



reger

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO SETEMBRO 2020

**Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia – REGER
REGIONAL 3**

**Relatório Circunstanciado das Atividades
SETEMBRO - 2020**

Período: Mensal



Relatório Circunstanciado das Atividades - Mensal

Período: SETEMBRO - 2020

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 01/2017-SED

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial: 10 de abril de 2017

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Instituto Reger de Educação Cultura e Tecnologia - REGER

Outubro/2020



DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia – REGER

CNPJ 21.236.845/0002-31

Rua 94, nº 34, QD F13, LT 2, Setor Sul

74.083-105 – Goiânia-GO

Decreto de Qualificação Nº 8600, de 15 de março de 2016

Contatos

www.institutoreger.org.br

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretora Presidente: Prof.^a Dra. Sônia de Fátima Oliveira Santos

E-mail: soniasantos@institutoreger.org.br

Diretora Administrativa Financeira: Ludmylla Bastos e Barbosa

ludmylla.bastos@institutoreger.org.br

Diretora Técnica: Prof.^a Ms. Rosana Resende Nogueira Chaves

E-mail: rosana.resende@institutoreger.org.br



SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	6
1. METAS QUANTITATIVAS	8
2. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO	17
3. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS.....	17
4. ATIVIDADES EXECUTADAS	18
4.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS	23
5. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	25
6. CONCLUSÃO.....	27
7. ANEXOS	29

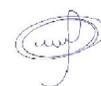


INTRODUÇÃO

Este é o Relatório Circunstanciando referente ao mês de Setembro/2020, segundo trimestre – ANO IV, em observância a cláusula 2.35 Contrato de Gestão 01/2017 e do edital de Chamamento Público nº 07/2016 – SED e Proposta Técnica apresentada pelo Instituto REGER.

Este documento contempla as ações que foram planejadas para serem executadas pelo Instituto REGER a operacionalizar a gestão administrativa, pedagógica, desenvolvimento e inovação tecnológica e atividades práticas acadêmicas das unidades dos ITEGOs e COTECs, em todas as suas áreas de abrangência. Porém cabe esclarecer o ocorrido durante a Pandemia da COVID-19:

- 1) Durante o mês de setembro de 2020 as atividades continuaram em Regime Não Presencial de Aulas – REANP.
- 2) As atividades DIT, voltaram a serem executadas junto ao Setor Produtivo seguindo as recomendações das autoridades de saúde.
- 3) Atendimento ao Produtivo de Confecções para produção de EPI e vestuário, por meio de Transferência de Tecnologia com uso de máquina Audaces e costura;
- 4) Atendimento ao Produtivo de Mandioca e Derivados, por meio de Transferência de Tecnologia com uso de máquinas de transformação e beneficiamento;



Por último registramos que todo esforço na execução das ações de viés quantitativo, bem como ações de viés qualitativo, como capacitar para preparar os professores e administrativos para o momento atual em regime de “Tele trabalho” e “Regime Especial de Aulas Não Presenciais” visa não apenas o cumprimento de metas, mas também a aderência às demandas locais e necessidades transformadoras para o mundo do trabalho.

Assim, a prestação de serviços bem como a execução do Contrato de Gestão 01-2017-SED, visa o atendimento dos alunos e também da comunidade, assim, tem-se trabalhado no sentido de desenvolver as regiões onde se localizam os ITEGOS e COTECS. Ressalta-se a importância da regularidade dos créditos repasses para que a execução plena das metas qualitativas e quantitativas sejam atingidas na sua plenitude, sem que haja impacto à população, visando a continuidade na atenção educacional na área de abrangência.



1. METAS QUANTITATIVAS

1.1 PACTUAÇÃO

1.1.1 METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

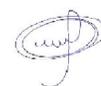
A tabela abaixo, apresenta o número quantitativo a ser produzido em novas matrículas para no Ano IV de execução do Contrato de Gestão 01-2017-SED, conforme as classificações a seguir.

a) Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

LOTE 3							
ANO IV	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC	EAD/ TÉCNICO
	211	808	2.817	4.611	768	2.280	444

b) Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

LOTE 3	ANO III
DIT (horas)	7.290
APA (alunos)	1.530



QUADRO DE METAS REGIONAL E ITEGOS

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITATIVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA												
LOTE	ITEGOS	Situação e Data Início	Ambientes		Ponto corte	Programas SED - Matrículas	Cotecs	Projeção de crescimento anual				
			Nº Salas	Nº Lab.				Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 2 2016/2017 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 3 2017/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018/2019 (Horas/aula)	
3	ITEGO Anápolis - PRES	O	10	15	0,72	2.500	580	734.400	734.400	771.120	809.676	
	EAD				0,50		3	288.000	288.000	302.400	317.520	
	DIT e APA							4.320	4.320	4.320	4.320	
	ITEGO Catalão - CEPAC - PRES	O	13	9	0,72	1.700	300	682.560	682.560	716.688	752.522	
	EAD				0,50		3	288.000	288.000	302.400	317.520	
	DIT e APA							1.440	1.440	1.440	1.440	
	ITEGO Catalão - Labibe Fátad - PRES	O	4	10	0,50	660	300	156.000	156.000	163.800	171.990	
	EAD				0,50		3	288.000	288.000	302.400	317.520	
	DIT e APA							1.440	1.440	1.440	1.440	
	ITEGO Catalão/Goias Tec - PRES	C	12	8	0,53			457.920	457.920	480.816	504.857	
	EAD				0,50			0	0	0	0	
	DIT e APA							1.440	1.440	1.440	1.440	
	Histórico			Ambientes			Programas SED - Matrículas	Cotecs	Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviços			
	Presencial+CVT								2.030.880	2.030.880	2.132.424	2.239.045
EAD								864.000	864.000	907.200	952.560	
HDIT e APA								8.640	8.640	8.640	8.640	
TOTAL			39	42	0,56	4.860	1.180	9	2.903.520	2.903.520	3.048.264	3.200.245
LEGENDA:												
	DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-Acadêmica		LOTE 1	LOTE 2								
	Hora aula Técnico/Qualificação/FIC	8,95	LOTE 3	LOTE 4								
	Hora aula Superior	13,00										
	Hora aula DIT e APA	134,25										
	CVT - Centro Vocacional Móvel											







REGER	LOTE III - ANO IV						
	Instituto Tecnológico de Goiás ITEGO	Vagas : Tecnológico	Vagas: Técnico	Vagas: Qualificação	Vagas: Capacitação e Atualização	Vagas total: ITEGO / APA	Horas de Serviços Tecnológicos
GOVERNADOR ONOFRE QUINAN		115	300	793	577	3.700	
EAD		0	148	256	760	2.540	
DIT e APA						334	3.240
AGUINALDO DE CAMPOS NETTO		80	265	900	1.067	3.420	
EAD		0	148	256	760	2.540	
DIT e APA						334	1.080
Catalão - Labibe Faiad - PRES		0	125	800	1913	760	
EAD		0	148	256	760	2.540	
DIT e APA						445	1.440
Catalão/Goias Tec - PRES		0	0	0	0	2.300	
EAD		0	0	0	0	0	
DIT e APA						334	1.080
Piracanjuba - PRES		0	0	0	0	0	
EAD		0	0	0	0	0	
DIT e APA						0	0
Presencial+CVT		195	690	2.493	3.557	10.180	0
EAD		0	444	768	2280	7620	0
HDIT e APA		0	0	0	0	1.446	6.840

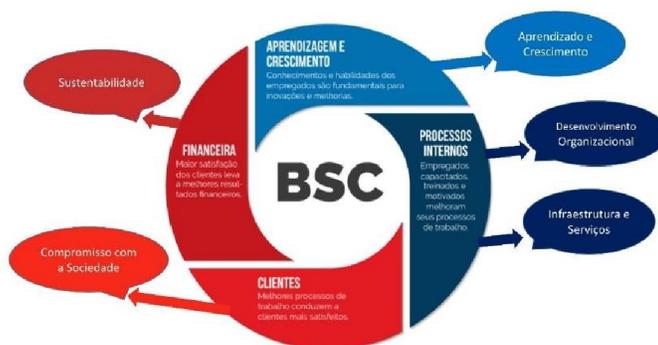
META REVISADA APÓS 1º e 2º TERMO ADITIVO

1.1.2 METAS QUALITATIVAS E BALANCED SCORED CARD (BSC)

O edital de Chamamento Público 07-2016 – SED, de avaliação semestral, estabelece como metas Qualitativas 05 (cinco) dimensões, com desdobramento em aspectos de avaliação que são: Instituição, Cursos, Desenvolvimento, Inovação e Tecnologia, Estudantes e Egressos.

As metas de viés qualitativo, tem finalidade de nortear as ações da gestão proporcionando melhorias à Políticas de Educação Profissional, Inovação, Infraestrutura física e material.

A Normativa 13-2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás, no item h.3, prevê que os Indicadores de gestão que permitam aferir a eficiência, eficácia, economicidade, qualidade e produtividade da atuação da entidade, levando se em conta os resultados quantitativos e qualitativos alcançados pela instituição. Tendo em sua metodologia de avaliação a ferramenta de gestão *Balanced Scorecard* (BSC), que é uma metodologia para medir o desempenho de gestão e ao mesmo tempo definir estratégias e fazer planejamento de uma forma muito mais ampla e abrangente sem estar engessado a métricas exclusivamente financeiras. Como escopo e pilares fundamentais, foram consideradas 05 (cinco) dimensões, previstas no chamamento público, conforme diagrama abaixo:



O desdobramento das 05 (cinco) dimensões, nos aspectos de avaliação, compõem um mapa estratégico.



A tabela abaixo, refere-se a padronização dos indicadores de qualidade previstos no ANEXO XII do Chamamento 07-2016, a codificação e parametrização foi realizada com metodologia específica e para medição e avaliação estabelecida pelo Parceiro Público.

O quadro abaixo apresenta os indicadores/aspetos de avaliação iniciados pelo numeral um, que dizem respeito a Dimensão Compromisso com a Sociedade, Item Instituição de sua forma mais ampla, envolvendo também indicadores relacionados à Políticas de Educação Profissional, Desenvolvimento e Inovação Tecnológica, Aderência a Demandas Locais, Pesquisa e extensão.

INDICADORES QUALITATIVOS						
DIMENSÃO (PERSPECTIVA)	INDICADOR	DESCRIÇÃO DA META	FÓRMULA DE CÁLCULO	FONTE DA COLETA DE DADOS	PERIODICIDADE	META
1. COMPROMISSO COM A SOCIEDADE	1. Taxa de Ocupação de Curso	Número de vagas contratadas e ocupadas	Somatório de matrículas em educação profissional tecnológica por Categoria executadas / Somatório de matrículas em educação profissional tecnológica por Categoria prevista no Chamamento. (executado/planejado) x 100%	SIGA	Semestral	>=85%
	2. Ensino, Pesquisa e Extensão (sobrestado até o fim da Pandemia)	Alunos atendidos em APA	Total de alunos atendidos em APA / 10% do total previsto no chamamento público (executado/planejado) x 100%	Planilha Dinâmica de APA	Semestral	>=85%
	3. Prestação de Serviços Tecnológicos Transferência de Tecnologia	Ações de DIT implementadas em horas nas empresas ou APLs	Número de Horas executadas / Número de Horas previstos no chamamento público (Nº Horas executadas/Nº Horas planejadas) x 100%	Planilha Dinâmica de DIT	Semestral	
	Taxa de Evasão (sobrestado até a prestação de contas Anual de 2020)	Alunos que abandonaram os cursos de educação profissional e tecnológica	Relação entre o total de alunos matriculados e o número de evadidos semestralmente, dos cursos que tiveram sua conclusão no ano de análise. (Total de alunos evadidos / Total de matrículas no período) x 100%	SIGA	Semestral	
	4. Concluintes	Alunos certificados e diplomados em cursos de educação profissional e tecnológica	Apresenta o percentual de concluintes em relação ao número de matrículas efetuadas no período. (Total de alunos concluintes / Total de alunos matriculados) x 100%.	SIGA	Semestral	>=75%

2. DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL - processos internos	5. Formação/Titulação Docente	Pelo menos 15% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondende a mestre ou doutor	Relação entre o total de colaboradores mestres ou doutores pelo total de colaboradores. (Quantidade de Mestres e doutores/(otal de colaboradores) x 100% ≥ 15%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	≥15%
		Pelo menos 50% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondende a especialista	Relação entre o total de colaboradores especialistas pelo total de colaboradores. (Quantidade de especialistas/Total de colaboradores) x 100% ≥ 50%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	≥50%
		Pelo menos 15% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondende a graduado	Relação entre o total de colaboradores graduados pelo total de colaboradores. (Quantidade de graduados/Total de colaboradores) x 100% ≥ 15%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	≥15%
		No máximo 20% dos colaboradores cujo maior grau de escolaridade correspondende a ensino médio	Relação entre o total de colaboradores com ensino médio pelo total de colaboradores. (Quantidade de ensino médios/Total de colaboradores) x 100% ≤ 20%	ANEXO XXV DO SIPEF E CAGED	Semestral	≤20%
3. INFRAESTRUTURA	6. Estrutura Especifica para os Cursos	Manutenção Predial (Benfeitorias em Imóveis de Terceiros)	Relação entre o total gasto por regime de competência contábil no semestre (Ano IV), com esta rubrica / pela proposta técnica AJUSTADA (1º e 2º T.A). (Previsto na Proposta Técnica/Contabilidade (ativo compensado))	SIPEF e Contabilidade	Semestral	≥85%
		Investimentos em Equipamentos e Mobiliários (aquisição ou manutenção)	Relação entre o total gasto por regime de competência contábil com manutenções e atualização de Mobiliário, Equipamentos e Infraestrutura e o total de gastos planejados na proposta financeira no semestre (Ano IV) da OS apresentada diante da Proposta técnica Ajustada (1º e 2º TA) (Total de gastos/Total planejado).	SIPEF e Contabilidade	Semestral	≥85%

		Acervo Bibliográfico Básico Superior e Técnico	$((n^{\circ} \text{ de livros do acervo físico} * \text{modificador}) / \text{total de vagas oferecidas no período}) * 100\% \geq 100\%$ Modificador = 6,5 se houver biblioteca digital com acessos ou 5 se não houver biblioteca digital com acessos	SIPEF , Contabilidade e SPMI	Semestral	$\geq 100\%$
		Acervo Bibliográfico Complementar Superior e Técnico	$((n^{\circ} \text{ de livros do acervo físico} * \text{modificador}) / \text{total de vagas oferecidas no período}) * 100\% \geq 100\%$ Modificador = 3,25 se houver biblioteca digital com acessos ou 2,5 se não houver biblioteca digital com acessos	SIPEF , Contabilidade e SPMI	Semestral	$\geq 100\%$
4. POLÍTICAS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	7. Formação Continuada para Recursos Humanos	Quantitativo de pessoal capacitado.	Relação entre o planejamento de capacitação Anual dos colaboradores / pelo executado em horas * 100%	Planejamento Anual	Anual	$\geq 85\%$
	8. Atuação dos Professores	Atuação dos Professores na modalidade Presencial (sobretudo até o retonor da modalidde PRESENCIAL)	% de satisfação medido através de pesquisa com alunos	Pesquisa de Satisfação Presencial (Referente Janeiro a Março/2020)	Ao término do curso	$\geq 85\%$
		Atuação dos Professores na modalidade EaD	% de satisfação medido através de pesquisa com alunos	Pesquisa de Satisfação EaD (Referente Janeiro a Junho/2020)	Ao término do curso	$\geq 85\%$

		Atuação dos Professores no REANP	% de satisfação medido através de pesquisa com alunos	Pesquisa de Satisfação - REANP (Referente Abril a Junho/2020)	Ao término do curso	>=85%
	8. Insumos didáticos Pedagógicos	Total de recursos aplicados em Insumos Didáticos Pedagógicos.	Relação entre o total gasto por regime de competência contábil com esta rubrica / pela proposta técnica. (Contabilidade (grupo de custos)/Previsto na Proposta Técnica) Ajustada (1° e 2° TA)	Sistema Contábil	Semestral	=100%
5. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	9. Custo por Oferta	Demonstra o custo total do Itego	Custo total considerados pelo regime contábil de competência / previsto na proposta técnica Ajustada (1° e 2° TA)	Planisa Educação	Semestral	<=100%
		Demonstra o custo unitário na Modalidade EAD	Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Cursos Técnicos EAD	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Qualificação EAD	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Capacitação EAD	Planisa Educação	Semestral	<=100%
		Demonstra o custo unitário na Modalidade Presencial	Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Curso superior Presencial	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Cursos Técnicos Presenciais	Planisa Educação	Semestral	<=100%

			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Qualificação Presencial	Planisa Educação	Semestral	<=100%
			Custo total considerado pelo regime contábil de competência e respectivos critérios de rateios/ pela produção total nas ofertas de Capacitação Presencial	Planisa Educação	Semestral	<=100%
Custo por Aluno (sobrestado até a prestação de contas Anual de 2020)	Desmonstra o custo aluno-hora da Educação Superior de Tecnologia	Custo total Educação Superior de Tecnologia (R\$) / Aluno hora Educação Superior de Tecnologia	Planisa Educação	Obrigatoriamente deverá constar da prestação de contas anual em observância a RN 13/2017 do TCE.		
	Desmonstra o custo aluno-hora na FIC e Técnico de Nível Médio	Custo total FIC e Técnico de Nível Médio (R\$) / Aluno hora FIC e Técnico de Nível Médio	Planisa Educação			

2. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Referente ao item 12.1.e. informamos que as atas das assembleias do Conselho de Administração e Fiscal realizadas constam no portal da transparência.

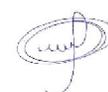
Abaixo o cronograma de assembleias.

Nº	DATA	LOCAL	TEMA
1	29/01/2020	INSTITUTO REGER	ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
2	27/02/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
3	29/03/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
4	26/04/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
5	29/05/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
6	26/06/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
7	29/07/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
8	28/08/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
9	27/09/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
10	30/10/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
11	29/11/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
12	19/12/2020		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA

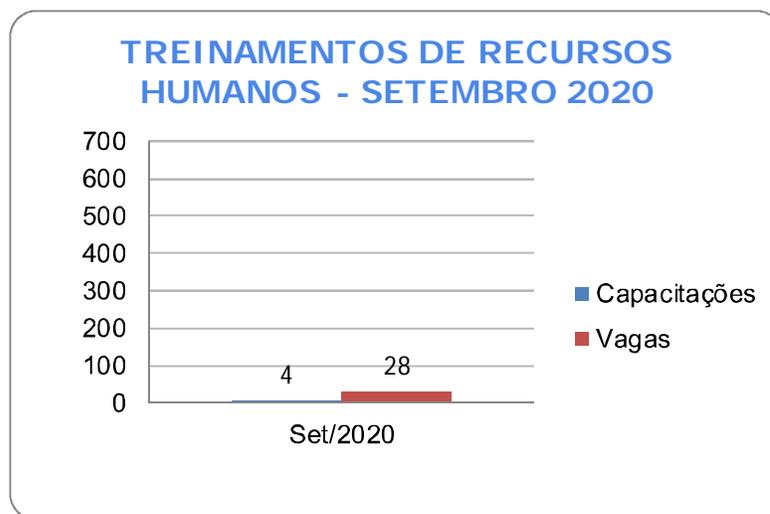
TABELA – 7

3. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS

Em atendimento ao item 2.27 do contrato de gestão referente a execução programação anual de formação continuada de recursos humanos, informamos que foi elaborado um Manual de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal, bem como o início do levantamento para mapeamento das necessidades conforme a complexidade de cada cargo/função. Nos mês de agosto foram realizadas 16 (dezesesseis) capacitações com a participação de 1192 (hum mil cento e noventa) vagas totais ofertadas a colaboradores e 59 (cinquenta e nove) horas carga horária total, evidências no anexo 02. Além disso os acompanhamentos e orientações



foram prestados de forma contínua para os colaboradores e professores em regime eletrônico por meio de plataformas digitais.



Nº	CAPACITAÇÃO/TREINAMENTO	PERÍODO	LOCAL	CARGA HORÁRIA	PÚBLICO ALVO	QUANTIDADE	MÊS REF	ANEXO
1	Treinamento: INTEGRAÇÃO	14/09/2020	Presencial	1	Novos Colaboradores	1	09/2020	ANEXO-2
2	Palestra: COUNICAÇÃO E MARKETING	09/09/2020	YOUtube	7	Professores e Administrativos	18	09/2020	ANEXO-2
3	Treinamento: COMPLIANCE	01/09/2020	Presencial	6	Gestores e Administrativos	4	09/2020	ANEXO-2
4	Treinamento: PLANISA	22/09/2020	Presencial	9	Administrativos	5	09/2020	ANEXO-2
			TOTAL	23		28		

4. ATIVIDADES EXECUTADAS

Em cumprimento, ao Contrato de Gestão 01-2017-SES, o monitoramento terá como uma das estratégias o acompanhamento e avaliação do RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO, com as informações mínimas prevista no layout abaixo. As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto

previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividades de todos os processos inerentes a execução do contrato de gestão. As atividades foram realizadas durante o período de 01/09/2020 a 30/09/2020, tendo como parâmetro do monitoramento:

1 - Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (quantidade de matrículas e atendimento de alunos em atividades práticas acadêmicas, números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas):

2 - Escopo: cumprimento de quantidade de matrículas e quantidade de alunos atendidos em atividades práticas acadêmicas e horas aulas executadas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e, da articulação como setor produtivo

Ações de DIT – Desenvolvimento e Inovação Tecnológica

Além do quantitativo de horas previstas para execução que serão apresentadas neste relatório, houve execução das ações com viés qualitativo referente as dimensões: A) Transferência de Tecnologia, B) Prestação de Serviços Tecnológicos e C) Promoção e Fortalecimento de Ambientes de Inovação.

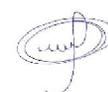
Abaixo relacionam-se as ações que estavam previstas para serem executadas em cada Unidade de Educação Profissional

1 - ITEGO AGNALDO CAMPOS NETTO – Catalão - GO

- Atividades e acompanhamento de produtividade do Arranjo Produtivo Local de Mandioca e Derivados. (Devido a relevância para a comunidade);
- Realização Webinar de Ativação Semana Estadual de Ciência e Tecnologia;

2 - ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN – Anápolis –GO

- Realização de Vestibular;



- Realização Webinar de Ativação Semana Estadual de Ciência e Tecnologia

3 - ITEGO LABIBE FAIAD – Catalão - GO

- Atendimento ao setor produtivo pelo APL de Confecções;
- Realização Webinar de Ativação Semana Estadual de Ciência e Tecnologia;
- Realização de Circuito de Lives.

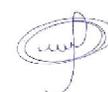
Ações de EPT – EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

O planejamento do 4º trimestre referente a meta quantitativa do ANO IV foi apresentado a Gerência de Controle e Avaliação no mês de dezembro/2019.

Durante o mês de julho houve continuidade nas aulas dos cursos em andamento em decorrência da COVID-19 em “Regime Especial de Aulas Não Presenciais” conforme relatório de acompanhamento constante no anexo 3.

Quanto cursos ofertados, as ofertas se deram durante o 3º trimestre de 2020, visando compensar a supressão e suspensão de novas ofertas durante o 1º semestre de 2020 em decorrência da pandemia da COVID19. Foram matriculados 1.134 (hum mil cento e trinta e quatro alunos) em 47 (quarenta e sete) novos cursos das modalidades presencial e EaD, seguindo o planejamento e a aderência a demandas locais, conforme tabela a seguir.

UNIDADE/CATEGORIA/MODALIDADE	Soma de Matrículas
ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	
CAPACITAÇÃO	
PRESENCIAL	178
CURSO TÉCNICO	
EAD	80
PRESENCIAL	65
QUALIFICAÇÃO	
PRESENCIAL	263



TOTAL 586

ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD

CURSO TÉCNICO

PRESENCIAL 29

QUALIFICAÇÃO

PRESENCIAL 31

TOTAL 60

ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

CURSO TÉCNICO

EAD 274

PRESENCIAL 57

GRADUAÇÃO

PRESENCIAL 119

QUALIFICAÇÃO

PRESENCIAL 38

TOTAL 488

Total Geral 1134

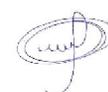
TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – APA/SUPLEMENTAR

SETEMBRO/2020

Nº	EVENTO	DATA	LOCAL	CARGA HORÁRIA	QT ALUNOS ATENDIDOS	CURSO	CATEGORIA	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	1º Webinar: Webnar inteligência artificial- O despertar das ciências e o desenvolvimento de novas ideias e ramificações.	11/09/202	ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	52	17	Química, Processos Químicos	Técnicos, Superior	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4
2	Webinar: A importância da divulgação e popularização da ciência em eventos científicos.	17/09/2020	ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	52	70	Química, Processos Químicos, Assistente de Recursos Humanos	Técnicos, Superior, Qualificação	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4

3	Atividades de Ativação de pré-lançamento da 2ª Semana Estadual de Ciência e Tecnologia de Goiás do COTECALF: -REINICIANDO O MUNDO COM A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, -EDUCAÇÃO E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL – COTEC PIRES DO RIO	16/09/2020	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	2	55	Psicanálise da Infância e Adolescência, Auxiliar de Gerenciamento de Marketing Digital, Estratégia e Marketing para Redes Sociais	Capacitação, Qualificação	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4
4	Atividades de Ativação de pré-lançamento da 2ª Semana Estadual de Ciência e Tecnologia de Goiás do COTECALF: -REINICIANDO O MUNDO COM A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, -EDUCAÇÃO E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL – COTEC PIRES DO RIO	16/09/2020	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	2	53	Assistente Escolar, Recreador, Inglês Intermediário	Capacitação	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4
5	Atividades de Ativação de pré-lançamento da 2ª Semana Estadual de Ciência e Tecnologia de Goiás do COTECALF: -REINICIANDO O MUNDO COM A INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, -EDUCAÇÃO E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL – COTEC PIRES DO RIO	16/09/2020	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	2	36	TÉC. EM LOGÍSTICA E PUBLICIDADE	Técnico	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4
6	WEBINAR “Comunicação e Marketing”	09/09/2020	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	2	18	TÉCNICO EM LOGÍSTICA	Técnico	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4
7	2º Circuitos de Lives: A Importância da Qualificação Profissional e Tecnológica e o Papel da Rede ITEGO para o mercado trabalho e o empreendedorismo inovadora globalizada.	10/09/2020	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	2	36	Técnico em Logística e Técnico em Publicidade	Técnico	CS1/1, CS2/1, CS4/2, DO4/1	ANEXO – 4
				TOTAL	285				



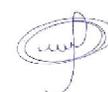


4.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

As tabelas a seguir referem-se a oferta de vagas e matrículas (Eficiência) de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD nos programas Rede ITEGO e PRONATEC, bem como atendimento de alunos em Atividades Prático Acadêmicas Suplementares e Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT, que estão em andamento em consonância com a distribuição de vagas previstas no Anexo IV do Chamamento Público de 07-2016.

Esclarece que por se tratar de contabilização para o Ano IV da execução do Contrato de Gestão, no quadro de Eficácia, contabiliza as horas aula das novas matrículas e também das turmas de alunos matriculados em cursos que já estavam em andamento até agosto/2020, informa-se que no referido mês não ocorrem novas matrículas, porém a entrega das tabelas Dinâmica e de Eficiência e Eficácia da produção das metas foram entregues em 13/09/2020 por meio do Ofício 281/2020 – REGER processo SEI 202014304000030, em atendimento ao Contrato de Gestão 01-2017-SED, Normativa 13-2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás em consonância com a Nota Técnica 01-2018 – GABCFT recebida por meio do Ofício 2447/2018, Processo SEI número 201814304006493.

Comportamento das Metas para setembro - Parcial – 2020



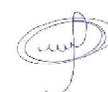
OFERTAS DE VAGAS PREVISTAS X REALIZADAS - REGER (MATRÍCULAS NOVAS) EFICÁCIA										
ANO IV - JANEIRO A SETEMBRO 2020										
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO		REALIZADO		METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)	
			MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	MATRÍCULA	OUTRAS OFERTAS	PREVISTO ANUAL	REALIZADO JAN A JUL		
CONSOLIDAÇÃO DAS OFERTAS (1º T.A X 2º T.A)	PRESENCIAL - JANEIRO - DEZEMBRO	SUPERIOR	211		119		634	357	56%	
		TÉCNICO	808		546		2.019	1.365	68%	
		QUALIFICAÇÃO	2817		1727		4.225	2.591	61%	
	EAD - JANEIRO - DEZEMBRO	CAPACITAÇÃO	4611		2751		4.611	2.751	60%	
		TÉCNICO	444		472		1.110	1.180	106%	
		QUALIFICAÇÃO	768		767		1.152	1.151	100%	
		CAPACITAÇÃO	2280		2291		2.280	2.291	100%	
		Outras Ações	DIT (HORAS)	7290			5197	7.290	5.197	71%
			APA (ALUNOS)	1530			1035	1.530	1.035	68%
		PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	POR DEMANDA	0	-	0	0	0
QUALIFICAÇÃO (+160H)										
CAPACITAÇÃO										
EAD	TÉCNICO									
	QUALIFICAÇÃO (+160H)									
CAPACITAÇÃO (>40<160)										
TOTALS			20.758		8.673		33.669	24.149	71,72%	

FONTE: SEI 202014304000030

TABELA – A

Seguindo o planejamento para o ano e mês, não houve execução de novas matrículas, apenas as que estavam em andamento conforme, Tabela “A”, refere-se à medição das metas de novas matrículas **PREVISTAS** no Chamamento Público 07-2016 para o mês, contrastando-as com a quantidade de novas matrículas **REALIZADAS** em cada **CATEGORIA** e por **MODALIDADE** e **PROGRAMAS** (Rede ITEGO – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Privado, PRONATEC – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Público com uso de infraestrutura disponibilizada pelo Parceiro Privado conforme pactuação contratual) de ofertas de vagas.





OFERTAS DE VAGAS PREVISTAS X REALIZADAS - REGER (MATRÍCULAS NOVAS) EFICIÊNCIA									
ANO IV - JANEIRO A SETEMBRO 2020									
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO		REALIZADO		METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)
			MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	MATRÍCULAS	OUTRAS OFERTAS	PREVISTO ANUAL	REALIZADO JAN A JUL	
CONSOLIDAÇÃO DAS OFERTAS (1ª T.A X 2ª T.A)	PRESENCIAL - JANEIRO - DEZEMBRO	SUPERIOR	169.000		265.788		507.000	797.364	157%
		TÉCNICO	646.000		661.059		1.615.000	1.632.648	102%
		QUALIFICAÇÃO	563.350		375.270		845.025	562.905	67%
		CAPACITAÇÃO	461.050		192.875		461.050	192.875	42%
	EAD - JANEIRO - DEZEMBRO	TÉCNICO	354.400		187.723		886.000	469.308	53%
		QUALIFICAÇÃO	153.600		199.363		230.400	299.045	130%
		CAPACITAÇÃO	228.000		294.301		228.000	294.301	129%
		Outras Ações		7.290		5197	7290	5197	71%
		APA (ALUNOS)		1.530		1035	1530	1035	68%
	PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	POR DEMANDA	18.187	-	18.187	45.468	45.468
QUALIFICAÇÃO (+160H)									
CAPACITAÇÃO									
TÉCNICO									
EAD	QUALIFICAÇÃO (+160H)	18.187	-	18.187	-	18.187	45.468	45.468	100%
	CAPACITAÇÃO								
TOTALS			2.575.400		2.176.379		4.817.395	4.326.376	89,81%

FONTE: SEI 202014304000030

TABELA – B

A Tabela “B”, refere-se a medição das metas de horas referente a execução dos cursos, dos alunos que estão em andamento somando mensalmente as novas matrículas realizadas **PREVISTAS** no Chamamento Público 07-2016 para o mês de Setembro, contrastando-as com a quantidade de novas matrículas **REALIZADAS** em cada **CATEGORIA** e por **MODALIDADE** e **PROGRAMAS** (Rede ITEGO – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Privado, PRONATEC – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Público com uso de infraestrutura disponibilizada pelo Parceiro Privado conforme pactuação contratual) de ofertas de vagas.

5. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Escopo: acompanhamento contínuo das ações relativas as dimensões de DIT ao setor produtivo em especial os organizados em APL's (que estão em funcionamento). Em decorrência da Pandemia da COVID-19 houve suspensão das atividades DIT por 90 dias (Nota Técnica nº: 3/2020 - CACGOS- 16820 Link SEI 000012494848 Processo nº 202014304000786) até 30/06/2020. Passo este período houve retomada das atividades seguindo as recomendações das autoridades de Saúde. Em especial no APL de Confeções vinculado ao ITEGO em Artes Labibe Faiad e no APL de Mandioca e Derivados vinculado ao ITEGO Aguinaldo de Campos Netto.

5.1 1º Circuito de lives e Atividade Sensibilização

Durante o período de 01 a 30/09/2020 foi a execução do projeto elaborado pelo ITEGO em Artes Labibe Faiad com a execução de lives com total de 14 (quatorze) horas, para divulgar as ações, cursos, atividades e sensibilizar alunos e comunidade. As evidências objetivas estão no Anexo 5.

5.2 Atividades de Ativação Semana de Ciência e Tecnologia

Durante setembro de 2020, foram promovidos circuitos de webinários pelos ITEGOS Aguinaldo de Campos Netto, Labibe Faiad em Artes e Governador Onofre Quinan, as atividades foram executadas para divulgar a Semana de Ciência e Tecnologia, promover a difusão e reflexão a respeito da educação, ciência, tecnologia, inovação, inteligência artificial, dentre outros eixos temáticos.

TABELA DE HORAS DE PRODUÇÃO DE FARINHA E POLVILHO – DIT - POR TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

SETEMBRO/2020

MÊS/ANO	MANDIOCA IN NATURA			PRODUÇÃO				PRODUTO
	RAIZ PROCESSADA	PREÇO DO KG DA MANDIOCA	TOTAL	PRODUÇÃO KG	PREÇO DO KG	TOTAL R\$	AGREGAÇÃO DE VALOR EM HORAS DIT*	
set/20	2.352	0,40	940,80	672	6,00	R\$4.032,00	26	FARINHA
set/20	5.537	0,40	2.214,80	1.582	10,00	R\$15.820,00	113	POLVILHO

* Para este cálculo observou a diferença do valor que seria pago pelo kg de mandioca in natura e do valor da mandioca processada (farinha) comercializados no mercado. A Hora DIT foi obtido pela divisão da Agregação de Valor mensal dividido pelo valor da Hora DIT

FONTE: RELATÓRIO MENSAL DE VISITA E ACOMPANHAMENTO APL DE MANDIOCA E DERIVADOS ANEXO-6



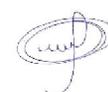


TABELA PRODUÇÃO MÁQUINA AUDACES – POR TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA – APL DE CONFECÇÕES

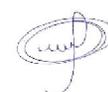
SETEMBRO/2020

MÊS REF.	ATIVIDADE	QUANTIDADE DE CLIENTES ATENDIDOS	QUANTIDADE DE CORTES/DIGITALIZAÇÃO	QUANTIDADE DE HORAS	ITEGO RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIAS
SET/20	Atividade de CORTE para empresas locais utilizando a máquina Audaces	17	23	111	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	ANEXO - 7
SET/20	Atividade de MATRIZES DE CORTE para empresas locais utilizando a máquina Audaces	84	23	11		
SET/20	Atividade de ENFESTO para empresas locais utilizando a máquina Audaces	65	0	168		
SET/20	Atividade de DIGITALIZAÇÃO de MOLDES para empresas locais utilizando a máquina Audaces	66	275.310	16		
			TOTAL	306		

'A atividade contempla em planejar o corte, para alguns tipos de tecido requer apenas o enfesto, que é desenrolar o tecido sobre a mesa, observando o tamanho da matriz e a quantidade de peças desejada. Outros tecidos como malha, algodão necessita de um descaño prévio para que o fio ajuste ao ideal para assim prosseguir com o corte, em média utilizou-se entre 4h a 8h por corte.

FONTE: RELATÓRIO MENSAL DE PRODUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO APL DE CONFECÇÕES ANEXO-7





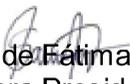
6. CONCLUSÃO

I. Resultados obtidos no mês de SETEMBRO - 2020.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

Analisa-se o comportamento da meta global para o setembro/2020, com muito comprometimento e empenho o percentual proporcional de Eficácia (Tabela – “A” item 4.1 deste documento) ponderado alcançado em 71,72% e 89,91% em Eficiência (Tabela – “B” item 4.1 deste documento), o resultado da Produtividade do mês é de 80,77%, indicando que haverá atingimento global das metas.

Para que haja atingimento pleno das metas trimestrais com impacto direto na meta semestral e anual, é necessário a regularidade nos créditos dos repasses do exercício de 2020 (Ano IV).

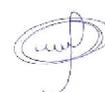

Prof.^a Dra. Sônia de Fatima Oliveira Santos
Diretora Presidente


Prof.^a Ms. Rosana Resende Nogueira Chaves
Diretora Técnica


Douglas Falcão
Gerente de Controle e Avaliação







7. ANEXOS

