



Estado de Goiás

Versão 3

REQUERIMENTO PARA AUXÍLIO FUNERAL

Dados Cadastrais do Requerente

Nome:

CPF:

RG / CI:

Órgão Expedidor:

Endereço:

Bairro:

Cidade:

UF:

CEP:

Telefone Residencial:

Telefone Comercial:

Telefone Celular:

E-mail:

Grau de parentesco com o Ex-servidor:

Dados Cadastrais do Ex-Servidor

Nome:

CPF:

RG / CI:

Órgão Expedidor:

Cargo:

Objeto do Requerimento

[] Solicito Auxílio-Funeral, previsto no Art. 112 da Lei nº 20.756/2020, em virtude do falecimento do ex-servidor acima identificado. Observações:

Documentação Necessária para Abertura do Processo

01. Cópia da RG, CPF e comprovante de endereço atualizado dos últimos 90 dias do requerente;
02. Dados da conta bancária para pagamento do auxílio;
03. Atestado de óbito do servidor;
04. Cópia da RG e CPF do servidor falecido;
05. Documentos que comprove o grau de parentesco com o servidor;
06. Notas fiscais que comprovem o gasto com o funeral;
07. Tratando-se de requerimento feito via procuração, é necessária a juntada de cópia de RG e CPF do procurador e do outorgante com as respectivas firmas reconhecidas.

Informações Importantes

- A documentação acima é imprescindível para a análise da solicitação;
- O auxílio-funeral será pago à família do servidor que falecer, ainda que aposentado, ou para terceiros que custearem o funeral, tudo mediante comprovação;
- O processo será autuado na GOIASPREV, enviado à Secretaria da Administração-SEAD e posteriormente ao Órgão de origem para o devido pagamento.

Goiânia, ____ de _____ de _____.

(Assinatura do requerente, de acordo com o documento de identidade apresentado)

Goiás Previdência – GOIASPREV

Av. 1ª Radial, nº586, St. Pedro Ludovico, 5º andar, CEP 74820-300, Goiânia-GO, Fone (62) 3201.7800