



ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
COORDENAÇÃO GERAL DO PRONATEC

RESULTADO

Edital

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROFISSIONAL BOLSITA PRONATEC BOLSA-FORMAÇÃO

Comunicado de Processo Seletivo Simplificado para Provimento de Vaga de Auxiliar de Serviços Gerais para Contrato por Prazo Indeterminado de Bolsistas Profissionais Para atuar em Anápolis.

Recebemos Currículos de PCD(s)

A Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI), por meio da Coordenação Geral da Bolsa-Formação, considerando a Lei Federal n.º 12.513, de 26 de outubro de 2011, a Resolução CD/FNDE n.º 23, de 28 de junho de 2012, a Lei n.º 12.816, de 05 de junho 2013, a Portaria n.º 817, de 13 de agosto de 2015, a Portaria n.º 1.152, 22 de dezembro de 2015, do Ministério de Estado da Educação e a Portaria n.º 45/2018-SED, faz saber aos interessados que estarão abertas as inscrições dia **12 a 14/03/2024**, por meio eletrônico, <https://www.inovacao.go.gov.br/>, para o Processo Seletivo Simplificado de Bolsistas Profissionais para atuar no âmbito do **Programa Bolsa Formação-Pronatec**.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS		
CIDADE	CADIDATOS	RESULTADO
Anápolis	Dayane Gomes da Cruz Silva	Convocada

INFORMAÇÕES GERAIS:

- No ato da assinatura do termo de compromisso / cadastro, o (a) convocado (a) deverá estar cadastrado (a) no Sistema Eletrônico de Informações (<http://sei.goias.gov.br>), como **Usuário Externo**.
- Apresentar no prazo de 02 (dois) dias úteis, toda documentação em um único arquivo em PDF, por e-mail: pronatecdocumentos.secti@goias.gov.br
- O (a) candidato (a) convocado (a) iniciará suas atividades à partir do dia 18/03/2024.

Telefones para contato: 62 3269-3107 / 62 98309- 0012

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRO DO PROFISSIONAL

LISTA DE DOCUMENTOS
Termo de Compromisso - formulário próprio obtido na coordenação. Assinado pelo SEI - Cadastrado no Sistema Eletrônico de Informações - (http://sei.goias.gov.br) - Documento assinado logo depois do cadastro e liberação encaminhado pelo e-mail cadastrado.
Ficha de Cadastro do Bolsista - formulário próprio obtido na coordenação. Assinado pelo SEI - Cadastrado no Sistema Eletrônico de Informações - (http://sei.goias.gov.br) - Documento assinado logo depois do cadastro e liberação encaminhado pelo e-mail cadastrado.
Cópia do RG e CPF.

Cópia de comprovante de endereço.
Cópia de documento em que constem os dados bancários de conta da Caixa Econômica Federal (banco, número da agência, conta e operação).
Declaração de disponibilidade, se servidor público, atestada pelo chefe imediato, e de que não haverá prejuízo no cumprimento da sua carga horária regular.
Cópia do Documento de Registro Profissional, nos Conselhos Profissionais, quando previsto nos requisitos de cada vaga, constantes no Anexo III deste Edital.
Cópia do comprovante de escolaridade, exigida neste Edital
Comprovante de votação atualizado
Comprovante de Reservista ou dispensa (para candidatos do sexo masculino).

Goiânia 27 de fevereiro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **LUDMILLA ALVES DANAS GONCALVES, Coordenador (a) Geral**, em 15/03/2024, às 08:53, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **57916347** e o código CRC **DCB22D6F**.

COORDENAÇÃO GERAL DO PRONATEC
RUA 82 400, PALÁCIO PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA, 1º ANDAR - Bairro SETOR CENTRAL - GOIANIA - GO
- CEP 74015-908.



Referência: Processo nº 202414304000476



SEI 57916347