



FUNDAÇÃO  
**ANTARES**

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**

**MENSAL**

**FEVEREIRO / 2019**

**ANO III**



**Fundação Antares de Ensino Superior, Pós-Graduação, Pesquisa e  
Extensão - FAESPE**

**Relatório Mensal Circunstanciado das Atividades –  
FEVEREIRO/2019  
REGIONAL 2**

**Período: MENSAL - FEVEREIRO / 2019**

**REV.01**



## Relatório Circunstanciado das Atividades

**Objeto:** 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 05/2017-SED

**Data da assinatura:** 19 de junho de 2017 **Publicação no Diário Oficial:** 21 de junho de 2017  
Ano 180 nº 22.591

**Parceiro público:** Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

**Parceiro privado:** Fundação Antares de Ensino Superior, Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão  
- FAESPE



**MARCO/2019**

**DO PARCEIRO PÚBLICO:**

**CONTRATANTE:**

**PGE:** PROCURADOR GERAL - NIVAIR VIEIRA BORGES

**SECRETÁRIO SED/GO:** ADRIANO DA ROCHA LIMA

**DO PARCEIRO PRIVADO:**

**CONTRATADA:**

**FAESPE:**

**Diretoria da FAESPE:**

**Presidente** Marlene Falcão Silva Miclos

**Diretora Executiva** Silvia Campos Nunes

**Secretário** Carlos Wagner Lisboa Correa

**Diretor Administrativa e Financeira** Ali Kalil Ghamoum

**Diretor Técnico Científico** Cíntia Neves Godoi

**Diretor Planejamento** Alexandre Morelli

**Equipe Técnica da FAESPE:**

**Coordenadora Geral do Projeto**

Marlene Falcão Silva Miclos

**Coordenadora de Ensino**

Clodoaldo Valverde

**Coordenadora de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica**

Cíntia Godói

**Coordenador Administrativo-Financeiro**

Adriano Salles Amadeu

## SUMÁRIO

---

### LISTA DE GRÁFICOS INDICADORES

APRESENTAÇÃO .....	6
1. INTRODUÇÃO .....	8
2. DA PROPOSTA .....	9
2.1 PACTUAÇÃO.....	9
2.1.1 METAS QUANTITATIVAS .....	9
2.1.2 METAS QUALITATIVAS .....	12
3. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO .....	19
3.1 INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS - ITEGO'S.....	19
3.2 COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTEC'S .....	20
3.3 ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS .....	20
3.4 MUNICÍPIOS.....	20
3.5 NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS .....	21
4. REPASSES FINANCEIROS .....	22
5. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO	23
6. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS .....	24
6.1 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ADMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO FEVEREIRO/2019 .....	24
6.2 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO FEVEREIRO/2019 .....	35
6.3 RELAÇÃO DE SERVIDORES CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO FEVEREIRO/2019 .....	36
6.4 RELAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO FEVEREIRO/2019.....	36
6.5 RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA .....	37
7. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES .....	39
8. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO .....	40
9. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO .....	41
10. PLANO DE COMUNICAÇÃO .....	42
11. PESQUISA DE SATISFAÇÃO .....	42
12. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS.....	43
13. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS.....	44
14. ATIVIDADES EXECUTADAS OS .....	45
14.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS OS.....	46



14.2 PLANEJAMENTO DA QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA .....	48
15. PROCESSO PEDAGÓGICO .....	49
15.1 ESCOPO: GESTÃO DEMOCRÁTICA, ADERÊNCIA DO CURRÍCULO ÀS DEMANDAS DO SETOR PRODUTIVO, SATISFAÇÃO DA CLIENTELA INTERNA E EXTERNA.....	49
16. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA .....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
17. METAS QUALITATIVAS.....	93
18. CONCLUSÃO .....	94



## LISTA DE GRÁFICOS INDICADORES

---

GRÁFICOS INDICADORES 1 - CURSOS DE CAPACITAÇÃO (MENORES QUE 160 HORAS) - PRESENCIAL

GRÁFICOS INDICADORES 2 - CURSOS DE QUALIFICAÇÃO (ENTRE 160 E 240 HORAS) - PRESENCIAL

GRÁFICO INDICADOR 3 - CURSOS TECNOLÓGICOS/SUPERIOR (ENTRE 1600 HORAS E 2400) - PRESENCIAL

GRAFICO INDICADOR 4 - CURSOS DE CAPACITAÇÃO (ENTRE 160 HORAS E 240) – EAD

GRAFICO INDICADOR 5 - CURSOS DE QUALIFICAÇÃO (> 160 HORAS) – EAD

GRÁFICO INDICADOR 6 - ATIVIDADES PRÁTICO ACADÊMICAS \_APA

GRÁFICO INDICADOR 7 - OFERTAS DIT



## APRESENTAÇÃO

---

A promoção do ensino, pesquisa científica e extensão constitui a missão primordial da FUNDAÇÃO ANTARES DE ENSINO SUPERIOR, PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO - FAESPE, acompanhando-a desde sua fundação em 26.09.2006, na cidade de Goianésia – Goiás. Consolidada como uma instituição forte, integrada à dinâmica social, oferece cursos de formação inicial e continuada, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, direcionados a suprir as necessidades locais. Com forte vocação para formação voltada ao mercado de trabalho, pauta-se pela aplicabilidade do ensino à realidade de cada contexto, valorizando as experiências práticas.

Seu Estatuto Social se apresenta em consonância com a diretrizes da Lei Federal nº 9.637 de 15 de maio de 1998 e da Lei Estadual nº 15.503 de 28 de dezembro de 2005, que dispõem sobre a qualificação das entidades como Organizações Sociais.

Firmou o Contrato de Gestão nº 05/2017-SED, com o Estado de Goiás, por meio da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação para administração dos equipamentos públicos integrantes do Lote 02 da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações da política de educação profissional de Goiás, tendo sido publicado no Diário Oficial do Estado de Goiás nº 22.591 em 21 de junho de 2017.

Suas atividades se iniciaram em 18 de julho de 2017, após a aprovação por parte da Controladoria Geral do Estado – CGE e da publicação dos Regulamentos de Compras, Contratação de Obras e Serviços e Alienações de Bens Públicos do Regulamento de Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoal publicados no Diário Oficial do Estado de Goiás. Entretanto no mês de Outubro de 2017 ocorreu a suspensão do Contrato de Gestão nº 05/2017-SED, por força de decisão judicial nos autos de nº **5266257.60.2017.8.09.0051**, proferida pelo juízo da 1ª Vara da Fazenda Pública Estadual – I, da Comarca de Goiânia/GO, após 6 meses de suspensão a Fundação Antares através de liminar PUBLICADA NO DIÁRIO DA





JUSTIÇA ELETRÔNICO Nº 2476 - SEÇÃO I, EM 02/04/2018 conforme a certidão constante no Anexo II deste documento, retornou suas atividades no dia 02/04/2018 , do Contrato de Gestão 005/2017-SED, conforme no anexo 4.



## 1. INTRODUÇÃO

---

Este é o 2º relatório mensal (FEVEREIRO 2019) – ANO III, do período de 01/02/2019 a 28/02/2019 da execução do contrato de gestão 05/2017 - SED e do edital de Chamamento Público nº 06/2016 – SED e Proposta Técnica apresentada pela FAESPE

Este documento contempla as ações que foram planejadas e executadas pela FAESPE a operacionalizar a gestão administrativa, pedagógica, desenvolvimento e inovação tecnológica e atividades práticas acadêmicas das unidades dos ITEGO'S e COTEC'S, em todas as suas áreas de abrangência.

## 2. DA PROPOSTA

### 2.1 PACTUAÇÃO

#### 2.1.1 METAS QUANTITATIVAS

##### ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas Educação Profissional e Tecnológica - EPT:

LOTE II						
VAGAS DISPONIBILIZADAS						
ANO	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/F	EAD/F
I	80	720	6.120	13.480	3.360	10.140
II	80	720	6.120	13.480	3.360	10.140
III	160	700	6.020	14.580	3.540	10.680
IV	160	760	6.340	15.320	3.720	11.200
Total - 4 anos	480	2.900	24.600	56.860	13.980	42.160

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo III pág. 55.

1. Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

LOTE 2	ANO I	ANO II	ANO III	ANO	TOTAL
DIT (horas)	9.730	9.730	9.730	9.730	38.920
APA (alunos)	2.530	2.530	2.530	2.535	10.125
SOMA					49.045

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo III pág. 55.

## QUADRO DE METAS REGIONAL E ITEGO'S

COMPOSIÇÃO DOS QUANTITAVOS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA												
LOTE	ITEGOs	Situação e Data Início	Ambientes		Meta de utilização	Programas SED - Matrículas		Cotecs	Projeção de crescimento anual segundo meta			
			Nº Salas	Nº Lab.		Carga Horária Total Ano 1 2015/2016 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 2 2016/2017 (Horas/aula)		Carga Horária Total Ano 3 2017/2018 (Horas/aula)	Carga Horária Total Ano 4 2018/2019 (Horas/aula)		
2	ITEGO Ceres - PRES	O	4	6	0,53	1.100	300		216.240	216.240	227.052	238.405
	EAD				0,50			3	288.000	288.000	302.400	317.520
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Goianésia - PRES	O	7	15	0,67	2.500	300		586.920	586.920	616.266	647.079
	EAD				0,50			4	384.000	384.000	403.200	423.360
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Piranhas - PRES	O	7	7	0,34	1.700	300		199.920	199.920	209.916	220.412
	EAD				0,50			4	384.000	384.000	403.200	423.360
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Caiapônia - PRES	O	7	16	0,39	522	300		355.680	355.680	373.464	392.137
	EAD			3	0,44			0	253.440	253.440	266.112	279.418
	DIT e APA								1.440	1.440	1.440	1.440
	ITEGO Uruana - PRES	O	4	5	0,44	900	300		163.680	163.680	171.864	180.457
	EAD				0,50			4	384.000	384.000	403.200	423.360
DIT e APA								4.320	4.320	4.320	4.320	
<b>Histórico</b>			<b>Ambientes</b>			<b>Programas SED - Matrículas</b>		<b>Cotecs</b>	<b>Total de Carga Horária disponível para oferta de cursos e serviços</b>			
Presencial+CVT									1.522.440	1.522.440	1.598.562	1.678.490
EAD									1.693.440	1.693.440	1.778.112	1.867.018
HDIT e APA									10.080	10.080	10.080	10.080
<b>TOTAL</b>			<b>29</b>	<b>52</b>	<b>0,48</b>	<b>6.722</b>	<b>1.500</b>	<b>15</b>	<b>3.225.960</b>	<b>3.225.960</b>	<b>3.386.754</b>	<b>3.555.588</b>
<b>LEGENDA:</b>												
DIT e APA - Desenvolvimento e Inovação Tecnológica; Atividade Prático-Acadêmica			LOTE 1	LOTE 2	Situação e Data de Início							
Hora aula Técnico/Qualificação/FIC			LOTE 3	LOTE 4	O - Operacional / C - Construção							
Hora aula Superior												
Hora aula DIT e APA												
CVT - Centro Vocacional Móvel												

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo IX pág. 74.



LOTE II - ANO III							
Instituto Tecnológico de Goiás - ITEGO	Vagas : Tecnológico	Vagas: Técnico	Vagas: Qualificação	Vagas: Capacitação e Atualização	Vagas total: ITEGO	Horas de Serviços Tecnológicos e produção artístico cultural	REPASSE por ITEGO
Ceres - PRES	20	100	340	560	1.020		2.284.400,00
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00
DIT e APA					506	1.390	254.538,00
Goianésia - PRES	80	260	920	1.540	2.800		6.219.900,00
EAD	0	0	800	2.420	3.220		1.007.412,00
DIT e APA					506	1.390	254.538,00
Piranhas - PRES	20	100	320	520	960		2.320.200,00
EAD	0	0	800	2.420	3.220		1.007.412,00
DIT e APA					506	1.390	254.538,00
ITEGO Caiapônia - PRES	40	160	560	940	1.700		3.552.438,00
EAD	0	0	540	1.600	2.140		671.608,00
DIT e APA					506	1.390	254.538,00
Uruana - PRES	0	80	340	340	760		1.700.500,00
EAD	0	0	800	2.420	3.220		1.007.412,00
DIT e APA					506	4.170	627.753,00
Presencial+CVT	160	700	2.480	3.900	7.240	0	16.077.438,00
EAD	0	0	3.540	10.680	14.220	0	4.450.656,00
HDIT e APA					2.530	9.730	1.645.905,00
<b>TOTAL</b>	<b>160</b>	<b>700</b>	<b>6.020</b>	<b>14.580</b>	<b>21.460</b>	<b>12.260</b>	<b>22.173.999,00</b>

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo IX pág. 75.

## 2.1.2 METAS QUALITATIVAS

### ANEXO XII DO CHAMAMENTO – MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE

	AVALIAÇÃO-DIMENSÃO	INDICADORES	ASPECTOS DE AVALIAÇÃO
1	INSTITUIÇÃO	<p>Políticas de educação profissional e de inovação</p> <p>Infraestrutura Física e Material</p>	<p>Aderência às demandas locais</p> <p>Desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão.</p> <p>Interação e Comunicação com a comunidade interna e externa</p> <p>Implantação dos processos necessários à operacionalização das ações</p> <p>Recursos de tecnologia da Informação e comunicação e Ferramentas de gestão e acompanhamento.</p> <p>Plano de manutenção e atualização da infraestrutura e bens móveis.</p>
2	CURSOS	<p>Currículo</p> <p>Corpo Docente</p> <p>Curso</p>	<p>Documentos institucionais e didáticos pedagógicos</p> <p>Perfil profissional de conclusão</p> <p>Material didático-pedagógico</p> <p>Estágio curricular e ou atividades complementares ou extracurriculares</p> <p>Atuação do coordenador de cursos</p> <p>Atuação dos professores</p> <p>Experiência dos professores no magistério e fora do magistério</p> <p>Taxa de formação/titulação do corpo docente</p> <p>Produção dos docentes</p> <p>Taxa de ocupação inicial do curso</p> <p>Taxa de retenção no período</p> <p>Permanência e êxito</p> <p>Taxa de evasão</p>
3	DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	Serviços Tecnológicos	<p>Serviços tecnológicos prestados as empresas/produtores</p> <p>Manutenção dos laboratórios</p>

AVALIAÇÃO-DIMENSÃO		INDICADORES	ASPECTOS DE AVALIAÇÃO
		Ambientes de Inovação	Estabelecimento de ambiente adequado para a geração de novos negócios
			Sensibilização para o empreendedorismo inovador visando a promoção do surgimento de novos negócios
		Transferência de Tecnologia	Identificação das necessidades e gargalos para o desenvolvimento tecnológico e inovação
			Atividades de interação e troca de conhecimento
4	ESTUDANTES	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	Monitoria e tutorial
			Projetos de extensão tecnológica ou tecnologias sociais
			Projetos de inovação tecnológica ou pesquisa aplicada
			Satisfação do estudante e mundo do trabalho
5	EGRESSOS	Desempenho e satisfação profissional	Índice de satisfação do egresso
			Índice de satisfação do empregador
			Taxa de inserção profissional
			Taxa de vinculação com o mundo do trabalho na área de formação

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo XII págs. 84 e 85.

## MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CONDIFICADOS E

## PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

Dimensão	Indicadores	Aspecto de Avaliação	NOME DO INDICADOR SYSCORE	DESCRIÇÃO
<b>1. INSTITUIÇÃO</b>	<b>1.1 Políticas de educação profissional e de inovação</b>	<b>1.1.1 Aderência às demandas locais</b>	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais	Grau de eficácia da unidade educacional na coerência entre o planejamento institucional, as ações acadêmico-administrativas e a identificação de demandas sociais, culturais e produtivas locais para a oferta de cursos e para o desenvolvimento de pesquisa aplicada, extensão tecnológica e inovação.
		<b>1.1.2 Desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão.</b>	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão	Grau de eficácia da unidade educacional na coerência entre o planejamento institucional, as ações acadêmico-administrativas e as atividades de ensino, pesquisa e extensão; sistematica de atualização curricular; desenvolvimento e utilização de material didático-pedagógico; desenvolvimento tecnológico e inovação, transferência de tecnologia.
		<b>1.1.3 Interação e Comunicação com a comunidade interna e externa</b>	DO4/1 - Interação e Comunicação	Grau de eficácia da unidade educacional na coerência entre as ações de comunicação com a comunidade interna e externa e os Documentos Institucionais (Projeto Político Pedagógico, Plano de Desenvolvimento e Metas Institucionais); divulgação de resultados das avaliações, dos cursos ofertados, das atividades.
	<b>1.2 Infraestrutura Física e Material</b>	<b>1.2.1 Implantação dos processos necessários à operacionalização das ações</b>	DO1/2 - Ações de Implementação	Grau de eficácia da unidade educacional no desenvolvimento das ações de implementação. Contempla: a) Gestão Democrática e Participativa; b) Gestão de Pessoas; c) Gestão Pedagógica; d) Gestão Participativa; e) Gestão da Cultura para a Educação de Qualidade; f) Gestão do Cotidiano.
		<b>1.2.2 Recursos de tecnologia da informação e comunicação e Ferramentas de gestão e acompanhamento</b>	IS1/2 - Recursos Audiovisuais	Grau de eficácia da unidade educacional no provimento dos recursos audiovisuais.
			IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos	Grau de atendimento da unidade educacional às necessidades de estrutura específica para suporte aos cursos.



		1.2.3 Plano de manutenção e atualização da infraestrutura e bens móveis.	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão	<p>Grau de eficácia da unidade educacional na organização e implantação do ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação.</p> <p>Contempla:</p> <p>a) Existência de instrumentos de suporte à gestão e desenvolvimento de ações acadêmico-administrativas para a melhoria institucional;</p> <p>b) Recursos didáticos constituídos por diferentes mídias e tecnologias, programas específicos de computadores (softwares), conteúdos disponibilizados em suporte eletrônico;</p> <p>c) Acesso livre rede WI-FI.</p>
			IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC	<p>Grau de eficácia da unidade educacional no Plano de Atualização de software e hardware, coerência com o plano de desenvolvimento e metas institucionais e alocação de recursos para manutenção dos ambientes pedagógicos e de inovação.</p>
			IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados	<p>Grau de eficácia na redução/substituição de equipamentos obsoletos e avariados.</p>
			IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão	<p>Grau de eficácia da unidade educacional em prover uma estrutura predial adequada para suporte ao trabalho dos gestores, supervisores, coordenadores e funcionários administrativos.</p>
			IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos	<p>Grau de eficácia da unidade educacional em prover uma estrutura predial adequada para fins pedagógicos.</p> <p>Contempla:</p> <p>a) Sala de professores;</p> <p>b) Salas de aula;</p> <p>c) Biblioteca;</p> <p>d) Espaço de Convívio;</p> <p>e) Espaço de Desportivo.</p>
			IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias	<p>Grau de eficácia da unidade educacional no atendimento às necessidades básicas das instalações elétricas e sanitárias.</p>
2. CURSOS	2.1 CURRÍCULO	2.1.1 Documentos institucionais e didáticos pedagógicos	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos	<p>Grau de eficácia na coerência entre o Projeto Pedagógico de Curso, o Projeto Político Pedagógico, o Plano de Desenvolvimento, Metas Institucionais e o Desenvolvimento Local.</p>
		2.1.2 Perfil profissional de conclusão	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão	<p>Grau de eficácia da unidade educacional na conformidade dos componentes e dos conteúdos curriculares com as diretrizes curriculares nacionais, com o perfil profissional de conclusão previsto no respectivo Catálogo Nacional de Cursos (ou equivalente) e com o desenvolvimento local.</p>
		2.1.3 Material didático-pedagógico	IS1/1 - Material Didático-Pedagógico	<p>Grau de eficácia da unidade educacional na elaboração, atualização e disponibilização de material didático-pedagógico em consonância com o nível e modalidade do curso.</p>

		Estágio curricular e ou atividades complementares ou extracurriculares	CS2/3 - Estágio Curricular	Grau de eficácia da unidade educacional no atendimento às diretrizes específicas da instituição e/ou dos conselhos profissionais, quando previsto, e ou no desenvolvimento de Atividades Complementares ou Extracurriculares.	
			PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos	Grau de eficácia da unidade educacional na participação em fóruns voltados à Educação para a Diversidade.	
	2.2 Corpo Docente		2.2.1 Atuação do coordenador de cursos	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso	Grau de eficácia da unidade educacional na atuação do coordenador de curso, na gestão dos processos pedagógicos e administrativos e na participação em espaços coletivos institucionais de tomada de decisão.
			2.2.2 Atuação dos professores	PI1/1 - Atuação dos Professores	Grau de eficácia da unidade educacional na atuação dos professores quanto ao domínio do conteúdo, relacionamento com a turma, frequência, pontualidade e uso de metodologias e procedimentos didáticos adequados.
			2.2.3 Experiência dos professores no magistério e fora do magistério	DO2/2 - Experiência Docente	Grau de eficácia da unidade educacional quanto à experiência profissional dos docentes no exercício do magistério (educação profissional e tecnológica e educação básica) e experiência profissional fora do magistério.
			2.2.4 Taxa de formação/titulação do corpo docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente	Grau de eficácia da unidade educacional no atendimento às necessidades de formação/titulação do corpo docente. Contempla: a) Formação superior na área em que leciona; b) Pós-graduação.
			2.2.5 Produção dos docentes	DO2/4 - Produção Docente	Grau de eficácia da unidade educacional na gestão da produção docente.
	2.3 Curso		2.3.1 Taxa de ocupação inicial do curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso	Grau de eficácia da unidade educacional na relação de ingressantes por vaga.
			2.3.2 Taxa de retenção no período	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período	Grau de eficácia da unidade educacional no percentual de retenção em relação ao número de matriculados no em cada curso, por ciclo de matrícula e por período anual.
			2.3.3 Permanência e êxito	CS5/3 - Permanência e Êxito	Grau de eficácia da unidade educacional no desenvolvimento de ações sistemáticas de acompanhamento do rendimento com sucesso no processo ensino-aprendizagem dos estudantes.
			2.3.4 Taxa de evasão	CS5/1 - Taxa de Evasão	Grau de eficácia da unidade educacional no percentual de infrequência/evasão/abandono em relação ao número de matriculados no período.
	3. DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	3.1 Serviços Tecnológicos	3.1.1 Serviços tecnológicos prestados as empresas/produtores	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos	Grau de eficácia da unidade educacional na prestação de serviços aos empresários/produtores do setor produtivo organizado, em pelo menos 50% da capacidade total de horas de prestação dos serviços.

		<b>3.1.2 Manutenção dos laboratórios</b>	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios	Grau de eficácia da unidade educacional na manutenção dos laboratórios por meio da realização de manutenção preDITiva e preventiva, conforme indicado pelo fabricante dos equipamentos dos laboratórios em rede autorizada ou indicada pela fabricante. Deve-se considerar o número de horas mensais que o laboratório ficou sem prestar o serviço em função de manutenção não realizada.
	<b>3.2 Ambientes de Inovação</b>	<b>3.2.1 Estabelecimento de ambiente adequado para a geração de novos negócios</b>	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios	Grau de eficácia da unidade educacional no estabelecimento de programa de incubação de empresas, contando com pre-incubação, hotel de projetos, incubação residente e apoio a empresas graduadas e associação de empreendimentos inovadores interessados nos serviços da incubadora. A implantação do processo de incubação deve iniciar no primeiro ano pela pre-incubação, com apoio a no mínimo 5 projetos. No segundo semestre do primeiro ano, deve ser estabelecido o processo de hotel de projetos a no mínimo 5 projetos. A partir do segundo ano, deve ser implantado o processo de incubação para empresas residentes, para no mínimo 5 novos negócios. A partir do terceiro ano, deve ser introduzido o processo de apoio a empresas graduadas e, pelo menos, a dois outros empreendimentos inovadores interessados nos serviços da incubadora. O processo de incubação deve estar demonstrado em website específico de forma a dar publicidade à forma de acesso à incubadora e as possibilidades de desenvolvimento de novos negócios por meio da mesma.
		<b>3.2.2 Sensibilização para o empreendedorismo inovador visando a promoção do surgimento de novos negócios</b>	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador	Grau de eficácia da unidade educacional na sensibilização para o empreendedorismo inovador visando a promoção do surgimento de novos negócios. A sensibilização se dará pela realização de palestras e minicursos específicos sobre a geração de novos negócios por meio do empreendedorismo inovador de oportunidade nos cursos (com carga horária superior a 60 horas) oferecidos pelo ITEGO/COTEC.
	<b>3.3 Transferência de Tecnologia</b>	<b>3.3.1 Identificação das necessidades e gargalos para o desenvolvimento tecnológico e inovação</b>	CS3/4 - Transferência de Tecnologia	Grau de eficácia da unidade educacional na identificação das necessidades e gargalos para o desenvolvimento tecnológico e inovação, considerando o número de visitas a empresas do setor produtivo organizado na região de influência do ITEGO/COTEC. Considera-se ideal a visita a, pelo menos, 10 empresas mensalmente e entrega de relatório bimestral, por setor, sobre as necessidades e gargalos encontrados.
		<b>3.3.2 Atividades de interação e troca de conhecimento</b>	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento	Grau de eficácia da Unidade Educacional nas atividades de interação e troca de conhecimento por meio da realização de eventos (seminários, cafés tecnológicos, rodadas de negócio, entre outros) de interesse do setor produtivo organizado. Considera-se ideal a realização de, pelo menos, um evento a cada trimestre.
<b>4. ESTUDANTES</b>				

	4.1 Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	4.1.1 Monitoria e tutoria	CS4/1 - Monitoria e Tutoria	Grau de eficácia da unidade educacional traduzida pela contribuição da participação em programas de monitoria ou tutoria.
		4.1.2 Projetos de extensão tecnológica ou tecnologias sociais	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais	Grau de eficácia da unidade educacional na contribuição de ações comunitárias, projetos integradores, desenvolvimento/aplicação de tecnologias sociais, trabalhos de campo e serviços de extensão, e outras atividades ou projetos de extensão tecnológica.  Estratégia associada: CS4 - Percepção do Processo de Ensino
		4.1.3 Projetos de inovação tecnológica ou pesquisa aplicada	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação	Grau de eficácia da unidade educacional na contribuição de atividades de iniciação científica, projetos integradores, feira de ciências, olimpíadas de conhecimento e exposições tecnológicas, e outras atividades ou projetos de inovação tecnológica ou pesquisa aplicada.
		4.1.4 Satisfação do estudante e mundo do trabalho	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho	Grau de eficácia da unidade educacional quanto ao nível de satisfação do estudante em relação ao curso e do mundo do trabalho, exceto estágio.
5. EGRESSOS	5.1 Desempenho e satisfação profissional	5.1.1 Índice de satisfação do egresso	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso	Grau de eficácia da unidade educacional quanto ao nível de satisfação geral do egresso em relação ao desempenho em competências básicas, específicas e atitudinais e adequação do perfil ao trabalho.
		5.1.2 Índice de satisfação do empregador	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador	Grau de eficácia da unidade educacional quanto ao nível de satisfação geral do empregador em relação ao desempenho do profissional em competências básicas, específicas e atitudinais e adequação do perfil ao trabalho.
		5.1.3 Taxa de inserção profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional	Grau de eficácia da unidade educacional quanto ao percentual de egressos com inserção profissional.
		5.1.4 Taxa de vinculação com o mundo do trabalho na área de formação	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação	Grau de eficácia da unidade educacional quanto ao percentual de egressos trabalhando na área de formação pelo número de respondentes trabalhando.

### 3. UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

#### 3.1 INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS - ITEGO'S

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso	Avenida Adalberto Rodrigues dos Santos nº 257 – Setor Aeroporto – Caiapônia-GO
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Célio Domingos Mazzonetto	Avenida Brasil, s/nº – Praça Cívica – Ceres-GO
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Governador Otávio Lage	Avenida Contorno – Quadra 208 e 208 A – Setor Universitário – Goianésia-GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Fernando Cunha Júnior	Rua Getúlio Vargas – nº 20 – Centro – Piranhas-GO
5	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Celso Monteiro Furtado	Avenida Amaro Alves Toledo s/nº Centro – Uruana-GO

Tabela 1 – Relação de ITEGO'S do Lote 02

### 3.2 COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTEC’S

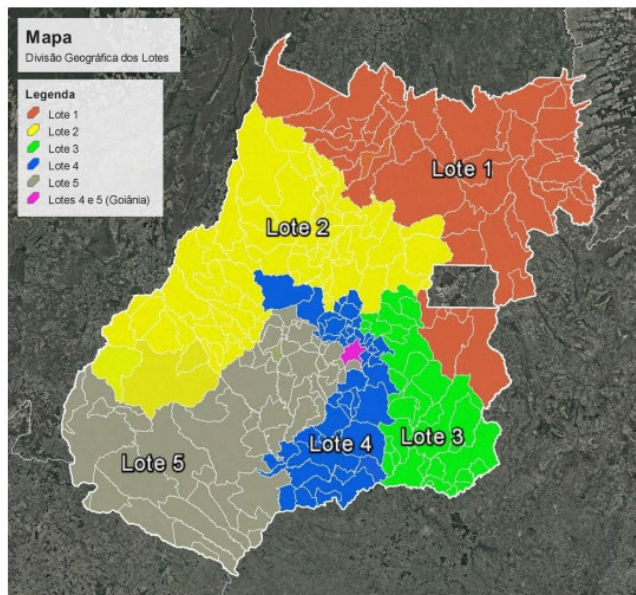
Nº	COTEC	ENDEREÇO
1	Barro Alto	Rua São Paulo 38, Qd. 08 Lt. 12 – Centro
2	Bom Jardim de Goiás	Rua Joaquim Carlos Garcia nº 15 – Centro
3	Diorama	Em fase de remanejamento
4	Itapaci	Centro de Pacificação – Avenida Floresta s/nº
5	Jaraguá	BR 153 Vila São José (Cetemj)
6	Jussara	Rua Tupi Qd. 09 Lt. 01 – Setor Marajoara, Antigo Colégio Marechal Humberto de A. Castelo Branco
7	Mozarlândia	Rua Governador Valadares s/nº – Sede da AGETOP
8	Padre Bernardo	Rua Getúlio Vargas, Qd. 19, Lt. 09 – Centro
9	Pirenópolis	UEG – Avenida Benjamim Constant nº 60 – Qd. 58 Lt. 02 Sala 02 – Centro
10	Rubiataba	Avenida Aroeira – nº 838 – Centro

Tabela 2 – Relação de COTEC’S do Lote 02

### 3.3 ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS

Nº	COTEC	ENDEREÇO
1	Iporá – COTEC APL de Mandioca e Derivados	Em fase de remanejamento
2	Itaguaru – COTEC APL de Confecções	Avenida BeneDito Ferreira de Castro s/nº
3	Itapuranga – COTEC APL de Confecções	Rua 45, esquina com Sebastião Honório Teixeira – St. Vila Moreira
4	Taquaral – COTEC APL de Confecções	Rua Faustino Lino de Araújo s/nº – Centro

### 3.4 MUNICÍPIOS



ITEGOs - LOTE 2:

Os municípios de abrangências sob responsabilidade de gestão do lote 2 são:

Águas lindas de Goiás, Amorinópolis, Aragarças, Araguapaz, Arenópolis, Aruanã, Baliza, Barro Alto, Bom Jardim de Goiás, Britânia, Buriti de Goiás, Caiapônia, Campos Verdes, Carmo do Rio Verde, Ceres, Cocalzinho, Córrego do Ouro, Crixás, Diorama, Doverlândia, Faina, Fazenda Nova, Goianésia, Guaraitá, Guarinos, Heitorai, Hidrolina, Ipiranga de Goiás, Iporá, Israelândia, Itaguari, Itaguaru, Itapaci, Itapirapuã, Itapuranga, Ivolândia, Jaraguá, Jaupaci, Jussara, Matrinchã, Mimoso de Goiás, Moiporá, Montes Claros de Goiás, Morro Agudo de Goiás, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova América, Nova Crixás, Nova Glória, Novo Brasil, Padre Bernardo, Pilar de Goiás, Piranhas, Pirenópolis, Rialma, Rianópolis, Rubiataba, Santa Fé de Goiás, Santa Isabel, Santa Rita do Novo Destino, Santa Terezinha de Goiás, São Luís do Norte, São Patrício, Taquaral de Goiás, Uirapuru, Uruana, Vila Propício.

### 3.5 NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS

As modalidades de ensino ofertados nos ITEGO'S são:

- I. Formação Inicial e Continuada;
- II. Qualificação Profissional;

- III. Técnico;
- IV. Tecnológico.
- V. Desenvolvimento e Inovação Tecnológica

#### 4. REPASSES FINANCEIROS

Referente ao repasse do ANO III 2019, não houve Repasses das parcelas dos meses de novembro de 2018, dezembro de 2018, janeiro de 2019 e fevereiro de 2019. Salientamos que os atrasos nos repasses, poderá influenciar nas metas e desenvolvimento das atividades da OS lote2.

##### JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018

ANO CALENDÁRIO JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018					
Parcelas	Mês referencia	complemento da parcela	Data Emissao OP	ANO Exercicio	VALOR
11	abr/18	-	15-jun-18	2018	R\$ 1.429.977,29
12	mai/18	-	11-jul-18	2018	R\$ 1.278.110,38
13	jun/18	-	13-ago-18	2018	R\$ 1.549.338,91
<b>ANO CONTRATO_ ANO I / 2</b>				<b>TOTAL ANO I / 2</b>	<b>R\$ 4.257.426,58</b>
14	jul/18	-	17-set-18	2018	R\$ 1.522.319,38
15	ago/18	-	11-dez-18	2018	R\$ 1.543.903,39
16	set/18	-	19-dez-18	2018	R\$ 1.556.657,56
17	out/18	-	<b>12-fev-19</b>	2018	R\$ 1.553.417,16
18	nov/18	-	-	2018	R\$ 0,00
19	dez/18	-	-	2018	R\$ 0,00
<b>ANO CONTRATO ANO II / 2</b>				<b>TOTAL ANO II / 2</b>	<b>R\$ 6.176.297,49</b>
				<b>Total GERAL ANO I E II</b>	<b>R\$ 10.433.724,07</b>
CALENDÁRIO CIVIL -LOTE 02 -ANO II JANEIRO A DEZEMBRO / 2018				DUODÉCIMO	
<b>REPASSE PREVISTO</b>		<b>R\$ 21.270.457,30</b>		<b>R\$ 1.595.284,29</b>	
<b>REPASSE PROPORCIONAL</b>		<b>R\$ 19.143.411,57</b>			
<b>EFETIVAMENTE REPASSADO</b>		<b>R\$ 10.433.724,07</b>			



LOTE 02 / 2019 ANO III		DUODÉCIMO
REPASSE PREVISTO	R\$ 22.173.999,00	R\$ 1.663.049,92
REPASSE PROPORCIONAL	R\$ 19.956.599,10	
EFETIVAMENTE REPASSADO	R\$ -	

\* A OS FAESPE, todavia, desconhece os valores das glosas até o presente momento sobre os repasses recebidos.

## 5. ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Abaixo segue cronograma de reuniões ordinárias do conselho de administração específico:

Em cumprimento a transparência, as atas do Conselho de Administração Específico encontram-se disponíveis no sítio eletrônico da Fundação Antares – <http://fundacaoantares.org.br/transparencia/atas-de-reuniao/>

### CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICO E CONSELHO FISCAL

#### CALENDÁRIO DE REUNIÕES - 2019

DATA	STATUS	TIPO DE REUNIÃO
25/02/2019	Realizado	Reunião Ordinária do Conselho Fiscal
22/02/2019	A REALIZAR	Reunião Ordinária do Conselho de Administração Específico
15/05/2019	A REALIZAR	Reunião Ordinária do Conselho de Administração Específico
02/08/2019	A REALIZAR	Reunião Ordinária do Conselho Fiscal
14/08/2019	A REALIZAR	Reunião Ordinária do Conselho de Administração Específico
13/11/2019	A REALIZAR	Reunião Ordinária do Conselho de Administração Específico

## 6. RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

---

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, segue a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de FEVEREIRO de 2019.

### 6.1 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ADMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO EM FEVEREIRO/2019 E RELAÇÃO

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ADMITIDOS PARCEIRO PRIVADO EM FEVEREIRO/2019
--

Nº	NOME	ADMISSÃO	CARGO
1	CARLOS HENRIQUE BARCELOS	13/02/2019	GERENTE OPERACIONAL
2	DANIELLA RODRIGUES DA SILVA	13/02/2019	ASSESSORA FINANCEIRA
3	PEDRO HENRIQUE NUNES FLORENCIO	12/02/2019	ASSESSOR PLANEJAMENTO II

**UNIDADE GESTORA- GOIÂNIA-GO**

<b>NOME FUNCIONÁRIO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ADMISSAO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>LOCAL</b>
ADRIANO SALLES AMADEU	SUPERINTENDENTE DE ADMIN/FINANCEIRO	8.700,00	26/06/2018	GESTORA	GOIANIA
AIRTON DO SOCORRO SOUSA VIEIRA	ASSESSOR(A) DE ALMOXARIFADO	2.500,00	12/09/2018	GESTORA	GOIANIA
ALEXANDRE MORELLI	DIRETOR DE PLANEJAMENTO	12.000,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
AMANDA PRUDENTE DE SOUZA COSTA	COORDENADOR(A) DE CONTRATOS	4.300,00	17/04/2018	GESTORA	GOIANIA
ANA MARIA AMADOR	COORDENADOR (A) DE ADM. DE PESSOAL	4.300,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
CARLOS HENRIQUE BARCELOS	GERENTE OPERACIONAL	8.500,00	13/02/2019	GESTORA	GOIANIA
CECILIA CAROLINA SIMEAO DE FREITAS	COORD. EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	4.300,00	02/01/2019	GESTORA	GOIANIA
CINTIA NEVES GODOI	DIRETORA TÉCNICA	12.000,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
DANIELLA RODRIGUES DA SILVA	ASSESSORA FINANCEIRA	3.000,00	13/02/2019	GESTORA	GOIANIA
DIRCEU DE SOUSA GUNDIN	MOTORISTA	1.795,00	02/07/2018	GESTORA	GOIANIA
GABRIELA VILELA DE SOUSA	COORDENADOR(A) INCUBADORA	4.300,00	01/06/2018	GESTORA	GOIANIA
JAYME DOS SANTOS FILHO	GERENTE ADMINISTRATIVO	7.000,00	23/05/2018	GESTORA	GOIANIA
JIANINI CINTIA MACEDO DE FIGUEIREDO	ASSESSOR(A) DIT/APA I	3.000,00	02/01/2019	GESTORA	GOIANIA
JOELMA FERREIRA MAYRINK	GERENTE DE EAD	8.500,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
JOELMA SANDRA CARNEIRO	ASSESSOR(A) PEDAGÓGICA	2.500,00	18/06/2018	GESTORA	GOIANIA
KAREN CRISTINA COUTINHO GONÇALVES	ASSESSOR(A) PEDAGÓGICA II	3.000,00	02/01/2019	GESTORA	GOIANIA

KARLA PINTO DA SILVA MARQUES	GERENTE DE RECURSOS HUMANOS	6.500,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
LINCOLN TIOKO MAEDA	ASSESSOR(A) DE COMPRAS	3.400,00	17/04/2018	GESTORA	GOIANIA
LORRANY OLIVEIRA ANDRADE	COORDENADOR(A) DE COMUNICAÇÃO	4.500,00	01/08/2018	GESTORA	GOIANIA
LUDIMILLA ANDRADE DE LIMA	ASSESSOR(A) ADMINISTRATIVA	2.500,00	15/01/2019	GESTORA	GOIANIA
MARLENE FALCÃO SILVA MICLOS	SUPERINTENDENTE GERAL	17.500,00	01/07/2017	GESTORA	GOIANIA
NOILDA DOURADO NEVES	ASSESSOR FINANCEIRO I	3.000,00	13/08/2018	GESTORA	GOIANIA
NURIA VAZ PAULINO CARVALHO	COORDENADOR(A) ADMINISTRATIVO	4.300,00	07/05/2018	GESTORA	GOIANIA
PEDRO HENRIQUE ALVES	COORDENADOR DE T.I.	5.000,00	08/05/2018	GESTORA	GOIANIA
PEDRO HENRIQUE NUNES FLORENCIO	ASSESSOR PLANEJAMENTO II	3.800,00	12/02/2019	GESTORA	GOIANIA
RENAN CLAUDIANO DA SILVA COUTO	ASSESSOR(A) DE T.I.	3.000,00	08/05/2018	GESTORA	GOIANIA
SELMA ARRAIS ROCHA	GERENTE FINANCEIRO	8.500,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
SERGIO CARUSO	GERENTE DE ENSINO PROFISSIONALIZANTE	6.500,00	28/05/2018	GESTORA	GOIANIA
SILVIA CAMPOS NUNES	DIRETORA EXECUTIVA	7.000,00	02/04/2018	GESTORA	GOIANIA
TIAGO FERREIRA SALLES	ASSESSOR(A) APL I	3.000,00	07/01/2019	GESTORA	GOIANIA
WANDER YOSHIKI TANAKA	ASSESSOR(A) DE CONTROLE E AVALIAÇÃO	3.400,00	02/05/2018	GESTORA	GOIANIA
WENDER CHARLEY DA SILVA GUIMARAES	COORDENADOR(A) CONTROLADORIA	4.300,00	27/11/2018	GESTORA	GOIANIA
<b>UNIDADE GESTORA- CAIAPÔNIA-GO</b>					
<b>NOME FUNCIONÁRIO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ADMISSAO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>LOCAL</b>
ADELICIA BORGES DA SILVA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	17/10/2018	Itego Ruth Villaça	DOVERLANDIA
ALDINEIA BARBOSA DE SOUSA	COORDENADOR(A). DIT	3.450,00	09/05/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA

ALTELOIR JOSE KLOSTER FILHO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	19/06/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
AMANDA SILVA CASTRO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	15/10/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
AMANDA SOUZA VIANA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	15/10/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
DANILA ALVES DA COSTA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	15/10/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
ELLEN CAETANO DE OLIVEIRA BORGES	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/06/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
ISTEFANY MOREIRA FERREIRA	COORDENADOR(A) ADM/FINANCEIRO(A)	3.450,00	09/05/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
LAIZ FERNANDA OLIVEIRA ALMEIDA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	19/06/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
LUIS ANTONIO DA SILVA ARAUJO	COORDENADOR PEDAGÓGICO	3.450,00	06/08/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
MARESSA SOUSA BARROS FERREIRA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	19/06/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
MAURIANNY REILLA DE SOUSA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	15/10/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
MURIENE QUINTINA PEREIRA	PROFESSOR AUXILIAR N2	14,68	15/10/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
PAMELLA RENATA FARIA SANTOS SILVEIRA	COORDENADOR(A) EIXO I	1.100,00	03/09/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
PAULO ANDRE DOS SANTOS	COORDENADOR (A) OPERACIONAL	4.500,00	23/04/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
POLYANE BELELLI RODRIGUES SILVA	COORDENADOR(A) COTEC	2.200,00	02/07/2018	Itego Ruth Villaça	DOVERLANDIA
RICARDO ALMEIDA BARROS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	25/06/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
RICARDO APARECIDO SANTOS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	26/06/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
SIBELIA TEIXEIRA DA SILVA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	15/10/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA

SUELI NONATO DOS SANTOS	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	17/07/2018	Itego Ruth Villaça	BOM JARDIM
YURI GOUVEIA DE LIMA ALMEIDA	SECRETARIO ACADEMICO I	2.500,00	03/09/2018	Itego Ruth Villaça	CAIAPONIA
<b>UNIDADE GESTORA- CERES-GO</b>					
<b>NOME FUNCIONÁRIO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ADMISSAO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>LOCAL</b>
EDUARDO LIMA REIS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	19/06/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
FAUSTO AMANCIO DE OLIVEIRA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	18/10/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
FRANCISCA DE SOUZA LACERDA	ASSESSOR(A) EXECUTIVA	2.500,00	02/08/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
HELENA MARIA PARREIRA BISPO	COORD. PEDAGÓGICO(A)	3.450,00	07/05/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
INDIANA ESTEVA GONTIJO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	19/06/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
IONE SOUZA MORAIS MELO	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
LUCAS DA SILVA OLIVEIRA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
LUCIMAR FERNANDES SOUZA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	25/06/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
LUDIMILA PERCILIA SILVA	COORD. ADM/FINANCEIRO(A)	3.450,00	07/05/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES

MARCIA DIAS DE LIMA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	19/06/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
NAYARA ANTUNES DE SOUSA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	11/10/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
PABLO PATRICK PRADO	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	13/07/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
RAQUEL SILVA SANTOS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	11/10/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
RICHARLISON DAVID DA COSTA	COORDENADOR(A) DIT	3.450,00	07/05/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
TAYNARA APARECIDA NOGUEIRA DE LIMA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	11/10/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
THAMIRES FERREIRA REGO BASILIO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	19/06/2018	ITEGO CELIO DOMINGOS MAZZONETO	CERES
<b>UNIDADE GESTORA- GOIANÉSIA-GO</b>					
<b>NOME FUNCIONÁRIO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ADMISSAO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>LOCAL</b>
ALDINEI DE SOUZA PESSOA	COORDENADOR(A) COTEC - JARAGUÁ	2.200,00	17/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
ANDERSON CAMARGOS PEGO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
ANYELLE MONTEIRO DE MELO	COORDENADOR(A) DE EIXO	2.200,00	01/06/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
CASSIA ROSA PINTO DA FONSECA	RPROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
CESAR AUGUSTO DA SILVA	COORDENADOR(A) DE EIXO	2.200,00	12/06/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA

CHARLES CAMPOS MONTEIRO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
CIRO CELESTINO DOS SANTOS	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
DANILO ALVES DE LIMA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
DAVID ANTONIO RODOVALHO	MOTORISTA	1.795,00	11/06/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
DIENGO TAVARES PEREIRA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	22/10/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
EDILAINA MOREIRA DE SOUZA MORENO	RPROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
ELIAS CARLOS DE SOUZA	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	13/09/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
FELIPE CRISTINO ESTEVES BARRETO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
FRANCISCO LEITE DA SILVA JUNIOR	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
GESIEL FERREIRA LIMA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
IGOR CAETANO ROSA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
IGOR YURI MARQUES DA SILVA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
JAIZA FRANCISCA RIBEIRO CHAGAS	COORDENADOR(A) DE EIXO	2.200,00	23/05/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
JANAINA APARECIDA DA SILVA NEVES	COORDENADOR(A) PEDAGÓGICO(A)	3.450,00	07/05/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
JEMINA DE MENDONCA GUEDES	RPROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	16/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
JERONIMO ROMERITO RIBEIRO FORZANI	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	PIRENOPOLIS



JUNIOR ELIAS DE CARVALHO MARTINS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
KARLA MENDES CARVALHO ORLANDO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
LUCIENE RODRIGUES DA SILVA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
LUCILENE DE MIRANDA MENDES	RPROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
LUIS MIGUEL BORGES PACHECO	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	08/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	PIRENOPOLIS
MARCELO RODRIGUES DE JESUS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
MARCOS FERREIRA DA SILVA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	13/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
MARCUS VINICIUS FELIX DE ANDRADE	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	13/09/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
MARESSA MIQUELINO DE CARVALHO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	PIRENOPOLIS
MARGARET LOPES	COORDENADOR(A) OPERACIONAL	4.500,00	13/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
MARIA DE LOURDES FAGUNDES	COORDENADOR(A) COTEC	2.200,00	08/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	PIRENOPOLIS
MARIA ELEUSA DE CAMARGO DA LUZ	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
PAULO HENRIQUE RAPOSO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	11/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
PAULO SERGIO NUNES MOTTA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	13/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	JARAGUÁ
PRISCILLA MARQUES MOURA	COORDENADOR(A) EIXO II	2.200,00	23/08/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
RAQUEL SILVA FIRMIANO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	16/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
RIVELINO LUIZ COELHO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	13/09/218	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA

ROGERIO RODRIGUES DOS SANTOS	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
TATIANE PEREIRA CARDOSO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
THAIS COSTA ROCHA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	04/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
WELLINGTON PAIVA DE CARVALHO	COORDENADOR(A) DE EIXO	2.200,00	02/07/2018	ITEGO GOV.OTAVIO LAGE	GOIANÉSIA
<b>UNIDADE GESTORA- PIRANHAS-GO</b>					
<b>NOME FUNCIONÁRIO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ADMISSAO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>LOCAL</b>
ADALVANI ALVES DE SOUSA PEREIRA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	02/07/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
BOUCHRA CHAKIB GHALFI MAHMUD	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/06/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
CARLOS ROBERTO DO NASCIMENTO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/06/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
EDMA ALMEIDA DE OLIVEIRA	COORD. PEDAGOGICO(A)	3.450,00	16/05/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
EDMA ALVES DE OLIVEIRA FARIA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/06/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
EDNA FERREIRA DA SILVA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	17/10/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
ELIENE APARECIDA DE OLIVEIRA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	02/07/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
KARLA MARIA LAMOUNIER RODRIGUES	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/06/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
KELLY CYNARA CASTRO BITES	COORDENADOR(A) ADM/FINANCEIRO(A)	3.450,00	10/05/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
KENNYA DE PAULA MORAES MATTOS CRUZ	COORDENADOR(A) COTEC - BALIZA	2.200,00	02/07/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	BALIZA
MARCOS ANTONIO PEREIRA CARNEIRO FILHO	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	15/10/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	BALIZA
THIAGO SOARES MAGALHÃES	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	26/06/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS

WILLIAN OLIVEIRA FARIA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/06/2018	ITEGO FERANDO CUNHA JÚNIOR	PIRANHAS
<b>UNIDADE GESTORA- URUANA-GO</b>					
<b>NOME FUNCIONÁRIO</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SALÁRIO</b>	<b>ADMISSAO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>LOCAL</b>
ADELICIA RIBEIRO PESSOA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU
ADRIANA DE SOUZA PROENÇA SILVA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	TAQUARAL
AIRYNE ETERNA CACIANO DE OLIVEIRA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
DANIELLE APARECIDA DO PRADO	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU
DARLENE VIANA DE SANTANA MENDES	COORDENADOR(A) PEDAGÓGICO(A)	3.450,00	07/05/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
DIVINA APARECIDA DA SILVA	COORDENADOR(A) COTEC	2.200,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	TAQUARAL
ELCIONE MOREIRA DO CARMO	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU
ELIANIA GOMES FERREIRA	COORDENADOR(A) ADM/FINANCEIRO(A)	3.450,00	07/05/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
FABIO NAUAN CLEMENTE BONIFACIO	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	10/09/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU
FABRICIO FERREIRA DA SILVA	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	10/09/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU
FRANCISCA FERNANDES DE OLIVEIRA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
GABRIEL BARBOSA	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	10/09/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
IDELMA DE LOURDES LOURENÇO DANTAS	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
JOCASTA SOUSA MATIAS	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
KÁLITA CRISTINA RODRIGUES RIBEIRO	COORDADOR(A) COTEC ITAPURANGA	2.200,00	05/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU

LEANDRO BENTO DA SILVA	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	10/09/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
LILLIAN RODRIGUES DE SANTANA	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
LINDOMAR DA ROCHA GOMES	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
LUCIANA DOS SANTOS PIRES	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
MATHEUS MARQUES MAMEDE	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/10/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	TAQUARAL
MILTON GONZAGA JUNIOR	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	11/09/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
NAPOLEÃO PIRES DE BARROS NETO	COORDENADOR(A) COTEC (ITAGUARU)	2.200,00	01/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAGUARU
NAYANE DE OLIVEIRA REIS	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
PRISCILA CARDOSO VIANA DE SANTANA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
ROGERIO MAGELA DE OLIVEIRA	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/10/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	TAQUARAL
ROSIMEIRE NUNES DA SILVA SIQUEIRA	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	ITAPURANGA
SELMA DE SOUSA LEAL	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	20/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
SHIRLEY FERREIRA DOS REIS ALENCAR	PROFESSOR AUXILIAR N1	13,11	25/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
THALLES HENRIQUE PIRES MACHADO	ASSISTENTE TECNICO	1.800,00	01/08/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA
WESLEY RODRIGUES MIRANDA	PROFESSOR ASSISTENTE N2	14,68	20/06/2018	ITEGO CELSO MONTEIRO FURTADO	URUANA

## 6.2 RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO FEVEREIRO/2019

<b>RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEMITIDOS PARCEIRO PRIVADO - FEVEREIRO/2019</b>
--

Nº	NOME	Cargo	Admissão	Demissão	Vínculo (Ex. CLT, Contrato por Tempo Determinado , RPA)	Unidade/Local	SALÁRIO
1	DAYANE TEIXEIRA DO NASCIMENTO	PROFESSOR N-1	15/10/2018	02/02/2019	CLT	CG 05/17-SED CAIAPÔNIA	R\$ 13,11
2	FRANCISCO DE ASSIS COELHO QUEIROZ	COORDENADOR DIT	15/05/2018	04/02/2019	CLT	CG 05/17-SED PIRANHAS	R\$ 3.450,00
3	MARIA SUELI VASCONCELOS DA MATA	COORDENADOR DIT	07/05/2018	06/02/2019	CLT	CG 05/17-SED URUANA	R\$ 3.450,00
4	MARILIA CONCEIÇÃO MARTINS PEIXOTO SOUZA	COORDENADOR DIT	01/06/2018	16/02/2019	CLT	CG 05/17-SED GOIANÉSIA	R\$ 3.450,00
5	THIAGO CARVALHO MESQUITA	ASSESSOR TÉCNICO	01/08/2018	19/02/2019	CLT	CG 05/17-SED GOIANÉSIA	R\$ 1.800,00



### 6.3 RELAÇÃO DE SERVIDORES CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO FEVEREIRO/2019

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS CEDIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO - FEVEREIRO/2019

Não foi disponibilizado no respectivo link, pelo parceiro público. <http://www.sed.go.gov.br/component/content/article/133-institucional/oss-transparencia-/2213-relacao-mensal-dos-servidores-cedidos-FAESPE.html?Itemid=101>

### 6.4 RELAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS DEVOLVIDOS AO PARCEIRO PÚBLICO FEVEREIRO/2019

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS DEVOLVIDOS PELO PARCEIRO PÚBLICO - FEVEREIRO/2019

SERVIDORES DEVOLVIDOS FEVEREIRO/2019

Não foi disponibilizado no respectivo link, pelo parceiro público. <http://www.sed.go.gov.br/component/content/article/133-institucional/oss-transparencia-/2215-servidores-devolvidos-FAESPE.html?Itemid=101>

## 6.5 RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA

Abaixo relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Gerencia do Instituto, conforme item 12.1.k da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, referente ao mês de FEVEREIRO/2019.



### RELAÇÃO DOS MEMBROS DA DIRETORIA E CHEFIAS FEVEREIRO/2019

#### DIRETORIA

Presidente – MARLENE FALCÃO SILVA MICLOS  
Diretora Executiva – SILVIA CAMPOS NUNES  
Secretário – CARLOS WAGNER LISBOA CORREA  
Diretora Técnica e Científica – CÍNTIA NEVES GODOI  
Diretor Administrativo Financeiro – ALI KALIL GHAMOUM  
Diretor de Planejamento – ALEXANDRE MORELLI

#### CHEFIAS

Superintendente Geral – MARLENE FALCÃO SILVA MICLOS  
Superintendente de Ensino – CLODOALDO VALVERDE  
Superintendente Administrativo Financeiro – ADRIANO SALLES AMADEU  
Superintendente de Inovação Tecnológica (DIT) – CÍNTIA NEVES GODOI

#### UNIDADES AUXILIARES

Gerente de EAD – JOELMA FERREIRA MAYRINK  
Gerente de Recursos Humanos – KARLA PINTO DA SILVA  
MARQUES Gerente Financeira – SELMA ARRAIS ROCHA  
Gerente de Ensino – SILVIA CAMPOS NUNES

**MEMBROS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO ESPECÍFICO - CG 001/2017-SED EM  
FEVEREIRO/2019**

<b>Nº</b>	<b>CONSELHEIRO (A)</b>	<b>REPRESENTANTE</b>
<b>1</b>	BRUNNO ROBERTO OLIVEIRA BARBOSA	SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA
<b>2</b>	GLAUKIO JOSÉ DE MIRANDA	SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA
<b>3</b>	RITA DE CASSIA DE AZEVEDO SOUZA	SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA
<b>4</b>	ANDRÉ LUIZ THOMÉ RIBEIRO	REPRESENTANTE DOS ASSOCIADOS
<b>5</b>	ADRIANO SALLES AMADEU	PESSOA DE NOTÓRIA CAPACIDADE PROFISSIONAL
<b>6</b>	SÉRGIO CARUSO	PESSOA DE NOTÓRIA CAPACIDADE PROFISSIONAL
<b>7</b>	CLODOALDO VALVERDE	PESSOA DE NOTÓRIA CAPACIDADE PROFISSIONAL
<b>8</b>	WILLIAN ANDRÉ RIBEIRO	INDICADO PELA DIRETORIA
<b>9</b>	ANA MARIA LOPES NANGIMO	REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO
<b>10</b>	VANDA PEREIRA SOARES DE SOUSA	REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO
<b>11</b>	VILMA DE SOUZA LEITE	REPRESENTANTE DO PODER PÚBLICO





## 7. INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES

---

Informamos que o levantamento patrimonial (inventário) dos bens móveis e imóveis permanentes, em atendimento Item 2.4 do Contrato de Gestão, aguarda o termo de cessão de uso do parceiro público, com a respectiva assinatura digital do levantamento dos móveis e imóveis, conforme a informação abaixo enviada via e-mail pelo parceiro público ao Sr. Alexandre Morelli.

From: **Mychelly Ferreira Carlos Simões** <[mychelly-fcs@sed.go.gov.br](mailto:mychelly-fcs@sed.go.gov.br)>

Date: ter, 12 de fev de 2019 às 09:26

Subject: Termo de Cessão de Uso nº 05/2019

To: [alexandremorelli@fundacaoantares.org.br](mailto:alexandremorelli@fundacaoantares.org.br) <[alexandremorelli@fundacaoantares.org.br](mailto:alexandremorelli@fundacaoantares.org.br)>

Cc: [leonidiassilva@gmail.com](mailto:leonidiassilva@gmail.com) <[leonidiassilva@gmail.com](mailto:leonidiassilva@gmail.com)>, Jose Teodoro Coelho <[jose-tcoelho@sed.go.gov.br](mailto:jose-tcoelho@sed.go.gov.br)>, Marcia de Araujo Gontijo <[marcia-ag@sed.go.gov.br](mailto:marcia-ag@sed.go.gov.br)>, [lucioapo@gmail.com](mailto:lucioapo@gmail.com) <[lucioapo@gmail.com](mailto:lucioapo@gmail.com)>

Bom dia Alexandre,

Encaminhamos para conhecimento o Termo de Cessão de Uso nº 05/2019 e seus anexos. Informamos que o processo está na Advocacia Setorial para análise e assinatura, tão logo seja assinado estaremos oficiando a OS com os documentos originais.

Atenciosamente,

**Mychelly Ferreira Carlos Simões**

Gabinete de Gestão de Capacitação e Formação Tecnológica

Superintendência Executiva de Ciência e Tecnologia

Secretaria de Desenvolvimento – SED

## 8. CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO

Em atendimento ao item 2.21 do Contrato de Gestão, informamos na tabela abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT em andamento, no período de FEVEREIRO de 2019.

FEVEREIRO/ 2019							
NÚMERO DO EDITAL	NOME DO EDITAL	QUANT. CARGOS	QUANT DE VAGAS	INSCRITOS	CLASSIFICADOS	CONTRATADOS	STATUS
PS 001/2018	Professor	92	134	277	159	71	Novas Convocações
PS 002/2018	Assistentes	21	32	228	66	16	Novas Convocações
PS 003/2018	Professor Oquestra	20	22	45	19	19	Novas Convocações
PS 004/2018	Assistente Técnico	3	06	06	06	06	Novas Convocações
PS 005/2018	Professor Assistente	159	163	225	90	15	Novas Convocações
PS 006/2018	Professor de nível superior (Professor Assistente N2)	21	22	87	-	-	Em andamento

### DETALHAMENTO DO RESULTADO DOS PROCESSOS SELETIVOS

Disponível no link: <http://fundacaoantares.org.br/processoseletivo/>

## 9. NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Este item foi atendido regularmente conforme documento a seguir, para atendimento do item 2.8 do Contrato de Gestão, referente aos Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRa e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador, conforme o comprovante de atesto abaixo.

FEVEREIRO/2019



A JVC SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI ME, CNPJ: 27.164.569/0001-49, ESPECIALIZADA EM MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO, ATESTA QUE A FUNDAÇÃO ANTARES - FAESPE, CNPJ: 08.077.839/0003-00, ATENDEU AS NORMAS REGULAMENTADORAS REFERENTES À SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO NO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019.

MEMORIAL DESCRITIVO DOS SERVIÇOS EM MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO PARA A FUNDAÇÃO ANTARES DE ENSINO SUPERIOR, PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO - FAESPE

- 1- Coordenação Médica Ocupacional
  - \* Guarda de Prontuário
  - \* Controle de Absenteísmo
  - \* ASO – Avaliação Médica Ocupacional
  - \* Consultoria Técnica (RH/RT)
  - \* Controle de vencimento de ASO
  - \* Elaboração de PPP
  - \* Acompanhamento dos afastados
  - \* Enquadramento PPD
  - \* Coordenação do PCMSO
  - \* Elaboração de documentos padrões de acordo com a legislação (NR's): Ficha Médica, prontuários, Ficha de Treinamentos, Planilhas de Controle
  - \* Organizar Fluxo de Processos entre SST de RH/DP
  - \* Fechar contrato com empresas e médicos em cada unidade para atendimentos médico ocupacional, formando equipe médica assistente em cada unidade.

### 2- Coordenação de Engenharia de Segurança do Trabalho

- \* Elaborar e implementar projetos que visem à segurança do trabalho
- \* Analisar investigar e registrar os acidentes de trabalho
- \* Especificar equipamentos de proteção individual e/ou coletiva; EPI's / EPC's

JVC SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49  
e-mail: jvcmed@jvcmed.com  
Rua Dr. Pedro Ludovico, 200, Casa D2, Centro  
Castelão GO - CEP: 75.701-030

JVC Serviços Médicos Eireli-ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49

Dr. João Victor Cruz Coelho  
Responsável Técnico  
CRM GO: 12439

- \* Avaliar o ambiente e as condições de trabalho da Instituição
- \* Avaliar os processos de concessão de adicionais de insalubridade, periculosidade

- a que o servidor estiver exposto, conforme a legislação vigente
- \* Elaborar pareceres especializados na área de segurança do trabalho
- \* Coordenar a interface entre vários setores envolvidos na implantação de projetos
- \* Fornecer subsídios e auxiliar na elaboração de manuais, normas, procedimentos e programas de treinamento

### 3- Gestão de Terceiros

- \* Fiscalizar e controlar documentação de SST (PPRA/PCMSO/PCMAT/ASO/EXAMES/TREINAMENTO/PCA/PPR/LAUDO ERGOMÉTRICO)
- \* Exigir DATABOOK das terceiras antes do término do contrato

DATA: 08/03/2019

JVC SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49  
e-mail: jvcmed@jvcmed.com  
Rua Dr. Pedro Ludovico, 200, Casa D2, Centro  
Castelão GO - CEP: 75.701-030

JVC Serviços Médicos Eireli-ME  
CNPJ: 27.164.569/0001-49

Dr. João Victor Cruz Coelho  
Responsável Técnico  
CRM GO: 12439

## 10. PLANO DE COMUNICAÇÃO

---

O respectivo plano de comunicação no mês de FEVEREIRO de 2019, devido a falta do respectivos repasses, e a perda da equipe de comunicação, comprometeu o desenvolvimento do respectivo plano.

### Interação e Comunicação com a comunidade interna e externa

Projetou-se a construção de um informe mensal para divulgação dos principais andamentos da Rede ITEGO Lote 02. Como no exemplo abaixo:

## 11. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

---

### PESQUISAS DE SATISFAÇÃO FUNDAÇÃO ANTARES

No que diz respeito à avaliação da Satisfação, o Chamamento PÚBLICO Nº 006/2016-SED, Processo nº 201614304000868 Lote nº 2, traz os itens relacionados a seguir:

2.42. Realizar periódica pesquisa de satisfação junto aos destinatários dos serviços, objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, com envio semestral de seus resultados ao PARCEIRO PÚBLICO;

3.13. Estratégias de implementação dos serviços de atendimento ao usuário - pesquisa de satisfação (pontuação: 0,50);

### 4 ESTUDANTES

Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem

Monitoria e tutoria

Projetos de extensão tecnológica ou tecnologias sociais

Projetos de inovação tecnológica ou pesquisa aplicada

Satisfação do estudante e mundo do trabalho

A avaliação de estudantes da educação profissional e tecnológica aborda dimensões e indicadores específicos, considerando os sujeitos da aprendizagem, o ambiente de formação, o contexto socioprofissional e as percepções individuais e coletivas e visa identificar a formação de competências profissionais e habilidades adquiridas na trajetória de formação dos estudantes; investigar a qualidade da formação profissional a partir da base de conhecimentos científicos, tecnológicos artísticos e culturais e sua articulação com a realidade prática, a aplicabilidade de técnicas e tecnologias na resolução de problemas; identificar o potencial de aprendizagem dos ingressantes e dos que se encontra em processo de conclusão de curso; e apontar as potencialidades e insuficiências do trabalho pedagógico desenvolvido no processo formativo.



#### 4.1.4 INDICADOR:

Índice de satisfação do estudante e mundo do trabalho

Aspectos ou critérios de análise: Nível de satisfação do estudante em relação ao curso e do no mundo do trabalho, exceto estágio.

#### 5 EGRESSOS

Desempenho e satisfação profissional

Índice de satisfação do egresso

Índice de satisfação do empregador

Taxa de inserção profissional

Taxa de vinculação com o mundo do trabalho na área de formação

#### Pesquisa de Satisfação Rede ITEGO

Pesquisa Satisfação será consolidado no respectivo relatório trimestral de março de 2019;

## 12. FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS HUMANOS

---

Para atendimento do item 2.27 do contrato de gestão referente a execução programação anual de formação continuada de recursos humanos, não foi realizado no mês FEVEREIRO de 2019, devido estar aguardando a nomeação dos(as) diretoras do respectivos ITEGO'S.

## 13. PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

O respectivo plano de cargo e salário, está disponível no respectivo link abaixo, endendo a cláusula nona dos Recursos Humanos item 9.12.

<http://fundacaoantares.org.br/wp-content/uploads/2019/01/plano-de-cargos-e-salarios-FAESPE.pdf>

### Plano de Cargos e Salários

#### TABELA SALARIAL

##### Unidade de Gestão - Adm

CARGO AMPLO	Classe	Min	Máx	Step1	Step2	Step3	Step4	Step5	Dif Pts	Aplicidade
AUXILIAR	1	100	229	R\$ 998,00	R\$ 1.134,73	R\$ 1.290,18	R\$ 1.466,94	R\$ 1.667,91	129	67%
ASSISTENTE	2	230	357	R\$ 1.800,00	R\$ 1.935,00	R\$ 2.080,13	R\$ 2.236,13	R\$ 2.403,84	128	34%
ASSESSOR	3	358	486	R\$ 2.500,00	R\$ 2.700,00	R\$ 2.916,00	R\$ 3.149,28	R\$ 3.401,22	128	36%
COORDENADOR	4	487	614	R\$ 3.500,00	R\$ 3.825,50	R\$ 4.181,27	R\$ 4.570,13	R\$ 4.995,15	128	43%
GERENCIA	5	615	743	R\$ 5.100,00	R\$ 5.798,70	R\$ 6.593,12	R\$ 7.496,38	R\$ 8.523,38	128	67%
SUPERINTENDENCIA	6	744	871	R\$ 8.700,00	R\$ 9.891,90	R\$ 11.247,09	R\$ 12.787,94	R\$ 14.539,89	128	67%
DIRETORIA	7	872	1000	R\$ 12.000,00	R\$ 12.696,00	R\$ 13.432,37	R\$ 14.211,45	R\$ 15.035,71	128	25%
DIRETORIA PRESIDENTE				R\$ 17.500,00	R\$ 18.550,00	R\$ 19.663,00	R\$ 20.842,78	R\$ 22.093,35	128	26%

##### Unidade Gerida – Professores

CARGO AMPLO	Nível	Classe	Min	Máx	Step1	Step2	Step3	Step4	Step5	Dif Pts	Aplicidade
AUXILIAR NIVEL I		1	100	280	R\$ 13,11	R\$ 14,42	R\$ 15,86	R\$ 17,45	R\$ 19,19	180	46%
ASSISTENTE N2		2	281	460	R\$ 14,68	R\$ 16,15	R\$ 17,76	R\$ 19,54	R\$ 21,49	179	46%
TECNICO N3		3	461	640	R\$ 16,45	R\$ 18,09	R\$ 19,90	R\$ 21,89	R\$ 24,08	179	46%
ADJUNTO		4	641	820	R\$ 18,43	R\$ 20,27	R\$ 22,30	R\$ 24,53	R\$ 26,98	179	46%
TITULAR		5	821	1000	R\$ 20,63	R\$ 22,69	R\$ 24,96	R\$ 27,46	R\$ 30,20	179	46%



## 14. ATIVIDADES EXECUTADAS OS

---

Em cumprimento, ao Contrato de Gestão nº 05/2017-SED, o monitoramento terá como uma das estratégias o acompanhamento, análise e o estudo pormenorizado da avaliação do RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO ENSAL DE FEVEREIRO DE 2019, com as informações mínimas prevista no layout abaixo. As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividades de todos os processos inerentes a execução do Contrato de Gestão. As atividades, é referente ao período de 01/01/2019 a 31/01/2019, tendo como parâmetro do monitoramento:

Processo acadêmico e de desenvolvimento e inovação tecnológica (números/horas e percentuais previstos para atingimento das metas).

Escopo: cumprimento de horas aulas, serviços de DIT, pertinência da oferta e do sucesso acadêmico e, da articulação com o setor produtivo.

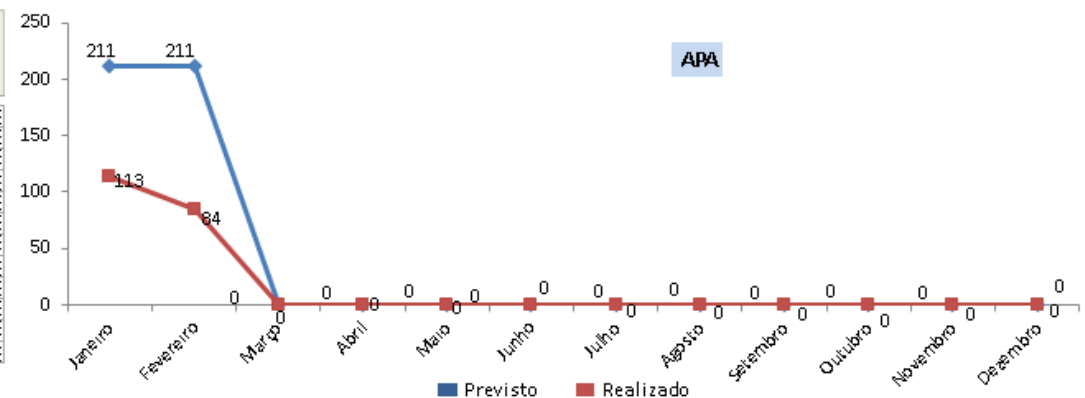
## 14.1 METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS OS

Os gráficos a seguir referem-se a Oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD que estão em andamento, tais informações estarão disponíveis na PASTA 1 (mídia digital). Por se tratar de contabilização ainda para o Ano III 1º trimestre da execução do contrato de gestão. As ofertas de cursos não foram realizadas em FEVEREIRO de 2019 devido a falta de repasses e a nomeação da nova diretoria dos respectivos ITEGO'S. As Ofertas de cursos estão sendo projetadas, para serem ofertadas nos ITEGO's e COTEC's.

Macro Processo <b>Prestação de Serviços</b>	Unidade Organizacional <b>FAESPE</b>	Objetivo de Gestão <b>Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo</b>	Data de Preenchimento <b>13/03/19</b>
--	---	---	--

Tipo de Indicador <b>ALUNOS APA</b>	Indicador <b>Índice de aluno-hora realizado</b>	Fórmula de Cálculo <b>(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora previsto) x 100</b>	Unidade de medida <b>Percentual</b>	Periodicidade de coleta <b>Mensal</b>	Polaridade <b>Maior = Melhor</b>
--	--	---	--	--	-------------------------------------

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	Δ Meta	Δ Ano Anterior
2018	Janeiro	211	113	98	53,6%	90%	59,5%	
	Fevereiro	211	84	127	39,8%		44,2%	
	Março	0	0	0	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maió	0	0	0	-		-	
	Junho	0	0	0	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	0	0	0	-		-	
	Setembro	0	0	0	-		-	
	Outubro	0	0	0	-		-	
	Novembro	0	0	0	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



\*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

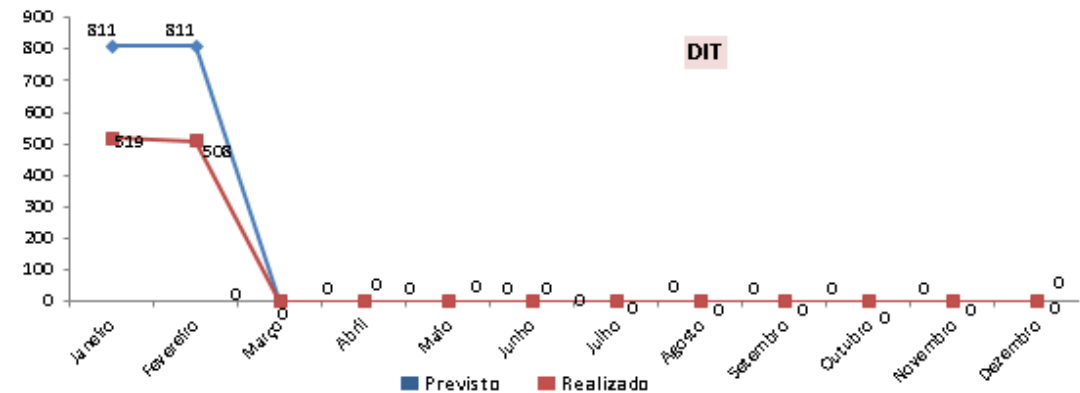
**GRÁFICO INDICADOR 6 – Atividades práticas acadêmicas \_APA**



Macro Processo <b>Prestação de Serviços - 2018</b>	Unidade Organizacional <b>FAESPE</b>	Objetivo de Gestão <b>Ampliar a oferta de Educação Profissional, atendendo os compromissos com a gratuidade e a demanda do setor produtivo</b>	Data de Preenchimento <b>11/03/19</b>
---	---	---	--

Tipo de Indicador <b>HORAS DIT</b>	Indicador <b>Índice de aluno-hora realizado</b>	Fórmula de Cálculo <b>(Somatório do aluno-hora realizado)/(Somatório do aluno-hora</b>	Unidade de medida <b>Percentual</b>	Periodicidade de coleta <b>Mensal</b>	Polaridade <b>Maior = Melhor</b>
---------------------------------------	--	---	--	--	-------------------------------------

	Período	Previsto	Realizado	Saldo/ Déficit	% Realização Realizado/ Previsto	Meta	Δ Meta	Δ Ano Anterior
2018	Janeiro	811	519	292	64,0%	30%	11,1%	
	Fevereiro	811	508	303	62,6%		68,6%	
	Março	0	0	0	-		-	
	Abril	0	0	0	-		-	
	Maior	0	0	0	-		-	
	Junho	0	0	0	-		-	
	Julho	0	0	0	-		-	
	Agosto	0	0	0	-		-	
	Setembro	0	0	0	-		-	
	Outubro	0	0	0	-		-	
	Novembro	0	0	0	-		-	
	Dezembro	0	0	0	-		-	



**Legenda:** Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [ até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].)

**GRÁFICO INDICADOR 7 – Ofertas DIT**

**GRÁFICO INDICADOR – 1 - Cursos de Capacitação ( <= 160 horas ) – Presencial**

**GRÁFICO INDICADOR – 2 - Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – Presencial**

**GRÁFICO INDICADOR – 3 Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400)**

**GRAFICO INDICADOR 4 - Cursos de Capacitação <= 160 horas – EAD**

**GRAFICO INDICADOR 5 - Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EAD**

**Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial**

**Cursos Capacitação, Qualificação e Técnicos - PRONATEC**

**Cursos Capacitação, Qualificação e Técnicos – PRONATEC – EAD**

## 14.2 PLANEJAMENTO DA QUANTIFICAÇÃO DA OFERTA DE CURSOS E PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Os cursos ofertados e também as turmas que estão em andamento nos ITEGO'S do Lote 2, referente ao mês de FEVEREIRO de 2019 estão expressos no Quadro abaixo de forma sintética, os dados analíticos estão contidos na PASTA 1 (mídia digital). Os cursos não foram ofertados no respectivo mês devido a falta de repasses e a nomeação da nova diretoria.

CURSOS OFERTADOS EM FEVEREIRO/2019 ALTERAR		
Unidade	Número de Cursos Ofertados	Número de Vagas Ofertadas
ITEGO CAIAPÔNIA - Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso	0	0
ITEGO CERES - Célio Domingos Mazzonetto	0	0
ITEGO GOIANÉSIA - Governador Otávio Lage	0	0
ITEGO PIRANHAS - Fernando Cunha Júnior	0	0
ITEGO URUANA - Celso Monteiro Furtado	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 15. PROCESSO PEDAGÓGICO

### 15.1 ESCOPO: GESTÃO DEMOCRÁTICA, ADERÊNCIA DO CURRÍCULO ÀS DEMANDAS DO SETOR PRODUTIVO, SATISFAÇÃO DA CLIENTELA INTERNA E EXTERNA

#### ITEGO'S – FAESPE:

Os ITEGO's que são geridos pela Organização Social Fundação Antares são os ITEGO's localizados nos municípios de Caiapônia, Ceres, Goianésia, Piranhas e Uruana.

ITEGO	MUNICÍPIO	COTEC	SALA EXTENSÃO
	CAIAPÔNIA	BOM JARDIM DE GOIÁS DOVERLÂNDIA JUSSARA MOZARLÂNDIA	
	CERES	ITAPACI RUBIATABA	ARUANÃ CRIXÁS
	GOIANÉSIA	BARRO ALTO JARAGUÁ PADRE BERNARDO PIRENÓPOLIS	ÁGUAS LINDAS DE GOIÁS SANTA RITA DO NOVO DESTINO VILA PROPÍCIO ASSUNÇÃO DE GOIÁS
	PIRANHAS	BALIZA DIORAMA IPORÁ	MONTES CLAROS ARAGARÇAS
	URUANA	ITAGUARU ITAPURANGA TAQUARAL	ITAGUARI

#### INSTITUIÇÃO

#### Políticas de Educação Profissional e Inovação

##### Aderência às demandas locais

As demandas locais primeiramente foram avaliadas através da caracterização dos perfis e potencialidades socioeconômicas de cada município que recebe estrutura da Rede Itego.

##### ITEGO's, COTEC's e caracterização socioeconômica

ITEGO	COTEC's	Produção principal da Agropecuária e posição ranking estadual (2010)	Principais atividades industriais	Potencial turístico no município	Sede ou participante de APL – articulado ou em articulação
<b>CAIAPÔNIA</b>	Doverlândia, Jussara e Mozarlândia	Soja, milho, arroz (6º), criação de bovinos (3º), vacas leiteiras; produção de leite; produção de carvão vegetal	Extração de calcário	Ecoturismo, aventura, cachoeira, mirante e gruta	Turismo de Caiapônia (não oficial SED FAESPE)
<b>CERES</b>	Aruanã, Itapaci e Rubiataba	Cana de açúcar; criação de vacas leiteiras, aves; produção de leite, ovos e mel	Indústria alimentícia e metalurgia; construção civil	Mirante, turismo rural e esportes náuticos	Florestal do Vale do São Patrício (não oficial SED FAESPE)
<b>GOIANÉSIA</b>	Barro Alto, Jaraguá, Padre Bernardo e Pirenópolis	Cana de açúcar, tomate (6º); borracha (2º); criação de bovinos, vacas leiteiras; produção de leite	Indústria sucroenergética, de laticínios, frigorífico; produção de argila para cerâmica vermelha	Gruta e turismo rural	Confecções da Região de Jaraguá; Cerâmica Vermelha do Norte; e Florestal do Vale do São Patrício (Apenas Confecções Jaraguá oficial SED FAESPE)
<b>PIRANHAS</b>	Baliza, Bom Jardim, Diorama, Iporá, Montes Claros	Criação de bovinos; produção de madeira em tora	Indústria de laticínios; extração mineral, produção de calcário agrícola	Ecoturismo, aventura, cachoeira, mirante e gruta	Sede do APL Turismo de Piranhas. (não oficial SED FAESPE)
					Sede do APL Florestal do Vale do São Patrício; Apicultura Serra

<b>URUANA</b>	Itaguaru, Itapuranga e Taquaral de Goiás	Mel, banana, maracujá (3º), melancia (1º), arroz (5º), mandioca (4º); borracha (5º)	Confecção de artigos do vestuário e acessórios, indústria de laticínios		Dourada; e Confecções Itaguaru, Itapuranga e Taquaral de Goiás (Apenas Confecções oficial SED FAESPE)
---------------	--	---	---	--	---

Fonte: Rede Itego, Itego on line, Perfil Socioeconômico dos Municípios (Instituto Mauro Borges)

Organização: Superintendência de Desenvolvimento, Inovação e Tecnologia, FAESPE, 2018.

Visando a promoção da coerência entre o planejamento institucional e as demandas sociais, culturais e produtivas foi desenvolvida uma pesquisa que atendeu tanto o indicador desempenho e satisfação profissional em âmbito da dimensão índice de satisfação do egresso como o indicador políticas de educação profissional e inovação em âmbito de aderência às demandas locais.

A pesquisa em questão contou com um instrumento de coleta de dados, questionário semiestruturado com 24 questões direcionadas a alunos egressos de cursos de capacitação e qualificação dos Institutos Tecnológicos da região de abrangência sob responsabilidade da Fundação Antares, tais quais: Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Célio Domingos Mazzonetto - Município Ceres; Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Celso Monteiro Furtado - Município Uruana; Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso - Município Caiapônia; Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Fernando Cunha Júnior - Município Piranhas e Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Governador Otávio Lage - Município Goianésia.

A partir dos resultados da pesquisa, o que encontra-se em andamento são a interpretação dos resultados e o uso desses subsídios para revisão do planejamento institucional a partir da reforma do Projeto Político Pedagógico e alinhamento dos Planos de Curso conforme diretrizes estabelecidas no Projeto Pedagógico tendo como pressupostos a Lei nº9.394/96 (LDB) alterada pela Lei nº11.741/2008 e a Resolução nº6/2012 que define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Médio, o Catálogo Nacional de Cursos e a Classificação Brasileira de Ocupações.

#### Dimensão 1. Instituição

Indicador políticas de educação profissional e inovação alcance aderência às demandas locais

Aspectos de Avaliação desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão

No que tange ao indicador Políticas de Educação Profissional e de Inovação, o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão identificou-se como prioridade a oferta de cursos de formação inicial e continuada e de qualificação. Para tanto, foram elaborados os Planos de Curso dos seguintes Cursos:

Tipo Curso	Caiapônia	Ceres	Goianésia	Piranhas	Uruana	Total
Qualificação	3	3	7	5	4	22
Capacitação	5	3	1	3	4	16



## Dimensão 2. Cursos

### Indicador currículo

#### Aspectos de Avaliação documentos institucionais e didáticos pedagógicos

A partir do levantamento documental completo dos Institutos Tecnológicos de Goiás – ITEGO das unidades que estão sob responsabilidade da Fundação Antares providências administrativas junto aos órgãos reguladores encontram-se em andamento visando total regularidade

Durante o segundo mês do ano também foi possível finalizar a elaboração do Plano de Curso de Educação Profissional Técnico em Agronegócio na Modalidade Presencial para atender demanda identificada de oferta de vagas para curso a ser implementado no Instituto Tecnológico de Goiás Celso Monteiro Furtado – Município Uruana. Foram também realizados ajustes no Plano de Curso Superior de Tecnologia em Construção de Edifícios na Modalidade Presencial originalmente aprovado conforme Resolução CEE/CEP nº27, de 12 de maio de 2016 cuja validade venceu em 31 de dezembro de 2017 para solicitação de revalidação e continuidade de oferta no Instituto Tecnológico Governador Otávio Lage – Município Goianésia.

Todo o processo foi conduzido de acordo com o que preconiza a Lei nº9.394/96 (LDB) alterada pela Lei nº11.741/2008 e a Resolução nº6/2012 que define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Médio, o Catálogo Nacional de Cursos e a Classificação Brasileira de Ocupações. Para tramitação dos referidos Planos de Curso, foi realizado protocolos dos documentos na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação do estado de Goiás para submissão à Superintendência de Ciência e Tecnologia e posterior despacho ao Conselho Estadual de Educação de Goiás. Os processos foram instruídos no Sistema Eletrônico de Informações – SEI conforme abaixo:

ITEGO	Processo	Situação
ITEGO Célio Domingos Mazonetto Ceres	201914304000331	07/02/2019 - Despacho nº20/2019 – SUPEX-CTEC para Gabinete de Gestão de Capacitação e Formação Tecnológica
ITEGO Celso Monteiro Furtado Uruana	201914304000735	22/02/2019 – Despacho nº83/2019 – SUPEX-CTEC para Gabinete de Gestão de Capacitação e Formação Tecnológica
ITEGO Governador Otávio Lage Goianésia	201914304000798	22/02/2019 – Despacho nº67/2019 – SUPEX-CTEC para Gabinete de Gestão de Capacitação e Formação Tecnológica

## Dimensão 2. Cursos

### Indicador currículo

#### Aspectos de Avaliação perfil profissional de conclusão

O perfil profissional de conclusão foi elaborado de acordo com os eixos formativos para os cursos de capacitação e qualificação definidos para o 1º trimestre de 2019 e foi explicitado nos Planos de Curso



elaborados respeitando o que preconiza as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio:

O planejamento curricular fundamenta-se no compromisso ético da instituição educacional em relação à concretização do perfil profissional de conclusão do curso, o qual é definido pela explicitação dos conhecimentos, saberes e competências profissionais e pessoais, tanto aquelas que caracterizam a preparação básica para o trabalho, quanto as comuns para o respectivo eixo tecnológico, bem como as específicas de cada habilitação profissional e das etapas de qualificação e de especialização profissional técnica que compõem o correspondente itinerário formativo.

Parágrafo único. Quando se tratar de profissões regulamentadas, o perfil profissional de conclusão deve considerar e contemplar as atribuições funcionais previstas na legislação específica referente ao exercício profissional fiscalização.

(Resolução 6/2012, art. 17)

No entanto, sabe-se que a realidade e as demandas do setor produtivo e de órgãos públicos estão em dinâmica constante e, por isso mesmo a pesquisa para compreender a aderência às demandas locais requer atividades de levantamento de dados.

Assim, para atendimento deste indicador será realizado levantamento de dados que contemplam o item – Aspectos de Avaliação - Identificação das necessidades e gargalos para o desenvolvimento tecnológico e inovação e, através da ação que contempla este item, que deverá ser aplicação de questionários para representantes do setor produtivo e órgãos públicos das localidades em que estão alocadas estruturas da Rede Itego.

Em janeiro foi construída a metodologia de aplicação do questionário e, os questionários para os diversos levantamentos de dados necessários ao atendimento dos indicadores do edital. Assim, através desta rede de aplicação que deverá reunir material de 2 ou 3 visitas técnicas por mês, por Coordenador de DIT e Coordenador de Cotec, serão reunidos materiais de ao menos 27 visitas mensais. Parte do questionário que subsidiará a análise de aderência às demandas locais pode ser visualizada a seguir:

Conhece a Rede Itego?

Sim

Não

Conhece os cursos profissionalizantes oferecido pela Itegos/Cotec?

Sim

Não

Já fez ou pretende fazer algum curso oferecido nos Itegos/Cotec?

Sim

Não

Quais os cursos de qualificação profissional gostariam que fossem oferecidos Itegos/Cotec?

Sua resposta

---

Conhece alguma máquina ou serviço disponibilizado nos Itegos/Cotec?

Sim

Não

Em função de diversos ajustes, novas perspectivas de pesquisa e até mesmo um teste inicial em um dos ITEGO's, ou seja, o Itego Célio Domingos Mazzonetto, o questionário não foi aplicado no mês de fevereiro de 2019, com previsão de aplicação para o mês de março de 2019.

### **Desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão**

Para andamento das atividades em 2019 foi realizado levantamento dos dados dos ITEGO's, regularização dos Institutos e dos cursos para avaliar possibilidades e realizar o Planejamento das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Foram levantados os dados sobre andamentos dos cursos técnicos já existentes nos ITEGO's para solicitação de regularização de dados, revalidação de cursos, dentre outros aspectos de regularização.

A fim de buscar dados fidedignos para confirmação de pesquisa feita *in loco* nos Institutos Tecnológicos, estabelecemos contatos com o órgão regulador da educação profissional e tecnológica no estado, o Conselho Estadual de Educação de Goiás por meio da sua Câmara de Educação Básica e Câmara de Educação Superior que auxiliaram no levantamento de dados referente à regularidade institucional dos ITEGO's e de oferta dos cursos. Abaixo apresentam-se dados de Credenciamento e Recredenciamento das Unidades, agora de acordo com as novas pesquisas realizadas em fevereiro de 2019:



REGULARIDADE DOS ITEGO'S – LOTE 2

MUNICÍPIO	ITEGO	DADOS DA UNIDADE	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Goianésia INEP 52192350	ITEGO Governador Otávio Lage	Recredenciada pela Resolução CEE nº43/2015 até 31/12/2019	
MUNICÍPIO	ITEGO	DADOS DA UNIDADE	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Caiapônia INEP 52242358	ITEGO Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso	Recredenciada pela Resolução CEE nº189/2018 até 31/12/2021	
MUNICÍPIO	ITEGO	DADOS DA UNIDADE	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Ceres INEP 52290360	ITEGO Célio Domingos Mazzonetto	SEM INFORMAÇÕES	SEM INFORMAÇÕES
MUNICÍPIO	ITEGO	DADOS DA UNIDADE	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Piranhas INEP 52091376	ITEGO Fernando Cunha Junior	SEM INFORMAÇÕES	R – 44/2015 R – 65/2015 Venceu em 31/12/2017
MUNICÍPIO	ITEGO	DADOS DA UNIDADE	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Uruana	ITEGO Celso Monteiro Furtado	SEM INFORMAÇÕES	SEM INFORMAÇÕES

Para as unidades com a expressão “SEM INFORMAÇÕES”, não foi localizada a respectiva documentação de credenciamento e/ou credenciamento institucional, sendo adotadas medidas internas administrativas, a título de exemplo, adequações de documentos pedagógicos em observância a LDB 9.394/1996 e Resolução CEE/GO 4 de 2015, a fim de submeter ao Conselho Estadual de Educação de Goiás, objetivando a aprovação e consequentemente a regularização.

Sobre a autorização de oferta de cursos técnicos, verificou-se um histórico de cursos constantes no Edital n. 006-2016/SED bem como outros identificados nas unidades que também foram objeto de levantamento de regularidade por parte do Conselho.

Do quadro abaixo relacionado, houve somente mudança com relação ao Itego Fernando Cunha Júnior – Piranhas, que recebeu contato formal do Conselho Estadual de Educação solicitando um agendamento de data para visita *in loco* de comissão de verificação para autorização do curso presencial Técnico em Enfermagem.

#### REGULARIDADE DOS CURSOS TÉCNICOS E TECNOLÓGICOS DE NÍVEL SUPERIOR JÁ OFERTADOS NOS ITEGO'S – LOTE 2

MUNICÍPIO	ITEGO	EIXO	CURSO	DOC	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Caiapônia INEP 52242358	ITEGO Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso	Produção Alimentícia	Técnico em Agroindústria	R-86/2012	R – 59/2015 Venceu 31/12/2015
		Informação e Comunicação	Técnico em Informática	R- 91/2012	SEM INFORMAÇÕES
		Ambiente e Saúde	Técnico em Enfermagem 60 VAGAS anual Turmas de 30 alunos	R – 189/2018	R – 189/2018  Válida até 31/12/2021
MUNICÍPIO	ITEGO	EIXO	CURSO	DOC	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Ceres INEP 52290360	ITEGO Célio Domingos Mazzonetto	Informação e Comunicação	Técnico em Informática	R- 38/2013- 95/2012	R – 60/2015 Venceu 31/12/2015
		Segurança	Técnicos em Segurança do Trabalho	R- 97/2012	SEM INFORMAÇÕES
MUNICÍPIO	ITEGO	EIXO	CURSO	DOC	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Goianésia INEP 52192350	ITEGO Governador Otávio Lage	Controle e Processos Industriais	Técnico em Química	R-96/2011	R – 96/2011 R – 26/2015 R – 47/2015

		Gestão e Negócios	Técnico em Logística	R- 18/2014	R – 18/2014
		Informação e Comunicação	Técnico em Manutenção e Suporte de Informática	R- 70/2012	R – 13/2009 R – 52/2010 R – 55/2015
		Produção Industrial	Técnico em Açúcar e Álcool	R- 69/2012	SEM INFORMAÇÕES
		Recursos Naturais	Técnico em Agricultura	R- 14/2014	R – 14/2014
		Segurança	Técnico em Segurança no Trabalho	R- 13/2014	R – 13/2014 R – 18/2015 Venceu 31/12/2017
		Infraestrutura	Curso Superior de Tecnologia em Construção de Edifícios	R- 27/2016	R- 27/2016 Venceu 31/12/2018
MUNICÍPIO	ITEGO	EIXO	CURSO	DOC	INFORMAÇÕES DO CEE GO
Piranhas INEP 52091376	ITEGO Fernando Cunha Junior	Ambiente e Saúde	Técnico em Enfermagem  80 VAGAS anual	R- 44 /2015	R- 44/2015 R – 65/2015 Venceu 31/12/2017

Dessa forma, a planilha abaixo representa uma possibilidade de novos cursos técnicos a serem ofertados que terão em breve sua Resolução de Autorização publicadas pelo CEE GO e que deverão passar por análise da área pedagógica da Fundação Antares juntamente com as equipes técnicas dos Institutos Tecnológicos.

N.	Data de autuação	N. DOPROCESSO	NOME DO ITEGO	CURSO	SITUAÇÃO
01	23/11/2017	201700044004257	ITEGO- Fernando Cunha Júnior	Enfermagem	Despacho N. 28/2018
02	27/12/2017	201700044004738	ITEGO-Governador Otávio Lage	Segurança do Trabalho	Despacho N. 88/2018
03	04/01/2018	201814304000092	ITEGO -Celso Monteiro Furtado	Moda	Despacho N. 21/2018
04	04/01/2018	201814304000093	ITEGO -Celso Monteiro Furtado	Vendas	Despacho N. 23/2018
05	05/01/2018	201814304000124	ITEGO- Fernando Cunha Júnior	Panificação / EAD	Despacho N. 24/2018
06	05/01/2018	201814304000127	ITEGO- Fernando Cunha Júnior	Imagem Pessoal	Despacho N. 25/2018
07	08/01/2018	201814304000136	ITEGO- Célio Domingos Mazzonetto	Agronegócio	Diligência N. 141/2018
08	02/03/2018	201814304002069	ITEGO -Governador Otávio Lage	Química	Diligência N. 118/2018
09	02/03/2018	201814304002065	ITEGO-Governador Otávio Lage	Agricultura	Diligência N. 105/2018
10	22/02/2018	201814304001759	ITEGO-Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso	Administração	Diligência N.96/2018
11	02/03/2018	201814304002063	ITEGO-Governador Otávio Lage	Açúcar e Alcool	Despacho N. 87/2018
12	08/03/2018	201800044002246	ITEGO- Fernando Cunha Furtado	Panificação	Diligência N. 112/2018
13	08/03/2018	201814304002247	ITEGO- Celso Monteiro Furtado	Comércio	Diligência N. 106/2018
14	05/01/2018	201814304000098	ITEGO- Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso	Agropecuária	Despacho N. 20/2018
15	17/01/2019	20181430410420	ITEGO- Otávio Lage	Agropecuária	Diligência N.34/2018
16	17/01/2019	20181430410405	ITEGO- Célio Domingos Mazzonetto	Recursos humanos	Diligência N.33/2019
17	17/01/2019	20181430410418	ITEGO- Otávio Lage	Meio Ambiente	Diligência N.31/2019
18	17/01/2018	20181430410402	ITEGO- Celso Monteiro Furtado	Redes de Computadores	Diligência N.29/2019

Com a finalidade de divulgação dos cursos e atividades dos ITEGO's para a sociedade onde estão inseridos e, também, com o objetivo de trazer os jovens para a realização de cursos dentro dos ITEGO's, foi elaborado projetos de extensão no mês de janeiro.

Os projetos foram repassados para os ITEGO's juntamente com o calendário anual atendendo a demanda da SEDI.

Dentro desses projetos o primeiro a ser realizado será o da aula inaugural, dia 22/03/2019, que contará com dois temas, A Rede Itego como parceira do setor produtivo local e regional e A importância da Rede Itego na capacitação e qualificação dos profissionais de Goiás.

Aula Inaugural – Rede Itego como parceira setor produtivo



Fonte: APA/Pedagógico (2019)

Aula Inaugural – A importância da Rede Itego na capacitação



Fonte: APA/Pedagógico (2019)

Para realização da aula inaugural, contaremos com a presença dos alunos já matriculados na instituição. Os mesmos vão participar como sujeitos ativos do evento, recebendo os participantes, monitorando e registrando.

Com relação aos questionários aplicados em janeiro/19, foram realizadas análises criteriosas levando em consideração as respostas e o entendimento por parte dos participantes, com o intuito de apurar as falhas visando as correções e melhorias para os próximos questionários a serem aplicados. No mês de fevereiro não foi aplicado nenhum questionário em função das novas orientações, ou seja, questionário a ser aplicado trimestralmente, sendo o próximo então para o mês de abril de 2019.

Conforme solicitado pelo Departamento de Compra e constante do relatório de janeiro/19, foi criada uma planilha de controle de insumos para os cursos, em especial para os materiais que o professor necessita de um Kit, para que facilite o controle e as compras pelo setor responsável, a fim de que os cursos sejam realizados com os materiais devidos.

Diante disto foi realizado um levantamento geral dos insumos e materiais pedagógicos de todos os cursos nos ITEGO's e, em especial, para os cursos previstos para março de 2019.

Para o levantamento geral foi criada uma planilha de controle, conforme figura abaixo.

Controle de materiais utilizados por curso

INSTITUTO TECNOLÓGICO DO ESTADO DE GOIÁS CÉLIO DOMINGOS MAZZONETTO - CERES			
MATERIAL UTILIZADO (USO PERMANENTE)	KIT DO PROFESSOR (MATERIAL UTILIZADO PELO PROFESSOR)	CARGA HORÁRIA	QUANTAS TURMAS
Pincel para Lousa na cor azul	Pinça diagonal	80	1
Pincel para Lousa na cor preto	Pincel chanfrado		
Pincel para Lousa na cor vermelho	Pente para sobrancelha		
Pincel para Lousa na cor verde	Tesoura sem ponta		
Lápis com borracha na ponta	Henna na cor castanho médio		
Caneta esferográfica azul	Pote dappen		
Régua 30 cm	01 lâmpada de led direcionada		
	caderno brochura 96 folhas		

Fonte: Materiais/Pedagógico (2019)

Em função da abertura dos cursos em março de 2019, foi dada prioridade para um levantamento dos insumos necessários para esses cursos que serão abertos, conforme citado anteriormente.

### Controle de materiais utilizados por curso com previsão de abertura para março/19

ITEGO - Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso			
Unidade	Curso	Insumo	Apostila
Qualificação Caldeirão	Maquiador	Pincel chanfrado para delinear nº 0119; pincel de esfumar nº 0132; pincel de esfumar nº 0136; pincéis de pele; tesoura de metal sem pontas - tamanho pequeno; maleta com rodinha; cadeira hidráulica de maquiador; curvex metal; pincéis de esfumar; base clara, média e escura; corretivo líquido várias tonalidades; pó translúcido; pó compacto; pralmer transparente; blusch tonalidades; iluminador; delineador em gel preto; lápis de olho preto e branco; baton tonalidades; lenço umedecido; demaquilante; hidratante para pele oleosa e seca; esponja gota; cola para cílios; cílios postiços; diluidor de maquiagem; máscara de cílios preta; sombras opacas tonalidades; cotonetes; pomada para sobrancelha; espátula para misturar base; toalha de rosto preta; glos labial transparente; álcool isononilico.	
	Prep Derivados de leite	Liquificador semi-industrial; balança digital de precisão; termômetro para culinária; copo medidor; prensa para queijo; forma de queijo em inox.	
	Montador e Reparador Computador	Fonte de alimentação ATX - Slim; bateria 12v, 7A - para nobreak; soprador de ar para limpeza de PC; placa mãe H61 MXV e processador; placa mãe MH61R MB e processador; roteador de gerenciamento avançado; switch de 24 portas para rede; extensão de 5 metros; monitor 19 polegadas; placa de rede PCI Express (modeli R45); telefone sem fio; pilha recarregavel aaa 1.2 V.	
	Manicure e Pedicure	Alicates para cutículas; alicates para unhas postiças; carinho de manicure com rodinha; borrifador pulverizador 280 ml; Trim tamanho grande; acetona; álcool 70%; creme para cutículas; máscara cirúrgica descartável; luvas de latex P e M; toalhas de rosto escura. Batedeira semi industrial; Liquidificador semi industrial; forno industrial para padaria; cilindro semi profissional; balança digital de precisão até 10 kg; forma redonda fundo 25 cm x 10 cm; forma retangular 35 cm x 26 cm x 7 cm; forma de pão retangular 26 cm x 12cm x 7 cm; estufa para crescimento de pães.	
	Padeiro	Data show	
	Analista Recursos Humanos		
	Moleiro		
	Libras Básico	Apostila	Sim
	Agente de Desenvolvimento Coop.		
	Auxiliar de Cozinha		
Cozinheiro			
Prod. Embutidos e Defumados			

Fonte:

Materiais/Pedagógico (2019)

Foi criado o calendário de atividades de toda a Rede Itego, contemplando atividades práticas acadêmicas para ocorrerem em todos os ITEGO's de maneira igual e simultânea.

JANEIRO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

FEVEREIRO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
					1	2
3	4	5	6	7	8	9

10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

MARÇO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ABRIL						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

MAIO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JUNHO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

JULHO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20

21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AGOSTO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31












SETEMBRO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OUTUBRO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBRO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DEZEMBRO						
Domingo	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira	Sábado
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



	Feriado Nacional/Estadual/Municipal
	Aula inaugural
	Semana das profissões
	Semana de apresentação de TCCs
	Semana de Ciências e Tecnologia
	Recesso oriundo de feriados nacionais
	Eventos ITEGO Caiapônia
	Eventos ITEGO Ceres
	Eventos ITEGO Goianésia
	Eventos ITEGO Piranhas
	Eventos ITEGO Uruana

Foram criados os eixos de especialidade de atuação em cada Itego de acordo com os potenciais socioeconômicos apresentados por cada município que recebe a estrutura da rede Itego no lote 02.

As APA **suplementares** foram projetadas de maneira específica para que busquem a consolidação e divulgação para o meio acadêmico, empresarial e comunitário das atividades práticas (relação teoria/prática).

As atividades práticas devem ter “cunho pedagógico realizadas pelos alunos”, formando um entendimento que se “configuram no fortalecimento da relação teoria-prática” e que denotem as “formas que propiciem a articulação, mobilização dos conhecimentos e das habilidades adquiridas que ajudem o aluno na realização de funções laborais vinculadas ao curso realizado no desempenho de uma tarefa.”

Desta forma no mês de fevereiro de 2019, foi realizado a execução do Projeto Carnaitego no Itego Celso Monteiro Furtado – Uruana, não constante do calendário acima, em função de uma iniciativa do próprio Itego de Uruana. O projeto resultou atividades práticas dos alunos de vários cursos, a exemplo Cabeleireiro, Maquiador, Costura e Informática, entre outros. Tais atividades pedagógicas resultaram penteados, maquiagens, fantasias e apresentações da história do carnaval através de mídias.

A Secretaria de Desenvolvimento solicita, portanto que a APA (suplementar), deve ser planejada pelo parceiro privado, para dar visibilidade para o trabalho realizado no cotidiano, consolidando a prática pedagógica desenvolvida durante a trajetória dos cursos ou do ano letivo, através de:

Mostras Pedagógicas

Feiras

Seminário de Profissões

Apresentações dos Trabalhos de Conclusão de Cursos

Apresentação de Resultados de Pesquisa

Neste sentido, através do diagnóstico dos municípios em que estão localizados os ITEGO's da área de atuação da Fundação Antares foram projetadas as ações para dar visibilidade à produção realizada no ambiente da Escola Profissionalizante. Foram também avaliadas as sugestões emitidas pela Secretaria de Desenvolvimento para projetar as atividades que pudessem ser comuns a todos as escolas.

Primeiramente, portanto, ficou definida como atividade comum a todos os ITEGO's a Aula Inaugural para iniciar o calendário de atividades e de eventos, em segundo momento, a Feira das Profissões, que

deverá ser um momento de apresentação dos cursos que deverá ser executada por alunos. E, a terceira atividade será a Semana de Ciência e Tecnologia para formalizar a inserção da Rede Itego no calendário dos eventos de Ciência e Tecnologia do Ministério de Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações.

Posteriormente ficaram definidos eventos em forma de Workshop para estimular o debate e atividades de pesquisa envolvendo jovens para discussão sobre as principais potencialidades locais e regionais e temas específicos.

**ITEGO's, eixos de Atividades Prático-Acadêmicas e levantamento de discentes à serem envolvidos.**

ITEGO	EIXO APA
CAIAPONIA	QUALIDADE DE VIDA
CERES	PROTAGONISMO JUVENIL
GOIANESIA	INOVAÇÃO E SUSTENTABILIDADE
PIRANHAS	VIDA SAUDÁVEL
URUANA	MODA E DIVERSIDADE

As vagas projetadas para estes eventos em 2019, são:

Projeção alunos envolvidos eventos APA								
	Aula Inaugural	Feira das Profissões	Semana de CeT	workshop potencialidades	Semana Química	Semana Logística	Semana Segurança do Trabalho	Semana da Agricultura
Caiaponia	30	80	60	80				
Ceres	80	100	100	150				
Goianesia	150	200	400	320	120	10	120	70
Piranhas	30	80	80	80				
Uruana	35	40	60	80				
<b>TOTAL</b>	<b>325</b>	<b>500</b>	<b>700</b>	<b>710</b>	<b>100</b>	<b>10</b>	<b>120</b>	<b>70</b>
<b>TOTAL ANO:</b>	<b>2535</b>							

No que diz respeito à Pesquisa, chamamos a atenção para a projeção da Semana de Ciência e Tecnologia em outubro para inserir os ITEGO's do Lote 02 no calendário nacional de atividades relacionadas à Ciência e Tecnologia.

No que diz respeito à extensão, a Feira das Profissões deverá se apresentar como uma atividade voltada à sociedade local para apresentação dos cursos existentes na Rede Itego e, convidar a sociedade local para conhecer a vida acadêmica no ambiente Itego. Atividades APA do cotidiano de diversos cursos também estão relacionadas à prestação de serviços às sociedades locais.

#### **Interação e Comunicação com a comunidade interna e externa**

Projetou-se a construção de um informe mensal para divulgação dos principais andamentos da Rede Itego Lote 02. Como no exemplo abaixo:



### Realizado Planejamento Anual 2019!

O Planejamento das atividades para o ano de 2019 foi realizado levando em consideração as demandas e atividades projetadas nos Itegos de Caiapônia, Ceres, Goianésia, Piranhas e Uruana.

Com relação a esta interatividade com a comunidade interna e externa, em função das pesquisas sendo elaboradas e concluídas, as ofertas de cursos revistas, ainda não foi disponibilizado conteúdos para esses informes.

#### CURSOS PROJETADOS:

Para 2019 foram projetados os seguintes cursos de Qualificação e Capacitação para cada ITEGO:

ITEGO	QUALIFICAÇÃO	CAPACITAÇÃO	TECNICO	SUPERIOR
CAIAPÔNIA	Maquiador	Pintura Tecido	Enfermagem	
	Prep Derivados de leite	Assistente Masseur assistente Administrativo		
	Moleiro			
	Montador e Reparador Computador	Crochê Básico		
	Manicure e Pedicure	Arte Falar em Público		

	Padeiro	Administração de Banco de Dados I		
	Anal Recursos Humanos	Classificador de Grãos		
	Libras básico			
	Agente do Desenvolvimento Cooperativista			
	Confeiteiro			
CERES	Artesão de Pintura em Tecido	Introdução à Musicoterapia	Enfermagem	Enfermagem ou Informática
	Manicure e Pedicure	Adm Banco de Dados I		
	Auxiliar de Fiscalização Ambiental	Montagem Manut Comp		
	Assistente Administrativo	Gestão Ambiental		
	Auxiliar de Saúde Bucal	Designer Sobrancelha		
	Artesão de Pintura em Tela	Informática Básica		
	Inglês	Cuidador de Idoso I		
		Ajudante de Farmácia		
		Informática Excel		
GOIANÉSIA	Vendedor	Excel avançado	Agricultura, Química e Segurança do Trabalho	Tecnologia em Construção de Edifícios
	Vivericultor	Informática Básica		
	Cabeleireiro	Modelagem para costura		
	Eletricista Indl	Analista de Negócios		
	Manicure e Pedicure	Adm Banco de Dados I		
	Analista de Controle de Qualidade Açúcar Alc	Gestão Ambiental		
	Ass Adminis	Segurança do Trabalho		
	Assis Costura			
	Inglês Básico	<b>Cotec Padre Bernardo</b>		
	Montador Rep. Comp	Corte e Costura		
	Adm de Banco de Dados	Informática Básica		
	Analista Recursos Humanos			
	Auxiliar de Informática	<b>Cotec Pirenópolis</b>		
	Analista de Negócios	Orquestra		
	Gestão Agronegócio			
Agente de Desenv Cooperativista				

	<b>Jaraguá</b>			
	Assis Administrativo			
	Agente de Desenv Cooperativista			
	Audaces			
	Padeiro			
PIRANHAS	Dept Pessoal	Excel avançado	Técnico em Enfermagem	
	Assist RH	Massag Básico		
	Ag. Com. Saúde	Atend. Vendas		
	Progr WEB	Seg. Trabalho		
	Salgadeiro	Manic/Pedicure		
	Padeiro	Inf. Básico		
	Agente de Desenv Coopetativista	Estética Facial		
		Mont. Manut. Comp		
	Cotec Baliza			
	Assis. RH			
Assis. Administrativo				
URUANA	Cabeleireiro		Agronegócio	
	Adm de Banco de Dados			
	Agente do Desenvol Cooperativista			
	Costureiro Corte/Costura			
	Cuidador Infantil			
	Auxiliar de Pedagogia			
	Programador Web			
	<b>Cotec Itaguaru</b>			
	Costureiro industrial			
	<b>Cotec Itapuranga</b>			
	Costureiro industrial			
<b>Cotec Taquaral</b>				
Costureiro industrial				

De acordo com o 1º Workshop SEDI, foi realizado um novo planejamento dos cursos a serem distribuídos nos ITEGO's para o ano de 2019, com o intuito de enquadrar os cursos para atendimento das demandas dos próprios municípios com a finalidade de formações de profissionais para o mercado de trabalho.

Após essa análise, realizada também uma nova adequação dos nomes e carga horária dos cursos conforme estabelecido nos catálogos do MEC e CBO (FIC), que pode ser observado no quadro abaixo, somente a título de ilustração, a fim de atingir as metas estabelecidas para o referido ano e de acordo com as próprias orientações da SEDI.

#### Modelo do Quadro de oferta de cursos - FAESPE

ITEGO	CURSO	MÊS 01		MÊS 02		MÊS 03		SOMA	META	DIF ACUM	MÊS 04		MÊS 05		MÊS 06		SOMA	META	DIF ACUM	MÊS 07		MÊS 08		
		JAN	Cursos	FEV	Cursos	MAR	Cursos				ABR	Cursos	MAI	Cursos	JUN	Cursos				JUL	Cursos	AGO	Cursos	
Ceres	S. TECNOLÓGICO							0	0	0							0	0	0			20	1	
	TÉCNICO							0	0	0	50	1					50	50	0			50	1	
	QUALIFICAÇÃO					180	8	180	180	0							0	0	0			160	8	
	FIC					140	7	140	140	0			140	7				140	140	0			140	7
	Qualificação EAD					300	15	300	300	0								0	0	0			300	15
	FIC EAD					460	23	460	460	0			460	23				460	460	0			460	23
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1080</b>	<b>53</b>	<b>1080</b>	<b>1080</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>600</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>650</b>	<b>650</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1130</b>	<b>55</b>	
Uruana	S. TECNOLÓGICO							0	0	0							0	0	0			40	1	
	TÉCNICO							0	0	0	40	1					40	40	0			40	1	
	QUALIFICAÇÃO					180	9	180	180	0							0	0	0			160	8	
	FIC					100	5	100	100	0			80	4				80	80	0			80	4
	Qualificação EAD					400	20	400	400	0								0	0	0			400	20
	FIC EAD					620	31	620	620	0			600	30				600	600	0			600	30
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1300</b>	<b>65</b>	<b>1300</b>	<b>1300</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>1</b>	<b>680</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>720</b>	<b>720</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1280</b>	<b>63</b>	
Goiandésia	S. TECNOLÓGICO							0	0	0	40	1					40	40	0			40	1	
	TÉCNICO							0	0	0	130	3					130	130	0			130	3	
	QUALIFICAÇÃO					460	23	460	460	0							0	0	0			460	23	
	FIC					400	20	400	400	0			400	20				400	400	0			400	20
	Qualificação EAD					400	20	400	400	0								0	0	0			400	20
	FIC EAD					620	31	620	620	0			600	30				600	600	0			600	30
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1880</b>	<b>94</b>	<b>1880</b>	<b>1880</b>	<b>0</b>	<b>170</b>	<b>4</b>	<b>1000</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1170</b>	<b>1170</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2030</b>	<b>97</b>	

Fonte: DIT/Pedagógico (2019)

Importante acrescentar que, com esta nova análise foi proposto para os ITEGO's novos cursos que os mesmos não possuíam para atendimento das demandas locais e, dessa forma, surgiram possibilidades de parcerias com os empresários. Parcerias, a título de exemplo, a disponibilização de uma cozinha industrial por um empresário para que os cursos sejam realizados.

Apesar de elaborado um questionário em janeiro de 2019 para os Coordenadores de Cursos a fim de identificar sugestões, opiniões, suas necessidades de capacitação, entre outros, o documento não havia sido gerado para as respostas em função do volume de solicitações realizadas para as unidades na fase de planejamento no mesmo mês, janeiro de 2019.

Diante disto, citado questionário foi gerado em fevereiro de 2019, cuja resultado proporcionou uma melhor análise por parte do Pedagógico no sentido de orientações para uma melhor gestão por parte dos Coordenadores Pedagógicos de cada Itego. A título de exemplo podemos citar, a retirada de sobrecarga de serviços para o próprio Coordenador Pedagógico em função de realizar atividades que não suas; as corretas determinações que esses Coordenadores Pedagógicos devem realizar com seus professores com o intuito de compreenderem suas responsabilidades e funções, entre outros.

## Currículo

Documentos institucionais e didático-pedagógicos

Perfil profissional de conclusão

Material didático-pedagógico

Estágio curricular e ou atividades complementares ou extracurriculares

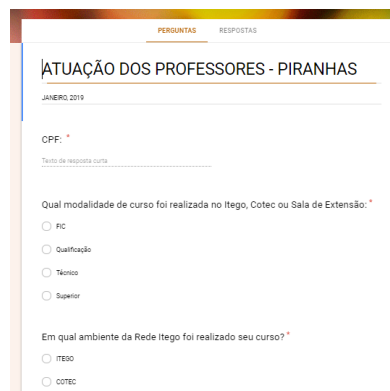
## Corpo Docente

### Atuação do coordenador de cursos

Em janeiro de 2019 foram construídos os formulários para avaliação da Coordenação do Curso. Este formulário será respondido pelo Diretor e por Coordenador Pedagógico para avaliação do coordenador de curso, quando ele existir no Itego.

### Atuação dos professores

Em janeiro de 2019 foram construídos os formulários para avaliação da atuação dos professores. O formulário de avaliação dos professores será preenchido pelos discentes. Abaixo segue exemplo de formulário:



PERGUNTAS    RESPOSTAS

**ATUAÇÃO DOS PROFESSORES - PIRANHAS**

JANEIRO 2019

CPF: \*

Texto de resposta curta

Qual modalidade de curso foi realizada no Itego, Cotec ou Sala de Extensão? \*

PIC

Qualificação

Técnico

Superior

Em qual ambiente da Rede Itego foi realizado seu curso? \*

ITEGO

COTEC

Em função das diversas demandas e solicitações junto aos ITEGO's, foi adiada a aplicação dos questionários sendo reprogramados para o mês de março de 2019.

### Experiência dos professores no magistério e fora do magistério, Taxa de formação/titulação do corpo docente e, Produção dos docentes

Para contemplar este item do edital será realizada uma pesquisa com o RH e campanha para preenchimento de Lattes dos professores para que seja possível avaliar e conhecer o perfil dos docentes e das atividades relacionadas às experiências dos professores.

### Cursos

Taxa de ocupação inicial do curso

Taxa de retenção no período

Permanência e êxito

Taxa de evasão

De acordo com o escopo desenhado para a nova estrutura do Pedagógico e em atendimento aos indicadores do Edital referente aos Cursos e Alunos e seus aspectos de avaliações que são: Taxa de Ocupação Inicial do Curso; Taxa de Retenção no Período, Permanência e Êxito e Taxa de Evasão, que devem ser controlados e



acompanhados mês a mês, descrevemos o processo existente bem como a sugestão e implantação de novos métodos de controle.

Importante acrescentar que, para algumas implementações de controles e métodos, a própria FAESPE através de sua Diretoria, deverá definir como o processo deverá ser feito, já que, atualmente cada Itego realiza de acordo com a sua própria vontade.

Primeiramente na própria FAESPE, realizamos diversas conversas com os que interagem no processo de Taxa de Ocupação Inicial do Curso, para entendermos o que estava ocorrendo para as diferenças existentes nos números da Taxa de Ocupação Inicial, diferenças entre a SED, os ITEGO's e a FAESPE. De acordo com as conversas iniciais foi identificado que os erros eram gerados em diversos pontos do processo, ou seja, na própria SED e nos próprios ITEGO's e, conseqüentemente, na própria FAESPE.

Inicialmente realizamos a visita em 03 (três) ITEGO's, Caiapônia, Piranhas e Ceres.

Estamos no aguardo dos fechamentos dos movimentos pedagógicos para a apuração correta e segura desses dados, que não foi possível realizar em função das dificuldades dos próprios ITEGO's.

Alguns erros identificados nos processos são:

- **Na SED** – envio de dados através da Planilha da Tabela Dinâmica SED com nomes trocados de ITEGO's. Exemplo: Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Ruth Vilaça Correia Leite Cardoso (Caiapônia) e na realidade deveria ser Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Governador Otávio Lage (Goianésia);
  - Campos criados na Planilha da Tabela Dinâmica SED com instruções para alguns ITEGO's e sem comunicação para a FAESPE. Exemplo: o último campo criado "Inclusão no SGA";
  - Quantidade de alunos informados pela Tabela Dinâmica SED divergentes dos próprios ITEGO's e/ou FAESPE. Exemplo: SED 20, ITEGO 23 e FAESPE 22.
- **Nos ITEGO's** – envio da Planilha da Tabela Dinâmica SED divergente da enviada para a FAESPE. Exemplo: inserido na Tabela Dinâmica SED 20 alunos e na Planilha Tabela Dinâmica FAESPE 23 alunos.
  - Envio da Planilha de alunos por CPF divergente da quantidade dos alunos informados na Tabela Dinâmica SED e da Tabela Dinâmica FAESPE. Exemplo: planilha discriminativa de alunos por CPF com 25 alunos e na Tabela Dinâmica SED com 20 alunos.
  - Planilha de alunos por CPF divergente do Diário de Classe. Exemplo: planilha por CPF com 20 alunos e Diário de Classe com 23 alunos.
  - Inexistência de um modelo padronizado de Inscrição e/ou Matrícula. Exemplo: cada Itego realiza o processo de inscrição e matrícula a livre critério do próprio Itego.
  - Sistema SGA automatizado de matrículas de alunos e da gestão acadêmica para alguns ITEGO's inexistente e para outros não atende as necessidades dos usuários. Exemplo: não conseguem gerar relatórios, consultas, emissão de certificados, entre outros.
  - Sistema de terceiros automatizado de matrículas e da gestão acadêmica em utilização por um Itego inexistente para os outros ITEGO's. Exemplo: aproveitamento de um sistema que era utilizado na unidade anteriormente à gestão dos ITEGO's/FAESPE.
  - Não utilização de formulários para inscrição e matrículas dos alunos, retendo apenas os documentos e a inserção no SGA quando o sistema estava disponível. Exemplo: ao realizarem a matrícula somente inserem no sistema SGA as informações e guardam os documentos em pastas específicas com o documento gerado pelo SGA.



Vale lembrar que as inconsistências apontadas acima se referem somente a 03 (três) ITEGO's, Caiapônia, Piranhas e Ceres, restando dois ITEGO's, Uruana e Goianésia, pertencentes ao nosso lote que não foram ainda visitados.

Diante das inconsistências apresentadas entre outras reclamações por parte dos integrantes do processo de matrícula de alunos (ITEGO's) e troca de informações da SED entre os próprios ITEGO's e a própria FAESPE, elaboramos o Modelo 2019010001 – Fechamento Movimento Pedagógico, que será preenchido pelos próprios ITEGO's mensalmente para validação das informações enviadas para a SED.

### Modelo Frente

<b>FECHAMENTO MOVIMENTO PEDAGÓGICO</b>														
<b>ITEGO:</b>										MÊS		ANO		
Modelo 2019010001														
<b>CÓDIGO</b>	<b>MUNICÍPIO:</b>													
	<b>EIXO:</b>													
	<b>CURSO:</b>													
	<b>MODALIDADE</b>	FIC		DATAS	INÍCIO	FIM	Plano de Curso / Ensino		ALUNOS			DOCUMENTOS ANEXOS		
		QUA					Existente	OFERTA	MATRICULADOS	PRESENTES	Planilha de CPF			
TEC			Sim	Não										
SUP														
<b>CÓDIGO</b>	<b>MUNICÍPIO:</b>													
	<b>EIXO:</b>													
	<b>CURSO:</b>													
	<b>MODALIDADE</b>	FIC		DATAS	INÍCIO	FIM	Plano de Curso / Ensino		ALUNOS			DOCUMENTOS ANEXOS		
		QUA					Existente	OFERTA	MATRICULADOS	PRESENTES	Planilha de CPF			
TEC			Sim	Não										
SUP														
<b>CÓDIGO</b>	<b>MUNICÍPIO:</b>													
	<b>EIXO:</b>													
	<b>CURSO:</b>													
	<b>MODALIDADE</b>	FIC		DATAS	INÍCIO	FIM	Plano de Curso / Ensino		ALUNOS			DOCUMENTOS ANEXOS		
		QUA					Existente	OFERTA	MATRICULADOS	PRESENTES	Planilha de CPF			
TEC			Sim	Não										
SUP														
<b>CÓDIGO</b>	<b>MUNICÍPIO:</b>													
	<b>EIXO:</b>													
	<b>CURSO:</b>													
	<b>MODALIDADE</b>	FIC		DATAS	INÍCIO	FIM	Plano de Curso / Ensino		ALUNOS			DOCUMENTOS ANEXOS		
		QUA					Existente	OFERTA	MATRICULADOS	PRESENTES	Planilha de CPF			
TEC			Sim	Não										
SUP														
<b>CÓDIGO</b>	<b>MUNICÍPIO:</b>													
	<b>EIXO:</b>													
	<b>CURSO:</b>													
	<b>MODALIDADE</b>	FIC		DATAS	INÍCIO	FIM	Plano de Curso / Ensino		ALUNOS			DOCUMENTOS ANEXOS		
		QUA					Existente	OFERTA	MATRICULADOS	PRESENTES	Planilha de CPF			
TEC			Sim	Não										
SUP														

ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS: \_\_\_\_\_

Modelo verso

<b>INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO</b>	
O modelo 2019010001 deverá ser preenchido mensalmente para os cursos novos e existentes.	
Abaixo segue instruções:	
<b>ITEGO</b>	
Nome do Itego Exemplo: Fernando Cunha Júnior - Piranhas - GO	
<b>Mês e Ano</b>	
Mês e Ano de referencia que será o mesmo que irá alimentar a Planilha SED	
<b>Campo código</b>	
Deverá ser preenchido em ordem numérica com dois números separados por ponto (1.0, 2.0, 3.0, etc) seguindo a ordem de prioridade que são: Itego, Cotec e Sala de Extensão, dessa forma deve ser relacionados em primeiro os Itegos, depois os Cotec's e por último as Salas de Extensão	
<b>Município</b>	
Nome do município onde está inserido o curso	
<b>Eixo</b>	
Nome do Eixo que pertence o Curso	
<b>Curso</b>	
Nome do curso	
<b>Modalidade</b>	
Assinalar com X no quadrado correspondente qual modalidade do curso pertence, FIC, QUA, TEC ou SUP	
<b>Datas</b>	
Data do início do curso e data do fim do curso	
<b>Observação:</b> no Fechamento Movimento Pedagógico só não constará os cursos encerrados e sim os cursos iniciados no mês e em andamento dentro do período <b>Exemplo:</b> Fechamento Movimento Pedagógico mês 02 ano 2019 Início: 02/02/19 Fim: 04/04/2019 - tem que constar no modelo FMP (Fechamento Movimento Pedagógico) Início: 01/01/19 Fim: 04/04/2019 - tem que constar no modelo FMP (Fechamento Movimento Pedagógico) Início: 11/11/18 Fim: 01/01/2019 - não tem que constar no modelo FMP (Fechamento Movimento Pedagógico)	
<b>Plano de Curso / Ensino - Existente</b>	
Assinalar SIM para existente e NÃO para não existente	
<b>Alunos</b>	
<b>OFERTA:</b> quantos vagas foram ofertadas para o curso <b>MATRICULADOS:</b> quantos alunos foram matriculados <b>PRESENTES:</b> quantos alunos presentes no mês. Esta informação serve para informar os alunos que estão frequentando o curso que deve ser igual a do Diário de Classe	
<b>DOCUMENTOS ANEXOS</b>	
<b>Planilha de CPF:</b> deverá ser anexada para quando a data do início do curso for igual a data do FMP (Fechamento Movimento Pedagógico) <b>Diário de Classe:</b> deverá ser anexado correspondente ao mês da data do FMP (Fechamento Movimento Pedagógico) <b>Plano de Aula:</b> plano de aula correspondente ao mês da data do FMP (Fechamento Movimento Pedagógico)	
<b>Observação:</b> os documentos anexos devem ser enviados codificados com os mesmos números inseridos no campo Código com os sequenciais, sendo sequencial 1 para Planilha de CPF, sequencial 2 para Diário de Classe e sequencial 3 para Plano de Aula, no fim da página do lado direito	
<b>Exemplo:</b> Código 1.0 >> Planilha de CPF 1.1, Diário de Classe 1.2 e Plano de Aula 1.3 Código 2.0 >> Planilha de CPF 2.1, Diário de Classe 2.2 e Plano de Aula 2.3 Código 3.0 >> Planilha de CPF 3.1, Diário de Classe 3.2 e Plano de Aula 3.3	
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>1.1</p>	



O modelo 2019010001 será preenchido para os cursos em andamento e para os novos cursos iniciados no mês do preenchimento do modelo que será acompanhado dos seguintes documentos: Planilha de CPF dos alunos matriculados, Diário de Classe e Plano de Aula.

Dessa forma, quando do envio para a SED das informações dos novos cursos iniciados teremos as mesmas informações que serão comprovadas através do preenchimento do próprio modelo como também da planilha de CPF que será anexada.

O modelo 2019010001 terá também o propósito de controlarmos a evasão nos cursos, já que os Diários de Classe respectivos serão anexados da mesma forma para cada mês do curso. Este controle não somente atenderá o indicador de Evasão do Edital como também servirá para sinalizar para a FAESPE se existe evasão, evolução ou não da evasão a fim de proporcionar medidas preventivas e/ou corretivas.

Por fim, será anexado também o Plano de Aula mensal para comprovação das Atividades APA Pedagógico, que conforme o Edital tem que ter no mínimo 10% da carga horária do curso.

Diante disto, estamos separando a base de alunos do ano de 2018 com a base a ser gerada de alunos para 2019, proporcionando dessa forma uma separação dos dados existentes para os dados a serem criados neste novo redesenho de fluxo e comprovação de informações. A base até 2018 será guardada para consolidação de dados e para comprovação quando solicitada. A base de 2019 estará sendo realizada com os documentos citados e com a eliminação das diversas inconsistências apresentadas.

Os 03 (três) ITEGO's visitados, Caiapônia, Piranhas e Ceres, já estão providenciando de acordo com o que foi solicitado e aqui descrito para a construção dos dados de 2019.

De qualquer maneira, algumas decisões devem ser tomadas para que o processo ocorra de forma segura e confiável, entre elas:

- Fechado o curso com as quantidades oferecidas e já informadas para a SED não podem sofrer alterações (novos alunos, substituição de alunos, acréscimo de alunos, ou seja, qualquer alteração no número informado de alunos para a SED já matriculados. Alguns ITEGO's já realizam, por conta própria, este procedimento justamente com o intuito de não gerar erros nas informações prestadas.

- Implementação de um modelo de inscrição/matricula padronizado para todos os ITEGO's que atenderá também as diversas pesquisas junto aos alunos, a título de exemplo pesquisas de satisfação, de sugestões, pesquisas com os egressos, entre outras.

- O modelo de inscrição padronizado deverá ser utilizado para todos os ITEGO's anexando a documentação exigida. Depois de preenchido e com toda a documentação anexada, as informações ali contidas serão inseridas, quando disponível, no Sistema SGA ou outro que venha a ser implantado para atendimento de todas as necessidades dos ITEGO's. Dessa forma, proporcionará segurança e confiabilidade das informações com os dados físicos e informados para a SED bem como para confronto com o próprio sistema a fim de regularizar possíveis erros e outras inconsistências quando da implantação do sistema até que o mesmo proporcione a segurança e confiabilidade exigida.

Importante destacar é a criação de um fluxo padronizado para a troca de informações.

Abaixo as informações como são trocadas atualmente:

Fluxo de Informações atual SED – ITEGO - FAESPE

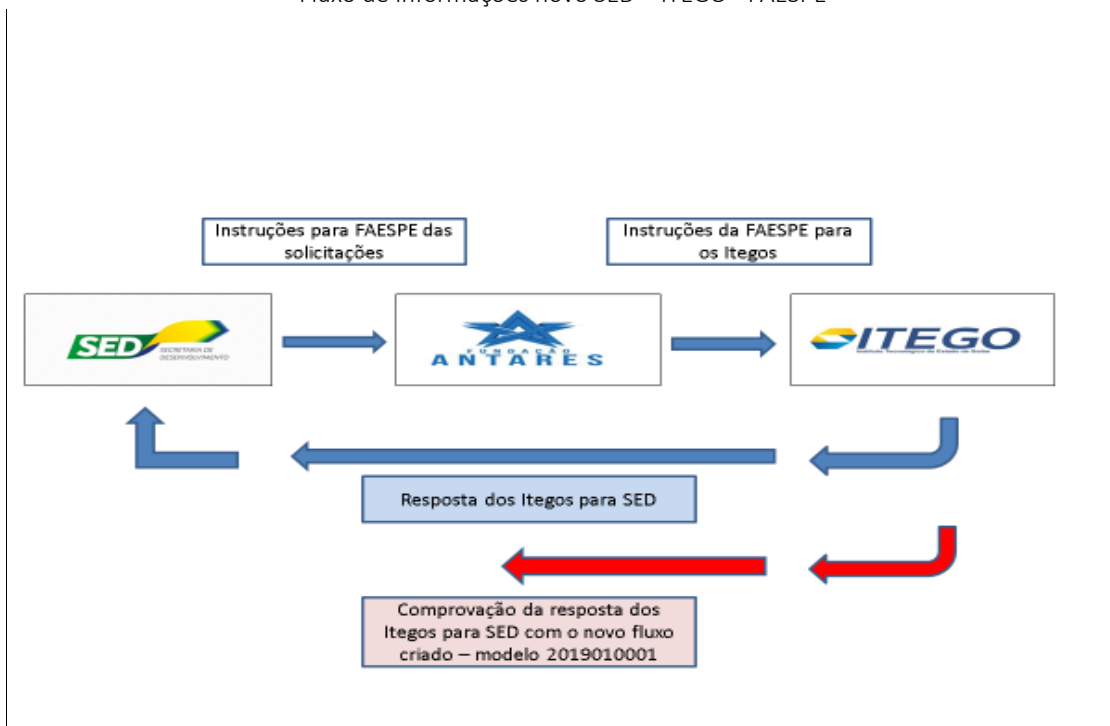


Fonte: DIT/Pedagógico (2019)

Conforme pode-se observar no quadro acima, não existe um fluxo padronizado de informações, orientações, correções e outros assuntos, já que, conforme mencionado, a SED envia, solicita e altera informações junto aos ITEGO's; os ITEGO's enviam respostas para a SED em divergências para a FAESPE, além de outras situações divergentes para uma mesma informação.

Dessa forma, sugerimos o modelo abaixo para o fluxo de informações, atentando que não estamos alterando o envio das informações dos ITEGO's diretamente para a SED, mas sim, criando mecanismos para que tenhamos conhecimento do que está sendo solicitado pela SED bem como a segurança do que os ITEGO's estão informando.

Fluxo de Informações novo SED – ITEGO - FAESPE



Fonte: DIT/Pedagógico (2019)

Para finalizar este processo, está sendo elaborada uma nova ficha de inscrição para os ITEGO's, já que não existe um documento padronizado para os ITEGO's, ficando a livre critério de cada Itego. O novo modelo ainda não foi implantado em função de que estamos no aguardo das decisões para aprovação e implantação.

Ficha de (PRÉ) Matrícula SED – ITEGO - FAESPE

<b>Local:</b>	<b>Data:</b> ___/___/___
Modalidade do Curso: ( ) Formação Inicial Continuada ( ) Qualificação ( ) Técnico Horário: ( ) Matutino ( ) Vespertino ( ) Noturno Nome do Curso: _____	
<b>Dados do (a) Aluno (a) (ou do responsável, se houver) :</b>	
Nome Completo do (a) Aluno (a): _____	
Nome Completo do Responsável (quando houver): _____	
CPF: _____	RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____	Estado Civil: _____
Nacionalidade: _____	Naturalidade: _____
Sexo: ( ) Feminino ( ) Masculino ( ) Outro	
Cor ou raça: ( ) branca ( ) preta ( ) amarela ( ) parda ( ) indígena ( ) sem declaração	
Escolaridade:	
( ) Ensino Fundamental Incompleto	( ) Ensino Médio Completo
( ) Ensino Fundamental Completo	( ) Ensino Superior Completo
( ) Ensino Médio Incompleto	( ) Ensino Superior Incompleto
Possui vínculo empregatício: ( ) Sim ( ) Não	
Nome da Empresa (Local onde trabalha, se houver vínculo): _____	
Nome Completo da mãe: _____	
Endereço: _____ Número: _____	
Setor: _____ Complemento: _____	
Cidade: _____ UF: _____	
Telefone Pessoal: ( ) _____ Whatsapp: ( ) Sim ( ) Não	
Telefone Opcional: ( ) _____ (Apresente o telefone de alguém próximo que possa nos ajudar, caso não consigamos entrar em contato com você). Whatsapp: ( ) Sim ( ) Não	
E-mail: _____	

Fonte: DIT/Pedagógico (2019)

Cabe destacar que foi realizado treinamento para conhecer o *Syscore* para acompanhamento das atividades quantitativas e, espera-se que a atualização do SGA possa minimizar os problemas de inconsistência ou incoerência de dados.

## ESTUDANTES

### Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem

Monitoria e Tutoria

Extensão e Tecnologias Sociais

Projetos de Pesquisa & Inovação

Os itens Monitoria e Tutoria, Extensão e Tecnologias Sociais e Projetos de Pesquisa e Inovação foram reunidos em um único instrumento a ser enviado mensalmente para os coordenadores pedagógicos de cada Itego para que haja acompanhamento da

existência ou não destas atividades e, posterior inserção no planejamento do mês ou trimestre seguinte das atividades faltantes. Em janeiro de 2019 foi criado o instrumento de coleta dos dados e enviado para todos os coordenadores. O instrumento foi enviado e já foram coletados dados que deverão ser apresentados no relatório trimestral. Abaixo está apresentada parte do modelo do formulário criado:

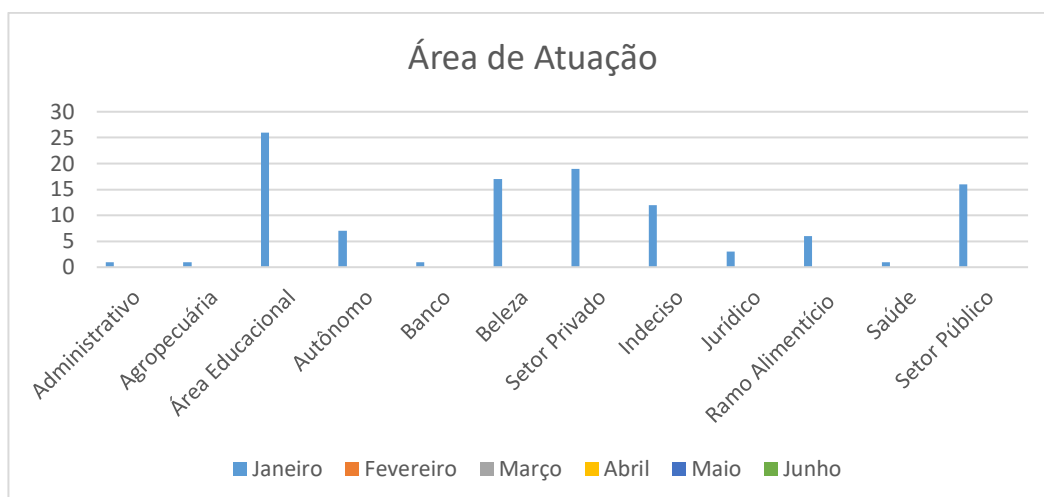
### Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho

No que diz respeito ao item Satisfação do Estudante com o Mundo do trabalho, foi criado também instrumento de coleta de dados para perceber as demandas dos jovens que frequentam atividades da Rede Itego. O instrumento foi enviado e já foram coletados dados que deverão ser apresentados no relatório trimestral.

Para conhecimento segue a planilha gerada com a aplicação do questionário:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	CPF:	Curso	Você está realizando seu curso no Itego, Cotec ou Sala de Extensão?	De acordo com a sua expectativa sobre o curso, o conteúdo está?	Para você o mercado de trabalho na área do seu curso é satisfatória?	De que maneira o curso ofertado atende sua expectativa para se tornar um bom profissional?	Em qual setor da economia gostaria de atuar?	Qual empresa ou órgão público gostaria de atuar?	O curso que está realizando vai te apoiar à carreira esperada?
1	08077387942	maquiagem	Itego	Extremamente satisfatório	Extremamente satisfatória	Extremamente satisfatória	Comércio	educação	Sim
2	05804746154	maquiador	Itego	Muito satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	escola	Sim
4	05804746154	maquiador	Itego	Muito satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	escola	Sim
5	70920173195	maquiador	Itego	Muito satisfatório	Muito satisfatória	Extremamente satisfatória	Serviços	estudio	Não
6	05788454158	maquiador	Itego	Muito satisfatório	Moderadamente satisfatória	Moderadamente satisfatória	Comércio	nao realizei o curso para fins profissionais	Não
7	057.884.341-22	Maquiador	Itego	Muito satisfatório	Moderadamente satisfatória	Moderadamente satisfatória	Indústria	Não fiz o curso para fins profissionais.	Não
8	07248422177	maquiador	Itego	Muito satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	maquiador	Sim
9	02582824100	maquiagem	Itego	Extremamente satisfatório	Moderadamente satisfatória	Extremamente satisfatória	Serviços	em escolas	Sim
0	00280443129	croché avacando	Itego	Extremamente satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Comércio	prefeitura	Sim
1	27642135149	croché avançado	Itego	Muito satisfatório	Extremamente satisfatória	Extremamente satisfatória	Comércio	na prefeitura	Sim
2	01256240184	maquiagem	Itego	Extremamente satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Comércio	escola	Sim
3	861.650.971-20	croché avançado	Itego	Extremamente satisfatório	Moderadamente satisfatória	Extremamente satisfatória	Serviços	prefeitura	Sim
4	49219669153	croché avançado	Itego	Muito satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	prestação de serviços	Sim
5	02736405150	Croché avançado	Itego	Extremamente satisfatório	Extremamente satisfatória	Extremamente satisfatória	Comércio	prefeita	Sim
6	06416355167	Maquiador Profissional	Itego	Muito satisfatório	Moderadamente satisfatória	Moderadamente satisfatória	Serviços	autonomo	Não
7	54640369115	croché avacado	Itego	Muito satisfatório	Muito satisfatória	Extremamente satisfatória	Serviços	nao e para comerciazacao	Sim
8	564.442.591.87	croché avacando	Itego	Muito satisfatório	Ligeiramente satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	para fins pessoais	Sim
9	59777141149	croché avançado	Itego	Extremamente satisfatório	Moderadamente satisfatória	Moderadamente satisfatória	Serviços	a casa do artesao	Sim
10	02771428148	croché avançado	Itego	Extremamente satisfatório	Muito satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	para fins pessoais	Sim
11	40814432115	croché avançado	Itego	Extremamente satisfatório	Moderadamente satisfatória	Muito satisfatória	Comércio	comercio	Sim
12	55548156004	croché avançado	Itego	Muito satisfatório	Moderadamente satisfatória	Muito satisfatória	Serviços	para fins pessoais	Sim

Bem como alguns gráficos gerados, no gráfico abaixo está exposta a área de atuação de alguns jovens de Caiapônia. Este levantamento será também importante para a realização da pesquisa sobre Protagonismo Juvenil que será desenvolvida com participantes da Organização Social que buscarão ao longo do ano envolver também colaboradores da Rede Itego.



Este questionário não foi aplicado em fevereiro de 2019, pois o mesmo será aplicado trimestralmente, dessa forma, o próximo previsto para abril de 2019.

## EGRESSOS

Desempenho e Satisfação profissional

Índice de satisfação do egresso

Índice de satisfação do empregador

Taxa de inserção profissional

Taxa de vinculação com o mundo do trabalho na área de formação

No que diz respeito aos itens Desempenho e Satisfação Profissional e Índice de Satisfação do Egresso foram gerados instrumentos de coleta de dados para estudantes ao final de seus cursos, e para o setor empregador dos egressos.

A taxa de inserção profissional será calculada através da coleta de dados com apoio dos Coordenadores Administrativos bem como a taxa de vinculação com o mundo do trabalho na área de formação. A metodologia será acompanhar mensalmente os formandos e, no momento do recebimento de diploma será realizada uma breve pesquisa para coletar as informações.

No que diz respeito á Satisfação do Empregador já foi criado o instrumento e, criado um banco de dados com os empregadores que recebem egressos da Rede Itego. O banco de dados de empresas está sendo formado através de visitas técnicas realizadas pelos Coordenadores de Dit e Coordenadores Regionais, dentre as visitas já realizadas, apresenta-se que foi feita uma visita na Associação do Comércio de Ceres. No entanto, este item é difícil de se receber respostas, para apresentar o cenário, dos formulários enviados, Caiapônia teve apenas uma resposta, Ceres não teve respostas, Goianésia não enviou respostas, Piranhas teve 02 respostas e Uruana, 03.

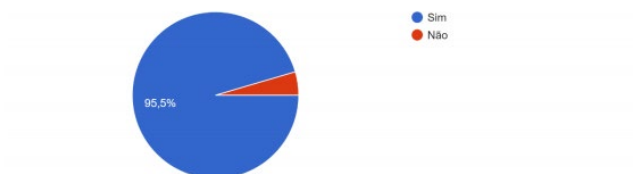
Estes instrumentos foram enviados e boa parte já foi coletada dados que deverão ser apresentados no relatório trimestral.

Seguem alguns dados levantados acerca da pesquisa realizada com egressos:



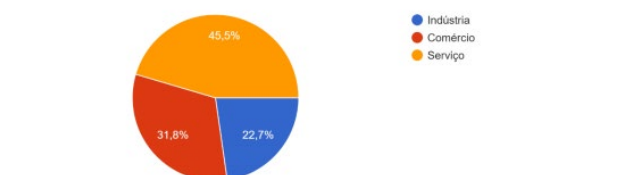
17- Considera que os cursos oferecidos pela Rede Itego estão em sintonia com as demandas atuais do mercado de trabalho?

22 respostas



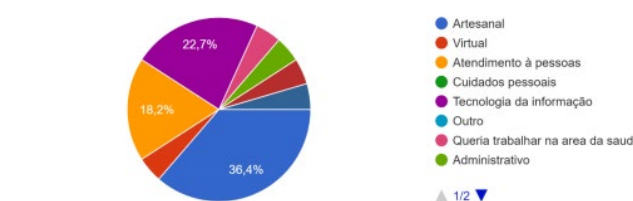
18- Em qual setor da economia você gostaria de atuar?

22 respostas



19- Que tipo de trabalho gostaria de desenvolver?

22 respostas



Para a pesquisa de Desempenho e Satisfação Profissional, Índice de Satisfação do Egresso e Taxa de Vinculação com o mundo do trabalho na área de formação, foi aplicado no mês de fevereiro de 2019, conforme telas abaixo, foram apurados alguns dados, em especial, por alguns ITEGO's a fácil inserção no trabalho em função da formação profissional no próprio Itego. Outro ponto a destacar, foi as respostas que informaram que não encontraram dificuldades em busca do primeiro emprego.



21/02/2019

Dimensão: desempenho e satisfação profissional - Piranhas

## Dimensão: desempenho e satisfação profissional - Piranhas

Índice de satisfação do Egresso.

Informe seu CPF: \*

02684581118

---

Email:

Divinonascimento13@hotmail.com

---

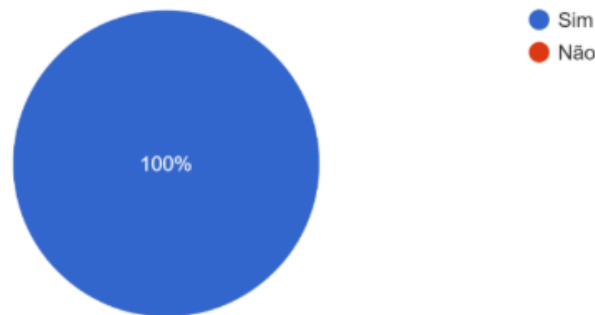
1- Em qual ITEGO/COTEC/Sala de Extensão você estudou e qual curso você fez? \*

Itego Fernando Cunha Junior. Curso Segurança do trabalho

---

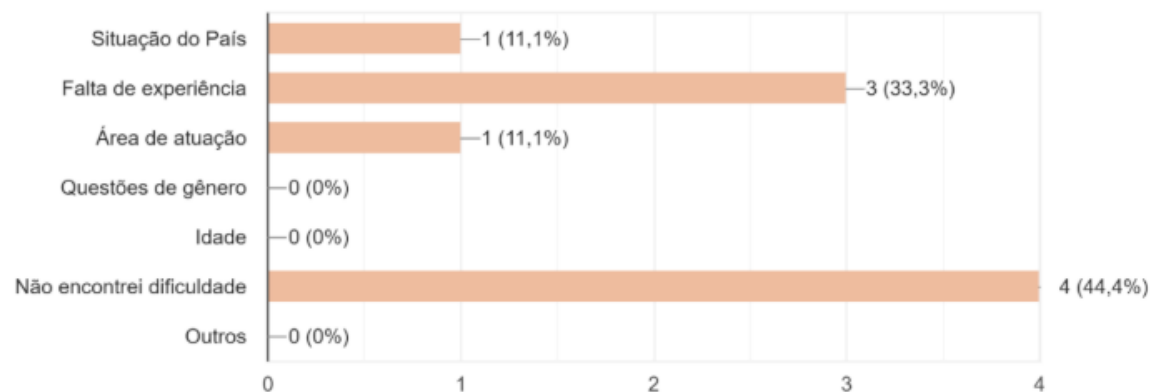
## 2- Estudar na Itego/Cotec/Sala de extensão facilitou na sua inserção no mercado de trabalho?

9 respostas



## 3- Quais dificuldades você encontrou na busca de um emprego?

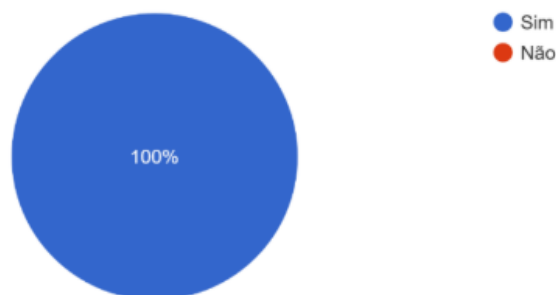
9 respostas



Para a pesquisa de Índice de Satisfação do Empregador, foi aplicado um questionário em fevereiro de 2019, com poucas participações em função da dificuldade da própria pesquisa. Na tentativa de conseguirmos melhores resultados, os Coordenadores DIT dos ITEGO's tentaram contatos através de e-mail's e outras mídias. Dentro das respostas abaixo, podemos destacar a empregabilidade de alguns estudantes da Rede Itego bem como a própria satisfação dos empregadores.

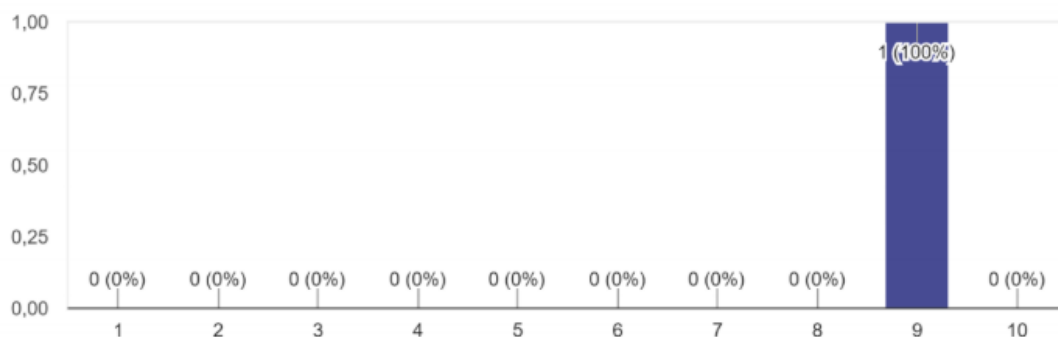
### 3- Já empregou alguém que fez seu curso na Rede Itego?

1 resposta



### Se sim, qual seu grau de satisfação com o profissionalismo da pessoa que fez curso na Rede Itego?

1 resposta



Para a Taxa de Inserção Profissional, também questionário aplicado em fevereiro de 2019, para os Coordenadores em geral da Rede Itego, tivemos poucas participações em função do período de transição, janeiro e fevereiro de 2019. Alguns coordenadores que responderam a pesquisa, alegaram também a falta de uma ferramenta que pudesse precisar com a eficácia devida. Dessa forma, estamos analisando uma possível melhora e/ou ferramenta que possa proporcionar uma pesquisa melhor.

## 16. PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA PEDAGÓGICO

### Arranjos Produtivos Locais – FAESPE:

APLS E ITEGO'S - FAESPE				
ARRANJO PRODUTIVO LOCAL	MUNICÍPIO POLO	MUNICÍPIOS ABRANGIDOS	QUANTIDADE DE PRODUTORES	ITEGO VINCULADO
CONFECÇÃO	ITAGUARU ITAPURANGA JARAGUÁ TAQUARAL DE GOIÁS	49	550 (levantamento de dados junto às Associações, junho de 2018)	GOIANÉSIA E URUANA
FITOTERÁPICOS	DIORAMA	5	-	CAIAPÔNIA
MANDIOCA	IPORÁ	4	29	PIRANHAS

### Ações DIT

Para dar conta das demandas das relações entre Rede ITEGO e APLs foram realizadas atividades que contabilizaram horas discriminadas abaixo.

### TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA – (ANEXO 01)

### Visitas empresas setor produtivo da área de atuação FAESPE:

Para acompanhamento de projetos e, andamento do levantamento de demandas do setor produtivo, bem como oferecimento dos serviços das máquinas dos COTEC's, são realizadas visitas a empresas. O edital de chamamento indica como cenário ideal a visita à 10 empresas por mês. **Em fevereiro**, em função da ausência de repasses foram realizadas apenas 07 visitas.

#### RELATÓRIO VISITAS\_FEVEREIRO/2019

ITEGO/ COTEC	Ação Histórico	VISITAS		
Itapuranga	Plano de Competitividade APL's	19/02/2019	1	2
Itapuranga	Plano de Competitividade APL's	20/02/2019	1	2
Itapuranga	Plano de Competitividade APL's	22/02/2019	1	2
Itaguaru	Plano de Competitividade APL's	25/02/2019	1	2
Taquaral	Plano de Competitividade APL's	04/02/2019	1	2
Taquaral	Plano de Competitividade APL's	12/02/2019	1	2
Taquaral	Plano de Competitividade APL's	18/02/2019	1	2

## SERVIÇOS TECNOLÓGICOS (ANEXO 02)

### Relatório Acompanhamento uso das Máquinas:

O relatório de acompanhamento de uso das Máquinas Audaces dos APLS de Confeções expôs um uso de **463 horas** das máquinas em atividades realizadas nos COTEC's, **em fevereiro de 2019**.

ITEGO/ COTEC	Ação Histórico	Indicador	HORAS MÁQUINA	
Jaraguá	Máquinas Audaces	Serviços Tecnológicos	janeiro-18	0
Itaquaru	Máquinas Audaces	Serviços Tecnológicos	janeiro-18	278
Itapuranga	Máquinas Audaces	Serviços Tecnológicos	janeiro-18	185
Taquaral	Máquinas Audaces	Serviços Tecnológicos	janeiro-18	0
<b>TOTAL:</b>				<b>463</b>

### Relatório Acompanhamento Modelagem:

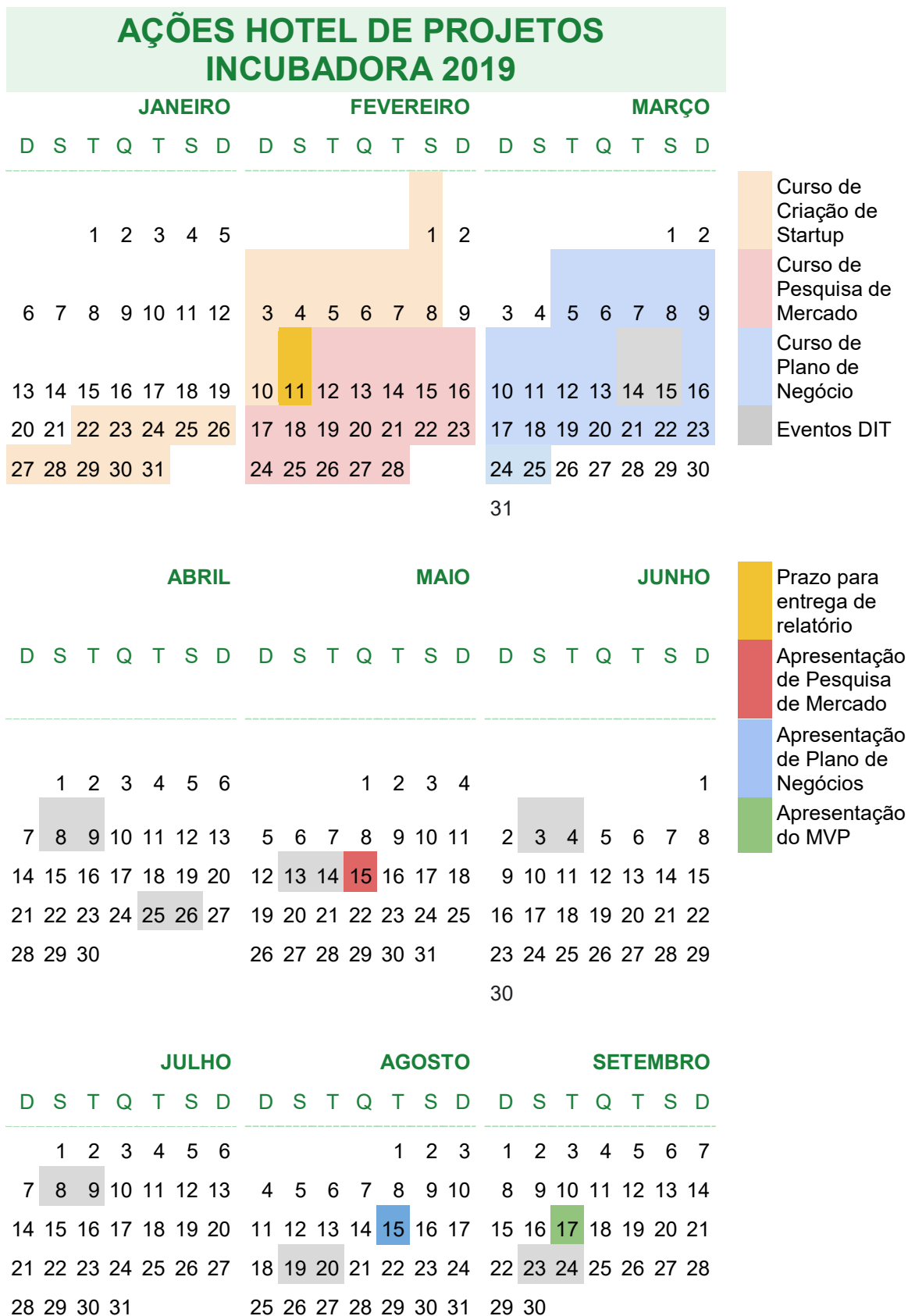
Para apoiar o uso do maquinário de corte disponível em COTEC's FAESPE, quatro assessores apoiam a construção dos moldes virtuais para os empresários. Desta maneira, são acompanhadas as atuações dos serviços abaixo:

ITEGO/ COTEC	Objetivos Específicos	ATIVIDADES MODELAGEM		
		DATA	C.H.	COLABORADOR
Jaraguá	Modelagem	fev-19	0	Marcus
Itaquaru	Modelagem	fev-19	160	Elcione
Itapuranga	Modelagem	fev-19	160	Luciane
Taquaral	Modelagem	fev-19	0	Matheus

## AMBIENTES DE INOVAÇÃO (ANEXO 03)

No mês de fevereiro de 2019, foram realizadas algumas ações voltadas para os projetos hospedados no Hotel de Projetos. Foram recomendados alguns cursos online para os empreendedores, tais como; Validação da Ideia e Pesquisa de Mercado. Os empreendedores puderam repensar seus projetos, que podem ser ou não Startups, e foi possível também verificar se as ideias dos projetos atendem um público alvo. Além disso, aos

empreendedores foram sugeridas algumas ações. O calendário de ações desenvolvido para os empreendedores será demonstrado a seguir.



OUTUBRO							NOVEMBRO							DEZEMBRO						
D	S	T	Q	T	S	D	D	S	T	Q	T	S	D	D	S	T	Q	T	S	D
		1	2	3	4	5					1	2	1	2	3	4	5	6	7	
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

A partir dos cursos realizados, alguns empreendedores produziram relatório informando o que conseguiram descobrir, e quais as necessidades para negócios iniciantes.

No mês de fevereiro, foi idealizado o evento de Rodada de Negócios que será realizado no mês de março. O evento que está sendo desenvolvido, integrará empresários do setor produtivo dos municípios de Jaraguá, Uruana, Itapuranga, Itaguaru e Taquaral de Goiás, e os empreendedores que participam atualmente do Hotel de Projetos. Além disso, o evento contará com 2 palestras sobre marketing digital, empreendedorismo feminino e vídeos sobre o tema marketing e exportação. Os empreendedores neste evento irão divulgar seus projetos para empresários do setor produtivo local e para a comunidade dos municípios.

A seguir será demonstrado o projeto do evento de Rodada de Negócios, datas, horários e equipe responsável;

## **RODADA DE NEGÓCIOS – Lote 2 (Jaraguá e Uruana)**

### **Diretora Técnica**

Dra. Cintia Neves Godoi

### **Coordenadora de Incubadora**

Gabriela Vilela de Sousa

### **Assessora DIT/APA**

Jianini Cíntia Macedo

### **Assessor de APL**

Tiago Salles

**Responsável pela promoção do evento:** Equipe de Desenvolvimento Inovação e Tecnologia





#### **Responsabilidades do Coordenador de DIT do ITEGO:**

Organização do evento em parceria Superintendência DIT

Divulgação evento: Facebook, Instagram, WhatsApp, escolas, prefeitura, eventos locais

Enviar fotos e *prints* divulgação evento: Superintendência DIT (e-mail, WhatsApp)

No ato da realização do evento: fotografar produção do evento, andamento do evento, colher assinaturas e telefones com número WhatsApp participantes do evento para avaliação de satisfação dos participantes.

A organização social Fundação Antares, em parceria com a Rede ITEGO, realizará o evento de Rodada de Negócios nos municípios de Uruana e Jaraguá. O evento tem como objetivo envolver empresários e empreendedores, para discutir as possibilidades do setor produtivo, estratégias e ferramentas, como exportação e marketing digital, atendendo aos gargalos identificados no ano de 2018 no setor produtivo de Jaraguá e Uruana; municípios que se destacam no setor de confecção. Além disso, o evento contará com a participação dos empreendedores, autores de projetos inovadores e participantes do programa de incubação.

PROGRAMAÇÃO EVENTO RODADA DE NEGÓCIOS - Uruana e Jaraguá		
14 e 15 de março		
HORÁRIO	AÇÕES	RESPONSÁVEIS
18h00	Abertura do Evento	Gabriela Vilela de Sousa
18h30	Apresentação de Projetos Inovadores	Empreendedores Incubados
19h00	"Empreender: A arte de transformar o mundo"	<b>Aline Bringel - "Sociedade das Marias"</b>
19h30	"Marketing Digital para pequenas e médias empresas"	<b>Pedro Florêncio - "Agência Gravidade"</b>
20h00	Maristo e	<b>Lorran e Luís</b>
21h00	"Coffee Break" e Networking	Participantes do Evento

## PROJETOS INCUBADOS PARTICIPANTES DO EVENTO

### Uruana 14/03

#### **SEU SONHO É POSSÍVEL** – Dhiogo José Caetano

**Resumo:** Existem vários artistas, esportistas e talentosos que não são vistos nas redes sociais. O projeto SEU SONHO É POSSÍVEL tem o objetivo de criar uma plataforma digital para dar visibilidade ao trabalho dessas pessoas.

#### **ESSENCE KIDS** – Érica Cristina Rodrigues Ribeiro Alves

**Resumo:** As crianças possuem corpos diversos e as vezes torna-se um desafio achar uma peça que encaixe no corpo de um filho, sobrinho ou neto. Por isso, o projeto ESSENCE KIDS pretende desenvolver roupas para diferentes corpos infantis, com conforto e elegância.

#### **TK MARKETING DIGITAL** – Tiago Alves Ferreira

**Resumo:** Hoje presença digital para quem vende é tudo! Inúmeras empresas ainda não aderiram ao novo formato de venda o chamado vendas online, e quem não é visto não é lembrado. Portanto, o projeto TK MARKETING DIGITAL pretende divulgar sua empresa online por meio das redes sociais e de uma plataforma específica.

### Jaraguá 15/03

**ÔNIX TÊXTIL** – Domingos Vieira  
Lucas Gomes  
Pedro Augusto  
Carlos Macedo Filho  
Daniel Denes Alves

**Resumo:** O descarte indevido do *jeans* é considerado um grave problema em Jaraguá. Pensando nisso, o projeto ÔNIX TÊXTIL tem como objetivo a utilização de resíduos do *jeans* para confecção de brindes e divulgação de marcas. Os brindes divulgam as marcas que ofertaram os resíduos para sua produção.

#### **NOVA ERA** – Eduardo César de Souza



**Resumo:** Há uma grande quantidade de resíduos de *jeans* em Jaraguá. Resíduos que podem ser reinseridos na cadeia produtiva. O projeto NOVA ERA tem como objetivo produzir diversos objetos e principalmente bolsas a partir do resíduo do material das confecções.

## **PALESTRANTES**

### **Aline Bringel**

Graduada em Biologia. Pós-Graduada em Perícia, Auditoria e Gestão Ambiental. Formação complementar em Gestão Integral em Liderança, Coaching e Consultoria. Outras formações em Auto liderança, Projeto de Vida, Liderança de Equipe e Liderança em Empreendedorismo. Mais de dez anos de experiência na gestão administrativa e ambiental, adquirida e desenvolvida em empresa de grande porte. Fundadora da Sociedade das Marias, plataforma digital de negócios com foco no universo feminino.

### **Pedro Florêncio**

Designer Gráfico e fundador da Agência Gravidade, especializada em publicidade e marketing digital, trabalha a mais de 7 anos da área de Design e marketing digital político e empresarial, atendendo empresas em Manaus, Brasília, Rio de Janeiro e prestando consultoria a partidos políticos, tendo participando ativamente em campanhas majoritárias e proporcionais (Governador, Deputado Estadual e Federal) no Estado do Amazonas.

### **Uruana (ITEGO)**

Dia 14/03

Horário: 18:00

Local: Pátio do ITEGO

Endereço: Av Amaro Alves Toledo, s/n centro Uruana\_GO 76335000.

Informações: Eliania Gomes Ferreira e Shuleyma Gundim

Telefone: 62 99692-6941/ 62 99694-3562

### **Jaraguá (ITEGO)**

Dia 15/03

Horário: 18:00

Local: Auditório UEG

Endereço: Av. Diva de Freitas Rios – Jardim Aeroporto Jaraguá -GO

Informações: Aldinei Pessoa

Telefone: 62 98495-4248

Para apresentação dos empreendedores no evento, foi solicitada a produção de um banner para cada projeto. A seguir são apresentados os documentos desenvolvidos para 5 projetos hospedados;

**TK MARKETING DIGITAL**  
**TIAGO ALVES FERREIRA**  
 tiagoalves123@Hotmail.com  
 062 981797120

**PROBLEMA**  
 Hoje presença digital para quem vende é tudo! Inúmeras empresas ainda não aderiam ao novo formato de venda o chamado vendas online, e quem não é visto não é lembrado.

**PRODUTO**  
 Mais do que ter uma presença digital e ter uma acessória, posts de formas corretas, publico específico, cuidar das redes sócias, plataformas de vendas para o seguimento específico.

**COMO?**  
 Nossa empresa é especializada em cuidar da sua presença digital, posts no instagram, facebook e uma plataforma de vendas especifica para os nossos clientes que são do seguimento têxtil. Tudo que você precisa nas suas mãos! A imagem da nossa empresa é a imagem da sua empresa.

**Ótimos produtos, mais ninguém te conhece.**

**Nossa meta...**

**O QUE FAZEMOS?**

seu negocio + marketing digital = mais clientes fãs + mais vendas

**ESSENCE KIDS**  
 Erica Cristina Rodrigues Ribeiro Alves  
 solucao@Hotmail.com  
 062 984873412

**PROBLEMA**  
 Existem crianças de diferentes corpos, pequenos e magros, altos e gordinhos e não vemos roupas que possam vestir com conforto nossas crianças, sempre o mesmo padrão. É aí que a ESSENCE KIDS entra, oferecendo roupas qualidade e diferencial, a essência e suavidade em cada toque.

**PRODUTO**  
 Roupas diversificadas, modelagem exclusiva que consegue atender diferente formatos de corpos, mais não perde a suavidade e a alegria de uma criança.

**COMO?**  
 CAMISAS, CAMISETAS, BERMUDAS, VESTIDO, TUDO NA LINHA INFANTIL, COM MODELAGEM EXCLUSIVA PARA OS MAIS DIVERSOS CORPOS, TENDO COMO PARTE DA EQUIPE A FAESPE A FOX TECIDO ENTRE OUTROS PARCEIROS. ESSENCE KIDS PROMETE REVOLUCIONAR AS ROUPAS QUE VESTEM AS NOSSAS CRIANÇAS.

**Observe o quanto ficou largo e pequeno esse macacão.**

**A essência e suavidade em cada detalhe.**

**NOVA ERA DESIGN**  
 Eduardo César de Souza (duardimpa75@gmail.com - (82)98404-3029)

**PROBLEMA**  
 Jaraguá e cidades circunvizinhas são grandes produtores de vestuário. Tendo como base o tecido de algodão e elastano, mais conhecido como Jeans, Os restos de tecidos possuem geralmente um descarte inadequado. Pretendemos propor um projeto com o objetivo de amenizar este problema.

**PRODUTO**  
 O nosso produto tem como carro chefe as bolsas, mas podem ser desenvolvido outros produtos e acessórios a partir dos restos/retalhos de jeans, como por exemplo; porta lápis, porta celular dentre outros.

**COMO?**  
 Pretendemos produzir, contando com uma equipe formada por um designer de moda, com uma costureira responsável pela criação e formatação dos produtos e contaremos também com a inserção de mais membros para produção a partir das necessidade que forem surgindo. Estaremos utilizando máquina de corte de disco ou tesouras para corte de tecido, maquinas reta e interloque para costura e ferro para passar itens necessários na peça.

**ÔNIX TÊXTIL**

**PROBLEMA**  
 Foi constatado que o desperdício ocorre com frequência no corte do tecido, esse desperdício de matéria têxtil na confecção de produtos jeans em Jaraguá é um problema que vem causando impacto significativo de forma econômica e ambiental.

Os pedaços de retalhos são geralmente descartados de forma ineficaz prejudicando o meio ambiente e também impactando diretamente no bolso do empresário do ramo têxtil, que paga por um rolo de tecido e tem apenas parte dele aproveitado, pois aproximadamente de 10 a 15% são desperdiçados, mesmo usando técnicas mais modernas de corte.

**COMO?**  
 Nós usaremos a mesma estrutura já existente para a confecção das calças, os retalhos coletados serão transformados em brindes, que podem ser usados em campanhas de marketing das próprias empresas.

Para minimizar o desperdício de material juntamente com os impactos ambientais, os retalhos serão inseridos novamente na cadeia produtiva, pelo processo de logística reversa.

**PRODUTO**  
 Os retalhos por não terem tamanho padrão passam por um processo de transformação, voltando a ser trabalhados novamente.

Favorecendo e fortalecendo o marketing das empresas através dos brindes feitos a partir do jeans, um seguimento pouco explorado em nossa cidade.

A confecção dos produtos baseados na sobra têxtil segue a mesma estrutura já existente da produção de roupas.



### Relação Horas DIT total mensal referente ao mês de janeiro:

As ações DIT compreendem ações realizadas nas dimensões Transferência de Tecnologia, Serviços Tecnológicos e Ambientes de Informação. Seguem as horas reunidas no mês – e **totalizaram 519 horas**, na planilha abaixo:

FAESPE - 2019								
	DIT - HORAS	JANEIRO		FEVEREIRO		REALIZADO EM 2019	META 2019	DIFERENÇA Ano III
		Realizado	Contrato	Realizado	Contrato			
	Transferência de Tecnologia	6		0		1.027	9730	
	Arranjos Produtivos Locais	0						
	Serviços Tecnológicos	438		463				
	Ambiente de Inovação	75		45				
TOTAIS	TOTAL	519	811	508	811		9.730	0
	PERCENTUAL REALIZADO					11%		

### Atividades prático-acadêmicas (ANEXO 04)

Em fevereiro de 2019, foram realizadas e contabilizadas atividades prático-acadêmicas suplementares que **envolveram 84 alunos** nos ITEGO's e COTEC's, cujos dados estão representados a seguir:

	APA	FEVEREIRO		REALIZADO EM 2019	META DO ANO III	DIFERENÇA Ano III
		Realizado	Contrato			
TOTAIS	TOTAL GERAL APA	84	211	197	2.530	
	AVALIADO SED					
	PERCENTUAL REALIZADO					8%

ITEGO	CURSO	TEMA/EVENTO	LOCAL	MÊS	TIPO DE ATIVIDADE	DIT/APA		
						DATA	CH.	QT. ALUNOS
CERES	Design de sobrancelhas	Design com a Técnica de luz e pinça	Ceres	Fevereiro	Aula	05/02/2019	3	2
	Design de sobrancelhas	Depilação de Sobrancelhas sem medidas e marcação	Ceres	Fevereiro	Aula Prática	07/02/2019	3	2
	Design de sobrancelhas	Design e Aplicação de Henna	Ceres	Fevereiro	Outros	11/02/2019	3	2
	Design de sobrancelhas	Coloração de Sobrancelhas	Ceres	Fevereiro	Outros	12/02/2019	3	2
	Auxiliar de Saúde Bucal	Notação Dentária	Ceres	Fevereiro	Atividades Laboratoriais	14/02/2019	3	14
	Informática Básica	Apresentação de slides em Power point	Ceres	Fevereiro	Outros	18/02/2019	3	6
	Inglês Básico	Explorando substantivos e verbos	Ceres	Fevereiro	Outros	18/02/2019	3	1
	Design de Sobrancelhas	Correção de falhas e aplicação de coloração	Ceres	Fevereiro	Outros	18/02/2019	3	2
	Assistente Administrativo	Elaboração de Ofícios, Numerando e Digitalização	Ceres	Fevereiro	Atividades Laboratoriais	19/02/2019	3	11
	Inglês básico	What do you do?	Ceres	Fevereiro	Outros	25/02/2018	3	4
	Assistente Administrativo	Sistema operacional, Word, Excel e contratos	Ceres	Fevereiro	Atividades Laboratoriais	26/02/2018	3	10
	Auxiliar de Saúde Bucal	Anatomia Dental	Ceres	Fevereiro	Atividades Laboratoriais	26/02/2018	3	18
						Total		36
HORAS	36							
ALUNOS	74							

## 17. METAS QUALITATIVAS

Estabelecidas para avaliar os indicadores qualitativos, conforme anexo XII, do Chamamento Público 06/2016 SED.

Forma de avaliação das metas:

**Legenda:**

<u>Resultado</u>	<u>Escala</u>	<u>Relacionamento com o alcance de meta</u>
Meta não atingida	1	0% - 20%
Meta atingida precariamente	2	21% - 40%
Meta atingida parcialmente	3	41% - 60%
Meta atingida satisfatoriamente	4	61% - 80%
Meta atingida totalmente	5	81% - 100%

Para o mês de fevereiro de 2019, informamos que as informações do atingimento de metas qualitativas, encontra-se em fase de inserção. As medições proporcionais a este mês serão encaminhadas posteriormente, considerando que a avaliação e medição global são de entrega semestral.

## 18. CONCLUSÃO

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 006/2016-SED e o conforme o contrato de gestão 005/2017-SED, tem-se o seguinte Programa de Metas e, a Fundação Antares está desenvolvendo as atividades alinhadas junto aos ITEGO's e COTEC's do lote II, referente ao 1º trimestre do Ano III.

### ANEXO III - PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

#### 1. *Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:*

LOTE – II						
VAGAS DISPONIBILIZADAS						
ANO	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/F	EAD/FC
I	80	720	6.120	13.480	3.360	10.140
II	80	720	6.120	13.480	3.360	10.140
III	160	700	6.020	14.580	3.540	10.680
IV	160	760	6.340	15.320	3.720	11.200
<b>Total - 4 anos</b>	480	2.900	24.600	56.860	13.980	42.160

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo III pág. 55.

#### 2. *Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.*

LOTE 2	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	9.730	9.730	9.730	9.730	38.920
APA (alunos)	2.530	2.530	2.530	2.535	10.125
<b>SOMA</b>					<b>49.045</b>

Fonte: Edital Chamamento Público nº 006/2016 – SED lote anexo III pág. 55.



## II. Resultados obtidos no período de FEVEREIRO de 2019.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

- a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

### REFERENTE À FEVEREIRO/2019

MODALIDADE	META CONTRATADA NO ANO III 2019	META DE FEVEREIRO/2019 À DEZEMBRO/2019	META FEVEREIRO/ 2019	REALIZADO FEVEREIRO /2019	PERCENTUAIS FEVEREIRO / 2019
Formação Profissional	21.460	21.460	1789	0	0 %

Não foram ofertados cursos no respectivo mês de Fevereiro de 2019

- b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

### FEVEREIRO DE 2019

MODALIDADE DOS SERVIÇOS	VAGAS/HORAS CONTRATADAS ANO III	VAGAS/HORAS CONTRATADAS PARA PERÍODO FEVEREIRO 2019 A DEZEMBRO 2019	META VAGAS/HORAS OFERTADAS EM FEVEREIRO DE 2019	VAGAS/HORAS REALIZADAS EM FEVEREIRO 2019	PERCENTUAL ALCANÇADO % EM FEVEREIRO 2019
DIT (horas)	9.730	9.730	810,85	508	62,65%
APA (alunos)	2.530	2.530	210,85	84	39,84%
Soma	12.260	12.260	1021,70	592	51,24%



Finalmente, renovamos nossos protestos de estima e consideração.

MARLENE FALCÃO SILVA MICLOS

PRESIDENTE