

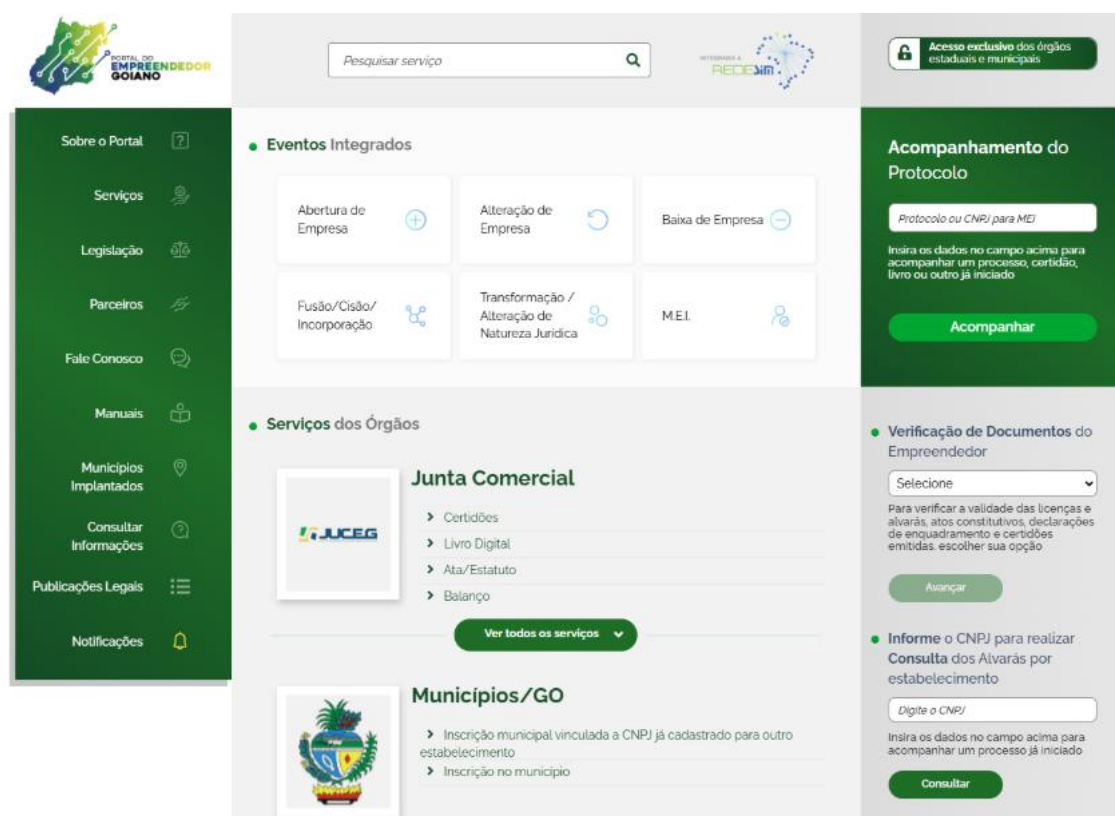


PASSO A PASSO PARA SOLICITAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO DE DADOS DO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)

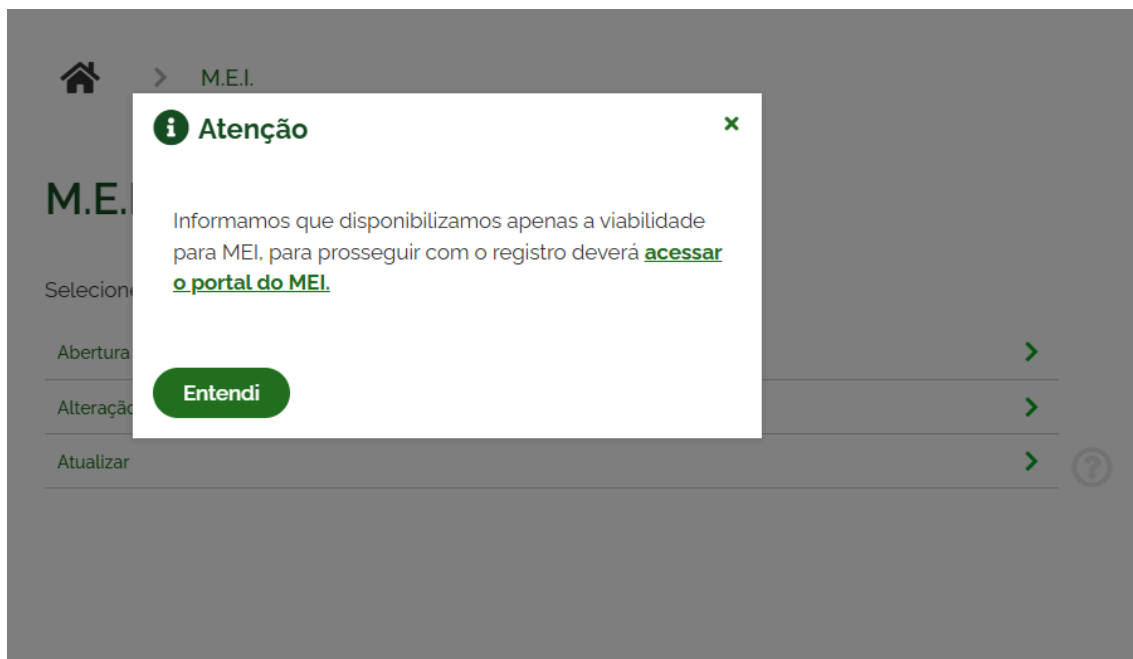
Para atender as solicitações de atualização de dados cadastrais do Microempreendedor Individual – MEI, conforme dados da Receita Federal, o usuário poderá requerê-la por meio da funcionalidade “**Atualizar**” disponibilizada no Portal do Empreendedor Goiano conforme este passo a passo.

Obs.: O procedimento contido neste manual é utilizado nos casos em que o CNPJ foi desenquadrado, baixado ou alterado na Receita Federal e permanece com a condição anterior na Junta Comercial, ou quando não é encontrado em nosso banco de dados.

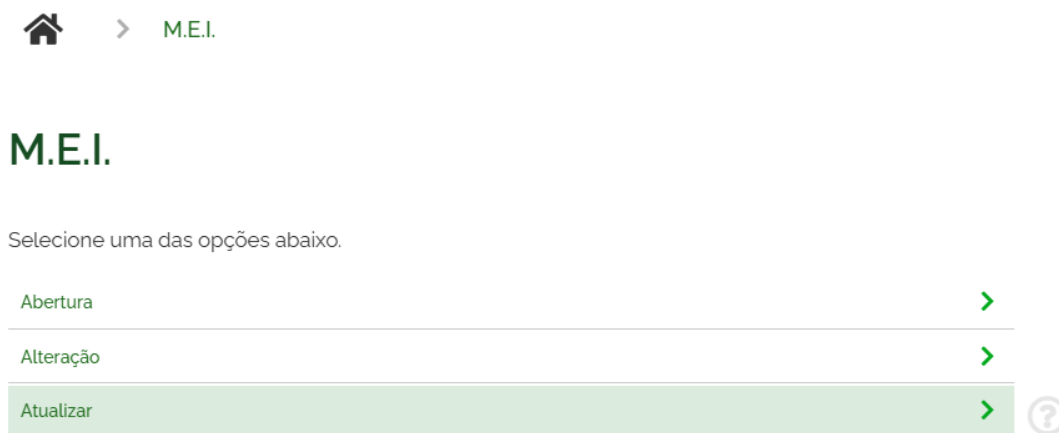
1) Ao acessar o [Portal do Empreendedor Goiano](#), será necessário selecionar a opção de “**MEI**”, disponível na tela inicial, ou realizar a busca pela barra de pesquisa de serviços.



1.1) Ao acessar esse campo, o sistema exibirá um aviso informando que o registro do MEI é realizado pelo Portal do MEI. Neste caso, o usuário pode fechar o informativo clicando no x ou na opção “**Entendi**”.



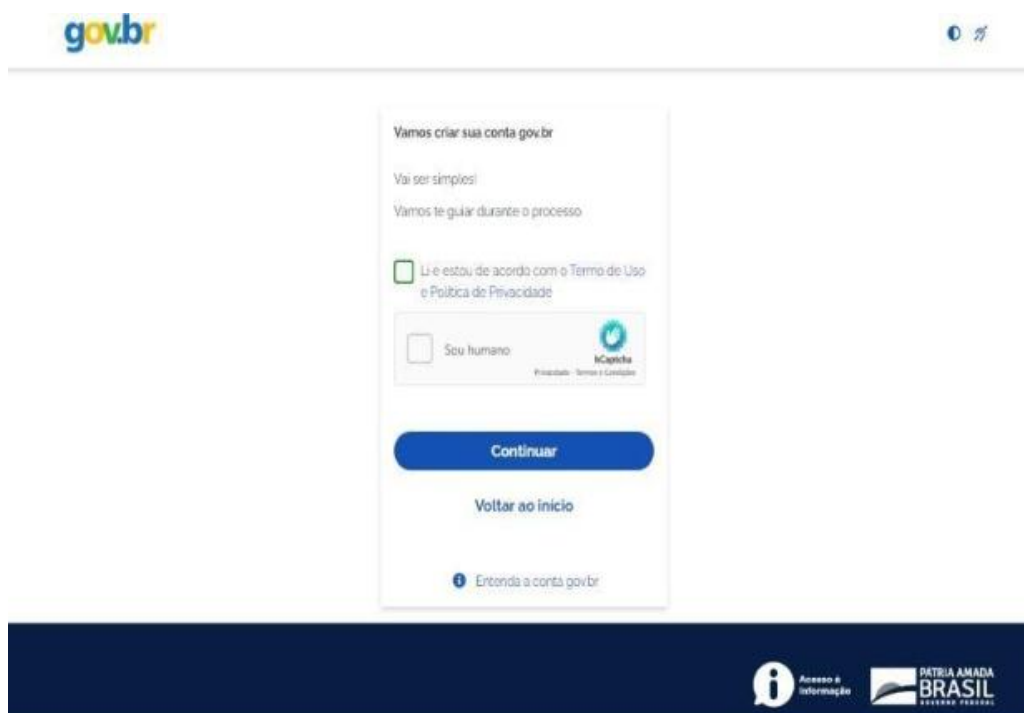
1.2) Dentre as opções disponibilizadas, o usuário precisa selecionar a opção “**Atualizar**”.



2) Ao selecionar, o integrador redirecionará o usuário para a tela de login. A identificação é realizada por meio de uma conta **gov.br**. Após realizado o login, o usuário poderá iniciar o preenchimento da consulta prévia.



2.1) Caso não tenha cadastro no gov.br, o usuário poderá se cadastrar após digitar seu CPF.



2.2) Caso já tenha cadastro na conta gov.br, o usuário deve concluir o login informando sua senha ou, caso seja necessário, recuperando e alterando a senha.



3) Ao iniciar o preenchimento, o usuário deve identificar o MEI por meio do número do CNPJ.

A tela de identificação do MEI apresenta um cabeçalho com o ícone de um documento e o título "Identificação". Abaixo, há o subtítulo "Identificação do MEI" e o rótulo "CNPJ*" seguido de um campo de entrada de texto. No canto inferior direito, há um botão verde com o texto "AVANÇAR" e uma seta para a direita.

Obs.: Caso o usuário esteja realizando o procedimento de atualizar para comunicar o desenquadramento à Junta Comercial, ao avançar o sistema identificará o desenquadramento na Receita Federal e retornará com a seguinte mensagem:

A tela de identificação do MEI é exibida com um modal de atenção sobreposto. O modal, intitulado "Atenção", contém o seguinte texto: "Prezado, foi verificado que a empresa não se encontra enquadrada como MEI na receita federal, deseja realizar o desenquadramento da mesma na junta comercial?". Abaixo do texto, há dois botões: "< Não" e "Sim >". A tela de fundo permanece a mesma, com o campo de CNPJ e o botão "AVANÇAR" visíveis.

Obs.: Caso o usuário esteja realizando o procedimento de atualizar para comunicar a baixa junto à Junta Comercial, o sistema identificará a baixa na Receita Federal e retornará com a seguinte mensagem:



Portal do EMPREENDEDOR GOIANO

Identificação > Dados Cadastrais

Identificação

Identificação do MEI

CNPJ*

13.845.807/0001-77

Atenção

Prezado, foi verificado que a empresa se encontra baixada perante a receita federal, por gentileza informar a data da baixa da mesma para prosseguir com a atualização dos dados na junta comercial.

Data de Extinção*

dd/mm/aaaa

< Cancelar Avançar >

AVANÇAR >

4) Na próxima tela, será disponibilizado o informativo sobre o “***Termo de Uso e Política de Privacidade***”, o qual o usuário deve declarar ciência. Após, serão exibidos os dados cadastrais da empresa a ser atualizada.

Portal do EMPREENDEDOR GOIANO

Identificação > D

Termo de Uso e Política de Privacidade

Prezado Usuário,

De acordo com o art. 23, inciso I, da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709, de 2019), os dados registrados na Junta Comercial são públicos e podem ser compartilhados tanto com órgãos públicos quanto com atores privados, desde que, nesse último caso, mediante pagamento de preço público, nos termos do art. 29, da Lei nº 8.934, de 1994, e art. 23, §5º, da Lei nº 13.709, de 2019.

Nesse contexto, os dados poderão ser tratados, de modo a atender a finalidade dessa autarquia, que é de registro público de empresas mercantis e atividades afins, na forma do art 1º da Lei nº 8.934, de 1994, o que não dependerá de consentimentos do titular, diante da regra de exceção constante do art 7º, incisos II, III, §§ 3º e 4º; art. 26, §1º, incisos II, IV; art. 27, incisos II e III, da Lei nº 13.709, de 2019.

☒ Declaro que li e concordo com os Termos de Uso e Política de Privacidade aplicáveis.

< VOLTAR AVANÇAR >

5) Declarado o Termo de Uso e Política de Privacidade, o usuário poderá verificar as informações cadastrais do CNPJ.



Dados Cadastrais

ATENÇÃO,

A Entidade de Registro está realizando o recadastramento de todas as empresas em sua base de dados. Antes de prosseguir com a sua solicitação, verifique se os dados apresentados abaixo estão de acordo com a última alteração contratual. Clique em SOLICITAR ATUALIZAÇÃO para visualizar os campos obrigatórios que devem ser informados. Você também pode solicitar a correção de dados incorretos ou divergentes clicando neste mesmo botão. Após solicitar a atualização, você deverá aguardar a confirmação da Entidade de Registro no seu e-mail antes de prosseguir com o processo.

Dados da matriz registrados na Receita Federal

Situação Empresarial:
ATIVA

Início das Atividades:

Termino das Atividades:

Último Arquivamento:

Data Constituição:

Identificação

Razão Social:

Nome Fantasia:

NIRE:

CNPJ:

Natureza Jurídica:
Empresário (Individual)

Porte

MEI (Micro Empreendedor Individual)

Capital Social:

Capital Integralizado:

6) Na próxima tela, o sistema apresentará dados sobre o endereço, contato, atividades, tipo de unidade e forma de atuação para serem validados. Após verificar e preencher todas as informações necessárias, o usuário pode avançar.



Recadastramento

Antes de prosseguir com a sua solicitação, verifique se os dados apresentados abaixo estão de acordo com a última alteração contratual. Caso haja divergências nos dados apresentados, será necessário atualizar os dados cadastrais da empresa na Receita Federal do Brasil e depois solicitar a alteração desejada. Se todos os dados estiverem corretos, clique em AVANÇAR.

ENDEREÇO E CONTATO

Tipo Imóvel*:

Possui autorização de alteração de uso do solo ou outra permissão? *

☒ Não ☐ Sim

Área do Imóvel (m²) (considera-se a área total construída)*:

Área do Estabelecimento (m²)*:

Natureza do Imóvel*:

☐ Rural ☒ Urbana ☐ Sem Regularização

Inscrição Imobiliária:

Ponto de referência:



Obs.: Caso o sistema retorne com a mensagem “**Os CNAE’s [0000-0/00] devem ser informados no formato especializado. Por favor, use o campo CÓDIGO CNAE e indique as especializações**”, o usuário deve utilizar o campo “**Código CNAE**” da “**Atividade Principal**” ou da “**Atividade(s) Secundária(s)**” para reescrever os cnaes da empresa adicionando dois dígitos zero no final do código.

Ex:

- **CNAE:** 8712-3/00 - Atividades de Fornecimento de Infra-estrutura de Apoio e Assistência a Paciente no Domicílio.
- **Formato especializado:** 8712-3/00.00 - Atividades de Fornecimento de Infra-estrutura de Apoio e Assistência a Paciente no Domicílio.

A interface de "Recadastramento" apresenta uma mensagem de "AVISO" centralizada. O aviso informa que os CNAE's devem ser informados no formato especializado, utilizando o campo CÓDIGO CNAE e indicando as especializações. No fundo, o formulário contém o título "Recadastramento", uma seção "ENDEREÇO E CONTATO" com o campo "Tipo Imóvel*" selecionado como "Próprio", e uma pergunta "Possui autorização de alteração de uso do solo ou outra permissão? *".

7) Após o preenchimento de todas as informações, o pedido será finalizado no sistema. O prazo para atualização e processamento da solicitação é de até 3 dias úteis. O usuário deve aguardar a conclusão dentro desse período.

A interface de "Identificação" mostra uma mensagem de "SUCESSO" centralizada, informando que a atualização do MEI na junta comercial foi realizada com sucesso. No fundo, o formulário contém o título "Identificação", o campo "Identificação do MEI" com o CNPJ* visível, e um botão "AVANÇAR >" no canto inferior direito.



Em casos de dúvidas, nossa equipe de suporte está à disposição por meio dos seguintes canais:

E-mail: atendimento@juceg.go.gov.br

CHAT: http://servicos.juceg.go.gov.br/lhc_web_old/index.php/

Telefone: (62) 3252-9200