

## Passo a passo para solicitação de “Prorrogação de prazo – DRDH”

1 - O usuário deverá acessar seu login – “Solicitações a SEMAD” – Processos de Outorga:

The screenshot shows the SEMAD system interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: 'Meu Cadastro', 'Dados Cadastrais', 'Meus Procuradores/Designados', 'Outros Cadastros', 'Solicitações a SEMAD' (highlighted), and 'Processos de Outorga'. The main content area displays a notification titled 'CERTIFICADOS DE DISPENSA E PORTARIAS DE OUTORGA / 24/04/2024'. Below the title, it states: 'Os dados atualizados dos certificados de dispensa e portarias de outorga estão disponíveis na Plataforma SIRHGO, na opção "Outorga", por meio do link abaixo: SIRHGO (meioambiente.go.gov.br)'. A second notification is titled 'PRORROGAÇÃO DE PRAZO DAS OUTORGAS VIGENTES / 24/04/2024'. It mentions: 'A Instrução Normativa Nº 15/2023 dispõe sobre os prazos de vigência das outorgas de direito de uso de recursos hídricos e das declarações de reserva de água em corpos hídricos, superficiais e subterrâneos, de'. At the bottom left, a URL is visible: 'weboutorga.meioambiente.go.gov.br/externo.xhtml?Oid=null#'. The top navigation bar includes 'Painel', 'Preferências', 'Ajuda', and 'Sair'.

2 - Na tela seguinte deve-se selecionar ‘Novo’:

The screenshot shows the SEMAD system interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: 'Meu Cadastro', 'Dados Cadastrais', 'Meus Procuradores/Designados', 'Outros Cadastros', 'Solicitações a SEMAD' (highlighted), and 'Processos de Outorga'. The main content area displays a table titled 'Processos de Outorga de Direito de Uso de Águas'. Above the table, there are several action buttons: 'Novo', 'Editar', 'Excluir', 'Detalhes', 'Retificar', 'Localizar', 'Transferir Outorga', 'Emitir TAT', and 'Outras opções'. The table has the following columns: 'Número', 'CPF/CNPJ', 'Nome/Razão Social', 'Tipo de Processo', 'Etapa', and 'Situação'. There are two rows of data, both with 'Incompleto' status.

Número	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo de Processo	Etapa	Situação
---	[REDACTED]	USUARIO REQUERENTE EXTERNO	OUTORGA - EMP. EM OPERAÇÃO	---	Incompleto
---	[REDACTED]	USUARIO REQUERENTE EXTERNO	OUTORGA - EMP. EM OPERAÇÃO	---	Incompleto

3 - Na tela seguinte deve-se selecionar ‘Sou Requerente’:

The screenshot shows the SEMAD system interface. At the top left, there is a 'Fechar' button. Below it, the title 'Novo Processo de Outorga de Uso de Águas' is displayed. The main content area contains two buttons: 'Sou Requerente' and 'Sou Procurador'.

#### 4 - Tipo de processo “prorrogação de prazo – DRDH”:

The screenshot shows the 'Novo Processo de Outorga de Uso de Águas' form. On the left is a sidebar with navigation options: 'Dados Cadastrais', 'Meus Procuradores/Designados', 'Outros Cadastros', 'Solicitações a SEMAD', and 'Processos de Outorga'. The main form has tabs for 'Declaração de Uso', 'Partícipes do Processo', 'Documentos', and 'Resumo'. A dropdown menu for 'Tipo de Processo' is open, displaying a list of options. The option 'PRORROGAÇÃO DE PRAZO - DRDH' is highlighted in blue. Other options include 'AUTORIZAÇÃO PARA PERFURAÇÃO DE POÇO', 'CONVERSÃO DE OUTORGA PREVENTIVA EM DIREITO DE USO', 'DECLARAÇÃO DE RESERVA DE DISPONIBILIDADE HÍDRICA', 'DECLARAÇÃO DE RESERVA DE DISPONIBILIDADE HÍDRICA (ANTIGOS SGA)', 'DESISTÊNCIA DE OUTORGA', 'OUTORGA', 'OUTORGA - CGH', 'OUTORGA - CGH (ANTIGOS SGA)', 'OUTORGA - EMP. EM OPERAÇÃO', 'OUTORGA - EMP. EM OPERAÇÃO (ANTIGOS SGA)', 'OUTORGA EMP. EM OPERAÇÃO UHE', 'OUTORGA PREVENTIVA', 'OUTORGA PREVENTIVA - (ANTIGOS SGA)', 'REENTRADA - AUTORIZAÇÃO PARA PERFURAÇÃO DE POÇO', 'REENTRADA - OUTORGA EMP. EM OPERAÇÃO', 'REENTRADA - OUTORGA PREVENTIVA', and 'RETIFICAÇÃO DE OUTORGA'. Below the dropdown, there are input fields for 'Possui número de processo no SGA - Sistema de Gestão Ambiental?', 'Número do CAR do empreendimento', and 'Número da Declaração de Uso'. At the bottom, there is an 'Avançar' button.

4 - Para prosseguir com o pedido deve ser informado o número do processo a ser prorrogado. Importante frisar que o processo deve estar em situação ‘Deferido’ e etapa ‘Arquivamento Deferido’:

#### Novo Processo de Outorga de Uso de Águas

This screenshot shows the same form as above, but with the 'Tipo de Processo' dropdown menu closed and 'PRORROGAÇÃO DE PRAZO - DRDH' selected. The form fields are: 'Possui número de processo no SGA - Sistema de Gestão Ambiental?' with radio buttons for 'Sim' and 'Não'; 'Número do CAR do empreendimento' with an empty text input; 'Informe o número do processo deferido anteriormente' with an empty text input and a search icon; and 'Número da Declaração de Uso' with an empty text input and a search icon. Below these fields is an 'Adicionar' button. At the bottom, there is an 'Avançar' button. The table below the form is empty, showing columns for 'Número', 'Ponto de Interferência', 'Finalidade de Uso', and 'Opções', with the message 'Nenhum registro encontrado.' displayed.

