



cegecon

Centro de Gestão em
Educação Continuada

2020

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES
MARÇO DE 2020**

Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON
Regional 4

Relatório Circunstanciado das Atividades

Período: Mensal

Relatório Circunstanciado das Atividades Realizadas

Período: março de 2020

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 02/2017-SED

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial nº 22.546, em 10 de abril de 2017.

Atividades iniciadas em: 09 de maio de 2017, após a aprovação por parte da Controladoria Geral do Estado – CGE, dos regulamentos de compras, serviços, obras e contratação de pessoal.

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON

DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON

CNPJ: 14.215.865/0002-60

Endereço: Rua C 255, Edifício Eldorado Business Tower, Quadra 600, nº400, Sala 1101 – Setor Nova Suíça – CEP:74.280-010 – Goiânia/GO.

Decreto 8.813 de 25 o qual qualifica a Organização Social – CEGECON.

Contatos:

Telefone: (62) 3638-7525

<http://www.cegecon.org.br/>

<https://www.facebook.com/cegecongo/>

<https://twitter.com/cegecongo/>

<https://www.instagram.com/cegecon/>

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretor Presidente: Will Marques Vitor de Paula

Diretor Executivo: Murilo Faria Cezar

Diretor Administrativo: Thaine Barbosa Vilas Boas

c. Membros da Equipe Técnica - Contatos

Coord. Geral do Projeto: Helena Beatriz de Moura Belle

Coord. De Ensino: Vera Lúcia Alvez Mendez Paganini

Coord. De DIT: Ana Celuta Fulgêncio Tavares

Coord. Adm. Financeiro: Einstein Almeida Ferreira Paniago

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Laboratório de informática da Musica.....	22
Figura 2 - Laboratório de informática da Arte Cênicas	22
Figura 3: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial	27
Figura 4: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD.....	28
Figura 5: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 800) – Presencial	28
Figura 6: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD.....	29
Figura 7: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial	29
Figura 8: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – EaD.....	29
Figura 9: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial	30
Figura 10: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas	31
Figura 11: Gráfico de Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica	31

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Programa de metas Contrato de Gestão nº02/2017	9
Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos	9
Tabela 3: Mapa de indicadores	10
Tabela 4: ITEGOs da Regional 4.....	12
Tabela 5: COTECs da Regional 4	12
Tabela 6: APLs da Regional 4.....	13
Tabela 7: Relação dos dirigentes.....	18
Tabela 8: Resultados do processo seletivo	26
Tabela 9: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04	32
Tabela 10: Mapeamento das ações executadas de APA com suas respectivas vagas/matrículas – março de 2020.	32
Tabela 11: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias do mês de março de 2020.	33

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	8
1. DA PROPOSTA	9
1.1. PACTUAÇÃO	9
1.1.1. METAS QUANTITATIVAS	9
1.1.2. METAS QUALITATIVAS	10
2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO	12
2.1. Institutos Tecnológicos de Goiás – ITEGOs	12
2.2. Colégios Tecnológicos – COTECs	12
2.3. Arranjos Produtivos Locais-APLs	13
2.4. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS	14
3. REPASSES FINANCEIROS	14
3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO	14
4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO	16
5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS	17
5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO	17
5.2. DEDITADOS PELO PARCEIRO PRIVADO	17
5.3. RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO CEGECON	17
6. OPERACIONAL	18
6.1. GERÊNCIA OPERACIONAL	18
6.2. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)	19
7. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO	26
8. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	27
9. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS	27
10. ATIVIDADES EXECUTADAS	27
10.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS	27
10.2. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO – EPT no mês de março de 2020	32
11. PROCESSOS	32
11.1. AÇÕES APA	32
11.2. AÇÕES DIT	33
12. CONCLUSÃO	34

INTRODUÇÃO

O presente Relatório Circunstanciado, o qual será elaborado como forma de cumprir o item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado constantes no Contrato de Gestão nº 02/2017 – SED, firmado entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento e Inovação – SEDI e Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON, o qual consta em seu contexto os registros da movimentação Financeira, Administrativa, Operacional, Tecnologia de Informação, Gestão de Pessoas e Pedagógico.

O referido relatório possui como escopo a promoção de plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

1. DA PROPOSTA

1.1. PACTUAÇÃO

1.1.1. METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela Organização Social, conforme o 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Tabela 1: Programa de metas Contrato de Gestão nº02/2017

	LOTE 4						EAD/TÉC
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC	
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO III	220	790	3.470	3.600	630	1.951	370
ANO IV	220	890	3.470	3.600	670	2.015	420
TOTAL	640	3.360	13.220	15.200	4.380	13.166	790

Programa de metas conforme o 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017 para o ANO IV:

LOTE 4							
	Superior	Técnico	Qualificação	Capacitação	Técnico/EAD	Qualificação/EAD	Capacitação/EAD
ANO IV	220	890	3470	3600	420	670	2015

Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

1.1.2. METAS QUALITATIVAS

MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CODIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

Tabela 3: Mapa de indicadores

ORDEM	Dimensão (Indicador previsto no Chamamento)	INDICADORES
1	Ambientes de Inovação	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios
2	Ambientes de Inovação	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
3	Corpo Docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente
4	Corpo Docente	DO2/2 - Experiência Docente
5	Corpo Docente	DO2/4 - Produção Docente
6	Corpo Docente	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso
7	Corpo Docente	PI1/1 - Atuação dos Professores
8	Currículo	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos
9	Currículo	CS2/3 - Estágio Curricular
10	Currículo	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão
11	Currículo	IS1/1 - Material Didático Pedagógico
12	Currículo	PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos
13	Curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso
14	Curso	CS5/1 - Taxa de Evasão
15	Curso	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período
16	Curso	CS5/3 - Permanência e Êxito
17	Desempenho e satisfação profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional
18	Desempenho e satisfação profissional	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação
19	Desempenho e satisfação profissional	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso
20	Desempenho e satisfação profissional	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador
21	Infraestrutura Física e Material	IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC

22	Infraestrutura Física e Material	IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados
23	Infraestrutura Física e Material	DO1/2 - Ações de Implementação
24	Infraestrutura Física e Material	IS1/2 - Recursos Audiovisuais
25	Infraestrutura Física e Material	IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos
26	Infraestrutura Física e Material	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão
27	Infraestrutura Física e Material	IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão
28	Infraestrutura Física e Material	IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos
29	Infraestrutura Física e Material	IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias
30	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/1 - Monitoria e Tutoria
31	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais
32	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação
33	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho
34	Políticas de educação profissional e de inovação	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais
35	Políticas de educação profissional e de inovação	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
36	Políticas de Educação profissional e de inovação	DO4/1 - Interação e Comunicação
37	Serviços Tecnológicos	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos
38	Serviços Tecnológicos	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios
39	Transferência de Tecnologia	CS3/4 - Transferência de Tecnologia
40	Transferência de Tecnologia	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

2. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

2.1. Institutos Tecnológicos de Goiás – ITEGOs

Tabela 4: ITEGOs da Regional 4

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Av. Universitária n. 1750, Setor Universitário Goiânia-GO
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Aparecido Donizete Rodrigues da Silva	Em definição pela SEDI.
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Rua Aeroporto s/n, Setor Aeroporto – Cidade de Goiás - GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Rua Piauí – Nº. 460 – Centro – Goiatuba - GO

2.2. Colégios Tecnológicos – COTECs

Tabela 5: COTECs da Regional 4

Nº	ITEGO/VINCULADO	COTEC	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Senador Canedo	Condomínio Industrial, nº 403, Jardim Nova Goiânia, Senador Canedo- Go
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Bela Vista de Goiás	Av. Gilson de Souza, Bela Vista de Goiás - GO
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Tecendo Futuro	Sede OVG no setor Jardim Novo Mundo - Goiânia - GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Inhumas	Universidade Aberta do Brasil-UAB Rua 5 nº 153, Praça João Heitor de Paula - Vila Heitor, Inhumas-Go
5	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Veiga Valle – cidade de Goiás	Av. Hermógenes Coelho, 2 A, Setor Central – CEP 76600-000 – Cidade de Goiás – Go
6	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Itumbiara	UAB - Avenida Anhanguera nº 1275 - Setor Anhanguera, Itumbiara - GO
7	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	COTEC/APL de confecções Pontalina.	Av. Onofre de Andrade, Q. 382 Lt. 26 St. Clube. Centro Profissional Artur Fernandes Dornelas, Pontalina- GO

8	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Morrinhos	Rua Piauí, s/nº Centro, ao lado da Biblioteca Municipal, na Praça do Terraço, Morrinhos-Go
---	---	-----------	--

* Uma sala denominada “Outras Atividades EPT” no município de Damolândia, para atender a parceria SEDI/SEDUC. Com sede no Colégio Estadual Dom Emanuel de Damolândia.

2.3. Arranjos Produtivos Locais-APLs

Tabela 6: APLs da Regional 4

APLs – REGIONAL 4					
Nº	Seguimento do APL	Município Polo	Instituto Vinculado	Nº de empresas/ produtores	Municípios de abrangência
1	Banana	Buriti Alegre	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	51 produtores	Buriti Alegre, Goiatuba, Itumbiara e Morrinhos
2	Confecção	Pontalina	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	19 empresas	Pontalina, Bom Jesus, Itumbiara, Goiatuba, Buriti Alegre, Rio Quente, Morrinhos, Jovânia, Aloândia, Vicentinópolis, Edealina, Edéia, Indiara, Mairipotaba, Cromínia, Professor Jamil e Piracanjuba.
3	Mandioca	Bela Vista de Goiás	ITEGO em Artes Basileu França	42 cooperados	Bela Vista de Goiás, Silvânia, Leopoldo de Bulhões, Cristianópolis, Piracanjuba, Hidrolândia, Aparecida de Goiânia, Goiânia, Caldazinha, Santa Cruz, São Miguel do Passa Quatro, Bonfinópolis
4	Mel	Goiás	ITEGO Goiandira Ayres do Couto	14 produtores	Araguapaz, Aruanã, Britânia, Buriti de Goiás, Carmo do Rio Verde, Cidade de Goiás, Córrego do Ouro, Faina, Guaraíta, Heitoráí, Itaberaí, Itaguari, Itaguaru, Itapirapuã, Itapuranga, Itauçu, Jussara, Matrinchã, Morro Agudo, Mossâmedes, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova Crixás, Sanclerlândia, Taquaral e Uruana.

MUNICÍPIOS

Os municípios de abrangência sob responsabilidade de gestão da Regional 04 são: Aloândia, Araçu, Bela Vista de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Bonfinópolis, Brazabranes, Buriti Alegre, Cachoeira Dourada, Caldazinha, Castelândia, Caturai, Cromínia, Damolândia, Goianópolis, Goiânia, Goianira, Goiás, Goiatuba, Gouvelândia, Hidrolândia, Inaciolândia, Inhumas, Itaberaí, Itauçu, Itumbiara, Jesúpolis, Joviânia, Leopoldo de Bulhões, Mairipotaba, Maurilândia, Morrinhos, Nova Veneza, Ouro Verde de Goiás, Panamá, Petrolina de Goiás, Piracanjuba, Pontalina, Porteirão, Professor Jamil, Santa Rosa de Goiás, Santo Antônio de Goiás, São Francisco de Goiás, Senador Canedo, Terezópolis de Goiás, Vicentinópolis.

2.4. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertadas nos Institutos Tecnológicos, COTECs e Salas de Extensão são:

- a) Qualificação e Capacitação Profissional;
- b) Formação Inicial e Continuada;
- c) Técnico;
- d) Tecnológico.

3. REPASSES FINANCEIROS

O presente relatório, elaborado em cumprimento ao estabelecido no item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado do Contrato de Gestão nº 02/2017-SED, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO e CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CEGECON, demonstra através de seu conteúdo, os registros da movimentação Financeira ocorridas no mês de março de 2020, correspondentes as despesas realizadas.

O CEGECON, visando promover plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO

Receita: R\$ 1.392.137,21

Saldo inicial CEF em 01/03/2020: **R\$ 22.457,09**

Repassé Recebido: **R\$ 1.355.210,93**

 cegecon Centro de Gestão em Educação Continuada	
CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA - CEGECON	
DESCRIÇÃO	DEVIDO
SALDO A RECEBER 2019	R\$ -
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA JANEIRO/2020	R\$ 1.388.075,33
GLOSA COMPETÊNCIA JANEIRO/2019	R\$ 31.695,15
RECEBIDO	R\$ 1.356.380,18
TOTAL A RECEBER	R\$ -
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$ -
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA FEVEREIRO/2020	R\$ 1.388.075,33
GLOSA COMPETÊNCIA FEVEREIRO/2020	R\$ 32.864,40
RECEBIDO	R\$ 1.355.210,93
TOTAL A RECEBER	R\$ -
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$ -
DUODÉCIMO COMPETÊNCIA MARÇO/2020	R\$ 1.388.075,33
GLOSA COMPETÊNCIA MARÇO/2020	R\$ 25.556,48
RECEBIDO	R\$ -
TOTAL A RECEBER	R\$ 1.362.518,85
TOTAL GERAL A RECEBER	R\$ 1.362.518,85

Repassa a receber: R\$ 1.362.518,85

Despesa:

Total de despesas pagas: **R\$ 1.352.226,02**

Receita Versus Despesas

Saldo Bancário: **R\$ 22.457,09**

Repassa (líquido): **R\$ 1.356.380,18**

Estornos e Devoluções: **R\$ 0,00**

Receitas Aluguel: **R\$ 1.660,00**

Doações: **R\$ 0,00**

Rendimentos Financeiros/resgates de aplicação: **R\$ 35.266,28**

Saldo Bancário em 31/03/2020: **R\$ 62.368,28**

DESPESAS E INVESTIMENTOS	1.352.226,02
Pessoal	744.806,13
Material de Consumo	43.709,53
Serviços de Terceiros	286.996,77
Despesas Bancárias	1.299,04
Outras Despesas Operacionais	-
Tributos/Taxas/Contribuições	272.680,57
Despesas com Locações (Imóveis e Equipamentos)	-
Investimentos	-
Despesas não Operacionais	-
Água/Energia/Telefonia/Internet	2.733,98

Os dados acima apresentados demonstram de forma clara e objetiva a movimentação bancária ocorrida, quanto a Destinação dos Recursos, e dos resultados das aplicações financeiras. Na imagem acima utilizamos regime de caixa para melhor visualização dos desembolsos das despesas, a movimentação financeira e bancária da instituição.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Cientes da importância do acompanhamento sistemático e contínuo dos órgãos de controle dos contratos no processo de gestão de recursos públicos, no exercício do cumprimento das obrigações contratuais e dos direitos assegurados pelo Contrato de Gestão o Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON buscando manter a plena transparência nos relatórios e prestações de contas, se coloca à disposição para promover esclarecimentos que se apresentarem necessários, sanar dúvidas e receber sugestões.

4. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

As seguintes atas de reuniões estão presentes no portal da transparência:

Ata da Reunião do Conselho de Administração da Instituição - 30/09/2019	06/02/2020 15:15
Ata da Assembleia Geral Extraordinária - 30/09/2019	06/02/2020 15:14

Ata da Reunião dos funcionários da Unidade Administrativa do CEGECON - 23/09/2019	06/02/2020 15:12
Ata da Assembleia Geral Extraordinária - 10/09/2019	06/02/2020 15:09

5. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, encaminhamos a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de Março 2020.

5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO

COLABORADORES ADMITIDOS – MARÇO - 2020			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
ITEGO BASILEU FRANÇA	LUDYMILLA CARVALHO SENA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	09/03/2020
ITEGO JERONIMO C. PRADO	MARIANA FERREIRA PIRES	PROFESSORA	09/03/2020
ITEGO JERONIMO C. PRADO	MICHELLE SANTOS SOUSA	PROFESSORA	09/03/2020
ITEGO JERONIMO C. PRADO	MARINEZ LUIZ SILVESTRE	PROFESSORA	09/03/2020
ITEGO BASILEU FRANÇA	EVERSON DE OLIVEIRA DA SILVA	PROFESSORA	16/03/2020

5.2. DEDITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO

COLABORADORES DEDITIDOS – MARÇO - 2020			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEDISSÃO
ITEGO BASILEU FRANÇA	NOEMI FERREIRA DOS SANTOS	TECNICA DE ORQUESTRA	10/03/2020

5.3. RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DO CEGECON

Abaixo relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Coordenação do Projeto, conforme item 12.1.k da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, referente ao mês de março/ 2020.

Tabela 7: Relação dos dirigentes

Nº	NOME	DATA DE ADMISSÃO	CARGO/FUNÇÃO	UNIDADE/LOTAÇÃO
1	WILL MARQUES VITOR DE PAULA	01/08/2017	Diretor Presidente	Unidade de Apoio Administrativo

6. OPERACIONAL

6.1. GERÊNCIA OPERACIONAL

- Foi executado no Itego Basileu França no dia 02/03 a manutenção da fechadura da porta da sala da gerência da orquestra a instalação de fechadura no armário das salas das artes visuais, foi efetuado a regulagem da válvula de descarga de um dos banheiros da Arte Educação e a organização e separação de materiais de sala. **(Anexos: 6.1 e 6.2)**
- No dia 02/03 o assistente de manutenção do Itego Goiandira Ayres do Couto realizou a limpeza da canaleta de água e realizou a montagem e desmontagem do data show para a realização das aulas de presenciais do Itego. **(Anexos: 6.3 e 6.4)**
- No dia 03/03 o assistente de manutenção do Itego Basileu França deu início aos serviços de tapamento dos buracos e das fissuras afim de eliminar possíveis focos de mosquitos e escorpiões. **(Anexo: 6.5)**
- Foi efetuado a troca de tomada pelo assistente de manutenção no laboratório de enfermagem do Itego Goiandira Ayres do Couto. **(Anexos: 6.6 e 6.7)**
- No dia 04/03 foram executados os serviços de manutenção em interruptor da sala do Teatro do Itego Basileu França, troca de lâmpadas da bilheteria do teatro do Itego e a Instalação de vidro da sala B2. **(Anexos: 6.8 e 6.9)**
- Foi efetuado no dia 05/03 a manutenção das calhas do Bloco Administrativo do Itego Basileu França e foi efetuada a organização da sala de manutenção com o objetivo de mantê-la organizada e livre de possíveis ameaças de contaminação. **(Anexo: 6.10)**
- No dia 06/06 foi efetuado no Itego Basileu França a troca de algumas lâmpadas do galpão de Artes visuais. **(Anexo: 6.11)**

- No dia 06/03 o assistente de manutenção do Itego Goiandira Ayres do Couto, juntamente com os responsáveis pelos patrimônios do Itego realizaram a contagem patrimonial. **(Anexo: 6.12)**
- Foi solicitado no dia 09/03 pelo departamento de Artes visuais do Itego Basileu França a construção de uma estante de ferro para prensa, devido ao suporte dela já está bastante danificada. **(Anexo: 6.13)**
- Foi realizado no dia 09/03 pelo assistente de manutenção do Itego Goiandira Ayres do Couto a manutenção do bebedouro do local. **(Anexo: 6.14)**
- No dia 10/03 foi realizado a fixação de um quadro branco no laboratório de enfermagem para a projeção das aulas. **(Anexos: 6.15 e 6.16)**
- Foi efetuado o acompanhamento da manutenção dos Ares Condicionados no dia 11/03 do Itego em Artes Basileu França, onde o assistente de manutenção faz a análise e estabelece o parecer dos serviços executados durante o período de manutenção. **(Anexos: 6.17)**
- No dia 11/03 foi finalizado a confecção da estante que irá suportar a prensa e realizado a instalação e a pintura dela para as devidas utilizações do departamento de Artes do Itego Basileu França, e realizado também o conserto da fechadura da sala 16M. **(Anexos: 6.18 e 6.19)**
- No dia 12/03 o assistente de manutenção do Itego Goiandira Ayres do Couto acompanhou a empresa de vidraçaria na troca dos vidros da porta da sala de enfermagem e efetuou a troca da fechadura da porta. **(Anexos: 6.20, 6.21 e 6.22)**
- No dia 12/03 foram executados os serviços de troca de lâmpada da sala B2, manutenção em cadeiras e manutenção no bebedouro e da porta do banheiro da Arte Educação do Itego Basileu França. **(Anexos: 6.23 e 6.24)**
- Foi efetuado no dia 13/03 o acompanhamento de manutenção do Ar condicionado no Itego Basileu França e a manutenção dos ventiladores de algumas salas. **(Anexo: 6.25)**
- Em 16/03 foi efetuado a manutenção na tomada da biblioteca do Itego em Artes Basileu França, limpeza em alguns ventiladores e a manutenção em armário da Arte Educação. **(Anexo: 6.26)**
- No dia 19/03 foi efetuado o acompanhamento da equipe de manutenção do Ar condicionado do Itego Goiandira Ayres do Couto. **(Anexo: 6.27)**

6.2. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)

ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA

- ✓ Dia 02, reinicialização do modem VIVO. Ativação do ponto de rede na sala de coordenação do teatro e circo. Instalação de impressora no computador da sala da

- gestão. Refeitos configurações de rede do computador da sala de produção cultural. Reinicialização do roteador da sala de dança. Instalação do SysVeiga no computador do pedagógico;
- ✓ Dia 03, configuração do scanner no computador da sala da Artes visuais. Reinstalação da placa de rede do computador da secretaria. Restauração do sistema operacional do computador da sala de dança. Instalação da impressora no computador da sala da gestão. Ativação do ponto de rede do computador da sala do circo;
 - ✓ Dia 04, Troca do toner da impressora da Secretaria. Instalação do pacote office no computador da sala de curso superior. Reinicialização do servidor do SysVeiga. Instalação de scanner no computador da sala da gestão. Verificação de funcionamento e reparação do Windows da sala de produção cultural. Crimpagem de cabo de rede do computador da sala de artes visuais. Ativação de pontos de rede da sala de coordenação de teatro;
 - ✓ Dia 5, Troca de monitor da estação da sala da coordenação de música. Verificação de funcionamento da lousa digital da sala M2. Reinicializar roteador wifi da sala dos professores. Troca de switch da sala de TI. Reinicialização do modem VIVO e teste de conectividade da rede lógica;
 - ✓ Dia 6, Reparação no Windows e verificação de funcionamento da estação na sala de coordenação de música. Instalação de impressora no computador da sala de artes visuais. Reconfiguração de impressora no computador da sala do teatro. Reparação do pacote Office da estação da sala de produção cultural. Reinicialização do servidor do SysVeiga;
 - ✓ Dia 9, mudança de local do computador na sala do pedagógico. Ativação de pontos de rede do computador da sala de curso superior. Instalação de scanner no computador da sala de produção cultural. Reparo do pacote Office do computador da sala de dança. Reinicialização do roteador da sala de música. Reparação no Windows e reconfiguração de proxy da estação da sala da produção cultura.

- ✓ Dia 10, verificação de conectividade do computador da sala da gestão. Reativação do ponto de rede do computador da sala de coordenação de teatro. Instalação de scanner no computador da sala de curso superior. Reinstalação do SysVeiga no computador da secretaria. Reconfiguração do roteador da sala dos professores. Instalação do scanner no computador da sala da gestão. Reativação do ponto de rede da sala do administrativo;
- ✓ Dia 11, reinicialização do roteador da sala de curso superior. instalação de pacote Office na estação da sala do pedagógico. Verificação de ponto de rede da estação da sala dos professores. Reconfiguração do driver da impressora no computador da sala de produção cultural. Mudança do local da impressora do pedagógico para a sala dos professores. Ativação do pacote Office do computador da sala do administrativo. Reinicialização do servidor SysVeiga;
- ✓ Dia 12, instalação do scanner no computador da sala de música. Reconfiguração da placa de rede do computador da sala do teatro. Reparação no pacote office do computador da sala do pedagógico. Reinstalação de impressora no computador da sala de artes visuais. Reinicialização do modem VIVO. Formatação de instalação de programas básicos do computador da sala de artes visuais;
- ✓ Dia 13, Instalação de scanner no computador da sala do circo. Reinicialização do roteador da sala de música. Instalação de impressora no computador do pedagógico.

RESTRUTURAÇÃO DO LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA – BASILEU FRANÇA

Realizada manutenção preventiva em todos computadores, substituição de teclados e mouse danificados, substituição de 02 fontes queimadas, reinstalação do sistema operacional de alguns computadores e otimização dos outros e verificado conectividade da rede.



Figura 1 - Laboratório de informática da Musica



Figura 2 - Laboratório de informática da Arte Cênicas

SGA – SISTEMA DE GESTÃO ACADÊMICA
Ano: 2020 (cursos iniciados em 2020)

- ✓ ITEGO em Artes Basileu França: Foram cadastrados os cursos e professores de quase todas as áreas do ITEGO, faltando apenas os cursos de música devido as alterações no sistema solicitadas pela coordenação de área que está sendo desenvolvido pela Solit. Restando agora, as coordenações criarem as turmas dos cursos e repassarem a secretaria para serem feitas as matrículas dos alunos. Um ponto a ser considerado referente ao ITEGO é a complexidade e quantidade de alunos que possui. Sendo que, a base de dados dos alunos ainda está no sistema sysveiga e o mesmo não está operacional, devido um problema físico no servidor;
- ✓ COTEC de Bela Vista de Goiás: Este COTEC é ligado ao ITEGO Basileu França, sendo ministrados cursos de música nesta unidade. Assim, esbarra no mesmo ponto que o departamento de música do Basileu possui, o sistema ainda não se enquadra para a realização de cursos e matrículas de alunos dessa área. Com as alterações prontas, deverão ser feitos testes primeiramente no Basileu França e se aprovados, repassar ao COTEC de Bela Vista para prosseguimento de alimentação do sistema referente aos cursos e alunos da unidade;
- ✓ COTEC de Senador Canedo: No ano de 2020 não tivemos cursos ministrados na unidade;
- ✓ ITEGO de Goiás - Goiandira Ayres do Couto: Todos os cursos, turmas, alunos, matrículas, diários, notas e frequências dos cursos ministrados no ano de 2020 foram lançados no sistema SGA. A unidade teve treinamento do SGA, tendo a participação dos responsáveis pela coordenação pedagógica, professores e secretaria. Presentes também nesse treinamento, os responsáveis pelo COTEC de Inhumas que é ligado a este ITEGO, já estamos trabalhando na entrega dos cursos referente ao ano 2019;



- ✓ COTEC Inhumas: Todos os cursos, turmas, alunos, matrículas, diários, notas e frequências dos cursos ministrados no ano de 2020 foram lançados no sistema SGA, já estamos trabalhando na entrega dos cursos referente ao ano 2019;
- ✓ ITEGO de Goiatuba - Jerônimo Carlos do Prado: Todos os cursos, turmas, alunos, matrículas, diários, notas e frequências dos cursos ministrados no ano de 2020 foram lançados no sistema SGA. A unidade teve treinamento do SGA, tendo a participação dos responsáveis pela coordenação pedagógica, professores e secretaria. Presentes também nesse treinamento, os responsáveis pelos COTECs ligados a este ITEGO (Morrinhos, Pontalina e Itumbiara) , já estamos trabalhando na entrega dos cursos referente ao ano 2019;
- ✓ COTEC Morrinhos: Todos os cursos, turmas, alunos, matrículas, diários, notas e frequências dos cursos ministrados no ano de 2020 foram lançados no sistema SGA, já estamos trabalhando na entrega dos cursos referente ao ano 2019;
- ✓ COTEC Pontalina: Todos os cursos, turmas, alunos, matrículas, diários, notas e frequências dos cursos ministrados no ano de 2020 foram lançados no sistema SGA, já estamos trabalhando na entrega dos cursos referente ao ano 2019;
- ✓ COTEC Itumbiara: Todos os cursos, turmas, alunos, matrículas, diários, notas e frequências dos cursos ministrados no ano de 2020 foram lançados no sistema SGA, já estamos trabalhando na entrega dos cursos referente ao ano 2019;

Rel. Alunos Matriculados Por Escola/Tipo Curso		
De 01/01/2020 Até 01/04/2020		
Busca rápida <input type="text"/>	Colunas	Ordenação
	Quebras	Exportação
Voltar		
⊖ COTEC – APL DE CONFECÇÕES DE PONTALINA		
Escola	Tipo Curso	Soma Matrículas
COTEC – APL DE CONFECÇÕES DE PONTALINA	QUALIFICAÇÃO	63
COTEC – APL DE CONFECÇÕES DE PONTALINA	CAPACITAÇÃO	20
Sub Total		83
⊖ COTEC – INHUMAS		
Escola	Tipo Curso	Soma Matrículas
COTEC – INHUMAS	QUALIFICAÇÃO	18
COTEC – INHUMAS	CAPACITAÇÃO	71
Sub Total		89
⊖ COTEC – ITUMBIARA		
Escola	Tipo Curso	Soma Matrículas
COTEC – ITUMBIARA	CAPACITAÇÃO	25
Sub Total		25
⊖ COTEC – MORRINHOS		
Escola	Tipo Curso	Soma Matrículas
COTEC – MORRINHOS	CAPACITAÇÃO	60
Sub Total		60
⊖ ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO		
Escola	Tipo Curso	Soma Matrículas
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	CURSO TÉCNICO	73
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	QUALIFICAÇÃO	32
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	CAPACITAÇÃO	47
Sub Total		152
⊖ ITEGO JERÔNIMO CARLOS DO PRADO		
Escola	Tipo Curso	Soma Matrículas
ITEGO JERÔNIMO CARLOS DO PRADO	CURSO TÉCNICO	123
ITEGO JERÔNIMO CARLOS DO PRADO	QUALIFICAÇÃO	34
ITEGO JERÔNIMO CARLOS DO PRADO	CAPACITAÇÃO	57
Sub Total		214
Total Geral(12)		623
Ir para <input type="text" value="1"/> Visualizar <input type="text" value="15"/>	<input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/> <input type="button" value="1"/> <input type="button" value="⏴"/> <input type="button" value="⏵"/>	
[1 a 12 de 12]		

NÚMERO DO EDITAL	NOME DO EDITAL	QUANT. CARGOS	QUANT DE VAGAS	INSCRITOS	CLASSIFICADOS	CONTRATADOS	STATUS
001/2020	EDITAL Nº 001 – ITEGO ABF/ITEGO JCP	12	16	156	02	--	Finalizado

8. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Foi contratada uma empresa especializada para atualizar, monitorar e executar os Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atendem ao Item 2.28 do Contrato de Gestão. Sendo as atividades executado conforme exposto nos cronogramas.

9. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Em atendimento ao Item 9.12 do contrato de gestão referente a Plano de cargos, está sendo realizada a revisão da estrutura de cargos da Unidade Administrativa.

10. ATIVIDADES EXECUTADAS

As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no Edital de Chamamento, com o intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividade de todos os processos inerentes à execução do Contrato de Gestão. As atividades foram realizadas durante o mês de março de 2020, tendo como parâmetro do monitoramento:

- Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas).
- Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e da articulação com o setor produtivo.

10.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS

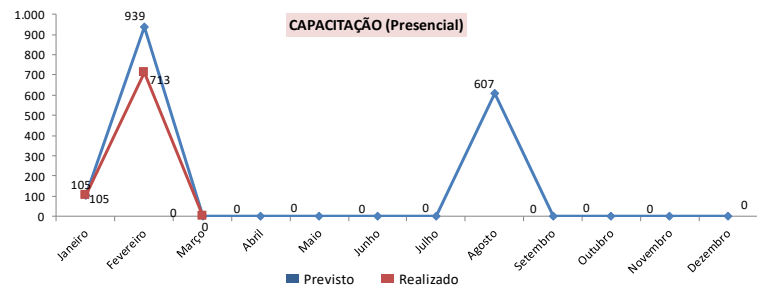
Os gráficos, a seguir, referem-se à Oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD.

Figura 3: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	06/04/20

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
Janeiro	105	105	0	100,0%	90%	111,1%	
Fevereiro	939	713	226	75,9%		84,4%	
Março	0	0	0	-		-	
Abril	0	0	0	-		-	
Maió	0	0	0	-		-	
Junho	0	0	0	-		-	
Julho	0	0	0	-		-	
Agosto	607	607	0	-		-	
Setembro	0	0	0	-		-	
Outubro	0	0	0	-		-	
Novembro	0	0	0	-		-	
Dezembro	0	0	0	-		-	
		818					



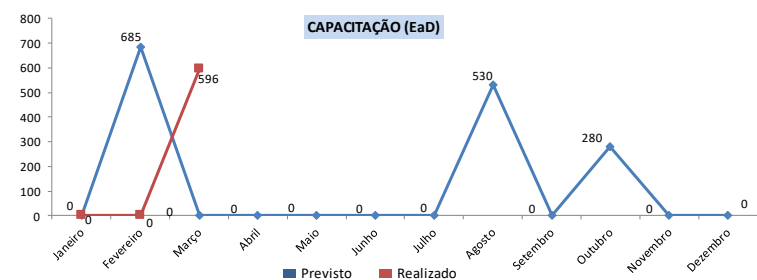
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 4: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	06/04/20

Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
Janeiro	0	0	0	-	90%	-	
Fevereiro	685	0	685	-		-	
Março	0	596	596	-		-	
Abril	0	0	0	-		-	
Maió	0	0	0	-		-	
Junho	0	0	0	-		-	
Julho	0	0	0	-		-	
Agosto	530	530	0	-		-	
Setembro	0	0	0	-		-	
Outubro	280	280	0	-		-	
Novembro	0	0	0	-		-	
Dezembro	0	0	0	-		-	



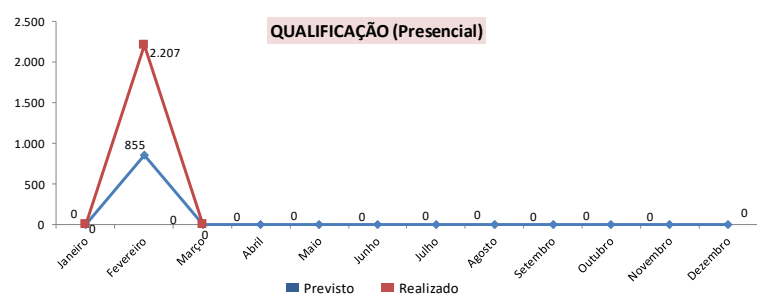
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 5: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 800) – Presencial

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	06/04/20

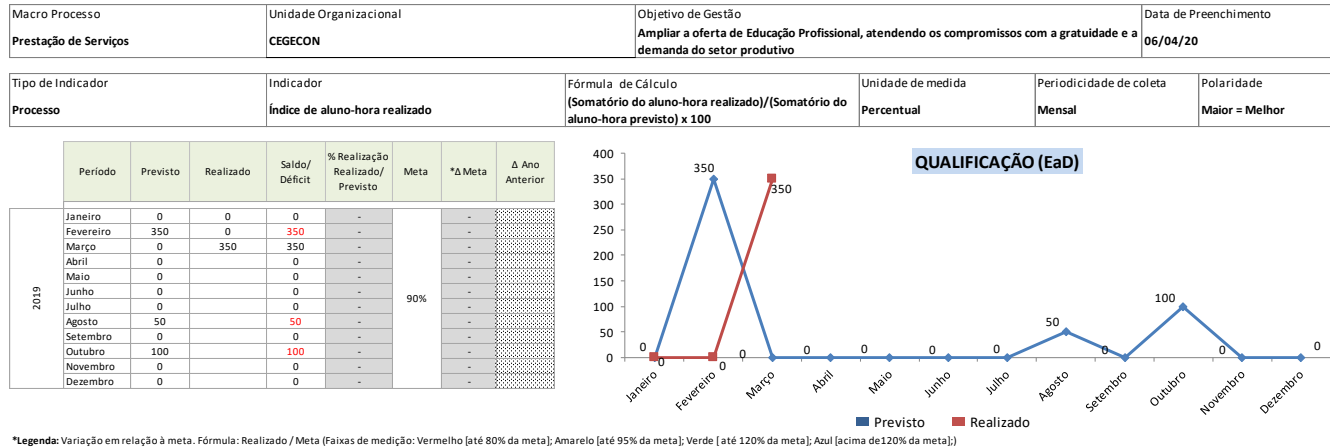
Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida	Periodicidade de coleta	Polaridade
Processo	Índice de aluno-hora realizado	$(\text{Somatório do aluno-hora realizado}) / (\text{Somatório do aluno-hora previsto}) \times 100$	Percentual	Mensal	Maior = Melhor

Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
Janeiro	0	0	0	-	90%	-	
Fevereiro	855	2.207	1.352	258,1%		286,8%	
Março	0	0	0	-		-	
Abril	0	0	0	-		-	
Maió	0	0	0	-		-	
Junho	0	0	0	-		-	
Julho	0	0	0	-		-	
Agosto	0	0	0	-		-	
Setembro	0	0	0	-		-	
Outubro	0	0	0	-		-	
Novembro	0	0	0	-		-	
Dezembro	0	0	0	-		-	
		2207					



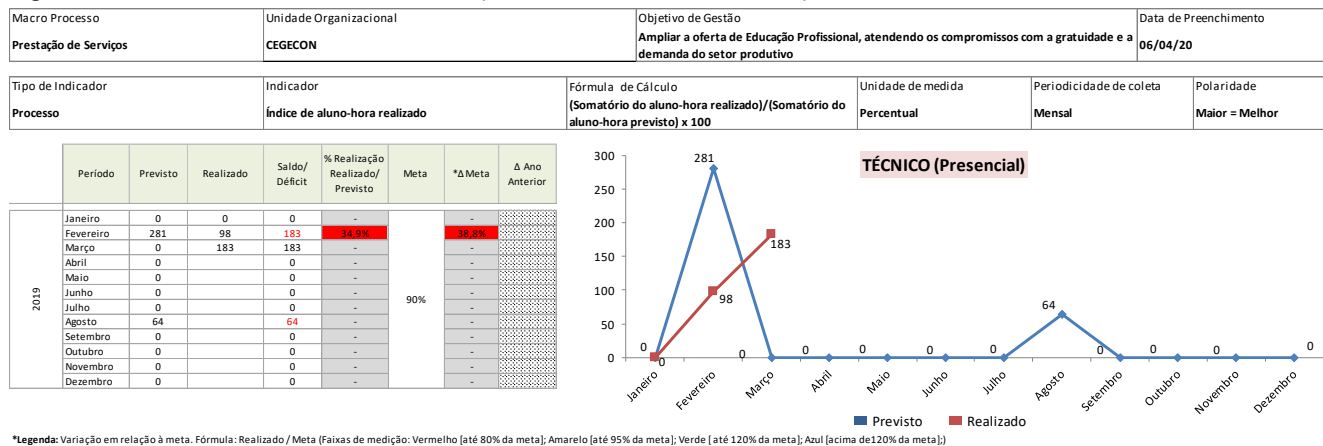
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta])

Figura 6: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Figura 7: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial

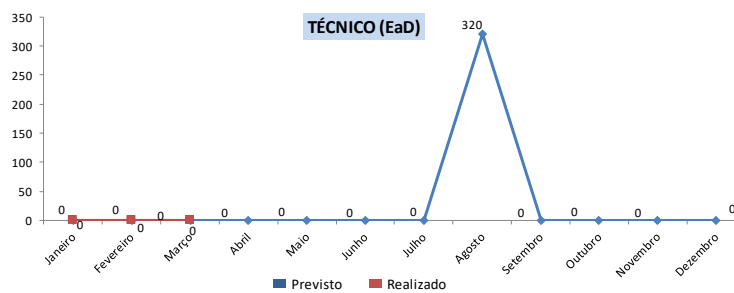


*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Figura 8: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – EaD

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 06/04/20
Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual
			Periodicidade de coleta Mensal
			Polaridade Maior = Melhor

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2017	Janeiro	0	0	0	-	90%	-	
	Fevereiro	0	0	0	-		-	
	Março	0	0	0	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maió	0	0	0	-		-	
	Junho	0	0	0	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	320	320	0	-		-	
	Setembro	0	0	0	-		-	
	Outubro	0	0	0	-		-	
	Novembro	0	0	0	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



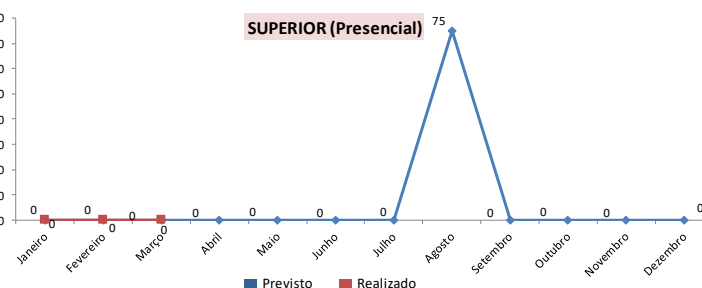
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Obs: Inclusão da meta categoria técnico, na modalidade EaD, em 23/11/2019, por meio do 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº02/2017. (SEI:201614304000870)

Figura 9: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial

Macro Processo Prestação de Serviços	Unidade Organizacional CEGECON	Objetivo de Gestão Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	Data de Preenchimento 06/04/20
Tipo de Indicador Processo	Indicador Índice de aluno-hora realizado	Fórmula de Cálculo (Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Unidade de medida Percentual
			Periodicidade de coleta Mensal
			Polaridade Maior = Melhor

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	*Δ Meta	Δ Ano Anterior
2019	Janeiro	0	0	0	-	90%	-	
	Fevereiro	0	0	0	-		-	
	Março	0	0	0	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maió	0	0	0	-		-	
	Junho	0	0	0	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	75	75	0	-		-	
	Setembro	0	0	0	-		-	
	Outubro	0	0	0	-		-	
	Novembro	0	0	0	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



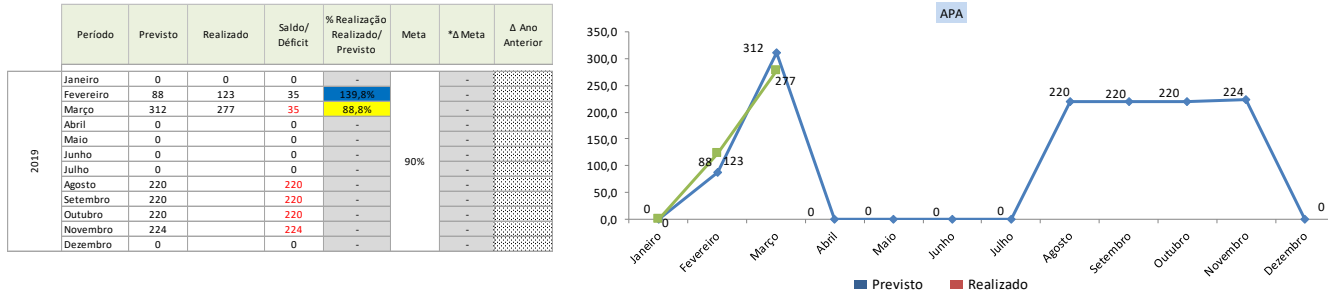
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

Curso superior de tecnologia em processo de solicitação de aprovação pelo Conselho Estadual de Educação do Estado de Goiás, SEI nº: 201914304004141

O gráfico, a seguir, refere-se aos projetos de desenvolvimento das Atividades Prático-Acadêmicas – APA.

Figura 10: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	06/04/20
Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida
Processo	Índice de aluno-hora realizado	(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Percentual
			Periodicidade de coleta
			Mensal
			Polaridade
			Maior = Melhor

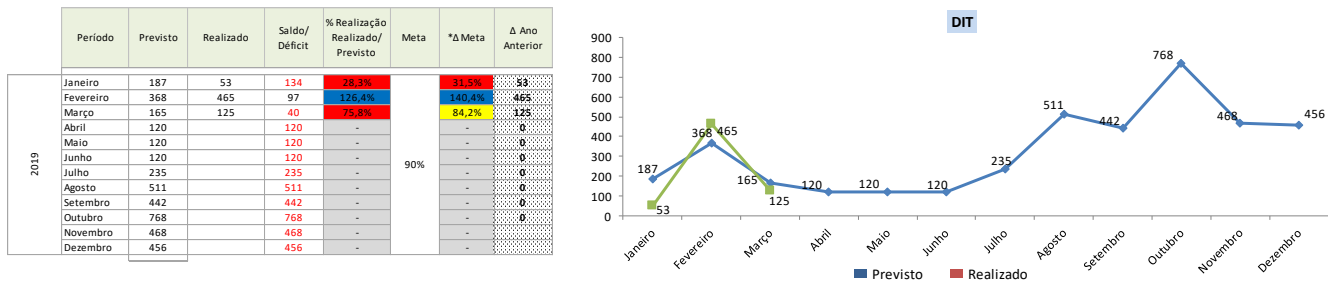


*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

O gráfico, a seguir, evidencia a oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT.

Figura 11: Gráfico de Horas de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica

Macro Processo	Unidade Organizacional	Objetivo de Gestão	Data de Preenchimento
Prestação de Serviços	CEGECON - CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA	Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo	06/04/20
Tipo de Indicador	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de medida
Processo	Índice de aluno-hora realizado	(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100	Percentual
			Periodicidade de coleta
			Mensal
			Polaridade
			Maior = Melhor



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

10.2. QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO – EPT no mês de março de 2020

Tabela 9: Quantificação da Oferta de cursos EPT- Regional 04

Unidade de Educação Profissional e Tecnológica	Número de Cursos Ofertados	Número de Vagas Ofertadas	Número de Matrículas Realizadas
Itego em Artes Basileu França	158	2886	2693
Itego Goiandira Ayres do Couto	8	177	169
Itego Jerônimo Carlos do Prado	9	200	156
*Itego Aparecido Donizete Rodrigues da Silva	0	0	0
Total	175	3263	3018

* Inclusão do Itego Aparecido Donizete Rodrigues da Silva, em 23/11/2019, por meio do 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº02/2017.

11. PROCESSOS

Gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa. Ações para promover a Gestão Democrática/Conselho Diretor (participativo); Ações do processo pedagógico: Mapeamento de Ações Realizadas – Pedagógico compreende as Atividades Prático-Acadêmicas e de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica.

11.1. AÇÕES APA

Tabela 10: Mapeamento das ações executadas de APA com suas respectivas vagas/matrículas – março de 2020.

Nº	Projeto	Itego	Data	Local	Vagas/matrículas	Evidência
1	Apresentação da Orquestra Sinfônica Jovem de Goiás (OSJG) e a banda goiana Heaven's Guardian em um concerto/ show	ITEGO em Artes Basileu França	07/03/2020	Goiânia	130	1
2	Feira do Empreendedor no mês da mulher	ITEGO Goiandira Ayres do Couto	06/03/2020	Cidade de Goiás	44	2

3	Acidentes de Trabalho e Saúde do Trabalhador	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	10/03/2020	Goiatuba	103	3
---	--	--------------------------------	------------	----------	-----	---

Total de vagas/matrículas: 277 alunos

11.2. AÇÕES DIT

Tabela 11: Mapeamento das ações executadas de DIT com suas respectivas cargas horárias do mês de março de 2020.

Nº	SERVIÇO DE DIT	INÍCIO	TÉRMINO	LOCAL	HORAS	EVIDÊNCIAS
01	Apresentação no pátio em homenagem ao mês da Mulher - Harpa	11/03/20	11/03/20	ITEGO em Artes Basileu França	2 horas	1
02	Show com Heavens Guardian e OSJG e Coro Sinfônico	20/02/20	07/03/20	ITEGO em Artes Basileu França	85 horas	2
03	Ensaio aberto do Coro Sinfônico em homenagem às mulheres	11/03/20	11/03/20	ITEGO em Artes Basileu França	2 horas	3
04	Empreendedorismo e vendas online.	13/03/20	13/03/20	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	4 horas	4
05	Liderança e trabalho em Equipe e desenvolvimento profissional.	11/03/20	11/03/20	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	4 horas	5
06	O poder da Confiança para o profissional moderno	12/03/20	12/03/20	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	4 horas	6
07	Processo de digitalização de moldes para cortes Audaces a empresários	02/03/20	17/03/20	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	24 horas	7

integrantes da APL de Confeções de Pontalina e Região						
---	--	--	--	--	--	--

12. CONCLUSÃO

I. Informações iniciais

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 008/2016 com a alteração por meio do 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº02/2017, tem-se o seguinte Programa de Metas:

– PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

1. Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT do Contrato de Gestão nº02/2017:

	LOTE 4						EAD/TÉC
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC	
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600	-
ANO III	220	790	3.470	3.600	630	1.951	370
ANO IV	220	890	3.470	3.600	670	2.015	420
TOTAL	640	3.360	13.220	15.200	4.380	13.166	790

Programa de metas conforme o 1º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 02/2017 para o ANO IV:

LOTE 4							
	Superior	Técnico	Qualificação	Capacitação	Técnico/EAD	Qualificação/EAD	Capacitação/EAD

ANO IV	220	890	3470	3600	420	670	2015
---------------	-----	-----	------	------	-----	-----	------

2. Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

II. Resultados obtidos neste mês.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Modalidade	Meta contratada no IV Ano	Meta de março/2020	Realizada março/2020	Percentual Alcançado no mês março/2020
Formação Profissional	11.655	1.400	1.129	80,64%

b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

Modalidade Dos Serviços	Vagas/Horas Contratadas Para 12 Meses	Vagas/Horas Contratadas para março/2020	Meta Realizado março/2020	Percentuais Alcançados no mês de março/2020
HDIT (horas)	4.320	165	125	75,75%
APA (alunos)	1.500	312	277	88,78%



Soma	5.820	477	402	84,28%
------	-------	-----	-----	--------

A planilha dinâmica foi protocolada no SEI número 202014304000026.