



**CURSOS
SEMPRE ABERTOS**

CURSOS SEMPRE ABERTOS

Nº	NOME	CH
1	Agente de Contratação	20
2	Aplicação de Sanções Administrativas	12
3	Básico de Licitações e Contratos	20
4	Capacitação da Fase Quantitativa no Sistema GFT	2
5	Cipa - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e Assédio	20
6	Concorrência	24
7	Construindo Produtos e Histórias com Dados	16
8	Contratos Públicos: alteração, vigência e equilíbrio econômico-financeiro	24
9	Curso Específico de Aperfeiçoamento Profissional - Promoção para a 1ª Classe (Exclusiva DGPP)	30
10	Curso Específico de Aperfeiçoamento Profissional - Promoção para a 2ª Classe (Exclusiva DGPP)	30
11	Curso Específico de Aperfeiçoamento Profissional - Promoção para a Classe Especial (Exclusiva DGPP)	30
12	Equipe de Planejamento de Contratação	20

Nº	NOME	CH
----	------	----

13	Estudos Técnicos Preliminares	12
14	Ética no Serviço Público com Clóvis de Barros	16
15	Evolução da Gestão de Pessoas no Setor Público	20
16	Excel-Avançado	20
17	Excel-Básico	20
18	Finanças Públicas no Brasil e em Goiás – Aspectos Introdutórios	20
19	Formação Básica para o Novo Servidor	72
20	Fundamentos em Governança Pública	20
21	Gestão de Contratos e Compliance	20
22	Gestão e Fiscalização de Contratos	20
23	Governança Corporativa para Estatais	20
24	Indicadores de Desempenho	20
25	Inteligência Artificial e Ferramentas Generativas	20
26	Introdução à Análise de Dados	12
27	Introdução à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	20

Nº	NOME	CH
----	------	----

28	Introdução ao Microsoft 365	4
29	Introdução ao Uso de Dados	12
30	Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) – Fundamentos e Aplicações	20
31	Mentalidade Ágil em Projetos Governamentais	12
32	Microsoft 365 para Escritório	20
33	Microsoft 365: Forms para Criação e Gerenciamento de Pesquisas	8
34	Microsoft 365: OneDrive para Armazenamento	8
35	Microsoft 365: Outlook para E-mail	8
36	Microsoft 365: Planner e ToDo para Atividades e Tarefas	12
37	Microsoft 365: SharePoint para Sites e Portais	12
38	Microsoft 365: Teams para Colaboração e Comunicação	12
39	Noções Básicas do Estatuto do Servidor Público	12
40	O que o Agente Público precisa saber sobre Ética Pública?	12

Nº	NOME	CH
----	------	----

41	Orçamento Público na Constituição Federal	12
42	Pesquisa de Preços	12
43	Por que eu, servidor(a), preciso ser antirracista?	30
44	Power BI para Análise de Dados - Avançado	30
45	Power BI para Análise de Dados - Básico	20
46	Pregão	24
47	Processo Administrativo Estadual - Lei 13.800/2001	20
48	Programa de Compliance Público – Eixo 3 – Processo Administrativo de Responsabilização de Pessoas Jurídicas	40
49	Programa de Compliance Público - Eixo 4: Gestão de Riscos	16
50	Programa de Compliance Público: Eixo 3 - Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar	20
51	Programa de Compliance Público: Eixo 4 - Gestão de Riscos para Alta Gestão	4
52	Python para Análise de Dados	20

Nº**NOME****CH****53****Recrutamento e Seleção****4****54****Redação Oficial****28****55****Registro de Preços****12****56****SEI! - Avançado****16****57****SEI! - Básico****20****58****Sistema de Logística de Goiás -
SISLOG 2.0****20****59****SQL para Análise de Dados****40****60****Termo de Referência****12****61****Gestão do Fundo Rotativo****20**