

## REPUBLIÇÃO DE EDITAL Nº 003/2017 DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 – ITEGO’s GOIANÉSIA, URUANA, CERES, PIRANHAS E CAIAPÔNIA E COTEC’s VINCULADOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS

**FUNDAÇÃO ANTARES DE ENSINO SUPERIOR, PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO – FAESPE**, associação sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ 08.077.839/0001-30, qualificado como Organização Social pelo Estado de Goiás pelo **DECRETO Nº 8.541/2016 de 20 de janeiro de 2016, e DECRETO Nº 8.816/2016 de 25 de novembro de 2016**, com sede na Rua 17, Nº 461 Quadra: K-10; Lote: 04; Setor Oeste, Goiânia - GO, CEP 74140-050 - Brasil, Telefone (62) 3095-3171, 3941-8656. Torna público que está aberto o **Edital nº 003/2017** e faz saber que realizará nos termos da CLT, Processo Seletivo Simplificado para contratação e formação de cadastro reserva, com vistas à contratação de profissionais, objetivando atender às necessidades da Rede ITEGO vinculada ao Lote 02 do Chamamento 06/2016 da SED, para os cargos vide quadro de vagas, cujo os prazos e especificações constam deste edital.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1** A Contratação dos profissionais dar-se-á de acordo com as necessidades dos Cursos mencionados neste Edital, a partir da homologação do resultado final publicado no endereço eletrônico <http://fundacaoantares.com.br/>.

**1.2** Todas as informações oficiais referentes ao Processo Seletivo Simplificado regulamentado pelo presente Edital serão divulgadas no endereço eletrônico <http://fundacaoantares.com.br/>, não se responsabilizando este por outras informações.

**1.3** Antes de efetuar a inscrição online deste Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá conhecer o Edital, as instruções e normas nele contidas, e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para o cargo pleiteado, **INCLUSIVE O ANEXO I deste edital**.

**1.4** Compreende-se como processo de seleção e suas etapas: inscrição, ANÁLISE CURRICULAR de caráter eliminatório/classificatório, aula prática de caráter classificatório e APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS de caráter eliminatório nos termos deste Edital.

**1.5** É de responsabilidade do candidato acompanhar constantemente os prazos e publicações referentes a este Processo Seletivo Simplificado.

**1.6** O selecionado que vier a ser contratado, assim o será em regime de **CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO**, de acordo com a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT). Garantido a formalização do vínculo de acordo com a carga horária atribuída a cada demanda.

#### 1.7 Cronograma do Processo Seletivo

| ATIVIDADE  | DATA   |
|--|--|
| Publicação do Edital   | 01/09/2017   |
| Período de inscrição   | Das 14h00min do dia 01/09/2017 às 18h00min do dia 11/09/2017 |
| Homologação preliminar das inscrições com classificação incluindo análise curricular | 11/09/2017   |
| Recurso da homologação preliminar das inscrições                                     | 14/09/2017   |
| Homologação final das inscrições   | 15/09/2017   |
| Convocação para a aula de apresentação e entrevista                                  | 18/09/2017   |

|   |            |
|---|------------|
| Resultado preliminar das aulas e entrevistas    | 21/09/2017 |
| Recurso do resultado preliminar das entrevistas | 25/09/2017 |
| Resultado final do Processo Seletivo            | 27/09/2017 |

## 2. DOS CARGOS

**2.1** O Processo Seletivo Simplificado de que trata o presente Edital tem a finalidade de contratação e formação de cadastro reserva de profissionais com vistas à contratação para os cargos, **conforme discriminados nos quadros do ANEXO I deste edital.**

**2.2** Fica a critério exclusivo da Contratante delimitar e estipular o número de horas e respectivo total da carga horária para os cargos de professor previstos no ANEXO I, agindo a Contratante com vistas a atender de forma otimizada e adequada a demanda e interesses da Instituição, restando a Contratante a deliberação exclusiva por ajustar o número de horas aula suficientes aos fins a que se destinam as disciplinas, com expressa possibilidade de contratação em quantitativo menor que 40hrs, respeitados o limite máximo disposto no citado anexo que é de 40hrs.

**2.3** Dos candidatos aprovados no processo seletivo para os cargos de professor, Poderão Ser destacados destes, os Coordenadores de curso por área de concentração, a par da análise de perfil, desempenho no processo seletivo e aptidão para o exercício da citada função, que deverá se dar de forma compartilhada com o exercício do cargo de professor para o qual o candidato concorreu a vaga, respeitados o limite máximo de carga horária total prevista no edital (40hrs).

## 3. DAS INSCRIÇÕES

**3.1** As inscrições serão realizadas online por encaminhamento de currículo ao endereço eletrônico [antares.editais@fundacaoantares.com.br](mailto:antares.editais@fundacaoantares.com.br), nos ITEGO's que compõem o Lote 02 do Chamamento 06/2016-SED e na sede da **FUNDAÇÃO ANTARES DE ENSINO SUPERIOR, PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO – FAESPE**, situado na Rua 17, Nº 461 Quadra: K-10; Lote: 04; Setor Oeste, Goiânia - GO, CEP 74140-050 - Brasil.

**3.2** A inscrição estará disponível a partir das 14h da data disponível no cronograma, ininterruptamente, considerando o horário oficial de Brasília/DF.

**3.3** Serão aceitas inscrições online e em meio físico no prazo estabelecido no cronograma deste Edital.

**3.4** As informações prestadas na inscrição online são de inteira responsabilidade do candidato, sendo eliminado deste Processo Seletivo Simplificado, a qualquer tempo, o candidato que não comprovar as informações fornecidas.

**3.5** É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato o completo e correto preenchimento dos dados de inscrição, inclusive no que refere-se a vaga e local da vaga, a veracidade das informações declaradas, bem como a confirmação da inscrição, não sendo possível realizar correções após o período de inscrição online.

**3.6** A Comissão deste Processo Seletivo Simplificado não se responsabilizará por eventuais prejuízos causados pelo preenchimento incorreto dos dados de inscrição, nem pela inscrição não efetivada por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação ou congestionamento de linhas de comunicação que impossibilitem a transferência dos dados ou a impressão da Ficha de Inscrição.

**3.7** Conforme disposto na Lei Federal nº 7.853/1989, Decreto Federal nº 3.298/1999, fica assegurado às pessoas com deficiência o direito de se inscreverem nesse Processo Seletivo, cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras.

**3.7.1** Para efeito deste Processo Seletivo, “pessoa com deficiência é aquela que apresenta, em caráter permanente, perdas ou reduções de suas funções psicológicas, fisiológicas, mentais ou anatômicas, suficientes para gerar incapacidade para o desempenho de atividades na forma ou na medida considerada dentro dos padrões adotados como normais para o ser humano”.

**3.7.2** Das vagas destinadas a cada cargo, 5% (cinco por cento) serão providas para P.c.D. – Pessoa com Deficiência.

**3.7.3** O candidato que se declarar pessoa de deficiência concorrerá em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, à nota mínima exigida, ao local, ao horário e à(s) data(s) de realização da(s) prova(s).

**3.7.4** Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá, no ato da inscrição, declarar que é pessoa com deficiência e assinalar o tipo de deficiência de que é portador, bem como anexar o laudo médico, caso contrário concorrerá às vagas regulares juntamente com os demais candidatos.

**3.8** São requisitos para a inscrição:

I - Ter nacionalidade brasileira e aos estrangeiros, guardadas as limitações legais;

II - Ter, na data da convocação, a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;

III - Estiver em gozo dos direitos políticos;

IV - Comprovar quitação com as obrigações militares e eleitorais;

V - Possuir aptidão física e mental para o exercício da função;

VI - Possuir escolaridade/habilitação legal e requisitos exigidos para o cargo pleiteado;

VII - Apresentar atestado de que não possui antecedentes criminais;

VIII - Possuir toda documentação exigida neste Edital;

IX - Não se enquadrar nas vedações contidas no inciso XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal de 1988, alteradas pela Emenda Constitucional nº 19/98 (Acumulação de Cargos).

#### **4. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**4.1** O Processo Seletivo Simplificado compreenderá as seguintes etapas: **inscrição para o cargo desejado, devendo o candidato anexar todos os documentos comprobatórios para a análise curricular**, aula teste e entrevista para os selecionados. Posteriormente conferência/análise de documentos originais e/ou cópias autenticadas, e contratação dos profissionais, nos termos deste Edital.

**4.2** Para fins de atendimento à convocação para conferência/análise de documentos, o candidato deverá, obrigatoriamente, apresentar a documentação comprobatória dos itens declarados no ato de inscrição, além dos documentos relacionados no subitem 7.1 deste Edital e, caso não compareça, será eliminado do certame.

**4.3** No ato da conferência/análise de documentos, não serão aceitos os cursos não concluídos e que não atendam a legislação vigente na época de sua realização, bem

como documentos rasurados, incompletos ou ilegíveis, sob pena de o candidato ser eliminado deste Processo Seletivo Simplificado.

**4.4 Todos os cursos para fins de pré-requisito e avaliação de títulos deverão ser anexados ao currículo durante o período de inscrição** e apresentados no ato da conferência/análise de documentos, por meio de cópia autenticada em cartório ou de cópia simples e legível (preservando-se sua forma e conteúdo), mediante apresentação da versão original do documento à Comissão do Processo Seletivo Simplificado, com exceção das Certidões e Declarações, que somente serão aceitas na versão original e atualizada, acompanhadas do Histórico Escolar Final.

**4.5** A etapa de escolha de vagas obedecerá rigorosa ordem de classificação dos candidatos deferidos após conferência/análise de documentos, sendo disponibilizadas as vagas de acordo com a necessidade do Contratante e, caso o candidato não proceda a escolha de vaga, solicitará sua desistência em formulário próprio fornecido pela Comissão e, caso não solicite, será eliminado.

**4.6** Para efeito de classificação, a atribuição de pontos dar-se-á por meio de títulos declarados e comprovados, obedecendo os critérios definidos no item 4.11.1 deste Edital.

**4.7** Nos casos de empate na classificação da análise curricular, o desempate obedecerá à seguinte ordem de prioridade:

I - Maior experiência profissional;

II - Maior idade, considerando-se dia, mês e ano de nascimento.

**4.8** A listagem de classificação dos candidatos será disponibilizada no endereço eletrônico <http://fundacaoantares.com.br>.

**4.9** As informações declaradas pelo candidato, assim como o pré-requisito ao cargo pleiteado e demais documentos exigidos para formalização do contrato, deverão ser obrigatoriamente apresentados no ato da conferência/análise de documentos à Comissão do Processo Seletivo Simplificado, caso não apresente o candidato será eliminado deste Processo Seletivo Simplificado.

**4.10** No ato da conferência/análise de documentos, caso o candidato seja eliminado, a Comissão do Processo Seletivo Simplificado poderá reter cópia de qualquer documentação referente ao Processo.

#### **4.11. DA ANÁLISE CURRICULAR**

**4.11.1** A análise curricular constará da verificação de atendimento ou não aos pré-requisitos dos cargos, relativos à escolaridade e experiências exigidas, conforme descrito no **ANEXO I** deste Edital, estando automaticamente eliminados do processo seletivo os candidatos que deixarem de atender aos referidos pré-requisitos.

**Quadro de pontuação para cargos de Nível Médio.**

| <b>NÍVEL MÉDIO</b>      |   |  |
|-------------------------|---|--|
| <b>CARGOS</b>           | <b>FORMAÇÃO (TÍTULOS) ⇒ PONTUAÇÃO</b>                               | <b>EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL ⇒ PONTUAÇÃO</b>  |
| <b>TODOS</b>            | ESCOLARIDADE / CURSO EXIGIDOS PARA O CARGO ⇒ OBRIGATÓRIO            | A CADA 3 MESES DE EXPERIÊNCIA, ALÉM DO EXIGIDO NO CARGO (NA ÁREA DO COMPONENTE CURRICULAR) EM ORGÃO PÚBLICO OU PRIVADO - 0,25 PONTOS – MÁXIMO DE 20 PONTOS |
|                         | FORMAÇÃO INICIAL CONTINUADA ⇒ 01 PONTO                              |  |
|                         | HABILITAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL NO EIXO DE CONTRATAÇÃO ⇒ 03 PONTOS |  |
|                         | NÍVEL MÉDIO ⇒ 01 PONTO  |  |
|                         | NÍVEL SUPERIOR ⇒ 03 PONTOS  |  |
|                         | PÓS-GRADUAÇÃO ⇒ 02 PONTO  |  |
|                         | <b>PONTUAÇÃO MÁXIMA ⇒ 10 PONTOS</b>                                 | <b>PONTUAÇÃO MÁXIMA ⇒ 20 PONTOS</b>  |
| <b>TOTAL: 30 PONTOS</b> |   |  |

**Quadro de pontuação para cargos de Nível Técnico.**

| <b>NÍVEL TÉCNICO</b>    |  |                      |   |
|-------------------------|--|----------------------|---|
| <b>CARGOS</b>           | <b>FORMAÇÃO (TÍTULOS)</b>                                      | <b>⇒ PONTUAÇÃO</b>   | <b>EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL ⇒ PONTUAÇÃO</b>   |
| <b>TODOS</b>            | <b>ESCOLARIDADE / CURSO EXIGIDOS PARA O CARGO</b>              | <b>⇒ OBRIGATÓRIO</b> | <b>A CADA 3 MESES DE EXPERIÊNCIA, ALÉM DO EXIGIDO NO CARGO (NA ÁREA DO COMPONENTE CURRICULAR) EM ORGÃO PÚBLICO OU PRIVADO - 0,25 PONTOS – MÁXIMO DE 20 PONTOS</b> |
|                         | <b>FORMAÇÃO INICIAL CONTINUADA</b>                             | <b>⇒ 01 PONTO</b>    |   |
|                         | <b>HABILITAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL NO EIXO DE CONTRATAÇÃO</b> | <b>⇒ 03 PONTOS</b>   |   |
|                         | <b>NÍVEL SUPERIOR</b>  | <b>⇒ 03 PONTOS</b>   |   |
|                         | <b>PÓS-GRADUAÇÃO</b>   | <b>⇒ 03 PONTO</b>    |   |
|                         | <b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>  | <b>⇒ 10 PONTOS</b>   | <b>PONTUAÇÃO MÁXIMA ⇒ 20 PONTOS</b>   |
| <b>TOTAL: 30 PONTOS</b> |  |                      |   |

**Quadro de pontuação para cargos de Nível Superior.**

| <b>NÍVEL SUPERIOR</b>   |   |                    |  |
|-------------------------|---|--------------------|--|
| <b>CARGOS</b>           | <b>FORMAÇÃO (TÍTULOS)</b>                               | <b>⇒ PONTUAÇÃO</b> | <b>EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL ⇒ PONTUAÇÃO</b>  |
| <b>TODOS</b>            | ESCOLARIDADE / CURSO EXIGIDOS PARA O CARGO              | ⇒ OBRIGATÓRIO      | A CADA 3 MESES DE EXPERIÊNCIA, ALÉM DO EXIGIDO NO CARGO (NA ÁREA DO COMPONENTE CURRICULAR) EM ORGÃO PÚBLICO OU PRIVADO - 0,25 PONTOS – MÁXIMO DE 20 PONTOS |
|                         | FORMAÇÃO INICIAL CONTINUADA                             | ⇒ 01 PONTO         |  |
|                         | HABILITAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL NO EIXO DE CONTRATAÇÃO | ⇒ 02 PONTOS        |  |
|                         | PÓS-GRADUAÇÃO   | ⇒ 02 PONTOS        |  |
|                         | MESTRADO  | ⇒ 02 PONTOS        |  |
|                         | DOUTORADO   | ⇒ 03 PONTOS        |  |
|                         | <b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>                                 | <b>⇒ 10 PONTOS</b> | <b>PONTUAÇÃO MÁXIMA ⇒ 20 PONTOS</b>  |
| <b>TOTAL: 30 PONTOS</b> |   |                    |  |



**4.11.2** Somente serão analisados os documentos anexados ao currículo apresentados no ato da inscrição, conforme item 4.1.

**4.11.3** Os documentos deverão ser anexados ao currículo durante o período de inscrição em sua íntegra, ou seja, a parte da frente e o verso.

**4.11.4** Os documentos anexados são de inteira responsabilidade do candidato, bem como a observação da data estabelecida, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros no procedimento de anexo.

**4.11.5** Somente serão consideradas os documentos constantes do quadro acima e descrito no item 4.13 e 4.14, sendo desconsideradas quaisquer outras entregues em desacordo com as disposições neste Edital.

**4.11.6** Os Certificados e Diplomas deverão ser expedidos por instituição oficial ou reconhecidos nos termos da legislação vigente.

**4.11.7** Os documentos em língua estrangeira somente serão considerados quando traduzidos para o português, por tradutor juramentado, e revalidados por instituição brasileira conforme as exigências do MEC – Ministério da Educação.

**4.11.8** Para efeito de pontuação, as digitalizações ilegíveis serão desconsideradas.

**4.11.9** O currículo deverá ser enviado em formato de arquivos em PDF, WORD, EXCEL, JPG, PNG e de preferência com tamanho máximo de 2mb.

**4.11.10** Não serão aceitos títulos entregues em desacordo com as disposições estabelecidas neste Edital.

**4.11.11** **Será considerado apto para a etapa da entrevista 3 (três) candidatos por vaga de cadastro reserva, sendo verificado a pontuação obtida na Análise Curricular.**

#### **4.12 DOS DOCUMENTOS DA FORMAÇÃO (TÍTULOS)**

**a)** Para a comprovação da conclusão do curso de pós-graduação stricto sensu para doutorado ou de mestrado, será aceito o diploma/certificado, devidamente registrado, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de doutorado ou mestrado, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação desde que acompanhado do histórico escolar do candidato, no qual conste o número de créditos obtidos, as áreas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou da dissertação. Caso o histórico ateste a existência de alguma pendência ou falta de requisito de conclusão do curso, o certificado/declaração não será aceito.

**b)** Para curso de doutorado ou de mestrado concluído no exterior, serão aceitos os diplomas convalidados por instituição de ensino superior no Brasil, ou aqueles dispensados de tal requisito por tratado ou convênio assinado ou ratificado pelo Brasil, em ambos os casos deverão todos os documentos estarem e traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado.

**c)** Outros comprovantes de conclusão de curso ou disciplina não serão aceitos como os títulos referentes ao mestrado e ao doutorado.

**d)** Para a comprovação da conclusão do curso de pós-graduação em nível de especialização, será aceito certificado, com carga horária mínima de 360 horas, atestando que o curso atende às normas da Lei nº 9.394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação, do Conselho Nacional de Educação (CNE) ou está de acordo com as



normas do antigo Conselho Federal de Educação (CFE). O certificado deverá atestar, ainda, a carga horária mínima exigida. Também será aceita declaração de conclusão de pós-graduação em nível de especialização acompanhada do respectivo histórico escolar no qual conste a carga horária do curso, as disciplinas cursadas com as respectivas menções e a comprovação da apresentação e aprovação da monografia, atestando que o curso atende às normas da Lei nº 9.394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação, do Conselho Nacional de Educação (CNE) ou está de acordo com as normas do antigo Conselho Federal de Educação (CFE).

**e)** Caso o certificado não ateste que o curso atende às normas da Lei nº 9.394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação, do Conselho Nacional de Educação (CNE) ou está em desacordo com as normas do extinto Conselho Federal de Educação (CFE), o responsável pelo curso deverá anexar uma declaração atestando que o curso atendeu as normas descritas no subitem anterior.

**f)** Todo documento expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado.

**g)** Cada título será considerado uma única vez.

#### **4.13 DOS DOCUMENTOS DA EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**4.13.1** A comprovação do exercício da atividade profissional deverá ser por meio da apresentação de um dos seguintes documentos:

**a)** Exercício da atividade em empresa/instituição privada: apresentação de cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a parte de identificação do candidato e do registro do empregador (com início e fim, se for o caso) ou declarações em papel timbrado com a função desempenhada pelo candidato.

**b)** Exercício da atividade em empresa/instituição pública: apresentação de declaração ou certidão de tempo de serviço, emitida pela área de pessoal ou de recursos humanos (não havendo órgão de pessoal ou de recursos humanos, a autoridade responsável pela emissão do documento deverá declarar/certificar também essa inexistência), que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas.

**c)** Exercício da atividade/serviço prestado como autônomo: apresentação do contrato de prestação de serviços ou recibo de pagamento autônomo – RPA, neste último caso, com a apresentação do primeiro e do último mês recebido, acrescido de declaração do contratante que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com firma reconhecida.

#### **4.14. DA AULA TESTE E ENTREVISTA**

**4.14.1** A aula teste será ministrada por até três candidatos, individualmente em ambiente apropriado para comissão do processo seletivo a entrevista também será aplicada aos três candidatos classificados na etapa da análise curricular.

**4.14.2** Será publicado Edital de Convocação para aula teste e para a Entrevista, informando data, hora e local, bem como as instruções necessárias para a realização da mesma.

**4.14.3** A entrevista será realizada pela Comissão do Processo Seletivo.

**4.14.4** A pontuação atribuída a aula teste será de zero a 30 (trinta) pontos e a pontuação da entrevista de zero a 10 (dez) pontos.

## 5. DOS RECURSOS

**5.1** O recurso deverá ser protocolado via e-mail no endereço eletrônico [antares.editais@fundacaoantares.com.br](mailto:antares.editais@fundacaoantares.com.br) no prazo de 03 (três) dias após a publicação do resultado preliminar deste Processo Seletivo Simplificado, e dirigido ao Presidente da Comissão do mesmo.

**5.1.1** Será aberto prazo para recebimento de recursos dos seguintes itens: Resultado da etapa da análise curricular e resultado preliminar do Processo Seletivo Simplificado.

**5.2** O resultado final, após recurso, será divulgado no endereço eletrônico <http://fundacaoantares.com.br>.

**5.3** No caso de eliminação, o candidato terá o prazo de 03 (três) dias, a contar da data da mesma, para interpor recurso junto à Comissão do Processo Seletivo Simplificado.

**5.4** Na impetração do recurso, não serão aceitos novos documentos para conferência/análise e/ou alteração das informações prestadas pelo candidato na ficha de inscrição.

**5.5** Serão indeferidos os recursos interpostos por via postal, fax ou correio, ou por outras formas e meios não estipulados neste Edital, bem como aqueles que não apresentarem fundamentação ou embasamento.

**5.6** Não serão aceitos recursos fora do prazo estipulado no cronograma.

**5.7** O questionamento quanto ao resultado do recurso não garante sua alteração, entretanto, se verificados equívocos por parte da Comissão, estes serão retificados em tempo.

## 6. DA CONVOCAÇÃO

**6.1** A convocação dos candidatos obedecerá rigorosamente a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado, sendo realizada pela comissão técnica, de acordo com o número de vagas, por meio de Edital específico disponível no endereço eletrônico <http://fundacaoantares.com.br>.

**6.2** Os candidatos convocados deverão comparecer no dia, horário e local definidos em Edital de Convocação, munidos obrigatoriamente de toda a documentação exigida no subitem 7.1 deste Edital, para conferência e análise pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado.

**6.3** Caso o candidato convocado não compareça à etapa de análise/conferência de documentos será eliminado.

**6.4** Caso o candidato convocado compareça à etapa de análise/conferência de documentos e não demonstre interesse em firmar contrato com esta contratante poderá, por livre iniciativa solicitar sua desistência, em formulário próprio, não podendo ser reclassificado e, caso não solicite, será eliminado.

**6.5** O candidato que, por qualquer motivo, estiver impossibilitado de atender à convocação, poderá fazê-lo por procurador legalmente habilitado com procuração simples, com firma registrada em cartório e documento de identificação com foto,

devendo o mesmo comparecer no dia, local e horário definidos em Edital de Convocação, munido com os documentos exigidos por este edital.

**6.5.1** Os poderes conferidos ao procurador restringem-se à apresentação de toda a documentação exigida neste Edital, ficando a critério da Contratante escolher a vaga de acordo com o perfil do candidato, obedecidos os critérios de pontuação, não cabendo em hipótese alguma conferir-lhe a assinatura do contrato, bem como a assunção do exercício.

**6.6** Caso seja necessário, a Comissão deste Processo Seletivo Simplificado se reserva ao direito de solicitar ao candidato outros documentos, visando complementar a análise dos documentos apresentados no envio do currículo.

**6.7** Caso o titular da vaga não assuma exercício na data estabelecida previamente no contrato, este tornar-se-á sem efeito e o mesmo estará sumariamente eliminado deste Processo Seletivo Simplificado.

**6.8** O não comparecimento do candidato em qualquer das etapas ou formalização de contrato implicará em sua eliminação.

## **7. FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**7.1** Para efeito de formalização do contrato fica definida a apresentação de cópia autenticada em cartório ou cópia simples acrescida do original, para conferência pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado dos seguintes documentos:

- I)** 01 (uma) foto 3X4;
- II)** Títulos declarados quando da apresentação do currículo no ato da inscrição para fins de pontuação;
- III)** CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita Federal;
- IV)** Carteira de identidade (RG), com número, órgão expedidor e data da sua expedição;
- V)** Título de eleitor (frente e verso);
- VI)** Certidão de quitação eleitoral atualizada, emitida pelo site [www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br) ou cartório eleitoral, informando que está quite ou não possui pendências com a justiça eleitoral;
- VII)** Carteira de trabalho profissional, página na qual conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação e local de nascimento;
- VIII)** Comprovante de PIS/PASEP (frente e verso);
- IX)** Comprovante de residência atualizado (últimos 60 dias) em nome do candidato, cônjuge, pai ou mãe (água, luz, telefone, fatura de cartão), ou declaração de moradia no caso de imóvel locado ou em nome de terceiro.
- X)** Comprovante de conta bancária – Conta Corrente ou Conta Salário, caso o candidato não possua conta corrente ou conta salário a FUNDAÇÃO ANTARES providenciara uma conta salário para recebimento dos vencimentos;
- XI)** Certificado de reservista (no caso de sexo masculino);
- XII)** Certidão de casamento ou nascimento;
- XIII)** Certidão de nascimento de dependentes;

**XIV)** Atestado de antecedentes criminais, apenas os expedidos pela Polícia Civil, informando que nada consta ou não possui pendências (validade de 60 dias);

**XV)** O contrato será formalizado com base nos regramentos previstos na Consolidação das Leis Trabalhistas, **DECRETO-LEI N.º 5.452, DE 1º DE MAIO DE 1943**, bem como da **LEI Nº 13.467, DE 13 DE JULHO DE 2017**, a partir da sua entrada em vigor, além de eventuais posteriores alterações.

## **8. DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS E FINAIS**

**8.1** Este Processo Seletivo Simplificado terá validade de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado por igual período.

**8.2** O candidato que for contratado deverá participar de Formações Continuidas promovidas pela FUNDAÇÃO ANTARES – FAESPE ou pela Unidade na qual estiver lotado.

**8.3** Os candidatos estarão sujeitos ao cumprimento do horário de trabalho determinado pela FUNDAÇÃO ANTARES – FAESPE, no ato de sua contratação e, na sua impossibilidade, o candidato estará eliminado.

**8.4** O contratado estará sujeito ao cumprimento do Calendário da Unidade na qual estiver lotado e na sua impossibilidade, será formalizada a desistência da vaga ou rescisão contratual.

**8.5** Os candidatos serão lotados conforme a necessidade da Contratante, de acordo com o número de vagas previstas ou no surgimento das mesmas.

**8.6** O candidato que assinar contrato de prestação de serviço fica ciente de que será avaliado no exercício de sua função, em qualquer época do ano, pela Equipe Técnica, da Unidade na qual estiver localizado, sob orientação/supervisão da FUNDAÇÃO ANTARES – FAESPE.

**8.7** Na avaliação de desempenho do profissional contratado na forma deste Edital, quando for evidenciada a insuficiência de desempenho ou má conduta, acarretará rescisão do contrato celebrado com a contratante, respeitada a legislação vigente.

**8.8** FUNDAÇÃO ANTARES – FAESPE poderá solicitar a rescisão do contrato, em qualquer época do ano, observadas as alterações estruturais e funcionais do setor, bem como a CLT.

**8.9** A classificação neste Processo Seletivo Simplificado não assegura ao candidato a sua contratação, apenas a expectativa de ser convocado, seguindo rigorosa ordem de classificação e demais critérios de necessidade e conveniência da FUNDAÇÃO ANTARES – FAESPE.

**8.10** Não será permitida a presença de acompanhantes no momento em que o candidato proceder a apresentação de documentos para conferência/análise, bem como na efetivação de escolha de vaga e formalização do contrato.

**8.11** O candidato que prestar declaração falsa, inexata ou ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, bem como apresentar documentos falsos será eliminado.

**8.11.1** No caso de apresentação de documento falso, o fato será remetido às autoridades competentes.

**8.11.2** Após firmado o contrato, caso seja constatada qualquer irregularidade nas informações prestadas ou na documentação apresentada pelo candidato, o mesmo terá o contrato rescindido, na forma do art. 482 da CLT, alínea “a”, anulando todos os atos decorrentes.

**8.12** O Candidato terá um período de experiência pelo prazo de até 90 (noventa) dias.

**8.13** A Comissão deste Processo Seletivo Simplificado constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

**8.14** Os casos omissos serão analisados e julgados pela Comissão deste Processo Seletivo Simplificado, observados os princípios e normas vigentes.

Goiânia/GO, 01 de Setembro de 2017.

**Comissão do Processo Seletivo Simplificado**

## ANEXO I

### PROCESSO SELETIVO

| CIDADE                      | CARGO                       | VAGAS                    | REQUISITOS / FORMAÇÃO  | DISCIPLINAS   | VALOR   | CARGA HORÁRIA   |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|---|---|---|
| MOZARLÂNDIA                 | Professor<br>Nível Superior | 3                        | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
| CAIAPÔNIA                   | Professor<br>Nível Superior | 2                        | Superior em Agronomia, Engenharia Ambiental, Topografia, Irrigação ou áreas afins  | Bases tecnológicas de agricultura, agricultura geral, mecanização agrícola, planejamentos e projetos agropecuários, grandes culturas, olericultura, topografia, fruticultura, silvicultura, agroecologia. | R\$ 12,09 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                             | Professor<br>Nível Superior | 4                        | Superior em Direito, Administração, Logística, Recursos Humanos, Engenharia ou áreas afins   | Segurança do trabalho, Legislação, Prevenção e combate a sinistro, bases tecnológicas de logística, Direito, Administração e Produção.  | R\$ 12,09 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                             | Professor<br>Nível Superior | 2                        | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                             | Professor<br>Nível Superior | 1                        | Superior em Letras com habilitação em língua portuguesa e inglesa.   | Ministrar aulas de Português e Inglês.  | R\$ 12,09 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                             | Professor<br>Nível Médio    | 2                        | Técnico com qualificação em estética e cosmética   | Cabelereiro, manicure/pedicure, limpeza facial, maquiagem, massagem estética.   | R\$ 11,62 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                             | Professor<br>Nível Médio    | 1                        | Técnico em culinária/panificação ou Superior em Nutrição, Gastronomia e áreas afins  | Técnicas de panificação, doces e compotas.  | R\$ 11,62 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                             | Secretário Acadêmico        | 1                        | Nível Superior   | Secretaria Acadêmica.   | R\$ 2.000,00 mensais  | 44 horas semanais   |
|                             | BOM JARDIM                  | Professor<br>Nível Médio | 2  | Técnico com qualificação em estética e cosmética  | Cabelereiro, manicure/pedicure, limpeza facial, maquiagem, massagem estética. | R\$ 11,62 hora/aula                                       |
| Professor<br>Nível Superior |                             | 2                        | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula   | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |

| PROCESSO SELETIVO |                          |       |  |  |                      |   |
|-------------------|--------------------------|-------|--|--|----------------------|---|
| CIDADE            | CARGO                    | VAGAS | REQUISITOS / FORMAÇÃO  | DISCIPLINAS  | VALOR                | CARGA HORÁRIA   |
| CERES             | Professor Nível Superior | 3     | Superior em Direito, Administração, Logística, Recursos Humanos, Engenharia ou áreas afins   | Segurança do trabalho, Legislação, Prevenção e combate a sinistro, bases tecnológicas de logística, Direito, Administração e Produção. | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                   | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.  | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                   | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Enfermagem, Odontologia ou áreas afins.  | Anatomia básica, Gestão em sistema de saúde, noções de fisiologia, Instrumental e Odontológico básico, Cuidador de Idosos/Crianças.    | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                   | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Letras com habilitação em língua portuguesa e libras.  | Ministrar aulas de Português e Libras.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                   | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Letras com habilitação em língua portuguesa e inglesa.   | Ministrar aulas de Português e Inglês.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|                   | Secretário Acadêmico     | 1     | Nível Superior   | Secretaria Acadêmica.  | R\$ 2.000,00 mensais | 44 horas semanais   |
|                   | Professor Nível Médio    | 1     | Técnico em Instrumentos Musicais, Técnico em Música, Curso Superior em Música e áreas afins  | Violão, violoncelo, violino, viola, bateria, gaita, sanfona.   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
| RUBIATABA         | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.  | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
| ITAPACI           | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.  | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |



## PROCESSO SELETIVO

| CIDADE    | CARGO                    | VAGAS | REQUISITOS / FORMAÇÃO   | DISCIPLINAS / ATIVIDADES  | VALOR               | CARGA HORÁRIA   |
|-----------|--------------------------|-------|---|---|---------------------|---|
| GOIANÉSIA | Técnico de Laboratório   | 2     | Superior em Química, Bioquímica, Engenharia Química, Engenharia de Produção ou Técnico em Química, Técnico em Química Industrial ou Açúcar e Alcool             | Responsável pelo Laboratório de Química e auxiliar professores e alunos em atividades práticas.   | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Técnico de Laboratório   | 2     | Técnico em Computação, Técnico em Manutenção, Técnico em Sistemas, Técnico de Redes ou áreas afins.   | Responsável pelo Laboratório de Informática e auxiliar professores e alunos em atividades práticas.   | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Enfermagem, Odontologia ou áreas afins.   | Anatomia básica, Gestão em sistema de saúde, noções de fisiologia, Instrumental e Odontológico básico.  | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 4     | Superior Química Bioquímica, Engenharia Química, Engenharia de Produção ou Técnico em Química, Técnico em Química Industrial ou Açúcar e Alcool ou áreas afins. | Química geral, orgânica, inorgânica, bioquímica, análise química, operações unitárias, análise instrumental, técnicas de laboratório e química em álcool e açúcar.  | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 4     | Superior em Agronomia, Engenharia Ambiental, Topografia, Irrigação ou áreas afins   | Bases tecnológicas de agricultura, agricultura geral, mecanização agrícola, planejamentos e projetos agropecuários, grandes culturas, olericultura, topografia, fruticultura, silvicultura, agroecologia. | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 7     | Superior em Direito, Administração, Logística, Recursos Humanos, Engenharia ou áreas afins  | Segurança do trabalho, Legislação, Prevenção e combate a sinistro, bases tecnológicas de logística, Direito, Administração e Produção.  | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 6     | Superior de Pedagogia, Psicologia ou áreas afim   | Bases tecnológicas afim de com a formação, em todas as turmas dos cursos técnicos de acordo com os planos de curso, para formação e iniciação continuada.   | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 5     | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins.                          | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Letras com habilitação em língua portuguesa e inglesa.  | Ministrar aulas de Português e Inglês.  | R\$ 12,09 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
|           | Professor Nível Médio    | 2     | Técnico com qualificação em designer de moda e corte/costura  | Corte costura, modelagem.   | R\$ 11,62 hora/aula | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |

|           |                       |   |  |  |                      |   |
|-----------|-----------------------|---|--|--|----------------------|---|
| GOIANÉSIA | Secretário Acadêmico  | 1 | Nível Superior                                   | Secretaria Acadêmica.  | R\$ 2.000,00 mensais | 44 horas semanais   |
|           | Professor Nível Médio | 1 | Técnico com qualificação em estética e cosmética | Cabelereiro, manicure/pedicure, limpeza facial, maquiagem, massagem estética.  | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais – Máximo de 40 horas semanais |
| JARAGUÁ   | Operador de máquina   | 2 | Operador de corte p/máquina audaces              | Informática básica, pacote office, software: audaces idea v6, digiflash evestuário especialista conhecimentos operacional da máquina audaces neocut a20. | R\$ 1.800,00 mensais | 44 horas semanais   |

## PROCESSO SELETIVO

| CIDADE   | CARGO                    | VAGAS | REQUISITOS / FORMAÇÃO  | DISCIPLINAS   | VALOR                | CARGA HORÁRIA  |
|----------|--------------------------|-------|--|---|----------------------|--|
| PIRANHAS | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Agronomia, Engenharia Ambiental, Topografia, Irrigação ou áreas afins  | Bases tecnológicas de agricultura, agricultura geral, mecanização agrícola, planejamentos e projetos agropecuários, grandes culturas, olericultura, topografia, fruticultura, silvicultura, agroecologia. | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|          | Professor Nível Superior | 3     | Superior em Direito, Administração, Logística, Recursos Humanos, Engenharia ou áreas afins   | Segurança do trabalho, Legislação, Prevenção e combate a sinistro, bases tecnológicas de logística, Direito, Administração e Produção.  | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|          | Professor Nível Superior | 3     | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|          | Professor Nível Médio    | 1     | Técnico em culinária/panificação ou Superior em Nutrição, Gastronomia e áreas afins  | Técnicas de panificação, doces e compotas.  | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|          | Professor Nível Superior | 1     | Superior em Letras com habilitação em língua portuguesa e inglesa.   | Ministrar aulas de Português e Inglês.  | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|          | Professor Nível Superior | 3     | Superior em Enfermagem, Odontologia ou áreas afins.  | Anatomia básica, Gestão em sistema de saúde, noções de fisiologia, Instrumental e Odontológico básico, Técnico em Enfermagem.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|          | Secretário Acadêmico     | 1     | Nível Superior   | Secretaria Acadêmica.   | R\$ 2.000,00 mensais | 44 horas semanais  |
|          | Professor Nível Médio    | 1     | Técnico com qualificação em estética e cosmética   | Cabelereiro, manicure/pedicure, limpeza facial, maquiagem, massagem estética.   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
| IPORÁ    | Professor Nível Superior | 2     | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |

**PROCESSO SELETIVO**

| <b>CIDADE</b> | <b>CARGO</b>             | <b>VAGAS</b> | <b>REQUISITOS / FORMAÇÃO</b>   | <b>DISCIPLINAS</b>  | <b>VALOR</b>         | <b>CARGA HORÁRIA</b>   |
|---------------|--------------------------|--------------|--|---|----------------------|--|
| ITAPURANGA    | Professor Nível Superior | 2            | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Professor Nível Médio    | 2            | Técnico com qualificação em designer de moda e corte/costura   | Corte costura, modelagem.   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Operador de máquina      | 3            | Operador de corte p/máquina audaces  | Informática básica, pacote office, software: audaces idea v6, digiflash evestuário especialista conhecimentos operacional da máquina audaces neocut a20.  | R\$ 1.800,00 mensais | 44 horas semanais  |
| TAQUARAL      | Professor Nível Médio    | 1            | Técnico com qualificação em designer de moda e corte/costura   | Corte costura, modelagem.   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Operador de máquina      | 3            | Operador de corte p/máquina audaces  | Informática básica, pacote office, software: audaces idea v6, digiflash e vestuário especialista conhecimentos operacional da máquina audaces neocut a20. | R\$ 1.800,00 mensais | 44 horas semanais  |
| ITAGUARU      | Professor Nível Médio    | 1            | Técnico com qualificação em designer de moda e corte/costura   | Corte costura, modelagem.   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Operador de máquina      | 6            | Operador de corte p/máquina audaces  | Informática básica, pacote office, software: audaces idea v6, digiflash evestuário especialista conhecimentos operacional da máquina audaces neocut a20.  | R\$ 1.800,00 mensais | 44 horas semanais  |
| URUANA        | Professor Nível Médio    | 2            | Técnico com qualificação em designer de moda e corte/costura   | Corte costura, modelagem.   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Professor Nível Superior | 1            | Superior em Direito, Administração, Logística, Recursos Humanos, Engenharia ou áreas afins   | Segurança do trabalho, Legislação, Prevenção e combate a sinistro, bases tecnológicas de logística, Direito, Administração e Produção.                    | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Professor Nível Superior | 1            | Superior de Pedagogia, Psicologia ou áreas afim  | Bases tecnológicas afim de com a formação, em todas as turmas dos cursos técnicos de acordo com os planos de curso, para formação e iniciação continuada. | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Professor Nível Superior | 1            | Superior em Informática, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Redes de Computadores, Análises de Sistemas ou áreas afins. | Informática básica e aplicada, Operador de computador, Excel básico e Avançado.   | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|               | Professor Nível Superior | 1            | Superior em Enfermagem, Odontologia ou áreas afins.  | Anatomia básica, Gestão em sistema de saúde, noções de fisiologia, Instrumental e Odontológico básico.  | R\$ 12,09 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |

|        |                       |   |   |   |                      |  |
|--------|-----------------------|---|---|---|----------------------|--|
| URUANA | Professor Nível Médio | 1 | Técnico em Instrumentos Musicais, Técnico em Música, Curso Superior em Música e áreas afins | Violão, violoncelo, violino, viola, bateria, gaita, sanfona.                  | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|        | Professor Nível Médio | 1 | Artesão, Nível Médio  | Pintura em tecidos, bordados em geral   | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |
|        | Secretário Acadêmico  | 1 | Nível Superior  | Secretaria Acadêmica.   | R\$ 2.000,00 mensais | 44 horas semanais  |
|        | Auxiliar Acadêmico    | 1 | Nível Médio   | Auxiliar de Secretaria Acadêmica  | R\$ 1.400,00 mensais | 44 horas semanais  |
|        | Professor Nível Médio | 1 | Técnico com qualificação em estética e cosmética  | Cabelereiro, manicure/pedicure, limpeza facial, maquiagem, massagem estética. | R\$ 11,62 hora/aula  | Mínimo de 20 horas semanais<br>– Máximo de 40 horas semanais |