

Senhor Licitante,

Solicito a Vossa Senhoria preencher o recibo do edital, remetendo-o à Comissão Permanente de Licitação, por meio do fax (62) 3235-2915 ou e-mail [luciane.dutra@iquego.com.br](mailto:luciane.dutra@iquego.com.br) ou [licitacao@iquego.com.br](mailto:licitacao@iquego.com.br)

A não remessa do recibo exime o(a) Pregoeiro(a) da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Goiânia, 25 de abril de 2014.

Luciane Rodrigues Dutra  
Pregoeira

**RECIBO DO PREGÃO Nº. 14/14**

**EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE COM COTA EXCLUSIVA DE 27,27% PARA MICROEMPRESA, conforme artigo 7º da Lei Estadual nº. 17.928/12.**

**Objeto: AQUISIÇÃO DE CAIXA PADRÃO EM CARTONAGEM**

**Razão Social:** .....

**CNPJ:** .....

**Endereço:** .....

**Cidade:** ..... **Estado:** .....

**Fone:** ..... **Fax:** .....

**E-mail:** .....

**Pessoa para contato:** .....

**Recebemos cópia do instrumento convocatório acima identificado.**

**Data:** .....

**Assinatura:** .....

**LICITAÇÃO DESTINADA A MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, COM COTA EXCLUSIVA DE 27,27% PARA MICROEMPRESAS, CONFORME ART. 7º DA LEI ESTADUAL Nº. 17.928/12.**

## **PREGÃO Nº 14/14**

Processo nº 407/2014

A **INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A – IUEGO**, através de sua Presidência, torna público que no dia **26.05.2014**, às **9:30 horas**, fará realizar Licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo **menor preço por item**, para aquisição de **CAIXAS PADRÃO EM CARTONAGEM** discriminados no objeto deste Edital, obedecendo a lei nº 10.520/2002, Decreto Estadual nº. 7.468/2011 e subsidiariamente a lei nº. 8.666/93 e a Lei Complementar nº. 123/06 e Decreto Estadual nº. 7.466/2011 e Lei Estadual nº. 17.928/12.

Na hipótese de não haver expediente na data acima referida, fica o Pregão automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente àquele, na mesma hora e local.

### **1 – DO OBJETO**

1.1 - O objeto da presente Licitação é a aquisição de **CAIXAS PADRÃO EM CARTONAGEM** discriminadas abaixo, conforme Especificação de Material de Embalagem e Termo de Referência, anexos.

| <b>ITEM</b> | <b>DESCRIÇÃO</b>                        | <b>QUANT.- Unid</b> | <b>DISPUTA</b>      |
|-------------|---|---------------------|---------------------|
| 1           | Caixa Padrão em Cartonagem Cod. 003-IQ  | 40.000              | <b>ME E EPP</b>     |
| 2           | Caixa Padrão em Cartonagem Cod. 14-A-IQ | 30.000              | <b>EXCLUSIVA ME</b> |

### **2 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

2.1 – Os Envelopes contendo as Propostas e a Documentação deverão ser entregues até às **9:30 horas do dia 26.05.2014, na sala de Licitações da IUEGO** na Avenida Anhanguera 9.827, Bairro Ipiranga.

2.2 – Com a apresentação dos Envelopes a licitante imediatamente passa a expressar que:

a) - responde pela veracidade e autenticidade das informações constantes da documentação e da proposta que apresenta.

b) - assume inteira responsabilidade pelo fornecimento do material licitado e adere plenamente aos termos do presente Edital como parte integrante do Contrato que resultar, independentemente de sua transcrição.

c) - não há fato impeditivo à sua habilitação para participar desta licitação, bem como, que está ciente de que deverá declará-lo quando ocorrido durante o certame.

d) – As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados nesta licitação.

### 3 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão as empresas:

3.1.1 do ramo pertinente ao seu objeto, legalmente constituídos;

3.1.2 que atendam as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos;

**3.2 - Que sejam nos termos da Lei classificada como Microempresas e Empresas de pequeno Porte.**

3.3 - É vedada a participação de empresa:

3.3.1 Que se encontre em processo de falência, dissolução, sob concursos de credores ou recuperação judicial ou extrajudicial;

3.3.2 Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no Art. 97, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666/93.

3.3.3 Que esteja suspensa de licitar junto ao CADFOR – da Superintendência de Suprimentos e Logística da Secretaria de Estado de Gestão e Planejamento SEGPLAN;

3.3.4 Que esteja reunida em consórcio, regime de cooperativa, ou grupo de empresas;

3.3.5 Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma firma Licitante;

3.3.6 Que esteja em mora ou inadimplente na Indústria Química do Estado de Goiás S/A.

3.4 As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que a IQUEGO não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

3.5 Não poderão se beneficiar do regime diferenciado e favorecido em licitações concedido às microempresas e empresas de pequeno porte pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, licitantes que se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no artigo terceiro da referida Lei.

3.6 Para usufruir dos benefícios estabelecidos pelo Decreto Estadual nº 7.466/2011, a Licitante que se enquadrar como microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme definido legalmente, deverá declarar-se como tal no início da sessão pública do Pregão, se comprometendo a apresentar a documentação comprobatória caso venha a vencer o certame utilizando-se do benefício (certidão emitida pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal, por intermédio de consulta realizada no sítio [www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional](http://www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional), podendo ser confrontado com as peças contábeis apresentadas ao certame licitatório, nos moldes do art. 10, inc. I do Decreto supracitado).

3.7 - Havendo empate, no caso de todas licitantes desistirem da fase de lances e se negarem a negociar com o Pregoeiro, serão utilizados para fins de desempate os seguintes critérios:

1º) assegurar preferência aos bens ou serviços produzidos no País e depois aos produzidos ou prestados por empresas brasileiras, e por último aos produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no país;

2º) sorteio, em ato público, para a qual todas as licitantes serão convocadas.

3.8 Quando todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro deverá publicar novo aviso de pregão e estabelecer outra data, para o recebimento de novas propostas.

3.9 A falsa declaração ou a não apresentação da documentação comprobatória quando solicitada, implicará na abertura de processo administrativo e consequente aplicação das sanções cabíveis.

3.10 - As propostas e a documentação deverão ser apresentadas da seguinte forma:

ENVELOPE Nº. 1 – PROPOSTA COMERCIAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 14/14

PROCESSO Nº. 407/2014

INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S.A. – IQUÉGO

AVENIDA ANHANGUERA, Nº. 9.827 – BAIRRO IPIRANGA

GOIANIA- GOIÁS

ENVELOPE Nº. 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 14/14

PROCESSO Nº. 407/2014

INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S.A. – IQUÉGO

AVENIDA ANHANGUERA, Nº. 9.827 – BAIRRO IPIRANGA

GOIANIA- GOIÁS

3.10.1 – Os envelopes deverão estar identificados (PROPOSTA COMERCIAL – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO), fechados e endereçados a IQUÉGO, no endereço supracitado e identificados com a numeração acima.

3.11 – As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte terão tratamento favorecido previsto no Decreto Estadual nº. 7.466/2011 e na Lei Complementar 123/2006, quanto à documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição, deverão apresentar no certame, toda documentação fiscal.

3.12 – Declaração assinada pelo representante legal da Licitante, de que cumprem as exigências legais para usufruírem dos direitos previstos, conforme modelo a seguir:

**DECLARAÇÃO (DENTRO DO ENVELOPE PROPOSTA COMERCIAL)**

REF. PREGÃO Nº . . . . .

(NOME DA EMPRESA) . . . . . CNPJ n.º . . . . ., sediada (endereço completo) . . . . ., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (Sra.) . . . . ., portador(a) da Carteira de Identidade n.º . . . . ., CPF n.º . . . . ., DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos legais da qualificação como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e esta apto para usufruir do tratamento favorecido, estabelecidos nos artigos 42 a 49 da Lei complementar n.º 123/2006 e Decreto Estadual n.º. 7.466/2011.

Local e Data

(a): \_\_\_\_\_  
Nome e Número da Identidade do declarante

3.13 - DECLARAÇÃO firmada pelo representante legal da empresa licitante, de não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar 123/06.

**DECLARAÇÃO (DENTRO DO ENVELOPE PROPOSTA COMERCIAL)**

REF. PREGÃO Nº . . . . .

(NOME DA EMPRESA) . . . . . CNPJ n.º . . . . ., sediada (endereço completo) . . . . ., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. (Sra.) . . . . ., portador(a) da Carteira de Identidade n.º . . . . ., CPF n.º . . . . ., DECLARA, sob as penas da lei, para fins legais de tratamento diferenciado no Pregão n.º . . . . ., previsto na Lei Complementar n.º123/06, não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do Artigo 3º da Lei Complementar 123/06.

Local e Data

(a): \_\_\_\_\_  
Nome e Número da Identidade do declarante

**3.14 - A participação em licitação expressamente reservada a microempresas (ME) e a empresas de pequeno porte (EPP), por licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com o ESTADO DE GOIÁS, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais, nos termos do item 6, alínea “b”, do Ofício Circular nº 04/12 da Controladoria Geral do Estado de Goiás.**

**3.15 – Reserva de cota de 27,27%, ITEM 2, exclusivamente a Microempresas, sem prejuízo de sua participação quanto ao restante.**

**4 – DA REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO**

4.1 – No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada licitante far-se-á representar da seguinte forma:

4.1.1 – Se por seu titular, diretor, sócio ou gerente, munido de cópia do estatuto ou contrato social, ou instrumento específico que lhe confira poderes para tanto, devendo identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente;

4.1.2 – Se por outra pessoa, devidamente credenciada por instrumento público ou particular de procuração, ou carta de credenciamento conforme modelo ANEXO “C”, com poderes para formular ofertas e lances de preço e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da representada, devendo identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.

4.1.3 – Somente estas pessoas terão poderes para a formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

4.1.4 – Todas as licitantes deverão apresentar juntamente com os Envelopes Documentação e Proposta, DECLARAÇÃO dando ciência de que cumpriram plenamente os requisitos exigidos no Edital de Pregão nº 14/14 para habilitação.

#### DECLARAÇÃO JUNTAMENTE COM DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO (FORA DOS ENVELOPES)

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_ CNPJ n.º \_\_\_\_\_, sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que atende todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão nº 14/14, para habilitação, declarando ainda estar ciente de que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação ensejará aplicação de penalidade ao declarante.

Local e Data

(a): \_\_\_\_\_  
Nome e Número da Identidade do declarante

### 5 – DA SESSÃO DO PREGÃO

5.1 – A sessão de recebimento e abertura dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação, será realizado (a) pelo (a) pregoeiro (a) designado (a) pela Portaria nº. 09/14 – PRESI, no local, data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, sendo recomendável à presença dos participantes com quinze minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a sua abertura, e desenvolver-se-á da seguinte forma:

5.1.1 – Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

5.1.2 – Credenciamento dos licitantes, na forma do item 4 deste Edital.

5.1.3 – Recolhimento dos envelopes contendo as propostas de preço e documentos de habilitação.



5.1.4 – Abertura dos envelopes contendo as propostas de preço, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica pelo Pregoeiro e licitantes presentes.

5.1.5 – Análise da conformidade com as exigências do Edital.

5.1.6 – Analisadas as propostas, serão desclassificadas as que:

a) forem elaboradas em desacordo com os termos deste edital.

b) apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos são coerentes com os de mercado;

c) apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;

d) apresentarem proposta alternativa.

5.1.7 – Classificação das propostas de preços para fins de lances verbais, observando-se:

5.1.7.1 – Todas as propostas cuja variação de preços situar-se no limite de até 10% (dez por cento) acima do menor preço.

5.1.7.2 – Caso não haja pelo menos (03) três propostas nas condições definidas no subitem anterior, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de (03) três, qualquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas escritas.

5.1.7.3 – Em seguida, será dado início a etapa de apresentação de lances verbais.

5.1.7.4 – Os lances verbais serão formulados pelos proponentes de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta de maior preço, seguido dos demais, em ordem decrescente, até que não haja mais lances;

5.1.7.5 – A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a seqüência dos lances seguintes;

5.1.7.6 – Somente serão admitidos lances verbais em valores inferiores aos anteriormente propostos pelo mesmo licitante;

5.1.7.7 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;

5.1.8 – A licitante excluída na forma deste subitem poderá oferecer novos lances caso a licitante vencedora seja inabilitada, observada a ordem de classificação.

5.1.9 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades cabíveis.

5.1.10 - Não se realizando lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação e, na hipótese de ela vir a ser desclassificada, ou ainda inabilitada, o pregoeiro deverá restabelecer a etapa competitiva de lances entre os licitantes, obedecendo aos critérios dos subitens 5.1.7.1 e 5.1.7.2 deste edital;

5.1.11 - Havendo apenas uma proposta, desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, poderá ela ser aceita devendo o pregoeiro negociar, visando a obter preço melhor;

5.1.12 - Declarado o encerramento da etapa competitiva, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito;

5.1.13 - Concluída a etapa classificatória das propostas e dos lances verbais e sendo aceitável a proposta de menor preço, verificada as condições de desempate estabelecidas nos arts. 43 a 45 da Lei Complementar federal n. 123/2006, o pregoeiro dará início à fase de habilitação com a abertura do envelope contendo a documentação do proponente da melhor oferta, confirmando as suas condições de habilitação;

5.1.14 - Havendo empate, no caso de todas licitantes desistirem da fase de lances e se negarem a negociar com o Pregoeiro, serão utilizados para fins de desempate os seguintes critérios:

1º) assegurar preferência aos bens ou serviços produzidos no País e depois aos produzidos ou prestados por empresas brasileiras, e por último aos produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no país;

2º) sorteio, em ato público, para a qual todas as licitantes serão convocadas.

5.1.15 - Declarado o encerramento da etapa competitiva, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito;

5.1.16 - Concluída a etapa classificatória das propostas e dos lances verbais e sendo aceitável a proposta de menor preço, verificada as condições de desempate o pregoeiro dará início à fase de habilitação com a abertura do envelope contendo a documentação do proponente da melhor oferta, confirmando as suas condições de habilitação;

5.1.17 – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Pregão.

5.1.18 – Se a oferta não for aceita, o pregoeiro restabelecerá a etapa competitiva de lance entre os licitantes, obedecendo aos critérios do art. 12, incisos IV e V do Decreto Estadual nº. 7.468/11.

5.1.19 – Caso não se realize lances verbais ou, havendo, após a decisão quanto à aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar e, ainda, na hipótese do subitem anterior, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

5.1.20 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pela Pregoeira, licitantes presentes e membros da equipe de apoio.

5.1.21 – O descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, implicará na desclassificação da proposta.

5.1.22 – Para a contratação, o licitante vencedor deverá encaminhar, no prazo de até 02 (dois) úteis após o encerramento da sessão, nova planilha de preços, com os valores readequados aos que tiverem sido ofertados no lance verbal.

5.1.23 – Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão as da proposta.



## 6 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 – ENVELOPE 1 - “PROPOSTA DE PREÇOS”, opaco e fechado, deverá exibir no seu anverso:

- ENVELOPE 1 - “PROPOSTA DE PREÇO”
- Razão Social da Licitante
- Endereço completo da Licitante
- INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A - IQUÉGO
- Av. Anhanguera, 9.827 - Bairro Ipiranga - Goiânia - Goiás;
- PREGÃO Nº 14/14;
- Abertura: 26.05.2014 às 9:30 horas

6.2 – As propostas deverão ser apresentadas em uma via, impressa em papel timbrado da proponente, elaborada em língua portuguesa, com linguagem clara, datada e assinada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, mencionando o número deste Pregão, e deverão conter:

6.2.1 – Preço unitário, milheiro e total do item cotado – CIF Goiânia, incluindo impostos, taxas, fretes, despesas com carga e descarga, embalagens, seguros e encargos de qualquer natureza que incidam ou venham incidir sobre o objeto da licitação.

6.2.2 – Especificação detalhada do objeto, com indicação da marca e origem do papel utilizado na confecção do produto cotado ( incluir tipo do papel, cor, gramatura, características dimensionais), e demais itens constantes na EME (especificação do material de embalagens), em conformidade com ANEXO “A”. (OBS. O licitante deverá descrever na íntegra as especificações citadas).

6.2.3 – Prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta dias) contados da data de sua apresentação.

6.2.4 – Nome ou razão social da proponente, CNPJ ou CPF, endereço, telefone, fax e, se possuir, endereço eletrônico (e-mail).

6.2.5 – Indicação do banco, o número da conta corrente e da agência (código e endereço) da empresa licitante, bem como nome, número da Carteira de Identidade, CPF, estado civil e endereço residencial do representante da empresa, para fins de assinatura do contrato.

6.3 – Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

6.4 – As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela Pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total do item, hipótese em que prevalecerá sempre o primeiro.

6.5 - O proponente deve declarar, sob as penalidades cabíveis, a inexistência de fato superveniente que possa impedir a sua habilitação neste certame, inclusive na vigência contratual caso venha a ser contratado pela IQUÉGO, conforme modelo de declaração abaixo:

**DECLARAÇÃO (NO ENVELOPE PROPOSTA)**

Pregão nº 14/14

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_ CNPJ n.º \_\_\_\_\_, sediada (endereço completo) \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

(a): \_\_\_\_\_  
Nome e Número da Identidade do declarante

**7 – DA HABILITAÇÃO**

7.1 – ENVELOPE 2 - “DOCUMENTAÇÃO”, opaco e fechado, deverá conter os documentos relacionados no item 7.2, indicando no seu anverso:

- ENVELOPE 2 - “DOCUMENTAÇÃO”
- Razão Social da Licitante;
- Endereço completo da Licitante;
- INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A – IQUEGO;
- Av. Anhanguera, 9.827 - Bairro Ipiranga - Goiânia - Goiás;
- PREGÃO Nº 14/14;
- Abertura: 26.05.2014 às 9:30 horas.

7.2 – As empresas deverão apresentar a DOCUMENTAÇÃO a seguir indicada, que comporá o ENVELOPE 2, cópia autenticada ou publicação oficial, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, preparadas de tal forma a não conter folhas soltas preferencialmente na ordem solicitada, numeradas sequencialmente, da primeira à última folha:

7.2.1 – Certificado de Registro Cadastral da licitante na IQUEGO ou em outro Órgão da Administração Pública se houver.

7.2.1.1 – O certificado de Registro cadastral acima referido substitui os documentos relacionados nos subitens 7.2.2 a 7.2.6 com exceção do 7.2.3.

7.2.2 – Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

7.2.3 – Cédula de Identidade e CPF do(s) representante(s) legal(is) da Empresa, com poderes para assinatura do contrato.

7.2.4 – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2.5 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ

7.2.6 – Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

7.2.7 – Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União.

- 7.2.8 – Certidão Negativa de Débitos com o INSS - Instituto Nacional de Seguridade Social (CND).
- 7.2.9 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio do licitante.
- 7.2.10 – Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio do licitante.
- 7.2.11 – Certidão de Regularidade com o FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- 7.2.12 – Prova de Regularidade para com a Fazenda Pública do Estado de Goiás.
- 7.2.13 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT (Lei nº. 12.440 de 07 de julho de 2011).
- 7.2.14 – Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica.
- 7.2.15 – Atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando fornecimento anterior, compatível com o objeto licitado em condições adequadas de qualidade e regularidade, de acordo com este Edital.
- 7.2.16 – Declaração da licitante, subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, conforme modelo abaixo:

### DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR NO MINISTÉRIO DO TRABALHO

Eu ..... (nome completo), representante legal da empresa ..... (nome da pessoa jurídica), interessada em participar do Pregão nº. 14/14, declaro sob as penas da lei, que, nos termos do artigo 27, inciso V, da Lei Federal nº. 8.666/93, que a mesma se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

7.3 – As Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, **mesmo que esta apresente alguma restrição (Lei Complementar nº. 123/06).**

7.3.1 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de até 4 (quatro) dias úteis, para a regularização da documentação, contados no momento em que o proponente for declarado vencedor do certame.

7.3.1.1 – O motivo da irregularidade fiscal pendente deverá ficar registrado em ata, bem como a indicação do documento necessário para comprovar a regularização.

7.3.2 – A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 7.3.1, deste Edital, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e as contidas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação

7.4 – A comprovação de regularidade fiscal das Microempresas e Empresas de Pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato (artigo 42, Lei Complementar nº 123/06).

7.5 - As certidões apresentadas que não tiverem a data de validade prevista, será considerada válida por 90 (noventa) dias, contados da data da expedição.

7.6 - Não serão autenticadas cópias de documentos durante o credenciamento dos representantes das licitantes ou durante a realização do Pregão, nem pela Pregoeira nem pelos integrantes da equipe de apoio.

## 8 – DO JULGAMENTO

8.1 – No julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que estiver de acordo com os termos deste Edital e ofertar o **MENOR PREÇO POR ITEM.**

**8.1.1 – A cota reservada de 27,27%, item 2, destina-se exclusivamente para microempresas conforme parágrafo único do art. 7º da Lei Estadual nº. 17.928/12.**

8.2 – Serão desclassificadas:

8.2.1 – As propostas em que as especificações do objeto estiverem em desacordo com as especificações contidas neste edital ou tiver suas amostras reprovadas.

8.2.2 – As propostas com valor global superior aos praticados no mercado ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não tenham conseguido demonstrar sua viabilidade por meio de documentação que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e de que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

8.3 – A classificação obedecerá à ordem crescente dos preços propostos.

8.4 – Neste Pregão, havendo empate, no caso de todas licitantes desistirem da fase de lances e se negarem a negociar com o Pregoeiro, serão utilizados para fins de desempate os seguintes critérios:

1º) assegurar preferência aos bens ou serviços produzidos no País e depois aos produzidos ou prestados por empresas brasileiras, e por último aos produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no país;

2º) sorteio, em ato público, para a qual todas as licitantes serão convocadas.

8.5 – Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

8.6 – A Pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste edital e seus anexos, decidindo motivadamente a respeito.

8.7 – Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pela licitante que a tiver formulado.

8.8 – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Pregão.

8.9 – Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, inclusive quanto a sua aceitabilidade, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências editalícias, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Pregão.

8.10 – Caso não se realize lances verbais ou, havendo, após a decisão quanto à aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar e, ainda, na hipótese do subitem anterior, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.12 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pela Pregoeira, licitantes presentes e membros da equipe de apoio.

8.13 – O descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, implicará na desclassificação da proposta.

8.14 – Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão as da proposta.

8.15 – O resultado do julgamento das propostas será afixado no mural da comissão permanente de licitações da IQUEGO.

## 9 – DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

9.1 – A licitante vencedora terá o prazo de 03 (três) dias, o qual deveser contado a partir da homologação da presente licitação e da comunicação feita pela IQUEGO para assinar o contrato de fornecimento, nos termos da minuta contratual que é parte integrante deste edital.

9.2 – O contrato será firmado pelo período de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado, mediante acordo entre as partes, caso não tenha sido entregue todo quantitativo licitado.

9.3 – A contratada deverá, APÓS O RECEBIMENTO DA ORDEM DE COMPRA, fazer as entregas dos objetos licitados em conformidade com a especificação de material de embalagem e Termo de Referencia no almoxarifado da IQUEGO da seguinte forma:

| ITEM | DESCRIÇÃO                                 | QUANT. UNID | ENTREGA   |
|------|---|-------------|---|
| 1    | CAIXA PADRÃO EM CARTONAGEM<br>COD. 003-IQ | 40.000      | 20.000 UNIDADES – 20 DIAS<br>APÓS A EMISSÃO DA ORDEM<br>DE COMPRA<br>20.000 UNIDADES – 45 DIAS<br>APÓS A PRIMEIRA ENTREGA |

|   |   |        |   |
|---|---|--------|---|
| 2 | CAIXA PADRÃO EM CARTONAGEM<br>COD. 014-A-IQ | 30.000 | 15.000 UNIDADES – 20 DIAS<br>APÓS A EMISSÃO DA ORDEM<br>DE COMPRA<br>15.000 UNIDADES – 45 DIAS<br>APÓS A PRIMEIRA ENTREGA |
|---|---|--------|---|

9.4 – A IQUÉGO emitirá Ordem de Compra.

9.4.1 – O licitante vencedor deverá encaminhar uma amostra ao Desenvolvimento de Embalagens da IQUÉGO para análise quanto à qualidade do material e dimensões, antes de confeccionar o lote referente a cada pedido. O recebimento do referido material está condicionado a esta previa aprovação. Em caso de reprovação da amostra, o fornecedor deverá enviar uma nova amostra de acordo com a especificação do material de embalagem e submeter a nova análise.

9.4.2 – Cada volume do material entregue deve ser identificado conforme informativo constante no Anexo “A”. O material entregue deve ter no mínimo 75% do prazo de validade declarado no produto a transcorrer.

9.4.3 – Em cumprimento à RDC nº 17 de 19/04/2010 da ANVISA, deve constar na etiqueta de identificação do material de embalagem adquirido, data de fabricação e validade.

9.5 – O recebimento e conferência do objeto serão efetuados por uma Comissão, indicada pela Gerência do Controle de Qualidade da IQUÉGO, que recusará a mercadoria que não atender as especificações contidas no Edital e seus Anexos.

9.5.1 - Somente serão recebidos na IQUÉGO, produtos com número de lote do fabricante, acompanhados de laudo de qualidade, emitido pelo mesmo e em cuja Nota Fiscal conste o respectivo número de lote.

9.6 – Em caso de devolução do material em desacordo com o pedido, a adjudicatária deverá substituir imediatamente a mercadoria, arcando com o ônus da multa estipulada no item 12 deste Edital.

9.7 – O objeto licitado deverá ser entregue no almoxarifado da IQUÉGO, sendo que o transporte é de total responsabilidade da licitante que deverá obedecer as condições exigidas no ANEXO “B” deste Edital, Cláusula Sétima.

9.8 – O recebimento em caráter definitivo não retira da contratada a responsabilidade sobre o produto oferecido que, se apresentar qualquer irregularidade, dentro de sua validade, será devolvido, sujeitando-se a mesma contratada, ainda, às penalidades previstas neste contrato e na Lei.

## 10 – DO PAGAMENTO

10.1 – Os pagamentos serão efetuados no prazo de 30 (trinta) dias, após o recebimento da respectiva fatura com a aprovação do insumo pelo Laboratório de Controle de Qualidade da IQUÉGO com o aceite definitivo da IQUÉGO.

10.2 – A IQUÉGO somente efetuará o pagamento de Notas Fiscais ou duplicatas contra ela emitidas, à proponente vencedora, estando vedada à negociação de tais títulos com terceiros.



10.3 – Os recursos financeiros necessários a execução do contrato estão assegurados através de recursos próprios provenientes de venda de medicamentos para o Ministério da Saúde e venda paralela.

## 11 – DOS RECURSOS

11.1 – Declarado vencedor, qualquer licitante poderá, no final da sessão, manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese dos seus motivos, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso e, desde logo, intimados os demais licitantes a apresentar, caso queiram, contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.1.1 – Não será admitida apresentação das razões de recursos, por intermédio de fac-símile ou via e-mail.

11.2 - Qualquer licitante poderá manifestar motivadamente a intenção de interpor recurso contra a decisão do pregoeiro, explicitando sucintamente suas razões.

11.3 - A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

11.4 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará decadência do direito de recurso.

11.5 - O exame, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade competente para apreciá-los serão realizados pelo pregoeiro no prazo de até 3 (três) dias úteis, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo. O encaminhamento à autoridade superior se dará apenas se o pregoeiro, justificadamente, não reformar sua decisão.

11.6 - A autoridade competente terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para decidir o recurso, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo, devidamente comprovado.

11.7 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará a licitação, sendo o adjudicatário convocado para assinar o contrato no prazo estabelecido no edital.

## 12 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado junto ao CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas no subitem 12.2 e seus incisos e das demais cominações legais.

12.2 - A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, sujeitará a contratada, além das cominações legais cabíveis, à multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I - 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou instrumento equivalente, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do serviço não realizado;

III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

12.3 - Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o direito ao contraditório e à ampla defesa.

12.4 - As multas serão descontadas, ex-officio, de qualquer crédito da CONTRATADA existente na IQUEGO, em favor desta última. Na inexistência de créditos que respondam pelas multas, a CONTRATADA deverá recolhê-las nos prazos que a IQUEGO determinar, sob pena de sujeição à cobrança judicial.

12.5 - No caso de inadimplência na entrega do objeto, a IQUEGO poderá, rescindir o contrato, ficando a licitante impedida de participar de licitações realizadas pela mesma por um período de até cinco anos.

### **13 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 - Acompanham e integram o presente Edital os seguintes anexos:

ANEXO “A” – Termo de Referência/Especificações Técnicas

ANEXO “B” – Minuta de Contrato

ANEXO “C” – Modelo de credenciamento

ANEXO “D” – Planilha de Preço Estimado

13.2 - É facultada à Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

13.3 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

13.4 - A IQUEGO poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

13.4.1 - A anulação do procedimento licitatório induz à do contrato.

13.4.2 - Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

13.4.3 - No caso de desfazimento do processo licitatório ficam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.5 – Decairá do direito de impugnação dos termos deste Edital, aquele que não o fizer até dois dias úteis antes da data de abertura da sessão do pregão, apontando as falhas e irregularidades que o viciariam. Não serão aceitos pedidos de impugnações via e-mail ou fac-simile. O documento deverá ser entregue no setor de protocolo da Iquego.

**13.6 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.**

13.7 – O presente Edital será afixado no Quadro de Aviso de licitações da IQUEGO, publicado por 01 (uma) vez no Diário Oficial do Estado de Goiás e divulgado pela Internet nos sites [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) e [www.iquego.com.br](http://www.iquego.com.br).

ASSESSORIA DE LICITAÇÃO DA INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS - IQUEGO,  
AOS VINTE E CINCO DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E QUATORZE.

Luciane Rodrigues Dutra  
Assessora de Licitação

## ANEXO "A"

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**AQUISIÇÃO DE CAIXA PADRÃO****01 - OBJETO**

Aquisição das Caixas Padrão utilizada na embalagem dos medicamentos, conforme demanda ou convênio de produção;

| Caixa                   | Quantidade – Unid. | Produto Utilizado  |
|-------------------------|--------------------|--|
| Caixa Padrão Cod. 014-A | 30.000             | Hidroclorotiazida 25mg, Propranolol 40mg, Glibenclamida 5mg, |
| Caixa Padrão Cód.03     | 40.000             | Paracetamol 500mg, Ranitidina 150mg, Dipirona 500mg          |

**02 – CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:**

O material deverá atender as especificações de embalagem para cada produto em anexo, ao pedido de compra.

O fornecedor deverá encaminhar uma amostra física do material ao Desenvolvimento de Embalagens da IQUÉGO para análise quanto à qualidade do material e dimensões, antes de confeccionar o lote referente a cada pedido. O recebimento do referido material está condicionado a esta previa aprovação. Em caso de reprovação da amostra o fornecedor deverá enviar nova amostra, de acordo com a especificação do material de embalagem e submeter a nova aprovação.

O material entregue deve ter no mínimo 75% do prazo de validade declarado no produto.

O recebimento e conferência do objeto serão efetuados por uma Comissão, indicada pela Gerência do Controle de Qualidade da IQUÉGO, que recusará a mercadoria que não atender as especificações.

Somente serão recebidos na IQUÉGO, produtos com número de lote do fabricante, acompanhados de laudo de qualidade, emitido pelo mesmo e em cuja Nota Fiscal conste o respectivo número de lote.

Em caso de devolução do material em desacordo com o pedido, a adjudicatária deverá substituir imediatamente a mercadoria.

O objeto deverá ser entregue no almoxarifado da IQUÉGO, sendo que o transporte é de total responsabilidade do vendedor. O recebimento em caráter definitivo não retira da contratada a responsabilidade sobre o produto oferecido que, se apresentar qualquer irregularidade, dentro de sua validade, será devolvido,







sujeitando-se a mesma contratada, ainda, às penalidades previstas neste contrato e na Lei.

**03 – CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DO CUSTO ESTIMADO:**

O custo total e unitário da aquisição do material de embalagem será informado pela Gerência de Compras da Iquego, através de orçamentos.

**04 – PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO:**

A entrega das Caixas Padrão será de acordo com o informado abaixo, após emissão da ordem de compra.

| Caixa                      | Quantidade – Unid. | Entrega  |
|----------------------------|--------------------|--|
| Caixa Padrão<br>Cod. 014-A | 30.000             | 15.000 Unid. - 20 dias após a emissão da ordem de compra.<br>15.000 Unid. – 45 dias após a primeira entrega. |
| Caixa Padrão<br>Cód.03     | 40.000             | 20.000 Unid. - 20 dias após a emissão da ordem de compra;<br>20.000 Unid. – 45 dias após a primeira entrega. |

Para a entrega do objeto licitado, a contratada se obriga a solicitar junto à Divisão de Desenvolvimento de Embalagem da IQUEGO, a confirmação da arte do produto, antes de cada remessa.



**05 – DEMANDA DE PRODUÇÃO:**

MINISTÉRIO DA SAÚDE  
SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INSUMOS ESTRATÉGICOS  
DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA E INSUMOS ESTRATÉGICOS  
Espaço da Anistória, Bloco G, 1º Andar, CEP: 70.036-900 - Brasília/DF  
Fone/Fax: (61) 3410-4164

Destinatário: **INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS - IQUEGO**  
Heist Peter Laubenditzner

Nº. do fax de destino: (62) 3297 5494/1910  
Nº. telefone de destino: (62) 3235 2900  
Data: 08/07/2013

Remetente: **COORDENAÇÃO-GERAL DE ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA DE MEDICAMENTOS ESTRATÉGICOS**  
Tel. p. contato: (61) 3410-4108  
e-mail eletrônico: [igor.coord@saude.gov.br](mailto:igor.coord@saude.gov.br)

Assunto: **Produção de Medicamentos para Saúde Indígena** Nº do documento: 150/2013

Senhor Presidente,

Consultamos sobre a possibilidade desse Laboratório assumir a produção e distribuição dos medicamentos discriminados abaixo, em atendimento à Secretaria Especial de Saúde Indígena 2013/2014, para entrega diretamente no Serviço de Armazenagem e Distribuição de Medicamentos – SADM/MS:

| N.º           | Medicamento                       | Unid.      | Quant.    | Custo Unit. R\$ | Custo Total R\$   | Cronograma   |
|---------------|-----------------------------------|------------|-----------|-----------------|-------------------|--|
| 1             | Amoxicilina 250mg/5ml Frasco 60ml |            | 292.050   | 1,0080          | 467.095,20        | 146.000 até 31/10/2013<br>146.750 até 31/01/2014     |
| 2             | Clorpromazina 100mg               | Comprimido | 60.000    | 0,0420          | 2.130,00          | 25.000 até 31/10/2013<br>25.000 até 31/01/2014       |
| 3             | Dipirano 500mg                    | Comprimido | 2.580.000 | 0,0370          | 94.000,00         | 1.790.000 até 31/10/2013<br>1.200.000 até 31/01/2014 |
| 4             | Furosemida 40mg                   | Comprimido | 410.500   | 0,0207          | 8.683,65          | 210.000 até 31/10/2013<br>200.500 até 31/01/2014     |
| 5             | Glibenclâmida 5mg                 | Comprimido | 1.048.500 | 0,0103          | 10.799,55         | 525.000 até 31/10/2013<br>523.500 até 31/01/2014     |
| 6             | Hidroclorotiazida 25mg            | Comprimido | 1.223.500 | 0,0096          | 11.623,25         | 612.000 até 31/10/2013<br>611.500 até 31/01/2014     |
| 7             | Ibuprofeno 300mg                  | Comprimido | 966.500   | 0,0535          | 51.707,75         | 483.000 até 31/05/2014<br>483.000 até 31/08/2014     |
| 8             | Paracetamol 500mg                 | Comprimido | 2.500.000 | 0,0216          | 54.000,00         | 1.250.000 até 31/10/2013<br>1.250.000 até 31/01/2014 |
| 9             | Propranolol 40mg                  | Comprimido | 549.000   | 0,0124          | 6.807,6           | 275.000 até 31/10/2013<br>274.000 até 31/01/2014     |
| 10            | Ranitidina 150mg                  | Comprimido | 810.000   | 0,0378          | 30.618,00         | 405.000 até 31/10/2013<br>405.000 até 31/01/2014     |
| <b>TOTAL:</b> |                                   |            |           |                 | <b>767.465,09</b> |  |

Dessa forma, solicitamos desse Laboratório confirmação urgente a este DAF, através de FAX, dos termos propostos.

*[Assinatura]*  
**LUIZ HENRIQUE COSTA**  
Mat. SIAPE Nº 1228847  
Coordenação-Geral de Assistência Farmacéutica de Medicamentos Estratégicos  
CGAF/DAF/SCTIE



*[Assinatura]*





#### 06 – LOCAL DE ENTREGA E SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO:

O material deverá ser entregue de acordo com a especificação técnica de embalagem da caixa embarque no Almoarifado de Material de Embalagem da Iquego, e o pagamento deverá ser efetivado em até 30 dias após o recebimento e aprovação do material.

O contrato será firmado pelo período de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado, mediante acordo entre as partes, caso não tenha sido entregue todo quantitativo licitado.

O Cronograma de entrega poderá ser alterado de acordo com a Demanda de Produção.

A IQUEGO somente efetuará o pagamento de Notas Fiscais ou duplicatas contra ela emitidas, à proponente vencedora, estando vedada à negociação de tais títulos com terceiros.

#### 07 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Fica designada como Gestora do Contrato a Gerente de Contratos Fabiula Ines Martins, nomeada por meio da Portaria nº. 017/13-PRESI

Fica designada como fiscal do contrato a Divisão de Desenvolvimento de Embalagens.

Cabe ao gestor e fiscal do contrato: acompanhar, fiscalizar e verificar sua perfeita execução em todas as fases, até o recebimento final do objeto contratado, conforme normais internas.

A não fiscalização por parte da Iquego não exclui e nem restringe a responsabilidade da contratada na execução do contrato.

#### 08 – PROCEDIMENTO DE FISCALIZAÇÃO E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

1. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a IQUEGO, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas.
2. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, sujeitará a contratada, além das cominações legais cabíveis, à multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:
3. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou instrumento equivalente, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;



4. 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;
5. 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.
6. Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o direito ao contraditório e à ampla defesa.
7. As multas serão descontadas, ex-officio, de qualquer crédito da CONTRATADA existente na IQUEGO, em favor desta última. Na inexistência de créditos que respondam pelas multas, a CONTRATADA deverá recolhê-las nos prazos que a IQUEGO determinar sob pena de sujeição à cobrança judicial.
8. No caso de atraso na entrega por mais de dez dias corridos, a IQUEGO poderá, rescindir o contrato, ficando a licitante impedida de participar de licitações realizadas pela mesma por um período de até cinco anos.

Goiânia, 01 de Abril de 2014.

| Elaborado:                             | Revisado:                                     |
|--|---|
| <br>Leandro Cassiano Jacinto de Souza  | <br>Edith Teixeira Machado Coutinho<br>França |
| Planejamento e Controle da<br>Produção | Divisão Desenvolvimento de<br>Embalagem       |





Tipo de Documento: **ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAL DE EMBALAGEM - EME**

Cód. Documento: **EME 108**

Título do Documento: **CAIXA PADRÃO 003 - IQ**

Versão do Documento: **04**

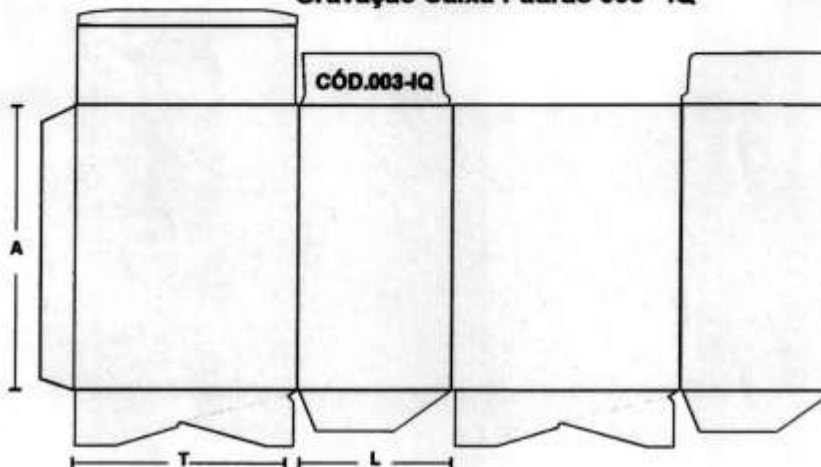
Código Material: **110103530**

| Elaborado por:             | Revisado por:              | Revisado por:            | Aprovado por:                  |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| <i>Stela Mares Sílvel</i>  | <i>[Signature]</i>         | <i>[Signature]</i>       | <i>[Signature]</i>             |
| Divisão Desenv. Embalagens | Divisão Desenv. Embalagens | Gerência Desenvolvimento | Gerência Garantia da Qualidade |
| 08/2006                    | 07/2011                    | 09/2011                  | 09/2011                        |

| A - Papel  |                            |
|--|----------------------------|
| Tipo:  | Cartonagem                 |
| Cor:   | Branca                     |
| Gramatura:   | 290 a 350 g/m <sup>2</sup> |
| Gravar na aba da caixa: "CÓD.003-IQ" em alto relevo de fácil visualização. |                            |

| B - Características dimensionais |              |
|----------------------------------|--------------|
| Comprimento (T):                 | 180 mm ± 1mm |
| Largura (L):                     | 68 mm ± 1mm  |
| Altura (A):                      | 180 mm ± 1mm |

**Gravação Caixa Padrão 003 - IQ**



**Condições para Recebimento:**

- O fornecedor deve encaminhar uma amostra ao Desenvolvimento de Embalagens, para análise quanto a qualidade do material e dimensões, antes de confeccionar o lote referente a cada pedido. O recebimento do referido material está condicionado a esta prévia aprovação.
- O material deve ser acondicionado em caixas de papelão ondulado, contendo no máximo 600 unidades, sem misturas, em perfeito estado, isentos de rasgos, manchas, umidade, poeira e corpos estranhos;
- Sobre paletes medindo: 1,0 m comprimento x 1,20 m largura, envolvidos em filme PVC e o peso não deve ser superior a 500 kg;
- A Nota Fiscal deve conter dados coerentes com o pedido de compra e com o Laudo de Controle de Qualidade do fabricante, tais como: nome do fornecedor, lote do material, quantidade pedida e valor da Nota Fiscal;
- Presença do Laudo de Controle de Qualidade do Fabricante do material contendo os seguintes dados: nome do fornecedor, nome do fabricante, lote do fabricante, data de fabricação e data de validade do material;
- Cada volume do material deve ser identificado com os seguintes dados: nome do material, quantidade por volume, nome do fornecedor, nome do fabricante, lote do fabricante, data de fabricação, data de validade, nº da Nota Fiscal, nº laudo do fabricante e um exemplar da caixa colado externamente.

**Histórico de Revisões:**

|          |  |
|----------|--|
| Versão 0 | 08/2006: Emissão inicial.                                    |
| Versão 1 | 08/2007: Enumeração e revisão geral;                         |
| Versão 2 | 08/2008: Ajuste das dimensões                                |
| Versão 3 | 07/2009: Inclusão da tolerância da gramatura;                |
| Versão 4 | 09/2011: Mudança de lay-out e inclusão do cód. do documento. |



Tipo de Documento: **ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAL DE EMBALAGEM - EME**

Cód. Documento: **EME 113**

Título do Documento: **CAIXA PADRÃO 014 - A - IQ**

Versão do Documento: **04**

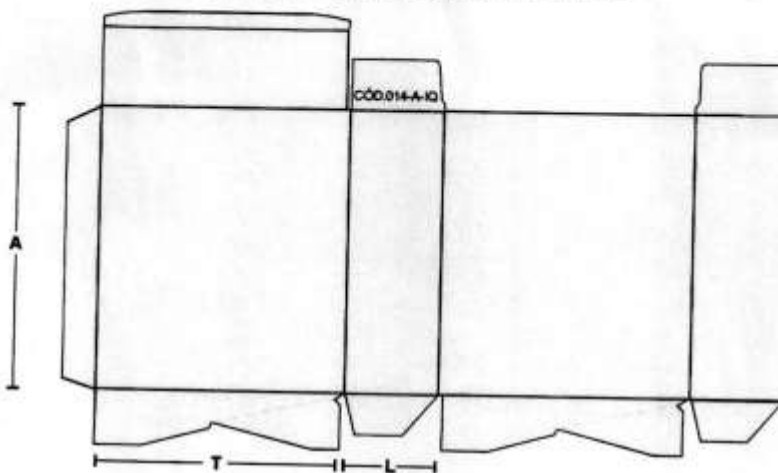
Código Material: **110118529**

|                            |                            |                          |                                |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Elaborado por:             | Revisado por:              | Revisado por:            | Aprovado por:                  |
| Stela Mares Stival         | <i>[assinatura]</i>        | <i>[assinatura]</i>      | <i>[assinatura]</i>            |
| Divisão Desenv. Embalagens | Divisão Desenv. Embalagens | Gerência Desenvolvimento | Gerência Garantia da Qualidade |
| 06/2003                    | 09/2007                    | 09/2007                  | 09/2011                        |

| A - Papel  |                            |
|--|----------------------------|
| Tipo:  | Cartonagem                 |
| Cor:   | Branca                     |
| Gramatura:   | 290 a 350 g/m <sup>2</sup> |
| Gravar na aba da caixa: "CÓD.014-A-IQ" em alto relevo de fácil visualização. |                            |

| B - Características dimensionais |              |
|----------------------------------|--------------|
| Comprimento (T):                 | 101 mm ± 1mm |
| Largura (L):                     | 43 mm ± 1mm  |
| Altura (A):                      | 105 mm ± 1mm |

**Gravação Caixa Padrão 014 - A - IQ**



**Condições para Recebimento:**

- O fornecedor deve encaminhar uma amostra ao Desenvolvimento de Embalagens, para análise quanto a qualidade do material e dimensões, antes de confeccionar o lote referente a cada pedido. O recebimento do referido material está condicionado a esta prévia aprovação.
- O material deve ser acondicionado em caixas de papelão ondulado, contendo no máximo 600 unidades, sem misturas, em perfeito estado, isentos de rasgos, manchas, umidade, poeira e corpos estranhos;
- Sobre paletes medindo: 1,0 m comprimento x 1,20 m largura, envolvidos em filme PVC e o peso não deve ser superior a 500 kg;
- A Nota Fiscal deve conter dados coerentes com o pedido de compra e com o Laudo de Controle de Qualidade do fabricante, tais como: nome do fornecedor, lote do material, quantidade pedida e valor da Nota Fiscal;
- Presença do Laudo de Controle de Qualidade do Fabricante do material contendo os seguintes dados: nome do fornecedor, nome do fabricante, lote do fabricante, data de fabricação e data de validade do material;
- Cada volume do material deve ser identificado com os seguintes dados: nome do material, quantidade por volume, nome do fornecedor, nome do fabricante, lote do fabricante, data de fabricação, data de validade, nº da Nota Fiscal, nº laudo do fabricante e um exemplar da caixa colado externamente.

**Histórico de Revisões:**

|          |  |
|----------|--|
| Versão 0 | 06/2003: Emissão inicial.                                    |
| Versão 1 | 08/2007: Enumeração e revisão geral;                         |
| Versão 2 | 08/2008: Ajuste das dimensões                                |
| Versão 3 | 07/2009: Inclusão da tolerância da gramatura;                |
| Versão 4 | 09/2011: Mudança de lay-out e inclusão do cód. do documento. |

**ANEXO “B”****MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE CAIXAS PADRÃO EM CARTONAGEM FIRMADO ENTRE A INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A IUEGO E A. ....**

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado a INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A - IUEGO - Sociedade de Economia Mista, situada na Avenida Anhanguera, 9.827 - Bairro Ipiranga - Goiânia - Goiás - C.N.P.J (MF) 01.541.283/0001-41 - Inscrição Estadual n.º 10021292-1, neste ato representada pelos seus Diretores que este subscrevem, de ora em diante designada apenas: CONTRATANTE, e de outro lado ..... CONTRATADA, tem justo e combinado o seguinte, mediante as cláusulas e condições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - VINCULAÇÃO AO EDITAL**

O presente Contrato vincula-se às determinações da Lei n.º 8.666/93, e suas alterações posteriores, à Lei n.º 10.520/2002, Decreto Estadual n.º 7.468/2011, Lei Complementar n.º 123/06, Lei Estadual n.º 17.928/12 ao Edital de PREGÃO N.º 14/14, ao Processo n.º 407/2014 e a proposta de preço apresentada em .....

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

A CONTRATADA, em decorrência da adjudicação que lhe foi feita no PREGÃO N.º 14/14, compromete-se a fornecer à CONTRATANTE.....especificado no Termo de Referência e Especificação de Material de Embalagem que fazem parte integrante e inseparável deste contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO**

A CONTRATADA fornecerá o material acima descritos pelo preço de R\$ ..... inclusas todas as despesas com transportes, carga e descarga, seguros, embalagens, impostos e encargos de toda natureza para o material posto no almoxarifado da CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO ÚNICO**

A CONTRATADA se compromete a entregar o material em perfeitas condições para sua utilização no almoxarifado da CONTRATANTE, obedecendo as Normas descritas na Cláusula Sétima.



#### CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DA MERCADORIA

4.1 - As entregas deverão ser efetuadas pelo período de 06 (seis) meses, **APÓS A EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA**, nos prazos abaixo:

4.2 – A contratada deverá, **APÓS O RECEBIMENTO DA ORDEM DE COMPRA**, fazer as entregas dos objetos licitados em conformidade com a especificação de material de embalagem e Termo de Referência no almoxarifado da IQUÉGO da seguinte forma:

| ITEM | DESCRIÇÃO                                   | QUANT. UNID | ENTREGA   |
|------|---|-------------|---|
| 1    | CAIXA PADRÃO EM CARTONAGEM<br>COD. 003-IQ   | 40.000      | 20.000 UNIDADES – 20 DIAS<br>APÓS A EMISSÃO DA ORDEM<br>DE COMPRA<br>20.000 UNIDADES – 45 DIAS<br>APÓS A PRIMEIRA ENTREGA |
| 2    | CAIXA PADRÃO EM CARTONAGEM<br>COD. 014-A-IQ | 30.000      | 15.000 UNIDADES – 20 DIAS<br>APÓS A EMISSÃO DA ORDEM<br>DE COMPRA<br>15.000 UNIDADES – 45 DIAS<br>APÓS A PRIMEIRA ENTREGA |

4.3 – A IQUÉGO emitirá Ordem de Compra para o objeto contratado.

4.3.1 – A contratada deverá encaminhar uma amostra ao Desenvolvimento de Embalagens da IQUÉGO para análise quanto à qualidade do material e dimensões, antes de confeccionar o lote referente a cada pedido. O recebimento do referido material está condicionado a esta previa aprovação. Em caso de reprovação da amostra, o fornecedor deverá enviar uma nova amostra de acordo com a especificação do material de embalagem e submeter a nova análise

4.3.2 – Cada volume do material entregue deve ser identificado conforme informativo constante no Anexo “A” do edital do Pregão nº. 14/14. O material entregue deve ter no mínimo 75% do prazo de validade declarado no produto a transcorrer.

4.3.3 – Em cumprimento à RDC nº 17 de 19/04/2010 da ANVISA, deve constar na etiqueta de identificação do material de embalagem adquirido, data de fabricação e validade.

4.4 – O recebimento e conferência do objeto serão efetuados por uma Comissão, indicada pela Gerência do Controle de Qualidade da IQUÉGO, que recusará a mercadoria que não atender as especificações contidas no Edital e seus Anexos.

4.4.1 - Somente serão recebidos na IQUÉGO, produtos com número de lote do fabricante, acompanhados de laudo de qualidade, emitido pelo mesmo e em cuja Nota Fiscal conste o respectivo número de lote.

4.5 – Em caso de devolução do material em desacordo com o pedido, a contratada deverá substituir imediatamente a mercadoria, arcando com o ônus da multa estipulada na Cláusula Quinta deste contrato.

4.6 – O objeto contratado deverá ser entregue no almoxarifado da IQUÉGO, sendo que o transporte é de total responsabilidade da contratada que deverá obedecer as condições exigidas na Cláusula Setima.



4.7 – O recebimento em caráter definitivo não retira da contratada a responsabilidade sobre o produto oferecido que, se apresentar qualquer irregularidade, dentro de sua validade, será devolvido, sujeitando-se a mesma contratada, ainda, às penalidades previstas neste contrato e na Lei.

## **CLÁUSULA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

5.1 - A CONTRATADA ficará sujeita às sanções previstas no Decreto Estadual nº. 7.468/2011 na Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1.993, pelos seguintes motivos: se na contratação deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para contratação, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da ampla defesa e ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado junto ao CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, sem prejuízo das multas previstas no subitem 5.2 e seus incisos e das demais cominações legais.

5.2 - A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará a contratada, além das cominações legais cabíveis, à multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I - 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação.

II - 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do serviço não prestado;

III - 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do serviço não prestado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

5.3 - Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o direito ao contraditório e à ampla defesa.

5.4 – As multas serão descontadas, ex-officio, de qualquer crédito da CONTRATADA existente na IQUEGO, em favor desta última. Na inexistência de créditos que respondam pelas multas, a CONTRATADA deverá recolhê-las nos prazos que a IQUEGO determinar sob pena de sujeição à cobrança judicial.

5.5 – No caso de inadimplência na entrega do objeto a IQUEGO poderá, rescindir o contrato, ficando a licitante impedida de participar de licitações realizadas pela mesma por um período de até cinco anos.

5.6 – No caso de devolução de mercadoria, a CONTRATADA deverá substituí-la imediatamente, sob pena de arcar com a multa estipulada na letra “I” desta CLÁUSULA.

## **CLÁUSULA SEXTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

6.1 – Os pagamentos serão efetuados no prazo de 30 (trinta) dias, após o recebimento da respectiva fatura com a aprovação do insumo pelo Laboratório de Controle de Qualidade da IQUEGO com o aceite definitivo da IQUEGO.

6.2 – A IQUEGO somente efetuará o pagamento de Notas Fiscais ou duplicatas contra ela emitidas, à contratada, estando vedada à negociação de tais títulos com terceiros.

6.3 – Os recursos financeiros necessários a execução do contrato estão assegurados através de recursos próprios provenientes de venda de medicamentos para o Ministério da Saúde e venda paralela

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO RECEBIMENTO DA MERCADORIA**

7.1 – A CONTRATANTE só aceitará os materiais que estiverem de acordo com as especificações do PREGÃO Nº 14/14 referido na Cláusula Primeira supra do presente Contrato, depois de terem sido considerados em perfeita ordem pelos setores a que se destinam os materiais.

7.2 – O recebimento e conferência do objeto serão efetuados por uma Comissão, indicada pela Gerência do Controle de Qualidade da IQUERO, que recusará a mercadoria que não atender as especificações contidas no Edital e seus Anexos.

7.2.1 - Somente serão recebidos na IQUERO, produtos com número de lote do fabricante, acompanhados de laudo de qualidade, emitido pelo mesmo e em cuja Nota Fiscal conste o respectivo número de lote.

7.3 – Em caso de devolução de material, deverá ser feita a reposição imediata.

7.4 – O recebimento do objeto far-se-á mediante Termo circunstanciado.

7.5 – A CONTRATADA responsabilizar-se-á por todos e quaisquer danos causados a CONTRATANTE, por atraso, negligência na entrega e material com defeito.

7.6 - Em caso de rejeição de material a CONTRATANTE comunicará o fato à CONTRATADA, glosando o correspondente valor.

7.7 - O Contrato considerar-se-á adimplido quando do recebimento definitivo do material pela CONTRATANTE mediante termo circunstanciado.

7.8 - O prazo para o recebimento definitivo do objeto contratado, coincidirá com o de sua efetiva utilização.

7.9 - A CONTRATADA é totalmente responsável pelo transporte do objeto ora contratado, obedecendo as seguintes condições:

a) - A empresa transportadora deve apresentar condições que garantam a execução desse serviço, conforme as normas estabelecidas.

b) - A pessoa responsável pelo transporte deverá ser devidamente orientada para atender aos critérios determinados.

c) - As normas descritas deverão ser observadas durante o carregamento na origem, o transporte, até a descarga no almoxarifado da CONTRATANTE.

d) - O caminhão deverá ser descarregado somente após a autorização de pessoa habilitada da Inspeção de Qualidade da CONTRATANTE.

e) - Os veículos deverão estar perfeitamente limpos.

- f) - O caminhão deverá ser do tipo “BAÚ”, fechado, a fim de se evitar contato direto do material ao sol, calor ou umidade excessiva, chuva ou poeira.
- g) - Em hipótese alguma, matérias-primas e materiais de embalagem poderão ser transportados com os seguintes produtos: alimentos e materiais perecíveis, solventes orgânicos, gases, substâncias corrosivas ou tóxicas, pesticidas, agrotóxicos, materiais radioativos, ou qualquer produto classificado segundo NBR 7502.
- h) - No carregamento, obedecer ao empilhamento máximo recomendado pelo fabricante.
- i) - Empilhar os produtos de acordo com os símbolos presentes nas embalagens.
- j) - Evitar jogar as embalagens, sentar, deitar e caminhar sobre as mesmas durante o carregamento, transporte ou descarga, de forma a não danificá-las.
- k) - Proteger do ataque de insetos e roedores.
- l) - A entrega do material no almoxarifado da CONTRATANTE deverá ser realizada na presença de pessoa devidamente habilitada para o recebimento do produto.
- m) - Os volumes que se apresentarem danificados (sujos, molhados, contaminados por qualquer produto, rasgado), no carregamento, transporte ou descarga, deverão ser imediatamente identificados, comunicado o fato ao responsável e recusados.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA**

É vedada a cessão total ou parcial do objeto contratado, ressalvado a hipótese de expresso consentimento da CONTRATANTE, nos termos do art. 72 da Lei n.º 8.666/93.

#### **CLÁUSULA NONA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O presente Contrato terá vigência de ..... meses, podendo ser prorrogado, caso não tenha sido entregue todo quantitativo licitado dentro do período estipulado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA SUSPENSÃO DO FORNECIMENTO**

A IQUERO poderá, em qualquer ocasião desde que com pré-aviso de 15 (quinze) dias, suspender temporariamente, no todo ou em parte, os fornecimentos objeto deste contrato. Neste caso, serão acordados novos prazos para a retomada dos fornecimentos e estudadas as implicações decorrentes desta interrupção.

#### **PARÁGRAFO ÚNICO**

Se a suspensão do fornecimento vier a impor-se como definitiva, este contrato será rescindido, por conveniência exclusiva da contratante e/ou por mutuo acordo, desde que efetue os pagamentos dos fornecimentos realizados até a data da sua rescisão.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

A CONTRATANTE poderá rescindir o presente Contrato, por Ato Administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no art. 78, incisos I a XII, da Lei n.º 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA qualquer

indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstrarem cabíveis em processo administrativo regular.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GESTÃO DO CONTRATO**

12.1 - O presente contrato será acompanhado pela Gerencia de Contratos e fiscalizado pela Divisão de Desenvolvimento de Embalagem.

12.2 – Cabe ao gestor do contrato fiscalizar, acompanhar e verificar sua perfeita execução, em todas as fases, até o recebimento do objeto, competindo-lhe, primordialmente, sob pena de responsabilidade:

12.3 – anotar, em registro próprio, as ocorrências relativas à execução do contrato, determinando as providências necessárias à correção das falhas ou defeitos observados;

12.4 – transmitir ao contratado instruções e comunicar alterações de prazos de execução dos serviços.

12.5 – dar imediata ciência a seus superiores dos incidentes e ocorrências da execução que possam acarretar a imposição de sanções ou rescisão contratual;

12.6 – adotar, junto a terceiros, as providências necessárias para a regularidade da execução do contrato;

12.7 – promover a verificação do objeto, emitindo a competente habilitação para o recebimento de pagamentos;

12.8 – esclarecer prontamente as dúvidas do contratado, solicitando ao setor competente da Administração, se necessário, parecer de especialistas;

12.9 – fiscalizar a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e a qualificação exigidas na licitação, bem como o regular cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.

12.10 – A fiscalização por parte da IQUERO não exclui e nem restringe a responsabilidade da contratada na execução dos serviços.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

As partes elegem o foro da Comarca de Goiânia, capital do Estado de Goiás, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também assinam.

Goiânia, de de

PELA CONTRATANTE:  
DIRETOR PRESIDENTE  
DIRETOR VICE-PRESIDENTE  
DIRETOR COMERCIAL  
DIRETOR DE PRODUÇÃO

PELA CONTRATADA:.....

TESTEMUNHAS:.....

RG e CPF

## ANEXO “C”

### MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

À  
INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A – IUEGO  
Av. Anhanguera, 9.827 – Bairro Ipiranga  
Goiânia-Goiás

Ref.: PREGÃO Nº 14/14-IUEGO

Assunto: Credenciamento

Prezados Senhores,

Na qualidade de responsável legal por nossa empresa, credenciamos o Sr. . . . . . , portador da carteira de identidade nº . . . . . , para nos representar na licitação em referência, com poderes para formular ofertas e lances de preço e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da representada.

Local e data

Carimbo, nome e assinatura do responsável legal.

**ANEXO “D”****PLANILHA DE PREÇO ESTIMADO****PREGÃO N°. 14/14**

| <b>ITEM</b>               | <b>DESCRIÇÃO</b>                        | <b>QUANT.- Unid</b> | <b>Valor Unitário R\$</b> | <b>Valor Total R\$</b> |
|---------------------------|---|---------------------|---------------------------|------------------------|
| 1                         | Caixa Padrão em Cartonagem Cod. 003-IQ  | 40.000              | <b>0,50</b>               | <b>20.000,00</b>       |
| 2                         | Caixa Padrão em Cartonagem Cod. 14-A-IQ | 30.000              | <b>0,25</b>               | <b>7.500,00</b>        |
| <b>VALOR GLOBAL – R\$</b> |   |                     |                           | <b>27.500,00</b>       |

Planilha de Preços elaborada pela Gerencia de Compras da Iquego, conforme CI n°. 071/14 GC e Propostas de Preços apresentadas.