
EDITAL DE LICITAÇÃO – DETRAN/GO

Modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 010 / 2010**

Objeto: Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses.

RECIBO

A Empresa _____ retirou este Edital de Licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail _____ ou pelo fax:

_____.

_____, aos ____ / ____ / 2010.

(Assinatura)

OBS.: Este recibo deverá ser remetido à Comissão Permanente de Licitação do DETRAN/GO, pelo FONE-FAX: (62) 3272 8140

PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.

OBS. TODA INFORMAÇÃO ADICIONAL DESTES CERTAMES SERÁ DIVULGADA CONFORME EXIGÊNCIA EM LEI, FAZ-SE SABER QUE O NÃO ENVIO DESTES DOCUMENTOS PREENCHIDOS CORRETAMENTE, EXIME A ADMINISTRAÇÃO DA OBRIGAÇÃO DE QUALQUER EVENTUAL INFORMAÇÃO DESTES PREGÕES DIRETAMENTE AO LICITANTE.

EDITAL DE LICITAÇÃO – DETRAN/GO

MODALIDADE:	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/10
DATA DE ABERTURA:	29 de setembro de 2010
HORÁRIO:	09:00 horas
OBJETO:	Contratação de empresa para fornecer material de expediente, para uso deste DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses.
TIPO/REGIME:	Menor Preço por LOTE.
TELEFAX:	(062) 3272 8140
PROCESSO N:	201000025000477
INTERESSADO:	Gerência de Material e Patrimônio.

ÍNDICE

01	PREÂMBULO	4
02	OBJETO	4
03	DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO	5
04	DO CREDENCIAMENTO	5
05	DAS PROPOSTAS COMERCIAIS	6
06	DA SESSÃO DO PREGÃO	7
07	DA HABILITAÇÃO	10
08	DOS RECURSOS	13
09	DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO	14
10	DO CONTRATO / EMPENHO	14
11	DA ENTREGA DO OBJETO / DO PAGAMENTO	14
12	DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	15
13	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	17
14	ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA	19
15	ANEXO II - MINUTA DO CONTRATO	24
16	ANEXO III – DA AMOSTRA	31

EDITAL DE LICITAÇÃO – DETRAN/GO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2010 – DETRAN/GO

NORMAS DA LICITAÇÃO

1 – PREÂMBULO

O DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS, com sede à Av. Atilio Correa Lima, s/nº, Cidade Jardim, Goiânia-GO, CEP 74425-030, através de seu Presidente o Dr. **BRÁULIO AFONSO MORAIS**, residente e domiciliado neste Município, portador do CPF.: 082.965.101-20, determina o procedimento licitatório a ser realizado pelo Pregoeiro **Engº ANTÔNIO HENRIQUE GUIMARÃES ISECKE**, portador do CPF.: 295 707 001 49, usando a competência delegada na Portaria n.º **0882, datada de 17/12/2009**, e torna público que se acha aberta, nesta Unidade, Licitação na modalidade **PREGÃO (Eletrônico)**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, a ser realizado em sessão pública, eletrônica em **29/09/2010 às 09:00 horas**, através do site **www.comprasnet.go.gov.br**, oriundo do **Processo nº 201000025000477**, da Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO, objetivando a **Contratação de empresa para fornecimento PARCELADO de material de expediente, para este DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**. O presente certame será regido pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123/06, Lei Estadual nº 16.920/10, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 23 de junho de 1993, com alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

2 – OBJETO

2.1 - Constitui objeto da presente Licitação a **Contratação de empresa para fornecimento PARCELADO de material de expediente, para este DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**, conforme descrito e especificado no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente Licitação todos quantos militem no ramo pertinente ou compatível ao objeto desta Licitação, e estiverem devidamente credenciados perante o sistema **www.comprasnet.go.gov.br** para este Pregão.

3.2 – O acesso ao credenciamento se dará somente aos licitantes com cadastro homologado no CADFOR do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações**, mantido pela Central de Aquisições e Contratações / SEFAZ/GO;

3.3 - A participação neste Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação de senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preços em data e horário previstos neste Edital, exclusivamente por meio eletrônico.

3.4 - Não poderão participar os interessados que se encontrarem em estado de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública. E ainda aqueles que não estiverem com o cadastro homologado no CADFOR do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações**;

3.5 - A participação neste certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento convocatório.

3.6 - Como requisito para participação neste Pregão, o licitante com cadastro homologado deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico www.comprasnet.go.gov.br, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

4 - DO CREDENCIAMENTO

4.1 – O acesso ao credenciamento no presente Pregão Eletrônico, estará aberto somente aos licitantes com cadastro homologado no CADFOR Cadastro de Fornecedores do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações** da Central de Aquisições e Contratações / SEFAZ/GO;

4.1.1 Os interessados que estiverem com o cadastro homologado no CADFOR do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações** no prazo mínimo de três dias úteis antes da data de realização do Pregão Eletrônico, deverão credenciar-se pelo **site www.comprasnet.go.gov.br**, opção “login do FORNECEDOR”, conforme instruções nele contidas.

4.1.2 – O credenciamento implica o uso de login e senha eletrônica de acesso ao sistema, validada quando da homologação do cadastro do fornecedor.

4.1.3 – A homologação do cadastro do fornecedor só será definitiva após o envio da documentação original do licitante ao CADFOR no Cadastro de Fornecedores da Central de Aquisições e Contratações/SEFAZ/GO, sito no endereço: Av. Vereador José Monteiro, nº 2.233, Setor Nova Vila – CEP 74653-900 – Goiânia – GO.

4.1.3.1 – A Central de Aquisições e Contratações/SEFAZ/GO terá uma carência máxima de 3 (três) dias úteis, contados da apresentação dos documentos, para efetuar a homologação do referido cadastro; havendo pendência na documentação enviada, este prazo será iniciado na reapresentação da documentação completa.

4.1.4 – A simples inscrição do pré-cadastro no sistema Comprasnet, não dará direito ao licitante de credenciar-se para participar deste pregão eletrônico, sendo que sua senha ficará bloqueada.

4.1.4.1 – O desbloqueio do login e senha do fornecedor será realizado após a homologação do cadastro do licitante.

4.2 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, cujo uso é de responsabilidade exclusiva do licitante, incluindo qualquer transação efetuada

diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou à Central de Aquisições e Contratações / SEFAZ/GO, coordenadora do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações**, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.3 - O credenciamento do licitante junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, sob pena da aplicação das sanções previstas no item 12 do presente Edital.

4.4 - As informações complementares para credenciamento poderão ser obtidas pelo telefone: **(62)3201-6878, 3201 6872**.

4.5 - A Licitante que se enquadrar como ME ou EPP, conforme definido no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deve declarar-se como tal no início da sessão, se comprometendo a apresentar a documentação comprobatória caso seja a vencedora do certame, utilizando o benefício.

5 - DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

5.1 - As propostas comerciais deverão ser enviadas através do site **www.comprasnet.go.gov.br** na data e nas formalidades indicadas no Termo de Referência Anexo I, deste Edital, após o preenchimento do formulário eletrônico, com manifestação em campo próprio do sistema de que tem pleno conhecimento e que atende às exigências de habilitação e demais condições da proposta comercial previstas no Edital e seus Anexos.

5.2 - Todas as condições estabelecidas para os **LOTES**, pelo Termo de Referência no Anexo I, serão tacitamente aceitas pelo proponente no ato do envio de sua proposta comercial.

5.3 - O prazo de validade da proposta será de acordo com o estipulado no Termo de Referência no Anexo I, deste Edital, a contar da data marcada para a abertura das mesmas.

5.4 - Nos preços propostos deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente Licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da vencedora.

5.4.1 - O licitante vencedor deverá enviar, aos cuidados do Pregoeiro ou equipe de Apoio na Comissão Permanente de Licitações no DETRAN/GO, juntamente com os documentos de habilitação, sua proposta comercial original assinada e atualizada com os valores finais ofertados neste Pregão, informando na proposta, além de todas as características do objeto, o valor apresentado na etapa de lances. As regras para o procedimento do envio dos memoriais deste subitem (**documentos para habilitação e proposta de preços**), estão especificadas no Termo de Referência no Anexo I, deste Edital.

5.5 - As propostas encaminhadas pelos licitantes vencedores, deverão conter obrigatoriamente as características do seguro ofertado, sendo desclassificadas as propostas em desacordo com este subitem.

5.6 - Os licitantes deverão formalizar suas propostas levando em consideração que o **PREÇO MÁXIMO** que a ENTIDADE DE LICITAÇÃO admite pagar, é conforme **Termo de Referência - Anexo I**;

5.7 - Junto à proposta deverá constar o **Atestado de Aceitação da Amostra** expedido pelo Chefe da Divisão de Almoxarifado referente ao(s) material(is) cotado(s) constantes do **Termo de Referência- Anexo I**, nos termos do **ANEXO III - DA AMOSTRA**, deste Instrumento.

6 - DA SESSÃO DO PREGÃO

6.1 – Após a abertura das propostas, no horário previsto neste Edital, o Pregoeiro iniciará a sessão pública no sistema do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas.

6.2 - DOS LANCES

6.2.1 – Após a análise das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação através do sistema eletrônico e convidará os licitantes a apresentarem lances através do sistema eletrônico, observado o horário estabelecido e as regras de aceitação dos mesmos.

6.2.2 - Durante o transcurso da sessão pública eletrônica, serão divulgadas, em tempo real, todas as mensagens trocadas no *chat* do sistema, inclusive valor e horário do menor lance registrado apresentado pelos licitantes, vedada a identificação do fornecedor.

6.2.3 - Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema, obedecendo, quando houver, ao percentual mínimo exigido entre os lances.

6.2.4 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado no sistema em primeiro lugar.

6.2.5 - Caso o proponente não realize lances, permanecerá o valor da proposta eletrônica apresentada para efeito da classificação final.

6.2.6 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico permanecerá acessível aos licitantes para a recepção dos lances. O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.2.6.1 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após publicação no Diário Oficial de Goiás.

6.2.7 – A critério da Administração, o fechamento dos **LOTES** deste Pregão, será efetuado pelo pregoeiro, mediante aviso de fechamento iminente, após o que transcorrerá período de tempo de 0 (zero) segundo à 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances para os referidos **LOTES**, ou com fechamento direto pelo Pregoeiro, esta segunda opção, deverá ser anunciada para os fornecedores através do *chat* com no mínimo de 5 (cinco) minutos e máximo de 30 (trinta) minutos de antecedência.

6.2.7.1 – Após iniciada a operação referida no item acima, os valores dos lances não poderão ser alterados definitivamente.

6.2.8 – A critério da Administração, após o fechamento dos **LOTES**, o encerramento da sessão pública eletrônica será efetuado pelo pregoeiro, mediante aviso de fechamento iminente, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, e deverá ser anunciada para os fornecedores através do *chat*.

6.3 - DO JULGAMENTO

6.3.1 - O critério de julgamento será o de acordo com o determinado no Termo de Referência Anexo I, deste Edital.

6.3.2 - Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

6.3.2.1 - Caso não se realizem lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado da contratação.

6.3.2.2 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

6.3.3 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, o sistema informará quem é o licitante detentor da melhor oferta e este deverá comprovar de imediato sua situação de regularidade, esta comprovação se dará mediante encaminhamento da documentação e da proposta atualizada, via fax, com os valores obtidos no Pregão, conforme estipulado no Anexo I, Termo de Referência, deste Edital, e deverão posteriormente ser encaminhados os originais da proposta, e a documentação exigida para habilitação original ou cópia autenticada, conforme estipulado no Anexo I, Termo de Referência, deste Edital

6.3.4 – Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será adjudicado o objeto para o licitante que apresentou proposta do menor preço final.

6.3.5 - Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, serão convocados os demais licitantes, na ordem de classificação, para exame de seus documentos de habilitação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a ele adjudicado o respectivo objeto deste Edital, para o qual apresentou proposta.

6.3.5.1 – Caso ocorrer a desclassificação ou inabilitação do menor lance por responsabilidade exclusiva do licitante, o mesmo sofrerá as sanções previstas no artigo 7.º, da Lei Federal nº 10.520/02.

6.3.6 - Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

6.4 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, que estará disponível para consulta no site www.comprasnet.go.gov.br.

6.5 – **Nesta licitação será assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as ME ou EPP, observando os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;**

6.5.1 – Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, após a fase de lances sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

6.5.1.1 – **Para efeito do disposto no item 6.5 deste Edital, ocorrendo o empate proceder-se-á da seguinte forma:**

6.5.1.2. – A Microempresa e Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (CINCO) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

6.5.1.3 – Sendo apresentada, por microempresa ou empresa de pequeno porte, nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

6.5.1.4 – Não sendo apresentada nova proposta pela micro empresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item **6.5.1.3**, serão convocadas as remanescentes que se enquadrem nos intervalos estabelecidos no item **6.5.1**, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

6.5.1.5 – No caso de equivalência de valores apresentados pelas Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, na forma do item **6.5.1**, será dado preferência aquela que registrou primeiramente sua proposta no sistema;

6.5.1.6 – **Na hipótese de não contratação nos termos do item 6.5.1, o objeto licitado será adjudicado à empresa originalmente vencedora;**

6.5.1.7 – **O disposto no item 6.5.1 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;**

6.6 – Para alcance dos benefícios acima, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) comprovar a condição de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), através de declaração de enquadramento, emitida e/ou chancelada pela Junta Comercial competente.

6.7 - Se todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes classificados forem inabilitados, poderá a Administração fixar um prazo de 8 (oito) dias úteis aos licitantes para apresentação de nova proposta ou nova documentação, após sanada as causas que motivaram a desclassificação ou inabilitação (§ 3º Art. 117, Lei Estadual nº 16.920/10).

7- DA HABILITAÇÃO

O licitante vencedor deverá enviar ao endereço e nas condições exigidas neste certame a seguinte documentação:

7.1.- CRCF- Certificado de Regularidade Cadastral de Fornecedor expedido pelo CADFOR do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações**, coordenado pela Central de Aquisições e Contratações/SEFAZ/GO, atualizado e em vigência, acompanhado dos documentos relacionados no item 7.5.

7.2 - No ato da apresentação do **CRCF**, os documentos do item 7.5, que estiverem com regularidade e com suas datas em vigor no CADFOR do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações/SEFAZ/GO**, estarão dispensados de apresentação pelos licitantes. Caso esteja com algum documento vencido ou em falta no **CRCF**, este documento deverá ser apresentado, devidamente atualizado e regularizado junto ao **CRCF**.

7.3 – Carta de Apresentação da documentação da licitante, assinada por diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes para tal investidura, contendo informações e declarações conforme modelo abaixo:

CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

Pregão Eletrônico n.º _____ 2010 – DETRAN/GO.

Prezados Senhores,

_____(nome da empresa)____, CNPJ/MF n.º _____, sediada _____(endereço completo)____, tendo examinado o Edital, vem apresentar a presente proposta para o **fornecimento de material de expediente, para este DETRAN/GO, por um período de 12 (doze) meses**, de conformidade com o Edital mencionado.

Outrossim, declara que:

A - Sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências.

B - Não tem em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos

C - Conhece e se submete literalmente ao disposto no Art. 137, XVIII, da Lei Estadual nº 16920/10, obrigando-se a manter durante toda execução do futuro contrato, todas as condições de habilitação e as exigências de qualificação, especialmente, no que se refere à regularidade fiscal e especificação dos serviços, inclusive o imposto devido – I.S.S.Q.N.

D - Até a presente data, inexistem procedimentos de recuperação extrajudicial, firmado pelo proprietário ou sócio da empresa licitante.

E - Caso a empresa seja ME ou EPP, deverá declarar que cumprirá o disposto no art. 43, da Lei Complementar nº 123/06.

Esta documento constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

Localidade, aos ___ dias de ___ de 2010.

_____(assinatura)____

7.5 – Documentação para habilitação:

7.5.1 REGULARIDADE JURÍDICA

7.5.1.1 Registro Comercial, no caso de empresa individual;

7.5.1.2 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.5.1.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.5.1.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.5.2 - REGULARIDADE FISCAL

7.5.2.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

-
- 7.5.2.2** Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 7.5.2.3** - Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- 7.5.2.4** - Certidão Negativa de Débito para com o INSS, Instituto Nacional de Seguridade Social;
- 7.5.2.5** - Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e na falta desta as respectivas Certidões dos órgãos competentes pela sua emissão;
- 7.5.2.6** - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, se sediado em outra unidade da Federação;
- 7.5.2.6.1** - Prova de regularidade para com a Fazenda Pública do Estado de Goiás (Art. 121, IV da Lei Estadual nº 16920/10);
- 7.5.2.7** - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- 7.5.2.8** – As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme definido no item 7.5.2, deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição, na forma do Art. 43, da Lei complementar nº 123/06.
- 7.5.2.9** - Havendo alguma restrição na regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis (prorrogável por igual período), para apresentação do comprovante de regularização, contados após a declaração de que o proponente é o VENCEDOR.
- 7.5.2.10** – **A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação (Art 119, § 2º, Lei Estadual nº 16920/10) sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.**

7.5.3 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- 7.5.3.1** - Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica ou de execução de pessoa física,
- 7.5.3.2.** - **A Licitante que se enquadrar como ME ou EPP, conforme definido no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, fica obrigada a apresentar a documentação comprobatória caso seja a vencedora do certame, utilizando o benefício.**

7.5.4 - RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- 7.5.4.1** - Apresentar no mínimo **01 (um)** atestado/declaração de capacidade técnica nos termos do inciso II, do art. 122, da Lei Estadual nº 16.920/10, que comprove que a empresa licitante tenha fornecido o objeto compatível com o requerido neste Edital. Os atestados/declarações poderão ser emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, caso o atestado seja emitido por pessoa jurídica de direito privado, deverá obrigatoriamente ser apresentado com firma reconhecida em cartório.

7.5.5 - RELATIVAMENTE À VALIDADE DA DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA :

- 7.5.5.1** - Os documentos apresentados com a validade expirada, acarretarão a inabilitação do proponente. Os documentos que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitos com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas. Caso exista norma específica estipulando a validade do documento, cópia desta deverá acompanhá-lo.
- 7.5.5.2** – Os documentos extraídos via INTERNET poderão ter seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

8 - DOS RECURSOS

8.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante terá o prazo determinado no Termo de Referência Anexo I, deste Edital, para **manifestar** motivadamente, por meio eletrônico, em formulário próprio, a **intenção de recorrer**; para as manifestações **coerentes** será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.1.1 - Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados pelo *chat*, ou por fax.

8.1.2 – Os recursos impetrados exclusivamente para postergar e preterir o normal andamento desta Licitação e ainda aqueles sem respaldo ou fundamentação legal, serão sumariamente indeferidos na própria sessão, pelo Pregoeiro que externará através do *chat*, as causas de sua inadmissibilidade.

8.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará decadência do direito de recurso.

8.3 - Os recursos serão decididos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, podendo este prazo ser dilatado até o dobro, por motivo justo, devidamente comprovado, (§ 3º, do art. 207, da Lei Estadual nº 16.920/10).

8.4 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.5 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste Órgão e comunicado a todos os licitantes via fax, e-mail, ou ainda através do site www.comprasnet.go.gov.br

9 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1 - Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro após o recebimento e conferência dos memoriais (**proposta de preços e documentos para habilitação**) originais do participante melhor colocado, adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

9.2 – Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório, conforme disposto no § 4º, Art. 207, da Lei Estadual nº 16.920/10.

10 – DO CONTRATO / EMPENHO

10.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora classificada e habilitada, será convocado para assinar o Contrato (ANEXO II), no prazo estipulado no Anexo I - Termo de Referência, deste Edital, conforme teor da proposta aceita, tudo de conformidade com o § 4º, Art. 207, da Lei Estadual nº 16920/10.

10.1.1 – O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas na habilitação para firmar o Contrato .

10.1.2 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura do **Contrato**, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o **Contrato**, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

10.2 - O representante legal do licitante que tiver apresentado a proposta vencedora deverá assinar o **Contrato**, dentro das formalidades e do prazo estipulado no Anexo I - Termo de Referência, deste Edital, a contar do recebimento da comunicação, através de FAX, Correio ou e-mail.

10.3 – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do **Contrato** ou instrumento equivalente, decorrente desta Licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

10.4 – Em **Contrato**, aplica-se, no que couber, o disposto no art. 137 da Lei estadual nº 16.920/10.

10.5 – Neste Certame a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte será feita na forma do Art. 42, da Lei Complementar nº 123/06.

10.6 - A CONTRATADA, no ato da assinatura do respectivo Contrato, oferecerá **GARANTIA** da execução do Contrato (**GARANTIA CONTRATUAL**), conforme **CLÁUSULA OITAVA – DA GARANTIA, ANEXO II – MINUTA CONTRATUAL**.

11 – DA ENTREGA DO MATERIAL/DO PAGAMENTO

11.1 – Os **MATERIAIS**, objeto do Contrato, deverão ser entregues de acordo com o definido no **TERMO DE REFERÊNCIA**, em no máximo **05 (cinco) dias** após o recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pelo **DETRAN/GO**.

11.2 - O pagamento será efetuado através da Gerência de Execução Orçamentária e Financeira do **DETRAN/GO**, no prazo estipulado no Anexo I - Termo de Referência deste Edital, acompanhado dos documentos fiscais.

11.3 - A despesa decorrente desta Licitação correrá por conta da Dotação Orçamentária estabelecida no Anexo I - Termo de Referência, deste Edital.

11.4 - O pagamento será feito no prazo de até **30 (trinta) dias**, a contar da certificação de que os **MATERIAIS** foram aceitos (**RECEBIMENTO DEFINITIVO**), mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura contendo a descrição dos **MATERIAIS**, quantidades, marcas, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e dos encargos sociais.

11.5 - Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal(s), motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item **11.4**, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

11.6 - No caso de eventual atraso de pagamento, o valor devido deverá ser acrescido de juros moratórios de **0,5 %** ao mês, apurados desde a data acima referida até a data do efetivo pagamento, calculados “pro rata die”, sobre o valor da nota fiscal/fatura.

11.7 - No ato do pagamento será comprovada pela Gerência de Execução Orçamentária e Financeira, a manutenção das condições iniciais de habilitação quanto à situação de regularidade da empresa, especialmente o **ISSQN, INSS e FGTS**.

12 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - Com fundamento no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, e no art. 200º, da Lei Estadual n.º 16.920/10, ficará **IMPEDIDA** de licitar e contratar com a União, Estados ou Municípios Brasileiros, será **descredenciada do CADFOR do Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações / SEFAZ/GO**, pelo prazo de até **05 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e multa de **10 % (dez por cento)** sobre o valor estimado para a contratação, a licitante que:

-
- a) – Não assinar o CONTRATO (quando for o caso), ou não retirar a Ordem de Fornecimento, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - b) – Deixar de entregar documentação exigida neste Edital;
 - c) – Apresentar documentação falsa;
 - d) – Não mantiver a proposta;
 - e) – Ensejar o retardamento da execução ou atrasar a entrega do objeto (quando for o caso);
 - f) – falhar ou fraudar a execução do contrato;
 - g) – Comportar-se de modo inidôneo;
 - h) – Fazer declaração falsa;
 - i) – cometer fraude fiscal.

12.2 – Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei federal de nº 8.666/93, e no art. 201 da Lei estadual nº 16.920/10. a CONTRATADA **ficará** sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, **sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal e da SUSPENSÃO/IMPEDIMENTO TEMPORÁRIO, previstos no item 12.1**, assegurada a previa e ampla defesa, às seguintes penalidades:

12.2.1 – Advertência;

a) – **Aplicar-se-á pena de advertência, em no máximo 02 (duas) vezes, através de notificação, por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal da Contratada, nos seguintes casos:**

- a.1 – **Descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;**
- a.2 - **Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços, desde que não caiba a aplicação de penalidade mais grave.**

12.2.2 – Multa de:

a) – 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o depósito da garantia, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

b) – 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;

c) – 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

12.3 – Declaração de inidoneidade, implicando proibição da licitante vencedora de transacionar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, podendo ser aplicada, dentre outros casos, quando:

a) - Tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) – Demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar ou contratar com o DETRAN/GO, em virtude de atos ilícitos praticados;

c) – Ocorrência de ato capitulado como crime pela Lei nº 8.666/93, praticado durante o procedimento licitatório, que venha ao conhecimento do DETRAN/GO, após a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor;

d) – Apresentação de qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte, com o objetivo de participar de licitação ou ser habilitado;

12.4 – As sanções de multa podem ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a de advertência, suspensão temporária do direito de participação em licitação e impedimento de contratar com o DETRAN/GO, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, descontando a do pagamento a ser efetuado.

13 - DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 - Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após o registro da proposta no sistema, não serão aceitas alegações de desconhecimento.

13.2 - É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

13.3 - O objeto da presente Licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões em até 25% (vinte e cinco) por cento, sobre o valor contratado, conforme previsto no parágrafo 1º, do art. 65, da Lei nº 8.666/93 e no § 1º do art. 154 da Lei estadual nº 16.920/10. .

13.4 - É vedado à Contratada subcontratar total ou parcialmente o objeto deste Pregão.

13.5 - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

13.6 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da Licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do Processo.

13.7 - Caberá à empresa credenciada acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

13.8 – Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

13.9 - Os licitantes deverão formalizar suas propostas levando em consideração que o **PREÇO MÁXIMO** que a ENTIDADE DE LICITAÇÃO admite pagar, é conforme **Termo de Referência - Anexo I**.

13.10 - Se todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes classificados forem inabilitados, poderá a Administração fixar um prazo de 8 (oito) dias úteis aos licitantes para apresentação de nova proposta ou nova documentação, após sanada as causas que motivaram a desclassificação ou inabilitação (§ 3º Art. 117, Lei Estadual nº 16.920/10).

13.11 – Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, no endereço constante no item 4.1.3 deste Edital, no horário de 08:00 às

12:00 ou de 14:00 às 18:00, de segunda a sexta-feira, pelo Fone/Fax (62) 3272-8140, ou pelo e-mail licitacao@detran.go.gov.br.

Comissão Permanente de Licitação do DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO ESTADO DE GOIÁS, em Goiânia, aos 26 dias do mês de agosto de 2010.

**Engº ANTÔNIO HENRIQUE GUIMARÃES ISECKE
PRESIDENTE DA CPL / PREGOEIRO**

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

Pregão Eletrônico n.º 010/10 – DETRAN/GO

1-Introdução:

1.1. O Motivo para a contratação de empresa para fornecimento de **MATERIAIS DE EXPEDIENTE**, é o de suprir necessidades das várias Gerências e demais departamentos do DETRAN/GO .

1.2. A sessão de processamento deste Pregão será realizada em sessão pública através do site www.comprasnet.go.gov.br onde serão abertos e desenvolvidos os trabalhos licitatórios do presente certame, conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do Processo em epígrafe, com os prazos e datas abaixo:

1.3 - As Propostas Comerciais/Credenciamentos deverão ser encaminhadas, através do site www.comprasnet.go.gov.br, no período compreendido entre as **09:00 e as 10:00 horas do dia 29 de setembro de 2010** .

1.4 – A abertura da fase competitiva terá início previsto para o dia **29 de setembro de 2010 às 10:10 horas**.

1.5 – O fechamento da fase competitiva dos **LOTES** deste Pregão, será:

1.5.1 - aleatório com um período de 0 (zero) segundos até 30 (trinta) minutos, após o comunicado do Pregoeiro dando ciência aos participantes do certame pelo *chat*, ou

1.5.2. fechamento direto pelo Pregoeiro após o comunicado com antecedência mínima 05 (cinco) minutos e máxima de 30 (trinta) minutos no *chat* dando ciência aos participantes do certame.

1.6 – Os **LOTES** após fechados estarão impedido de receber novos lances.

1.7 - Para julgamento das propostas será adotado o critério de **menor preço por lote**.

1.8 – Para todas as referências de tempo contidas neste Edital será observado o horário oficial de Brasília - DF.

1.9 - A proposta e os documentos para classificação e habilitação do vencedor do certame, deverão ser encaminhadas pelo próprio, através do fax n.º **(62) – 3272 8140**, para a Comissão Permanente de Licitação, em até **05 (cinco) horas após o término da sessão**, e os originais, deverão ser encaminhados para o DETRAN/GO - Comissão Permanente de Licitação, sito à Av. Atilio Correa Lima, S/n, Cidade Jardim – Goiânia –GO, CEP 74425-030, e apresentados, em até **05 (cinco) dias**, e estarem separados, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além da identificação com nome, endereço e CNPJ da proponente, os seguintes dizeres:

Envelope nº 1 – PROPOSTA	Envelope nº 1 – PROPOSTA
Pregão Eletrônico nº 010/10 – DETRAN/GO	Pregão Eletrônico nº 010/10 – DETRAN/GO
Processo nº 201000025000477	Processo nº 201000025000477

1.9.1 - Poderá a empresa vencedora do certame entregar os originais da proposta e os documentos para habilitação no prazo de 05 (cinco) horas, motivo pelo qual ficará desobrigada de enviar os documentos via FAX.

1.10. Os prazos de envio deverão ser respeitados, sob pena de desclassificação e inabilitação da empresa vencedora, e ainda o enquadramento nas sanções do art. 7.º, da Lei Federal 10.520 de 17 de julho de 2002.

1.11. Os memoriais exigidos no subitem 1.9, deverão ser entregues, no endereço citado, pessoalmente ao Pregoeiro ou aos membros da Equipe de Apoio. A Comissão Permanente de Licitação não se responsabiliza por memoriais entregues em outros setores do DETRAN/GO. Não caberá ao licitante questionar posteriormente a validade de qualquer entrega, direcionada para qualquer outra pessoa.

2 – Objetivo:

2.1.Os materiais requisitados estão definidos no subitem seguinte, e terá seu julgamento do tipo: **Menor Preço por Lote.**

3- Produtos:

3.1 - Definição do objeto a ser contratado, através do presente **Pregão Eletrônico n.º 010/10.**

LOTE 01

Item	Unid	Especificação – Material de Processamento de Dados / Formulários/Papel – Natureza da Despesa 3.3.90.30.19	Quant. mensal	Valor Unit. R\$	Valor Total Mensal R\$
1	Rms	Papel chamex A4 (75g/m resma com 500 fls)	300	11,67	3.501,00
2	Rms	Papel chamex Ofício 2 (75 g/m resma com 500 fls)	250	13,00	3.250,00
Valor Global Mensal Estimado					6.751,00
Valor total Geral Estimado do Lote 01 para 12 (doze) meses					81.012,00

LOTE 02

Item	Unid	Especificação – Material de Processamento de Dados Natureza da Despesa: 3.3.90.30.15 – 3.3.90.30.17	Quant mensal	Valor Unit. R\$	Valor Total Mensal R\$
1	Cxs	Etiqueta 107x36, 2 Carreiras (Cx c/ 8.000 Etiquetas)	8	116,83	934,64
2	Cxs	Etiqueta adesiva (caixa c/ 25 folhas medindo 138,11x106,36)	15	17,24	258,6
3	Und	DVD-RW – regravável – com capacidade de 4.5 GB .	20	3,89	77,80
Valor Global Mensal Estimado					1271,04
Valor total Geral Estimado do Lote 03 para 12 (doze) meses					15252,48

LOTE 03

Item	Unid	Especificação – Material de Acondicionamento e Embalagem /Material de Limpeza e Produtos de Higiene –Natureza da Despesa: 3.3.90.30.13	Quant mensal	Valor Unit. R\$	Valor Total Mensal R\$
------	------	--	--------------	-----------------	------------------------

1	Rls	Barbante (rolo c/ 200 g) com 8 fios	120	4,88	585,60
1	Pct	Estopa branca de primeira qualidade (pct c/ 150 grs)	200	3,68	736,00
Valor Global Mensal Estimado					1.321,60
Valor total Geral Estimado do Lote 04 para 12 (doze) meses					15.859,20

Valor Total Geral Estimado dos Lotes 01, 02, e 03 para 12 (doze) meses.. R\$ 112.123,68

OBS.:

A - Prazo de entrega :ENTREGA MENSAL, em até 05 (cinco) dias, após o recebimento do pedido feito pelo funcionário responsável pelo acompanhamento do Contrato (GESTOR).

B – Condições de pagamento: até 30 (trinta) dias após a entrega da mercadoria.

C - As entregas deverão ser efetuadas, na Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO, localizado à Av. Atílio Correia Lima, S/Nº, Cidade Jardim – Goiânia/GO.

D – Toda mercadoria deverá ser de primeira qualidade.

E – Será celebrado contrato entre o DETRAN/GO e a licitante vencedora, sendo previsto entrega mensal, e duração de 12 meses, preços fixos e irrevogáveis no período.

F - Junto à proposta deverá constar o Atestado de Aceitação da Amostra expedido pelo Chefe da Divisão de Almoxarifado referente ao(s) material(is) cotado(s) constantes do Termo de Referência- Anexo I, nos termos do ANEXO III - DA AMOSTRA, deste Instrumento.

4 - CONDIÇÕES COMERCIAIS

4.1 - Local de entrega: As entregas deverão ser efetuadas, na Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO, localizado à Av. Atílio Correia Lima, S/Nº, Cidade Jardim – Goiânia/GO..

4.2 - Prazo de entrega: Em até 05 (cinco) dias, após o recebimento do pedido feito pelo funcionário responsável pelo acompanhamento do Contrato (GESTOR);

4.3 - Prazo de assinatura do Contrato: máximo de 03 (tres) dias corridos contados da data do recebimento do comunicado, através de FAX, Correio,e-mail ou Ofício.

4.4 - Declaração da validade da proposta: 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura dos trabalhos licitatórios.

4.5 - Prazo de pagamento: até 30 (trinta) dias, a contar da data de recebimento definitivo do objeto e aprovados os termos da FATURA.

4.6 - As despesas decorrentes da aquisição do objeto desta licitação correrão, à conta da Dotação Orçamentária nº : 2010 59 01 06 122 4001 4001 03, Natureza: 3.03.90.30.13 / 3.03.90.30.15 / 3.03.90.30.17 / 3.03.90.30.19;

4.7 - Para as propostas que não mencionarem os referidos prazos acima, considerar-se-ão os solicitados.

4.8 - O objeto da presente Licitação será recebido provisoriamente em até 05 (cinco) dias consecutivos, contados da data da entrega, no local e endereço indicados no subitem anterior.

4.9 - O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de até 10 (dez) dias consecutivos, contados da data de entrega do(s) bem(ns) uma vez verificado o

atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante termo de recebimento definitivo, recibo, ou outro documento equivalente, firmado pelo servidor responsável pelo recebimento do objeto.

4.10 - Após a entrega do objeto, constatadas inconformidades no mesmo, este será substituído por um conforme, sem direito a ressarcimento à Vencedora/Contratada e sem ônus ao DETRAN/GO, no prazo máximo de **05 (cinco) dias consecutivos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

4.11 - **Caso ocorra omissão de detalhes da especificação do objeto cotado por parte da empresa proponente, não permitindo à Comissão segurança quanto a definição exata do objeto ofertado, quanto a adequação e especificações mínimas requeridas no instrumento convocatório, poderá a proposta ser desclassificada.**

5 – DAS OBRIGAÇÕES

5.1 - DA EMPRESA VENCEDORA:

5.1.1 A vencedora, se obriga a cumprir todas as exigências mínimas deste Edital, e entregar o objeto, conforme definido no item 4.1 deste Termo de Referência, e ainda atendendo as condições e quantidades estipuladas.

5.1.2 Será de responsabilidade da vencedora, todas as despesas em sua totalidade, e ainda, as com tributos fiscais, trabalhistas e sociais, que incidam ou venham a incidir, diretamente e indiretamente sobre o objeto adjudicado.

5.1.3. A vencedora, se obriga a manter absoluto sigilo quanto às informações pertinentes ao objeto que deverá ser entregue, vedada sua divulgação, sem permissão do DETRAN/GO.

5.2 – DO CONTRATANTE:

5.2.1 - O CONTRATANTE fiscalizará e inspecionará o objeto entregue, podendo rejeita-lo, quando este não atender ao definido.

5.2.2 Fornecer a qualquer tempo e com o máximo de presteza, mediante solicitação escrita da vencedora, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la em todos os casos omissos, se ocorrer.

6 – DOS RECURSOS:

6.1 - A **manifestação** para recorrer contra a decisão do Pregoeiro, será de no máximo **10 (dez) minutos, após o fechamento do item e conhecido o menor valor apresentado.**

6.2 - Os memoriais dos recursos motivados e fundamentados, e os contra-recursos, terão o prazo estipulado em Lei para seu envio.

6.3 - Os recursos meramente intempestivos e aqueles com o intuito de apenas postergar o objetivo deste certame e tumultuar o procedimento licitatório, serão sumariamente rejeitados, e definitivamente não serão reconhecidos pelo Pregoeiro.

6.4 – DO FORO

6.4.1. A interpretação e aplicação dos termos dessa aquisição, serão regidas pelas leis brasileiras, e o juízo da cidade de Goiânia, Estado de Goiás, terá jurisdição e competência sobre qualquer controvérsia resultante deste certame, constituindo assim o foro de eleição, prevalecendo sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Comissão Permanente de Licitação do DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DO ESTADO DE GOIÁS, em Goiânia, aos 26 dias do mês de agosto de 2010.

**ANTÔNIO HENRIQUE GUIMARÃES ISECKE
PRESIDENTE DA CPL / PREGOEIRO**

ANEXO II

MINUTA

CONTRATO nº _____ / 2010

Contrato de fornecimento de material de expediente que entre si fazem o DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO e a empresa, sob as condições abaixo:

O DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO, Autarquia, com sede em Goiânia, Capital do Estado de Goiás, à Avenida Atilio Correia Lima, s/n.º, Cidade Jardim, inscrito no CGC/MF sob o n.º 02.872.448/0001-20, neste ato representado pelo seu Presidente, Dr. BRÁULIO AFONSO MORAES, brasileiro, casado, advogado, portador da Carteira de Identidade n.º 224654-SSP/GO, inscrito no CPF sob o n.º 082.965.101-20, pelo seu Diretor Administrativo e Financeiro,, nacionalidade, estado civil, profissão, inscrito no CPF sob o n.º, Carteira de Identidade nº, pelo seu Diretor Técnico,, nacionalidade, estado civil

....., profissão, inscrito no CPF sob o nº, Carteira de Identidade nº, e pelo seu Diretor de Operações,, nacionalidade, estado civil, profissão, inscrito no CPF sob o nº, Carteira de Identidade nº, residentes e domiciliados nesta Cidade, doravante denominado **CONTRATANTE** e a, representada, na forma de seu Contrato Social, pelo sócio, doravante denominada apenas **CONTRATADA** têm, entre si justo e avençado, e celebram, por força do presente Instrumento e de conformidade com o disposto na Lei Federal nº. 10.520/02, Lei Estadual nº 16.920/10, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, em sua redação vigente, o **contrato para fornecimento de material de expediente, por um período de 12 (doze) meses, para uso deste DETRAN-GO**, conforme consta do Despacho autorizativo n.º /2010, exarado pela Presidência do Detran/GO. **Processo nº: 201000025000477**, Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO nº 010/10 – DETRAN/GO** e, pelas Cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste Contrato, o **fornecimento**, pela **CONTRATADA**, de **material de expediente, por um período de 12 (doze) meses, para uso deste DETRAN-GO**, segundo consta do Anexo I, parte integrante deste Contrato, de conformidade com as condições especificadas em sua Proposta, constante do procedimento licitatório, partes integrantes do Contrato, independentemente de sua transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES

I - COMPETE AO CONTRATANTE:

- a) Emitir Ordem de Fornecimento inerente ao objeto licitado;
- b) Receber os **materiais de expediente**, na forma e prazo estabelecidos no Instrumento Contratual ;
- c) Receber os **materiais de expediente** provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com as especificações, e definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e conseqüente aceitação;
- d) Proporcionar todas as facilidades para que a **CONTRATADA** possa fornecer os **materiais de expediente** dentro das normas do Contrato;
- e) Requisitar de acordo com sua necessidade, e por escrito, os **materiais de expediente** a serem entregues;
- f) Receber o objeto deste Contrato pela Gerência de Material e Patrimônio, observando marcas, quantidades e a qualidade dos produtos entregues pela **CONTRATADA**;
- g) Efetuar o pagamento na forma convencionada no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO nº 010/10**, na forma do item 11.
- h) A execução deste Contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração (**GESTOR DO CONTRATO**) especialmente designado, sendo permitido a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.
- i) O Representante da Administração (**GESTOR DO CONTRATO**), anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.
- J) As decisões e providências que ultrapassarem a competência do Representante deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.
- k) Providenciar a publicidade do extrato deste Instrumento, no Diário Oficial do Estado, de conformidade com o § 1º do art. 142, da Lei Estadual nº 16920/10.

II – COMPETE À CONTRATADA:

A - Entregar os **materiais de expediente**, rigorosamente de acordo com as especificações adjudicadas, no prazo máximo estipulado no TERMO DE REFERÊNCIA, a contar da assinatura deste Contrato, mantidos os preços inicialmente propostos.

B - Entregar os **materiais de expediente**, no horário das 08:00 às 17:00 horas, em dias úteis, estando os mesmos em plenas condições de uso;

C - Fornecer ao CONTRATANTE, a garantia dos **materiais**, de acordo com a garantia da empresa produtora dos mesmos;

D - Fornecer regularmente os **materiais de expediente** que se fizerem necessários para o perfeito desempenho do objeto desta contratação, em quantidade suficiente e de qualidade superior, podendo ser rejeitado pelo **GESTOR do Contrato (a ser indicado por este DETRAN/GO)**, quando não atender satisfatoriamente;

E - Colocar à disposição do CONTRATANTE todos os meios necessários para comprovação da qualidade e origem dos **materiais**.

F - Responder pelos danos de qualquer natureza, que venha a sofrer o patrimônio do CONTRATANTE, em razão de omissão de preposto da CONTRATADA, ou de quem em seu nome agir;

G - Responder pelos danos de qualquer natureza causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo **CONTRATANTE**;

H - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente Contrato.

I - Substituir, sempre que exigido pelo **CONTRATANTE**, qualquer **material** em que se verificarem vícios ou incorreções, garantindo-o contra defeito de fabricação, mesmo após ter sido recebido e verificado possíveis incorreções após a utilização do(s) mesmo(s);

J - Disponibilizar o fornecimento, conforme necessidade deste DETRAN-GO, resguardando as condições especificadas no TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital, e por um período de 12 (doze) meses.

K - Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas e previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do Contrato. A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a sua regularização.

L - Manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive de apresentar o Certificado de Regularidade de Registro Cadastral sem pendências;

M - Aceitar os acréscimos ou supressões, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratual inicialmente previsto, na forma do § 1º do art. 154, da Lei Estadual nº 16920/10.

N - Fornecer ao CONTRATANTE os materiais conforme Atestado de Aceitação de Amostra, emitido pelo Setor de Almoxarifado, da Gerência de Material e Patrimônio do DETRAN/GO.

O - Informar ao CONTRATANTE, por escrito, qualquer alteração de endereço, telefone ou fax, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

1 - Ficará sob a responsabilidade da **Comissão de Recebimento designada pela Direção do Órgão** o recebimento do objeto deste Contrato, observando marcas, quantidades, conteúdo e a qualidade dos **materiais** entregues pela CONTRATADA;

2 - Os **materiais de expediente**, serão recebidos em caráter provisório e definitivo pela Comissão de Recebimento, nos termos do Art. 172, I, a e b, Lei Estadual nº 16.920/10;

3 - Os **materiais de expediente**, deverão ser recebidos **provisoriamente** pela Comissão de Recebimento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, contados da data do recebimento da Ordem de Fornecimento, mediante expressa autorização do DETRAN/GO;

4 - O recebimento do objeto dar-se-á **definitivamente** no prazo de até **10 (dez) dias**, contado da data de entrega do(s) objeto(s) e uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações

contratadas, mediante termo de recebimento definitivo, recibo, ou outro documento equivalente, firmado pelo servidor responsável pelo recebimento do objeto;

5 - A Comissão de Recebimento poderá rejeitar, no todo ou em parte, **os materiais de expediente**, fornecidos em desacordo com o CONTRATO, nos termos do Art. 174, da Lei Estadual nº 16920/10;

6 - **Comissão de Recebimento**, somente atestará os documentos comprovantes da despesa, quando comprovar a entrega total, fiel e correta dos **materiais de expediente** solicitados;

7 - A Comissão de Recebimento poderá solicitar à **CONTRATADA**, análise técnica dos **materiais de expediente** entregues, sempre que a mesma se fizer necessária, sem ônus para o **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente Contrato será de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura e da emissão da **Ordem de Fornecimento** pelo **CONTRATANTE**, podendo ser alterado, mediante Termo Aditivo, nos termos da Lei Estadual nº 16.920/10, se houver interesse das partes.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A - Pelo fornecimento do objeto deste Contrato o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, o valor mensal de R\$.....(.....) totalizando o valor anual de R\$.....(.....).

B - No preços adjudicados estão inclusos todos os impostos, taxas, fretes, demais despesas e encargos necessários ao fiel cumprimento do objeto deste Contrato.

C - O pagamento do valor ajustado neste Contrato, será efetuado pelo **CONTRATANTE**, em moeda nacional, até o 30º (trigésimo) dia após a entrega definitiva do objeto deste Contrato e procedimentos legais pertinentes.

D - - Ocorrendo eventual atraso de pagamento, serão acrescidos juros de mora de 0,5% am, sobre o respectivo valor faturado.

CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE

Os preços praticados serão fixos e irreeajustáveis durante a vigência do CONTRATO.

CLÁUSULA SETIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão a conta da dotação orçamentária nº....., do vigente orçamento do DETRAN-GO, conforme Nota de Empenho nº.....no valor de R\$.....(.....), e, no exercício posterior, à conta de dotação orçamentária própria.

CLÁUSULA OITAVA – DA GARANTIA

A **CONTRATADA**, no ato da assinatura do respectivo contrato, oferecerá garantia da execução do Contrato (**GARANTIA CONTRATUAL**), equivalente a 5% (cinco por cento) do valor do Ajuste, com validade até 30 (trinta) dias após a data prevista para seu vencimento, tudo através de documento, que torna-se parte do presente Contrato, conforme art. 147, § 1º, da Lei estadual nº 16.920/10, nominando-a.

A - O Contratante restituirá ou liberará a garantia oferecida no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o término da execução do Contrato, conforme § 6º do art. 147, da Lei estadual nº 16.920/10.

b - No caso de rescisão do contrato o CONTRATANTE executará a garantia contratual, para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos. (Art. 179, III, da Lei estadual nº 16.920/10).

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES NO CASO DE INADIMPLEMENTO

9.1 - Com fundamento no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, e no art. 200, da Lei Estadual nº 16.920/10, ficará **IMPEDIDA** de licitar e contratar com a União, Estados ou Municípios Brasileiros, será descredenciada do CADFOR do **Sistema de Gestão de Aquisições e Contratações / SEFAZ/GO**, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor estimado para a contratação, a CONTRATADA que:

- a) – **Apresentar documentação falsa;**
- b) – **Ensejar o retardamento da execução do objeto;**
- c) – **Falhar ou fraudar na execução do contrato;**
- d) – **Comportar-se de modo inidôneo;**
- e) – **Fazer declaração falsa;**
- f) – **Cometer fraude fiscal.**
- g) – **Atrasar a entrega do objeto**

9.2 – Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei federal de nº 8.666/93, e Art. 201 da Lei Estadual nº 16920/10, a CONTRATADA ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração, inexecução parcial ou inexecução total da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, e da **SUSPENSÃO/IMPEDIMENTO TEMPORÁRIO**, previstos no item 9.1, assegurada a previa e ampla defesa, às seguintes penalidades:

9.2.1 – Advertência;

a) – **Aplicar-se-á pena de advertência, em no máximo 02 (duas) vezes, através de notificação, por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal da Contratada, nos seguintes casos:**

a.1 – **Descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;**

a.2 - **Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços, desde que não caiba a aplicação de penalidade mais grave.**

9.2.2 – Multa de:

a) – 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o depósito da garantia, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

b) – 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento não realizado;

c) – 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento não realizado, por cada dia subsequente ao trigésimo;

9.3 – Declaração de inidoneidade, implicando proibição da CONTRATADA de transacionar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, podendo ser aplicada, dentre outros casos, quando:

a) - Tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) – Demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar ou contratar com o DETRAN/GO, em virtude de atos ilícitos praticados;

c) – Reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que seus empregados tenham tido conhecimento em razão da execução do Contrato, sem consentimento prévio do CONTRATANTE;

d) – Ocorrência de ato capitulado como crime pela Lei nº 8.666/93, praticado durante o procedimento licitatório, que venha ao conhecimento do DETRAN/GO, após a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor;

e) – Apresentação, ao CONTRATANTE, de qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte, com o objetivo de participar de licitação, ou para comprovar, durante a execução do Contrato, a manutenção das condições apresentadas na habilitação;

9.4 – As sanções de multa podem ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a de advertência, suspensão temporária do direito de participação em licitação e impedimento de contratar com o DETRAN/GO, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, descontando a do pagamento a ser efetuado.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

1 - O Contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos no artigo 177, e na forma disposta pelo artigo 178 e conseqüências previstas no artigo 179, todos os artigos da Lei Estadual nº 16.920/10;

§ 1º - Também poderá ocorrer a rescisão do Contrato por conveniência da administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 (dez) dias;

§ 2º – O CONTRATANTE se reserva o direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do Contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a CONTRATADA terá direito de receber os produtos efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei Estadual nº 16.920/10;

§ 3º – Ficam reconhecidos os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 176 da Lei Estadual nº 16.920/10.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

Integra o presente Contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Processo licitatório referido no preâmbulo deste Instrumento, no instrumento convocatório e seus anexos e na proposta do licitante vencedor, apresentada na referida licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Goiânia para dirimir questões resultantes ou relativas à aplicação deste Contrato, não resolvidas na esfera administrativa.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente contrato em 03 (três) vias, de igual forma e teor, na presença das testemunhas adiante nominadas.

GABINETE DO PRESIDENTE DO DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO DE GOIÁS – DETRAN/GO, em Goiânia, aos dias do mês de de 2010.

Pelo **CONTRATANTE**

Diretor Administrativo e Financeiro

Diretor Técnico

Diretor de Operações

DR. BRÁULIO AFONSO MORAIS
Presidente

Pela **CONTRATADA**

1ª Testemunha _____ CPF _____

2ª Testemunha _____ CPF _____

ANEXO III

1- DA AMOSTRA

1.1 - Deverá, obrigatoriamente, nos termos deste Instrumento, ser apresentada previamente, pelas empresas licitantes 01 (uma) unidade de amostra referente ao ITEM cotado pela proponente, sob pena de desclassificação. O requerimento de amostras visa assegurar a qualidade mínima pretendida quanto à adequação às especificações exaradas no **Termo de Referência- Anexo I** deste Edital, resguardando efetivamente a qualidade necessária para aferição do menor preço efetivo.

1.2 - As amostras deverão ser entregues na **Divisão de Almojarifado**, deste DETRAN-GO, localizado à Av. Atilio Correa Lima. S/ n.º, Cidade Jardim, nesta Capital, e etiquetadas com o número do Processo e a identificação da licitante **até** o dia **28/09/2010**, no horário das 08:00 às 11:00 e das 14:00 às 17:00 horas exclusivamente, **DEVIDAMENTE IDENTIFICADAS**, oportunidade em que será analisada e conferida a documentação exigida em relação a amostra, emitindo atestado de aceitação de amostras.

1.3 - Não receberá o respectivo atestado de aprovação da amostra para participação no Pregão, a ser fornecido pelo chefe da **Divisão de Almojarifado**, a empresa que não apresentar amostra e também que apresentar amostra que esteja fora da especificação e/ou não apresente qualidade desejada, ou deixe de atender as exigências estabelecidas neste Edital.

1.4 Em hipótese alguma será permitida a substituição de amostras apresentadas para análise, ficando a proponente condicionada à qualidade, embalagem e resultado da análise.

1.5 - Nenhuma amostra será recebida fora do local, horário e/ou período aqui estipulados.

1.6 - **O atestado de aprovação da amostra, a ser fornecido pelo Chefe da Divisão de Almoxarifado, fará parte integrante do envelope proposta (item 5.7), devendo a este ser anexado, sob pena de desclassificação, caso não o faça.**

1.7 - Quando da elaboração da proposta o objeto cotados deverá estar de acordo com as amostra apresentada, resguardando as características, procedência, marca e qualidade inicialmente apresentadas.

ATESTADO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA

Processo nº: **201000025000477**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/10 – DETRAN/GO.

LOTE 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	AMOSTRA / MARCA
1	Papel chamex A4 (75g/m resma com 500 fls)	
2	Papel chamex Ofício 2 (75 g/m resma com 500 fls)	
Obs.:		

LOTE 02

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	AMOSTRA / MARCA
1	Etiqueta 107x36, 2 Carreiras (Cx c/ 8.000 Etiquetas)	
2	Etiqueta adesiva (caixa c/ 25 folhas medindo 138,11x106,36)	
3	DVD-RW – regravável – com capacidade de 4.5 GB .	

Obs.:

LOTE 03

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	AMOSTRA / MARCA
1	Barbante (rolo c/ 200 g) com 8 fios	
2	Estopa branca de primeira qualidade (pct c/ 150 grs)	

Obs.:

Gerência de Mat. e Patrimônio do DETRAN/GO, aos dias do mês de de 2010.

Divisão de Almoxarifado

Fone: (062) 3272 8110