmail.com

Conselho

CREA - CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA

Número de registro profissional do conselho

1111111

Endereço do responsável técnico:

CEP

22.222-222

Logradouro

Avenida Teste

Número

2

Bairro

Teste

Complemento

2

Estado

Goiás

Município

Selecione o município

+ Adicionar

✕ Cancelar



**CADASTRAMENTO DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

[Início](#) [Solicitações](#) [Consultas](#) [Documentos](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

[EMPREENDEDOR](#) [BARRAMENTO](#) [LOCALIZAÇÃO](#) [RESP. TÉCNICO](#) [LICENÇAS](#) [INF. DA BARRAGEM](#) [DOCUMENTOS](#) [CONCLUSÃO](#)

[+ Adicionar Responsável Técnico](#)

Responsáveis Técnicos Adicionados					
CPF	Nome	Telefone	Tipo		
111.111.111-11	Responsável Técnico Teste	(62)2222-2222	Responsável Técnico do Projeto		
222.222.222-22	Responsável Técnico Teste 2	(62)1111-1111	Responsável Técnico da Execução da Obra		

[← Voltar](#) [→ Avançar](#)

Ilustração 11: Aba Responsável Técnico

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Licenças”, onde poderá anexar Licença e/ou Outorga emitidas pela SEMAD, ou Licença emitida por outro órgão.

- Caso o usuário tenha Licença e/ou Outorga, deverá informar clicando em “SIM”, e abrirá a possibilidade de clicar no botão “+ Adicionar Licença/Outorga”, feito isso terá duas opções:
    - “Emitida pela secretaria (SEMAD)”: Caso o usuário já tenha Licença e/ou Outorga com o status “Emitida”, o sistema já trará para que possa ser anexado no sistema de cadastramento (**Importante que o usuário confira se a Licença e/ou Outorgas correspondem as Barragens que estão sendo cadastradas**);
    - “Emitida por outro órgão”: Caso o usuário possua Licença da barragem, mas foi emitida por secretarias municipais, poderá preencher o formulário com os dados da Licença, e anexá-la clicando no botão “+ Selecionar arquivo”, feito isso basta clicar no botão “Adicionar”, imediatamente o sistema colocará um resumo dos dados na tela do sistema.
- Obs.:** Caso o usuário possua Licença e/ou Outorga emitidas pelas SEMAD, e o sistema não buscou automaticamente, o empreendedor poderá anexar nesta tela.

**Adicionar Licença/Outorga**

Emitidas pela secretaria Emitida por outro órgão


Licenças/Outorgas encontradas (179)

	Número	Tipo	Atividade	Data emissão	Data validade	Sistema	Visualizar
<input type="checkbox"/>	65711	Licença Ambiental	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	22/04/2019	22/04/2020	SDL	
<input type="checkbox"/>	60259	Licença Ambiental	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	23/11/2018	23/11/2019	SDL	
<input type="checkbox"/>	57757	Licença Ambiental	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE ABASTECIMENTO PÚBLICO	27/09/2018	27/09/2019	SDL	
<input type="checkbox"/>	1182011	Licença Ambiental	BARRAGEM	09/02/2011	25/01/2013	SGA	
<input type="checkbox"/>	59062	Licença	PESQUISA DE MANANCIAL SUBTERRÂNEO PARA FINS DE	25/10/2018	24/10/2019	SDL	


+ Adicionar Cancelar

Barragens ©2019. Todos os direitos reservados. Versão:





**CADASTRAMENTO  
DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS



[Início](#) [Solicitações](#) [Consultas](#) [Documentos](#) [Ajuda](#) [Sair](#)

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR

BARRAMENTO

LOCALIZAÇÃO

RESP. TÉCNICO

**LICENÇAS**

INF. DA BARRAGEM

DOCUMENTOS

CONCLUSÃO




A barragem possui Licença Ambiental?

☐ Não ☒ Sim

A barragem possui Outorga de Uso de Recursos Hídricos?

☒ Não ☐ Sim

+ Adicionar Licença/Outorga

Licenças/Outorgas da barragem								
Número	Tipo	Atividade	Data emissão	Data validade	Sistema/Órgão	Editar	Visualizar	Remover
1111111	Licença Ambiental	Atividade Teste	12/02/2019	12/02/2020	Licença Teste			

[← Voltar](#)[→ Avançar](#)

Ilustração 12: Aba Licenças

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Informações da Barragem”, onde deverá responder todas as perguntas de um questionário a respeito da barragem a ser cadastrada.

CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS

EMPREENDEDOR

BARRAMENTO

LOCALIZAÇÃO

RESP. TÉCNICO

LICENÇAS

INF. DA BARRAGEM

DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

Pergunta 1 de 17

Tipo de barragem quanto ao material predominante da construção (material utilizado maior que 70% do total):

☐ Concreto convencional

☐ Alvenaria de pedra

☐ concreto ciclópico

☐ concreto rolado

☐ Terra homogênea

☐ enrocamento

☐ terra e enrocamento

☐ Não sei informar (Será atribuída a pontuação máxima)

➡ Próxima Pergunta

Responda todas as perguntas antes de Avançar

← Voltar

→ Avançar

*Ilustração 13: Aba Informações da Barragem*

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Documentos”, onde terá uma lista de documentos, onde alguns deverão ser anexados no ato do cadastro, e outros deverão ser informados posteriormente.

**Obs.:** Dois documentos da lista já possuem modelos prontos, e estão disponíveis para download, na parte de “Documentos” na tela inicial do sistema, são eles:

- Declaração do estado geral de conservação e segurança da barragem;
  - Atestado de confiabilidade das estruturas e acessórios da barragem em operação.
- O usuário que possuir alguns dos documentos que não são obrigatórios no ato do cadastro, já poderão anexá-los no sistema, caso ainda não possuir ele terá prazos e orientações a serem seguidas dentro da Normativa de Segurança de Barragem vigente.

**CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS**

EMPREENDEDOR

BARRAMENTO

LOCALIZAÇÃO

RESP. TÉCNICO

LICENÇAS

INF. DA BARRAGEM

**DOCUMENTOS**

CON

Os empreendedores que já possuem alguma das seguintes documentações podem anexá-las abaixo, caso ainda não possuem, devem informá-las neste sistema de cadastro, cumprindo os prazos e as orientações preestabelecidas

**Orientações para geração dos documentos:**  
1º Anexe somente arquivos do tipo PDF;  
2º As folhas do documento devem ser preferencialmente do tamanho A4 ou Letter;  
3º O arquivo não poderá ultrapassar o limite de 30 MB e tamanho médio de 300KB por página;  
4º Adicione somente um arquivo por vez.  
5º A presença do caracter (\*) indica que o documento é obrigatório.  
[Manual técnico para geração dos PDFs](#)

Descrição	
PROJETO DA BARRAGEM	+ Enviar arquivo
ART DO PROJETO DA BARRAGEM	+ Enviar arquivo
ART DA EXECUÇÃO DA OBRA	+ Enviar arquivo
LAUDO DE ESTABILIDADE	+ Enviar arquivo
<b>DECLARAÇÃO DO ESTADO GERAL DE CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA DA BARRAGEM</b>	+ Enviar arquivo
ART DA DECLARAÇÃO DO ESTADO GERAL DE CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA DA BARRAGEM	+ Enviar arquivo
<b>ATESTADO DE CONFIABILIDADE DAS ESTRUTURAS E ACESSÓRIOS DA BARRAGEM EM OPERAÇÃO</b>	+ Enviar arquivo
ART DO ATESTADO DE CONFIABILIDADE DAS ESTRUTURAS E ACESSÓRIOS DA BARRAGEM EM OPERAÇÃO	+ Enviar arquivo
PLANO DE SEGURANÇA DA BARRAGEM - PSB	+ Enviar arquivo
INSPEÇÃO DE SEGURANÇA ESPECIAL - ISE	+ Enviar arquivo
REVISÃO PERIÓDICA DE SEGURANÇA DA BARRAGEM - RPSB	+ Enviar arquivo
PLANO DE AÇÃO DE EMERGÊNCIA - PAE	+ Enviar arquivo
INSPEÇÃO DE SEGURANÇA REGULAR - ISR	+ Enviar arquivo
(...)	

Ilustração 14: Aba Documentos

Ao clicar no botão “Avançar” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a aba “Conclusão”, onde virá um resumo com todas as informações prestadas nas abas anteriores.

- Nessa etapa o usuário deverá revisar com atenção todas as informações, pois ao clicar no botão “Concluir” dentro da janela “Concluir Cadastro”, não poderá corrigir mais nenhum dado.

**Obs.:** O usuário poderá solicitar posteriormente modificação de algum dado informado no ato do cadastro, para tanto deverá entregar documentação técnica que comprove tal mudança, conforme estabelecido na Normativa de Segurança de Barragem vigente. A solicitação deve ser enviada via ofício assinado pelo responsável legal pela barragem informado durante o cadastro do barramento, ou vir assinado pelo procurador, neste caso vir acompanhado de procuração.

O ofício precisa detalhar quais dados precisam ser alterados, e quais os novos valores.

Tal ofício deve ser enviado ao e-mail: [barragens.meioambiente@goias.gov.br](mailto:barragens.meioambiente@goias.gov.br)

#### CADASTRO ESTADUAL DE BARRAGENS

EMPREENDEDOR

BARRAMENTO

LOCALIZAÇÃO

RESP. TÉCNICO

LICENÇAS

INF. DA BARRAGEM

DOCUMENTOS

CONCLUSÃO

Confira os dados abaixo com atenção, pois caso haja algum erro, você não poderá corrigi-los após a conclusão do cadastro.

##### INFORMAÇÕES DA SOLICITAÇÃO:

Número da solicitação:	29	Código de validação:	cb60d9d2-e653-4dd9-8077-fddfe5639038
Data de início do cadastro:	02/07/2019	Cadastrada por:	Marcela (037.441.091-78)

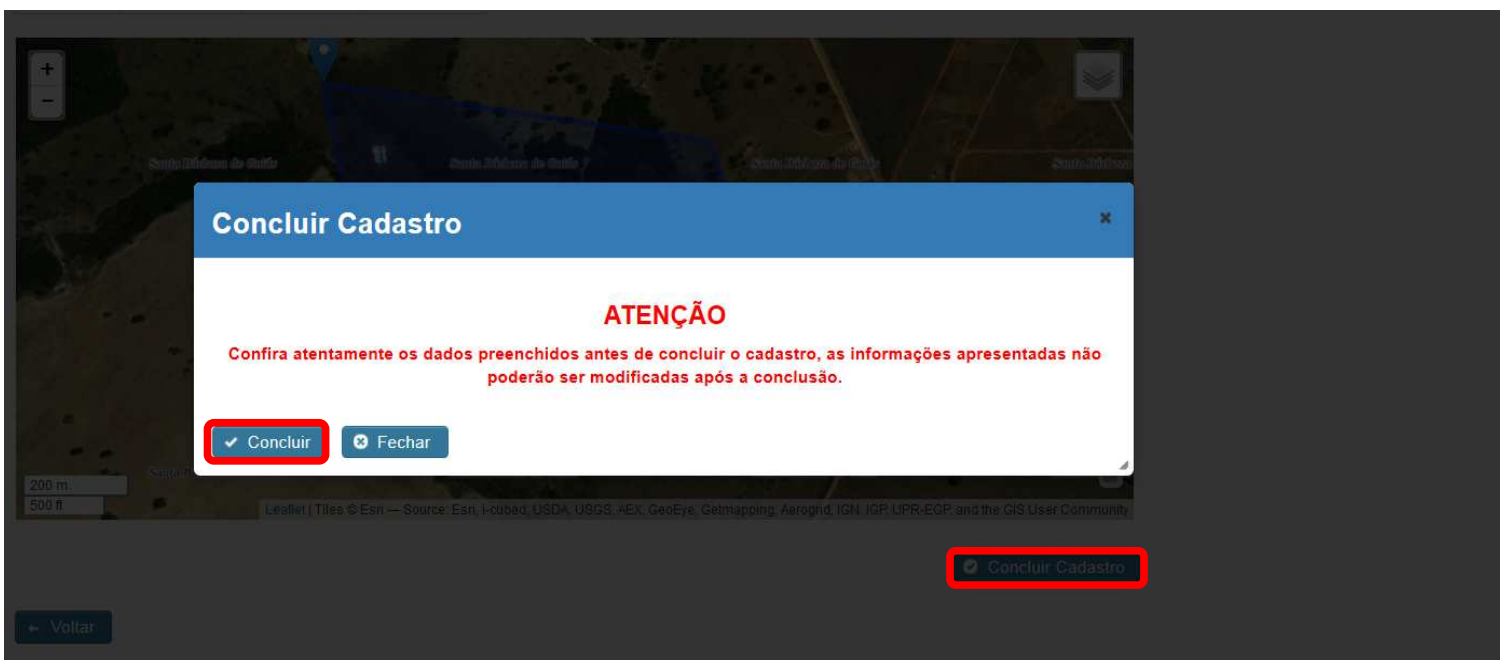
##### INFORMAÇÕES DO EMPREENDEDOR:

CPF/CNPJ:	111.111.111-11	Nome/Razão Social:	Responsável Teste
RG / Insc. estadual:	2222222	E-mail:	teste@hotmail.com
Telefone 1:	(62)2222-2222	Telefone 2:	(62)3333-3333
Estado Civil:	Casado(a)	Nacionalidade:	Brasileiro
Profissão:	Teste		
Endereço do empreendedor:	Rua Teste, 4, 4, Teste - Município: GOIANIA (GO) - CEP: 44.444-444		

##### INFORMAÇÕES DO BARRAMENTO:

Nome da barragem:	Barragem Teste	Nome do Rio/Manancial:	Rio Teste
	Acumulação de Água -		Abastecimento de


(...)



### *Ilustração 15: Aba Conclusão*

Ao clicar no botão “Concluir” da janela anterior, o usuário será direcionado à próxima etapa, a tela “Classificação da Barragem”, onde será informado a “Categoria de Risco”, o “Dano Potencial Associado”, a “Classe da Barragem”, e será informado as **Ações dos Responsáveis Legais pela Barragem, conforme a Normativa de Segurança de Barragens vigente.**

Lembrando que as barragens com as finalidades Acumulação de Água-para geração de energia e Rejeito mineral não são classificadas pela Semad.



**CADASTRAMENTO  
DE BARRAGENS**  
GOVERNO DE GOIÁS

Início

Solicitações

Consultas

Documentos



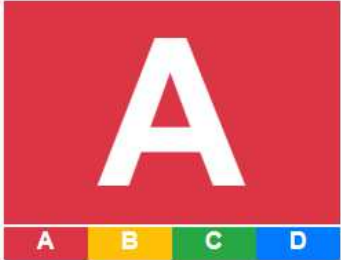
Ajuda

Sair

CLASSIFICAÇÃO DA BARRAGEM

Solicitação registrada com sucesso!

QUADRO DE CLASSIFICAÇÃO

<div>Categoria de Risco</div> <div></div> <div>Alto</div>	<div>Dano Potencial Associado</div> <div></div> <div>Alto</div>	<div>Classificação da barragem</div> <div></div>	
Finalidade do Barramento:	Acumulação de Água - Para usos múltiplos	Data de classificação:	05/07/2019 13:06:37

**Avisos legais:**

- O empreendedor deve cumprir as orientações e prazos constantes na [I.N. nº 01/2020](#) que instituiu o Plano Estadual de Segurança de Barragem. O descumprimento dos prazos estabelecidos na referida [I.N.](#) podem ensejar penalidades previstas em Lei.
  - [Instrução Normativa nº 01/2020](#)

Consultar Barragens

Ilustração 16: Tela Classificação da Barragem

## 4.2 Consultar Barragens

Ao clicar em “Consultar Barragens” o usuário será direcionado para uma página de pesquisa de barragens cadastradas, onde poderá efetuar a consulta de todos os seus cadastros iniciados clicando no botão “Editar”, e ainda podendo concluir esse cadastro, ou ter acesso aos seus cadastros concluídos clicando no botão “Visualizar”, bastando por parte do usuário selecionar alguns dos filtros e clicar em “Pesquisar”.

- O sistema tem a opção de listar todos cadastros das barragens clicando apenas em “Pesquisar”, ou seja, não é preciso inserir nenhum filtro como parâmetro;
- O botão Visualizar é onde o usuário tem acesso a todos os dados preenchidos no cadastro e ao Espelho do cadastro, para tanto, basta clicar no botão Imprimir ao final da tela com todos os dados.

Usuário: Marcela  
CPF: 037.441.05

INÍCIO CONSULTAS DOCUMENTOS AJUDA SAIR

### PESQUISAR BARRAGENS

**Barragem**  
Número da solicitação:  Data de cadastro:  Inicial  Final   
**Empreendedor**  
CPF/CNPJ:  Nome/Razão Social:   
**Responsável Técnico**  
CPF:  Nome:

**Barramento**  
Nome do rio:  Município:  Volume:   
Altura maciço:  Altura talude:  Idade:   
Finalidade do barramento:  Uso principal:  Uso secundário:   
Seleção... Seleção... Seleção...

**Classificação**  
Categoria de risco:  Dano potencial associado:  Classe:   
Todas Todas Todas

**Informações da barragem**  
Finalidade do barramento:  Pergunta:  Resposta:   
Seleção... Seleção... Seleção...

Finalidade do Barramento	Pergunta	Resposta
Sem registros		

Ordenar por:

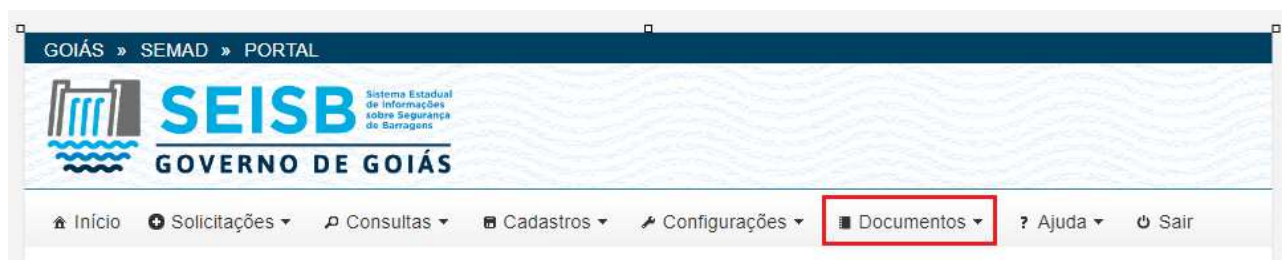
Barragens encontradas: 11

Solicitação	Empreendedor	Nome da barragem	Finalidade do Barramento	Município	Volume	Altura maciço	Altura talude	Idade	Uso principal	Data da classificação	Ações
34	1-46.567.202/0002-00	p	Acumulação de Água - Para usos múltiplos	SANTA BARBARA DE GOIÁS	1	1	1	1	Abastecimento de água	05/07/2019 15:40:27	<input type="button" value="Visualizar"/>

Ilustração 17: Tela Pesquisar Barragens



## 4.3 Documentos



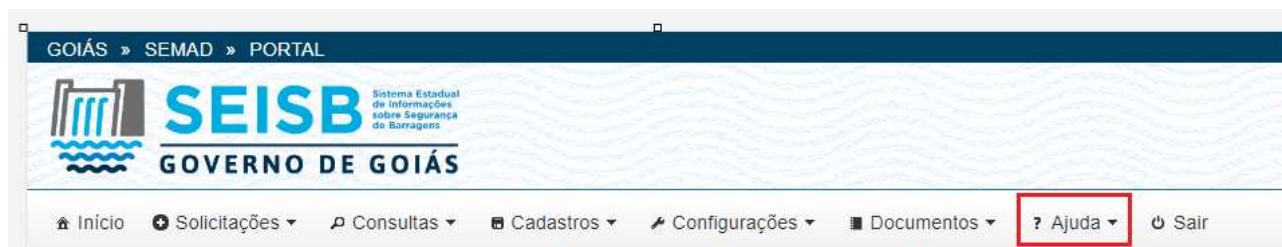
*Ilustração 18: Botão Documentos*

Ao clicar em “Documentos” o usuário terá acesso as seguintes modelos de documentações:

- Atestado de Confiabilidade: Modelo de documento para ser assinado e anexado no sistema, conforme prazos e orientações previstos na Instrução Normativa de segurança de barragem vigente e no Informativo na parte de Ajuda na tela inicial do sistema;
- Declaração de Conservação: Modelo de documento para ser assinado e anexado no sistema, conforme prazos e orientações previstos na Instrução Normativa de segurança de barragem vigente e no Informativo na parte de Ajuda na tela inicial do sistema;

**Obs.:** Os demais documentos a serem apresentados quanto a segurança das barragens precisam seguir o conteúdo mínimo estabelecido nos artigos da Instrução Normativa nº 01/2020 e no anexo II desta I.N..

## 4.4 Ajuda



*Ilustração 19: Botão Ajuda*



Ao clicar em “Ajuda” o usuário terá acesso aos Manuais do Usuário, composto por:

- Instrução Normativa nº 21/2024;
- INFORMATIVO;
- Manual para geração de documento PDF;
- Manual do usuário (documento para auxiliar no preenchimento do cadastro das barragens com área inundada maior que 5ha);
  - Manual do Cadastro Simplificado (documento para auxiliar no preenchimento do cadastro das barragens com área inundada de até 5ha);
  - Usos Múltiplos ou Geração de Energia (todos os dados que são pedidos no cadastro para as barragens com essas finalidades, e com a área inundada maior que 5ha);
  - Resíduo Industrial ou Rejeito Mineral (todos os dados que são pedidos no cadastro para as barragens com essas finalidades, independente da área inundada);
  - Cadastro Simplificado (todos os dados que são pedidos no cadastro para as barragens com até 5ha de área inundada).