

---

## EDITAL DE LICITAÇÃO – DETRAN/GO

Modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023 / 2009**

Objeto: **Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses.**

### RECIBO ( PREGÃO ELETRÔNICO N° 023 / 09 )

A Empresa \_\_\_\_\_ retirou este Edital de Licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail \_\_\_\_\_ ou pelo fax:

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, aos \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)

**OBS.: Este recibo deverá ser remetido à Comissão Permanente de Licitação do DETRAN/GO. pelo FONE-FAX: (62) 3272 8140**

**PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.**

**OBS. TODA INFORMAÇÃO ADICIONAL DESTE CERTAME SERÁ DIVULGADA CONFORME EXIGÊNCIA EM LEI, FAZ-SE SABER QUE O NÃO ENVIO DESTE DOCUMENTO PREENCHIDO CORRETAMENTE, EXIME A ADMINISTRAÇÃO DA OBRIGAÇÃO DE QUALQUER EVENTUAL INFORMAÇÃO DESTE PREGÃO DIRETAMENTE AO LICITANTE.**

---

## EDITAL DE LICITAÇÃO – DETRAN/GO

MODALIDADE: .....	<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023 / 09</b>
DATA DE ABERTURA: .....	• <b>17 de setembro de 2009</b>
HORÁRIO:.....	• <b>09:00 horas</b>
OBJETO: .....	<b>Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses</b>
TIPO: .....	• <b>Menor preço por Lote .</b>
TELEFAX: .....	• <b>(062) 3272 8140</b>
PROCESSO N: .....	<b>200900025000836</b>
INTERESSADO: .....	• <b>Gerência de Material e Patrimônio .</b>

---

# ÍNDICE

<b>01</b>	<b>PREÂMBULO</b>	<b>04</b>
<b>02</b>	<b>OBJETO</b>	<b>04</b>
<b>03</b>	<b>DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO</b>	<b>04</b>
<b>04</b>	<b>DO CREDENCIAMENTO</b>	<b>05</b>
<b>05</b>	<b>DAS PROPOSTAS COMERCIAIS</b>	<b>05</b>
<b>06</b>	<b>DA SESSÃO DO PREGÃO</b>	<b>06</b>
<b>07</b>	<b>DA HABILITAÇÃO</b>	<b>08</b>
<b>08</b>	<b>DOS RECURSOS</b>	<b>09</b>
<b>09</b>	<b>DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO</b>	<b>10</b>
<b>10</b>	<b>DO CONTRATO/EMPENHO</b>	<b>10</b>
<b>10</b>	<b>DA ENTREGA DOS MATERIAIS / DO PAGAMENTO</b>	<b>10</b>
<b>11</b>	<b>DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS</b>	<b>10</b>
<b>12</b>	<b>DAS DISPOSIÇÕES GERAIS</b>	<b>11</b>
<b>13</b>	<b>ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA</b>	<b>13</b>
<b>14</b>	<b>ANEXO II – MINUTA CONTRATUAL</b>	<b>19</b>
<b>15</b>	<b>ANEXO III – ATESTADO DE ACEITAÇÃO DE AMOSTRA</b>	<b>24</b>

---

# EDITAL DE LICITAÇÃO – DETRAN/GO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023 / 2009 – DETRAN/GO

## NORMAS DA LICITAÇÃO

### 1 – PREÂMBULO

O DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS, com sede à Av. Atilio Correa Lima, s/nº, Cidade Jardim, Goiânia-GO, CEP 74425-030, através de seu Presidente o Dr. **BRÁULIO AFONSO MORAIS**, residente e domiciliado neste Município, portador do CPF.: 082.965.101-20, determina o procedimento licitatório a ser realizado pelo Pregoeiro **Engº ANTÔNIO HENRIQUE GUIMARÃES ISECKE**, portador do CPF.: 295 707 001 49, usando a competência delegada na Portaria n.º 1073/08, datada de 17/12/2007, e torna público que se acha aberta, nesta Unidade, Licitação na modalidade **PREGÃO (ELETRÔNICO)**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, a ser realizado em sessão pública, eletrônica em **17 / 09 / 2009 às 09:00 horas**, através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), oriundo do Processo nº 200900025000836 da Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO, objetivando a **Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**, a serem disponibilizados no **Setor de Almoxarifado**, com entrega **PARCELADA**, conforme contrato, ANEXO II, o presente certame será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Estadual nº 5.818, de 25 de agosto de 2003, Decreto Estadual 5.721, de 27 de fevereiro de 2003, Lei Complementar nº 123/06, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 23 de junho de 1993, com alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

### 2 – OBJETO

2.1 - Constitui objeto da presente Licitação a **Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses, com entrega PARCELADA**, conforme descrito e especificado no Termo de Referência Anexo I, deste Edital

### 3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente Licitação todos quantos militem no ramo pertinente ou compatível ao objeto desta Licitação, e estiverem devidamente credenciados perante o sistema [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) para este Pregão;

3.2 – O acesso ao credenciamento se dará somente aos licitantes com cadastro homologado no CADFOR do Sistema Eletrônico de Administração de Compras e Serviços do Estado de Goiás- SE@CS, mantido pela Superintendência de Gestão Estadual / SEFAZ;

---

**3.3** - A participação neste Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação de senha privativa do licitante e subseqüente encaminhamento de proposta de preços em data e horário previstos neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico;

**3.4** - Não poderão participar os interessados que se encontrarem em estado de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública. E ainda aqueles que não estiverem com o cadastro homologado no CADFOR do SE@CS;

**3.5** - A participação neste certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento convocatório;

**3.6** - Como requisito para participação neste Pregão, o licitante com cadastro homologado deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

## **4 - DO CREDENCIAMENTO**

**4.1** – O acesso ao credenciamento no presente Pregão Eletrônico, estará aberto somente aos licitantes com cadastro homologado no CADFOR Cadastro de Fornecedores do Sistema Eletrônico de Administração de Compras e Serviços – SE@CS da Superintendência de Gestão Estadual / SEFAZ;

**4.1.1** Os interessados que estiverem com o cadastro homologado no CADFOR do SE@CS no prazo mínimo de três dias úteis antes da data de realização do Pregão Eletrônico, deverão credenciar-se pelo **site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br)**, opção “login do FORNECEDOR”, conforme instruções nele contidas;

**4.1.2** – O credenciamento implica o uso de login e senha eletrônica de acesso ao sistema, validada quando da homologação do cadastro do fornecedor;

**4.1.3** – A homologação do cadastro do fornecedor só será definitiva após o envio da documentação original do licitante ao CADFOR na Diretoria de Gestão Logística e Patrimônio da Superintendência de Gestão Estadual / SEFAZ, sito no endereço: Av. República do Líbano n.º 1.875, esq. c/Rua 4, 1.º and, Ed. Vera Lúcia, Setor Oeste – CEP 74125.125 – Goiânia – GO;

**4.1.3.1** – A Superintendência de Gestão Estadual / SEFAZ terá uma carência máxima de 3 (três) dias úteis, contados da apresentação dos documentos, para efetuar a homologação do referido cadastro; havendo pendência na documentação enviada, este prazo será iniciado na reapresentação da documentação completa;

**4.1.4** – A simples inscrição do pré-cadastro no sistema Comprasnet, não dará direito ao licitante de credenciar-se para participar deste pregão eletrônico, face que sua senha ficará bloqueada;

**4.1.4.1** – O desbloqueio do login e senha do fornecedor será realizado após a homologação do cadastro do licitante;

**4.2** - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, cujo uso é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou à Superintendência de Gestão Estadual / SEFAZ, coordenadora do Sistema SE@CS, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

**4.3** - O credenciamento do licitante junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, sob pena da aplicação das sanções previstas no item 12 do presente Edital;

---

4.4 - As informações complementares para credenciamento poderão ser obtidas pelo telefone: (62)3201- 6878, 3201 6872;

4.5 – A Licitante que se enquadrar como ME ou EPP, conforme definido no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deve declarar-se como tal no início da sessão, se comprometendo a apresentar a documentação comprobatória, caso seja a vencedora do certame, utilizando o benefício.

## 5 - DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

5.1 - As propostas comerciais deverão ser enviadas através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) na data e nas formalidades indicadas no Termo de Referência, Anexo I, deste Edital, após o preenchimento do formulário eletrônico, com manifestação em campo próprio do sistema de que tem pleno conhecimento e que atende às exigências de habilitação e demais condições da proposta comercial previstas no Edital e seus anexos;

5.2 - Todas as condições estabelecidas para o **LOTE ÚNICO**, pelo Termo de Referência no Anexo I, serão tacitamente aceitas pelo proponente no ato do envio de sua proposta comercial;

5.3 - O prazo de validade da proposta será de acordo com o estipulado no Termo de Referência no Anexo I, deste Edital, a contar da data marcada para a abertura das mesmas;

5.4 - Nos preços propostos deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente Licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da vencedora;

5.4.1 - O fornecedor vencedor deverá enviar, aos cuidados do Pregoeiro ou equipe de Apoio na Comissão Permanente de Licitações no DETRAN/GO (Comissão Permanente de Licitações), juntamente com os documentos de habilitação, sua proposta comercial original assinada e atualizada com os valores finais ofertados neste Pregão, informando na proposta, além de todas as características do objeto, o valor apresentado na etapa de lances. As regras para o procedimento do envio dos memoriais deste subitem, estão especificadas no Termo de Referência no Anexo I, deste Edital;

5.5 - As propostas encaminhadas pelos vencedores, deverão conter obrigatoriamente o nome do **FABRICANTE** dos **MATERIAIS** ofertados, sendo desclassificadas as propostas em desacordo com este subitem;

5.6 - Junto à proposta deverá constar o **Atestado de Aceitação da Amostra** expedido pelo Chefe do Setor de Almoxarifado referente aos material(is) cotado(s) constantes do **Termo de Referência- Anexo I**, nos termos do **ANEXO III - DA AMOSTRA**, deste Instrumento;

5.7 - Os licitantes deverão formalizar suas propostas levando em consideração que o **PREÇO MÁXIMO** que a ENTIDADE DE LICITAÇÃO admite pagar, é conforme **Termo de Referência - Anexo I**.

## 6 - DA SESSÃO DO PREGÃO

6.1 – Após a abertura das propostas, no horário previsto neste Edital, o Pregoeiro iniciará a sessão pública no sistema do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas.

### 6.2 - DOS LANCES

6.2.1 – Após a análise das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação através do sistema eletrônico e convidará os licitantes a apresentarem lances através do referido sistema, observado o horário estabelecido e as regras de aceitação dos mesmos;

---

**6.2.2** - Durante o transcurso da sessão pública eletrônica, serão divulgadas, em tempo real, todas as mensagens trocadas no *chat* do sistema, inclusive valor e horário do menor lance registrado e apresentado pelos licitantes, vedada a identificação do fornecedor;

**6.2.3** - Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema, obedecendo, quando houver, ao percentual mínimo exigido entre os lances;

**6.2.4** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar;

**6.2.5** - Caso o proponente não realize lances, permanecerá o valor da proposta eletrônica apresentada para efeito da classificação final;

**6.2.6** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico permanecerá acessível aos licitantes para a recepção dos lances. O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

**6.2.6.1** - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após publicação no Diário Oficial de Goiás;

**6.2.7** – A critério da Administração, o fechamento do **LOTE ÚNICO** deste Pregão, será efetuado pelo pregoeiro, mediante aviso de fechamento iminente, após o que transcorrerá período de tempo de 0 (zero) segundo à 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances para o referido **LOTE ÚNICO**, ou com fechamento direto pelo Pregoeiro, esta segunda opção, deverá ser anunciada para os fornecedores através do *chat* com no mínimo de 5 (cinco) minutos e máximo de 30 (trinta) minutos de antecedência;

**6.2.7.1** – Após iniciada a operação referida no item acima, os valores dos lances não poderão ser alterados definitivamente;

**6.2.8** – A critério da Administração, após o fechamento do **LOTE ÚNICO**, o encerramento da sessão pública eletrônica será efetuado pelo pregoeiro, mediante aviso de fechamento iminente, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, e deverá ser anunciada para os fornecedores através do *chat*.

## **6.3 - DO JULGAMENTO**

**6.3.1** - O critério de julgamento será o de acordo com o determinado no Termo de Referência Anexo I, deste Edital.

**6.3.2** - Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação;

**6.3.3** - Caso não se realizem lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado da contratação;

**6.3.4** - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita;

**6.3.5** - Sendo aceitável a oferta de menor preço, o sistema informará quem é o licitante detentor da melhor oferta e este deverá comprovar de imediato sua situação de regularidade; esta comprovação se dará mediante encaminhamento da documentação e da proposta atualizada, via fax, com os valores obtidos no Pregão, conforme estipulado no Anexo I, Termo de Referência, deste Edital, e deverão posteriormente ser encaminhados os originais da proposta, e a documentação exigida para habilitação original ou cópia autenticada, conforme estipulado no Anexo I, Termo de Referência, deste Edital;

---

**6.3.6** – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será adjudicado o objeto para quem apresentou proposta do menor preço final;

**6.3.7** - Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, serão convocados os demais licitantes, na ordem de classificação, para exame de seus documentos de habilitação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a ele adjudicado o respectivo objeto deste Edital, para o qual apresentou proposta;

**6.3.8** – Caso ocorrer a desclassificação ou inabilitação do menor lance por responsabilidade exclusiva do licitante, o mesmo sofrerá as sanções previstas no artigo 7.º, da Lei Federal nº 10.520/02;

**6.3.9** - Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço;

**6.3.10** - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br);

**6.3.11** – Nesta licitação será assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as ME ou EPP, observando os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

**6.3.12** – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, após a fase de lances sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

**6.3.13** – Para efeito do disposto no item 6.5 deste Edital, ocorrendo o empate proceder-se-á da seguinte forma:

**6.3.14.** – A Microempresa e Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (CINCO) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

**6.3.15** – Sendo apresentada, por microempresa ou empresa de pequeno porte, nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

**6.3.16** – Não sendo apresentada nova proposta pela micro empresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item 6.3.15, serão convocadas as remanescentes que se enquadrem nos intervalos estabelecidos no item 6.3.12, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**6.3.17** – No caso de equivalência de valores apresentados pelas Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, na forma do item 6.3.12, será dado preferência aquela que registrou primeiramente sua proposta no sistema;

**6.3.18** – Na hipótese de não contratação nos termos do item 6.3.12, o objeto licitado será adjudicado à empresa originalmente vencedora;

**6.3.19** – O disposto no item 6.3.12 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

**6.3.20** – Para alcance dos benefícios acima, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ao) comprovar a condição de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), através de declaração de enquadramento, emitida e/ou chancelada pela Junta Comercial competente.

## **7- DA HABILITAÇÃO**

O licitante vencedor deverá enviar ao endereço e nas condições exigidas neste certame a seguinte documentação:

**7.1 - CRCF-** Certificado de Regularidade Cadastral de Fornecedor expedido pelo CADFOR do Sistema SE@CS do Estado de Goiás, coordenado pela Superintendência de Gestão Estadual (SEFAZ), atualizado e em vigência.

**7.2 -** No ato da apresentação do **CRCF**, os documentos do item **7.5**, que estiverem com regularidade e com suas datas em vigor no CADFOR do SE@CS, estarão dispensados de apresentação pelos licitantes. Caso esteja com algum documento vencido ou em falta no **CRCF**, este documento deverá ser apresentado, devidamente atualizado e regularizado junto ao **CRCF**.

**7.3 – Carta de Apresentação da documentação da licitante, assinada por diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes para tal investidura, contendo informações e declarações conforme modelo abaixo:**

**CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO**

Pregão Eletrônico n.º \_\_\_\_\_ 2009 – DETRAN/GO.

Prezados Senhores,

\_\_\_\_\_(nome da empresa)\_\_\_\_, CNPJ/MF n.º \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_(endereço completo)\_\_\_\_, tendo examinado o Edital, vem apresentar a presente proposta para a **Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**, de conformidade com o Edital mencionado.

**Outrossim, declara que:**

- a) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências.
- b) Não tem em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos
- c) Conhece e se submete literalmente ao disposto no Art. 55, XIII, da Lei nº 8.666/93, obrigando-se a manter durante toda execução do futuro contrato, todas as condições de habilitação e as exigências de qualificação, especialmente, no que se refere à regularidade fiscal e especificação dos serviços, inclusive o imposto devido – I.S.S.Q.N.
- d) Até a presente data, inexistem procedimentos de recuperação extrajudicial, firmado pelo proprietário ou sócio da empresa licitante.

**e) Caso a empresa seja ME ou EPP, deverá declarar que cumprirá o disposto no art. 43, da Lei Complementar nº 123/06.**

Esta documento constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

**Localidade, aos \_\_\_\_\_ dias de \_\_\_\_\_ de 2009.**

\_\_\_\_\_(assinatura)\_\_\_\_

## **7.5 – Documentação para habilitação:**

### **7.5.1 REGULARIDADE JURÍDICA**

#### **7.5.1.1 Registro Comercial, no caso de empresa individual;**

---

7.5.1.2 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.5.1.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.5.1.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## **7.5.2 - REGULARIDADE FISCAL**

7.5.2.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

7.5.2.2 Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.5.2.3 - Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;

7.5.2.4 - Certidão Negativa de Débito para com o INSS, Instituto Nacional de Seguridade Social;

7.5.2.5 - Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e na falta desta as respectivas Certidões dos órgãos competentes pela sua emissão;

7.5.2.6 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante.

7.5.2.7 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.

7.5.2.8 – As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme definido no item 7.5.2, deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição, na forma do Art. 43, da Lei complementar nº 123/06.

7.5.2.8.1 - Havendo alguma restrição na regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis (prorrogável por igual período), contados após a declaração de que o proponente é o VENCEDOR.

7.5.2.8.2 – A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **7.5.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

7.5.3.1 - Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física,

7.5.3.2. - **A Licitante que se enquadrar como ME ou EPP, conforme definido no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, fica obrigada a apresentar a documentação comprobatória caso seja a vencedora do certame, utilizando o benefício.**

## **7.5.4 - RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

7.5.4.1 - Apresentar no mínimo **01 (um)** atestado de capacidade técnica nos termos do inciso II, do art. 30, da Lei nº 8.666/93, que comprove que a empresa licitante tenha fornecido material de expediente, compatível com o requerido neste Objeto. Os atestados poderão ser emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, caso o atestado seja emitido por pessoa jurídica de direito privado, deverá obrigatoriamente ser apresentado com firma reconhecida em cartório.

## **7.5.5 - RELATIVAMENTE À VALIDADE DA DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA :**

---

**7.5.5.1** - Os documentos apresentados com a validade expirada, acarretarão a inabilitação do proponente. Os documentos que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitos com data de emissão não superior a **60 (sessenta)** dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

**7.5.5.2** – Os documentos extraídos via INTERNET poderão ter seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

## **8 - DOS RECURSOS**

**8.1** - Declarado o vencedor, qualquer licitante terá o prazo determinado no Termo de Referência Anexo I, deste Edital, para **manifestar** motivadamente, por meio eletrônico, em formulário próprio, **a intenção de recorrer**; para as manifestações **coerentes** será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**8.1.1** - Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados pelo *chat*, ou por fax;

**8.1.2** – Os recursos impetrados exclusivamente para postergar e preterir o normal andamento desta Licitação e ainda aqueles sem respaldo ou fundamentação legal, serão sumariamente indeferidos na própria sessão, pelo Pregoeiro que externará através do *chat*, as causas de sua inadmissibilidade;

**8.2** - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará decadência do direito de recurso;

**8.3** - **Os recursos serão decididos no prazo máximo de 01 (um) dia útil, (inciso XXII, do art. 11, do decreto nº 5.721/03);**

**8.4** - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

**8.5** - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste Órgão e comunicado a todos os licitantes via fax, e-mail, ou ainda através do site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

## **9 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**9.1** - Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro após o recebimento e conferência dos memoriais originais do participante melhor colocado, adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente;

**9.2** – Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

## **10 - DO CONTRATO / EMPENHO**

**10.1** - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora classificada e habilitada, será convocado para retirar a **Ordem de Fornecimento** ou outro instrumento equivalente, no prazo de até 05 (cinco) dias consecutivos após o recebimento da

---

comunicação, de acordo com o estipulado no Anexo I - Termo de Referência, deste Edital, conforme teor da proposta aceita, tudo de conformidade com o § 4º, Art. 62, da Lei nº 8.666/93;

**10.1.1** – O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para dar o aceite na **Ordem de Fornecimento** ou firmar outro documento equivalente;

**10.1.2** - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da retirada da **Ordem de Fornecimento** ou assinatura do Contrato, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para retirar a **Ordem de Fornecimento** ou celebrar o Contrato, sem prejuízo das sanções cabíveis;

**10.2** - O representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora deverá retirar a **Ordem de Fornecimento** ou assinar o Contrato, dentro das formalidades e do prazo estipulado no Anexo I - Termo de Referência, deste Edital, a contar do recebimento da comunicação, através de FAX, Correio ou e-mail;

**10.3** – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para retirada da **Ordem de Fornecimento** ou assinatura do contrato ou instrumento equivalente, decorrente desta Licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada;

**10.4** – Em **Contrato/Carta-Contrato, Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento**, aplica-se, no que couber, o disposto no art. 55 da Lei nº 8.666/93;

**10.5** - A CONTRATADA, no ato da assinatura do respectivo contrato, oferecerá **garantia da execução do Contrato (GARANTIA CONTRATUAL)**, conforme **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA, - ANEXO II – MINUTA CONTRATUAL**;

**10.6** - As obrigações decorrentes desta Licitação, a serem firmadas entre o DETRAN-GO e a proponente vencedora serão formalizados através de **CONTRATO (ANEXO II)**, observando-se as condições estabelecidas neste EDITAL, legislação vigente e na proposta vencedora;

**10.7** – Neste Certame a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte será feita na forma do Art. 42, da Lei Complementar nº 123/06.

## **11 – DA ENTREGA DOS MATERIAIS DE EXPEDIENTE /DO PAGAMENTO**

**11.1** – Os materiais de expediente deverão ser entregues mensalmente, por um período de 12 (doze) meses, em até 05 (cinco) dias consecutivos após o recebimento da Ordem de Fornecimento;

**11.2** - O pagamento será efetuado através da Gerência de Execução Orçamentária e Financeira do DETRAN/GO, no prazo estipulado no Anexo I - Termo de Referência deste Edital, acompanhado dos documentos fiscais;

**11.3** - A despesa decorrente desta Licitação correrá por conta da Dotação Orçamentária estabelecida no Anexo I - Termo de Referência, deste Edital;

**11.4**- O pagamento será feito no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da certificação de que os **materiais de expediente** foram recebidos definitivamente (**RECEBIMENTO DEFINITIVO**), mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura contendo a descrição dos **materiais de expediente**, quantidades, marcas, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e dos encargos sociais;

**11.5**- Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal(s), motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item **11.4**, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação;

---

**11.6-** No caso de eventual atraso de pagamento, o valor devido deverá ser acrescido de juros moratórios de 0,5 % ao mês, apurados desde a data acima referida até a data do efetivo pagamento, calculados “pro rata die” , sobre o valor da nota fiscal/fatura;

**11.7-** No ato do pagamento será comprovada pela Gerência de Execução Orçamentária e Financeira, a manutenção das condições iniciais de habilitação quanto à situação de regularidade da empresa, especialmente o INSS, FGTS e ISSQN.

## **12 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1** - A recusa do adjudicatário em retirar a **Ordem de Fornecimento** ou celebrar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pelo CONTRATANTE, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do objeto deste Pregão, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida, permitindo à Administração a aplicação das sanções previstas no Art. 7.º, da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, e no art. 14.º, do Decreto Estadual n.º 5.721, de 27 de fevereiro de 2003, que profere o impedimento de licitar e contratar com a União, Estados ou Municípios Brasileiros, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, , além da multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da fatura, por dia em que, sem justa causa, a contratada não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido neste Pregão, até o máximo de 10 (dez) dias, quando, então incidirá em outras cominações legais;

**12.1.1** - As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

### **12.2 - DA EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**12.2.1** - A sanção de suspensão de participar em Licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

**12.2.1.1.** - Retardarem a execução do objeto deste Pregão;

**12.2.1.2** - Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração;

**12.2.1.3** - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## **13 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1** - Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o registro da proposta no sistema, não serão aceitas alegações de desconhecimento;

**13.2** - É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões;

**13.3** - O objeto da presente Licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões em até 25% (vinte e cinco) por cento, sobre o valor contratado, conforme previsto no parágrafo 1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

**13.4** - É vedado à Contratada subcontratar total ou parcialmente o objeto deste Pregão;

**13.5** - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado;

**13.6** - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da Licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do Processo;

---

**13.7** - Caberá à empresa credenciada acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão(**Parágrafo Único, Art. 5º, do Decreto Estadual nº 5.818/03**);

**13.8** – Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário;

**13.9** - Os licitantes deverão formalizar suas propostas levando em consideração que o **PREÇO MÁXIMO** que a ENTIDADE DE LICITAÇÃO admite pagar, é conforme **Termo de Referência - Anexo I**;

**13.10** – Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, no endereço constante no item **4.1.3** deste Edital, no horário de 08:00 às 12:00 ou de 14:00 às 18:00, de segunda a sexta-feira, pelo Fone/Fax (62) 3272-8140, ou pelo e-mail [licitacao@detran.go.gov.br](mailto:licitacao@detran.go.gov.br).

**Comissão Permanente de Licitação do DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO ESTADO DE GOIÁS, em Goiânia, aos 27 dias do mês de agosto de 2009.**

**Engº ANTÔNIO HENRIQUE GUIMARÃES ISECKE  
PREGOEIRO**

---

## A N E X O I - T E R M O D E R E F E R Ê N C I A

### Pregão Eletrônico n.º 023 / 09 – DETRAN/GO

#### 1-Introdução:

1.1.O Motivo para aquisição, é o de suprir necessidade da Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO;

1.2. A sessão de processamento deste Pregão será realizada em sessão pública através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) onde serão abertos e desenvolvidos os trabalhos licitatórios do presente certame, conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do Processo em epígrafe, com os prazos e datas abaixo:

1.3 - As Propostas Comerciais/Credenciamentos deverão ser encaminhadas, através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), no período compreendido entre as **09:00 e as 10:00 horas do dia 17 de setembro de 2009;**

1.4 – A abertura da fase competitiva terá início previsto para às **10:10 horas do dia 17 de setembro de 2009;**

1.5 – O fechamento da fase competitiva do **LOTE ÚNICO** deste Pregão, será:

1.5.1 - aleatório com um período de 0 (zero) segundos até 30 (trinta) minutos, após o comunicado do Pregoeiro dando ciência aos participantes do certame pelo *chat*, ou;

1.5.2. fechamento direto pelo pregoeiro após o comunicado com antecedência mínima 05 (cinco) minutos e máxima de 30 (trinta) minutos no *chat* dando ciência aos participantes do certame;

1.6 – O **LOTE ÚNICO** fechado estará impedido de receber novos lances;

1.7 - Para julgamento das propostas será adotado o critério de **menor preço por lote;**

1.8 – Para todas as referências de tempo contidas neste Edital será observado o horário oficial de Brasília – DF;

1.9 - A **PROPOSTA** e Atestado de Aceitação da Amostra **para CLASSIFICAÇÃO** e os DOCUMENTOS para **HABILITAÇÃO** do vencedor do certame, deverão ser encaminhadas pelo próprio através do fax n.º **(62) – 3272 8140** para a Comissão Permanente de Licitação, em até **05 (cinco) horas após o término da sessão**, e os originais, deverão ser encaminhados para o DETRAN/GO - Comissão Permanente de Licitação, sito à Av. Atilio Correa Lima, S/n, Cidade Jardim – Goiânia–GO CEP 74425-030, e apresentados, em até **05 (cinco) dias**, e estarem separados, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além da identificação com nome, endereço e CNPJ da proponente, os seguintes dizeres:

<b>Envelope nº 1 – PROPOSTA</b>	<b>Envelope nº 2 – HABILITAÇÃO</b>
Pregão Eletrônico n.º 023 / 09 – DETRAN/GO	Pregão Eletrônico n.º 023 / 09 – DETRAN/GO
Processo n.º 200900025000836	Processo n.º 200900025000836

1.9.1 – Poderá a empresa vencedora do certame entregar os originais da proposta e os documentos para habilitação no prazo de 05 (cinco) horas, motivo pelo qual ficará desobrigada de enviar os documentos via FAX;

1.10. Os prazos de envio deverão ser respeitados, sob pena de desclassificação e inabilitação da empresa vencedora, e ainda o enquadramento nas sanções do art. 7.º, da Lei Federal 10.520 de 17 de julho de 2002;

1.11. Os memoriais exigidos no subitem 1.8, deverão ser entregues, no endereço citado, pessoalmente ao Pregoeiro ou aos membros da Equipe de Apoio. A Comissão Permanente de Licitação não se responsabiliza por memoriais entregues em outros setores do DETRAN/GO. Não caberá ao licitante questionar posteriormente a validade de qualquer entrega, direcionada para qualquer outra pessoa.

## 2 – Objetivo:

2.1.O material requisitado para esta aquisição com definição no subitem seguinte, terá seu **juízo de valor do tipo: Menor Preço por Lote (Valor Total Geral do Lote para 12 (doze) meses).**

## 3- Produtos:

3.1. Definição do objeto a ser adquirido, através do presente **Pregão Eletrônico n.º 023 / 09,**

# LOTE ÚNICO

Item	Und	Especificação – Materiais de Expediente Natureza da Despesa 3.3.90.30.15	Quant . mensal	Valor Unit. R\$	Valor Total Mensal R\$
1	Und	Almofada para carimbo nº 03	20	2,50	50,00
2	Und	Borracha branca para lápis (número 40)	80	0,50	40,00
3	Und	Caixa para arquivo morto, tipo polionda na cor azul	1.800	3,60	6.480,00
4	Und	Caneta esferográfica preta	1.000	0,60	600,00
5	Und	Caneta esferográfica azul	1.000	0,60	600,00
6	Und	Caneta esferográfica vermelha	250	0,60	150,00
7	Und	Caneta marca texto amarelo	108	0,90	97,20
8	Und	Caneta marca texto verde	108	0,90	97,20
9	Cxs	Clipes 3/0 (caixa c/ 500 g)	60	8,00	480,00
10	Cxs	Clipes 6/0 (caixa c/ 500 g)	30	8,00	240,00
11	Cxs	Clipes 8/0 (caixa c/ 500 g)	20	8,00	160,00
12	Und	Cola 90 gramas	200	0,70	140,00
13	Cxs	Colchete nº 07	80	2,00	160,00
14	Cxs	Colchete nº 08	10	2,80	28,00
15	Und	Corretivo líquido (frasco com 18 ml)	108	0,80	86,40
16	Pct	Elásticos super resistentes (pacote com 50 g)	40	1,00	40,00
17	Und	Envelope saco grande (310x410), gramatura 80 grs.	4.000	0,22	880,00
18	Und	Envelope saco médio (240X340), gramatura 80 grs.	4.000	0,17	680,00
19	Und	Envelope saco pequeno (176x250), gramatura 80 grs.	4.000	0,13	520,00
20	Und	Estilete lâmina estreita	48	0,60	28,80
21	Und	Estilete lâmina larga	36	0,95	34,20
22	Und	Extrator de grampo	36	0,50	18,00
23	Rls	Fita adesiva durex (12x40mm)	30	0,70	21,00
24	Rls	Fita adesiva crepe (19x50 mm)	60	2,10	126,00
25	Rls	Fita crepe larga (50x50 mm)	80	6,30	504,00

26	Rls	Fita PVC transparente 45x50	100	2,00	200,00
27	Cxs	Grampos para grampeador 26/6 (caixa c/ 5000 Unid)	150	3,00	450,00
28	Und	Lápis comum nº 2 (170 mm)	144	0,20	28,80
29	Cxs	Lápis cópia nº 1.800 (cx 12 unid)	60	8,00	480,00
30	Und	Livro ata 50 folhas	10	5,00	50,00
31	Und	Livro ata 200 folhas	20	12,00	240,00
32	Und	Livro de protocolo para correspondência com 100 folhas	10	4,90	49,00
33	Und	Pincel Atômico azul	84	1,38	115,92
34	Und	Pincel Atômico preto	60	1,38	82,80
35	Und	Pincel Atômico vermelho	60	1,38	82,80
36	Und	Pasta AZ longo largo	20	3,90	78,00
37	Und	Pasta Catálogo com 100 envelopes finos e 4 colchetes	15	6,50	97,50
38	Und	Pasta plastificada com grampo	50	1,00	50,00
39	Und	Pasta plastificada com aba elástica	150	1,20	180,00
40	Und	Pasta Elástica Transparente 4 cm	50	2,80	140,00
41	Und	Porta cliques com ímã	12	3,50	42,00
42	Und	Régua material plástico cristal, comprimento 30 cm	50	0,30	15,00
43	Tbs	Tinta para carimbo azul (tubo com 40 ml)	12	2,00	24,00
44	Tbs	Tinta para chancela	15	60,00	900,00
45	Und	Fita p/ impressora matricial Epson Fx 2190	250	11,00	2.750,00
<b>Valor Global Mensal em R\$</b>					<b>18.316,62</b>
<b>Valor Total Geral do Lote Único para 12 (doze) meses em R\$</b>					<b>219.799,44</b>

### Obs;

**A – Toda mercadoria deverá ser de primeira qualidade.**

**B - Os valores especificados na planilha acima são estimativos.**

### 4 - CONDIÇÕES COMERCIAIS

**4.1 - Local de entrega:** As entregas deverão ser efetuadas, na Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN-GO, localizado à Av. Atilio Correia de Lima, s/nº, Cidade Jardim – Goiânia-GO, e serão recebidas por uma Comissão especialmente designada pela Presidência do DETRAN/GO.

**4.2 - Prazo de entrega:** Entrega mensal, com no máximo **05 (cinco)** dias consecutivos após o recebimento da Ordem de Fornecimento, expedida pelo DETRAN/GO, (Contrato com duração de 12 meses).

**4.3 - Declaração de validade da proposta** que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de abertura dos trabalhos licitatórios.

**4.4 - Garantia mínima:** A garantia dos materiais ofertados não poderá ser inferior à garantia ofertada pelo fabricante dos mesmos.

**4.5 - Prazo de pagamento:** até 30 (trinta) dias úteis, a contar da data de recebimento definitivo dos materiais, e de conformidade com o item 11 do Edital;

**4.5.1-** Os recursos Financeiros para pagamento deste objeto, são classificados da seguinte forma:

---

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA : 5901 6 122 4001 4001 3 16 20**

**Classificação da Natureza: 3.03.90.30.15.**

**4.6 - Prazo para assinatura do Contrato / Retirada da Ordem de Fornecimento:** máximo de 05 (cinco) dias consecutivos a contar do recebimento da comunicação, através de FAX, Correio ou e-mail.

**4.7 -** Para as propostas que não mencionarem os referidos prazos acima, considerar-se-ão os solicitados.

**4.8 -** O objeto da presente Licitação será recebido provisoriamente em até **05 (cinco) dias consecutivos**, contados da data da entrega, no local e endereço indicados no subitem anterior.

**4.9 -** O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de até **10 (dez) dias consecutivos**, contados da data de entrega do(s) bem(ns) uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante termo de recebimento definitivo, recibo, ou outro documento equivalente, firmado pelo servidor responsável pelo recebimento do objeto.

**4.10 -** Após a entrega, constatadas inconformidades no objeto, o mesmo será substituído por um conforme, sem direito a ressarcimento à Vencedora/Contratada e sem ônus ao DETRAN/GO, no prazo máximo de **05 (cinco) dias consecutivos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

## **5 – DAS OBRIGAÇÕES**

### **5.1 - DA EMPRESA VENCEDORA:**

**5.1.1** A vencedora, se obriga a cumprir todas as exigências mínimas deste Edital, e entregar o objeto novo, ainda sem uso, conforme definido no item 3.1 deste Termo de Referência, e ainda atendendo as condições e quantidades estipuladas.

**5.1.2** Será de responsabilidade da vencedora, todas as despesas em sua totalidade, e ainda, as com tributos fiscais, trabalhistas e sociais, que incidam ou venham a incidir, diretamente e indiretamente sobre o objeto adjudicado.

**5.1.3.** A vencedora, se obriga a manter absoluto sigilo quanto às informações pertinentes ao objeto que devera ser entregue, vedada sua divulgação, sem permissão do DETRAN/GO.

### **5.2 – DO CONTRATANTE:**

**5.2.1** O CONTRATANTE deverá disponibilizar local adequado para o recebimento do objeto.

**5.2.2 O CONTRATANTE fiscalizará e inspecionará os objetos entregues, podendo rejeitá-los, quando estes não atenderem ao definido.**

**5.2.3** Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da vencedora, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos, se ocorrer.

## **6 – DOS RECURSOS:**

**6.1** A **manifestação** para recorrer contra a decisão do Pregoeiro, será de no máximo **10 (dez) minutos, após o fechamento do LOTE ÚNICO e conhecido o menor valor apresentado.**

**6.2** Os memoriais dos recursos motivados e fundamentados, e os contra-recursos, terão o prazo estipulado em Lei para seu envio.

**6.3** Os recursos meramente intempestivos e aqueles com o intuito de apenas postergar o objetivo deste certame e tumultuar o procedimento licitatório, não serão acolhidos pelo Pregoeiro.

### **6.4 – DO FORO**

**6.4.1.** A interpretação e aplicação dos termos dessa aquisição, serão regidas pelas leis brasileiras, e o juízo da cidade de Goiânia, Estado de Goiás, terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia

---

resultante deste certame, constituindo assim o foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**Comissão Permanente de Licitação do DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO ESTADO DE GOIÁS, em Goiânia, aos 27 dias do mês de agosto de 2009.**

**ANTÔNIO HENRIQUE GUIMARÃES ISECKE  
PREGOEIRO**

---

## ANEXO II

### MINUTA CONTRATUAL Nº \_\_\_\_\_/2009

Contrato de fornecimento de **material de expediente**, que entre si fazem o DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO e a empresa ....., **sob as condições abaixo:**

O DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO, Autarquia, com sede em Goiânia, Capital do Estado de Goiás, à Avenida Atilio Correia Lima, s/n.º, Cidade Jardim, inscrito no CGC/MF sob o n.º 02.872.448/0001-20, neste ato representado pelo seu Presidente, Dr. **BRÁULIO AFONSO MORAES**, brasileiro, casado, advogado, portador da Carteira de Identidade n.º 224654-SSP/GO, inscrito no CPF sob o n.º 082.965.101-20, pelo seu Diretor Administrativo e Financeiro, Dr. **SANDOVAL MOREIRA MARIANO**, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CPF n.º 190 327 901-10, Carteira de Identidade n.º 258.695 -SSP/GO, pelo seu Diretor Técnico, Dr. **HORÁCIO MELLO E CUNHA SANTOS**, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CPF sob o n.º 397593771-87, Carteira de Identidade n.º 1489866/ SSP-GO e pelo seu Diretor de Operações, Sr. **SOLANO ALVES PIMENTA**, brasileiro, casado, gestor público, inscrito no CPF sob o n.º 464.437.541-15, Carteira de Identidade n.º 1682170 / SSP-GO, residentes e domiciliados nesta Cidade, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa ....., sediada à ....., inscrita no CNPJ sob o n.º ..... representada, na forma de seu Contrato Social, pelo sócio ....., doravante denominada apenas **CONTRATADA** têm, entre si justo e avençado, e celebram, por força do presente Instrumento e de conformidade com o disposto na Lei Federal, n.º 10520/02, nos Decretos Estadual n.º 5.818/03 e 5.721/03, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem as disposições da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, em sua redação vigente, o **contrato para fornecimento de material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**, conforme consta do Despacho autorizativo n.º \_\_\_\_\_/2009, exarado pelo Presidente do DETRAN/GO. Processo n.º: **200900025000836**, Edital **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 023 / 2009 - DETRAN-GO** e, pelas Cláusulas e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

Constitui objeto deste Contrato, o fornecimento, pela CONTRATADA, **de material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**, conforme relacionado

---

no Anexo I, parte integrante deste Contrato, no período correspondente, de conformidade com as condições especificadas em sua Proposta constante do procedimento licitatório, partes integrantes do Contrato, independentemente de sua transcrição.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- a) – Emitir **Ordem de Fornecimento** inerente ao objeto licitado;
- b) - Receber os **materiais de expediente**, na forma e prazo estabelecidos no Instrumento Contratual;
- c) - Receber os **materiais de expediente** provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações, e definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação ;
- d) - Indicar a COMISSÃO DE RECEBIMENTO dos materiais de expediente (integrada por servidores lotados na Gerência de Material e Patrimônio) e o GESTOR deste Contrato, observando todas as condições contratuais;
- e) - Efetuar o pagamento na forma convencionada no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO nº 023 / 09**, na forma do item 11;
- f) - Requisitar , por escrito, o **material de expediente** a ser entregue;
- g) - Providenciar a publicidade do extrato deste Instrumento, no Diário Oficial do Estado, de conformidade com o Parágrafo Único, do art. 61, da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 1 - Entregar os **materiais de expediente** , rigorosamente de acordo com as especificações adjudicadas, no prazo máximo de **05 (cinco)** dias consecutivos, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo DETRAN/GO.
- 2 - Os **materiais de expediente** deverão ser entregues à **Gerência de Material e Patrimônio** , na sede deste Órgão, à Av. Atilio Corrêa Lima s/n, Cidade Jardim em Goiânia, no horário das 08:00 às 17:00 horas, em dias úteis, estando os mesmos em plenas condições de uso;
- 3 - **A CONTRATADA** deverá fornecer ao **CONTRATANTE**, a garantia dos materiais ofertados não podendo ser inferior à garantia ofertada pelo fabricante dos mesmos;
- 4 - Fornecer regularmente os **materiais de expediente** que se fizerem necessários para o perfeito desempenho do objeto desta contratação, em quantidade suficiente e de qualidade superior, podendo ser rejeitado pelo **GESTOR do Contrato (a ser indicado por este DETRAN/GO)**, quando não atender satisfatoriamente;
- 5 - Colocar à disposição do **CONTRATANTE** todos os meios necessários para comprovação da qualidade e origem dos **materiais de expediente**.
- 6 - Fazer a entrega dos **materiais de expediente** , em embalagens não danificadas e com proteção contra umidade, original da linha de fabricação de cada empresa.
- 7 - Responder pelos danos de qualquer natureza, que venha a sofrer o patrimônio do **CONTRATANTE**, em razão de omissão de proposto da **CONTRATADA**, ou de quem em seu nome agir;
- 8 - Responder pelos danos de qualquer natureza causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo **CONTRATANTE**;

---

9 - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente Contrato, sem prévia e expressa anuência do **CONTRATANTE**.

10 - Substituir, sempre que exigido pelo **CONTRATANTE**, qualquer **material de expediente** em que se verificarem vícios ou incorreções, garantindo o **material** contra defeito de fabricação, mesmo após terem sido recebidos os materiais e verificado possíveis incorreções após a utilização do(s) mesmo(s);

11 - Disponibilizar o fornecimento dos **materiais de expediente**, conforme as condições especificadas no TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital;

12 - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas e previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do Contrato. A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a sua regularização.

13 - A Contratada manterá, durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, comprovando junto à Gerência de Execução Orçamentária e Financeira sua regularidade perante o FGTS, INSS e ISSQN.

14 - A **CONTRATADA** fornecerá ao **DETRAN/GO** os **materiais de expediente** conforme **ATESTADO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRAS**, emitido pelo **Setor de Almoxarifado da Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO**.

15 - Informar ao **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer alteração de endereço, telefone ou fax, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS**

Ficará sob a responsabilidade da **Comissão de Recebimento designada pela Direção do Órgão** o recebimento do objeto deste Contrato, observando marcas, quantidades, conteúdo e a qualidade dos produtos entregues pela **CONTRATADA**.

a) Os **materiais de expediente**, serão recebidos em caráter provisório e definitivo pela Comissão de Recebimento, nos termos do Art. 73, a e b, da Lei nº 8.666/93.

b) Os **Materiais de expediente** deverão ser recebidos provisoriamente pela Gerência de Material e Patrimônio, no prazo máximo de **05 ( cinco) dias consecutivos**, contados da data do recebimento da Ordem de Fornecimento, mediante expressa autorização do **DETRAN/GO**.

c) O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de até **10 (dez) dias consecutivos**, contado da data de entrega do(s) objeto(s) e uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante termo de recebimento definitivo, recibo, ou outro documento equivalente, firmado pelo servidor responsável pelo recebimento do objeto.

d) A Comissão de Recebimento poderá rejeitar, no todo ou em parte, os **materiais de expediente** fornecidos em desacordo com o **CONTRATO**, nos termos do Art. 76, da Lei nº 8.666/93.

e) A **Comissão de Recebimento**, somente atestará os documentos comprovantes da despesa, quando comprovar a entrega total, fiel e correta do **material de expediente** solicitado.

f) A **Comissão de Recebimento** poderá solicitar à **CONTRATADA**, análise técnica do **material de expediente** entregue, sempre que a mesma se fizer necessária, sem ônus para o **CONTRATANTE**.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA GESTÃO DO CONTRATO**

---

**A** - A execução deste Contrato será acompanhada e fiscalizada por um Representante da Administração (**GESTOR DO CONTRATO**) especialmente designado, sendo permitido a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

**B** - O Representante da Administração (**GESTOR DO CONTRATO**), anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**C** - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do presente Contrato será de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO / DA ENTREGA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

Pelo fornecimento dos objetos (**materiais de expediente**) deste Contrato o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor mensal de R\$..... (.....), totalizando o valor anual de R\$ ..... (.....).

§ 1º - O pagamento da CONTRATADA será realizado em até 30 (trinta) dias após o RECEBIMENTO DEFINITIVO, mediante apresentação de Nota-Fiscal fatura, após ser conferida e devidamente atestada pela Comissão de Recebimento – a ser nomeada pela Presidência do Órgão.

§ 2º - Nos preços adjudicados estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes e demais despesas e encargos necessários ao fiel cumprimento do objeto deste Contrato.

§ 3º - O pagamento do valor ajustado neste Contrato, será efetuado pelo CONTRATANTE, em moeda nacional, até o 30º (trigéssimo) dia após a entrega efetiva do objeto deste Contrato e procedimentos legais pertinentes.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE**

Os preços praticados serão fixos e irreeajustáveis.

#### **CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão a conta da dotação orçamentária nº....., do vigente orçamento do DETRAN-GO, conforme Nota de Empenho nº.....emitida em ..... do mês de ....., de 2009, no valor de R\$.....(.....) e, no exercício posterior, à conta de Dotação Orçamentária Própria.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA**

A **CONTRATADA**, no ato da assinatura do respectivo contrato, oferecerá garantia da execução do Contrato (**GARANTIA CONTRATUAL**), equivalente a 5% (cinco por cento) do valor do Ajuste, com validade até 30 (trinta) dias após a data prevista para seu vencimento, tudo através de documento, que torna-se parte do presente Contrato, conforme art. 56, 1º da Lei 8.666/93, modificada pela Lei nº 8.883/94, nominando-a.

---

§ 1º - O Contratante restituirá ou liberará a garantia oferecida no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o término da execução do Contrato, conforme § 4º do art. 56, da Lei Federal nº 8.666/93.

§ 2º - No caso de rescisão do contrato por culpada CONTRATADA, o CONTRATANTE executará a garantia contratual, para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos. (Art. 80, III, da Lei nº 8.666/93).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DAS SANÇÕES NO CASO DE INADIMPLEMENTO**

1.1 - O Adjudicatário que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver sua proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, segundo resultar apurado em processo regular pela autoridade competente, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e, será descredenciada do CADFOR, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, além de sujeitar-se às multas previstas no edital e no termo de contrato (conforme descrito abaixo), bem como às demais cominações legais, conforme Art. 14 do Decreto Estadual nº 5.721/03.

1.2 – Penalidade:

- a) por 06 (seis) meses, quando incidir por duas vezes em atraso no fornecimento;
- b) por 01 (um) ano – quando entregar material de má qualidade em desconformidade com as especificações do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
- c) por maiores prazos até o limite de 02 (dois) anos, à critério do CONTRATANTE nos casos em que a inadimplência acarretar graves prejuízos à Administração;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o CONTRATANTE, considerando para tanto, reincidência de faltas, a sua natureza e a gravidade. O ato de declaração de inidoneidade será proferido pela Autoridade Superior e publicados no Diário Oficial do Estado de Goiás;

1.3 – Da Multa;

a) Multa que não excederá em seu total, 10% (dez por cento) do valor do contrato, nos casos de inexecução, com ou sem prejuízo para o serviço . A multa aplicada será descontada dos pagamentos, através da execução da garantia contratual, e se for superior ao valor desta, além de sua perda, responderá o CONTRATADO pela diferença, que será descontada de eventuais créditos que tenha em face do CONTRATANTE, sem embargo deste rescindir o Contrato, ou ainda, se for o caso, cobrada judicialmente;

b) Ocorrendo atraso na execução, por culpa da CONTRATADA, ser-lhe-á aplicada a multa moratória de 0,5 % (zero virgula cinco por cento), por dia útil, limitado a 10 (dez) dias úteis, sobre o valor do CONTRATO, constituindo-se a mora independentemente de notificação ou interpelação.

c) As multas previstas nesta cláusula não tem natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da CONTRATADA por danos causados ao CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

O Contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78, e na forma disposta pelo artigo 79 e conseqüências previstas no artigo 80, todos os artigos da Lei n.º 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

---

§ 1º - Também poderá ocorrer a rescisão do contrato por conveniência da Administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 (dez) dias.

§ 2º - O CONTRATANTE se reserva o direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a CONTRATADA terá direito de receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei nº 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

§ 3º - Ficam reconhecidos os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO**

Integra o presente Contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Processo licitatório referido no preâmbulo deste Instrumento, no instrumento convocatório e seus anexos e na proposta do licitante vencedor, apresentada na referida licitação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Goiânia para dirimir questões resultantes ou relativas à aplicação deste Contrato, não resolvidas na esfera administrativa.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato em 03 (três) vias, de igual forma e teor, na presença das testemunhas adiante nominadas.

**GABINETE DO PRESIDENTE DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO**, em Goiânia, aos ..... dias do mês de ..... de 2009.

**Pelo** CONTRATANTE

**Adv. SANDOVAL MOREIRA MARIANO**  
*Diretor Administrativo e Financeiro*

**Adv. HORÁCIO MELLO E CUNHA SANTOS**  
*Diretor Técnico*

**SOLANO ALVES PIMENTA**  
*Diretor de Operações*

**DR. BRÁULIO AFONSO MORAIS**  
**Presidente**  
Pela **CONTRATADA**

1ª Testemunha \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

2ª Testemunha \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

---

## ANEXO III

### 1- DA AMOSTRA

1.1 - Deverá, obrigatoriamente, nos termos deste Instrumento, ser apresentada previamente, pelas empresas licitantes 01 (uma) unidade de amostra referente ao item constante do lote a ser cotado pela proponente, sob pena de desclassificação. O requerimento de amostras visa assegurar a qualidade mínima pretendida quanto à adequação às especificações exaradas no **Termo de Referência- Anexo I** deste Edital, resguardando efetivamente a qualidade necessária para aferição do menor preço efetivo.

1.2 - O **material constante do Anexo I** deste Instrumento, deverá, obrigatoriamente, estar acondicionado em embalagens de boa qualidade, contendo todas informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor e demais exigências impostas por órgãos oficiais competentes.

1.3 - Deverão ainda estar impressas em cada embalagem, conforme o caso, as seguintes informações:

1.4 - especificações do material; marca; peso líquido; data de fabricação e vencimento ou período de validade, e

1.5 - registro no órgão competente, devidamente atualizado. Caso o produto/material ofertado esteja dispensado do registro para comercialização, por legislação específica, o fornecedor apresentará cópia do respectivo documento (Lei, Decreto, etc.) juntamente com as amostras.

1.6 - As embalagens dos **materiais** deverão estar atualizadas e de acordo com a legislação vigente.

1.7 - As amostras deverão ser entregues no Setor de Almoxarifado, da Gerência de Material e Patrimônio, deste DETRAN-GO, localizado à Av. Atilio Correa Lima, S/ n.º, Cidade Jardim, nesta Capital, e etiquetadas com o número do Processo e a identificação da licitante **até o dia 16 / 09 / 2009**, no horário das 08:00 às 11:00 e das 14:00 às 17:00 horas exclusivamente, **DEVIDAMENTE IDENTIFICADAS**, oportunidade em que será analisada e conferida a documentação exigida em relação a amostra, emitindo atestado de aceitação de amostras.

1.8 - Não receberá o respectivo atestado de aceitação da amostra para participação no Pregão, a ser fornecido pelo Setor de Almoxarifado, o item cuja amostra esteja fora da especificação e/ou não apresente qualidade desejada, ou deixe de atender as exigências estabelecidas neste Edital.

1.9 - Em hipótese alguma será permitida a substituição de amostras apresentadas para análise, ficando a proponente condicionada à qualidade, embalagem e resultado da análise.

1.10 - Nenhuma amostra será recebida fora do local, horário e/ou período aqui estipulados.

1.11 - **O atestado de aceitação das amostras, a ser fornecido pelo Chefe do Setor de Almoxarifado, fará parte integrante do envelope proposta ( item 5.6 ), devendo a este ser anexado, sob pena de desclassificação, caso não o faça.**

1.12 - Quando da elaboração da proposta os objetos cotados deverão estar de acordo com as amostras apresentadas, resguardando as características, procedência, marca e qualidade inicialmente apresentadas.

1.13 - O LOTE ofertado pela empresa proponente que não constar do respectivo atestado de aceitação, será desclassificado.

# ATESTADO DE ACEITAÇÃO DE AMOSTRA

Processo nº 200900025000836

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023 / 09 – DETRAN/GO.

## LOTE ÚNICO

Item	Und	Especificação – Materiais de Expediente Natureza da Despesa 3.3.90.30.15	AMOSTRA / MARCA
1	Und	Almofada para carimbo nº 03	
2	Und	Borracha branca para lápis (número 40)	
3	Und	Caixa para arquivo morto, tipo polionda na cor azul	
4	Und	Caneta esferográfica preta	
5	Und	Caneta esferográfica azul	
6	Und	Caneta esferográfica vermelha	
7	Und	Caneta marca texto amarelo	
8	Und	Caneta marca texto verde	
9	Cxs	Clipes 3/0 (caixa c/ 500 g)	
10	Cxs	Clipes 6/0 (caixa c/ 500 g)	
11	Cxs	Clipes 8/0 (caixa c/ 500 g)	
12	Und	Cola 90 gramas	
13	Cxs	Colchete nº 07	
14	Cxs	Colchete nº 08	
15	Und	Corretivo líquido (frasco com 18 ml)	
16	Pct	Elásticos super resistentes (pacote com 50 g)	
17	Und	Envelope saco grande (310x410), gramatura 80 grs.	
18	Und	Envelope saco médio (240X340), gramatura 80 grs.	
19	Und	Envelope saco pequeno (176x250), gramatura 80 grs.	
20	Und	Estilete lâmina estreita	
21	Und	Estilete lâmina larga	
22	Und	Extrator de grampo	
23	Rls	Fita adesiva durex (12x40mm)	
24	Rls	Fita adesiva crepe (19x50 mm)	
25	Rls	Fita crepe larga (50x50 mm)	
26	Rls	Fita PVC transparente 45x50	
27	Cxs	Grampos para grampeador 26/6 (caixa c/ 5000 Unid)	
28	Und	Lápis comum nº 2 (170 mm)	
29	Cxs	Lápis cópia nº 1.800 (cx 12 unid)	
30	Und	Livro ata 50 folhas	
31	Und	Livro ata 200 folhas	
32	Und	Livro de protocolo para correspondência com 100 folhas	
33	Und	Pincel Atômico azul	

34	Und	Pincel Atômico preto	
35	Und	Pincel Atômico vermelho	
36	Und	Pasta AZ longo largo	
37	Und	Pasta Catálogo com 100 envelopes finos e 4 colchetes	
38	Und	Pasta plastificada com grampo	
39	Und	Pasta plastificada com aba elástica	
40	Und	Pasta Elástica Transparente 4 cm	
41	Und	Porta cliques com ímã	
42	Und	Régua material plástico cristal, comprimento 30 cm	
43	Tbs	Tinta para carimbo azul (tubo com 40 ml)	
44	Tbs	Tinta para chancela	
45	Und	Fita p/ impressora matricial Epson Fx 2190	
<b>Observações:</b>			

Setor de Almoxarifado do DETRAN/GO, aos ..... dias do mês de ..... de 2009.

Setor de Almoxarifado do DETRAN/GO

Fone: (062) 3272 8110

[rodness@detran.go.gov.br](mailto:rodness@detran.go.gov.br)