

Orientações
para **Justificativa** das
Malhas Fiscais



Sumário

Sumário.....	2
1. Introdução	3
2. Acesso à funcionalidade “Justificativas”	4
3. Página Inicial da Justificativa	4
4. Cadastro da Justificativa	6
5. Consulta Detalhes da Justificativa	8



1. Introdução

Este documento tem o objetivo de apoiar os contribuintes e contadores na utilização da funcionalidade “Justificativas” disponível no Portal de Autorregularização.

Informamos que a análise das justificativas apresentadas será realizada oportunamente por auditor, em procedimento de fiscalização, de acordo com a ordem de priorização definida pela Administração Tributária, conforme disposto na IN 199/2022. A justificativa não sana as pendências da malha enquanto não analisada e acatada pelo auditor e, caso não seja acatada, a irregularidade será autuada em processo de auditoria.

Acesso ao Portal de Autorregularização

Para **Pessoas Jurídicas** é necessário o acesso com certificado digital através do link: <https://plataformadigital.sefaz.go.gov.br/arg/>

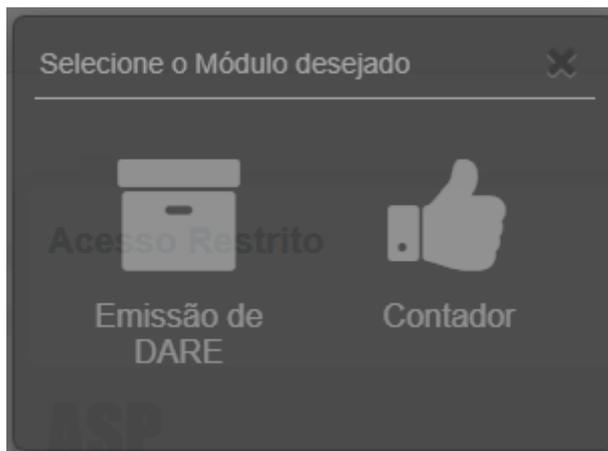
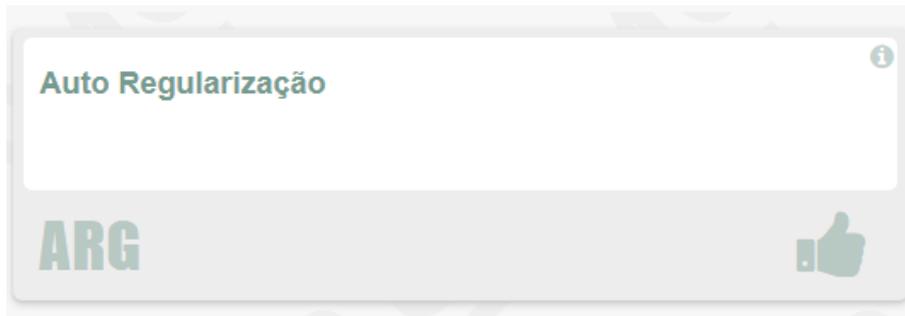
Para **contadores Pessoas Físicas** o acesso pode ser feito através do certificado digital e-CPF do contador ou informando o CPF e a senha, através do link: <https://arg.sefaz.go.gov.br/arg/>

Para contadores Pessoas Físicas é necessário possuir o cadastro no Portal de Aplicações.

Para se cadastrar no Portal de Aplicações, acesse o link <https://portal.sefaz.go.gov.br/> e clique no botão “Cadastre-se” e informe os dados solicitados. Em seguida, o usuário receberá o link de confirmação por e-mail para realizar a autenticação no Portal de Aplicações.

Caso o usuário possua o cadastro, porém não se lembre da senha ou precise reativar a credencial, poderá clicar no respectivo botão de ação e informar os dados solicitados. Em seguida receberá o link de confirmação por e-mail para realizar a autenticação no Portal de Aplicações.

Após realizar o login no Portal de Aplicações, selecione o ícone abaixo para acessar o sistema “Autorregularização” e clique no módulo “Contador”.



2. Acesso à funcionalidade “Justificativas”

Após realizar o login no Portal de Autorregularização, mediante uso do certificado do contribuinte pessoa jurídica ou como contador, através do login e senha ou com o certificado do contador responsável, será apresentada a funcionalidade “Justificativas”.

Caso deseje cadastrar justificativa acerca da inconsistência ou pendência da malha, selecione a funcionalidade “Justificativas” e prossiga com o passo a passo descrito [aqui](#).



3. Página Inicial da Justificativa

Ao selecionar a funcionalidade “Justificativas” com uso do certificado do contribuinte pessoa jurídica, na tela inicial será apresentada uma lista com as justificativas enviadas em nome do contribuinte.



Orientações para Justificativa das Malhas Fiscais



Ao realizar o login como contador, na tela inicial será apresentada uma lista com todas justificativas enviadas pelo contador dos CNPJs vinculados ao contador logado.

Para visualizar mais detalhes sobre a justificativa enviada clique [aqui](#).

Número Protocolo	Razão Social	CNPJ	Inscrição Estadual	Malha	Tipo de Justificativa	Realizado Por	Data/Hora do envio	Consultar
27-102778896-130224132708	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Internação efetuada, anexar comprovante	Contribuinte	13/03/2024 15:27	
27-102778896-130224132709	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	014	EFD zerada, foi retificada	Contribuinte	13/03/2024 15:25	
27-102778896-130224132710	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Outros	Contribuinte	13/03/2024 12:38	
27-102778896-130224132711	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Indicar como único registro correto (NFE duplicada)	Contribuinte	13/03/2024 10:57	
27-102778896-130224132712	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Internação efetuada, anexar comprovante	Contribuinte	13/03/2024 10:56	
114-102368896-130224132713	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	114	EFD zerada, foi retificada	Contador	13/03/2024 10:53	
114-102368896-130224132714	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	114	Indicar como único registro correto (NFE duplicada)	Contador	13/03/2024 10:50	
114-102368896-130224132715	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	114	Carta de correção	Contador	13/03/2024 10:48	
114-102368896-130224132716	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	114	Internação efetuada, anexar comprovante	Contador	12/03/2024 19:38	
114-102368896-130224132717	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	114	Internação efetuada, anexar comprovante	Contador	12/03/2024 19:37	

Para pesquisar por justificativa enviada informe a informação desejada e clique no botão “Consultar”.

Ao acionar o botão “Limpar” serão desconsideradas todas as ações realizadas nos filtros.

AutoReg ← Voltar

Home > Justificativas

Inscrição Estadual: CNPJ: Malha: Data Envio:

Número Protocolo: Tipo de Justificativa: Exercício:

Justificativas

Informamos que a análise das justificativas apresentadas será realizada oportunamente por auditor, em procedimento de fiscalização, de acordo com a ordem de priorização definida pela Administração Tributária, conforme disposto na IN 199/2022. A justificativa não sana as pendências da malha enquanto não analisada e acatada pelo auditor e, caso não seja acatada, a irregularidade será autuada em processo de auditoria.

Número Protocolo	Razão Social	CNPJ	Inscrição Estadual	Malha	Tipo de Justificativa	Realizado Por	Data/Hora do envio	Consultar
27-102778896-130224132710	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Outros	Contribuinte	13/03/2024 13:38	
27-102778896-130224132711	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Indicar como único registro correto (NFE duplicada)	Contribuinte	13/03/2024 10:57	
27-102778896-130224132712	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Internação efetuada, anexar comprovante	Contribuinte	13/03/2024 10:56	
27-102778896-130224132713	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	EFD zerada, foi retificada	Contribuinte	12/03/2024 14:12	
114-102368896-130224132714	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	014	EFD zerada, foi retificada	Contribuinte	12/03/2024 14:08	
27-102778896-130224132715	90.00-0000	20.480.802/0001-40	10.217.0004-0	27	Indicar como único registro correto (NFE duplicada)	Contribuinte	12/03/2024 14:07	
114-102368896-130224132716	90.4750	00.201.871/0002-19	10.236.0004-4	014	Carta de correção	Contribuinte	12/03/2024 13:26	

Para cadastrar nova justificativa, clique no botão “Novo” e prossiga com o [Passo 1](#).



Orientações para Justificativa das Malhas Fiscais



AutoReg
Home > Justificativas

Novo

Inscrição Estadual CNPJ Malha Data Envio
Selecione... dd/mm/aaaa

Número Protocolo Tipo de Justificativa Exercício
Selecione... Seleccione...

Consultar Limpar

Justificativas
Informamos que a análise das Justificativas apresentadas será realizada oportunamente por auditor, em procedimento de fiscalização, de acordo com a ordem de priorização definida pela Administração Tributária, conforme disposto na IN 199/2022. A Justificativa não sana as pendências da malha enquanto não analisada e acatada pelo auditor e, caso não seja acatada, a irregularidade será autuada em processo de auditoria.

Número Protocolo	Razão Social	CNPJ	Inscrição Estadual	Malha	Tipo de Justificativa	Realizado Por	Data/Hora do envio	Consultar
Nenhuma Justificativa encontrada.								

4. Cadastro da Justificativa

Passo 1:

Informe o CNPJ solicitante da justificativa no campo “Consultar CNPJ” e clique em “Consultar”.

Observação: O contador poderá cadastrar justificativas somente para os CNPJs em que seu CPF conste como o responsável contábil no cadastro estadual.

Observação: O contribuinte somente poderá cadastrar justificativas para o próprio CNPJ do certificado digital logado ou para qualquer uma de suas filiais vinculadas ao CNPJ base.

Caso queira informar outro CNPJ, clique no botão “Limpar” e informe o CNPJ desejado.

AutoReg
Home > Justificativas > Novo

Consultar CNPJ

Consultar Limpar

Dados da Justificativa

Inscrição Estadual* Malha*
E-mail* Telefone para Contato
Exercício* Tipo de Justificativa*
2024 Seleccione

Preencher Justificativa

Título*
Descrição*

Anexar Documentos
Adicionar Arquivos

Nome do Anexo	Data/Hora	Excluir
---------------	-----------	---------

Cancelar Enviar



Passo 2:

Em seguida, selecione a “Inscrição Estadual” vinculada ao CNPJ informado e a “Malha” elegível à justificativa da inscrição estadual selecionada.

Na lista para seleção da malha serão apresentadas somente as malhas disponíveis para autorregularização para a inscrição estadual selecionada, caso não tenha recebido um Comunicado de Autorregularização não será apresentada nenhuma malha e não será possível enviar uma justificativa.

Passo 3:

Os campos “E-mail” e “Telefone para Contato” serão preenchidos automaticamente de acordo com os dados cadastrados através do sistema “*Cadastro de Contribuinte do Estado*”. Caso alguns destes dados se encontre desatualizados, favor entrar em contato com o setor de Cadastro da Delegacia Regional do contribuinte.

Informe os demais campos obrigatórios “Exercício”, “Tipo de Justificativa”, “Título” e a “Descrição da justificativa” para prosseguir com o cadastro da justificativa.

Passo 4:

Para anexar documentos, clique no botão “Anexar Arquivos”.

Utilize a planilha do “Detalhamento do Débito” da malha para selecionar os valores ou NFEs que deseja justificar, salvar em formato PDF e assinar digitalmente utilizando o certificado digital do CNPJ do contribuinte.

Observação 1: A nomenclatura do arquivo poderá ter no máximo 50 caracteres.

Observação 2: Os arquivos terão o limite de tamanho de 5MB e serão permitidos arquivos com as seguintes extensões: pdf, doc, docx, txt, jpg, png, csv, xls e xlsx.

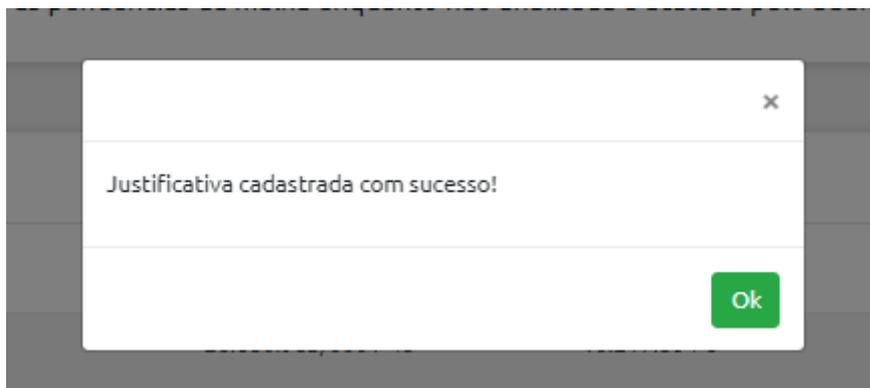
Passo 5:

Após preencher todos os campos informados acima, clique no botão “Enviar”.



Passo 6:

Aguarde a mensagem de confirmação do envio da justificativa.



Passo 7:

Clique em “Ok” para ser redirecionado para a [tela inicial](#), onde poderá visualizar a lista de justificativas enviadas e suas respectivas informações.

5. Consulta Detalhes da Justificativa

Para visualizar as informações detalhadas da justificativa enviada, clique na lupa  .

Na tela de “Consulta da Justificativa”, será possível fazer o download do arquivo anexado no momento do cadastro da justificativa.



Orientações para Justificativa das Malhas Fiscais



Home > Justificativas > Consultar

Dados da Justificativa

Número Protocolo	Inscrição Estadual	CNPJ	Razão Social
13/03/2024 15:27:06	123456789	12345678901234	EMPRESA EXEMPLO SA
Data/Hora	E-mail	Telefone de Contato	Exercício
13/03/2024 15:27:06	contato@empresa.com.br	11 1111-1111	2021
Malha	Tipo de Justificativa		
27 - Condicionantes do Programa ProGoias	Internação efetuada, anexar comprovante		

Título

2021

Justificativa

13/03/2024 15:27:06

Descrição

2021

Anexos

Nome do Anexo	Data/Hora	Download
Nenhum arquivo encontrado.		

Home > Justificativas > Consultar

Dados da Justificativa

Número Protocolo	Inscrição Estadual	CNPJ	Razão Social
12/03/2024 13:26:55	123456789	12345678901234	EMPRESA EXEMPLO SA
Data/Hora	E-mail	Telefone de contato	Exercício
12/03/2024 13:26:55	contato@empresa.com.br	11 1111-1111	2024
Malha	Tipo de Justificativa		
014 - NFE com ICMS registrado a menor na saída	Carta de correção		

Título

Teste Geral

Justificativa

12/03/2024 13:26:55

Descrição

Tela de Consulta

Anexos

Nome do Anexo	Data/Hora	Download
amostra_malha012_alterado_3 (3).xls	12/03/2024 13:26:55	
12100002403700002 (1).pdf	12/03/2024 13:26:55	

1

