



cegecon

Centro de Gestão em
Educação Continuada

2018

**RELATÓRIO TISTRAL DAS ATIVIDADES
OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2018**

Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON
Regional 4

Relatório Trimestral das Atividades – Outubro a Dezembro de 2018

Período: Trimestral

Relatório Trimestral das Atividades

Período: Outubro a Dezembro de 2018

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 02/2017-SED

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial nº 22.546, em 10 de abril de 2017.

Atividades iniciadas em: 09 de maio de 2017, após a aprovação por parte da Controladoria Geral do Estado – CGE, dos regulamentos de compras, serviços, obras e contratação de pessoal.

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON

DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON

CNPJ: 14.215.865/0001-80

Endereço: Rua C 255, Edifício Eldorado Business Tower, Quadra 600, nº400, Sala 1101 – Setor Nova Suíça – CEP:74.280-010 – Goiânia/GO.

Decreto 8.813 de 25 o qual qualifica a Organização Social – CEGECON.

Contatos:

Telefone: (62) 3638-7525

<https://www.facebook.com/cegecongo/>

<https://twitter.com/cegecongo/>

<https://www.instagram.com/cegecon/>

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretor/Presidente: Almério Marques Leão

c. Membros da Equipe Técnica - Contatos

Superintendente Administrativo Financeiro do Projeto - Rubson Marques Rodrigues.

Superintendente de DIT - Léo Fernandes Ávila

Superintendente Administrativo e Financeiro - Mauro Bósio dos Reis

Superintendente de Ensino – Humberto César Machado

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial	31
Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD	31
Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – Presencial	31
Figura 4: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial	32
Figura 5: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial	33
Figura 6: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas	34
Figura 7 - Dashboard - Resultado de Metas Qualitativas.....	40

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Programa de metas	10
Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos	10
Tabela 3: Quadro de metas.....	11
Tabela 4: Mapa de indicadores	13
Tabela 5: ITEGO's da regional 4.....	15
Tabela 6: COTEC's da regional 4.....	15
Tabela 7: APL's da regional 4.....	16
Tabela 8: Detalhamento financeiro.....	18
Tabela 9: Cronograma de assembleias.....	18
Tabela 10: Relação mensal de empregados.....	19
Tabela 11: Membros da diretoria e das chefias	20
Tabela 13: Infraestrutura física e material.....	21
Tabela 14: Resultados do processo seletivo	27
Tabela 16: Cronograma CPA.....	28
Tabela 17: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04	35
Tabela 18: Atividades Prático-Acadêmicas.	36
Tabela 19: Mapeamento de Reuniões realizadas.	37
Tabela 28: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias para o mês de outubro de 2018.	38
Tabela 29: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias no mês de novembro de 2018.	39
Tabela 30: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias no mês de dezembro de 2018.	39
Tabela 31: Escala de metas	39

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	9
1. DA PROPOSTA	10
1.1. PACTUAÇÃO	10
1.1.1. METAS QUANTITATIVAS	10
1.1.2. METAS QUALITATIVAS	13
2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO	15
2.1. INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS – ITEGOS	15
2.2. COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTECs	15
2.3. ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS	16
2.4. MUNICÍPIOS	17
2.5. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS	17
3. REPASSES FINANCEIROS	17
3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO	17
4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO	18
5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS	19
5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO	19
5.2. DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO	19
5.3. CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO	20
5.4. SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO	20
5.5. MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA	20
6. OPERACIONAL	20
6.1. INFRAESTRUTURA FÍSICA E MATERIAL – ESTRUTURA PREDIAL PARA GESTÃO	21
6.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO DEPARTAMENTO DE TI NO ANO DE 2018	22
6.3. CONSIDERAÇÕES	25
7. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES	26
8. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO	26
9. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	27
10. PESQUISA DE SATISFAÇÃO	27
11. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS DE COMUNICAÇÃO	30

12. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS	30
13. ATIVIDADES EXECUTADAS	30
13.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS	30
13.2. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - EPT.	34
14. PROCESSO	35
14.1. PEDAGÓGICO	35
14.2. DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	38
15. METAS QUALITATIVAS	39
16. CONCLUSÃO	41

INTRODUÇÃO

Este é o quarto relatório trimestral do ano de 2018(ANO II) da execução do contrato de gestão 02/2017 e do edital de Chamamento Público nº 008/2016 – SED e Proposta Técnica apresentada pelo Centro de Gestão em Educação Continuada-CEGECON.

Este documento contempla as ações que foram planejadas e executadas a operacionalizar a gestão administrativa, pedagógica, desenvolvimento e inovação tecnológica e atividades práticas acadêmicas das unidades dos ITEGOs e COTECs, em todas as suas áreas de abrangência

1. DA PROPOSTA

1.1. PACTUAÇÃO

1.1.1. METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Tabela 1: Programa de metas

	LOTE 4					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO III	220	820	2.800	4.680	1.600	4.840
ANO IV	220	860	2.960	4.940	1.700	5.080
TOTAL	640	3.360	12.040	17.620	6.380	19.100

Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

QUADRO DE METAS REGIONAL E ITEGOS

Tabela 3: Quadro de metas

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITATIVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA													
LOTE	ITEGOS Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Situação e Data Início	Ambientes		Meta de utilização	Programas SED - Matrículas		Cotecs	Projeção de crescimento anual segundo meta				
			Nº Salas	Nº Lab.		Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 2 2016/2017 (Horas/aula)		Carga Horária Total Ano 3 2017/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018/2019 (Horas/aula)			
4	ITEGO Goiânia - Basileu França - PRES	O	5	79	0,73	500	0		867.240	867.240	910.602	956.132	
	EAD				0,50			2	192.000	192.000	201.600	211.680	
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440	
	ITEGO Cidade de Goiás - PRES	O	8	7	0,54	600	300		343.440	343.440	360.612	378.643	
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520	
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440	
	ITEGO Goiatuba - PRES	O	6	12	0,50	580	300		360.000	360.000	378.000	396.900	
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520	
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440	
	ITEGO Piracanjuba - PRES	C -2016-1	6	4	0,50				216.000	216.000	226.800	238.140	
EAD				0,50				0	0	0	0		
DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440		
Histórico			Ambientes			Programas SED - Matrículas		Cotecs	Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviços				
Presencial+CVT									1.786.680	1.786.680	1.876.014	1.969.815	
EAD									768.000	768.000	806.400	846.720	
HDIT e APA									5.760	5.760	5.760	5.760	
TOTAL			25	102	0,41	1.680	600	8	1.499.760	1.499.760	1.574.532	1.653.043	
LEGENDA:													
DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-			LOTE 1	LOTE 2	Situação e Data de Início								
Hora aula Técnico/Qualificação/FIC			LOTE 3	LOTE 4	O - Operacional / C - Construção								
Hora aula Superior													
Hora aula DIT e APA													
CVT - Centro Vocacional Móvel													

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GOIÁS - ITEGO	VAGAS					HORAS DE SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E PRODUÇÃO ARTÍSTICO CULTURAL	REPASSE POR ITEGO	VALOR COM DESÁGIO	VALOR REDUZIDO DESÁGIO	PERCENTUA L DESÁGIO
	TECNOLÓGIC O	TÉCNIC O	QUALIFICAÇÃ O	CAPACITAÇÃO E ATUALIZAÇÃO	TOTAL ITEGOS:					
ITEGO Goiânia - Basileu França - PRES	100	380	1.300	2.160	3.940		8.110.500,00	7.299.450,00	811.050,00	- 10 %
EAD	0	0	380	1.160	1.540		481.152,00	433.036,80	48.115,20	- 10 %
DIT e APA					355	1.440	240.978,75	216.880,88	24.097,88	- 10 %
ITEGO Cidade de Goiás - PRES	0	180	680	680	1.540		3.114.600,00	2.803.140,00	311.460,00	- 10 %
EAD	0	0	580	1.720	2.300		721.728,00	649.555,20	72.172,80	- 10 %
DIT e APA					355	1.440	240.978,75	216.880,88	24.097,88	- 10 %
ITEGO Goiatuba - PRES	0	180	720	720	1.620		3.379.520,00	3.041.568,00	337.952,00	- 10 %
EAD	0	0	580	1.720	2.300		721.728,00	649.555,20	72.172,80	- 10 %
DIT e APA					355	1.440	240.978,75	216.880,88	24.097,88	- 10 %
ITEGO Piracanjuba - PRES	0	100	440	440	980		1.897.400,00	1.707.660,00	189.740,00	- 10 %
EAD	0	0	0	0	0		-	-	-	- 10 %
DIT e APA					355	1.440	240.978,75	216.880,88	24.097,88	- 10 %
TOTAIS	100	840	4.680	8.600	14.220	7.180	19.390.543,00	17.451.488,70	1.939.054,30	- 10 %
Presencial + CVT	100	840	3.140	4.000	8.080	0	16.502.020,00			
EAD	0	0	1.540	4.600	6.140	0	1.924.608,00			
HDIT e APA	0	0	0	0	1.420	5.760	963.915,00			

1.1.2. METAS QUALITATIVAS

MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CONDIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

Tabela 4: Mapa de indicadores

ORDEM	Dimensão (Indicador previsto no Chamamento)	INDICADORES
1	Ambientes de Inovação	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios
2	Ambientes de Inovação	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
3	Corpo Docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente
4	Corpo Docente	DO2/2 - Experiência Docente
5	Corpo Docente	DO2/4 - Produção Docente
6	Corpo Docente	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso
7	Corpo Docente	PI1/1 - Atuação dos Professores
8	Currículo	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos
9	Currículo	CS2/3 - Estágio Curricular
10	Currículo	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão
11	Currículo	IS1/1 - Material Didático Pedagógico
12	Currículo	PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos
13	Curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso
14	Curso	CS5/1 - Taxa de Evasão
15	Curso	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período
16	Curso	CS5/3 - Permanência e Êxito
17	Desempenho e satisfação profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional
18	Desempenho e satisfação profissional	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação
19	Desempenho e satisfação profissional	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso
20	Desempenho e satisfação profissional	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador
21	Infraestrutura Física e Material	IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC
22	Infraestrutura Física e Material	IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados

23	Infraestrutura Física e Material	DO1/2 - Ações de Implementação
24	Infraestrutura Física e Material	IS1/2 - Recursos Audiovisuais
25	Infraestrutura Física e Material	IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos
26	Infraestrutura Física e Material	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão
27	Infraestrutura Física e Material	IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão
28	Infraestrutura Física e Material	IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos
29	Infraestrutura Física e Material	IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias
30	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/1 - Monitoria e Tutoria
31	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais
32	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação
33	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho
34	Políticas de educação profissional e de inovação	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais
35	Políticas de educação profissional e de inovação	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
36	Políticas de Educação profissional e de inovação	DO4/1 - Interação e Comunicação
37	Serviços Tecnológicos	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos
38	Serviços Tecnológicos	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios
39	Transferência de Tecnologia	CS3/4 - Transferência de Tecnologia
40	Transferência de Tecnologia	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

2.1. INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS – ITEGOS

Tabela 5: ITEGO's da regional 4

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Av. Universitária n. 1750, Setor Universitário Goiânia-GO
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Wilson Cavalcante Nogueira	Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, Fazenda Mojinho - Piracanjuba - GO
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Rua Aeroporto s/n, Setor Aeroporto – Cidade de Goiás - GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Rua Piauí – Nº. 460 – Centro – Goiatuba - GO

2.2. COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTECs

Tabela 6: COTEC's da regional 4

Nº	ITEGO/VINCULADO	COTEC	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Senador Canedo	Condomínio Industrial, nº 403, Jardim Nova Goiânia, Senador Canedo- Go
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Inhumas	Universidade Aberta do Brasil-UAB Rua 5 nº 153, Praça João Heitor de Paula - Vila Heitor, Inhumas-Go
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Itaberaí	Rua Capitão Caldas, nº 80, Centro, Itaberaí - Go
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Itumbiara	UAB - Avenida Anhanguera nº 1275 - Setor Anhanguera, Itumbiara - GO
5	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	COTEC/APL de confecções Pontalina.	Av. Onofre de Andrade, Q. 382 Lt. 26 St. Clube. Centro Profissional Artur Fernandes Dornelas, Pontalina- GO
6	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Bela Vista de Goiás	CDE Centro de Desenvolvimento Econômico, Av. Gilson de Souza, Bela Vista de Goiás - GO
7	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Morrinhos	Rua Piauí, s/nº Centro, ao lado da Biblioteca Municipal, na Praça do Terraço, Morrinhos- Go
8	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	APL/ Buriti Alegre	Cidade de Buriti Alegre - Go

2.3. ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS

Tabela 7: APL's da regional 4

APLs – REGIONAL 4					
Nº	Seguimento do APL	Município Polo	Instituto Vinculado	Nº de empresas/ produtores	Municípios de abrangência
1	Banana	Buriti Alegre	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	51 produtores	Buriti Alegre, Goiatuba, Itumbiara e Morrinhos
2	Confecção	Pontalina	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	19 empresas	Pontalina, Bom Jesus, Itumbiara, Goiatuba, Buriti Alegre, Rio Quente, Morrinhos, Jovânia, Aloândia, Vicentinópolis, Edealina, Edéia, Indiara, Mairipotaba, Cromina, Professor Jamil e Piracanjuba.
3	Mandioca	Bela Vista de Goiás	Bela Vista de Goiás	42 cooperados	Bela Vista de Goiás, Silvânia, Leopoldo de Bulhões, Cristianópolis, Piracanjuba, Hidrolândia, Aparecida de Goiânia, Goiânia, Caldazinha, Santa Cruz, São Miguel do Passa Quatro, Bom Finópolis
4	Mel	Goiás	ITEGO Goiandira Ayres do Couto	14 produtores	Araguapaz, Aruanã, Britânia, Buriti de Goiás, Carmo do Rio Verde, Cidade de Goiás, Córrego do Ouro, Faina, Guaraíta, Heitorai, Itaberaí, Itaguairi, Itaguairu, Itapirapuã, Itapuranga, Itauçu, Jussara, Matrinchã, Morro Agudo, Mossâmedes, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova Crixás, Sanclerlândia, Taquaral e Uruana.

2.4. MUNICÍPIOS

Os municípios de abrangência sob responsabilidade de gestão da Regional 04 são: Aloândia, Araçu, Bela Vista de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Bonfinópolis, Brazabrantes, Buriti Alegre, Cachoeira Dourada, Caldazinha, Castelândia, Caturaí, Cromínia, Damolândia, Goianápolis, Goiânia, Goianira, Goiás, Goiatuba, Gouvelândia, Hidrolândia, Inaciolândia, Inhumas, Itaberaí, Itauçu, Itumbiara, Jesúpolis, Joviânia, Leopoldo de Bulhões, Mairipotaba, Maurilândia, Morrinhos, Nerópolis, Nova Veneza, Ouro Verde de Goiás, Panamá, Petrolina de Goiás, Piraicanjuba, Pontalina, Porteirão, Professor Jamil, Santa Rosa de Goiás, Santo Antônio de Goiás, São Francisco de Goiás, Senador Canedo, Terezópolis de Goiás, Vicentinópolis.

2.5. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertadas nos Institutos Tecnológicos, COTECs e Salas de Extensão são:

- a) Qualificação Profissional;
- b) Formação Inicial e Continuada;
- c) Técnico;
- d) Tecnológico;
- e) Desenvolvimento e Inovação tecnológica.

3. REPASSES FINANCEIROS

3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO

Segue abaixo detalhamento de recebimento dos repasses realizados no ano de 2018, com datas retiradas no site da transparência do Estado de Goiás.

Na primeira coluna da tabela de detalhamento, estão exemplificados os meses de competência dos repasses. A segunda coluna relaciona o valor do repasse bruto como base o ANO 1 até o mês de março e o ANO 2 nos meses seguintes. Na terceira coluna está relacionado os valores glosados pelo Estado mensalmente sendo relacionados por competência.

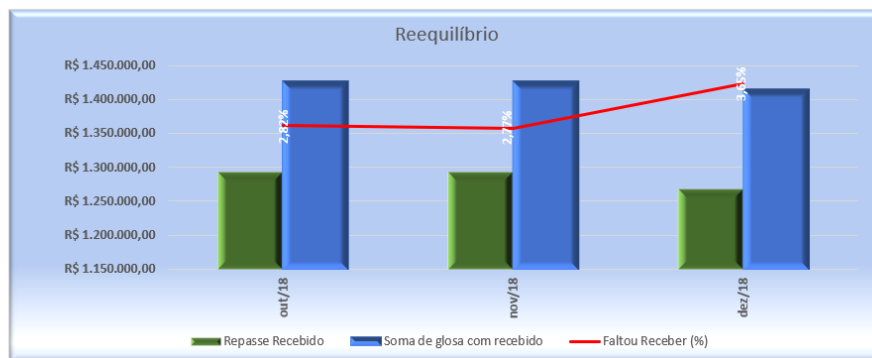
Na quarta e quinta coluna estão relacionados os valores repassados a Organização Social e suas respectivas datas de recebimento. Nas colunas seguintes, foi realizado o valor total dos repasses recebidos e uma comparação dos valores repassados possuindo como parâmetro o valor bruto do repasse que corresponde a cada mês. Os repasses de competência dos meses de outubro, novembro e dezembro de 2018, não foram realizados, tão somente recebemos as glosas dos respectivos meses, restado para tanto o recebimento dos referidos meses.

Por fim, foi realizado a somatória e dos valores que estão a receber e por meio de um gráfico será demonstrado um reequilíbrio.

Tabela 8: Detalhamento financeiro

DETALHAMENTO FINANCEIRO 2018

Mês Competência	Repasso Bruto	Valor Glosado	Repasso Recebido	Data do recebimento	Soma de glosa com recebido	Faltou Receber (%)	Faltou Receber
out/18	R\$ 1.454.290,72	R\$ 87.827,72	R\$ -	-	R\$ 87.827,72	94%	R\$ 1.366.463,00
nov/18	R\$ 1.454.290,72	R\$ 76.437,54	R\$ -	-	R\$ 76.437,54	95%	R\$ 1.377.853,18
dez/18	R\$ 1.454.290,72	R\$ 87.827,72	R\$ -	-	R\$ 87.827,72	94%	R\$ 1.366.463,00
Total	R\$ 4.362.872,16	R\$ 252.092,98	R\$ -		R\$ 252.092,98	283%	R\$ 4.110.779,18



4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Informamos que conforme cronograma foram realizadas duas assembleias do Conselho de Administração e Assembleia Geral, em atendimento ao item 12.1.e. Ressaltamos que as atas das Assembleias realizadas estão constantes no anexo 4.

Abaixo o cronograma de assembleias.

Tabela 9: Cronograma de assembleias

Nº	DATA	LOCAL	TEMA
1	15/02/2018	CEGECON	ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
2	23/02/2018		CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
3	14/03/2018		ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
4	26/03/2018		ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
5	28/03/2018		CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
6	02/04/2018		ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
7	23/05/2018		CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
8	22/08/2018		CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, encaminhamos a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de outubro, novembro e dezembro de 2018.

5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO

Tabela 10: Relação mensal de empregados

OUTUBRO

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
NÃO HOUVERAM ADMISSÕES NESTE PERÍODO			

NOVEMBRO

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO	EMERSON MOREIRA SILVA	GERENTE ADMINISTRATIVO	05/11/2018
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO	EDUARDO MARTINS LISBOA	DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DO ITEGO	26/11/2018

DEZEMBRO

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
NÃO FOI ADMITIDO NENHUM COLABORADOR NO MÊS DE DEZEMBRO			

5.2. DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO

OUTUBRO

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEMISSÃO
ADMINISTRATIVA	ALYNE MIRANDA CARNEIRO COSTA	ANALISTA DE INTEGRAÇÃO	17/10/2018
ADMINISTRATIVA	FERNANDO CARVALHO COGO	CONTROLLER	23/10/2018
ADMINISTRATIVA	JOSE LUIZ GASPARINI	SUPERINTENDENTE EXECUTIVO	15/10/2018
ADMINISTRATIVA	MARIGILDA SOUZA DOS SANTOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I	30/10/2018
BASILEU FRANÇA	CAROLINA MALAGUTH MENDONÇA REIS	PROFESSOR - MÉDIO - 30HORAS	26/10/2018
BASILEU FRANÇA	KAMILA DA SILVA FIDELIX	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I	19/10/2018

NOVEMBRO

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEMISSÃO
ADMINISTRATIVA	ANA MARIA PEREIRA MONTEIRO DE ALARCAO	ASSESSOR EXECUTIVO	08/11/2018
ADMINISTRATIVA	CLAUDIA HELOISA SCHMEISKE DA SILVA	COORDENADOR (A) GERAL	24/11/2018
ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	CAMILA BARBOSA HEBLING	PROFESSOR	21/11/2018
ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	MARIA CAROLINE GUIMARAES LEITE LOGATTI	PROFESSOR	19/11/2018
ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	PAMELLA CALAÇO NUNES	PROFESSOR	20/11/2018

DEZEMBRO

UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEMISSÃO
ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	KELI SILVA DE CARVALHO	ASSISTENTE ADMINSITRATIVO	11/12/2018
ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	NILSON RAMOS MAGALHÃES	PROFESSOR	02/12/2018
ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	WESLEY RIBEIRO PEREIRA	PROFESSOR	02/12/2018

5.3. CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO

Segue no ANEXO 5.3 a relação dos empregados cedidos pelo parceiro público.

5.4. SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO

Informamos que nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2018 não houve servidores públicos devolvidos ao parceiro público.

5.5. MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA

Segue os membros da diretoria e das chefias conforme organograma:

Tabela 11: Membros da diretoria e das chefias

TABELA 13 - DIRIGENTES DA ORGANIZAÇÃO - PROPOSTA TÉCNICA EM 31/12/2018		
NOME	CARGO	
CLAUDIA HELOISA SCHMEISKE DA SILVA	DIRETORA EXECUTIVA	
LUIZ ALBERTO ROCHA DE LIRA	DIRETOR ADMINISTRATIVO	
RUBSON MARQUES RODRIGUES	DIRETOR TÉCNICO	
TABELA 13.1 - DIRIGENTES DA ORGANIZAÇÃO ATA DE 01/11/2018		
ALMERIO MARQUES LEAO	DIRETOR PRESIDENTE	
HELENA BEATRIZ DE MOURA BELLE	DIRETORA EXECUTIVA	
WILL MARQUES VITOR DE PAULA	DIRETOR DE ORÇAMENTO E FINANÇAS	
HUBERTO CESÁR MACHADO	DIRETOR ADMINISTRATIVO	
RUBSON MARQUES RODRIGUES	DIRETOR TÉCNICO	
TABELA 14 - EQUIPE TÉCNICA DA PROPOSTA TÉCNICA		
NOME	CARGO	
CLÁUDIA HELOISA SCHMEISKE DA SILVA	COORDENADORA GERAL	
RUBSON MARQUES RODRIGUES	COORDENADOR ADM E FINANCEIRO	
ELIANA SUPERTI	COORDENADORA DE ENSINO	
LUIZ ALBERTO ROCHA DE LIRA	COORDENADOR DE DIT	
TABELA 15 - EQUIPE TÉCNICA EM 31/12/2018		
NOME	CARGO	VINCULO
HELENA BEATRIZ DE MOURA BELLE	COORDENADOR GERAL DO PROJETO	SEM VÍNCULO
HUBERTO CESÁR MACHADO	COORDENADOR DE ENSINO	CLT
LEO FERNANDES ÁVILA	COORDENADOR DE DIT	CLT
RUBSON MARQUES RODRIGUES	COORDENADOR ADM E FINANCEIRO DO PROJETO	CLT
ALMERIO MARQUES LEAO	DIRETOR PRESIDENTE	CLT
MAURO CESAR DOS REIS	SUPERINTENDEnte ADM E FINANCEIRO	CLT

6. OPERACIONAL
Realizar a fiscalização dos serviços contratados de modo a garantir o cumprimento das metas contratadas e dentre as varias atribuições fica responsável por efetuar a

aquisição, manutenção, controle e extinção/dissolução dos bens ligados aos ITEGOS e COTEC's geridos.

A função controle patrimonial, engloba as atividades de recepção, registro, controle, utilização, guarda, conservação, e extinção/dissolução dos bens permanentes da unidade, no que diz respeito aos bens móveis.

6.1. INFRAESTRUTURA FÍSICA E MATERIAL – ESTRUTURA PREDIAL PARA GESTÃO

Tabela 12: Infraestrutura física e material

Indicadores	Estratégias	Ação/Atividade	Período	Descrição do resultado alcançado
Estrutura Predial para Gestão	Instalações Físicas	Realização de reparos nos prédios dos ITEGOS e COTEC's e estruturação do serviço de manutenção predial, vistorias técnicas e obrigatórios.	OUT, NOV e DEZ	Evidências através de relatórios

- **Descrição:** Eficácia da unidade educacional em prover uma estrutura predial adequada para suporte ao trabalho dos gestores, supervisores, coordenadores e funcionários administrativos.

AÇÕES EXECUTADAS

- Foi efetuado em outubro aditivo de contrato nº 089/2018 de prestação de serviços gerais junto a Soluções, do qual fica aditivado uma redução de 07 colaboradores no ITEGO em Artes Basileu França visando reduzir os valores correspondentes ao contrato.
- Foi dado início no dia 18/10 a conferência de bens referente ao ITEGO em Artes Basileu França onde visa fazer um real levantamento de todo o patrimônio e a real situação dos bens. **(Anexo 35)**
- O departamento de Operações executou o trabalho de levantamento, conferência e conciliação de bens no dia 29/10/2018 no Cotec de Senador Canedo do qual foi verificado o estado e conservação dos bens móveis. **(Anexo 36)**
- Dia 01/11/2018 a equipe do GEOP realizou visita técnica ao Cotec de Itaberaí-GO no intuito de se realizar o levantamento de bens patrimoniais, na ocasião conseguimos fazer a identificação dos bens, no qual foi circunstanciado pela equipe neste relatório. **(Anexo 37)**

- Dia 05/11 foi realizado um Laudo Técnico que tem como presente finalidade relatar as condições de uso e outras análises referentes às salas, ambientes e instalações para fornecimento de ensino profissionalizante no determinado local: Escola municipal de educação básica Coronel João de Araújo, situado no endereço: Praça Guarda Mor Francisco José Pinheiro, 272 Piracanjuba – GO. **(Anexo 38)**
- Dia 14/11 a equipe do GEOP realizou visita técnica ao ITEGO Jerônimo Carlos do Prado, Goiatuba - GO no intuito de se realizar o levantamento de bens patrimoniais, na ocasião conseguimos fazer a identificação dos bens, no qual foi circunstanciado pela equipe neste relatório. **(Anexo 39)**
- No dia 15/11 foi realizada a inspeção dos materiais de limpeza do ITEGO em artes Basileu França, no qual foi feito o descarte de um recipiente com sabão líquido vencido.
- Dia 28/11- Foi realizada a conferência dos bens patrimoniais no Colégio Tecnológico do Estado de Goiás - Polo Pontalina, no qual oferece cursos profissionalizantes de Costura Industrial, Infantil e Moda Intima, cursos de Informática para o Trabalho, Básico e Intermediário e diversos cursos EAD, além da Máquina de Corte AUDACES disponibilizando para pequenas e grandes confecções cortes de tecidos em alta precisão e economia. Localizada no endereço Av. Onofre de Andrade, Lt 26 - Setor Clube, nesta visita foi conferida toda a relação dos itens patrimoniais, juntamente com verificação das atuais situações estruturais do Cotec. **(Anexo 40)**
- Dia 03 de Dezembro foi realizada a troca das torneiras do banheiro feminino do bloco da secretaria (térreo). Nesta ocasião também foi colocada uma torneira de apoio para que possa facilitar o trabalho da equipe de limpeza na higienização do local. **(Anexo 41)**
- Foi realizada uma vistoria, no dia 05 de dezembro de 2018, no Pavilhão das Salas 1, 2, 3 e 4 e de música no ITEGO em artes Basileu França, com base nesta vistoria visual e registros fotográficos foram identificadas algumas manifestações patológicas na referida edificação, do qual foi realizada a notificação a direção do ITEGO para ser paralisada as atividades no presente local. **(Anexo 42)**
- Foi efetuado no dia 15/12/2018 alterações no layout da secretaria acadêmica do ITEGO em Artes Basileu França através da equipe do GEOP e Pedagógico visando proporcionar um ambiente mais arejado e receptivo, para o bom cumprimento dos trabalhos realizados no local. **(Anexo 43)**

6.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO DEPARTAMENTO DE TI NO ANO DE 2018

- Estudo e testes do software livre OTRS de Help Desk (Solicitações de serviços de T.I) via web para atendimento das demandas de manutenção e instalação de equipamentos informáticos. **(Anexo 44)**

- Contratação de pessoa jurídica especializada de tecnologia em website para desenvolver o website www.cegecon.org.br na tecnologia PHP7 ou superior utilizando o framework Lavrável para fazer a estruturação, mantendo o mesmo layout e informações existente. Tal contratação faz jus devido o Website do Cegecon ser desenvolvido em PHP5 e sem nenhuma padronização, que por consequência vem ocasionando vários bugs's que estão impactando diretamente em sua atualização pela Assessoria de Comunicação.
- Sistema de chamado TI (GLPI), Desenvolvimento e implantação do Sistema de Chamados para registrar as demandas encaminhadas a TI do Cegecon, estamos utilizando o GLPI que é uma aplicação Web Open-Source (código aberto) para registro de chamados que auxiliam nas tarefas de controle e resultam em respostas aos chamados de forma rápida, eficiente e interativa, pois tanto a equipe de Técnicos Departamento de Tecnologia da Informação, quanto o usuário estarão acompanhando o andamento do processo, podendo assim, melhorar a qualidade do atendimento. **(Anexo 45)**
- Treinamento de SGA, A equipe de TI recebeu treinamento do Sistema SGA (Sistema de Gestão Acadêmica) com a finalidade implantar esse sistema que tem a função de organizar e unificar os procedimentos e ferramentas utilizadas pelos ITEGOS e COTECs a respeito da gestão de cursos, classes, turmas, alunos e demais processos feitos pela gestão dessas unidades que receberam o processo de implantação. Este sistema veio para ajudar e agregar valores para a gestão das unidades de ensino. De forma simples e objetiva, estamos elaborando um POP este documento irá instruir o usuário a usar a plataforma do SGA. Relatando as várias funcionalidades existentes e auxiliando no uso correto da mesma. Este sistema irá informatizar, documentar e unificar as necessidades e demandas dos processos realizados pelos usuários a respeito da gestão acadêmica das unidades.
- **Adequação do Site conforme orientação da SED**, foi adicionado o ícone do IOS na home do site da CEGECON, que possui o link <http://www.sed.go.gov.br/acesso-a-informacao/133-institucional/oss-transparencia-/2267-regional-4---Cegecon.html>, na qual essa seção permite ao cidadão acessar as informações produzidas e/ou custodiadas pela **SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO - SED**, garantindo o direito constitucional de acesso à informação, regulamentado pela **Lei Federal nº 12.527/2011**, e, em âmbito estadual, pela **Lei nº 18.025/2013** e pelos decretos nº **7.904/2013** e **7.903/2013**. **(Anexo 46)**
- Alteração do Layout do portal da transparência para atender a demanda da SED de padronização para todas as Organizações Sociais (OS). **(Anexo 47)**
- Desenvolvimento do site da incubadora, para atender às necessidades advindas do Contrato de Gestão de nº. 002/2017-SED, celebrado entre o CEGECON e o Governo do Estado de Goiás por meio SED. **(Anexo 48)**

- **Troca do servidor de E-mail para G-Suite**, o CEGECON, visando qualidade de serviço, se inscreveu no GSuite para organizações sem fins lucrativos, na qual é disponibilizado de forma gratuita. Foi feita toda criação de conta, migração dos e-mails e configuração no usuário de todas as contas de e-mail da instituição. G Suite é o pacote de aplicativos de comunicação e colaboração para empresas, do Google. Permite a utilização dos Apps da empresa americana de forma personalizada para seu domínio profissional [nome@seudominio.com.br]. G Suite é desenvolvido sob o conceito de computação em nuvem, possui como principais benefícios a alta capacidade de armazenamento para e-mails e arquivos, além de escalabilidade com a possibilidade de migrar entre os planos 30Gb ou ilimitado, conforme a demanda. Ainda conta com total segurança e mobilidade para acesso em qualquer dispositivo conectado à internet. **(Anexo 49)**
- **Atualização do layout do Processo Seletivo**, foi atualizado o layout do Processo Seletivo no site da CEGECON, que possui o link <http://www.Cegecon.org.br/itens-transparencia>, na qual essa seção permite ao cidadão acessar as informações sobre Processos Seletivos da instituição, para atender às necessidades advindas do Contrato de Gestão de nº. 002/2017-SED, celebrado entre o CEGECON e o Governo do Estado de Goiás por meio SED. **(Anexo 50)**
- Treinamento TRELLO, realizado Treinamento com todos os colaboradores do Cegecon referente a ferramenta de gestão que é utilizado para gerenciar equipes com controle sobre prazos.
- **I-Educar (Software de gestão acadêmica – gratuita)**, o i-Educar é um software de gestão escolar escrito em PHP. Distribuído pela Licença Pública Geral do GNU, é um software livre e público, hospedado no Portal do Software Público Brasileiro. O foco do seu desenvolvimento é a gestão eficaz do sistema de ensino escolar, principalmente na esfera pública. Software foi instalado e disponibilizado para testes no departamento pedagógico. **(Anexo 51)**
- **Alfresco (Software de gestão empresarial – gratuita)**, Alfresco, é um sistema de Gestão de conteúdo empresarial multiplataforma de Código Aberto. O Alfresco se propõe como uma alternativa para o gerenciamento de documentos, arquivos, colaboração e também conteúdos web. Software foi instalado e disponibilizado para testes no departamento de Controladoria Interna (Alessandro). **(Anexo 52)**

Basileu França

- ✓ Manutenção mensal nos laboratórios e rede do ITEGO Basileu França;
- ✓ Formatação dos computadores dos Laboratórios e reestruturação da rede logicas;
- ✓ Reestruturação da rede logica da sala de TI;
- ✓ Contratação de Internet de 50MB + 03 Linhas telefônicas;
- ✓ Reconfiguração dos roteadores Wi-Fi para padronização de acesso à rede de internet;
- ✓ Reconfigurado servidor de DHCP, para compatibilização técnica como Gateway de Internet (Vivo Fibra) do Basileu França;

Itumbiara

- ✓ Em visita ao Cotec – Colégio Tecnológico de Itumbiara, Avenida Anhanguera, 1275, Setor Anhanguera (Universidade Aberta do Brasil – UAB), observamos que a infraestrutura de rede lógica se encontra em boas condições, contudo, a internet utilizada no local não atende a um sistema de curso de Ead.

Itego Goiandira Ayres do Couto

- ✓ Em visita ao ITEGO – Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto, rua Aeroporto, s/n, Setor Aeroporto – Cidade de Goiás/GO, notamos que a infraestrutura de rede lógica é improvisada, contudo atende as necessidades, assim como os demais Itego será necessário a contemplação de internet com capacidade de MB maior para atender ao sistema Ead.

Itaberaí

- ✓ Foi efetuada uma visita ao novo ITEGO de Itaberaí onde foi verificado que a rede lógica existente em alguns ambientes do complexo, em condições precárias, não será possível reaproveitar o cabeamento de rede logica existente, pelo fato que boa parte do cabeamento foi passado em contato com a rede elétrica e foram cortados de forma inadequada dentro da sala de apoio da TI, inviabilizado os reaproveitamentos dos mesmos. Necessita de uma reestruturação geral de toda rede lógica e elétrica para atender o complexo.

Itego Jerônimo Carlos do Prado

- ✓ Em visita ao ITEGO – Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado, Rua Piauí, 460, Centro – Goiatuba/GO. Observamos que a infraestrutura de rede lógica está bem estruturada, além de contar com todo os mobiliários necessários, porém há a necessidade de aumentar a capacidade de MB da internet caso seja instalado o sistema de Ead.

Piracanjuba

- ✓ Em visita ao Futuro ITEGO – Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Wilson Cavalcante Nogueira, Av. Juscelino Kubitschek de Oliveira, Fazenda Morrinho – Piracanjuba/GO, constatamos que o local está completamente carente de obras, são blocos abandonados e sucateados que necessitam de uma reforma geral, que contemple a rede lógica e elétrica. Ressaltamos que fora dada entrada de projetos e propostas comerciais junto a SED para liberação de recursos com fulcro a execução da obra.

6.3. CONSIDERAÇÕES

Foram desenvolvidas atividades de forma a ofertar pilar as unidades, no intuito de garantir que estas executam suas atividades programadas, além da visão e objetivo de

proporcionar ambientes asseados e estrutura predial segura e adequada entre outros para atender nosso cliente final “os alunos”.

Em relação aos contratos de prestadores de serviços, estamos mantendo a fiscalização destes de forma sólida e segura, garantindo a qualidade dos materiais e o atendimento dos prazos. De forma que o objeto contratado seja executado com eficiência e qualidade.

Estamos desenvolvendo ações de forma a mitigar as pendências elencadas além atender e dar apoio as necessidades dos ITEGO's e Cotec's que por ventura vierem a necessitar.

Em 2018 as melhorias tecnológicas necessárias para o colocar as instituições num nível mínimo para atender as demandas das atividades finalística, não foram possíveis por falta de recursos financeiros.

7. *INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES

Foi Encaminhado à SED, via SIPEF (sistema de prestação de contas) bens referente ao mês de outubro, novembro e dezembro/2018.

8. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO

Em atendimento ao item 2.21. do Contrato de Gestão, informamos na tabela abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT em andamento.

Tabela 13: Resultados do processo seletivo

Detalhamento do Resultado dos Processos Seletivos

Edital	Local das Vagas	Quantidade de Cargos	Quantidade de Vagas	Inscritos	Candidatos Homologados	Classificados	Contratados	Data de Publicação	Data de Conclusão do Processo Seletivo
009/2017	Unidade de Apoio Administrativa ITEGO GOIANDIRA AYRES DO SOUTO ITEGO JERÔNIMO CARLOS DO PRADO COTEC PONTALINA	4	15		27	16	11	20/12/2017	24/01/2018 Finalizado
010/2017	ITEGO em Artes BASILEU FRANÇA Unidade de Apoio Administrativa	4	6		37	9	4	22/01/2018	02/02/2018 Finalizado
011/2017	Exclusivo para Pessoa com Deficiência	11	11		3	3	3	22/01/2018	02/02/2018
012/2017	Unidade de Apoio Administrativa	2	2		60	6	2	19/02/2018	07/03/2018 Finalizado
013/2018	Unidade de Apoio Administrativa	3	5	42	36	4	2	03/04/2018	09/05/2018 Finalizado
014/2018	ITEGO em Artes BASILEU FRANÇA	5	5	11	10	6	3	03/04/2018	07/05/2018 Finalizado
015/2018	ITEGO GOIANDIRA AYRES DO SOUTO	15	15	35	28	14	8	03/04/2018	21/05/2018 Finalizado
016/2018	COTEC ITUMBIARA	4	4	6	6	3	3	03/04/2018	03/05/2018 Finalizado
017/2018	Exclusivo para Pessoa com Deficiência	4	4	8	6	3	3	03/05/2018	03/05/2018 Finalizado
018/2018	ITEGO JERÔNIMO CARLOS DO PRADO	16	16	99	76	24	0	12/04/2018	Cargos Administrativos- Em andamento - Cargos Docentes -Finalizado
019/2018	Unidade de Apoio Administrativa	1	1	19	7	3	1	16/05/2018	13/06/2018 Finalizado
020/2018	COTEC BELA VISTA	11	11	33	26	9	7	12/06/2018	04/07/2018 Finalizado
021/2018	ITEGO em Artes BASILEU FRANÇA COTEC ITUMBIARA	17	17	88	64	24	15	25/06/2018	02/08/2018 Finalizado
022/2018	Unidade de Apoio Administrativa	3	3	35	32	3	1	25/06/2018	24/07/2018 Finalizado
023/2018	Exclusivo para Pessoa com Deficiência/ Jovem Aprendiz	3	3	38	6	1	1	19/07/2018	15/08/2018 Finalizado
024/2018	ITEGO em Artes BASILEU FRANÇA COTEC ITUMBIARA COTEC BELA VISTA	12	13	27	19	10	8	19/07/2018	23/08/2018 Finalizado
025/2018	ITEGO em Artes BASILEU FRANÇA	1	1	7	5	1	1	19/07/2018	10/08/2018 Finalizado
026/2018	Exclusivo para Pessoa com Deficiência/ Jovem Aprendiz	4	4	28	4			06/08/2018	Em andamento
027/2018	Unidade de Apoio Administrativa	1	1	40	12	3	1	06/08/2018	20/08/2018 Finalizado
028/2018	Unidade de Apoio Administrativa	6	6	69	25	9	3	14/08/2018	27/08/2018 Finalizado
029/2018	ITEGO em Artes Basileu França	4	5	42	19	8	0	06/09/2018	09/10/2018 Finalizado
030/2018	Exclusivo para PCD e Jovem Aprendiz	3	10	15	7	1	0	06/09/2018	14/12/2018 Finalizado
031/2018	UAA / ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	2	3	41	18	7	0	14/12/2018	21/01/2019 Finalizado
001/2019	Processo Seletivo Simplificado - Prazo Determinado - Vigilante	1	20	124	34	30	0	01/01/2019	11/01/2019 Cancelado

9. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Este item foi atendido regularmente conforme documento a seguir. Os Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atendem ao Item 2.28 do Contrato de Gestão conforme ANEXO 9.

10. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Em atendimento ao item 2.42 do contrato de gestão 002/2017-SED, que reza o seguinte: “Realizar periódica pesquisa de satisfação junto aos destinatários dos serviços, objetivos deste CONTRATO DE GESTÃO, com envio semestral de seus resultados ao PARCEIRO PÚBLICO”.

Por motivos técnicos, de natureza financeira, a pesquisa referente ao 2º semestre de 2018 não foi realizada. Mas, cabe salientar que está em desenvolvimento uma metodologia de pesquisa compatível com o volume de dados, que contará, inclusive, com o reforço do canal de ouvidoria disponibilizado no *site* do CEGECON, o qual se encontra plenamente operante.

A metodologia fundamenta-se no proposto pela Proposta Técnica do CEGECON, segundo já mencionado neste relatório. Isto posto, para evidenciar que a metodologia de pesquisa de satisfação já se encontra em andamento, a seguir será apresentado os documentos já encaminhados para os Itego's da Regional 04.

No dia 13 de novembro de 2018, foi enviado, por meio de comunicado interno aos diretores dos Itego's da Regional 04, as diretrizes para o cumprimento da proposta técnica do CEGECON, que pormenoriza o processo da prática dos indicadores de qualidade, além de encaminhar os documentos do programa de avaliação institucional, que deve ser realizada periodicamente. Confirmamos, por oportuno, que os resultados da pesquisa serão apresentados, semestralmente, à SED, de acordo com a cláusula 2.42 do contrato de gestão nº 02/2017- SED.

O comunicado interno, antes referido, contém os seguintes documentos para serem analisados e devolvidos conforme cronograma a seguir:

- a) Apresentação do programa de avaliação institucional dos Itegos da Regional 04;
- b) Modelo da portaria de nomeação da CPA – Comissão Própria de Avaliação;
- c) Regulamento da comissão própria de avaliação do Itego;
- d) Questionários de avaliação da comunidade externa;
- e) Questionários de avaliação do egresso;
- f) Questionários de avaliação do discente;
- g) Questionários de avaliação do docente;
- h) Questionários de avaliação do técnico administrativo.

Cumpra esclarecer que os referidos documentos foram encaminhados aos diretores dos Itegos, pela via eletrônica, nos seguintes e-mails: loidebmsilva@gmail.com, rsspassinho@hotmail.com, professordivino@gmail.com.

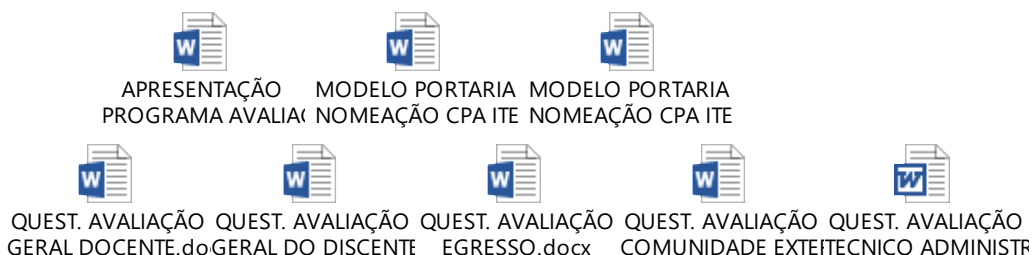


Tabela 14: Cronograma CPA

Cronograma - CPA						
Ação	Novembro de 2018					
	13	19	20	21	28	29
Envio dos documentos a serem	x					

analisados pela Diretora						
Análise e sugestão da Diretora	x	x				
Devolução dos documentos ao CEGECON			X			
Autorização para implantação CPA				X		
Portaria de nomeação CPA					X	
Início das atividades da CPA						X

As diretrizes da pesquisa contemplam, em todos os sentidos, a cláusula 2.42. Isto posto, seguem em anexos os documentos elencados nas letras de *a* à *h*.

Como é do conhecimento da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED, por motivo do atraso dos repasses financeiros ao CEGECON, os Itego's operaram no segundo semestre de 2018 parcialmente. Por este motivo, os diretores dos Institutos não fizeram a devolução dos documentos, que tratam da CPA, à Superintendência Pedagógica do CEGECON.

Pesquisa de satisfação realizada junto aos empresários do município de Pontalina gerou um plano de ação para atendimento ao setor produtivo. Todavia, novamente a implementação deparou-se com os problemas financeiros, ocasionados pela defasagem do repasse, conforme já foi exaustivamente informado a essa Secretaria. A pesquisa em questão foi utilizada como levantamento prévio, de modo a fornecer bases concretas para a realização e aplicação da pesquisa estruturada e direcionada às empresas que compõem os Arranjos Produtivos Locais – APLs.

Esta nova metodologia, que contempla o Plano de Ação citado no item 11.4, tem por escopo o levantamento dos principais gargalos e desafios do setor produtivo, o que foi levado a efeito com visitas técnicas às empresas locais, que possibilitou o fornecimento de subsídios para a elaboração da Matriz SWOT, Com vistas ao apontamento das forças, fraquezas, ameaças e oportunidades. Somente de posse destes dados é que se poderá produzir um plano de ações adequado ao atendimento às empresas, e evitar que se torne uma mera declaração de vontades, sem forças para superar inconsistências, o que replica na sua inutilidade para os fins a que se destina.

A despeito das limitações financeiras para o levantamento da satisfação dos usuários, o CEGECON entende que a não aplicação da pesquisa contribui para impedir o levantamento da percepção da sociedade em relação às atividades desempenhadas pela Organização Social, fator que dificulta a construção crítica da gestão, por não se sintonizar com os anseios sociais, tornando-se prejudicial a todos os envolvidos.

Isto posto, entende-se que a metodologia por amostragem se revelou mais adequada para o atendimento dessa necessidade. A despeito disso, e cientes do anseio dessa Secretaria no que diz respeito à regularização dos repasses financeiros, a

aplicação das pesquisas estruturadas às empresas que compõem os APL's está em andamento e sua finalização está incluída no Plano de Trabalho DIT para o ano III (2019).

11. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS DE COMUNICAÇÃO

No ANEXO 11 segue procedimento operacional padrão para o incentivo ao desenvolvimento educacional e os funcionários contemplados com o incentivo ao desenvolvimento educacional.

12. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Em atendimento ao Item 9.12 do contrato de gestão referente a Plano de cargos, salários e benefícios, as descrições de cargos estão sendo realizadas conforme cronograma do Plano de Cargos e Salários no ANEXO 12.

13. ATIVIDADES EXECUTADAS

As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividades de todos os processos inerentes à execução do contrato de gestão. As atividades foram realizadas durante o período de 01/10/2018 a 31/12/2018, tendo como parâmetro do monitoramento:

- Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas):
- Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e da articulação com o setor produtivo.

É importante registrar que oferta de cursos e a realização deles, no último trimestre de 2018, foi extremamente prejudicada pelo atraso do repasse financeiro. O resultado foi negativo, pois resultou na greve de professores e consequente paralisação das atividades da educação profissional. Assim, o CEGECON operou na gestão dos seus Itegos, principalmente nos meses de novembro e dezembro de 2018, em regime parcial.

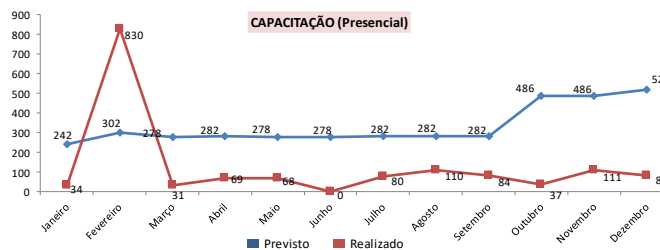
13.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

Os gráficos, a seguir, referem-se à Oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD.

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	31/12/18
Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual
			Periodicidade de coleta
			Mensal
			Polaridade
			Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2018							
Janeiro	242	34	208	14,0%	90%	15,6%	
Fevereiro	302	830	528	274,8%		305,4%	
Março	278	31	247	11,2%		12,4%	
Abril	282	69	213	24,5%		27,2%	
Maio	278	68	210	24,5%			
Junho	278	0	278	-			
Julho	282	80	202	28,4%		31,5%	
Agosto	282	110	172	39,0%		43,3%	
Setembro	282	84	198	29,8%		33,1%	
Outubro	486	37	449	7,6%		8,3%	
Novembro	486	111	375	22,8%		25,4%	
Dezembro	522	85	437	16,3%		18,1%	

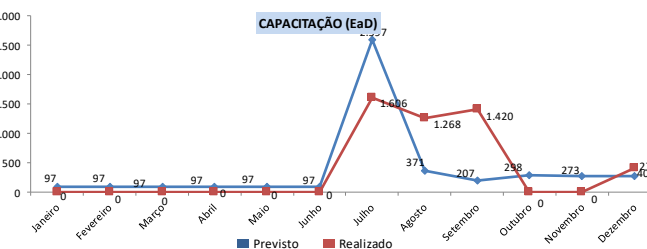


*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	31/12/18
Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual
			Periodicidade de coleta
			Mensal
			Polaridade
			Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2017							
Janeiro	97	0	97	-	90%	-	
Fevereiro	97	0	97	-		-	
Março	97	0	97	-		-	
Abril	97	0	97	-		-	
Maio	97	0	97	-		-	
Junho	97	0	97	-		-	
Julho	2.597	1.606	991	61,8%		68,7%	
Agosto	371	1.268	897	341,8%		379,8%	
Setembro	207	1.420	1.213	685,0%		762,2%	
Outubro	298	0	298	-		-	
Novembro	273	0	273	-		-	
Dezembro	272	408	136	150,0%		156,7%	

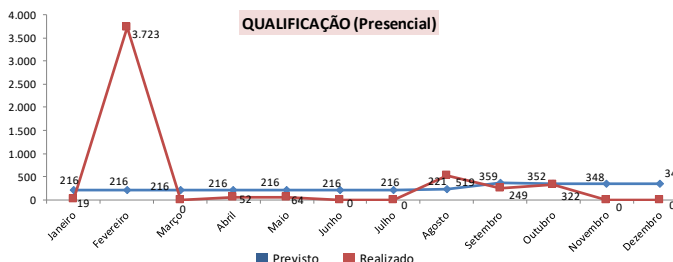


*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – Presencial

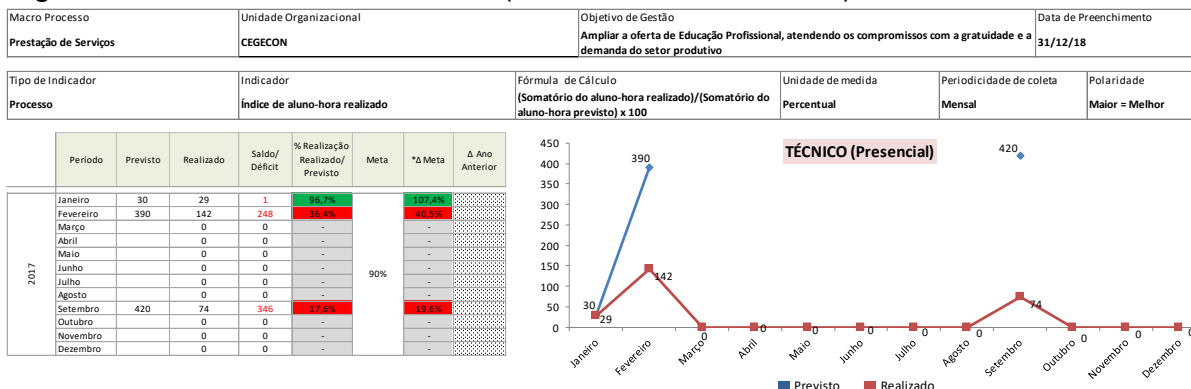
Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	31/12/18
Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual
			Periodicidade de coleta
			Mensal
			Polaridade
			Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2017							
Janeiro	216	19	197	8,8%	90%	9,8%	
Fevereiro	216	3.723	3.507	1723,6%		1015,1%	
Março	216	0	216	-		-	
Abril	216	52	164	24,1%		30,1%	
Maio	216	64	152	29,6%		37,6%	
Junho	216	0	216	-		-	
Julho	216	0	216	-		-	
Agosto	221	519	298	234,8%		260,9%	
Setembro	359	249	110	69,4%		77,1%	
Outubro	352	322	30	91,5%		101,6%	
Novembro	348	0	348	-		-	
Dezembro	348	0	348	-		-	



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

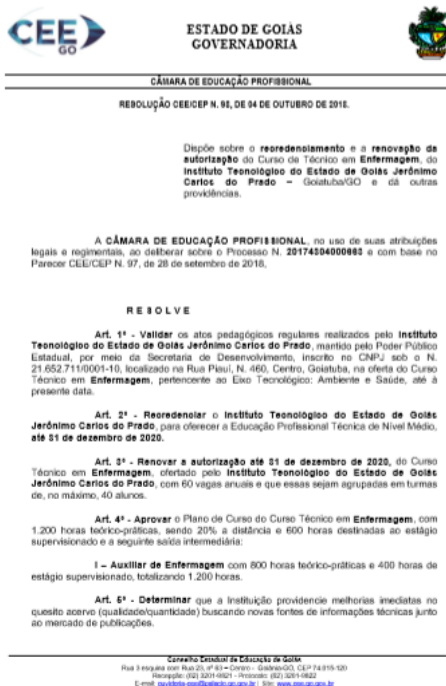
Figura 4: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Na Figura 4, o gráfico apresenta a meta executada para categoria Técnico. Cumpre notar que a meta não atingida se fundamenta na necessidade da liberação da autorização dos cursos de nível técnico. Seguem evidências que justificam a informação em razão de fatores externos, sobre os quais o CEGECON não tem como intervir. Exemplos reais da morosidade na autorização das resoluções dos cursos de nível técnico:

i. O processo de renovação do curso de nível técnico em enfermagem, do Itego Jerônimo Carlos do Prado, foi entregue no Conselho Estadual de Educação de Goiás no ano de 2017. O CEGECON, em maio de 2017, com a assunção da gestão, atendeu todas as diligências registradas no número do SEI: 201714304000663. Neste caso, a resolução da autorização do referido curso ocorreu apenas em **04 de outubro de 2018**.



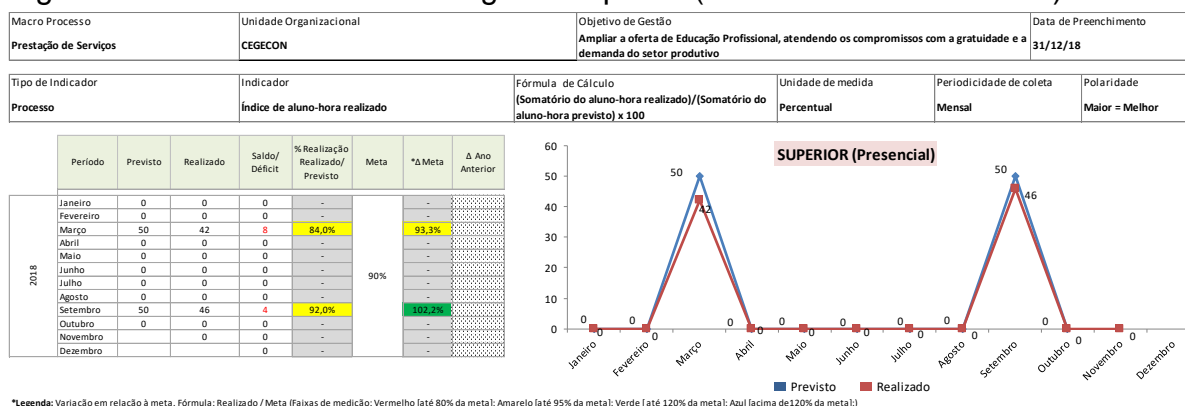
ii. Em fevereiro de 2018, o CEGECON deu entrada de 5 processos de renovação e

autorização de cursos de nível técnico na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED, **porém, apenas em novembro de 2018 os processos foram protocolados no CEE-GO**. Seguem números dos SEI's para que a Comissão de Avaliação possa verificar o que o CEGECON afirma.

- Renovação da autorização do curso de Saúde Bucal, processo número: 201814304001791;
- Aprovação da autorização do curso Análises Clínicas, processo número: 201814304001792;
- Aprovação da autorização do curso Açúcar e Álcool, processo número: 201814304001790;
- Renovação da autorização do curso Segurança do Trabalho, processo número: 201814304001787.
- Renovação da autorização do curso técnico em enfermagem, processo número 201814304002786

Postas tais informações, os cursos só podem ser ofertados desde que autorizados pelo Conselho Estadual de Educação de Goiás- CEE/GO.

Figura 5: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial

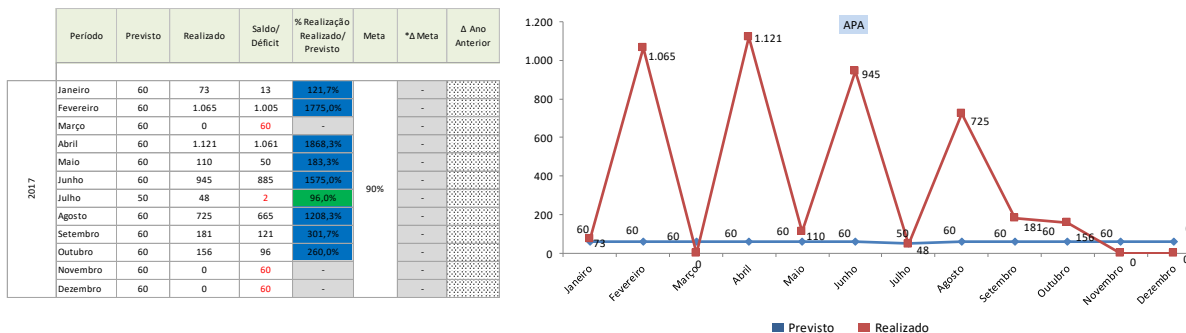


Os gráficos a seguir referem-se a projetos para desenvolvimento de Atividades Prático-Acadêmicas – APA

Figura 6: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	BASILEU FRANÇA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	30/12/18

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

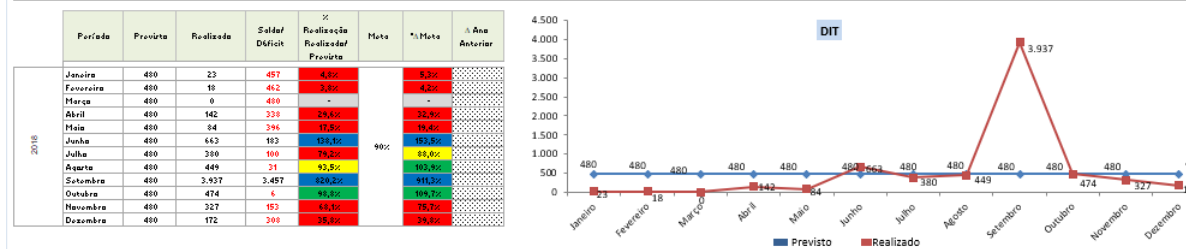


Na Figura 6, o gráfico nos meses de novembro e dezembro de 2018 está zerado em razão do recebimento da Notificação - APA, entregue em 21 de novembro de 2018, por meio do Ofício nº 3697/2018- SEI -SED. A notificação limita a oferta de vagas em 2.530 atividades APA's. Portanto, o CEGECON em seus Itegos da Regional 04 já atingiu o limite de 2.530, sendo que a meta contratada mínima para o Ano II é de 1.420 vagas.

O gráfico, a seguir, evidencia a oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT realizados no ano de 2018.

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON - CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	25/10/18

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor



É importante destacar que o CEGECON recebeu notificação – DIT por meio do Ofício N° 3704/2018 – SED, no dia 21 de novembro de 2018. Como as ações já haviam sido realizadas no referido mês, no gráfico anterior apresenta-se as referidas ações, a título de conhecimento, pois que se imagina que cabe à SED a definição da sua contabilização.

13.2. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - EPT.

Os cursos ofertados e também as turmas que estão em andamento nos Itegos da Regional 04, referente ao período de outubro a dezembro de 2018, estão expressos

no quadro seguinte de forma sintética, os dados analíticos estão contidos no ANEXO 14, com a relação nominal com CPF de alunos, por cursos, como evidência objetiva da produção de Vagas e Matrículas deste relatório. No Anexo 13 consta as matrículas realizadas.

Tabela 15: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04

Unidade de Educação Profissional e Tecnológica	Número de Cursos Ofertados	Número de Vagas Ofertadas	Número de Matrículas Realizadas
Itego em Artes Basileu França	35	776	791
Itego Goiandira Ayres do Couto	16	1217	921
Itego Jerônimo Carlos do Prado	4	813	567
Itego Wilson Cavalcante Nogueira	0	0	0
Total	55	2.806	2.279

O ITEGO Wilson Cavalcante Nogueira encontra-se com atividades suspensas, tendo em vista que as instalações da unidade são inadequadas para a realização de qualquer atividade pedagógica. Durante o período de assunção, iniciou-se o levantamento das necessidades estruturais para o pleno funcionamento do ITEGO.

Inúmeros expedientes foram enviados à SED solicitando verbas para reestruturação do instituto, conforme consta nos Ofícios nº 032/2017, retificado pelos Ofícios nº 091/2017 - CECECON (SEI 201714304002927), 017/2018 – CECECON (SEI 201814304001111), 082/2018 – CECECON (SEI 201814304005092) e 149/2018 (SEI 201814304009166), contudo não houve resposta aos pedidos efetuados.

14. PROCESSO

14.1. PEDAGÓGICO

Gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa. Ações para promover a Gestão democrática/Conselho Diretor (participativo); Ações do processo pedagógico:

Mapeamento de Ações Realizadas – Pedagógico compreende as atividades prático-acadêmicas e as reuniões realizadas no período de outubro, novembro e dezembro de 2018.

Tabela 16: Atividades Prático-Acadêmicas.

Nº	AÇÃO	DATA	LOCAL	TIPO	INDICADOR	EVIDÊNCIA
102	I SIMPÓSIO DE PREVENÇÃO AO CÂNCER	31/10/2018	ITEGO – JERÔNIMO CARLOS DO PRADO	APA	PI23 CS2/1	ANEXO 15
103	OFICINA: CONSCIENTIZAÇÃO (DISTRIBUIÇÃO DO SÍMBOLO DO OUTUBRO ROSA)	03/10/2018	ITEGO- GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI23 CS2/1	ANEXO 15
104	OFICINA PRÁTICA DE MODELAGEM I – CURSO CORTE E COSTURA	03/10/2018	ITEGO – GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI23 CS2/1	ANEXO 15
105	OFICINA PRÁTICA DE MANICURE E PEDICURE: CURSO TÉCNICO EM ESTÉTICA	05/10/2018	ITEGO – GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI23 CS2/1	ANEXO 15
106	OFICINA: CONFECÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DO SÍMBOLO “NOVEMBRO AZUL”	01/11/2018	ITEGO- GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI2/3 CS2/1	ANEXO 15
107	SEMINÁRIO EDT- ESTRUTURA DE DEMEMBRAMENTO DO TRABALHO	08/11/2018	ITEGO- GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI2/3 CS2/1	ANEXO 15
108	OFICINA / TEATRO: EVOLUÇÃO E TENDÊNCIAS EM GESTÃO DE PROJETOS	12/11/2018	ITEGO- GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI2/3 CS2/1	ANEXO 15
109	OFICINA DA SAÚDE DO CORPO (DRENAGEM LINFÁTICA)	14/11/2018	ITEGO- GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI2/3 CS2/1	ANEXO 15
110	OFICINA: PALESTRA CONCEITIZAÇÃO – NOVEMBRO AZUL	14/11/2018	ITEGO- GOIANDIRA AYRES DO COUTO	APA	PI2/3 CS2/1	ANEXO 15

Tabela 17: Mapeamento de Reuniões realizadas.

Nº	AÇÃO	DATA	LOCAL	PUBLICO	EVIDÊNCIA
14	Planejamento das metas EaD	01/10/2018	CEGECON	5	ANEXO 15
15	Avaliação Syscore 3º trimestre (julho, agosto)	02/10/2018	Itego – Goiandira Ayres Do Couto	17	ANEXO 15
16	Reunião com ministério público sobre inclusão social	10/10/2018	Itego Em Artes Basileu França	5	ANEXO 15
17	Planejamento das metas do 4 trimestre de 2018	15/10/2018	CECECON	6	ANEXO 15
18	Revisão da nota técnica DIT	15/10/2018	SED	20	ANEXO 15
19	Reunião sobre programa de metas anexo XIII	17/10/2018	SED	4	ANEXO 15
20	Reunião com prefeito de Piracanjuba	18/10/2018	CEGECON	4	ANEXO 15
21	Trabalho pedagógico	19/10/2018	Itego Em Artes Basileu França	5	ANEXO 15
22	Visita pedagógica na cidade de Piracanjuba	30/10/2018	Cidade De Piracanjuba	6	ANEXO 15
23	Reunião para apresentação de avaliação institucional regional 04; notificar a oferta de 4.160 vagas no ano letivo de 2019; atualização da biblioteca e aluno/curso	13/11/2018	Itego Em Artes Basileu França	03	ANEXO 15
24	Reunião das notas técnicas de APA e DIT; currículo lattes e sua comprovação; preparação dos PPC'S, cursos técnicos para renovação dos cursos 2019; criação da CPA; iniciar a revisão do PPP – projeto político pedagógico; elaboração dos novos cursos de nível superior (consulta pública); fórum temático; setor de comunicação;	20/11/2018	Itego Goiandira Ayres Do Couto	03	ANEXO 15
25	Reunião das notas técnicas de APA e DIT; currículo lattes e sua comprovação; preparação dos PPC'S, cursos técnicos para renovação dos cursos 2019; criação da CPA; iniciar a revisão do PPP – projeto político pedagógico; elaboração dos novos cursos de nível superior (consulta pública); fórum temático; setor de comunicação;	27/11/18	Itego- Jerônimo Carlos Do Prado	05	ANEXO 15
26	Pauta Reunião com os pais do Itego em Artes Basileu França. O CEGECON está empenhado em regularizar o pagamento	11/12/2018	Itego Em Artes Basileu França	80	ANEXO 15

<p>dos professores. Não é obrigado realizar o pagamento da matrícula para te acessos aos cursos de educação profissional ofertados pelo Itego em Artes Basileu França. O que é solicitado são doações, e as doações não são geridas pelo CEGECON; O CEGECON não administra as doações. E o CEGECON solicitou a direção do ITEGO para ter transparência e que as prestações devem ser apresentadas quinzenalmente.</p>				
---	--	--	--	--

14.2. DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Tabela 18: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias para o mês de outubro de 2018.

Ordem	Descrição	Data	Local	Quant. Horas
1	Elaborado 1 (um) plano de ação para estruturação de 1 (uma) incubadora de empresa na APL da Confecção no município de Pontalina.	Outubro	Cotec-Pontalina	40:00:00
2	Estruturação da Empresa Júnior no Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Outubro	ITEGO B.F. - Goiânia	50:00:00
3	Realização de 30 manutenções preditivas e/ou corretivas nos laboratórios do Itego em Artes Basileu França	Outubro	ITEGO B.F. - Goiânia	197:10:00
4	Realização de 20 manutenções preditivas e/ou corretivas nos laboratórios do Itego Jerônimo Carlos do Prado	Outubro	ITEGO J.C.P - Goiatuba	18:59:00
5	Afinação/reparo técnico dos Pianos correspondentes ao Itego Basileu França com uma periodicidade mínima semanal	Outubro	ITEGO B.F. – Goiânia	28:00:00
6	Implantar 1 (um) termo de uso para os produtores/empresários que utilizam da máquina Audaces	Outubro	COTEC Pontalina - APL Confecção	05:00:00
7	Prestação de serviço para operação (digitalização, enfesto e corte) da máquina Audaces a empresas do APL de Confecção de Pontalina	Outubro	COTEC Pontalina - APL Confecção	55:00:00
8	Caracterizar e contextualizar o setor produtivo para elaboração de 1 (um) Plano de Desenvolvimento Prioritário-PDT correspondente à APL da Confecção, município de Pontalina	Outubro	COTEC Pontalina - APL Confecção	40:00:00
9	Caracterizar e contextualizar o setor produtivo para elaboração de 1 (um) Plano de Desenvolvimento Prioritário-PDT correspondente à APL do mel, município de Goiás	Outubro	APL do mel-ITEGO G.A.C. – Goiás	40:00:00
				474:09:00

Tabela 19: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias no mês de novembro de 2018.

Ordem	Descrição	Data	Local	Quant. Horas
1	Afinação/reparo técnico dos pianos correspondentes ao Itego Basileu França com uma periodicidade mínima semanal	Novembro	ITEGO B. F.	24:00:00
2	Realização de manutenções preditivas e/ou corretivas nos laboratórios dos Itego's	Novembro	Todos Itego's	185:00:00
3	Participação em evento para impulsionar a internacionalização da produção cultural do ITEGO Basileu França	Novembro	ITEGO B. F.	100:00:00
4	Visita técnica para levantamento das principais demandas do setor produtivo	Novembro	APL confecção.	18:00:00
				327:00:00

Tabela 20: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias no mês de dezembro de 2018.

Ordem	Descrição	Data	Local	Quant. Horas
1	Realização de manutenções preditivas e/ou corretivas nos laboratórios dos itego's	Dezembro	Todos Itego's	172:40:00

15. METAS QUALITATIVAS

As metas qualitativas, com indicadores e aspectos de avaliação propostas no Chamamento nº 08/2016-SED, segundo as 05 (cinco) dimensões e seus aspectos de avaliação, são monitorados utilizando a metodologia do *Balanced Scorecard* (BSC), sistema Syscore, com objetivo de medir o desempenho.

A análise qualitativa é consolidada a partir de informações reais e fidedignas. A avaliação é realizada pelos diretores dos Itegos, sendo eles os representantes diretos da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED.

Os resultados do Syscore são apresentados no formato de notas, que variam de 1 a 5, logo, são transformadas, por regra de três, em percentuais, cumprindo com estabelecido no Chamamento Público nº008/2016-SED. Ao final, aplica-se a equivalência, descrita na Tabela 32 e Figura 7, *Dashbord*, resultado de Metas Qualitativas.

Tabela 21: Escala de metas

Escala	Resultado	Relacionamento com o alcance da meta
1	Meta não atingida	0% - 20%
2	Meta atingida precariamente	21%-40%
3	Meta atingida parcialmente	41%-60%
4	Meta atingida satisfatoriamente	61%-80%
5	Meta atingida totalmente	81%-100%

Fonte: Chamamento Público Nº 008/2016-SED

A Tabela 31 fornece as informações para chegar nos resultados e seus respectivos percentuais, que neste caso, o resultado do trimestre de outubro, novembro e dezembro de 2018 referente a meta do Ano II. Desse modo, em cada dimensão, que estão descritas na Figura 7, a seguir:



Figura 7 - Dashboard - Resultado de Metas Qualitativas

Com base na avaliação global, representados no *Dashbord* da Figura 7, o CECECON em tela obteve a nota 3,54, correspondente a **meta atingida parcialmente**, que varia entre 41%-60%. Verifica-se, bem como, que os desdobramentos nas demais perspectivas, obtiveram as seguintes notas:

- Compromisso com a sociedade – nota: 3,45
- Desenvolvimento Organizacional – nota: 4,03
- Infraestrutura e serviços – nota: 3,45
- Políticas Indutoras – nota: 3,54

16. CONCLUSÃO

I. Informações iniciais

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 007/2016, tem-se o seguinte Programa de Metas:

– PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

1. Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

	LOTE 4					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO III	220	820	2.800	4.680	1.600	4.840
ANO IV	220	860	2.960	4.940	1.700	5.080
TOTAL	640	3.360	12.040	17.620	6.380	19.100

2. Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

II. Resultados obtidos nos meses de outubro, novembro e dezembro de 2018.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Modalidade	Meta contratada no 2º Ano	Meta do Trimestre/2018	Realizado acumulado do Trimestre/2018	Meta Realizada No Trimestre/2018	Percentuais para O Trimestre/2018
Formação Profissional	14.220	3.555	13.189	2.279	64,10%

Fórmula: Vagas-Horas Realizadas/Vagas-Horas Trimestre = %

Meta Ano/Trimestre Quantitativa Educação Profissional Tecnológica: 64,10%

A redução na meta realizada em relação da meta planejada, deu-se em razão de já haver realizado anteriormente volume suficiente nas matrículas.

Devido aos atrasos dos repasses financeiros nos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro de 2018 não foi possível cumprir a meta planejada para este trimestre, atingindo assim o percentual de 64,10%.

b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

Modalidade Dos Serviços	Vagas/Horas Contratadas Para 12 Meses	Vagas/Horas Contratadas Para o Trimestre/2018	Realizado acumulado do Trimestre/2018	Metas Vagas/Horas Planejadas para Mês	Percentual Alcançado
HDIT (horas)	5.760	1440	474	1440	32,91%
APA (alunos)	1.420	354	312	354	88,13%
Soma	7.180	1794	786	1794	43,81%

Fórmula: Vagas-Horas Realizadas/Vagas-Horas Planejadas = %

A meta contratada para DIT e APA foram atingidas no mês de outubro de 2018.

A planilha dinâmica foi protocolada no SEI número 20181430400.2350.