

Secretaria-Geral
da Governadoria

ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA
GERÊNCIA DE APOIO ADMINISTRATIVO

Requisição de Despesa nº 27/2019 - GEAD- 18420

GOIANIA, 27/10/2019.

1. Órgão/Entidade: Secretaria -Geral da Governadoria				
2. Unidade Administrativa Requisitante: Gerente de Apoio Administrativo				
3. Nome do Requisitante: Valéria Veríssimo Pereira				
4. Cargo/Função: Gerente 5. CPF/Matricula: 911079701-72				
6. Fonte de Recurso (tesouro, próprio, convênios etc.): Estadual				
7. Descrição da Despesa Solicitada				
7.1 Detalhamento .CARTÃO DE VISITA- TAM.5X9CM - 4XOCORES - COUCHÊ FOSCO 300G/M² - Cartão de Visita – Tam. 5x9cm, impressão 4x0 cores, papel couche fosco 300g/m². Acabamento com laminação BOPP fosca e verniz UV Hi-Gloss, localizado. Incluir CTP e prova digital de alta resolução	7.2 Quantidade 40.000 (estimativa de quarenta mil unidades)	7.3 Prazo para sua Realização Contrato sob demanda por 12 (doze) meses	7.4 Estimativa de Custo Unitário R\$0,15 (quinze centavos)	7.4 Estimativa de Custo R\$6.000,00 (seis mil reais)
8. Características, Objetivos e Destinação Finalística e/ou Administrativa A contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos, visa à confecção de cartões de visita, sob demanda , para suprir as solicitações dos servidores da Secretaria Geral da Governadoria ,em Goiânia/GO, pelo período de 12(doze) meses.				
9. Justificativa (sucinta) Os impressos destinam-se aos ocupantes de cargos em comissão do Grupo-Direção e Assessoramento Superior (DAS), níveis 4, 5 e 6, Natureza Especial, ou que, por força das atividades exercidas, tenham necessidade de utilizar				

este recurso para indicar o seu vínculo funcional com o Estado de Goiás.

10. Informações Complementares

AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR

De acordo com a solicitação AUTORIZO, na forma e nos termos da lei, e determino o encaminhamento ao Setor de Planejamento para indicação do código e descrição da programação e ação, e ao Setor Financeiro e Orçamentário para Declaração de Adequação Orçamentário e Financeira, conforme prevê a Lei nº 101/00, em seguida os trâmites regimentais.



Documento assinado eletronicamente por **VALERIA VERISSIMO PEREIRA, Gerente**, em 28/10/2019, às 09:36, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO DA COSTA BANDEIRA, Superintendente**, em 28/10/2019, às 11:41, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **9767624** e o código CRC **57A3C456**.

GERÊNCIA DE APOIO ADMINISTRATIVO
RUA 82 400 - Bairro SETOR CENTRAL - CEP 74015-908 - GOIANIA - GO - PALÁCIO PEDRO
LUDOVICO TEIXEIRA, 11º ANDAR



Referência: Processo nº 201918037002876



SEI 9767624