

SEI – 202014304000029



RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO  
MENSAL DAS ATIVIDADES  
DESENVOLVIDAS E METAS  
ALCANÇADAS EM NOVEMBRO DE 2020

Contrato de gestão n.º  
003/2017-SEDI ano IV  
Lote 1, exercício 2020.

Goiânia, novembro de 2020

---

## **PARTES INTEGRANTES DO CONTRATO:**

**Parceiro Público:** Secretaria de Estado de Desenvolvimento e Inovação – SEDI.

**Parceiro Privado:** Instituto Brasileiro De Cultura, Educação, Desporto e Saúde – Ibraceds.

**Objeto do contrato:** administrar os equipamentos públicos integrantes do Lote 1 da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações da política de educação profissional do Estado de Goiás, definidas pelo Parceiro Público, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programa de formação inicial e continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos, promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo, nos termos do que se encontra detalhado nas propostas apresentadas no Chamamento Público nº. 05/2016-SEDI-GO, consideradas partes integrantes deste instrumento, para todos os efeitos legais.

**Data de assinatura do contrato:** 07 de abril de 2017

## SUMÁRIO

IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PRIVADO .....	3
1. INTRODUÇÃO .....	4
2. METAS QUANTITATIVAS .....	4
2.1. Pactuação .....	4
3. METAS QUALITATIVAS.....	8
3.1. Pactuação .....	8
3.2. INDICADORES DE DESEMPENHO COMPLEMENTARES PROPOSTOS PELA ORGANIZAÇÃO SOCIAL .....	9
4. DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – EPT.....	9
5. REPASSES FINANCEIROS.....	10
6. ATAS DE REUNIÕES RELATIVAS AO CONTRATO DE GESTÃO.....	10
7. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS.....	10
7.1. Contratados pelo Parceiro Privado.....	10
7.2. Demitidos pelo Parceiro Privado.....	11
7.3. Cedidos Pelo Parceiro Público .....	11
7.4. Servidores Públicos Devolvidos ao Parceiro Público .....	11
7.5. Membros da Diretoria e das Chefias Conforme Organograma .....	11
7.6. Formação Continuada do Recursos Humanos.....	11
7.7. Medição mensal do trabalho dos tutores dos cursos EaD .....	11
8. OPERACIONAL .....	11
8.1. Estrutura predial para fins pedagógicos primeiro semestre.....	12
8.2. Infraestrutura física e material – estrutura predial para gestão.....	12
8.3. Atividades desenvolvidas pelo departamento de ti .....	12
9. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES.....	12
10. TRANSPARÊNCIA DAS AÇÕES .....	12
11. PARÂMETROS DE MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES EXECUTADAS.....	12
12. AÇÕES DE EPT – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA .....	14
12.1. Quantificação da oferta de cursos e programas de educação e horas de desenvolvimento e inovação tecnológica.....	14

---

12.2.	Eficácia.....	14
13.	METAS QUALITATIVAS .....	16
14.	AÇÕES DA SUPERINTENDENCIA DE ENSINO.....	16
15.	ATIVIDADES PRÁTICO-ACADÊMICAS .....	16
16.	PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT.....	16
17.	NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO .....	17
18.	CONTRATAÇÃO POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO .....	17
19.	PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS .....	17
20.	PLANO DE COMUNICAÇÃO .....	17
21.	CONSIDERAÇÕES GERAIS .....	18

---

## IDENTIFICAÇÃO DO PARCEIRO PRIVADO

Instituto Brasileiro de Cultura, Educação, Desporto e Saúde – Ibraceds

Rua 19, S/N, Quadra 22, L 16 St. Marechal Rondon, Goiânia – GO

Decreto de qualificação nº 8.815 de 25 de novembro de 2016

Telefone: (62) 3087-4191

Email: [contato@ibraceds.org.br](mailto:contato@ibraceds.org.br)

### **Diretoria da entidade**

Presidente: Antonio De Sousa Almeida - presidencia@ibraceds.org.br

Vice-Presidente: Manoel Pereira Da Costa - vicepresidencia@ibraceds.org.br

Tesoureiro: Selma Sousa Lima - tesoureiro@ibraceds.org.br

Secretária: Lacy Guaraciaba Machado - suen@ibraceds.org.br

### **Coordenação do projeto**

Coordenador geral: Maria de Fátima Gonçalves Lima - coger@ibraceds.org.br

Coordenador de ensino: Lacy Guaraciaba Machado - suen@ibraceds.org.br

Coordenador de DIT: Manoel Pereira da Costa - sudit@ibraceds.org.br

Coordenador administrativo-financeiro: Divino José Pinto - suaf@ibraceds.org.br

## 1. INTRODUÇÃO

As ações desenvolvidas durante o mês de Novembro de 2020 e os resultados aqui apresentados procuram atender às metas contratuais estabelecidas no Contrato de Gestão 003/2017-SEDI e organizadas na proposta de Plano de Ação - ano IV - 2020.

Apesar de ser um ano novo, com metas distintas, há de se considerar a continuidade dos processos iniciados no Ano III e que seguem durante o Ano IV. Sendo assim, o atraso na liberação dos recursos financeiros no ano passado afetou, diretamente, as condições reais de desenvolvimento de cursos, cujos impactos ainda reverberam em 2020.

A demonstração das evidências encontra-se nos anexos. Ressalta-se que, também para o mês de Novembro, as ações foram desenvolvidas com base no remanejamento de metas quantitativas proposto no aludido Plano de Ação. Acreditou-se que o 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão n. 003/2017-SEDI contemplaria três ajustes fundamentais: supressão dos itegos de Niquelândia e de Valparaíso (ambos têm tido *status* de Cotec, desenvolvendo metas para os Itegos de Porangatu e Cristalina, respectivamente); transformação formal do Itego de Formosa em Itego. Esta concretizou-se, mas o mesmo não ocorreu em a Niquelândia e Valparaíso.

Ressalte-se que, conforme noticiado por meio Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820 (SEI 000012494848), aguardamos a minuta do 2º termo aditivo ao Contrato de Gestão n.º 003/2017-SEDI, a fim de atualizar os números das metas e do valor dos repasses previstos para o Ano IV.

Importante destacar que, em razão da pandemia do COVID-19, as aulas presenciais foram suspensas a partir de 16/03/2020, assim como a oferta de DIT e APA. Seguindo orientações do Conselho Estadual de Educação de Goiás (CEE/GO), implantou-se o Regime Especial de Aulas não Presenciais. Os impactos desta nova realidade ainda estão sob avaliação.

## 2. METAS QUANTITATIVAS

### 2.1. Pactuação

As informações desse item estabelecem o conjunto de metas a serem cumpridas pela Organização Social Ibraceds.

**Tabela 1 - Programa de metas pactuado**

<b>LOTE 1 - ANEXO III – PROGRAMAS DE METAS - NÚMERO DE VAGAS - REACTUADO</b>							
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD /FI	EAD /FC	EAD /Técnico
ANO I*	0	380	1.740	2.160	2.880	8.640	0
ANO II*	60	660	3.160	4.920	2.880	8.640	0
ANO III*	160	800	3.440	6.140	1.208	3.632	703
ANO IV*	180	820	3.600	6.420	1.272	3.808	738
<b>Total*</b>	<b>400</b>	<b>2.660</b>	<b>11.940</b>	<b>19.640</b>	<b>8240</b>	<b>24720</b>	<b>1441</b>
Metas suprimidas**	45	205	900	1.605	-	-	-
ANO IV **	135	615	2700	4.815	1.272	3.808	738
<b>Total**</b>	<b>355</b>	<b>2455</b>	<b>11.040</b>	<b>18.035</b>	<b>8240</b>	<b>24720</b>	<b>1441</b>

\*Conforme 1º termo aditivo ao contrato de gestão nº 03/2017-SEDI

\*\*Conforme Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820

**Tabela 2 - Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático - APA**

LOTE 1	ANO I*	ANO II*	ANO III*	ANO IV*	TOTAL*	Metas Suprimidas**	ANO IV**	TOTAL*
DIT (horas)	8.640	8.640	8.640	12.960	38.880	3.240	9.720	35.640
APA (alunos)	1.580	2.040	2.260	2.380	8.260	595	1.785	7.665
SOMA	10.220	10.680	10.900	15.340	47.140	3.835	11.505	43.305

\*Conforme 1º termo aditivo ao contrato de gestão nº 03/2017-SEDI

\*\*Conforme Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820

**Tabela 3 - Planilha de composição dos quantitativos**

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITAVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA							
						Projeção de crescimento anual	
	Itegos		Ambientes	Programa		0%	5%
						5%	

LOTE	Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Situação e Data Início	Nº Salas	Nº Lab.	Pontos corte	s SED - Matrículas		Cotec s	Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 2 2016.2/2017 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 3 2017.2/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018.2/2019 (Horas/aula)
1	ITEGO Porangatu - PRES	O	6	15	0,44	1.00	340		364.320	364.320	382.536	401.663
	EAD				0,50			12	1.152.000	1.152.000	1.209.600	1.270.080
	Programa Unidades Móveis-CVT - PRES	C			0,70			3	322.560	322.560	338.688	355.622
	DIT e APA								2.880	2.880	2.880	2.880
	ITEGO Santo Antônio Descoberto - PRES	C	12	8	0,53				457.920	457.920	480.816	504.857
	EAD				0,50				0	0	0	0
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Valparaíso de Goiás - PRES	C	12	8	0,53				457.920	457.920	480.816	504.857
	EAD				0,50				0	0	0	0
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Niquelândia - PRES	C	4	2	0,53				139.920	139.920	146.916	154.262
	EAD				0,50				0	0	0	0
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Cristalina - PRES	O	5	7	0,43	440	300		211.560	211.560	222.138	233.245
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440	
Histórico			Ambientes			Programas SED - Matrículas		Cotec s	Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviço			
Presencial+CVT									1.954.200	1.954.200	2.051.910	2.154.506
EAD									1.440.000	1.440.000	1.512.000	1.587.600
HDIT									8.640	8.640	8.640	8.640
TOTAL			39	40	0,51	1.440	640	18	3.402.840	3.402.840	3.572.550	3.750.746
LEGENDA:				8,95	8,95	10,0	0,4	0,60				
DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-Acadêmica				LOT E 1	LOT E 2	Situação e Data de Início						
Hora aula Técnico/Qualificação/FIC				8,95	LOT E 3	LOT E 4	O - Operacional / C - Construção					
Hora aula Superior				13,00								
Hora aula DIT e APA				134,25								
CVT - Centro Vocacional Móvel												

Fonte: Edital chamamento público nº 005/2016-SED



**Tabela 4 - Tabela de composição de quantitativos para o Ano IV\***

LOTE I - ANO IV							
Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Vagas: Tecnológico	Vagas: Técnico	Vagas: Qualificação	Vagas: Capacitação e Atualização	Vagas total: ITEGO	Horas de Serviços Tecnológicos e produção artístico cultural	REPASSE por ITEGO
ITEGO Porangatu - PRES	60	180	600	1.000	1.840		2.967.595,20
EAD	0	590	1.018	3.046	4.654		2.291.486,40
CVT - PRES	0	0	720	2.140	2.860		2.306.952,00
DIT e APA					476	7.200	741.962,16
ITEGO Santo Antônio Descoberto - PRES	60	180	585	760	1.585		2.620.908,00
EAD	0	0	0	0	0	0	
DIT e APA					476	1.440	185.200,56
ITEGO Valparaíso de Goiás - PRES	60	180	585	760	1.585		2.620.908,00
EAD	0	0	0	0	0		
DIT e APA					476	1.440	185.200,56
ITEGO Niquelândia - PRES	0	80	300	300	680		992.376,00
EAD	0	0	0	0	0	0	
DIT e APA					476	1.440	185.200,56
ITEGO Cristalina - PRES	0	120	460	460	1.040		1.603.267,20
EAD	0	148	254	762	1.164		573.773,76
DIT e APA					476	1.440	185.200,56
ITEGO Formosa - PRES	0	80	350	1.000	1.430		1.507.896,00
EAD							
DIT e APA							
(a) Presencial+CVT	180	820	3.600	6.420	11.020	0	14.619.902,40
(b) EAD	0	738	1.272	3.808	5.818	0	2.865.260,16
(c) HDIT e APA	0	0	0	0	2.380	12.960	1.482.764,40
<b>TOTAL (a+b+c)</b>	<b>180</b>	<b>1.558</b>	<b>4.872</b>	<b>10.228</b>	<b>19.218</b>	<b>12.960</b>	<b>18.967.926,96</b>

Fonte: 1º termo aditivo ao contrato de gestão nº 03/2017-SEDI

\*Aguardando 2º termo aditivo ao contrato de gestão nº 03/2017-SEDI, nos termos da Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820 para ser atualizado.

### 3. METAS QUALITATIVAS

#### 3.1. Pactuação

Tabela 5 - Mapa de indicadores de avaliação de qualidade

AValiação-Dimensão	INDICADORES	ASPECTOS DE AVALIAÇÃO
1 INSTITUIÇÃO	Políticas de educação profissional e de inovação	Aderência às demandas locais
		Desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão.
		Interação e Comunicação com a comunidade interna e externa
	Infraestrutura Física e Material	Implantação dos processos necessários à operacionalização das ações
		Recursos de tecnologia da informação e comunicação e Ferramentas de gestão e acompanhamento.
		Plano de manutenção e atualização da infraestrutura e bens móveis.
2 CURSOS	Currículo	Documentos institucionais e didáticos pedagógicos
		Perfil profissional de conclusão
		Material didático-pedagógico
		Estágio curricular e ou atividades complementares ou extracurriculares
	Corpo Docente	Atuação do coordenador de cursos
		Atuação dos professores
		Experiência dos professores no magistério e fora do magistério
		Taxa de formação/titulação do corpo docente
		Produção dos docentes
	Curso	Taxa de ocupação inicial do curso
		Taxa de retenção no período
		Permanência e êxito
		Taxa de evasão
	3 DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	Serviços Tecnológicos
Manutenção dos laboratórios		
Ambientes de Inovação		Estabelecimento de ambiente adequado para a geração de novos negócios
		Sensibilização para o empreendedorismo inovador visando a promoção do surgimento de novos negócios
Transferência de Tecnologia		Identificação das necessidades e gargalos para o desenvolvimento tecnológico e inovação
		Atividades de interação e troca de conhecimento
4 ESTUDANTES	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	Monitoria e tutoria
		Projetos de extensão tecnológica ou tecnologias sociais
		Projetos de inovação tecnológica ou pesquisa aplicada
		Satisfação do estudante e mundo do trabalho
5 EGRESSOS	Desempenho e satisfação profissional	Índice de satisfação do egresso
		Índice de satisfação do empregador
		Taxa de inserção profissional
		Taxa de vinculação com o mundo do trabalho na área de formação

Fonte: Edital chamamento público nº 005/2016-SED

### 3.2. INDICADORES DE DESEMPENHO COMPLEMENTARES PROPOSTOS PELA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Tabela 6 - Os indicadores de desempenho propostos pela Organização Social, complementares aos previstos no Anexo XII

Dimensão	Métrica	Indicador
Gestão democrática e participativa	Envolvimento dos colegiados nas decisões escolares e de DIT	- % médio de membros do colegiado presentes nas reuniões - Paridade entre a quantidade média de reuniões dos diversos colegiados
Gestão de pessoas	Percepção de satisfação do servidor no trabalho	- Avaliação semestral da representação social do servidor sobre seu ambiente de trabalho
Gestão pedagógica	Planos de aula articulados ao Projeto Político-Pedagógico	- Aprovação prévia dos planos de aula pelo Colegiado de Docentes
Gestão administrativa	Monitoramento de metas e ações estratégicas por gestão democrática	- Quantidade de edições de relatórios de monitoramento de metas/ações apresentados aos colegiados
Gestões da cultura escolar	Monitoramento de clima favorável à aprendizagem em sala de aula	- Avaliação semestral da representação social do aluno sobre seu ambiente de aprendizagem
Gestão do cotidiano escolar	Participação dos alunos em ações de extensão do saber	- Densidade média de alunos por ação de extensão

Fonte: Proposta técnica

#### 4. DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – EPT.

- a) Superior em Tecnologia;
- b) Técnico em Nível Médio;
- c) FIC – Qualificação Profissional;
- d) FIC – Capacitação – Formação Inicial e Continuada;
- e) FIC – Qualificação e Capacitação - CVT
- f) FIC/EaD – Qualificação Profissional;
- g) FIC/EaD – Capacitação - Formação Inicial e Continuada;
- h) Desenvolvimento e Inovação Tecnológica;
- i) Atividades Prático-Acadêmicas.

## 5. REPASSES FINANCEIROS

No presente Contrato de Gestão, o valor a ser repassado pelo Parceiro Público, durante o ano IV, será de R\$ 18.636.331,21, em 12 (doze) parcelas mensais, respeitando a Programação de Desembolso Financeiro, conforme 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão n. 003/2017-SEDI. Conforme Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS-16820, o repasse previsto para o ano IV sofrerá redução de 21,26%, passando para o valor de R\$ 14.674.655,11. Contudo, ainda aguardamos a minuta do 2º termo aditivo ao contrato de gestão nº 003/2017-SEDI para formalizar a nova realidade contratual. A OP referente ao repasse realizado neste mês está no Anexo II - 1.

**Tabela 7 - Demonstrativo dos Repasses Financeiros – 2020**

Descrição	Valor	%
Total dos repasses previsto para o ano IV – 2020 (conforme 1º termo aditivo ao contrato de gestão nº 003/2017-SEDI)	R\$ 18.636.331,21	100,00%
Total dos repasses suprimidos (Conforme Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820)	R\$ 3.961.676,10	21,26%
Total dos repasses previsto para o ano IV – 2020 (Conforme Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820)	R\$ 14.674.655,11	100,00%
43ª Parcela - outubro/2020	R\$ 1.118.255,28	7,62%
Total já repassado no ano IV - 2020	R\$ 11.051.294,23	75,3%
Saldo a repassar no ano IV - 2020	R\$ 3.623.360,88	24,7%

Fonte: 1º termo aditivo ao contrato de gestão nº 003/2017-SEDI

## 6. ATAS DE REUNIÕES RELATIVAS AO CONTRATO DE GESTÃO

ANEXO II – 5

## 7. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

ANEXO II - 5

### 7.1. Contratados pelo Parceiro Privado

---

ANEXO II - 5.

## **7.2. Demitidos pelo Parceiro Privado**

ANEXO II - 5.

## **7.3. Cedidos Pelo Parceiro Público**

A relação dos servidores cedidos pelo parceiro público lotados na Regional 1 da Rede Itego, em atendimento à Cláusula 12.1."h", está disponível no link :  
<http://ibraceds.org.br/relacao-mensal-dos-servidores-cedidos-2/>

## **7.4. Servidores Públicos Devolvidos ao Parceiro Público**

A relação de servidores públicos devolvidos ao parceiro público está disponível o link: <http://www.desenvolvimento.go.gov.br/os-transparencia/133-institucional/oss-transparencia-/2235-relacao-mensal-dos-servidores-devolvidos-ibraceds.html>

## **7.5. Membros da Diretoria e das Chefias Conforme Organograma**

ANEXO II – 5

## **7.6. Formação Continuada do Recursos Humanos**

ANEXO II – 5

## **7.7. Medição mensal do trabalho dos tutores dos cursos EaD**

ANEXO II – 5

## **8. OPERACIONAL**

## **8.1. Estrutura predial para fins pedagógicos primeiro semestre**

ANEXO II - 6.

## **8.2. Infraestrutura física e material – estrutura predial para gestão**

ANEXO II - 6.

## **8.3. Atividades desenvolvidas pelo departamento de ti**

ANEXO II - 6.

## **9. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES**

Em atendimento ao item 2.8 do contrato, as aquisições realizadas no mês foram encaminhadas através do Ofício de n.º 331/2020 e n.º332/2020, com protocolo SEI nº 202014304000018. E quanto ao item 2.4, que trata dos inventários dos bens móveis e imóveis permanentes, a entrega tem periodicidade trimestral.

## **10. TRANSPARÊNCIA DAS AÇÕES**

Em atendimento ao item 12.1 do contrato, as informações referentes à transparência encontram-se disponíveis no sítio eletrônico do Ibraceds:

<http://ibraceds.org.br/transparencia/>

## **11. PARÂMETROS DE MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES EXECUTADAS**

O controle, a avaliação deste Relatório Circunstanciado e o monitoramento das atividades previstas na Proposta Técnica, no Edital de Chamamento e por meio do monitoramento e ajuste do planejado para o mês de Novembro tem como objetivo demonstrar o alcance possível das metas reescaladas, a partir da mensuração do quantitativo proporcional relativo ao duodécimo, considerando 3 variáveis fundamentais que ressoam no desenvolvimento das metas desde o Ano III: atraso para início da

oferta de cursos; atraso significativo no cumprimento das metas CVT, objeto de tratamento específico, junto ao Parceiro Público (diretrizes em adaptação); introdução da Parceria SEDI-SEDUC. Além dessas 3 variáveis, há também o remanejamento de metas (de Niquelândia e Valparaíso para os outros 3 itegos). Essas variáveis afetaram o desempenho dos critérios: eficiência, eficácia e efetividade de todos os processos propostos no Contrato de Gestão que sofreu ajuste, conforme disposto no 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão n. 003/2017-SEDI.

Destaque-se, ainda, que, em razão da pandemia do COVID-19, as aulas presenciais foram suspensas a partir de 16/03/2020, assim como a oferta de DIT e APA. Seguindo orientações do Conselho Estadual de Educação de Goiás (CEE/GO), implantou-se o Regime Especial de Aulas não Presenciais. Os impactos desta nova realidade ainda estão sob avaliação.

As atividades aqui listadas foram realizadas no mês de Novembro de 2020 e os parâmetros de monitoramento, neste momento, são:

1 - Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas). Com o cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e, da articulação como setor produtivo.

2 – Processos administrativos, pedagógicos, inovação tecnológica, operacionais, recursos humanos e TI na execução de ações/atividades voltadas para: a busca de alternativas para programa de extensão; o cumprimento das metas qualitativas traçadas, na forma de indicadores de qualidade propostos pela SEDI, mediante reativação de cotecs inativos e atenção à proposta de oferta de cursos em municípios atendidos na condição de unidades remotas.

3 – Avaliação permanente, por meio de instrumentos adequados de coletas de informações alinhados com a Política Estadual de Educação Profissional e Tecnológica e do Desenvolvimento da Inovação Tecnológica, conjuntamente com as cinco dimensões dos indicadores propostos, incluindo verificação in loco, sistemas e bases de informação, planos de comunicação, site institucional, pesquisa, replanejamento de atividades monitoradas e perseguidas para o cumprimento das metas.

Por fim, nos termos da Portaria 138/2020-SEDI (SEI 000012397383), informamos que não houve novas Ofertas de Vagas (matrículas), Atividades Prático-Acadêmica – APA e Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT. As ações desenvolvidas durante o mês de Novembro de 2020 se referem a ofertas já iniciadas, , assim como demandas da SEDI para Campus Party Digital 2020 e Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2020.

## **12. AÇÕES DE EPT – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

O planejamento do 4º trimestre referente à meta quantitativa do ANO IV foi apresentado, por meio do Ofício nº 248/2020 IBR CG003/2017 (processo SEI nº 202014304000034).

### **12.1. Quantificação da oferta de cursos e programas de educação e horas de desenvolvimento e inovação tecnológica.**

As atividades desenvolvidas no mês de novembro tiveram foco na programação da 1º Semana de Integração Trabalho e Emprego e realizada em atividades por meio de *lives* no Youtube e atividades demandadas pela SER. A carga horária total DIT do mês, foi contabilizada levando em consideração as horas trabalhadas de todos os envolvidos diretamente no planejamento e/ou execução das ações, conforme o detalhamento informado na coluna “Descrição” da Planilha de atividades DIT (ANEXO II – 3).

**Tabela 8 - Contabilização de Horas DIT e atividades APA realizadas no mês de Novembro/2020**

Modalidade	Horas realizadas novembro de 2020
DIT (horas)	253
APA (alunos)	247

Fonte: IBRACEDS-SUDIT-ITEGOS=CDA/GEF/MSS/SLLKO/2020

ANEXO II – 3

### **12.2. Eficácia**



Para fins de análise da eficácia, a Tabela 13 abaixo demonstra a média ponderada com os referidos pesos previstos no Chamamento Público, aplicados por tipo de oferta, avaliando o atingimento das metas no decorrer do ano, refletindo o acumulado mês a mês, conforme previsto no Anexo IV do edital de Chamamento Público 05/2016-SED.

**Tabela 8 - Ofertas de vagas previstas x realizadas (matrículas novas) eficácia**

OFERTAS DE VAGAS PREVISTAS X REALIZADAS - IBRACEDS (MATRÍCULAS NOVAS) EFICÁCIA									
ANO IV - JANEIRO A NOVEMBRO 2020									
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO		REALIZADO		METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA
			MATRÍCULAS	OUTRAS	MATRÍCULAS	OUTRAS	PREVISTO	REALIZADO	
CONSOLIDAÇÃO DAS OFERTAS (1º T.A X 2º T.A)	PRESENCIAL - JANEIRO - DEZEMBRO	SUPERIOR	146		0		439	0	0%
		TÉCNICO	666		249		1.666	623	37%
		QUALIFICAÇÃO	2925		2335		4.388	3.503	80%
		CAPACITAÇÃO	5216		2849		5.216	2.849	55%
	EAD - JANEIRO - DEZEMBRO	TÉCNICO	738		362		1.845	905	49%
		QUALIFICAÇÃO	1272		1252		1.908	1.878	98%
		CAPACITAÇÃO	3808		3760		3.808	3.760	99%
	Outras Ações	DIT (HORAS)		10530		6619	10530	6619	63%
		APA (ALUNOS)		1934		1180	1934	1180	61%
PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	POR DEMANDA	0	-	0	0	0	-
		QUALIFICAÇÃO (+160H)							
		CAPACITAÇÃO (>40<160)							
	EAD	TÉCNICO							
		QUALIFICAÇÃO (+160H)							
CAPACITAÇÃO (>40<160)									
<b>TOTAIS</b>			<b>14.772</b>		<b>10.807</b>		<b>44.197</b>	<b>29.115</b>	<b>65,88%</b>

**Tabela 9 - Ofertas de vagas previstas x realizadas (horas executadas - alunos cursando) eficiência**

OFERTAS DE VAGAS PREVISTAS X REALIZADAS - IBRACEDS (MATRÍCULAS NOVAS) EFICIÊNCIA									
ANO IV - JANEIRO A NOVEMBRO 2020									
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO		REALIZADO		METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)
			MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	PREVISTO ANUAL	REALIZADO JAN A JUL	
CONSOLIDAÇÃO DAS OFERTAS (1º T.A X 2º T.A)	PRESENCIAL - JANEIRO - DEZEMBRO	SUPERIOR	117.000		0		351.000	0	0%
		TÉCNICO	533.000		421.113		1.332.500	1.052.783	79%
		QUALIFICAÇÃO	585.000		419.190		877.500	628.785	72%
		CAPACITAÇÃO	521.625		227.086		521.625	227.086	44%
	EAD - JANEIRO - DEZEMBRO	TÉCNICO	590.400		202.177		1.476.000	505.443	34%
		QUALIFICAÇÃO	254.400		380.779		381.600	571.169	150%
		CAPACITAÇÃO	380.800		488.974		380.800	488.974	128%
	Outras Ações	DIT (HORAS)		10.530		6619	10530	6619	63%
		APA (ALUNOS)		1.934		1180	1934	1180	61%
PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	POR DEMANDA	0	0	9.012	0	22.530	-
		QUALIFICAÇÃO (+160H)							
		CAPACITAÇÃO (>40<160)							
	EAD	TÉCNICO							
		QUALIFICAÇÃO (+160H)							
CAPACITAÇÃO (>40<160)									
<b>TOTAIS</b>			<b>2.982.225</b>		<b>2.148.331</b>		<b>5.345.953</b>	<b>3.512.367</b>	<b>65,70%</b>

### **13. METAS QUALITATIVAS**

A análise qualitativa é uma avaliação de desempenho realizada pela SEDI – Secretaria Estadual de Desenvolvimento Econômico e Inovação junto aos representantes dos Itegos.

### **14. AÇÕES DA SUPERINTENDENCIA DE ENSINO**

A relação das atividades desenvolvidas pela Superintendência de Ensino no mês de Novembro de 2020 em atendimento aos indicadores de qualidade, e as evidências dessas ações estão apresentadas no Anexo II - 4.

### **15. ATIVIDADES PRÁTICO-ACADÊMICAS**

Atendendo os objetivos contratuais para o desenvolvimento das Atividades Prático-Acadêmicas, com despesas mediante atividades concentradas durante o mês de Novembro de 2020.

### **16. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT**

As ações propostas no Plano de Trabalho 2020 apresentadas e relacionadas ao mês de desenvolvimento, estão desdobradas em atividades diversas e intrinsecamente ligadas as dimensões de DIT, cujo acompanhamento contínuo ao setor produtivo é fundamental para a realização das metas pactuadas. As atividades desenvolvidas no mês de novembro tiveram foco na programação da 1º Semana de Integração Trabalho e Emprego e realizada em atividades por meio de lives no Youtube e atividades demandadas pela SER. A carga horária total DIT do mês, foi contabilizada levando em consideração as horas trabalhadas de todos os envolvidos diretamente no

planejamento e/ou execução das ações, conforme o detalhamento informado na coluna “Descrição” da Planilha de atividades DIT (ANEXO II – 3).

**Tabela 10 - Total de Horas DIT realizadas por Dimensão Ano IV.**

<b>DIMENSÃO DIT</b>	<b>Total</b>
FORTALECIMENTO DE AMBIENTES DE INOVAÇÃO	5.033
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TECNOLÓGICOS	10
TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO	1.576

Estão apresentadas no (Anexo II - 3 – nos apêndices) de forma pontual as atividades/ações realizadas pelas equipes do DIT da unidade Gestora e dos Itegos.

## **17. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO**

A elaboração do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atende ao Item 2.28 do Contrato de Gestão, foi concluída e está disponível no Anexo II - 8.

## **18. CONTRATAÇÃO POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO**

A relação dos processos seletivos em andamentos e finalizados, para contratação de pessoal sob regime de CLT, atualizada até Novembro de 2020, em atendimento à cláusula 2.21 do Contrato de Gestão, está disponível no link: [www.ibraceds.org.br/processoseletivo](http://www.ibraceds.org.br/processoseletivo)

## **19. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS**

Referente ao Plano de cargos, salários e benefícios, as contratações estão sendo realizadas conforme cronograma do Plano de Cargos e Salários, disponível no link: <http://ibraceds.org.br/wp-content/uploads/2017/11/plano-de-cargos-e-salarios-ibraceds-2019-versao-02-1.pdf>.

## **20. PLANO DE COMUNICAÇÃO**

---

O relatório de atividades realizadas pela comunicação no mês de Novembro de 2020, encontra-se no Anexo II - 7.

## **21. CONSIDERAÇÕES GERAIS**

O mês de outubro foi bastante produtivo, considerando que foi marcado pela continuidade retomada da execução das metas, por meio do lançamento de novos editais de ofertas presenciais, por meio do Regime Especial de Aulas não Presenciais, em razão da pandemia do COVID-19.

Reafirma-se que o Parceiro Privado continua empenhado para efetivar a compensação/recuperação da maior parte das ações/metast afetadas em razão da pandemia do COVID-19.

RAYMUNDO BARROS DE ALMEIDA

Presidente