

ANEXO XII

**FORMULÁRIO
PARA AÇÕES FORMATIVAS**

Destina-se a propostas de formação de artistas e técnicos do cenário artístico-cultural local, por meio da contratação de mediadores, professores ou instrutores locais, nacionais e internacionais, reconhecidos em sua área de atuação. As ações deverão promover a qualificação, o aperfeiçoamento e o intercâmbio de saberes no campo das artes e da cultura, podendo contemplar seminários, simpósios, fóruns, congressos, ciclos de palestras, cursos de média e longa duração e demais atividades de natureza prática e/ou teórica.

As propostas devem prever ações formativas abertas à participação do público, com carga horária mínima de 80 (oitenta) horas, considerando o total das atividades formativas previstas.

ATENÇÃO: Este formulário deve ser preenchido separadamente para cada ação formativa do projeto. Exemplo: se o projeto inclui cinco oficinas e três palestras, você deverá preencher oito formulários (um para cada oficina e um para cada palestra) Não é permitido reunir ou descrever todas as ações em um único formulário.

OBS. Cada ação descrita neste espaço será avaliada.

Marque com um “x” apenas uma área.

☐ Área: Técnica ☐ Área: Artística ☐ Área: Gestão Cultural ☐ Área: Produção Cultural

Quais segmentos serão atingidas. Especifique?

NOME DO PROJETO:

NOME DO CURSO:

NOME DO PROFESSOR (caso tenha):

EMENTA: (faça um resumo do conteúdo do curso – em tópicos).

OBJETIVOS: (indique os objetivos gerais e específicos do curso).

PÚBLICO ALVO: (indique as características preferenciais do público a ser trabalhado. Ex.: faixa etária, nível de formação, sexo, faixa de renda, local de moradia, membro de uma comunidade ou grupo, etc.).
Nº DE TURMAS-PALESTRAS:
Nº DE PARTICIPANTES POR TURMA-PALESTRA (ESTIMADO):
METODOLOGIA: (indique os métodos e técnicas utilizados em seu curso para atingir seus objetivos).
RECURSOS DIDÁTICOS: (indique os equipamentos ou materiais que serão utilizados no curso).
PERIODICIDADE: (indique a duração do curso: horas, dias, semanas e meses).
CARGA HORÁRIA: (registre a forma como será a distribuição da carga horária do curso) - mínimo de 80h.
CERTIFICAÇÃO: (indique quais os critérios para recebimento dos certificados).
REFERÊNCIAS: (Indique a bibliografia – livros, artigos, periódicos, folhetos, monografias, dissertações, teses ou outros itens, a exemplo de sites, blogs, vídeos, vivências, saberes, etc., que serão utilizados como referência na ação formativa).
OBSERVAÇÕES: Utilize este espaço para registrar informações relevantes que contribuam para a compreensão da ação proposta. Caso esta atividade componha um conjunto maior de ações formativas que, somadas, atendam às 80 horas obrigatórias previstas no edital, descreva aqui essa relação e sua função dentro do total das atividades.



Observação: como proposta básica, todos os campos deste formulário deverão ser preenchidos; no entanto, o proponente poderá acrescentar outras informações que julgar necessárias.