

DO SGC PARA O LNC 2025

(Perfil: Usuário Órgão - GGDPs)







APRESENTAÇÃO - SGC - LNC

- ✓ A Secretaria de Administração, por meio da Diretoria-Executiva da Escola de Governo, é responsável pela execução da Política Estadual de Capacitação e Desenvolvimento Profissional, instituída por meio do Decreto nº 9.738, de 27 de outubro de 2020, que objetiva desenvolver as competências necessárias do servidor para o desempenho satisfatório de suas funções mediante aquisição e aprimoramento de conhecimentos gerenciais, técnicos e operacionais.
- ✓ Para subsidiar a referida Política, realizamos o Levantamento das Necessidades de Capacitação
 LNC 2025, em parceria com os órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e
 Fundacional do Poder Executivo Estadual, com o objetivo de detectar a demanda de capacitação dos servidores estaduais.
- ✓ A novidade este ano é a opção de registro de vagas para atividades da Gerência do Ensino Superior e Projetos Pedagógicos e da Gerência do Laboratório de Inovação e Desenvolvimento de Pessoas — Pequi Lab.
- ✓ Permanece a opção do usuário Gestor no SGC (chefe da unidade setorial) preencher o quantitativo de vagas para a capacitação de seus colaboradores em cada uma das áreas temáticas, ficando a cargo da GGDP ou unidade correspondente, acompanhar, validar e complementar o cadastro do levantamento de vagas nos temas propostos.
- ✓ O cadastro de <u>Sugestões</u> de novos temas é bem-vindo, desde que o assunto não seja abordado em cursos oferecidos pela Escola de Governo e se enquadre nas competências gerais do servidor.
- ✓ Então vamos lá! Para saber mais como explorar e bem utilizar o módulo LNC do SGC, siga as orientações a seguir:





1. ACESSO AO SISTEMA DE GESTÃO E CAPACITAÇÃO - SGC

Acesse o Sistema de Gestão e Capacitação - SGC, por meio do endereço:

sgc.escoladegoverno.go.gov.br/admin

O login é realizado com o CPF e senha do Portal Goiás.







APRESENTAÇÃO - SGC - LNC

sgc.escoladegoverno.go.gov.br/admin

Na Tela Inicial do sistema, encontrará o módulo **LNC** para realização do Levantamento das Necessidades de Capacitação do seu órgão. As opções do menu LNC são:

- ✓ Formulário de Respostas (utilizado para o registro do quantitativo de vagas em cada Tema proposto e para o registro de Sugestões).
- ✓ **Validação** (utilizado para validar o registro de vagas realizado pelas unidades setoriais ou pelo usuário órgão no registro consolidado das vagas).





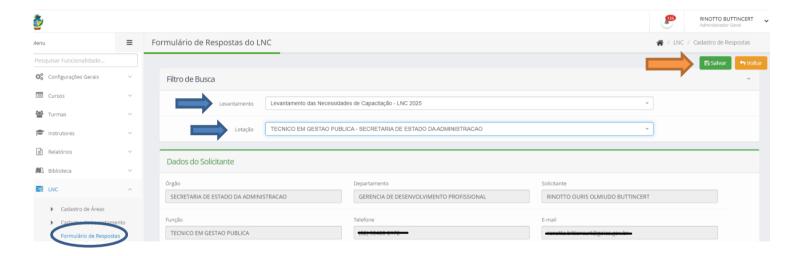


I LNC 2025

LNC - Formulário de Respostas (Competências Gerais)

Para o registro das vagas para os cursos das **Competências Gerais**, acesse o módulo LNC / **Formulário de Respostas**:

- 1. Em Filtro de Busca, selecione o Levantamento das Necessidades de Capacitação LNC 2025 e a sua Lotação.
- 2. Em seguida, na aba **Competências Gerais**, selecione as **Áreas** cadastradas e insira o quantitativo de vagas em cada **Tema** proposto. Caso precise registrar alguma observação em relação ao Tema, utilize o campo **Observação**. Para o registro das informações, lembre-se de clicar no botão **Salvar**, no canto superior direito da tela.









LNC - Cadastro de Sugestões (Competências Gerais)

O cadastro de **Sugestões de Novas Ações Educacionais** também está disponível no módulo **LNC** / **Formulário de Respostas**:

- 1. **Importante**: para o cadastro de Sugestões de <u>Novas Ações Educacionais</u> observe se o assunto **não** é abordado em cursos oferecidos pela Escola de Governo ou se o tema não está previamente cadastrado no LNC 2025. Ressaltamos que o assunto sugerido deve se enquadrar nas Competências Gerais do servidor.
- 2. Inclua o quantitativo de vagas necessárias e em **Tema Sugerido** informe o <u>nome da ação proposta</u> com uma **breve descrição**, contendo o objetivo e principais assuntos a serem abordados na capacitação.

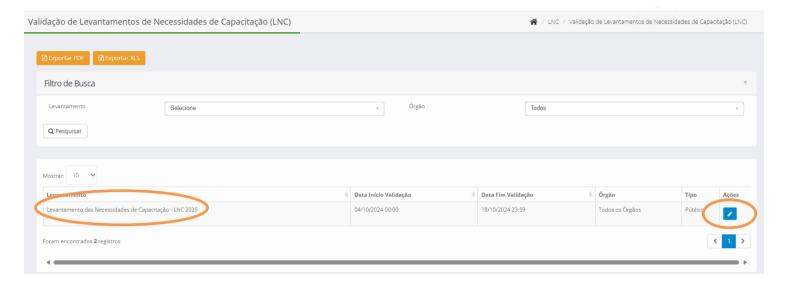




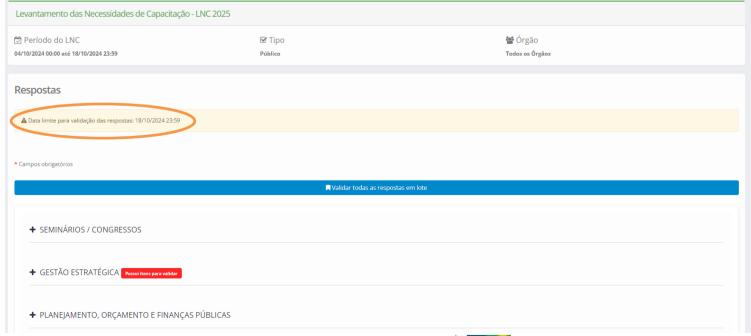


LNC - Validação

- 1. Para Validar o levantamento realizado pelas unidades setoriais do seu órgão, siga as instruções a seguir:
- 2. No módulo LNC / **Validação**, selecione o Levantamento das Necessidades de Capacitação LNC 2025 e clique em Ações / Editar.



3. Verifique que há um <u>prazo limite para validação</u> das respostas. As análises poderão ser realizadas ao longo do prazo para o preenchimento do LNC 2025, até a data máxima estipulada para a validação dos preenchimentos.



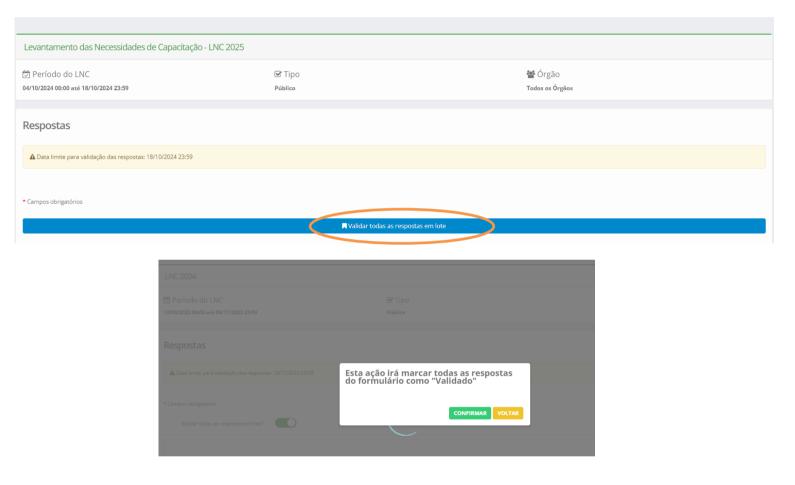






LNC - Validação

 Para facilitar o processo de validação, clique em <u>Validar todas as respostas em lote</u>. O sistema informará que todas as respostas ficarão marcadas como validadas. Em seguida, clique em Confirmar.



- 5. Com as vagas todas <u>Validadas</u>, verifique as respostas apresentadas por cada Gestor/unidade ao formulário do LNC 2025. Caso alguma resposta esteja em desacordo com a realidade da unidade, terá a opção de <u>alterar</u> o quantitativo de vagas, pois o campo é editável, ou clicar em <u>Não Validado</u>. Neste caso, justifique o motivo da não validação.
- 6. <u>Importante</u>: os ajustes realizados ficarão registrados somente após clicar em: <u>Validar resposta de</u> (nomo do responsável pela inclusão das vagas)



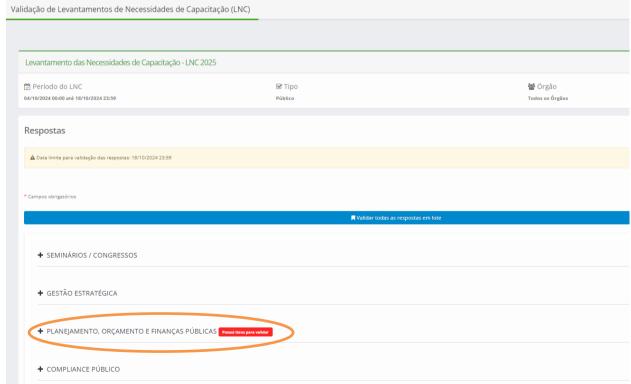


TUTORIAL DO SGC PARA

LNC 2025



7. A cada <u>novo</u> registro no Formulário de Respostas, pelas unidades setoriais e que ainda não foram validadas, aparecerá na frente da Área a seguinte mensagem, destacada em vermelho: **Possui itens para validar.**









Neste caso, poderá optar por validar novamente as respostas em lote ou acessar a Área com itens a validar, informar a opção como validado ou não validado e clicar em <u>Validar resposta de (nome do usuário gestor)</u>.

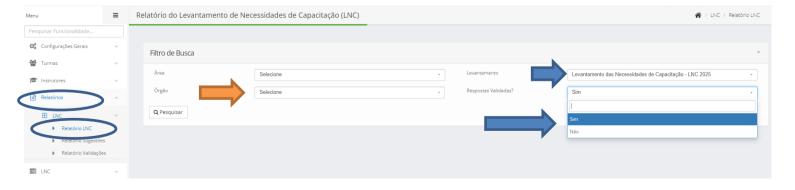


LNC - Relatórios LNC

O SGC possibilita a retirada de 3 Relatórios sobre o preenchimento das vagas ao Levantamento das Necessidades de Capacitação – LNC. São eles:

- 1. **Relatório LNC:** Nesta opção o sistema emitirá o Relatório das vagas preenchidas no Levantamento das Necessidades de Capacitação LNC 2025. **Atenção**:
 - ao utilizar o filtro **Respostas Validadas?** colocando a opção **NÃO**, o sistema trará todas as vagas preenchidas pelo usuário gestor ou pelo usuário órgão ao LNC 2025 (validadas e não validadas).
 - ao utilizar o filtro **Respostas Validadas?** colocando a opção **SIM**, o sistema trará somente as vagas validadas pelo usuário órgão ao LNC 2025.

Selecione o Levantamento das Necessidades de Capacitação – LNC 2025, selecione o Órgão e em Respostas Validadas escolha Sim ou Não, conforme deseja o seu relatório.

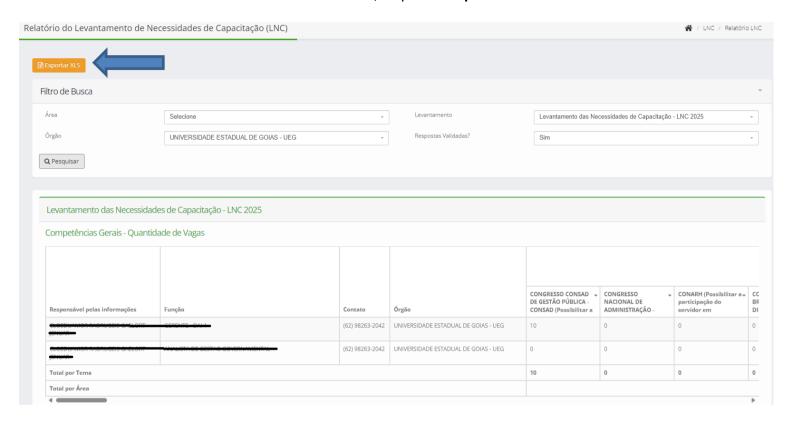






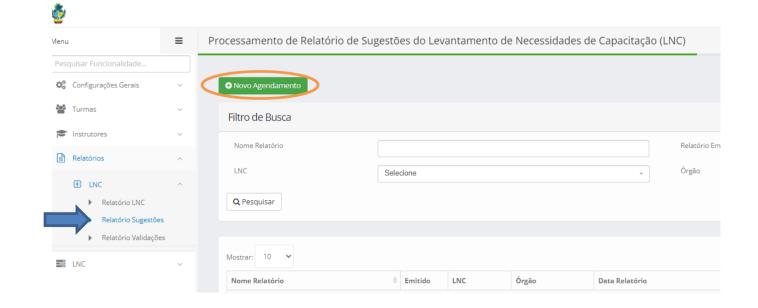


Para baixar o Relatório do LNC em Excel, clique em Exportar XLS



2. **Relatório Sugestões:** Nesta opção o sistema emitirá o Relatório das Sugestões de novos cursos, solicitados no Levantamento das Necessidades de Capacitação – LNC 2025.

Para emissão do Relatório clique em Relatórios / Relatórios Sugestões / Novo Agendamento.

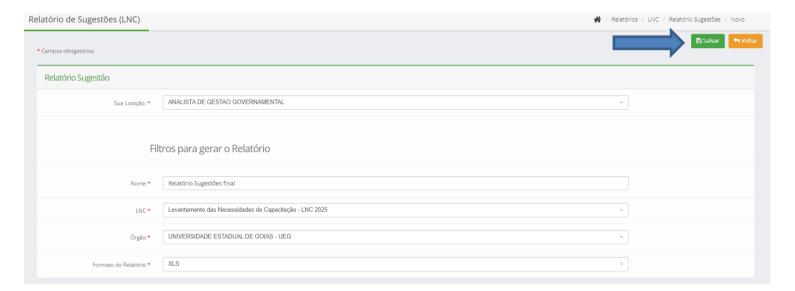






Preencha os dados solicitados para que o SGC prepare o Relatório para download. Os itens a serem preenchidos são:

- Sua lotação (selecione o seu cargo / lotação)
- Nome (crie um nome para o Relatório a ser baixado)
- LNC (selecione o LNC para o qual houve o cadastro de sugestões)
- Órgão (selecione seu órgão de lotação)
- Formato do Relatórios (selecione a opção XLS para baixar o arquivo em Excel)
- Clique em Salvar



- Aguarde o processamento chegar em 100% em % Concluído para a obtenção do relatório que ficará disponível no menu Ações. O processamento das informações leva alguns minutos.



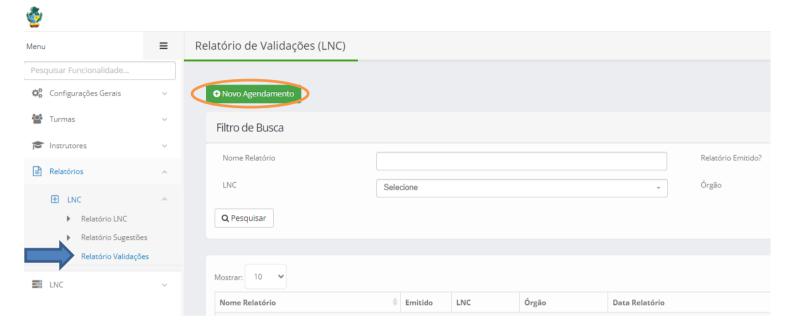




TUTORIAL DO SGC PARA

| LNC 2025

3. **Relatório Validações:** Nesta opção o sistema emitirá o Relatório das vagas Validadas no Levantamento das Necessidades de Capacitação – LNC 2025. Para emissão do Relatório clique em Relatórios / Relatórios Validações / Novo Agendamento.



Preencha os dados solicitados para que o SGC prepare o Relatório para download. Os itens a serem preenchidos são:

- Sua lotação (selecione o seu cargo / lotação)
- Nome (crie um nome para o Relatório a ser baixado)
- LNC (selecione o LNC para o qual houve validação das vagas)
- Órgão (selecione seu órgão de lotação)
- Formato do Relatórios (selecione a opção XLS para baixar o arquivo em Excel)
- Clique em Salvar e aguarde o processamento do Relatório das Validações





CANAIS DE COMUNICAÇÃO

Em caso de dúvidas entre em contato com a Escola de Governo por meio dos seguintes canais:

E-mail: escoladegoverno@goias.gov.br

Telefone: (62) 3201-9267 e (62) 3201-1699

WhatsApp da Escola de Governo: (62) 3201-1699





