



Planejamento Estratégico 2024-2027

2024

FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DE GOIÁS



Presidente

Marcos Fernando Arriel

Chefe de Gabinete

Henrique Matias Troncoso Chaves

Chefe da Procuradoria Setorial

Frederico Antunes Costa Tormin

Chefe da Comunicação Setorial

Alessandra Rodrigues Oliveira

Diretora de Gestão Integrada

Lorena Raquel Feliciano de Faria Peixoto

Diretor Científico e de Inovação

Cláudio Leles Rodrigues

Diretor de Programas e Monitoramento

Vanderlei Veget Cassiano Lopes Júnior

Comissão de Planejamento Estratégico – 2024-2027

Alessandra Rodrigues Oliveira	Chefe de Comunicação Setorial
Carlos Roberto Fernandes	Gerente de Contabilidade
Flávia Aleixo Ferreira	Gerente de Parcerias e Monitoramento
Fritz Eduardo Kasbaum	Gerente Científico
Gabriel de Paula	Gerente de Parcerias Internacionais
João Paulo Soares Bento	Gerente de Operações de Fomento
Luciana Fernandes Bastos Ribeiro	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas
Marcos Vinícius Branquinho Xavier	Gerente de Tecnologia
Maria Giovane Oliveira da Luz	Coordenadora do Escritório de Compliance Público Fapeg
Pedro Victor Brasil Ribeiro	Gerente de Estudos e Indicadores de Ciência, Tecnologia e Inovação – CT&I
Polyana de Almeida Borges Mendonça	Gerente de Inovação
Roberto Miranda Pacheco	Assessor de Políticas de Fomento em Ciência, Tecnologia e Inovação – CT&I
Simone de Lourdes Oliveira	Gerente da Secretaria-Geral
Solange Magalhães	Coordenadora de Planejamento Institucional
Solange Maria Silva	Gerente de Compras Governamentais, Patrimônio e Logística
Thyalita Dyalean Ribeiro Rocha	Gerente de Execução Orçamentária e Financeira
Vinícius de Souza Rodrigues	Gerente de Avaliação e Monitoramento

Apresentação

A Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (FAPEG) apresenta seu Planejamento Estratégico - 2024-2027.

Para fornecer uma base sólida para sua elaboração, a Alta Administração com sua equipe de gerentes e lideranças - que formam sua Comissão de P.E. -, fizeram uma revisão da Identidade Institucional para garantir o alinhamento com os objetivos desta Instituição, visando cumprir com excelência suas atribuições, assim como contribuir para o desenvolvimento socioeconômico e sustentável do estado de Goiás.

Este Planejamento está alinhado ao Programa do PPA-2024-2027 “Goiás do Crescimento e do Empreendedorismo”, que “reúne iniciativas voltadas à melhoria do ambiente de negócios, por meio do fomento à pesquisa e inovação, à atração de investimentos, ao comércio exterior e ao desenvolvimento econômico do Estado”, que integra o eixo “Goiás do Desenvolvimento Econômico e Sustentável” e o Objetivo Estratégico “Ambiente Atrativo”.

Os Objetivos Estratégicos foram definidos em consonância com as iniciativas “Fomento à Formação, Atração e Retenção de Talentos e Pesquisadores com Ênfase na Ciência e Tecnologia”, que visa “desenvolver programas de retenção de talentos pela concessão de bolsas, para promover inovações de base tecnológica e pesquisas científicas relevantes, além de estimular a inovação e a pesquisa no ensino, que são essenciais para o crescimento contínuo de empreendimentos inovadores, de pesquisas de vanguardas e do crescimento socioeconômico do Estado”, bem como “Fomento às Atividades de Inovação e de Pesquisa em CTI no Estado de Goiás”, cujo objetivo é “Promover programas que possam fortalecer a pesquisa goiana, permitindo que o conhecimento seja gerado e desenvolvido de forma consistente, além de intensificar as atividades de inovação, com impactos não apenas na economia de Goiás, mas também na atuação como políticas públicas para retenção de talentos no Estado.

Serão desenvolvidos programas especiais focados no desenvolvimento de novas políticas públicas nas áreas da educação, do bioma cerrado e do governo estadual, além de outros que atuarão em temáticas de vanguarda, permitindo o alcance de posição estratégica no cenário nacional e internacional, atraindo recursos financeiros e empresas para o Estado.

Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás - FAPEG



Metodologia

Para garantir a eficácia da elaboração do Planejamento Estratégico, foi adotada metodologia participativa, estruturada nas seguintes etapas:

Comissão de Planejamento Estratégico (PE)

Instituída por meio das Portarias que integram o Processo nº 202410267000205, para elaboração do Planejamento Estratégico da FAPEG do ciclo 2024-2027.

Elaboração do Plano de Ação para Elaboração do PE 2024-2027

Desenvolvimento de plano de ação detalhando as atividades necessárias para a realização de todas as etapas e aprovado pela alta administração.

Revisão da Identidade Institucional

- Redefinição da missão, visão e valores institucionais para assegurar a atualização e alinhamento com o atual cenário.
- Disseminação interna e externa do documento “Planejamento Estratégico 2024-2027: Identidade Institucional”

Pesquisa para Análise de Cenário

Desenvolvimento e aplicação de pesquisas com usuários externos e colaboradores da Fundação para conhecimento de suas percepções, necessidades e sugestões de melhorias.

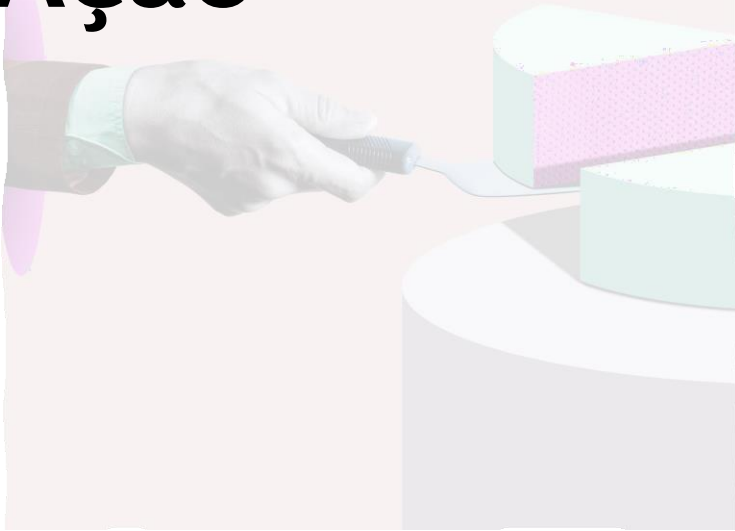
Matriz SWOT

Elaboração da Matriz SWOT com identificação de impactos e prioridades, adotando pontuação na escala de zero a cinco para análise das respostas às pesquisas dos ambientes interno e externo, que apontaram as principais forças, fraquezas, oportunidades e ameaças que nortearam a definição do mapa estratégico da Fapeg e seus desdobramentos em planos táticos e operacionais.

Revisão dos Objetivos e Elaboração de Planos de Ação

Revisão e refinamento dos objetivos estratégicos e elaboração de planos táticos e operacionais, com definições de indicadores, metas e cronogramas de execução.

Plano de Ação



Definição da Rota Estratégica: Revisão da Identidade Institucional e Preparação para o

Planejamento Estratégico 2024-2027

O QUÊ	POR QUÊ	QUEM	QUANDO	ONDE	COMO	QUANTO CUSTA
Revisão ou redefinição da identidade institucional - Missão - Visão - Valores	Para fornecer uma base sólida para elaboração do planejamento estratégico 2024-2027.	Alta Administração Comissão do PE Outras lideranças	Maio/2024	Sala da Presidência	Analisando o atual contexto das entregas realizadas pela Fapeg e questionando se a atual missão reflete o que queremos alcançar como organização; Perguntando se nossa visão atual é ambiciosa o suficiente; se os nossos valores atuais refletem nossa cultura organizacional e guiam nosso comportamento diário.	Sem custos adicionais
Elaboração de um documento formal que englobe a identidade institucional revisada.	Para servir como referência para orientar o desenvolvimento do planejamento estratégico.	Comissão do PE Alta Administração Outras lideranças	Maio/2024	Sede da Fapeg	Fornecendo uma diretriz clara e concisa para todas as partes interessadas sobre nossos valores, missão e visão atualizados.	Sem custos adicionais
Comunicação interna da nova identidade institucional.	Para garantir que todos os colaboradores compreendam e estejam alinhados com a nova identidade institucional por meio de comunicação transparente e envolvimento ativo.	Comissão do PE Alta Administração Outras lideranças Comunicação Setorial	Maio/2024	Sede da Fapeg	Utilizando vários canais de comunicação, como e-mails, reuniões presenciais, intranet, murais e boletins informativos para transmitir a nova identidade institucional. Desenvolva materiais de comunicação visualmente atraentes, como infográficos ou cartazes, para destacar os elementos-chave da identidade institucional de forma memorável.	Sem custos adicionais

O QUÊ	POR QUÊ	QUEM	QUANDO	ONDE	COMO	QUANTO CUSTA
Desenvolver Pesquisa de Satisfação do Usuário e Cliente Interno	para avaliar sua satisfação, percepções e sugestões de melhoria.	Comissão do PE Gerência de Tecnologia	Julho/2024	Sede da Fapeg	Inspirando em fontes de referências de pesquisa com adaptações às entregas realizadas pela Fapeg.	Sem custos adicionais
Aplicar Pesquisa de Satisfação do Usuário e Cliente Interno: <ul style="list-style-type: none"> • Coleta de feedback dos usuários externos • Coleta e feedback dos usuários internos. 	Para subsidiar na revisão dos objetivos estratégicos e metas.	Comunicação Setorial junto aos Usuários externos e Servidores	Agosto/2024	Via Web	Por meio de questionário aplicado aos usuários da Fapeg e seus colaboradores	Sem custos adicionais
Análise dos Objetivos atuais - Avaliação dos objetivos estratégicos, táticos e operacionais da Fundação.	Para identificar pontos fortes e áreas de melhoria nos objetivos atuais.	Comissão do PE Alta Administração Lideranças	Agosto/2024	Sala de reuniões	Por meio de revisão do atual Planejamento Estratégico e da análise dos resultados da Pesquisa aplicada.	Sem custos adicionais
Definição dos novos Objetivos estratégicos, táticos e operacionais de todas as unidades da Fundação.	Para garantir que os objetivos estejam alinhados com a visão, missão e valores da Fapeg, bem como às necessidades do ambiente externo.	Comissão do PE Alta Administração Lideranças	Agosto/2024	Sala de reuniões	Por meio de alinhamento com o PPA Fapeg 2024-2027; identificando riscos com os respectivos indicadores, de acordo com matriz de risco do Compliance; Adequando ou criando novos objetivos a partir dos resultados da pesquisa de satisfação do usuário.	Sem custos adicionais

O QUÊ	POR QUÊ	QUEM	QUANDO	ONDE	COMO	QUANTO CUSTA
<p>Revisão/criação de Indicadores Identificação de indicadores-chave de desempenho (KPIs) para cada objetivo.</p>	<p>Para medir o progresso em direção aos objetivos e avaliar o sucesso da sua realização.</p>	<p>Comissão do PE Alta Direção Outras lideranças</p>	<p>Agosto/2024</p>	<p>Sede da Fapeg</p>	<p>Alinhando aos objetivos que estão sendo estabelecidos e compreendendo claramente o que está sendo buscado e por que é importante para a Fundação.</p>	<p>Sem custos adicionais</p>
<p>Comunicação e Implementação dos novos objetivos e indicadores para toda a organização.</p>	<p>Para garantir o alinhamento e engajamento de todos os colaboradores na busca dos objetivos organizacionais.</p>	<p>Comissão do PE Alta Administração Outras lideranças Comunicação Setorial</p>	<p>Setembro/2024</p>	<p>Sede da Fapeg Canais de comunicação</p>	<p>Por meio de divulgação do Planejamento Estratégico consolidado nos canais de comunicação disponíveis.</p>	<p>Sem custos adicionais</p>
<p>Estabelecer processo para coletar feedback e realizar ajustes nos objetivos conforme necessário.</p>	<p>Para promover uma cultura de melhoria contínua e aprendizado organizacional.</p>	<p>Comissão do PE Alta Administração Lideranças</p>	<p>Abril/2025</p>	<p>Sede da Fapeg</p>	<p>Identificando as principais partes interessadas que devem fornecer feedback sobre os objetivos organizacionais; Definindo canais de feedback; Estabelecendo prazos de coleta; Desenvolvendo perguntas direcionadas.</p>	<p>Sem custos adicionais</p>

O QUÊ	POR QUÊ	QUEM	QUANDO	ONDE	COMO	QUANTO CUSTA
<p>Monitoramento e Avaliação: Implementação de um sistema de monitoramento contínuo dos indicadores de desempenho.</p>	<p>Para permitir ajustes rápidos e informados conforme necessário para alcançar os objetivos.</p>	<p>Comissão do PE Alta Administração Lideranças</p>	<p>Maio/2025</p>	<p>Sede da Fapeg</p>	<p>Por meio de revisões anuais dos objetivos, metas e indicadores de desempenho.</p>	<p>Sem custos adicionais</p>



Identidade Institucional

Missão

Fomentar a ciência, a tecnologia e a inovação para o desenvolvimento socioeconômico sustentável do Estado de Goiás.

Visão

Ser reconhecida como principal fomentadora da ciência, da tecnologia e da inovação no estado de Goiás e se destacar entre as fundações de amparo do Brasil.

Valores

Nossos valores fundamentais são:

- Impessoalidade
- Diversidade
- Comprometimento
- Integração
- Pertencimento e
- Eficiência.

Análise de Cenário

Para elaboração deste Planejamento Estratégico, foi adotada a metodologia de análise da matriz SWOT para identificar o grau de interferência do ambiente externo (oportunidades e ameaças) no ambiente interno (pontos fortes e fracos), bem como obter o grau de prioridade e impacto que fundamentaram a adequação dos objetivos estratégicos institucionais para o ciclo 2024-2027 desta Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (Fapeg).

Para subsidiar essa análise, foram aplicadas duas pesquisas online desenvolvidas pela Comissão de Planejamento Estratégico Institucional. A primeira, aplicada à Comunidade Científica para coletar impressões em relação aos serviços prestados pela Fundação, com apontamentos dos aspectos positivos e negativos. A outra pesquisa foi realizada com os colaboradores para mapear suas percepções sobre diferentes aspectos da gestão, para auxiliar tomadas de decisões mais assertivas.

Matriz Swot - 2024

Explicando o Método

		Forças						Fraquezas					
		1 - Clima Organizacional	2 - Comprometimento com a Missão Intitucional	3 - Gestão	4 - Servidores	5 - Abrangência dos fomentos	6 - Inclusão social	1 - Estrutura Física Inadequada	2 - Ausência de Quadro Próprio de Pessoal	3 - Pagamentos - atrasos e falta de cronograma	4 - Má Comunicação/Falta de Clareza nos Editais/Divulgação insuficiente de projetos apoiados	5 - Morosidade/Redução tempo de contratação e de análise	6 - Burocracia
Oportunidades	1 - Divulgação das atividades da Fapeg (Estado/Mídia/Parceiros)	ESTRATÉGIA DE CRESCIMENTO						ESTRATÉGIA DE MELHORIA					
	2 - Disponibilidade orçamentária e financeira												
	3 - Parcerias												
	4 - Priorização da CTI e de pesquisa de maior impacto pelo Estado												
	5 - Sustentabilidade ambiental												
	6 - Interlocação política												
Ameaças	1 - Imprevisibilidade de Orçamento/Orçamento reduzido	ESTRATÉGIA DE DEFESA/BLOQUEIO						ESTRATÉGIA DE CONTINGÊNCIA (estratégia emergencial para enfrentamento de crise)					
	2 - Interferências políticas												
	3 - Transições/Mudanças políticas												
	4 - Ausência de políticas de Estado para CTI/Falta de priorização da CTI pelo Estado												
	5 - Assistencialismo/Favorecimento												
	6 - Falta de autonomia Institucional												

Matriz Swot - 2024 Aplicando o Método

		Forças						Fraquezas						Impacto	Prioridades
		1 - Clima Organizacional	2 - Comprometimento com a Missão Institucional	3 - Gestão	4 - Servidores	5 - Abrangência dos fomentos	6 - Inclusão social	1 - Estrutura Física Inadequada	2 - Ausência de Quadro Próprio de Pessoal	3 - Pagamentos - atrasos e falta de cronograma	4 - Má Comunicação/Falta de Clareza nos Editais/Divulgação insuficiente de projetos apoiados	5 - Morosidade/Redução tempo de contratação e de análise	6 - Burocracia		
Oportunidades	1 - Divulgação das atividades da Fapeg (Estado/Mídia/Parceiros)	2,87	4,53	4,20	4,14	4,83	4,60	3,83	4,60	3,60	5,00	4,71	1,80	48,72	3
	2 - Disponibilidade orçamentária e financeira	0,60	4,86	4,20	3,20	4,29	4,00	1,40	0,17	2,00	3,40	1,43	0,00	29,54	6
	3 - Parcerias	1,60	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	0,80	0,00	0,20	0,00	5,00	2,67	35,27	5
	4 - Priorização da CTI e de pesquisa de maior impacto pelo Estado	0,20	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	1,71	5,00	3,80	5,00	5,00	4,20	49,91	1
	5 - Sustentabilidade ambiental	0,00	5,00	4,43	3,60	4,20	3,20	2,50	3,20	2,20	5,00	3,00	4,20	40,53	4
	6 - Interlocução política	4,20	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	0,00	2,40	5,00	5,00	5,00	4,00	49,60	2
Ameaças	1 - Imprevisibilidade de Orçamento/Orçamento reduzido	2,00	2,40	3,00	2,67	3,00	2,17	0,00	3,83	3,00	2,80	4,00	5,00	33,87	3
	2 - Interferências políticas	0,80	1,80	3,00	1,86	0,80	1,00	0,00	5,00	5,00	4,00	4,00	4,00	31,26	4
	3 - Transições/Mudanças políticas	1,20	1,83	4,00	4,00	1,00	2,33	0,00	5,00	5,00	5,00	4,00	3,00	36,37	2
	4 - Ausência de políticas de Estado para CTI/Falta de priorização da CTI pelo Estado	0,00	4,20	5,00	2,80	5,00	3,00	1,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	46,00	1
	5 - Assistencialismo/Favorecimento	0,00	4,20	3,40	1,80	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	3,20	2,80	3,00	23,40	6
	6 - Falta de autonomia Institucional	0,00	1,40	3,60	1,40	0,00	0,67	2,20	5,00	3,60	3,00	5,00	4,00	29,87	5
		13,47	43,82	46,23	39,07	37,12	35,30	11,25	39,20	34,80	43,40	43,94	36,87		
		6	2	1	3	4	5	6	3	5	2	1	4		

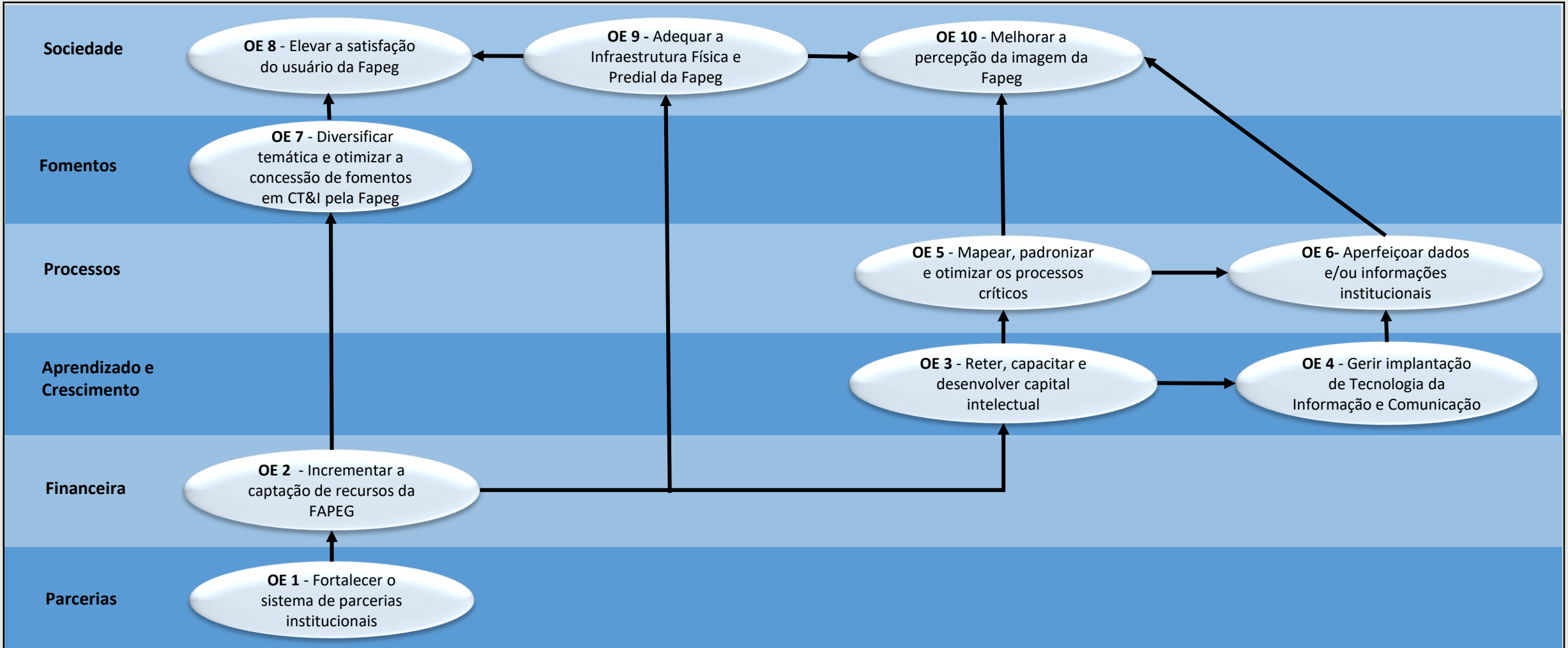
Impacto
Prioridades



Mapa Estratégico

Visão

Ser reconhecida como principal fomentadora da ciência, da tecnologia e da inovação no estado de Goiás e se destacar entre as fundações de amparo do Brasil.



OE: Objetivo Estratégico

Missão

Fomentar a ciência, a tecnologia e a inovação para o desenvolvimento socioeconômico sustentável do Estado de Goiás.

Síntese dos Objetivos e Indicadores Estratégicos

Objetivo Estratégico (OE)	Indicador Estratégico	Unidade Medida	Metas			
			2024	2025	2026	2027
OE1 - Fortalecer o sistema de parcerias institucionais	Número de novas parcerias	nº	≥ 5	≥ 5	≥ 5	≥ 5
OE2 - Incrementar a captação de recursos da FAPEG	Eficácia Orçamentária	nº	≥ 0	≥ 0	≥ 0	≥ 0
	Valor captado por meio de parcerias orçamentárias e extraorçamentárias com instituições públicas e privadas	R\$	R\$11.056.576	R\$11.609.405	R\$12.189.875	R\$12.799.369
OE3 - Reter, Capacitar e Desenvolver Capital Intelectual	Clima Organizacional	%	≥ 90%	≥ 90%	≥ 90%	≥ 90%
	Índice de rotatividade de pessoal Fapeg (Turnover)	%	-	≤ 10%	≤ 10%	≤ 10%
	Percentual de capacitação contínua dos servidores da Fapeg	%	-	80%	90%	100%
OE4 - Gerir Implantação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)	Taxa de Atendimento de Cobertura de TIC	%	≥ 70%	≥ 70%	≥ 70%	≥ 70%
OE5 - Mapear, padronizar e otimizar os processos críticos	Percentual de processos críticos mapeados	%	73%	80%	85%	90%
OE6 - Aperfeiçoar dados e/ou informações institucionais	Percentual de dados inconsistentes	%	12%	10%	8%	6%
OE7 - Diversificar temática e otimizar a concessão de fomentos em CT&I pela Fapeg	Percentual de amplitude temática das chamadas publicadas e instrumentos firmados	%	≥ 50%	≥ 50%	≥ 50%	≥ 50%
	Percentual de repasses aos beneficiários dos fomentos em CT&I concedidos pela Fapeg	%	100%	100%	100%	100%
OE8 - Elevar a Satisfação do Usuário da Fapeg	Índice de Satisfação do Usuário Fapeg	%	-	≥ 80%	≥ 80%	≥ 80%
OE 9 - Adequar a infraestrutura física e predial da FAPEG	Índice de Adequação da Infraestrutura do prédio sede da FAPEG	%	40%	20%	20%	20%
OE 10 - Melhorar a percepção da imagem da Fapeg	Índice de divulgação institucional	%	≥ 5%	≥ 5%	≥ 5%	≥ 5%

NOTA: Todos os objetivos estratégicos foram desdobrados em objetivos, indicadores, metas e planos de ação táticos e operacionais.

Objetivo Estratégico 1

Fortalecer o sistema de parcerias institucionais

Perspectiva: Parcerias

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

1054 - Goiás do Crescimento e do Empreendedorismo

Iniciativas do PPA:

Fomento à Formação, Atração e Retenção de Talentos e Pesquisadores com Ênfase na Ciência e Tecnologia

Finalidade: *Desenvolver programas de retenção de talentos pela concessão de bolsas, para promover inovações de base tecnológica e pesquisas científicas relevantes, além de estimular a inovação e a pesquisa no ensino, que são essenciais para o crescimento contínuo de empreendimentos inovadores, de pesquisas de vanguardas e do crescimento socioeconômico do Estado.*

Fomento às Atividades de Inovação e de Pesquisa em CTI no Estado de Goiás

Finalidade: *Promover programas que possam fortalecer a pesquisa goiana, permitindo que o conhecimento seja gerado e desenvolvido de forma consistente, além de intensificar as atividades de inovação, com impactos não apenas na economia de Goiás, mas também na atuação como políticas públicas para retenção de talentos no Estado. Serão desenvolvidos programas especiais focados no desenvolvimento de novas políticas públicas nas áreas da educação, do bioma cerrado e do governo estadual, além de outros que atuarão em temáticas de vanguarda, permitindo o alcance de posição estratégica no cenário nacional e internacional, atraindo recursos financeiros e empresas para o Estado.*

Ação/Entregas do PPA:

2397 - Concessão de Auxílio em CTI

2398 - Concessão de Bolsa em CTI

Objetivo Estratégico 1

Fortalecer o sistema de parcerias institucionais

Perspectiva: Parcerias

DESCRIÇÃO: Este objetivo visa medir a quantidade de novas parcerias ou novas ações entre parceiros institucionais.

Indicador Estratégico: Número de novas parcerias

Unidade de Medida: nº

Fórmula de Cálculo: Número de novas parcerias e/ou novas ações entre parceiros.

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não acumulativa: 2024: ≥ 5 ; 2025: ≥ 5 ; 2026: ≥ 5 ; 2027: ≥ 5

Linha de Base: 15 (2023)

Responsável: Gerente de Parcerias e Monitoramento e Procuradoria Setorial

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Tático: Garantir a legalidade das parcerias firmadas pela Fapeg

Indicador: Número de instrumentos assinados sem validação jurídica

Unidade de Medida: nº

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 0; 2025: 0; 2026: 0; 2027: 0

Fórmula de Cálculo: nº de instrumentos assinados sem validação jurídica

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Revisar e validar a análise de todos processos de parcerias institucionais	Para revisar e validar a análise de conformidade do procedimento adotado e dos documentos anexos	Gerência de Parcerias e Monitoramento (GPM)	Ação contínua	Gerente de Parcerias e Monitoramento	Por meio da revisão do levantamento e da análise realizados pela equipe da GPM	Sem custos adicionais
Encaminhar processos não conformes à Procuradoria Setorial (PROCSET)	Para manifestação quanto a legalidade da parceria não conforme	GPM	Ação contínua	Gerente de Parcerias e Monitoramento	Por meio do encaminhamento de Despacho SEI	Sem custos adicionais
Emitir manifestação sobre a legalidade da parceria	Para apontar sugestões de correção	PROCSET	Conforme demandado pela GPM	Chefe da PROCSET	Por meio da emissão de Parecer Jurídico de Conformidade via SEI	Sem custos adicionais
Seguir as recomendações da PROCSET	Para garantir a legalidade das parcerias institucionais	GPM	Ação contínua	Gerente de de Parcerias e Monitoramento	Por meio da correção das não conformidades detectadas pela PROCSET	Sem custos adicionais

Este Plano Tático será desenvolvido em transversalidade com a Procuradoria Setorial da Fapeg.

Objetivo Operacional: Analisar os processos de parcerias institucionais

Indicador: Percentual de processos de parcerias institucionais analisados

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de processos de parcerias institucionais analisados/nº total de processos de parcerias institucionais) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Levantar e analisar os processos de parcerias institucionais	Para verificar a conformidade do procedimento adotado e dos documentos anexos	Gerência de Parcerias e Monitoramento (GPM)	Ação contínua	Equipe GPM	Por meio da análise de conformidade de todos os documentos dos processos de parcerias institucionais	Sem custos adicionais

Este Plano Operacional será desenvolvido em transversalidade com a Procuradoria Setorial da Fapeg.

Objetivo Estratégico 2

Incrementar a captação de recursos da FAPEG

Perspectiva: Finanças

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

1054 - Goiás do Crescimento e do Empreendedorismo

4200 - Gestão e Manutenção

Iniciativas do PPA:

Fomento à Formação, Atração e Retenção de Talentos e Pesquisadores com Ênfase na Ciência e Tecnologia

Finalidade: *Desenvolver programas de retenção de talentos pela concessão de bolsas, para promover inovações de base tecnológica e pesquisas científicas relevantes, além de estimular a inovação e a pesquisa no ensino, que são essenciais para o crescimento contínuo de empreendimentos inovadores, de pesquisas de vanguardas e do crescimento socioeconômico do Estado.*

Fomento às Atividades de Inovação e de Pesquisa em CTI no Estado de Goiás

Finalidade: *Promover programas que possam fortalecer a pesquisa goiana, permitindo que o conhecimento seja gerado e desenvolvido de forma consistente, além de intensificar as atividades de inovação, com impactos não apenas na economia de Goiás, mas também na atuação como políticas públicas para retenção de talentos no Estado. Serão desenvolvidos programas especiais focados no desenvolvimento de novas políticas públicas nas áreas da educação, do bioma cerrado e do governo estadual, além de outros que atuarão em temáticas de vanguarda, permitindo o alcance de posição estratégica no cenário nacional e internacional, atraindo recursos financeiros e empresas para o Estado.*

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

2397 - Concessão de Auxílio em CTI

2398 - Concessão de Bolsa em CTI

Objetivo Estratégico 2

Incrementar a captação de recursos da FAPEG

Perspectiva: Finanças

DESCRIÇÃO: Este objetivo visa monitorar e incrementar a captação de recursos financeiros do tesouro estadual e por meio de parcerias com instituições públicas e privadas que contribuam para indução do desenvolvimento econômico, científico, tecnológico e de inovação.

Indicador Estratégico 1: Eficácia orçamentária

Unidade de Medida: nº

Fórmula de Cálculo: (Orçamento autorizado com suplementações – valor do Plano Anual de Ações^{*})/valor do Plano Anual de Ações ^{*}

^{} Valor do Plano Anual de Ações consiste no levantamento realizado pela Presidência da Fapeg dos recursos financeiros necessários para execução anual de todos os fomentos previstos.*

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: ≥ 0

Linha de Base: 0,34 (2023)

Responsável: Gerente de Execução Orçamentária e Financeira

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Estratégico 2

Incrementar a captação de recursos da FAPEG

Perspectiva: Finanças

DESCRIÇÃO: Este objetivo visa monitorar e incrementar a captação de recursos financeiros do tesouro estadual e por meio de parcerias com instituições públicas e privadas que contribuam para indução do desenvolvimento econômico, científico, tecnológico e de inovação.

Indicador Estratégico 2: Valor captado por meio de parcerias orçamentárias e extraorçamentárias* com instituições públicas e privadas

Unidade de Medida: R\$

Fórmula de Cálculo: Valor total anual dos recursos captados

**Os recursos financeiros oriundos das parcerias orçamentárias são depositados na conta institucional e os recursos extraorçamentários são apenas Executados, sem depósito na conta da Fapeg.*

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: Incremento de 5% ao ano em relação à linha de base (2024: R\$11.056.576; 2025: R\$11.609.405; 2026: R\$12.189.875; 2027: R\$12.799.369)

Linha de Base: R\$10.530.072

Responsável: Gerente de Parcerias e Monitoramento

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Tático 1: Adequar recursos orçamentários às demandas da Fapeg

Indicador: Percentual de suplementação atendida

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (Suplementação orçamentária solicitada/suplementação orçamentária autorizada) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Identificar necessidade de suplementação orçamentária e financeira	Para atender tempestivamente as demandas da Fapeg conforme plano anual de ações *	Gerência de Execução Orçamentária e Financeira (GEOF)	Ação contínua	Gerente de Execução Orçamentária e Financeira	Por meio de relatórios dos sistemas de execução orçamentária e financeira (SiofiNet e B.O.) emitidos pela Coordenação de Orçamento	Sem custos adicionais
Solicitar suplementação orçamentária e financeira	Para suprir tempestivamente as demandas da Fapeg conforme plano anual de ações *	GEOF	Conforme demanda	Gerente de Execução Orçamentária e Financeira	Por meio dos sistemas SiofiNet e AFT	Sem custos adicionais
Coordenar o processo de execução orçamentária e financeira e monitorar os indicadores estratégico, tático e operacional	Para viabilizar a suficiência de recursos orçamentários e financeiros identificados no plano anual de ações da Fapeg *	GEOF	Ação contínua	Gerente de Execução Orçamentária e Financeira	Por meio do acompanhamento de planilhas compartilhadas em drive da Diretoria de Gestão Integrada e dos sistemas SiofiNet e AFT	Sem custos adicionais
Informar disponibilidade orçamentária e financeira à alta administração	Para subsidiar o processo decisório	GEOF	Conforme demanda	Gerente de Execução Orçamentária e Financeira	Por meio de processo SEI	Sem custos adicionais
Subsidiar a elaboração da proposta orçamentária anual (PLOA)	Para viabilizar a execução do plano anual de ações da Fapeg *	GEOF	Anualmente (cronograma da ECONOMIA)	Gerente de Execução Orçamentária e Financeira	Por meio do sistema de execução orçamentária e financeira	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 1.1: Cumprir tempestivamente as obrigações orçamentárias e financeiras da Fapeg

Indicador: Valor de Restos a Pagar

Unidade de Medida: R\$

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 2024: R\$0,00; 2025: R\$0,00; 2026: R\$0,00; 2027: R\$0,00

Fórmula de Cálculo: (Valor anual liquidado - valor anual pago)

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Monitorar adequação orçamentária e financeira	Para subsidiar o Gerente na identificação da necessidade de suplementação	Gerência de Execução Orçamentária e Financeira (GEOF)	Diariamente	Coordenador de Orçamento	Por meio de emissão de relatórios extraídos dos sistemas de execução orçamentária e financeira (SiofiNet e B.O.)	Sem custos adicionais
Executar o orçamento da Fapeg	Para atender as demandas de pagamentos institucionais	GEOF	Diariamente	Equipe sob a supervisão da Gerente	Por meio dos sistemas SiofiNet e AFT	Sem custos adicionais
Cadastrar proposta orçamentária anual (PLOA)	Para atender requisitos legais	GEOF	Anualmente (cronograma ECONOMIA)	Coordenador de Orçamento	Por meio do sistema específico	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 2: Monitorar parcerias formalizadas pela Fapeg

Indicador: Percentual de monitoramento das ações da Fapeg que integram o Plano Estadual de Governo

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de monitoramentos concluídos/nº total de monitoramentos demandados) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Formalizar parcerias	Para ampliar a captação de recursos para fomento a CT&I	Gerência de Parcerias e Monitoramento (GPM)	Ação contínua	Gerente de Parcerias e Monitoramento	Por meio de formalização do procedimento via processo SEI	Sem custos adicionais
Monitorar repasses financeiros	Para conceder fomentos a projetos de pesquisa em CT&I (auxílios e bolsas)	GPM	Ação contínua	Gerente de de Parcerias e Monitoramento	Por meio de interlocução com a Diretoria de Gestão Integrada da Fapeg (DGI)	Sem custos adicionais
Alimentar GoMap	Para dar transparência às ações do Plano de Governo desenvolvidas pela Fapeg	GPM	Mensalmente	Gerente de de Parcerias e Monitoramento	Por meio da inserção de dados e informações no GOMap	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 2.1: Levantar dados físicos e financeiros sobre parcerias formalizadas pela Fapeg

Indicador: Percentual de dados físicos e financeiros levantados

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de dados físicos e financeiros levantados/nº total de dados físicos e financeiros solicitados) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Levantar dados físicos e financeiros sobre parcerias formalizadas pela Fapeg	Para análise e validação pela Gerente de Parcerias e Monitoramento	Gerência de Parcerias e Monitoramento (GPM)	Mensalmente	Equipe da GPM	Por meio de consulta aos Processos SEI	Sem custos adicionais

Objetivo Estratégico 3

Reter, capacitar e desenvolver capital intelectual

Perspectiva: Aprendizado/Crescimento

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

1054 - Goiás do Crescimento e do Empreendedorismo

4200 - Gestão e Manutenção

4100 - Encargos de Pagamentos dos Servidores Públicos (para criação de quadro próprio de pessoal especializado em CTI)

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

4144 - Folha de Pagamento dos Servidores Públicos

Objetivo Estratégico 3

Reter, capacitar e desenvolver capital intelectual

Perspectiva: Aprendizado/Crescimento

DESCRIÇÃO: Consiste na melhoria da retenção de talentos, aumento da capacitação contínua e promoção do desenvolvimento de competências.

Indicador Estratégico 1: Clima Organizacional

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de manifestações que avaliam o clima organizacional da Fapeg como bom ou ótimo} / n^{\circ} \text{ total de manifestações válidas}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: $\geq 90\%$; 2025: $\geq 90\%$; 2026: $\geq 90\%$; 2027: $\geq 90\%$

Linha de Base: 92,5% consideradas apenas manifestações válidas (questões 4; 15; 16 e 18 da pesquisa PE 2024-2027 – público interno)

Responsável: Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Estratégico 3

Reter, capacitar e desenvolver capital intelectual

Perspectiva: Aprendizado/Crescimento

DESCRIÇÃO: Consiste na melhoria da retenção de talentos, aumento da capacitação contínua e promoção do desenvolvimento de competências.

Indicador Estratégico 2: Índice de rotatividade de pessoal Fapeg (*Turnover*)

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $[(n^{\circ} \text{ de ingressos} + n^{\circ} \text{ de desligamentos}/2)/n^{\circ} \text{ total de pessoal lotado na Fapeg}] \times 100$

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 2025: $\leq 10\%$; 2026: $\leq 10\%$; 2027: $\leq 10\%$

Linha de Base: Não se aplica (indicador incluído no PE 2024-2027)

Responsável: Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas

Prazo para Implantação: Janeiro/2025

Objetivo Estratégico 3

Reter, capacitar e desenvolver capital intelectual

Perspectiva: Aprendizado/Crescimento

DESCRIÇÃO: Consiste na melhoria da retenção de talentos, aumento da capacitação contínua e promoção do desenvolvimento de competências.

Indicador Estratégico 3: Percentual de capacitação contínua dos servidores da Fapeg

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de servidores que realizaram as horas de treinamento do Plano Anual de Capacitações da Fapeg} / n^{\circ} \text{ total de servidores}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2025: 80%; 2026: 90%; 2027: 100%

Linha de Base: Ação não implantada

Responsável: Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas

Prazo para Implantação: Janeiro/2025

Objetivo Tático 1: Revisar e aplicar Pesquisa de Clima Organizacional da Fapeg

Indicador: Percentual de pesquisas respondidas (amostragem)

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: $\geq 80\%$; 2025: $\geq 80\%$; 2026: $\geq 80\%$; 2027: $\geq 80\%$

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de pesquisas respondidas} / n^{\circ} \text{ total de pesquisas enviadas}) \times 100$

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Analisar proposta de revisão de metodologia e de pesquisa de clima organizacional	Para avaliar a satisfação dos colaboradores com o ambiente de trabalho e relacionamento interpessoal	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPG)	Out/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Utilizando modelos de pesquisa selecionados pela equipe	Sem custos adicionais
Submeter proposta de pesquisa de clima organizacional à aprovação pela alta administração	Para definição final de metodologia e de pesquisa com posterior aplicação aos colaboradores da Fapeg	GEPG	Nov/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de reunião Processo SEI	Sem custos adicionais
Elaborar plano de aplicação e divulgação	Para sensibilizar colaborador da Fapeg sobre a importância de responder a pesquisa	GEPG Comunicação Setorial (COMSET)	Nov/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de interlocução e/ou reunião entre GEPGP e COMSET	Sem custos adicionais
Apresentar resultados para a alta administração da FAPEG	Para conhecer e analisar os resultados consolidados da pesquisa	GEPG	Jan/2025	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de apresentação em reunião específica	Sem custos adicionais
Definir ações de melhoria	Para sanar causas de insatisfação e desmotivação identificadas na pesquisa	GEPG	Jan/2025	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio da análise de proposta da GEPGP apresentada em reunião com a alta administração para definição de impactos e prioridades	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 1.1: Subsidiar a revisão e aplicação da Pesquisa de Clima Organizacional da Fapeg

Indicador: Número de respondentes à Pesquisa de Clima Organizacional da Fapeg

Unidade de Medida: nº

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa condicionada ao percentual mínimo de 80% de respondentes: 2025: ≥ 58 ; 2026: ≥ 58 ; 2027: ≥ 58

Fórmula de Cálculo: nº de pesquisas respondidas

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Coletar modelos de metodologia e de pesquisa de clima organizacional	Para análise e aprovação pela Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPG)	Out/2025	Coordenador e Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de pesquisa na internet, ferramentas de IA e interlocução com órgãos da administração pública	Sem custos adicionais
Aplicar e monitorar evolução das respostas	Para controlar o número de respondentes e sensibilizar sobre a importância e benefícios da pesquisa	GEPG	Nov/2025	Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio do acompanhamento diário da evolução da amostragem	Sem custos adicionais
Tabular os resultados da pesquisa	Para consolidar, normalizar e classificar as manifestações dos colaboradores	GEPG	Dez/2025	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Microsoft Forms	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 2: Atender demandas de pessoal e reter capital intelectual especializado em CT&I

Indicador: Atendimento de demanda

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: contratar 100% do quantitativo autorizado pela SEAD até 2027

Fórmula de Cálculo: (nº de pessoal demandado/nº de demandas encaminhadas à SEAD) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Atualizar mapeamento de perfis, competências, qualificações e demais critérios e requisitos para trabalhar na Fapeg	Para elaborar proposta de criação de quadro próprio de pessoal e realizar concurso público	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP)	Dez/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio da atualização das informações que integram os Processos nº 202210267000790 e nº 202210267001056	Sem custos adicionais
Implementar contratação temporária autorizada pela Secretaria de Estado da Administração (SEAD)	Para suprir necessidades emergenciais de disponibilização de pessoal qualificado em CT&I	GEPGP	Dez/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio da seleção e contratação de pessoal temporário	Sem custos adicionais
Captar servidores e empregados públicos para lotação na Fapeg	Para suprir as demandas setoriais levantadas	GEPGP	Dez/2027	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de interlocução e divulgação de disponibilidade de vagas	Sem custos adicionais
Elaborar proposta do quadro permanente de pessoal da Fapeg	Para suprir demandas finalísticas de pessoal efetivo	GEPGP	Jan/2026	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de seleção, análise, compilação e customização de propostas de Instituição e/ou de cargos similares	A definir após cálculo de Impacto Financeiro
Emitir Parecer de Mérito	Para analisar a viabilidade de implementação	GEPGP	Abr/2026	Coordenador de Planejamento Institucional Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de análise de adequação da proposta ao cenários econômico e político	Sem custos adicionais
Submeter proposta do quadro permanente de pessoal à aprovação da Alta Administração	Para discussão com o órgão central de gestão de pessoal	Presidência	Abr/2026	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de reunião com a Alta Administração da Fapeg	Sem custos adicionais
Encaminhar proposta ao órgão central de gestão e desenvolvimento de pessoal	Para análise, cálculo de Impacto Financeiro e emissão de Parecer Técnico	Presidência	Mai/2026	Gerência da Secretaria Geral	Por meio de Ofício	Sem custos adicionais
Elaborar minuta de anteprojeto de Lei do Plano de Cargos e Remunerações	Para submeter proposta de criação de quadro próprio e de realização de concurso público à aprovação da ALEGO	SEAD	Ago/2026	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Alta Administração da Fapeg	Por meio de discussões com a SEAD para nivelamento e parametrização da minuta	Estudo de impacto financeiro da minuta do Plano de Cargos e Remunerações (PCR)

Objetivo Operacional 2.1: Atualizar levantamento de demanda de pessoal da Fapeg

Indicador: Levantamento de demanda de pessoal da Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº demandas setoriais atualizadas/nº total de unidades administrativas da Fapeg) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Levantar quantitativo de pessoal lotado nas unidades administrativas	Para subsidiar a proposta de criação de quadro permanente de pessoal	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP)	Jul/2025	Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de consulta ao RhNet e ao Observatório da Rede de Gestão de Pessoas	Sem custos adicionais
Autuar processo para registro das demandas setoriais	Para redimensionamento das demandas setoriais pelas unidades administrativas da Fapeg	SEI	Ago/2025	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de encaminhamento do levantamento do quantitativo do pessoal lotado nas unidades administrativas e de solicitação (via Despacho) de atualização das demandas setoriais	Sem custos adicionais
Registrar e justificar redimensionamento das demandas setoriais	Para análise da GEPGP e aprovação da Alta Administração	SEI	Set/2025	Unidades Administrativas da Fapeg	Por meio de Despachos	Sem custos adicionais
Selecionar modelos de Planos de Cargos e Remunerações (PCR) de Instituições e cargos similares à Fapeg	Para análise, compilação e customização pelo Gerente	GEPGP	Out/2025	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de: - pesquisas via Internet e ferramentas de IA; - solicitação a Instituições de mesma natureza	Sem custos adicionais
Acompanhar o andamento do Processo de solicitação de criação de quadro próprio e realização de concurso público	Para repasse ao Coordenador e ao Gerente	GEPGP	Diariamente a partir de ago/2025	Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de consulta ao SEI	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 3: Readequar e automatizar o processo de Mapeamento de Competências integrado ao Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC) da Fapeg**Indicador:** Percentual de conformidade ao Mapeamento de Competências**Unidade de Medida:** %**Polaridade:** Quanto maior melhor**Meta não Acumulativa:** 2024 e 2025: $\geq 75\%$; 2026 e 2027: $\geq 80\%$ **Fórmula de Cálculo:** $(n^{\circ}$ de adequações às competências mapeadas/ n° total de competências mapeadas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Pesquisar metodologias, ferramentas e sistemas adotados para mapeamento de competências institucionais na administração pública	Para elaborar proposta de Plano de Capacitação Institucional e de revisão e automatização do Mapeamento de Competências integrado ao Levantamento das Necessidades de Capacitação (LNC) da Fapeg	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP) Órgãos da administração pública estadual	Out/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de pesquisa na Internet, de interlocução com a Escola de Governo (EGOV/SEAD) e de visita a instituições públicas	Sem custos adicionais
Elaborar proposta de Plano de Capacitação Institucional e de revisão e automatização de Mapeamento de Competências integrado ao LNC Fapeg	Para: - criar Plano Anual de Capacitação da Fapeg, - automatizar o processo de Mapeamento de Competências integrado ao LNC Fapeg	GEPGP	Nov/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio de registro em projeto à encaminhado, via SEI, à Presidência para posterior discussão em reunião com alta administração da Fapeg	Sem custos adicionais
Definir metodologia de aplicação e método de divulgação do Plano de Capacitação Institucional e do Mapeamento de Competências integrado ao LNC Fapeg	Para orientar e sensibilizar os colaboradores lotados na Fapeg	Alta Administração	Nov/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de interlocução com a Alta Administração e Comunicação Setorial e/ou de reunião específica	Sem custos adicionais
Divulgar o Plano de Capacitação Institucional e aplicar o Mapeamento de Competências integrado ao LNC Fapeg	Para apurar o percentual de conformidade aos Mapeamentos de Competências Setoriais e Institucionais	Canais de Comunicação Interna Google Forms	Dez/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Chefe da Comunicação Setorial	Por meio do encaminhamento e divulgação aos colaboradores, bem como de orientações sobre a metodologia adotada e sobre o preenchimento de templates	Sem custos adicionais
Elaborar e apresentar relatório final	Para analisar dados e transformá-los em informações capazes de subsidiar o processo decisório de governança corporativa	GEPGP	Dez/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio da compilação de dados e apuração de indicadores referentes aos Mapeamentos de Competências das unidades administrativas e geral integrados ao LNC Fapeg	Sem custos adicionais
Divulgar Resultados	Para dar feedback ao pessoal da Fapeg e publicidade aos resultados	Canais de Comunicação Interna	Jan/2025	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de plano de divulgação elaborado pela Comunicação Setorial da Fapeg	Sem custos adicionais
Coordenar a elaboração anual e encaminhar LNC Fapeg à EGOV/SEAD	Para repassar demandas consolidadas de ofertas de treinamentos levantadas pela Fapeg	Ferramenta definida pela EGOV/SEAD	Conforme cronograma específico	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio da consolidação dos LNCs das unidades administrativas da Fapeg e da alimentação de ferramenta específica	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 3.1: Atualizar e monitorar a execução do levantamento das necessidades de capacitação (LNC) da Fapeg

Indicador 1: Percentual de atualização do LNC Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de LNCs setoriais atualizados/nº total de unidades administrativas da Fapeg) x 100

Indicador 2: Percentual de execução do LNC Fapeg

Polaridade: Quanto maior melhor

Unidade de Medida: %

Meta não Acumulativa: 2024: ≥ 90%; 2025: ≥ 90% ; 2026: ≥ 90% ; 2027: ≥ 90%

Fórmula de Cálculo: (nº de capacitações realizadas/nº total de capacitações solicitadas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Pesquisar modelos de Planos de Capacitação Institucional	Para subsidiar a elaboração do Plano de Capacitação dos Colaboradores lotados na Fapeg	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP)	Set/2024	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de: - pesquisas via Internet e ferramentas de IA; - solicitação a Instituições de mesma natureza.	Sem custos adicionais
Autuar processo para submissão da proposta de Plano de Capacitação Institucional e de revisão e automatização do Mapeamento de Competências integrado ao LNC Fapeg à Alta Administração	Para análise, sugestões de melhoria e/ou validação	SEI	Nov/2024	Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de Despacho	Sem custos adicionais
Tabular dados referentes ao Mapeamento de Competências integrado ao LNC Fapeg à Alta Administração	Para análise e elaboração de relatório final pelo Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	GEPGP	Dez/2024	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de acesso a planilhas do Google Forms e aos templates preenchidos pelos colaboradores	Sem custos adicionais
Levantar as necessidades de capacitação do pessoal lotado na Fapeg	Para subsidiar a elaboração de relatório final pela Gerente e repassar demandas consolidadas de capacitação à EGOV/SEAD	GEPGP	Dez/2024	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio da tabulação e compilação de dados dos LNCs de todas as unidades administrativas da Fapeg	Sem custos adicionais
Divulgar cronogramas dos cursos solicitados nos LNCs setoriais	Para informar ofertas de treinamentos e programas de capacitação às unidades administrativas demandantes	Grupo de WhatsApp e e-mails	Ação contínua	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de consulta e divulgação dos cronogramas que constam no site da EGOV/SEAD	Sem custos adicionais
Monitorar a execução dos treinamentos e programas de capacitação solicitados	Para acompanhar a execução do LNC Fapeg	GEPGP	Ação contínua a partir de jan/2025	Coordenador e Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio da verificação diária de conformidade dos LNCs setoriais com as pré-inscrições solicitadas	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 4: Desenvolver módulo de treinamento de ambientação do Programa de Gestão do Conhecimento da Fapeg

Indicador: Percentual de novos colaboradores concluintes dos treinamento de Ambientação Fapeg e EGOV

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de novos colaboradores concluintes do módulo ambientação Fapeg e EGOV/nº total de novos colaboradores) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Elaborar proposta de treinamento de ambientação institucional	Para submeter proposta metodológica e cronograma de execução à aprovação da alta administração da Fapeg	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP)	Nov/2024	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas	Por meio da elaboração e encaminhamento de projeto, via SEI	Sem custos adicionais
Criar comissão específica	Para definir conteúdos e responsáveis pelas apresentações das unidades administrativas da estrutura básica da Fapeg	Gabinete do Presidente e Diretorias	Nov/2024	Presidente e Diretorias	Por meio da formalização de indicações via Processo SEI	Sem custos adicionais
Definir conteúdos e elaborar apresentações das unidades administrativas da estrutura básica da Fapeg contemplando cursos obrigatórios ministrados pela EGOV	<p>Para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepcionar e integrar os novos colaboradores ao ambiente institucional e à administração pública estadual; - Apresentar a FAPEG, seu histórico, finalidade, plano plurianual, planejamento estratégico, estrutura organizacional, atividades e serviços, aspectos éticos e legais importantes e informações relacionadas à atenção à saúde do trabalhador, sistemas institucionais e corporativos; - Informar sobre deveres, direitos e benefícios; - Conscientizar os colaboradores sobre a utilização responsável dos bens públicos; - Divulgar os meios de comunicação disponíveis na Instituição. 	Gabinete do Presidente e Diretorias	Dez/2024	Presidente e Diretorias	Por meio da elaboração de material didático e de apresentações	Sem custos adicionais
Divulgar e registrar Treinamentos de Ambientação ministrados pela Fapeg e pela EGOV	Para dar publicidade e incentivar os novos colaboradores a participarem dos treinamentos de ambientação	Canais internos de comunicação	Ação Contínua	GEPGP Comunicação Setorial	Por meio de campanhas de divulgação específicas	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 4.1: Ministrando treinamento de ambientação Fapeg

Indicador: Percentual de novos colaboradores concluintes do treinamento de Ambientação Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de novos colaboradores treinados/nº total de novos colaboradores) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Identificar público-alvo do treinamento de ambientação da Fapeg	Para solicitar convocação do Presidente e liberação do chefe imediato para participação do treinamento	Na sala de reuniões da Fapeg	Out/2024	Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de consulta ao RHNet e SEI	Sem custos adicionais
Ministrar treinamento de ambientação da Fapeg	Para apresentar e acolher o novo colaborador incentivando o pertencimento e promovendo a integração institucional, fundamentais para o conhecimento do ambiente corporativo e para formação de conceitos, propósitos e expectativas alinhados a missão, visão e valores da FAPEG	GEPGP	1º trim/2025	Representantes da Presidência e das Diretorias	Por meio da realização do 1º Treinamento de Ambientação	Sem custos adicionais
Disponibilizar registro de frequência ao treinamento	Para emissão de Certificado	QR Code	1º trim/2025	Supervisor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio de solicitação via GLPI à Gerência de Tecnologia	Sem custos adicionais
Definir modelo e emitir Certificado	Para atender critérios de emissão de Certificados e do uso da logomarca Fapeg	Comunicação Setorial	1º trim/2025	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio da definição de layout	Sem custos adicionais
Preencher e encaminhar Certificados aos concluintes do treinamento de Ambientação Fapeg	Para formalizar e comprovar a participação no treinamento	GEPGP	1º trim/2025	Coordenador de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Por meio do preenchimento de template elaborado pela Comunicação Setorial	Sem custos adicionais

Objetivo Estratégico 4

Gerir implantação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

Perspectiva: Aprendizado/Crescimento

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

4200 - Gestão e Manutenção

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

Objetivo Estratégico 4

Gerir implantação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

Perspectiva: Aprendizado/Crescimento

DESCRIÇÃO: Este objetivo visa consolidar o percentual de cobertura do processo de gestão, monitoramento, desenvolvimento, implantação e integração das plataformas tecnológicas, de comunicação e modernização de sistemas conjugada com a modernização da infraestrutura tecnológica planejadas para implantação na Fapeg.

Indicador Estratégico: Taxa de atendimento de cobertura de TIC

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo:
$$\left[\frac{\text{Total da cobertura de infraestrutura atendida} + \text{total da cobertura de sistemas atendida}}{\text{total da cobertura de infraestrutura planejada} + \text{total da cobertura de sistemas planejada}} \right] \times 100$$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa : 2024: $\geq 70\%$; 2025: $\geq 70\%$; 2026: $\geq 70\%$; 2027: $\geq 70\%$

Linha de Base: 70%

Responsável: Gerente de Tecnologia

Prazo para Implantação: Novo ciclo de ação implantada

Objetivo Tático: Gerir plataformas de Tecnologia da Informação e Comunicação da Fapeg

Indicador: Taxa de cobertura de sistemas da Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: $\geq 70\%$; 2025: $\geq 70\%$; 2026: $\geq 70\%$; 2027: $\geq 70\%$

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ total da cobertura de sistemas atendida}) / n^{\circ} \text{ total da cobertura de sistemas planejada} \times 100$

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Definir Roadmap de Entregas da GETEC	Para adequação das prioridades e entregas, modernização e atendimento de demanda	Gerência de Tecnologia (GETEC)	Nov/2024	Gerente de Tecnologia	Para definição e alinhamento com Diretorias e Presidência	Sem custos adicionais
Realizar Entrega do Pacote 2024	Para adequação das prioridades e Entregas, modernização e atendimento de demanda	GETEC	Dez/2024	Gerente de Tecnologia	Para entregar o Pacote 2024 planejado	Sem custos adicionais
Realizar Entrega do Pacote 2025	Para entregar o Pacote 2025	GETEC	Dez/2025	Gerente de Tecnologia	Para entregar o Pacote 2025 planejado	Sem custos adicionais
Realizar Entrega do Pacote 2026	Para entregar o Pacote 2026	GETEC	Dez/2026	Gerente de Tecnologia	Para entregar o Pacote 2026 planejado	Sem custos adicionais
Realizar Entrega do Pacote 2027	Para entregar o Pacote 2027	GETEC	Dez/2027	Gerente de Tecnologia	Para entregar o Pacote 2027 planejado	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional: Modernizar a infraestrutura de TIC da Fapeg

Indicador: Taxa de modernização da infraestrutura de TIC da Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 100% (2024: 50%; 2025: 50%; 2026 e 2027: não se aplicam - ação com conclusão prevista para 2025)

Fórmula de Cálculo: (nº total de coberturas de infraestrutura atendidas/nº total de coberturas de infraestrutura planejadas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Adquirir, receber, configurar e distribuir Computadores, Desktops e Monitores na Fapeg	Para modernização e atendimento da demanda	Gerência de Tecnologia (GETEC)	Nov/2024	Gerente de Tecnologia	Gestão da Aquisição e Distribuição das Máquinas	40 Microcomputadores + 20 Notebooks + 107 Monitores R\$ 306.749,00
Adquirir, receber, instalar End Points Protections - EDPs na Fapeg	Para proteção de máquinas e computadores (Desktops e Notebooks) na Fapeg	GETEC	31/08/2025	Gerente de Tecnologia	Gestão da Aquisição e Instalação nas Máquinas, notebooks e celulares	200 licenças R\$ 61.700,00
Adquirir, receber, instalar e Swtiches na Fapeg	Para modernização da infraestrutura física da rede, garantindo melhor cobertura de sinal e ampliando o alcance	GETEC	31/05/2026	Gerente de Tecnologia	Gestão da Aquisição e Instalação nas instalações da FAPEG	7 Switches + 10 Transceivers de Acesso + 12 Cordões Ópticos + 14 Patch Cords R\$ 84.933,60
Adquirir, receber, instalar e configurar Access Points na Fapeg	Para modernização da infraestrutura física da rede, garantindo melhor cobertura de sinal e ampliando o alcance	GETEC	31/02/2026	Gerente de Tecnologia	Gestão da Aquisição, Instalação e configuração na FAPEG	13 Pontos de Acesso + 13 Fontes de Alimentação + 2 serviços de Survey R\$ 88.810,00

Objetivo Estratégico 5

Mapear, padronizar e otimizar os processos críticos

Perspectiva: Processos

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

4200 - Gestão e Manutenção

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

Objetivo Estratégico 5

Mapear, padronizar e otimizar os processos críticos

Perspectiva: Processos

DESCRIÇÃO: Mapear e otimizar os processos considerados primordiais para que se atinjam os objetivos estratégicos da organização, cujos resultados exerçam impacto direto sobre o usuário da Fapeg.

Indicador Estratégico: Percentual de processos críticos* mapeados

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de processos críticos* revisados e mapeados} / n^{\circ} \text{ total de processos críticos*}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 90% (2024: 73%; 2025: 80%; 2026: 85%; 2027: 90%)

Linha de Base: 73% (2023)

Responsável: Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas e Gerente de Tecnologia

Prazo para Implantação: Ação implantada

** Foram definidos como críticos os macroprocessos e os processos de atendimento direto ao usuário Fapeg.*

Objetivo Tático: Rever e divulgar fluxogramas dos processos críticos*da Fapeg

Indicador 1: Percentual de macrofluxos revisados

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de macrofluxos revisados/nº total de macrofluxos) x 100

Indicador 2: Percentual de processos mapeados de atendimento direto aos usuários

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 90% (2026: 40%; 2027: 50%)

Fórmula de Cálculo: (nº de processos de atendimento direto aos usuários mapeados/nº total de processos de atendimento direto aos usuários) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Instituir Comissão de Mapeamento de Processos	Por meio da indicação de 1 representante por unidade administrava básica da Fapeg	Gabinete do Presidente	Jan/2025	Presidente	Por meio de Portaria SEI	Sem custos adicionais
Definir metodologia	Para organizar, sistematizar e padronizar a execução das atividades de mapeamento	Fapeg	Jan/2025	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Comissão de Mapeamento	Por meio de interlocução e reuniões com as partes envolvidas	Sem custos adicionais
Definir cronograma de atividades da Comissão de Mapeamento	Para definir e realizar as etapas tempestivamente	Fapeg	Jan/2025	Gerente de Planejamento e Gestão de Pessoas Comissão de Mapeamento	Por meio de interlocução e/ou reuniões com as partes envolvidas	Sem custos adicionais
Revisar macrofluxos e sugerir melhorias nos macroprocessos da Fapeg	Para: - racionalizar, otimizar e adaptar os macroprocessos aos atuais cenários interno e externo; - agilizar a tramitação dos processos de contratação, reduzir os tempos de tramitação e eliminar etapas, critérios requisitos e documentos desnecessários	Fapeg	Dez/2025	Comissão de Mapeamento	Por meio de interlocução e reuniões com as partes envolvidas nos macroprocessos	Sem custos adicionais
Identificar os processos que impactam diretamente no atendimento ao público externo	Para definição de prioridades de acordo com o grau de impacto na satisfação do usuário Fapeg	Fapeg	Jul/2026	Comissão de Mapeamento	Por meio de interlocução e/ou reuniões com as unidades que atendem público externo para identificação dos processos críticos e definição de metodologia	Sem custos adicionais
Mapear, fluxogramar e sugerir melhorias nos processos que impactam diretamente no atendimento ao público externo	Para agilizar a tramitação, reduzir os tempos de tramitação e eliminar etapas, critérios requisitos e documentos desnecessários	Fapeg	Out/2027	Comissão de Mapeamento	Por meio de interlocução e reuniões com as partes envolvidas nos macroprocessos para definição de metodologia e revisão dos macrofluxos	Sem custos adicionais

* Foram definidos como críticos os macroprocessos e os processos de atendimento direto ao usuário Fapeg.

Objetivo Operacional: Assessorar e monitorar a evolução do mapeamento dos processos críticos* da Fapeg

Indicador: Percentual de etapas e entregas do cronograma de atividades concluídas anualmente

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de etapas e entregas anuais realizadas/nº total de etapas e entregas anuais previstas)

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Autuar processo e solicitar a indicação dos responsáveis para integrarem a Comissão de Mapeamento de Processos da Fapeg	Para: - rever macrofluxos; - identificar, mapear e sugerir melhorias nos processos de atendimento direto ao usuário Fapeg	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP)	Jan/2025	Coordenadora de Planejamento Institucional	Por meio de Despacho em Processo SEI	Sem custos adicionais
Monitorar a execução das etapas e entregas previstas no cronograma de atividades da Comissão de Mapeamento	Para garantir entregas tempestivas e evitar atrasos injustificados	Gerência de Planejamento e Gestão de Pessoas (GEPGP)	Ação contínua a partir de Jan/2025	Coordenadora de Planejamento Institucional	Por meio do acompanhamento dos prazos e atividades previstas e executadas	Sem custos adicionais
Divulgar os novos macrofluxos institucionais	Para dar publicidade e transparência aos fluxos de tramitação dos macroprocessos da Fapeg	Plataforma CHARLES	Jan/2026	Coordenadora de Planejamento Institucional Gerência de Tecnologia	Por meio de solicitação via GLPI	Sem custos adicionais
Divulgar fluxogramas dos processos que impactam diretamente no atendimento ao público externo	Para dar dar publicidade e transparência aos fluxos de tramitação dos processos de atendimento ao usuário Fapeg	Plataforma CHARLES	Out/2027	Coordenadora de Planejamento Institucional Gerência de Tecnologia	Por meio de solicitação via GLPI	Sem custos adicionais

Objetivo Estratégico 6

Aperfeiçoar dados e/ou informações institucionais

Perspectiva: Processos

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

4200 - Gestão e Manutenção

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

Objetivo Estratégico 6

Aperfeiçoar dados e/ou informações institucionais

Perspectiva: Processos

DESCRIÇÃO: Melhorar a qualidade dos dados e/ou informações institucionais para garantir a credibilidade de relatórios e do processo de tomada de decisão.

Indicador Estratégico: Percentual de dados inconsistentes

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(\text{n}^\circ \text{ de dados inconsistentes} / \text{n}^\circ \text{ de dados cadastrados}) \times 100$

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 12%; 2025: 10%; 2026: 8%; 2027: 6%

Linha de Base: 13%

Responsável: Gerente de Estudos e Indicadores de CT&I

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Tático 1: Automatizar processos de busca, classificação, sistematização e integração de dados e/ou informações

Indicador: Percentual de automatização do processo de gestão de informações institucionais

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 2024: 12%; 2025: 24%; 2026: 36%; 2027: 28%

Fórmula de Cálculo: (nº de automatizações realizadas/nº de automatizações previstas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Automatizar busca de informações (Empenho, Liquidação e Pagamento)	Para reduzir possibilidade de erros	Gerência de Estudos e Indicadores de CT&I (GEIND)	Dez/2024	Gerente de Estudos e Indicadores de CT&I	Por meio da integração, via FTP, de relatórios existentes no BO	Sem Custos Adicionais
Buscar, classificar e Sistematizar de dados externos	Para obter respostas a questões demandadas pela alta administração e que a Fapeg não possui gestão	GEIND	Ago/2025	Gerente de Estudos e Indicadores de CT&I	Por meio do levantamento de fontes de dados em plataformas pertinentes à finalidade da Fapeg.	Sem Custos Adicionais

Objetivo Operacional 1.1: Construir e estruturar pipeline de dados

Indicador: Percentual de pipelines concluídos

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 12%; 2025: 24%; 2026: 36%; 2027: 28%

Fórmula de Cálculo: (nº de pipelines concluídos/nº de pipelines planejados) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Construir pipeline e integrar dados de empenho, liquidação e pagamento com o banco de dados internos da FAPEG	Para permitir a análise periódica, com atualização D-1 e aumentar a exatidão, precisão e assertividade das decisões	Gerência de Estudos e Indicadores de CT&I (GEIND)	31/10/2024	Gerente de Estudos e Indicadores e Equipe	Por meio da criação de pipeline de dados utilizando ApacheHOP com integração via FTP	Sem Custos Adicionais
Otimizar a forma de consulta dos dados contidos na plataforma Sucupira	Para subsidiar o Gerente no atendimento às demandas da alta administração	GEIND	31/03/2025	Equipe da GEIND	Por meio de interlocução com técnicos responsáveis pela plataforma Sucupira	Sem Custos Adicionais
Buscar/definir método de vincular as áreas do conhecimento CAPES com áreas de conhecimento LATTES	Para permitir a tradução dos dados presentes na plataforma SPARKX com os dados internos da Fapeg	GEIND GETEC	31/07/2025	Equipe supervisionada pelo Gerente de Estudos e Indicadores e Equipe	Por meio da busca de definições oficiais sobre a associação necessária. Caso não exista, será definida	Sem Custos Adicionais

Objetivo Tático 2: Gerar e consolidar relatórios oriundos do banco de dados FAPEG

Indicador: Percentual de Relatórios Desenvolvidos, Validados e Publicados (PRDVP)

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 2024: 15%; 2025: 15%; 2026: 30%; 2027: 40%

Fórmula de Cálculo: $PRDVP = \frac{\sum(\text{Peso da Urgência} \times \text{Número de Relatórios Publicados})}{\sum(\text{Peso da Urgência} \times \text{Número de Relatórios})}$

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Desenvolver relatório de gênero, regionalidade e áreas de conhecimento	Para promover a transparência e a diversidade, por meio da disponibilização de informações dos gastos públicos às comunidades interna e externa, referentes aos eixos: 1 - Gênero; 2 - Regionalidade; 3 - Áreas do conhecimento; e 4 - Recursos individuais do bolsista	Gerência de Estudos e Indicadores de CT&I (GEIND)	Dez/2025	Gerente de Estudos e Indicadores Gerente de Tecnologia (GETEC)	Por meio da disponibilização de relatórios contidos na plataforma CHARLES DARWIN	Sem Custos Adicionais
Desenvolver e implementar processo de criação e disponibilização de relatórios referentes a empenho, liquidação e pagamento	Para permitir a padronização e aumentar a agilidade das análises periódicas	GEIND	Mar/2025	Gerente de Estudos e Indicadores	Por meio da criação de códigos capazes de gerar e emitir relatórios de forma automatizada	Sem Custos Adicionais

Tabela de Pesos:

Eixo	Peso
1	1
2	1
3	3
4	2

Objetivo Operacional 2.1: Elaborar estrutura de apresentação dos resultados

Indicador: Número de estruturas definidas e validadas

Unidade de Medida: nº

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 2024: Entrega nº 1; 2025: Entrega nº 2; 2026: Entrega nº 3; 2027: Entrega nº 4

Fórmula de Cálculo: nº de estrutura definidas e validadas

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Definir identidade visual dos gráficos	Para facilitar a leitura das informações e dos resultados publicizados	Gerência de Estudos e Indicadores de CT&I (GEIND)	Dez/2024	Gerente de Estudos e Indicadores e Equipe	Por meio de estudos teóricos de storytelling, boas práticas e reuniões de alinhamento	Sem Custos Adicionais
Gerar funções que retornem gráficos pré-prontos, segundo parametrizações de forma e paletas	Para auxiliar o gerente na criação dos relatórios desejados	GEIND	Mar/2025	Equipe supervisionada pelo Gerente de Estudos e Indicadores	Por meio da criação de arquivos na linguagem R/Python e Markdown, contendo funções capazes de gerar os gráficos necessários	Sem Custos Adicionais
Gerar páginas e painéis dos relatórios planejados	Para possibilitar a conclusão das ações gerenciais	GEIND	Mar/2026	Equipe supervisionada pelo Gerente de Estudos e Indicadores	Por meio do desenvolvimento e validação das páginas e painéis publicizados na plataforma CHARLES DARWIN	Sem Custos Adicionais
Analisar possibilidade de integração de painéis PowerBI na plataforma CHARLES DARWIN e, se possível, implementá-la	Para aumentar a possibilidade de ações a serem tomadas pela gerência	GEIND Gerência de Tecnologia (GETEC)	Abr/2025	Equipes da GEIND e GETEC Supervisionadas pelo Gerente de Estudos e Indicadores	Por meio de interlocução com pessoas experientes na área e testes nas ferramentas PowerBI e CHARLES DARWIN	Sem Custos Adicionais

Objetivo Estratégico 7

Diversificar temática e otimizar a concessão de fomentos em CT&I pela Fapeg
Perspectiva: Fomentos

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

1054 - Goiás do Crescimento e do Empreendedorismo

Iniciativas do PPA:

Fomento à Formação, Atração e Retenção de Talentos e Pesquisadores com Ênfase na Ciência e Tecnologia

Finalidade: *Desenvolver programas de retenção de talentos pela concessão de bolsas, para promover inovações de base tecnológica e pesquisas científicas relevantes, além de estimular a inovação e a pesquisa no ensino, que são essenciais para o crescimento contínuo de empreendimentos inovadores, de pesquisas de vanguardas e do crescimento socioeconômico do Estado.*

Fomento às Atividades de Inovação e de Pesquisa em CTI no Estado de Goiás

Finalidade: *Promover programas que possam fortalecer a pesquisa goiana, permitindo que o conhecimento seja gerado e desenvolvido de forma consistente, além de intensificar as atividades de inovação, com impactos não apenas na economia de Goiás, mas também na atuação como políticas públicas para retenção de talentos no Estado. Serão desenvolvidos programas especiais focados no desenvolvimento de novas políticas públicas nas áreas da educação, do bioma cerrado e do governo estadual, além de outros que atuarão em temáticas de vanguarda, permitindo o alcance de posição estratégica no cenário nacional e internacional, atraindo recursos financeiros e empresas para o Estado.*

Ação/Entregas do PPA:

2397 - Concessão de Auxílio em CTI

2398 - Concessão de Bolsa em CTI

Objetivo Estratégico 7

Diversificar temática e otimizar a concessão de fomentos em CT&I pela Fapeg

Perspectiva: Fomentos

DESCRIÇÃO: Este objetivo visa diversificar a temática e otimizar a concessão dos fomentos em CT&I pela Fapeg

Indicador Estratégico 1: Percentual de amplitude temática das chamadas publicadas e instrumentos firmados

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de editais publicados e instrumentos firmados com temáticas distintas} / n^{\circ} \text{ total de editais publicados e instrumentos firmados}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: $\geq 50\%$; 2025: $\geq 50\%$; 2026: $\geq 50\%$; 2027: $\geq 50\%$

Linha de Base: Ação não implantada

Responsáveis: Gerência Científica; Gerência de Inovação e Gerência de Parcerias Internacionais

Prazo para Implantação: Setembro/2024

Objetivo Estratégico 7

Diversificar temática e otimizar a concessão de fomentos em CT&I pela Fapeg

Perspectiva: Fomentos

DESCRIÇÃO: Este objetivo visa diversificar a temática e otimizar a concessão dos fomentos em CT&I pela Fapeg

Indicador Estratégico 2: Percentual de repasses aos beneficiários dos fomentos em CT&I concedidos pela Fapeg

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de repasses realizados} / n^{\circ} \text{ de repasses previstos}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Linha de Base: Ação não implantada

Responsáveis: Assessoria de Políticas de Fomentos em CT&I, Gerência de Avaliação e Monitoramento e Gerência de Operações de Fomento

Prazo para Implantação: Janeiro/2025

Objetivo Tático 1: Atender demandas da comunidade de CT&I

Indicador: Percentual de demandas de editais publicados e instrumentos firmados com temáticas distintas

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (n° de editais publicados e instrumentos firmados com temáticas distintas/nº de demandas levantadas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Identificar demandas de fomento da comunidade de CT&I	Para lançar editais amplos e de temáticas diversificadas que atendam à comunidade de CT&I	Gerência Científica (GECI) Gerência de Inovação (GI) Gerência de Parcerias Internacionais (GPIN)	Ação contínua	Gerente Científico Gerente de Inovação Gerente de Parcerias Internacionais	Por meio da análise das demandas recebidas da comunidade de CT&I nas diversas ações desenvolvidas (rodas de conversa, eventos, visitas técnicas etc.)	Sem custos adicionais
Coordenar e monitorar o processo de elaboração e publicação de editais	Para verificar conformidade com as demandas recebidas da comunidade de CT&I nas diversas ações desenvolvidas e monitorar o cumprimento das metas estabelecidas para os indicadores estratégico, tático e operacional	GECI GI GPIN	Ação contínua	Gerente Científico Gerente de Inovação Gerente de Parcerias Internacionais	Por meio do acompanhamento de elaboração e publicação de editais	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 1.1: Elaborar e publicar editais que atendam demandas da comunidade de CT&I, em sua diversidade.

Indicador: Percentual de publicação* dos editais e instrumentos previstos com temáticas distintas

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (n° de editais e instrumentos publicados* com temáticas distintas/n° de editais e instrumentos previstos com temáticas distintas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Elaborar editais de chamadas públicas com temáticas distintas	Para atender demandas identificadas pela comunidade de CT&I	GECI GI GPIN	Ação contínua	Equipes GECI/ GI GPIN sob supervisão dos Gerentes	Desenvolvendo a redação do regimento para seleção das propostas	Sem custos adicionais
Documentar em processo o lançamento das chamadas públicas com temáticas distintas	Para viabilizar o lançamento das chamadas públicas que contemplem as demandas identificadas pela comunidade de CT&I	GECI GI GPIN	Ação contínua	Equipes GECI/ GI GPIN sob supervisão dos Gerentes	Instruindo os processos SEI, conforme fluxo organizacional	Sem custos adicionais
Publicar Chamadas	Para garantir o acesso da comunidade de CT&I em pleitear fomento público	GECI GI GPIN	Ação contínua	Equipes GECI/ GI GPIN sob supervisão dos Gerentes Comunicação Setorial (COMSET)	Por meio dos canais oficiais de comunicação (site e DOE)	Sem custos adicionais
Analisar e selecionar as propostas de chamadas públicas com temáticas distintas	Para garantir transparência e qualidade no fomento concedido	GECI GI GPIN	Ação contínua	Equipes GECI/ GI GPIN sob supervisão dos Gerentes	Por meio da seleção qualificada de pareceristas	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 2: Otimizar a tramitação dos processos de formalização das ações de fomento em CT&I

Indicador: Percentual de adequação do fluxo de tramitação dos acordos com parceiros diversos

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de adequações realizadas/nº de adequações previstas) x 100%

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Revisar o fluxo de tramitação dos acordos com parceiros diversos	Para otimizar a tramitação dos processos de formalização das ações de fomento em CT&I	Assessoria de Políticas de Fomento em CT&I (ASPOF)	Ação contínua a partir de dez/2024	Assessor de Políticas de Fomento em CT&I	Por meio de interlocução e/ou reuniões com as partes interessadas	Sem custos adicionais
Submeter o fluxo de tramitação dos acordos com parceiros diversos para aprovação da alta administração da Fapeg	Para validar e autorizar a execução as sugestões de alterações do fluxo de tramitação dos acordos	ASPOF	Jan/2025	Assessor de Políticas de Fomento em CT&I	Por meio de reunião com a alta administração da Fapeg	Sem custos adicionais
Divulgar o novo o fluxo de tramitação dos acordos com parceiros diversos para aprovação da alta administração da Fapeg	Para atender normativas e demais requisitos legais aplicáveis	ASPOF	Fev/2025	Assessor de Políticas de Fomento em CT&I	Por meio de apresentação em reuniões e encaminhamento de e-mails	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 2.1: Monitorar a tramitação dos processos de formalização das ações de fomento em CT&I

Indicador: Percentual de não conformidade com o fluxograma

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 0 (zero); 2025: 0 (zero); 2026: 0 (zero); 2027: 0 (zero)

Fórmula de Cálculo: nº de não conformidades com o fluxo de tramitação dos acordos com parceiros diversos

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Monitorar os processos para detectar não conformidades de tramitação	Para evitar que o beneficiário receba valores em desconformidade com o previsto	Assessoria de Políticas de Fomento em CT&I (ASPOF)	Diariamente	Equipe ASPOF*	Por meio de consulta diária aos processos SEI	Sem custos Adicionais
Notificar os responsáveis pelas não conformidades	Para informar a não conformidade identificada e solicitar sua correção	ASPOF	Diariamente	Assessor de Políticas de Fomento em CT&I	Por meio do encaminhamento de e-mails	Sem custos Adicionais
Sanar não conformidades	Para atender normativas e demais requisitos legais aplicáveis	Unidade administrativa responsável pela não conformidade	Diariamente	Titular da unidade administrativa responsável pela não conformidade	Por meio de Despacho SEI	Sem custos Adicionais

*Atualmente (agosto/2024), somente o Assessor de Políticas de Fomento em CT&I integra a equipe ASPOF

Objetivo Tático 3: Otimizar a análise e o monitoramento das prestações de contas financeiras dos projetos fomentados pela Fapeg

Indicador: Percentual de prestações de contas financeiras analisadas

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: : para fomento de até R\$ 99.999,99, amostragem de 5%; para fomento de R\$ 100.000,00 a R\$ 299.999,99, amostragem de 15%; para fomento de R\$ 300.000,00 a R\$ 499.999,99, amostragem de 30%; para fomento de R\$ 500.000,00 a R\$ 1.000.000,00, amostragem de 50%*

Fórmula de Cálculo: (nº de monitoramentos concluídos/nº total de monitoramentos demandados) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Aprovar as análises das prestações de contas financeiras (parciais e finais) dos projetos e convênios	Para garantir a regularidade no atendimento às normas de aplicação dos recursos de projetos	Gerência de Avaliação e Monitoramento (GAM)	Ação contínua	Gerente de Avaliação e Monitoramento	Por meio de análise de conformidade, via SEI, das etapas de formalização do procedimento, que contempla planilhas, demonstrativos e pareceres	Sem custos adicionais
Encaminhar à Presidência os processos irregulares, com recomendação de abertura de Tomada de Contas Especial	Para que os procedimentos administrativos pertinentes sejam adotados, a fim de se cobrar a devolução de recursos	GAM	Ação contínua	Gerente de Avaliação e Monitoramento	Por meio de emissão de parecer de análise de contas e encaminhamento do processo administrativo SEI para a Tomada de Contas	Sem custos adicionais

* Percentuais previstos no art. 41 da Resolução Normativa FAPEG nº 01/2023.

Objetivo Operacional 3.1: Garantir que os beneficiários dos fomentos cumpram os prazos para apresentação das prestações de contas

Indicador: Percentual de prestações de contas financeiras não apresentadas

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: $\leq 20\%$

Fórmula de Cálculo: $(n^\circ \text{ de prestações de contas finais não apresentadas tempestivamente} / n^\circ \text{ total de projetos com prazo para prestação de contas final encerrado}) \times 100$

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Analisar as prestações de contas financeiras (parciais e finais) dos projetos e convênios	Para revisão, adequação e/ou aprovação do Gerente de Avaliação e Monitoramento	Gerência de Avaliação e Monitoramento (GAM)	Ação contínua	Equipe GAM	Por meio da formalização e inclusão de planilhas, demonstrativos e pareceres nos processos SEI	Sem custos adicionais
Exigir que todos os beneficiários cumpram a obrigação de prestar contas financeiras	Para atender às normas de concessão de fomentos da FAPEG e possibilitar a análise e aprovação das contas ou exigir devolução de recursos	GAM	Ação contínua	Equipe GAM	Por meio de consulta aos relatórios da plataforma Charles Darwin e notificação dos inadimplentes	Sem custos adicionais
Registrar a reprovação das prestações de contas dos beneficiários para suspensão pela Diretoria Científica e de Inovação (DIRCIE) da possibilidade de obtenção de fomentos pelo tempo previsto na RN nº 01/2023	Para atender ao Capítulo IV (Sanções) da Resolução Normativa FAPEG nº 01/2023 e evitar que beneficiários irregulares continuem se beneficiando dos fomentos	GAM	Ação contínua	Equipe da GAM	Por meio de análise das prestações de contas e apuração dos pareceres de reprovação nos processos administrativos SEI, com indicação e/ou registro negativo na plataforma Charles Darwin	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 4: Otimizar o acompanhamento e o controle dos lançamentos de dados físicos e financeiros pelos parceiros em processos de ajustes convencionais

Indicador: Percentual de ajustes convencionais com dados inconsistentes e/ou inexistentes

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 0% (2024: 40%; 2025: 25%; 2026: 10%; 2027: 0%)

Fórmula de Cálculo: (nº de lançamentos realizados/nº de informações pendentes) x 100%

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Revisar o procedimento de acompanhamento e controle das contratações	Para qualificar a informação e facilitar o controle e acompanhamento dos fomentos	Gerência de Operações de Fomento (GERPRO)	Jul/2025	Gerente de Operações de Fomento	Por meio da integração de módulos disponibilizados para os parceiros e de análise dos relatórios existentes no sistema Darwin Fapeg	Sem custos adicionais
Monitorar o controle das contratações	Para verificação de conformidade com o procedimento específico	GERPRO	Ação contínua	Gerente de Operações de Fomento	Por meio de acesso diário ao sistema Darwin Fapeg	Sem custos adicionais
Cobrar e dar transparência às informações prestadas pelos beneficiários	Para: - atender normativas e demais requisitos legais aplicáveis; - possibilitar o controle pela sociedade	GERPRO	Ação contínua	Gerente de Operações de Fomento	Emitindo ofícios e e-mails	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 4.1: Garantir o repasse de recursos financeiros em conformidade com o Termo de Outorga de Bolsas

Indicador: Número de vezes que o recurso foi repassado em desconformidade com o Termo de Outorga de Bolsas

Unidade de Medida: nº

Polaridade: não se aplica (deve ser igual a 1)

Meta não Acumulativa: 2024: 1; 2025: 1; 2026: 1; 2027: 1

Fórmula de Cálculo: nº de DARES* emitidos/nº de processos encerrados

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Garantir que os repasses financeiros sejam realizados em conformidade com o status de defesa do objeto da bolsa do beneficiário	Para evitar que o beneficiário receba valores em desconformidade com o previsto	Gerência de Operações de Fomento (GERPRO)	Ação Contínua	Equipe GERPRO	Por meio de orientações periódicas aos beneficiários com encaminhamentos de lembretes e mensagens de cobranças automáticas referentes suas obrigações e normas via sistema Darwin Fapeg	Sem Custos Adicionais

*DARE: Documento de Arrecadação Estadual.

Objetivo Estratégico 8

Elevar a satisfação do usuário da Fapeg

Perspectiva: Sociedade

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

4200 - Gestão e Manutenção

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

Objetivo Estratégico 8

Elevar a satisfação do usuário da Fapeg

Perspectiva: Sociedade

DESCRIÇÃO: Avaliar a satisfação do usuário com os serviços prestados pela Fapeg, por meio de instrumentos capazes de demonstrar suas necessidades para que se estabeleçam ações de melhorias que resultem na otimização do atendimento ao público externo.

Indicador Estratégico 1: Índice de Satisfação do Usuário Fapeg

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de manifestações que classificam os serviços prestados pela Fapeg como bom ou ótimo} / n^{\circ} \text{ total de manifestações válidas}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: $\geq 80\%$; 2025: $\geq 80\%$; 2026: $\geq 80\%$; 2027: $\geq 80\%$

Linha de Base: 73% (2022)

Responsável: Chefe da Comunicação Setorial e Gerente da Secretaria Geral

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Tático 1: Revisar e aplicar Pesquisa de Satisfação do Usuário Fapeg

Indicador: Percentual de pesquisas respondidas (amostragem)

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 2024 e 2025: $\geq 75\%$; 2026 e 2027: $\geq 78\%$

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de pesquisas respondidas} / n^{\circ} \text{ total de pesquisas enviadas}) \times 100$

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Analisar proposta de revisão de metodologia e de pesquisa de satisfação do usuário	Para avaliar a satisfação do usuário com os serviços prestados pela Fapeg	Comunicação Setorial (COMSET)	Set/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio da apreciação da proposta apresentada pela equipe	Sem custos adicionais
Submeter proposta de pesquisa de satisfação do usuário à aprovação da Alta Administração	Para definição final de metodologia e de pesquisa com posterior aplicação ao usuário	COMSET	Out/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de reunião Processo SEI	Sem custos adicionais
Divulgar resultados para a alta administração da FAPEG	Para analisar os resultados da pesquisa	COMSET	Dez/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio da apresentação dinâmica dos resultados consolidados pela equipe COMSET	Sem custos adicionais
Definir ações de melhoria	Para sanar os motivos de insatisfação detectados na pesquisa	COMSET	Dez/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de reuniões com a equipe de comunicação e unidades administrativas para revisar o Plano de Comunicação Institucional	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 1.1: Subsidiar a elaboração e executar Plano de Divulgação da Pesquisa de Satisfação do Usuário Fapeg

Indicador: Percentual de execução do Plano de Divulgação da Pesquisa de Satisfação do Usuário Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 100%; 2025: 100%; 2026: 100%; 2027: 100%

Fórmula de Cálculo: (nº de etapas concluídas/nº total etapas anuais previstas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Rever a metodologia e a pesquisa de satisfação do usuário	Para análise e aprovação pela Chefe de Comunicação Setorial	Comunicação Setorial (COMSET)	Set/2024	Equipe da Comunicação Setorial	Por meio da coleta e compilação de modelos	Sem custos adicionais
Elaborar Plano de Divulgação da Pesquisa de Satisfação do Usuário Fapeg	Para análise e aprovação da Chefe de Comunicação Setorial	COMSET	Set/2024	Assessora de Comunicação Social	Por meio de pesquisas e compilação de modelos	Sem custos adicionais
Executar o plano de divulgação e aplicar pesquisa de satisfação aos beneficiários dos fomentos concedidos pela FAPEG	Para conhecer o atual índice de satisfação do usuário FAPEG	COMSET	Nov/2024	Assessora de Comunicação Social	Por meio de WhatsApp, E-mail e Redes Sociais	Sem custos adicionais
Tabular os resultados da pesquisa	Para consolidar e classificar as manifestações dos usuários	COMSET	Nov/2024	Assessora de Comunicação Social	Microsoft Forms	Sem custos adicionais

Objetivo Tático 2: Melhorar e agilizar o atendimento às demandas dos usuários

Indicador: Percentual de avaliações positivas dos atendimentos realizados pela Fapeg

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Linha de Base: 77% (pergunta 11 da pesquisa PE 2024-2027 – público externo)

Meta não Acumulativa: 2024 e 2025: $\geq 79\%$; 2026 e 2027: $\geq 82\%$

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ}$ de manifestações que avaliam o atendimento da Fapeg como bom ou ótimo/ n° total de manifestações válidas à avaliação do atendimento da Fapeg) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Otimizar a interação com público externo	Para agilizar e facilitar a comunicação	Gerência da Secretaria Geral (GSG)	Jun/2025	Gerente da Secretaria Geral Gerente de Tecnologia	Por meio de implantação e uso de software específico de interação	Sem custos adicionais
Propor revisão na linguagem dos editais da Fapeg	Para melhorar a compreensão, clareza e objetividade, bem como reduzir dúvidas dos usuários externos sobre os editais da Fapeg	Gerência da Secretaria Geral (GSG)	Fev/2025	Gerente da Secretaria Geral Gerentes Finalísticos	Por meio de aplicação das normas e critérios estabelecidos no manual de redação oficial	Sem custos adicionais

Nota: Deve ser observada a necessidade de incluir pergunta específica para avaliação do atendimento realizado pela Fapeg na Pesquisa de Satisfação do Usuário Fapeg.

Objetivo Operacional 2.1: Padronizar respostas para perguntas frequentes demandadas pelos usuários Fapeg

Indicador: Percentual de encaminhamentos de perguntas repetidas às áreas técnicas

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto menor melhor

Meta não Acumulativa: 2024: ≤ 5%; 2025: ≤ 5%; 2026: ≤ 5%; 2027: ≤ 5%

Fórmula de Cálculo: (nº de encaminhamentos de perguntas repetidas às áreas técnicas/nº total de perguntas recebidas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Reduzir encaminhamentos de perguntas repetidas às áreas técnicas	Para agilizar o atendimento das demandas	Ouvidoria/GSG	Jan/2025	Ouvidora	Por meio resposta padrão via software específico de interação	Sem custos adicionais

Objetivo Estratégico 9

Adequar a infraestrutura física da Fapeg

Perspectiva: Sociedade

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

4200 - Gestão e Manutenção

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

Objetivo Estratégico 9

Adequar a infraestrutura física da Fapeg

Perspectiva: Sociedade

DESCRIÇÃO: Adequar a estrutura da Fapeg quanto aos aspectos ambiente de trabalho (instalações físicas) e conformidade técnica (luminosidade; níveis de ruído e mobiliário), bem como reforma do prédio.

Indicador Estratégico: Índice de adequação da infraestrutura do prédio sede da Fapeg

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $(n^{\circ} \text{ de adequações realizadas} / n^{\circ} \text{ de adequações previstas em planos de ação}) \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 100% (2024: 40%; 2025: 20%; 2026: 20% e 2027: 20%)

Linha de Base: Ação não implantada

Responsável: Gerente de Compras Governamentais, Patrimônio e Logística

Prazo para Implantação: Setembro/2024

Objetivo Tático: Reformar e adequar a estrutura física do prédio da sede atual da Fapeg

Indicador: Número de adequações de infraestrutura física previstas

Unidade de Medida: nº

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 5 adequações (2024: 2; 2025: 1; 2026: 1 e 2027: 1)

Fórmula de Cálculo: nº de adequações de infraestrutura previstas

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Substituir os equipamentos de ar condicionado	Para propiciar melhores condições de trabalho aos colaboradores e usuários dos serviços da Fapeg	Prédio da sede da Fapeg	Dez/2024	Gerência de Compras Governamentais, Patrimônio e Logística Presidência Diretoria de Gestão Integrada	Por meio de levantamento de demanda para posterior realização de licitação visando a aquisição de equipamentos de ar condicionado Processo SEI nº 202310267000174	R\$ 128.000,00
Realizar manutenção no telhado			Dez/2024		Por meio de parceria Fapeg/Secretaria de Estado da Administração (SEAD)/ Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI) Processo SEI nº 202410267000721	R\$ 750.000,00
Realizar pintura interna e externa			Jul/2025			
Realizar manutenção nas instalações elétrica e hidráulica			Set/2026			
Reformar entrada, recepção e guarita			Mar/2027			

Objetivo Operacional: Acompanhar a execução e monitorar o número de adequações físicas realizadas no prédio da sede atual da Fapeg

Indicador: Número de adequações de infraestrutura física realizadas

Unidade de Medida: nº

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta Acumulativa: 5 adequações (2024: 2; 2025: 1; 2026: 1 e 2027: 1)

Fórmula de Cálculo: nº de adequações de infraestrutura realizadas

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO	
Substituir os equipamentos de ar condicionado	Para propiciar melhores condições de trabalho aos colaboradores e usuários dos serviços a Fapeg	Prédio da sede da Fapeg	Dez/2024	Gerência de Compras Governamentais, Patrimônio e Logística	Por meio de: - Fluxo da contratação; - Elaboração do Contrato; - Emissão de Ordem de Fornecimento; - Gestão do Contrato.	R\$ 128.000,00	
Realizar manutenção no telhado			Dez/2024				
Realizar pintura interna e externa			Jul/2025		Gerência de Gestão e Finanças e Gerência de Execução Orçamentária e Financeira	Por meio de: - Fluxo da descentralização orçamentária; - Acompanhar a emissão de ordem de serviço; - Acompanhamento da execução do Termo de Descentralização Orçamentária - Acompanhar a execução dos serviços.	R\$ 750.000,00
Realizar manutenção nas instalações elétrica e hidráulica			Set/2026				
Reformar entrada, recepção e guarita			Mar/2027				

Objetivo Estratégico 10

Melhorar a percepção da imagem da Fapeg

Perspectiva: Sociedade

Eixo PPA 2024-2027: Goiás da Inovação, Ciência e Tecnologia

Objetivo Estratégico (PPA): Ambiente Atrativo

Programas do PPA:

4200 - Gestão e Manutenção

Ação/Entregas do PPA:

4243 - Gestão e Manutenção das Atividades

Objetivo Estratégico 10

Melhorar a percepção da imagem da Fapeg

Perspectiva: Sociedade

DESCRIÇÃO: Melhorar o reconhecimento e a divulgação do trabalho e das ações fomentadas pela Fapeg

Indicador Estratégico: Índice de divulgação institucional

Unidade de Medida: %

Fórmula de Cálculo: $[(n^{\circ} \text{ de seguidores em dezembro do ano atual} - n^{\circ} \text{ de seguidores em dezembro do ano anterior}) / n^{\circ} \text{ de seguidores em dezembro do ano anterior}] \times 100$

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: $\geq 5\%$; 2025: $\geq 7\%$; 2026: $\geq 7\%$; 2027: $\geq 8\%$

Linha de Base: 7,02% (1º quadrimestre/2024)

Responsável: Chefe da Comunicação Setorial

Prazo para Implantação: Ação implantada

Objetivo Tático: Revisar e implementar a Política de Comunicação Social da Fapeg

Indicador: Política implementada e em uso

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 70%; 2025: 75%; 2026: 78%; 2027: 80%

Fórmula de Cálculo: (nº de ações implementadas/nº de ações planejadas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Analisar e revisar Política de Comunicação Social	Para garantir que esteja adequada ao atual cenário	Comunicação Setorial (COMSET)	Nov/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de avaliação das diretrizes da Política vigente	Sem custos adicionais
Submeter a Política de Comunicação Social da Fapeg à aprovação da Alta Administração	Para alinhar a Política de Comunicação Social aos propósitos e metas institucionais	Presidência	Nov/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de reunião específica	Sem custos adicionais
Implementar as alterações da Política de Comunicação Social sugeridas pela Alta Administração	Para garantir a padronização das ações da Comunicação Setorial e alcançar o objetivo estratégico	COMSET	Dez/2024	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio de workshop com a participação dos servidores da área	Sem custos adicionais
Analisar índices de divulgações institucionais	Para implantar e executar melhorias	COMSET	Jan/2025	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio da análise dos resultados	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 1: Executar a Política de Comunicação da Fapeg

Indicador: Percentual de diretrizes executadas

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 70%; 2025: 75%; 2026: 78%; 2027: 80%

Fórmula de Cálculo: (nº de diretrizes executadas/nº de diretrizes planejadas) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Realizar treinamentos periódicos com os servidores da Comunicação	Para garantir a aderência das diretrizes necessárias à implementação da Política	COMSET	Bimestral a partir de Nov/2024	Chefia e Coordenação da Comunicação Setorial	Por meio de reuniões com apresentações	Sem custos adicionais
Monitorar índices de divulgações institucionais	Para verificar o cumprimento desta meta e subsidiar decisões gerenciais	COMSET	janeiro/2025	Chefe da Comunicação Setorial	Por meio da apuração, tabulação e consolidação dos resultados	Sem custos adicionais

Objetivo Operacional 2: Obter mídia espontânea em veículos de comunicação e compartilhar informações da Fapeg pelos diferentes públicos *

Indicador: Percentual de vezes que o nome Fapeg aparece positivamente nos veículos de comunicação

Unidade de Medida: %

Polaridade: Quanto maior melhor

Meta não Acumulativa: 2024: 50%; 2025: 55%; 2026: 60%; 2027: 70%

Fórmula de Cálculo: (nº de releases publicados/nº de releases enviados) x 100

O QUÊ	POR QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO
Estreitar contato com imprensa	Para prospectar mídia espontânea	Veículos de comunicação local e nacional	Ação contínua	Equipe de Comunicação Setorial	Por meio de: - visita às redações; - envio de sugestões de pauta.	Sem custos adicionais
Produzir conteúdo mais interativo nas redes sociais	Para tornar a linguagem científica mais acessível	Redes Sociais	Ação contínua	Equipe de Comunicação Setorial	Por meio de reuniões de pauta e cronograma de postagens	Sem custos adicionais

* Ação prevista na atual Política de Comunicação da Fapeg.

Monitoramento

O monitoramento deste Planejamento Estratégico será realizado anualmente, por meio de apuração dos indicadores, realinhamento da identidade institucional, revisão dos objetivos estratégicas, planos de ação táticos e operacionais, indicadores e metas.

Conclusão

A identidade institucional desta Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Goiás (Fapeg) representa o compromisso com melhorias contínuas em busca da excelência e, dessa forma, contribuir para o desenvolvimento socioeconômico sustentável do estado de Goiás.

A partir de sua concepção, foi elaborado o Planejamento Estratégico 2024-2027 da Fapeg, alinhado ao Programa do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027 “Goiás do Crescimento e do Empreendedorismo”, que “reúne iniciativas voltadas à melhoria do ambiente de negócios, por meio do fomento à pesquisa e inovação, à atração de investimentos, ao comércio exterior e ao desenvolvimento econômico do Estado”, integrando o eixo “Goiás do Desenvolvimento Econômico e Sustentável” e o Objetivo Estratégico “Ambiente Atrativo”.

Os Objetivos Estratégicos foram definidos em consonância com a iniciativa do atual PPA “Fomento à Formação, Atração e Retenção de Talentos e Pesquisadores com Ênfase na Ciência e Tecnologia”, que visa “desenvolver programas de retenção de talentos pela concessão de bolsas, para promover inovações de base tecnológica e pesquisas científicas relevantes, além de estimular a inovação e a pesquisa no ensino, que são essenciais para o crescimento contínuo de empreendimentos inovadores, de pesquisas de vanguardas e do crescimento socioeconômico do Estado”, bem como com a iniciativa “Fomento às Atividades de Inovação e de Pesquisa em CTI no Estado de Goiás”, cujo objetivo é “Promover programas que possam fortalecer a pesquisa goiana, permitindo que o conhecimento seja gerado e desenvolvido de forma consistente, além de intensificar as atividades de inovação, com impactos não apenas na economia de Goiás, mas também na atuação como políticas públicas para retenção de talentos no Estado”.

Serão desenvolvidos programas especiais focados no desenvolvimento de novas políticas públicas nas áreas da educação, do bioma cerrado e do governo estadual, além de outros que atuarão em temáticas de vanguarda, permitindo o alcance de posição estratégica no cenário nacional e internacional, atraindo recursos financeiros e empresas para o Estado.

Estamos confiantes de que, com esta revisão, teremos uma base sólida para execução de nossas ações alinhadas com nossos objetivos organizacionais, proporcionando maior transparência e agilidade na execução das atividades e eficácia na entrega dos serviços prestados à sociedade, com escopos voltados à Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I), alinhados e relacionados à gestão dos riscos institucionais e estratégicos que integram as matrizes do Programa de Compliance Público (PCP) Fapeg

Marcos Fernando Arriel

Presidente



FAPEG - Rua Dona Maria Joana, n.º 150, Qd. F-14, Lote Área, Setor Sul, CEP 74083-140, Goiânia/GO
Telefone: (62) 3623-0400/www.fapeg.go.gov.br