



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
COORDENAÇÃO GERAL DO PRONATEC

RESULTADO

Edital

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROFISSIONAL BOLSITA PRONATEC BOLSA-FORMAÇÃO

Comunicado de Processo Seletivo Simplificado para Provimento de Vaga de Auxiliar de Serviços Gerais para Contrato por Prazo Indeterminado de Bolsistas Profissionais Para atuar em Goiás.

Recebemos Currículos de PCD(s)

A Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI), por meio da Coordenação Geral da Bolsa-Formação, considerando a Lei Federal n.º 12.513, de 26 de outubro de 2011, a Resolução CD/FNDE n.º 23, de 28 de junho de 2012, a Lei n.º 12.816, de 05 de junho 2013, a Portaria n.º 817, de 13 de agosto de 2015, a Portaria n.º 1.152, 22 de dezembro de 2015, do Ministério de Estado da Educação e a Portaria n.º 45/2018-SED, faz saber aos interessados que estarão abertas as inscrições dia **21 a 25/03/2024**, por meio eletrônico, <https://www.inovacao.go.gov.br/>, para o Processo Seletivo Simplificado de Bolsistas Profissionais para atuar no âmbito do **Programa Bolsa Formação-Pronatec, publica resultado e convocação do processo seletivo:**

FUNÇÃO		CANDIDATOS	RESULTADO
VAGAS	CIDADE DE GOIÁS		
1	Auxiliar de Serviços Gerais	Gleucia Sousa Silva de Lima	Apta/Convocada

INFORMAÇÕES GERAIS:

- No ato da assinatura do termo de compromisso / cadastro, o (a) convocado (a) deverá estar cadastrada no Sistema Eletrônico de Informações (<http://sei.goias.gov.br>), como Usuário Externo.
- Apresentar no prazo de 02 (dois) dias úteis, toda documentação em um único arquivo em PDF, por e-mail: pronatecdocumentos.secti@goias.gov.br
- O (a) candidato (a) convocado (a) iniciará suas atividades à partir do dia 01/04/2024.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRO DO PROFISSIONAL

LISTA DE DOCUMENTOS
Termo de Compromisso - Documento assinado pelo SEI - Cadastrado no Sistema Eletrônico de Informações - (http://sei.goias.gov.br) - Documento assinado logo depois do cadastro e liberação encaminhado pelo e-mail cadastrado. É necessário que o candidato faça o cadastro no SEI Externo.
Ficha de Cadastro do Bolsista - formulário próprio obtido na coordenação. Assinado pelo SEI - Cadastrado no Sistema Eletrônico de Informações - (http://sei.goias.gov.br) - Documento assinado logo depois do cadastro e liberação encaminhado pelo e-mail cadastrado. É necessário que o candidato faça o cadastro no SEI Externo.
Cópia do RG e CPF.
Cópia de comprovante de endereço.
Cópia de documento em que constem os dados bancários de conta da Caixa Econômica Federal (banco, número da agência, conta e operação).
Declaração de disponibilidade, se servidor público, atestada pelo chefe imediato, e de que não haverá prejuízo no cumprimento da sua carga horária regular.

Cópia do Documento de Registro Profissional, nos Conselhos Profissionais, quando previsto nos requisitos de cada vaga, constantes no Anexo III deste Edital.

Cópia do comprovante de escolaridade, exigida neste Edital

Comprovante de votação atualizado

Comprovante de Reservista ou dispensa (para candidatos do sexo masculino).

Telefones para contato: 62 3269-3107

GOIANIA - GO, aos 26 dias do mês de março de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **LUDMILLA ALVES DANAS GONCALVES, Coordenador (a) Geral**, em 26/03/2024, às 15:42, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **58331886** e o código CRC **29EB7495**.

COORDENAÇÃO GERAL DO PRONATEC
RUA 82 400, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, 1º ANDAR - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO
- CEP 74015-908 - (62)3201-5499.



Referência: Processo nº 202414304000396



SEI 58331886