

**TERMO DE REFERÊNCIA:**

Aquisição de Apólice de Seguro – GOIASPREV

**CONTRATANTE:**

Goiás Previdência - GOIASPREV

**ELABORAÇÃO:**

Gerencia de Tecnologia da Informação

**Goiânia**

Junho - 2019

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Aquisição de Apólice de Seguro Contra Incêndio, Danos Elétricos, Equipamentos Eletrônicos e Responsabilidades Civis, com seguintes coberturas:

- *Contra Incêndio* – Incêndio em geral, mais quedas de raios, explosões e fumaças; assegura danos exclusivamente materiais causados aos bens segurados com cobertura de R\$ 3.000.000,00;
- *Danos Elétricos* - assegura a indenização por perdas e danos materiais causados a quaisquer equipamentos, máquinas, instalações eletrônicas ou elétricas devido a variações anormais de tensão com cobertura de R\$ 375.000,00;
- *Equipamentos Eletrônicos e Operações* - assegura a indenização por perdas e danos exclusivamente materiais causados a equipamentos eletrônicos por acidentes de origem súbita e imprevista com cobertura de R\$ 600.000,00.
- *Responsabilidade Civil* - assegura e garante o reembolso das reclamações de terceiros, consumidores e usuários que recorrem à Justiça contra danos corporais, materiais ou morais de ações ou omissões involuntárias, causadas pela prestação de serviços, cobertura de danos a terceiros R\$ 365.000,00.

### 2. JUSTIFICATIVA

Justifica-se a aquisição do presente objeto, devido a necessidade de preservar o patrimônio físico do parque computacional da GOIÁS PREVIDÊNCIA – GOIASPREV, CNPJ: 11.991.625/0001-89, sito Avenida Primeira Radial nº 586, Qd. F, Lt. Área, Setor Pedro Ludovico, Goiânia – Goiás, CEP.: 74.830-300, sendo o 5º Andar do Bloco 3 e 4, 2º Andar do Bloco 1 e 2 e Parte do Data Center do 6º Andar do Bloco 3 do Complexo da Sede do IPASGO, contra eventuais incêndios, danos elétricos, danos aos equipamentos eletrônicos, bem como a garantia da responsabilidade civil da prestadora de serviços, referente aos danos causados aos usuários.

**3. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E QUANTITATIVA CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO**

Item	Cód. Comprasnet	Descrição	Unid.	Quant.	Média Valor Líquido do Prêmio R\$	Média Valor Total do Prêmio R\$
01	35991	Apólice de Seguro	Meses	12 (doze)		
Total Estimado Conforme Média dos Orçamentos					R\$	

**4. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

**4.1.** Garantir em conformidade com objeto, estritamente, com as mesmas características das especificações exigidas neste Termo de Referência e qualidade dentro dos padrões mínimos exigidos pela legislação vigente;

**4.2.** Responsabilizar-se integralmente pela execução do objeto nos termos da legislação vigente;

**4.3.** Submeter-se a fiscalização da GOIASPREV, através do setor competente, que acompanhará a entrega dos materiais/prestação dos serviços, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;

**4.4.** Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela Contratante referente à forma de fornecimento do objeto e ao cumprimento das demais obrigações assumidas;

**4.5.** Deverá emitir a apólice de seguro em até 15 (quinze) dias após a data de assinatura de recebimento da Nota de Empenho, pelo representante legal;

**4.6.** Comunicar, por escrito e imediatamente, ao gestor do contrato, qualquer motivo que impossibilite o fornecimento do material/ prestação do serviço, nas condições pactuadas.

**4.7.** Arcar com todos os ônus de transportes e fretes necessários;

**4.8.** Cumprir, os postulados legais vigentes no âmbito Federal, Estadual e Municipal e demais obrigações e responsabilidade, prevista pela Lei Federal 8.666/1993.

## **5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

**5.1.** Exercer a fiscalização da execução do objeto, através da Gerencia de Tecnologia da Informação da GOIASPREV, na forma prevista na Lei Federal 8.666/1993;

**5.2.** Definir o local em que se encontra os equipamentos segurados;

**5.3.** Disponibilizar todas as informações necessárias para a correta execução do objeto;

**5.4.** Comunicar ao fornecedor imediatamente a respeito de qualquer ocorrência de sinistro do objeto do contrato;

**5.5.** Efetuar o pagamento à Contratada conforme previsto neste Termo de Referência.

## **6. DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO**

**6.1** – A CONTRATADA deverá protocolizar a Nota Fiscal/Fatura, na **Gerencia de Tecnologia da Informação - GETI**, para ser atestada e encaminhada para área financeira da CONTRATANTE;

**6.2** – Para efetivação do pagamento, a regularidade fiscal deverá ser comprovada pelos documentos hábeis ou por meio do Certificado de Registro Cadastral – CRC, e outros documentos que possam ser considerados pertinentes pelo setor responsável pelo pagamento da GOIASPREV/GO, devendo a CONTRATADA manter todas as condições de habilitação exigidas pela lei.

**6.3** – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após protocolização e aceitação pela CONTRATANTE das Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente atestada pelo gestor, e será creditado na Conta Corrente nº ..... Agência ....., na **Caixa**

**Econômica Federal, conforme a Lei nº 18.364/2014**, em nome da CONTRATADA ou, por boleto bancário, com vencimento posterior a emissão da Nota de Empenho;

**6.4 –** Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado no item acima, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

## **7. DA VIGÊNCIA DO SEGURO**

O prazo de vigência da presente aquisição e a consequente garantia dos bens segurados será de 12 (doze) meses, conforme apólice contratada.

## **8. DO CANCELAMENTO DO SEGURO**

Os serviços poderão ser rescindidos, pela inexecução total ou parcial do objeto, nos termos dos arts.77 a 80 da Lei Federal 8.666/93, e demais legislações aplicáveis à matéria.

## **9. DAS PENALIDADES**

**9.1.** Constituem ilícitos administrativos, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a prática dos atos previstos nos arts. 81, 86, 87 e 88 da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, as disposições previstas na Lei Estadual 17.928, de 27 de dezembro de 2012, ou em normas que vierem a substituí-los.

**9.2.** Nas hipóteses previstas no item 9.1, o interessado poderá apresentar sua defesa no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da notificação do ato, sendo facultada a produção de todas as provas admitidas em direito, por iniciativa e a expensas daquele que as indicou.

**a).** Quando necessárias, as provas serão produzidas em audiência previamente designada para este fim.

**b).** Concluída a instrução processual, a comissão designada ou, quando for o caso, o serviço de registro cadastral, dentro de 15 (quinze) dias, elaborará o relatório final e remeterá os autos para deliberação da autoridade competente para aplicar a penalidade, após o pronunciamento da área jurídica.

**9.3.** Sem prejuízo do expresso no item 9.1 acima, poderão ser aplicadas, a critério da GOIASPREV, as seguintes penalidades:

**a).** Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Estado, por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado - CADFOR, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida.

**b).** A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, sujeitará a contratada, além das penalidades previstas no item 9.1, a multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos aos seguintes limites máximos:

**I –** 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato ou instrumento equivalente, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato ou retirar a nota de empenho, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

**II –** 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado;

**III –** 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo.

**Nota:** A multa a que se refere este artigo não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas em Lei.

**c).** Caso a Contratada pratique infrações previstas no art. 81, inciso III da lei estadual nº 17.928 de 27 de dezembro de 2012, será declarado inidôneo, ficando impedido de licitar e contratar com a Administração Estadual, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida quando ressarcida a Administração dos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da respectiva sanção.

**d).** Para os casos não previstos no item 9.3 a), a penalidade de suspensão será aplicada, conforme determinação do art. 81 da lei estadual nº 17.928 de 27 de dezembro de 2012.

**9.4.** As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas juntamente à da alínea b).

**9.5.** Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o contraditório e a ampla defesa. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela GOIASPREV ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

## **10. DO GESTOR**

O responsável por acompanhar, receber e atestar o fornecimento do objeto deste Termo de Referência é o do Gerente de Tecnologia da informação desta Autarquia, que está disponível para contato através do telefone (62) 3201-7842.

Goiânia, 25 de Junho de 2019.

---

**Jairo Carlos da Silva Junior**

Gerente