



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Edital

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE BOLSISTA DO PROGRAMA PRONATEC
– BOLSA-FORMAÇÃO**

Serão asseguradas condições de participação às pessoas com deficiência (PCD), nos termos da legislação vigente.

A Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação – SECTI, por meio da Coordenação-Geral da Bolsa-Formação, no uso de suas atribuições legais, e considerando as Leis nº 12.513/2011, e 12.816/2013, a Resolução CD/FNDE nº 23/2012, as Portarias MEC nº 817/2015 e 1.152/2015, bem como as Portarias 45/2018-SED e 145/2023-SECTI, torna público o presente Edital de Processo Seletivo Simplificado para seleção de bolsista profissional para atuação no âmbito do Programa Bolsa-Formação/PRONATEC.

1. DO OBJETO

O presente edital tem por objeto a seleção de profissional para atuação como **Supervisor Pedagógico**, na condição de bolsista, no município de Goiânia – GO.

2. DA VAGA:

2.1 Identificação

Função: Supervisor Pedagógico

Regime: Bolsista

Quantidade de vagas: 01

Carga horária: 40 horas semanais

Local de atuação: Goiânia – GO

Remuneração: R\$ 4.000,00 mensais

3. DOS REQUISITOS:

- I – Graduação completa em Pedagogia;
- II – Domínio de tecnologias digitais aplicadas à educação;
- III – Experiência mínima de 6 (seis) meses em Educação Profissional;
- IV – Disponibilidade para viagens;
- V – Experiência em rotinas administrativas e nos processos de ensino-aprendizagem.

4. DAS ATRIBUIÇÕES

Compete ao Supervisor Pedagógico:

- I – Organizar a oferta de cursos conforme o Guia PRONATEC e o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos;
- II – Articular com áreas acadêmicas na elaboração de cursos;
- III – Prestar assistência pedagógica a docentes e discentes;
- IV – Promover acessibilidade para pessoas com deficiência;
- V – Elaborar relatórios de frequência;
- VI – Acompanhar a execução dos cursos;
- VII – Realizar lançamentos no SISTEC;

- VIII – Atuar na redução da evasão escolar;
- IX – Avaliar a execução dos cursos;
- X – Supervisionar registros acadêmicos;
- XI – Garantir regularidade documental dos alunos;
- XII – Auxiliar na certificação;
- XIII – Fiscalizar indicadores educacionais;
- XIV – Apoiar processos administrativos e financeiros;
- XV – Organizar processos seletivos;
- XVI – Participar de reuniões institucionais.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1 Período

De 10/04/2026 a 24/04/2026.

5.2 Forma

As inscrições serão realizadas exclusivamente por meio do e-mail:

pronatecdocumentos.secti@goias.gov.br

5.3 Documentação obrigatória (em arquivo único PDF)

- a) Comprovante de escolaridade;
- b) Documento de identidade;
- c) CPF;
- d) Comprovação de experiência profissional.

6. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

6.1 Etapa 1 – Avaliação Curricular

Caráter: eliminatório e classificatório.

Serão classificados até 3 candidatos.

6.2 Etapa 2 – Entrevista Técnica

Caráter: eliminatório e classificatório.

Nota mínima: 6,0 pontos.

7. DA CLASSIFICAÇÃO

7.1 Nota Final

A média final será calculada pela soma das notas das etapas dividida pelo número de etapas.

7.2 Critério de aprovação

Serão aprovados os candidatos com média final $\geq 7,0$.

7.3 Critérios de desempate

- I – Maior nota na avaliação curricular;
- II – Maior nota na entrevista técnica;
- III – Maior idade.

8. DO CADASTRO RESERVA

Os candidatos aprovados e não convocados comporão cadastro reserva, podendo ser chamados conforme necessidade da Coordenação Geral.

9. DOS RECURSOS

O candidato poderá interpor recurso no prazo de até 2 (dois) dias corridos, contados da divulgação do resultado.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 A comunicação com os candidatos será realizada via e-mail informado no ato da inscrição.

10.2 É de responsabilidade do candidato a veracidade das informações prestadas.

10.3 A bolsa poderá ser prorrogada conforme necessidade da Coordenação-Geral, respeitando a legislação vigente.

10.4 A participação no processo seletivo implica aceitação integral deste edital.

11. CRONOGRAMA:

ETAPAS	DATAS
Lançamento do edital	10/04/2026.
Período de Inscrições	10 a 24/04/2026.
Resultado preliminar	27/04/2026.
Recursos	até às 12h do dia útil subsequente à divulgação
Resultado final	30/04/2026.

GOIÂNIA, 09 de abril de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **LUDMILLA ALVES DANAS GONCALVES**, **Coordenador (a) Geral**, em 09/04/2026, às 09:18, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **88621276** e o código CRC **61C25887**.

COORDENAÇÃO GERAL DO PRONATEC
RUA 82 400, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, 1º ANDAR - Bairro SETOR CENTRAL
- GOIANIA - GO - CEP 74015-908.



Referência: Processo nº 202614304000593



SEI 88621276