



cegecon

Centro de Gestão em
Educação Continuada

2019

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES
AGOSTO DE 2019**



Centro de Gestão em Educação Continuada - CECECON
Regional 4

Relatório Circunstanciado das Atividades

Período: Agosto de 2019

Relatório Circunstanciado das Atividades Realizadas **Período:** Agosto de 2019

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 02/2017-SED

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial nº 22.546, em 10 de abril de 2017.

Atividades iniciadas em: 09 de maio de 2017, após a aprovação por parte da Controladoria Geral do Estado – CGE, dos regulamentos de compras, serviços, obras e contratação de pessoal.

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON

DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON

CNPJ: 14.215.865/0001-80

Endereço: Rua C 255, Edifício Eldorado Business Tower,
Quadra 600, nº400, Sala 1101 – Setor Nova Suíça –
CEP:74.280-010 – Goiânia/GO.

Decreto 8.813 de 25 o qual qualifica a Organização Social –
CEGECON.

Contatos:

Telefone: (62) 3638-7525

<http://www.cegecon.org.br/>

<https://www.facebook.com/cegecongo/>

<https://twitter.com/cegecongo/>

<https://www.instagram.com/cegecon/>

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretor Presidente: Almério Marques Leão

c. Membros da Equipe Técnica - Contatos

Coord. Geral do Projeto: Helena Beatriz de Moura Belle

Coord. De Ensino: Humberto César Machado

Coord. Adm. Financeiro: Rubson Marques Rodrigues

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial	44
Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD	44
Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 800) – Presencial	44
Figura 4: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD.....	45
Figura 5: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial	45
Figura 6: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial	46
Figura 7: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas	46
Figura 8: Gráfico de Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica	47

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Programa de metas	10
Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos	10
Tabela 3: Quadro de metas.....	11
Tabela 4: Mapa de indicadores	13
Tabela 5: ITEGOs da Regional 4.....	15
Tabela 6: COTECs da Regional 4	15
Tabela 7: APLs da Regional 4.....	16
Tabela 8: Detalhamento financeiro.....	17
Tabela 9: Colaboradores admitidos	19
Tabela 10: Relação dos dirigentes.....	21
Tabela 11: Resultados do processo seletivo	43
Tabela 12: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04	47
Tabela 14: Mapeamento das ações executadas de APA com suas respectivas vagas/matrículas – agosto de 2019	48
Tabela 15: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias do mês de agosto de 2019.....	48

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	9
1. DA PROPOSTA	10
1.1. PACTUAÇÃO	10
1.1.1. METAS QUANTITATIVAS	10
1.1.2. METAS QUALITATIVAS	13
2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO	15
2.1. Institutos Tecnológicos de Goiás – ITEGOs	15
2.2. Colégios Tecnológicos – COTECs	15
2.3. Arranjos Produtivos Locais-APLs	16
2.4. MUNICÍPIOS	17
2.5. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS	17
3. REPASSES FINANCEIROS	17
3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO	17
3.2. CONSIDERAÇÕES FINAIS	19
4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO	19
5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS	19
5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO	19
5.2. RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO CEGECON	21
6. OPERACIONAL	21
6.1. GERÊNCIA OPERACIONAL	21
6.2. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)	33
7. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO	42
8. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	43
9. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS	43
10. ATIVIDADES EXECUTADAS	44
10.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS	44
1.1. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO – EPT no mês de agosto de 2019	47
11. PROCESSOS	47
11.1. AÇÕES APA	48
11.2. AÇÕES DIT	48



12. METAS QUALITATIVAS	54
13. CONCLUSÃO	55

INTRODUÇÃO

O presente Relatório Circunstanciado, o qual será elaborado como forma de cumprir o item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado constantes no Contrato de Gestão nº 02/2017 – SED, firmado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento e Inovação – SEDI e Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON, o qual consta em seu contexto os registros da movimentação Financeira, Administrativa, Operacional, Tecnologia de Informação, Gestão de Pessoas e Pedagógico.

O referido relatório possui como escopo a promoção de plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

1. DA PROPOSTA

1.1. PACTUAÇÃO

1.1.1. METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Tabela 1: Programa de metas

	LOTE 4					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO III	220	820	2.800	4.680	1.600	4.840
ANO IV	220	860	2.960	4.940	1.700	5.080
TOTAL	640	3.360	12.040	17.620	6.380	19.100

Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

QUADRO DE METAS REGIONAL E ITEGOS

Tabela 3: Quadro de metas

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITATIVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA												
LOTE	ITEGOS	Situação e Data Início	Ambientes		Meta de utilização	Programas SED - Matrículas		Cotecs	Projeção de crescimento anual segundo meta			
			Nº Salas	Nº Lab.								
	Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)								Carga Horária Total Ano 2 2016/2017 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 3 2017/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018/2019 (Horas/aula)	
4	ITEGO Goiânia - Basileu França - PRES	O	5	79	0,73	500	0		867.240	867.240	910.602	956.132
	EAD				0,50			2	192.000	192.000	201.600	211.680
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Cidade de Goiás - PRES	O	8	7	0,54	600	300		343.440	343.440	360.612	378.643
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Goiatuba - PRES	O	6	12	0,50	580	300		360.000	360.000	378.000	396.900
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Piracanjuba - PRES	C-2016-1	6	4	0,50				216.000	216.000	226.800	238.140
	EAD				0,50				0	0	0	0
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
Histórico			Ambientes			Programas SED - Matrículas		Cotecs	Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviços			
Presencial+CVT									1.786.680	1.786.680	1.876.014	1.969.815
EAD									768.000	768.000	806.400	846.720
HDIT e APA									5.760	5.760	5.760	5.760
TOTAL			25	102	0,41	1.680	600	8	1.499.760	1.499.760	1.574.532	1.653.043
LEGENDA:												
DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-			LOTE 1	LOTE 2	Situação e Data de Início							
Hora aula Técnico/Qualificação/FIC			8,95	LOTE 3	LOTE 4	O - Operacional / C - Construção						
Hora aula Superior			13,00									
Hora aula DIT e APA			134,25									
CVT - Centro Vocacional Móvel												



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GOIÁS - ITEGO	VAGAS					HORAS DE SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E PRODUÇÃO ARTÍSTICO CULTURAL	REPASSE POR ITEGO	VALOR COM DESÁGIO	VALOR REDUZIDO DESÁGIO	PERCENTUA L DESÁGIO
	TECNOLÓGICO	TÉCNICO	QUALIFICAÇÃO	CAPACITAÇÃO E ATUALIZAÇÃO	TOTAL ITEGOS:					
ITEGO Goiânia - Basileu França - PRES	120	400	1.360	2.180	4.160		8.676.500,00	7.808.850,00	867.650,00	-10%
EAD	0	0	400	1.200	1.600		501.200,00	451.080,00	50.120,00	-10%
DIT e APA					375	1.440	240.663,75	219.297,38	24.366,38	-10%
ITEGO Cidade de Goiás - PRES	40	160	540	900	1.640		3.494.800,00	3.145.320,00	349.480,00	-10%
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00	681.130,80	75.681,20	-10%
DIT e APA					375	1.440	243.663,75	219.297,38	24.366,38	-10%
ITEGO Goiatuba - PRES	40	160	560	940	1.700		3.562.820,00	3.206.538,00	356.282,00	-10%
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00	681.130,80	75.681,20	-10%
DIT e APA					375	1.440	243.663,75	219.297,38	24.366,38	-10%
ITEGO Piracanjuba - PRES	20	100	340	560	1.020		2.033.800,00	1.830.420,00	203.380,00	-10%
EAD	0	0	0	0	0		-	-	-	-10%
DIT e APA					375	0	50.343,75	45.309,38	5.034,38	-10%
TOTAIS	220	820	4.400	9.520	14.960	5.820	20.564.079,00	18.507.671,10	2.056.407,90	- 10 %
Presencial + CVT	220	820	2.800	4.680	8.520	0	17.767.920,00			
EAD	0	0	1.600	4.840	6.440	0	2.014.824,00			
HDIT e APA	0	0	0	0	1.500	4.320	781.335,00			

1.1.2. METAS QUALITATIVAS

MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CODIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

Tabela 4: Mapa de indicadores

ORDEM	Dimensão (Indicador previsto no Chamamento)	INDICADORES
1	Ambientes de Inovação	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios
2	Ambientes de Inovação	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
3	Corpo Docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente
4	Corpo Docente	DO2/2 - Experiência Docente
5	Corpo Docente	DO2/4 - Produção Docente
6	Corpo Docente	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso
7	Corpo Docente	PI1/1 - Atuação dos Professores
8	Currículo	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos
9	Currículo	CS2/3 - Estágio Curricular
10	Currículo	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão
11	Currículo	IS1/1 - Material Didático Pedagógico
12	Currículo	PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos
13	Curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso
14	Curso	CS5/1 - Taxa de Evasão
15	Curso	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período
16	Curso	CS5/3 - Permanência e Êxito
17	Desempenho e satisfação profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional
18	Desempenho e satisfação profissional	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação
19	Desempenho e satisfação profissional	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso
20	Desempenho e satisfação profissional	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador
21	Infraestrutura Física e Material	IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC
22	Infraestrutura Física e Material	IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados

23	Infraestrutura Física e Material	DO1/2 - Ações de Implementação
24	Infraestrutura Física e Material	IS1/2 - Recursos Audiovisuais
25	Infraestrutura Física e Material	IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos
26	Infraestrutura Física e Material	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão
27	Infraestrutura Física e Material	IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão
28	Infraestrutura Física e Material	IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos
29	Infraestrutura Física e Material	IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias
30	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/1 - Monitoria e Tutoria
31	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais
32	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação
33	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho
34	Políticas de educação profissional e de inovação	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais
35	Políticas de educação profissional e de inovação	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
36	Políticas de Educação profissional e de inovação	DO4/1 - Interação e Comunicação
37	Serviços Tecnológicos	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos
38	Serviços Tecnológicos	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios
39	Transferência de Tecnologia	CS3/4 - Transferência de Tecnologia
40	Transferência de Tecnologia	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

2.1. Institutos Tecnológicos de Goiás – ITEGOs

Tabela 5: ITEGOs da Regional 4

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Av. Universitária n. 1750, Setor Universitário Goiânia-GO
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Wilson Cavalcante Nogueira	Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, Fazenda Mojinho - Piracanjuba - GO
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Rua Aeroporto s/n, Setor Aeroporto – Cidade de Goiás - GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Rua Piauí – Nº. 460 – Centro – Goiatuba - GO

2.2. Colégios Tecnológicos – COTECs

Tabela 6: COTECs da Regional 4

Nº	ITEGO/VINCULADO	COTEC	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Senador Canedo	Condomínio Industrial, nº 403, Jardim Nova Goiânia, Senador Canedo- Go
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Inhumas	Universidade Aberta do Brasil-UAB Rua 5 nº 153, Praça João Heitor de Paula - Vila Heitor, Inhumas-Go
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Itaberaí	Rua Capitão Caldas, nº 80, Centro, Itaberaí - Go
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Itumbiara	UAB - Avenida Anhanguera nº 1275 - Setor Anhanguera, Itumbiara - GO
5	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	COTEC/APL de confecções Pontalina.	Av. Onofre de Andrade, Q. 382 Lt. 26 St. Clube. Centro Profissional Artur Fernandes Dornelas, Pontalina- GO
6	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Bela Vista de Goiás	CDE Centro de Desenvolvimento Econômico, Av. Gilson de Souza, Bela Vista de Goiás - GO
7	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Morrinhos	Rua Piauí, s/nº Centro, ao lado da Biblioteca Municipal, na Praça do Terraço, Morrinhos- Go
8	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	APL/ Buriti Alegre	Cidade de Buriti Alegre - Go

2.3. Arranjos Produtivos Locais-APLs

Tabela 7: APLs da Regional 4

APLs – REGIONAL 4					
Nº	Seguimento do APL	Município Polo	Instituto Vinculado	Nº de empresas/ produtores	Municípios de abrangência
1	Banana	Buriti Alegre	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	51 produtores	Buriti Alegre, Goiatuba, Itumbiara e Morrinhos
2	Confecção	Pontalina	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	19 empresas	Pontalina, Bom Jesus, Itumbiara, Goiatuba, Buriti Alegre, Rio Quente, Morrinhos, Jovânia, Aloândia, Vicentinópolis, Edealina, Edéia, Indiara, Mairipotaba, Cromínia, Professor Jamil e Piracanjuba.
3	Mandioca	Bela Vista de Goiás	ITEGO em Artes Basileu França	42 cooperados	Bela Vista de Goiás, Silvânia, Leopoldo de Bulhões, Cristianópolis, Piracanjuba, Hidrolândia, Aparecida de Goiânia, Goiânia, Caldazinha, Santa Cruz, São Miguel do Passa Quatro, Bonfinópolis
4	Mel	Goiás	ITEGO Goiandira Ayres do Couto	14 produtores	Araguapaz, Aruanã, Britânia, Buriti de Goiás, Carmo do Rio Verde, Cidade de Goiás, Córrego do Ouro, Faina, Guaraíta, Heitorai, Itaberaí, Itaguari, Itaguaru, Itapirapuã, Itapuranga, Itauçu, Jussara, Matrinchã, Morro Agudo, Mossâmedes, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova Crixás, Sanclerlândia, Taquaral e Uruana.

2.4. MUNICÍPIOS

Os municípios de abrangência sob responsabilidade de gestão da Regional 04 são: Aloândia, Araçu, Bela Vista de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Bonfinópolis, Brazabrantes, Buriti Alegre, Cachoeira Dourada, Caldazinha, Castelândia, Caturai, Cromínia, Damolândia, Goianópolis, Goiânia, Goianira, Goiás, Goiatuba, Gouvelândia, Hidrolândia, Inaciolândia, Inhumas, Itaberaí, Itauçu, Itumbiara, Jesúpolis, Joviânia, Leopoldo de Bulhões, Mairipotaba, Maurilândia, Morrinhos, Nova Veneza, Ouro Verde de Goiás, Panamá, Petrolina de Goiás, Piracanjuba, Pontalina, Porteirão, Professor Jamil, Santa Rosa de Goiás, Santo Antônio de Goiás, São Francisco de Goiás, Senador Canedo, Terezópolis de Goiás, Vicentinópolis.

2.5. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertadas nos Institutos Tecnológicos, COTECs e Salas de Extensão são:

- a) Qualificação e Capacitação Profissional;
- b) Formação Inicial e Continuada;
- c) Técnico;
- d) Tecnológico.

3. REPASSES FINANCEIROS

O presente relatório, elaborado em cumprimento ao estabelecido no item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado do Contrato de Gestão nº 02/2017-SED, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO e CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CEGECON, demonstra através de seu conteúdo, os registros da movimentação Financeira ocorridas no mês de agosto de 2019, correspondentes as despesas realizadas.

O CEGECON, visando promover plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO

Receita: R\$ 7.650.477,30

Saldo inicial CEF em 01/08/2019: **R\$ 459.390,13**

Custeio competência agosto/2019 (10/08/2019) a Receber: **R\$ 1.542.305,92**

Repassé Recebido: **R\$ 1.515.901,31**

Tabela 8: Detalhamento financeiro

CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA - CEGECON	
DESCRIÇÃO	DEVIDO
SALDO A RECEBER 2018	R\$ 1.473.380,25
DUODÉCIMO COMPETENCIA JANEIRO/2019	R\$ 1.454.290,73
GLOSA COMPETENCIA JANEIRO/2019	-R\$ 25.313,52
RECEBIDO	-R\$ 1.430.095,79
TOTAL A RECEBER	-R\$ 1.118,58
DUODÉCIMO COMPETENCIA FEVEREIRO/2019	R\$ 1.454.290,73
GLOSA COMPETENCIA FEVEREIRO/2019	-R\$ 18.748,97
RECEBIDO	-R\$ 1.430.095,79
TOTAL A RECEBER	R\$ 5.445,97
DUODÉCIMO COMPETENCIA MARÇO/2019	R\$ 1.454.290,73
GLOSA COMPETENCIA MARÇO/2019	-R\$ 11.001,46
RECEBIDO	-R\$ 1.430.095,79
TOTAL A RECEBER	R\$ 13.193,48
DUODÉCIMO COMPETENCIA ABRIL/2019	R\$ 1.542.305,92
GLOSA COMPETENCIA ABRIL/2019	-R\$ 10.603,86
RECEBIDO	-R\$ 1.515.901,31
TOTAL A RECEBER	R\$ 15.800,75
DUODÉCIMO COMPETENCIA MAIO/2019	R\$ 1.542.305,92
GLOSA COMPETENCIA MAIO/2019	-R\$ 11.001,46
RECEBIDO	R\$ -
TOTAL A RECEBER	R\$ 1.531.304,46
DUODÉCIMO COMPETENCIA JUNHO/2019	R\$ 1.542.305,92
GLOSA COMPETENCIA JUNHO/2019	-R\$ 11.001,46
RECEBIDO	R\$ -
TOTAL A RECEBER	R\$ 1.531.304,46
DUODÉCIMO COMPETENCIA JULHO/2019	R\$ 1.542.305,92
GLOSA COMPETENCIA JULHO/2019	-R\$ 19.239,18
RECEBIDO	R\$ -
TOTAL A RECEBER	R\$ 1.523.066,74
DUODÉCIMO COMPETENCIA AGOSTO/2019	R\$ 1.542.305,92
GLOSA COMPETENCIA AGOSTO/2019	R\$ -
RECEBIDO	R\$ -
TOTAL A RECEBER	R\$ 1.542.305,92
TOTAL A RECEBER	R\$ 7.634.683,45

Repassa a receber: R\$ 7.634.683,45

Despesa:

Total de despesas pagas: **R\$ 2.009.749,65**

Receita Versus Despesas

Saldo Bancário: **R\$ 459.390,13**

Repassa (líquido): **R\$ 1.515.901,31**

Estornos e Devoluções: **R\$ 3.917,51**

Receitas Aluguel: **R\$ 0,00**

Doações: **R\$ 0,00**

Rendimentos Financeiros/resgates de aplicação: **R\$ 114.000,00**

Despesas Pagas: **R\$ 2.009,749,65**

Saldo Bancário em 31/08/2019: R\$ 36.084,44

Os dados acima apresentados demonstram de forma clara e objetiva a movimentação bancária ocorrida, quanto a Destinação dos Recursos, e dos resultados das aplicações financeira. Na imagem acima utilizamos regime de caixa para melhor visualização dos desembolsos das despesas, a movimentação financeira e bancária da instituição.

Vale ressaltar que os relatórios e informações de prestações de contas estão neste referido mês ainda não foi disponibilizado via SIPEF devido a correções sendo implantadas pelo sistema F71 aguardando resolução para envio.

3.2. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Cientes da importância do acompanhamento sistemático e contínuo dos órgãos de controle dos contratos no processo de gestão de recursos públicos, no exercício do cumprimento das obrigações contratuais e dos direitos assegurados pelo Contrato de Gestão o CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CEGECON buscando manter a plena transparência nos relatórios e prestações de contas, se coloca à disposição para promover esclarecimentos que se apresentarem necessários, sanar dúvidas e receber sugestões.

4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

No período abrangido por este relatório não houve reuniões do Conselho Administrativo que guardassem relação com o Contrato de Gestão.

5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, encaminhamos a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de Agosto de 2019.

5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO

Tabela 9: Colaboradores admitidos

COLABORADORES ADMITIDOS - AGOSTO- 2019			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
ITEGO BASILEU FRANÇA	DAYVID MAYRINK COUTO DE CARVALHO	COORDENADOR DE EAD	01/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	SANDRO GOUVEA CARDOSO SOUSA E SILVA	PROFESSOR MÉDIO HORISTA	06/08/2019

ITEGO BASILEU FRANÇA	EMANUEL GOMES FERREIRA	PROFESSOR MÉDIO HORISTA	12/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	LECIO ALBERTO RODRIGUES ABREU	MONTADOR DE ORQUESTRA	21/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	LUZENI VIDAL PEREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	26/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	NOEMI FERREIRA DOS SANTOS	TECNICO DE ORQUESTRA	26/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	ISMAEL DE LIMA PESSOA	PROFESSOR	28/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	HELIO NOGUEIRA FROES	PROFESSOR	28/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	DAYVID MAYRINK COUTO DE CARVALHO	PROFESSOR	07/08/2019
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	JEFFERSON NOGUEIRA DE OLIVEIRA	PROFESSOR	07/08/2019
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	WEDER DE BASTOS MARQUES	PROFESSOR	01/08/2019
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	FURLAN DE OLIVEIRA DOURADO	PROFESSOR	12/08/2019
ITEGO JERONIMO CARLOS DO PRADO	KAMILA DA SILVA DIAS	PROFESSOR	12/08/2019
UNIDADE ADMINISTRATIVA	GABRIELLY ALVES GONÇALVES	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	07/08/2019

DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO

COLABORADORES DEMITIDOS -AGOSTO- 2019			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEMISSÃO
ITEGO BASILEU FRANÇA	RENATA DA SILVA	PROFESSOR	12/08/2019
ITEGO BASILEU FRANÇA	CRISTIANY LIMA LAUAR	PROFESSOR	01/08/2019
ITEGO JERONIMO CARLOS DO PRADO	PRISCILA GABRIELA OLIVEIRA SOUSA	PROFESSOR	08/08/2019
ITEGO JERONIMO CARLOS DO PRADO	ILCA KÁRITA BARBOSA OLIVEIRA	PROFESSOR	01/08/2019
UNIDADE ADMINISTRATIVA	GABRIELLY ALVES GONCALVES	JOVEM APRENDIZ	05/08/2019
UNIDADE ADMINISTRATIVA	ALMERIO MARQUES LEO	DIRETOR PRESIDENTE	16/08/2019

5.2. RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO CEGECON

Abaixo relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Coordenação do Projeto, conforme item 12.1.k da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, referente ao mês de Agosto/2019.

Tabela 10: Relação dos dirigentes

Nº	NOME	DATA DE ADMISSÃO	CARGO/FUNÇÃO	UNIDADE/LOTAÇÃO
1	WILL MARQUES VITOR DE PAULA	01/08/2017	Diretor Presidente	Unidade de Apoio Administrativo

6. OPERACIONAL

6.1. GERÊNCIA OPERACIONAL

No dia 03/08 o técnico se deslocou até o Itego em Artes Basileu França, onde realizou os serviços de dedetização na unidade, afim de manter os ambientes de trabalho em estado salubre e com o intuito de evitar a presença de insetos e pragas. **(Anexos 6.1 e 6.2)**

Em 08/08 foi recebido no Itego Basileu França uma grande quantidade de lixeiras, lixeiras essas que foram substituídas para adequação junto a vigilância sanitária para emissão do Alvará de funcionamento, foi feito também a patrimonialização das lixeiras. **(Anexos 6.3 e 6.4)**

No dia 12/08 foi efetuado diversos serviços de instalação e troca de trincos nos banheiros masculino e feminino do Itego em Artes Basileu França, nesse mesmo dia foi efetuado também trocas de saboneteiras, portas toalha, porta papel higiênico nos banheiros. **(Anexo 6.5)**

Dia 13 de agosto foi efetuado um trabalho de manutenção referente aos ares condicionados no teatro do Itego Basileu França, onde foi feito através de doação paga pelo neto do Basileu França (Idealizador da Escola). **(Anexos 6.6, 6.7 e 6.8)**

No dia 14 de agosto de 2019 foi feita viagem ao COTEC de Itumbiara com o objetivo de reestruturar o laboratório de informática, e verificar a real situação do Cotec e a necessidade de possíveis reestruturação do local. Onde ao chegar no local, encontramos a unidade do Cotec em situações precárias, foi efetuado um trabalho em conjunto entre o Geop e a equipe de TI para reestruturação do laboratório de informática, visando o melhor aproveitamento dos equipamentos que ali se encontrava. **(Anexos 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13 e 6.14)**

Foi efetuado manutenção das máquinas da Audaces localizadas no cotec de Pontalina, onde o técnico da empresa se deslocou até a cidade, para que seja possível a continuidade no processo de produções e nos trabalhos realizados no cotec. **(Anexo 6.15)**

No dia 16/08 foi retirado a divisória do barracão de uma das salas de aula da Cidadania (**Basileu**) para adequar o refeitório para os funcionários da limpeza, exigência essa que foi solicitada pela vigilância sanitária para emissão do alvará de funcionamento. **(Anexos 6.16, 6.17 e 6.18)**

Em 17 de agosto o técnico de dedetização contratado pelo Cegecon, efetuou visita técnica no cotec de Senador Canedo, aonde verificou a necessidade de uma nova dedetização e limpeza no local, devido a alta quantidade de pombos e piolhos no local. Foi executado os serviços conforme imagens no anexo. **(Anexos 6.19, 6.20 e 6.21)**

No dia 19/08 foram efetuadas diversas manutenções na escola de Arte Educação, através de reparos dos banheiros tais como substituição das tampas dos vasos, trocas das tampas dos vasos, substituição e trocas das saboneteiras e porta papel higiênico. No mesmo dia foi efetuado os serviços de elétrica no laboratório de informática no segundo pavimento da administração do Itego Basileu França. **(Anexos 6.22 e 6.23)**

No dia 21 de agosto foi efetuada a troca da fechadura tubular da sala da coordenação do teatro e consertos das tomadas da sala do maestro localizado no Itego em Artes Basileu França, foi efetuado também na mesma data manutenção dos banheiros masculino e feminino da administração troca de maçanetas, instalação dos trincos em algumas portas e limpeza dos ralos.

No dia 22/08 foi efetuado a troca das lâmpadas fluorescente da sala de percussões na Cidadania (**Basileu**), foi feito um acompanhamento junto a equipe de pedreiros junto ao recebimento de 3 metros de areia para o serviço da calçada.

No dia 23/08 foi efetuado a manutenção da caixa d'água de 2 mil litros referente ao prédio da administração em frente a secretaria, foi efetuado também inspeção nos serviços da calçada na saída das salas 22M e o corredor próximo a sala 4M. **(Anexos 6.24 e 6.25)**

No dia 26/08 o Itego em Artes Basileu França recebeu uma doação de serviços de reforma da galeria onde a mesma foi toda custeada pelo neto do Basileu França, e onde ele irá realizar uma exposição de apresentação das mudanças realizadas em todo o Itego e na galeria de Artes. **(Anexos 6.26, 6.27, 6.28, 6.29, 6.30, 6.31 e 6.32)**

Foi efetuado a troca dos vidros de algumas salas de música do Itego em Artes Basileu França, possibilitando assim mais segurança para os alunos e professores que frequentam constantemente essas salas. **(Anexos 6.33 e 6.34)**

No dia 28 de agosto foi efetuado visita técnica ao COTEC de Bela Vista foi feito análise e verificado a real situação do prédio da cedido pela prefeitura para ministrar as aulas e cursos oferecidos na região, onde foi verificado algumas situações como instalação de ar condicionado na sala aonde será a secretaria da escola e manutenção dos ventiladores existente no local, tais como a manutenção dos banheiros, dedetização da escola e compra de extintores de para a maior segurança dos alunos, funcionários e professores. **(Anexos 6.35, 6.36, 6.37, 6.38, 6.39 e 6.40)**

No dia 29/08 o técnico de manutenção do Itego em Artes efetuou toda a limpeza das calhas, desobstruindo a passagem de água, pois sem a limpeza corre o risco da água entrar

nas salas de aula, impossibilitando a funcionalidade das aulas. **(Anexos 6.41, 6.42, 6.43 e 6.44)**

Em 30 de agosto foi efetuado a troca do disjuntor de 125 amperes, onde foi recebida diversas reclamações de queda, onde dificulta o funcionamento dos aparelhos e ares condicionados das salas do Itego Basileu França. **(Anexos 6.45 e 6.46)**

Anexos 6.1 e 6.2



Anexos 6.3 e 6.4



Anexo 6.5



Anexos 6.6, 6.7 e 6.8



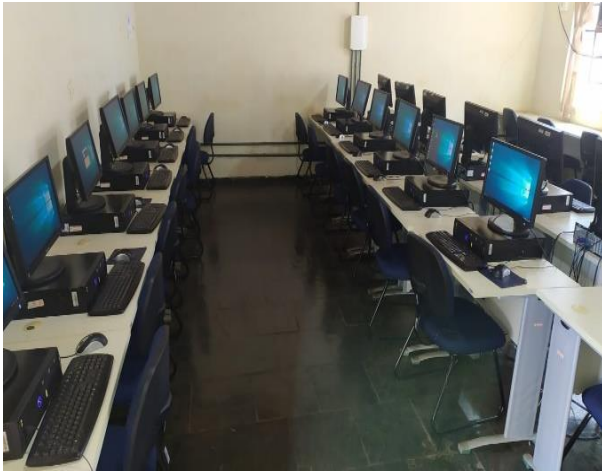
Anexos 6.9, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13 e 6.14

Antes



Depois





Anexo 6.15

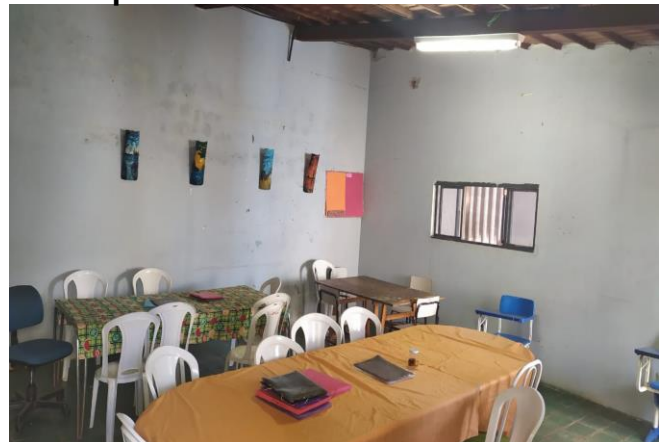


Anexos 6.16, 6.17 e 6.18

Antes



Depois



Anexos 6.19, 6.20 e 6.21



Anexos 6.22 e 6.23



Anexos 6.24 e 6.25



Anexos 6.26, 6.27, 6.28, 6.29, 6.30, 6.31 e 6.32

Antes



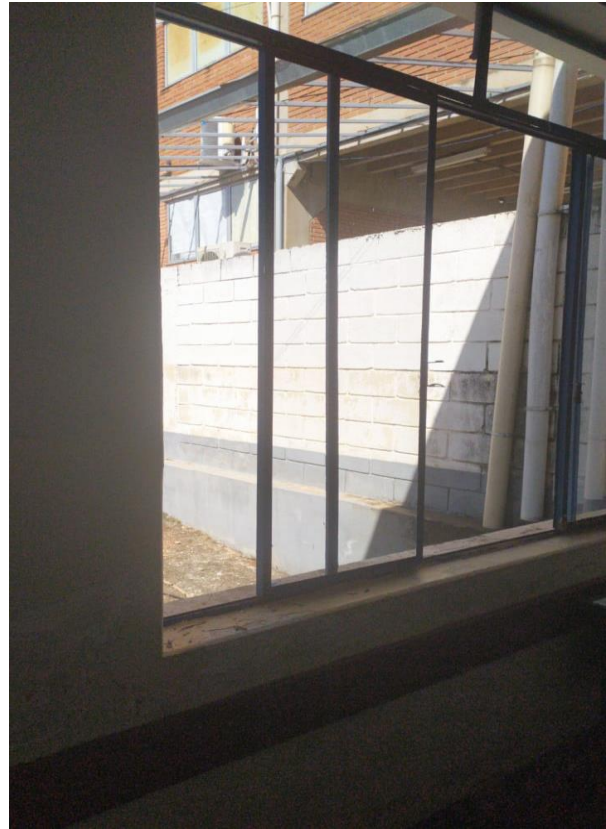


Depois

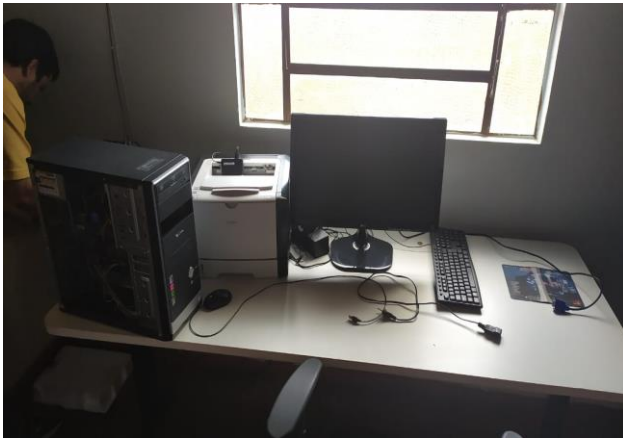




Anexos 6.33 e 6.34



Anexos 6.35, 6.36, 6.37, 6.38, 6.39 e 6.40



Anexos 6.41, 6.42, 6.43 e 6.44

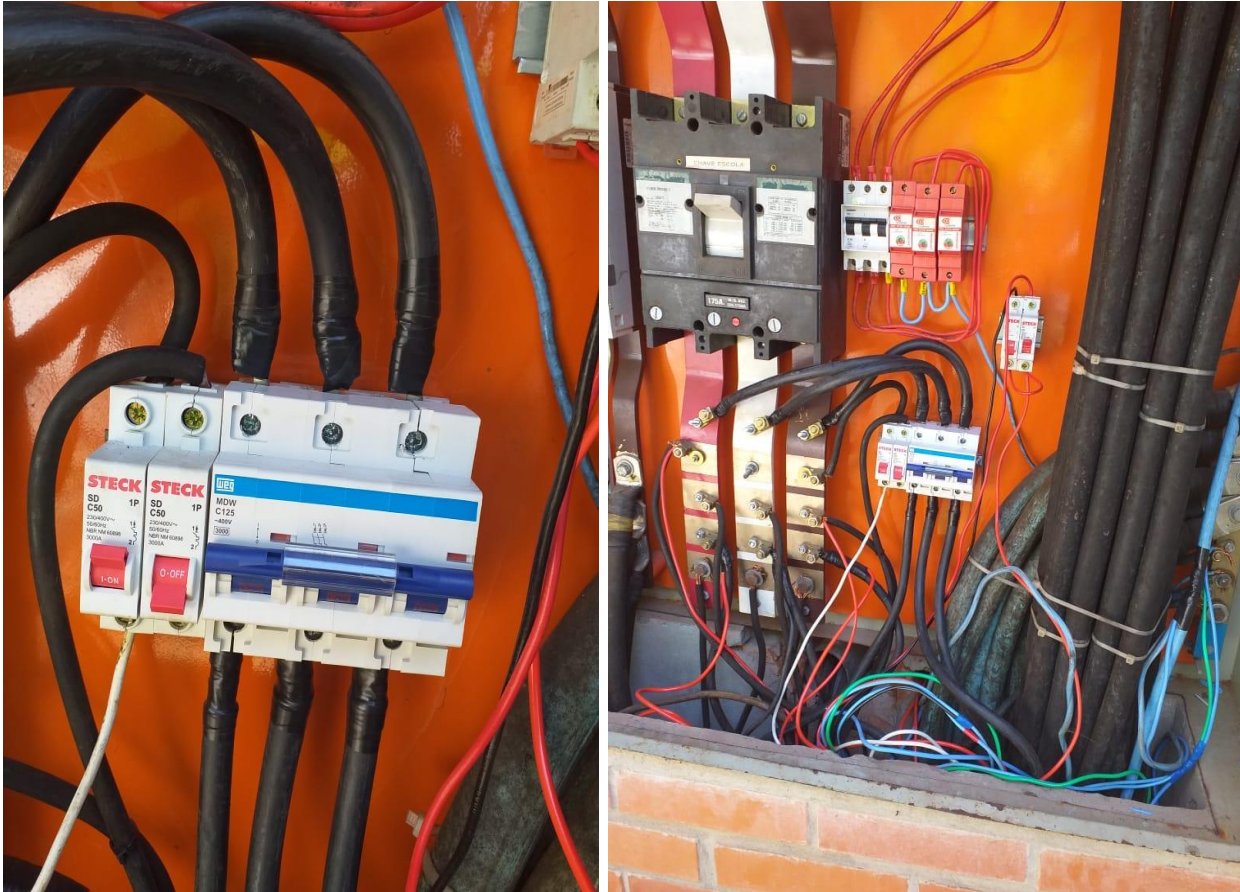
Antes



Depois



Anexos 6.45 e 6.46



6.2. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)

ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA - Mês de Agosto

Dia 01, verificação de funcionamento do roteador da sala da produção cultural. Troca de monitor da estação da sala da coordenação de música. Verificação de conectividade e configuração de proxy da sala de coordenação de dança. Reinicializar roteador wifi da sala dos professores.

Dia 05, reparação do pacote office do computador da sala de coordenação de música. Troca de unidade de imagem da impressora da secretaria. Reinstalação da placa de rede do computador da secretaria. Reconfiguração de propriedades de rede do computador da Instrumentoteca. Instalação da impressora no computador da sala da gestão.

Dia 06, reinicialização do servidor do sys_veiga. Instalação de scanner no computador da sala da gestão. Verificação de funcionamento e reparação do Windows da sala de produção cultural. Reinicializar o roteador da sala de coordenação de dança. Ativação de ponto de rede da sala de coordenação de teatro.

Dia 07, verificação de funcionamento, desempenho e instalação de pacote Office na estação da sala da coordenação de circo. Reparação no driver da placa de rede e configuração de proxy da estação da sala de coordenação de teatro. Reparação no pacote Office da estação da sala de coordenação de dança.

Dia 12, reativação do ponto de rede da sala de coordenação de dança. Instalação do sistema sys_veiga na estação da secretaria. Reparação no Windows e verificação de funcionamento da estação na sala de coordenação de teatro. Reparação do pacote Office da estação da sala de artes visuais. Reinicialização do servidor do sys_veiga.

Dia 13, reinicialização do roteador da sala dos professores. Instalação de pacote Office na estação da sala de inclusão. Instalação de impressora na estação da sala de coordenação de coordenação de circo. Verificação de funcionamento do mouse do computador da sala de gestão. Reparação do Windows da estação da secretaria.

Dia 14, instalação de pacote Office na estação da sala do pedagógico. Instalação de impressora da estação da coordenação de música. Verificação de ponto de rede da estação da sala dos professores. Reparação no proxy da estação da sala de gestão. Reparação do Windows da estação da produção cultural.

Dia 19, reparação no proxy da estação da secretaria. Reparação do Windows da estação da produção cultural. Instalação de impressora da estação da coordenação de teatro. Reconfiguração de scanner da estação da sala da gestão.

Dia 20, instalação de impressora na estação da sala dos professores. Reinicializar o roteador sala da coordenação de música. Reparação no Windows e reconfiguração de proxy da estação da sala da produção cultura. Configuração de propriedades de rede do computador da sala de pedagógico. Instalação do pacote Office na estação da sala da gestão.

Dia 21, verificação de conectividade do computador da sala da gestão. Reparação no pacote office do computador da sala do pedagógico. Reativação do ponto de rede do computador da sala de coordenação de teatro. Reparação do sistema operacional da estação da sala de uma estação da secretaria. Verificação de funcionamento e configuração do proxy na estação da sala de coordenação de dança.

Dia 26, instalação de impressora no computador da sala do pedagógico. Reparação do Windows da estação da sala de artes visuais. Reparação do pacote Office da sala de ensino superior. Verificação de conectividade da estação na sala de artes visuais. Reinstalação de scanner da sala da gestão.

Dia 27, instalação do sistema sys_veiga na estação da coordenação de dança. Reparação do pacote Office da estação da sala de artes visuais. Verificação de funcionamento e configuração do proxy na estação da sala de coordenação de música. Criação de usuário local no computador da sala de gestão.

Dia 28, ativado ponto de rede de uma estação da sala do pedagógico. Reinstalado o pacote office de uma estação da sala da gestão. Reinstalado a impressora em uma estação da secretaria. Restaurado sistema operacional de uma estação da sala de coordenação de música. Verificado conexão de internet em duas estações da sala de produção cultural.

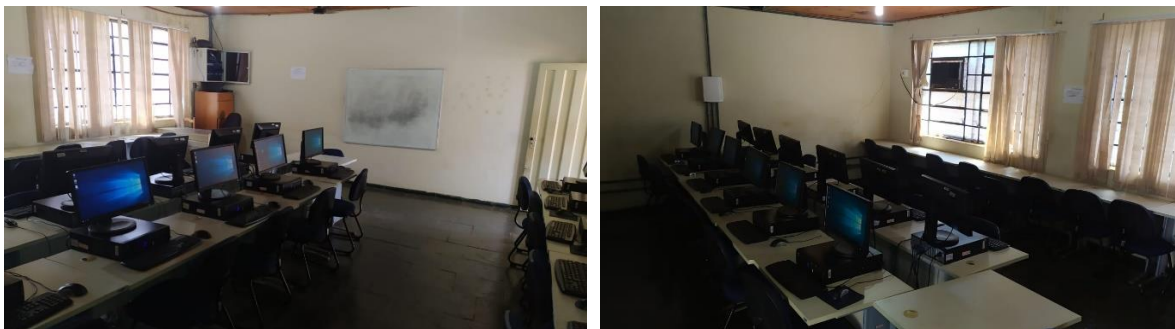
Dia 29, reinicialização do modem VIVO para restabelecer conexão com a internet. Instalação de impressora no computador da sala de coordenação de teatro. Verificação de conectividade da estação da sala da coordenação de música. Reparação no pacote Office da estação da sala de coordenação de dança. Reconfiguração de proxy da estação da sala de coordenação de música. Reparação do Windows da estação da sala de artes visuais.

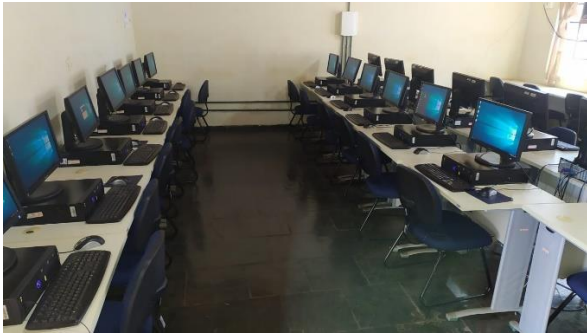
RESTRUTURAÇÃO DO COTEC DE ITUMBIARA

No dia 14 de agosto de 2019 foi feita viagem ao COTEC de Itumbiara com o objetivo de reestruturar o laboratório de informática e instalação de nova impressora para a unidade. Chegando ao local, a equipe de TI (Wilde e Fernando) juntamente com o Hugo (GEOP) encontraram a unidade na seguinte situação como mostra as fotos abaixo.



Depois de fazer uma verificação em cada computador (testar cabos, ponto de rede, funcionamento e periféricos) e constatar alguns defeitos. Fizemos os reparos possíveis e remanejamento de equipamentos dentro da sala para que então a sala pudesse ter 19 computadores em pleno funcionamento. Também restaram 4 computadores que não puderam ser reparados devido a falta de peças de reposição (fonte, cooler, placa-mãe, etc). Como mostra as fotos abaixo depois de pronto os reparos.





Ainda foi feito a instalação da impressora na unidade:
Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn
Como mostra a foto abaixo.



RESTRUTURAÇÃO DO COTEC DE PONTALINA

Em viagem feita pelo Wilde (TI) no dia 05 de agosto de 2019 a COTEC de Pontalina, com o objetivo de reestruturar o laboratório de informática e instalação de impressora na unidade. Ao chegar no local foi encontrada a seguinte situação como mostra as fotos abaixo:

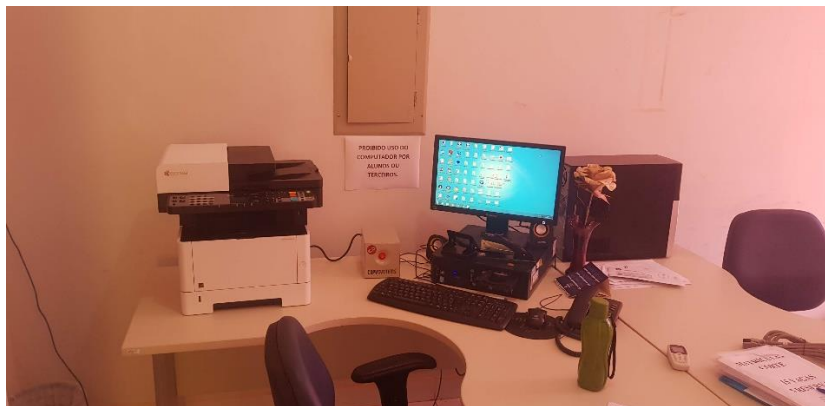




Após realizar os reparos necessários, foi deixado em pleno funcionamento 11 computadores como mostra as fotos abaixo:



Ainda foi feito a instalação da impressora na unidade:
Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn
Como mostra a foto abaixo.



INSTALAÇÃO DE IMPRESSORA COTEC DE MORRINHOS

Em viagem feita pela equipe de TI (Wilde e Fernando) juntamente com Hugo (GEOP) no dia 14 de agosto de 2019 a COTEC de Morrinhos, foi feita a instalação da impressora:
Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn
Como mostra a foto abaixo.



INSTALAÇÃO DE IMPRESSORA ITEGO DE GOIÁS

Em viagem feita pela equipe de TI (Wilde e Fernando) no dia 15 de agosto de 2019 ao ITEGO de Goiás, foi feita a instalação da impressora:
Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn
Como mostra a foto abaixo.



INSTALAÇÃO DE IMPRESSORA ITEGO DE GOIATUBA

Em viagem feita pelo Wilde (TI) no dia 02 de agosto de 2019 ao ITEGO de Goiatuba, foi feita a instalação da impressora:

Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn

Como mostra a foto abaixo.



VISITA TÉCNICA COTEC DE BELA VISTA

Em viagem feita pela equipe de TI (Wilde e Fernando) juntamente com Hugo (GEOP) no dia 28 de agosto de 2019 a COTEC de Bela Vista foi feito o reparo e instalação do computador da secretaria da unidade, pois o mesmo não estava em uso. Também instalada uma impressora. O link de internet da unidade não está ativo, porém o Maestro Emanuel ficou de olhar essa situação com o pessoal da prefeitura da cidade pois o link é cedido por eles. Abaixo estão algumas fotos do local.



INSTALAÇÃO DE IMPRESSORA COTEC SENADOR CANEDO

Em viagem feita pelo Wilde (TI) no dia 01 de agosto de 2019 ao COTEC de Senador Canedo, foi feita a instalação da impressora:

Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn

Como mostra a foto abaixo.



VISITA TÉCNICA AO COTEC INHUMAS

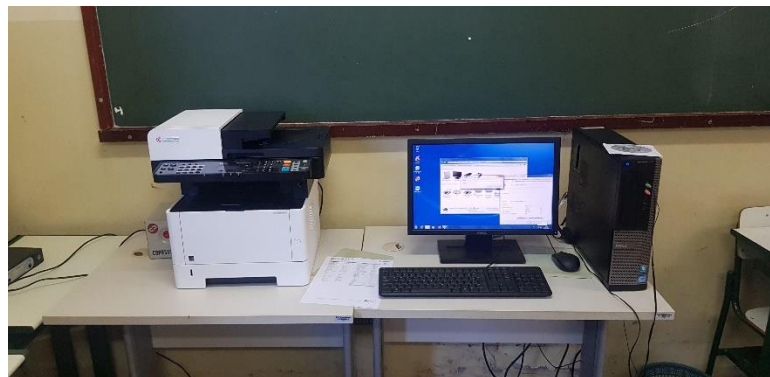
Em viagem feita pelo Wilde (TI) no dia 07 de agosto de 2019 ao COTEC de Inhumas, foi feita a reestruturação da rede e reparos técnicos em alguns computadores que não estavam funcionando. Foi puxado um cabo de rede da secretaria para a sala de laboratório de informática para os computadores terem acesso a internet. Desse modo, ficaram 19 computadores em pleno funcionamento e com acesso à internet. Como mostra as fotos abaixo.



Ainda foi instalado uma impressora:

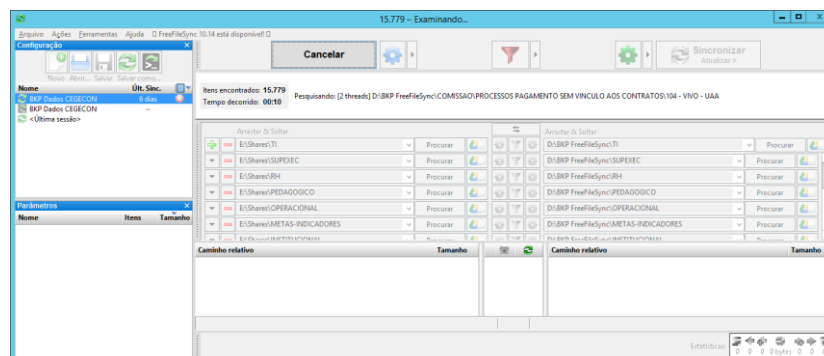
Marca: KYOCERA - Modelo: ECOSYS M2040dn

Como mostra a foto abaixo.



VERIFICAÇÃO E AJUSTES NO SISTEMA DE BACKUP DA UAA CEGECON

Verificado e otimizado a rotina de backup do servidor de arquivos da Cegecon diariamente.



AJUSTES NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DA CEGECON

Foi realizado ajustes no layout do portal da transparência da Cegecon, conforme orientação da SEDI.



PENDÊNCIAS

- Central telefônica (PABX) para atender ao Basileu França, processo se encontra junto a SEDI para disponibilização de recurso;
- Criação de ponto lógicos de rede e telefônica, interligação dos blocos com fibra ótica, para o Basileu França, aguardando aprovação dos projetos de reforma encaminhado a SEDI para contemplação;
- Restruturação do Laboratório 02 de Senador Canedo.

7. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO

Em atendimento ao item 2.21. do Contrato de Gestão, informamos na tabela abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT em andamento.

Tabela 11: Resultados do processo seletivo

2019							
NÚMERO DO EDITAL	NOME DO EDITAL	QUANT. CARGOS	QUANT DE VAGAS	INSCRITOS	CLASSIFICADOS	CONTRATADOS	STATUS
010/2019	EDITAL Nº 010/2019- Assistente de Departamento Pessoal	01	01	21	00	00	Finalizado
011/2019	Edital 011/2019- Itego em Artes Basileu França (Orquestra e Teatro Escola)	05	06	38	04	02	Finalizado
012/2019	Edital 012/2019- (PROFESSOR e ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO)	26	26	100	26	07	Finalizado
013/2019	Edital 013/2019 (COORDENADOR PEDAGÓGICO)	01	01	09	01	--	Em andamento
014/2019	Edital 014/2019 (PROFESSOR E PRODUTOR TÉCNICO)	08	08	08	05	--	Em andamento
015/2019	Edital 015/2019 (PROFESSOR)	14	16	50	--	--	Em andamento
016/2019	Edital 016/2019 (ANALISTA DE ENSINO)	01	01	12	--	--	Em andamento

8. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Este item está em processo de atualização no processo de contratação de empresa especializada para atualizar, monitorar e executar os Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atendem ao Item 2.28 do Contrato de Gestão. Está em contratação de empresa especializada para atualizar os Programas.

9. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Em atendimento ao Item 9.12 do contrato de gestão referente a Plano de cargos, está sendo realizada a revisão do Organograma da Unidade Gestora.

10. ATIVIDADES EXECUTADAS

As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no Edital de Chamamento, com o intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividade de todos os processos inerentes à execução do contrato de gestão. As atividades foram realizadas durante o mês de agosto de 2019, tendo como parâmetro do monitoramento:

- Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas):

- Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e da articulação com o setor produtivo.

10.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

Os gráficos, a seguir, referem-se à Oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD.

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial

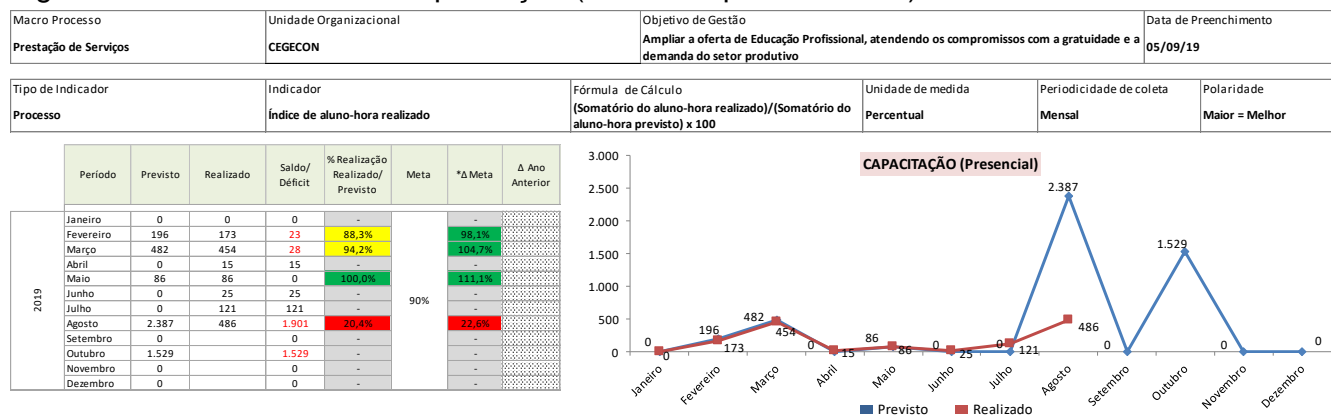


Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD

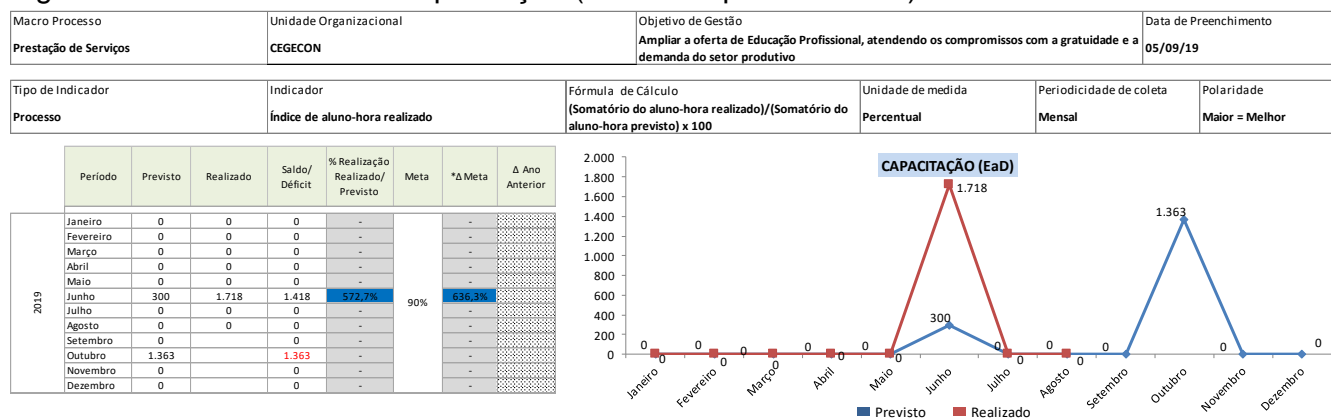


Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 800) – Presencial

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	05/09/19

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019							
Janeiro	0	0	0	-	-	-	-
Fevereiro	29	29	0	100,0%	-	-	-
Março	2.080	1.968	112	94,6%	111,1%	-	-
Abril	265	391	126	147,5%	105,1%	-	-
Maio	0	0	0	-	-	-	-
Junho	0	24	24	-	-	-	-
Julho	0	0	0	-	90%	-	-
Agosto	249	874	625	351,0%	390,0%	-	-
Setembro	0	0	0	-	-	-	-
Outubro	0	0	0	-	-	-	-
Novembro	177	177	0	-	-	-	-
Dezembro	0	0	0	-	-	-	-

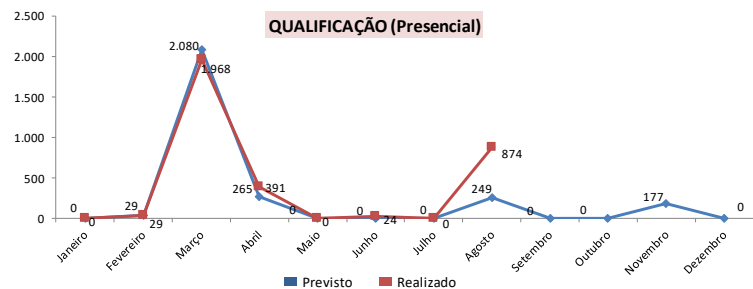


Figura 4: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	05/09/19

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019							
Janeiro	0	0	0	-	-	-	-
Fevereiro	0	0	0	-	-	-	-
Março	150	50	100	33,3%	37,0%	-	-
Abril	0	0	0	-	-	-	-
Maio	91	0	91	-	-	-	-
Junho	132	519	387	393,2%	436,9%	-	-
Julho	0	0	0	-	-	-	-
Agosto	0	0	0	-	-	-	-
Setembro	0	0	0	-	-	-	-
Outubro	267	267	0	-	-	-	-
Novembro	0	0	0	-	-	-	-
Dezembro	0	0	0	-	-	-	-

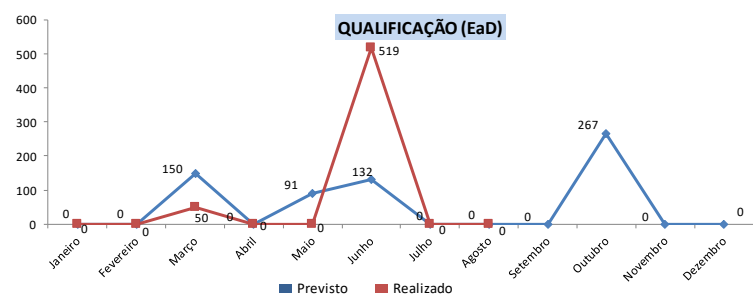


Figura 5: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	05/09/19

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019							
Janeiro	0	0	0	-	-	-	-
Fevereiro	0	0	0	-	-	-	-
Março	0	0	0	-	-	-	-
Abril	0	0	0	-	-	-	-
Maio	0	0	0	-	-	-	-
Junho	0	0	0	-	90%	-	-
Julho	0	0	0	-	-	-	-
Agosto	761	191	570	25,1%	27,9%	-	-
Setembro	0	0	0	-	-	-	-
Outubro	0	0	0	-	-	-	-
Novembro	0	0	0	-	-	-	-
Dezembro	0	0	0	-	-	-	-

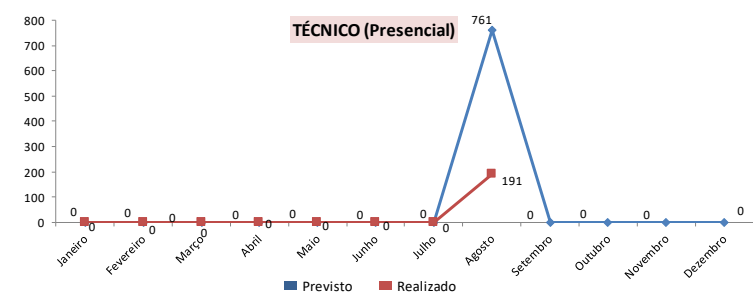
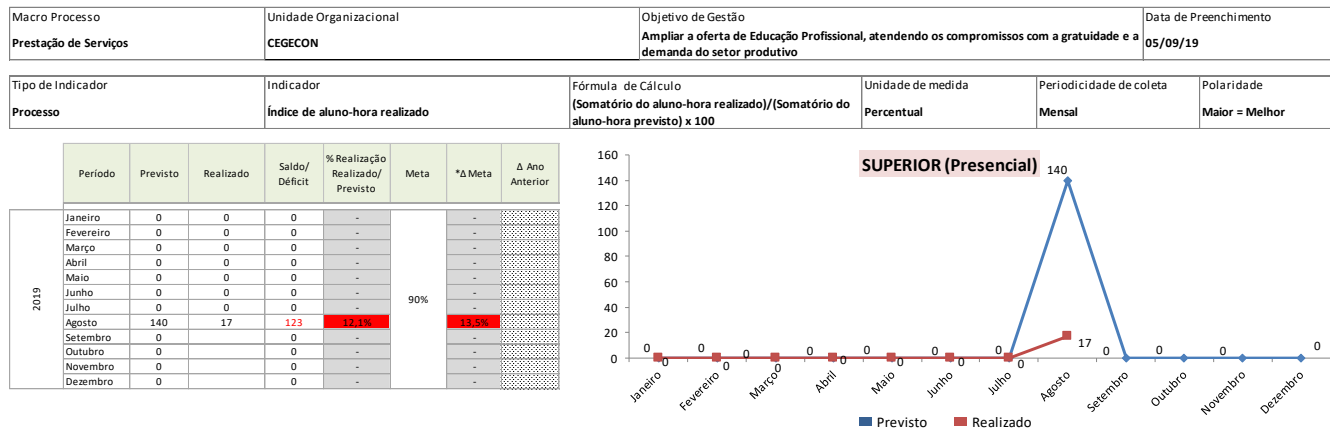
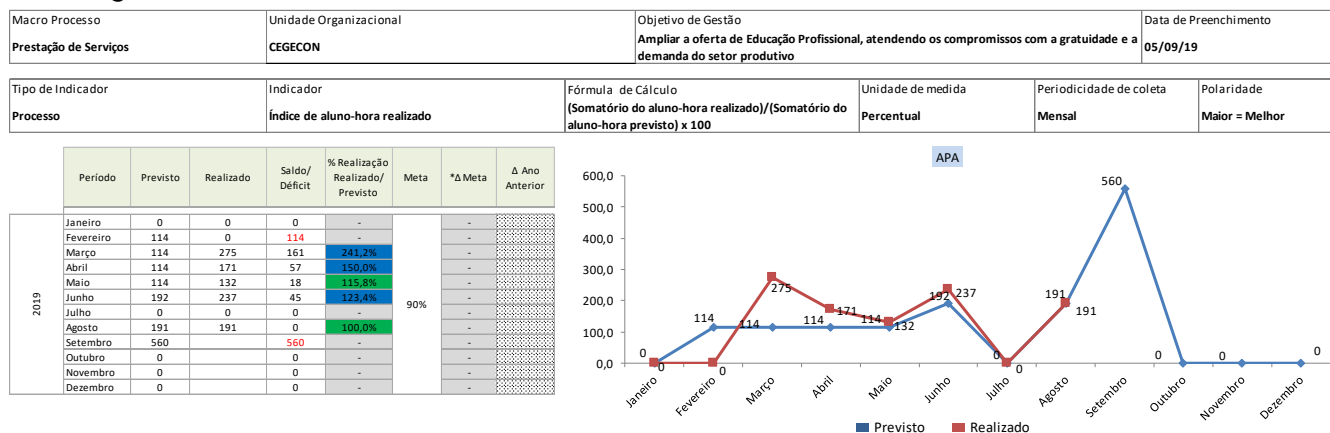


Figura 6: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial



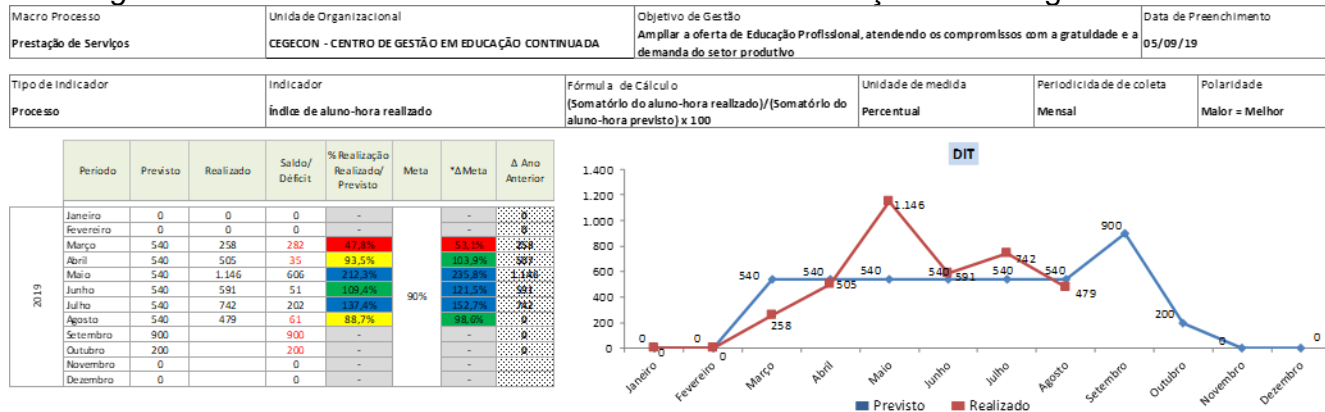
O gráfico, a seguir, refere-se aos projetos de desenvolvimento das Atividades Prático-Acadêmicas – APA.

Figura 7: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas



O gráfico, a seguir, evidencia a oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT.

Figura 8: Gráfico de Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica



1.1. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO – EPT no mês de agosto de 2019

Tabela 12: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04

Unidade de Educação Profissional e Tecnológica	Número de Cursos Ofertados	Número de Vagas Ofertadas	Número de Matrículas Realizadas
Itego em Artes Basileu França	116	1.737	1130
Itego Goiandira Ayres do Couto	10	213	186
Itego Jerônimo Carlos do Prado	14	313	252
Itego Wilson Cavalcante Nogueira	0	0	0
Total	140	2.263	1.568

O ITEGO Wilson Cavalcante Nogueira encontra-se com atividades suspensas, tendo em vista que as instalações da unidade são inadequadas para a realização de qualquer atividade pedagógica. Durante o período de assunção, iniciou-se o levantamento das necessidades estruturais para o pleno funcionamento do ITEGO.

Inúmeros expedientes foram enviados à SED solicitando verbas para reestruturação do instituto, conforme consta nos Ofícios nº 032/2017, retificado pelos Ofícios nº 091/2017 - CEGECON (SEI 201714304002927), 017/2018 – CEGECON (SEI 201814304001111), 082/2018 – CEGECON (SEI 201814304005092) e 149/2018 (SEI 201814304009166), contudo não houve resposta aos pedidos efetuados.

11. PROCESSOS

Gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa. Ações para promover a Gestão democrática/Conselho Diretor (participativo); Ações do processo pedagógico: Mapeamento de Ações Realizadas –

Pedagógico compreende as Atividades Prático-Acadêmicas e de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica e as reuniões realizadas no período 01/08/2019 à 31/08/2019.

11.1. AÇÕES APA

Tabela 13: Mapeamento das ações executadas de APA com suas respectivas vagas/matrículas – agosto de 2019

Nº	Projeto	Itego	Data	Local	Vagas/matrículas	Evidência
01	Workshop Ferramentas Digitais	Goiandira Ayres do Couto - GAC	23/08/2019	Goiás	81	Anexo 1
02	Palestra – Coleta Seletiva e Ambiente Saudável	Jerônimo Carlos do Prado -	15 e 16/08/2019	Goiatiba	35	Anexo 2
03	Música em Todos os Cantos	Em Artes Basileu França - EBF	06 a 09/09/2019	Goiânia	75	Anexo 3

Total de Vagas: 191

11.2. AÇÕES DIT

Tabela 14: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias do mês de agosto de 2019.

Nº	SERVIÇO DE DIT	INÍCIO	TÉRMINO	LOCAL	HORAS	EVIDÊNCIAS
01	Visita à empresa Amaretto	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 1
02	Visita à empresa Art & Forma	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 2
03	Processo de digitalização de moldes para cortes Audaces a empresários integrantes da APL de Confecções de Pontalina e Região.	13:00	17:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	88 hs	Anexo 3

04	Processo de digitalização de moldes para cortes Audaces a empresários integrantes da APL de Confeções de Pontalina e Região.	18:00	22:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	88 hs	Anexo 3
05	Visita à empresa BELLA FÊMINA	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 4
06	Visita à empresa BELLA GATA	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 5
07	Visita à empresa BR GYN	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 6
08	Visita à empresa BRISA	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 7
09	Café Tecnológico – “Auxiliar administrativo -elo de ligação entre a gerência e os demais funcionários.”	8:00	18:00	Itego Goiandira Ayres do Couto	10 hs	Anexo 8
10	Visita à empresa CARRIE MODA INTIMA	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 9
11	Visita à empresa CONOTTE	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 10

12	Visita à empresa CORPO NU	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 11
13	Visita à empresa DABLIO MODA INTIMA	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 12
14	Visita à empresa D'ARIELLE MODA INTIMA	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 13
15	Visita à empresa DORNELAS MODA INTIMA	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 14
16	Visita à empresa DU CORPO MODA INTIMA	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 15
17	Visita à empresa DUEMES MODA INTIMA	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 16
18	Visita à empresa DUHELLEN MODA INTIMA	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 17
19	Calourada	8:00	22:00	Itego em Artes Basileu França	10 hs	Anexo 18

20	Visita à empresa EDRIANA FASHION	9:00	12:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 19
21	Visita à empresa ELEGÂNCIA CONFECÇÃO	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 20
22	Encontro de Planejamento Polo de Moda	8:00	13:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	4 hs	Anexo 21
23	Reunião da Empresa Júnior – EBA	15:30	18:30	Itego em Artes Basileu França	3 hs	Anexo 22
24	Visita à empresa EZUBERANCE	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 23
25	Visita à empresa FAWALU MODA FEMININA	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 24
26	Visita à empresa FINNA LINGERIE	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 25
27	Visita à empresa FIO DE SEDA	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 26

28	Visita à empresa JULIA LINGERIE	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3hs	Anexo 27
29	Visita à empresa KALAMAZOO JEANS WEAR	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 28
30	Visita à empresa LONE JEANS WEAR	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 29
31	Visita à empresa LUNNA SEXY	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 30
32	Visita à empresa MALC MODAS	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 31
33	Visita à empresa MÃOZINHA DE OURO	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 32
34	Master Class do Concerto Musical	14:00	18:00	Itego em Artes basileu França	44 hs	Anexo 33
35	Mindset de Empreendedorismo	18:00	22:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado	4 hs	Anexo 34
36	Visita à empresa MORENA ROSÊ	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 35

37	Visita à empresa NERFETITI LINGERIE	9:00	12:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 36
38	Oficina Marketing Pessoal	18:00	22:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado	4 hs	Anexo 37
39	Visita à empresa OWLET	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 38
40	Reunião COTEC, APL de Confecção, ACIAP/CDL	16:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	2 hs	Anexo 39
41	Visita à empresa RUBRA ROSA	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 40
42	Visita à empresa SEMI NUA	8:00	11:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 41
43	Visita à empresa SLIM FIT	9:00	12:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 42
44	Visita à empresa STAR FASHION	12:00	15:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 43

45	Visita à empresa SUMA MODA INTIMA	15:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 44
46	Vídeo Institucional Polo de Moda	13:00	18:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	5 hs	Anexo 45
47	Visita ao comércio- Farmácia do Joaquim	14:00	18:00	Itego Goiandira Ayres do Couto	4 hs	Anexo 46
48	Workshop “Novas Evidências no Cenário do Turismo para a Cidade de Goiás e violência contra a mulher nesses ambientes”	18:00	22:00	Itego Goiandira Ayres do Couto	4 hs	Anexo 48
49	Acompanhar empresários à visita técnica.	9:00	12:00	Itego Jerônimo Carlos do Prado – Cotec de Pontalina	3 hs	Anexo 47
50	Mostra de Economia Circular	7:00	17:00	Itego em Artes Basileu França	10 hs	Anexo 48
51	Exposição “Reflexos”	8:00	18:00	Itego em Artes Basileu França	88 hs	Anexo 49
52	Laboratório de Criação Plástica – Parceria Enel Liderança em Rede	7:00	12:00	Itego em Artes Basileu França	5 hs	Anexo 50

Total de Horas: 479 horas DIT.

12. METAS QUALITATIVAS

As metas qualitativas, com indicadores e aspectos de avaliação propostos no Chamamento nº 08/2016-SED, são apresentados trimestralmente. Portanto, neste mês não se aplica.

13. CONCLUSÃO

I. Informações iniciais

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 008/2016, tem-se o seguinte Programa de Metas:

– PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

1. Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

	LOTE 4					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO III	220	820	2.800	4.680	1.600	4.840
ANO IV	220	860	2.960	4.940	1.700	5.080
TOTAL	640	3.360	12.040	17.620	6.380	19.100

2. Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

II. Resultados obtidos neste mês.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Modalidade	Meta contratada no 3º Ano	Meta de agosto/2019	Meta Realizada agosto /2019	Percentual Alcançado no mês agosto /2019
Formação Profissional	14.960	2.263	1.568	69,29%

b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

Modalidade Dos Serviços	Vagas/Horas Contratadas Para 12 Meses	Vagas/Horas Contratadas para agosto /2019	Meta Realizado agosto /2019	Percentuais Alcançados no mês de agosto /2019
HDIT (horas)	4.320	540	479	88,70%
APA (alunos)	1.500	192	191	99,48%
Soma	5.820	732	670	91,53%

A planilha dinâmica foi protocolada no SEI número 201914304001204.