



---

**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO nº 014/2018 - DETRAN/GO**

PROCESSO: 201800025018401

**DATA DA REALIZAÇÃO: 10/07/2018, às 09:00 horas (Horário de Brasília)**

LOCAL: Gerência de Licitação - Bloco 2A - à Av. Atílio Corrêa Lima s/n- Cidade Jardim – Goiânia/GO.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Gerência de Gestão de Pessoas

RECURSO: Fonte 100 – Receitas Ordinárias.

---

## **1 – PREÂMBULO**

O Departamento Estadual de Trânsito de Goiás – DETRAN/GO, através de seu Presidente, determina abertura do procedimento licitatório a ser realizado pelo(a) Pregoeiro(a)/DETRAN, usando a competência delegada na Portaria nº598/2017/GP de 14/06/2017, torna público que se encontra aberta, nesta unidade a licitação na **modalidade PREGÃO ELETRÔNICO**, do **tipo MENOR PREÇO POR LOTE** a ser realizada em sessão pública, oriunda do processo nº201800025018401, *destinada à AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (SECOS E MOLHADOS) E PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA*, os quais serão utilizadas na Sede do DETRAN-GO, na Capital, conforme REQUISIÇÃO DE DESPESA nº 014/2018, datada de 10 de abril do ano corrente, *cujas especificações encontram-se no Anexo I deste Edital*.

A presente licitação e consequente contratação serão regidas pela da Lei Federal nº 10.520 de 17 de Julho de 2002; da Lei Estadual nº 17.928, de 27 de dezembro de 2012; do Decreto Estadual nº 7.468, de 20 de outubro de 2011; da Lei Complementar Federal nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006, com alterações posteriores dada pela Lei Complementar nº 127/2014 de 07/08/2014; do Decreto Estadual nº 7.466, de 18 de outubro de 2011, Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Este edital está disponível aos interessados no endereço acima, e publicado nos sites [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) e [www.detran.go.gov.br](http://www.detran.go.gov.br) de livre acesso.

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, independente de nova comunicação, desde que não haja comunicação do (a) Pregoeiro (a) em contrário.

**Obs.: Esta licitação reservará cota para microempresas e empresas de pequeno porte do objeto devido à sua natureza divisível, conforme disposição do art. 7º do Decreto Estadual nº 7.466, de 18 de outubro de 2011 e art. 9º da Lei Estadual nº 17.928/2012.**



## **2 – DO OBJETO**

2.1. Aquisição de Gêneros Alimentícios (secos e molhados) e Produtos de Higiene e Limpeza, com fornecimento e entregas mensais, para suprimento do Setor de Apoio à Criança- CRECHE;

## **3 – DO LOCAL, DATA E HORA**

3.1 – O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), no dia **10/07/2018**, a partir das **09:00** horas, por meio das condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as suas fases.

3.2 – As Propostas Comerciais deverão ser registradas no site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), no período compreendido entre às **09:00** e às **10:00** horas do dia **10/07/2018**, contendo o valor de cada item.

**3.2.1** – A fase competitiva de lances terá início previsto para, às **10h10min do dia 10/07/2018**, e será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema aos licitantes;

**3.2.2** – Transcorrido no mínimo 15 (quinze) minutos do início da fase de lances, o ou a Pregoeiro (a) poderá adotar a metodologia de encerramento da referida etapa, mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema aos licitantes, após o que transcorrerá o período de tempo de 1 (um) minuto, prorrogado sempre que houver novo lance, contado mais 1 (um) minuto a partir de cada lance, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**3.3** – Todas as referências de tempo contidas neste Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

## **4 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**4.1** - Poderão participar deste Pregão as empresas:

**a)** do ramo pertinente ao seu objeto, legalmente constituídos;

**b)** que atendam as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos;

**c)** que possuam cadastro obrigatório (certificado de registro cadastral – CRC emitido pelo CADFOR ou certificado de registro cadastral que atenda aos requisitos previstos na legislação geral). O certificado de registro cadastral deverá estar homologado e válido na data de realização do Pregão. Caso o CRC apresente “*status irregular*”, será assegurado ao licitante o direito de apresentar, via e-mail, a documentação atualizada e regular na própria sessão.

**d)** que, previamente, realizem o credenciamento junto ao ComprasNet.GO.



**4.2** - A participação neste pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação de *logine* senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da Proposta Comercial em data e horário previstos neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico.

**4.3** - Como requisito para participação neste Pregão, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br), o pleno conhecimento e atendimento das exigências de habilitação previstas no Edital.

**4.4** - É vedada a participação de empresa:

**4.4.1** – Que não se enquadrem nas exigências do caput deste item;

**4.4.2** - Em recuperação judicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação.

**4.4.3** - Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no Art. 97, parágrafo Único da Lei Federal 8.666/93.

**4.4.4** - Que esteja suspensa de licitar junto ao Cadastro Unificado do Estado – CADFOR.

**4.4.5** – *Que estejam reunidas em consórcio;*

**4.4.6** – *Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93.*

**4.5** - As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, sendo que o DETRAN não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**4.6** - Conforme estabelecido na Lei Estadual nº. 17.928/2012, esta licitação será exclusiva para as microempresas e empresas de pequeno porte.

**4.6.1** - Para usufruir dos benefícios estabelecidos na Lei Estadual nº. 17.928/2012, e Decreto Estadual nº 7.466/2011, a licitante que se enquadrar como microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá declarar-se como tal, devendo apresentar certidão que ateste o enquadramento expedido pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal, por intermédio de consulta realizada no sítio [www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional](http://www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional), podendo ser confrontado com as peças contábeis apresentadas ao certame licitatório.

**4.6.2** - O próprio sistema disponibilizará ao licitante a opção de declarar-se como microempresa ou empresa de pequeno porte. A não manifestação de enquadramento, quando indagado pelo sistema eletrônico, implicará no decaimento do direito de reclamar, posteriormente, essa condição, no intuito de usufruir dos benefícios estabelecidos na Lei supramencionada.

**4.7** – Como critério de desempate, será assegurado:

Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Goiás. Av. Afílio Corrêa Lima s/n- CEP: 74.425-901. Cidade Jardim – Goiânia/GO.



**4.7.1** - no caso de igualdade dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem em situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que poderá exercer o direito de preferência previsto;

## **5– DO CREDENCIAMENTO**

**5.1** – O acesso ao credenciamento se dará às Licitantes com *status* homologado ou credenciado no CADFOR pelo Núcleo de Suprimentos, Logística e Frotas – NUSLF/SEGPLAN-GO, que possibilita o acesso ao sistema pelo sítio [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) – Comprasnet.

**5.2** – O credenciamento dar-se-á de forma eletrônica pela atribuição de chave de identificação e de senha individual.

**5.3** – O credenciamento do usuário será pessoal e intransferível para acesso ao sistema, sendo o mesmo responsável por todos os atos praticados nos limites de suas atribuições e competências.

**5.4** – A licitante se responsabilizará formalmente pelas transações efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou o DETRAN/GO responsabilidade por eventuais danos ou erros decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.5** – Incumbirá à Licitante acompanhar as operações no sistema durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro ou pelo sistema, ainda que ocorra sua desconexão.

**5.6** – As informações complementares para cadastro e credenciamento poderão ser obtidas pelos telefones (62) 3201 - 6625 e 3201 - 6629, e para operação no sistema Comprasnet.go pelo telefone (62) 3201 - 6515.

## **6 – DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**6.1** - Concluída a fase de credenciamento, as licitantes registrarão suas propostas. Só será aceita uma proposta para cada licitante e, ao término do prazo estipulado para a fase de registro de propostas, o sistema automaticamente bloqueará o envio de novas propostas.

**6.2**- As propostas comerciais deverão ser enviadas através do *site*: [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) na data e hora estabelecida neste edital, após o preenchimento do formulário eletrônico, com manifestação em campo próprio do sistema de que tem pleno conhecimento e que atende às exigências de habilitação previstas no Edital.

**6.2.1** - O sistema COMPRASNET possibilita à licitante a exclusão/alteração da proposta dentro do prazo estipulado no edital para registro de propostas. Ao término desse prazo, definido no Item 3.2, não haverá possibilidade de exclusão/alteração das propostas, as quais serão analisadas conforme definido no edital.



**6.3** - A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

**6.4** - O licitante é responsável pelo ônus da perda de negócios resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo (a) Pregoeiro (a) ou pelo sistema, ainda que ocorra sua desconexão.

**6.5** - As propostas deverão atender as especificações contidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

**6.6** - As Licitantes deverão cotar seus preços com todos os tributos inclusos, observando-se, no que couber, os subitens abaixo, bem como os demais custos diretos e indiretos necessários ao atendimento das exigências do Edital e seus Anexos.

**6.7** - Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas omitidos na proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer outro título.

**6.8** - A licitante detentora da melhor oferta, após a fase de lances, deverá enviar Proposta Comercial, com os valores readequados ao valor ofertado e registrado de menor lance e os documentos para habilitação deverão ser encaminhadas através **do e-mail: [licitação@detran.go.gov.br](mailto:licitação@detran.go.gov.br)**, em até **02 (duas) horas após o término da sessão**.

**6.8.1** – A documentação em original deverá ser encaminhada para a Gerência de Licitações do DETRAN/GO, sito à Av. Atílio Corrêa Lima, s/nº, Cidade Jardim – Goiânia – GO, CEP 74.425-901, em até **03 (três) dias úteis**. Sendo que, tal obrigação poderá ser substituída pelo envio dos documentos autenticados digitalmente, em substituição aos documentos originais.

**6.8.2** – Deverá conter, obrigatoriamente, ainda:

- a) Nome da Empresa, CNPJ, endereço, fone/fax, nº da conta corrente, Banco, nº da agência, nome do responsável;
- b) Nº do Pregão;
- c) Preço em Real, unitário e total, com no Máximo duas casas decimais após a vírgula, onde deverão estar inclusas todas as despesas, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza, e todos os demais custos diretos e indiretos. O preço apresentado deverá ser aquele resultante da fase de lances e/ou negociação com o(a) Pregoeiro(a).
- d) Objeto ofertado, consoante exigências editalícias e com a quantidade licitada;
- e) Prazo de validade da proposta de **30 (trinta) dias**, a contar da data da sessão deste Pregão Eletrônico. Caso não apresente prazo de validade será este considerado;
- f) Data e assinatura do responsável;

## **7 – DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO**

**7.1** – A partir do horário previsto no **Item 3**, a sessão pública na internet será aberta por comando do(a) pregoeiro(a) com a utilização de sua chave de acesso e senha.



**7.2** – Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, devendo utilizar sua chave de acesso e senha.

**7.3** – O (a) Pregoeiro (a) verificará as propostas apresentadas, aceitando aquelas que estiverem em conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital.

**7.4** – A não aceitação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.5** – Iniciada a etapa competitiva serão divulgadas as propostas de preços recebidas, vedada a identificação do licitante.

**7.6** – Após a abertura da sessão pública deste Pregão Eletrônico não caberá desistência da Proposta de Preços apresentada, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo (a) Pregoeiro (a).

**7.7** – O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo Sistema.

**7.8** – Após o término do prazo estipulado para a fase de registro de propostas, o sistema iniciará a fase competitiva, durante a qual os licitantes que registraram propostas poderão ofertar lances através do sistema eletrônico, observando o horário estabelecido no Edital.

**7.9** – O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o (a) Pregoeiro (a) e dos Licitantes, permitindo que durante o transcurso da sessão pública eletrônica, haja a divulgação, em tempo real, de todas as mensagens trocadas no *chat* do sistema, inclusive valor e horário do menor lance registrado e apresentando pelas Licitantes, vedada a identificação do fornecedor.

**7.10**–Após a análise e a classificação das propostas, o (a) Pregoeiro (a) dará início à fase competitiva, quando estão as Licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado o horário estabelecido e as regras de aceitação dos mesmos, sendo imediatamente informados do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**7.11** – O sistema eletrônico rejeitará automaticamente os lances em valores superiores aos anteriormente apresentados pelo mesmo licitante.

**7.12** – Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, para o mesmo item, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no primeiro.

**7.13** – Caso a Licitante não realize lances, permanecerá o valor inicial de sua proposta eletrônica, que será incluída na classificação final.

**7.14** – Durante o transcurso da sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais Licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

**7.15** – No caso de desconexão com o (a) Pregoeiro (a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico permanecerá acessível aos licitantes para a recepção dos lances. O



Pregoeiro (a), quando possível, dará continuidade à sua atuação no Certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**7.16** – Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e reiniciada somente após a comunicação aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

**7.17** – Encerrada a fase de lances, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e verificará a habilitação do licitante na etapa seguinte, conforme disposição do edital.

**7.18** – Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o (a) Pregoeiro (a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao Licitante, que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja mantida a melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas no edital.

**7.18.1** – A negociação será realizada por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelas demais Licitantes.

## **8– DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**8.1** – O julgamento das propostas será objetivo, tendo seu critério baseado no **MENOR PREÇO POR LOTE**, não se admitindo, sob pena de responsabilidade, reformulação dos critérios de julgamento previstos no ato convocatório.

**8.2** – Considerar-se-á vencedora do **LOTE** aquela proposta que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste Edital e seus Anexos, ofertar o menor preço, após essa fase de lances e, ainda for devidamente habilitada após apreciação da documentação.

**8.2.1** – Na análise da Proposta de Preços, fica facultado ao (a) Pregoeiro (a), se necessário, solicitar parecer técnico para subsidiar sua análise, podendo suspender temporariamente a sessão pública do pregão, informando através do *chat* de comunicação o horário da reabertura dos trabalhos.

**8.3** – Havendo apenas uma proposta de preços, desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu valor compatível com os praticados no mercado, poderá ser aceita, devendo o(a) Pregoeiro(a) negociar, visando obter melhor preço.

**8.4** – Encerrada a etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor, o sistema informará a Licitante detentora da melhor oferta, e esta deverá encaminhar de imediato, nova proposta em conformidade com o **Item 7**, bem como toda a documentação exigida neste Edital e seus Anexos. Esta comprovação dará mediante encaminhamento da documentação via e-mail: [licitacao@detran.go.gov.br](mailto:licitacao@detran.go.gov.br) no prazo de até **2 (duas) horas**.

**8.4.1** – Posteriormente deverá ser encaminhada, **no prazo máximo de 03 (cinco) dias úteis** contados da data de encerramento do Pregão Eletrônico, via correio ou por seu representante, a proposta de preços em original, assinada e atualizada com os valores, unitários e totais, informando todas as características do objeto e demais exigências descritas neste edital e seus Anexos. Deverão ser enviadas, no mesmo prazo, as demais documentações exigidas para

Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Goiás. Av. Afílio Corrêa Lima s/n- CEP: 74.425-901. Cidade Jardim – Goiânia/GO.



habilitação, estas em original ou por cópia autenticada, sendo inclusive, condição indispensável para a contratação.

**8.4.2** – A Licitante que, na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, tenha sido declarada detentora da melhor oferta por utilização do benefício previsto na Lei Estadual nº 17.928/2012 e na Lei Complementar nº 123/2006, deverá encaminhar juntamente com a documentação solicitada, prova de enquadramento na referida condição.

**8.4.3** – Para fins de habilitação a verificação, pela Equipe de Apoio do certame, nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões constitui meio legal de prova.

**8.5** – Constatado, que a licitante que apresentou proposta de menor preço final atende às exigências editalícias, será ela declarada vencedora.

**8.6** – Na hipótese de proposta da licitante detentora da melhor oferta, não for aceitável, ou, desatender às exigências habilitatórias, salvo na situação prevista no **item 9.9**, o(a) Pregoeiro(a) deverá restabelecer a etapa competitiva de lances entre os licitantes.

**8.7** – Caso ocorra à inabilitação por responsabilidade exclusiva da licitante, a mesma poderá sofrer as sanções previstas no artigo 7º, da Lei Federal nº 10.520/02.

**8.8** – Da sessão pública do Pregão Eletrônico, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br).

**8.9** – O resultado final será disponibilizado no site: [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br).

**8.10** – Havendo empate, no caso de mais de uma licitante apresentar a mesma proposta inicial, não ofertarem lances quando convocadas e se negarem a negociar com o Pregoeiro, serão utilizados para fins de desempate os seguintes critérios:

8.10.1 – PRIMEIRO, o disposto no §2º do Art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93;

8.10.2 – SEGUNDO, sorteio em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

**8.11** – Na ausência de atendimento à convocação será realizado o sorteio em sessão pública com a presença de 02 (duas) testemunhas, cujo resultado será comunicado às Licitantes via *chat*.

## **9 – DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**

**9.1** – A habilitação da Licitante detentora da melhor oferta será verificada ao final da etapa de lances.

**9.2** - A licitante detentora da melhor oferta deverá encaminhar de imediato (**máximo de 2 (duas) horas ao final da fase de lances**) para análise, via e-mail: [licitacao@detran.go.gov.br](mailto:licitacao@detran.go.gov.br), (documentos assinados e digitalizados) a documentação de habilitação, para as exigências não contempladas no cadastro obrigatório.



**9.3** – A Licitante regularmente cadastrada no Núcleo de Suprimentos, Logística e Frotas – NUSLF/SEGPLAN-GO, que apresentar o CRC – Certificado de Registro Cadastral, devidamente atualizado, fica desobrigado de apresentar os documentos relativos à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira conforme modelo constante no Anexo II, desde que os referidos documentos integrantes do Certificado estejam atualizados e em vigência, sendo assegurado o direito de apresentar a documentação que estiver vencida no CRC, atualizada e regularizada na própria sessão.

**9.3.1** – No caso de não constar no CRC apresentado pela Licitante os respectivos índices de Liquidez Corrente, Liquidez Geral e Solvência Geral, deverá apresentar cópia autenticada ou **Extrato de Balanço Patrimonial** e demonstração contábil do último exercício social, já exigíveis na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da proponente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

**9.4** – As licitantes, inclusive microempresas e empresas de pequeno porte, deverão atender obrigatoriamente, quando for o caso, às seguintes exigências:

a) No mínimo 01(um) atestado/declaração fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a Licitante já forneceu e/ou está fornecendo, satisfatoriamente, objeto compatível com o desta licitação. O atestado/declaração deverá conter, no mínimo: o nome da empresa/órgão contratante, o nome do responsável por sua emissão e telefone para contato, caso necessário.

b) Para confirmação da qualificação técnica (caso o atestado seja emitido por pessoa de **direito privado**, deverá obrigatoriamente ser apresentado com firma reconhecida em cartório), que comprove (m) que a licitante prestou ou está prestando serviço semelhante. O DETRAN poderá a seu critério, sem comunicação prévia visitar as instalações da proponente, devendo na ocasião ser comprovada as informações documentais;

c) A Licitante deverá apresentar juntamente com as demais documentações, **DECLARAÇÕES** conforme modelos constantes dos Anexos III e IV.

d) **Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial** (ou equivalente, na forma da Lei) expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da Licitante, com indicação do prazo de validade e não havendo somente será aceita com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data de apresentação da proposta. Se a Comarca possuir mais de um Cartório Distribuidor, deverá ser apresentada Certidão de todos os Cartórios Distribuidores existentes na Comarca. Caso a participação no certame seja da filial, a Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial deverá ser da filial e da matriz.

**9.5 - Os originais ou cópias autenticadas da documentação e proposta, deverão ser encaminhados à Pregoeira (a) em no máximo de 05 (cinco) dias, após a data do encerramento do Pregão, como condição indispensável para a contratação.**

**9.6** - Os documentos extraídos via INTERNET poderão ter seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

**9.7** - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.



**9.8** - Se a documentação de habilitação não atender às exigências deste Edital, a Pregoeira considerará a licitante inabilitada, estando à licitante sujeita às penalidades cabíveis.

**9.9** - Em cumprimento ao art. 5º da Lei Estadual nº 17.928/2012, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o **prazo de até 5 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação**, contados do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame.

**9.9.1** - O motivo da irregularidade fiscal pendente será registrado pelo (a) Pregoeiro (a) em ata, com a indicação do documento necessário para comprovar a regularização.

**9.9.2** - A não regularização da documentação no prazo estabelecido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**9.10** - Os documentos originais da Proposta Comercial, dos Documentos de Habilitação deverão ser enviados em envelope à equipe do Pregoeiro (a) do DETRAN-GO, Gerência de Licitação Bloco 2A, situado na Av. Atílio Correa Lima s/nº – Cidade Jardim Goiânia-Goiás – fechado e lacrado contendo os dizeres abaixo descritos no seguinte endereço:

**“PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”  
DETRAN-DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS  
GERÊNCIA DE LICITAÇÕES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2018  
(Razão Social da licitante e CNPJ)**

**9.11** - Os documentos apresentados no ENVELOPE a que se refere o item anterior (inclusive declarações e atestados) com data de emissão posterior à do certame, acarretarão a inabilitação da proponente.

## **10- DOS RECURSOS**

**10.1** – Declarado o vencedor, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, exclusivamente por meio eletrônico (em formulário próprio), motivadamente, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção de recorrer da decisão da Pregoeira, com registro da síntese de suas razões. Será concedido o **prazo de 03 (três) dias úteis** para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.

**10.1.2** – As razões de recurso, bem como as contrarrazões deverão ser entregues aos cuidados da Pregoeira ou equipe de Apoio do DETRAN/GO – Gerência de Licitações - Bloco 2A, à Av. Atílio Corrêa Lima, s/nº – Cidade Jardim, Goiânia – GO.

**10.2** – Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados pelo chat.

**10.3** – Os recursos impetrados exclusivamente para postergar e preterir o normal andamento desta licitação e ainda aqueles sem respaldo ou fundamentação legal, serão sumariamente

Departamento Estadual de Trânsito do Estado de Goiás. Av. Atílio Corrêa Lima s/n- CEP: 74.425-901. Cidade Jardim – Goiânia/GO.



indeferidos na própria sessão, pela Pregoeira que externará através do chat, as causas de sua inadmissibilidade.

**10.4** – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará decadência do direito de recurso.

**10.5** – Os recursos serão decididos no prazo de até 03 (três) dias úteis, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo.

**10.6** – O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.7** – O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via e-mail, ou ainda através do site [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br).

## **11 – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**11.1** – Inexistindo manifestação recursal, a Pregoeira após o recebimento e conferência dos memoriais originais do participante melhor colocado, adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade competente.

**11.2** – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Pregoeira fará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor e a Autoridade superior homologará a licitação.

## **12 – DA CONVOCAÇÃO DO VENCEDOR**

**12.1**– Homologado o procedimento licitatório, a administração deverá efetuar **consulta prévia** do CNPJ do Licitante vencedor, para fins de contratação do objeto licitado **ao CADIN ESTADUAL (Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais)**, conforme determinação da Lei nº 19.754 de 17/07/17, regulamentada pelo Decreto nº 9.142 de 22/01/18, em seu art. 5º. § 1º “*A existência de registro no CADIN ESTADUAL constituirá impedimento à realização dos atos a que se referem os incisos I a VI*”.

**12.2** – O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para dar o aceite na Nota de Empenho ou firmar outro documento equivalente.

**12.3** – O representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora deverá assinar o contrato, dentro das formalidades e do prazo estipulado no Termo de Referência, Anexo I, a contar do recebimento da comunicação, através de FAX, Correio ou e-mail.

**12.4** – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

## **13 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DOS RECURSOS FINANCEIROS.**

<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>
-----------------------------



<b>DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS</b>		
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DENOMINAÇÃO</b>
<b>Unidade Orçamentária</b>	<b>5901</b>	<b>Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN</b>
<b>Função</b>	<b>06</b>	<b>Segurança Pública</b>
<b>Sub-função</b>	<b>122</b>	<b>Administração Geral</b>
<b>Programa</b>	<b>4001</b>	<b>Programa Apoio Administrativo</b>
<b>Ação</b>	<b>4001</b>	<b>Apoio Administrativo</b>
<b>Grupo de Despesa</b>	<b>03</b>	<b>Outras despesas correntes</b>
<b>Fonte de Recurso</b>	<b>100</b>	<b>Receitas Ordinárias</b>

## **14 – DO PAGAMENTO**

**14.1**– O pagamento será efetuado pela Gerência de Finanças do DETRAN/GO, em moeda corrente, através de Ordem de Pagamento, no prazo estipulado no Termo de Referência, Anexo I.

**14.1.1** – Serão descontados na ocasião do pagamento os tributos previstos para serem retidos na fonte, conforme previsão legal.

**14.1.2** – Ocorrendo eventual atraso de pagamento, serão acrescidos juros de mora de 0,5%a.m, sobre o respectivo valor faturado; como critério de atualização financeira dos valores a serem pagos, desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento.

## **15 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1** – Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o registro da proposta no sistema, não serão aceitas alegações de desconhecimento.

**15.2** – É facultado à Pregoeira ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar aos Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

**15.3** – A presente licitação somente poderá ser revogada por interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**15.4** - A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**15.5** – Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Pregoeira, sistema, ou ainda que ocorra sua desconexão.



**15.6** – Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, de acordo com o art. 14, do Decreto Estadual nº 7.468/2011.

**15.7** – A não solicitação de informações complementares por parte de alguma proponente, implicará na tácita admissão de que as informações técnicas e jurídicas foram consideradas suficientes.

**15.8** – A petição de questionamentos ou impugnação será dirigida à Pregoeira, que decidirá no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, de acordo com o art. 14, parágrafo 1º, Decreto Estadual nº 7.468/2011.

**15.8.1** – Os atos de impugnação do certame serão formulados por escrito, endereçados diretamente à Sra. Pregoeira e protocolados na Gerencia de Licitações do DETRAN/GO no endereço do rodapé, e deverá ainda, estar acompanhada do estatuto social da empresa, quando o sócio ou proprietário ser o portador do ato protocolar, e de instrumento de procuração pública ou particular, com firma reconhecida, do representante legal da empresa, da qual constem poderes específicos para os atos do referido tema ao procurador portador, se este for o protocolador do ato.

**15.8.2** – Reconhecida a procedência das impugnações ao instrumento convocatório, a administração procederá à sua retificação e republicação, com devolução dos prazos.

**15.8.3** – A contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos serão contados da seguinte forma: excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos só iniciam e vencem em dias de expediente do DETRAN/GO.

**15.8.4** – Reconhecida a procedência das impugnações ao instrumento convocatório, a administração procederá à sua retificação e republicação, com devolução dos prazos

**15.10** – A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666/93.

**15.11** – O resultado do presente certame será divulgado no endereço eletrônico [www.comprasnet.go.gov.br](http://www.comprasnet.go.gov.br) [www.detran.go.gov.br](http://www.detran.go.gov.br), no quadro mural da CPL/DETRAN, os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Placar de Avisos da Gerência de Licitações do DETRAN, e fatos de conhecimento e intimação serão comunicados aos interessados via eletronicamente ou via fax.

**15.12** – Independente das impugnações e dos recursos previstos, qualquer licitante, contratado, pessoa física ou jurídica poderá representar ao Tribunal de Contas ou aos órgãos integrantes do sistema de controle interno, inclusive ao Órgão de controle e acompanhamento e avaliação financeira de contratos e convênios, e, ainda, ao Ministério Público Estadual, contrair regularidades na aplicação deste Edital.

## **16 – DOS ANEXOS:**

Constituem Anexos do Edital e dele fazem parte integrante:



**ANEXO I** – Termo de Referência

**ANEXO II** – Relação de Documentos que poderão ser substituídos pela apresentação do Certificado de Registro Cadastral – CRC

**ANEXO III**– Declaração de Enquadramento na Lei Complementar nº 123/06

**ANEXO IV** – Modelo de Declaração

**ANEXO V**– Modelo de Propostas de preços

**ANEXO VI**– Atestado de Capacidade Técnica

**ANEXO VII**- Minuta de Contrato

Gerência de Licitações do DETRAN, Goiânia-GO, aos dias 21 de junho de 2018.

---

***Carla Santos D' Rezende***

*Pregoeiro (a)*

*DETRAN/GO*



## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

Pregão Eletrônico nº 014/2018 – DETRAN/GO

Processo: 201800025018401

Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE

**1. OBJETO:** Aquisição de Gêneros Alimentícios (secos e molhados) e Produtos de Higiene e Limpeza, com fornecimento e entregas mensais, para suprimento do Setor de Apoio à Criança-CRECHE,

**2. JUSTIFICATIVA** O objetivo de tal aquisição é suprir o Setor de Apoio à Criança – CRECHE de Gêneros Alimentícios (secos e molhados), e Produtos de higiene e limpeza, pelo período de 12 (doze) meses, sendo que a quantidade supracitada é suficiente para atender a demanda desta Creche, conforme levantamento de consumo no ano de 2017, realizado pelo Setor de Nutrição desta Creche.

### 3. PLANILHA DE QUANTITATIVO E CUSTO ESTIMADO

LOTE I – DISPUTA GERAL					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT ANUAL	VALOR UNITÁRIO	COD. COMPRASNET
1	Arroz tipo 1 – embalagem de 5 kg	kg	1200	3,80	4380
2	Açúcar cristal – embalagem de 5 kg	kg	600	2,32	69593
3	Achocolatado 400 grs	un	144	14,45	57557
4	Ameixa de 470 grs	lt <sup>a</sup>	12	11,64	31500
5	Azeitona de 500 grs	vd	12	12,55	6590
6	Amido de milho de 200 grs	un	12	7,67	60787
7	Biscoito de maisena 400 grs	pct	120	7,49	57934
8	Biscoito cream cracker 400 grs	pct	48	8,99	25604
9	Café torrado e moído 500 grs	kg	72	15,87	25776
10	Caldo de galinha, tabletes 22 grs	cx	240	4,92	38541
11	Caldo de legumes, tabletes 22 grs	cx	240	4,85	69675
12	Creme de leite – 300 grs	Lt <sup>a</sup>	72	4,49	50166
13	Coco ralado 100 grs	pct	72	7,27	37141
14	Extrato de tomate – 350 grs	lt <sup>a</sup>	120	5,43	29102
15	Feijão carioca	kg	360	9,49	23715
16	Fermento em pó 100 g	un	12	5,97	74024
17	Fermento seco 10 grs	pct	12	7,75	57700
18	Farinha de trigo	kg	24	6,68	73432
19	Farinha láctea 400 grs	lt <sup>a</sup>	24	12,81	58529
20	Farinha de mandioca – 500 grs	pct	48	6,12	11108



21	Gelatina 45 grs	cx	360	4,17	11998
22	Leite de coco 200 ml	vd	24	7,68	15114
23	Leite em pó 400 g	lt <sup>a</sup>	72	19,44	32768
24	Leite condensado 395 grs	lt <sup>a</sup>	72	5,59	14399
25	Maionese – 500 grs	pct	24	9,02	6597
26	Macarrão parafuso – 500 grs	pct	72	4,94	51565
27	Macarrão espaguete – 500 grs	pct	72	6,16	11112
28	Macarrão penne – 1.000 grs	pct	72	7,61	72992
29	Macarrão cabelo de anjo – 500 grs	pct	96	8,88	37615
30	Macarrão para lasanha – 500 grs	pct	24	8,78	37633
31	Cereal enriquecido com arroz pré-cozido e vitaminas 500 g	lt <sup>a</sup>	36	10,65	69604
32	Cereal enriquecido com milho pré-cozido e vitaminas 500 g	lt <sup>a</sup>	36	17,65	69602
33	Óleo de soja – 900 ml	lt	240	6,25	25665
34	Pó para Maria mole 50 g	cx	72	9,20	69607
35	Pó para pudim 50 g	cx	144	11,70	69608
36	Pêssego em calda 425 grs	lt <sup>a</sup>	12	12,93	52499
37	Palmito 500 grs	vd	12	20,81	6598
38	Polvilho doce embalagem 1 kg	kg	120	9,94	12000
39	Sal iodado – embalagem 1 kg	kg	72	3,81	51666
40	Suco de goiaba 500 ml	vd	120	9,63	2132
41	Suco de caju 500 ml	vd	120	7,57	44002
42	Trigo moído para quibe – 500 grs	kg	24	16,64	7920
43	Uva passas 200 grs	pct	36	6,00	36677
44	Vinagre de maçã 750 ml	fr	24	6,36	45235
45	Fubá embalagem de 1 kg	kg	12	5,07	7918
46	Milho de pipoca – 500 grs	kg	24	2,83	38554
47	Sachê de gelatina sem sabor	pct	12	5,18	57548
48	Milho de canjica – 1000 grs	pct	24	9,99	61343
49	Proteína de soja texturizada – 400 grs	pct	12	21,70	7912
50	Sardinha -130 grs	lt <sup>a</sup>	72	7,21	12471
51	Ervilha- 200 grs	l <sup>a</sup>	72	4,25	6595
52	Lentilha embalagem de 1 kg	pct	12	11,25	37584
53	Margarina vegetal – 500 grs	un	72	6,65	57898
54	Milho em conserva – 320 grs	lt <sup>a</sup>	72	7,25	42956
55	Pão francês	kg	360	18,12	6017
56	Aveia em flocos finos	kg	12	25,29	11172
57	Saco transparente para alimentos - 30x40, embalagem de 3kg	bobina	12	97,51	10854
58	Pano de limpeza multiuso- bobina de 300 metros, similar à marca perfex.	bobina	6	191,85	27664

**LOTE II  
– DISPUTA GERAL**



ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT ANUAL	VALOR UNITÁRIO	COD. COMPRASNET
1	Sabão em pó embalagem de 1 kg	kg	144	10,86	25784
2	Sabão em barra glicerinado biodegradável pacote com 5 unidades de 200 g	pct	60	9,74	2453
3	Lava louças neutro (detergente) 500 ml	Unid.	288	5,62	69500
4	Água sanitária com cloro ativo	litro	144	6,91	37394
5	Amaciante de roupas perfumado para crianças embalagem de 2 litros	Unid.	48	11,75	5070
6	Álcool líquido (álcool etílico 92,8 ° INPN 96°)	litro	72	7,53	3561
7	Esponja de lã de aço embalagem com 8 unidades de 60 gramas	pct	60	2,57	25779
8	Esponja de limpeza dupla face com fibras abrasivas, 100 mm x 70 mm x 18 mm	Unid.	100	1,55	25778
9	Limpa alumínio embalagem de 500 ml	Unid.	120	8,70	37391
10	Limpador instantâneo multiuso embalagem de 500 ml	Unid.	120	7,88	40662
11	Folha de alumínio uso doméstico largura 30 cm, 7,5 mt	Unid.	12	7,50	61193
12	Filme de pvc transparente para embalar proteger e conservar alimentos 15 mt, larg.28 cm	Unid.	12	8,57	31506
13	Fósforo de segurança pacote contendo 10 caixas com 40	pct	12	8,51	<b>65040</b>
14	Guardanapo de papel 30 x 33, 50 folhas 100 % celulose	pct	12	4,95	<b>61330</b>
15	Papel toalha branco multiuso, pacote com 2 rolos com 60 toalhas cada de 22 cm x 20 cm	pct	24	11,85	3307
16	Bombinha plástica para borrifar água nos cabelos	Unid.	12	14,98	49921
17	Limpador limpeza pesada embalagem de 500 ml	Unid	48	8,72	2494
18	Gel para mãos antisséptico hidratante – refrescância e higienização com glicerina e óleo de amêndoas neutro 1,25 kg	Unid	72	8,67	41388

**LOTE III- DISPUTA GERAL**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT. ANUAL	VALOR UNITÁRIO	COD. COMPRASNET
1	Creme dental infantil gel 50 g	Unid.	72	9,22	67029



2	Escova de cabelo desenvolvida especialmente para crianças cerdas de nylon com pontas protetoras	Unid.	12	13,92	65155
3	Esponja para banho em espuma apropriada para crianças	Unid.	36	6,09	50939
4	Lenço umedecido para higiene de bebês hiper contendo 400 unidades 20 cm x 12 cm sem álcool ph fisiológico extra suave	Unid.	24	16,32	61409
5	Loção cremosa hidratante, 200 ml, com extrato natural de aveia, óleo de amêndoas e bisabolol	Unid.	48	17,12	50949
6	Pente para cabelo plástico com cabo grosso	Unid.	12	6,98	37732
7	Sabonete líquido de glicerina infantil 250 ml para bebês	Unid.	120	14,23	41409
8	Sabonete infantil em barra 90 g para crianças maiores	Unid.	240	7,96	41410
9	Termômetro digital	Unid.	6	23,38	68380
10	Termômetro clínico	Unid.	6	20,92	13847
11	Xampu neutro para crianças (kids) sem lágrimas para todo tipo de cabelos 350 ml	Unid.	60	13,41	60958
12	Condicionador para crianças (kids) sem lágrimas para todo tipo de cabelos 350 ml	Unid.	60	12,56	60961
13	Creme para pentear hidratação intensa cabelos macios e fáceis de pentear com aloe e vitamina E 150 ml	Unid.	50	15,00	41387
14	Antisséptico para curativo spray	Unid.	10	28,92	61494
15	Esparadrapo impermeável 10 cm x 4,5 mt extra flexível	Unid.	6	15,35	68181

**LOTE IV – DISPUTA RESERVADA PARA ME E EPP**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT ANUAL</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>COD. COMPRASNET</b>
1	Leite longa vida integral	<i>lt</i>	3.168	5,20	32638



**3.1. O total estimado da contratação é de R\$ 81.980,48 (Oitenta e um mil, novecentos e oitenta, e quarenta e oito centavos), devendo-se respeitar os limites estabelecidos aos valores unitários discriminados na planilha demonstrativa.**

3.2. O valor apresentado compreende todas as despesas concernentes ao objeto deste contrato, tais como: instalação, transporte, mão-de-obra, impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, embalagens, prêmios de seguro, fretes, taxas e outras despesas de qualquer natureza que se façam indispensáveis à perfeita execução do objeto desta contratação.

#### **4- LOCAIS DA ENTREGA :**

4.1. Os gêneros alimentícios (secos e molhados) e produtos de higiene e limpeza, deverão ser entregues mensalmente, no Setor de Apoio à Criança- Creche, do DETRAN/GO, localizado à Av. Eng. Atílio Correia Lima s/nº Cidade Jardim Goiânia-GO, preferencialmente às segundas-feiras, no período vespertino. Tal entrega se dará conforme a demanda, mediante solicitação via e-mail pela nutricionista da Creche, com o prazo de sete dias após solicitação.

4.2. O atesto da Nota Fiscal será realizada após a entrega do objeto e aprovação do gestor.

4.3. As propostas não poderão ter validade inferior a 30 (trinta) dias, a contar da data de abertura dos trabalhos licitatórios.

#### **5- DAS OBRIGAÇÕES**

##### **5.1- DO LICITANTE VENCEDOR**

A empresa vencedora se obriga a cumprir todas as exigências mínimas e entregar o material de 1ª qualidade, novos, conforme definido no item 2 e ainda, atendendo as condições e quantidades estipuladas, obrigatoriamente, estar acondicionado em embalagem de boa qualidade, contendo todas as informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor e demais exigências impostas por órgãos oficiais competentes.

Será de responsabilidade da vencedora, todas as despesas em sua totalidade, e ainda, as com tributos fiscais, trabalhistas e sociais, que incidam ou venham a incidir, diretamente e indiretamente sobre o objeto adjudicado.

A vencedora se obriga a manter absoluto sigilo quanto às informações pertinentes ao objeto que deverá ser entregue, vedada sua divulgação sem permissão do DETRAN/GO.

##### **6- DO CONTRATANTE**

**6.1** - O Contratante deverá disponibilizar local adequado para o recebimento do objeto.

**6.2** - O Contratante fiscalizará e inspecionará o objeto entregue, podendo rejeitá-lo, quando este não atender ao definido. Seguindo os seguintes critérios de aceitação: marca e gramatura do produto conforme licitado, embalagem intacta e produto dentro do prazo de validade.



**6.3** - Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da vencedora, informações adicionais, dirimir e orientá-la em todos os casos omissos se ocorrer.

## **7 . GESTOR, FISCAL DO CONTRATO E SUBSTITUTOS**

**7.1-** Indicamos Maria Célia de Barcelos Oliveira, CPF 235.532.431-04 como gestora do contrato e como substituta Maria de Fátima Pires de Barros Santos, CPF 517.958.331-49.

**7.2-** Indicamos Onélia Batista Ribeiro, CPF 27660850172, como fiscal do contrato e como substituta Tércia Pires Ricardo, CPF 269.454.791-53.

## **8- DA COMISSÃO RECEBEDORA**

**8.1.** Indicamos Rosemary do Carmo Mendonça Mendes (efetiva) CPF 880.594.721-00, Goianira Ribeiro Cavalcante, CPF 211.808.811-68 e Creunice Borges, CPF 261.297.101-78.

## **9- SANÇÕES:**

9.1. Constituem ilícitos administrativos, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a prática dos atos previstos nos arts. 81, 86, 87 e 88 da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e no inciso IV, art. 5º da Lei Estadual nº 18.672/2014, e Lei nº 17.928/12, ou em dispositivos de normas que vierem a substituí-los.

## **10.FORMA DE PAGAMENTO**

10.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias úteis, a contar da data de recebimento dos objetos e emissão da Nota de Empenho pelo DETRAN/GO.

## **11- DOS PRAZOS**

A adjudicatária deverá no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao Setor Competente do DETRAN/GO, Avenida Atílio Corrêa Lima, s/nº – Cidade Jardim – Goiânia/Goiás, para assinar o Contrato ou instrumento equivalente.

A declaração da validade da proposta será de 30 (trinta) dias, a contar da data de abertura dos trabalhos licitatórios.

Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item anterior passará a ser contado da data da sua reapresentação.

Para efeitos de emissão de Nota Fiscal o CNPJ do DETRAN/GO é nº 02.872.448/0001-20.

**Responsável pela elaboração: Maria Célia de Barcelos Oliveira**

**Élcio Campos De Oliveira**

**Gerente de Gestão de Pessoas**



## **ANEXO II**

### **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS QUE PODERÃO SER SUBSTITUÍDOS PELA APRESENTAÇÃO DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL – CRC**

A licitante poderá apresentar o CRC em substituição aos documentos relativos à habilitação jurídica, regularidade fiscal e qualificação econômico-financeira, conforme listados abaixo:

#### **1. Habilitação Jurídica**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, que poderá ser substituído por documento consolidado das alterações, devidamente comprovado o último registro no órgão próprio e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Para comprovar se está enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a empresa deverá apresentar certidão expedida pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal, por intermédio de consulta realizada no site [www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional](http://www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional), podendo ser confrontado com as peças contábeis apresentadas ao certame licitatório.

#### **2. Regularidade Fiscal**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) do Ministério da Fazenda;
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Cópias das certidões negativas de débitos ou equivalentes na forma da lei, relativas:
  - c.1) ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
  - c.2) à Fazenda Pública Federal (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União)
  - c.3) à Fazenda Pública do Estado do domicílio ou sede da licitante (Certidão de Débito em Dívida Ativa) e do Estado de Goiás quando o Licitante tiver sede em outro Estado da Federação
  - c.4) à Fazenda Pública do Município do domicílio ou sede da licitante (Tributos Mobiliários)

**2.1.** Caso a participação no certame se dê através da matriz, com possibilidade de que a execução contratual se dê por filial, ou vice-versa, a prova de regularidade fiscal, mediante apresentação do CRC, deverá ser de ambas (deliberação da Procuradoria Geral do Estado através de seu Despacho “AG” nº 001930/2008).

#### **3. Regularidade Trabalhista**



a) Apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, com a finalidade de aferir a adimplência ou inadimplência das empresas perante a Justiça do Trabalho, por força da Lei nº 12.440/11.

#### **4. Qualificação Econômico-Financeira**

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, através de índices oficiais, quando encerrado há mais de três meses da data da apresentação da proposta;
- b) A boa situação financeira será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral – LG (não inferior a 1,0), Solvência Geral – SG (maior ou igual a 1,0) e Liquidez Corrente – LC (não inferior a 1,0), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{PASSIVO NÃO CIRCULANTE}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{PASSIVO NÃO CIRCULANTE}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

c) Certidão negativa de falência e recuperação judicial, emitida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

**Nota:** O Certificado de Regularidade de Registro Cadastral - CRC, deverá estar dentro do prazo de validade com status homologado. Caso o CRC apresente “*status irregular*”, será assegurado à licitante o direito de apresentar a documentação atualizada e regular na própria sessão.



**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA  
LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06**

*(Deverá ser entregue, após a fase de lances, junto com a proposta comercial)*

*(Deverá ser apresentada em papel timbrado)*

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 014/2018  
Processo nº 201800025018401**

A (nome/razão social) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, e atesta a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar federal n. 123/06, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da referida Lei.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

**Nota: A falsidade desta DECLARAÇÃO, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, caracterizará crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das penalidades previstas neste Edital.**



**ANEXO IV**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO**  
*(Deverá ser apresentada em papel timbrado)*

A (nome/razão social) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA

**1º)** Para fins de atender ao preceito incerto no Inciso V, do Artigo 27, da Lei Federal no 8.666/93, acrescido pela Lei Federal no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega, em qualquer trabalho, menor de 16 (dezesesseis) anos. (Ressalva: informar, caso empregue, menor com idade a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.);

**2º)** Sob as penas cabíveis, que possui todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2018, objeto do Processo nº **201800025018401**, para a habilitação, quanto as condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeiro e regularidade fiscal.

**3º)** Sob as penas cabíveis, que não se encontra em nenhuma das situações prevista no item 4.4 do Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2018.

**4º)** Estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital de Pregão Eletrônico nº 014/2018, ensejara aplicação de penalidade a Declarante.

.....  
(Local e data)

\_\_\_\_\_  
Representante legal

**ANEXO V****MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS  
PREGÃO Nº 014/2018 (ELETRÔNICO)  
Processo nº. 201800025018401**

(A proposta deverá ser apresentada em papel timbrado)

<b>Todos os campos são de preenchimento obrigatório.</b>					
<b>Razão Social:</b>					
<b>CNPJ:</b>					
<b>Endereço:</b>					
<b>Telefone/e-mail:</b>					
<b>Banco:</b>		<b>Agência:</b>		<b>Conta Corrente:</b>	
<b>Validade da Proposta:</b>					
<b>Condições de Pagamento:</b>					
<b>Vigência do Contrato:</b>					
<b>Dados do Signatário - para assinatura do contrato</b>					
<b>Nome:</b>				<b>Cargo:</b>	
<b>Nacionalidade:</b>				<b>Cargo:</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Qt.</b>	<b>Vi. Unitário anual</b>	<b>Preço Total</b>
			<b>Anual</b>		
<b>Valor Total da Proposta (por extenso):</b>					
- Declaro que nesta Proposta de Preços estão inclusos todos os demais tributos, encargos sociais e trabalhistas, custos e direitos indiretos, embalagens, seguro, frete e até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente aquisição e/ou serviço e que estou de acordo com todas as normas pertinentes à matéria.					
<b>DATAR E ASSINAR</b>					



**ANEXO VI**

**MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

(razão social da empresa emitente do atestado), inscrita no CNPJ sob nº (CNPJ da empresa emitente do atestado), com endereço na (endereço da empresa emitente), (cidade), (estado), ATESTA para fins de habilitação em licitação que a empresa (razão social da licitante), inscrita no CNPJ sob nº (CNPJ da licitante), com endereço na (endereço da empresa licitante), (cidade), (estado) fornece(u) para esta empresa os materiais abaixo especificados / prestou para esta empresa o(s) serviço(s) abaixo especificado(s), **através do contrato nº \_\_\_\_\_, no valor total de R\$ \_\_\_\_\_, pelo período de \_\_\_\_\_ meses (de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_):**

**- Informar a descrição completa dos materiais fornecidos nos referidos lotes;**

**ATESTAMOS** ainda que tal(is) fornecimento(s) / serviço(s) está(ao) sendo / foi(ram) executado(s) **satisfatoriamente**, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do representante legal da empresa emitente)  
(Nome legível do representante legal da empresa emitente)  
(Cargo e telefone)



## A N E X O VII

### MINUTA CONTRATUAL

Processo nº 201800025018401

Contrato nº \_\_\_\_\_/ 2018

*Contratação de empresa especializada no fornecimento de Gêneros Alimentícios (secos e molhados) e Produtos de Higiene e Limpeza, para suprimento do Setor de Apoio à Criança- CRECHE, conforme quantitativos constantes no EDITAL e seus ANEXOS* que entre si fazem o DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS–DETRAN/GO e a empresa....., sob as condições abaixo;

O DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO, Autarquia estadual, com sede em Goiânia, Capital do Estado de Goiás, à Avenida Atílio Correa Lima, s/nº, Cidade Jardim, inscrito no CNPJ sob o nº 02.872.448/0001-20, neste ato representado, pelo seu Diretor de Operações, XXXXXXXX, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº XXXXX- XXX, inscrito no CPF sob o nº XXXXXXXX, residentes e domiciliados nesta Cidade doravante denominado DETRAN/GO e, de outro lado, a empresa ....., sediada à ....., inscrita no CNPJ sob o nº ..... Representada, pelo sócio....., doravante denominada apenas CONTRATADA têm, entre si justo e avençado, e celebramos presente a *XXXXXXXXXX, Contratação de empresa especializada no fornecimento de Gêneros Alimentícios (secos e molhados) e Produtos de Higiene e Limpeza, para suprimento do Setor de Apoio à Criança-CRECHE, conforme quantitativos constantes no EDITAL e seus ANEXOS*, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 23 de junho de 1993, em sua redação vigente, além das cláusulas e condições a seguir expostas: Lei nº 10.520/2002; e a Lei Estadual nº 17.928 de 27 dezembro de 2012

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

*Contratação de empresa especializada no fornecimento de Gêneros Alimentícios (secos e molhados) e Produtos de Higiene e Limpeza, para suprimento do Setor de Apoio à Criança-CRECHE*, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo Único deste Contrato, que integra o presente ajuste independentemente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – FUNDAMENTO LEGAL**



Contrato resultante de procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, conforme Processo nº 201700025018401 e Edital de PE nº 014/2018, que passará a fazer parte integrante deste e a ele vinculando-se diretamente, e independente da sua transcrição, bem como Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02 e Decreto Estadual nº 7.468/2011.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA, para fiel execução deste contrato obrigar-se-á:

I- Cumprir todas as exigências mínimas deste edital, conforme definido no Termo de Referência e ainda, atendendo as condições estipuladas.

II- Acondicionar os produtos em embalagem de boa qualidade, contendo todas as informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor e demais exigências impostas por órgãos oficiais competentes.

III- Responder por todas as despesas em sua totalidade, e ainda as com atributos fiscais, trabalhistas e sociais, que incidam ou venham incidir, diretamente e indiretamente sobre o objeto adjudicado.

III- Responder todas às consultas feitas pela CONTRATANTE no que se refere ao atendimento do objeto.

IV- Manter absoluto sigilo quanto às informações pertinentes ao objeto que deverá ser entregue, vedada sua divulgação sem permissão do DETRAN/GO.

V- Manter as condições de habilitação e ainda:

VI- Entregar o objeto novo, ainda sem uso, e ainda, atendendo as condições e quantidades estipuladas.

VII- Responder pelos danos de qualquer natureza, que venha a sofrer o DETRAN/GO, em razão de ação ou omissão pela CONTRATADA, ou de quem em seu nome agir em cumprimento do presente contrato;

VII- Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato, devendo, portanto, executar diretamente todas as atividades necessárias ao cumprimento do objeto deste contrato, salvo se expressamente autorizado pelo DETRAN/GO;

IX- Propiciar à fiscalização do DETRAN/GO os meios necessários para averiguação de quaisquer dados que a mesma julgar necessário.

X- Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

XI- Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;



XII- Apresentar relação de todos os sócios que compõem seu quadro social, no momento da contratação e, durante a vigência do ajuste, sempre que a Administração o requerer (Art.55 da Lei Federal nº 8.666/93).

XIII- Entregar o objeto deste contrato no DETRAN/GO, localizada à Av. Atílio Corrêa Lima, S/N, Cidade Jardim, nesta capital;

#### **CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO DETRAN/GO**

O DETRAN/GO, por sua vez, obriga-se a:

I- Exigir do fornecedor o fiel cumprimento das obrigações decorrentes desta contratação.

II- Verificar a manutenção pelo fornecedor das condições de habilitação estabelecidas na Licitação.

III- Aplicar penalidades ao fornecedor, por descumprimento contratual.

IV- Efetuar o pagamento ao fornecedor, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos neste Termo de Referência.

V- Disponibilizar local para o recebimento do objeto.

VI- Fiscalizar e inspecionar os objetos entregues, podendo rejeitá-los, quando estes não atenderem ao definido. Seguindo os seguintes critérios de aceitação: marca e gramatura do produto conforme licitado, embalagem intacta e produto dentro do prazo de validade.

VII- Fornecer a qualquer tempo com máximo de presteza, mediante solicitação escrita da CONTRATADA, informações adicionais, dirimir e orientá-la em todos os casos omissos, se ocorrer.

VIII- Notificar, formal e tempestivamente a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento do contrato.

IX- Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa entregar todo objeto adquirido dentro das normas do contrato;

X- Designar, mediante ato do Presidente do DETRAN/GO, o Gestor deste contrato para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

XI- Efetuar o pagamento pela entrega do objeto, na forma convencionada no Contrato, à vista das Notas Fiscais/Faturas discriminativas correspondentes aos valores convencionados no contrato.

XII- Providenciar a publicação do extrato deste instrumento no Diário Oficial do Estado, em conformidade com o parágrafo único do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/93.



## **CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA**

I- A CONTRATADA deverá fornecer Garantia Legal a todos os objetos fornecidos.

II- A garantia dos produtos ofertados não poderá ser inferior à Garantia Legal ofertada pelo fabricante dos mesmos.

III- Os produtos a serem ofertados, deverão ser de primeira qualidade e das marcas ofertadas pelos fabricantes. Deverá, obrigatoriamente, estarem acondicionadas em embalagens de boa qualidade, contendo todas as informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor e demais exigências impostas por órgãos oficiais competentes.

IV- As embalagens dos produtos deverão estar atualizadas de acordo com a legislação vigente, especificação do material, marca, data de fabricação e vencimento ou período de validade.

V- Após a entrega, constatada alguma inconformidade no objeto, será solicitada a substituição por outro item em conformidade com o processo de aquisição, sem direito a ressarcimento a CONTRATADA e sem ônus para a Autarquia.

VI- Na hipótese de substituição, a CONTRATADA deverá fazê-lo no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, contados da notificação, por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

VII- SERÃO ACEITOS APENAS MATERIAIS E PRODUTOS DE PRIMEIRA QUALIDADE, FICANDO A CRITÉRIO DO GESTOR RESPONSÁVEL, REJEITAR OU SOLICITAR A SUBSTITUIÇÃO DE MATERIAIS OU PRODUTOS QUE NÃO LHE ATENDAM PLENAMENTE e estarem dentro do prazo de validade (nos casos em que couber), e quando de sua entrega deverão estar em perfeitas condições de uso, contendo todas as informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor, exigências impostas pela Lei Federal nº .8.666/93 e em conformidade com as especificações deste Termo de Referência.

## **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA E REAJUSTE**

I- O contrato terá **vigência durante 12 (doze) meses**, com termo inicial a partir de sua assinatura, fazendo-se imprescindível sua publicação na imprensa oficial, conforme art. 61, Lei nº 8.666/93.

II- Para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, será mantido o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contratado, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

III- O contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), do seu valor inicial atualizado.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO**



O valor total do contrato é de R\$ ..... (\_\_\_\_), para atender ao objeto deste contrato, qual seja, *fornecimento de Gêneros Alimentícios (secos e molhados) e Produtos de Higiene e Limpeza;*

No preço proposto estarão incluídas todas as despesas que se fizerem necessárias para a execução do objeto ora contratado, tais como: impostos, tributos, encargos (sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais), taxas e demais custos inerentes ao fornecimento dos produtos, eximindo o Contratante de qualquer ônus ou despesa extra, oriunda deste instrumento e seus afins.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A despesa decorrente da execução deste contrato correrá à conta da dotação nº \_\_\_\_\_, Natureza de Despesa nº xxx, Recurso \_\_\_\_, conforme nota de empenho nº \_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018, no valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), para o presente exercício financeiro, correndo a conta de dotação própria para o exercício financeiro seguinte.

#### **CLÁUSULA NONA – DA ENTREGA DO PRODUTO E DO PAGAMENTO**

I- Os gêneros alimentícios (secos e molhados) e produtos de higiene e limpeza, deverão ser entregues mensalmente, no Setor de Apoio à Criança- Creche, do DETRAN/GO, localizado à Av. Eng. Atílio Correia Lima s/nº Cidade Jardim Goiânia-GO, preferencialmente às segundas-feiras, no período vespertino. Tal entrega se dará conforme a demanda, mediante solicitação via e-mail pela nutricionista da Creche, com o prazo de sete dias após solicitação.

II- O atesto da Nota Fiscal será realizada após a entrega do objeto e aprovação do gestor.

III- As propostas não poderão ter validade inferior a 30 (trinta) dias, a contar da data de abertura dos trabalhos licitatórios.

V- As “Ordens de Fornecimento”, emitidas dentro do prazo contratual, deverão ter o seu cumprimento total, mesmo que o prazo de entrega ultrapasse a data de vigência da contratação.

VI- O pagamento será feito mediante apresentação de fatura única, devidamente certificada pelo GESTOR DO CONTRATO;

VII- O pagamento da CONTRATADA será realizado até 30 (trinta) dias, do mês subsequente a entrega do produto, devidamente atestada pela Comissão de Recebimento;

VIII- Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no inciso VI desta Cláusula passará a ser contado da data da sua reapresentação;

IX- Ocorrendo eventual atraso de pagamento, serão acrescidos juros de mora de 0,5% a.m, sobre o respectivo valor faturado; como critério de atualização financeira dos valores a serem pagos, desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento;

X- No ato do pagamento será comprovada perante a Gerência de Finanças, com a apresentação dos documentos hábeis ou por meio do Certificado de Regularidade de Registro Cadastral, a regularidade jurídica e fiscal CONTRATADA;



XI- Para efeitos de emissão de Nota Fiscal o CNPJ do DETRAN/GO é nº 02.872.448/0001-20.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GESTÃO E ACOMPANHAMENTO**

I- A Comissão de Recebimento deste contrato será nomeada pela Diretoria de Gestão, Planejamento e Finanças do DETRAN/GO, e será composta por no mínimo, 03 (três) servidores do DETRAN/GO (sendo um deles efetivo), e terá as seguintes competências:

II- A Comissão de Recebimento emitirá o competente Atestado de recebimento, após a comprovação de entrega do objeto, de acordo com as condições fixadas neste contrato e seu anexo;

III- A Comissão de Recebimento tem poderes para rejeitar, no todo ou em parte, os objetos em desacordo com a descrição contida neste contrato e seu anexo;

IV. Indicamos Rosemary do Carmo Mendonça Mendes (efetiva) CPF 880.594.721-00, Goianira Ribeiro Cavalcante, CPF 211.808.811-68 e Creunice Borges, CPF 261.297.101-78, para comporem a Comissão de Recebimento.

V- Maria Célia de Barcelos Oliveira, CPF 235.532.431-04 atuará como gestora do contrato, tendo como substituta Maria de Fátima Pires de Barros Santos, CPF 517.958.331-49.

VI- Onélia Batista Ribeiro, CPF 27660850172, atuará como fiscal do contrato, tendo como substituta Tércia Pires Ricardo, CPF 269.454.791-53.

VII- O Representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

VIII- O pagamento ocorrerá após a emissão e entrega dos produtos, acompanhada pelos documentos necessários à liquidação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS MULTAS E SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

I – A recusa do adjudicatário em assinar o contrato ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo DETRAN/GO, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do objeto deste Pregão, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida permitindo a Administração à aplicação das sanções previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93.

II – As sanções previstas nesta Cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

III – A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, além das penalidades previstas no inciso I, poderá acarretar à contratada multa de mora, de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites:



a) 10 % (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

b) 0,3 % (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não cumprido;

c) 0,7 % (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento, por cada dia subsequente ao trigésimo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA RESCISÃO CONTRATUAL**

O contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos no artigo 78, e na forma disposta pelo artigo 79, e consequências previstas no artigo 80, todos os artigos da Lei Federal nº 8.666/93;

Parágrafo Primeiro – Também poderá ocorrer a rescisão do contrato por conveniência da administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 (dez) dias;

Parágrafo Segundo – O DETRAN/GO se reserva o direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a CONTRATADA terá direito de receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei Federal nº 8.666/93;

Parágrafo Terceiro – Ficam reconhecidos os direitos do DETRAN/GO em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei Federal nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Goiânia para dirimir questões resultantes ou relativas à aplicação deste contrato, não resolvidas na esfera administrativa;

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato em 03 (três) vias, de igual forma e teor, na presença das testemunhas adiante nominadas.

GABINETE DO PRESIDENTE DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO, em Goiânia, aos ..... dias do mês de ..... de 2018.

Pelo DETRAN/GO:

Diretor de

Presidente



**DETRAN-GO**

Pela CONTRATADA:

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

Testemunhas:

1ª Testemunha \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

2ª Testemunha \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

**ANEXO ÚNICO DO CONTRATO**

<b>LOTE I – DISPUTA GERAL</b>					
<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT ANUAL</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	Arroz tipo 1 – embalagem de 5 kg	kg	1200		
2	Açúcar cristal – embalagem de 5 kg	kg	600		
3	Achocolatado 400 grs	un	144		
4	Ameixa de 470 grs	lt <sup>a</sup>	12		
5	Azeitona de 500 grs	vd	12		
6	Amido de milho de 200 grs	un	12		
7	Biscoito de maisena 400 grs	pct	120		
8	Biscoito cream cracker 400 grs	pct	48		
9	Café torrado e moído 500 grs	kg	72		
10	Caldo de galinha, tabletes 22 grs	cx	240		
11	Caldo de legumes, tabletes 22 grs	cx	240		
12	Creme de leite – 300 grs	Lt <sup>a</sup>	72		
13	Coco ralado 100 grs	pct	72		
14	Extrato de tomate – 350 grs	lt <sup>a</sup>	120		
15	Feijão carioca	kg	360		
16	Fermento em pó 100 g	un	12		
17	Fermento seco 10 grs	pct	12		
18	Farinha de trigo	kg	24		
19	Farinha láctea 400 grs	lt <sup>a</sup>	24		
20	Farinha de mandioca – 500 grs	pct	48		
21	Gelatina 85 grs	cx	360		
22	Leite de coco 200 ml	vd	24		
23	Leite em pó 400 g	lt <sup>a</sup>	72		
24	Leite condensado 395 grs	lt <sup>a</sup>	72		
25	Maionese – 500 grs	pct	24		
26	Macarrão parafuso – 500 grs	pct	72		
27	Macarrão espaguete – 500 grs	pct	72		
28	Macarrão penne – 1.000 grs	pct	72		
29	Macarrão cabelo de anjo – 500 grs	pct	96		
30	Macarrão para lasanha – 500 grs	pct	24		
31	Cereal enriquecido com arroz pré-cozido e vitaminas 500 g	lt <sup>a</sup>	36		
32	Cereal enriquecido com milho pré-cozido e vitaminas 500 g	lt <sup>a</sup>	36		
33	Óleo de soja – 900 ml	lt	240		
34	Pó para Maria mole 50 g	cx	72		
35	Pó para pudim 50 g	cx	144		
36	Pêssego em calda 425 grs	lt <sup>a</sup>	12		
37	Palmito 500 grs	vd	12		
38	Polvilho doce embalagem 1 kg	kg	120		



39	Sal iodado – embalagem 1 kg	kg	72		
40	Suco de goiaba 500 ml	vd	120		
41	Suco de caju 500 ml	vd	120		
42	Trigo moído para quibe – 500 grs	kg	24		
43	Uva passas 200 grs	pct	36		
44	Vinagre de maçã 750 ml	fr	24		
45	Fubá embalagem de 1 kg	kg	12		
46	Milho de pipoca – 500 grs	kg	24		
47	Sachê de gelatina sem sabor	pct	12		
48	Milho de canjica – 1000 grs	pct	24		
49	Proteína de soja texturizada – 400 grs	pct	12		
50	Sardinha -130 grs	lt <sup>a</sup>	72		
51	Ervilha- 200 grs	l <sup>a</sup>	72		
52	Lentilha embalagem de 1 kg	pct	12		
53	Margarina vegetal – 500 grs	un	72		
54	Milho em conserva – 320 grs	lt <sup>a</sup>	72		
55	Pão francês	kg	360		
56	Aveia em flocos finos	kg	12		
57	Saco transparente para alimentos	bobina	12		
58	Pano de limpeza multiuso	bobina	6		

<b>LOTE II</b>					
<b>- DISPUTA GERAL</b>					
<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT ANUAL</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1	Sabão em pó embalagem de 1 kg	kg	144		
2	Sabão em barra glicerinado biodegradável pacote com 5 unidades de 200 g	pct	60		
3	Lava louças neutro (detergente) 500 ml	Unid.	288		
4	Água sanitária com cloro ativo	litro	144		
5	Amaciante de roupas perfumado para crianças embalagem de 2 litros	Unid.	48		
6	Álcool líquido (álcool etílico 92,8 ° INPN 96°)	litro	72		
7	Gel para mãos antisséptico hidratante – refrescância e higienização com glicerina e óleo de amêndoas neutro 1,25 kg	unid	72		
8	Esponja de lã de aço embalagem com 8 unidades de 60 gramas	pct	60		
9	Esponja de limpeza dupla face com fibras abrasivas, 100 mm x 70 mm x 18 mm	Unid.	100		



<b>10</b>	Limpa alumínio embalagem de 500 ml	Unid.	120		
<b>11</b>	Limpador instantâneo multiuso embalagem de 500 ml	Unid.	120		
<b>12</b>	Limpador limpeza pesada embalagem de 500 ml	Unid.	48		
<b>13</b>	Folha de alumínio uso doméstico largura 30 cm, 7,5 mt	Unid.	12		
<b>14</b>	Filme de pvc transparente para embalar proteger e conservar alimentos 15 mt, larg.28 cm	Unid.	12		
<b>15</b>	Fósforo de segurança pacote contendo 10 caixas com 40	pct	12		
<b>16</b>	Guardanapo de papel 30 x 33 , 50 folhas 100 % celulose	pct	12		
<b>17</b>	Papel toalha branco multiuso, pacote com 2 rolos com 60 toalhas cada de 22 cm x 20 cm	pct	24		
<b>18</b>	Bombinha plástica para borrifar água nos cabelos	Unid.	12		

<b>LOTE III- DISPUTA GERAL</b>					
<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT. ANUAL</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1</b>	Creme dental infantil gel 50 g	Unid.	72		
<b>2</b>	Escova de cabelo desenvolvida especialmente para crianças cerdas de nylon com pontas protetoras	Unid.	12		
<b>3</b>	Esponja para banho em espuma apropriada para crianças	Unid.	36		
<b>4</b>	Lenço umedecido para higiene de bebês hiper contendo 400 unidades 20 cm x 12 cm sem álcool ph fisiológico extra suave	Unid.	24		
<b>5</b>	Loção cremosa hidratante, 200 ml, com extrato natural de aveia, óleo de amêndoas e bisabolol	Unid.	48		
<b>6</b>	Pente para cabelo plástico com cabo grosso	Unid.	12		
<b>7</b>	Sabonete líquido de glicerina infantil 250 ml para bebês	Unid.	120		
<b>8</b>	Sabonete infantil em barra 90 g para crianças maiores	Unid.	240		
<b>9</b>	Termômetro digital	Unid.	6		
<b>10</b>	Termômetro clínico	Unid.	6		



<b>11</b>	Xampu neutro para crianças (kids) sem lágrimas para todo tipo de cabelos 350 ml	Unid.	60		
<b>12</b>	Condicionador para crianças (kids) sem lágrimas para todo tipo de cabelos 350 ml	Unid.	60		
<b>13</b>	Creme para pentear hidratação intensa cabelos macios e fáceis de pentear com aloe e vitamina E 150 ml	Unid.	50		
<b>14</b>	Antisséptico para curativo spray	Unid.	10		
<b>15</b>	Esparadrapo impermeável 10 cm x 4,5 mt extra flexível	Unid.	6		

**LOTE IV – DISPUTA RESERVADA PARA ME E EPP**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QUANT ANUAL</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1</b>	Leite longa vida integral	<i>lt</i>	3.168		

Pelo DETRAN/GO:

Diretor de Gestão e Planejamento

Presidente

Pela CONTRATADA:

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

Testemunhas:

1ª Testemunha \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

2ª Testemunha \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_