

## Edital n.º 144/2018 – Pronatec – Bolsa Formação

### Processo Seletivo Simplificado de Bolsistas

A Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação (SED), por meio da Superintendência Executiva de Ciência e Tecnologia, do Gabinete de Gestão de Capacitação e Formação Tecnológica (GGCFT) e da Coordenação Geral do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC) - Bolsa Formação, considerando a Lei Federal n.º 12.513/2011, a Resolução CD/FNDE n.º 23, de 28 de junho de 2012, a Lei n.º 12.816, de 05 de junho 2013, a Portaria n.º 817, de 13 de agosto de 2015, a Portaria n.º 1.152, de dezembro de 2015, do Ministério de Estado da Educação e a Portaria 45/18-SED, Processo n.º 201814304006858 publica a **segunda convocação** do Processo Seletivo Simplificado de Bolsistas, conforme abaixo, **devendo o convocado se apresentar** no local onde realizou sua inscrição, **no prazo de 02 (dois) dias úteis**, munido da seguinte documentação:

1. Cópia do RG e CPF.
2. Certidão de quitação eleitoral obtida via *internet* ou a cópia do título de eleitor e do comprovante de votação da última eleição.
3. Cópia do certificado de reservista ou de dispensa (obrigatório para os candidatos do sexo masculino e com idade no intervalo de 18 a 45 anos).
4. Cópia do comprovante de endereço.
5. Cópia de dados bancários de conta da Caixa Econômica Federal, operação 001 ou 013 (haverá prazo para o profissional que ainda não tem conta no referido banco).
6. Declaração de disponibilidade, se servidor público, atestada pelo chefe imediato, que não haverá prejuízo no cumprimento da sua carga horária regular.
7. Cópia do Comprovante de Escolaridade **que possibilitou ao candidato classificar-se para a vaga.**

1-Vaga de **Professor Autor** para **Goiânia** para **produção autoral**, para o curso técnico de nível médio em **moda** – EaD, junto à Coordenação Pedagógica do Pronatec – Bolsa formação.

Componente curricular	Ementa do componente	Carga horária	Classificação do candidato
Gestão de Marketing e Moda	Fundamentação teórica. Estratégias de marketing e comunicação em moda. Pesquisa de tendências, comportamento de consumo, mercado de moda, branding, marketing, comunicação, varejo e negócios.	<b>30h</b>	2. Larissa Moreira Barros - 25

2-Vaga de **Professor Autor** para **Goiânia** para **produção autoral**, para o curso técnico de nível médio em **panificação** – EaD, junto à Coordenação Pedagógica do Pronatec – Bolsa formação.

Componente curricular	Ementa do componente	Carga horária	Classificação do candidato
Estrutura Física e Funcional de Padaria	Estrutura física e layout adequada de uma padaria. Organização do ambiente interno onde acontece a produção. Condições físicas que respeitam as normas estabelecidas. Condições de trabalho para	<b>30h</b>	2. Taynara Alvares Martins – 45

	oferecer conforto e segurança ao trabalhador. Funcionamento geral de uma padaria.		
Embalagens, Distribuição e Venda de Produção Panificáveis	O manuseio nas etapas de transporte, armazenagem e distribuição de produtos panificáveis. Categorias e classificação de embalagens e formas de distribuição e vendas de alimentos. Condições de segurança na embalagem, distribuição e venda dos produtos alimentícios.	<b>60h</b>	2. Taynara Alvares Martins – 45
Panificação III	Receitas mais elaboradas de pães, massas e salgados. Boas práticas de manipulação de alimentos. Técnicas e métodos na panificação para produzir receitas mais elaboradas. Competências e habilidades de um técnico em panificação.	<b>60h</b>	2. Taynara Alvares Martins – 45

**O professor autor deverá:**

- 1-Produzir material autoral, não sendo permitido qualquer forma de plágio.
- 2-produzir para cada hora (60 min) de aula prevista pelo componente, em torno de zero vírgula sete página (0,7) de conteúdo didático.
- 3-Produzir material didático, em conformidade com as orientações elencadas no processo seletivo, no Termo de Compromisso e no Plano de Curso, bem como segundo as orientações da Coordenação Pedagógica e da Supervisora de Eixo tecnológico.
- 4-Entregar o material produzido, dentro do prazo estipulado.
- 5-Dialogar com o Supervisor de Produção Editorial, soluções gráficas e visuais didáticas na elaboração de apostilas e outros documentos.
- 5-Adequar os conteúdos e os recursos didáticos, sem perda da qualidade, às necessidades dos estudantes e dos cursos, quando solicitado.
- 6-Sugerir ações de suporte tecnológico e pedagógico necessárias para o desenvolvimento do componente.
- 7-Respeitar os direitos autorais na produção do material didático-pedagógico.
- 8-Participar dos encontros e reuniões, quando convocado.

Goiânia, 12 de setembro de 2018.

**Cecília Carolina Simeão de Freitas**  
**Coordenadora Geral do Pronatec – Bolsa Formação**