



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, RECURSOS HÍDRICOS, INFRAESTRUTURA, CIDADES E
ASSUNTOS METROPOLITANOS

11ª Avenida nº 1272 Setor Leste Universitário – Goiânia-GO, CEP: 74.605-060 – PABX: (62) 3265-1300 Fax: (62) 3202-3358
www.secima.go.gov.br

DOCUMENTAÇÃO PARA ABERTURA DO PROCESSO DE SERVIDÃO AMBIENTAL

- 1 – Requerimento para servidão ambiental (modelo fornecido pelo órgão estadual de meio ambiente);
- 2 – Certidão de inteiro teor da matrícula do imóvel emitida a no máximo 90 dias;
- 3 – Cópia dos documentos pessoais do proprietário (RG e CPF);
- 4 – Procuração com firma reconhecida quando for o caso de representante, acompanhada de cópia dos documentos pessoais do procurador;
- 5 – Cópia de comprovante de endereço do proprietário;
- 6 – Laudo de Vistoria Técnica (Delimitação da área de servidão e classificação físico-ambiental da mesma);
- 7 – Descrição e croqui de acesso com indicação de coordenadas;
- 8 – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART);
- 9 – Mapa do imóvel discriminando o uso do solo, as infraestruturas existentes (construções, estradas, cercas, rede elétrica etc), as áreas de Reserva Legal, de APP e de Uso Restrito, os remanescentes vegetacionais, as hidrografias e a área objeto da Servidão Ambiental. Informar ainda os confrontantes e coordenadas UTM de todos os vértices do imóvel, da Reserva Legal e da área de interesse;
- 10 – Memorial descritivo da área objeto da servidão;
- 11 – Recibo de inscrição no CAR;
- 12 – CD contendo todos os documentos elencados nos itens 1 ao 11. Observa-se que o mapa do imóvel deve ser salvo nos formatos KML ou SHP e conter todas as informações exigidas no item 9.