



cegecon

Centro de Gestão em
Educação Continuada

2019

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES
JANEIRO DE 2019**

Centro de Gestão em Educação Continuada - CEGECON
Regional 4

Relatório Circunstanciado das Atividades

Período: Janeiro, de 2019.

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES

Período: Janeiro, de 2019.

Objeto: 1.1. Constitui objeto do presente instrumento de chamamento público a seleção de organização social qualificada em educação profissional tecnológica e desenvolvimento tecnológico no âmbito do Estado de Goiás para celebração de Contrato de Gestão objetivando transferir a administração dos equipamentos públicos integrantes da Rede Pública Estadual de Educação Profissional e a operacionalização das ações de educação profissional de Goiás, definidas pela SED, consubstanciadas em atividades de ensino, pesquisa e extensão, ofertadas por meio de cursos e programas de formação inicial continuada ou qualificação profissional, educação profissional técnica de nível médio e educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e a distância, das ações de desenvolvimento e inovação tecnológica - DIT, por meio de atividades de transferência de tecnologia, prestação de serviços tecnológicos e promoção e fortalecimento de ambientes de inovação, bem como as atividades de apoio auxiliares ao setor produtivo.

Contrato de Gestão nº 02/2017-SED:

Data da assinatura: 07 de abril de 2017 Publicação no Diário Oficial nº 22.546, em 10 de abril de 2017.

Atividades iniciadas em: 09 de maio de 2017, após a aprovação por parte da Controladoria Geral do Estado – CGE, dos regulamentos de compras, serviços, obras e contratação de pessoal.

Parceiro público: Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED

Parceiro privado: Centro de Gestão em Educação Continuada – CECECON.

DO PARCEIRO PRIVADO

a. Identificação da Entidade

Centro de Gestão em Educação Continuada – CEGECON

CNPJ: 14.215.865/0001-80

Endereço: Rua C 255, Edifício Eldorado Business Tower, Quadra 600, nº400, Sala 1101 – Setor Nova Suíça – CEP:74.280-010 – Goiânia/GO.

Decreto 8.813 de 25 o qual qualifica a Organização Social – CEGECON.

Contatos:

Telefone: (62) 3638-7525

<https://www.facebook.com/cegecongo/>

<https://twitter.com/cegecongo/>

<https://www.instagram.com/cegecon/>

b. Membros da Diretoria - Contatos

Diretor/Presidente: Almério Marques Leão

c. Membros da Equipe Técnica - Contatos

Superintendente Administrativo Financeiro do Projeto - Rubson Marques Rodrigues.

Superintendente de DIT - Léo Fernandes Ávila

Superintendente Administrativo e Financeiro - Mauro Bósio dos Reis

Superintendente de Educacional – Humberto César Machado

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial	23
Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD.....	23
Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – Presencial	23
Figura 4: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD.....	23
Figura 5: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial.....	24
Figura 6: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial....	24
Figura 7: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas.....	25
Figura 8: Gráfico DIT	25

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Programa de metas.....	8
Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos	9
Tabela 3: Quadro de metas	10
Tabela 4: Mapa de indicadores.....	12
Tabela 5: ITEGO's da regional 4.....	14
Tabela 6: COTEC's da regional 4	14
Tabela 7: APL's da regional 4	15
Tabela 8: Detalhamento financeiro	16
Tabela 9: Movimentação paga jan/2019	17
Tabela 10: Resultados do processo seletivo.....	20
Tabela 11: Mapeamento de Reuniões realizadas.	26

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	8
1 DA PROPOSTA	8
1.1. PACTUAÇÃO	8
1.1.1. METAS QUANTITATIVAS	8
1.1.2. METAS QUALITATIVAS	12
2 UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO	14
2.1. INSTITUTOS TECNOLÓGICOS DO ESTADO DE GOIÁS – ITEGOS	14
2.2. COLÉGIOS TECNOLÓGICOS – COTECS	14
2.3. ARRANJOS PRODUTIVOS LOCAIS-APLS	15
2.4. MUNICÍPIOS	15
2.5. NÍVEIS DOS CURSOS OFERTADOS	15
3 REPASSES FINANCEIROS	16
3.1. DETALHAMENTO FINANCEIRO	16
3.2. CONSIDERAÇÕES FINAIS	17
4 ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO	17
5 RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS	17
5.1. CONTRATADOS PELO PARCEIRO PRIVADO	18
5.2. DEMITIDOS PELO PARCEIRO PRIVADO	18
5.3. MEMBROS DA DIRETORIA E DAS CHEFIAS CONFORME ORGANOGRAMA	18
6 OPERACIONAL	19
6.1. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	19
6.2. CONSIDERAÇÕES	19
7 INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES	20
8 CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO	20
9 NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	20
10 PESQUISA DE SATISFAÇÃO	22
11 FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS DE COMUNICAÇÃO	22
12 PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS	22
13 ATIVIDADES EXECUTADAS	22
13.1. METAS QUANTITATIVAS EXECUTADAS	22
14 PROCESSO	25

14.1. PEDAGÓGICO	25
15 METAS QUALITATIVAS	26
16 CONCLUSÃO	26

INTRODUÇÃO

O presente Relatório Circunstanciado, o qual será elaborado como forma de cumprir o item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado constantes no Contrato de Gestão nº 02/2017 – SED, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO e CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CEGECON, o qual consta em seu contexto os registros da movimentação Financeira, Administrativa, Operacional, Tecnologia de Informação, Gestão de Pessoas e Pedagógico, as quais foram realizadas no mês de janeiro de 2019.

O referido relatório possui como escopo a promoção de plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

1 DA PROPOSTA

1.1. PACTUAÇÃO

1.1.1. METAS QUANTITATIVAS

ANEXO III – PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Tabela 1: Programa de metas

	LOTE 4					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO III	220	820	2.800	4.680	1.600	4.840
ANO IV	220	860	2.960	4.940	1.700	5.080
TOTAL	640	3.360	12.040	17.620	6.380	19.100

Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológico – DIT e de Atividades Acadêmico – Prático – APA.

Tabela 2: Oferta de serviços tecnológicos

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GOIÁS - ITEGO	VAGAS					HORAS DE SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E PRODUÇÃO ARTÍSTICO CULTURAL	REPASSE POR ITEGO	VALOR COM DESÁGIO	VALOR REDUZIDO DESÁGIO	PERCENTUAL DESÁGIO
	TECNOLÓGICO	TÉCNICO	QUALIFICAÇÃO	CAPACITAÇÃO E ATUALIZAÇÃO	TOTAL ITEGOS:					
ITEGO Goiânia - Basileu França - PRES	120	400	1.360	2.280	4.160		8.676.500,00	7.808.850,00	867.650,00	- 10 %
EAD	0	0	400	1.200	1.600		501.200,00	451.080,00	50.120,00	- 10 %
DIT e APA					375	1.440	243.663,75	219.297,38	24.366,38	- 10 %
ITEGO Cidade de Goiás - PRES	40	160	540	900	1.640		3.494.800,00	3.145.320,00	349.480,00	- 10 %
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00	681.130,80	75.681,20	- 10 %
DIT e APA					375	1.440	243.663,75	219.297,38	24.366,38	- 10 %
ITEGO Goiatuba - PRES	40	160	560	940	1.700		3.562.820,00	3.206.538,00	356.282,00	- 10 %
EAD	0	0	600	1.820	2.420		756.812,00	681.130,80	75.681,20	- 10 %
DIT e APA					375	1.440	243.663,75	219.297,38	24.366,38	- 10 %
ITEGO Piracanjuba - PRES	20	100	340	560	1.020		2.033.800,00	1.830.420,00	203.380,00	- 10 %
EAD	0	0	0	0	0		-	-	-	- 10 %
DIT e APA					375	0	50.343,75	45.30938	5.034,38	- 10 %
TOTAIS	220	820	4.400	9.520	14.960	5.820	20.564.079,00	18.507.671,10	2.056.407,90	- 10 %
Presencial + CVT	220	820	2.800	4.680	8.520	0	17.767.920,00			
EAD	0	0	1.600	4.840	6.440	0	2.014.824,00			
HDIT e APA	0	0	0	0	1.500	4.320	781.355,00			

1.1.2. Metas qualitativas

MAPA DE INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE QUALIDADE CODIFICADOS E PADRONIZADOS COM BASE NO ANEXO XII DO CHAMAMENTO

Tabela 4: Mapa de indicadores

ORDEM	Dimensão (Indicador previsto no Chamamento)	INDICADORES
1	Ambientes de Inovação	CS3/2 - Ambiente para Geração de Novos Negócios
2	Ambientes de Inovação	CS3/3 - Empreendedorismo Inovador
3	Corpo Docente	DO2/1 - Formação/Titulação Docente
4	Corpo Docente	DO2/2 - Experiência Docente
5	Corpo Docente	DO2/4 - Produção Docente
6	Corpo Docente	DO2/5 - Atuação do Coordenador de Curso
7	Corpo Docente	PI1/1 - Atuação dos Professores
8	Currículo	CS2/2 - Documentos Institucionais e Didáticos
9	Currículo	CS2/3 - Estágio Curricular
10	Currículo	CS5/4 - Perfil Profissional de Conclusão
11	Currículo	IS1/1 - Material Didático Pedagógico
12	Currículo	PI5/1 - Participação em Fóruns Temáticos
13	Curso	CS1/2 - Taxa de Ocupação de Curso
14	Curso	CS5/1 - Taxa de Evasão
15	Curso	CS5/2 - Taxa de Retenção no Período
16	Curso	CS5/3 - Permanência e Êxito
17	Desempenho e satisfação profissional	CS7/1 - Taxa de Inserção Profissional
18	Desempenho e satisfação profissional	CS7/2 - Taxa de Vinculação Trabalho/Formação
19	Desempenho e satisfação profissional	CS7/3 - Índice de Satisfação do Egresso
20	Desempenho e satisfação profissional	CS7/4 - Índice de Satisfação do Empregador
21	Infraestrutura Física e Material	IS2/3 - Plano de Atualização e Manutenção em TIC
22	Infraestrutura Física e Material	IS2/4 - Equipamentos Obsoletos e Avariados
23	Infraestrutura Física e Material	DO1/2 - Ações de Implementação
24	Infraestrutura Física e Material	IS1/2 - Recursos Audiovisuais

25	Infraestrutura Física e Material	IS1/3 - Estrutura Específica para os Cursos
26	Infraestrutura Física e Material	IS2/1 - Recursos TIC e Ferramentas de Gestão
27	Infraestrutura Física e Material	IS3/2 - Estrutura Predial para Gestão
28	Infraestrutura Física e Material	IS3/3 - Estrutura Predial p/ Fins Pedagógicos
29	Infraestrutura Física e Material	IS3/4 - Instalações Elétricas e Sanitárias
30	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/1 - Monitoria e Tutoria
31	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/2 - Extensão e Tecnologias Sociais
32	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/3 - Projetos de Pesquisa & Inovação
33	Percepção do Processo de Ensino e Aprendizagem	CS4/4 - Satisfação do Estudante/Mundo do Trabalho
34	Políticas de educação profissional e de inovação	CS1/1 - Aderência às Demandas Locais
35	Políticas de educação profissional e de inovação	CS2/1 - Ensino, Pesquisa e Extensão
36	Políticas de Educação profissional e de inovação	DO4/1 - Interação e Comunicação
37	Serviços Tecnológicos	CS3/1 - Prestação de Serviços Tecnológicos
38	Serviços Tecnológicos	IS3/1 - Manutenção dos Laboratórios
39	Transferência de Tecnologia	CS3/4 - Transferência de Tecnologia
40	Transferência de Tecnologia	CS3/5 - Interação e Troca de Conhecimento

2 UNIDADES INTEGRANTES DO OBJETO DO CONTRATO

2.1. Institutos tecnológicos do Estado de Goiás – Itegos

Tabela 5: ITEGO's da regional 4

Nº	UNIDADE	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Av. Universitária n. 1750, Setor Universitário Goiânia-GO
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Wilson Cavalcante Nogueira	Av. Juscelino Kubitscheck de Oliveira, Fazenda Mojinho - Piracanjuba - GO
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Rua Aeroporto s/n, Setor Aeroporto – Cidade de Goiás - GO
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Rua Piauí – Nº. 460 – Centro – Goiatuba - GO

2.2. Colégios Tecnológicos – Cotecs

Tabela 6: COTEC's da regional 4

Nº	ITEGO/VINCULADO	COTEC	ENDEREÇO
1	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Senador Canedo	Condomínio Industrial, nº 403, Jardim Nova Goiânia, Senador Canedo- Go
2	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Inhumas	Universidade Aberta do Brasil-UAB Rua 5 nº 153, Praça João Heitor de Paula - Vila Heitor, Inhumas-Go
3	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto	Itaberaí	Rua Capitão Caldas, nº 80, Centro, Itaberaí - Go
4	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Itumbiara	UAB - Avenida Anhanguera nº 1275 - Setor Anhanguera, Itumbiara - GO
5	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	COTEC/APL de confecções Pontalina.	Av. Onofre de Andrade, Q. 382 Lt. 26 St. Clube. Centro Profissional Artur Fernandes Dornelas, Pontalina- GO
6	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás em Artes Basileu França	Bela Vista de Goiás	CDE Centro de Desenvolvimento Econômico, Av. Gilson de Souza, Bela Vista de Goiás - GO
7	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	Morrinhos	Rua Piauí, s/nº Centro, ao lado da Biblioteca Municipal, na Praça do Terraço, Morrinhos- Go
8	Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Jerônimo Carlos do Prado	APL/ Buriti Alegre	Cidade de Buriti Alegre - Go

2.3. Arranjos Produtivos Locais - APLs

Tabela 7: APL's da regional 4

APLs – REGIONAL 4					
Nº	Seguimento do APL	Município Polo	Instituto Vinculado	Nº de empresas/ produtores	Municípios de abrangência
1	Banana	Buriti Alegre	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	51 produtores	Buriti Alegre, Goiatuba, Itumbiara e Morrinhos
2	Confecção	Pontalina	ITEGO Jerônimo Carlos do Prado	19 empresas	Pontalina, Bom Jesus, Itumbiara, Goiatuba, Buriti Alegre, Rio Quente, Morrinhos, Jovânia, Aloândia, Vicentinópolis, Edealina, Edéia, Indiará, Mairipotaba, Cromínia, Professor Jamil e Piracanjuba.
3	Mel	Goiás	ITEGO Goiandira Ayres do Couto	14 produtores	Araguapaz, Aruanã, Britânia, Buriti de Goiás, Carmo do Rio Verde, Cidade de Goiás, Córrego do Ouro, Faina, Guaraíta, Heitorai, Itaberaí, Itaguarí, Itaguaru, Itapirapuã, Itapuranga, Itauçu, Jussara, Matrinchã, Morro Agudo, Mossâmedes, Mozarlândia, Mundo Novo, Nova Crixás, Sanclerlândia, Taquaral e Uruana.

2.4. Municípios

Os municípios de abrangência sob responsabilidade de gestão da Regional 04 são: Aloândia, Araçu, Bela Vista de Goiás, Bom Jesus de Goiás, Bonfinópolis, Brazabrantes, Buriti Alegre, Cachoeira Dourada, Caldazinha, Castelândia, Caturaí, Cromínia, Damolândia, Goianápolis, Goiânia, Goianira, Goiás, Goiatuba, Gouvelândia, Hidrolândia, Inaciolândia, Inhumas, Itaberaí, Itauçu, Itumbiara, Jesópolis, Joviânia, Leopoldo de Bulhões, Mairipotaba, Maurilândia, Morrinhos, Nerópolis, Nova Veneza, Ouro Verde de Goiás, Panamá, Petrolina de Goiás, Piracanjuba, Pontalina, Porteirão, Professor Jamil, Santa Rosa de Goiás, Santo Antônio de Goiás, São Francisco de Goiás, Senador Canedo, Terezópolis de Goiás, Vicentinópolis.

2.5. Níveis dos cursos ofertados

As modalidades de ensino ofertadas nos Institutos Tecnológicos, COTECs e Salas de Extensão são:

- a) Qualificação Profissional;
- b) Formação Inicial e Continuada;
- c) Técnico;

- d) Tecnológico;
- e) Desenvolvimento e Inovação tecnológica.

3 REPASSES FINANCEIROS

O presente relatório, elaborado em cumprimento ao estabelecido no item 2.35 da Cláusula Segunda – Das Obrigações e Responsabilidades do Parceiro Privado do Contrato de Gestão nº 02/2017-SED, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO E DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E IRRIGAÇÃO e CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CECECON, demonstra através de seu conteúdo, os registros da movimentação Financeira ocorridas no mês de Janeiro de 2019, correspondentes as despesas realizadas.

O CECECON, visando promover plena transparência quanto as informações e demonstrações dos atos praticados no exercício da sua administração, correspondentes aos recursos determinados no contrato de gestão.

3.1. Detalhamento financeiro

Receita: R\$ 4.206.406,27

Saldo inicial CEF em 01/01/2019: **R\$ 5.782,20**

Custeio competência Janeiro/2019 (10/01/2019) a Receber: **R\$ 1.454.290,73**

Repasso Recebido Recebido: **R\$ 0,00**

Tabela 8: Detalhamento financeiro

CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA - CECECON	
DESCRIÇÃO	DEVIDO
SALDO A RECEBER 2018	R\$ 4.206.406,27
DUODÉCIMO COMPETENCIA JANEIRO/2019	R\$ 1.454.290,73
GLOSA COMPETENCIA JANEIRO/2019	R\$ -
RECEBIDO	R\$ -
TOTAL A RECEBER	R\$ 1.454.290,73
TOTAL A RECEBER	R\$ 5.660.697,00

Repasso a receber: R\$ 5.660.697,00

Despesa:

Total de despesas pagas: **R\$ 6.75,79**

Total de despesas em abertas em 01/01/2019: **R\$ 6.411.285,32**

Receita Versus Despesas

Saldo Bancário: **R\$ 716,41**

Repasso (líquido): **R\$ 0,00**

Estornos e Devoluções: **R\$ 20,00**

Receitas Aluguel: **R\$ 1.700,00**

Doações: **R\$ 1.181,50**

Rendimentos Financeiros: **R\$ 0,00**

Despesas Pagas: R\$ 6.785,79
Saldo Bancário em 31/01/2019: R\$ 716,41

MOVIMENTAÇÃO PAGA JANEIRO 2019

Tabela 9: Movimentação paga jan/2019

DESPESAS E INVESTIMENTOS	6.785,79
Pessoal	1.084,88
Material de Consumo	723,83
Serviços de Terceiros	230,56
Despesas Bancárias	140,50
Outras Despesas Operacionais	-
Tributos/Taxas/Contribuições	3.266,02
Despesas com Locações (Imóveis e Equipamentos)	-
Investimentos	-
Despesas não Operacionais	-
Água/Energia/Telefonia/Internet	1.340,00

Os dados acima apresentados demonstram de forma clara e objetiva a movimentação bancária ocorrida, quanto a Destinação dos Recursos, e dos resultados das aplicações financeiras. Na imagem acima utilizamos regime de caixa para melhor visualização dos desembolsos das despesas, a movimentação financeira e bancária da instituição.

Vale ressaltar que os relatórios e informações de prestações de contas estão disponíveis via SIPEF (Sistema de Controle de Prestação de Contas) e sistema de gestão e os mesmos são capazes de fornecer aos analistas e fiscalizadores as informações referentes às atividades desenvolvidas pela entidade.

3.2. Considerações finais

Cientes da importância do acompanhamento sistemático e contínuo dos órgãos de controle dos contratos no processo de gestão de recursos públicos, no exercício do cumprimento das obrigações contratuais e dos direitos assegurados pelo Contrato de Gestão o CENTRO DE GESTÃO EM EDUCAÇÃO CONTINUADA – CEGECON buscando manter a plena transparência nos relatórios e prestações de contas, se coloca à disposição para promover esclarecimentos que se apresentarem necessários, sanar dúvidas e receber sugestões.

4 ATAS DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO RELACIONADA AO CONTRATO DE GESTÃO

Houve uma assembleia geral extraordinária no dia 02/01/19, porém o registro da ATA está pendente junto ao cartório de registro de pessoas jurídicas.

5 RELAÇÃO MENSAL DOS EMPREGADOS

Em atendimento ao item 12.1.j da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, encaminhamos a relação de funcionários, cargos, lotação e salários, contratados e demitidos no mês de janeiro de 2019.

5.1. Contratados pelo parceiro privado

COLABORADORES ADMITIDOS - JANEIRO - 2019			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE ADMISSÃO
ITEGO EM ARTES BASELEU FRANÇA	MARILIA FELISBERTO DE ASSUNCAO	ASSESSORA DE COMUNICAÇÃO	03/01/2019

5.2. Demitidos pelo parceiro privado

COLABORADORES DEMITIDOS - JANEIRO - 2019			
UNIDADE	NOME	CARGO	DATA DE DEMISSÃO
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	FERNANDA MARTINS DA COSTA GOMES	PROFESSOR	31/01/2019
ITEGO GOIANDIRA AYRES DO COUTO	JESSICA AGUIAR NICOLAU	PROFESSOR	31/01/2019
SED ADMINISTRAÇÃO	SUMAYA TAVEIRA RAMOS	PROFESSOR	31/01/2019

5.3. Membros da diretoria e das chefias conforme organograma

Abaixo relação de todos os membros dos órgãos deliberativos, Diretoria e Gerencia do Instituto, conforme item 12.1.k da cláusula décima segunda do Contrato de Gestão, referente ao mês de Janeiro/2019.

Nº	NOME	DATA DE ADMISSÃO	CARGO/FUNÇÃO	UNIDADE/LOTAÇÃO	SALÁRIO
1	Almério Marques Leão	04/04/2019	Diretor Presidente	Unidade de Apoio Administrativo	R\$18.000,00
2	Rubson Marques Rodrigues	01/06/2017	Superintendente Administrativo Financeiro do Projeto	Unidade de Apoio Administrativo	R\$11.232,00
3	Humberto César Machado	05/07/2019	Superintendente de Educacional	Unidade de Apoio Administrativo	R\$ 6.760,00
5	Mauro César Bosio	08/08/2019	Superintendente Administrativo Financeiro	Unidade de Apoio Administrativo	R\$12.480,00

6	Léo Fernandes Ávila	15/08/2019	Superintendente de DIT	Unidade de Apoio Administrativo	R\$6.760,00
---	---------------------	------------	------------------------	---------------------------------	-------------

6 OPERACIONAL

A Gestão operacional consiste na prática de gerir as operações da empresa de maneira constante, procurando mantê-los otimizados para o bom funcionamento dos trabalhos realizados, onde demanda ter um bom conhecimento dos processos da empresa.

Está sob a responsabilidade da Gerência Operacional a gestão de frotas, Patrimônio e Serviços (Vigilância, Higienização/Jardinagem, Protocolo, Manutenção Predial e Dedetização), além de realizar a gestão da equipe e relatórios gerenciais.

Tendo como objetivo realizar a fiscalização dos serviços contratados de modo a garantir o cumprimento das metas contratadas e dentre as várias atribuições, fica responsável por efetuar a aquisição, manutenção, controle e desfazimento dos bens ligados aos ITEGOS e Cotec's geridos.

A função controle patrimonial, engloba as atividades de recepção, registro, controle, utilização, guarda, conservação, e desfazimento dos bens permanentes da unidade, no que diz respeito aos bens móveis.

6.1. Atividades desenvolvidas

Foi efetuada visita técnica no dia 09/01 no Instituto Tecnológico do Estado de Goiás Goiandira Ayres do Couto – Cidade de Goiás, onde na ocasião foi efetuado o levantamento de bens móveis como: mesas, cadeiras, livros e equipamentos de informática, foi efetuado também inspeção nos equipamentos de limpeza (Anexo 6).

No dia 25/01 foi efetuado a retirada de materiais de entulhos no ITEGO em Artes Basileu França, a fim de fazer a limpeza do pátio do estacionamento do teatro (Anexo 6).

6.2. Considerações

Foram desenvolvidas atividades de forma a ofertar pilar as unidades, no intuito de garantir que estas executam suas atividades programadas, além da visão e objetivo de proporcionar ambientes asseados e estrutura predial segura e adequada entre outros para atender nosso cliente final “os alunos”.

Em relação aos contratos de prestadores de serviços, estamos mantendo a fiscalização destes de forma sólida e segura, garantindo a qualidade dos materiais e o atendimento dos prazos. De forma que o objeto contratado seja executado com eficiência e qualidade.

Está se desenvolvendo ações de forma a mitigar as pendências elencadas além atender e dar apoio as necessidades dos ITEGO's e Cotec's que por ventura vierem a necessitar.

7 INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PERMANENTES

Foi encaminhado à SED, via SIPEF (sistema de prestação de contas) bens referentes ao mês de janeiro/2019.

8 CONTRATAR POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO

Em atendimento ao item 2.21. do Contrato de Gestão, informamos na tabela abaixo os processos seletivos para contratação de pessoal sob regime de CLT em andamento.

Tabela 10: Resultados do processo seletivo

2019							
NÚMERO DO EDITAL	NOME DO EDITAL	QUANT. CARGOS	QUANT DE VAGAS	INSCRITOS	CLASSIFICADOS	CONTRATADOS	STATUS
031/2019	UAA / ITEGO EM ARTES BASILEU FRANÇA	2	3	41	5	--	Finalizado
001/2019	Processo Seletivo Simplificado - Prazo Determinado - Vigilante	1	20	125	28	--	Finalizado e Cancelado

9 NORMAS DO SERVIÇO ESPECIALIZADO DE ENGENHARIA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Este item foi atendido regularmente conforme documento a seguir. Os Programas de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA e Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO e Segurança do Trabalhador que atendem ao Item 2.28 do Contrato de Gestão.



Anápolis, 02 de Janeiro de 2019.

Assunto: Relatório de Serviços Prestados

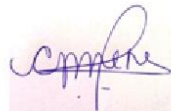
De: Strategy Segurança e Medicina do Trabalho Ltda

Para: CEGECON – Centro de Gestão em Educação Continuada

Período: 01/12/2018 a 31/12/2018.

Atividades:

- Instruir a área de Gestão de Pessoas quanto aos avisos de segurança;
- Manutenção dos Programas de Segurança;
- Consultoria Técnica no acompanhamento de atestados médicos e afastamentos;
- Coordenação do PPRA e PCMSO;



Strategy Segurança e Medicina do Trabalho Ltda.

Cristiane Francisco P. Peres

10 PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Em atendimento ao item 2.42 do contrato de gestão 002/2017-SED, que reza o seguinte: “Realizar periódica pesquisa de satisfação junto aos destinatários dos serviços, objetivos deste CONTRATO DE GESTÃO, com envio semestral de seus resultados ao PARCEIRO PÚBLICO”.

11 FORMAÇÃO CONTINUADA PARA RECURSOS DE COMUNICAÇÃO

No ANEXO 11 segue procedimento operacional padrão para o incentivo ao desenvolvimento educacional.

12 PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

Em atendimento ao Item 9.12 do contrato de gestão referente a Plano de cargos, salários e benefícios, as descrições de cargos da Unidade de Apoio Administrativo foram concluídas, dando início as descrições do Itego em Artes Basileu França conforme cronograma do Plano de Cargos e Salários. Foi realizada pesquisa salarial para elaboração das tabelas salariais.

13 ATIVIDADES EXECUTADAS

As ações e suas respectivas atividades devem primar pela consecução do objeto previsto no chamamento, no intuito de alcançar a eficiência, eficácia e efetividades de todos os processos inerentes à execução do contrato de gestão.

As atividades realizadas durante o período de 01/01/2019 a 31/01/2019, foram:

- I. Planejamento Anual 2019, entregue à SED por meio do Ofício nº032/2019
- II. Planejamento do 1º Trimestral 2019, entregue à SED por meio do Ofício nº12/2019 SEI 2019143040000146;

13.1. Metas quantitativas executadas

Os gráficos, a seguir, referem-se ao planejamento da oferta de Cursos de Programas de Educação Profissional nas modalidades Presencial e EAD.

Figura 1: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – Presencial

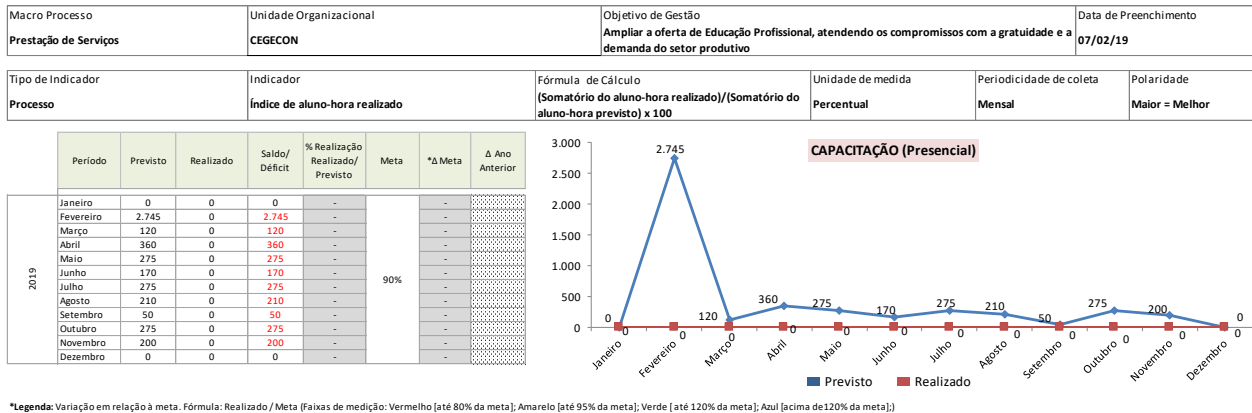


Figura 2: Gráfico Cursos de Capacitação (menores que 160 horas) – EAD

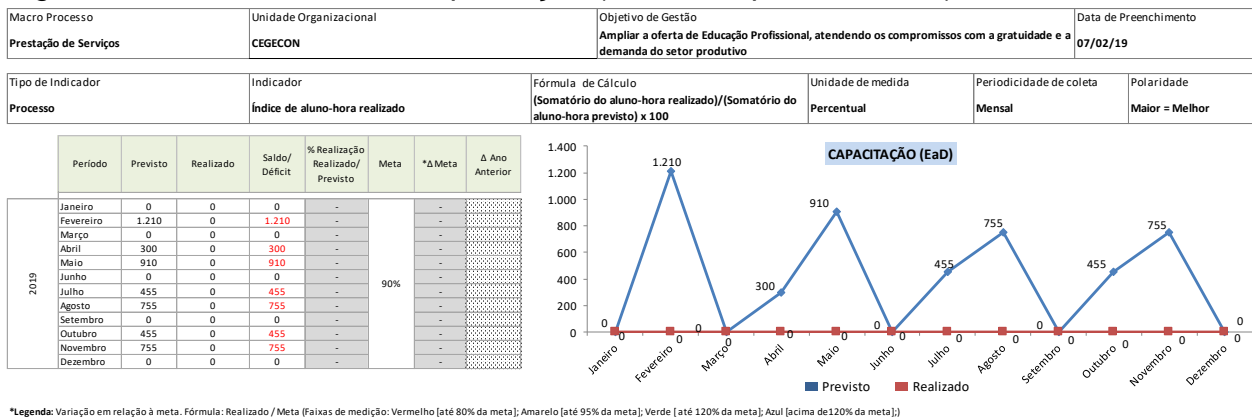


Figura 3: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – Presencial

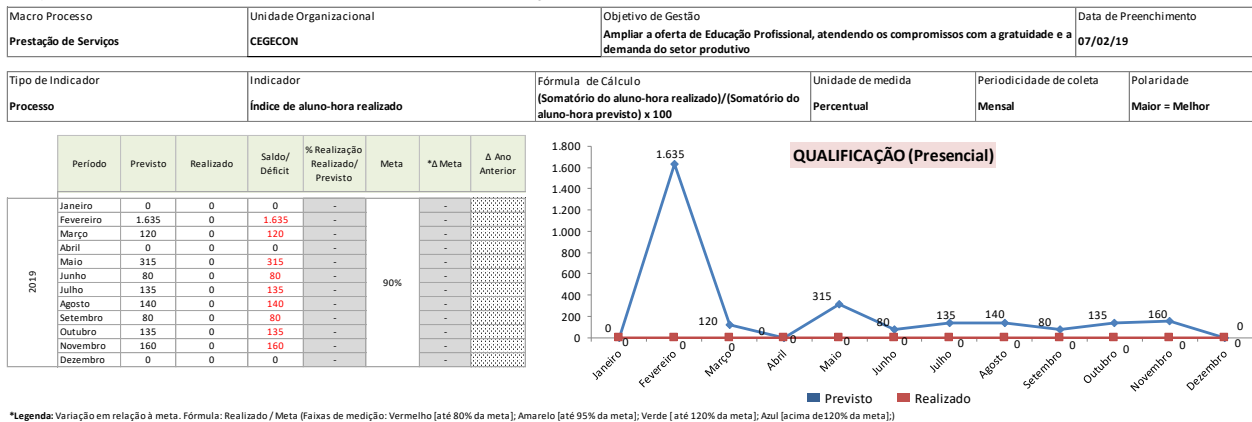
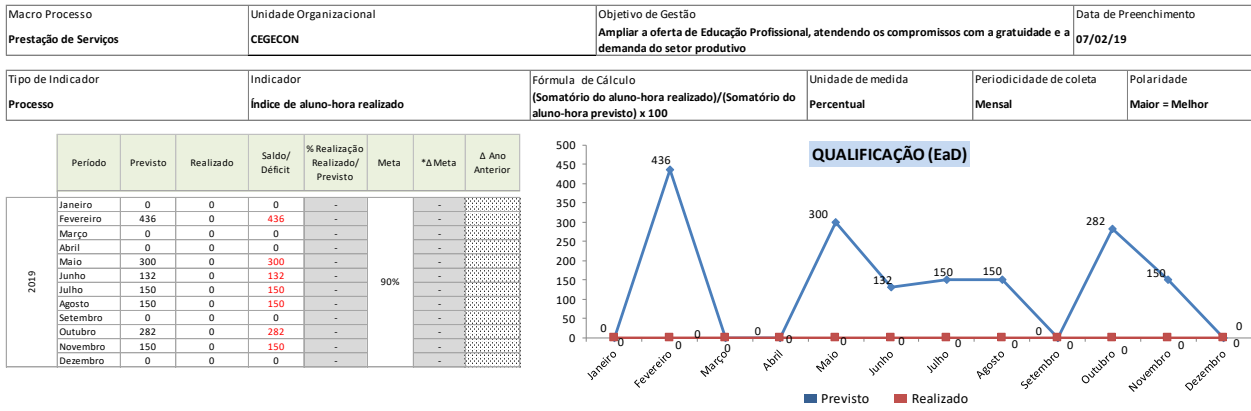
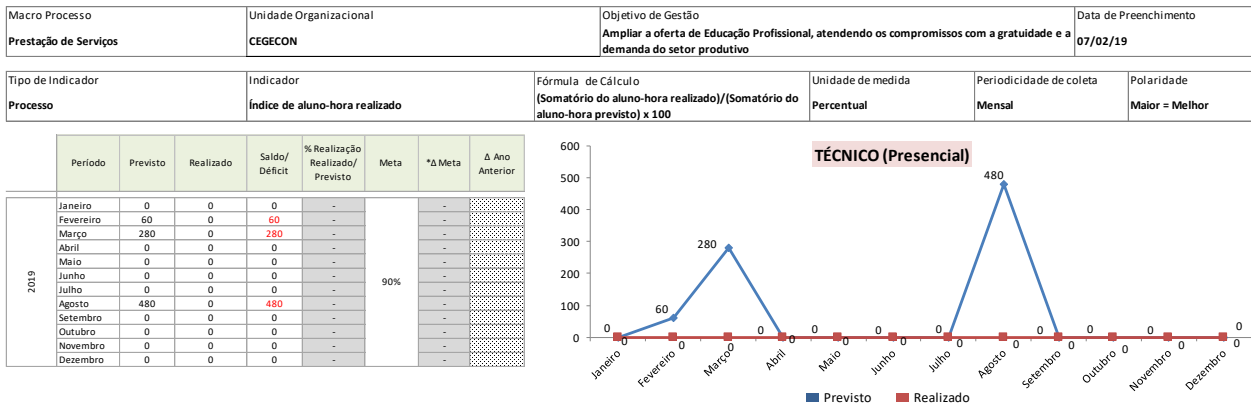


Figura 4: Gráfico Cursos de Qualificação (entre 160 horas e 240) – EaD



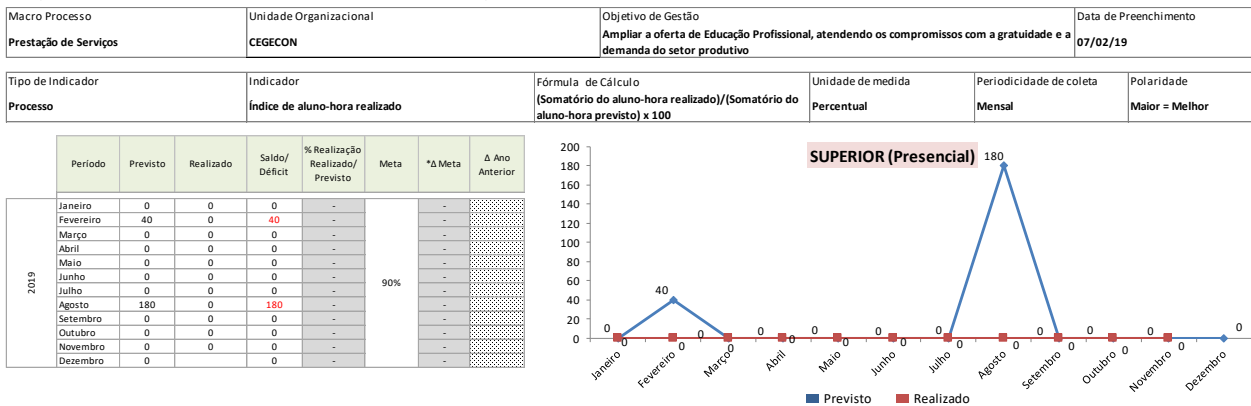
*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].])

Figura 5: Gráfico Cursos Técnicos (entre 800 horas e 1200) – Presencial



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].])

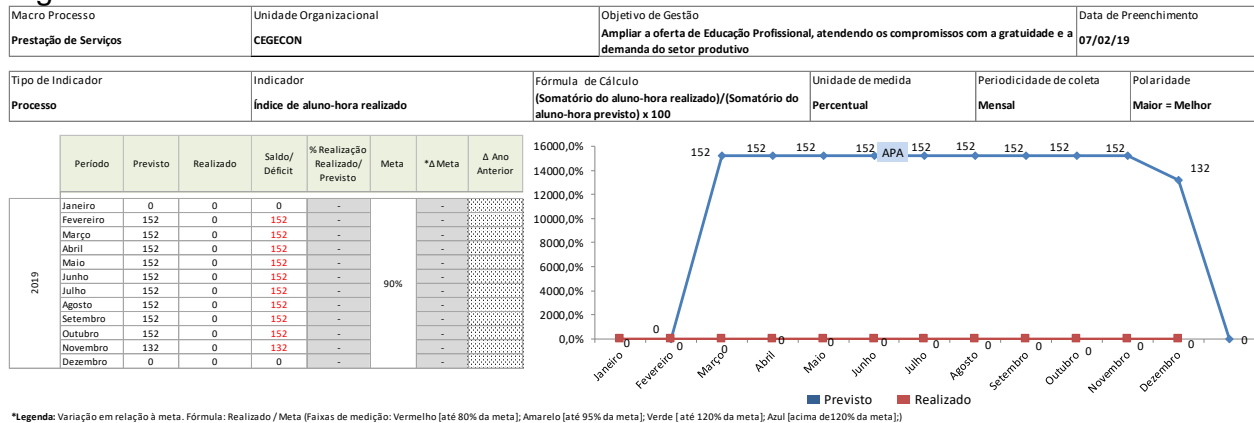
Figura 6: Gráfico Cursos Tecnológicos/Superior (entre 1600 horas e 2400) – Presencial



*Legenda: Variação em relação à meta. Fórmula: Realizado / Meta (Faixas de medição: Vermelho [até 80% da meta]; Amarelo [até 95% da meta]; Verde [até 120% da meta]; Azul [acima de 120% da meta].])

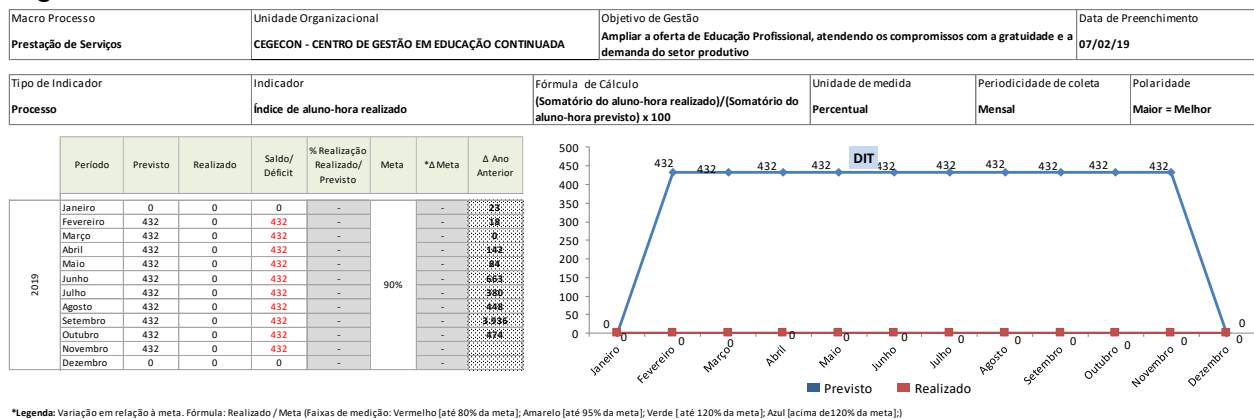
Os gráficos a seguir referem-se a projetos para desenvolvimento de Atividades Prático-Acadêmicas – APA

Figura 7: Gráfico Atividades Práticas Acadêmicas



O gráfico, a seguir, evidencia a oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT realizados no ano de 2019.

Figura 8: Gráfico DIT



14 PROCESSO

14.1. Pedagógico

Gestão democrática, aderência do currículo às demandas do setor produtivo, satisfação da clientela interna e externa. Ações para promover a Gestão democrática/Conselho Diretor (participativo); Ações do processo pedagógico:

Mapeamento de Ações Realizadas – Pedagógico compreende as atividades prático-acadêmicas e as reuniões realizadas no período 01/01/2019 à 31/01/2019.

Tabela 11: Mapeamento de Reuniões realizadas.

Nº	AÇÃO	DATA	LOCAL	PUBLICO
1	Reunião sobre Planejamento Anual 2019	03/01/2019	CEGECON	4
2	Visita de Trabalho no Itego Jerônimo Carlos do Prado	04/01/2019	Itego Jerônimo Carlos do Prado	8
3	Adequação das diretrizes da secretaria acadêmica do Itego em Artes Basileu França	07/01/2019 à 11/01/2019	Itego em Artes Basileu França	4
4	Visita de Trabalho no Itego Goiandira Ayres do Couto	08/01/2019	Itego Goiandira Ayres do Couto	15
5	Relatório Final do Planejamento do 1º Trimestre de 2019	10/01/2019	CEGECON	7
6	Reunião com secretário da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED o senhor Adriano da Rocha Lima.	15/01/2019	SED	7
7	Reunião com a Comissão de Avaliação para tratar das diretrizes do Planejamento Anual de 2019	16/01/2019	SED	5
8	Reunião com secretário da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico e de Agricultura, Pecuária e Irrigação – SED o senhor Adriano da Rocha Lima e os coordenadores do Itego em Artes Basileu Franla	22/01/2019	SED	11

15 METAS QUALITATIVAS

As metas qualitativas, com indicadores e aspectos de avaliação propostos no Chamamento nº 08/2016-SED, segundo as 05 (cinco) dimensões e seus 40 (quarenta) aspectos de avaliação conforme avaliação pelo Syscore, além dos propostos pela organização social, são apresentados trimestralmente. Portanto, o mês de janeiro não compete esta ação.

16 CONCLUSÃO

I. Informações iniciais

Conforme o Anexo III do Chamamento Público 007/2016, tem-se o seguinte Programa de Metas:

– PROGRAMA DE METAS

O presente Anexo técnico estabelece o conjunto de metas a serem cumpridas pela organização social selecionada.

1. Projeção de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

	LOTE 4					
	Superior	Técnico	Qualificação	FIC	EAD/FI	EAD/FC
ANO I	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO II	100	840	3.140	4.000	1.540	4.600
ANO III	220	820	2.800	4.680	1.600	4.840
ANO IV	220	860	2.960	4.940	1.700	5.080
TOTAL	640	3.360	12.040	17.620	6.380	19.100

2. Oferta de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

LOTE 4	ANO I	ANO II	ANO III	ANO IV	TOTAL
DIT (horas)	5.760	5.760	4.320	4.320	20.160
APA (alunos)	1.420	1.420	1.500	1.580	5.920
SOMA					26.080

II. Resultados obtido no mês janeiro/2019.

Com base nos dados projetados e realizados, verificam-se os seguintes resultados:

a) Realização de oferta mínima de vagas em cursos e programas EPT:

Modalidade	Meta contratada no 3º Ano	Meta do Janeiro/2019	Meta Realizada Mês de janeiro/2019	Percentuais para Mês de janeiro/2019
Formação Profissional	14.960	0	0	0%

Fórmula: Vagas-Horas Realizadas/Vagas-Horas no mês = %

Meta Ano/Trimestre Quantitativa Educação Profissional Tecnológica: 0%

b) Realização de serviços de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica – DIT e de Atividades Acadêmico-Prático – APA.

Modalidade Dos Serviços	Vagas/Horas Contratadas Para 12 Meses	Vagas/Horas Contratadas Para o Mês Janeiro/2019	Metas Vagas/Horas Planejadas para Mês Janeiro/2019	Vagas/Horas Realizadas Mês Janeiro/2019	Percentual Alcançado
HDIT (horas)	4.320	0	0	0	0
APA (alunos)	1.500	0	0	0	0
Soma	5.820	0	0	0	0

Fórmula: $\text{Vagas-Horas Realizadas} / \text{Vagas-Horas Planejadas} = \%$

Devido aos atrasos dos repasses financeiros nos meses de setembro, outubro, novembro e dezembro de 2018 não foi possível iniciar novas matrículas para o ano de 2019, pois os professores paralisaram suas atividades.

Outro fator é que para o mês de janeiro, seguindo o calendário acadêmico dos Itegos da Regional 04, aprovados pela SED, o início das aulas estava programado para começarem em:

Itego em Artes Basileu França início das aulas dia 12/02/2019;

Itego em Artes Goiandira Ayres do Couto e Jerônimo Carlos do Prado início das aulas no dia 21/01/2019.

O CEGECON está negociando com seus coordenadores pedagógicos a reprogramação dos calendários acadêmicos em cumprimento dos 200 dias letivos e 800 horas ano, isto posto, assim que os repasses forem regularizados, submeteremos os calendários à SED para aprovação.

A planilha dinâmica foi protocolada no SEI número 20181430400.2350, pois mesmo não havendo matrículas novas, tem o cômputo da execução das horas.