



reGer

INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TECNOLOGIA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

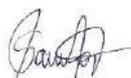
JULHO – 2019

REGIONAL - 3

**Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia – REGER
REGIONAL 3**

**Relatório Circunstanciado das Atividades
Julho - 2019**

Período: Mensal



Relatório Circunstanciado das Atividades - Mensal

Período: Julho - 2019

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 01/2017-SED

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial: 10 de abril de 2017

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Instituto Reger de Educação Cultura e Tecnologia - REGER

Agosto/2019



DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Instituto Reger de Educação, Cultura e Tecnologia – REGER

CNPJ 21.236.845/0002-31

Rua 94, nº 34, QD F13, LT 2, Setor Sul

74.083-105 – Goiânia-GO

Decreto de Qualificação Nº 8600, de 15 de março de 2016

Contatos

www.institutoreger.org.br

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretora Presidente: Prf.^a Dra. Sônia de Fátima Oliveira Santos

E-mail: soniasantos@institutoreger.org.br

Diretora Administrativa Financeira: Ludmylla Bastos e Barbosa

ludmylla.bastos@institutoreger.org.br

Diretora Técnica: Prof.^a Ms. Rosana Resende Nogueira Chaves

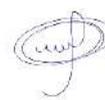
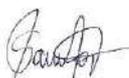
E-mail: rosana.resende@institutoreger.org.br

Diretor Executivo: Prof. João Batista Peres Júnior

E-mail: joao.junio@institutoreger.org.br

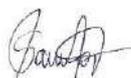
Superintendente de Planejamento e Projetos: Alessandro De Assis Gomes

E-mail: alessandro.gomes@institutoreger.org.br



SUMÁRIO

INTRODUÇÃO.....	6
1. METAS QUANTITATIVAS.....	7
2. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO.....	10
3. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS.....	11
4. ATIVIDADES EXECUTADAS	12
4.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS.....	20
5. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	22
6. CONCLUSÃO.....	29
7. ANEXOS	30



INTRODUÇÃO

Este é o relatório do planejamento do primeiro trimestre – ANO III, do período de 01/07 a 31/07/2019 referente ao terceiro trimestre/2019 da execução do contrato de gestão 01/2017 e do edital de Chamamento Público nº 07/2016 – SED e Proposta Técnica apresentada pelo Instituto REGER.

Este documento contempla as ações que foram planejadas para serem executadas pelo Instituto REGER a operacionalizar a gestão administrativa, pedagógica, desenvolvimento e inovação tecnológica e atividades práticas acadêmicas das unidades dos ITEGOs e COTECs, em todas as suas áreas de abrangência.

Esclarece-se que, a execução e operacionalização das ações qualitativas e quantitativas planejadas para o mês de junho/2019, voltadas para desenvolvimento de ofertas de vagas para EPT – Educação Profissional e Tecnológica, APA's – Atividades Práticas Acadêmicas Suplementares e volume de Horas de DIT - Desenvolvimento de Inovação Tecnológica, foi prejudicada em decorrência dos atrasos dos repasses previstos.

Ressalta-se que referente ao exercício de 2019, até o presente momento esta Organização Social recebeu repasse financeiro referente aos meses Janeiro, Fevereiro e Março/2019. O lapso temporal no crédito de repasses prejudica a aquisição de materiais e insumos, para abastecimento das Unidades Educacionais, o que impacta no planejamento parcial e trimestral.

Salienta-se que a prestação de serviços bem como a execução do Contrato de Gestão 01-2017-SED, visa o atendimento dos alunos e também da comunidade, assim, tem-se trabalhado no sentido de desenvolver as regiões onde se localizam os ITEGOS e COTECs. Diante disso é cristalino e certo que os lapsos dos créditos dos referidos repasses prejudicam o atendimento à população e também ao atingimento de metas quantitativas e qualitativas

Com objetivo de minimizar o impacto causado à população pelas situações acima mencionadas, houve replanejamento das ofertas de vagas para a Regional 3, visando a continuidade na atenção educacional na área de abrangência.



1. METAS QUANTITATIVAS

1.1 PACTUAÇÃO

1.1.1 METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

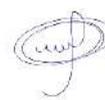
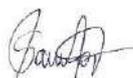
A tabela abaixo, apresenta o número quantitativo a ser produzido em novas matrículas para no Ano III de execução do Contrato de Gestão 01-2017-SED, conforme as classificações a seguir.

a) Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

	LOTE 3					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO III	240	960	3.280	5.240	1.800	5.460

b) Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

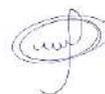
LOTE 3	ANO III
DIT (horas)	8.640
APA (alunos)	1.700



QUADRO DE METAS REGIONAL E ITEGOS

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITATIVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA												
LOTE	ITEGOS	Situação e Data Início	Ambientes		Ponto corte	Programas SED - Matrículas		Cotecs	Projeção de crescimento anual			
			Nº Salas	Nº Lab.		Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 2 2016/2017 (Horas/aula)		Carga Horária Total Ano 3 2017/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018/2019 (Horas/aula)		
3	ITEGO Anápolis - PRES	O	10	15	0,72	2.500	580		734.400	734.400	771.120	809.676
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								4.320	4.320	4.320	4.320
	ITEGO Catalão - CEPAC - PRES	O	13	9	0,72	1.700	300		682.560	682.560	716.688	752.522
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Catalão - Labibe Faiad - PRES	O	4	10	0,50	660	300		156.000	156.000	163.800	171.990
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Catalão/Goias Tec - PRES	C	12	8	0,53				457.920	457.920	480.816	504.857
	EAD				0,50				0	0	0	0
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
Histórico			Ambientes			Programas SED - Matrículas		Cotecs	Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviços			
Presencial+CVT									2.030.880	2.030.880	2.132.424	2.239.045
EAD									864.000	864.000	907.200	952.560
HDIT e APA									8.640	8.640	8.640	8.640
TOTAL			39	42	0,56	4.860	1.180	9	2.903.520	2.903.520	3.048.264	3.200.245
LEGENDA:				8,95	8,95	10,00	0,40	0,60				
DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-Acadêmica			LOTE 1	LOTE 2	Situação e Data de Início							
Hora aula Técnico/Qualificação/FIC			LOTE 3	LOTE 4	O - Operacional / C - Construção							
Hora aula Superior												
Hora aula DIT e APA												
CVT - Centro Vocacional Móvel												





LOTE III - ANO III							
Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Vagas : Tecnológico	Vagas: Técnico	Vagas: Qualificação	Vagas: Capacitação e Atualização	Vagas total: ITEGO	Horas de Serviços Tecnológicos e produção artístico cultural	REPASSE por ITEGO
Anápolis - PRES	100	340	1.160	1.920	3.520		7.820.520,00
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00
DIT e APA					425	4.320	637.016,25
Catalão - CEPAC - PRES	80	320	1.080	1.800	3.280		7.025.400,00
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00
DIT e APA					425	1.440	250.376,25
Catalão - Labibe Faiad - PRES	0	80	320	320	720		1.603.840,00
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00
DIT e APA					425	1.440	250.376,25
Catalão/Goiás Tec - PRES	60	220	720	1.200	2.200		4.562.000,00
EAD	0	0	0	0	0	0	-
DIT e APA					425	1.440	250.376,25
Presencial+CVT	240	960	3.280	5.240	9.720	0	21.011.760,00
EAD	0	0	1.800	5.460	7.260	0	2.270.436,00
HDIT e APA	0	0	0	0	1.700	8.640	1.388.145,00
TOTAL	240	960	5.080	10.700	16.980	10.340	24.670.341,00

1.1.2 METAS QUALITATIVAS

INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CONDIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

A tabela abaixo, refere-se à padronização dos indicadores de qualidade previstos no ANEXO XII do Chamamento 07-2016, a codificação e parametrização foi realizada com metodologia específica e para medição semestral e avaliação realizada no Sistema Syscore disponibilizado pela AGR – Agência Goiana de Regulação. Os códigos são utilizados para referenciar e nortear as ações a serem planejadas e executadas.

Esclarece-se que até o presente momento o Contrato com a empresa que disponibiliza do Syscore para a avaliação dos indicadores qualitativos, está suspensa, conforme Ofício nº 1331/2018 SEI _ AGR, processo número 201800029007913 de 06/11/2018 (anexo 9).

Há um esforço para que neste semestre haja uma solução definitiva para a avaliação das metas qualitativas enquanto por parte do Parceiro Público e Parceiro Privado.

2. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Referente ao item 12.1.e. informamos que no mês de julho foram realizadas assembleias do Conselho de Administração e Fiscal. As ATAs serão encaminhadas no Relatório Trimestral, pois as ATAs estão em registro de cartório.

Abaixo o cronograma de assembleias.

Nº	DATA	REALIZADA	LOCAL	TEMA
1	29/01/2019	SEM PAUTA	INSTITUTO REGER	ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
2	27/02/2019	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
3	29/03/2019	REALIZADA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
4	26/04/2019	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
5	29/05/2019	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
6	26/06/2019	SEM PAUTA		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
7	29/07/2019	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA



8	28/08/2019	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
9	27/09/2019	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
10	30/10/2019	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
11	29/11/2019	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA
12	19/12/2019	-		ASSEMBLEIA ORDINÁRIA

TABELA – 7

3. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS

Em atendimento ao item 2.27 do contrato de gestão referente a execução programação anual de formação continuada de recursos humanos, informamos que foi elaborado um Manual de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal, bem como o início do levantamento para mapeamento das necessidades conforme a complexidade de cada cargo/função.

Paralelamente foram oferecidas 2 capacitações, atingindo quantitativo de 40 vagas de capacitações executadas no mês de julho de 2019 conforme evidências constantes no anexo 10, gráfico e tabela abaixo:

CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

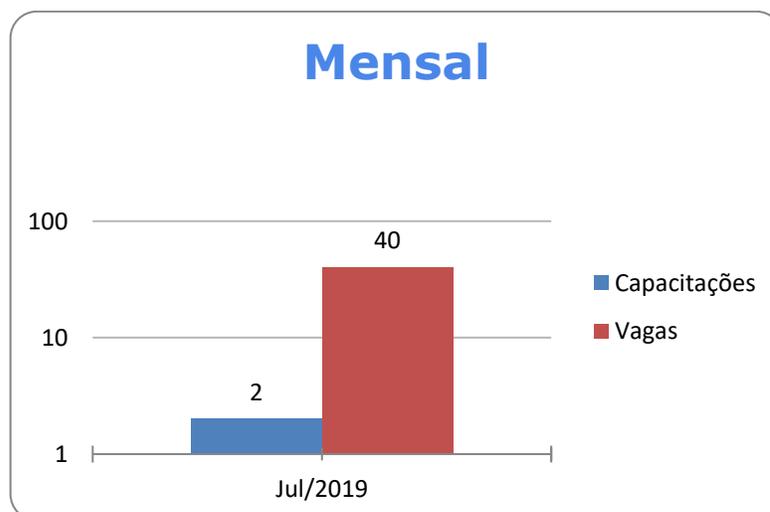


GRÁFICO – 1

Nº	CAPACITAÇÃO/TREINAMENTO	PERÍODO	LOCAL	Carga Horária	Público Alvo	Quantidade
1	Relacionamento interpessoal	09/07/2019	ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	6	ADMINISTRATIVOS	17
2	Relacionamento interpessoal	12/07/2019	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD	6	ADMINISTRATIVOS	23
2			TOTAL	12		40

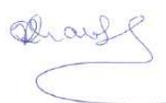
4. ATIVIDADES EXECUTADAS

Em cumprimento, ao Contrato de Gestão 01-2017-SES, o monitoramento terá como uma das estratégias o acompanhamento e avaliação do RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO, com as informações mínimas prevista no layout abaixo. As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividades de todos os processos inerentes a execução do contrato de gestão. As atividades foram realizadas durante o período de 01/07/2019 a 31/07/2019, tendo como parâmetro do monitoramento:

1 - Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (quantidade de matrículas e atendimento de alunos em atividades práticas acadêmicas, números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas):

2 - Escopo: cumprimento de quantidade de matrículas e quantidade de alunos atendidos em atividades práticas acadêmicas e horas aulas executadas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e, da articulação como setor produtivo

Ressalta-se que o planejamento das ações para o mês de Janeiro, foram prejudicadas em decorrência do atraso dos repasses previstos para custeio e operacionalização do Contrato de Gestão 01-2017, motivos detalhados expostos na (página 6 deste documento), no tocante às Unidades Educacionais da Regional 3.



Ressaltamos o impacto tanto na execução de metas qualitativas como nas metas quantitativas.

Ações de DIT – Desenvolvimento e Inovação Tecnológica

Além do quantitativo de horas previstas para execução que serão apresentadas neste relatório, houve prejuízo a execução das ações com viés qualitativo referente as dimensões, pelos motivos expostos na página 6 deste documento: A) Transferência de Tecnologia, B) Prestação de Serviços Tecnológicos e C) Promoção e Fortalecimento de Ambientes de Inovação.

Abaixo relacionam-se as ações que estavam previstas para serem executadas em cada Unidade de Educação Profissional

1 - ITEGO AGNALDO CAMPOS NETO – Catalão - GO

- WORKSHOP “Calculando o Custo do Seu Produto” - PROJETO Mais por Você
- ATIVIDADE Cliente Oculto - PROJETO Mais por Você
- Visita e acompanhamento ao APL de Mandioca e Derivados de Pires Belo - GO.
- Visitas em empresas do Setor Produtivo.

2 - ITEGO PROF. ANTÔNIO SALLES – Catalão - GO

- Produção por meio de transferência de tecnologia e uso do laboratório de costura e Máquina Audaces pelo Setor Produtivo de Confecções;
- Manutenção Máquina Audaces para atendimento do Setor Produtivo de Confecções;

3 - ITEGO GOVERNADOR ONOFRE QUINAN – Anápolis –GO



- SERV. TEC. Afinação e Manutenção de Instrumentos Musicais para apresentações musicais;
- PALESTRA "Postura Profissional";
- PALESTRA "Legislação Trabalhista e Cálculos Trabalhistas" Empresa CAO A
- PALESTRA "Ferramentas para vida" Empresa CAO A

4 - ITEGO LABIBE FAIAD – Catalão - GO

- PALESTRA "Aprenda a falar em público com eficiência e sem medo";
- PARCERIA Projeto de parceria com a ONG Resgatando Vidas voltado para a Cultura;
- EVENTO Desfile de Moda e exposição de peças de mostruários de Alunos do Curso Técnico de Vestuário para empresários e representantes do Setor Produtivo de Confecções;

Ações de EPT – EDUCAÇÃO PROFISSIONALE TECNOLÓGICA

O planejamento do 3º trimestre referente a meta quantitativa do ANO III foi apresentado a Gerência de Controle e Avaliação no mês de Maio/2019, com uma expectativa de ofertar 596 (quinhentos e noventa e seis) vagas na categoria de Formação Inicial e Continuada, e 205 (duzentas e cinco) vagas na categoria de Qualificação Profissional, englobam as ofertas ITEGOs, COTECs e Salas de Extensão. Os quadros a seguir apresentam as matrículas realizadas no período. É importante destacar os ajustes realizados nas ofertas em decorrência da disponibilidade de recursos, demanda local e também considerando que o mês de Julho é mês de férias escolar.

	Matriculas
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	
FIC	33



QUALIFICAÇÃO	35
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS EM ARTES LABIBE FAIAD	
FIC	16
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	
QUALIFICAÇÃO	100
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS PROFESSOR ANTÔNIO SALLES	
FIC	10
QUALIFICAÇÃO	82
Total Geral	276

Unidade Educacional	MATRÍCULAS
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	68
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS EM ARTES LABIBE FAIAD	16
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN	100
INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS PROFESSOR ANTÔNIO SALLES	92
Total Geral	276

Eixos Tecnológicos	MATRÍCULAS
GESTÃO E NEGÓCIOS	127
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	41
PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	26
PRODUÇÃO INDUSTRIAL	82
Total Geral	276

TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – APA/SUPLEMENTAR

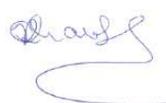
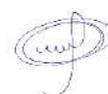
JULHO/2019

Nº	EVENTO	DATA	LOCAL	CARGA HORARIA	PUBLICO	CURSO	CATEGORIA	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	EVENTO Desfile de Moda e exposição de peças de mostruários de Alunos do Curso Técnico de Vestuário para empresários e representantes do Setor Produtivo de Confeccões	04/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	4h	6	Tecnico em Vestuário	Técnico	CS2/1, CS4/3, P12/3	ANEXO - 6

TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – APA/REGULAR

JULHO – 2019

Nº	EVENTO	DATA	LOCAL	CARGA HORARIA	PUBLICO	CURSO	CATEGORIA	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	Colônia de Férias Musical: Musicalização Infantil, Improvisação Livre e Percussão Corporal.	15/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	4h	5	Percussão Corporal e Improvisação livre	FIC	PI2/3, CS3/5, DO4/1	ANEXO - 5
2	Aula Prática e Revisão (Abertura, velocidade, fotometria, tipos de lentes e foco)	28/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	4h	17	Fotografia Digital	Qualificação	PI2/3, CS3/5, DO4/1	ANEXO - 5
3	Visita Ao Museu Do Rádio	23/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	3h	4	Radialista	Qualificação	PI2/3, CS3/5, DO4/1	ANEXO - 5
4	Palestra Sobre Comunicação	04/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	4h	38	Técnico em Publicidade	Técnico	PI2/3, CS3/5, DO4/1	ANEXO - 5
5	Seminário "Food and drink"	18/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	2h	8	Inglês Básico	Qualificação	PI2/3, CS2/1, DO4/1	ANEXO - 5
6	Modelo Matemático no Excel para Fluxo de Caixa.	05/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	2	Qualificação em Planejador de manutenção.	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
7	Atividade prática acadêmica de construção da pilha de Daniell, corrosão de metais e eletrodeposição	05/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3h	12	Qualificação em Processos Minerio-Químicos	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
8	Aula de Modais de Transporte Terrestre e Aquaviário	08/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3h	11	Técnico em Logística módulo III	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
9	Aula de Modais de Transporte Aéreo e Dutoviário.	11/07/2019	ITEGO Aguinaldo de	3h	9	Técnico em Logística módulo III	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5

			Campos Netto						
10	Cálculo de Sistema de Amortização e Pay Back.	12/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	4	Qualificação em Planejador de manutenção.	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
11	Metodologia de Pesquisa	09, 10/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3h	10	Qualificação em Auxiliar de Recursos Humanos	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
12	Atividade Prático Acadêmica de Excel	09, 11/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	21	Excel Básico e Intermediário	FIC	PI2/3	ANEXO - 5
13	Aulas práticas – Pilha de Daniell, Corrosão de Metais e Eletrodeposição	12/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3h	9	Processos Mineró-Químicos	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
14	Aula de Apresentação de Modais de Transporte Terrestre e Aéreo.	15, 18/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2h	29	Técnico em Logística módulo III	Técnico	PI2/3	ANEXO - 5
15	Atividade Prático Acadêmica de Excel	12, 16/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	24	Excel Básico e Intermediário	FIC	PI2/3	ANEXO - 5
16	Atividade prática de Excel: criação de planilhas, formatação, operadores e funções	19/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	9	Informática Básica	FIC	PI2/3	ANEXO - 5
17	Análise granulométrica	16, 19/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2h	21	Processos Mineró-Químicos	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
18	Identificação de Rochas e Minerais	17/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	3	Qualificação em Planejador de manutenção.	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
19	Atividade Prático Acadêmica de Excel Intermediário	17, 18, 19/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	33	Excel Básico e Intermediário	FIC	PI2/3	ANEXO - 5
20	Experimentos de Eletrização	22/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	1h45	2	Qualificação em Planejador de manutenção.		PI2/3	ANEXO - 5
21	Aula de Apresentação de Modais de Transporte Aquaviário e Dutoviário.	22, 25/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2h	27	Técnico em Logística módulo III	Técnico	PI2/3	ANEXO - 5
22	Atividade Prático Acadêmica de Excel Intermediário	23,25/07/2019	ITEGO Aguinaldo de	4h	23	Excel Básico e	FIC	PI2/3	ANEXO - 5

			Campos Netto			Intermediário			
23	Atividade prática acadêmica de Excel Básico	29, 31/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3h	22	Excel Básico e Intermediário	FIC	PI2/3	ANEXO - 5
24	Atividade Prática Acadêmica de Excel Intermediário	30/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	12	Excel Básico e Intermediário	FIC	PI2/3	ANEXO - 5
25	Identificação de Rochas e Minerais	17/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	4h	3	Qualificação em Planejador de manutenção.	Qualificação	PI2/3	ANEXO - 5
26	Visita no Armazém Goiás Atacado	01/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	1h	10	Técnico em Logística	Técnico	PI2/3, CS4/4, CS3/5	ANEXO - 5
27	Atividade Prática Acadêmica do Curso de Oratória	11/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	4h	13	Oratória	FIC	PI2/3, CS2/1	ANEXO - 5
28	Visita Técnica	10/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2h	16	Atendente de Caixa	FIC	PI2/3, CS2/1	ANEXO - 5
29	Atividade Prática para Visualização do Método de Tratamento de Água.	15/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	3h	18	Operador de Processos Químicos Industriais.	FIC - Qualificação	PI2/3, CS2/1	ANEXO - 5
30	Aulas práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confecção, com as Alunas do Curso de Costureiro de Máquina Reta e Overloque	01/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	4h	5	Costureiro de Máquina Reta e Overloque	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
31	Aula prática no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confecção.	01/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	10	Costureiro de Máquina Reta e Overloque	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
32	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confecção, Com as Alunas do Curso de Confeccionador de Lingerie	08/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	12	Curso Confeccionador de Lingerie	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
33	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confecção, Com as Alunas do Curso de	08/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	12	Confeccionador de Lingerie	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5

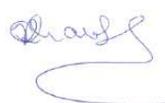
	Confeccionador de Lingerie								
34	Aulas Práticas no Laboratório de Costura Para Operação de Máquinas e Atividades de Confeção	08/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	6	Confeccionador de Lingerie	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
35	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Manufatura de Artigos de Artesanato	10/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	4h	6	Capacitação Profissional em Artesanato	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
36	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confeção, Com as Alunas do Curso de Costureiro de Máquina Reta e Overloque	22/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	4h	6	Costureiro de Máquina Reta e Overloque	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
37	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Manufatura de Artigos de Artesanato	30/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	4h	3	Capacitação Profissional em Artesanato	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
38	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confeção, Com as Alunas do Curso de Confeccionador de Lingerie	22/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	6	Confeccionador de Lingerie	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
39	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confeção, Com as Alunas do Curso de Confeccionador de Lingerie	09/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	9	Confeccionador de Lingerie	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
40	Aulas Práticas no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confeção, Com as Alunas do Curso de Costureiro de Máquina Reta e Overloque.	22/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	4h	11	Costureiro de Máquina Reta e Overloque	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
41	Aula Prática no Laboratório de Costura para Operação de Máquinas e Atividades de Confeção.	22/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	3h	7	Costureiro de Máquina Reta e Overloque	FIC	CS1/1, P12/3, CS3/5	ANEXO - 5
				TOTAL	508				

4.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

As tabelas a seguir referem-se a oferta de vagas e matrículas (Eficiência) de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD nos programas Rede ITEGO e PRONATEC, bem como atendimento de alunos em Atividades Práticas Acadêmicas Suplementares e Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT, que estão em andamento em consonância com a distribuição de vagas previstas no Anexo IV do Chamamento Público de 07-2016.

Esclarece que por se tratar de contabilização para o Ano III da execução do Contrato de Gestão, no quadro de Eficácia, contabiliza as horas aula das novas matrículas e também das turmas de alunos matriculados em cursos que já estavam em andamento até Julho/2019, conforme entrega objetiva (relação completa dos cursos ofertados, nominata e CPF dos alunos) da produção das metas entregue em 12/08/2019 por meio do Ofício 107/2019 – REGER processo SEI 201914304000690, em atendimento ao Contrato de Gestão 01-2017-SED, Normativa 13-2017 do Tribunal de Contas do Estado de Goiás em consonância com a Nota Técnica 01-2018 – GABCFT recebida por meio do Ofício 2447/2018, Processo SEI número 201814304006493.

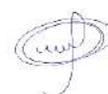
Comportamento das Metas para Julho - 2019



INDICADOR DE NÚMERO DE MATRÍCULAS ALUNOS COM MATRÍCULAS NOVAS EFICÁCIA							
ANO III - JUL - 2019							
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO MÊS	REALIZADO	METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)
					PREVISTO TRIMESTRE	PREVISTO TRIMESTRE	
REDE ITEGO	PRESENCIAL	SUPERIOR	20	0	60	0	0%
		TÉCNICO	80	0	200	0	0%
		QUALIFICAÇÃO (+160H)	274	217	411	326	79%
		CAPACITAÇÃO (>40<160)	434	59	434	59	14%
	EAD	QUALIFICAÇÃO	150	0	225	0	0%
		CAPACITAÇÃO	455	0	455	0	0%
	Outras Ações	DIT (HORAS)	720	499	720	499	69%
		APA (ALUNOS)	142	6	142	6	4%
PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	0	0	0	0	#DIV/0!
		QUALIFICAÇÃO (+160H)					
		CAPACITAÇÃO (>40<160)					
	EAD	TÉCNICO	0	0	0	0	#DIV/0!
		QUALIFICAÇÃO (+160H)					
		CAPACITAÇÃO (>40<160)					
TOTAIS			2.275	781	3.509	1.395	39,74%
FONTE: Tabela da Consolidação dos Dados da Planilha Dinâmica – JULHO - 2019 (SEI 2201914304000690)							
Tabela - A							

A Tabela “A”, refere-se à medição das metas de novas matrículas **PREVISTAS** no Chamamento Público 07-2016 para o mês de Janeiro, contrastando-as com a quantidade de novas matrículas **REALIZADAS** em cada **CATEGORIA** e por **MODALIDADE** e **PROGRAMAS** (Rede ITEGO – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Privado, PRONATEC – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Público com uso de infraestrutura disponibilizada pelo Parceiro Privado conforme pactuação contratual) de ofertas de vagas.





INDICADOR DE HORAS HORAS EXECUTADAS - ALUNOS CURSANDO EFICIÊNCIA							
ANO III - JUL - 2019							
PROGRAMA	MODALIDADE DA OFERTA	CATEGORIA	PREVISTO MÊS	REALIZADO	METAS COM PESOS		MÉDIA PONDERADA GLOBAL (%)
					PREVISTO MÊS	PREVISTO MÊS	
REDE ITEGO	PRESENCIAL	SUPERIOR	16.000	24.177	48.000	72.531	151%
		TÉCNICO	64.000	26.954	160.000	67.385	42%
		QUALIFICAÇÃO (+160H)	54.667	56.900	82.001	85.350	104%
		CAPACITAÇÃO (>40<160)	43.667	27.618	43.667	27.618	63%
	EAD	QUALIFICAÇÃO	30.000	59.746	45.000	89.619	199%
		CAPACITAÇÃO	45.500	72.019	45.500	72.019	158%
	Outras Ações	DIT	720	499	720	499	69%
		APA (ALUNOS)	135	6	135	6	4%
PRONATEC	PRESENCIAL	TÉCNICO	7.862	7.862	19.655	19.655	100%
		QUALIFICAÇÃO (+160H)					
		CAPACITAÇÃO (>40<160)					
	EAD	TÉCNICO	7.862	7.862	19.655	19.655	100%
		QUALIFICAÇÃO (+160H)					
		CAPACITAÇÃO (>40<160)					
TOTAIS			262.551	275.781	445.533	435.187	97,68%
FONTE: Tabela da Consolidação dos Dados da Planilha Dinâmica – JULHO - 2019 (SEI 2201914304000690)							
Tabela - B							

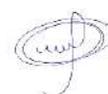
A Tabela “B”, refere-se a medição das metas de horas referente a execução dos cursos, dos alunos que estão em andamento somando mensalmente as novas matrículas realizadas **PREVISTAS** no Chamamento Público 07-2016 para o mês de Janeiro, contrastando-as com a quantidade de novas matrículas **REALIZADAS** em cada **CATEGORIA** e por **MODALIDADE** e **PROGRAMAS** (Rede ITEGO – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Privado, PRONATEC – Oferta gerida e operacionalizada pelo Parceiro Público com uso de infraestrutura disponibilizada pelo Parceiro Privado conforme pactuação contratual) de ofertas de vagas.

Nesta tabela, além das novas matrículas/horas da Tabela “A” dos cursos nas categorias Técnico, Qualificação e Formação Inicial FIC – Capacitação, já haviam turmas em andamento nas demais modalidades e programas de ofertas de vagas de períodos anteriores, por esse motivo o volume de horas é maior que o volume de matrículas apresentadas na Tabela “A”, pois as novas turmas/horas são executadas paralelamente as demais.

5. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Escopo: acompanhamento contínuo das ações relativas as dimensões de DIT ao setor produtivo em especial os organizados em APL's (que estão em funcionamento). Após a relação sumária das atividades foram incluídas as tabelas





com o detalhamento das ações realizadas bem como seus respectivos anexos comprobatórias.

A seguir apresenta-se o mapeamento das ações que foram executadas durante o mês de janeiro, para contabilização de horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica.

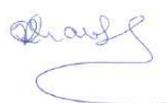
TABELA DE MAPEAMENTO DE AÇÕES REALIZADAS – DIT
JULHO – 2019

N.º	AÇÃO	DATA	ITEGO	CARGA HORÁRIA	PÚBLICO/EMPRESA	TIPO	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	Atividade de MATRIZES DE CORTE E DIGITALIZAÇÃO DE MOLDES para empresas locais utilizando a máquina Audaces	31/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	6,00	3	Atividade DIT	IS3/1, CS1/1, IS2/3	ANEXO - 7
2	Atividade de ENFESTO E CORTE para empresas locais utilizando a máquina Audaces	31/07/2019	ITEGO Professor Antônio Salles	5,00	3	Atividade DIT	IS3/1, CS1/1, IS2/3	ANEXO - 7
3	Relatório de Produção de 5.488KG 2.618kg de farinha e 2.870 de Polvilho) - APL de Mandioca e seus derivados	31/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	304,00	-	Atividade DIT	CS3/4	ANEXO - 8
4	PALESTRA "Aprenda a falar em público com eficiência e sem medo"	04/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	2,00	60	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	ANEXO - 2
5	PARCERIA Projeto de parceria com a ONG Resgatando Vidas voltado para a Cultura	25/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	4,00	1	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 2
6	EVENTO Desfile de Moda e exposição de peças de mostruários de Alunos do Curso Técnico de Vestuário para empresários e representantes do Setor Produtivo de Confecções;	04/07/2019	ITEGO em Artes Labibe Faiad	4,00	45	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	ANEXO - 2
7	SERV. TEC. Afinação e Manutenção de Instrumentos Musicais	31/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	62,00	-	Atividade DIT	CS1/1, CS3/1, CS3/4	ANEXO - 2

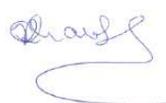
8	PALESTRA "Postura Profissional"	24/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	80	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	ANEXO - 2
9	PALESTRA "Legislação Trabalhista e Cálculos Trabalhistas" Empresa CAO A	10/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	5,00	10	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	ANEXO - 2
10	PALESTRA "Ferramentas para vida" Empresa CAO A	03/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	8,00	15	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	ANEXO - 2
11	WORKSHOP "Calculando o Custo do Seu Produto" - PROJETO Mais por Você	24/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	14	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 2
12	ATIVIDADE Cliente Oculto - PROJETO Mais por Você	07/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	7,00	13	Atividade DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 2
			TOTAL	412				

TABELA DE VISITAS EM EMPRESAS SETOR PRODUTIVO – DIT – JUNHO – 2019

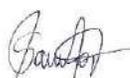
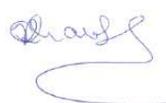
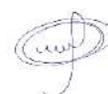
N.º	EVENTO	DATA	ITEGO	CARGA HORÁRIA	PÚBLICO/EMPRESA	TIPO	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	VISITA SAF Bovinocultura Cristianópolis	06/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	7,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
2	VISITA OAB	08/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
3	VISITA Sebrae	16/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
4	VISITA Bristol Hotel	16/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3


5	VISITA Multmaker	16/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
6	VISITA GR Participações e Empreendimentos	16/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
7	VISITA Top Digital - SW	17/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
8	VISITA Planet Promo - SW	17/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
9	VISITA Serra do Facão - SW	18/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
10	VISITA Revista Portal Vip - SW	22/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
11	VISITA CEI Athena - SW	22/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	4	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
12	VISITA Prefeitura de Campo Alegre	23/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	1,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
13	VISITA APL de Mandioca Pires Belo	24/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
14	VISITA Licença Engenharia e Consultoria	25/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	3,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
15	VISITA Pimentas Mendez	03/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	3,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
16	VISITA Conselho Municipal de Trânsito e Transporte - CMTT	11/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
17	VISITA Ellegance Modas	15/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
18	VISITA UniCIETEC	12/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	3,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3


19	VISITA Drogeria Mato Grosso	15/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
20	VISITA Loja O Boticário	15/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
21	VISITA Estação de Tratamento de Água - Saneago Anápolis	15/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
22	VISITA Farmácia Brasil Farma	16/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
23	VISITA Supermercado Bretas	16/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
24	VISITA Hipermercado Carrefour	16/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
25	VISITA Eldorado Sabores	18/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
26	VISITA Cachaçaria Cambéba	19/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
27	VISITA CMTT	22/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
28	VISITA Fábrica do Empreendedor	22/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	5	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
29	VISITA Farmácia Biofarma	23/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
30	VISITA Drogeria Shop Farma	23/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
31	VISITA Farmácia JK	23/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
32	VISITA CAO Montadora de Veículos	23/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3

33	VISITA Faculdade Fibra	23/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	4	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
34	VISITA Drograria Formosa	24/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
35	VISITA Empresa Lazineho	24/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
36	VISITA Lojas Mari	26/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	1	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
37	VISITA Supermercado Diniz	26/07/2019	ITEGO Governador Onofre Quinan	2,00	2	Visita DIT	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ANEXO - 3
			TOTAL	87				

TABELA DE HORAS DE PRODUÇÃO DE FARINHA E POLVILHO – DIT JULHO – 2019

MÊS/ANO	MANDIOCA IN NATURA			FARINHA				PRODUTO
	RAIZ PROCESSADA	PREÇO DO KG DA MANDIOCA	TOTAL	PRODUÇÃO KG	PREÇO DO KG	TOTAL FARINHA R\$	AGREGAÇÃO DE VALOR EM HORAS DIT*	
Jul/19	9.163	0,40	3.665,20	2.618	6,00	R\$15.708,00	99,67	FARINHA
Jul/19	10.045	0,40	4.018,00	2.870	10,00	R\$28.700,00	204,27	POLVILHO

* Para este cálculo observou a diferença do valor que seria pago pelo kg de mandioca in natura e do valor da mandioca processada (farinha) comercializados no mercado. A Hora DIT foi obtido pela divisão da Agregação de Valor mensal dividido pelo valor da Hora DIT (R\$120,83).

FONTE: RELATÓRIO MENSAL DE VISITA E ACOMPANHAMENTO APL DE MANDIOCA E DERIVADOS ANEXO-8

TABELA DE MAPEAMENTO DE REUNÕES DIT JULHO – 2019

N.º	EVENTO	DATA	ITEGO	CARGA HORÁRIA	PÚBLICO	TIPO	INDICADOR	EVIDÊNCIA
-----	--------	------	-------	---------------	---------	------	-----------	-----------





1	Apresentar os diagnósticos das visitas realizadas no mês de junho as empreendedoras participantes do projeto Mais Por Você e discutir as próximas ações para o projeto.	03/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,00	3	Reunião DIT	CS1/1	ANEXO - 4
2	Alinhamento de ações DIT	23/07/2019	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto	2,50	9	Reunião DIT	CS1/1	ANEXO - 4

TABELA PRODUÇÃO MÁQUINA AUDACES

JUNHO – 2019

MÊS REF.	ATIVIDADE	QUANTIDADE DE CLIENTES ATENDIDOS	QUANTIDADE DE CORTES/DIGITALIZAÇÃO	QUANTIDADE DE HORAS	ITEGO RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIAS
jul/19	Atividade de DIGITALIZAÇÃO DE MOLDES para empresas locais utilizando a máquina Audaces	1	1	1,00	Professor Antônio Salles	ANEXO 7
jul/19	Atividade de MATRIZES DE CORTE para empresas locais utilizando a máquina Audaces	3	31	5,00	Professor Antônio Salles	ANEXO 7
jul/19	Atividade de ENFESTO para empresas locais utilizando a máquina Audaces	2	6	4,00	Professor Antônio Salles	ANEXO 7

'A atividade contempla em planejar o corte, para alguns tipos de tecido requer apenas o enfesto, que é desenrolar o tecido sobre a mesa, observando o tamanho da matriz e a quantidade de peças desejada. Outros tecidos como malha, cónon necessita de um descanso prévio para que o fio ajuste ao ideal para assim prosseguir com o corte, em média utilizou-se entre 4h a 8h por corte.

6. CONCLUSÃO

I. Resultados obtidos no mês de Julho - 2019.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

O comportamento das Metas para o Junho/2019, mesmo com todas as dificuldades relatadas na página 6, com muito comprometimento e empenho o percentual proporcional de Eficácia (Tabela – “A” item 4.1 deste documento) ponderado alcançado em 39,74% e 97,68% em Eficiência (Tabela – “B” item 4.1 deste documento), o resultado da Produtividade do mês é de 68,71%. Ressalta-se que a execução das metas está dentro do padrão para o atingimento do trimestre.

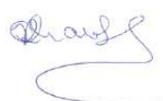
Para que haja atingimento pleno das metas trimestrais com impacto direto na meta semestral e anual, é necessário a regularidade nos créditos dos repasses do exercício de 2019 (Ano III).

Ressalta-se que a aprovação dos novos cursos Técnicos e Superiores (com peso maior nas metas quantitativas), para inovação curricular de cursos ofertados previstos no Chamamento Público 07-2016, indicador código CS-02/1 que dependem de investimento em insumos, infraestrutura e acervo bibliográfico dependem exclusivamente da regularidade dos recursos.

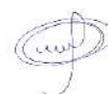

Prof.^a Dra. Sônia de Fatima Oliveira Santos
Diretora Presidente


Prof.^a Ms. Rosana Resende Nogueira Chaves
Diretora Técnica


Douglas Falcão
Gerente de Controle e Avaliação



7. ANEXOS





ANEXO – 1

EVIDÊNCIAS OBJETIVAS -
RELAÇÃO NOMINAL DE
ALUNOS POR CURSO COM
CPF ASSINADA

JULHO 2019

CONTROLE DE OFERTAS/ MATRICULAS

CONTROLE DE OFERTA - ANO III - PRESENCIAL

Nº CH.	ITEGO	COTEC	MUNICÍPIO	OS	MÊS DA OFERTA	EIXO TECNOLÓGICO	CURSO	TIPO	MODALIDADE	PROGRAMA	CH	VAGAS	PREVISÃO INÍCIO	PREVISÃO TÉRMINO	MATRÍCULAS	STATUS	INCLUSÃO SISTEC
1	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO		Catalão	REGER	JULHO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	15	29/07/2019	08/11/2019	20	Andamento	Não
2	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	PIRES DO RIO	Catalão	REGER	JULHO	GESTÃO E NEGÓCIOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	178	15	31/07/2019	20/12/2019	15	Andamento	Não
3	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO	PIRES DO RIO	Catalão	REGER	JULHO	GESTÃO E NEGÓCIOS	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	120	15	31/07/2019	20/12/2019	12	Andamento	Não
4	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO		Catalão	REGER	JULHO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	110	15	29/07/2019	25/10/2019	21	Andamento	Não
5	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN		Anápolis	REGER	JULHO	GESTÃO E NEGÓCIOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	30	08/07/2019	09/09/2019	38	Andamento	Não
6	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN		Anápolis	REGER	JULHO	GESTÃO E NEGÓCIOS	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	240	35	08/07/2019	09/10/2019	33	Andamento	Não
7	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN		Anápolis	REGER	JULHO	GESTÃO E NEGÓCIOS	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	30	08/07/2019	04/09/2019	29	Andamento	Não
8	INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS EM ARTES LABIBE FAIAD		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	80	5	01/07/2019	26/07/2019	16	Andamento	Não
9	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	ARTESANATO	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	80	15	01/07/2019	31/07/2019	10	Andamento	Não
10	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	18	01/07/2019	03/10/2019	16	Andamento	Não
11	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	18	01/07/2019	03/10/2019	14	Andamento	Não
12	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOQUE	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	18	01/07/2019	27/08/2019	17	Andamento	Não
13	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOQUE	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	18	01/07/2019	16/09/2019	18	Andamento	Não
14	ITEGO PROFESSOR ANTÔNIO SALLES		Catalão	REGER	JULHO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOQUE	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	160	18	01/07/2019	10/09/2019	17	Andamento	Não

Rosana Rezende Magalhães Chaves
 Diretora Técnica
 Instituto Tecnológico do Estado de Goiás

EVIDÊNCIAS OBJETIVAS COM CPF E ASSINADAS

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO
 UNIDADE: ITEGO AGUNALDO DE CAMPOS NETTI MUNICÍPIO: CATALÃO
 Regional: 3

CURSO: EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO
 TIPO: QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL
 MODALIDADE: PRESENCIAL

AP. CO	Nome	CPF	Cursos	Turma	CH	Tipo	Modalidade	Programa	Eixo	Data Início	Data Fim	Município	ITEGO
1	ALINE DE CASTRO SILVEIRA BASTOS	064.479.601-43	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
2	AMANDA GRACIELE DE MATOS	029.781.601-28	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
3	AMANDA VIEIRA ROCHA	041.494.071-77	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
4	CAMILA VENANCIO DA SILVA	087.875.896-80	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
5	EDIMAR ALMEIDA DA SILVA	708.044.671-61	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
6	EDUARDO GONÇALVES DE JESUS	082.490.361-74	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
7	ELLEM CRISTINA GUIMARAES	071.138.993-40	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
8	FABIO DE AMORIM TEREZA	005.679.891-19	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
9	GABRIEL GONÇALVES DE JESUS	082.490.561-08	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
10	JESSICA MARIA BORGES DE ANDRADE	067.758.151-31	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
11	JOAO BATISTA PEREIRA	261.677.861-00	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
12	JOSHUA APARECIDO SILVA RODRIGUES	707.639.181-30	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
13	KAMILA MDE SIQUEIRA SANTOS	041.785.341-65	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
14	LAYS ARAUJO DO NASCIMENTO	708.490.691-65	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
15	LETICIA DE CASSIA CORREIA ALVES	020.800.331-23	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
16	LUCIENE MARIA BORGES	988.167.481-68	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
17	MARIA GABRIELA ROCHA DE OLIVEIRA	737.202.081-68	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
18	PABLINY MARQUES DE AS	706.524.871-22	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
19	THAIS APARECIDA FIDÊNCIO DA SILVA	704.512.921-11	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	180	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI
20	THAIS LOPES DUARTE	098.940.438-66	EXCEL BÁSICO, INTERMEDIÁRIO E AVANÇADO	EBIA-M1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	08/11/2019	CATALÃO	AGUNALDO DE CAMPOS NETTI

Eliziane Leão
 Eliziane Leão
 Secretária

Secretário (a) ITEGO

Diretor (a) ITEGO

Luciana Resende Nogueira
 Luciana Resende Nogueira
 CPF: 484.638.281-77
 Instituto Pedagógico - Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO
 UNIDADE: ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETT MUNICÍPIO: CATALÃO
 Regional 3

ANO: 2019

CURSO: EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO
 TIPO: FIC
 MODALIDADE: PRESENCIAL

Nº	Nome(a)	CPF	Curso	Turma	CH	Tipo	Modalidade	Programa	Êxito	Data Inicio	Data Fim	Município	ITEGO
1	AILTON CARVALHO DA SILVA	029.143.671-47	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
2	ALCIH COELHO DOS SANTOS	005.133.461-55	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
3	CATIA DA SILVA NUNES	006.154.251-27	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
4	DANIEL BERNARDES DE ASSUNCAO	017.392.641-00	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
5	EDILAINÉ XAVIER DA SILVA	032.224.061-11	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
6	ELAINE SILVA DE SOUSA	046.310.743-88	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
7	GABRIELA RODRIGUES HILARIO	709.026.871-31	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
8	GISELE MACEDO DOS SANTOS	014.379.621-65	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
9	GRACIELE HELENA RODRIGUES	015.659.001-89	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
10	GRASIELLE BISPO ALMEIDA	704.783.961-55	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
11	GUILHERME MURCE VIEIRA DE LIMA	041.734.551-86	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
12	ISA BRUNA PEREIRA ROQUE	026.046.181-41	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
13	JONAS GALDINO DE AMEIDA	095.758.506-37	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
14	JOSE MARCOS SILVA	112.558.136-01	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
15	JOSE RAIMUNDO MARTINS SOUZA	003.806.222-46	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
16	JOYCE ARAUJO ARAUJO TEIXEIRA	003.522.201-00	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
17	LEANDRO APARECIDO PIRES	790.567.331-68	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
18	MARIELA COELHO DA SILVA	009.286.361-27	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
19	OLINO PEREIRA DOS SANTOS NETO	934.777.161-91	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
20	RAFAEL MARUCCI	224.152.778-51	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
21	VERA LUCIA DA COSTA SOARES	002.755.522-41	EXCEL BÁSICO E INTERMEDIÁRIO	EBI-N1	110	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	29/07/2019	25/10/2019	CATALÃO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO

Eliane Leão
 Secretária

Secretário (a) ITEGO

Diretor (a)- ITEGO

Luciana Resende Nogueira
 Pedagógico - Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO
 UNIDADE: ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETO MUNICÍPIO: CATALÃO
 Regional 3

ANO: 2019

CURSO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
 TIPO: QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL
 MODALIDADE: PRESENCIAL

Nº CH	Aluno(a)	CPF	Curso	Turma	CH	Tipo	Modalidade	Programa	Eixo	Data Início	Data Fim	Município	ITEGO
1	ANDRIELLE ALVES DUARTE	04183902150	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
2	CAROLINA SILVEIRA DE LIMA MELO	00552894109	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
3	ELISANGELA DE JESUS BATISTA MACEDO	0030667714	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
4	JESSICA VAZ FARIA	05759127152	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
5	JOÃO EMANOEL FEITOSA DA SILVA	06469630154	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
6	JOÃO PAULO GOMES DOS SANTOS	05248136121	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
7	LUDIMILA MARIA BRASILEIRO	05136011111	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
8	MICHELLY APARECIDA BRASILEIRO	02360635107	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
9	NAICA DE QUEIROZ BORGES	00157239179	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
10	PALLOMA SOUZA SALES	04566749185	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
11	PAULO ROMÁRIO DA SILVA CARMO	04414513146	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
12	RAIANY MOURA ELIAS	04869054116	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
13	RUTE DA SILVA CAFÉ	00767016114	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
14	TALITA MOREIRA DA SILVA	05755784167	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO
15	WALISSON RODRIGUES DA SILVA	07578169165	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-N1	178	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETO

Eliane Leão
 Eliane Leão
 Secretária

Secretário (a) ITEGO

Diretor (a) ITEGO

Rosana Resende Novaes
 Rosana Resende Novaes
 Pedagógico - Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO
 UNIDADE: ITEGO AGUINALDO DE CAMPOS NETT
 Regional 3

ANO: 2019

CURSO: PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS
 TIPO: FIC
 MODALIDADE: PRESENCIAL

Nº CH	Aluno(a)	CPF	Curso	Turno	CH	Tipo	Modalidade	Programa	Curso	Data Início	Data Fim	Município	ITEGO
1	TALITA MOREIRA DA SILVA	05755784167	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
2	ELISANGELA DE JESUS BATISTA MACEDO	00306677121	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
3	EVA MARIA MENDES BRASILEIRO	79856225191	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
4	GABRIELLA CARVALHO RIBEIRO	05745065192	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
5	GABRIELLA CARVALHO RIBEIRO	05745065192	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
6	JOÃO EMANOEL FEITOSA DA SILVA	06469630154	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
7	JOÃO PAULO GOMES DOS SANTOS	05248136121	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
8	LENICE ASSUNÇÃO DE OLIVEIRA	06137092178	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
9	MICHELLY APARECIDA BRASILEIRO	02360635107	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
10	NAICA DE QUEIROZ BORGES	00157239179	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
11	PAULO ROMÁRIO DA SILVA CARMO	04414513146	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
12	WALISSON RODRIGUES DA SILVA	07578169165	PRÁTICAS DE RECURSOS HUMANOS	PRH-N1	120	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	31/07/2019	20/12/2019	PIRES DO RIO	AGUINALDO DE CAMPOS NETTO

Eliane Leão
 Eliane Leão
 Secretária

Secretário (a) ITEGO

Diretor (a) ITEGO

Rosana Resende Nogueira Chaves
 Rosana Resende Nogueira Chaves
 Pedagógico - Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JUNHO
 UNIDADE: ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD
 REGIONAL: REGIONAL 3

ANO: 2019
 MUNICÍPIO: CATALÃO

CURSO: PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE
 TIPO: FIC
 MODALIDADE: PRESENCIAL

ID	Aluno(a)	CPF	Curso	Turma	CH	Tipo	Modalidade	Programa	Etap	Data Início	Data Fim	Município	ITEGO
1	ABRÃO LÉITE DE ANDRADE	MENOR	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
2	ANA HELOISA GOMES FREZZA	115.042.086-33	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
3	AMANDA LIMA BARBOZA	MENOR	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
4	ANA LIGYA SOARES NUNES	MENOR	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
5	FABRICIO RODRIGUES MENDES GAMA	713.144.661-80	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
6	GUILHERME ALMEIDA DUARTE	074.153.631-84	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
7	GUILHERMERODRIGUES MENDES GAMA	713.144.931-83	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
8	ISABELA DE MORAIS PEREIRA	056.877.021-80	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
9	JOÃO PEDRO BARBOSA OLIVEIRA	704.376.691-82	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
10	JULIA ALMEIDA IFRAN	MENOR	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
11	KARLOS DANIEL CAETANO DA SILVA	703.407.951-07	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
12	LIVIA FERNANDES DUARTE	053.039.151-44	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
13	LUIS HENRIQUE RESENDE GUERREIRO	MENOR	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
14	MIGUEL DE PAULA MARIANO	056.426.231-10	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
15	PEDRO HENRIQUE DE ALMEIDA MACHADO	707.176.791-28	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad
16	YURI DE SOUZA FALCÃO	062.663.311-79	PERCUSÃO CORPORAL E IMPROVISSAÇÃO LIVRE	VESPERTINO	60H	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	Produção Cultural e Design	01/07/2019	26/07/2019	Catalão	ITEGO em Artes Labibe Faiad

JOÃO ANTÔNIO P. CAMARGO
 DIRETOR
 ITEGO LABIBE FAIAD

Rosana Resende Nogueira
 Diretora Financeira
 ITEGO em Artes Labibe Faiad

Rosana Resende Nogueira
 CPF: 464.636.281-99
 Diretora Técnica
 Instituto Rogar

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO

ANO: 2019

CURSO: ASSISTENTE DE FATURAMENTO

UNIDADE: ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

MUNICÍPIO: ANÁPOLIS

TIPO: QUALIFICAÇÃO

REGIONAL: Regional 3

MODALIDADE: PRESENCIAL

Nº INSCRIÇÃO	Nome	CNPJ	Cargo	Título	CN	Tipo	Modalidade	Prova	Curso	Data Inicio	Data Fim	Município	Unidade
1	AMANDA STEFANE FERREIRA SALLES	040.274.261-73	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
2	CLEUZA RIBEIRO DE SOUZA OLIVEIRA	380.348.081-72	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
3	DANIEL LUIZ GONÇALVES ABADIA	057.259.611-02	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
4	DAMELE CRISTINA SANTANA DE AMORIM	707.042.771-90	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
5	EDINEIDE ALVES BASILIO	015.464.781-08	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
6	EDIVAN CESAR CORREA	798.787.921-53	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
7	FABIANO FERREIRA DOS SANTOS	038.542.431-03	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
8	FRANCIEL MENDES FERREIRA	008.227.731-12	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
9	GEOVANA RODRIGUES NASCIMENTO	710.574.621-10	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
10	GEOVANNA EVA GOMES RIBEIRO	711.200.731-38	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
11	GLEYSON RIBEIRO LIMA	017.829.782-30	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
12	HEITOR HAUGUSTO SOUZA SANTOS	736.547.601-04	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
13	HELLIVELTON SOUZA RAMOS	055.667.505-32	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

GUILHERME ALVES SALOMÃO
Secretário de Educação - Anapolis 01/10/2019
ITEGO Governador Onofre Quinan

Secretário (a) ITEGO

Director (a) ITEGO

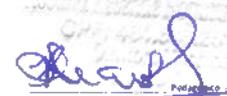
Assina Tereza de Almeida Chaves
CPF: 450.123.456-78
Diretor (a) Organização Social

14	JAIR ALVES MOREIRA	632 954 901-04	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
15	NESIA CRUZ SANTOS	018 717 592-06	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
16	LEONÉ RIBEIRO DE CASTRO	040 332 162-46	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
17	MAYCON LOPES PEREIRA	039 469 822-39	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
18	MARCOS PAULO JUNQUEIRA	039 160 891-61	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
19	MAYARA CALDAS ALVES	704 257 351-09	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
20	MAYARA FERREIRA SALLES	042 073 391-63	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
21	MAYCON NAGNER TRINDADE	039 481 941-14	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
22	NATALIA MILANÉZ CARDOSO	700 906 541-10	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
23	PATRICIA SILVA MARTINS	031 468 891-89	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
24	PAULO HENRIQUE DE OLIVEIRA	030 238 771-16	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
25	PRISCILA PEREIRA SANTOS	153 112 997-89	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
26	RANDERSON IURY DA SILVA PEREIRA	700 206 212-30	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
27	RODRIGO DA SILVA SOUZA	027 778 741-59	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
28	THIAGO FRANCIS ALVES DE SOUSA	017 167 621-11	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN


 GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
 Secretário de Estado - Anapolândia - 07/2019
 ITEGO - Governador Onofre Quinan

Secretaria (a) ITEGO

Delegado (a) ITEGO


 Delegado Onofre Quinan
 Polícia (a) - Departamento Social

29	VALDEON SOARES GALVÃO	060 801 751-50	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANAPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
30	VICTOR ALEXANDRE ATAÍDE SILVA	702 061 331-46	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANAPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
31	WELLINGTON RIBEIRO DOS SANTOS	708 863 191-10	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANAPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
32	WEVERTON ARAUJO SIQUEIRA	050 971 741-19	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANAPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
33	WILLIAN AUGUSTO SILVA FILHO	708 293 081-05	ASSISTENTE DE FATURAMENTO	AF-N1	240	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/10/2019	ANAPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN


 GUILHERME ALVES CAMARGO
 Secretário de Gestão - Atm nº 03/2019
 ITEGO Governador Onofre Quinan

Secretaria (a) ITEGO

Formulário ITEGO


 Onofre Quinan
 Governador
 ITEGO - Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO

ANO: 2019

CURSO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

UNIDADE: ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

MUNICÍPIO: ANÁPOLIS

TIPO: QUALIFICAÇÃO

REGIONAL: Regional 3

MODALIDADE: PRESENCIAL

N.º	Nome	CPF	Categoria	Tempo	CV	Tip	Modalidade	Emprego	Vaga	Data Início	Data Fim	Município	Unidade
1	ADRIANY OLIVEIRA OSEIAS	711.257.461-73	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
2	ALICE DA SILVA OLIVEIRA	700.661.631-02	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
3	AMANDA LAIS AZEVEDO PEREIRA	065.501.441-16	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
4	ANA JULYA GONÇALVES	710.939.281-99	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
5	ANGELO GADIEL CORDEIRO DOS SANTOS GOMES	701.878.921-48	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
6	CRISLANE AQUINO DA SILVA	055.899.161-54	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
7	CRISTIANE DOS SANTOS LIMA	086.651.016-83	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
8	CRISTIANE IDELFONSO CORTES	955.481.141-15	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
9	DMIANNE CHRISTINE BORGES DE SOUSA SOARES	015.078.551-84	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
10	DAWTON ITALO DOS REIS	701.583.951-23	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
11	DEBORAH MARIA CRUZ SANTOS	607.757.163-87	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
12	EMANUELLE CRISTINA FERREIRA DE LIMA	997.278.681-00	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	08/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
13	FRANCIEL MENDES FERREIRA	008.227.731-12	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-VI	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

GUILHERME ALVES SALGADO
Secretário de Unidade - Al. nº 07/2019
ITEGO Governador Onofre Quinan

Secretaria (8)ITEGO

Ocorre(s): ITEGO

Procedimento Administrativo nº 0001/2019
Assessoria Jurídica
Procurador - Departamento Social

14	GIOVANNA ASSUNÇÃO CARVALHO	712.372.201-90	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
15	GISLANE BATISTA DOS REIS	051.914.931-92	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
16	GUILHERME DOMINGOS TERTULIANO DE BARROS	709.056.151-90	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
17	HAVILLA PEDRO FONSECA	053.091.241-44	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
18	ITALA FERREIRA BARBOSA	039.160.921-11	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
19	IVANEDY MARIA DE SOUSA	816.708.771-91	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
20	IZABELLA BONIFACIO DOS SANTOS	702.445.681-70	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
21	JADY VITORIA ALVES FERREIRA	065.690.611-19	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
22	JENIFFER LETICIA MARTINS ROSA	708.028.961-03	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
23	JOÃO PEDRO LIMA OLIVEIRA	082.425.121-08	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
24	JOHNATA EVANGELISTA CALDAS ALVES	707.566.301-66	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
25	JUCIELLI QUATRIN NUNES	081.066.549-23	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
26	JULIANY BARROS DA SILVA BATISTA	043.844.011-06	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
27	KAMILLA RODRIGUES PEREIRA	043.309.481-84	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
28	KELLY DOS SANTOS SILVA	036.970.941-14	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

GUILHERME ALVES SALOSTÃO
 Secretário de Unidade - At. nº 013/2019
 ITEGO Governador Onofre Quinan

Secretaria (a) ITEGO

Director (a) ITEGO

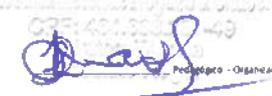
Organização Social
 Anápolis - Organização Social

29	LAIS KRIEGER GROTTO	029 994 241-40	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
30	LARAH RUBYAN SOUZA BORGES	051 013 651-85	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
31	LUANNA MARIA DE SOUZA JESUS	700 696 371-12	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
32	MATEUS SILVA RIBEIRO	700 989 281-01	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
33	MAYARA CALDAS ALVES	704 257 351-09	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
34	MIKELEN PEREIRA DOS SANTOS	081 872 714-42	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
35	MILA GABRIELE FONSECA PEIXOTO	706 590 011-32	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
36	RAPHAEL OSEIAS FERREIRA	708 057 931-79	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
37	SERGIO CASTRO JÚNIOR	715 124 801-69	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
38	WEVERSON RIBEIRO DOS SANTOS	708 663 271-30	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	AA-V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	09/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN


GUILHERME ALVES SALOMÃO
 Secretário de Estado - Atividade 02/2019
 ITEGO Governador Onofre Quinan

SECRETARIA (a) ITEGO

Departamento 01/103


 Joana Dornas Lourenço
 CPF: 401.904.49-49
 Pedagoga - Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO

ANO: 2019

CURSO: ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE: ITEGO - GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

MUNICÍPIO: ANÁPOLIS

TIPO: QUALIFICAÇÃO

REGIONAL: Regional 3

MODALIDADE: PRESENCIAL

Nº CUR.	Aluno	CPF	Curso	Turma	DN	Tipo	Modalidade	Processo	Curso	Data Inicio	Data Fim	Município	ITEGO
1	AMANDA LAIS AZEVEDO PÉREIRA	065 501 441-16	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
2	ÂNGELO GADIEL CORDEIRO DOS SANTOS GOMES	701 878 924-48	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
3	CARLOS EDUARDO OLIVEIRA	708 942 931-84	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
4	DALILA PIRES SANTIAGO	038 850 591-50	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
5	EDIVAN CESAR CORREA	798 787 921-53	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
6	EMANUELLE CRISTINA FERREIRA DE LIMA	997 275 681-00	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	180	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
7	GLÁUCIA NILSA SILVA	020 881 821-80	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
8	JARA DE JESUS ANDRADE	700 723 381-30	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
9	IVANEDY MARIA DE SOUSA	618 708 771-91	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
10	JAYO LETICIA PASSOS FERREIRA SOUSA	037 512 501-90	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
11	JOÃO PAULO DA SILVA RODRIGUES	707 600 721-59	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
12	JOHNATA EVANGELISTA CALDAS ALVES	707 568 361-66	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
13	KEYLLON VINÍCIOS GONÇALVES SANTOS	383 137 518-80	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

GUILHERME ALVES SALDANHA
Secretário de Educação - Ano 09/03/2019
ITEGO - Governador Onofre Quinan

Secretaria (a) ITEGO

Diretor (a) ITEGO


Pedagogia - Organização Social

14	LAYLA LARISSA NUNES DA SILVA	023 504 331-10	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
15	LUCAS DOS REIS SILVA	702 642 681-80	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
16	LUIZ CLAUDIO SANTOS DE OLIVEIRA	044 400 821-28	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
17	LUIZ FELIPE DE OLIVEIRA SILVA	016 340 081-46	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
18	MARCIONE DOS SANTOS	007 226 481-03	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
19	MARCOS ANTONIO DE ASSUNÇÃO CARDOSO	613 309 603-94	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
20	MARIA BIANA LIMA ARAÚJO	026 789 802-93	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
21	MARIA SINEIDE LOPES	006 528 405-40	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
22	MARIANE PEREIRA DA SILVA	033 037 551-24	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
23	MIKELEN PEREIRA DOS SANTOS	081 872 714-42	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
24	MILA GABRIELE FONSECA PEIXOTO	706 580 011-32	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
25	MISSIA BARBOSA LACERDA PEREIRA	061 616 186-80	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
26	NARA RÚBIA ALEXANDRE DE CASTRO	060 560 131-27	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
27	PATRICIA PEREIRA DE BRITO	009 450 121-10	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
28	RINELLY FERREIRA DE SOUZA	705 973 101-65	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARH-N1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	08/07/2019	04/09/2019	ANÁPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN

GUILHERME ALVES SANCHES
Secretário de Unidade - 110 nº 05,3019
ITEGO Governador Onofre Quinan

Secretaria de ITEGO

Onofre (a) ITEGO

Organização Social
Organização Social

29	RAYANE PIMENTEL MACHADO	053 832 511-87	ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	ARRH-11	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	GESTÃO E NEGÓCIOS	06/07/2019	04/09/2019	ANAPOLIS	GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
----	-------------------------	----------------	--------------------------------	---------	-----	--------------	------------	-------	-------------------	------------	------------	----------	--------------------------


 GUILHERME ALVES SALOMÃO
 Secretário de Unidade - 06/07/2019
 ITEGO - Governador Onofre Quinan

Secretário (a) ITEGO

Titular (a) ITEGO


 GUILHERME ALVES SALOMÃO
 Secretário de Unidade - 06/07/2019
 ITEGO - Governador Onofre Quinan

Secretário (a) Organização Social

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: Julho
UNIDADE: ITEGO Prof. Antonio Salles
REGIONAL: Regional 3

ANO: 2019
MUNICÍPIO: Catalão

CURSO: Costureiro em maquina reta e overlocke
TIPO: Qualificação
MODALIDADE Presencial

Nº	NOME	CPF	CURSO	SEMESTRE	NOTA	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	UNIDADE	PROFESSOR	INÍCIO	FIM	CATALÃO	UNIDADE
1	ALESSANDRA ARAUJO DE LIMA	335.834.268-38	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
2	ANA PAULA MOREIRA ASSUNCAO	035.779.211-45	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
3	APARECIDA DA ASSUNÇÃO INACIO	010.421.281-03	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
4	CAMILA DOS SANTOS	021.277.691-68	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
5	DAYANDRA KARLLA FINOTO SANCHES	029.313.601-71	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
6	FERNANDA GOMES BARBOSA	043.767.291-32	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	150	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
7	FLAVIA MOTA ROSA	058.688.456-41	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	150	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
8	JARCILEIDE GRANDAO BARROS	061.479.013-11	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
9	KAROLINI VALADAO DE CASTRO SILVA CORREA	040.170.256-17	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
10	KEILA EVA MARQUES	422.395.751-15	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
11	LAURA ALVES	051.671.721-93	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
12	MARIA HELENA SILVERIO	821.951.296-20	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
13	ROSANGELA COUTINHO VAZ	858.942.061-20	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
14	ROSILENE DE MOURA SILVA	012.805.962-57	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
15	SILVIA APARECIDA DAVI	377.730.891-91	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
16	SIRLEIA POLICENA BORGES	576.619.521-49	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
17	VALDIVINO VICENTE INACIO	252.756.231-00	COSTUREIRO EM MAQUINA RETA E OVERLOCKE	V5	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	10/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES

Zoraida Marques
Zoraida Aparecida Marques
CPF: 418.221.021-20
Coordenadora Pedagógica
Rego Professor Antônio Salles

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: Julho
UNIDADE: ITEGO Prof. Antônio Salles
REGIONAL: Regional 3

ANO: 2018
MUNICÍPIO: Catalão

CURSO: Costureiro em máquina reta e overlocke
TIPO: Qualificação
MODALIDADE: Presencial

Nº	NOME	CPF	CURSO	Nº	VALOR	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
1	CRISTINA NEVES MUNIZ DA SILVA	094.174.066-66	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
2	ELIANA ROSA SILVA	838.266.461-49	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
3	FLAVIA CAMARGO DA SILVA	017.530.861-85	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
4	JAQUELINE CÂNDIDA SILVEIRO	036.290.561-30	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
5	KÁTIA MENEZES DE OLIVEIRA	030.822.745-01	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
6	LÉCIA SÍRIA DA SILVA	402.671.131-63	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
7	LILIA FERREIRA COELHO DE SAL	834.721.531-72	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
8	LUCILENE FERNANDES DOS SANTOS	080.910.206-43	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
9	MARIA EUDILENE TEIXEIRA DA SILVA	915.048.373-68	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
10	MISDETE APARECIDA FERREIRA	476.961.281-15	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
11	PEDRINA DOS SANTOS GUAJAMA	827.493.783-65	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
12	REGINA CAMARGO DA SILVA	578.628.491-72	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
13	RÓSANGELA ASSUNÇÃO DOS REIS DAMASCENO	855.935.836-88	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
14	SHEILA BERALDO RODRIGUES	597.483.111-04	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
15	SIMONE ANGELICA MARQUES	001.342.561-74	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
16	TANIA APARECIDA DA SILVA PEREIRA	002.701.071-89	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
17	VALERIA LUCIA DE ALMEIDA	582.261.451-72	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
18	VANESSA DE OLIVEIRA SOUZA	057.898.321-80	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCKE	N3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	16/09/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES

Zoraida Marques
Zoraida Aparecida Marques
CPF: 418.221.021-20
Coordenadora Pedagógica
ITEGO Professor Antônio Salles

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: Junho
 UNIDADE: ITEGO Prof. Antonio Salles
 REGIONAL: Regional 3

ANO: 2019
 MUNICÍPIO: Catalão

CURSO: Confeccionador de lingerie
 TIPO: Qualificação
 MODALIDADE: Presencial

Nº	Nome	CPF	Curso	Nº	Idade	Modalidade	Instituição	Curso	Início	Fim	Município	Professor
1	ADRIELLE PAULA OLIVEIRA	098.616.386-09	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	180	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
2	ALINE FERREIRA DE ALMEIDA	058.716.181-70	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
3	APARECIDA SOEMIS BARBOSA CORREIA	008.501.741-80	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	180	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
4	AUGUSTA LINO ARRAIS	372.891.692-44	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
5	BRENDEL DA SILVA CANDIDO	047.382.431-12	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
6	CICEPA NUNES DA SILVA	014.828.173-73	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
7	DENISE ROCHA LIMA	044.813.461-96	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
8	DOMINGAS SANTOS ARRAIS	690.762.652-91	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	180	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
9	KELY CRISTINA ROSA TEODORO	007.119.741-95	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	180	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
10	LAURA NEIVA DA SILVA	149.035.981-87	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
11	LUANNA CRISTINA SILVA	041.433.721-26	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
12	MARIZA FERREIRA COELHO	021.278.791-80	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
13	MARLI SOARES DA SILVA	042.311.791-23	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
14	RAMUNDA SOUZA BRITO	711.518.181-00	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	160	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
15	RENNIA ANDRADE DE OLIVEIRA	847.528.581-34	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	180	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
16	THAYNARA TEODORO MENDES	705.436.651-43	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	N2	180	QUALIFICAÇÃO PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES

Zornida Aparecida Marques
 Zornida Aparecida Marques
 CPF: 418.221.021-20
 Coordenadora Pedagógica
 ITEGO Professor Antonio Salles

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: Julho
 UNIDADE: ITEGO Prof. Antonio Salles
 REGIONAL: Regional 3

ANO: 2019
 MUNICÍPIO: Catalão

CURSO: Costureiro em máquina reta e overlock
 TIPO: Qualificação
 MODALIDADE: Presencial

Nº	Nome	CPF	Curso	Matrícula	Idade	Qualificação	Presencial	Instituição	Produção Industrial	Início	Fim	Catalão	Instituto
1	ADAILSA DE SOUZA BISPO	708.937.551-48	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
2	ADRIELLE PAULA OLIVEIRA	098.616.386-09	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
3	ÁLZIRA BATISTA DE ANDRADE BENTO	218.077.951-87	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
4	HELEN CASSIA ROSA SOARES	041.349.871-83	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
5	IRANI TEIXEIRA DE ALMEIDA SILVA	823.168.846-00	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
6	JENIFFER CRISTINA SILVA	091.547.756-47	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
7	JOSETE DOS SANTOS MATOS ANTÃO	879.185.595-53	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
8	HELEN CRISTINA NASCIMENTO	001.805.401-60	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
9	MAGDA ALMEIDA DE JESUS SANTOS	942.578.471-91	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
10	MARIA APARECIDA DA SILVA AVILA	003.032.880-94	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
11	MARIA DA CONCEIÇÃO RODRIGUES CARDOSO	785.007.533-15	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
12	MARIA SIRÊNE DUARTE SANTOS	278.390.381-04	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
13	RITA DE CÁSSIA DA SILVA CUNHA	880.710.411-04	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
14	ROBERTA DE OLIVEIRA BERNARDES	703.859.721-30	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
15	STEPHANY ALMEIDA NASCIMENTO PONTES	703.091.701-41	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
16	TAMBATA SANTOS FREIRE DOMINGOS	101.743.127-25	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
17	VIVIANE BORGES DA SILVA ROQUE	851231.881-34	COSTUREIRO EM MÁQUINA RETA E OVERLOCK	M3	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	27/08/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES

Zoraida Marques
Zoraida Aparecida Marques
 CPF: 418.221.021-20
 Coordenadora Pedagógica
 ITEGO Professor Antônio Salles

Resende Nogueira Cláudia
Resende Nogueira Cláudia
 CPF: 434.832.449-49
 Pedagoga Organizadora

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: Julho
UNIDADE: ITEGO Prof. Antonio Salles
REGIONAL: Regional 3

ANO: 2019
MUNICÍPIO: Catalão

CURSO: Confeccionador de Lingerie
TIPO: Qualificação
MODALIDADE: Presencial

1	ADRIANA LUIZA DA SILVA CARVALHO	618.138.181-34	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
2	ASSAMIA DE SOUZA VARGAS	931.178.091-04	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
3	CLEONICE ALVES DOS SANTOS	011.438.611-08	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
4	DENNEIRE BRUCINEIA BARBOSA MOURA	848.926.766-91	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
5	DEUZARINA ABADIA DA SILVA COSTA	183.194.911-34	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
6	ELIENE ANTONIA DA SILVA	008.784.731-06	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
7	LUCIANA MARA SANTOS MACHADO	664.138.001-78	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
8	MARCIA DE FÁTIMA AMORIM ASSIS	871.933.021-81	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
9	MARIA TELMA DE JESUS	828.389.751-85	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
10	MAURIZIA NUNES DE ALMEIDA FERNANDES	565.326.301-20	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
11	RAQUEL LINO VAZ	928.935.981-60	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
12	REGINA CAMARGO DA SILVA	576.626.491-72	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
13	SILVANITA PEREIRA DE ASSUNÇÃO	028.188.851-59	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
14	THAISSA AGUILAR BARBOSA OLIVEIRA	268.274.488-09	CONFECCIONADOR DE LINGERIE	V1	160	QUALIFICAÇÃO	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO INDUSTRIAL	01/07/2019	03/10/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES

Zoraida Aparecida Marques
Zoraida Aparecida Marques
CPF: 418.221.021-20
Coordenadora Pedagógica
Régio Professor Antônio Salles

RELAÇÃO DE ALUNOS POR CURSO

MÊS DE REFERÊNCIA: Junho
 UNIDADE: ITEGO Prof. Antonio Salles
 REGIONAL: Regional 3

ANO: 2019
 MUNICÍPIO: Catalão

CURSO: Artesanato
 TIPO: FIC
 MODALIDADE: Presencial

Nº	Nome do Aluno	CPF	Curso	Série	Idade	Sexo	Presença	Unidade	Disciplina	Início	Fim	Local	Professor
1	ALESSANDRA JANAINA PEREIRA DE FRANÇA	914.802.472-72	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
2	IRANI TEIXEIRA DE ALMEIDA SILVA	823.168.646-00	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
3	MARIA FAUSTA DE LIMA	289.737.698-80	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
4	MARIA LUCIA CARDOSO	377.807.191-20	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
5	MARIA NERCI SILVEIRO DINIZ	438.147.271-34	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
6	MARIA SOLANGE DE SOUZA ALVES	450.019.951-51	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
7	MIRELE GOMES DE ALMEIDA	004.715.941-30	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
8	NEIDE FONSECA PIMENTA	381.248.401-30	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
9	ROSELI PINTO PEREIRA	263.949.781-04	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES
10	SUELY INACIA SILVA	576.630.331-91	ARTESANATO	V2	80	FIC	PRESENCIAL	ITEGO	PRODUÇÃO CULTURAL E DESIGN	01/07/2019	31/07/2019	CATALÃO	ITEGO PROFESSOR ANTONIO SALLES

Zoraida Marques
Zoraida Aparecida Marques
 CPF: 418.221.021-20
 Coordenadora Pedagógica
 Itego Professor Antônio Salles

ANEXO – 2

RELATÓRIOS DE ATIVIDADES

DIT

JULHO 2019

INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS AGUINALDO DE CAMPOS NETTO
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

JULHO/2019

CATALÃO – GOIÁS

Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. JUSTIFICATIVA	3
3. AÇÕES EXECUTADAS	3
4. ARRANJO PRODUTIVO LOCAL DE MANDIOCA E SEUS DERIVADOS (Pires Belo).....	4
5. CONSIDERAÇÕES.....	4
6. ANEXOS	5

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Aguinaldo de Campos Netto - ITEGOACN tem como missão a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica. Nesta perspectiva, o ITEGOACN visa atuar com foco no potencial e na vocação do setor produtivo, em especial com os Arranjos Produtivos Locais por meio de atividades que envolvem transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação.

2. JUSTIFICATIVA

O presente relatório tem a finalidade de descrever as ações desenvolvidas no mês de **JULHO**, em atendimento ao que foi apresentado no planejamento trimestral (**julho, agosto e setembro de 2019**), como forma de atender aos indicadores previstos no Edital de Chamamento Público nº 007/2016-SED.

3. AÇÕES EXECUTADAS

A seguir, são apresentadas as ações DIT realizadas no mês de julho de 2019.

ITEM	DATA	AÇÃO	LOCAL	INDICADOR	EVIDÊNCIA
01	03/07/2019	Reunião Projeto Mais Por Você	ITEGOACN	CS1/1	ATA 03/07/19
02	06/07/2019	Visita à Produtores Rurais de Cristianópolis - GO	Sítio Dois Irmãos / Cristianópolis	CS1/1, CS2/1, CS3/1, DO4/1	ACN062
03	07/07/2019	ATIVIDADE Cliente Oculto PROGRAMA MAIS POR VOCÊ	Feira da Família (Centro, Catalão/GO)	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN063
04	08/07/2019	VISITA OAB	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN064
05	16/07/2019	VISITA Sebrae	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN065
06	16/07/2019	VISITA Bristol Hotel	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN066
07	16/07/2019	VISITA Multmaker	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN067
08	16/07/2019	VISITA GR Participações e Empreendimentos	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN068
09	17/07/2019	VISITA Top Digital - SW	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN069
10	17/07/2019	VISITA Planet Promo - SW	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN070

11	18/07/2019	VISITA Serra do Facão - SW	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN071
12	22/07/2019	VISITA Revista Portal Vip - SW	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN072
13	22/07/2019	VISITA CEI Athenas - SW	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN073
14	23/07/2019	VISITA Prefeitura de Campo Alegre	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN074
15	23/07/2019	Reunião COTEC Campo Alegre	COTEC Campo Alegre	CS1/1	ATA 23/07/19
16	23/07/2019	VISITA APL de Mandioca Pires Belo	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN075
17	24/07/2019	WORKSHOP "Calculando o Custo do Seu Produto" PROJETO Mais por Você	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	ACN076
18	25/07/2019	VISITA Licenge Engenharia e Consultoria	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	ACN077

4. ARRANJO PRODUTIVO LOCAL DE MANDIOCA E SEUS DERIVADOS (Pires Belo)

Produção - 2019			
Associação dos Produtores de Derivados da Mandioca do Distrito de Pires Belo - ASSPDM			
MÊS	FARINHA (produção kg)	POLVILHO (produção kg)	TOTAL DA PRODUÇÃO (produção kg)
JANEIRO	1.600	0	1.600
FEVEREIRO	812	420	1.232
MARÇO	1120	336	1.456
ABRIL	1.617	840	2.457
MAIO	1960	1288	3.248
JUNHO	280	1274	1.554
JULHO	2.618	2.870	5.488
TOTAL	10.007 kg	7.028 kg	17.035 kg

5. CONSIDERAÇÕES

Por meio das ações supracitadas observa-se que, no mês de julho de 2019, houveram atividades de sensibilização para a cultura empreendedora e de geração de novos negócios, prestação de serviços tecnológicos e transferência de tecnologia por meio das visitas realizadas ao setor produtivo, principalmente em relação ao projeto Mais Por Você e o evento Startup Weekend Catalão.

6. ANEXOS

- ✓ Relatórios de Atividades: ACN062 à ACN077;
- ✓ Relatório mensal de produção do Arranjo Produtivo Local de Mandioca e seus derivados - Pires Belo (julho); e
- ✓ Atas das reuniões do Programa “Mais por Você” e no COTEC de Campo Alegre, realizadas, respectivamente, nos dias 03/07/2019 e 23/07/2019.

Catalão, 31 de julho de 2019.



Ádria Maria da Rocha Caixeta
Coordenadora DIT

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN076
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE(S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta (Coordenadora DIT ITEGOACN)

TEMA:	Workshop “Calculando o Custo do Seu Produto”
PARTICIPANTE(S):	<u>Equipe executora do Programa Mais Por Você:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGOACN), professora Márcia Helena da Silva (UFG Catalão), professor Janice Virginia Xavier Azevedo (ITEGOACN), Lucília Pacheco da Silva (coordenadora ITEGOACN) e Luzia Juana O. Silva Faria (membro externo)
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedoras do ramo de doces cadastradas junto à Diretoria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 20
	ATENDIDOS: 14

DATA:	24/07/2019	HORÁRIO:	18h às 21h00
LOCAL:	Sede da Diretoria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres / Biblioteca Digital (Av. Farid Miguel Safatle, St. Central, Catalão - GO, 75701-040)		

OBJETIVO:

Capacitar as empreendedoras do ramo de doces cadastradas junto à Diretoria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres que estão participando do Programa Mais Por Você.

INDICADORES ATENDIDOS:

- CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
- CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
- CS3/2 – Empreendedorismo Inovador
- DO4/1 – Interação e Comunicação
- CS3/4 – Transferência de Tecnologia
- CS3/5 – Interação e Troca de Conhecimento

RESUMO:

O Workshop foi ministrado pela professora Márcia Helena da Silva (UFG Regional Catalão), objetivando capacitar as empreendedoras em relação a temática custo, visto que a mesma foi bastante citada durante as visitas de diagnóstico. Durante a ação, a professora Márcia explanou sobre o que é custo, a diferença entre custo e despesa, o que é custo fixo e custo variável, o que é custo direto e indireto e sobre a importância de saber o custo do seu produto.

Após, Márcia também deu alguns exemplos hipotéticos sobre o custo do doce de leite ninho. Nestes exemplos, Márcia foi aumentando o grau de dificuldade do exercício a ponto de demonstrar como o custo pode estar sendo subestimado quando se deixa de inserir certos custos no produto, como mão de obra, gás, entre outros.

Na oportunidade, as empreendedoras tiraram várias dúvidas, como a questão da depreciação e de impostos, para aquelas que já possuem CNPJ. Após, a professora passou uma atividade para as empreendedoras tentarem fazer em suas casas, a qual consiste justamente no cálculo dos seus três principais produtos, de acordo com o exemplo dado.

RESULTADO:

A capacitação foi extremamente positiva, visto que as empreendedoras puderam compreender a importância de se calcular o custo do seu produto e, principalmente, como calculá-lo.



Coordenadora DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



IMAGEM 1: Professora Márcia iniciando sua apresentação



IMAGEM 2: Empreendedoras participando da capacitação



IMAGEM 3: Equipe do Programa e empreendedoras atendidas

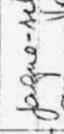
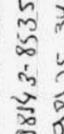
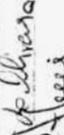
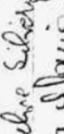
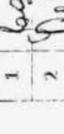


IMAGEM 4: Parte da equipe executora do Programa Mais Por Você

LISTA DE PRESENÇA:

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	24/07/19	ASSINATURA
Unidade:	ITEGO Agunaldocampos Netto	Horário:	18h às 21h00	
Proponente:	Mme Maria da Paiva Cavata	Total:	Substitua Dupich - Catalão - GO	
Evento:	Workshop laborando o Lote do Seu Produto			

NR	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Isabelle Silveira de Oliveira	64 98343-8535	isabelle-silveira.1@hotmail.com	
2	Júlia Elaine P. Reis	64 98225-3418	aram@uol.com.br	
3	Família Passos Leveina	(64)9922316-10		
4	Alone Emili Schmidt Batista	64 98124 6177	aloneschneider_16@hotmail.com	
5	Ana Paula Freitas Pacheco	64 98134-2074	anapaulafreitas15@gmail.com	
6	Flávia Santos de Aguiar	64 98133-8232	flavio_santos_gulley@hotmail.com	
7	Conceição Jansen de Silva	64 909492109	eila_silva_jansen@gmail.com	
8	Angélica Reis	64 98139-6888	angel_reis1@hotmail.com	
9	Adriana Rodrigues Jardim	(64) 981216014	ju_rodrigo@hotmail.com	
10	Luciana Aguiar de Almeida	(64) 98128-7519	luciana_moliveira_bima_grotescos@hotmail.com	
11	Ana Larissa de Aguiar	(64) 99917-3708	ana_maa@hotmail.com	
12	Arábia Jane Rêgo de Aguiar	(64) 98131-8494		
13	Robsonna Gonçalves Neto	64 98157-2738	robsonna_enfermagem@gmail.com	
14	Claudia S. Motu	64 9881503267		
15				
16				

INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS EM ARTES LABIBE FAIAD
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

JULHO/2019

CATALÃO – GOIÁS

2019

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
2. JUSTIFICATIVA	3
3. AÇÕES EXECUTADAS.....	3
4. CONSIDERAÇÕES.....	3
5. ANEXOS.....	4

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Labibe Faiad - ITEGOALF tem como missão a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica. Nesta perspectiva, o ITEGOALF visa atuar com foco no potencial e na vocação do setor produtivo, em especial com os Arranjos Produtivos Locais por meio de atividades que envolvem transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação.

2. JUSTIFICATIVA

O presente relatório tem a finalidade de descrever as ações desenvolvidas no mês de **Julho**, em atendimento ao que foi apresentado no planejamento trimestral (**Julho, Agosto e Setembro de 2019**), como forma de atender aos indicadores previstos no Edital de Chamamento Público n.º 007/2016-SED.

3. AÇÕES EXECUTADAS

ITEM	DATA	AÇÃO	LOCAL	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	04/07/2019	Desfile de moda	Auditório Dr. Jamil Sebba	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5, DO4/1	Relatório LF021
2	04/07/2019	Palestra: Aprenda a falar em público com eficiência e sem medo.	Sede da ACIC/CDL	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5, DO4/1	Relatório LF022
3	25/07/2019	Parceria projeto resgatando vidas através da capoeira	Sala da diretoria	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	Relatório LF023

4. CONSIDERAÇÕES

Nos meses de agosto e setembro serão intensificadas as atividades junto aos projetos pré-incubados da Incubadora de Empresas, bem como as visitas técnicas ao setor produtivo local e, priorizando as empresas que já foram diagnosticados algumas necessidades e, também a realização de eventos conforme planejamento trimestral.

5. ANEXOS

- ✓ Relatórios de Atividades LF021 a LF023
- ✓ Relatório de Atividades

Catalão, 31 de Julho de 2019.



Luan Aparecido Olozo de Oliveira
Gerente Administrativo Financeiro
043.336.841-83
ITEGO em Artes Labibe Faiad

Representante do ITEGO



Coordenador DIT

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	LF021
-----------------	------------	----------------------	-------

UNIDADE:	ITEGO em Artes Labibe Faiad
MUNICÍPIO:	Catalão – Goiás
PROPONENTE (S):	Vanessa Bitencourth dos Santos – Coordenadora DIT Camila de Oliveira Canedo – Supervisora de Eixo

TEMA:	Desfile de moda
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	(Comerciantes, empresários, alunos, empresas do segmento de moda e outros)

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 30
	ATENDIDOS: 42

DATA:	07/04/2019	HORÁRIO:	18h30 às 22h
LOCAL:	Auditório Labibe Faiad		

OBJETIVO:

Evento para encerramento do curso Técnico em Vestuário.

INDICADORES ATENDIDOS:

- CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
- CS3/3 – Empreendedorismo Inovador
- CS3/4 – Transferência de Tecnologia
- CS3/5 – Interação e troca de conhecimentos
- DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

O Desfile e a exposição de peças de vestuário do curso Técnico em Vestuário foi realizada no auditório Dr. Jamil Sebba no ITEGO em Artes Labibe Faiad e o mesmo foi acompanhado pela supervisora de eixo tecnológico Camila de Oliveira Canedo. A supervisora gerenciou as habilidades e o desenvolver do Trabalho de Conclusão de Curso dos alunos e, orientou em como confeccionar as

peças do desfile com a contribuição dos professores atuantes no encerramento dos componentes do curso. Inicialmente apresentou-se o desfile das alunas do curso Técnico em Vestuário e realizou-se a demonstração de exemplos de produção que compõem o eixo abordado. Após a execução da apresentação, houve a exposição do desfile da AXMODELS e desfile de modelos da empresa.

RESULTADO:

Após os experimentos e avaliação dos temas, os avaliadores puderam dar suas respectivas notas a respeito do trabalho de conclusão de curso das alunas e do desfile para aprovação e certificação das mesmas, finalizando o evento com a beleza das peças e concretização dos trabalhos.

Coordenador DIT


Tássia Rafaela Santana Araújo
Gerente DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



IMAGEM 1 – Abertura do desfile de moda



IMAGEM 2 – Apresentação dos modelos no momento do desfile

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	LF022
-----------------	------------	----------------------	-------

UNIDADE:	ITEGO em Artes Labibe Faiad
MUNICÍPIO:	Catalão – Goiás
PROPONENTE (S):	Vanessa Bitencourth dos Santos – Coordenadora de DIT Leandro Fernandes – Professor

TEMA:	Palestra: Aprenda a falar em público com eficiência e sem medo.
PALESTRANTE (S):	Leandro Fernandes
PÚBLICO-ALVO:	(Comerciantes, empresários, alunos, empresas e projetos do setor produtivo cultural e tecnológico).

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 25
	ATENDIDOS: 60

DATA:	04/07/2019	HORÁRIO:	19h30 às 21h30
LOCAL:	Sede da Câmara de Dirigentes Lojistas de Catalão - ACIC/CDL		

OBJETIVO:

A palestra tem por objetivo proporcionar ao participante, o conhecimento necessário para melhor desenvolver a expressão oral, corporal, bem como para canalizar o medo de falar em público, revertendo-o em energia que propicie melhor desempenho durante a apresentação, tornando-a assim, cativante.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
 CS4/3 - Projetos de Pesquisa e Inovação
 CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
 CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

RESUMO:

A Palestra “Aprenda a falar em público com eficiência e sem medo” foi realizada na sede da Câmara de Dirigentes Lojistas da Cidade de Catalão (ACIC/CDL) pelo professor, e também palestrante, Leandro Fernandes Simões que possui bacharelado em Jornalismo, tendo atuado como apresentador de TV e jornalista. A referida palestra surgiu de um interesse comum entre CDL e ITEGO, o

de atender os anseios de lojistas e alunos.

O conteúdo foi bem elucidado durante a exposição, fator que manteve os alunos entretidos durante todo o tempo. Uma fala em específico marcou o evento, a seguir: “Falar em público não deveria ser uma experiência estressante, mas poderá ser se não soubermos dirigir nossa energia para o sucesso da apresentação” menciona Leandro. Foi exposto ainda pelo palestrante, sobre a importância de ações executadas em parcerias e sua experiência adquirida durante o tempo ministrado de aulas, palestras e treinamentos para os mais diferentes públicos.

RESULTADO:

Houve a difusão de técnicas sobre como prender adequadamente a atenção dos ouvintes, bem como tornar a presença do ministrante um instrumento de persuasão durante a palestra.

Coordenador DIT



Tássia Rafaela Santana Araújo
Gerente DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRAFICOS:



IMAGEM 1 – Leandro Fernandes Simões dando início à palestra.



IMAGENS 2 – Participantes lojistas e alunos assistindo a palestra

Lista de presença



LISTA DE PRESEÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	04/09/2019	ASSINATURA
Unidade:	Itge em Pto. La.ibe faiad	Horário:	19:30 às 21:30 <th>CNPJ</th>	CNPJ
Proponente:	Leoncio Simões Soares & Itego	Local:	Público com Eficiência e sem Medo	E-MAIL
Evento:	Palavra - Apurando o falar em	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
NP	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	LIVIA MAR ROBERTO DOS SANTOS			[Assinatura]
2	Alexandro Cassiano de Jesus			[Assinatura]
3	Rogério Luis dos S. Machado	61 98172-1469	mardeviseo@hotmail.com	[Assinatura]
4	Diego Henrique Alvez			[Assinatura]
5	Amulita Roque dos			[Assinatura]
6	Josiane de Almeida de Jesus			[Assinatura]
7	Adriana dos Santos Neto	62 98169-1185	form.milio@hotmail.com	[Assinatura]
8	Simone Cyrilio da Costa	64 99335-5683	angelino@hotmail.com	[Assinatura]
9	Dyffanny O dos Nascimento			[Assinatura]
10	Denise Mamede dos Santos			[Assinatura]
11	Simone Lina Lopes Melo			[Assinatura]
12	Edley de Lima Leites			[Assinatura]
13	Valdeci Soares de Souza			[Assinatura]
14	Fátima Leuziane			[Assinatura]
15	Alina Sales de Fátima	99355-751	alinasilva9@gmail.com	[Assinatura]
16	Sidney Sales Monteiro			[Assinatura]



SEDI
Secretaria de
Estado de
Desenvolvimento
Econômico e
Inovação

REDE
ITEGO

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
39	Sibylle Machado	9655-2919	Sibylle_cete@hotmail.com	
40	Mariana Martins Oliveira	593060108	mariana.martins.93@gmail.com	
41	Sandra dos V. F. Fonseca	92428642	sad - cotaesi@hotmail.com	
42	Caroline Campos do Silva	999739996	CarolinecamposdoSilva@gmail.com	
43	Josimar Pereira da Costa	999820524	josimartp@ig.ig.com.br	
44	Leandro Pereira Rodrigues	34951854943	leandroper@ig.com.br	
45	Leandro Pereira Rodrigues	993396623	leandroper@ig.com.br	
46	Alf Augusto Bezerra da Silva	984300781	alfaugusto@hotmail.com	
47	Simone Helena de Jesus	999744467	simonevareg@ig.com.br	
48	Renis Alves de Oliveira	98123328	roneres@representacaolocal.com.br	
49	Welder P. Borges			
50	Marcos Mendes Torres	999504167	ale.fgomes@ig.com.br	
51	Alisomcha Torres Gomes	99649494	thathaynes@hotmail.com	
52	Thaíanyere Kaye P. Bobo	981305259	thainx@ig.com.br	
53	Thaís Xavier Vieira Lobo	984292356	thaisx@hotmail.com	
54	Muara de Araújo Borges	996042809	Muara_borgesa@hotmail.com	
55	Muara de Araújo Borges	994557358		
56	Marcos Mendes Torres			
57	Lucas Costa Soares			
58	Maryara Nora F. Carvalho	781455694		
59	Regiane S. de Brito	99944-3745		
60	Patrícia Helena Martins			

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	LF023
-----------------	------------	----------------------	-------

UNIDADE:	ITEGO em Artes Labibe Faiad
MUNICÍPIO:	Catalão – Goiás
PROPONENTE (S):	Luan Aparecido Oloco – Gerente Administrativo João Antônio Pinheiro – Diretor de ITEGO

TEMA:	Parceria
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Representantes do projeto resgatando vidas através da capoeira

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	25/07/2019	HORÁRIO:	16h às 19h30
LOCAL:	Sala da diretoria		

OBJETIVO:

Realizar parceria com intuito de promover a cultura e o desenvolvimento de jovens e adultos.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Realizou-se reunião com o senhor Eduardo Camilo Martins, que representa a direção do projeto resgatando vidas através da capoeira, o projeto nasceu com a realização de oficinas ministradas em pontos estratégicos da cidade de Catalão e, como bem relatou o senhor Eduardo Camilo nada mais dinâmico do que estar em parceria com uma das maiores instituições disseminadoras da arte e da cultura na cidade de Catalão, o ITEGO em Artes Labibe Faiad. A capoeira é uma expressão cultural brasileira que combina artes marciais, música, acrobacias e dança na

realização golpes e movimentos rápidos, complexos e únicos, que requerem uma grande quantidade de força e flexibilidade corporal.

Dessa forma, os praticantes de capoeira geralmente apresentam uma excelente forma física e bem-estar, pois as acrobacias e movimentos não estimulam apenas o corpo, mas a personalidade e o estado mental.

O diretor do ITEGO em Artes Labibe Faiad, o senhor João Antônio Pinheiro Camargo mencionou a grande satisfação em se ter parcerias tão importantes para a cultura de nossa cidade. Finalizou-se a reunião com os agradecimentos pela parceria realizada e com o convite de observar o projeto durante a realização da oficina.

RESULTADO:

Espera-se desenvolver jovens e adultos com a prática da capoeira, disseminar a cultura da dança, da força corporal e a flexibilidade dos alunos envolvidos no projeto.

Coordenador DIT


Tássia Rafaela Santana Araújo
Gerente DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



IMAGEM 1 – Registro da reunião e diálogo da parceria.

Lista de presença



LISTA DE PRESEÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3			Data:	25/07/19
Unidade:	ITEGO EM ARTES LABIBE FAIAD			Horário:	16:00 às 19:30
Proponente:	Lucas Apucaraba / Vanessa B. / Gabriel Antoniaz			Local:	SALA DIRETORIA
Evento:	PARCERIA - PROJETO RESGATANDO VIDAS ATRAVÉS DA CRIOGRAFIA				

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	CNPJ	ASSINATURA
1	Juan Apellido Elias de Oliveira	(64) 98108-4148	Juan.1000@sed.gov.br		<i>[Handwritten Signature]</i>
2	Roberto de Souza	(64) 98108-4148	Roberto.martins@sed.gov.br		<i>[Handwritten Signature]</i>
3	Francisco Antônio de Sousa	(64) 98108-4148	franciscoantonio@sed.gov.br		<i>[Handwritten Signature]</i>
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS GOVERNADOR ONOFRE QUINAN
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

JULHO/2019

ANÁPOLIS – GOIÁS

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
2. JUSTIFICATIVA	3
3. AÇÕES EXECUTADAS.....	3
4. CONSIDERAÇÕES.....	4
5. ANEXOS.....	5

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Governador Onofre Quinan - ITEGOGOQ tem como missão a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica. Nesta perspectiva, o ITEGOGOQ visa atuar com foco no potencial e na vocação do setor produtivo, em especial com os Arranjos Produtivos Locais por meio de atividades que envolvem transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação.

2. JUSTIFICATIVA

O presente relatório tem a finalidade de descrever as ações desenvolvidas no mês de **julho**, em atendimento ao que foi apresentado no planejamento trimestral (**julho, agosto e setembro de 2019**), como forma de atender aos indicadores previstos no Edital de Chamamento Público n.º 007/2016-SED.

3. AÇÕES EXECUTADAS

ITEM	DATA	AÇÃO	LOCAL	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	03/07/2019	PALESTRA “Ferramentas para vida”	Empresa CAO A	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	GOQ053
2	03/07/2019	VISITA Pimentas Mendez	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ054
3	10/07/2019	PALESTRA “Legislação Trabalhista e Cálculos Trabalhistas”	Empresa CAO A	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	GOQ055
4	11/07/2019	VISITA Conselho Municipal de Trânsito e Transporte - CMTT	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ056
5	15/07/2019	VISITA Ellegance Modas	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ057
6	12/07/2019	VISITA UniCIETEC	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ058
7	15/07/2019	VISITA Drogaria Mato Grosso	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ059
8	15/07/2019	VISITA Loja O Boticário	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ060

9	15/07/2019	VISITA Estação de Tratamento de Água - Saneago Anápolis	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ061
10	16/07/2019	VISITA Farmácia Brasil Farma	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ062
11	16/07/2019	VISITA Supermercado Bretas	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ063
12	16/07/2019	VISITA Hipermercado Carrefour	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ064
13	18/07/2019	VISITA Eldorado Sabores	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ065
14	19/07/2019	VISITA Cachaçaria Cambeba	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ066
15	22/07/2019	VISITA CMTT	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ067
16	22/07/2019	VISITA Fábrica do Empreendedor	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ068
17	23/07/2019	VISITA Farmácia Biofarma	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ069
18	23/07/2019	VISITA Drogaria Shop Farma	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ070
19	23/07/2019	VISITA Farmácia JK	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ071
20	23/07/2019	VISITA CAO A Montadora de Veículos	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ072
21	23/07/2019	VISITA Faculdade Fibra	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ073
22	24/07/2019	VISITA Drogaria Formosa	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ074
23	24/07/2019	PALESTRA Postura Profissional	ITEGOGOQ	CS1/1, CS2/1, CS3/2, CS3/3, CS3/4, CS3/5 DO4/1	GOQ075
24	24/07/2019	VISITA Empresa Lazineho	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ076
25	26/07/2019	VISITA Lojas Mari	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ077
26	26/07/2019	VISITA Supermercado Diniz	Sede da empresa	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ078
27	31/07/2019	SERV. TEC. Afiinação e Manutenção de Instrumentos Musicais	Sala de Extensão do ITEGOGOQ	CS1/1, CS2/1, CS3/4, DO4/1	GOQ079

4. CONSIDERAÇÕES

Por meio das ações supracitadas observa-se que, no mês de julho de 2019, houveram atividades de sensibilização para a cultura empreendedora e de geração de novos negócios;

prestação de serviços tecnológicos e transferência de tecnologia por meio das visitas realizadas ao setor produtivo.

5. ANEXOS

- ✓ Relatórios de Atividades GOQ053 a GOQ079

Anápolis, 31 de julho de 2019.



Representante do ITEGO

Maira Baraculy de Holanda
Gerente de Unidade
CPF: 630.082.202-82

Representante do ITEGO



Coordenador DIT

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ053
-----------------	------------	----------------------	---------------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro- Coordenadora DIT Gabriela Noêmia- Coordenadora Pedagógica

TEMA:	PALESTRA “Ferramentas para vida”
PALESTRANTE (S):	Rusinei da Silva Machado
PÚBLICO-ALVO:	Colaboradores da Empresa Caoa Chery.

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 20
	ATENDIDOS: 15

DATA:	03/07/2019	HORÁRIO:	8h às 12h 13h às 17h
LOCAL:	R. São João, 609 - Parque São João, Anápolis - GO, CEP:75126-205		

OBJETIVO:

A palestra “Ferramentas para a vida”, é uma ferramenta motivacional com o objetivo de integrar as equipes, incentivar os colaboradores a alcançarem melhores resultados, pessoal e profissionalmente.

INDICADORES ATENDIDOS:

- CS1/1 – Aderência às Demandas Locais.
- CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão.
- CS3/2 – Ambiente para Geração de Novos Negócios.
- CS3/3 – Empreendedorismo Inovador.
- CS3/4 – Transferência de Tecnologia.
- DO4/1 – Interação e Comunicação.

RESUMO:

Em atendimento a uma solicitação da empresa CAOAA, o ITEGOGOQ ministrou a palestra “Ferramentas para a vida” aos colaboradores da empresa. Conforme acordado com o departamento de Recursos Humanos da empresa, os participantes foram divididos em 2 turmas, uma ocorrendo na parte da manhã e outra na parte da tarde, a fim de não atrapalhar o departamento que cederia seus colaboradores.

Na oportunidade, o professor Rusinei fez questão de ressaltar que a palestra ocorreria de forma bem dinâmica e interativa com as turmas. Outro ponto importante abordado, foi o acordo mútuo de que o ambiente desenvolvido seria seguro para que a abordagem dos temas fosse cumprida de forma satisfatória.

Com carga horária de 4 horas, cada palestra abordou os temas:

- a importância do agora (*carpediem*);
- o alcance do autoconhecimento para o relacionamento pessoal, intrapessoal e profissional;
- como identificar e minimizar barreiras limitadoras;
- a manifestação de autoestima saudável;
- o entendimento da dualidade do ser humano;
- a resignificação de fatos da vida e;
- o poder da gratidão e seus benefícios.

A primeira turma obteve 100% de presença dos colaboradores previstos. Já a segunda turma obteve 66% de presença, já que alguns colaboradores do departamento estavam de férias.

RESULTADO:

A palestra cumpriu suas expectativas do conteúdo programático. Os participantes se manifestaram de maneira positiva e inclusive externalizaram a vontade de se aprofundarem no conteúdo abordado.

O professor Rusinei se dispôs a levar a solicitação aos representantes do ITEGO e do RH da empresa a fim de operacionalizarem novos encontros.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1 – Registro da equipe do 1º turno – manhã e professor Rusinei.



Imagem 2 – Registro da equipe do 2º turno – tarde e professor Rusinei.

LISTA DE PRESENÇA:

CAOP **Lista de Presença**
Coaching - Ferramentas para a vida

Título do Treinamento	Coaching - Ferramentas para a vida			Carga Horária (horas)	4 horas
Data da Realização	03/07/2019	Horário de Início	08:00	Horário de Término	12:00
Instrutor / Palestrante	Rusinei da Silva Machado	Local de Realização	Montadora	Sector Promotor	Gente e Gestão

Nº	Nome	Matrícula	Sector	Função	Assinatura
1	Clayellen A. Gomes	0807	Rm	Ass adm	Clayellen A. Gomes
2	Rayssa Elvira da Motta	12033	Prat. Shop	Ass adm	Rayssa Elvira da Motta
3	Thayana Rodrigues de Sousa	713	Logística	Assistente adm	Thayana Rodrigues de Sousa
4	Raquel Maria Gomes	7365	Qualidade	Ass. Adm.	Raquel Maria Gomes
5	Isis Albuquerque	9152	Rec. Seg.	Ass. Adm.	Isis Albuquerque
6	Madson Aragão	11554	Med e Sig.	Ass. Adm.	Madson Aragão
7	Luciana L. S. Moutinho	4007	Com. C.	Analista	Luciana L. S. Moutinho
8	Andressa das Neves Silva	11995	Rec. C.	Ass. Adm.	Andressa das Neves Silva
9	Barbara Paula da Silva	990	M. M. A.	Ass. Adm.	Barbara Paula da Silva
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

RELATÓRIO DE TREINAMENTO

1. Tipo do Treinamento: Externo Interno

2. Critérios: Técnico Comportamental

3. Pontuação e Nível de Conhecimento Atualizado: Excelente Bom Muito Bom Regular Ruim

4. Quais Recursos Foram Utilizados: Ferramentas Papeis Documentos Quadro Branco EPI's Datashow/TV Apostila Equipamentos de Som Outros:

5. Mudanças Esperadas: Motivação Comunicação Compromisso Responsabilidade Trabalho em Equipe Maturidade Dedicação Iniciativa Metodologia Disciplina Ética e Moral Medida/Medição Conscientização Gestão Satisfação Criatividade Inovação Qualidade Processos Liderança Responsabilidade Ambiental Planejamento Check/Inspeção

6. Outras Informações Importantes (colocar informações relevantes, a quantidade de dias de treinamentos e outros):

7. OBS: Informações a serem preenchidas pelo setor de Treinamento, favor não preencher.

Ministrado por: Rusinei S. Machado Instrutor 1: Rusinei S. Machado Instrutor 2: _____

700000

CAOP **Lista de Presença**
Coaching - Ferramentas para a vida

Título do Treinamento	Coaching - Ferramentas para a vida			Carga Horária (horas)	4 horas	
Data da Realização	03/07/19	03/07/2019	Horário de Início	13:00	Horário de Término	17:00
Instrutor / Palestrante	Rusinei da Silva Machado	Local de Realização	Montadora	Sector Promotor	Gente e Gestão	

Nº	Nome	Matrícula	Sector	Função	Assinatura
1	Danielly Silva dos Santos	1892	GeG	Analista	Danielly Silva dos Santos
2	Mariana de Souza Pereira de Sá	9029	QHS	Ass. Adm	Mariana de Souza Pereira de Sá
3	Elizabete Maria Silva	4721	Prat. Shop	Adm.	Elizabete Maria Silva
4	Roberta de Souza Martins	5807	Prat. Shop	Ass. Adm	Roberta de Souza Martins
5	Leandro Rocha	12025	Redução	Ass. Adm	Leandro Rocha
6	Vanessa Pereira da Silva	11619	CPEE	Ass. Adm	Vanessa Pereira da Silva
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

RELATÓRIO DE TREINAMENTO

1. Tipo do Treinamento: Externo Interno

2. Critérios: Técnico Comportamental

3. Pontuação e Nível de Conhecimento Atualizado: Excelente Bom Muito Bom Regular Ruim

4. Quais Recursos Foram Utilizados: Ferramentas Papeis Documentos Quadro Branco EPI's Datashow/TV Apostila Equipamentos de Som Outros:

5. Mudanças Esperadas: Motivação Comunicação Compromisso Responsabilidade Trabalho em Equipe Maturidade Dedicação Iniciativa Metodologia Disciplina Ética e Moral Medida/Medição Conscientização Gestão Satisfação Criatividade Inovação Qualidade Processos Liderança Responsabilidade Ambiental Planejamento Check/Inspeção

6. Outras Informações Importantes (colocar informações relevantes, a quantidade de dias de treinamentos e outros):

7. OBS: Informações a serem preenchidas pelo setor de Treinamento, favor não preencher.

Ministrado por: Rusinei S. Machado Instrutor 1: Rusinei S. Machado Instrutor 2: _____

700000

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ075
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora de DIT

TEMA:	Palestra “Postura Profissional”
PALESTRANTE (S):	Rusinei Machado
PÚBLICO-ALVO:	Alunos do ITEGO Governador Onofre Quinan

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 100
	ATENDIDOS: 80

DATA:	24/07/2019	HORÁRIO:	08h30 às 10h30
LOCAL:	Rua VP- 4D, Módulos 3 a 6, Quadra 8- DAIA		

OBJETIVO:

Proporcionar aos discentes uma visão geral sobre o tema “Postura Profissional”.

INDICADORES ATENDIDOS:

- CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
- CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
- CS3/2 – Ambiente para Geração de Novos Negócios
- CS3/3 – Empreendedorismo Inovador
- CS3/4 – Transferência de Tecnologia
- DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Acontecerá no ITEGO ainda no mês de julho o evento intitulado “Empreendedorismo e Cultura em Ação”, nesta perspectiva, a realização da palestra pautou-se em despertar nos alunos envolvidos o interesse pelo tema empreendedorismo. O projeto prevê o envolvimento dos alunos na organização e execução de uma festa caipira, onde cada turma é responsável por uma barraca, com a venda de comidas típicas. A instituição está auxiliando a todos na obtenção da matéria-prima.

Assim, percebeu-se a importância de se complementar essa experiência com uma palestra de “Postura Profissional”, que auxiliará a todos na ocasião.

A palestra, ministrada pelo professor Rusinei, reuniu os alunos e abordou tópicos como a conduta correta de um profissional, a atitude respeitosa esperada dos alunos durante a experiência de venda da festa. Outros pontos mencionados foram marketing pessoal, comunicação, controle de emoções, vestimenta correta bem como controle de emoções. De forma bem clara e dinâmica o professor ainda finalizou a palestra apresentando dicas básicas e rápidas sobre o tema.

RESULTADO:

A palestra foi bem oportuna visto que será de grande utilidade para vivência dos alunos durante o evento “Empreendedorismo e Cultura em Ação”, e ainda poderá ser aproveitado em toda sua carreira profissional.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1: Professor Rusinei durante a Palestra “Postura Profissional”.



Imagem 2: Professor Rusinei durante a Palestra “Postura Profissional”.



Imagem 3: Turma ITEGO Governador Onofre Quinan durante a Palestra “Postura Profissional”.



Imagem 4: Turma ITEGO Governador Onofre Quinan durante a Palestra “Postura Profissional”.

LISTA DE PRESENÇA:



Técnicos em segurança do trabalho.

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	24/07/2019
Unidade:	Itégo Governador Onipe Alunan	Horário:	08:30 as 10:30
Proponente:	Coordenação DIT	Local:	Auditorio ITEGO
Evento:	Paleta "Paleta Profissional"		

NR	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Reacilane de Souza Santos			
2	Wemerson Gonçalves da Silva			
3	Jarda Cristina S.S. Bezerra			
4	Carina Suelen G. da Silva			
5	Nathalia Gabriella Moraes			
6	Regilane Ramos Rodrigues			
7	Olívia Maria de Silva			
8	Andressa Sora da Silva			
9	Agda Miranda de Oliveira			
10	Wanderson Sales Ribeiro Silva			
11	Luiz Roberto de Souza			
12	Sellama Mylena P. Silva			
13	Marcos Lopes F. de Sousa			
14	Dirceu Rufa Klein			
15	Junier Nascimento			
16	Quica Ferrera de Sousa			



NR	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
17	Jana grandes			
18	Luiz Gustavo Silva Barros			
19	Valdemir da Silva			
20	Budmilla Ap. Marques Silva			
21	Karyne da Silva Passos			
22	Rafiane Claudia Fernandes de Campos			
23	Bluma Dantas de Souza Almeida			
24	Vitória de Sousa			
25	Josyane da Silva Soares			
26	Edivaldo Soares			
27	Josmaria de Araújo			
28	Queresella Barbosa G. Maia			
29	Nathalia Beatriz F. de Paula			
30	Cassia Ramos de Vale			
31	Luiza Regina Bezerra			
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

LISTA DE PRESENÇA

Químicos em Química

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3	Data: 24/07/2019
Unidade: Itago governada Onipe Quiman	Horário: 08:30 às 10:30
Proponente: Geodominocare DIT	Local: Itago - Auditório
Evento: Palestra "Postura Profissional"	

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Wallison Ribeiro dos Santos	99158-5142	santoswallison2@gmail.com	<i>[Handwritten Signature]</i>
2	Matalia Ribeiro dos Santos	99306-0353	matalia.ribeiro76@gmail.com	
3	Luana de Fátima Silva	98232-1850	luanafrancisco@hotmail.com	Luana de Fátima
4	Bruno de Lima	99330-2966	bruno04lima96@gmail.com	Bruno de Lima
5	Saulo Juliano Galvão	99130-1467	sauloggg_firm@hotmail.com	<i>[Handwritten Signature]</i>
6	Luana Lúcia de Araújo	99919-0826	lucianalucia@outlook.com	<i>[Handwritten Signature]</i>
7	Alaíde dos Anjos Magalhães Neto	99319-9289	alaide@bolshoa@gmail.com	Alaíde
8	Yuliana Adani Carneiro	99457-2192	yulianamoraes2009@hotmail.com	<i>[Handwritten Signature]</i>
9	Lucas Ivan da Silva Marques	99599-7532	lucasivanvsml999@gmail.com	<i>[Handwritten Signature]</i>
10	Eversson Moraes da Silva	99900-0244	eversson88816@gmail.com	Eversson M da Silva
11	Carla Renata de Oliveira Silva	99620-6191	carlaoliveira@esportes.uovres.com.br	<i>[Handwritten Signature]</i>
12	Luana Castro Lúcia	44322-7262	lucianalucia@gmail.com	Luana Castro
13	Luana Carolina da Silva	99235-2664	luana.carolina@gmail.com	Luana Carolina da Silva
14	Gléciane P da Silva Martins	99465943	gluciane36@gmail.com	Gléciane
15	Carla dos Reis Pereira	99271280	carladomesticos170@gmail.com	Carla
16	Keila Saizji Ramos	994015475	SaizjiKeila.293@gmail.com	Keila

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
17	Wesley da Silva Ribeiro	(62)992307998	wesleyribeirofornice@hotmail.com	Wesley Ribeiro
18	Wilson Soares Baptista	(62)992326168	wilsonsoaresbaptista@gmail.com	Wilson Soares
19	Fraime Aparecida Marques Silva	(62)99268-9784	fraimeaparecida23@gmail.com	Fraime Aparecida
20	Franciele Rocha Pereira	993255289	franciele.rocha19@gmail.com	Franciele Rocha
21	Wladimir Gomes Brito	99532-6610	wladimir894@gmail.com	<i>[Handwritten Signature]</i>
22	Edna Maria da Silva	996368603	edna589@gmail.com	Edna Maria da Silva
23	Carla Julia Ribeiro	(62)992015196	carlajulioribeiro62@gmail.com	Carla Julia
24	Carla Maria dos Santos	(62)994768024		
25	Luana Carolina da Silva			
26	Luana Carolina da Silva	(62)994768024	luana.carolina@gmail.com	Luana Carolina da Silva
27	Maria Bernadina F. Batista	-	bernadinabernadina@gmail.com	M ^{te} Bernadina F. Batista
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

Superior em Processos Químicos

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	24.07.19
Unidade:	Itgo Operadora Onofre Duran	Horário:	08:30 as 10:30
Proponente:	Cooperativa D.T	Local:	Auditorio Itgo
Evento:	Palavra "Palavra Profissional"		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Fandicleide Mendes			Fandicleide
2	Caroline Maximiano de Souza Gonçalves	98407-0392		
3	Katiane Bernardes de Moraes	994892359		Katiane
4	Rodrigo da Silva Bezerra	-		Rodrigo B
5	Caroline Soares da Silva	995498970		Caroline Soares
6	Bruna Francielli B.S. Gonçalves	994184139		Bruna
7	Adriane Lins Mendes	62.981888466		Adriane Lins
8	Chalita Rodrigues Fernandes	62.993706725		Chalita Fernandes
9	Adriane Lins Mendes	62.992250191		Adriane Lins
10	Beatriz Cardozo Lima	(62)982031489		Beatriz Cardozo
11	Marcelo Maylla Marinho de Jesus			Marcelo Maylla
12	Kamila Batistamatos	992271232		Kamila
13	Hermano P de Sousa	443992325662		Hermano Sousa
14	João Carlos da Silva Brito	997057742		João Carlos
15	Rodrigo Sales dos Santos	994251289		Rodrigo Sales
16	Matheus dos Santos Carlos	99311-2654		Matheus Santos

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
17	Beatriz Sousa Vieira	(62)99350-7677	beatrizs	Beatriz Sousa
18	Thaís Cristina Almeida Gonçalves	(62)99455-6800		Thaís Cristina
19	Kilian Rodrigues de Jesus	(62)8182-2681		Kilian
20	Antonia Eduarda U.N. Xavier	(62)993092119		Eduarda
21	Wilma Lúcia Balduino da Silva	(62)991035951		Wilma
22	Gustami Gonçalves Pereira	(62)99533-2985		Gustami
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ079
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT

DATA:	31/07/2019	CARGA HORÁRIA TOTAL	62h14
LOCAL:	Sala de extensão do ITEGOGOQ.		

OBJETO:

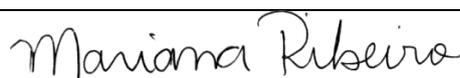
Em atenção à Nota Técnica n.º 001/2018 – GEIDT, de 03/10/2018, foi realizada a prestação de serviços tecnológicos por meio da afinação e manutenção de instrumentos musicais, visando à continuidade dos cursos da rede orquestra ministrados pelo ITEGO, bem como os ensaios e apresentações a serem realizadas.

Afinação corresponde ao processo de produzir sons equivalentes a outros mesmo que provavelmente tenham timbres diferentes. É como se a afinação fosse um padrão que deve ser tomado pelos instrumentos e vozes para que a música saia de forma correta. Tem tudo a ver com física, pois se utiliza frequências em Hertz para manter a afinação perfeita.

Quando se trata de instrumentos de cordas, pode ocorrer durante a afinação (dependendo do instrumento), um efeito chamado ressonância. Acontece durante a afinação de um violão, por exemplo, uma corda reagir ao som de outra corda, ressoando o som. Uma afinação ideal garante que o artista demonstre talento por meio de sons de boa qualidade.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS3/1 – Prestação de Serviços Tecnológicos



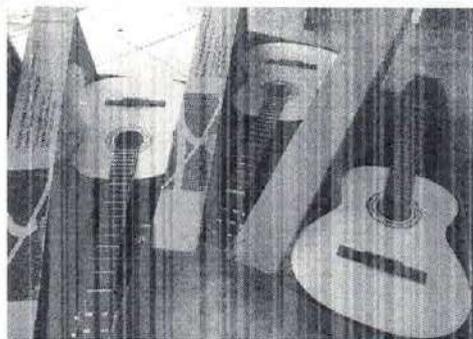
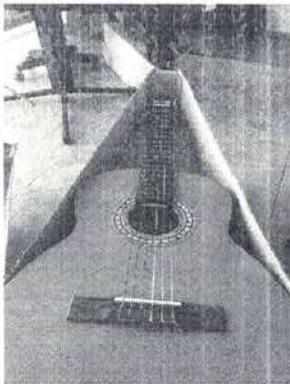
Coordenador DIT

RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS

MÊS REF. JULHO

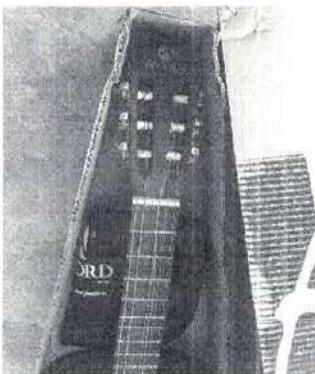
No mês de julho foram realizadas manutenções e regulagens em 10 violões. Tais instrumentos, 3 novos e 7 usados, haviam sido guardados de maneira incorreta, não passando por um Luthier para fazerem as primeiras regulagens. Um dos violões também precisou de colar o cavalete pois o mesmo descolou.

O tempo em média para regulagem de cada violão foi de 1h30min (uma hora e trinta minutos) com exceção do violão que demandou a colagem do cavalete pois é necessário mais tempo mais ou menos 4h00min fora o tempo de secagem da cola, O total de horas para regulagem, manutenção e limpeza dos 10 violões foram de 17h30min.

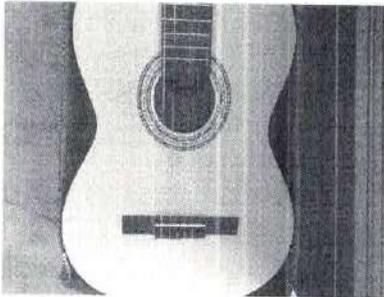


Sendo assim foram feitos os seguintes serviços de manutenção e regulagem.

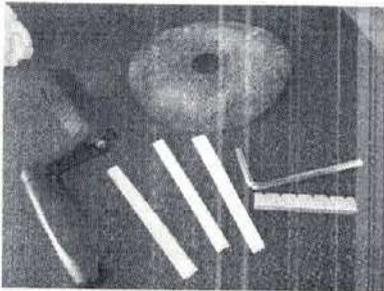
- DESEMPENO DE BRAÇO** – O desempenho de braço é feito quando o braço do instrumento entorta para frente ou para trás deformando sua curvatura fazendo com que o violão além de desconfortável fique trastejando (Acontece quando a corda, vibrando, toca no traste subsequente gerando um som desagradável e sujo da nota que está sendo tocada) o que atrapalha também na afinação do instrumento, o empeno pode ocorrer devido ao mau acondicionamento do instrumento, cordas velhas ou inadequadas para o tipo do instrumento ou variações climáticas. O desempenho é feito regulando o tensor (uma barra de ferro com rosca que fica dentro do braço do instrumento) que ao ser apertado ou afrouxado com uma chave ajusta a curvatura do braço.



- **Colagem do Cavalete** – Parte de madeira localizada no tampo do violão onde é fixada as cordas e também onde é colocado o rastilho. A colagem foi feita com uso de cola para madeira apropriada a colocação de dois parafusos para melhor sustentação da peça com relação a tensão gerada pelas cordas. Para a colagem é necessário preparar a superfície da madeira para tirar resíduos de colagem anteriores a preparação é feita lixando a madeira, tanto a superfície do tampo do violão como na parte inferior do cavalete.

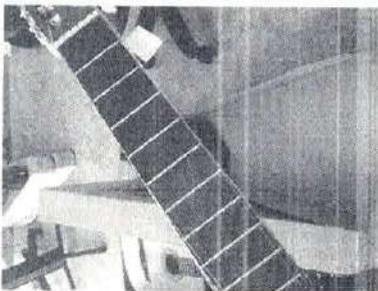


- **REGULAGEM DE ALTURA DO RASTILHO** – (pequena peça que pode ser de plástico ou osso que fica localizado no cavalete do violão) e **PESTANA** (também uma peça que pode ser de plástico ou de osso localizado na junção entre o braço do violão e o headstock) ambas as peças são responsáveis pelas alturas das cordas e uma boa regulagem destas peças trazem conforto e boa tocabilidade ao instrumento além de evitar o trastejamento. O ajuste destas peças são feitas lixando uma das extremidades ajustando assim a uma altura adequada a tocabilidade e que gere um som limpo das notas.



- **AFINAÇÃO** – Processo de produzir um som igual a outro, por comparação cada corda deve gerar o som de uma Nota que gera uma vibração, uma frequência por padrão. O violão é afinado tendo como base a quinta corda La afinada em 440Hz , no processo de regulagem por várias vezes precisamos afinar o instrumento pois a cada alteração no rastilho na pestana ou desempenado o braço as cordas saem de sua afinação.

- **Limpeza Hidratação da escala** – Foi feita limpeza dos violões e hidratação das escalas, a escala é uma madeira geralmente mais escura e rígida onde são colados os trastes (pequenas divisões de metal) a escala além de servir para segurar os trastes dependendo do tipo de madeira e rigidez muda o timbre (característica do som gerado pelo instrumento). É necessário fazer a hidratação quando a escala está muito seca a hidratação é importante para a durabilidade da mesma, a hidratação é feita com um óleo próprio para madeira.



Silvio Marques Silva Filho

Assinatura do responsável

INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS PROFESSOR ANTÔNIO SALLES
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

JULHO/2019

CATALÃO – GOIÁS

Sumário

1. INTRODUÇÃO	3
2. JUSTIFICATIVA	3
3. AÇÕES EXECUTADAS.....	3
3.1. Controle de Prestação de Serviços da máquina Audaces.....	3
3.2. Relação de empresas que utilizaram os serviços da máquina Audaces.....	4
4. CONSIDERAÇÕES.....	4
5. ANEXOS.....	4

1. INTRODUÇÃO

O Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Professor Antônio Salles - ITEGOPAS tem como missão a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica. Nesta perspectiva, o ITEGOPAS visa atuar com foco no potencial e na vocação do setor produtivo, em especial com os Arranjos Produtivos Locais por meio de atividades que envolvem transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação.

2. JUSTIFICATIVA

O presente relatório tem a finalidade de descrever as ações desenvolvidas no mês de **JULHO**, em atendimento ao que foi apresentado no planejamento trimestral (**julho, agosto e setembro**), como forma de atender aos indicadores previstos no Edital de Chamamento Público n.º 007/2016-SED.

3. AÇÕES EXECUTADAS

ITEM	DATA	AÇÃO	LOCAL	INDICADOR	EVIDÊNCIA
1	31.07	SER. TEC. Máquina Audaces	Sede do ITEGOPAS	CS3/1, CS3/4	PAS011

3.1. Controle de Prestação de Serviços da máquina Audaces

O ITEGO Professor Antônio Salles conta hoje com a **máquina Audaces Neocut**. Esta é referência mundial em inovação tecnológica para a moda. É uma marca global, líder na América Latina e está presente em mais de 70 países ao redor do mundo, atualmente mais de 40 mil profissionais da moda utilizam as soluções Audaces diariamente. Dentre os variados benefícios para as empresas, destacam-se o aumento da produtividade, melhora da qualidade dos produtos e economia de recursos

Entre os serviços associados destacam-se a **digitalização de moldes, impressão de matrizes, enfesto e corte**. Nesta perspectiva, no mês em questão, o ITEGOPAS prestou serviços ao setor produtivo, conforme quadro abaixo e relatórios anexos, atendendo assim o indicador CS3/1 – Prestação de Serviços Tecnológicos.

TIPO DE SERVIÇO	QT. EMPRESAS	QT. PEÇAS	CH TOTAL
Enfesto e corte	02	3195	5h
Matrizes de corte	03	-	5h

Digitalização de Moldes	01	1	1h
-------------------------	----	---	----

3.2. Relação de empresas que utilizaram os serviços da máquina Audaces

OD	RAZÃO SOCIAL	NOME FANTASIA	CNPJ	RESPONSÁVEL	TELEFONE
1	MARCIA MACHADO DA SILVA	LABOR – ROUPAS PROFISSIONAIS	25.122.243/0001-23	Fernanda	64 3441-2012
2	MARY ANGELA ABRAO CONFECÇÃO	ARCA DOS BICHOS	30.186.131/0001-50	Maria Ângela	11 99537 – 0235
3	VINICIUS BORGES & ALMEIDA LTDA	INSIGNE MODA ÍNTIMA	12.264.288/0001-90	Karol	64 3443-1379

4. CONSIDERAÇÕES

No referido mês, as ações de desenvolvimento e inovação tecnológica foram inexpressivas, principalmente, diante o desligamento do Coordenador DIT, não havendo no ITEGO outro colaborador para assumir suas funções. A solicitação de contratação de um outro profissional já foi solicitada.

5. ANEXOS

- ✓ Relatórios de Atividades PAS011

Catalão, 31 de julho de 2019.

Representante do ITEGO

Coordenador DIT



Tássia Rafaela Santana Araújo
Gerente DIT

ANEXO – 3

VISITAS DIT

JULHO 2019

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN062
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Luccas Geovani Alves da Silva (professor COTEC Pires do Rio) e Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT)

TEMA:	Visita à Produtores Rurais de Cristianópolis - GO
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto:</u> Luccas Geovani Alves da Silva (professor). <u>Membros da Associação:</u> Marco Antônio Bueno de Matos <u>Membros do IF Goiano Campus Urutaí:</u> Gabriel Vaz Silva (Bolsista Projeto - Agronomia) e Victor Aguiar Pedroso (Bolsista Projeto - Agronomia).
PÚBLICO-ALVO:	Agricultores associados à Associação de Produtores Rurais de Cristianópolis

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	06/07/2019	HORÁRIO:	08h às 11h 13h às 17h
LOCAL:	Sítio Dois Irmãos, Zona Rural, CEP 75.230-000, Cristianópolis-GO		

OBJETIVO:
Visitar associados da Associação de Produtores Rurais de Cristianópolis para acompanhamento e instrução no Manejo de Sistemas Agroflorestais Sintrópicos integrados com Bovinocultura de Leite.
INDICADORES ATENDIDOS:
CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/1 – Prestação de Serviços Tecnológicos DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

No dia 06 de julho de 2019, foi empreendida visita ao Sítio Dois Irmãos para acompanhamento do Sistema Agroflorestal Sintrópico integrado com Bovinocultura de Leite. Em visita ao sistema percebeu-se a necessidade de realização de uma poda de limpeza, a qual foi realizada.

Durante a visita também foi identificado doenças fúngicas (fumagina) e insetos (formiguinha, pulgão e larva minadora), todas sob controle e portanto não atingindo o nível de dano econômico. A própria poda auxiliou na remoção dos galhos danificados.

RESULTADO:

Ao finalizar o manejo o proprietário solicitou apoio para abertura dos berços para banana em uma área acima do SAF (cerca de 1 ha) e, como havia disponibilidade, foi realizado o serviço e também a adubação de estabelecimento com fosfato natural reativo, pó de rocha e cama de frango. Também houve um agendamento de retorno para acompanhamento daqui a 60 dias.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 01 – Sintomatologia de Estresse no pomar



Imagem 02 – Presença de pragas e doenças – fora do nível de dano econômico



Imagem 03 – Abertura dos berços para implantação da bananicultura.

LISTA DE PRESENÇA:

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3		Data: 06/07/2019
Unidade: ITEGO Agunaldo de Campos Netto		Horário: 14h às 17h
Proponente: Lucio Cesar Lima da Silva		Local: Sala de Reuniões
Evento: Momen SAF Desembaralhar de Bede		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Victor Estevão Aguiar Pedrosa	(62) 9927-5126	vie.pedrosa7@gmail.com	Victor
2	Galusiel da Silva Santos	(64) 99245-5194	pedrosimbe@gmail.com	Galusiel
3	Wagner Antônio Brand de Mota	64 9821-3972	wat_marcos@hotmail.com	
4	Lucas Cesar Lima da Silva	64 99208-2861	lucascaslima@gmail.com	Lucas Silva
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN063
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Prestação de serviço de cliente oculto
PARTICIPANTES (S):	Janice Virgínia Xavier Azevedo (docente no ITEGOACN), Márcia Cristina da Silva (colaboradora no ITEGOACN), Rosilene Alves da Silva Santee (colaboradora no ITEGOACN) e Neidiane Pereira Caixeta (voluntária)
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedoras participantes do Programa Mais Por Você que expuseram seus produtos na Feira da Família ocorrida nos dias 05, 06 e 07 de julho de 2019

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 15
	ATENDIDOS: 13

DATA:	05/07/2019 – 21h às 22h (Janice) 06/07/2019 – 21h às 22h (Janice) 07/07/2019 – 15h30 às 16h30 (Márcia) 07/07/2019 – 16h às 18h (Neidiane) 07/07/2019 – 19h às 20h30 (Rosilene) Carga horária total – 06h30
LOCAL:	Feira da Família (Estacionamento municipal, Avenida Farid Miguel Safatle, Centro – Catalão – GO)

OBJETIVO:	<p>Prestação de serviço de cliente oculto para uma melhor compreensão do atendimento prestado pelas empreendedoras participantes do Programa Mais Por Você que expuseram seus produtos na Feira da Família e da qualidade dos seus produtos.</p>
INDICADORES ATENDIDOS:	<p>CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão</p>

CS3/1 – Prestação de Serviços Tecnológicos
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Conforme reunião da equipe executora do Programa Mais Por Você, realizada no dia 03 de julho de 2019, ficou estabelecido a realização do serviço de Cliente Oculto na Feira da Família, ocorrida nos dias 05, 06 e 07 de julho de 2019, pra uma melhor avaliação das empreendedoras participantes do Programa Mais Por Você.

Na metodologia Cliente Oculto determinado individuo simula o papel de um consumidor, mas, na verdade, vai até os estabelecimentos comerciais (neste caso, a feira) para analisar a qualidade dos produtos e do atendimento. Sendo assim, 04 pessoas se passaram por cliente durante a feira para avaliar a qualidade dos produtos e do atendimento.

Vale ressaltar que, por questões de ética, as notas estabelecidas pelos clientes ocultos não serão demonstradas aqui, apenas o modelo do formulário criado para tal fim.

Os empreendimentos avaliados durante a Feira pelos clientes ocultos foram: Ana Paula Chocolates; Balas de Coco do Mosca; Bolos e doces Ivanilda; Brownie da Ana; Caramelo Doces; Doces da Paty; Doce Encantado Doceria Artesanal; Flávia Cakes; Jaque Oliveira; Juliana Serafim; Mania Showchocolate Confeitaria; Toca do Doce e Trufas Lê Garcia.

RESULTADO:

Por meio da aplicação da metodologia cliente oculto foi possível detectar o nível do atendimento e de qualidade dos produtos ofertados pelas empreendedoras. Tal diagnóstico será fundamental para uma melhor definição das capacitações a serem ofertadas.

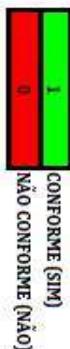


Coordenador DIT

ANEXOS QUESTIONÁRIO CLIENTE OCULTO

EXPERIÊNCIA CLIENTE OCULTO

NOME DO NEGÓCIO:
NOME DO ATENDENTE:
DATA:
HORA:
PRODUTOS COMPRADOS:



PREENCHER AQUI

ITEM	PESO	QUESTIONAMENTOS		NOTA	COMENTÁRIOS	PONTOS
		PROCEDIMENTOS PADRONIZADOS				
1	0,5	VOCÊ FOI ABORDADO PELO ATENDENTE NOS PRIMEIROS 10 SEGUNDOS QUE CHEGOU À TENDA?				0
2	0,5	O ATENDENTE LHE RECEBEU COM UM SORRISO NO ROSTO?				0
3	0,5	O ATENDENTE O RECEBEU COM "BOA TARDE! O QUE O SENHOR(A) DESEJA?" OU ALGO SIMILAR?				0
4	0,5	O ATENDIDO LHE APRESENTOU TODO O PORTIFÓLIO DE PRODUTOS ANTES QUE VOCÊ PERGUNTASSE?				0
5	1	O PORTIFÓLIO DE PRODUTOS FOI APRESENTADO COM EMPOLGAÇÃO?				0
6	0,5	O ATENDIDO LHE APRESENTOU TODO O PORTIFÓLIO DE PRODUTOS OU VÁRIAS OPÇÕES DE PRODUTOS?				0
7	1,5	O ATENDENTE LHE ESTIMULOU A COMPRAR O PRODUTO?				0
8	0,5	O ATENDENTE NÃO FOI INCONVENIENTE TE FORÇANDO A LEVAR UM PRODUTO QUE VOCÊ NÃO QUERIA?				0
9	0,5	OS CLIENTES FORAM ATENDIDOS POR ORDEM DE CHEGADA?				0
10	0,5	O ATENDENTE LHE INFORMOU O PREÇO DOS PRODUTOS ESCOLHIDOS?				0
11	1	OS PEDIDOS FORAM ENTREGUES DE IMEDIATO?				0
12	2	OS PRODUTOS, EM GERAL, ESTAVAM COM BOA APARÊNCIA?				0
13	2	O(S) PRODUTO(S) COMPRADO(S) ESTAVA(M) COM BOA APARÊNCIA?				0
14	2	O(S) PRODUTO(S) COMPRADO(S) ESTAVA(M) SABOROSO(S)?				0
15	0,5	NO MOMENTO DE ENGERRAR O PEDIDO O ATENDENTE TEVE FACILIDADE DE INFORMAR O VALOR TOTAL DA COMPRA?				0
16	0,5	O VALOR COBRADO ESTAVA CORRETO?				0
17	1	A FORMA DE PAGAMENTO QUE VOCÊ QUERIA ESTAVA DISPONÍVEL?				0
18	0,5	O ATENDENTE CONSEGUIU EFETUAR O RECEBIMENTO COM FACILIDADE. ISTO É, DE LHE DEVOLVER TROCO OU PASSAR O CARTÃO?				0

19	0,5	O VENDEADOR DESPEDIU OLHANDO NOS SEUS OLHOS E COM SORRISO AGRACECENDO, EX: MUITO OBRIGADO!			0
20	0,5	O PRODUTO FOI ENTREGUE EMBALADO?			0
21	1	O PRODUTO TINHA UMA ETIQUETA COM NOME DA EMPRESA?			0
22	0,5	O PRODUTO ADQUIRIDO FOI ENTREGUE EM UMA SACOLINHA NOVA?			0
23	1,5	O ATENDENTE NÃO ESTAVA USANDO O CELULAR?			0
APARÊNCIA E POSTURA DE FUNCIONÁRIOS, HIGIENE E LIMPEZA DO AMBIENTE					
APARÊNCIA E POSTURA DO ATENDENTE					
24	1,5	UNHAS, CABELOS PRESOS E AUSÊNCIA DE ACESSÓRIOS			0
25	2,5	FOI SIMPÁTICO COM ESPONTANEIDADE?			0
26	1	UNIFORME			0
27	2,5	FEZ DE FORMA GERAL UM ATENDIMENTO ÁGIL?			0
28	2,5	O VENDEADOR SABIA DEFINIR BEM PRODUTOS E PREÇOS?			0
AMBIENTE					
29	1,5	A BANCA ESTAVA LIMPA?			0
30	1,5	A BANCA ESTAVA ORGANIZADA?			0
31	1,5	A MESA DE DOCE ESTAVA LIMPA E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO?			0
32	1,5	A BANCA DE DOCE ESTAVA ORGANIZADA?			0
33	2	A BANCA ERA BONITA, ISTO É, CHAMATIVA?			0
34	2	ALGUMA UMA FAIXA/ BANNER OU OUTRO OBJETO IDENTIFICANDO A EMPRESA?			0

PONTUAÇÃO:

0



REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1 – Produtos adquiridos durante a metodologia cliente oculto



Imagem 2 – Produtos adquiridos durante a metodologia cliente oculto



Imagem 3 – Produtos adquiridos durante a metodologia cliente

LISTA DE PRESENÇA:

INSTRUÇÕES

- 1) Você está sendo convidado a participar como voluntário da metodologia Cliente Oculto.
- 2) No cliente oculto determinado indivíduo simula o papel de um consumidor, mas, na verdade, vai até os estabelecimentos comerciais (neste caso a feira), para analisar a qualidade dos produtos e do atendimento.
- 3) Seja o mais discreto possível. Não leve a planilha com você, para que ninguém perceba que está sendo avaliado.
- 4) Não vá em uma barraca sem ter preenchido a formulário de avaliação do negócio anterior.
- 5) Tente descobrir o nome do atendente. Caso não tenha crachá, deixe para perguntar somente no final do atendimento.
- 6) Preste atenção aos detalhes. Fique atento a tudo que está acontecendo na banca, mas sem que o atendente perceba.
- 7) Nos dê o máximo de informações possível. Todas são muito importantes para a avaliação.
- 8) Pedimos sigilo em relação as informações coletadas.
- 9) Para que tenhamos resultados robustos, sua compra deverá ser entre R\$ 2,00 e R\$15,00. Em nossa percepção, uma compra com valor muito alto interferirá no comportamento do vendedor.
- 10) Leia todo o formulário antes de iniciar sua atuação. Se tiver alguma dúvida, pergunte a pessoa lhe entregou o mesmo.
- 11) Seja o mais fidedigno possível. Se a experiência foi ruim, nos diga! Isso será muito importante para o aprimoramento do negócio avaliado.
- 12) Não se preocupe, pois a sua participação será anônima.

11) Muito obrigada por sua atuação!

HORÁRIO: 21:00:00 22:00:00

DATA: 05/07/2019

AVALIADOR(A): *Fernia Virginia da Silva Aguiar*

EMPREENDIMENTOS AVALIADOS: *Feira de Rua / Barracão de Docas / Escola de Bolos de Massa / Li Gastronomia*

Fernia V. Aguiar

INSTRUÇÕES

- 1) Você está sendo convidado a participar como voluntário da metodologia Cliente Oculto.
- 2) No cliente oculto determinado indivíduo simula o papel de um consumidor, mas, na verdade, vai até os estabelecimentos comerciais (neste caso a feira) para analisar a qualidade dos produtos e do atendimento.
- 3) Seja o mais discreto possível. Não leve a planilha com você, para que ninguém perceba que está sendo avaliado.
- 4) Não vá em uma barraca sem ter preenchido a formulário de avaliação do negócio anterior.
- 5) Tente descobrir o nome do atendente. Caso não tenha crachá, deixe para perguntar somente no final do atendimento.
- 6) Preste atenção aos detalhes. Fique atento a tudo que está acontecendo na banca, mas sem que o atendente perceba.
- 7) Nos dê o máximo de informações possível. Todas são muito importantes para a avaliação.
- 8) Pedimos sigilo em relação as informações coletadas.
- 9) Para que tenhamos resultados robustos, sua compra deverá ser entre R\$ 2,00 e R\$15,00. Em nossa percepção, uma compra com valor muito alto interferirá no comportamento do vendedor.
- 10) Leia todo o formulário antes de iniciar sua atuação. Se tiver alguma dúvida, pergunte a pessoa lhe entregou o mesmo.
- 11) Seja o mais fidedigno possível. Se a experiência foi ruim, nos diga! Isso será muito importante para o aprimoramento do negócio avaliado.
- 12) Não se preocupe, pois a sua participação será anônima.
- 11) Muito obrigada por sua atuação!

Formeiz VA Aguiude

HORÁRIO: 21:00 às 22:00

DATA: 06/07/2019

AVALIADOR(A): *Formeiz Wanyana Davin Aguiude*

EMPREENHIMENTOS AVALIADOS: *Arna Paula Chocolates / Flávia Vales / Dona da Paty / Celso e dona Sravindata*

INSTRUÇÕES

- 1) Você está sendo convidado a participar como voluntário da metodologia Cliente Oculto.
- 2) No cliente oculto determinado indivíduo simula o papel de um consumidor, mas, na verdade, vai até os estabelecimentos comerciais (neste caso a feira), para analisar a qualidade dos produtos e do atendimento.
- 3) Seja o mais discreto possível. Não leve a planilha com você, para que ninguém perceba que está sendo avaliado.
- 4) Não vá em uma barraca sem ter preenchido o formulário de avaliação do negócio anterior.
- 5) Tente descobrir o nome do atendente. Caso não tenha crachá, deixe para perguntar somente no final do atendimento.
- 6) Preste atenção aos detalhes. Fique atento a tudo que está acontecendo na banca, mas sem que o atendente perceba.
- 7) Nos dê o máximo de informações possível. Todas são muito importantes para a avaliação.
- 8) Pedimos sigilo em relação as informações coletadas.
- 9) Para que tenhamos resultados robustos, sua compra deverá ser entre **R\$ 2,00 e R\$15,00**. Em nossa percepção, uma compra com valor muito alto interferirá no comportamento do vendedor.
- 10) Leia todo o formulário antes de iniciar sua atuação. Se tiver alguma dúvida, pergunte a pessoa lhe entregou o mesmo.
- 11) Seja o mais fidedigno possível. Se a experiência foi ruim, nos diga! Isso será muito importante para o aprimoramento do negócio avaliado.
- 12) **Não se preocupe, pois a sua participação será anônima.**
- 11) Muito obrigada por sua atuação!

HORÁRIO: 15:30 as 16:30 DATA: 07/07/2019
AVALIADOR(A): *Flávia Cristina da Silva*
EMPREENHIMENTOS AVALIADOS: *Boas da Paty*

INSTRUÇÕES

- 1) Você está sendo convidado a participar como voluntário da metodologia Cliente Oculto.
- 2) No cliente oculto determinado indivíduo simula o papel de um consumidor, mas, na verdade, vai até os estabelecimentos comerciais (neste caso a feira), para analisar a qualidade dos produtos e do atendimento.
- 3) Seja o mais discreto possível. Não leve a planilha com você, para que ninguém perceba que está sendo avaliado.
- 4) Não vá em uma barraca sem ter preenchido o formulário de avaliação do negócio anterior.
- 5) Tente descobrir o nome do atendente. Caso não tenha crachá, deixe para perguntar somente no final do atendimento.
- 6) Preste atenção aos detalhes. Fique atento a tudo que está acontecendo na banca, mas sem que o atendente perceba.
- 7) Nos dê o máximo de informações possível. Todas são muito importantes para a avaliação.
- 8) Pedimos sigilo em relação as informações coletadas.
- 9) Para que tenhamos resultados robustos, sua compra deverá ser entre **R\$ 2,00 e R\$15,00**. Em nossa percepção, uma compra com valor muito alto interferirá no comportamento do vendedor.
- 10) Leia todo o formulário antes de iniciar sua atuação. Se tiver alguma dúvida, pergunte a pessoa lhe entregou o mesmo.
- 11) Seja o mais fidedigno possível. Se a experiência foi ruim, nos diga! Isso será muito importante para o aprimoramento do negócio avaliado.
- 12) **Não se preocupe, pois a sua participação será anônima.**
- 11) Muito obrigada por sua atuação!

HORÁRIO:

16:00 às 18:00

DATA: 07.07.19

AVALIADOR(A): *Marilene Farias Cavalcanti*

EMPREENDIMENTOS AVALIADOS:

*Doce da Paty, Doce & reatado Doceiro - Artesanal, Lápis Gincin-
quimim Sorqum, Maria La Kex, Maria Slowealade
Emanuel Doce e Brevênie da Ana*

INSTRUÇÕES

- 1) Você está sendo convidado a participar como voluntário da metodologia Cliente Oculto.
- 2) No cliente oculto determinado indivíduo simula o papel de um consumidor, mas, na verdade, vai até os estabelecimentos comerciais (neste caso a feira), para analisar a qualidade dos produtos e do atendimento.
- 3) Seja o mais discreto possível. Não leve a planilha com você, para que ninguém perceba que está sendo avaliado.
- 4) Não vá em uma barraca sem ter preenchido a formulário de avaliação do negócio anterior.
- 5) Tente descobrir o nome do atendente. Caso não tenha crachá, deixe para perguntar somente no final do atendimento.
- 6) Preste atenção aos detalhes. Fique atento a tudo que está acontecendo na banca, mas sem que o atendente perceba.
- 7) Nos dê o máximo de informações possível. Todas são muito importantes para a avaliação.
- 8) Pedimos sigilo em relação as informações coletadas.
- 9) Para que tenhamos resultados robustos, sua compra deverá ser entre **R\$ 2,00 e R\$15,00**. Em nossa percepção, uma compra com valor muito alto interferirá no comportamento do vendedor.
- 10) Leia todo o formulário antes de iniciar sua atuação. Se tiver alguma dúvida, pergunte a pessoa lhe entregou o mesmo.
- 11) Seja o mais fidedigno possível. Se a experiência foi ruim, nos diga! Isso será muito importante para o aprimoramento do negócio avaliado.
- 12) **Não se preocupe, pois a sua participação será anônima.**
- 11) Muito obrigada por sua atuação!

HORÁRIO: 19:00 às 20:30

DATA: 07/07/2019

AVALIADOR(A): *Resilene Alves da Silva Santos*

EMPREENDIMENTOS AVALIADOS: *Doce da Pety; Toca do Doce; Pufos do Glicerina*

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN064
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita a OAB Catalão
PARTICIPANTES (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e representantes da OAB (Presidente Thadeu Botêga Aguiar e advogado Rafael Machado Vale)
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da OAB

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 02
	ATENDIDOS: 02

DATA:	08/07/2019	HORÁRIO:	16h às 18h30
LOCAL:	Sede da OAB Subseção Catalão (Av. Farid Miguel Safatle, 460 - St. Central, Catalão - GO, 75701-040)		

OBJETIVO:
<p>Visitar a OAB para busca de parceria para a realização do Primeiro <i>Startup Weekend</i> em Catalão.</p>
INDICADORES ATENDIDOS:
<p>CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4 – Transferência de Tecnologia DO4/1 – Interação e Comunicação</p>
RESUMO:
<p>Foi empreendida uma visita na OAB pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, com o intuito de conhecer a instituição, identificar demandas e buscar parceria para a realização do Primeiro <i>Startup Weekend</i> de Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.</p>

Na oportunidade, a coordenadora foi recebida pelo presidente, senhor Thadeu Botêga Aguiar, e pelo advogado Rafael Machado Vale. Ádria Rocha se apresentou, apresentou o ITEGO Aguinaldo de Campos Netto e o evento *Startup Weekend*, que estará ocorrendo pela primeira vez em Catalão no mês de agosto de 2019. Ádria também falou sobre o público alvo esperado para o evento, metodologia a ser utilizada, carga horária do evento, bem como sobre os principais benefícios para os parceiros.

A coordenadora destacou também a importância de eventos como esse para o meio jurídico, que consiste em uma área que ainda carece de muito desenvolvimento tecnológico para otimização dos serviços jurídicos. Neste sentido, Ádria discorreu sobre o *Startup Weekend LegalTech*, que ocorreu em Goiânia entre os dias 31 de maio e 02 de junho, com o objetivo de criar soluções para o setor jurídico. Porém, Ádria explicou que por ser o primeiro em Catalão, o evento não terá uma temática, mas que seria muito pertinente a participação de advogados associados a OAB para o desenvolvimento de novos negócios para o meio.

Após, o presidente da OAB parabenizou Ádria e os demais envolvidos na organização do evento, pela atitude de trazer o evento para Catalão. Disse que considera muito importante ações como essa e que sua presidência ficará muito feliz em ser parceiro do evento. Porém, disse que no momento não dispõe de recursos financeiros para patrocínio. Logo, ofereceu o auditório da OAB para *meetups* e demais ações de sensibilização para o *Startup Weekend*, bem como o empréstimo do *Back Drop* (Estrutura Metálica para Banner) da instituição para o evento.

Thadeu encerrou a reunião comentando que acredita muito na inovação para o setor, tanto que está adquirindo um *software* baseado em A.I. - Inteligência Artificial para seus escritórios, o qual proporcionará redução dos custos e despesas para os mesmos.

RESULTADO:

A visita foi extremamente produtiva, diante da interação construída entre a representante do ITEGOACN e a OAB. Também houve a afirmação da OAB como apoiador do evento *Startup Weekend*.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

REDE ITEGO

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3		Data: 06/07/2019
Unidade: ITEGO Aguardado de Campos Neto		Horário: 14h00 até 16h30
Proponente: Sítio Maria da Rocha Lavouras		Local: Sítio Maria da Rocha Lavouras - Catalão - GO
Evento: Reunião com OAB		Imprescindível: Sim, Não, Outro: Outros - 601

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Madam Robis Aruim	(64) 99627-0789	Arduim@gmail.com.br	
2	RAFAEL MACABDO UNLE	(64) 98994-5920	ADU.RAFAC.M@GMAIL.COM	
3	Maria Inacia da Rocha Lavouras	(64) 94422-3368	inaciada@oi.com.br	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN065
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita ao Sebrae Regional Catalão
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGOACN), Nayara de Souza Silva (gerente do Centro de Empreendedorismo e Incubação Athenas/UFG), Ezequiel (Engenheiro de Produção na John Deere) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Representante do Sebrae Catalão:</u> Danillo Augusto de Sousa Dunck
PÚBLICO-ALVO:	Representante do Sebrae Regional Catalão

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	08h às 10h30
LOCAL:	Sede do Sebrae Catalão (Avenida Raulina Fonseca Pascoal, n.º 2.273, Centro, Catalão - GO, 75701-480)		

OBJETIVO:
Visita em busca de parceria para a realização do Primeiro <i>Startup Weekend</i> Catalão.
INDICADORES ATENDIDOS:
CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4 – Transferência de Tecnologia DO4/1 – Interação e Comunicação
RESUMO:

Foi empreendida uma visita ao SEBRAE pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, juntamente com outros membros da comissão organizadora do *Startup Weekend* Catalão, com o intuito de buscar parceria para a realização do evento. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento. Na oportunidade, a equipe do evento foi recepcionada pelo analista da Unidade Sebrae Catalão Danilo Dunck.

O objetivo foi ratificar a parceria com o Sebrae para a realização do evento, a qual vinha sendo discutida a algum tempo. Assim, foi entregue o projeto do evento, que contém a equipe executora, apresentação do evento, justificativa de realização do mesmo, os objetivos, público-alvo, metodologia, programação e estrutura financeira.

A partir do diálogo estabelecido o Sebrae, por meio do Danilo, ratificou seu compromisso com o evento em ser o principal patrocinador.

RESULTADO:

A visita foi extremamente produtiva, pois foi ratificado o compromisso do Sebrae em ser o patrocinador do primeiro *Startup Weekend* de Catalão, com um aporte financeiro de R\$7.000,00.



Coordenador DIT

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1 – Da esquerda para direita: Ezequiel, Nayara, Jakeline, Danillo e Ádria

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Daniella Augusto de Jesus Dias	(54) 91312-9735	daniella.augusto.sobrosa@com.br	
2	Jayara de Sant'Ana Silva	(64) 99119-7873	jayara@com.br	
3	Fátima Correia da Silva	(64) 99121-9159	famath@com.br	
4	Elaine Maria da Rocha Loureiro	(64) 98422-3368	elaine@com.br	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	16/07/2019
Unidade:	ITEGO Aguardado de Campos Neto	Horário:	09:00 às 10:30
Proponente:	Elaine Maria da Rocha Loureiro	Local:	Salão Catalão (Obrato Termino Ferrão)
Evento:	Visão na SEDIRE Catalão		Evento nº. 2219, Catalão - GO

LISTA DE PRESENÇA



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN066
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita ao Bristol Hotel
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Representante do Bristol Hotel:</u> Clênia Márcia Pereira
PÚBLICO-ALVO:	Representante do Bristol Hotel

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	11h às 13h30
LOCAL:	Sede do Bristol Hotel (Rua Geraldo Luiz, nº42, Jardim Colonial, Catalão - GO, 75710-710)		

OBJETIVO:

Visita em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

O Bristol Hotel, inscrito no CNPJ 30.488.717/0001-95, por meio de sua colaboradora Clênia, contactou Ádria Caixeta para sediar o evento *Startup Weekend*. Logo, foi agendada uma reunião para uma visita técnica ao Bristol, com o intuito de

conhecer o espaço e identificar se o mesmo é adequado para o evento, bem como para identificar as possibilidades de parceria.

Durante a visita, Clênia demonstrou todas as instalações do hotel, como quartos, restaurante, *scotch* bar, academia e, principalmente, os espaços destinados a eventos. O espaço possível apresentado para a realização do *Startup Weekend* Catalão consiste na Sala Esmeralda, que tem capacidade para até 200 pessoas. A locação desse espaço compreende o estacionamento, internet, data show, telão automático, sala climatizada, 02 *flip shart*, 02 microfones, mesa com canais, banheiros, estações de trabalho, cadeiras, mesa para *coffee break*, bem como a disponibilização de utensílios (suqueiras, garrafas de cafés e forro para a mesa de *coffee break*) e serviço de reposição de água, café e suco. Após a apresentação dos espaços os membros da equipe do evento se reuniram com Clênia para negociação. Assim, Ádria e Jakeline apresentaram o evento e as contrapartidas para parceiros. Em seguida, Clênia apresentou os preços das locações, dos quartos e das refeições. O valor da locação da sala Esmeraldo foi de R\$728,00/dia e da diária dos quartos R\$120,00/diária. Sobre a alimentação, foi entendido que a contratação pelo Bristol não seria interessante.

Ádria solicitou o patrocínio da empresa por meio de um desconto na locação e nas diárias para os mentores. Clênia explicou que nas diárias não seria possível em virtude do ranqueamento da empresa em *sites* de busca. Quanto a locação do sala Esmeralda, Clênia, por meio de patrocínio, concedeu um desconto na locação de R\$384,00, mais a liberação de uma sala de reunião para o evento, a qual normalmente é cobrada a parte.

Assim, os membros da equipe ficaram de analisar a proposta junto aos demais membros da equipe executora do evento e, posteriormente, comunicar Clênia a respeito da decisão.

RESULTADO:

A visita foi produtiva, visto que foi conseguido um patrocínio de mais de R\$600,00 (R\$384,00 na sala Esmeralda e cerca de R\$216 na sala de reuniões para 35 pessoas), caso a organização opte por realizar o evento nas dependências do Bristol.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

REDE
ITEGO

SEDI
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico e Inovação

GOIÁS

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3		Data: 16/07/2014
Unidade: ITEGO Aguardado de Campos Netto		Horário: 11h00 até 13h30
Proponente: Shana Maria da Paiva Lourenço		Local: Sursul Hall - Estação - 60
Evento: Vendas no Sursul Hall		

Nº	NOME	CELULAR	EMAIL	ASSINATURA
1	Shana Maria da Paiva Lourenço	9 8174 0203	comercial@vcebrasil.com.br	Shana Maria da Paiva Lourenço
2	Shana Maria da Paiva Lourenço	9 8121 9054	shana@vcebrasil.com.br	Shana Maria da Paiva Lourenço
3	Shana Maria da Paiva Lourenço	6494422.3365	shana@vcebrasil.com.br	Shana Maria da Paiva Lourenço
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN067
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita a empresa MultMaker
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Representantes da MultMaker:</u> Raphael Donizete Jacinto e Matheus da Silva Borges
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da MultMaker

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 02
	ATENDIDOS: 02

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	14h45 às 16h45
LOCAL:	Sede da empresa (Rua Bernardo Guimarães, nº 237, Setor Central, Catalão-GO)		

OBJETIVO:

Visita em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi empreendida uma visita a empresa MultMaker, CNPJ 31.414.305/0001-73, pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, juntamente com Jakeline Tomé, com o intuito de buscar parceria

para a realização do primeiro *Startup Weekend* Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.

Na oportunidade, a equipe do evento foi recepcionada pelos fundadores da empresa. Os membros da equipe organizadora do *Startup Weekend* fizeram uma apresentação sobre o evento, explanando o que é o evento, metodologia, público alvo esperado e importância do mesmo para Catalão. Na sequência, informaram que gostariam do apoio/patrocínio da MultMaker, visto que a mesma consiste em uma empresa inovadora, cujos valores se assemelham com os do evento.

A partir do diálogo estabelecido houve o acordo de patrocínio para evento, o qual se dará por meio do fornecimento dos troféus para 1º, 2º, 3º lugar e menção honrosa, todos feitos em impressão 3D, bem como premiação para o 1º lugar.

RESULTADO:

A visita foi extremamente produtiva, pois foi acordado um patrocínio (em produtos) para o primeiro *Startup Weekend* de Catalão.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



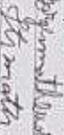
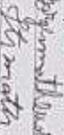
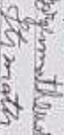
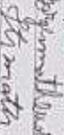
Imagem 1 – Da esquerda para a direita: Matheus, Ádria, Jakeline e Raphael

LISTA DE PRESENÇA:

REDE
ITEGO

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3		Data: 16/07/2019
Unidade: ITEGO Aguinaldo de Campos Neto		Horário: 15h45 às 16h45
Proponente: Sibane Maria de Rêgo Lourenço		Local: Sede da empresa
Evento: Reunião de empresa multilateral		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Reynold Dominges Facinto	64 98611 4410	reynoldmfacinto@hotmail.com	
2	Matheus da Silva Lopes	64 981363450	matheuslopes@pmg.com	
3	Fabiane Correia de Sousa	05 991219039	fabiane@smar.com	
4	Sibane Maria de Rêgo Lourenço	(64) 98422.3565	sibane@smar.com	
5				
6				
7				
8				
9				
0				
1				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN068
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita ao empresário Geraldo Vieira Rocha Júnior
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Empreendedor:</u> Geraldo Vieira Rocha Júnior
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedor Geraldo Vieira Rocha Júnior

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	17h às 19h
LOCAL:	Sede da empresa (Av Raulina Fonseca Pascoal, 1665, Setor Central, Catalão-GO, CEP 75701-480)		

OBJETIVO:

Visita em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi empreendida uma visita ao empresário Geraldo Vieira Rocha Júnior pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, juntamente com Jakeline Tomé, com o intuito de buscar parceria para a

realização do primeiro *Startup Weekend* Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.

Geraldo é um jovem empresário bem sucedido em Catalão-GO. É formado em direito e já fundou empresas nos segmentos de construção, incorporação, advocacia e consultoria e tecnologia de *hardware* e *software*. Possui a GR Participações e Empreendimentos, CNPJ 10.830.557/0001-03; a Geraldo Rocha Imóveis, CNPJ 19.715.249/0001-01, na área de incorporação de empreendimentos imobiliários, corretagem na compra e venda e avaliação de imóveis e gestão e administração da propriedade imobiliária; a Donbeer, CNPJ 21.842.322/0001-58, no segmento de desenvolvimento de programas de computador; entre outras.

Geraldo também é diretor de Relações Fiscais e Tributárias do Sindicato do Comércio Varejista de Catalão (Sindilojas Catalão); diretor da Federação do Comércio do Estado de Goiás - FECOMÉRCIO GO e administrador regional do SESC Goiás.

Durante a visita os membros da equipe organizadora do *Startup Weekend* fizeram uma apresentação sobre o evento, explanando o que é o evento, metodologia, público alvo esperado e importância do mesmo para Catalão. Na sequência, informaram que gostariam do apoio/patrocínio de Geraldo, visto que a mesmo é um *stakeholder* muito importante em Catalão.

A partir do diálogo estabelecido Ádria e Jakeline ficaram de enviar o projeto para Geraldo para ser apresentado na FECOMÉRCIO para patrocínio.

RESULTADO:

A visita foi muito produtiva, pois Geraldo se comprometeu a auxiliar na divulgação do evento e tentará conseguir um patrocínio junto a FECOMÉRCIO.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

REDE
ITEGO

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	16/07/2019
Unidade:	ITEGO Aguardado de Campos Neto	Horário:	17h às 19h
Proponente:	Mina Mano da Raba Loure	Local:	Rede de empresas (Lote 3 - 60)
Evento:	Visita ao empreendimento Lote 3 Raba		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Getuldo Vieira Pereira Jr.	6199881180	getulgo@zine.com.br	
2	Mina Mano da Raba Loure	(64) 98123.3368	minamano0010@hotmail.com	
3	Falkner Come da Silva	64 9 8121-9059	falkner@zine.com.br	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN069
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita a empresa Top Digital
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Empreendedor:</u> Frederico Cunha Elias (sócio proprietário da empresa Top Digital)
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedor Frederico Cunha Elias

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	17/07/2019	HORÁRIO:	14h10 às 16h40
LOCAL:	Sede da empresa (Rua José Mathias da Silveira, bairro Nossa Senhora de Fátima, n. 356, Catalão/GO)		

OBJETIVO:

Visitar a empresa Top Digital em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi empreendida uma visita ao empresário Frederico C. Elias, sócio proprietário da empresa Top Digital, CNPJ 13.701.553/0001-13, pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta,

juntamente com Jakeline Tomé, com o intuito de buscar parceria para a realização do primeiro *Startup Weekend* Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.

A Top Digital é uma empresa que atua no ramo de comunicação visual e gráfica. Fundada em 2011, com apenas 02 funcionários, atualmente possui mais de 30 colaboradores.

Durante a visita os membros da equipe organizadora do *Startup Weekend* fizeram uma apresentação sobre o evento, explanando o que é o evento, metodologia, público alvo esperado e importância do mesmo para Catalão. Na sequência, informaram que gostariam do apoio/patrocínio de Frederico, visto que a mesmo é um *stakeholder* muito importante em Catalão.

A partir do diálogo estabelecido Ádria e Jakeline conseguiram para o *Startup Weekend* um patrocínio de cerca de R\$600,00 em produtos.

RESULTADO:

A visita foi muito produtiva, pois por meio desta foi estabelecido um patrocínio para o *Startup Weekend* Catalão de cerca de R\$600,00 em produtos: 04 *banners*, sendo 01 deles com ilhoses para o *backdrop* e 120 crachás para o evento.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Fredinho C. Silva	984116645	fred.elias@gmail.com	
2	Adriana Maria da Rocha Loureiro	98422.3368	adriana2010@hotmail.com	
3	Fátima Romi da Silva	98121.9039	fatimath@gmail.com	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO – LOTE 3

Unidade: ITEGO Agunaldo de Campos Netto

Proponente: Adriana Maria da Rocha Loureiro

Evento: Reunião de Trabalho

Data: 17/07/19

Horário: 14h30 às 16h40

Local: Rodo via Uniferraz (R. José Maurício da Silveira, n. 356, nome fantasia de Fátima Estelão - 60)



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN070
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita a empresa Planet Promo
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Empreendedor:</u> Sílvio Emmanuel Amorim Pereira (sócio proprietário da empresa Planet Promo)
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedor Sílvio Emmanuel Amorim Pereira

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	17/07/2019	HORÁRIO:	17h às 19h
LOCAL:	Sede da empresa (Rua Elias Democh, n. 299, bairro Mãe de Deus, Catalão-GO)		

OBJETIVO:

Visitar a empresa Planet Promo em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi empreendida uma visita ao empresário Sílvio Pereira, proprietário da empresa Planet Promo, CNPJ 10.531.627/0001-22, pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, juntamente com

Jakeline Tomé, com o intuito de buscar parceria para a realização do primeiro *Startup Weekend* Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.

A Planet Promo é uma empresa que atua no ramo de *marketing*, com a criação de *branding*, identidade visual, aplicativos e *web*, social mídia e áudio visual. Fundada em 2008, possui uma cartela de clientes robustos, como Caixa Econômica Federal, Banco do Brasil, Loterias Caixa, Nissan, Track & Field, entre outros.

Durante a visita os membros da equipe organizadora do *Startup Weekend* fizeram uma apresentação sobre o evento, explanando o que é o evento, metodologia, público alvo esperado e importância do mesmo para Catalão. Na sequência, informaram que gostariam do apoio/patrocínio de Sílvio, visto a presença de mercado de sua empresa.

A partir do diálogo estabelecido Sílvio pediu que a comissão organizadora enviasse para ele o projeto do evento, para que pudesse entender melhor o evento e tentar patrocínio junto a seus clientes.

RESULTADO:

A visita foi produtiva, pois por meio desta o evento *Startup Weekend* foi divulgado junto a empresa Planet Promo, a qual ficou de analisar o projeto para possível patrocínio.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	<i>Silvio Emmanuel Henri Lima</i>	<i>64. 99649.3213</i>	<i>Despacho@pladigma.com.br.</i>	<i>Silvio H. R. Lima</i>
2	<i>Márcia Moura da Rocha Loureiro</i>	<i>(64) 99423.3368</i>	<i>whmarcelo001@gmail.com</i>	<i>Márcia H. R. Loureiro</i>
3	<i>gabrielle Correia da Silva</i>	<i>(64) 981219039</i>	<i>gabmatth@gmail.com</i>	<i>GA</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	17/07/2019.
Unidade:	ITEGO Agunialdo de Campos Neto	Horário:	17h às 19h00
Proponente:	Márcia Moura da Rocha Loureiro	Local:	Rede de Imprensa (R. Elias Dumate, n. 244, casa de Quase Velhas - GO)
Evento:	Livro de Boas Práticas		



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN071
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita a empresa Serra do Facão
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGO ACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Colaboradoras da empresa Serra do Facão Energia:</u> Christiane L. G. Frezza e Lidiane Aparecido Faustino Silva
PÚBLICO-ALVO:	Colaboradoras da Serra do Facão

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 02
	ATENDIDOS: 02

DATA:	18/07/2019	HORÁRIO:	16h às 18h30
LOCAL:	Escritório da empresa (Avenida 20 de agosto, n.º 1293, 2º andar, Centro, Catalão-GO)		

OBJETIVO:

Visitar a empresa Serra do Facão Energia - SEFAC em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi empreendida uma visita a empresa SEFAC, CNPJ 07.727.966/0001-74, pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, juntamente com Jakeline Tomé, com o intuito de buscar parceria

para a realização do primeiro *Startup Weekend* Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.

A SEFAC tem como atividade a exploração da Usina Hidrelétrica de Serra do Facão, localizada no Rio São Marcos, entre os municípios de Catalão e Davinópolis, em Goiás.

Durante a visita os membros da equipe organizadora do *Startup Weekend* fizeram uma apresentação sobre o evento, explanando o que é o evento, metodologia, público alvo esperado e importância do mesmo para Catalão. Na sequência, informaram que gostariam do apoio/patrocínio da empresa SEFAC, a qual demonstra uma grande preocupação com o desenvolvimento local. Vale ressaltar que a empresa já foi parceira do ITEGOACN no evento Primeira Semana do Meio Ambiente, ocorrida em junho de 2018.

A partir do diálogo estabelecido a comissão organizadora conseguiu junto a SEFAC um patrocínio de cerca de R\$2.000,00.

RESULTADO:

A visita foi produtiva, pois por meio desta o evento *Startup Weekend* foi divulgado junto a empresa SEFAC, a qual aceitou ser patrocinadora do evento com o apoio de R\$2.000,00, com a disponibilização de dois cafés da manhã (alimentação, bebidas e descartáveis) para o evento.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1 – Da esquerda para a direita: Ádria, Christiane, Lidiane e Jakeline

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:		REDE ITEGO - LOTE 3		
Unidade:		ITEGO Agunaldo de Campos Netto		
Proponente:		Mônica Maria da Rocha Loureiro		
Evento:		Verbas a Pagar do Estado		
Data:		18/07/2019		
Horário:		16h00, às 19h30		
Local:		Escritório da empresa (Grande 20 de Agosto, v. 1343 2º andar, Loja, Est. - 60)		
Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Christiane K. G. Fugza	64 98130.2524	christiane@rfac.com.br	<i>[Assinatura]</i>
2	Silvia Maria da Rocha Loureiro	64 98101.1336	silvia@rfac.com.br	<i>[Assinatura]</i>
3	Mônica Maria da Rocha Loureiro	64 94422.3368	monica@rfac.com.br	<i>[Assinatura]</i>
4	Silvia Maria da Rocha Loureiro	64 911219035	silvia@rfac.com.br	<i>[Assinatura]</i>
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN072
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita a empresa Revista Portal VIP
PARTICIPANTES (S):	<u>Membros da comissão organizadora do <i>Startup Weekend</i>:</u> Ádria Maria da Rocha Caixeta (coordenadora DIT ITEGOACN) e Jakeline Tomé da Silva (líder do evento) <u>Empreendedora:</u> Iliane Armando da Fonseca Nunes
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedora Iliane Armando da Fonseca Nunes

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	22/07/2019	HORÁRIO:	13h às 15h
LOCAL:	Sede da empresa (Rua Nossa Senhora de Fátima, n. 585, bairro Nossa Senhora de Fátima, Catalão - Goiás)		

OBJETIVO:

Visitar a empresa Revista Portal Vip em busca de parceria para realização do Primeiro *Startup Weekend* Catalão.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1 – Aderência às Demandas Locais
CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 – Transferência de Tecnologia
DO4/1 – Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi empreendida uma visita a empresa Revista Portal Vip, CNPJ 08.694.369/0001-53, pela Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, Ádria Maria da Rocha Caixeta, juntamente com Jakeline Tomé, com o intuito

de buscar parceria para a realização do primeiro *Startup Weekend* Catalão. A coordenadora integra a equipe organizadora do evento.

A Revista Portal Vip completa 15 anos em 2019 e abrange todo o sudeste goiano com notícias envolvendo principalmente o setor empresarial.

Durante a visita os membros da equipe organizadora do *Startup Weekend* fizeram uma apresentação sobre o evento, explanando o que é o evento, metodologia, público alvo esperado e importância do mesmo para Catalão. Na sequência, informaram que gostariam do apoio/patrocínio da Revista.

A partir desta visita ficou acertado que a Revista Portal Vip patrocinará o evento com um montante de R\$3.000,00, referente a duas matérias na Revista, sendo uma anterior ao evento e uma de cobertura do evento.

RESULTADO:

A visita foi produtiva, pois por meio desta o evento *Startup Weekend* foi divulgado junto a Revista Portal Vip, a qual aceitou ser patrocinadora do evento com o apoio de R\$3.000,00, o qual se dará por meio de duas matérias a serem veiculadas na revista sobre o evento.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Márcia Maria da Rocha Loureiro	(64) 96422-3366	adm@itego.com.br	Márcia M. da R. Loureiro
2	Flávia Fonseca	64-99949-7878	flavio.fonseca@itego.com.br	Flávia
3	Fátima Conceição da Silva	64-98821-9039	fathma@itego.com.br	Fátima
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3
Unidade: ITEGO Agunaldo de Campos Netto
Proponente: Márcia Maria da Rocha Loureiro
Evento: Reunião de Reunião Póster Voz

Data: 22/07/2019
Horário: 13h00 às 15h00
Local: Sala de Reunião

LISTA DE PRESENÇA



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN073
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta (Coordenadora de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT)

TEMA:	Visita à empresa CEI ATHENAS
PARTICIPANTES (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Comissão organizadora do Startup Weekend Catalão

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 04
	ATENDIDOS: 04

DATA:	22/07/2019	HORÁRIO:	15h30 às 18h
LOCAL:	CEI Athenas – UFG Regional Catalão (Catalão-GO)		

OBJETIVO:	<p>Definição de responsabilidades e alinhamento de ações para a realização do <i>Startup Weekend Catalão</i>.</p>
INDICADORES ATENDIDOS:	<p>CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4 – Transferência de Tecnologia DO4/1 – Interação e Comunicação</p>
RESUMO:	<p>Foi proposto, pela Coordenadora DIT, Ádria Rocha, uma reunião para alinhamento das atividades relacionadas ao Startup Weekend Catalão, entre os membros da comissão organizadora do evento.</p> <p>Inicialmente, Jakeline e Ádria expuseram os patrocínios e parcerias constituídas nos últimos dias para a realização do evento, tais como o Sebrae, Captura RH, Top Digital, OAB, entre outras.</p> <p>Após, Jakeline detalhou a planilha orçamentária do evento, enfatizando que ainda há a necessidade de prospecção de novos patrocínios para que o evento</p>

alcance o ponto de equilíbrio. Logo, todos os presentes se comprometeram a buscar novos parceiros.

Em seguida, foram apresentados pela líder do evento todos os locais visitados para a realização do evento, sendo eles: UNA, ITEGO Labibe Faiad, ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, SENAC, SESI, ACIC/CDL, Bristol Hotel, Sarah Eventos e CANEDO'S. Jakeline, ressaltou os pontos positivos e negativos de cada local. Logo, para discussão e aprovação foram escolhidos os espaços SESI, Bristol e SENAC. Assim, diante dos pontos mobilidade, feitura das refeições e dispêndio financeiro, os presentes optaram pelo espaço SENAC, com 03 votos a 01.

Após, passou-se para a discussão do cozinheiro que fará os almoços de sábado e domingo. Havia duas opções de cozinheiro, sendo que a senhora Lazineira foi a vencedora com 03 votos a 01, mesmo tendo o preço superior ao senhor João, em virtude da sua reputação e experiência na área.

RESULTADO:

A visita foi de extrema importância pois evidenciou as ações que ainda devem ser feitas para a realização do evento. Acordou-se que as tarefas forem cumpridas as partes vão se comunicando a fim de alinhar as ações. Dentre as definições ficou acertado a intensificação da busca de patrocínio e estabelecer de acordo com o SENAC para o empréstimo do local.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



IMAGEM 1 – Parte da equipe do *Startup Weekend* Catalão reunida

LISTA DE PRESENÇA:

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	22/07/2014
Unidade:	ITEGO Agunaldo de Campos Netto	Horário:	15h30 às 18h00
Proporiente:	Unidade de Rolo Lavada	Local:	CEI Alunas - OFC Regional Catalão
Evento:	Reuniao sobre o Relatório Anual Catalão		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Maiana de Souza Silva	61 9 50457873	maiana.souza@itego.com.br	Maiana
2	Bruno Augusto Cavallari M.	61 9 81065224	bruno-nucleon@itego.com.br	Bruno
3	Tatiane Corni da Silva	64 9 8121 9039	tatiane@itego.com.br	Tatiane
4	Silvia Maura da Rocha Loureiro	164 98422 3348	admavaldo@itego.com.br	Silvia M. da R. Loureiro
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN074
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Reni Maria Jacob (Diretora ITEGO ACN) e Ádria Maria da Rocha Caixeta (Coordenadora DIT ITEGOACN)

TEMA:	Visita a Prefeitura Municipal de Campo Alegre
PARTICIPANTES (S):	<u>Representantes do ITEGOACN:</u> Reni Maria Jacob, Ádria Maria da Rocha Caixeta, Eliel Dias da Silva Júnior e Wanessa Cecília Pereira Siqueira (coordenadora do COTEC de Campo Alegre). <u>Representantes da Prefeitura de Campo Alegre:</u> José Antônio Neto Siqueira (prefeito) e Flankia Hallys da Silva Peixoto (secretária de educação)
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da prefeitura de Campo Alegre

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 02

DATA:	23/07/2019	HORÁRIO:	08h30 às 09h30
LOCAL:	Prefeitura de Campo Alegre (Praça Manoel Pio Pereira, s/n, Centro, Campo Alegre – GO)		

OBJETIVO:
<p>Visitar a Prefeitura Municipal de Campo Alegre para apresentação do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto e identificação de demandas.</p>
INDICADORES ATENDIDOS:
<p>CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4 – Transferência de Tecnologia DO4/1 – Interação e Comunicação</p>
RESUMO:

Na manhã do dia 23 de julho do presente ano foi empreendida uma visita à prefeitura de Campo Alegre com o intuito de apresentar o ITEGOACN e sua nova diretora, senhora Reni Jacob, bem como identificar demandas.

Na oportunidade a equipe do ITEGOACN foi recepcionada pelo prefeito, senhor José Antônio Neto Siqueira, e pela secretária de educação, senhora Flankia Hallys da Silva Peixoto. Reni fez a apresentação do ITEGOACN, destacando que o mesmo está à disposição do município para atendimento das demandas da população relacionadas à capacitação profissional.

A coordenadora de COTEC, Wanessa, disse haver uma demanda por cursos na área de beleza e estética, como maquiagem. O prefeito concordou com Wanessa. Nesse sentido, Reni disse que precisaria aguardar um novo edital de contratação de docentes na área ou que seria possível uma parceria com a prefeitura para custear o transporte de uma docente dessa área de atuação de Catalão. Logo, essa proposta ficou de ser estudada.

Reni também expos uma ideia de capacitação dos servidores municipais para que estes tenham acesso a progressão. Tal ideia será discutida em um momento futuro com a secretária de educação.

Por fim, o prefeito reafirmou seu compromisso de apoio ao COTEC e, indiretamente, com a capacitação da comunidade local.

RESULTADO:

A visita foi produtiva, visto que houve uma maior interação do ITEGOACN e COTEC de Campo Alegre com a prefeitura de Campo Alegre e com a secretaria municipal de educação.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELIAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Thiana Maria de Paiva Loureiro	(64) 98422.0368	thianamaria2010@hotmail.com	Thiana M. R. Loureiro
2	Flávia Raphaela dos Reis Pereira	(64) 999843465	flavialr@flavialr.com.br	Flávia R.
3	Monique Paula Sousa Pinheiro	(64) 999446364	monique@monique.com.br	Monique Paula
4	Thiana Maria Loureiro	(64) 999843465	thianamaria2010@hotmail.com	Thiana M. R. Loureiro
5	Roni Maria Faust	(64) 93903.1204	ronimariaf@outlook.com	Roni Maria Faust
6	Leiliane Dias da Silva Junior	6499654.9701	leiliane1104@gmail.com	Leiliane Dias da Silva Junior
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDEITEGO - LOTE 3
 Unidade: ITEGO Aguiar de Campos Netto
 Proponente: Thiana Maria Faust e Thiana Loureiro
 Evento: Volta a Palestra de Tempo Pleno

Data: 23/07/19
 Horário: 08h30 às 09h30
 Local: Palestra de Tempo Pleno



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN075
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE(S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta (Coordenadora DIT ITEGOACN) e Reni Maria Jacob (Diretora do ITEGOACN)

TEMA:	Visita ao APL da Mandioca de Pires Belo
PARTICIPANTE(S):	Representante do ITEGOACN e da Associação dos Produtores de Derivados da Mandioca do Distrito de Pires Belo
PÚBLICO-ALVO:	Membros da Associação

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	23/07/2019	HORÁRIO:	13h20 às 15h20
LOCAL:	Casa de Farinha de Pires Belo (Rua Pontalina, s/n.º, Centro - CEP 75.714-300 - Catalão - GO).		

OBJETIVO:
Visitar o APL de Mandioca de Pires Belo para apresentação da nova diretora e acompanhamento da produção.
INDICADORES ATENDIDOS:
CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4 – Transferência de Tecnologia DO4/1 – Interação e Comunicação
RESUMO:
A visita objetivou a apresentação da nova diretora do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto, bem como o acompanhamento da produção dos associados. Durante a visita, o presidente da Associação dos Produtores de Derivados da Mandioca do Distrito de Pires Belo, senhor Sebastião Rodrigues Estrela da Costa, demonstrou as instalações da Fábrica e explicou todo o processo de produção da farinha e do polvilho para Reni Jacob (diretora) e demais representantes do ITEGOACN.

Após, Reni se apresentou e reafirmou o compromisso de apoio ao APL por meio do ITEGOACN. Em seguida, Reni pediu que o senhor Sebastião relatasse os principais problemas ou anseios da Associação. Logo, Sebastião apontou que:

- A associação carece de um novo forno mecânico, devido a melhoria do processo de cozimento da massa, que antes era no forno manual e agora é no forno mecânico (o qual era utilizado apenas para a torração). Assim, com dois fornos o tempo de produção reduzirá bastante, pois as temperaturas de cozimento e torração são diferentes.
- Há também a necessidade de uma nova riçadeira, pois a mesma não é suficiente para a produção atual.
- Um grave problema enfrentado se refere ao descarte da água da mandioca, que carece urgentemente de implementação de soluções adequadas. Hoje, a água descartada na produção é direcionada para fossas próprias, as quais estão cheias e transbordando, gerando odor no local.
- Buscou apoio da prefeitura de Catalão para uma possível reforma da fábrica, pois a mesma não está estruturada de acordo com as exigências da Vigilância Sanitária. O secretário de administração do município ficou de enviar um engenheiro para um diagnóstico da instalação atual, mas até o momento o mesmo não visitou a Associação.

Após os apontamentos Reni disse que levará as demandas às instâncias superiores. Após, Ádria e Reni também comentaram sobre o Edital de Chamamento Público para Aquisição de Produtos da Agricultura Familiar n.º 001/2019 da prefeitura de Catalão, o qual prevê a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural. Porém, como o prazo de submissão das propostas é curto (até início de agosto), as representantes do ITEGO fizeram uma provocativa no sentido da Associação se adequar para participar do edital no próximo ano (2020), já que o chamamento é anual.

Ádria também comentou a importância de regularização da situação fiscal da Associação junto à Receita Federal, visto que não houve, até o presente momento, a alteração da presidência junto a Receita e nem o envio de declarações a partir de janeiro de 2019, fazendo com que a Certidão Federal esteja positiva.

Durante a visita, também houve a conferência do inventário da Fábrica de Farinha, os quais estão sob a responsabilidade do ITEGOACN.

RESULTADO:

A visita foi muito produtiva, pois houve a apresentação da nova diretora do ITEGOACN para o presidente da Associação, bem como a identificação, pela diretora, dos gargalos existentes e a conferência do inventário.



Coordenadora DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



IMAGEM 1: Representantes do ITEGOACN com representantes da Associação



IMAGEM 2: Representantes do ITEGOACN com representantes da Associação

LISTA DE PRESENÇA:

ITEGO

LISTA DE PRESENCIA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3		Data: 23/07/19
Unidade: ITEGO Agunaldo de Campos Netto		Horário: 13h20 às 15h20
Proprietários: Maria Maria da R. Santos e Reni Maria Faria		Local: Sala de Apresentação
Evento: Reunião com MR da banda do São João		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Roberto Rodrigues de Azevedo	98/46 16 97		Roberto Rodrigues de Azevedo
2	Maria Maria da R. Santos	(64) 91432-3366	advanada05@hotmail.com	Maria Maria da R. Santos
3	Cláudia Dias da S. Júnior	64 99654-9701	claudia@hotmail.com	Cláudia Dias da S. Júnior
4	Reini Maria Faria	(64) 93303-1202	reiniufaria@hotmail.com	Reini Maria Faria
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	ACN077
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Aguinaldo de Campos Netto
MUNICÍPIO:	Catalão – GO
PROPONENTE (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta (Coordenadora de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT)

TEMA:	Visita à empresa “Licenge Engenharia e Consultoria”
PARTICIPANTES (S):	Ádria Maria da Rocha Caixeta (Coordenadora DIT do ITEGO Aguinaldo de Campos Netto), Samuel Gonçalves Carrilho (proprietário da empresa Licenge Engenharia e Consultoria), Adriano Bueno (sócio da Progetto Arquitetura) e Jakeline Tomé da Silva (agente do Programa Inovativa Brasil)
PÚBLICO-ALVO:	Empreendedores Samuel e Adriano

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 02
	ATENDIDOS: 02

DATA:	25/07/2019	HORÁRIO:	18h às 21h
LOCAL:	Licenge Engenharia e Consultoria (Rua Jocelim Gomes Pires, n. 05, Sala 01, Centro, Catalão – GO)		

OBJETIVO:
Visitar os empreendedores Samuel Gonçalves Carrilho e Adriano Bueno para mentoria sobre ideia de negócio.
INDICADORES ATENDIDOS:
CS1/1 – Aderência às Demandas Locais CS2/1 – Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4 – Transferência de Tecnologia DO4/1 – Interação e Comunicação
RESUMO:
A visita à empresa “Licenge”, CNPJ nº 27.164.612/0001-76, partiu de um novo contato do senhor Samuel, objetivando uma mentoria sobre uma ideia de negócio. A

coordenadora DIT do ITEGOACN, Ádria Caixeta, já forneceu uma mentoria para Samuel em 09 de maio de 2019 sobre essa ideia de negócio.

Na oportunidade, Samuel disse ter encontrado um sócio para a ideia, senhor Adriano Bueno, também presente na reunião. Ademais, Samuel e Adriano demonstraram que a ideia já passou por algumas pivotagens. Ádria percebeu que a sugestão dada no último encontro foi acatada, pois o negócio será para o público B2B (*Business to Business*).

A reunião também contou com a participação de Jakeline Tomé, agente do Programa Inovativa Brasil, que estava presente para auxiliar no processo de mentoria.

Vale salientar que a ideia não será descrita aqui em virtude do compromisso de sigilo acordado com os empreendedores.

Ádria e Jakeline enfatizaram bastante sobre a cultura do público alvo do negócio e validação do problema, pois é preciso se certificar de que o problema que a ideia de negócio pretende solucionar realmente existe. Para isso, foi sugerido que os empreendedores estabeleçam diálogos com possíveis clientes para validação do problema. Ademais, elas relataram a necessidade de um sócio na área de Tecnologia da Informação - TI, visto que se trata de um app.

As mentoras também sugeriram que, como se trata de uma possível *startup*, os empreendedores participem do *Startup Weekend* Catalão, pois será uma experiência que poderá agregar bastante ao processo de criação do negócio.

RESULTADO:

A reunião foi extremamente produtiva, pois os empreendedores receberam vários *feedbacks* sobre pontos de observação/melhoria. Ádria também se colocou à disposição para, caso os empreendedores desejem, conseguir um profissional de TI para uma mentoria na área.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	ALLANO BUELLI	69 987599090	ALLANO.BUELLI@carlita.com	
2	Fabiane Corne da Silva	64 981219039	fabiane@smoer.com	
3	SMOER GONCALVES CARVALHO	64 995519555	SMOER.CARVALHO@HOTMAIL.COM	
4	Márcia Maria da Rocha Loureiro	(64) 94422.3368	marciama@informal.com	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3
 Unidade: ITEGO Aginaldo de Campos Netto
 Proponente: Márcia Maria da Rocha Loureiro
 Evento: Visita de empresa sempre empreitada

Data: 29/07/19
 Horário: 18h às 21h
 Local: Sede da empresa



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ054
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro - Coordenadora DIT Robson de Almeida Vilela - Coordenador de Eixo

TEMA:	Visita à empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da Empresa Pimentas Mendez

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	03/07/2019	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Sede da Empresa Pimentas Mendez, VP 07-D Qd 13, L 02 - DAIA, Anápolis - GO, 75132-140		

OBJETIVO:

Atendimento de demanda de empresa parceira.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/ 1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Em continuidade à parceria ITEGOGOQ e Empresa Pimenta Mendez, o coordenador de eixo Robson elaborou um cronograma prévio para o atendimento

das demandas da empresa. Alguns dos treinamentos solicitados dizem respeito as Normas Regulamentadoras, NR`s, 12 e 17. A primeira que diz respeito a requisitos mínimos de prevenção de acidentes e doenças de trabalho, principalmente relacionadas a máquinas e equipamentos, enquanto a segunda versa sobre aspectos relacionados a levantamento, transporte, carga e descarga de materiais.

Assim, com o objetivo de analisar o ambiente, máquinas e equipamentos do departamento de produção, o coordenador de eixo realizou uma nova visita às dependências da empresa, a fim de personalizar as palestras e oficinas que serão ministradas nos próximos meses.

RESULTADO:

O representante do ITEGO se comprometeu a elaborar os treinamentos abordando principalmente os itens dentro das normas regulamentadoras que fazem parte do cotidiano da produção da empresa.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



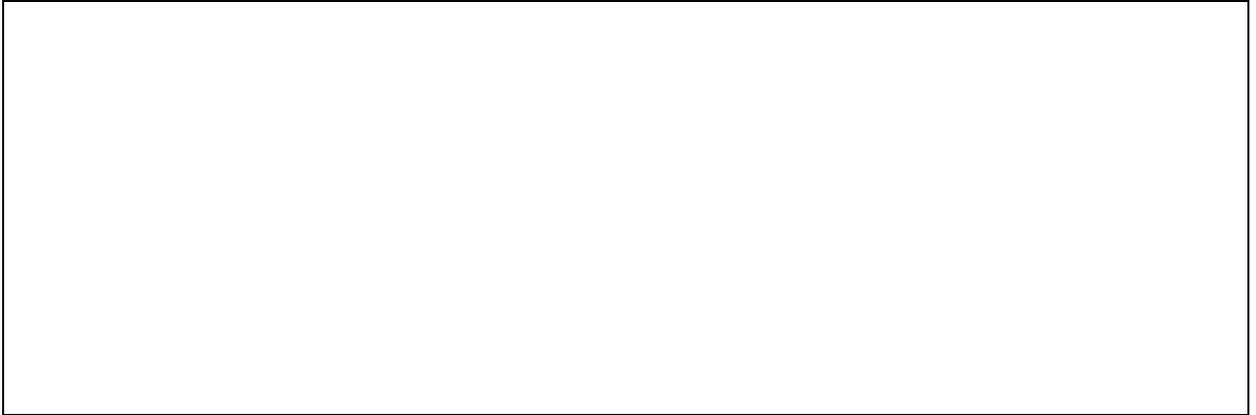
Imagem 1: Coordenador Eixo, Robson Vilela analisando uma máquina da empresa Pimentas Mendez



Imagem 2: Parte da produção da empresa Pimentas Mendez.



imagem 3: Máquina analisada pelo coordenador de eixo, Robson Vilela.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ056
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis-GO
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT, Carina Savastano- Coordenadora Integração

TEMA:	Visita para formalização de parceria
PARTICIPANTES (S):	Equipe ITEGO e Sr. Aroldo
PÚBLICO-ALVO:	Representante da Rede Goiana de Inovação- RGI

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	11/07/2019	HORÁRIO:	16h às 18h
LOCAL:	Sede do Conselho Municipal de Trânsito e Transporte, CMTT – Av. Brasil Sul, 7575 – Anexo Vila Esperança, Anápolis-GO.		

OBJETIVO:

Formalização de parceria.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

No dia 11/07/2019, a Coordenadora de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica do ITEGO Governador Onofre Quinan, Mariana Ribeiro, juntamente com as coordenadoras de Integração e Pedagógico, Carina Savastano e Gabriela Noêmia, realizam uma visita até o órgão municipal, atendendo a uma demanda do Sr. Aroldo Ferreira, representante da Associação Goiana dos Gestores, Estudantes e Profissionais de Logística de Anápolis, Ageplan para a realização do evento, 1º Café com Logística de Anápolis.

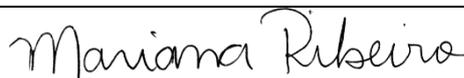
A proposta é que o evento seja realizado em 2 noites contando com profissionais da área e com os alunos do ITEGO como participantes e palestrantes de renome da área.

Na ocasião, também foram definidas as áreas a serem abordadas, logística 4.0, Coaching na Logística e Movimentação Logística para indústrias farmacêuticas e seus respectivos palestrantes, Sr. Márcio Lúcio, Sr. Aílton e Sr. Murilo Alvarenga. Foram mencionados alguns nomes para composição de uma mesa redonda, que propiciará um momento de debate durante o evento.

Em comum acordo, a data para a realização do Café, foi definida para os dias 19 e 20 de agosto, momento em que o ITEGO recebe os egressos dos cursos de Segurança do Trabalho, Farmácia, Química e o Superior em Processos Químicos. Segundo o Sr. Aroldo, esse público tem um potencial de se inteirar sobre a importância da logística aplicada as diversas áreas do conhecimento.

RESULTADO:

A visita foi muito produtiva, visto a consolidação da parceira ITEGO-AGEPLAN. Novos encontros serão necessários para a definição de itens mais específicos do evento.



Coordenador DIT

ANEXOS

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	17/07/2019
Unidade:	ITEGO - GO	Horário:	16:00h as 18:00
Proponente:	Coordenação DIT, Integração e Pedagógico	Local:	CMTT
Evento:	Presença		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Arildo Helena dos Santos	62 994028411	Arildoipb@hotmail.com	<i>Arildo</i>
2	Maruana Ribens	99113-3575	maruana.ribens@apeduc.com	<i>Maruana</i>
3	Carina Valente Botelho	0195295485	carina.valente@apeduc.com	<i>Carina</i>
4	Gabriela Nelma Geraldes de Lima	995181687	Gabriela.pina@apeduc.com	<i>Gabriela</i>
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ057
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Flaviane Goulart Garcia – Assessora pedagógica Mariana Ribeiro – Coordenadora de DIT

TEMA:	Visita de Sensibilização
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Comércio

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	12/07/2019	HORÁRIO:	08h às 10h
LOCAL:	Ellegance Modas (CNPJ: 140009340002-19) Av. Mato Grosso N.º 486.		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/ 1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Ellegance para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pela Sra. Viviane Xavier, Gerente Administrativa. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A loja, genuinamente Anapolina, teve seu primeiro espaço aberto há 7 anos, no bairro Jundiáí, região bem tradicional na cidade. Hoje, além da primeira loja, ainda há uma unidade Ellegance em outra avenida bem movimentada da cidade, a Av. Pedro Ludovico.

Atuando na área de comércio varejista de roupas e acessórios, a empresa oferta, atualmente, moda masculina, moda feminina, moda infantil, sapatos, roupa de cama e bijuterias. Durante a visita, a Sra. Viviane relatou que a proprietária da empresa sempre sonhou em atuar no ramo da moda e que viu seu sonho se realizar quando conseguiu montar a loja. Outro ponto ressaltado pela gerente é que nesse início da loja, houve inclusive certa dificuldade na aquisição de novas peças, optando pela compra a prazo de seu estoque. Ainda assim, atualmente a empresa está sempre buscando novas tendências para atender seus clientes.

A loja conta com 8 funcionários, uma gerente administrativa e 7 vendedoras, que inclusive são registradas no sindicato do comércio. Segundo a Sra. Viviane, a equipe recebe treinamentos e palestras a cada 2 meses.

Quando questionada sobre o trabalho desenvolvido pelo ITEGO, a mesma já conhecia, pois já havia participado de cursos. Com relação ao interesse na parceria de cursos e capacitações, a Sra. Viviane manifestou o desejo de participar de palestras na área de vendas, qualidade no atendimento junto a seus colaboradores.

RESULTADO:

Demonstrado o interesse nos serviços oferecidos pelo ITEGO, a assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

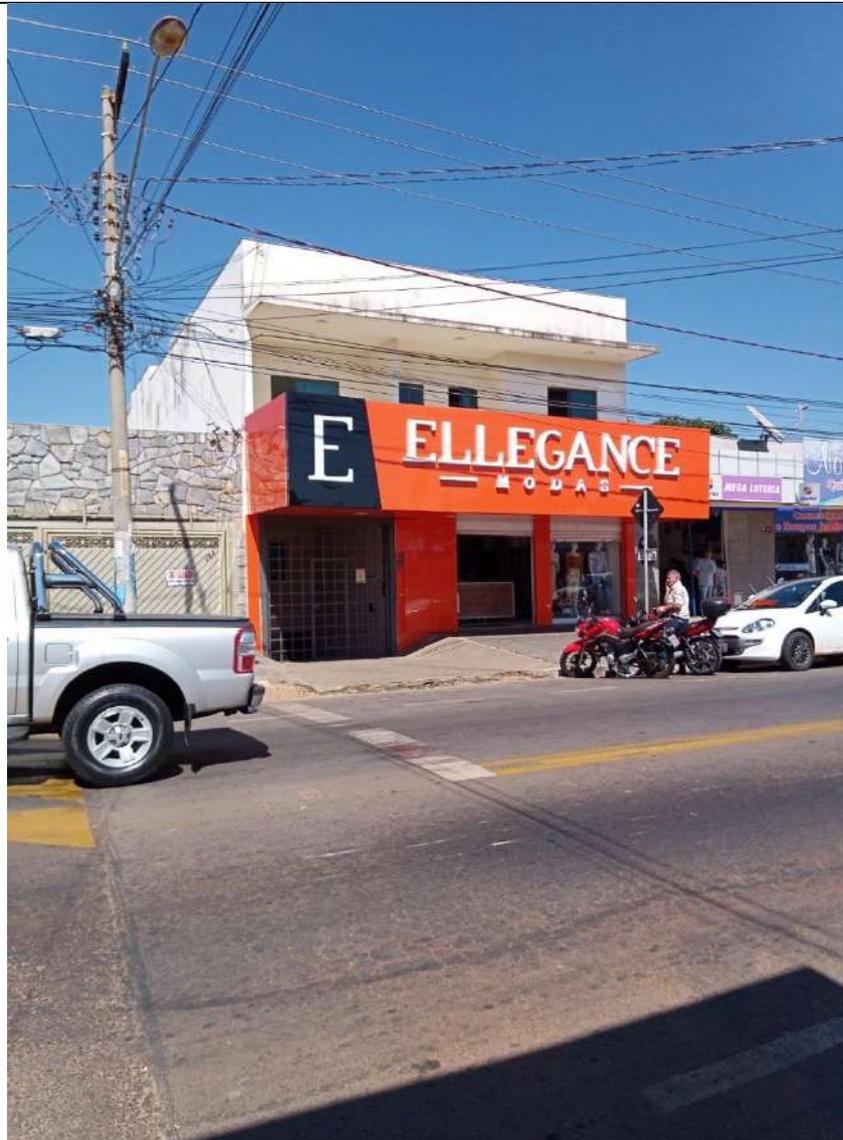


Imagem 1. Fachada da loja Ellegance.



Imagem 2: Viviane (Gerente Administrativa) da loja Ellegance Modas

LISTA DE PRESENÇA:

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Liniane Xavier B. de Miranda	(62) 99141-8472	linianeclaudson@gmail.com	Liniane
2	Alexandre G. Garcia	991136615	Alexandre.garcia@epaduc.com	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ058
----------	------------	---------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis-GO
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita para formalização de parceria
PARTICIPANTES (S):	Mariana Ribeiro (Coordenadora do ITEGOGOQ), Ana Paula Duarte (Vice-presidente da Rede Goiana de Inovação)
PÚBLICO-ALVO:	Representante da Rede Goiana de Inovação- RGI

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	12/07/2019	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Sede do UniCIETEC – Rua Dr. Osvaldo Cruz, Qd. 14, Lt. 10, Cidade Universitária, Anápolis/GO, 75.074-810		

OBJETIVO:

Formalização de parceria.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4 - Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

No dia 12/07/2019, a Coordenadora de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica do ITEGO Governador Onofre Quinan, Mariana Ribeiro, realizou uma visita à sede do UniCIETEC, Centro de Inovação, Empreendedorismo e Tecnologia da UniEVANGÉLICA. Atualmente, a coordenadora do Centro é também Vice-presidente da Rede Goiana de Inovação, RGI. O objetivo da visita foi a busca de mais informações sobre a Rede Goiana de Inovação e os benefícios para seus associados, bem como observar o espaço da incubadora de empresas.

Segundo a Sra. Ana Paula, a RGI, criada em 2005, foi um empenho coletivo da Federação da Indústria do Estado de Goiás - FIEG, Serviço Brasileiro de Apoio à Micro e Pequenas Empresas - Sebrae, Fundação Tecnópolis de Goiás - FUNTEC e Instituições de Ensino Superior.

Focada no desenvolvimento de ambientes inovadores, a rede oferece a seus associados serviços como: maior representatividade junto as instituições da área, ampliação de rede de contatos, espaço de uso compartilhado com mesa de reunião e internet, entre outros.

Além dos serviços já elencados, um merece destaque: a identificação de linhas de fomento para ambientes inovadores e orientação para captação desses recursos junto a agência de fomento. É importante salientar que, muitas dessas linhas oferecem, inclusive, recursos não reembolsáveis mediante a apresentação de projetos inovadores a serem avaliados para seleção.

A Sra. Ana Paula informou o valor do investimento do associado (R\$1.000,00) anual e nesse contexto, explicou sobre a particularidade da incubadora do ITEGOGOQ. Segundo o estatuto da rede, a associação da Rede ITEGO, mediante o pagamento de uma anuidade, só daria direito a um representante para votação. Como as incubadoras dos ITEGOS, dispõe de certa autonomia entre si, se faz necessário o estudo da viabilidade do pagamento de uma anuidade por incubadora.

Outro tema pautado durante a reunião, foi a observância de boas práticas adotadas pela UniINCUBADORA. Na oportunidade, a Sra. Ana Paula explicou, por exemplo, sobre a aquisição de mobiliário, além do suporte aos incubados e pré-incubados, mediante oferecimento de serviços de orientação e consultoria que foram financiados por editais não reembolsáveis.

RESULTADO:

A visita foi bem esclarecedora visto ter possibilitado a discussão de temas pertinentes ao estabelecimento de novas parcerias junto a outros atores presentes

no ambiente de inovação goiano. A coordenadora DIT se propôs a levar as informações para os responsáveis pela análise e tomada de decisão sobre a associação da incubadora do ITEGOGOQ junto a RGI.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

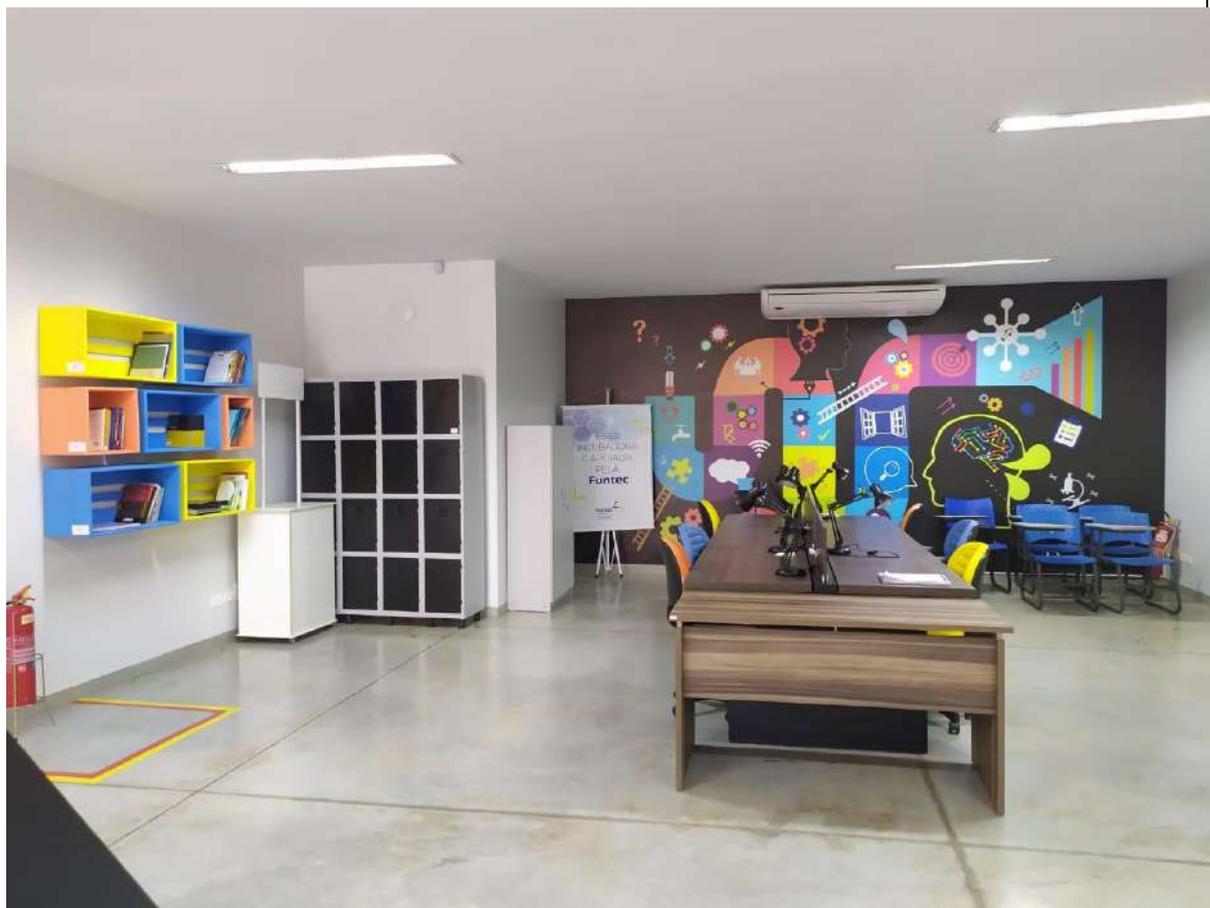


Imagem 1: Espaço de *Coworking* da UniCIETEC



Imagem 2: Sala de Reunião UniCIETEC.

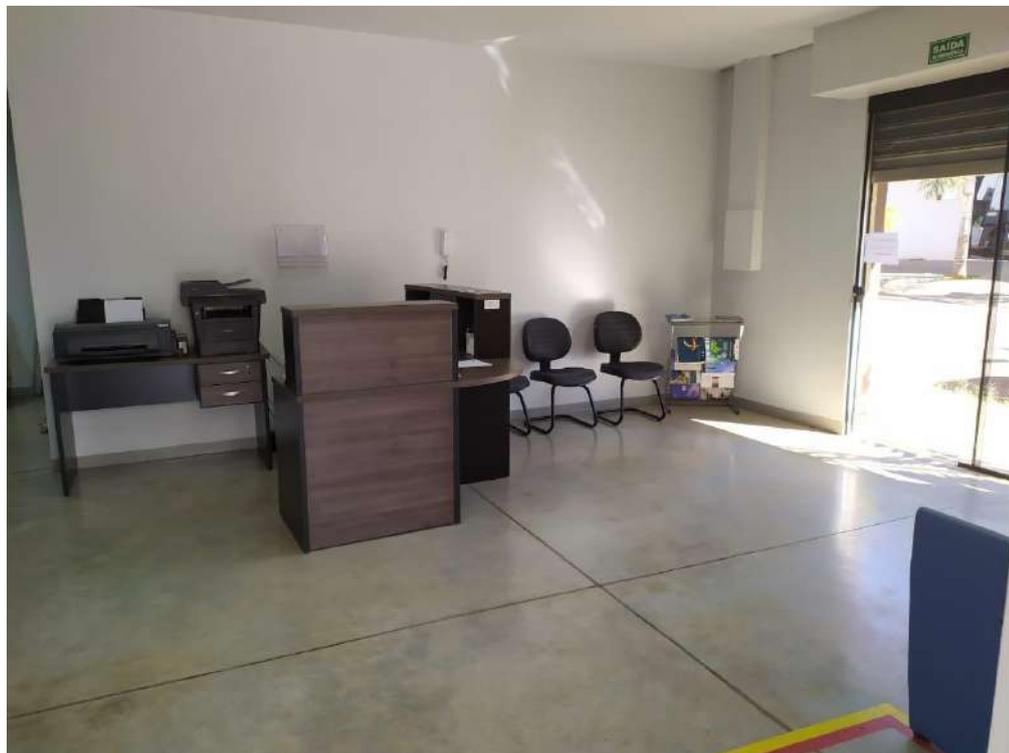


Imagem 3: Recepção UniCIETEC

LISTA DE PRESENÇA



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	12/07/2019
Unidade:	ITEGO - Gerência Onofre Auman	Horário:	14h as 17h
Proponente:	Coordenador DIT	Local:	Unicitec
Evento:	Vista para parceria		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Mariana Ribeiro	99113-3575	mariana.ribeiro@apadua.com	Mariana
2	Jana Paula Duarte J. de Costa	9956-6255	ana.duarte@smangolisa.edu.br	J.P. Costa
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ059
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT Flaviane Goulart Garcia – Assessora Pedagógica

TEMA:	Visita a empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do setor Farmacêutico

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 02

DATA:	15/07/2019	HORÁRIO:	08h às 10h
LOCAL:	Av. Mato Grosso, n.º 720, Anápolis-GO		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Drogaria Mato Grosso para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pelo proprietário, Sr. Murilo e o Gerente da empresa, Sr. Alair. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A Drogaria Mato Grosso foi inaugurada em 2011, porém está na gestão do Sr. Murilo, somente há 5 anos. A empresa é focada na venda de medicamentos

industrializados, cosméticos e itens de higiene pessoal, não atuando na parte de manipulação.

Segundo o proprietário, a retração do mercado tem sido uma ameaça percebida por ele. Atualmente, a empresa conta com 8 colaboradores que recebem treinamento uma vez ao ano. Ainda que não tenha site próprio, a empresa costuma publicar, regularmente informações de seus produtos em sua página no Facebook.

O Sr. Murilo relatou que não conhecia os serviços disponibilizados pelo ITEGO. Depois de orientado, o responsável pela drogaria demonstrou bastante interesse em capacitações com carga horária acima de 45h e palestras de 2h a 4h nas áreas de Farmácia, Administração, Qualidade no Atendimento.

Foi pontuado pelo proprietário o interesse em realizar capacitações voltadas para os empresários na área de administração, o qual ele também teria interesse em participar.

RESULTADO:

O objetivo de sensibilização da empresa foi alcançado. O empresário demonstrou interesse na parceria junto ao ITEGO. A assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1: Proprietário da empresa, Sr. Murilo e o Gerente Sr. Alair.

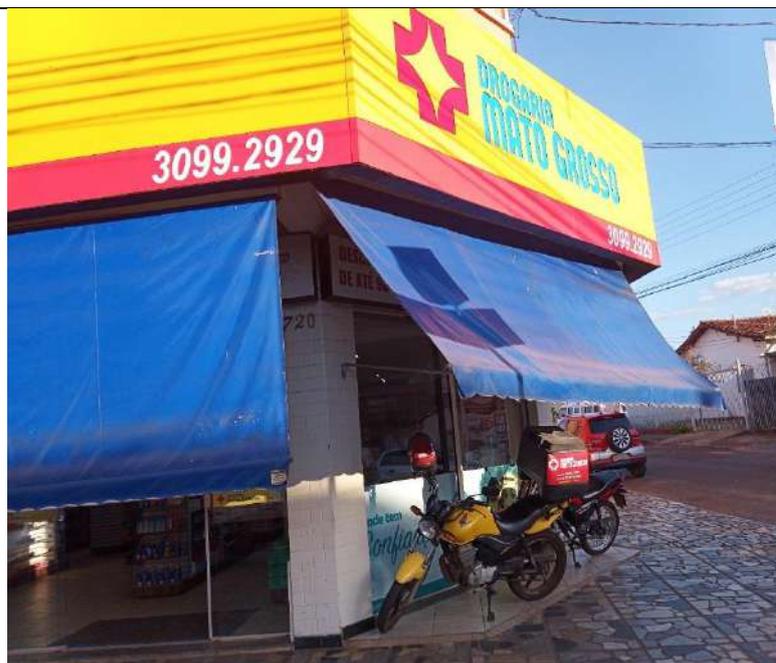


Imagem 2: Fachada da Drogeria Mato Grosso



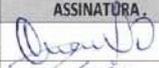
Imagem 3. Proprietário da Drogeria e Assessora Pedagógica do ITEGO

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	15/07/2019
Unidade:	Itapoá - Governador Onofre奎inson	Horário:	08:00 às 10:00 h
Proponente:	Cooperativas DUT	Local:	Propriedade Mato Grosso
Evento:	Reunião		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Luiz Roberto Rezende Junior	62.99151.6790	luizrob@reunioes@itapoa.com	
2	Alan Martins Pereira	62.99229.4707	alanmartins@itapoa.com	
3	Robson G. Garcia	62.99113.6015	robson.garcia@reunioes.com	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO /2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ060
-----------------	-------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT Flaviane Goulart Garcia – Assessora Pedagógica

TEMA:	Visita a empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Comércio

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	15/07/2019	HORÁRIO:	12h às 14h
LOCAL:	O Boticário do Brasil Park Shopping (CNPJ: 083850830001-96) Av. Brasil Sul, N.º 505, Piso 2		

OBJETIVO:	Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.
INDICADORES ATENDIDOS:	CS1/1- Aderência às Demandas Locais CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4- Transferência de Tecnologia DO4/ 1- Interação e Comunicação
RESUMO:	<p>Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Boticário para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pelo Sra. Camila, Gerente de Unidade. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.</p> <p>A rede de lojas de cosméticos, O Boticário é uma empresa genuinamente brasileira, nascida na década de 70, em Curitiba, Paraná. O Sr. Miguel Krigsner,</p>

bioquímico, vendia cremes faciais à base de algas e colágeno quanto então decidiu lançar uma colônia de Aqua-fresca. Essa colônia foi o grande propulsor da marca que logo decidiu expandir no mercado atuando com o modelo de negócios de franquia para suas lojas. Atualmente, a rede é a maior na área de beleza no país, contando com mais de 3.500 unidades no Brasil.

A empresa possui um portfólio de produtos que conta com mais de 850 itens de fragrâncias, cremes e produtos para maquiagem. Segundo a gerente da unidade visitada, O Boticário busca sempre desenvolver iniciativas e investimentos nas áreas de inovação e sustentabilidade. O constante oferecimento de profissionalização de seus colaboradores pode ser um dos fatores que levam a empresa a sempre ser apontada como uma marca que tem forte conexão com seus clientes.

Em Anápolis, a franquia visitada foi inaugurada em 2007 no Brasil Park Shopping. Contando atualmente com 7 colaboradores, os mesmos recebem treinamento a cada 60 dias. A loja funciona todos os dias da semana atendendo parte norte da cidade.

A Gerente Camila ainda não conhecia o trabalho desenvolvido pelo ITEGO, mas demonstrou interesse em palestras na área de vendas, qualidade no atendimento e motivacional de 2h a 4h para os colaboradores.

RESULTADO:

Diante o interesse da gerente em alguns serviços ofertados pelo ITEGO, a assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

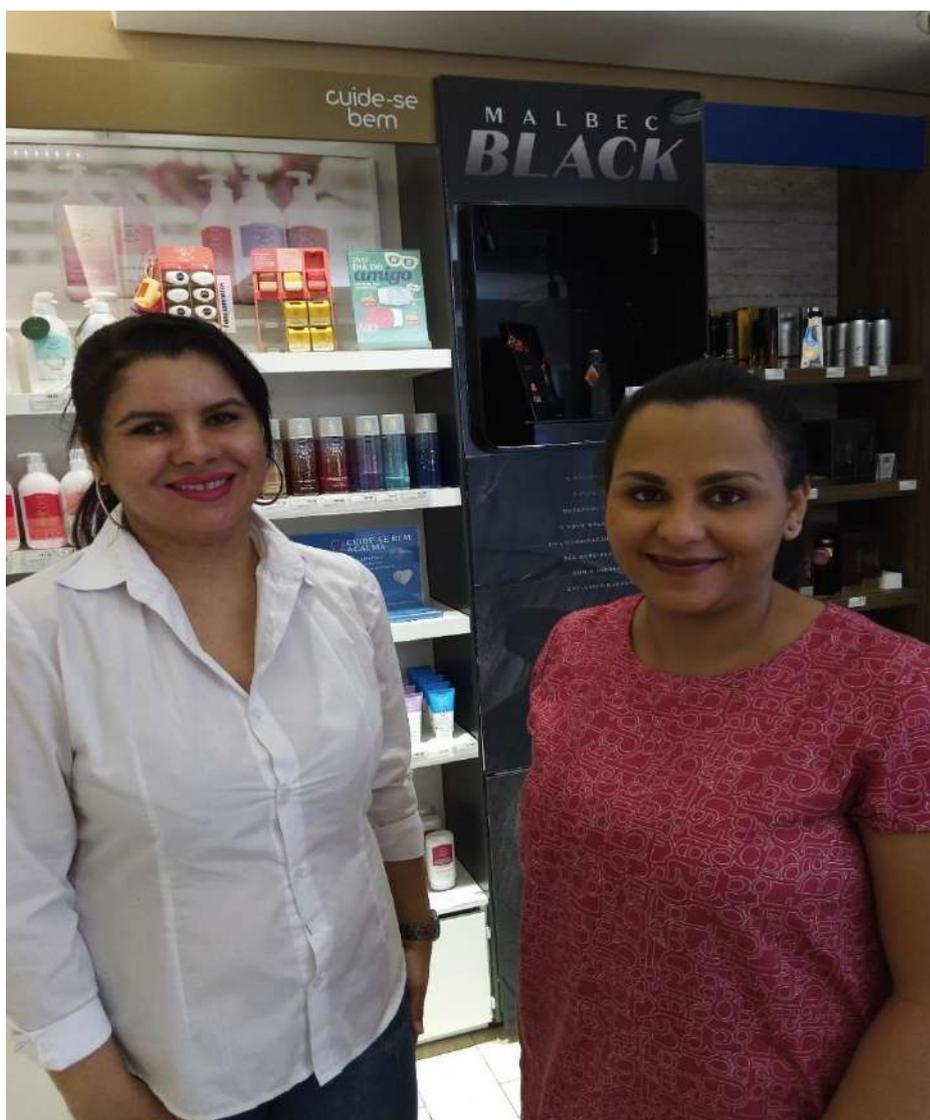


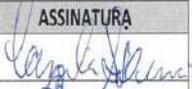
Imagem 1: Gerente Camila da Loja O Boticário.

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	15/07/19
Unidade:	Sup. - Governador Onofre Guimarães	Horário:	12:00 as 14:00 h
Proponente:	Coordenador DIT	Local:	Depto Boticários
Evento:	Reunião		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Camila Dalmeida	993279480	boticarios1114@gmail.com	
2	Marcelo R. Garcia	991136615	marcelo.garcia@ceparuc.com	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ061
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis-GO
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita em busca de parcerias.
PARTICIPANTES (S):	Mariana Ribeiro (Coordenadora do ITEGOGOQ)
PÚBLICO-ALVO:	Representante da Estação de Tratamento de Água - Saneago / Anápolis

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 02
	ATENDIDOS: 02

DATA:	15/07/2019	HORÁRIO:	14h às 16h
LOCAL:	Sede da SANEAGO - Av Getulino Artiaga, 101 - Setor Central - Anápolis, GO - CEP: 75025-070		

OBJETIVO:

Busca por parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

No dia 15/07/2019, a Coordenadora de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica do ITEGO Governador Onofre Quinan, Mariana Ribeiro, e a

coordenadora do curso de Química empreenderam visita a estação de tratamento de água do município de Anápolis.

No primeiro momento, a equipe ITEGO foi atendida pelo Sr. Elson Barbosa, colaborador da empresa. Na oportunidade foram repassadas informações sobre a atuação da Rede ITEGO, destacando a unidade ITEGO Governador Onofre Quinan e seus serviços em educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

Em seguida, a equipe foi orientada pela Sr. Márcio Carvalho, outro colaborador a visitar as instalações da empresa, demonstrando todo o processo de tratamento da água, o laboratório de análises, além do local de armazenamento de produtos químicos.

A unidade de Anápolis atende, além da cidade de Anápolis, aos distritos de Joanópolis, Interlândia, Branápolis e Goialândia.

Em conversa com o Sr. Márcio, o mesmo nos relatou sobre a capacitação periódica da equipe nas áreas de normas regulamentadoras, além de cursos de aperfeiçoamento de técnicas. O trabalho realizado na unidade precisa ser constantemente acompanhado, pois qualquer alteração no processo pode comprometer a qualidade da água ofertada ao município.

Foi informado a equipe a possibilidade de aumento da capacidade produtiva de água em 2 vezes, a partir da construção de novas plataformas de tratamento da água.

Além da parte de tratamento da água, o Sr. Márcio ainda destacou a atuação de outros colaboradores em outras frentes de trabalho da empresa, como o atendimento ao cliente realizado pelo telemarketing, bem como o de técnicos responsáveis pela manutenção da rede de água e esgoto, em pontos estratégicos do município.

Um ponto a ser destacado, foi o de que há na região, uma demanda pelo serviço de análise de água, por parte de produtores rurais e de laboratórios de análises clínicas. Segundo o Sr. Márcio, esse primeiro grupo necessita de validação da água para alguns processos de plantio, enquanto o segundo, sempre solicita da Saneago uma nova análise sempre que ocorre alguma alteração nos resultados exames de seus clientes.

RESULTADO:

No contexto apresentado durante a visita, os serviços de curso/capacitação focadas nas normas regulamentadores, bem como de atendente de telemarketing foram oferecidos para a instituição, na pessoa do Sr. Elson.

A visita foi bem esclarecedora, destacando para a equipe ITEGO a possibilidade de atendimento da demanda latente da região por análise de água, através da prestação de serviços tecnológicos por parte do ITEGOGOQ.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1: Saneago, Centro de Tratamento de Água- Anápolis



Imagem 2: Centro de Tratamento de água.

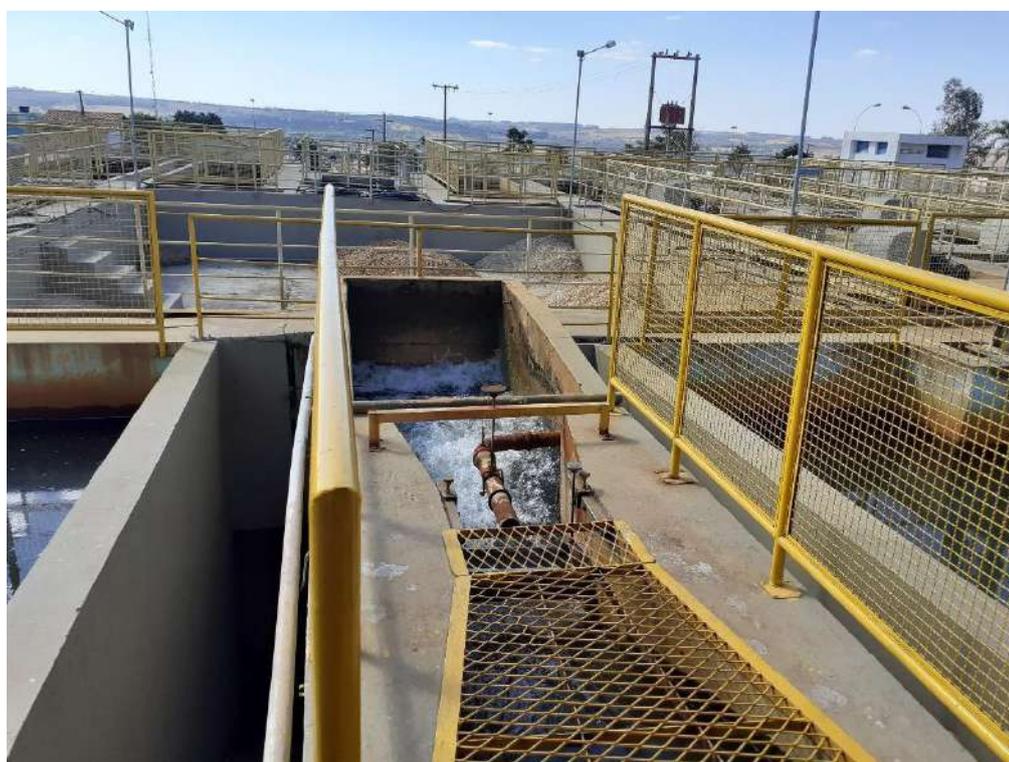


Imagem 3: Recepção da água bruta



Imagem 4: Sala para dosagem de Cloro



Imagem 5: Sr. Márcio no laboratório de análises da unidade.

LISTA DE PRESENÇA



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	15/07/2019
Unidade:	Itos - Avenida do Cruzeiro, Anápolis	Horário:	14h as 16h
Proponente:	Coordenação D IT	Local:	ETA - Anápolis.
Evento:	Visita		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Elen Barbosa Nito	99570-7009	elomborba@sercom.net.br	Elen
2	Mariana Ribeiro	99113-3575	mariana.ribeiro@depduc.com	Mariana
3	Marcos Cavalho	99135-6471	marcoscavalho@depduc.com	Marcos
4	Giulene Mariana A. Aquino	99121-6001	Giulene.aquino@depduc.com	Giulene
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ062
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO- Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT Flaviane Goulart Garcia – Assessora Pedagógica

TEMA:	Visita De Sensibilização
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Setor Farmacêutico

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	08h às 10h
LOCAL:	Av. Sebastião Pedro Junqueira, N° 400 Bairro: Jundiá Industrial – Telefone: 30986818- 30997475		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/ 1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Farmácia Brasil Farma para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pelo Sr. Leandro Fernandes Freitas (proprietário). Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

Segundo o empresário, a farmácia “Brasil Farma”, tem o compromisso de proporcionar atendimento de qualidade aos seus clientes. Atuando no mercado há 3 anos, a empresa possui atualmente 4 colaboradores, que costumam receber treinamento somente no momento em que são contratados. Nesse sentido, a representante do ITEGO, evidenciou a importância de reciclagem de conhecimento, bem como atualizações constantes para novas técnicas.

A empresa vende medicamentos industrializados, genéricos, itens de higiene pessoal, etc., não atuando na área de manipulação de compostos para medicamentos.

Durante a visita, o Sr. Leandro relatou que não conhecia o trabalho do ITEGO, mas demonstrou interesse em curso de capacitação (com carga horária acima de 45h) exclusivamente na área de farmácia.

RESULTADO:

Diante o interesse do empresário, a assessora do ITEGO se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

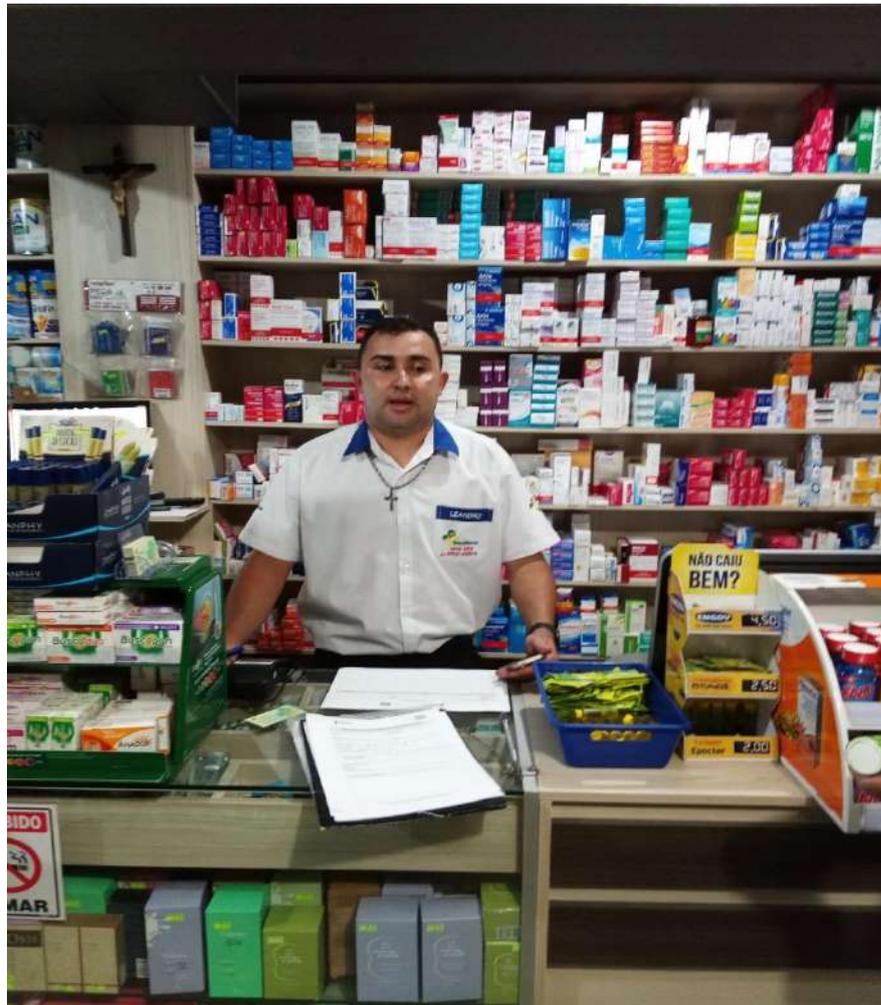


Imagem 1. Proprietário da Farmácia Brasil Farmácia, Sr, Leandro Fernandes Freitas

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	16/07/19
Unidade:	Itégo - Governador - André Quirán	Horário:	08:00 as 10:00 h
Proponente:	Coordenação Dist	Local:	Formação Brasil Form
Evento:	Curso		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Luciano Frits	992316000	Brasil.Formacao@gs...	Luciano Frits
2	Flaviano G. Lopes	991136615	flaviano.lopes@sp...	[Signature]
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ063
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT Flaviane Goulart Garcia – Assessora Pedagógica

TEMA:	Visita a empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Comércio

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01 ATENDIDOS: 01
------------------------------	--

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	10h às 12h
LOCAL:	Av. Brasil Sul, S/N, Anápolis-GO		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Supermercado Bretas para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pelo Sr. Luiz

Gerente geral. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A rede Bretas de supermercados foi criada na década de 50 no interior de Minas Gerais, mas já atua também em Goiás há algum tempo. Em Anápolis, atuando há mais de 6 anos, a rede já chegou a possuir 2 unidades, mas atualmente só conta com uma.

Durante a conversa com o Sr. Luiz Carlos relatou que o mesmo foco da empresa é o comércio varejista de produtos alimentícios, com atendimento predominante a pessoa jurídica. Contando com 73 colaboradores, o gerente explicou que os treinamentos com tais colaboradores são constantes. Segundo o gerente, é política da empresa valorizar sua equipe, estimulando o desenvolvimento profissional de todos.

O Gerente demonstrou interesse em palestras na área de qualidade no atendimento e motivacional, com carga horária de 2h a 4h para seus colaboradores.

RESULTADO:

Tendo em vista que o Gerente demonstrou interesse na parceria junto ao ITEGO, a assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



IMAGEM 1: GERENTE GERAL DO SUPERMERCADO BRETAS, SR. LUIZ CARLOS E A ASSESSORA DO ITEGO FLAVIANE.



IMAGEM 2: FACHADA DO SUPERMERCADO BRETAS.

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	16/07/19
Unidade:	TIPO - armazém Orgão Alimentar	Horário:	10:00 a 12:00
Proponente:	Cooperativa do Sul	Local:	Supermercado Bretas
Evento:	Reunião		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Luiz Carlos	99283-9510	luiz.carlos@cooperativasul.com.br	
2	Flaviane G. Borcia	991136615	flaviane.gborcia@cooperativasul.com.br	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ064
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO- Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT Flaviane Goulart Garcia – Assessora Pedagógica

TEMA:	Visita a empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Comércio

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01 ATENDIDOS: 01
------------------------------	--

DATA:	16/07/2019	HORÁRIO:	12h às 14h
LOCAL:	Carrefour- Hipermercado (CNPJ: 455439150349-14) - Avenida Brasil, N°505, B. Cidade Jardim – Anápolis- Go, CEP: 75080240.		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Carrefour para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pela Sra. Erika, Gerente de Recursos Humanos. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a

oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A rede internacional de hipermercados Carrefour, teve sua unidade de Anápolis instalada junto ao Brasil Park Shopping e inaugurado no começo do ano de 2007. Nesse ano de 2007 era a quinta unidade da rede em Goiás (são três em Goiânia e uma em Aparecida). A rede oferece uma grande variedade de produtos, variando desde produtos de limpeza, perfumaria, alimentos, utilidade doméstica, eletroeletrônicos, entre outros. A unidade visitada ainda conta com a conveniência de uma drogaria e um posto de combustível, além de oferecer crediário próprio, cartão Carrefour, o qual oferece descontos e promoções exclusivas a seus clientes. O hipermercado, localizado na Avenida Brasil, 505, Cidade Jardim, recebeu investimentos de R\$ 30 milhões, é a 144ª loja do Carrefour no País.

Segundo a gerente, a loja gera cerca de 197 empregos diretos e mais de 50 indiretos. Seus colaboradores recebem treinamento assim que entram na empresa e periodicamente duas vezes por mês dependendo da necessidade da unidade. A Gerente Erika demonstrou interesse em palestras e cursos de capacitação na área de administração, qualidade no atendimento, atendimento ao cliente e motivacional para os colaboradores.

RESULTADO:

O objetivo de sensibilização da empresa foi alcançado. O empresário demonstrou interesse na parceria junto ao ITEGO. A assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1: Representante do ITEGO e Erika (Gerente de Recursos Humanos) do Hipermercado Carrefour.

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	16/07/19
Unidade:	Unidade Governador Ovídio Almeida	Horário:	13:20 as 14:00
Proponente:	Coordenação Dut	Local:	Correioeur
Evento:	Atividade		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Érika Rocha	9257-9095	brg_gop_rh@correioeur.com	É.R.
2	Amanda Moreira Santos	9913-4883	amandinha_93_@lbr.com	Amanda
3	Flávia G. Pereira	991136615	flaviana.gp@correioeur.com	[Assinatura]
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ065
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO - Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Flaviane Goulart Garcia – Assessora pedagógica Mariana Ribeiro – Coordenadora de DIT

TEMA:	Visita à empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do comércio

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	18/07/2019	HORÁRIO:	08h às 10h
LOCAL:	Eldorado Sabores- Confeitaria - (CNPJ:03118160001-80) - Avenida Rodovânio Rodovalho, N°25, B. Eldorado – Anápolis- Go, CEP: 75115-400.		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/ 1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à empresa Eldorado Sabores para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pela proprietária Sr.^a Ana Luiza. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A Panificadora Eldorado foi fundada no ano de 1995 na cidade de Anápolis-GO, quando os sócios fundadores tiveram a ideia de construir uma panificadora, na região do sul da cidade, sabendo da carência local e principalmente apostando no futuro com condições favoráveis de crescimento.

Dentro desses 24 (vinte e quatro) anos de história a Eldorado Sabores vem crescendo e aprimorando seus serviços voltados para a área da confeitaria. Grande parte dos itens de consumo são produzidos manualmente de acordo com a proprietária pois mantém, segundo eles, a qualidade, inovação e personalização dos seus sabores, ao contrário do que fornecem os produtos industrializados. Eles se preocupam em fidelizar seus clientes por meio de produtos de qualidade, não visando altos lucros com produtos já prontos.

Hoje a Eldorado Sabores trabalha com confeitaria; bolo, tortas, salgados e cafeteria, tendo sido dispensado poucos esforços com a panificação.

A empresa conta atualmente com 124 (cento e vinte e quatro) funcionários, incluindo 1 (um) responsável técnico na área de Nutrição e mais 4 (quatro) estagiários da área de alimentação, esses últimos, auxiliando na supervisão de normas técnicas da área que são periodicamente verificadas pela Vigilância Sanitária.

A proprietária Ana Luiza mostrou-se interessada em receber palestras, treinamentos e outros eventos voltados para a área de vendas e de atendimento, armazenagem e logística de alimentos e ainda, sobre reciclagem.

RESULTADO:

Tendo em vista que a proprietária demonstrou interesse na parceria junto ao ITEGO, a assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1. Ana Luiza (Proprietária) Eldorado Sabores.



Imagem 2: Fachada da Eldorado Sabores.

LISTA DE PRESENÇA:




LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3	Data: 18/07/2019
Unidade: Itgo - Governador Oreste Quirion	Horário: 08:00 às 10:00h
Proponente: Agências de Dif	Local: Estação de Solos
Evento: Meio	

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Ana Luiza Machado Sampaio	999850523	analuizamachado@gmail.com	Ana Luiza M.
2	Floreana G. Gomes	991136616	floreana.gomes@epat.br.com	[Assinatura]
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ066
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro - Coordenadora DIT Gislene Moura de Aguiño Aguiar- Coordenador Química

TEMA:	Visita a empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da Empresa Cachaçaria Cambeba

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	19/07/2019	HORÁRIO:	11h às 12h30m
LOCAL:	Fazenda Brioso, Rod BR 060, Km 21, Serra do Ouro- Alexânia-Goiás.		

OBJETIVO:	Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.
INDICADORES ATENDIDOS:	CS1/1- Aderência às Demandas Locais CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4- Transferência de Tecnologia DO4/1- Interação e Comunicação
RESUMO:	<p>As coordenadoras do ITEGOGOQ, Mariana e Gislene, empreenderam visita junto a cachaçaria Cambeba sendo recepcionadas pelo Sr. Thiago Galeno, proprietário da empresa. O objetivo da visita era conhecer mais sobre o setor de cachaçaria, eixo atendido pela unidade ITEGOGOQ.</p> <p>O Sr. Thiago relatou sobre a parte da produção das cachaças, desde o cultivo, até a parte de fabricação de seus produtos. Aproveitando a participação da coordenadora dos cursos de Química, Gislene, a parte de análises laboratoriais foi amplamente abordada. A finalidade é conhecer o processo como um todo e analisar</p>

a possibilidade do laboratório ITEGOGOQ poder futuramente oferecer esses serviços tecnológicos de forma mais eficiente às empresas.

Como uma empresa de renome na área, inclusive com premiações internacionais, o empresário evidenciou a preocupação com respeito aos produtores de cachaça clandestinos. Segundo ele, existe pouco esclarecimento quanto a importância da formalização de tais produtores tanto na parte burocrática junto à Receita Federal, quanto a parte técnica para o cumprimento de normas regulamentadoras do setor, principalmente junto ao Ministério da Agricultura.

Outra questão levantada pelo Sr. Thiago, foi a possibilidade de instituições de ensino pesquisarem sobre a possibilidade de utilização de resíduos sólidos (bagaço da cana) para outras finalidades. A ideia é propor soluções que possam tornar o processo ainda mais eficiente e ambientalmente mais comprometido.

Além da produção de cachaça, a empresa aposta no comércio de seus produtos em um mini empório gourmet em suas instalações, além de visitas guiadas pela propriedade que ainda conta com um bistrô.

Entre os períodos de safra e entre safra, a empresa chega a contar com aproximadamente 40 colaboradores. Segundo o Sr. Thiago, tais colaboradores passam periodicamente por alguns treinamentos. Ainda assim, o empresário se interessou pelos serviços oferecidos pelo ITEGOGOQ e pelo Colégio Tecnológico de Alexânia, principalmente na área das normas regulamentadoras, além de treinamentos e capacitações para o bistrô (garçom, barista, etc).

RESULTADO:

A visita foi bem produtiva visto que proporcionou a equipe ITEGO uma visão mais ampla sobre o setor de cachaçaria, suas características e dificuldades. A coordenadora DIT, Mariana, se responsabilizou por levar as considerações do empresário para a elaboração de um cronograma com ações que atendam as demandas relatadas.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1: Fachada Cachaaçaria Cambeba



Imagem 2: Produção Cachaaçaria Cambeba

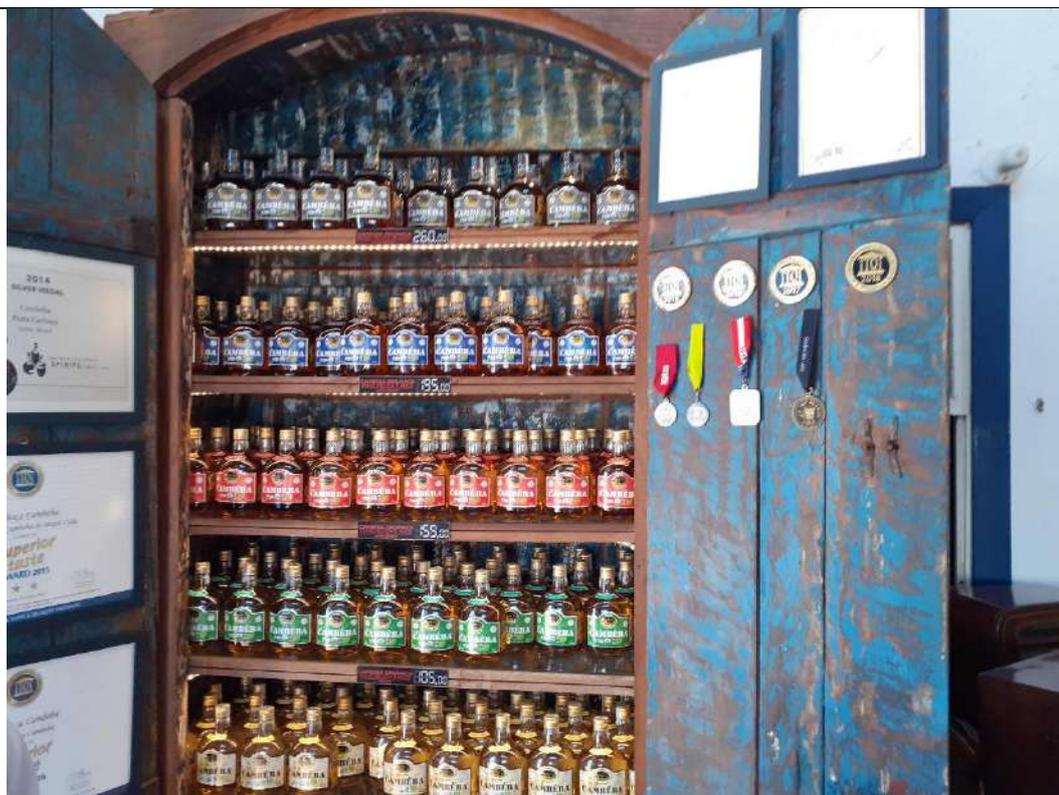


Imagem 3: Produtos ofertados pela Cachaçaria Cambeba



Imagem 4: Mini Empório Cachaçaria Cambeba



Imagem 5: Bar Cachaçaria Cambeba



Imagem 6: Bistrô Cachaçaria Cambeba

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	19/07/2019
Unidade:	ITEGO - GOI	Horário:	11:00 as 12:30
Proponente:	Coordenação DIT	Local:	Alambique Cambéba
Evento:	Visita sensibilização		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Thiago Galeno	(62) 9 6174-6201	THIAGO.CAMBEBA@GMAIL.COM	
2	Mariana Ribeiro	99113-3575	mariana.ribeiro@cepeduc.com	Mariana
3	Gilene M. Lourenço Aguiar	99121-6001	gilene.p@hotmail.com	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ067
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis-GO
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro – Coordenadora DIT

TEMA:	Visita para formalização de parceria
PARTICIPANTES (S):	Equipe ITEGO e Sr. Aroldo
PÚBLICO-ALVO:	Representante da AGEPLAN

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	22/07/2019	HORÁRIO:	11h às 13h
LOCAL:	Sede do Conselho Municipal de Trânsito e Transporte, CMTT – Av. Brasil Sul, 7575 – Anexo Vila Esperança, Anápolis-GO.		

OBJETIVO:
Definição de responsabilidades para execução do projeto 1º Café com Logística de Anápolis.
INDICADORES ATENDIDOS:
CS1/1- Aderência às Demandas Locais CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4- Transferência de Tecnologia DO4/1- Interação e Comunicação
RESUMO:
A equipe do ITEGO Governador Onofre Quinan, nas figuras das Coordenadoras DIT e Pedagógica empreenderem visita à sede do Conselho Municipal de Trânsito e Transporte – CMTT, e foram recebidas pelo Sr. Aroldo, representante da AGEPLAN. O objetivo da visita foi levantamento do que já foi feita até o momento e a definição de responsabilidades para as próximas ações do projeto 1º Café com Logística de Anápolis.

Foram definidas as autoridades locais e regionais que serão convidados, bem como os que comporão a mesa redonda do segundo dia e o senhor Aroldo fará o convite formal. Em discussão, ambas as partes concordaram em acrescentar mais uma palestra ao evento a fim de possibilitar a participação dos calouros do turno matutino. O Sr. Aílton, que ministrará uma das palestras do segundo dia, se prontificou a ministrá-la aos alunos da manhã.

O Sr. Aroldo se encarregará de providenciar a estrutura física (tendas, cadeiras, tapume, etc) a ser montada no espaço do ITEGO, bem como da identidade visual a ser usada para o evento e contato com palestrantes.

Ao ITEGO coube a responsabilidade de elaborar o *hotsite* do evento, juntamente com a inscrição online. Além disso, a instituição deverá providenciar a certificação dos participantes, a estrutura áudio visual, cerimonial e *coffee break*.

RESULTADO:

A visita foi de extrema importância pois evidenciou as ações que ainda devem ser feitas para a realização do evento. Acordou-se que a medida que as tarefas forem cumpridas as partes vão se comunicando a fim de alinhar as ações.



Coordenador DIT

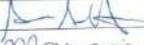
ANEXOS





LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO – LOTE 3	Data: 22/07/2019
Unidade: ITEGO – GOI	Horário: 11:00 às 13:00
Proponente: Coordenação DIT	Local: CMTT
Evento: Organização 1º Coje com Logística	

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Arcelys FERREIRA DOS SANTOS	9407 8411	Arcelys IPB@hotmail.com	
2	Mauana Ribeno	99113-3525	mauana.ribeno@apexduc.com	Mauana
3	Gabriela Nelmia Gualdes de Lima	99158-9687	gabriela.pina@apexduc.com	Gabi
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ068
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis/GO
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro - Coordenadora DIT Carina Fortaleza - Coordenadora Integração

TEMA:	Visita à empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da Fábrica do Empreendedor

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 02
	ATENDIDOS: 05

DATA:	22/07/2019	HORÁRIO:	15h às 17h
LOCAL:	Fábrica do Empreendedor.		

OBJETIVO:

Visita para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Economia
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/1- Interação e Comunicação

Representantes do ITEGOGOQ realizaram visita à Fábrica do empreendedor, onde foram recepcionadas pelo Sr. Welington e mais alguns colaboradores da instituição.

A Fábrica do Empreendedor é um projeto da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo. O projeto conta com um espaço físico para atendimento de potenciais empreendedores, além de microempreendedores individuais, MEI's e proprietários de micro e pequenas empresas.

A instituição oferece diversos serviços gratuitos como atendimento de MEI's

para formalização e orientação dos mesmos. Além disso, através de diversas parcerias, também oferece cursos técnicos e de gestão com foco em aumentos de competitividade para as empresas.

A estrutura física da Fábrica atualmente passa por ampliação a fim de possibilitar o oferecimento de mais salas para novos cursos ao público. Além desse espaço, a Fábrica ainda conta com uma sala para realização de mais cursos, localizada no Centro de Abastecimento de Alimentos- CEASA, com capacidade até 22 pessoas.

Na oportunidade da visita, os participantes da reunião puderam expor mais sobre a atuação de cada uma das instituições e debater sobre o propósito em comum de oferecer aos empreendedores ferramentas e informações que fomentarão o desenvolvimento da economia local.

Sr. Wellington manifestou o interesse da instituição em oferecer palestras/treinamentos do ITEGOGOQ periodicamente na Fábrica. Ele ainda levantou um questionamento sobre a possibilidade de adaptar palestrar, treinamentos e capacitações para o público que a instituição atende, um público mais simples e carente de informações técnicas e de gestão básicas. As representantes do ITEGO prontamente informaram que tal demanda é passível de atendimento.

RESULTADO:

Assim, em acordo com as representantes do ITEGO, definiu-se que uma primeira palestra a ser ministrada no mês de agosto, no período noturno, e a partir dessa primeira experiência, elaborar um cronograma para os próximos meses. Além disso, o Sr. Wellington se dispôs a auxiliar o ITEGO na divulgação de seus cursos/ treinamentos e ações pontuais da incubadora de empresas.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1: Equipe ITEGOGOQ e equipe da Fábrica do Empreendedor durante a reunião



Imagem 2: Equipe ITEGO e equipe Fábrica do Empreendedor.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ069
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO- Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Flaviane Goulart Garcia – Assessora pedagógica Mariana Ribeiro – Coordenadora de DIT

TEMA:	Visita à empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Setor Farmacêutico

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	23/07/2019	HORÁRIO:	08h às 10h
LOCAL:	Farmácia- Bio Farma (CNPJ:089469130001-07) -Av. Jamel Cecílio. Nº 2.295- Telefone: 3702 15 30- Anápolis – Go.		

OBJETIVO:
Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.
INDICADORES ATENDIDOS:
<p>CS1/1- Aderência às Demandas Locais CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4- Transferência de Tecnologia DO4/ 1- Interação e Comunicação</p>
RESUMO:
<p>Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à Farmácia Bio Farma para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pela Sra. Ana Clara, Gerente do RH. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.</p> <p>A Biofarma atua no setor farmacêutico na venda de medicamentos,</p>

perfumaria e suplementos alimentares, atendendo principalmente clientes da região central, noroeste e sudeste em Anápolis. A rede possui 3 unidades, nos bairros Jaiara, Centro e JK, unidade essa visitada pelo ITEGO.

Ainda que não possua um *website*, a empresa disponibiliza diversas informações sobre produtos e serviços oferecidos a seus clientes através de uma página no Facebook. A fim de fidelizar seus clientes, a empresa ainda oferece um convênio que garante descontos em diversos produtos.

Segundo a Sra Ana Clara, a empresa possui 32 funcionários, distribuídos nas 3 unidades. O perfil de escolaridade desses colaboradores varia entre ensino médio e superior. Quando os mesmos ingressam na empresa recebem treinamento sobre os medicamentos e atendimento ao cliente. Caso surja um novo medicamento ou alguma inovação no sistema da farmácia, o departamento de RH disponibiliza um novo treinamento em atenção a tais mudanças.

A assessora do ITEGO explicou aos representantes da empresa sobre a importância da qualificação da equipe e que nesse aspecto, o ITEGO pode ser um parceiro.

A Sra. Ana Clara então demonstrou interesse em curso de capacitação com carga horária superior a 45h e palestras na área de farmácia, vendas, abordagem de clientes.

RESULTADO:

Tendo em vista que a Gerente demonstrou interesse na parceria junto ao ITEGO, a assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1.Sra. Ana Clara (Gerente do RH) da Farmácia BioFarma



Imagem 2- Interior da Farmácia BioFarma.

LISTA DE PRESENÇA:

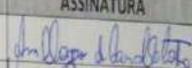
REDE ITEGO

SEDI
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E INOVACAO

GOIAS

LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	23/07/19
Unidade:	Itapaci - Governador Onofre奎蒙	Horário:	08:00 as 10:00 h
Proponente:	Coordenador de It	Local:	Farmácia Bio Farma
Evento:	Reunião		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Dr. Manoel de Carvalho	162)99322-5276	dp.biofarma@gmail.com	
2	Alexiane G. Aguiar	991136619	alexiane.garcia@reproducao.com	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Scanned with
Scanner

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ070
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO- Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Flaviane Goulart Garcia – Assessora pedagógica Mariana Ribeiro – Coordenadora de DIT

TEMA:	Visita à empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Setor Farmacêutico

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	23/07/2019	HORÁRIO:	10h às 12h
LOCAL:	Drogaria- Shop Farma (CNPJ:07278422.0001-72) –Avenida Sebastião Pedro Junqueira - Telefone: 3099 17 00- Anápolis – Go.		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/ 1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à Drogaria Shop Farma para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pelo proprietário Sr. Ângelo. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A Shop Farma tem como foco o segmento de drogaria na cidade de Anápolis e atua desde 2004. O proprietário, Sr. Ângelo, definiu seu negócio farmacêutico

como tradicional, que vem sendo passando de geração a geração. Atualmente a drogaria emprega 2 pessoas e comercializa medicamento de referência, similar, genérico e perfumaria.

Durante a visita, o Sr. Ângelo relatou que o início do negócio foi bem difícil, principalmente na área financeira. “Não tínhamos dinheiro para nada”, recorda. A alavancagem do negócio foi possível através de um empréstimo.

Há 15 anos o setor teve um “boom” de crescimento e nos últimos cinco chegaram as grandes redes. Segundo o proprietário, essas redes têm entrado com uma grande força no mercado dos bairros na cidade, fato que tem feito o Sr. Ângelo pensar em mudar de ramos. Ainda assim, ele cita um exemplo que poderia solucionar essas dificuldades: o fortalecimento de empresas menores dos ramos através de uma associação, a qual ofereceria um poder de barganha maior para enfrentar as grandes redes que tem dominado o mercado.

Outro ponto mencionado pela assessora, como fator importante para as empresas de porte menor é o treinamento e capacitação periódica de todos da empresa. A partir da qualidade no atendimento, por exemplo, a empresa pode fidelizar seus clientes. Assim, o proprietário teve interesse em palestras na área da farmácia, vendas e legislação para ajudar a alavancar seu negócio.

RESULTADO:

O objetivo da visita a empresa foi alcançado, visto que o empresário demonstrou interesse na parceria junto ao ITEGO. A assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1. Sr. Ângelo (Proprietário) Drogaria Shop Farma.



Imagem 2- Fachada Drogaria Shop Farma.

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO - LOTE 3	Data:	23/07/19
Unidade:	ITEGO - Governador Oreste Guimarães	Horário:	10:00 às 12:00h
Proponente:	Logística do Itego	Local:	Dr. Augusto César Torina
Evento:	Reunião		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Angela de Siqueira Pinheiro	66277124-9630	angela.s.hoffmann@hotmail.com	
2	Flaviane G. Garcia	99136615	flaviane.garcia@laposte.com	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Scanned with
CamScanner



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	JULHO/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ071
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Flaviane Goulart Garcia – Assessora pedagógica Mariana Ribeiro – Coordenadora de DIT

TEMA:	Visita à empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Empresários do Setor Farmacêutico

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 01

DATA:	23/07/2019	HORÁRIO:	12h às 14h
LOCAL:	Farmácia- JK (CNPJ:05494615.0001-35) – Praça Goiás . N°180 – Bairro : JK- Telefone: 33142284- Anápolis – Go.		

OBJETIVO:

Visita ao setor de produtivo local para realização de parcerias.

INDICADORES ATENDIDOS:

CS1/1- Aderência às Demandas Locais
CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão
CS3/4- Transferência de Tecnologia
DO4/ 1- Interação e Comunicação

RESUMO:

Foi realizado pela Assessora Pedagógica, Flaviane Goulart, uma visita à Farmácia JK para levantamento de demandas e sensibilização a possibilidade de parceria. A representante do ITEGO foi recebida pelo proprietário Sr. Joviano. Na oportunidade foi apresentado um breve resumo sobre a Rede ITEGO, com maior destaque para o ITEGOGOQ, que trabalha com a oferta de educação profissional e tecnológica, bem como ações de desenvolvimento e inovação tecnológica.

A farmácia foi inaugurada no ano de 2001 em Anápolis, atendendo a região

sudoeste da cidade, e apresenta em seu portfólio de produtos, artigos de higiene pessoal, perfumaria, etc.

Segundo o proprietário, mesmo depois de 18 anos, a empresa continua somente com uma unidade, pois prefere manter seu negócio com variedades de produtos ao invés de arriscar a dividir o investimento realizado com mais uma unidade.

Atualmente, a empresa possui 3 colaboradores, que apresentam nível de escolaridade entre médio e superior. A farmácia não possui política de treinamento e capacitação para seus colaboradores. Durante a visita, a assessora explicou sobre a importância de reciclagem e atualização a todos que trabalham na empresa. O maior acesso a conhecimento, além de valorizar o colaborador, pode ajudá-lo a melhorar seu atendimento, refletindo na captação e fidelização de clientes para a empresa.

Assim, o Sr. Joviano interessou bastante em palestras na área de vendas, noções de fármaco, qualidade no atendimento e marketing voltado para farmácias.

RESULTADO:

A partir do interesse do proprietário nos serviços ofertados pelo ITEGO, a assessora se disponibilizou a realizar um novo contato para a definição de um possível cronograma de atividades.

Mariana Ribeiro

Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Imagem 1. Fachada da Farmácia JK



Imagem 2- Sr. Joviano(Proprietário) da Farmácia JK

LISTA DE PRESENÇA:





LISTA DE PRESENÇA

Projeto: REDE ITEGO - LOTE 3	Data: 28/07/19
Unidade: <i>Thop - Governador Onofre Guimarães</i>	Horário: 18:00 às 19:00h
Proponente: <i>Cooperativas Dist</i>	Local: <i>Farmácia JK</i>
Evento: <i>Reunião</i>	

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	<i>José Gomes de Almeida Júnior</i>	<i>991142112</i>	<i>joselobornas@univap.br</i>	<i>[Signature]</i>
2	<i>Alexandro G. Garcia</i>	<i>991136615</i>	<i>alexandro.garcia@apudac.com</i>	<i>[Signature]</i>
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - DIT

MÊS/ANO:	Julho/2019	Nº RELATÓRIO:	GOQ072
-----------------	------------	----------------------	--------

UNIDADE:	ITEGO Governador Onofre Quinan
MUNICÍPIO:	Anápolis
PROPONENTE (S):	Mariana Ribeiro - Coordenadora DIT Gabriela Noemia Geraldes de Pina - Coordenadora Pedagógica

TEMA:	Visita a empresa
PALESTRANTE (S):	Não se aplica
PÚBLICO-ALVO:	Representantes da Empresa CAO A Montadora de Veículos

N.º DE PARTICIPANTES:	PREVISTOS: 01
	ATENDIDOS: 02

DATA:	23/07/2019	HORÁRIO:	15h às 17h
LOCAL:	Rua 11, 572-604 - Distrito Agroindustrial de Anápolis Setor Industrial Munir Calixto, Anápolis - GO, 75184-000		

OBJETIVO:
Atendimento de novas solicitações de demanda que serão disponibilizados pelo ITEGOGOQ dentro da parceria com a empresa CAO A.
INDICADORES ATENDIDOS:
CS1/1- Aderência às Demandas Locais CS2/1- Ensino, Pesquisa e Extensão CS3/4- Transferência de Tecnologia DO4/1- Interação e Comunicação
RESUMO:
Dando continuidade à parceria CAO A Montadora de Veículos e ITEGOGOQ, foi empreendida nova visita a sede da empresa para o atendimento de novas solicitações de serviços.

Na ocasião, a equipe ITEGO, formada pelas coordenadoras DIT e pedagógico, Mariana Ribeiro e Gabriela Noêmia, foram recebidas pelas Sra. Aline e Sra. Elisama, colaboradoras da CAO A.

Desde a última visita realizada no mês anterior à empresa, pelo menos 2 treinamentos (Palestras Ferramenta para Vida e Legislação trabalhista) já foram realizados na empresa. O treinamento para a área de Recursos Humanos foi confirmado novamente para o mês de agosto, ainda faltando a definição do palestrante por parte do ITEGO.

As colaboradoras da empresa solicitaram uma palestra na área de Inclusão Digital, a ser ofertada para seus colaboradores. A ideia é que a partir da palestra, seja despertado o interesse pelo curso de Informática que será oferecido posteriormente. Como a expectativa de colaboradores que desejam participar dessa palestra inicial é grande, foi definido que o ITEGO oferecerá mais de uma dessas palestras, a fim de que o máximo de pessoas possam participar.

Outra demanda levantada é a de um curso de Oratória. A CAO A possui um programa de multiplicadores de informações internos, que segundo a Sra. Aline, são bons na parte técnica, mas ainda não dominam habilidades para transmitir esse conhecimento a seus pares. A equipe ITEGO se comprometeu a levar o curso de Oratória que tenha entre seus componentes, metodologias de ensino e andragogia.

Em comemoração ao dia do estagiário, 16 de agosto, foi solicitado uma palestra com abordagem de temas como: manufatura 4.0, carreira, relacionamento interpessoal e autoconhecimento.

Para o treinamento de *Lean Manufacturing*, anteriormente solicitado pela CAO A, foi oferecido o palestrante que poderia atendê-los no período noturno. A empresa então manifestou o interesse que a mesma fosse realizada no período da manhã ou noite. Assim uma nova solução está sendo providenciada.

RESULTADO:

Os representantes do ITEGO responsabilizaram-se por definir o responsável pelo treinamento de Recursos Humanos e confirmá-lo junto a empresa, além da execução dos serviços já definidos durante a visita.



Coordenador DIT

ANEXOS

REGISTROS FOTOGRÁFICOS:



Imagem 1: Representante ITEGO (à esquerda) e representante da Empresa CAO A Montadora de Veículos (à direita)

LISTA DE PRESENÇA:



LISTA DE PRESENÇA

Projeto:	REDE ITEGO – LOTE 3	Data:	23/07/2019
Unidade:	ITEGO - Governadora Onofre奎man	Horário:	15:00
Proponente:	Coordenação DIT e Pedagogia	Local:	Casa
Evento:	Definição de cronograma		

Nº	NOME	CELULAR	E-MAIL	ASSINATURA
1	Aline de Maria Oliveira Tomazzoli	62 99631-3177	aline.moura@cooperativista.com.br	
2	Elisama Rodrigues de Lima Dias	62 9352 7430	elisama.dias@cooperativista.com.br	
3	Mariana Ribeiro	(62) 99113-3575	mariana.ribeiro@apeduc.com	Mariana
4	Gabriela Nêmica Guedes de Lima	62-9913846-87	Gabriela.pina@apeduc.com	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				