

**CONTRATO Nº 061/2016**

**CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTAÇÃO ANALÍTICA, QUE ENTRE SI CELEBRAM A INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S.A. – IQUEGO E A EMPRESA GENÉTICA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI, EM CONFORMIDADE COM O TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS.**

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado a **INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A – IQUEGO** – Sociedade de Economia Mista, situada na Avenida Anhanguera, 9.827, Bairro Ipiranga, Goiânia – Goiás, inscrita no CNPJ sob o nº 01.541.283/0001-41, Inscrição Estadual nº 10.021.292-1, neste ato representada pelos seus Diretores que este subscrevem, de ora em diante designada **CONTRATANTE** e, de outro lado, **GENÉTICA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº **00.596.529/0001-10**, situada na SET SOF Conjunto 10, Lote 22, Bonsucesso, São Sebastião, Brasília-DF, CEP 71.698-028, neste ato representada por seu bastante procurador, Sr. **Jammes Moreira Raposo Oliveira**, RG nº 1.133.539 SSP-DF, inscrito no CPF sob o nº 606.123.981-53, doravante designada **CONTRATADA**, têm justo e combinado o seguinte, mediante as cláusulas e condições abaixo.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTO LEGAL**

1.1 – O presente Contrato vincula-se às determinações da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, à Lei 10.520/2002, à Lei nº 17.928/2012, ao Decreto Federal nº 5.450/2005, aos Decretos Estaduais nº 7.466/2011 e nº 7.468/2011, ao **Convênio nº 798257/2013** do Ministério da Saúde, ao Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO nº 037/2016**, ao **Processo nº 548/2016**, e à proposta de preços apresentada em 28 de abril de 2016, bem como aos demais documentos apresentados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO**

2.1 – Aquisição de EQUIPAMENTOS E INSTRUMENTAÇÃO ANALÍTICA para o Laboratório de Controle de Qualidade, em conformidade com a especificação e quantitativos abaixo discriminados bem como com o Termo de Referência anexo ao Edital de Pregão:

ÍTEM	OBJETO	QUANTIDADE	UNIDADE
1	BALANÇA ANALÍTICA	03	Un
6	BALANÇA SEMI-ANALÍTICA	02	Un

2.2 - O objeto tem a seguinte especificação:



**ITEM 1 - BALANÇA ANALÍTICA:**

- 1.1 - Balança analítica com capacidade máxima de pelo menos 220g e resolução de 0,1mg, linearidade inferior a  $\pm 0,2$ mg, repetitividade inferior a  $\pm 0,1$ mg até a carga máxima, tempo de estabilização médio inferior a 2,5s;
- 1.2 - Célula de carga "monolithic" com tecnologia de compensação eletromagnética de carga e proteção contra sobrecarga;
- 1.3 - Interface serial bidirecional RS232 com conector de 25 pinos;
- 1.4 - Display LCD em alto contraste retro - iluminado;
- 1.5 - Ajuste automático com peso interno motorizado acionado por variação de tempo ou temperatura ambiente;
- 1.6 - Programas aplicativos de: pesagem em %, formulação peso líquido-total, pesagem dinâmica e contagem de peças; conversão de unidades de pesagem (gramas, quilogramas, miligramas);
- 1.7 - Dispositivo anti-furto;
- 1.8 - Duas teclas de tara, sendo uma do lado direito e outra lado esquerdo na parte frontal;
- 1.9 - Prato de pesagem em aço inoxidável para maior área útil com diâmetro interno de 90mm  $\pm 3$ mm;
- 1.10 - Conexão com titulador Karl Fischer, através de cabo RS232 DB25-DB9;
- 1.11 - Certificação (selo) do Inmetro;
- 1.12 - Certificado de Calibração emitido no local da instalação;
- 1.13 - O equipamento deverá ser fornecido com impressora matricial totalmente compatível com o modelo da balança fornecida, com mecanismo impressor alfanumérico e caracteres específicos para documentação de dados de pesagem;
- 1.14 - Atender às normas de metrologia legal com função BPF/BPL;
- 1.15 - Display de cristal líquido de 4 dígitos para indicação de data e hora, máximo de 24 caracteres por linha e velocidade de impressão de aproximadamente 2,5 linhas/segundo;
- 1.16 - Deve utilizar rolo de papel com medidas de 57mmx50m e fita tipográfica;
- 1.17 - Realizar funções estatísticas como: máximo, mínimo, desvio padrão, desvio relativo, valor médio, somatória, maior e menor valor;
- 1.18 - Contador sequencial de pesagem e impressão de data e hora;
- 1.19 - Incluir: Todos acessórios necessários ao perfeito funcionamento da balança e impressora, tais como: cabos para conexão impressor/balança com pelo menos 01 metro, 10 rolos de papel e 05 fitas para impressão;
- 1.20 - Manual de utilização nos idiomas inglês, espanhol e/ou preferencialmente em português.
- 1.21 - Qualificação de instalação (QI), qualificação de operação (QO) e qualificação de performance (QP). Com documentação preenchida pelo fornecedor.

**ITEM 6 -BALANÇA SEMI-ANALÍTICA:**

- 6.1 - Capacidade: 410g; Divisão: 0,001g;
- 6.2 - Repetitividade de  $\pm 0,002$  g;
- 6.3 - Linearidade: 0,002 g;
- 6.4 - Dimensões do prato: Circular de no mínimo 100mm (diâmetro);
- 6.5 - Faixa de tara: Até a carga máxima;
- 6.6 - Tempo de estabilização de não mais que 4 segundos;
- 6.7 - Tensão: 100 a 240VAC;
- 6.8 - Saída Serial RS 232C para conexão com impressora;

- 6.9 - Incluir 01 (UMA) impressora totalmente compatível com a balança, 10 rolos de papel e 05 (cinco) fitas para a impressora fornecida;
- 6.10 - Garantia completa para balança e acessórios de no mínimo 12 meses;
- 6.11 - Funções de Contagem de unidades pesadas e resultados estatísticos de no mínimo: média, desvio-padrão, maior e menor valor;
- 6.12 - Aprovada pelo Inmetro;
- 6.13 - Assistência técnica no Brasil e credenciada pelo INMETRO;
- 6.14 - Manual de utilização nos idiomas inglês, espanhol e/ou preferencialmente em português;
- 6.15 - Qualificação de Instalação (QI), Qualificação de Operação (QO) e Qualificação de Performance (QP);
- 6.16 - Certificado de Calibração emitido no local de instalação.

### CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1 – O valor global do presente contrato é de **R\$ 28.000,00** (vinte e oito mil reais), considerados os seguintes valores unitários discriminados abaixo:

ÍTEM	OBJETO	QUANT	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	BALANÇA ANALÍTICA	03	7.000,00	21.000,00
6	BALANÇA SEMI-ANALÍTICA	02	3.500,00	7.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>28.000,00</b>

### CLÁUSULA QUARTA – PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

4.1 - O objeto será recebido em conformidade com o disposto no inc. II do art. 73 da Lei n.º 8.666/93:

4.1.1 - Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

4.1.2 - Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

4.2 - O objeto será entregue de acordo com a solicitação da Gerência de Controle de Qualidade e será emitida uma Ordem de Compra. Após a emissão da Ordem de Compra, a CONTRATADA deverá entregar os itens solicitados no prazo máximo de 30 (trinta) dias, no Almoarifado Geral, localizado na Avenida Anhanguera n.º 9.827 – Bairro Ipiranga – Goiânia (GO), no horário das 08:00 às 16:00 horas de segunda à sexta-feira;

4.3 - O recebimento do material será confiado a uma comissão de no mínimo 03 (três) membros, conforme preceitua § 8º, do art. 15 da Lei n.º 8.666/93.

4.4 - O objeto será recebido definitivamente, após verificação de sua qualidade e quantidade, devendo a CONTRATADA ficar ciente de que o ato do recebimento definitivo não importará a aceitação do objeto que vier a ser recusado por apresentar defeitos, imperfeições, alterações, irregularidades e reiterados vícios ao longo do prazo de validade/garantia e/ou apresente quaisquer características discrepantes às descritas no Termo de Referência.

4.5 - Verificando-se defeito(s) no(s) produto(s), a CONTRATADA será notificada para sanar ou substituí-los, parcialmente ou na sua totalidade, a qualquer tempo, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, às suas expensas, ainda que constatado depois do recebimento definitivo.

4.6 - A recusa injustificada da CONTRATADA em entregar o objeto no prazo estipulado caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades previstas em lei, exceção feita aos licitantes remanescentes que se negarem a aceitar a contratação.

4.7 - A IQUEGO poderá, em qualquer ocasião desde que com pré-aviso de no mínimo 15 (quinze) dias, suspender temporariamente, parcialmente ou na sua totalidade, os fornecimentos do objeto deste Termo de Referência. Neste caso, serão acordados novos prazos para a retomada dos fornecimentos.

#### **CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações da CONTRATADA:

5.1- Todos os encargos decorrentes da execução do ajuste, tais como: obrigações civis, trabalhistas, fiscais, previdenciárias assim como despesas com transporte distribuição e quaisquer outras que incidam sobre a contratação, serão de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA;

5.2 - Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo CONTRATANTE, no que referir-se ao objeto, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;

5.3 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas, sem ônus para o CONTRATANTE, caso verifique que os mesmos não atendem as especificações do Termo de Referência;

5.4 - Comunicar, por escrito e imediatamente, ao gestor responsável, qualquer motivo que impossibilite a entrega dos itens, nas condições pactuadas;

5.5 - Refazer, sem custo para o Contratante, todo e qualquer procedimento, se verificada incorreção e constatado que o erro é da responsabilidade da Contratada;

5.6 - Manter, durante o período de vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;

5.7 - Responsabilizar-se-á pela entrega dos materiais no local, horário indicado pela Gerência de Controle de Qualidade, nas datas previamente estabelecidas, quantidades, especificações solicitadas;



5.8 - Encaminhar ao CONTRATANTE a Nota Fiscal/Fatura juntamente com os produtos objeto da contratação;

5.9 - Atentar-se para as normas adequadas relativas a embalagens, acondicionamento, volumes e outras, quando do transporte dos produtos;

5.10 - Aceitar, nas mesmas condições constantes do contrato, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado.

5.11 - Manter, durante o período de vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da CONTRATANTE:

6.1 - Dar conhecimento à CONTRATADA de quaisquer fatos que possam afetar a entrega do objeto;

6.2 - Emitir a correspondente Ordem de Compra, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA;

6.3 - Verificar se os produtos entregues pela CONTRATADA atendem todas as especificações contidas no Termo de Referência e Anexos;

6.4 - Noticiar à CONTRATADA, formalmente, caso os materiais estejam em desconformidade com o estabelecido no Termo de Referência e Anexos, para que essa proceda às correções necessárias;

6.5 - Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA o pagamento, nas condições estabelecidas neste Termo de Referência.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 - O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, após o atesto da nota fiscal e aceite definitivo pela Gerência de Controle de Qualidade.

7.2 – Os recursos para o custeio das despesas oriundas deste CONTRATO estão assegurados através do Convênio do Ministério da Saúde nº 798257/2013.

7.3 – A CONTRATANTE somente efetuará o pagamento de notas fiscais ou duplicatas, contra ela emitidas, à CONTRATADA, estando vedada a negociação de tais títulos com terceiros.

7.4 – A efetivação do pagamento ficará condicionada à comprovação, por parte da CONTRATADA, da manutenção de todas as condições habilitatórias exigidas em Edital.

**CLÁUSULA OITAVA – CESSÃO E TRANSFERÊNCIA**

8.1 – É vedada a cessão total ou parcial do objeto contratado, ressalvado a hipótese de expresso consentimento da CONTRATANTE, nos termos do art. 72 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA NONA – GARANTIA LEGAL**

9.1 - A CONTRATADA deverá fornecer Garantia Legal dos materiais.

**CLÁUSULA DÉCIMA - VIGÊNCIA DO CONTRATO**

10.1 – A vigência contratual será de 12 (doze) meses.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

11.1 - O contrato será acompanhado pela Coordenadora de Contratos, Patrícia Sodré de Oliveira, e fiscalizado pela **Coordenadora de Controle de Qualidade, Larissa Gonçalves Fantato**.

11.2 - Cabem ao gestor e ao fiscal do contrato fiscalizar, acompanhar e verificar sua perfeita execução, em todas as fases até o recebimento total do objeto, competindo, primordialmente, sob pena de responsabilidade:

11.2.1 - Ao Gestor:

11.2.1.1 - dar imediata ciência a seus superiores dos incidentes e ocorrências da execução que possam acarretar a imposição de sanções ou rescisão contratual;

11.2.1.2 – fiscalizar a obrigação da CONTRATADA de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e as qualificações exigidas na licitação, bem como o regular cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.

11.2.2 - Ao Fiscal:

11.2.2.1 - anotar, em registro próprio, as ocorrências relativas à execução do contrato, determinando as providências necessárias à correção das falhas ou defeitos observados;

11.2.2.2 - transmitir à CONTRATADA instruções e comunicar alterações de prazos e cronogramas de entrega;

11.2.2.3 - adotar, as providências necessárias para a regular execução do contrato;

11.2.2.4 - promover a verificação do objeto, atestando as notas fiscais/faturas ou outros documentos hábeis e emitindo a competente habilitação para o recebimento de pagamentos;

11.2.2.5 - esclarecer prontamente as dúvidas da CONTRATADA, solicitando ao setor competente da Administração, se necessário, parecer de especialistas;

11.2.2.6 - verificar a qualidade dos materiais e/ou dos serviços entregues, podendo exigir sua substituição ou refazimento, quando não atenderem aos termos do que foi contratado;

11.2.2.7 - observar se as exigências do edital e do contrato foram atendidas em sua integralidade.

11.3 - A fiscalização por parte da IQUEGO não exclui e nem restringe a responsabilidade da CONTRATADA na entrega dos materiais/execução dos serviços.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1 - A CONTRATADA, garantido o direito prévio à ampla defesa, ficará sujeita às sanções previstas na Lei nº 8.666/1993, na Lei Estadual nº 17.928/2012 e no Decreto Estadual nº 7.468/2011, se na contratação deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para contratação, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, falhar ou fraudar na execução do contrato, comporta-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficando impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, sem prejuízo das multas previstas no subitem 12.2 e seus incisos, sem prejuízo das demais cominações legais.

12.2 – A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará a CONTRATADA, além das cominações legais cabíveis, à multa de mora graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

I – 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação;

II – 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;

III – 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

12.3 – As multas serão descontadas, *ex-officio*, de qualquer crédito da CONTRADA existente na IQUEGO, em favor desta última. Na existência de créditos que respondam pelas multas, a CONTRATADA deverá recolhê-las no prazo de 10 (dez) dias sob pena de sujeição à cobrança judicial;

12.4 – No caso de descumprimento ou negligência no cumprimento do contrato, a IQUEGO poderá rescindir o contrato, ficando a licitante impedida de participar de licitações realizadas pela mesma, por um período de até 5 (cinco) anos;

12.5 – As sanções previstas nos itens 12.1, 12.3 e 12.4 poderão ser aplicadas concomitantemente com o item 12.2 e seus incisos.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RESCISÃO**

13.1 – A CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato por Ato Administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no art. 78, incisos I a XII, da Lei nº 8.666/1993, sem que caiba à CONTRATADA qualquer indenização, sem embargo da imposição das penalidades que se demonstrarem cabíveis em processo administrativo regular.

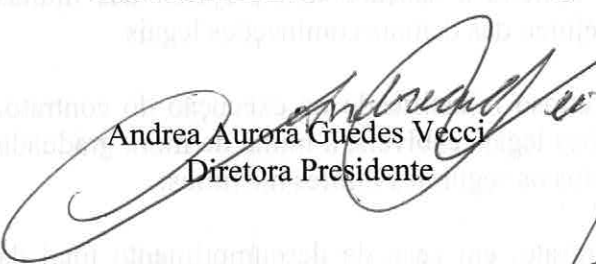
**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO**

14.1 – As partes elegem o foro da Comarca de Goiânia, capital do Estado de Goiás, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

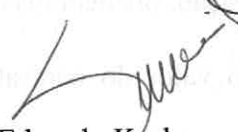
E por estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02(duas) testemunhas.

Goiânia 06 de junho de 2016.

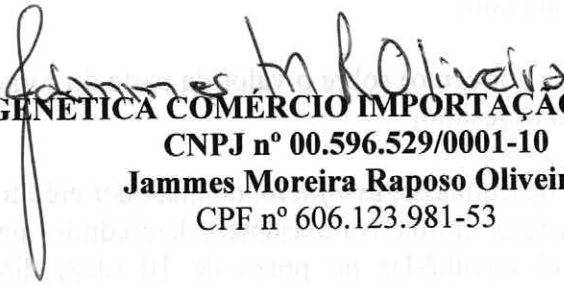
**CONTRATANTE: INDÚSTRIA QUÍMICA DO ESTADO DE GOIÁS S/A – IQUEGO**

  
Andrea Aurora Guedes Vecci  
Diretora Presidente

  
Fernando Fernandes Pinto  
Diretor Administrativo e Financeiro

  
Fritz Eduardo Kasbaum  
Diretor Industrial

**CONTRATADA: GENÉTICA COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO**

  
CNPJ nº 00.596.529/0001-10

Jammes Moreira Raposo Oliveira

CPF nº 606.123.981-53


(Carimbo e Assinatura)

**TESTEMUNHAS:**

Nome Wenderson de Sousa  
Ass. Wenderson  
RG nº 3210493  
CPF: 029.088.341-20

**TESTEMUNHAS:**

Nome Renato Jay Gomes Jardim  
Ass. Renato Jay Gomes Jardim  
RG nº 5213512  
CPF: 02569472107

  
Rachel Jane de Souza Melo  
Advogada  
OAB-GO 24.404  
IQUEGO